



À DACAM
Elaborar proposta e agendar para
apreciação e deliberação do
executivo municipal.



28-04-2020

Relatório e Contas

2019

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including names like Carlos, Rui, António, and others.

Campo Grande, 28 – 5º A/D
1700-093 LISBOA

Tel.: 217 613 330
Fax.: 217 613 339
Email: geral.lisboa@uhy-portugal.pt
Web: www.uhy-portugal.pt

Lisboa, 27 de abril de 2020

Exmos. Senhores
MUNICÍPIO DA AMADORA
Av do Movimento das Forças Armadas
2700-595 AMADORA

N/REFª: 2020/005/AUD

Assunto: Envio de documentos

Exmos. Senhores,

Junto anexamos os seguintes documentos, relativos ao exercício findo a 31 de dezembro de 2019:

- Certificação Legal das Contas
- Parecer do Revisor Oficial de Contas sobre as Contas

Com os nossos melhores cumprimentos, subscrevemo-nos

António Tavares da Costa Oliveira

Campo Grande, 28 – 5º A/D
1700-093 LISBOA

Tel.: 217 613 330
Fax.: 217 827 511
Email: geral.lisboa@uhy-portugal.pt
Web: www.uhy-portugal.pt

PARECER DO REVISOR OFICIAL DE CONTAS

**DOCUMENTOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS
DA CÂMARA MUNICIPAL DA AMADORA**

1. De acordo com as disposições legais aplicáveis, vimos emitir o nosso Parecer sobre os documentos de Prestação de Contas da Câmara Municipal da Amadora do exercício findo em 31 de dezembro de 2019, as quais compreendem o Balanço, Demonstrações de Resultados e Mapas de Execução Orçamental e os respetivos anexos.
2. Com base nos trabalhos efectuados elaborámos a Certificação Legal das Contas da Câmara Municipal da Amadora.
3. Atento o teor dos parágrafos mencionados na Secção “Bases para a opinião com reservas”, somos de Parecer que aprovem os Documentos de Prestação de Contas do exercício findo em 31 de dezembro de 2019.

Lisboa, 27 de abril de 2020

UHY & ASSOCIADOS, SROC, LDA.
Sociedade de Revisores Oficiais de Contas
Representada por:

António Tavares da Costa Oliveira (ROC nº 656)

Campo Grande, 28 – 5º A/D
1700-093 LISBOA

Tel.: 217 613 330
Fax.: 217 827 511
Email: geral.lisboa@uhy-portugal.pt
Web: www.uhy-portugal.pt

CERTIFICAÇÃO LEGAL DAS CONTAS

RELATO SOBRE A AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

Opinião com reservas

Auditámos as demonstrações financeiras anexas da **Câmara Municipal da Amadora** (o Município), que compreendem o balanço em 31 de dezembro de 2019 (que evidencia um total de 424.275.948,38 euros e um total de fundos próprios de 345.364.609,07 euros, incluindo um resultado líquido de 16.753.447,08 euros), a demonstração dos resultados e os mapas de execução orçamental, que evidenciam um total de 85.245.761,53 euros de despesa paga e um total de 108.862.579,04 euros de receita cobrada bruta relativos ao ano findo naquela data, e o anexo às demonstrações financeiras que incluem um resumo das políticas contabilísticas significativas.

Em nossa opinião, exceto quanto aos possíveis efeitos das matérias referidas na secção “Bases para a opinião com reservas”, as demonstrações financeiras anexas apresentam de forma verdadeira e apropriada, em todos os aspetos materiais, a posição financeira do Município em 31 de dezembro de 2019 e a execução orçamental relativos ao ano findo naquela data de acordo com o Plano Oficial de Contabilidade para as Autarquias Locais. (Pocal).

Bases para a opinião com reservas

1. Conforme divulgado nas Notas ao Balanço e Demonstração de Resultados, o imobilizado da **CÂMARA MUNICIPAL DA AMADORA** inclui todas as aquisições, com custo para a autarquia, realizadas após a adoção do POCAL, por esta entidade. No entanto, os bens que constituem o imobilizado inicial e os recebidos pela autarquia sem custo não foram totalmente valorizados e inventariados, não sendo à data possível estimar o eventual efeito nos Capitais Próprios que resultaria das referidas inventariação e valorização, relevando-se o impacto sempre positivo na posição patrimonial.

A nossa auditoria foi efetuada de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria (ISA) e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas. As nossas responsabilidades nos termos dessas normas estão descritas na secção “Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras” abaixo. Somos independentes da Entidade nos termos da lei e cumprimos os demais requisitos éticos nos termos do código de ética da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

Estamos convictos de que a prova de auditoria que obtivemos é suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião com reservas.

Ênfases

- Os ativos cedidos ao Município no âmbito das operações de loteamento até 2014 continuam reconhecidos na rubrica Doações – Fundos Próprios, como contrapartida do reconhecimento do ativo. O valor acumulado desta rubrica é de 39.267.964,12 euros em 31 de dezembro de 2019.

Em conformidade com os critérios contabilísticos relacionados com as cedências obrigatórias, as mesmas deveriam estar reconhecidas na rubrica de Resultados Transitados - Fundos Próprios.

- Chamamos a atenção para o divulgado no ponto “8.1.7. OUTRA INFORMAÇÃO CONSIDERADA RELEVANTE” das Notas ao Balanço e Demonstração de Resultados, onde são apresentados comentários sobre os possíveis impactos da Pandemia associada ao vírus COVID-19, na Entidade.

É referido que, face ao impacto social e económico muito significativo, gerando um elevado grau de incerteza, a CMA envidará todos os esforços para contribuir para o bom termo desta pandemia e dos seus efeitos, com uma forte intervenção na prevenção, combate e apoios sociais e económicos, mas à data de emissão da presente Certificação Legal de Contas, não está ainda delineado ou estimado o impacto que terá para o Município.

A nossa opinião não é modificada em relação a estas matérias.

Responsabilidades do órgão de gestão pelas demonstrações financeiras

O órgão de gestão é responsável pela:

- preparação de demonstrações financeiras que apresentem de forma verdadeira e apropriada a posição financeira, o desempenho financeiro e os fluxos de caixa do “Grupo” de acordo com o POCAL;
- elaboração do relatório de gestão consolidado nos termos legais e regulamentares;
- criação e manutenção de um sistema de controlo interno apropriado para permitir a preparação de demonstrações financeiras isentas de distorção material devido a fraude ou erro;
- adoção de políticas e critérios contabilísticos adequados nas circunstâncias; e
- avaliação da capacidade do Grupo de se manter em continuidade, divulgando, quando aplicável, as matérias que possam suscitar dúvidas significativas sobre a continuidade das atividades.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras

A nossa responsabilidade consiste em obter segurança razoável sobre se as demonstrações financeiras como um todo estão isentas de distorções materiais devido a fraude ou erro, e emitir um relatório onde conste a nossa opinião. Segurança razoável é um nível elevado de segurança mas não é uma garantia de que uma auditoria executada de acordo com as ISA detetará sempre uma distorção material quando exista. As distorções podem ter origem em fraude ou erro e são consideradas materiais se, isoladas ou conjuntamente, se possa razoavelmente esperar que influenciem decisões económicas dos utilizadores tomadas com base nessas demonstrações financeiras.

2

Como parte de uma auditoria de acordo com as ISA, fazemos julgamentos profissionais e mantemos ceticismo profissional durante a auditoria e também:

- identificamos e avaliamos os riscos de distorção material das demonstrações financeiras , devido a fraude ou a erro, concebemos e executamos procedimentos de auditoria que respondam a esses riscos, e obtemos prova de auditoria que seja suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião. O risco de não detetar uma distorção material devido a fraude é maior do que o risco de não detetar uma distorção material devido a erro, dado que a fraude pode envolver conluio, falsificação, omissões intencionais, falsas declarações ou sobreposição ao controlo interno;
- obtemos uma compreensão do controlo interno relevante para a auditoria com o objetivo de conceber procedimentos de auditoria que sejam apropriados nas circunstâncias, mas não para expressar uma opinião sobre a eficácia do controlo interno da Entidade;
- avaliamos a adequação das políticas contabilísticas usadas e a razoabilidade das estimativas contabilísticas e respetivas divulgações feitas pelo órgão de gestão;
- concluimos sobre a apropriação do uso, pelo órgão de gestão, do pressuposto da continuidade e, com base na prova de auditoria obtida, se existe qualquer incerteza material relacionada com acontecimentos ou condições que possam suscitar dúvidas significativas sobre a capacidade da Entidade para dar continuidade às suas atividades. Se concluirmos que existe uma incerteza material, devemos chamar a atenção no nosso relatório para as divulgações relacionadas incluídas nas demonstrações financeiras ou, caso essas divulgações não sejam adequadas, modificar a nossa opinião. As nossas conclusões são baseadas na prova de auditoria obtida até à data do nosso relatório. Porém, acontecimentos ou condições futuras podem levar a que a Entidade descontinue as suas atividades;
- avaliamos a apresentação, estrutura e conteúdo global das demonstrações financeiras , incluindo as divulgações, e se essas demonstrações financeiras representam as transações e acontecimentos subjacentes de forma a atingir uma apresentação apropriada;
- comunicamos com os encarregados da governação, entre outros assuntos, o âmbito e o calendário planeado da auditoria, e as conclusões significativas da auditoria incluindo qualquer deficiência significativa de controlo interno identificado durante a auditoria.

A nossa responsabilidade inclui ainda a verificação da concordância da informação constante do relatório de gestão com as demonstrações financeiras.

3



RELATO SOBRE OUTROS REQUISITOS LEGAIS E REGULAMENTARES

Sobre o relatório de gestão

Somos de parecer que o relatório de gestão foi preparado de acordo com os requisitos legais e regulamentares aplicáveis em vigor, a informação nele constante é concordante com as demonstrações financeiras auditadas e, tendo em conta o conhecimento e apreciação sobre a Entidade, não identificámos incorreções materiais.

Lisboa, 27 de abril de 2020

UHY & ASSOCIADOS, SROC, LDA.
Sociedade de Revisores Oficiais de Contas
Representada por:

António Tavares da Costa Oliveira (ROC nº 656)

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including 'Alto', 'cmf', 'MPL', 'J. Fernandes', 'fuf', 'Albuquerque', '4', and 'Lu'.



ÍNDICE

I. NOTA INTRODUTÓRIA	2
II. ANÁLISE GLOBAL DA EXECUÇÃO DAS GOP'S	11
QUADRO I – RESUMO DA EXECUÇÃO DAS GRANDES OPÇÕES DO PLANO A 31/12/2016, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL	13
QUADRO II - RESUMO DA EXECUÇÃO DO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS A 31/12/2016, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL	14
QUADRO III – RESUMO DA EXECUÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES MUNICIPAIS A 31/12/2016, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL	15
QUADRO IV - RESUMO DA EVOLUÇÃO DA EXECUÇÃO DAS GRANDES OPÇÕES DO PLANO ENTRE 2015 E 2016, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL	17
QUADRO V - RESUMO DA ESTRUTURA D EXECUÇÃO FINANCEIRA DAS GOP'S, PPI E PAM A 31/12/2016, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL	19
III. MODERNIZAÇÃO MUNICIPAL, FORMAÇÃO E INFRAESTRUTURAS TECNOLÓGICAS E EQUIPAMENTOS	27
IV. COESÃO TERRITORIAL E SOCIAL – CARACTERIZAÇÃO DA ACTUAÇÃO MUNICIPAL	39
A. EDUCAÇÃO	39
B. SAÚDE	44
C. AÇÃO SOCIAL.....	45
D. HABITAÇÃO	48
E. ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO	51
F.RESÍDUOS SÓLIDOS	51
G. PROTEÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA.....	52
H. CULTURA, DESPORTO, RECREIO E LAZER E OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS	53
V. FUNÇÕES ECONÓMICAS / ENERGIA / ACESSIBILIDADES / MERCADOS E TURISMO	59
A. INDÚSTRIA E ENERGIA.....	59
B. TRANSPORTES RODOVIÁRIOS	59
C. COMÉRCIO E TURISMO/MERCADOS E FEIRAS/OUTRAS FUNÇÕES ECONÓMICAS.....	60
VI. ANÁLISE DA EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO	61
A. ANÁLISE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA RECEITA.....	62
B. ANÁLISE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA DESPESA.....	67
C. O INVESTIMENTO MUNICIPAL.....	71
D. INDICADORES DE GESTÃO.....	73
E. EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL.....	77
VII. ENDIVIDAMENTO MUNICIPAL.....	79
IX. ANÁLISE PATRIMONIAL E FINANCEIRA	81
A. ANÁLISE DO BALANÇO	81
B.ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS.....	91

Alto

cmf

✓ M. L. L.

J. J. J.

f. e. f.

Handwritten signature

Handwritten signature

1

Handwritten signature



RELATÓRIO DE GESTÃO 2019

I. NOTA INTRODUTÓRIA

A Amadora é uma cidade com uma identidade plural que exige uma atenção e um empenho permanentes perante todas as situações do quotidiano, a estratégia de desenvolvimento é necessariamente focalizada para a permanente construção de uma cidade centrada nas pessoas. A Amadora é um referencial na área da coesão e inclusão social e, simultaneamente, uma cidade preparada para ganhar os desafios da competitividade, da inovação e da modernidade, no quadro de um desenvolvimento sustentável, sendo que este foi o enquadramento genérico de toda a ação municipal desenvolvida em 2019.

Ao longo dos últimos anos, os munícipes e as empresas têm, com efeito, testemunhado uma melhoria significativa dos padrões de organização da vida na cidade, da qualidade dos serviços públicos nos domínios da educação, da mobilidade e acessibilidade inter e intra regionais, da qualificação do espaço público e do aprofundamento das políticas de inclusão social e de coesão territorial no quadro da preservação de um bom nível de controlo das contas municipais e de desempenho financeiro.

Com efeito, a gestão sustentada dos recursos financeiros e humanos do município, caracterizada por um elevado nível de rigor, tem constituído um referencial enquadrador incontornável nos processos de planeamento e programação dos investimentos e da ação municipal nos diversos domínios do exercício das competências municipais. Esta é uma condição essencial para a concretização dos compromissos do mandato nos domínios dos investimentos de qualificação urbanística e subsequente manutenção, de elevação da qualidade de vida dos munícipes e da promoção da coesão social e territorial da cidade. À data da realização do presente relatório Portugal e o Mundo atravessam uma condição sui generis que é a pandemia provocada pelo vírus COVID 19. Tal crise está longe de ter apenas repercussões na saúde pública, arrastando, concomitantemente, uma crise económica e social de proporções nunca vistas nas últimas décadas. O Município da Amadora tem sido capaz de promover o apoio necessário à população e a todos quantos combatem o vírus na primeira linha através de medidas e investimentos imprevistos. Tal efetividade só tem sido possível pelo estado financeiro da Câmara Municipal, o qual permite a sua redefinição e a sua prontidão de resposta. É previsível que a situação do próximo ano seja dificultada com a

2



natural descida na arrecadação de receitas. Contudo, é a gestão criteriosa e rigorosa dos últimos anos que possibilita a viabilidade dos novos desafios sem descuidar os investimentos assumidos.

O Município consolidou opções, em matéria de política fiscal, que contribuíram para o desagramento fiscal que incide sobre as famílias e as empresas e que se repercutiram em termos da redução de cobrança dos impostos diretos.

Referem-se, em particular a aplicação de taxas reduzidas de IMI de 0,33% para os prédios urbanos (avaliados nos termos do CIMI) considerados na alínea c), do nº 1, do artº. 112, do respetivo código, de que resultará, quando comparada com aplicação da taxa máxima, a não arrecadação de uma receita de mais de seis milhões e meio de euros, a isenção de Derrama para os sujeitos passivos com um volume de negócios no ano anterior que não ultrapasse os 150.000,00 € e o lançamento de uma taxa reduzida de 3,8% de participação no IRS, que incidu sobre os rendimentos dos contribuintes de 2018, da qual resultou um efeito acumulado na não arrecadação desta receita, em três anos consecutivos, da ordem dos seis milhões de euros, impactos que foram necessários considerar antecipadamente através da adoção de medidas adequadas de gestão, no âmbito do controlo da despesa primária e da programação plurianual dos investimentos e ações municipais. Relevam-se, neste âmbito, fortes investimentos na cidade, que consolidam o seu apoio à iniciativa empresarial, como são os exemplos da construção do Hospital da Trofa e o investimento do grupo Lusíadas na CLISA.

Pese embora o quadro da atual conjuntura económica nacional e internacional, cujas incidências nas finanças municipais mais expressivas resultam dos efeitos conjugados da redução do montante global das transferências do OE no quadriénio anterior, agravadas pelo facto de a fase de operacionalização do quadro comunitário de apoio 2020 não ter, ainda, quaisquer reflexos em termos de fluxos financeiros que reforcem a capacidade do município para contribuir para a recuperação da crise económica e financeira que tão importantes impactos sociais gerou, agravando as desigualdades sociais e territoriais, da redução da carga fiscal municipal e, conseqüentemente, da diminuição da receita municipal, o Município tem condições financeiras para prosseguir ou cofinanciar a realização de investimentos em domínios considerados estratégicos para a coesão social e territorial da cidade, assegurando a componente de autofinanciamento dos planos plurianuais de investimento nos domínios da criação de oportunidades económicas para a instalação de novas empresas e criação de emprego, das novas políticas ambientais, da regeneração

3



urbana, da melhoria das condições de acesso a uma habitação condigna e da educação e na formação/qualificação profissional ao longo da vida.

A estratégia para o concelho foi desenvolvida, ao longo do exercício, no quadro da estratégia para a região de Lisboa 2020.

Com efeito, a Amadora poderá ser um município mais equilibrado do ponto de vista funcional, menos desigual e socialmente mais coeso, se tiver a capacidade de articular a estratégia municipal com a estratégia de Lisboa 2020.

Em forte sintonia com os desígnios assumidos pela estratégia europeia e nacional, as prioridades estabelecidas pela Estratégia Regional Lisboa 2020, que traduzem a ambição de transformar Lisboa numa região competitiva, cosmopolita, coesa e conectada, marcando posição numa economia globalizada, foram vertidas no Plano de Ação Regional de Lisboa e são asseguradas pela concretização dos programas operacionais no período 2014-2020, com o apoio dos fundos estruturais e do fundo de coesão.

A estratégia de construir uma cidade orientada para a competitividade e a inovação, no quadro de um desenvolvimento urbano harmonioso e sustentável e para a promoção da igualdade de oportunidades, contrariando processos de segregação sócio urbanística e os ciclos de reprodução da exclusão, têm constituído, no passado recente, os princípios fundadores da ação municipal e podem, agora, ganhar uma nova dinâmica no quadro da utilização dos fundos estruturais 2014-2020.

De relevar, ainda, medidas de apoio social e económico, nas quais o Município se empenhou, nomeadamente na criação e na implementação do título de transporte público “Navegante” e da tarifa social da água.

Neste quadro foi, ainda, prosseguido o aprofundamento e a consolidação das políticas setoriais nos domínios urbanístico e do ambiente urbano, da educação, da habitação, da formação e qualificação profissional para jovens e adultos e da criação de novas respostas sociais, aplicando, sempre que necessário, medidas de diferenciação positiva, por forma a otimizar os resultados ao nível da coesão social e territorial da cidade.

A atividade municipal foi desenvolvida em torno dos seguintes grandes objetivos estratégicos:

Reforçar a coesão social e territorial, investindo na resolução sustentada dos deficits habitacionais, na regeneração e qualificação urbanas, na educação e na formação

4



profissional, diversificando a oferta na idade escolar e apoiando a formação/qualificação ao longo da vida profissional e nas políticas sociais, bem como numa política cultural coerente, como fator de melhoria da qualidade de vida das pessoas e da dignificação da imagem interior e exterior do município.

Reforçar a competitividade do Município no contexto da região, continuando a investir na criação de oportunidades económicas para a instalação de novas empresas e criação de emprego, diversificando a malha empresarial e dinamizando a atividade económica. Promover a sustentabilidade ambiental, investindo em novas políticas ambientais fundadas em soluções que visam a poupança e a eficiência energética e adotando práticas adequadas que afirmem a sustentabilidade do Município.

Modernizar o quadro de gestão municipal, promovendo a transparência, a qualidade e a eficácia dos serviços prestados e a aproximação da Câmara aos Cidadãos, aprofundando o significado da democracia participativa e direta.

Estes objetivos estratégicos sustentam um modelo de desenvolvimento estruturado em torno da promoção da igualdade de oportunidades, da inclusão sócio urbanística e da sustentabilidade local, perspetivando o reforço da atratividade e competitividade da cidade, no contexto da região.

Relativamente ao primeiro objetivo, destaca-se a prossecução das políticas municipais nas áreas da Integração Sócio Urbanística, Educação e Ação Social, respetivamente:

- Realização de intervenções para a Requalificação e Melhoria das Instalações das Escolas EB1 / JI Terra dos Arcos, EB1 / JI Orlando Gonçalves, EB1 / JI Raquel Gameiro, EB1 / JI Artur Bual e EB1 Santos Matos.
- Intervenção nas áreas exteriores de todas as escolas.
- Conclusão do campo de jogos polivalente na Escola Secundária Mães de Água.
- Conclusão e abertura da Unidade de Saúde da Buraca-Águas Livres e da Unidade de Saúde da Venteira.
- Início do processo para a construção da USF Ribeiro Sanches.
- Prossecução do Plano Municipal para o Envelhecimento Sustentável da Amadora; 2016-2025 e assinatura de um Pacto para o Envelhecimento por 50 entidades públicas e privadas com intervenção na cidade;

5



- Prossecução do Contrato Interadministrativo celebrado entre o município e o Ministério da Educação, no quadro da descentralização de competências para os agrupamentos escolares;
- Prossecução do projeto - “Escola a Tempo Inteiro”, por via do Programa de Generalização do Ensino do Inglês para o 1º Ciclo do Ensino Básico e de outras atividades de Enriquecimento Curricular que, em associação ao projeto Aprender & Brincar (horário pré e pós-letivo e férias letivas) e assentes que são, numa lógica de parceria, têm fomentado uma maior qualidade ao nível dos vários serviços atualmente oferecidos aos alunos que frequentam as escolas básicas do 1º Ciclo do Concelho;
- Prossecução do Sistema Telefónico de Assistência Permanente, no âmbito do qual se pretende complementar o Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) e dar resposta a pessoas idosas ou em situação de dependência que vivam ou permaneçam longos períodos sozinhas e que necessitem de apoio imediato no seu domicílio;
- Dinamização e/ou participação em projetos de intervenção social e comunitária nos Bairros Municipais (Casal da Boba, Casal da Mira e Casal do Silva), através da utilização dos recursos disponíveis, de forma a contrariar os processos de segregação sócio urbanística, característicos das áreas residenciais com esta natureza;
- Desenvolvimento de intervenções concertadas e plurianuais que visam a melhoria sistemática das condições de habitabilidade dos residentes no Concelho, eliminando gradualmente os núcleos de habitação degradada e integrando social e urbanisticamente as áreas urbanas com forte incidência de problemas de insucesso escolar e abandono precoce do sistema de ensino, de baixas qualificações, de pobreza e de exclusão social, numa perspetiva de reforço da coesão territorial e social e, simultaneamente, promovendo a igualdade de oportunidades;
- Aprofundamento das políticas de regeneração urbana nas áreas empresariais e residenciais, no quadro dos quais estão em curso os estudos de desenvolvimento urbanístico da Falagueira e intervenção zona industrial da Venda Nova e realizadas diversas intervenções de conservação e valorização do edificado, procurando dinamizar a reabilitação urbana, qualificar o território e criar uma nova imagem de cidade, criação e disponibilização de instrumentos e soluções de apoio aos particulares na reabilitação e conservação dos seus imóveis, abrangendo um leque de respostas que vão desde as subvenções financeiras a fundo perdido, disponibilização de recursos e materiais a custo reduzido a compensações fiscais e assistência técnica.

Alto

cmf

✓

Maria

João

ful

Alameda

Alameda

6

Lu



No quadro do reforço da Competitividade do Município destaca-se:

- A continuação do processo de revisão do PDM, com vista ao ajustamento ao atual quadro legislativo e socioeconómico e, conseqüentemente, ao reequacionar do desenvolvimento estratégico local, do regime de uso do solo e da sua respetiva execução, com base nos Termos de Referência que definiram os seguintes objetivos e eixos estratégicos:
- Consolidação do posicionamento do concelho na estrutura metropolitana
- A melhoria da integração e qualificação urbanística e ambiental do território
- Continuação da promoção do desenvolvimento económico e social
- Continuação da promoção da identidade urbana da Amadora
- Aprofundamento de formas de governança na gestão da cidade.

O desenvolvimento de uma Estratégia de Intervenção Municipal baseada na articulação de três estratégias urbanas traduzidas em ações concertadas entre os diversos atores, bem como em intervenções de incidência territorial a aplicar ao conjunto da “Área de Intervenção da Venda Nova/Falagueira”:

- Programa de intervenção nos bairros de habitação precária
- Continuação da construção da Via Distribuidora Estruturante L5
- Programa de desenvolvimento da área da Interface da Reboleira
- Melhoria das condições de acessibilidade na Zona Industrial da Falagueira / Venda Nova
- Rua das Fontainhas
- Programa de Qualificação da “Porta da Damaia”
- Projeto de Requalificação do espaço do antigo Bairro Estrela de África
- Apoios à Reabilitação de Edifícios
- Dinamização de atividades diferenciadoras
- Estratégia de Reabilitação Urbana do Eixo da Rua Elias Garcia e áreas adjacentes
- Medidas de requalificação do espaço público da Rua Elias Garcia
- Medidas de Valorização dos edifícios com interesse histórico e arquitetónico
- Programa de Reabilitação Urbana
- Estratégia de Estruturação Urbana dos terrenos livres da Falagueira e das “Mães de Água”
- Definição do perfil funcional e de usos.

Alto

cmf

✓

Maria

João

ful

Alameda

Alameda

7

Lu



A implementação de uma política de regeneração da cidade, na qual de destacam:

- Intervenção / Implementação da Fonte das Avencas e do Parque das Artes e do Desporto
- Início da requalificação do edifício centenário “Recreios da Amadora”
- Conclusão do estacionamento no Hospital Fernando da Fonseca
- Conclusão da requalificação da Rua Amílcar Cabral com ligação à Av. Eusébio Leão
- Início da construção do pavilhão gimnodesportivo da Escola EB23 Almeida Garrett
- Conclusão das ligações dos interfaces com os transportes públicos e requalificação das zonas pedonais
- Zona desportiva Alfovelos / Brandoa.

No quadro da promoção da sustentabilidade ambiental foram desenvolvidos planos/programas de investimento em novas políticas ambientais fundadas em soluções economizadoras de energia e amigas do ambiente:

- Início de elaboração de um plano de redução dos consumos de energia e de água e operacionalização do Pacto dos Autarcas, a integrar a Estratégia Energético-Ambiental do Município da Amadora;
- Apresentação de candidaturas para a implementação de medidas que promovam a eficiência energética do edificado da Administração Pública, através do Fundo de Eficiência Energética, da ERSE.

O processo de modernização da gestão municipal e dos serviços prestados aos cidadãos foi prosseguido, nomeadamente:

- No domínio das tecnologias e sistemas de informação, destacando-se a continuidade da aposta na racionalização de custos nas TIC, implementação da vertente tecnológica da Diretiva de Serviços e do Balcão do Empreendedor através da simplificação de procedimentos, que contribuiu para melhoria dos serviços prestados por via da qualificação e da modernização dos serviços e governação eletrónica, qualificação dos serviços na área da formação e do E-GOV em particular e promovendo a qualificação do atendimento público;
- No âmbito do processo de implementação e de extensão sustentada do projeto de Gestão Documental em suporte eletrónico.



No domínio da Modernização do quadro de gestão municipal, promovendo a aproximação da Câmara aos Cidadãos, releva-se o lançamento do processo do Orçamento Participativo 2019.

Com efeito, a Câmara Municipal, no quadro de uma política de aproximação com os cidadãos e da sua integração de forma direta no processo de tomada de decisão quanto à vida da cidade, prosseguiu o processo do Orçamento Participativo (OP) introduzido em 2010.

Com a implementação deste processo, a CMA pretende:

- Incentivar a participação dos cidadãos na vida pública;
- Aumentar a transparência e a eficiência da tomada de decisão;
- Melhorar de forma sistemática a prestação de informação às populações quanto aos gastos públicos;
- Gerar maior proximidade e confiança entre poder político e população;
- Incrementar a participação democrática dos cidadãos.

O OP foi aberto à participação dos cidadãos residentes e/ou trabalhadores no município da Amadora.

O processo do Orçamento Participativo (OP) 2020 decorreu no quadro dos seguintes pressupostos:

- Adoção de um modelo codecisional, criando as condições para através da plataforma informática serem apresentadas propostas e, posteriormente, realizada votação das propostas a eleger;
- Definição de um nível de investimento/despesa direta a afetar ao OP da ordem de quinhentos mil euros para um período de 2 anos;
- Utilização da plataforma informática de apoio e tratamento de dados, com apresentação do conceito de OP, objetivos, destinatários e formas de participação, o qual permitiu a submissão direta de propostas por parte dos cidadãos e a votação das propostas.

A opção de introduzir a plurianualidade em cada OP resulta da constatação de que a concretização de uma ação nova de OP envolve várias fases e procedimentos de que resultam, sistematicamente, reflexos financeiros em mais de um ano.

Na edição do OP 2020 foi adotado um modelo de codecisão, as “Normas de Participação do Orçamento Participativo da Amadora” regeram todo o processo do OP Amadora, manteve-se o voto por SMS grátis e online e foi atribuído um valor total de investimento de 500.000€

Alto

cmf

✓ M. L. L.

J. J. J.

f. f.

Alameda

Alameda

9

Lu



para os anos de 2020 e 2021, sendo que cada proposta não poderia ultrapassar o valor máximo de investimento de 150.000€.

Na fase de apresentação de propostas foram submetidas 67, através da página do OP (<http://op.cm-amadora.pt>), as quais passaram por uma avaliação dos serviços autárquicos, tendo por base as Normas de Participação do Orçamento Participativo da Amadora.

Foram validadas 24 propostas e colocadas a votação, tendo sido registados 2483 votos, dos quais 2206 por SMS grátis e 277 online, que se traduziram na eleição de 11 propostas, cujo valor total de investimento previsto é de 549.350€, para integrarem as Grandes Opções do Plano 2020 / Anos Seguintes.

O orçamento inicial definido para executar em 2020 e 2021 foi de 500.000€. Face aos resultados da votação, a Câmara Municipal entendeu ajustar o valor do orçamento inicial por forma a acolher as 11 propostas mais votadas e não apenas as 10 que, em conjunto, cumpriam o montante inicial mas correspondiam a um investimento de valor inferior ao montante máximo atribuído nesta edição do OP.

O Relatório de Gestão e a Prestação de Contas que ora se apresentam sintetizam e sistematizam a execução financeira das Grandes Opções do Plano e a situação económica e financeira do exercício de 2019.

A análise da atividade municipal incide sobre a execução física e financeira dos planos (GOP, PPI e PAM) e do Orçamento (Receita e Despesa), recorrendo-se para o efeito a indicadores absolutos e percentuais relativos a aspetos físicos (a partir da informação tratada ao nível das Fichas de Execução – parte integrante do Relatório de Gestão e Prestação de Contas) e/ou financeiros e, sempre que se afigure pertinente, a uma análise comparativa com anos anteriores.

10

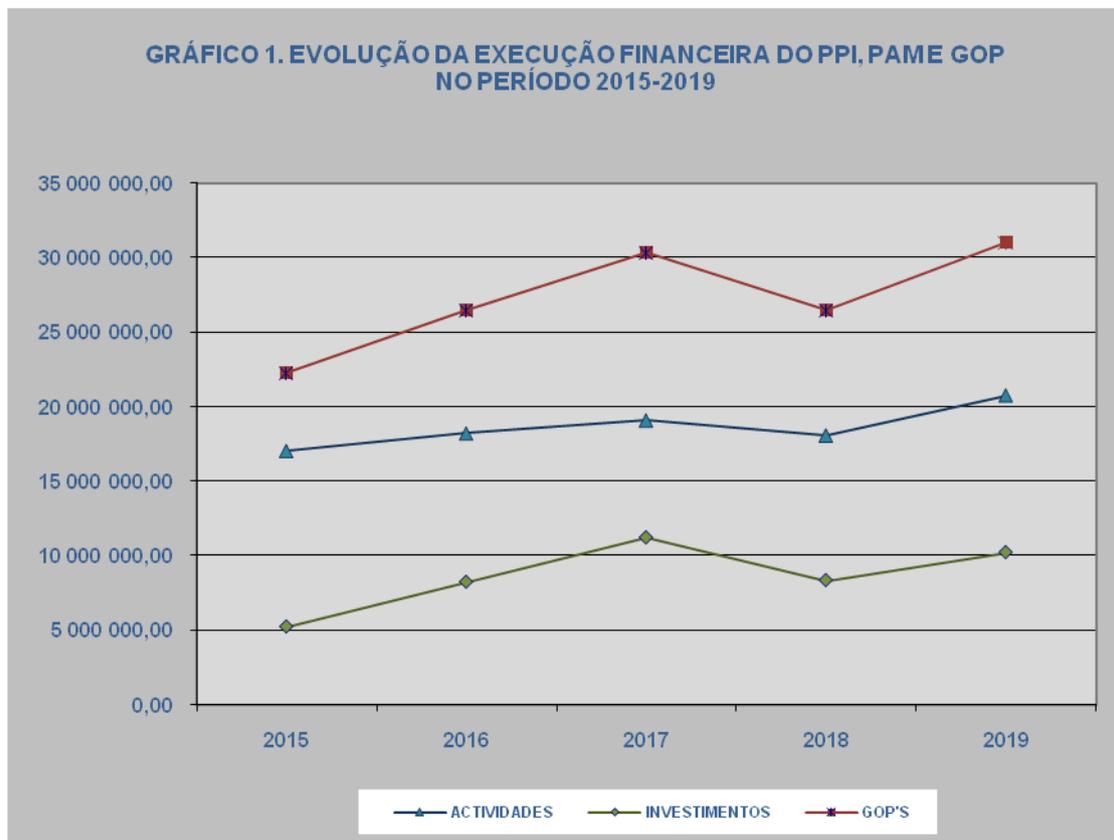


II. ANÁLISE GLOBAL DA EXECUÇÃO DAS GOP'S

As Grandes Opções do Plano para 2019 contemplam, simultaneamente, o conjunto de investimentos e das ações imateriais que integram, respetivamente, o Plano Plurianual de Investimentos e o Plano de Atividades Municipais.

A despesa de plano paga, no exercício, totalizou 31.008.795,76 €, dos quais 10.251.896,79 € se reportam a ações inscritas no PPI e 20.750.898,97 € se reportam a ações inscritas no PAM.

O gráfico seguinte (Gráfico 1) traduz a evolução da despesa de plano paga no período 2015-2019, com evolução ao nível dos investimentos e das ações municipais.



Fonte: Execução Financeira do PPI, PAM e GOP's, reportada a 31 de Dezembro do período 2015-2019

Tratamento DF

A análise da evolução dos investimentos permite identificar que neste período 2015-2019 se verificou aumento de cerca 3,7 milhões de euros, apenas interrompido com uma ligeira quebra em 2018, tendo representado 2019 um ano de recuperação para os níveis mais altos de 2017.

Alto

cmf

✓ M. L. L.

J. J. J.

f. f.

M. J. J.

S. J. J.

11

L. L.



Da mesma forma se registou a evolução ao nível da despesa PAM, em consonância com o quadro das políticas orçamentais nacionais mais expansionistas, as alterações de quadros de gestão da empresa municipal e do sector da água, tendo sofrido aumentos apenas amenizado no ano de 2018, sendo que no exercício em análise, a despesa paga registou, no quadro do plano de ações municipais, um acréscimo da ordem dos catorze ponto sete por cento face a 2018, ano que representou a contração atípica.

A execução financeira dos documentos previsionais constante dos Quadros I, II e III seguintes permite uma leitura do comportamento registado no exercício, por domínios funcionais, detalhando a informação ao nível dos indicadores de execução do cabimento, compromisso e pagamento da despesa.

Os projetos e as ações municipais estão organizados, em sede dos documentos previsionais e nos termos do POCAL, em quatro funções: Gerais, Sociais, Económicas e Outras. Estas últimas, de carácter residual, consideram as comparticipações do Município nas despesas de gestão das entidades ou associações de que faz parte e são, no cômputo geral, as que têm menor expressividade no contexto da despesa total paga (cerca de 0,2%).

As Funções Sociais abrangem os serviços prestados pela autarquia no quadro da satisfação das necessidades da população nos domínios da educação, ação social, habitação, ordenamento do território, saneamento básico, resíduos sólidos, serviços recreativos, desportivos e culturais, representando, nesta medida, a parcela mais significativa, ao longo dos últimos anos, da despesa total paga, respetivamente 76,6% em 2015, 73,2 % em 2016, 75,7% em 2017, 77,1% em 2018 e um decréscimo relativo neste exercício para 62,1 %.

A análise mais detalhada dos investimentos e das atividades realizadas pela autarquia, por domínio de intervenção, durante o ano, será apresentada no ponto seguinte, recorrendo-se, sempre que oportuno, a factos físicos e financeiros.

12

RELATÓRIO DE GESTÃO 2019



QUADRO I - RESUMO DA EXECUÇÃO DAS GRANDES OPÇÕES DO PLANO
A 31 DE DEZEMBRO 2019, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL

(Unid.: euro)

CL FUNC.	DESCRÇÃO	GOP - GRANDES OPÇÕES DO PLANO														
		DOTAÇÃO INICIAL	EST. %	DOTAÇÃO FINAL	EST. %	CABIMENTAÇÃO			COMPROMISSO			PAGAMENTO				
						VALOR	LCAB. FACE AO DOC.		VALOR	LCOM. FACE AO DOC.		VALOR	LPAG. FACE AO DOC.			
							INC. %	FINL. %		INC. %	FINL. %		INC. %	FINL. %		
1º	2º	3º														
1.	FUNÇÕES GERAIS															
1.1.	1.1.1. Serviços Gerais de Administração Pública	2 708 939,00	7,2	3 971 989,00	8,3	2 983 582,35	110,1	75,1	2 763 215,61	102,0	69,6	2 366 320,35	87,4	59,6		
1.1.	1.1.2. Administração Geral	2 708 939,00	7,2	3 971 989,00	8,3	2 983 582,35	110,1	75,1	2 763 215,61	102,0	69,6	2 366 320,35	87,4	59,6		
1.1.	1.1.3. Segurança e Ordem Públicas	1 019 174,00	2,7	1 790 150,00	3,8	1 529 521,44	150,1	85,4	1 494 289,44	146,6	83,5	1 416 452,82	139,0	79,1		
1.2.	1.2.1. Protecção Civil e Luta Contra Incêndios	1 019 174,00	2,7	1 790 150,00	3,8	1 529 521,44	150,1	85,4	1 494 289,44	146,6	83,5	1 416 452,82	139,0	79,1		
	Total da Função 1	3 728 113,00	9,9	5 762 139,00	12,1	4 513 103,79	121,1	78,3	4 257 505,06	114,2	73,9	3 782 773,17	101,5	65,6		
2.	FUNÇÕES SOCIAIS															
2.1.	2.1.1. Educação	11 834 485,00	31,4	11 355 689,00	23,8	10 374 927,90	87,7	91,4	9 866 610,39	83,4	86,9	8 609 733,12	72,8	75,8		
2.1.	2.1.1.1. Ensino Não Superior	4 075 185,00	10,8	3 754 037,00	7,9	3 315 966,09	81,4	88,3	3 116 265,59	76,5	83,0	2 995 677,30	73,5	79,8		
2.1.	2.1.1.2. Serviços Auxiliares de Ensino	7 759 300,00	20,6	7 601 652,00	15,9	7 058 971,81	91,0	92,9	6 750 344,80	87,0	88,8	5 614 055,82	72,4	73,9		
2.2.	2.2.0. Saúde	1 381 576,00	3,7	946 576,00	2,0	825 374,05		0,9	825 374,05		87,2	779 124,47		82,3		
2.2.	2.2.1. Serviços Individuais de Saúde	1 381 576,00	3,7	946 576,00	2,0	825 374,05		0,9	825 374,05		87,2	779 124,47		82,3		
2.3.	2.3.1. Segurança e Acções Sociais	964 611,00	2,6	1 713 390,00	3,6	1 308 629,37	135,7	76,4	1 272 775,19	131,9	74,3	1 181 612,14	122,5	69,0		
2.3.	2.3.2. Acção Social	964 611,00	2,6	1 713 390,00	3,6	1 308 629,37	135,7	76,4	1 272 775,19	131,9	74,3	1 181 612,14	122,5	69,0		
2.4.	2.4.0. Habitação e Serviços Colectivos	6 830 419,00	18,1	12 403 611,00	26,0	10 239 097,40	149,9	82,5	8 836 782,20	129,4	71,2	6 093 520,60	89,2	49,1		
2.4.	2.4.1. Habitação	1 445 673,00	3,8	3 979 613,00	8,3	3 564 889,40	246,6	89,6	3 540 204,65	244,9	89,0	2 717 958,29	188,0	68,3		
2.4.	2.4.2. Ordenamento do Território	1 742 467,00	4,6	1 709 504,00	3,6	1 351 905,92	77,6	79,1	1 351 648,13	77,6	79,1	360 029,09	20,7	21,1		
2.4.	2.4.3. Saneamento	341 187,00	0,9	342 187,00	0,7	341 185,30	100,0	99,7	341 185,30	100,0	99,7	0,00	0,0	0,0		
2.4.	2.4.4. Abastecimento de água	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00				
2.4.	2.4.5. Resíduos Sólidos	1 034 537,00	2,7	3 334 537,00	7,0	2 567 529,21	248,2	77,0	1 601 861,65	154,8	48,0	1 443 899,16	139,6	43,3		
2.4.	2.4.6. Protecção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza	2 296 555,00	6,0	3 037 770,00	6,4	2 413 577,57	106,5	79,5	2 001 882,47	88,3	65,9	1 571 633,06	69,3	51,7		
2.5.	2.5.0. Serviços Culturais, Recreativos e Religiosos	2 627 501,00	7,0	3 872 304,00	8,1	3 006 116,23	114,4	77,6	2 936 343,61	111,8	75,8	2 599 095,47	98,9	67,1		
2.5.	2.5.1. Cultura	1 737 327,00	4,6	2 079 441,00	4,4	1 746 978,26	100,6	84,0	1 746 105,64	100,5	84,0	1 620 036,16	93,2	77,9		
2.5.	2.5.2. Desporto, Recreio e Lazer	487 561,00	1,3	823 250,00	1,7	446 752,69	91,6	54,3	377 852,69	77,5	45,9	304 003,41	62,4	36,9		
2.5.	2.5.3. Outras Actividades Cívicas e Religiosas	402 613,00	1,1	969 613,00	2,0	812 385,28	201,8	83,8	812 385,28	201,8	83,8	675 055,90	167,7	69,6		
	Total da Função 2	23 638 692,00	62,6	30 291 580,00	63,5	25 754 144,95	108,9	85,0	23 737 885,44	100,4	78,4	19 263 085,80	81,5	63,6		
3.	FUNÇÕES ECONÓMICAS															
3.2.	3.2.0. Indústria e Energia	301 273,00	0,8	301 273,00	0,6	289 822,17	96,2	96,2	268 139,69	89,0	89,0	69 600,91	23,1	23,1		
3.3.	3.3.0. Transportes e Comunicações	9 703 879,00	25,7	10 849 069,00	22,7	9 904 580,14	102,1	91,3	9 826 859,69	101,3	90,6	7 510 195,18	77,4	69,2		
3.3.	3.3.1. Transportes Rodoviários	9 703 879,00	25,7	10 849 069,00	22,7	9 904 580,14	102,1	91,3	9 826 859,69	101,3	90,6	7 510 195,18	77,4	69,2		
3.4.	3.4.0. Comércio e Turismo	348 230,00	0,9	464 561,00	1,0	442 847,21	127,2	95,3	442 847,21	127,2	95,3	329 938,49	94,7	71,0		
3.4.	3.4.1. Mercados e Feiras	296 089,00	0,8	279 570,00	0,6	267 912,21	90,8	95,8	267 912,21	90,8	95,8	155 003,49	52,5	55,4		
3.4.	3.4.2. Turismo	53 141,00	0,1	184 991,00	0,4	174 935,00	329,2	94,6	174 935,00	329,2	94,6	174 935,00	329,2	94,6		
3.5.	3.5.0. Outras Funções Económicas	7 856,00	0,0	16 356,00	0,0	8 002,33	101,9	48,9	6 852,33	87,2	41,9	2 510,43	32,0	15,3		
	Total da Função 3	10 361 238,00	27,4	11 631 259,00	24,4	10 645 251,85	102,7	91,5	10 544 698,92	101,8	90,7	7 912 245,01	76,4	68,0		
4.	OUTRAS FUNÇÕES															
4.3.	4.3.0. Diversas Não Especificadas	18 664,00	0,0	50 984,00	0,1	50 691,78	271,6	99,4	50 691,78	271,6	99,4	50 691,78	271,6	99,4		
	Total da Função 4	18 664,00	0,0	50 984,00	0,1	50 691,78	271,6	99,4	50 691,78	271,6	99,4	50 691,78	271,6	99,4		
	TOTAL GERAL	37 746 607,00	100,0	47 735 962,00	100,0	40 963 192,37	108,5	85,8	38 590 781,19	102,2	80,8	31 008 795,76	82,1	65,0		

Fonte: Execução Financeira reportada a 31 de Dezembro de 2019.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including names like 'Alfonso', 'Mário', 'Joaquim', 'Luís', 'Miguel', 'Sergio', and a box with the number '13'.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2019



QUADRO II - RESUMO DA EXECUÇÃO DO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS
A 31 DE DEZEMBRO 2019 SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL

CL. FUNC.		DESCRIÇÃO	PPI - PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS														
			DOTAÇÃO INICIAL	EST. %	DOTAÇÃO FINAL	EST. %	CABIMENTAÇÃO			COMPROMISSO			PAGAMENTO				
							VALOR	LCAR. FACE AO DOC.		VALOR	LCOM. FACE AO DOC.		VALOR	LPAG. FACE AO DOC.			
								INIC. %	FIN. %		INIC. %	FIN. %		INIC. %	FIN. %		
1.		FUNÇÕES GERAIS															
1. 1.		Serviços Gerais de Administração Pública	1 031 936,00	5,5	1 648 066,00	8,3	1 271 116,98	123,2	77,1	1 065 100,29	103,2	64,6	981 370,52	95,1	59,5		
1. 1. 1.		Administração Geral	1 031 936,00	5,5	1 648 066,00	8,3	1 271 116,98	123,2	77,1	1 065 100,29	103,2	64,6	981 370,52	95,1	59,5		
1. 2.		Segurança e Ordem Públicas	132 198,00	0,7	138 067,00	0,7	38 959,88	29,5	28,2	3 727,88	2,8	2,7	3 727,88	2,8	2,7		
1. 2. 1.		Proteção Civil e Luta Contra Incêndios	132 198,00	0,7	138 067,00	0,7	38 959,88	29,5	28,2	3 727,88	2,8	2,7	3 727,88	2,8	2,7		
		Total da Função 1	1 164 134,00	6,2	1 786 133,00	9,0	1 310 076,86	112,5	73,3	1 068 828,17	91,8	59,8	985 098,40	84,6	55,2		
2.		FUNÇÕES SOCIAIS															
2. 1.		Educação	4 444 223,00	23,5	2 752 293,00	13,9	2 346 674,32	52,8	85,3	2 118 973,24	47,7	77,0	1 388 283,53	31,2	50,4		
2. 1. 1.		Ensino Não Superior	2 482 305,00	13,1	1 827 582,00	9,2	1 548 363,44	62,4	84,7	1 349 287,94	54,4	73,8	1 286 900,67	51,8	70,4		
2. 1. 2.		Serviços Auxiliares de Ensino	1 961 918,00	10,4	924 711,00	4,7	798 310,88	40,7	86,3	769 685,30	39,2	83,2	101 382,86	5,2	11,0		
2. 2. 0.		Saúde	1 381 576,00	7,3	946 576,00	4,8	825 374,05	87,2	87,2	825 374,05	87,2	87,2	779 124,47		82,3		
2. 2. 1.		Serviços Individuais de Saúde	1 381 576,00	7,3	946 576,00	4,8	825 374,05	59,7	87,2	825 374,05	59,7	87,2	779 124,47		82,3		
2. 3.		Segurança e Ações Sociais	24 713,00	0,1	255 713,00	1,3	157 897,84	638,9	61,7	157 897,84	638,9	61,7	110 699,15	447,9	43,3		
2. 3. 2.		Ação Social	24 713,00	0,1	255 713,00	1,3	157 897,84	638,9	61,7	157 897,84	638,9	61,7	110 699,15	447,9	43,3		
2. 4. 0.		Habituação e Serviços Coletivos	2 976 628,00	15,7	4 919 718,00	24,8	4 136 532,93	139,0	84,1	2 812 753,36	94,5	57,2	1 537 454,86	51,7	31,3		
2. 4. 1.		Habituação	471 072,00	2,5	586 612,00	3,0	399 837,20	84,9	68,2	399 837,20	84,9	68,2	271 416,96	57,6	46,3		
2. 4. 2.		Ordenamento do Território	753 067,00	4,0	931 967,00	4,7	786 001,46	104,3	84,3	785 743,67	104,2	84,3	199 480,27	26,5	21,4		
2. 4. 3.		Saneamento	249 410,00	1,3	249 410,00	1,3	249 410,00	0,0	100,0	249 410,00	100,0	100,0	0,00				
2. 4. 4.		Abastecimento de água	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00					
2. 4. 5.		Resíduos Sólidos	108 584,00	0,6	1 198 709,00	6,1	1 054 681,23	971,3	88,0	93 654,55	86,3	7,8	77 969,70	71,8	6,5		
2. 4. 6.		Proteção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza	1 393 695,00	7,4	1 953 020,00	9,9	1 646 603,04	118,1	84,3	1 284 107,94	92,1	65,7	988 667,93	70,9	50,6		
2. 5. 0.		Serviços Culturais, Recreativos e Religiosos	406 768,00	2,2	920 738,00	4,6	553 500,72	136,1	60,1	484 600,72	119,1	52,6	415 539,00	102,2	45,1		
2. 5. 1.		Cultura	122 014,00	0,6	331 684,00	1,7	251 601,92	206,2	75,9	251 601,92	206,2	75,9	238 188,48	195,2	71,8		
2. 5. 2.		Desporto, Recreio e Lazer	261 444,00	1,4	565 744,00	2,9	290 588,95	111,1	51,4	221 688,95	84,8	39,2	166 040,67	63,5	29,3		
2. 5. 3.		Outras Atividades Cívicas e Religiosas	23 310,00	0,1	23 310,00	0,1	11 309,85		48,5	11 309,85		48,5	11 309,85				
		Total da Função 2	9 233 908,00	48,8	9 795 038,00	49,5	8 019 979,86	86,9	81,9	6 399 599,21	69,3	65,3	4 231 101,01	45,8	43,2		
3.		FUNÇÕES ECONÓMICAS															
3. 2. 0.		Indústria e Energia	300 050,00	1,6	300 050,00	1,5	288 599,41	96,2	96,2	266 916,93	89,0	89,0	69 463,70	23,2	23,2		
3. 3. 0.		Transportes e Comunicações	7 926 770,00	41,9	7 645 690,00	38,6	7 015 198,91	88,5	91,8	6 960 854,63	87,8	91,0	4 811 594,28	60,7	62,9		
3. 3. 1.		Transportes Rodoviários	7 926 770,00	41,9	7 645 690,00	38,6	7 015 198,91	88,5	91,8	6 960 854,63	87,8	91,0	4 811 594,28	60,7	62,9		
3. 4. 0.		Comércio e Turismo	287 299,00	1,5	270 980,00	1,4	265 225,88	92,3	97,9	265 225,88	92,3	97,9	152 317,16	53,0	56,2		
3. 4. 1.		Mercados e Feiras	287 299,00	1,5	270 980,00	1,4	265 225,88	92,3	97,9	265 225,88	92,3	97,9	152 317,16	53,0	56,2		
3. 4. 2.		Turismo	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00				
3. 5. 0.		Outras Funções Económicas	0,00	0,0	3 000,00	0,0	2 322,24	#DIV/0!	77,4	2 322,24	#DIV/0!	77,4	2 322,24				
		Total da Função 3	8 514 119,00	45,0	8 219 720,00	41,5	7 571 346,44	88,9	92,1	7 495 319,68	88,0	91,2	5 035 697,38	59,1	61,3		
4.		OUTRAS FUNÇÕES															
4. 3. 0.		Diversas Não Especificadas	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00				
		Total da Função 4	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00				
		TOTAL GERAL	18 912 161,00	100,0	19 800 891,00	100,0	16 901 403,16	89,4	85,4	14 963 747,06	79,1	75,6	10 251 896,79	54,2	51,8		

Fonte: Execução Financeira reportada a 31 de Dezembro de 2019.
Tratamento III

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including names like "Rafael", "Mafra", "J. Fernandes", "Luis", "S. Gomes", and others. A small box with the number "14" is also visible.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2019


**QUADRO III - RESUMO DA EXECUÇÃO DO PLANO DE ACTIVIDADES MUNICIPAL
A 31 DE DEZEMBRO 2019, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL.**

(Unid.: euro)

CL. FUNC.	DESCRIÇÃO	PAM - PLANO DE ACTIVIDADES MUNICIPAIS												
		DOTAÇÃO INICIAL	EST. %	DOTAÇÃO FINAL	EST. %	CABIMENTAÇÃO		COMPROMISSO		PAGAMENTO				
						VALOR	LCAB. FACE AO DOC.	VALOR	LCOM. FACE AO DOC.	VALOR	LPAG. FACE AO DOC.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1.	FUNÇÕES GERAIS													
1.1.	Serviços Gerais de Administração Pública	1 677 003,00	8,9	2 323 923,00	8,3	1 712 465,37	102,1	73,7	1 698 115,32	101,3	73,1	1 384 949,83	82,6	59,6
1.1.1.	Administração Geral	1 677 003,00	8,9	2 323 923,00	8,3	1 712 465,37	102,1	73,7	1 698 115,32	101,3	73,1	1 384 949,83	82,6	59,6
1.2.	Segurança e Ordem Públicas	886 976,00	4,7	1 652 083,00	5,9	1 490 561,56	168,0	90,2	1 490 561,56	168,0	90,2	1 412 724,94	159,3	85,5
1.2.1.	Proteção Civil e Luta Contra Incêndios	886 976,00	4,7	1 652 083,00	5,9	1 490 561,56	168,0	90,2	1 490 561,56	168,0	90,2	1 412 724,94	0,0	85,5
	Total da Função 1	2 563 979,00	13,6	3 976 006,00	14,2	3 203 026,93	124,9	80,6	3 188 676,88	124,4	80,2	2 797 674,77	109,1	70,4
2.	FUNÇÕES SOCIAIS													
2.1.	Educação	7 390 262,00	39,2	8 603 406,00	30,8	8 028 293,58	108,6	93,3	7 747 637,15	104,8	90,1	7 221 449,59	97,7	83,9
2.1.1.	Ensino Não Superior	1 592 880,00	8,5	1 926 455,00	6,9	1 767 592,05	111,0	91,8	1 766 977,65	110,9	91,7	1 708 776,63	0,0	88,7
2.1.2.	Serviços Auxiliares de Ensino	5 797 382,00	30,8	6 676 951,00	23,9	6 260 699,53	108,0	93,8	5 980 659,50	103,2	88,6	5 512 672,96	95,1	82,6
2.2.	Saúde	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00	0,0	0,0
2.2.1.	Serviços Individuais de Saúde	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00	0,0	0,0
2.3.	Segurança e Acções Sociais	939 898,00	5,0	1 457 677,00	5,2	1 150 731,53	122,4	78,9	1 114 877,35	118,6	78,5	1 070 912,99	113,9	73,5
2.3.2.	Ação Social	939 898,00	5,0	1 457 677,00	5,2	1 150 731,53	122,4	78,9	1 114 877,35	118,6	78,5	1 070 912,99	113,9	73,5
2.4.	Habituação e Serviços Colectivos	3 853 791,00	20,5	7 483 893,00	26,8	6 102 564,47	158,4	81,5	6 024 028,84	156,3	80,5	4 556 065,74	118,2	60,9
2.4.1.	Habituação	974 601,00	5,2	3 393 001,00	12,1	3 165 082,20	324,8	93,3	3 140 367,45	322,2	92,6	2 446 542,33	251,0	72,1
2.4.2.	Ordenamento do Território	988 600,00	5,2	777 537,00	2,8	565 904,46	57,2	72,8	565 904,46	57,2	72,8	160 628,82	16,2	20,7
2.4.3.	Saneamento	91 777,00	0,5	92 777,00	0,3	91 775,30	100,0	98,9	91 775,30	100,0	98,9	0,00	0,0	0,0
2.4.4.	Abastecimento de água	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00	0,0	0,0
2.4.5.	Resíduos Sólidos	925 953,00	4,9	2 135 828,00	7,6	1 512 047,90	163,4	70,8	1 508 207,10	162,9	70,6	1 365 929,46	147,5	64,0
2.4.6.	Proteção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza	872 860,00	4,6	1 084 750,00	3,9	766 974,53	87,9	70,7	717 774,53	82,2	66,2	592 965,13	66,8	53,7
2.5.	Serviços Culturais, Recreativos e Religiosos	2 220 733,00	11,8	2 951 566,00	10,6	2 452 615,51	110,4	83,1	2 451 742,89	110,4	83,1	2 183 556,47	98,3	74,0
2.5.1.	Cultura	1 615 313,00	8,6	1 747 757,00	6,3	1 495 376,34	92,6	85,6	1 494 503,72	92,5	85,5	1 381 847,68	85,5	79,1
2.5.2.	Desporto, Recreio e Lazer	226 117,00	1,2	257 506,00	0,9	156 163,74	69,1	60,6	156 163,74	69,1	60,6	137 962,74	61,0	53,6
2.5.3.	Outras Actividades Cívicas e Religiosas	379 303,00	2,0	946 303,00	3,4	801 075,43	211,2	84,7	801 075,43	211,2	84,7	663 746,05	175,0	70,1
	Total da Função 2	14 404 684,00	76,5	20 496 542,00	73,4	17 734 165,09	123,1	86,5	17 338 286,23	120,4	84,6	15 031 984,79	104,4	73,3
3.	FUNÇÕES ECONÓMICAS													
3.2.	Indústria e Energia	1 223,00	0,0	1 223,00	0,0	1 222,76	100,0	100,0	1 222,76	100,0	100,0	137,21	11,2	11,2
3.3.	Transportes e Comunicações	1 777 109,00	9,4	3 203 379,00	11,5	2 889 381,23	162,6	90,2	2 866 005,06	161,3	89,5	2 698 600,90	151,9	84,2
3.3.1.	Transportes Rodoviários	1 777 109,00	9,4	3 203 379,00	11,5	2 889 381,23	162,6	90,2	2 866 005,06	161,3	89,5	2 698 600,90	151,9	84,2
3.4.	Comércio e Turismo	60 931,00	0,3	193 581,00	0,7	177 621,33	291,5	91,8	177 621,33	291,5	91,8	177 621,33	291,5	91,8
3.4.1.	Mercados e Feiras	7 790,00	0,0	8 590,00	0,0	2 686,33	34,5	31,3	2 686,33	34,5	31,3	2 686,33	34,5	31,3
3.4.2.	Turismo	53 141,00	0,3	184 991,00	0,7	174 935,00	329,2	94,6	174 935,00	329,2	94,6	174 935,00	329,2	94,6
3.5.	Outras Funções Económicas	7 856,00	0,0	13 356,00	0,0	5 680,09	72,3	42,5	4 538,09	57,7	33,9	188,19	2,4	1,4
	Total da Função 3	1 847 119,00	9,8	3 411 539,00	12,2	3 073 905,41	166,4	90,1	3 049 379,24	165,1	89,4	2 876 547,63	155,7	84,3
4.	OUTRAS FUNÇÕES													
4.3.	Diversas Não Especificadas	18 664,00	0,1	50 984,00	0,2	50 691,78	271,6	99,4	50 691,78	271,6	99,4	50 691,78	271,6	99,4
	Total da Função 4	18 664,00	0,1	50 984,00	0,2	50 691,78	271,6	99,4	50 691,78	271,6	99,4	50 691,78	271,6	99,4
	TOTAL GERAL	18 834 446,00	100,0	27 935 071,00	100,0	24 061 789,21	127,8	86,1	23 627 034,13	125,4	84,6	20 758 998,97	110,2	74,3

Fonte: Execução Financeira - referente a 31 de Dezembro de 2019.
Trabalhada III

A execução financeira das Grandes Opções do Plano traduziu-se num grau de realização da ordem dos 82,1 % e 65 %, respetivamente, face aos documentos inicial e final, o que indicia um retrocesso na capacidade consolidada de previsão mais ajustada aos ritmos de execução, para níveis de 2015, sobretudo fundada no excesso de dotação no momento da revisão orçamental, que subiu em 7,6 milhões a despesa do plano, não sendo acompanhado por um ritmo de execução e que provocou um excedente orçamental. Concorreu para este cenário de menor execução orçamental um quadro legislativo restritivo, ao nível dos sucessivos Orçamentos de Estado, bem como a legislação de Contratação Pública, bem como o

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including names like "Alfonso", "Mário", "Joaquim", "Luís", "Miguel", "Sergio", and a box with the number "15".

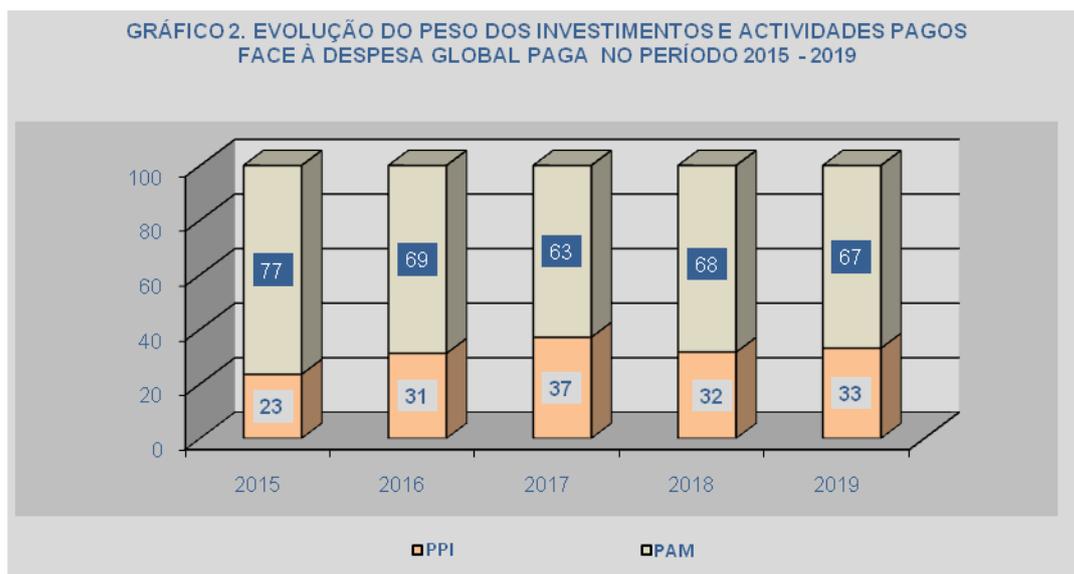


aumento de preços se sentiu ao nível da construção com certas empreitadas a terem de ser novamente lançadas.

A execução financeira do PPI (10.251.896,79 €) representa trinta e três por cento da despesa total de plano paga.

A execução financeira do PAM (20.750.848,97 €) representa sessenta e sete por cento da despesa total de plano paga.

O Gráfico 2 espelha a evolução do peso dos Investimentos e das Atividades Pagos face à despesa global paga no período 2015 – 2019 em resultado, designadamente, da definição anual das prioridades no quadro da estratégia de desenvolvimento municipal, no contexto das políticas orçamentais nacionais fortemente restritivas, bem como de alterações do quadro de gestão das águas residuais com impacto, nomeadamente, ao nível da despesa de plano, reflete um padrão estável nos últimos quatro anos do período, com uma variação mínima no ano de 2019(- um pp no PPI e, inversamente,+1 pp no PAM).



Fonte: Execução financeira dos documentos previsionais (PPI e PAM) 2015-2019
Tratamento
DF

O Quadro IV a seguir apresentado explicita a variação da execução financeira das GOP'S em 2019 face a 2018, segundo a Classificação Funcional, em valor absoluto e percentagem.

Alto

cmf

✓ M. L. L.

J. J. J.

f. f. f.

Handwritten signature

Handwritten signature

16

Handwritten signature

Handwritten signature



AMADORA
Câmara Municipal

QUADRO IV. RESUMO DA EVOLUÇÃO DA EXECUÇÃO DAS GOP'S
ENTRE 2019 E 2018, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL

(Unid.: euro)

CL. FUNC.	DESCRÇÃO	GOP - GRANDES OPÇÕES DO PLANO						
		EXECUÇÃO 2019		EXECUÇÃO 2018		VARIÇÃO		
		VALOR	EST. %	VALOR	EST. %	VALOR	%	
1º	2º	3º						
1.	FUNÇÕES GERAIS							
	<i>Serviços Gerais de Administração Pública</i>							
1. 1.		2 366 320,35	7,6	2 160 304,63	8,2	206 015,72	9,5	
1. 1. 1.	Administração Geral	2 366 320,35	7,6	2 160 304,63	8,2	206 015,72	9,5	
1. 2.	<i>Segurança e Ordem Públicas</i>	1 416 452,82	4,6	1 713 032,14	6,5	-296 579,32	-17,3	
1. 2. 1.	Protecção Civil e Luta Contra Incêndios	1 416 452,82	4,6	1 713 032,14	6,5	-296 579,32	-17,3	
	Total da Função 1	3 782 773,17	12,2	3 873 336,77	14,6	-90 563,60	-2,3	
2.	FUNÇÕES SOCIAIS							
2. 1.	<i>Educação</i>	8 609 733,12	27,8	8 518 429,83	32,2	91 303,29	1,1	
2. 1. 1.	Ensino Não Superior	2 995 677,30	9,7	2 876 965,49	10,9	118 711,81	4,1	
2. 1. 2.	Serviços Auxiliares de Ensino	5 614 055,82	18,1	5 641 464,34	21,3	-27 408,52	-0,5	
2. 2. 0.	<i>Saúde</i>	779 124,47	2,5	2 215 964,86	8,4	-1 436 840,39		
2. 2. 1.	Serviços Individuais de Saúde	779 124,47	2,5	2 215 964,86	8,4	-1 436 840,39		
2. 3.	<i>Segurança e Acções Sociais</i>	1 181 612,14	3,8	809 674,07	3,1	371 938,07	45,9	
2. 3. 2.	Acção Social	1 181 612,14	3,8	809 674,07	3,1	371 938,07	45,9	
2. 4. 0.	<i>Habituação e Serviços Colectivos</i>	6 093 520,60	19,7	6 548 866,50	24,8	-455 345,90	-7,0	
2. 4. 1.	Habituação	2 717 959,29	8,8	2 132 355,54	8,1	585 603,75	27,5	
2. 4. 2.	Ordenamento do Território	360 029,09	1,2	429 195,49	1,6	-69 166,40	-16,1	
2. 4. 3.	Saneamento	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	#DIV/0!	
2. 4. 5.	Resíduos Sólidos	1 443 899,16	4,7	2 035 064,68	7,7	-591 165,52	-29,0	
2. 4. 6.	Protecção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza	1 571 633,06	5,1	1 952 250,79	7,4	-380 617,73	-19,5	
2. 5. 0.	<i>Serviços Culturais, Recreativos e Religiosos</i>	2 599 095,47	8,4	2 311 850,81	8,7	287 244,66	12,4	
2. 5. 1.	Cultura	1 620 036,16	5,2	1 209 111,76	4,6	410 924,40	34,0	
2. 5. 2.	Desporto, Recreio e Lazer	304 003,41	1,0	450 620,32	1,7	-146 616,91	-32,5	
2. 5. 3.	Outras Actividades Cívicas e Religiosas	675 055,90	2,2	652 118,73	2,5	22 937,17	3,5	
	Total da Função 2	19 263 085,80	62,1	20 404 786,07	77,1	-1 141 700,27	-5,6	
3.	FUNÇÕES ECONÓMICAS							
3. 2. 0.	<i>Indústria e Energia</i>	69 600,91	0,2	129 879,34	0,5	-60 278,43	-46,4	
3. 3. 0.	<i>Transportes e Comunicações</i>	7 510 195,18	24,2	1 868 072,98	7,1	5 642 122,20	302,0	
3. 3. 1.	Transportes Rodoviários	7 510 195,18	24,2	1 868 072,98	7,1	5 642 122,20	302,0	
3. 4. 0.	<i>Comércio e Turismo</i>	329 938,49	1,1	125 127,75	0,5	204 810,74	163,7	
3. 4. 1.	Mercados e Feiras	155 003,49	0,5	29 279,29	0,1	125 724,20	429,4	
3. 4. 2.	Turismo	174 935,00	0,6	95 848,46	0,4	79 086,54	82,5	
3. 5. 0.	<i>Outras Funções Económicas</i>	2 510,43	0,0	3 778,60	0,0	-1 268,17	-33,6	
	Total da Função 3	7 912 245,01	25,5	2 126 858,67	8,0	5 785 386,34	272,0	
4.	OUTRAS FUNÇÕES							
4. 3. 0.	<i>Diversas Não Especificadas</i>	50 691,78	0,2	50 605,60	0,2	86,18	0,2	
	Total da Função 4	50 691,78	0,2	50 605,60	0,2	86,18	0,2	
	TOTAL GERAL	31 008 795,76	100,0	26 455 587,11	100,0	4 553 208,65	17,2	

Fonte: Execução Financeira das Grandes Opções do Plano reportada a 31 de Dezembro de 2019 e 2018
Tratamento DF



O quadro anterior evidencia um aumento da ordem dos dezassete ponto dois por cento da despesa paga em 2019, face ao ano anterior, facto que resulta do efeito conjugado das variações positivas quer ao nível do investimento (+22,6%) e das ações municipais (+14,7%).

A estrutura da execução financeira das GOP's, PPI e PAM reportada a 31 de Dezembro, segundo a classificação funcional, está espelhada no Quadro V.

Alto

Cmf

✓ M. Lina

J. Fernandes

Luis

~~M. Lina~~

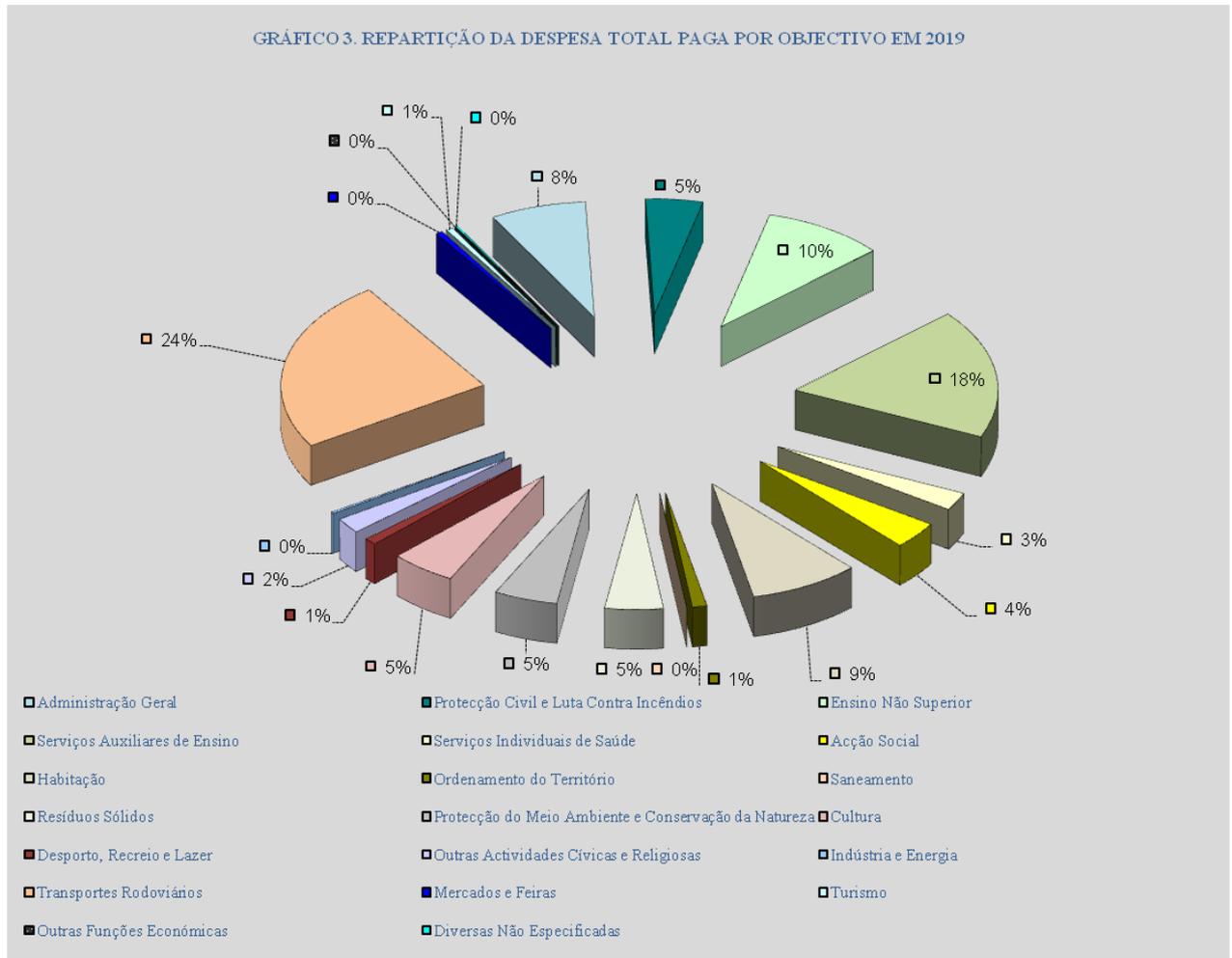
M. Lina

18

Lm



O Gráfico 3 ilustra a repartição, em termos percentuais, da despesa total paga, em 2019, por objetivo da classificação funcional.



Fonte: Execução das Grandes Opções do Plano de 2019
Tratamento DF

A análise dos dados permite aferir que a estrutura da despesa paga em 2019 difere substancialmente da estrutura do ano anterior, registando-se uma alteração de monta, com a fase de maior expressão financeira das intervenções de mobilidade do PAMUS (Plano para a Mobilidade Urbana Sustentável) e o Eixo Estruturante da Venda Nova Falagueira, tornando os Transportes Rodoviários o primeiro domínio mais expressivo que absorveu 24,2 % da despesa paga (mais 17,2 pp, face ao ano anterior). Destaca-se a ultimação de pagamentos em função da construção das duas Unidades de Saúde Familiar, representando 2,5% do peso relativo nos domínios relevantes da atividade municipal, uma área que não costuma ser relevante na atividade municipal. Identificam-se, em particular, os seguintes domínios:

Alfonso
Cmf

✓ *[Handwritten signature]*

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

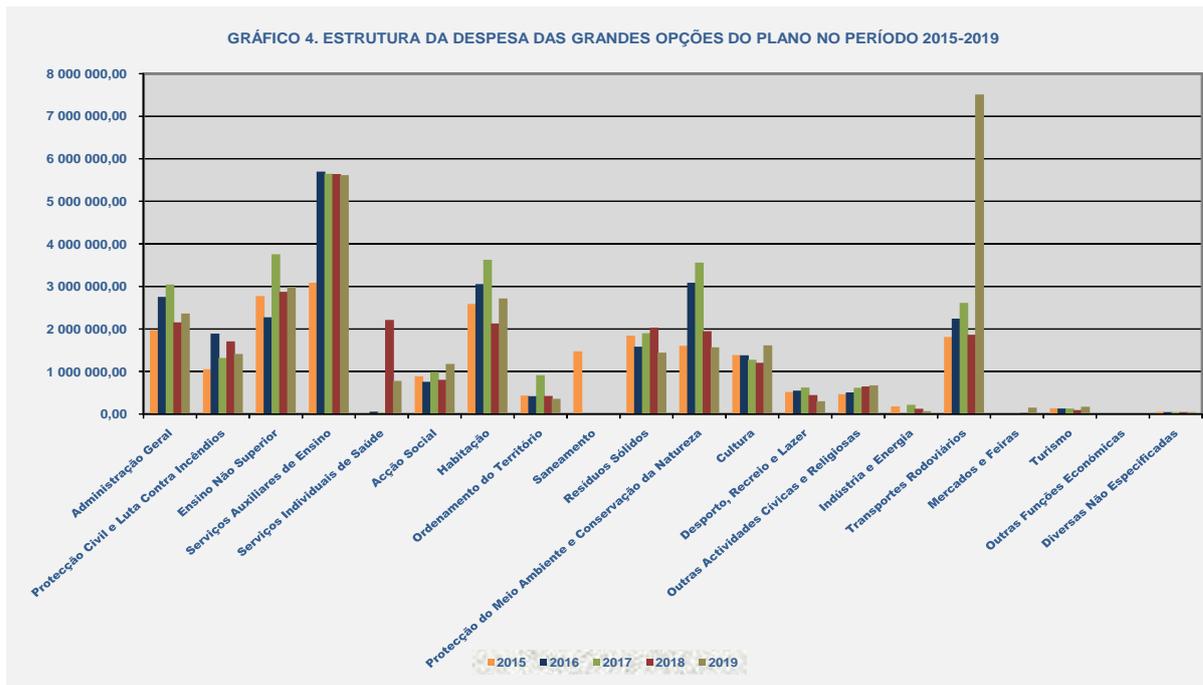
Serviços Auxiliares de Ensino o segundo domínio mais expressivo que absorveu 18,1 % da despesa paga, Ensino Não Superior desceu para terceiro domínio mais significativo que foi responsável por 9,7 % da despesa paga (menos 1,2 p.p., face ao ano anterior), Habitação com 8,8% do total da despesa paga, registando mesmo assim um aumento de 0,7 pp. Os restantes domínios, por grau de importância, foram Administração Geral, Cultura, Proteção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza, Resíduos Sólidos e Proteção Civil, em que se concentraram, em termos do peso na despesa total do plano, respetivamente 7.6, 5.2, 5.1, 4.7 e 4.6 % dos pagamentos (representando, respetivamente, menos 0.5, mais 0.7, menos 2.3, mais 3.0 e menos 1.9 pontos percentuais quando comparados com a estrutura da despesa de plano do exercício transato).

Releva-se ainda, apesar de apresentar um peso menos significativo no contexto da despesa total paga, o domínio da Ação Social (3,8%) a que corresponde uma subida de 0,7 pp face ao exercício transato, na medida em que o volume da despesa nas ações imateriais subiu relativamente a 2018.

No que à Habitação diz respeito, importa referir que, apesar de não ter sido contratualizado um novo quadro de financiamento de um programa de realojamento de nova geração, a despesa paga no domínio da Habitação mantém, no último quinquénio, um nível superior a 2 milhões de euros anuais (2,584 milhões de euros, 3,052 milhões de euros, 3,627 milhões de euros, 2,132 milhões de euros e 2,717 milhões de euros, respetivamente em 2015, 2016, 2017, 2018 e 2019), o que decorre de uma opção estratégica de investir, com o recurso exclusivo ao auto financiamento e de modo sustentado, na constituição de uma bolsa de fogos dispersos para realojamento, na concessão de apoio financeiro ao auto realojamento e na participação a obras no parque habitacional privado através do Reabilita.

O Gráfico 4 possibilita a análise comparativa dos pagamentos efetuados por objetivo, no período 2015-2019:

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a box with the number 21.



Fonte: Execução das Grandes Opções do Plano 2015-2019
Tratamento DF.

Evidencia a existência de um conjunto de objetivos irrelevantes, no quadro da despesa total paga ao longo dos últimos anos (Outras Funções Económicas, Diversas não Especificadas, Mercados e Feiras e Turismo), explicável, designadamente, pelo perfil de competências municipais em alguns destes domínios.

Identifica, na ótica da despesa paga, que os domínios funcionais com um comportamento mais estável são os Serviços Auxiliares do Ensino, a Protecção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza, a Habitação e os Resíduos Sólidos, o que se explica dadas as competências municipais e da natureza dos serviços prestados.

A contração abrupta da despesa no domínio do saneamento em 2015 resultou da alteração do quadro de gestão do sector da água e da transferência de competências da gestão do sector das águas residuais para o SIMAS.

Releva-se que, no período considerado, a explosão do financiamento no domínio dos Transportes Rodoviários, com a aposta no desenvolvimento de áreas específicas urbanísticas e a aposta no paradigma da mobilidade urbana sustentável, já anteriormente destacados.

Alto

cmf

✓

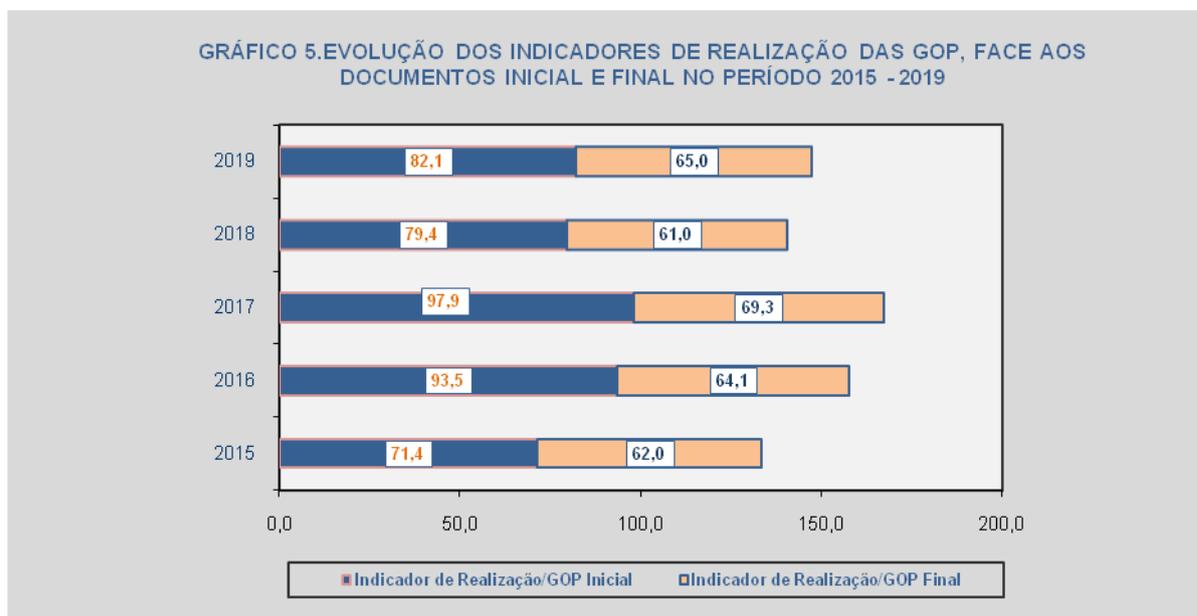
feuf

22

ltu



O Gráfico 5 evidencia os indicadores de execução, face à dotação inicial e final do plano, das GOP's no período 2015-2019.



Fonte: Execução das Grandes Opções do Plano 2015 -2019
Tratamento DF

Releva-se a retoma da evolução positiva das taxas de execução das GOP's face às previsões iniciais no período considerado (apenas interrompida no exercício de 2018 e que terá resultado de ajustamentos e reprogramação de projetos em sede da execução física das empreitadas). Em 2019, este indicador foi superior, ao registado em 2018, em 2,8 pontos percentuais, evolução que retoma a trajetória positiva em termos do nível da capacidade de execução do plano (dotações iniciais), e que esteve relacionada em 2018 com as dificuldades trazidas pela alteração do Código dos Contratos Públicos, com entrada em vigor em 1 de janeiro de 2018 e as limitações impostas pela Lei do OE de difícil interpretação e conjugação com a Lei de Execução Orçamental.

Em 2019, o indicador de execução das GOP's com alterações é também ele superior ao registado em 2018 em 3,9 pontos percentuais, continuando a refletir contudo, face aos anos da série considerada, uma sobreavaliação do grau de maturidade das ações e/ou projetos dotados no âmbito da correção das dotações orçamentais.

Alto
Cmf

✓

J. Fernandes

fuf

23
Ltn



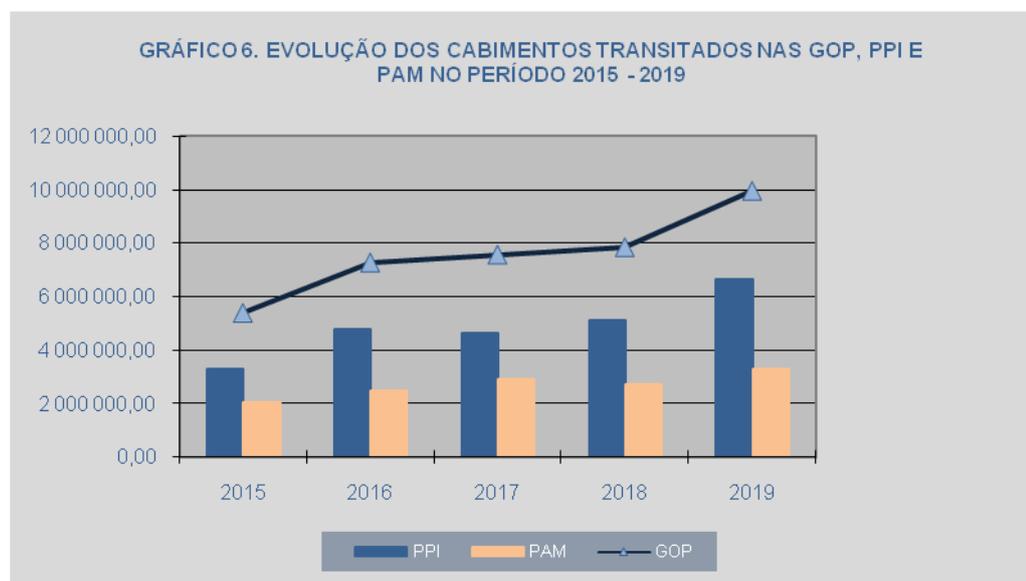
Refira-se que em 2019 nos termos da legislação em vigor, foi utilizado o Saldo de Gerência no montante global de 14.028.464 € para reforçar o orçamento de funcionamento e as dotações iniciais relativas ações municipais inscritas no PPI (no montante de 2.168.000 €) e PAM (no montante de 5.524.055 €), que se revelaram insuficientes para o cabimento e o compromisso planeados da despesa global até final do ano.

Os quadros I, II e III, anteriormente apresentados, sistematizam a execução financeira dos documentos previsionais (GOP's, PPI e PAM), segundo a classificação funcional e permitem outras análises complementares, nomeadamente, a que se refere ao indicador de realização do nível de compromisso (38.590.781,19 €) ao nível das GOP's 2019 que atingiu as taxas de execução de 102,2% e 80,8%, respetivamente, face aos documentos inicial e final.

Salienta-se que 38,8 % dos compromissos (14.963.747,06 €) respeitam ao PPI / Investimento, com um indicador de realização da ordem dos 79,1% e 75,6% face, respetivamente, às dotações inicial e final e os restantes 61,2% (23.627.034,13 €) ao PAM / Atividades Municipais a que corresponde uma realização da ordem de 125,4% e 84,6% face aos documentos inicial e final.

A diferença entre o somatório dos saldos dos cabimentos e os pagamentos (9.954.396,62 €) representa, no seu conjunto, cerca de 32,1% da despesa paga em GOPs em 2019.

O nível de cabimentos transitados para 2020 (no montante global de 9.954.396,62 € distribuído, respetivamente, na proporção de 66,8% e 33,2% entre cabimentos transitados do PPI (6.649.506,37 €) e cabimentos transitados do PAM (3.304.890,24 €), registou, face a 2018, um acréscimo global da ordem dos 26,8 por cento como evidencia o Gráfico 6.



Fonte: Execução financeira dos documentos previsionais (PPI, PAM e GOP) 2015-2019
Tratamento DF

Alto

cmf

✓

Handwritten signature

fuf

Handwritten signature

Handwritten signature

24

Handwritten signature



Os cabimentos de investimento transitados para 2020 são superiores aos transitados de 2018 para 2019 (+1.526.931,34 €) e representam 64,9% do total dos pagamentos de investimento efetuados no exercício em análise.

Os cabimentos do plano de ações municipais transitados para 2020 são superiores aos transitados de 2018 para 2019 (+575.567,06 €) e representam 15,9% do total dos pagamentos efetuados em 2019.

Considerando o peso, significativamente expressivo, dos compromissos financeiros transitados de 2019 para 2020, identificam-se os domínios que explicam cerca de cinquenta e nove ponto oito por cento do total dos compromissos financeiros transitados:

- ◆ *Transportes Rodoviários* (2.394.385 €) que representa 24,1 % do total dos cabimentos transitados;
- ◆ *Serviços Auxiliares de Ensino* (1.444.916 €) que representa 14,5% do total dos cabimentos transitados;
- ◆ *Resíduos Sólidos* (1.123.630 €) que representa 11,3% do total dos cabimentos transitados.
- ◆ *Ordenamento do Território* (991.877 €) que representa 10% do total dos cabimentos transitados.

Releva-se que o nível dos compromissos transitados resulta, designadamente, do esforço concertado na gestão das contas municipais caracterizada pelo rigor e pelo exigente controlo da execução financeira da receita e da despesa, por forma a garantir a “saúde financeira” do Município da Amadora o que permitiu, no exercício económico em análise, proceder ao pagamento de 99,6 por cento das faturas referentes a projetos inscritos nas GOP’s, emitidas e registadas no sistema contabilístico, das quais 67 por cento se reportam a Projetos PAM e 33 por cento a projetos de investimento.

Salienta-se, igualmente, que as taxas de pagamento dos valores faturados no âmbito do PPI e do PAM são equivalentes aos níveis do ano transato, atingindo, respetivamente, 99,5% e 99,6% dos valores faturados no quadro do PPI e do PAM.

25

RELATÓRIO DE GESTÃO 2019



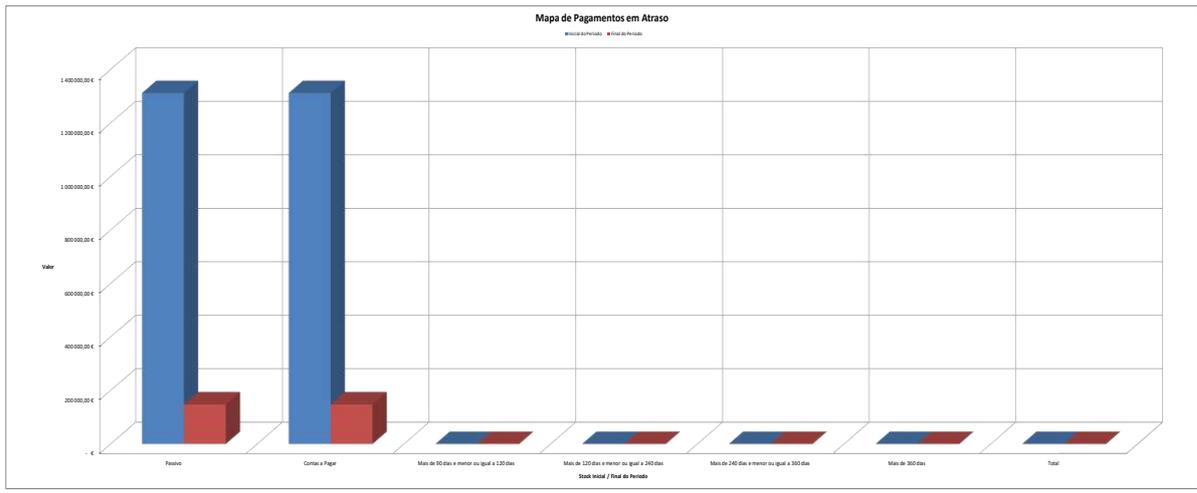
Em suma, os compromissos financeiros que transitam para o ano económico seguinte dizem respeito, na sua quase total extensão, a ações que vão ser desenvolvidas nesse período, não onerando, por isso, o orçamento com ações executadas e não pagas em anos anteriores. Apenas foram reconhecidas obrigações que rondam os 930 mil euros, que são faturas que chegaram e foram registadas em 2020, respeitantes ao ano de 2019.

O quadro seguinte, elaborado de acordo com os conceitos plasmados na Lei de Compromissos e Pagamentos em Atraso (LCPA) confirma que o município não tem pagamentos em atraso e que o total de “contas a pagar” no montante de 147.996,49 € resulta do somatório das faturas de plano a pagar (131.786,63 €) a que acrescem as faturas referentes a despesas orçamentais sem rúbricas de plano (16.209,86 €).

Mapa de Pagamentos em Atraso (31 Dezembro 2017)

Mapa de Pagamentos em atraso (versão 2012, LCPA)

Código	Designação	Stock inicial do período														Compromissos assumidos	Pagamentos efetuados		
		Passivo		Pagamentos em atraso				Passivo		Contas a pagar		Pagamentos em atraso							
		(1)	(2)	Mais de 90 dias e menor ou igual a 120 dias	Mais de 120 dias e menor ou igual a 180 dias	Mais de 180 dias e menor ou igual a 240 dias	Mais de 240 dias e menor ou igual a 360 dias	Total	(7) = (3)+(4)+(5)+(6)	(8)	(9)	Mais de 90 dias e menor ou igual a 120 dias	Mais de 120 dias e menor ou igual a 180 dias	Mais de 180 dias e menor ou igual a 240 dias	Mais de 240 dias e menor ou igual a 360 dias			Total	(15) = (10) + (11) + (12) + (13)
301	CE3100-Somatória de contas e prestações	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	22.875.241,91 €	22.875.241,91 €
302	CE3102-Absorção variáveis ou eventuais	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	1.040.364,50 €	1.040.364,50 €
30301		- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	1.316.962,12 €	1.316.962,12 €
30302		- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	3.212.839,69 €	3.212.839,69 €
30303		- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	1.985.842,49 €	1.985.842,49 €
30304		- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	762.842,58 €	762.842,58 €
303	Restantes despesas com pessoal (Total CE3100 menos os valores inscritos nas faturas produzidas)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	23.988.232,46 €	23.988.232,46 €
5	CE3107-Aquisição de Bens e Serviços de capital	614.486,80 €	614.486,80 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	96.389,20 €	96.389,20 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	889.886,63 €	889.886,63 €
5	CE3113-Estrangeiros com a Saúde	35,21 €	35,21 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	9.028.866,63 €	9.028.866,63 €
400		- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	3.006.855,63 €	3.006.855,63 €
400	Transferências correntes para fins des. Adm. Públicas (CE304 menos o valor inscrito na ficha insuadada)	47.042,80 €	47.042,80 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	1.017.230,63 €	1.017.230,63 €
5	CE305-Subsídios	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	911.550,84 €	911.550,84 €
6	CE306-Outras despesas correntes	10.812,42 €	10.812,42 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	1.009.612,23 €	1.009.612,23 €
7	CE307-Aquisição de Bens e serviços de capital	139.683,24 €	139.683,24 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	51.687,39 €	51.687,39 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	14.454.703,09 €	9.992.262,79 €
800		- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	91.121,59 €	91.121,59 €
800	Transferências de capital para fins des. Adm. Públicas (CE308 menos o valor inscrito na ficha insuadada)	280.363,31 €	280.363,31 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	3.363.935,56 €	2.662.615,55 €
11	CE311-Outras despesas de capital	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	3.396.090,43 €	3.396.090,43 €
	TOTAL	1.332.878,84 €	1.332.878,84 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	147.996,49 €	147.996,49 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	93.316.584,33 €	83.396.488,28 €



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including 'Alfonso', 'Cmf', 'J. Silva', 'J. Silva', 'J. Silva', 'J. Silva', 'J. Silva', and 'Ltu'. A small box with the number '26' is also visible.



III. MODERNIZAÇÃO MUNICIPAL, FORMAÇÃO E INFRAESTRUTURAS TECNOLÓGICAS E EQUIPAMENTOS

A modernização da Administração Local tem constituído, ao longo dos últimos anos, uma aposta estratégica municipal, no sentido otimizar o funcionamento da entidade, tornando-a cada vez mais eficiente e eficaz, capaz de concretizar a implementação das várias políticas municipais e atingir os resultados desejados a partir de uma maior rentabilização dos recursos técnicos, financeiros e humanos disponíveis, garantindo a disponibilidade, confidencialidade e integridade da informação digital do Sistema de Informação da CMA ou a que esteja residente na infraestrutura tecnológica da CMA.

Nesta medida, o processo de modernização tem sido prosseguido através da implementação de medidas que visam a melhoria da qualidade da sua intervenção e, consequentemente, o aumento da eficácia e eficiência dos serviços prestados aos cidadãos e às empresas e o aprofundamento da motivação dos seus recursos humanos.

No quadro deste processo destacam-se:

- A melhoria contínua do parque informático permitindo a consolidação dos processos de modernização municipal e de implementação da Gestão Documental em Suporte Eletrónico;
- A consolidação do Arquivo Documental Web potenciando o uso de Plataformas Web das Aplicações Core da CMA, permitindo abrir outra possibilidade de acesso que não via servidores terminais (versão web);
- Integração no ERP Medidata das aplicações de Gestão de Máquinas e do SIADAP, assim como a mudança do POCAL para SNC-AP.
- Rastreio de bases de dados com Dados pessoais desligadas da Medidata, no sentido de as integrar com o ERP (estão em excel e access em vários serviços)
- Um dos vetores estratégicos da CMA dos próximos anos é racionalizar custos software, nos casos em que há uma alternativa não paga equivalente e que não cause demasiados embaraços de formatação, de formação e operação aos utilizadores.
- O Serviço competente sobre as Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC) está a contribuir, juntamente com todos o outros serviços da Câmara Municipal da Amadora (CMA através da utilização de sistemas operativos e software aplicacional software de código livre e aberto, ou free and open source software (F/OSS, FOSS) (tanto para Servidores e para o Posto de Trabalho), que permitem diminuir custos de licenciamento, com soluções que garantem o mesmo nível de serviço e operacionalidade das existentes que



requerem licenciamento com custos bastante elevados, mas respeitando as condições operacionais indicadas anteriormente.

- O Reforço da aplicação senhas de refeição via intranet, com desconto direto no Vencimento do trabalhador diminuindo a circulação de dinheiro físico num ambiente alimentar aumentando a higiene e diminuindo as filas de espera nos dois refeitórios. Acresce que nos moinhos da funcheira recolocado junto ao novo refeitório o quiosque para facilitar a aquisição destas senhas aos trabalhadores sem acesso a computador;
- A diminuição de custos de funcionamento, nomeadamente no que diz respeito à gestão e administração de comunicações, à nova dinâmica proporcionada pela partilha e intercâmbio de informação entre os vários departamentos em resultado da ligação já existente dos edifícios em fibra ótica e ainda do empenho na resolução de problemas TIC com eficiência e eficácia;
- Desenvolvimento da Plataforma temas para potencia videoconferências e gestão de teletrabalho
- O desenvolvimento dos requisitos dos Serviços on-line transacionais da Autarquia, os quais permitirão a submissão de formulários e de verificação de estados de processo;
- A Renovação do Sistema de Senhas de Atendimento Municipal, com gestão de filas, Senhas On Line, Agendamento Reuniões On-Line (através de App), Inclusiva pois ara além de identificação de serviços por texto tem cores diferenciadas para permitir a identificação dos mesmos serviços por parte de de pessoas sem competência leitora.
- A consolidação das infraestruturas tecnológicas e de comunicação da Câmara Municipal da Amadora, através da reestruturação da rede informática e modernização das plataformas tecnológicas de comunicações. Neste quadro ganha relevância aquisição, configuração e entrada em produção de 4 servidores e 3 equipamentos ativos para devidamente dimensionado virtualizar os 25 servidores físicos atuais;
- O incremento dos Pagamentos SIBS Multibanco, nomeadamente para pagamentos de autos da Polícia Municipal, Cemitérios, Publicidade e Rendas;
- Disponibilização da cloud privada opensource Owncloud para uso dos utilizadores da CMA, a nível interno e também para disponibilizar inforamção para o exterior.

A Divisão de Sistemas e Tecnologias da Informação e Comunicação manteve certificada pela Norma ISO/IEC 27001:2013 – Tecnologia de Informação – Técnicas de Segurança –

28



Sistemas de Gestão de Segurança da Informação, sendo a segunda Câmara do País a obter a referida certificação

- A norma ISO 27001 é o padrão e a referência Internacional para a gestão da Segurança da informação.
- A norma referida tem como princípio geral a adoção pela Divisão de Sistemas e Tecnologias de Informação e Comunicação de um conjunto de requisitos, processos e controlos com o objetivo de mitigarem e gerirem adequadamente o risco da organização.
- O sucesso obtido contou com a participação de uma equipa multidisciplinar e com a formação adequada nas diferentes áreas, proporcionada pela Câmara Municipal da Amadora aos seus colaboradores e potenciado a implemetação do RGPD.
- Participação efetiva como utilizador final da CMA uma candidatura Horizonte 2020, na área da Cibersegurança, como End User, na cal DS-02-2016: *Cyber Security for SMEs, local public administration and Individuals*) em consórcios, com a INOV e Inesc Inovação
- Participação ativa na Candidatura a fundos comunitários no âmbito do H2020, designada COMPACT. Projeto na área da Cibersegurança, na qualidade de end-users; Com esta candidatura espera-se implementar ferramentas de alerta contra intrusão e formação de utilizadores, entre outras ações tendentes a melhorar o desempenho da autarquia na área em apreço. A CMA está a testar a ferramneta BP-IDS que verifica as violações ao RGPD ferramtnas de Sensibilização KIPS (gamificação da Kasrspersky) e MISP Malware Information Sharing Platform é uma plataforma de inteligência contra ameaças de código aberto. O projeto desenvolve utilitários e documentação para uma capacidade de detetar e combater ameaças eficazmente, compartilhando indicadores de compromisso (contribuindo para o prestígio da CMA e para potenciar a sensibilização para Cibersegurança, assim como abonar a CMA com cerca de 80000 euros para bens e serviços relacionados com a candidatura.
- Prepação do Inquérito Ciobersegurança e Segurança de Informação: Pretendeu-se com este questionário, avaliar o grau de conhecimento e sensibilidade dos utilizadores da CMA, relativamente à segurança da informação e cibersegurança, no âmbito geral e em contexto de trabalho, com o objetivo de decidir novas formas de atuação para reforçar e dar a conhecer melhor a segurança da informação na Autarquia
- Mudança de Solução de Firewall, embira manatendo o fornecedor (a sophos uma das referências mundaisi na área) potenciando evolução para melhora nas soluções de

29



segurança, não só na filtragem, deteção, como potenciado reforço da maturidade da segurança digital da organização através do total controle de dos dispositivos ligados à rede da CMAA, evitando ainda mais as intrusões, a partir de pontos de rede internos.

- Preparação de testes com solução Sophos um módulo com uma solução que permite testar e imediatamente esclarecer quem inadvertidamente o faz ficando desde logo o utilizador sensibilizado para o que ocorreu e como o evitar, de uma forma amigável e interativa (sem intervenção direta de ninguém, portanto com todo o recato e reserva), evitando más consequências futuras para a CMA.
- Prevendo um contexto de aumento do teletrabalho e assim Neste contexto de teletrabalho onde os perigos cibernéticos ainda são maiores julgamos que ainda mais se justifica este tipo de ações pro-ativas de sensibilização junto dos utilizadores para as questões da cibersegurança e cibercrime.
- Novo Site Nuvem da CMA (DOCS OWNCLOUD Interna e Externa). O Docs ownCloud é um software cuja versão que utilizamos é livre de licenciamento pago e que fornece uma área de armazenamento de dados, com opções de sincronização de arquivos, visualização e partilha com outras pessoas. Os ficheiros aí presentes são encriptados pelo que, só o proprietário e com quem (dos utilizadores internos) este partilhe, conseguirão aceder aos mesmos, garantindo-se assim a sua confidencialidade, integridade e disponibilidade. O ownCloud representa uma forma moderna de trabalhar (tipo "nuvem") , encontra-se rapidamente qualquer informação e partilhando-a com outros utilizadores da owncloud da CMA em pouco tempo aumentando, nesse aspeto, a produtividade dos utilizadores com facilidade. Possibilita a partilha de documentos de trabalho entre utilizadores de serviços diferentes, sem qualquer intervenção por parte do DSTIC, permitindo autonomia e responsabilização ao utilizador, ficando assim completas a as facilidades previstas na reestruturação das partilhas existentes na CMA
- Manutenção de uma plataforma “interna” equiparada ao orçamento participativo com submissão, triagem/avaliação e votação de propostas de simplificação, reengenharia de processos/procedimentos, ou outras medidas tendentes a agilizar, desburocratizar e aumentar a eficiência e eficácia da atuação do município face aos seus clientes;
- Manutenção do Desenvolvimento interno, em tecnologia Open Source, da aplicação para gestão da utilização da viatura do DMTIC, o Carlog.
- Manutenção do Desenvolvimento interno em Tecnologia open Source da aplicação de Sorteio para participar em testes de análise alcool no sangue em trabalhadores da CMA.

Alfonso

cmf

✓

fuef

ltu



- manutenção em produção do novo software de backups (Veeam)
- Aproveitada a entrada em produção do Nagios para a CMA (plataforma de Monitorização de infraestrutura para ter alertas de disponibilidade e capacidade dos servidores e equipamento ativo de rede livres de licenciamento pago);
- No âmbito do processo de melhoria contínua, e com periodicidade semanal, continuou a avaliação do serviço de HelpDesk, Backups/restore e Eventos de Segurança de informação, recolhendo informação cuja análise permite identificar formas de melhorar níveis de serviço e proteção da Integridade, Confidencialidade e disponibilidade da informação.
- Manutenção de equipamento e Configuração interna das condições físicas, lógicas e funcionais do Posto do Espaço Cidadão da Câmara Municipal da Amadora, dotando o município de um equipamento que permite aos munícipes resolverem, sem mais deslocações, assuntos de seu interesse como por exemplo a renovação da carta de condução.
- Wifi os Parques da CMA, cuja implementação dos primeiros 4 e um interface intermodal de transportes ocorreu em 2019, este projeto visa fornecer serviço WI-Fi gratuito às pessoas, com indicadores de segurança, uso e desempenho, de acordo com o RGPD e também com as necessárias questões de segurança de informação salvaguardadas.

Os primeiros quatro parques serão :

- Parque Delfim Guimarães. Este parque tem wi-fi na zona do parque infantil, através da rede estruturada do Município;
- Parque Central. Este parque tem wi-fi na zona do edifício onde está instalado o eco espaço, através da rede estruturada do Município;
- Parque Luis Camões. Este parque tem wi-fi na zona do edifício fórum Luis Camões, através da rede estruturada do Município.
- Zona Biblioteca. Esta zona tem cobertura wi-fi através da rede estruturada do Município;
- Interface intermodal de transportes junto à estação ferroviária da Amadora.
- Sucesso na candidatura ao voucher para o WIFI4EU foi conseguido, permitindo que a CMA disponha de 15000 € para como indica o site da WIFI4EU “Com a iniciativa WiFi4EU, a Comissão Europeia pretende promover a conectividade sem fios (Wi-Fi) gratuita nos espaços públicos, nomeadamente nos parques, praças, edifícios públicos, bibliotecas, centros de saúde e museus, em todo o território europeu.”. Este projeto será articulado com o já mencionado (Wi-Fi para os Parques) de iniciativa apenas da CMA.
- Videovigilância , Getsão e monitorização do contrato de suporte ao sistema, gerido pela PSP da Amadora, tanto o existente como na proposta de evolução futura do suporte que tanto tem prestigiado a CMA. Participação ativa em reuniões e nos processos de suporte



juntamente com a empresa contratada assim como se procedeu a análise do equipamento existente na esquadra (nomeadamente no Datacenter e no sala do Videowall), promovendo indiretamente a segurança dos cidadãos;

- Mudança do Radiofrequência da SPM da plataforma analógica para digital, contribuindo para que na Central e os agentes na rua possam comunicar de forma eficiente e segura, no quadro das suas competências , promovendo indiretamente a segurança dos cidadãos.
- Está a ser desenvolvido o novo site da AMA, com gestão de conteúdos própria, de acordo com uma estrutura adequada às competência da AMA que renova o anterior.
- Foi desenvolvido um livro contendo as principais áreas da cibersegurança disponibilizado na intranet, que pretende sensibilizar os utilizadores para esta temática.
- Site Disaster Recovery (DR) - Foi considerada a criação de um ambiente de recuperação de desastres com continuação de operações programadas (BC), o qual deverá ser ainda rentabilizado para ambiente de testes e qualidade e/ou segundo Site Produtivo (quando necessário). A infraestrutura do ambiente DR deve ser totalmente reutilizada através dos sistemas existentes na biblioteca e com a adição do atual storage de produção HP EVA e três servidores novos, com respetivo switching, outras opções em estudo são aluguer de cloud e/ou de capacidade em datacenter terceiro.
- A aplicação Alarmística, desenvolvida pela DSTIC envia e-mails de alerta para os utilizadores que necessitam obter determinada informação sem terem de recorrer à Medidata e fazer pesquisas. A ideia é configurar os critérios de pesquisa e definir o alarme. Quando a aplicação encontra resultados, estes são enviados por e-mail para quem de direito. Neste momento temos a aplicação a trabalhar para os incumprimentos de pagamentos das prestações de habitação e de lojas.

Plano de Atividades de Formação - organização e desenvolvimento de ações de formação técnicas nos domínios administrativo, informático, jurídico de gestão e operária.

Ação Concretizada a 96,72%, ficaram por realizar 2 ações para assistentes operacionais (a terem lugar em 2020).

No âmbito do Plano de Formação 2019 implementaram-se 66 ações de formação internas, dirigidas a dirigentes e trabalhadores da autarquia. Estas ações envolveram 791

Alto

mf

✓

tu



participações, sendo 61% do sexo feminino e 39% do masculino, num total de 644 participantes (trabalhadores da autarquia) e mais 37 participantes de parceiros locais (Juntas Freguesia; BVA, CVP-DA e PSP e outros) e um volume total de 8079 horas de formação.

O valor anual do Investimento foi de 36.467,54€

O GFI realizou todas as atividades do processo formativo - diagnóstico de necessidades, planeamento e elaboração da proposta do PF, implementação das ações, avaliação das mesmas e elaboração de relatórios e emissão dos certificados e/ou declarações por Ação formativa, bem como o inquérito de satisfação do cliente e avaliação da formação em contexto de trabalho pelos dirigentes no mês de julho referente ao 1.º semestre do ano e em Janeiro de 2020 é lançado o inquérito relativo à formação do 2 semestre. O GFI recebeu apenas 32,44% de respostas dos dirigentes, sendo na sua totalidade avaliadas como **Eficaz** a formação realizada. Do total dos trabalhadores da autarquia, 38% trabalhadores participaram em pelo menos 1 ação de formação ao longo do ano (Interna e/ou Externa). Do total de trabalhadores que frequentam formação profissional 7,42% frequentou 35 horas ou mais de formação.

Frequência de ações de formação externa

Com um total de 229 participações de membros do executivo, dirigentes, técnicos superiores, assistentes técnicos e assistentes operacionais em 126 ações de formação de várias áreas temáticas da formação. 63,27 % eram do sexo feminino e 36,73% do masculino. Foram um total de 199 participantes das várias Unidades Orgânicas, com um volume total de 3830,50 horas de formação e um investimento de 22.765,57€.

Estágios

Das 55 solicitações de estágios que deram entrada no GFI, os serviços responderam a 31% dos pedidos ao longo do ano. Deste modo, no ano de 2019 decorreram em vários serviços da autarquia 17 novos estágios: 12 curriculares, 5 profissionais não remunerado. Sendo que destes últimos, 4 foram auto - propostos e 1 estágio para candidatura à Ordem dos Engenheiros. Do ano anterior transitaram 6 estágios curriculares que foram terminando ao longo do ano, conforme a duração de cada um. Do total, 65% dos estagiários eram do sexo feminino e 35% do masculino



MODERNIZAÇÃO

Projeto "COMPACT"

O Projeto COMPACT, consiste em informar e sensibilizar os diversos serviços e assim promover proteção da segurança da informação, facultando formação aos utilizadores que lidam com os recursos e informação/dados, redes sociais e todo o tipo de interação, através da INTERNET, correio eletrónico e equipamentos que interagem nestes meios ou “ativos de informações” (telemóveis, computadores, portáteis, dispositivos de armazenamento de dados, entre outros).

A Câmara Municipal da Amadora é um dos elementos integrantes do consórcio, na qualidade de *end-user* e *tester*, que irá implementar um projeto na área da Cibersegurança, pelo que se deram início os trabalhos no dia 1 de maio de 2017.

O Projeto COMPACT, chegou ao fim nos dias 09 e 10 de dezembro de 2019 em Bolonha, com a Reunião de encerramento dos trabalhos.

Este projeto foi importante para a CMA, cofinanciado em 140.875,00€, promoveu o Município na Europa e pelos serviços/ferramentas desenvolvidas (RATING; TO4SEE; OPENESS.EDU; INFO HUB; SOC; BP-IDS; DASHBOARD; MISP; KIPS e CSMG) que se encontram disponíveis para utilização do município.

NP ISO/IEC 27001:2013 – SISTEMA DE GESTÃO DA SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

Em 2018, por decisão da gestão de topo, manteve-se somente a certificação segundo o referencial normativo ISO/IEC 27001:2013. Em 2019, fruto dessa alteração, reformulou-se o mapa de processos.

No primeiro bimestre de 2019 a Divisão de Sistemas e Tecnologias de Informação e Comunicação (DSTIC) e o Gabinete de Inovação e Qualidade (GIQ) realizaram reuniões para análise e agendamento das próximas auditorias no âmbito da Norma 27001.

34



O Gabinete de Inovação e Qualidade procedeu à análise e pesquisas de dados relevantes para a revisão do Manual do Sistema de Gestão Integrado, nomeadamente dos dados estatísticos que caracterizam o concelho.

Iniciou-se a revisão de toda a documentação do Sistema de Gestão de Segurança da Informação para a auditoria de 1ª parte, prevista para março.

Em março e abril realizaram-se reuniões para análise e organização das pastas de auditorias.

Nos dias 28 e 29 de março teve lugar a auditoria interna com auditor externo. A respetiva auditoria foi acompanhada pelas duas técnicas do GIQ com formação em auditorias internas no referencial 27001, na qualidade de observadoras.

Ainda no período de março/abril foram analisados os seguintes documentos:

- Regulamento de Interoperabilidade Digital (RNID) – Tabela III;
- Resolução do Conselho de Ministros 41/2018 (RCM41/2018).

No trimestre maio/julho e de acordo com os procedimentos e calendarização para a continuidade da certificação no âmbito da Norma ISO/IEC 27001:2013 foi realizada a auditoria externa de acompanhamento, com a presença de dois auditores externos representantes da Entidade Certificadora, SGS ICS - Serviços Internacionais de Certificação, Lda.

No último trimestre do ano foram realizadas reuniões com as entidades INTEGRITY Portugal, S21SEC e Bakertilly para orçamentação de auditoria de 1ª parte (interna), no âmbito da norma ISO/IEC 27001:2013.

OPENPROJECT

Com vista à identificação de ferramentas de apoio à produtividade e eficiência, que facilitem a gestão de projetos na autarquia, no ano de 2019 iniciou-se uma fase de testes com a aplicação OpenProject.

A implementação desta ferramenta pretende-se que seja disponibilizada a alguns serviços, para efeitos de testes, até ao final de 2020.



RGPD

No decurso de 2019 foram vários os trabalhos desenvolvidos no âmbito da implementação do RGPD, muito embora se denota uma certa dificuldade na tarefa de implementação atendendo à dimensão da Câmara Municipal da Amadora e multiplicidade de áreas de negócio que abrange.

Os trabalhos realizados distribuem-se da seguinte forma:

- **TRABALHOS DESENVOLVIDOS**

- Elaboração de FAQ's;
- Com DMTIC/DSTIC dar continuidade à RAR_118_2018_Política geral de segurança da informação da Assembleia da República;
- Elaborada proposta de Política de Privacidade, transversal à CMA
- Implementação de ferramenta para partilha de informação, entre os vários serviços - Início de testes GIQ em parceria com DSTIC.

TRABALHOS CONCLUÍDOS EM 2019 (SÚMULA):

- Política de Privacidade da CMA
- Conclusão formulário para exercício Pedido de Exercício de Direitos Sobre Dados Pessoais
- Implementação de ferramenta para partilha de informação, entre os vários serviços - Início de testes GIQ em parceria com DSTIC.
- Reuniões com o Encarregado de Proteção de Dados
- Iniciou-se a construção de uma pasta partilhada no DOCS CMA para utilização por todos os serviços municipais que salvaguarde o acesso às pastas, garantindo a segregação de informação confidencial por Unidade Orgânica
- Política de privacidade relativa ao Wi-Fi do município
- Modelo de exercício de direitos dos titulares
- Faq's
- Revisão Norma Interna n.º 3/GVRM/2019 – tramitação de documentos relativos à gestão de pessoal (por aprovar pela gestão de topo)
- Procedimentos de Trabalho (PT-RGPD-01; PT-RGPD-02; PT-RGPD-03 e PT-RGPD-04)

Alto

cmf

✓

ltu



- Checklist para efeitos de auditoria interna (realização ou acompanhamento) no âmbito do RGPD, criada com base no RGPD e na Lei n.º 58/2019, de 8 de agosto.
- Nomeação EPD com base na Lei de execução Nacional

EUROPEAN EGOVERNMENT 2020 (Benchmark 2020)

O Gabinete de Inovação e Qualidade, representado pela sua coordenadora, é o ponto focal que a Câmara Municipal da Amadora designou para tratamento do tema com a Agência para a Modernização Administrativa (AMA).

Foram estabelecidos os primeiros contatos via email com duas técnicas da equipa de Relações Internacionais (ERI) da AMA.

Foi efetuada a recolha de documentação para estudo e análise do assunto e marcada reunião, com a coordenadora e a técnica da AMA e com a Coordenadora e uma técnica do GIQ.

Nesta primeira fase foi referido pela CMA o ponto de situação sobre as questões a analisar, nomeadamente, a identificação de duas hiperligações atinentes à prestação de serviços online, nomeadamente:

- Serviço “obter dístico de estacionamento”
- Serviço “*obtain permits for moving*”

A AMA apresentou em detalhe o estudo realizado em 2018 e solicitou à CMA a avaliação de oportunidades de melhoria.

INTERLOCUÇÃO E ANÁLISE DOS MODELOS NOVA MARCA

Continuidade dos trabalhos referente a revisão e reformulação de formulários existentes, de modo a garantir a conformidade com o RGPD.

Realizaram-se algumas reuniões de trabalho:

- GFI no dia 28/01/2019 para análise dos formulários do serviço e efetuar algumas correções.
- DHRU no dia 05 de julho, às 14:30, com elementos do DSTIC e DHRU, para análise de alguns modelos.

37



Pedidos de Helpdesk para alteração de formulários que foram analisados pelos técnicos, mas que ficaram suspensos:

- > P1 e P2 da PM - finalizado helpdesck em virtude de os modelos em causa encontrarem-se em análise quanto a questões jurídicas.

-> criação de formulário para Candidatura à Utilização dos Recintos Desportivos Escolares, ficou em stand-by.

BALCÃO DO EMPREENDEDOR

No decurso de 2019 foram realizados os seguintes trabalhos:

- Atualização das fichas de serviço respeitantes a formalidades âmbito de competência do DAG e SPM/GJA. Os restantes serviços, embora o alerta para a necessidade de atualização das referidas fichas, não promoveram a sua atualização.
- Encetar de reuniões com as Juntas de Freguesia no sentido de dar seguimento às transferências de competências para as mesmas.

No contexto das Funções Gerais, o domínio da Administração Geral integra os projetos de modernização organizacional e de gestão e capacitação tecnológica estruturados em torno de três eixos de intervenção que, em conjunto, contribuem para a prossecução das políticas municipais conducentes à melhoria contínua dos serviços prestados aos munícipes e às entidades empresariais e institucionais localizadas no território municipal ou que recorram aos serviços municipais:

- *Modernização da Administração Municipal, incluindo Infra estruturas Tecnológicas e equipamentos* que atingiu uma despesa total paga no montante de 353.891 €, repartida entre Investimento (30,9%) e Atividades (69,1%);

Alto

cmf

✓

ltu



IV. COESÃO TERRITORIAL E SOCIAL - CARACTERIZAÇÃO DA ACTUAÇÃO MUNICIPAL

A. EDUCAÇÃO

Garantir oportunidades de educação inclusiva e equitativa de qualidade, assim como de aprendizagem ao longo da vida, que respondam às características e necessidades individuais, constitui a preocupação central que estrutura a ação municipal.

Os desafios decorrentes da globalização e da integração europeia, no contexto da economia e da sociedade, impostos não apenas às empresas e demais organizações, mas também aos cidadãos e às famílias, são cada vez mais exigentes, e a elevação do nível das habilitações escolares e das qualificações das pessoas, bem como o combate ao insucesso escolar são essenciais para o reforço da coesão social e para o reforço da competitividade.

As elevadas taxas de retenção e abandono escolar, a elevada taxa de população residente, com mais de 15 anos, sem um nível de escolaridade completo, a grande diversidade cultural presente nas escolas do concelho, a par com o aumento da escolaridade obrigatória dos 9 para os 12 anos, constituem o contexto do estudo, da conceção e do planeamento de respostas qualificadas para que o trabalho que se desenvolve diariamente, conduza à melhoria dos resultados escolares, estimule o prosseguimento de estudos e a conclusão do percurso académico.

A ação do Município neste domínio visa os seguintes objetivos:

- Capacitar as escolas para o trabalho nas áreas da diversidade e da inclusão, da gestão de comportamentos, através do desenvolvimento de projetos específicos que respondam às características e necessidades individuais dos alunos, que pretendem modelar comportamentos e estimular esforços individuais de aprendizagem, com recurso à música, atividade física e desportiva, novas tecnologias e metodologias pedagógicas diferenciadas;
- Assumir o projeto da Escola a Tempo Inteiro, promovendo as Atividades de Enriquecimento Curricular, componente de apoio à família e apoiando os projetos socioeducativos das escolas;

39



- Dar continuidade ao desenvolvimento de programas que possibilitem a permanência qualificada dos alunos na escola até ao final do dia, suportados no estabelecimento de parcerias locais que respondam adequadamente às necessidades das famílias, garantindo a qualidade pedagógica adequada à faixa etária das crianças;
- Aprofundar a rede colaborativa entre escolas para refletir sobre resultados escolares e identificar fatores de risco com vista à implementação de estratégias de promoção do sucesso escolar em colaboração com escolas, pais e Universidade;
- Implementar o Plano Estratégico Educativo Municipal, documento de direção estratégica educativa para o território;
- Promover uma imagem renovada da educação no concelho de forma a fixar e atrair alunos e professores, apostando na valorização dos recursos locais existentes;
- Afirmar o Município como um território educativo profissionalizante com vista ao desenvolvimento económico e social, contribuindo para a valorização das ofertas de Ensino Profissional, estimulando a motivação dos jovens e potenciando o seu sucesso educativo;
- Implementar um programa de ensino profissional coerente, articulado com o tecido empresarial e universidades;
- Estruturação de uma estratégia concelhia de orientação vocacional a desenvolver pelos serviços de psicologia dos Agrupamentos de Escolas;
- Continuar a modernizar o parque escolar;
- Assegurar o cumprimento do ratio do pessoal não docente calculado para Agrupamentos de Escolas;
- Articular e colaborar com os órgãos de direção, administração e gestão dos Agrupamentos de Escolas e demais entidades no âmbito da gestão do pessoal não docente;
- Articular e colaborar com os órgãos de direção, administração e gestão dos Agrupamentos de Escolas, com vista ao desenvolvimento dos procedimentos adequados, para efeitos de realização das transferências financeiras para os Agrupamentos de Escolas, no âmbito das competências municipais em matéria de Educação;
- Continuar a apostar na formação e capacitação da resposta ao nível do pessoal não docente em funções nos Agrupamentos de Escolas.

Alto

Cmf

✓

fuef

40

Ltu



Para o efeito, a autarquia tem apostado fortemente ao longo dos últimos anos numa política de educação proativa e sustentada, assente numa preocupação contínua e simultaneamente direcionando os seus planos de ação em matéria de projetos de investimento e de atividades, no sentido de proporcionar um ambiente escolar de aprendizagem qualificado, acolhedor e motivador, criando condições para vencer o grande desafio que se exige a uma escola de excelência.

Salienta-se que, no seu conjunto, a Educação, atingiu uma despesa total paga de oito milhões, seiscentos e nove mil, setecentos e trinta e três euros, que representam 27,8% da despesa total paga em sede das Grandes Opções do Plano, dos quais 16,1% constituem investimento e 83,9% ações de natureza corrente.

A.1. Investimentos

A execução financeira registada ao nível dos investimentos é de 1,388 milhões de euros repartidas pelos domínios do Ensino Não Superior que absorve 92,7% do investimento na Educação e dos Serviços Auxiliares de Ensino que justificam os restantes 7,3 %.

Os investimentos mais relevantes resultam de intervenções de requalificação/beneficiação de várias escolas básicas do 1º ciclo e JI como Terra dos Arcos, Raquel Gameiro, eficiência energética da EB2+3 Roque Gameiro , EB1/JI Orlando Gonçalves, Santos Matos e Artur Bual, num total de 1,300 mil euros que representam 80,5% do investimento neste domínio. Depois para os serviços auxiliares de ensino existem investimentos no Pavilhão da EB 2+3 Almeida Garrett e no âmbito de um projeto para um campo polidesportivo na Escola das Mães de Água, num total conjunto de cerca de 95 mil euros..

A.2. Atividades

Os projetos que integram o domínio do Ensino Não Superior refletem as despesas com as iniciativas na área socioeducativa, a ação social escolar, o funcionamento e manutenção dos equipamentos escolares e a gestão do pessoal não docente.

Alto
mf

✓
Alto

Alto

fuf

Alto
41
Ltu



Os **Serviços Auxiliares de Ensino** integram, por outro lado, projetos diversificados de atividades e de apoio no domínio da educação, promovidos pela autarquia, dos quais se salientam:

- **Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências** celebrado entre o município, a presidência do Conselho de Ministros e o Ministério da Educação no quadro da descentralização de competências para os agrupamentos escolares;
- **Apoio à Gestão das Escolas Básicas** – Visa, no essencial, garantir o funcionamento e a manutenção dos equipamentos escolares, nomeadamente, no que respeita à manutenção e conservação do parque escolar, sob a forma de subsídios às escolas;
- **Escola a Tempo Inteiro** – Contempla no seu conjunto o apoio financeiro para o desenvolvimento do Programa de Atividades de Enriquecimento Curricular;
- **Ação Social Escolar** – Contempla a atribuição do subsídio de transporte escolar e o subsídio para livros e material escolar, bem como a organização e manutenção das cantinas escolares e suplemento alimentar;
- **Aprender & Brincar** – Realiza-se no contexto dos protocolos celebrados com as diversas entidades e nos termos do programa de ação socioeducativo definido por estabelecimento de ensino para cada ano letivo. Tem como objetivo oferecer às famílias a componente socioeducativa, de ocupação e guarda das crianças nos períodos pré e pós letivo e nas interrupções letivas (férias escolares), de forma a garantir o acompanhamento e a segurança das crianças que frequentam os estabelecimentos de ensino do 1º Ciclo (complementarmente ao Projeto de Enriquecimento Curricular) e Pré-Escolar do Concelho (em períodos pré e pós letivos entre as 7.30h e as 9h, as 15h e as 19.30h);
- **Educação pela Arte** – Promove um conjunto de projetos e/ou iniciativas que visam a exploração das artes como instrumento pedagógico na promoção do sucesso e da inclusão, nomeadamente Arte da Escola; Mostra de Teatro, Orquestra Geração, entre outros;
- **Educação para a Cidadania** – Promove um conjunto de projetos e/ou iniciativas que visam a partilha de práticas pedagógicas e a distinção do mérito e excelência. Destacam-se atividades como Aprender Digital; AmadoraEduca; Festa de Finalistas e Mérito Académico;
- **Educação pelo Desporto** – Promove o desporto como instrumento de inclusão e sucesso, numa lógica de bem-estar psicossocial. Salienta-se os Jogos Juvenis Escolares, a Escola de Judo, entre outras atividades;

Alto

mf

✓

Alto

J. Fernandes

fuf

Alto

Alto

Alto



- **Programa de Apoio aos Projetos Socioeducativos (PAPSE)** – Constitui-se como um importante instrumento na dinamização dos projetos promovidos pelas escolas, visando cumprir a missão conjunta da Autarquia e das escolas;
- **Centro Qualifica Amadora** – Potencia e expande a rede de oferta formativa do território, dando respostas de qualidade a jovens e adultos com vista à obtenção de qualificação escolar e profissional e desenvolve processos de reconhecimento, validação e certificação de competências (RVCC), numa perspetiva de aprendizagem ao longo da vida;
- **Projeto “Escola Segura”** – Visa a promoção da segurança rodoviária junto das escolas de maior risco de sinistralidade no Concelho da Amadora, através da colocação de patrulheiros em passadeiras selecionadas, atendendo à proximidade das Escolas e serventia por parte dos alunos, procurando-se assim consciencializar os mais novos de que a sua segurança e a dos outros depende das atitudes e comportamentos que assumem diariamente na abordagem à estrada.

Destaca-se o balanço positivo decorrente das relações de proximidade entre a administração local e os cidadãos, por via da construção de uma estratégia de trabalho, entre o Município da Amadora e as escolas do Concelho, assente numa perspetiva de partilha de responsabilidades e de articulação permanente de esforços, extensíveis aos 2º/ 3º Ciclo do ensino básico e ao ensino secundário, designadamente, nas áreas da gestão do pessoal não docente e na gestão do parque escolar.

No quadro da estratégia de conservação, manutenção e requalificação, subjacentes à administração e manutenção dos padrões de exigência, qualidade e funcionalidade de todos os equipamentos que constituem o Parque Escolar Municipal, destacam-se a gestão dos Centros de Infância Municipais com despesa de cerca 253 mil euros e que representam 3,5% e 14,9% da despesa corrente paga no objetivo e na vertente em análise, bem como as intervenções globais de conservação que ascenderam a 530 mil euros e que representam, respetivamente, 7,3% e 31% da despesa corrente paga no objetivo e na vertente em análise e o apoio financeiro à Amadora Inova no âmbito do contrato programa no montante total de 378 mil euros e que representa 5,2% e 22,1% da despesa corrente paga no objetivo e na vertente em análise.

Por último, sublinha-se:

Alfonso
Cmf

✓

Lu



- 194.969 € (2,8% da despesa paga neste domínio) no âmbito do desenvolvimento do Desenvolvimento do PAPSE – Programa de Apoio aos Projetos Socioeducativos, o qual constitui um importante instrumento na dinamização dos projetos promovidos pelas escolas, visando cumprir a missão conjunta da Autarquia e das Escolas - *alcançar uma Escola de Qualidade, onde o processo de aprendizagem seja uma sinergia entre as vontades e sonhos de professores, alunos e restante comunidade educativa;*
- 43.134 € (0,6% da despesa paga neste domínio) no quadro Estratégia Educativa para o sucesso escolar;
- 117.260 € (1,7% da despesa paga neste domínio) no quadro do Centro de Recursos Educativos da Amadora, nomeadamente visando atividade de receção aos professores, viabilização do plano de excelência para a Escola, para formação e projetos de projetos da orquestra geração.

B. SAÚDE

Ultimação das obras e pagamentos dos dois contratos programa celebrados com ARSLVT para a instalação da Unidade de Saúde da Buraca-Águas Livres e a Unidade de Saúde da Venteira que definem as condições de cooperação técnica e financeira entre as partes, tendo por objetivo a instalação das referidas unidades de saúde.

B.1. Investimentos

A despesa executada ascende a cerca de 779 mil euros e reporta-se à finalização de pagamentos para a elaboração dos projetos de especialidade correspondentes ao programa funcional e ao projeto de arquitetura da responsabilidade da ARSLVT.

Em termos de pagamentos de 2018, a Unidade de Saúde Familiar da Buraca/Águas Livres representou 440 mil euros, enquanto a Unidade de Saúde Familiar da Reboleira/Venteira constitui um pagamento de 330 mil euros.

Alto
Cmf

✓

44



C. AÇÃO SOCIAL

A intervenção social municipal orienta-se para políticas ativas de inclusão: coesão territorial e participação, promoção do desenvolvimento social local, dirigidas à comunidade em particular aos grupos mais vulneráveis da população que se encontram em risco de pobreza/exclusão social, destacam-se destes a população sénior, que pela sua especificidade, nomeadamente a precariedade económica, o isolamento social e a dependência.

Através de uma metodologia de intervenção baseada no planeamento estratégico, com atualização permanente do diagnóstico social onde se identificam os principais problemas e/ou necessidades de intervenção, são definidos planos de ação envolvendo os vários parceiros locais.

Ao promover a parceria social a autarquia tem procurado no âmbito do desenvolvimento da Medida Rede Social criar sinergias para rentabilizar e otimizar os recursos disponíveis no município para a intervenção social.

Manteve-se o apoio a indivíduos/famílias em situação de vulnerabilidade social complementando-se a intervenção da administração central no que concerne aos atendimentos e acompanhamento sociais assim como na prestação de apoios financeiros pontuais e apoio na aquisição de medicamentos no âmbito do Fundo Municipal de Coesão Social.

Os apoios municipais às Instituições Particulares de Solidariedade Social que desenvolvem a sua atividade na área da solidariedade social, nomeadamente junto da população sénior, com deficiência e crianças e jovens permitiu implementar serviços/respostas cujo principal objetivo foi melhorar as condições de vida dos grupos mais desfavorecidos, numa ótica de rentabilização e otimização dos recursos disponíveis na comunidade.

As principais linhas de orientação estratégica foram:

Área do Envelhecimento

- Implementação do Plano Estratégico para o Envelhecimento Sustentável;
- Dinamização do Programa Amasénior – Viva +, promotor do envelhecimento ativo e da aprendizagem ao longo da vida;
- Dinamização de intervenções de conforto habitacional para séniores no âmbito da Oficina Multisserviços e Oficina de Limpeza;
- Aumento da resposta do serviço de teleassistência
- Dinamização de projetos promotores de estilos de vida saudáveis e envelhecimento ativo;



- Dinamização do projeto de apoio ao Cuidador Informal através da realização de ações de formação/informação para cuidadores de pessoas dependentes;
- Promoção do Teatro Identidades nos centros de dia, utilizando as expressões artísticas como fator potenciador do combate ao isolamento e desenvolvimento de novas competências;
- Promoção do Programa Municipal de Voluntariado, junto dos vários grupos da população, com enfoque junto da população sénior com beneficiários e destinatários das ações;

Área do atendimento e acompanhamento integrado

- Promoção do atendimento e acompanhamento social integrado através da execução do contrato interadministrativo com as juntas de freguesia para a área da intervenção sócio cultural;
- Atendimento e acompanhamento social especializado a grupos muito vulneráveis da população nomeadamente vítimas de violência doméstica, toxicodependentes e sem abrigo e situações de insalubridade;
- Execução do Fundo de Coesão Social Municipal, garantindo o apoio financeiro pontual a municípios em situação de carência económica;

Área da promoção da interculturalidade

- Execução do II Plano Municipal para a Integração de Imigrantes em parceria com as instituições que na cidade trabalham com migrantes. Dinamização dos Centros Locais de Apoio aos Migrantes.

Igualdade de Oportunidade e de Género

- Execução do Plano Municipal para a Igualdade, cujos objetivos são sensibilizar e capacitar os/as trabalhadores/as da autarquia para a igualdade de oportunidades e de género e para a conciliação entre a vida profissional, familiar e pessoal e promover a Igualdade de Oportunidades no tecido empresarial e Instituições Particulares de Solidariedade Social, sensibilizando a comunidade para a temática.

Responsabilidade Social das Empresas

- Atribuição do selo Empresa Solidária e da Distinção Municipal para Empresas locais e desenvolvimento de ações de responsabilidade social envolvendo o tecido empresarial municipal e Instituições Particulares de Solidariedade Social.

Alto

cmf

✓

fuef

ltu



A Ação Social registou uma despesa total paga de 1.181.612 € afeta em 90 % a atividades correntes.

Outra área distinta de atuação refere-se às:

Crianças e Jovens:

Comissão de Proteção de Crianças e Jovens da Amadora cuja atividade é desenvolvida nos termos acordados entre o Instituto de Segurança Social e o Município da Amadora, tendo alocados ao seu normal funcionamento um total de 12 técnicos superiores que se encontram a tempo inteiro (7 provenientes do Município – sendo que 4 foram contratados pelo município ao abrigo do protocolo celebrado com a CNPDPCJ, 3 do Instituto de Segurança Social, 3 do Ministério da Educação), e representantes a tempo parcial (20%) da junta de freguesia da Venteira, junta de freguesia da Falagueira-Venda Nova, AJPAS e SFRAA.

Ressalva-se que em Setembro de 2019, as técnicas do Instituto da Segurança Social, foram substituídas por técnicas da Santa Casa da Misericórdia de Lisboa, que por protocolo estabelecido com o Instituto de Segurança Social, passou a assegurar a representatividade daquele Instituto nas CPCJ da zona norte da área metropolitana de Lisboa.

Em termos de tipologia de perigo, em 2019, a problemática mais sinalizada foi a exposição das crianças a situações que comprometem o seu bem-estar e desenvolvimento, designadamente, violência doméstica, consumo de álcool e de estupefacientes (436 crianças), seguida da negligência (186 crianças). O 3º motivo de sinalização à CPCJ são as crianças e jovens que assumem comportamentos que comprometem o seu bem-estar e desenvolvimento, nomeadamente, comportamentos graves anti-sociais (147 crianças), seguido das questões relacionadas com o direito à educação, absentismo e abandono escolar (143).



A CPCJ da Amadora trabalhou, em 2019, um total de 1824 processos, dos quais 1091 foram instaurados e 733 transitaram de anos anteriores. Do total dos processos trabalhados, foram arquivados 45 processos na fase preliminar, 827 arquivados na fase pós-preliminar e transferidos 38 para outras CPCJ. Foi ainda dada resposta a 51 pedidos de colaboração de outras CPCJ.

O volume processual mantém-se muito elevado, pelo que tem vindo a ser desenvolvido um trabalho de mobilização das entidades com competência em matéria de infância e juventude, no sentido de privilegiarmos a prevenção, bem como de dotar as entidades de primeira linha de conhecimento suficiente para esgotar a intervenção ao seu alcance, conforme previsto na Lei 147/99 de 1 de Setembro. Várias ações de sensibilização e formação, bem como outras iniciativas (como a participação em grupos de trabalho com a primeira linha), têm vindo a ser realizadas, nomeadamente dinamização de ações de sensibilização sobre o *bullying*, violência no namoro e abuso sexual, nas escolas, dinamização do Mês de Prevenção dos Maus Tratos na Infância e Juventude, realização do VII Seminário “Ser família Hoje”, realização de ações de sensibilização sobre a intervenção com crianças em situação de perigo dirigida aos educadores dos jardins de infância e professores das escolas de 1º, 2º, 3º ciclo e secundário, promoção da Audição das crianças do Concelho da Amadora (efetuada em Grupos focais), realização do VIII Encontro com os Agrupamentos de Escolas “Escola, território Inclusivo” para partilha de experiências no final do ano letivo, realização de reuniões periódicas com os estabelecimentos de ensino e formação profissional, realização do I Encontro de Profissionais de Infância e o Encontro de Comemoração dos 30 anos da Convenção dos Direitos da Criança “O direito à Participação”.

D. HABITAÇÃO

O trabalho realizado durante o ano de 2019 manteve a prossecução dos objetivos estabelecidos pelo que o investimento e os recursos foram canalizados para a coesão territorial, a diminuição de assimetrias sociais e a qualificação do edificado público e privado.

O ano de 2019, no que à Habitação e Realojamento diz respeito, continuou a ser caracterizado pela forte aposta na prossecução do trabalho de erradicação de núcleos



degradados, com enfoque nos bairros da Encosta Nascente e 6 de Maio que atingiram taxas de execução de 100%, faltando a demolição das últimas construções existentes no local para a sua total erradicação. Atendendo à finalização dos dois bairros referidos foi acrescentado o núcleo da Quinta da Lage como prioridade de execução já com uma taxa de execução próxima de 70% no final do ano.

Os resultados alcançados ancoraram-se essencialmente na prevalência dada a programas alternativos ao realojamento que se assumem como instrumentos privilegiados de coresponsabilização e autonomização das famílias.

Estes programas que colocam a tónica na família e na escolha do seu projeto habitacional, têm vindo a ganhar terreno, em detrimento do realojamento tradicional, pelo que atendendo à nova prioridade estabelecida foi proposto um novo programa alternativo ao realojamento - o “PAAR QL” aprovado no início de 2019, especificamente para o bairro da Quinta da Lage.

A prossecução do Programa Especial de Realojamento e conseqüente erradicação das bolsas de exclusão social e territorial que os núcleos degradados representam continua a ser um desígnio, continuando a desenvolver-se estratégias de resposta à população, tendo-se atingido em Dezembro de 2019 uma taxa de execução PER global na ordem dos 92,97 % traduzidos na demolição de 68 construções e na alocação de 1 616 842,40€ de investimento exclusivamente municipal para resposta a programas habitacionais alternativos ao arrendamento social.

Não obstante a concentração de parte significativa dos recursos com este desígnio, mantém-se uma resposta para necessidades habitacionais fora do Programa Especial de Realojamento – o Regulamento Municipal de Acesso e de Atribuição de Habitação em regime de arrendamento apoiado, que procura otimizar a gestão dos recursos existentes, com a aplicação de um modelo, de categorização das candidaturas, com critérios de ponderação e hierarquização - com 866 candidaturas, 777 válidas e 89 que foram invalidadas por não cumprirem os critérios aprovados.

No âmbito da gestão do Parque Habitacional Municipal destacam-se os processos de Atualização Geral de Rendas que passam pela atualização da composição e dos rendimentos das famílias que permite um conhecimento mais aprofundado da população residente no PHM, a recuperação de fogos indevidamente ocupados e ou devolutos e a adequação das rendas cobradas.

Durante o ano de 2019 os dois grandes objetivos para o PHM foram a recuperação da dívida atrasada e o aumento do pagamento mensal das rendas, paralelamente à análise de todos os processos dos AF no que se refere à regularização dos encontros de contas ainda pendentes.

Alfios
Cmf

✓

ltu



Os objetivos tiveram em conta a situação da totalidade dos AF residentes nos 2 098 fogos do parque habitacional municipal, mediante o seu acompanhamento próximo, nomeadamente através da sensibilização da população para as responsabilidades inerentes à sua condição de arrendatários residentes num fogo de habitação social e o reforço e aumento do cumprimento do pagamento da renda mensal, calculada tendo em conta a especificidade do AF e dos elementos que o compõem, bem como dos rendimentos declarados pelos mesmos.

Estes procedimentos contribuem para se manterem atualizados os processos das famílias que ocupam os 2098 fogos municipais, proporcionando o regresso à posse do Município, para reabilitação e retribuição de 30 fogos municipais.

No que diz respeito à gestão física do parque habitacional municipal destacam-se, para além das reparações nos fogos ocupados e reabilitação de fogos devolutos destinados a novos realojamentos, empreitadas de intervenção global e qualificação, nomeadamente nas coberturas de quatro edifícios no Casal do Silva e na rede de drenagem de águas residuais domésticas de seis edifícios no Casal da Mira - e a apresentação de uma candidatura à reabilitação, com melhoria do desempenho energético de 12 edifícios no Casal da Boba, no quadro do POSEUR.

Estas intervenções enquadram-se no eixo 3 - GERIR - da Estratégia Municipal de Reabilitação Urbana cuja prossecução, nas suas diversas vertentes, segue a bom ritmo.

Já no quadro do eixo 2 – DINAMIZAR – que constitui a pedra basilar de toda a Estratégia Municipal de Reabilitação Urbana foram apoiados através de programas de financiamento exclusivamente municipais 109 candidaturas a obras particulares, que se traduziram num investimento global superior a um dois milhões e setecentos mil euros.

Também aqui se assumiu a criação de um programa específico e reforçado de apoio à realização de obras em edifícios inseridos na área de influência da zona estratégica de desenvolvimento urbano da Venda Nova – o REABILITA PLUS que foi prorrogado até 2021.

No que diz respeito ao Eixo 1 – Intervir – concluiu-se a intervenção no Largo António Feliciano Castilho, na Falagueira/Venda Nova, que tinha como principal objetivo reabilitar um dos centros da Venda Nova, local de lazer e convívio da população.

Do desenvolvimento das ações previstas nas GOP's no domínio da Habitação resultou uma execução financeira de 2,717 milhões de euros, valor que corresponde a cerca de 8,8 % da despesa de plano paga, dos quais 10% constituem despesas de investimento e 90% de despesas de PAM.



Na área de investimento, destacam-se a realização de obras de grande beneficiação no parque habitacional municipal (178 mil euros) e a realização de obras de beneficiação e requalificação do Bairro Municipal do Zambujal (85 mil euros).

No quadro dos projetos incluídos no PAM, relevam-se os seguintes:

- Participação municipal na aquisição de fogos (1181 mil euros) que, representa 61,5% da despesa PAM neste domínio;
- Apoio financeiro à realização de obra em habitações particulares (546 mil euros €) que absorveram 22,3% dos recursos financeiros desta vertente afetos ao PAM;
- A demolição de edifícios ilegais (153 mil euros) correspondendo a 6,3% da despesa PAM neste domínio.

E. ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

No contexto das Funções Sociais, a execução financeira neste domínio foi de 360 mil euros e representa 1,2% da despesa de plano paga no exercício.

O investimento representa 55% da despesa de plano paga neste domínio e repartiu-se pela atualização de equipamento e software do Sistema de Informação Geográfica, bem como a liquidação de um processo que decorria da empreitada do do Forum da Brandoa (154 mil euros).

Referem-se, no âmbito do PAM, as seguintes intervenções:

- ⊕ Desenvolvimento de diagnóstico para recuperação do Palácio dos Condes da Lousã;
- ⊕ Implementação do Pipeme (Programa Imediato de Pequenos Melhoramentos);
- ⊕ Revisão do PDM.

F. RESÍDUOS SÓLIDOS

No quadro da gestão dos Resíduos Sólidos, a execução financeira totaliza 1443 mil euros e representa cerca de 4,7 % da despesa total de plano paga.

O comportamento registado no presente domínio ao longo dos últimos anos reveste-se de um carácter especialmente positivo uma vez que ilustra os efeitos da aposta da autarquia, no

Alfonso
Cmf

✓

Lu



contexto das competências que lhe estão cometidas, no desenvolvimento ambientalmente sustentado do Município, promovendo políticas de sensibilização da população em matérias como a reciclagem, reutilização e redução de resíduos sólidos urbanos, na aquisição e gestão dos meios de deposição seletiva para os diversos tipos de resíduos e na criação de infra estruturas de recolha, deposição e tratamento de resíduos.

G. PROTEÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

A execução financeira registada neste domínio ascendeu a 1571 mil euros repartidos entre investimentos (63 %) e atividades correntes (37 %) e representa 5,1% da despesa de plano paga.

Destaca-se o seguinte conjunto de intervenções em termos de investimento neste domínio:

- Qualificação de parques infantis (110 mil euros);
- Requalificação de espaços urbanos/zonas verdes (450 mil euros);
- Qualificação da Estrada Águas Livres/Carente (cerca 190 mil euros);

A estratégia municipal definida no quadro da elevação da qualidade de vida dos munícipes e da criação de condições de atratividade que fomentem a localização de novas empresas e aumento da oferta de novos postos de trabalho, integram, naturalmente, a criação, requalificação e manutenção de espaços públicos.

O agregado com maior expressividade, no cômputo das atividades correntes programadas e realizadas pela autarquia na vertente em análise, continua a ser “Criação e Manutenção de Espaços Verdes” para o qual foram canalizados, em 2019, 449 mil euros (77,7 % da despesa PAM no domínio) para a execução de intervenções de conservação em de áreas verdes.

Salienta-se ainda que, em 2019, a execução de trabalhos de conservação e manutenção de de espaços verdes assegurados com a descentralização de competências de manutenção de espaços verdes para as Juntas de Freguesia.

No que à Limpeza Pública diz respeito, releva-se a melhoria contínua da qualidade do ambiente urbano registada ao nível de todo o Concelho resultante, designadamente, das operações de varredura mista (mecânica e manual), da lavagem de vias e outros espaços públicos, limpeza de sarjetas e sumidouros e limpeza e manutenção de papeleiras, em

Alto

cmf

✓

ltu



resultado do empenho concertado do Município e das Juntas de Freguesia, nos termos dos protocolos celebrados para o efeito.

Por último, importa referir que a autarquia deu continuidade às ações de sensibilização da população em geral para a preservação da natureza e proteção do meio ambiente, designadamente, através da realização de iniciativas, no âmbito do Programa de Educação Ambiental promovida para a população escolar por Ano Letivo.

H. CULTURA, DESPORTO, RECREIO E LAZER E OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS

Releva-se o quadro de objetivos que suportam a estratégia municipal nestes domínios na justa medida em que contribui para o enquadramento da ação municipal ao longo do ano:

- Promover a cultura como instrumento essencial para melhorar a qualidade de vida das pessoas, reforçar a coesão social e dignificar a imagem exterior do Município.
- Assegurar o acesso da população à fruição de bens culturais, através da oferta de um conjunto diversificado de iniciativas como: exposições, espetáculos de música, teatro e dança, projetos e diversos serviços de âmbito cultural, privilegiando as intervenções culturais em espaços públicos; Garantir a qualidade da programação cultural e dar visibilidade à diversidade cultural tão característica do município, tem sido um objetivo que se pretende consolidar de forma a aumentar a captação e fidelização de públicos.
- Definir uma linha programática para todos os equipamentos culturais Recreios da Amadora, Galeria Municipal Artur Bual, Casa Roque Gameiro, Museu Municipal de Arqueologia, Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos e Festival Internacional de Banda Desenhada, que apesar das especificidades de cada um seja coerente que confira identidade cultural e dignifique a imagem exterior do município, tendo como valores orientadores da programação: a inovação, a contemporaneidade, a qualidade e a coerência;
- Contribuir para a consolidação da identidade territorial da Cidade da Amadora, valorizando o seu património cultural, através da programação articulada dos equipamentos culturais e do envolvimento dos agentes dinamizadores da cidade, refletindo uma preocupação efetiva com promoção e divulgação pública do património cultural, histórico, arqueológico e arquitetónico;

Alto

cmf

✓

ltu



1. CULTURA

Os objetivos que suportam a estratégia municipal para 2019 neste domínio, incidiram no desenvolvimento de uma programação regular e de qualidade que valorizou a diversidade cultural que caracteriza o município, através de oferta cultural que pretende espelhar a multiculturalidade da população, cuja diversidade se reflete na variedade de práticas e públicos, promovendo espetáculos e manifestações culturais, profissionais ou amadoras, locais, nacionais ou internacionais, de carácter erudito, lúdico ou popular, abrangendo várias expressões artísticas. Pretende-se que uma programação com estas características seja transversal a todos os equipamentos culturais, sendo de destacar, pela sua natureza mais abrangente, os Recreios da Amadora, o D. João V e a Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos.

Realizaram-se projetos e atividades culturais organizadas e promovidas pela autarquia, ou com o seu apoio, designadamente exposições, intervenções de arte urbana, animações, *workshops*, debates, apresentação de livros, visitas guiadas e espetáculos de teatro, dança e música.

Revelou-se com resultados positivos o empenho e investimento na utilização do espaço público para realização de atividades ao ar livre, destacando-se para além do uso dos parques e outros espaços públicos, o logradouro dos Recreios, onde se deu início à realização de uma programação cultural e artística alternativa, para preencher os fins de tarde noites com música, entre outras atividades culturais como *As Conversas na Rua no Logradouro dos Recreios* (onde houve concertos, *performances teatrais*, *exposição de fotografia* , *palestras*, *oficinas*). Dinamizou-se o espaço exterior da Biblioteca, demonstrando ter potencial para o desenvolvimento de ações culturais e animação de rua.

O desenvolvimento da arte urbana, através da V edição do projeto *Conversas na Rua*, deu continuidade ao objetivo de colocar a Amadora no mapa do *Graffiti* a nível nacional e internacional e transformando a cidade num polo atrativo, reconhecido e com potencial desenvolvimento da arte urbana, banda desenhada e demais vanguardas. As intervenções artísticas realizadas integraram a participação de artistas de reconhecido prestígio nacional e internacional, através de intervenções no espaço público.

54



A realização da 30ª edição do Festival Internacional de Banda Desenhada, foi, à semelhança dos anos anteriores, a iniciativa que mobilizou o maior volume de recursos financeiros. Com três décadas de existência, o festival Amadora BD afirmou-se como uma imagem de marca do município a nível nacional e internacional. Cumpre também promover e valorizar o acervo de banda desenhada e imagem, sedado na Bedoteca que dispõe de uma notável coleção de pranchas de BD e outros materiais relevantes da nona arte, continuando a dinamizar programação anual diversificada, com recurso às novas tecnologias, através programa expositivo, formação, mesas redondas e investigação.

As principais linhas de orientação estratégica foram:

- Promover e garantir programação regular de qualidade, ao serviço da comunidade e da melhoria da qualidade de vida, mediante a valorização da diversidade das expressões artísticas e das referências culturais existentes, através da promoção da produção cultural local e da formação e fidelização de públicos;
- Dar continuidade à realização de projetos consolidados como o Prémio José Afonso e o Prémio Literário Orlando Gonçalves, Festival Internacional de Banda Desenhada, Conversas na Rua e Festas da Cidade.

A despesa total paga no agregado constituído por estes domínios (2599 mil euros) representa 8,4% da despesa total paga em 2019, tendo maioritariamente sido implementada em atividades correntes (84%), cujo funcionamento é realizado num quadro de um modelo de gestão que garante a sua sustentabilidade e assegura paralelamente, a promoção de atividades diversas nas vertentes cultural, recreativa e desportiva, bem como o apoio financeiro ao movimento associativo.

No contexto da análise financeira do PAM e considerando a aposta municipal na dinamização dos tempos livres da população em geral e, em particular, das famílias, através da promoção de atividades diversificadas, afigura-se pertinente referenciar um conjunto de projetos desenvolvidos pela autarquia, por domínios de intervenção.

55



A despesa PAM realizada ascendeu a 1381 mil euros (6,7% da despesa PAM paga).

Realizaram-se projetos e atividades culturais organizadas e promovidas pela autarquia, ou com o seu apoio, designadamente exposições, intervenções de arte urbana, animações, *workshops*, debates, apresentação de livros, visitas guiadas e espetáculos de teatro, dança e música.

Revelou-se como resultados positivos o empenho e investimento na utilização do espaço público para realização de atividades ao ar livre, destacando-se para além do uso dos parques e outros espaços públicos, o logradouro dos Recreios, onde se deu início à realização de uma programação cultural e artística alternativa, para preencher os fins de tarde e noites com música, entre outras atividades culturais como *live painting* e *video mapping*. Dinamizou-se o espaço exterior da Biblioteca, demonstrando ter potencial para o desenvolvimento de ações culturais e animação de rua, tais como a Festa do Livro e a Feira de Arte Contemporânea.

O desenvolvimento da arte urbana, através do projeto Conversas na Rua, deu continuidade ao objetivo de colocar a Amadora no mapa do *Graffiti* a nível nacional e internacional e transformando a cidade num polo atrativo, reconhecido e com potencial desenvolvimento da arte urbana, banda desenhada e demais vanguardas. As intervenções artísticas realizadas integraram a participação de artistas de reconhecido prestígio nacional e internacional, através de intervenções no espaço público.

A realização da 29ª edição do Festival Internacional de Banda Desenhada, foi, à semelhança dos anos anteriores, a iniciativa que mobilizou o maior volume de recursos financeiros (424.410 €), que corresponde a cerca de 36,4 % da despesa PAM paga na vertente da Cultura. Com quase três décadas de existência, o festival Amadora BD afirmou-se como uma imagem de marca do município a nível nacional e internacional. Cumpre também promover e valorizar o acervo de banda desenhada e imagem, atualmente sediado na Bedoteca que dispõe de uma notável coleção de pranchas de BD e outros materiais relevantes da nona arte, continuando a dinamizar programação anual diversificada, com recurso às novas tecnologias, através programa expositivo, formação, mesas redondas e investigação.



As principais linhas de orientação estratégica foram:

- Promover e garantir programação regular de qualidade, ao serviço da comunidade e da melhoria da qualidade de vida, mediante a valorização da diversidade das expressões artísticas e das referências culturais existentes, através da promoção da produção cultural local e da formação e fidelização de públicos;
- Dar continuidade à realização de projetos consolidados como o Prémio José Afonso e o Prémio Literário Orlando Gonçalves, Festival Internacional de Banda Desenhada e Festas da Cidade.

2. DESPORTO

Releva-se o quadro de objetivos que suportam a estratégia municipal neste domínio, na justa medida em que contribui para o enquadramento da ação municipal ao longo do ano:

- Promover a atividade física e desportiva da população através de programas de desenvolvimento desportivo próprios, bem como, através da atribuição de apoios às associações sedeadas no território. O grande objetivo é elevar os índices de prática desportiva dos nossos habitantes estabelecendo a adoção de estilos de vida saudável;
- Incrementar a prática de prática desportiva informal consubstancia a estratégica de implementação de novos espaços desportivos de recreio e lazer em vários locais da cidade;
- Considerando a heterogeneidade da população que habita na cidade, o modelo aqui representado permite a generalização da prática de atividade física tornando-a acessível a todos quer na vertente formal junto das associações desportivas locais quer na vertente informal;
- Estimular à prática desportiva no quadro de resposta aos anseios das populações nas sociedades atuais (Smart Cities), considerando que, as entidades competentes utilizem os seus recursos, humanos, técnicos, financeiros e logísticos de forma planeada e sistematizada de forma a garantir a máxima rentabilização dos mesmos e simultaneamente contribuir para a otimização das condições de acesso à prática desportiva.
- Constante reorganização e readaptação do Gabinete de Desporto e Juventude face às novas tendências nacionais e internacionais nestas duas áreas, combinando a articulação com os demais serviços municipais e com as entidades responsáveis pela intervenção local

Alfonso

cmf

✓

fuef

ltu



nestes domínios. A estratégia comum de contribuir para o aumento do número de praticantes desportivos e na melhoria quantitativa e qualitativa das suas práticas.

No ano de 2019 foram identificadas as condições de realização desportiva do concelho da Amadora, através do levantamento e caracterização das atividades desenvolvidas nas vertentes competitivas e de lazer. Auscultaram-se as assimetrias e lacunas existentes, e definiram-se as prioridades de investimento municipal de forma a responder às necessidades da população e à organização do desporto local. Desde então, foram desencadeados os mecanismos de gestão necessários para um correto enquadramento desportivo municipal, traduzido na otimização dos recursos existentes.

3. OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS

O Programa de Apoio ao Movimento Associativo (PAMA) tem como nos anos anteriores grande expressividade no exercício económico em apreço foi. Contempla, nos termos de um regulamento específico, o apoio financeiro prestado pela autarquia às associações que desenvolvem a sua atividade no concelho nas áreas da ação social, educação, cultura, desporto e juventude.

Deu-se continuidade ao processo de normalização dos processos de arrendamento de espaços municipais, promovendo assim o desenvolvimento socioeconómico do território como prioridade da política e atividade municipal, nomeadamente ao nível da intervenção social, cultural, educativa, desportiva e recreativa, promovendo a fixação e integração de entidades cuja intervenção se foca no apoio e desenvolvimento comunitário, acrescentando valor à cidade.



V. FUNÇÕES ECONÓMICAS / ENERGIA / ACESSIBILIDADES / MERCADOS E TURISMO

As Funções Económicas correspondem no seu conjunto a 25,5% da despesa total paga no âmbito das quais foram pagos, em 2019, 7 milhões e novecentos mil euros.

A. INDÚSTRIA E ENERGIA

A execução financeira no domínio “Indústria e Energia” cifrou-se em 129.879 €, que se reportam a obras de extensão da rede de iluminação pública e representa cerca de 0,9 % da despesa total paga no âmbito das Funções Económicas.

B. TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

Os pagamentos efetuados no âmbito das Transportes Rodoviários ascenderam, em 2019, a 7 milhões e 500 mil euros o que corresponde a cerca de 95 % da execução financeira registada nas Funções Económicas e 25,5 % da despesa total paga.

A análise da estrutura dos pagamentos registada nesta vertente, permite aferir que os investimentos e as atividades apresentam, face à despesa total paga no domínio, pesos distintos de 64% e 36 %, respetivamente.

Em matéria de investimento, destaca-se:

- Intervenções em arruamentos diversos (só 263 mil euros na Rua Amilcar Cabral) e em muros de suporte (140 mil euros);
- Requalificação da Estrada da Brandoa/Feira da Brandoa (397 mil euros €);
- Requalificação da Rua das Fontainhas (140 mil euros);
- Plano para a Mobilidade Urbana Sustentável (PAMUS – 1913 mil euros);
- Eixo Estruturante da Venda Nova / Falagueira (PARU – 1239 mil euros €).

Em termos das despesas correntes merecem especial destaque as seguintes intervenções:

- Arruamentos diversos (166 mil euros);
- Requalificação de pavimentos (528 mil euros);



- Assistência técnica e manutenção dos SLAT e reordenamento de interceções (103 mil euros);
- Sinalização horizontal (386 mil euros);
- Plano marcação de estacionamento (141 mil euros);
- Manutenção das fontes ornamentais (149.896 €).

as quais, em conjunto, representam 55% da despesa corrente nesta área.

A relevância destes projetos no quadro da utilização racional dos recursos financeiros da autarquia reitera a sua preocupação, contínua e sistemática, na proteção e segurança rodoviária das populações, através da manutenção dos equipamentos e das infraestruturas rodoviárias assegurando as condições necessárias ao cumprimento das regras de circulação rodoviária pelos peões e automobilistas.

A CMA está a participar do esforço conjunto na AML de implementação dos passes sociais a baixo custo e da gestão conjunta das concessionárias dos transportes públicos tendo adiantado 1.266.386 €, para a preparação do concurso de gestão das linhas intermunicipais de transporte público.

C. COMÉRCIO E TURISMO/MERCADOS E FEIRAS/OUTRAS FUNÇÕES ECONÓMICAS

A execução financeira neste conjunto cifrou-se em 332 mil euros o que representa 4,2 % da despesa paga no universo das Funções Económicas.

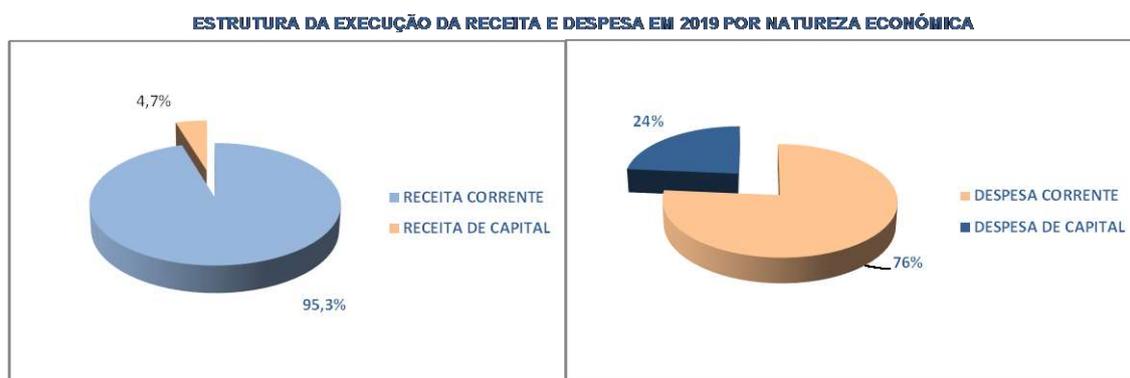
Destaca-se, ao nível da despesa PAM, a área do Turismo que mantém o carácter dominante e que resulta do valor pago à ACECOA, no âmbito do Protocolo celebrado para a montagem e desmontagem das Iluminações de Natal, bem como intervenção no Mercado da Brandoa.



VI. ANÁLISE DA EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO

A análise do quadro *Resumo da Execução da Receita e Despesa*, bem como da execução do orçamento face à previsão efetuada, constitui o primeiro plano de caracterização financeira do quadro de desenvolvimento da atividade municipal no exercício.

Os gráficos seguintes evidenciam a estrutura da receita e da despesa municipal e confirmam a aplicação do princípio orçamental do equilíbrio.



Fonte: Resumo da Despesa e da Receita 2019
Tratamento DF

* Inclui Reposições Não Abatidas nos Pagamentos.

Em 2019, a receita cobrada bruta ascendeu a 93.664.266,37 € e a despesa total executada cifrou-se em 85.245.761,53 €.

Em síntese, no biénio 2018-2019, a receita cobrada registou um aumento de cerca de quatro milhões, seiscentos e trinta e seis mil, seiscentos e noventa e nove euros e a despesa aumentou ainda mais em aproximadamente seis milhões, e oitocentos e setenta e dois mil euros.

Neste âmbito relevam-se ainda os seguintes factos:

- A execução da receita cobrada bruta atingiu, em 2019, 86,4% da receita prevista (incluindo a utilização do saldo de gerência), tendo-se traduzido, face a 2018, num aumento da arrecadação das receitas correntes na ordem dos +5% (+4.291.538,67€) e as receitas de capital registaram um aumento de 8,3% de 329.014,08 €).
- A despesa apresentou por seu turno, face ao previsto, uma execução da ordem dos 78,6%;

Alto

mf

mf

mf

61



- Na área corrente constata-se, em 2019, um nível de execução da receita e da despesa, respetivamente, da ordem dos 106,7% (106,1%, quando considerada a receita cobrada líquida) e 83,7%, o que evidencia um nível elevado de rigor e controlo de gestão, no que se refere à previsão da receita e da despesa, com especial enfoque para o primeiro agregado que apresenta uma taxa de execução próxima dos cem por cento;
- Na área de capital confirmam-se, à semelhança dos anos anteriores, níveis de realização das receitas e das despesas inferiores aos obtidos na área corrente, respetivamente, 40,4 % e 65,8% (em 2018: 41,1 % e 55,5%).

A. ANÁLISE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA RECEITA

A receita cobrada bruta foi, em 2019, de 93.664.266,37 €, dos quais 89.303.288,13 € são de natureza Corrente e 4.312.948,72 € referentes a Receitas de Capital.

A receita total (receita cobrada bruta expurgada dos reembolsos) totaliza no exercício em análise 93.216.485,74 €, dos quais 88.855.507,50 € são de natureza corrente e 4.312.948,72€ se reportam a receitas de capital.

A receita no período 2018 – 2019 registou uma variação positiva de 5,2% que reflete um acréscimo da receita cobrada de 4.636.699,21 €, na sequência do efeito conjugado do aumento registado ao nível das Receitas Correntes e do produto de cobrança ao nível das Receitas de Capital em cerca de 5,0% e 8,3 %, respetivamente.

EVOLUÇÃO DA RECEITA 2018 - 2019

DESIGNAÇÃO	(Unid.: Euro)					
	2018		2019		VARIÇÃO 2019/2018	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
Correntes	80 993 427,00	85 011 749,46	83 709 860,00	89 303 288,13	4 291 538,67	5,0%
Capital	9 687 449,00	3 983 934,64	10 686 471,00	4 312 948,72	329 014,08	8,3%
Reposições n/abatidas nos pagamentos	125 835,00	31 883,06	100,00	48 029,52	16 146,46	50,6%
Revisão (Saldo da Gerência)	12 230 380,00		14 028 464,00			
TOTAL	103 037 091,00	89 027 567,16	108 424 895,00	93 664 266,37	4 636 699,21	5,2%

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Receita 2018 e 2019
Tratamento DF

Relativamente às Receitas Correntes, verifica-se que o somatório dos valores cobrados brutos representa cerca de 95,3 % da receita total bruta. No contexto deste agregado, são os “Impostos Diretos”, as “Transferências Correntes”, e a “Venda de Bens e Serviços

Alto

mf

mf

mf

62



Correntes” os mais significativos, com uma representação, respetivamente, da ordem dos 43,4%, 39,6% e 10,2% do total das receitas correntes cobradas brutas.

O quadro seguinte sintetiza a evolução da Receita Corrente no período 2018 – 2019 e espelha um conjunto de variações de que se destacam, pelo seu impacto no comportamento do cômputo global da receita as mais significativas: o acréscimo dos impostos diretos (no montante de um milhão, seiscentos e cinquenta e seis mil, cento e trinta e oito euros a que corresponde uma taxa de variação positiva de 4,5 %) e um aumento das transferências correntes (no valor de um milhão, cento e setenta e cinco mil, duzentos e oitenta euros a que corresponde uma taxa de variação positiva de 3,4%).

As Taxas, multas e outras penalidades e os Rendimentos de Propriedade constituem os agregados correntes que apresentam decréscimos de cobrança (respetivamente, sessenta e dois mil, setecentos e vinte e cinco euros (-8,3%). - quatrocentos e noventa e sete mil, cento e noventa e seis euros a que corresponde uma taxa de -13,5%.

EVOLUÇÃO DAS RECEITAS CORRENTES 2018 - 2019

DESIGNAÇÃO	2018		2019		VARIÇÃO 2019/2018	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
Impostos Directos	32 262 347,00	37 130 649,88	31 933 176,00	38 786 788,40	1 656 138,52	4,5%
Impostos Indirectos	1 417 422,00	1 569 694,41	1 968 307,00	1 825 108,14	255 413,73	16,3%
Taxas, Multas e Outras Penalidades	1 283 085,00	751 579,54	1 166 166,00	688 854,40	-62 725,14	-8,3%
Rendimentos de Propriedade	3 333 441,00	3 691 185,71	3 497 808,00	3 193 988,97	-497 196,74	-13,5%
Transferências Correntes	33 927 493,00	34 188 462,57	34 721 148,00	35 363 743,01	1 175 280,44	3,4%
Venda de Bens e Serviços Correntes	7 364 587,00	7 185 682,54	7 991 013,00	9 081 492,88	1 895 810,34	26,4%
Outras Receitas Correntes	1 405 052,00	494 494,81	2 432 242,00	363 312,33	-131 182,48	-26,5%
TOTAL	80 993 427,00	85 011 749,46	83 709 860,00	89 303 288,13	4 291 538,67	5,0%

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Receita 2018 e 2019
Tratamento DF

Em resultado do efeito conjugado das diversas variações nas rúbricas correntes, os impostos diretos representam, no exercício, 43,7 % do total da receita correntes (-0,2 p. p. do que em 2018) e as transferências correntes 39,6 % (-0,6 pontos percentuais acima do valor assumido na estrutura de 2018).

No que se refere às “Transferências Correntes”, a receita proveniente da execução financeira do Contrato de Execução IGEFE – Pessoal Não Docente 2º e 3º Ciclos e as transferências de resultados do SIMAS explicam, no seu conjunto, 44,11 por cento da cobrança e 0,7 % da variação da execução do agregado que integram.

Alto

mf

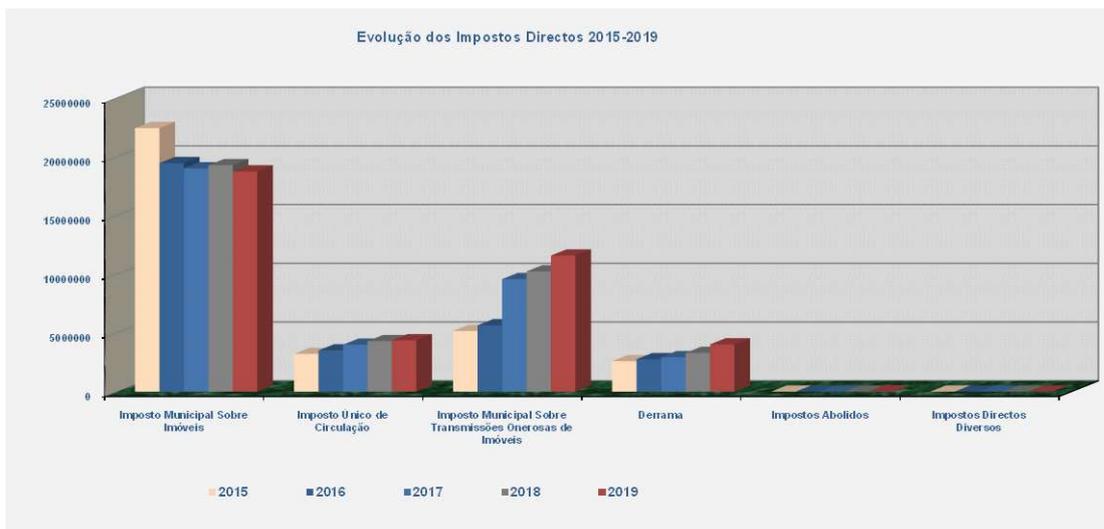
mf

mf

63



Os “Impostos Diretos” cobrados representam, como já assinalado, um peso tendencialmente mais expressivo no contexto da Receita Total cobrada (cerca de quarenta e um ponto quatro por cento no exercício), afigurando-se, por isso, pertinente a análise da receita arrecadada no último quinquénio, no âmbito das diversas rubricas que constituem este agregado.



Fonte: Missão de Controlo Orçamental da Região 2015-2019
 Encadernação 137

Sublinha-se, num primeiro plano, pela sua relevância e/ou pela variações ocorridas nos níveis de cobrança, as seguintes rúbricas:

- **“Imposto Municipal sobre Imóveis”** – mantendo-se como o agregado mais representativo no conjunto constituído pelos Impostos Diretos, com um peso da ordem dos 50,5% (-1,4 pontos percentuais face ao período anterior), registou no quadrénio 2016-2019, considerando os valores cobrados brutos, um decréscimo de cobrança acumulado significativo de 3,690 milhões de euros (-16,4 %).
- **“Imposto Único de Circulação”** – responsável por cerca de 11,8 por cento da receita cobrada no agregado em que se insere, apresenta uma evolução positiva inferior à evolução registada em 2018 face a 2017 (+1,7% e +7,4%, respetivamente);
- **“Imposto Municipal sobre Transmissões Onerosas de Imóveis”** – responsável por aproximadamente 31,2% da receita cobrada bruta no agregado, registou um acréscimo de 1.354.562,44 €.

A evolução deste imposto registada entre o exercício em análise e nos cinco anteriores (acréscimos de, respetivamente, 3,93 milhões, 486 mil, 776 mil e 1,24

Alto

mf

mf

mf

64



milhões euros e 655 mil), afigura um sinal que acompanha a evolução evidente do mercado das transações imobiliárias no território municipal, após sucessivas quebras no período anterior de 2008 a 2012.

● “Derrama”

O produto da derrama cobrada representa 10,8% dos impostos diretos cobrados.

No mesmo sentido do comportamento registado no ano transato, apresentou, em 2019, um acréscimo, de igual expressão, da receita cobrada que se cifrou em 727.752 € (+22,1 % face a 2018), no ano 2015, 2016 e 2017 e 2018, em que o aumento da receita cobrada se cifrou em 605.893 €, 168.022 € e 167.871 € 364.699,29, respetivamente..

Esta evolução para a qual não se dispõem de dados desagregados e comparativos que a permitam uma análise mais fina é coerente com os indicadores macroeconómicos que caracterizam a situação económica nacional e que atinge, no mesmo sentido, a base económica do município.

A rubrica “Impostos Abolidos” registou uma cobrança residual e em coerência com o sentido da evolução, nos últimos anos, desta receita tendencialmente nula.

Em 2018, os “*Impostos Indiretos*” registaram um nível de cobrança superior ao do ano transato (+255.413,73 €) determinantemente justificado pelo aumento do de Loteamento e obras” (+84.989,54 €) e pelos outros (+151.810,30 €)..

A “Venda de Bens e Serviços Correntes”, terceiro agregado mais representativo no cômputo das Receitas Correntes, registou uma variação positiva face a 2018, da ordem dos 26,1 por cento, aumentando em 1 ponto sete percentual o peso relativo na estrutura da receita corrente da autarquia.

A leitura do quadro seguinte permite a abordagem com maior detalhe do referido agregado.

Alto
Cmf

✓

65
Ltu



EVOLUÇÃO DA RECEITA DE VENDA DE BENS E SERVIÇOS 2018-2019

DESIGNAÇÃO	2018		2019		VARIAÇÃO 2018/2019	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
Venda de Bens	739 191,00	691 848,30	757 958,00	681 941,53	-9 906,77	-1,4%
Resíduos Sólidos	3 964 043,00	3 896 811,40	4 580 766,00	5 886 895,73	1 990 084,33	51,1%
Tratamento Águas Residuais	8 868,00	7 561,72	8 954,00	1 428,17	-6 133,55	-81,1%
Cemitérios	150 929,00	146 773,80	140 673,00	140 673,00	-6 100,80	-4,2%
Mercados / Instalações Desportivas, Culturais e Recreativas / Parques de Estacionamento / Trabalhos por Conta de Particulares	108 254,00	181 023,80	111 183,00	94 101,61	-86 922,19	-48,0%
Centros de Infância	197 337,00	119 028,96	170 442,00	93 537,18	-25 491,78	-21,4%
Rendas e Alugueres	1 408 781,00	1 192 370,95	1 394 578,00	1 338 960,35	146 589,40	12,3%
Outros	787 184,00	950 263,61	807 303,00	823 846,26	-126 417,35	-13,3%
TOTAL	7 364 587,00	7 185 682,54	7 971 857,00	9 061 383,83	1 875 701,29	26,1%

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Receita 2018 e 2019
Tratamento DF

Constata-se que a evolução positiva registada ao nível do presente agregado resultou essencialmente de atraso na entrega pelo SIMAS no sector dos Resíduos Sólidos (-925.924 €) em 2018, contrariando o imperativo tarifário imposto pelo regulador (ERSAR), no sentido de subir as receitas para alcançar a cobertura tarifária dos custos camarários no sector.

Relativamente às “**Receitas de Capital**”, verifica-se que o somatório dos valores cobrados brutos representa cerca de 4,6 % da receita total bruta a evidenciar, atualmente, um peso residual no quadro da receita global da autarquia.

Apenas no quadro Portugal 2020 (687.27 €) ou de financiamentos de programas de apoio à resolução de défices habitacionais é equacionável uma alteração deste perfil da receita autárquica.

Alto

mf

mf

mf

66



B. ANÁLISE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA DESPESA

Em 2019, a despesa total executada cifrou-se em 85.245.761,65 €, dos quais 65.139.451,61€ de natureza corrente e 20.106.309,92 € referentes a despesas de capital.

EVOLUÇÃO DA DESPESA 2019-2018

DESIGNAÇÃO	2018		2019		VARIAÇÃO 2019/2018	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
CORRENTES	77 117 230,00	63 999 109,04	77 868 927,00	65 139 451,61	1 140 342,57	1,8
CAPITAL	25 919 861,00	14 374 185,61	30 555 968,00	20 106 309,92	5 732 124,31	39,9
TOTAL	103 037 091,00	78 373 294,65	108 424 895,00	85 245 761,53	6 872 466,88	8,8

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Despesa 2018 e 2019

Tratamento DF

O quadro anterior traduz a evolução da despesa entre 2018 e 2019, relevando-se um aumento da despesa total paga em 6.8772.466,88 €, (+8,8%) em resultado do efeito conjugado da variação positiva dos agregados correntes e capital, que registaram, respetivamente, taxas de 1,8% e +39,9%.

Num outro ângulo de análise, destaca-se que a taxa de execução da despesa total paga, face ao orçamentado, se situa nos 78,6% ou seja num patamar superior em 2,6 pp face nível registado em 2018 (76,1%).

No contexto do presente indicador, sublinha-se o comportamento registado nas Despesas Correntes e Despesas de Capital, respetivamente:

- *Despesas Correntes* – Apresentam uma taxa de execução ligeiramente superior à do ano anterior (83,7%);
- *Despesas de Capital* – Registam uma taxa de execução superior à apurada para o ano anterior (65,8% contra os 55,5% verificados em 2018, o que significa um acréscimo de 10,3 pontos percentuais ao nível deste indicador).

A execução orçamental das Despesas Correntes apresentou variações negativas em dois agregados, sendo de realçar por ordem decrescente de grandeza, os decréscimos das “Outras Despesas Correntes” (-657.717,56 €) e “Aquisição de Bens e Serviços” (-654.961,90 €) e variações positivas em todos os restantes.

Alfonso
Cmf

✓

67
Ltu



As Despesas de Capital registaram um aumento global de 5.732.124,31 €.

O quadro seguinte traduz, num primeiro plano de detalhe, a evolução da despesa corrente entre 2018 e 2019:

DESIGNAÇÃO	(Unid.: Euro)					
	2018		2019		VARIÇÃO 2019/2018	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
Despesas com o Pessoal	33 370 346,00	30 556 862,25	32 610 718,00	31 214 076,02	657 213,77	2,2
Aquisição de Bens e Serviços	28 063 549,00	19 901 237,39	28 683 667,00	19 246 275,49	-654 961,90	-3,3
Juros e Outros Encargos	108 253,00	60 820,08	562 500,00	186 840,29	126 020,21	207,2
Transferências Correntes	12 058 535,00	11 108 201,97	13 263 615,00	12 537 277,24	1 429 075,27	12,9
Subsídios	923 959,00	670 638,06	911 774,00	911 350,84	240 712,78	35,9
Outras Despesas Correntes	2 592 588,00	1 701 349,29	1 836 653,00	1 043 631,73	-657 717,56	-38,7
TOTAL	77 117 230,00	63 999 109,04	77 868 927,00	65 139 451,61	1 140 342,57	1,8

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Despesa 2018 e 2019
Tratamento DF

O peso das “Despesas com o Pessoal” na despesa total paga em 2019 regista, comparativamente com 2018, uma diminuição de 2,4 pontos percentuais (respetivamente, 39% e 36,6% em 2018 e 2019) e aumento de de 0,2 pontos percentuais no peso relativo face à Despesa Corrente efetuada (47,7% e 47,9% em ambos os exercícios em análise comparada).

As “Aquisições de Bens e Serviços” e as “Transferências Correntes” justificam, respetivamente, 29,5% e 19,2% das execuções correntes e refletem, quando comparados com os pesos relativos no exercício anterior, respetivamente, uma quebra de 1,5 e uma subida de 1,9 pontos percentuais.

O peso da despesa com “Aquisições de Bens e Serviços” e “Transferências Correntes” representam, respetivamente, 22,6% e 14,6 % da despesa total paga, o que significa, quando comparados com os pesos relativos no exercício anterior, aumentos de 0,5 pp no segundo e diminuição de 2,8 pp, no primeiro.

Relativamente às “Despesas com o Pessoal” o comportamento ocorrido resulta da adoção de políticas de recursos humanos criteriosas no passado recente que têm contribuído para um controlo das despesas de pessoal, libertando recursos financeiros para o prosseguimento das políticas municipais estratégicas e recorrendo, sempre que se justifique, à externalização de serviços para o reforço das capacidades de desempenho das competências municipais.

68



A análise mais fina da evolução das “Despesas com o Pessoal” evidencia:

- ≡ Um acréscimo do agregado *Remunerações Certas e Permanentes* (+ 1,5%) que se associa ao acréscimo da despesa do pessoal do quadro em funções (+2,2%) na sequência processo de descongelamento de carreiras e final do processo de reversão das reduções remuneratórias;
- ≡ Um ligeiro acréscimo das contribuições de segurança social que resulta dos movimentos contrários, um da redução das contribuições da entidade patronal para a CGA (-1,1%) e outro do aumento para a SS (+3,1%), dos subsídios de refeição e de férias e de natal (+125.895 €/+4,3%) em consequência dos aludidos aumentos;
- ≡ Um aumento da despesa com abonos variáveis ou eventuais (+8,1%), com principal contributo do aumento das horas extraordinárias em +16% e outros suplementos e prémios.

Comparativamente ao exercício anterior, o conjunto de agregados detalhado no quadro seguinte registou uma diminuição da despesa paga, na ordem dos 1,6 por cento, em resultado de um comportamento heterogéneo registado nas diversas rubricas.

EVOLUÇÃO DA DESPESA COM A AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS 2018-2019

DESIGNAÇÃO	2018		2019		VARIACÃO 2019/2018	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
Aquisição de Bens	5 723 107,00	3 874 329,20	6 614 712,00	3 879 912,74	5 583,54	0,1
Aquisição de Serviços:						
Encargos de Instalações	3 707 898,00	2 950 925,35	3 664 444,00	2 712 783,80	-238 141,55	-8,1
Limpeza e Higiene	727 384,00	531 158,63	939 025,00	581 922,06	50 763,43	9,6
Conservação de Bens	3 650 757,00	2 344 408,99	4 113 754,00	3 168 233,46	823 824,47	35,1
Locação de Bens	357 432,00	303 829,95	319 459,00	306 431,31	2 601,36	0,9
Transporte e Comunicações	753 054,00	457 179,42	565 262,00	374 466,80	-82 712,62	-18,1
Representação dos Serviços	467,00	0,00	467,00	279,95	279,95	
Seguros	379 490,00	307 648,51	406 036,00	300 313,48	-7 335,03	-2,4
Deslocações e Estadas	143 377,00	67 038,12	124 339,00	36 311,30	-30 726,82	-45,8
Estudos, Pareceres, Projectos e Consultadoria	1 043 606,00	297 723,69	1 290 438,00	293 162,20	-4 561,49	-1,5
Formação / Seminários, Exposições e Similares	268 826,00	52 279,53	184 151,00	100 480,34	48 200,81	92,2
Publicidade	393 402,00	119 096,32	409 360,00	175 967,32	56 871,00	47,8
Vigilância e Segurança	1 965 876,00	1 578 723,35	1 768 677,00	1 257 693,87	-321 029,48	-20,3
Assistência Técnica	1 081 048,00	654 544,44	998 337,00	543 343,82	-111 200,62	-17,0
Outros Serviços Especializados	1 571 451,00	910 670,68	1 878 950,00	1 140 071,96	229 401,28	25,2
Encargos de Cobrança de Receitas	893 370,00	874 215,11	998 370,00	937 140,53	62 925,42	7,2
Outros Serviços	5 403 004,00	4 577 466,10	4 407 886,00	3 437 760,55	-1 139 705,55	-24,9
TOTAL	28 063 549,00	19 901 237,39	28 683 667,00	19 246 275,49	-654 961,90	-3,3

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Despesa 2018 e 2019

Tratamento DF

Sublinham-se as reduções de despesa ao nível de diversas rubricas, de que se destacam, por ordem decrescente de valor absoluto, as seguintes que determinam a redução da despesa paga com a *Aquisição de bens e serviços*:

Alto

mf

mf

mf

69



- “Outros serviços” (-1.139.705,55 €) a que corresponde uma variação, quando comparados 2019 e 2018, de cerca de -24,9 por cento);
- “Vigilância e Segurança” (-321.029 € a que corresponde uma variação, quando comparados 2019 e 2018, de cerca de -20,3 por cento);
- “Encargos de instalações” (-238.141,55 € a que corresponde uma variação, quando comparados 2019 e 2018, de cerca de -8,1 por cento);

O acréscimo de despesa reporta-se aos “Conservação de bens” (+823.824€), em “Outros serviços especializados” (+229.401 €) e “Encargos de cobrança de receitas” (+62.925 €).

Considerando o comportamento registado ao nível das *Transferências Correntes* (+12,4% no exercício face ao exercício transato), relevam-se os seguintes comentários:

- As transferências para as Instituições Sem Fins Lucrativos totalizam 3.251.085 €, representam 25,9 por cento do total das transferências correntes, reportam-se na íntegra a projetos inscritos em plano e apresentam, face ao exercício transato, um aumento da despesa paga no montante de 70.829 €;
- As transferências para as Juntas de Freguesia totalizam 4.851.480 €, constituem-se como o agregado mais expressivo (cerca de 38,7% do total das transferências correntes) e registam um acréscimo da despesa paga no montante de 276.922 €;
- As transferências pra o Estado/AC ascenderam a 2.851.508 € e refletem os fluxos financeiros associados ao Contrato Interadministrativo celebrado entre a autarquia e o ME relativo ao alargamento da descentralização de competências (cerca de 22,7% do total das transferências correntes efetuadas).

As Despesas de Capital, fortemente influenciadas pelo comportamento do agregado “Aquisição de Bens de Capital”, têm, por esse facto, refletido ao longo dos anos as prioridades da autarquia em matéria de investimento, oscilando a sua execução financeira de acordo com os diferentes domínios de intervenção e diferentes ciclos de investimento, naturalmente, condicionada pelas políticas nacionais nos domínios do controlo do défice e da dívida pública e da reprogramação da execução dos projetos cofinanciados no quadro do Portugal 2020.



EVOLUÇÃO DA DESPESA DE CAPITAL 2019-2018

DESIGNAÇÃO	2018		2019		VARIÇÃO 2019/2018	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
Aquisição de Bens de Capital	17 678 832,00	7 971 951,53	19 282 781,00	9 992 262,79	2 020 311,26	25,3%
Transferências de Capital	3 126 559,00	2 418 363,38	3 566 668,00	2 662 603,35	244 239,97	10,1%
Activos Financeiros	768 678,00	389 451,00	509 410,00	259 634,00	-129 817,00	
Passivos Financeiros	3 595 702,00	3 594 419,70	3 595 986,00	3 595 718,95	1 299,25	0,0%
Outras Despesas de Capital	750 090,00	0,00	3 601 123,00	3 596 090,83	3 596 090,83	
TOTAL	25 919 861,00	14 374 185,61	30 555 968,00	20 106 309,92	5 732 124,31	39,9%

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Despesa 2018 e 2019

Tratamento DF

Em 2019, o nível de investimento global (aquisição de bens de capital a que acresce a realização anual do capital social do Fundo de Apoio Municipal/FAM) ascende a 10.251.896 € e é superior ao realizado no ano transato (+1.890.494 € a que corresponde uma taxa de variação positiva de 22,6 por cento) e representa 51 por cento do cômputo global das despesas de capital.

Por último, no contexto das despesas de capital, os “Passivos Financeiros” representam cerca de 17,9 % dos pagamentos de capital efetuados e registaram uma ligeira variação positiva no exercício económico em apreço (+1.299 €).

C. O INVESTIMENTO MUNICIPAL

O Investimento Municipal/Aquisição de Bens de Capital cifrou-se, em 2019, em 9.992.262€ e representa cerca de 11,7% da Despesa Total.

O Gráfico seguinte permite aferir o comportamento do Investimento Direto e a Despesa Total no período 2015-2019.

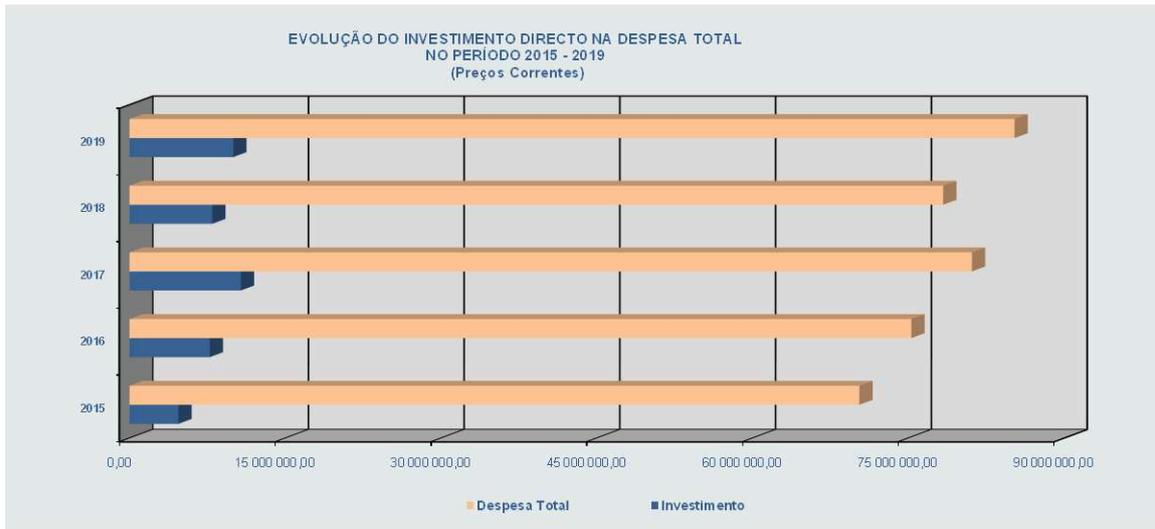
Alto
Cmf

✓

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Despesa 2015-2019
Tratamento IEF

Sublinham-se a este propósito os seguintes traços caracterizadores do perfil da evolução registada:

- Desaceleração do investimento municipal objeto de contratos de financiamento específicos, designadamente, nos domínios da habitação;
- Concretização gradual de um novo ciclo investimentos, suportado pelo recurso ao auto financiamento, cuja intervenção foi estruturada para diferentes áreas de atuação municipal, de entre as quais se destaca os Transportes Rodoviários, a Educação, a Proteção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza, a Habitação e o Ordenamento do Território;
- Concretização de investimentos sujeitos a Contratos-Programa na área da Saúde e da Educação, cem como o respetivo financiamento Comunitário.

Neste contexto, destacam-se no exercício os seguintes investimentos mais expressivos, segundo o domínio:

- Execução das obras de qualificação de espaços urbanos/zonas verdes (5.779.729 €);
- Intervenções de beneficiação em diversas escolas básicas do 1º ciclo que totalizaram um investimento de 1.119.474 €;
- Beneficiação do parque habitacional municipal (271.414 €);
- Unidades de Saúde Familiar (779.124 €);

Alto

cmf

✓

ltu



D. INDICADORES DE GESTÃO

O perfil da receita condiciona fortemente o lançamento de novos projetos de investimento que mobilizam avultados meios financeiros, nomeadamente no domínio da habitação, não se perspetivando no quadro atual de políticas orçamentais fortemente restritivas e de redução do endividamento a criação de linhas de financiamento complementares à capacidade de auto financiamento que o município efetivamente reúne.

Por forma a auferir o grau de independência financeira da autarquia no biénio, recorreu-se ao rácio que relaciona as recetas próprias com as receitas totais, assumindo que as receitas próprias da autarquia são as receitas totais deduzidas das transferências, dos passivos financeiros e das reposições não abatidas nos pagamentos.

No exercício e nos dois exercícios imediatamente anteriores, este indicador apresentou os valores de 59,4 e 56,5 e 57,6%. Adotando o critério utilizado no Anuário Financeiro dos municípios de que “existirá independência financeira se as receitas próprias representarem, pelo menos, cinquenta por cento das receitas totais”, conclui-se que a autarquia possui independência financeira e que essa independência estabilizou no último biénio.

Em 2019, verificaram-se transferências referentes a projetos de investimento cofinanciados no valor de 687.273 € (referentes financiamentos do Portugal 2020) e o município não recorreu a novos capitais alheios para financiar a sua atividade.

Acresce que o saldo de gerência final confirma a capacidade de o município assegurar um nível elevado de autofinanciamento dos projetos estratégicos para a cidade.

O Quadro I sistematiza a evolução dos principais rácios de estrutura da receita reportados aos últimos anos do quinquénio e indicia a estabilização dos diversos indicadores.

RÁCIOS DE GESTÃO NO PERÍODO 2015 - 2019 (EM %)					
QUADRO I - RÁCIOS DE ESTRUTURA DA RECEITA					
	2015	2016	2017	2018	2019
Receitas Locais / Receita Total	17,6%	16,7%	18,1%	14,8%	16,2%
Transferências OE LFL / Receita Total	23,3%	22,9%	21,1%	21,5%	21,5%
Passivos Financeiros / Receita Total	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Transferências U.E. / Receita Total	0,1%	0,0%	0,9%	1,0%	0,7%
Venda Bens e Serviços / Receita Total	10,5%	9,3%	9,2%	8,1%	9,7%

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Receita 2015-2019

Tratamento DF

Alto
Cmf

✓
Alto

Alto

Alto

Alto
73
Ltu



Importa no que diz respeito à análise dos rácios de estrutura da receita, ter presente que são influenciados pelo aumento da receita total (+5,2%) e sublinhar a evolução das grandezas consideradas no numerador dos rácios calculados:

- *Receitas Locais / Receita Total* – Apresentando uma subida de cerca de 1,4 pontos percentuais, este indicador resulta, em particular, com variação positiva no conjunto das rubricas que compõem as receitas locais – como os rendimentos de propriedade, ou as vendas de bens;
- *Transferências OE LFL / Receita Total* – Este rácio mantém-se face ao ano anterior,;
- *Venda de Bens e Serviços / Receita Total* – aumento de 1,6 pp do comportamento registado nos vários agregados que compõe a “Venda de Bens e Serviços Correntes” e que se traduziu na subida da receita do agregado no montante de +1855 mil euros;
- *Transferências da União Europeia / Receita Total* – O indicador evidencia a diminuição do nível de transferências com origem na UE foi igual ao nível verificado (-0,3 pp).

Os Quadros II e III, que a seguir se apresentam, sistematizam as linhas estruturantes da despesa e respetivo financiamento (Preços Correntes) a partir da utilização do método dos rácios (em percentagem).

RÁCIOS DE GESTÃO NO PERÍODO 2015 - 2019 (EM %)

QUADRO II - RÁCIOS DE ESTRUTURA DA DESPESA

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Despesas de Capital / Despesa Total	15,2%	14,2%	18,8%	22,5%	18,3%	23,6%
Aquisição de Bens de Capital / Despesa Total	8,4%	6,7%	10,3%	13,2%	10,2%	11,7%
Transferências de Capital / Despesa Total	2,1%	1,7%	3,1%	4,2%	3,1%	3,1%
Despesas Correntes / Despesa Total	84,8%	85,8%	81,2%	77,5%	81,7%	76,4%
Despesas de Pessoal / Despesa Total	35,7%	38,8%	38,3%	36,0%	39,0%	36,6%
Aquisição de Bens e Serviços Correntes / Despesa Total	36,8%	32,5%	26,3%	24,9%	25,4%	22,6%
Serviço da Dívida / Despesa Total	4,9%	5,2%	4,8%	4,4%	4,6%	4,2%

74



QUADRO III - RÁCIOS DE FINANCIAMENTO DA DESPESA

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Despesas de Pessoal / Receitas Correntes	36,8%	35,6%	37,2%	34,9%	35,9%	35,0%
Despesas de Pessoal / Receitas Correntes Locais	169,1%	199,8%	218,9%	189,0%	223,2%	206,0%
Aq. de Bens e Serviços Correntes / Receitas Correntes	38,0%	29,9%	25,4%	24,2%	23,4%	21,6%
Aq. de Bens e Serviços Correntes / Receitas Correntes Locais	174,5%	167,5%	150,5%	130,9%	145,3%	127,0%
Venda de Bens de Investimento / Investimento	0,0%	0,0%	0,5%	0,0%	0,4%	0,0%
Transferências Exterior / Investimento	1,7%	2,1%	0,8%	7,0%	11,2%	6,9%
Transferências Fundos e Serviços Autónomos / Investimento	43,5%	0,0%	0,0%	0,0%	5,3%	0,0%
Passivos Financeiros / Investimento	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Receita e da Despesa 2015-2019

Tratamento DF

Da leitura dos indicadores de **Estrutura da Despesa**, conclui-se que:

- **O comportamento registado nos vários agregados da despesa corrente** influenciou, em 2019, o comportamento diferenciado dos vários rácios de estrutura com especial destaque para a relação estabelecida entre a despesa com pessoal e a despesa total que registou uma descida do indicador na ordem dos 2,4 pontos percentuais e a aquisição de bens e serviços que sofreu uma descida de 2,8 pontos percentuais (na medida o acréscimo foi menos acentuado que a subida da despesa total);
- **O peso que as Despesas de Capital registaram face à Despesa Total** é superior em 5,2 pontos percentuais em resultado do efeito conjugado da subida acentuada do investimento municipal (+8,3%) e das transferências de capital/famílias (+42%);
- **O indicador relativo ao Serviço de Dívida** reflete o pagamento das amortizações, juros e outros encargos, relativos às linhas de crédito contratualizadas pela autarquia e apresenta, face ao ano transato, uma oscilação não relevante (-0,4 pp) que resulta da diminuição da despesa total e da rigidez deste tipo de encargos, já que do efeito conjugado do aumento das amortizações que decorre da maturidade dos planos de amortização dos empréstimos e da diminuição dos juros e outros encargos (-4.169 €) resulta uma ligeira diminuição dos encargos com a dívida.

75



A observação da evolução do comportamento registado ao nível dos **Rácios de Financiamento da Despesa**, permite tecer as seguintes considerações:

- As **“Despesas com o Pessoal”** e das **“Aquisições de Bens e Serviços Correntes”** absorvem, em conjunto, 56,5 por cento das receitas correntes (-2,8 p.p. do que em 2018).
Para esta evolução, contribuíram do mesmo modo, mas com intensidades ligeiramente diferentes de utilização dos recursos financeiros, as despesas de pessoal e as aquisições de serviços, já que os indicadores apresentaram variações.
- **Uma diminuição de 4,3 pp** da contribuição das Transferências do Exterior para o financiamento das despesas de investimento, que reflete, em função dos montantes em causa, a execução dos diversos projetos co financiados, no quadro do Portugal 2020, bem como a tradução de -12,9% dos Acordos-Programa do Estado para investimentos na área da saúde e educação;
- **Inexistência de financiamento do Investimento executado em 2019 por parte da “Venda de Bens de Investimento” (0%), não se tendo registado qualquer recurso a capitais alheios.**

Em síntese, a autarquia mantém em resultado de uma política de gestão criteriosa de recursos, a capacidade de desenvolver e/ou apoiar os projetos e ações centrais para a prossecução da estratégia global de qualificação do quadro de vida das pessoas e das condições de desempenho das empresas e dos atores económicos e das políticas sectoriais delineadas, mesmo com recurso expressivo, embora necessariamente complementar, ao auto financiamento.



E. EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL

O princípio do equilíbrio orçamental consagrado no artigo 40º do Regime Financeiro das autarquias locais e entidades intermunicipais (doravante, designado RFALEI) estabelece que o orçamento deve prever os recursos necessários para cobrir as despesas e ainda que a receita bruta cobrada deve ser pelo menos igual à despesa corrente acrescida das amortizações médias dos empréstimos de médio e longo prazo.

Os quadros seguintes evidenciam a situação dos empréstimos:

EMPRÉSTIMOS - CARACTERIZAÇÃO/ANOS REMANESCENTES						
Caracterização do Empréstimo	Datas			Prazo de Vencimento do Contrato (anos)	Nº Anos em 31/dez/19	
	Aprovação pela A.M.	Celebração do contrato	Tribunal Contas (visto)		Anos decorridos	Remanescentes
- Programa Especial de Reajustamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 30 Fogos do Zambujal	21/03/1996	14/01/1997	30/12/1996	25	23	2
- Programa Especial de Reajustamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 92 Fogos do Zambujal/Buraca	21/03/1996	13/01/1997	30/12/1996	25	23	2
- Indemnizações devidas pela expropriação dos prédios denominados "Parque Central e Casal do Penedo"	29/04/1999	22/07/1999	15/07/1999	20	20	0
- Programa Especial de Reajustamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 73 Fogos do Zambujal/Buraca	24/04/1999	23/03/2000	15/02/2000	20	19	1
- Recuperação do Parque Escolar Municipal	01/02/2001	22/06/2001	24/05/2001	20	18	2
Qualificação Urbanística	02-12-2004	02-12-2004	23/03/2005	20	14	6
- Programa Especial de Reajustamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 1694 Fogos do Casal da Boba, Coopalme, Cebi e Casal da Mira.	28/09/2000	06/12/2000	27/04/2001	25	18	7
- Programa Especial de Reajustamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 284 Fogos Casal do Silva	22/11/2002	25/11/2002	23/10/2003	25	16	9

Alto

mf

mf

mf

mf

EMPRÉSTIMOS MÉDIO E LONGO PRAZO ANO 2019

Caracterização do Empréstimo	Capital		Encargos 2019		Capital em dívida em 2019	
	Contratado	Máximo contraído/Utilizado	Amortizações	Juros	Início do ano	Final do ano
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 30 Fogos do Zambujal	562 496,38	562 496,38	24 976,18	111,30	125 115,64	100 139,46
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 92 Fogos do Zambujal/Buraca	1 702 312,43	1 702 312,43	77 041,63	231,17	269 957,63	192 916,00
- Indemnizações devidas pela expropriação dos prédios denominados "Parque Central e Casal do Penedo"	5 985 574,76	5 985 574,76	372 401,77	0,00	372 401,77	0,00
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 73 Fogos do Zambujal/Buraca	337 656,25	337 654,75	17 695,49	0,00	26 543,24	8 847,75
- Recuperação do Parque Escolar Municipal	20 949 511,68	16 995 690,25	1 253 486,54	3 340,85	3 136 526,38	1 883 039,84
Qualificação Urbanística	6 148 946,00	5 192 269,31	325 230,54	0,00	1 951 383,22	1 626 152,68
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 1694 Fogos do Casal da Boba, Coopalme, Cebi e Casal da Mira.	23 656 487,86	23 309 231,93	1 298 359,08	0,00	9 845 926,01	8 547 566,93
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 284 Fogos Casal do Silva	5 400 000,00	5 230 199,37	226 527,72	3 490,04	2 281 348,56	2 054 820,84

O quadro seguinte demonstra que o Município cumpriu, quer em termos previsionais (orçamento inicial, dotações corrigidas após a 1ª modificação orçamental e orçamento final) quer ao nível da execução, o princípio do equilíbrio orçamental, relevando-se a formação de poupança corrente para financiar despesas de capital.

EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL (ART.40º DO RFALEI)

uni: euro

	Orçamento 2019 (Dotações Iniciais)	Orçamento 2019 (1ª Modificação Orçamental)	Orçamento Final 2019 (Dotações Corrigidas)	Execução Orçamental (Prestação Contas)
A - Receitas Correntes Brutas	83 709 860,00	83 709 860,00	83 709 860,00	89 303 288,13
B - Despesas Correntes	69 296 821,00	69 462 388,00	77 868 927,00	65 139 451,61
Variáveis para o controlo Equilíbrio Orçamental				
C - Saldo Corrente ((A)-(B))	14 413 039,00	14 247 472,00	5 840 933,00	24 163 836,52
D - Amortização média dos empréstimos de médio e longo prazo	3 446 474,40	3 446 474,40	3 446 474,40	3 446 474,40
Resultado apurado				
E - Montante (C-D)	10 966 564,60	10 800 997,60	2 394 458,60	20 717 362,12
F - Percentagem ((A)/(B+D))	115,08%	114,81%	102,94%	130,21%
G - 5% Receitas Correntes Cobradas brutas no exercício (art.40, nº3)				4 465 164,41
H - Diferença entre o resultado apurado e o desvio legal (Se E<0, E-G)				-

Fonte: Mapas de Prestação de Contas 2019

78

O quadro seguinte demonstra que o Município cumpriu o princípio do equilíbrio orçamental numa perspetiva substancial, mantém níveis similares de cumprimento e espelha uma execução orçamental equilibrada.

EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL EM SENTIDO SUBSTANCIAL

	Saldo orçamental Inicial/Receitas	Despesas pagas	Outras Dívidas a terceiros Curto	Equilíbrio orçamental substancial Execução Anual	Equilíbrio orçamental substancial Execução Anual +SOI
Saldo orçamental inicial	93 050 891,41				
Reposições não abatidas	48 029,52				
Correntes	89 303 288,13	65 139 451,61			
Capital	4 312 948,72	20 106 309,92			
	186 715 157,78	85 245 761,53	1 704 926,72	107,72%	214,74%

Fonte: Mapas de Prestação de Contas 2019

VII. ENDIVIDAMENTO MUNICIPAL

A *dívida total*, nos termos plasmados no RFALEI abrange o conjunto de operações orçamentais, incluindo as dos serviços intermunicipalizados e das empresas locais e participadas de acordo com os artigos 19º e 51º da Lei nº50/2012, de 31 de agosto, em caso de incumprimento das regras de equilíbrio de contas previstas no artigo 40º daquela lei, e não pode ultrapassar, em 31 de dezembro de cada ano, 1,5 vezes a média da receita corrente cobrada líquida nos três exercícios anteriores.

O limite da dívida total das operações orçamentais do município engloba os empréstimos, os contratos de locação financeira e todos os restantes débitos a terceiros decorrentes de operações orçamentais (nos termos do nº2 do artigo 52º do RFALEI).

A contribuição das entidades que integram o perímetro do SEL, não considerando as empresas participadas que cumprem as regras de equilíbrio de contas previstas no artigo 40º da Lei 50/2012, consta do quadro seguinte:



Entidade	Contribuição para a Dívida Bruta Municipal
AMEGA - Associação de Municípios de Estudos e Gestão de Água *	0,00 €
Área Metropolitana de Lisboa *	2.984,57 €
Associação de Municípios Rede Portuguesa Cidades Saudáveis *	37,24 €
Amadora Inovation, E. M. Unipessoal, Lda. *	151.773,48 €
Digihealth, S.A. (ex Hospital Amadora / Sintra Soc. Gestora, S.A.)*	0,00 €
Serviços Intermunicipalizados de Água e Saneamento dos Municípios de Oeiras e Amadora*	3.573.020,90 €
VALORSUL- Valorização e Tratamento de Resíduos Sólidos das Regiões de Lisboa e Oeste, SA *	2.054.220,16 €
Total	5.782.036,35 €

* Dados 4º Trimestre de 2019

DÍVIDA TOTAL DO MUNICÍPIO DA AMADORA

Limite	Datas	Total da dívida a terceiros	Contribuição SM/AM/SEL/Ent Part	Dívida Total	Dívida Total excluindo Não Orçamentais e FAM	Montante em excesso	Margem absoluta	Margem utilizável	Un.: euro
151.483.329	01-01-2019	22.505.554	4.997.029	27.502.582		24.694.226	126.789.103	25.357.821	
	31-12-2019	19.036.358	5.782.036	24.818.395		21.861.283	129.622.046	25.924.409	

Fonte: Prestação de Contas MA 2018 e 2019 - Ficha do Município (DGAL)
Reportes SIAL SEL

A dívida total ascende, a 31 de dezembro 2019, a 24.818.395€ e inclui o total da dívida a terceiros e a contribuição do SEL para a dívida bruta referente ao *input* do 4º trimestre 2019, a confirmar com a apresentação dos dados definitivos das prestações de contas de 2019 por parte das participadas não equilibradas.

O Passivo do município expurgado dos saldos das contas de acréscimos de custos, de provisões para riscos e encargos, de proveitos diferidos, FAM e operações de tesouraria totaliza 21.861.283€.

O município cumpre o limite da dívida total calculado nos termos legais que ascende a 151.483.329€. Para efeitos de apuramento da receita corrente líquida cobrada do ano do município é somada cinquenta por cento da receita corrente líquida cobrada pelos Serviços Intermunicipalizados de Água e Saneamento dos Municípios de Oeiras e Amadora (SIMAS), uma vez que os mesmos são um serviço do município. Por forma a não se verificar uma duplicação da receita considerada, são expurgadas do apuramento a receita corrente líquida cobrada pelo SIMAS ao Município e a receita corrente líquida cobrada pelo município ao SIMAS, em cada um dos anos. A margem absoluta é de 129.622.046€ e a margem utilizável (20%) ascende a 25.924.409€.

Alto

cmf

✓

80

ltu



IX. ANÁLISE PATRIMONIAL E FINANCEIRA

O capítulo seguinte incide sobre a apreciação da situação económica e financeira do município, partindo da situação patrimonial no final do exercício de 2019 espelhada no Balanço e dos fatores que determinaram o resultado líquido apresentado pela Demonstração dos Resultados, bem como a evolução registada face ao exercício anterior.

A. ANÁLISE DO BALANÇO

O total do Ativo do Município cifrava-se, em 31 de dezembro de 2019, em 424,275 milhões de euros, dos quais 293,335 milhões se referem a Ativos do imobilizado fixo (69,14%), 101,747 milhões respeitam a disponibilidades (23,98%) e 4,934 milhões se reportam a dívidas de terceiros (1,16%).

No fecho do ano em análise, os Fundos Próprios ascendiam a 345,364 milhões de euros, dos quais 16,753 milhões constituem o resultado líquido do exercício.

A estrutura patrimonial da autarquia no período 2015-2019 e a respetiva evolução face a 2018 está refletida no quadro seguinte:

ESTRUTURA PATRIMONIAL (2015, 2016, 2017, 2018 e 2019)

Descrição	2015		2016		2017		2018		2019		Variação 2019/2018	
	Valor	Estrutura	Valor	Em %								
Imobilizado	285.178.441,90	73,32%	286.063.244,36	72,66%	293.568.550,54	72,45%	291.744.803,54	70,27%	293.335.110,49	69,14%	1.590.306,95	0,55%
Existências/Mercadorias	184.543,29	0,05%	147.510,72	0,04%	193.702,43	0,05%	149.860,16	0,04%	144.787,32	0,03%	-5.072,84	-3,39%
Dívidas de Terceiros Curto Prazo	3.788.084,48	0,97%	3.825.805,39	0,97%	5.550.440,33	1,37%	5.673.569,01	1,37%	4.934.822,67	1,16%	-738.746,34	-13,02%
Disponibilidades	73.459.555,32	19,89%	77.315.508,67	19,64%	82.523.968,09	20,37%	93.050.891,41	22,41%	101.747.988,83	23,98%	8.697.077,42	9,35%
Acrescimos e Diferimentos	28.347.076,52	6,77%	28.367.200,39	6,70%	23.341.929,72	5,76%	24.528.324,55	5,91%	24.113.259,07	5,68%	-415.065,48	-1,69%
Activo	388.957.702,51	100,00%	393.719.269,53	100,00%	405.178.991,11	100,00%	415.147.448,67	100,00%	424.275.949,38	100,00%	9.128.499,71	2,20%
Património	111.912.999,96	37,83%	111.912.999,96	36,84%	111.912.999,96	35,02%	111.912.999,96	34,00%	111.912.999,96	32,40%	0,00	0,00%
Ajustamentos de partes capital empresas	0,00	0,00%	0,00	0,00%	3.756.431,00	1,19%	3.756.431,00	1,14%	3.756.431,00	1,09%	0,00	0,00%
Reservas de Reavaliação+Reservas Legais	133.311.336,91	45,06%	144.946.381,38	47,71%	152.852.409,15	47,83%	164.847.570,08	50,09%	174.353.841,75	50,48%	9.506.271,67	5,77%
Doações	38.975.002,48	13,17%	39.033.641,48	12,85%	39.069.341,48	12,22%	39.105.209,12	11,88%	39.267.964,12	11,37%	162.755,00	0,42%
Resultados Transitados + RLExercicio	11.635.044,47	3,93%	7.906.027,77	2,60%	11.995.160,93	3,75%	9.506.271,67	2,89%	16.073.372,24	4,65%	6.567.100,57	69,08%
Fundos Próprios	295.834.383,82	100,00%	303.799.050,59	100,00%	319.586.342,52	100,00%	329.128.481,83	100,00%	345.364.609,07	100,00%	16.236.127,24	4,93%
Provisões	3.268.584,56	3,51%	4.578.180,60	5,09%	3.300.079,71	3,86%	7.827.702,58	9,10%	5.095.693,44	6,46%	-2.732.009,14	-34,90%
Empréstimos	28.776.913,11	30,90%	25.195.122,29	28,02%	21.603.622,27	25,24%	18.009.202,57	20,94%	14.413.483,50	18,27%	-3.595.719,07	-19,97%
Fundo de Apoio Municipal	3.115.607,51	3,35%	2.596.339,51	2,89%	2.077.071,51	2,43%	389.451,00	0,45%	129.817,00	0,16%	-259.634,00	-66,67%
Dívidas a Terceiros - Curto prazo	3.169.925,50	3,40%	3.810.177,97	4,24%	4.018.359,86	4,69%	4.106.906,16	4,77%	4.451.253,51	5,64%	344.347,35	8,38%
Dívidas a Terceiros - Médio e longo prazo	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Acrescimos e Diferimentos	54.793.287,61	58,84%	53.740.398,57	59,76%	54.593.116,24	63,78%	55.685.704,53	64,74%	54.821.091,86	69,47%	-864.612,67	-1,55%
Passivo	93.123.318,29	100,00%	89.920.218,94	100,00%	85.592.248,59	100,00%	86.018.966,84	100,00%	78.911.339,31	100,00%	-7.107.627,53	-8,26%

Fonte: Balanços a 31 de Dezembro de 2015, 2016, 2017, 2018 e 2019
Tratamento:DF

A análise do quadro permite evidenciar:

- O aumento do Ativo em 2,20%, em 2019 face a 2018, em resultado do efeito conjugado da evolução das diversas massas patrimoniais, concretamente do aumento das disponibilidades e do imobilizado e, em sentido oposto, a redução dos acrescimos e diferimentos, das dívidas de terceiros de curto prazo e das existências.

Alfios
Cmf

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



- O acréscimo de 4,93% dos Fundos Próprios é explicado substancialmente pelo acréscimo da conta de reservas legais e da conta de resultados transitados.

A conta 57.1 - reservas legais apresenta um saldo de 174.217.581€ e evidência um aumento comparativamente ao saldo inicial de 9.506.272€ referente à transferência da conta de resultados transitados.

A conta 57.6 - doações apresenta um saldo acumulado no final do exercício de 39.267.964€ e registou um acréscimo global no montante de 162.755€, em resultado de doações de bens móveis no montante de 36.825€ e de bens imóveis no montante de 125.930€.

Os ativos cedidos ao Município no âmbito das operações de loteamento foram, até 2014, reconhecidos na rubrica doações – Fundos Próprios, como contrapartida do reconhecimento do Ativo.

A conta 59 - resultados transitados apresenta um saldo devedor de 680.075€ e evidência um aumento de 8.143.508€ e uma redução de 10.186.555€ comparativamente ao saldo inicial.

O aumento justifica-se essencialmente pela transferência do resultado líquido do exercício anterior, que ascende a 8.143.299€. O aumento no montante de 209€ corresponde ao registo de uma parcela de terreno.

A redução justifica-se principalmente pela transferência de resultados transitados para a conta de reservas legais no valor de 9.506.272€.

Esta diminuição resulta ainda da regularização do acréscimo do proveito do IMI, no valor de 680.284€, efetuado no exercício de 2018 e recebido em 2019, registado na conta de resultados transitados por ter sido efetuada uma estimativa em excesso.

A estimativa em excesso decorreu devido ao acréscimo do proveito do IMI ser efetuado com base no valor recebido no ano anterior, incluindo todos os valores dos períodos de apuramento, independentemente do ano a que respeita o apuramento.

Em 2019 o Município arrecadou somente o valor de 18.750.968€ e de acordo com os critérios que temos vindo a utilizar, a estimativa efetuada foi de 19.381.646€ (valor arrecadado em 2018), pelo que foi necessário regularizar a conta de resultados transitados no montante de 680.284€ referente à diferença da receita arrecadada



IMI e à regularização dos reembolsos emitidos e respetivos encargos de liquidação e cobrança.

A análise detalhada dos movimentos contabilísticos das contas da classe 5 integra as notas ao Balanço e à Demonstração de Resultados e o quadro seguinte sintetiza os aumentos e as reduções que justificam o saldo final das diversas contas.

Movimentos ocorridos nas contas da classe 5

Município da Amadora

Ano: 2019

Unidade: €

Código das Contas	Designação	Saldo inicial	Aumento	Redução	Saldo final
51	Património	111.912.999,96	0,00	0,00	111.912.999,96
55	Ajustamentos de partes de capital em empresas	3.756.431,00	0,00	0,00	3.756.431,00
56	Reservas de reavaliação	136.260,52	0,00	0,00	136.260,52
571	Reservas legais	164.711.309,56	9.506.271,67	0,00	174.217.581,23
576	Doações	39.105.209,12	162.755,00	0,00	39.267.964,12
59	Resultados transitados	1.362.972,90	8.143.507,57	10.186.555,31	-680.074,84

• Uma redução do Passivo na ordem dos -8,26% face ao ano anterior associado à diminuição do montante do Fundo de Apoio Municipal (-66,67%), das provisões (-34,90%), redução da dívida bancária (-19,97%) a refletir a amortização, dos empréstimos, liquidada no ano, dos acréscimos e diferimentos (-1,55%). Conjugado com o aumento das dívidas a terceiros de curto prazo (+8,38%).

Com a entrada em vigor do Orçamento do Estado para 2018, foi alterado o artigo 19.º da Lei nº 53/2014, de 25 de agosto, através da qual a subscrição do capital social do FAM foi alterada por redução dos montantes anuais a realizar pelo Estado e pelos municípios, para um montante total de 417.857.175€.

Esta alteração tem impacto nas contas do Município nos anos de 2018 a 2021 reduzindo a contribuição anualmente, sendo que em 2021 o valor nominal apurado é nulo. Em 2019 a contabilização da contribuição do Município da Amadora para a realização do capital social do Fundo de Apoio Municipal (FAM) ascendeu a 129.817€.

A contribuição do Município da Amadora para a realização do capital social do FAM é, em 2019, de 2.336.706€.

Esta variação resulta de uma ligeira diminuição dos acréscimos de custos no montante de 864.613€, tendo sido assegurado o apuramento rigoroso de custos que oneram o ano de 2019 e serão suportados pelo orçamento do exercício seguinte a espelhar, nomeadamente, as remunerações a liquidar e a traduzir um aumento de 3,80%, quando comparados os

Alto

cmf

✓

ltu



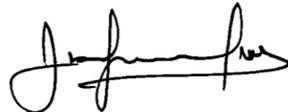
acréscimos de remunerações considerados no fecho de contas de 2018, um aumento de (+15,46%) dos “outros acréscimos de custos” (no montante de +107.725€) devido aos reembolsos de impostos e encargos à receita arrecadada da AT de dezembro 2019, com liquidação em janeiro 2020, que ascendeu a 73.945€ enquanto em 2018 apresentava um valor inferior, nomeadamente 56.078€ e ainda o acréscimo relativo a contratos interadministrativos no montante de 48.030€.

Releva-se, finalmente, a diminuição de 34,90% das provisões para riscos e encargos, no montante de 2.732.009€, que se deve substancialmente, à provisão efetuada nos processos judiciais em curso, nomeadamente do processo em tribunal com a Fundação Amadeu Dias e o Município da Amadora, relativamente à indemnização sobre danos causados com a alteração de alvará de loteamento que tinha como objeto um conjunto de prédios denominados “Urbanização da Quinta Grande de Alfragide”.

Por outro lado foi efetuada a anulação da constituição da provisão referente à cobertura dos resultados líquidos antes de impostos (negativos) da Amadora Innovation, E.M. Unipessoal, Lda. no montante de 153.465€, que tinha sido constituída em 2018, de acordo com o referido artigo 40.º da Lei n.º 50 de 31 de agosto de 2012, na medida que foi efetuada a transferência para a Amadora Innovation no decorrer do ano de 2019.

Foi assim efetuada uma provisão referente à cobertura dos resultados líquidos antes de impostos (negativos), da Amadora Innovation, E.M. Unipessoal, Lda., no montante de 112.761€.

As figuras seguintes representam a estrutura do Ativo em 2019 e a análise comparativa com a estrutura apresentada em 2018 releva os aumentos, por ordem decrescente de valor, das disponibilidades (+8.697.077€), do imobilizado (+1.590.307€) e a diminuição das dívidas de terceiros de curto prazo (-738.746€), dos acréscimos e diferimentos (-415.065€) e das existências (-5.073€).





Fonte: Balanço a 31 de Dezembro de 2019

Tratamento: DF

O imobilizado e o Ativo Circulante mantêm, face ao ano transato, uma posição da mesma ordem de proporcionalidade verificada no exercício anterior (respetivamente 69,1 e 30,9% face a 70,3 e 29,7% no ano transato).



Fonte: Balanço a 31 de Dezembro de 2019

Tratamento: DF

A variação líquida do Ativo Bruto (valor do ativo antes de efetuadas as correções patrimoniais dadas pelas amortizações e a dedução das provisões referentes às diversas rubricas do balanço) cifra-se, em 2019, após a dedução das alienações e

Alto

cmf

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



transferências/abates aprovados nos termos consignados no sistema de controlo interno, em 9.018.052€.

Esta variação foi suportada por um aumento de 3.710.159€ das imobilizações corpóreas, de 5.305.593€ das imobilizações em bens de domínio público e 2.300€ das imobilizações incorpóreas, tendo sido realizados 8.989.894€ de transferências e abates.

A análise da execução das Grandes Opções do Plano do exercício e as Notas ao Balanço e Demonstração de Resultados / Classe do Imobilizado que integram os documentos de prestação de contas detalham o perfil e a dimensão dos investimentos realizados, pelo que não se justifica neste ponto uma abordagem mais pormenorizada desta matéria.

Sublinham-se, neste contexto de análise, duas questões.

A primeira reporta-se ao nível das disponibilidades que registaram um aumento da ordem dos 9,35% explicada pelo efeito conjugado do aumento dos proveitos.

Em particular o aumento de 3,194 milhões de euros em impostos e taxas que resulta em grande medida do efeito conjugado da diminuição da cobrança do IMI (-3,25%) e do aumento cobrança do IMT (+26,36%), da Derrama (+18,89%), do IUC (+1%) e da CA.

Releva-se ainda o aumento de 1,036 milhões de euros em Vendas e Prestações de Serviços que resulta em grande parte do aumento da Tarifa de Gestão de Resíduos Urbanos, explicada pelo facto do SIMAS, em 2018, ter iniciado o processo de migração do sistema de gestão comercial, que trouxe alguns constrangimentos a nível da atividade, com atraso da emissão da faturação deslizando para o início de 2019.

Sublinha-se o bom nível de autonomia financeira do município, o qual resulta de um quadro de gestão de fundos rigoroso que permitirá fazer face, no quadro do planeamento plurianual da ação municipal, à realização da contrapartida nacional dos projetos cofinanciados no âmbito do próximo quadro comunitário e a outros investimentos a financiar predominantemente ou exclusivamente através de capitais próprios, nomeadamente no domínio da atenuação dos défices habitacionais, do reforço da base económica do concelho, da qualificação e regeneração urbanas e da eficiência energética, bem como aos custos de manutenção e exploração dos equipamentos educativos e sociais, de conservação do espaço público e implementação das políticas públicas que o município tem adotado nos mais diversos domínios.



O segundo comentário visa explicar a variação negativa das existências e mercadorias (-3,39%) a evidenciar um processo de gestão das aquisições face às necessidades mais eficientes de que resultou numa diminuição das existências finais, em 2019.

Em 2019, o valor global dos consumos foi de 1.242.145€ e reflete, face ao exercício transato, uma diminuição no montante de 123.729€ (-9,06%), invertendo a trajetória ascendente verificada no ano anterior.

As Notas ao Balanço e Demonstração de Resultados / Classe das Existências que integram os documentos de prestação de contas detalham o perfil, o volume das compras realizadas e dos consumos efetuados, pelo que não se justifica neste ponto uma abordagem mais pormenorizada desta matéria.

Os indicadores de análise da estrutura do Ativo coligidos no quadro seguinte evidenciam uma estrutura estável dos três primeiros indicadores ao longo do período considerado, apesar de apresentarem trajetórias divergentes, sublinhando-se o aumento do peso relativo do ativo fixo no endividamento bancário a refletir o nível de amortizações da atual carteira de empréstimos. A evolução do último indicador resulta do nível de variação positiva do imobilizado quando comparado com a variação negativa verificada no exercício transato.

Indicadores de Análise do Activo

	2015	2016	2017	2018	2019
Activo Fixo / Activo Total	73,32%	72,66%	72,45%	70,27%	69,14%
Activo Circulante / Activo Total	26,68%	27,34%	27,55%	29,73%	30,86%
Activo Fixo / Endividamento médio e longo prazo	991,00%	1135,39%	1358,89%	1619,98%	2035,14%
Amortizações Exercício / Variação Imobilizado	399,92%	813,07%	99,72%	-436,48%	502,31%

Fonte: Balanço a 31 de Dezembro de 2015, 2016, 2017, 2018 e 2019
Tratamento: DF

Sublinha-se ainda que apenas cerca de cinco por cento do ativo fixo atual (4,91%) foi financiado com recurso ao endividamento de médio e longo prazo a conferir, ao nível da análise patrimonial, com leituras anteriores sobre o recurso ao crédito como forma de complementar o financiamento de projetos estratégicos para o desenvolvimento local e a qualificação do quadro de vida dos residentes e a evidenciar uma utilização da capacidade de endividamento disponível baseada em parâmetros seletivos e de grande rigor.

Complementa a apreciação sobre o Ativo da autarquia o indicador que relaciona as amortizações e a variação do imobilizado o qual, em 2019, representa 502,31% da reposição do ativo fixo imobilizado e expressa uma variação positiva do imobilizado no período, quando comparada com a registada entre os exercícios do biénio anterior (0,55%).



A **estrutura do Passivo** evidenciada no gráfico seguinte e a análise comparativa com a estrutura apresentada em 2018 releva uma diminuição de 34,90% de provisões para riscos e encargos, um decréscimo das dívidas a longo prazo junto das instituições financeiras (cuja variação relativa face ao exercício transato é da ordem dos vinte por cento) e dos acréscimos e proveitos diferidos (-1,55%) e um aumento de 8,38% das dívidas a terceiros – curto prazo.



Fonte: Balanço a 31 de Dezembro de 2019
Tratamento: DF

No que se refere às provisões para riscos e encargos (no montante global de 5.095.693€) releva-se que integra uma componente referente à provisão para processos judiciais em curso, a qual se destina fazer face a responsabilidades estimadas pelos advogados responsáveis pelo contencioso da Câmara, decorrentes de processos intentados contra a autarquia e que, em 31 de dezembro, se encontravam em curso.

A redução destas provisões no montante de 2.732.009€ deve-se essencialmente à provisão efetuada relativa ao processo com a Fundação Amadeu Dias e o Município da Amadora, conforme anteriormente referido na análise da estrutura patrimonial.

A conta de provisões para riscos e encargos, inclui ainda uma provisão referente à cobertura dos resultados líquidos antes de impostos (negativos), da Amadora Inovation, E.M. Unipessoal, Lda., no montante de 112.761€, de acordo com o artigo 40.º da Lei n.º 50 de 31 de agosto de 2012.

Alto
Cmf

✓

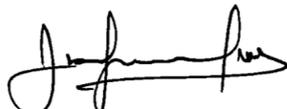
Ltn



Relativamente aos acréscimos de custos, refere-se que correspondem, nas suas grandezas mais expressivas, a remunerações de trabalho (férias, subsídio de férias, férias não gozadas, trabalho extraordinário e respetivas contribuições para a SS e CGA, entre outras) no montante de 4,551 milhões de euros, a encargos de instalações que totalizam 231 mil euros e a reembolsos de impostos e encargos à receita arrecadada da AT de dezembro 2019, com liquidação em janeiro 2020, que ascendeu a 73 mil euros, os quais, em conjunto explicam cerca de 99% dos acréscimos de custos apurados.

Em matéria de proveitos diferidos, o quadro seguinte detalha a informação por projeto financiado, sublinhando-se que a sua variação decorre do facto do reconhecimento dos subsídios de investimento obtidos no âmbito dos projetos cofinanciados estar associada à conclusão dos projetos ou início de entrada em funcionamento que ocorre temporalmente desfasada conforme os quadros seguintes sintetizam.

O montante global de proveitos diferidos reconhecidos em 2019 cifra-se em 1.325.420€.



89





AMORTIZAÇÃO DE PROVEITOS DIFERIDOS 2019

uni.: Euros

Projecto de Investimento	Programa de Financiamento / Entidade Financiadora	Valor dos Bens	Valor do Financiamento	Proveitos
URBAN II - Jardim 25 de Abril / Damaia	CCDR	154.986,18	27.080,37	1.354,02
Palácio Condes da Lousã / Quinta Grande da Damaia - 1.ª Fase	CCDR	898.000,00	633.398,90	7.917,50
PROQUAL / Mercado da Brandoa	CCDR	2.281.680,98	992.042,50	12.400,54
Requalificação da Av.ª Gago Coutinho / Santos Matos	IAPMEI	101.550,26	50.775,13	2.672,38
PER Vale do Paraíso	PER / IHRU	2.338.734,07	1.123.674,59	14.050,60
Vale Paraíso - Infraestruturas Urbanísticas	PER / IHRU	558.274,70	227.451,99	11.372,60
Vale Paraíso - Equipamentos Sociais	IHRU	824.822,40	165.220,07	2.065,26
PER Casal da Boba	PER / IHRU	13.397.411,12	10.072.289,58	125.904,02
Infraestruturas Urbanísticas / Casal da Boba	PER / IHRU	3.189.887,15	2.398.184,79	119.909,24
Fogos da Coopalme	PER / IHRU	1.923.045,52	789.968,18	9.874,60
Fogos Santos Coelho	PER / IHRU	794.398,54	381.228,42	4.765,42
Eixo 1 / Elias Garcia / Estrada dos Salgados	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	823.026,36	54.979,79	2.749,00
Eixo 1 / Estrada dos Salgados	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	1.090.819,77	11.371,26	568,56
Eixo 1 / Parque Urbano da Falagueira - 1.ª Fase	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	1.331.589,36	404.018,35	20.200,92
Parque Urbano da Falagueira - 2.ª Fase	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	5.109.906,05	3.321.438,93	166.071,94
Eixo 1 / Casa Roque Gameiro - Exec. Arranjos Exteriores	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	1.119.077,18	237.602,99	2.970,04
Eixo 1 / Qualificação do Espaço Urbano	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	833.209,85	446.902,48	18.313,18
Eixo 1 / EB1 Casal da Boba - Qualificação Parq. Escolar	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	2.220.344,03	954.143,02	11.926,78
Eixo 1 / Jardim Central de S. Brás	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	995.645,18	502.110,24	6.276,38
Eixo 3 / JI Boba	CCDR	794.377,95	205.810,25	2.572,64
Eixo 3 / EB1 Mina1 - Cerrado da Bica	CCDR	589.000,57	127.511,45	1.593,88
Eixo 3 / EB1 Reboleira 3 - José Ruy	CCDR	2.181.592,76	127.221,16	1.590,26
Eixo 3 / EB1 Buraca 1	CCDR	1.203.694,09	123.669,60	1.645,88
Eixo 3 / EB1 Damaia 3	CCDR	944.691,83	92.001,50	1.150,02
Contrato Prog. DREL / 01 - JI EB1 Mina 9	DREL	1.318.674,99	127.511,25	1.593,88
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Brandoa	DREL	370.081,83	104.637,92	1.307,98
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Brandoa 2	DREL	1.371.176,90	61.335,37	766,70
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Brandoa 3	DREL	778.844,26	62.669,42	783,38
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Alfragide	DREL	689.390,10	95.058,64	1.188,22
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Damaia	DREL	580.902,66	127.512,35	1.593,90
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Buraca - Cova da Moura	DREL	1.603.546,25	89.972,56	1.124,66
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Reboleira - Vasco Martins Rebelo	DREL	645.134,31	57.361,62	717,02
Urban I - Quinta de S. Miguel - Casa de Acolhimento e Centro Comunitário	URBAN/DGDR	1.885.995,44	544.004,01	6.800,50
Urban I - Esc. Intercultural / Fórum / Espaços p/ Micro-empresas	URBAN/DGDR	2.985.301,57	1.143.136,06	14.289,20
Urban I - Escola Básica Falagueira 3 - Santos Matos	URBAN/DGDR	897.619,02	404.719,98	2.753,44
Urban I - Pavilhão José Torres / EB Damaia 2	URBAN/DGDR	368.161,42	184.444,68	2.305,56
Qualificação Urbanística Plano Integrado Zambujal	IGAPHE	522.031,90	522.031,90	20.708,90
PER Casal do Silva - 1.ª Fase	IHRU	3.288.343,61	1.644.171,92	20.552,42
PER Casal do Silva - 2.ª Fase	IHRU	6.230.619,45	3.115.309,35	38.941,82
Infraestruturas Urbanísticas / Casal do Silva	IHRU	941.435,90	470.717,92	23.535,90
Casal da Mira	IHRU	27.869.594,68	13.671.512,44	170.893,74
Casal da Mira - Infraestruturas Urbanísticas	IHRU	6.013.688,69	2.774.277,59	138.713,88
Urban II - Rep. Parque I. Jardim Central da Buraca	CCDR	152.179,59	106.525,71	5.326,30
Urban II - Jardim Central da Buraca	CCDR	606.902,24	424.831,57	21.241,58
Urban II - Gen. Roçadas / Padre Himalaia	CCDR	77.719,21	51.671,49	2.583,58
Urban II - Arranjos Urbanísticos R. General Tamagnini	CCDR	81.534,91	57.074,44	2.853,72
Urban II - Inst. Desp. Culturais R. Andrade Corvo	CCDR	518.237,66	362.766,36	4.534,58
Proqual / Vitorino Nemésio, Tim Tim Sítila, Larg Parreirinha	CCDR	406.749,73	192.594,67	9.629,74
Proqual / Vitorino Nemésio, Tim Tim Sítila, Larg Parreirinha	CCDR	653.593,81	57.778,40	2.888,92
PoEnergia - EB1 Damaia 3 - Qualificação do Parque Escolar	IAPMEI	944.691,83	17.309,21	216,38
PoEnergia - EB1 Damaia 1 - Qualificação do Parque Escolar	IAPMEI	1.303.450,46	134.850,00	1.685,62
PoEnergia - EB1 Reboleira 3 - Qualificação do Parque Escolar	IAPMEI	2.185.330,65	42.719,16	533,98
PoEnergia - EB1 Mina 9 - Qualificação do Parque Escolar	IAPMEI	1.327.391,93	45.409,11	567,62
Proqual - Centro de Juventude da Amadora	CCDR	1.976.720,00	647.947,92	8.099,36
Proqual - Centro de Juventude da Amadora	CCDR	1.976.720,00	555.383,93	6.942,30
Proqual - Centro Cívico e Jardim Luis Camões	CCDR	4.435.551,00	1.552.442,85	31.048,88
Proqual - Centro Cívico e Jardim Luis Camões	CCDR	4.435.551,00	1.330.665,30	26.613,32
Proqual - Biblioteca, Espaço Internet e Espaço Pol	CCDR	436.085,00	130.825,50	1.635,32
Proqual - Biblioteca, Espaço Internet e Espaço Pol.	CCDR	436.085,00	152.629,75	1.907,86
Proqual / Parque Escolar, JI e ATL Brandoa	CCDR	2.978.701,00	549.337,32	6.866,72
Proqual / Parque Escolar, JI e ATL Brandoa	CCDR	2.275.587,00	769.072,24	9.613,40
Creche Casal Popular Damaia	CCDR	251.992,59	34.019,00	425,24
Bairros críticos Cova Moura - PIPEME	IHRU	148.361,95	148.361,95	7.418,10
Bairros críticos Cova Moura - Qualificação Polidesportivo	IHRU	494.407,77	396.806,97	4.960,10
Polícia Municipal	GEPI	137.311,19	137.311,19	1.373,12
POR LISBOA EB1 / JI / ATL Mina 1 / POR LISBOA EB1 Mina 1 34/2005	CCDR	2.085.719,13	1.101.687,24	13.725,16
POR LISBOA EB Vila Chã / EB1 / JI / Creche de Vila Chã I/19 2006	CCDR	3.676.823,37	1.941.116,32	24.263,96
Biblioteca Municipal Piteira Santos / I80/2002	DGLB	4.106.059,91	910.300,49	11.101,80
Zambujal Melhor - Centralidade Praça das Minas	IFDR	236.240,55	153.556,36	7.677,82
Zambujal Melhor - Centralidade Mães Água	IFDR	491.227,80	319.298,07	15.964,90
Zambujal Melhor - Caminhos do Zambujal	IFDR	794.324,62	516.311,00	25.815,56
Zambujal Melhor - Praça das Galegas e Viveiro	IFDR	174.550,26	113.457,67	5.672,88
Zambujal Melhor - Espaço Oportunidade	IHRU	23.181,40	12.448,88	29,21
Alargamento Rede Pre - Escolar EB1 Ventelira	IFDR	422.291,50	210.481,75	2799,48
Alargamento Rede Pre - Escolar JI Falagueira	IFDR	337.968,00	168.320,00	2062,5
POR LISBOA - Requalificação da EB 1 / JI Terra dos Arcos	CCDR	1.000.387,72	650.252,02	11.021,22
URBAN II - Associação Amigos da Damaia	AD&C	526.091,89	184.132,16	2.301,64
PEDU - Operação Rua Liberdade / OP 2015	AD&C	158.980,66	79.490,33	3.974,52
PEDU - Operação Corredor Pedonal - Metro Amadora Este/C	AD&C	317.184,78	158.592,39	7.929,62
Mediação Intercultural em Serviços Públicos	COCAI	2.475,53	1.856,63	232,10
PH Caminho de Alornelos	IHRU	2.114.079,70	1.082.246,45	13.527,94
Operação EB2,3 Roque Gameiro	DGESTE	606.894,60	303.447,30	1.896,55
Operação EB2,3 Roque Gameiro	AD&C	606.894,60	303.447,30	3.793,09
Operação EB2,3 Miguel Torga	DGESTE	391.179,60	195.589,80	1.228,84
Operação EB2,3 Miguel Torga	AD&C	391.179,60	195.589,80	2.457,66
Operação Escola Secundária Mães D Água	DGESTE	294.269,36	147.134,68	919,60
Operação Escola Secundária Mães D Água	AD&C	294.269,36	147.134,68	1.839,18
Operação Escola Secundária Sophia de Mello Breyner	DGESTE	609.503,20	304.751,60	1.904,70
Operação Escola Secundária Sophia de Mello Breyner	AD&C	609.503,20	304.751,60	3.809,40
Reabilitação de Espaços Devolutos-Casal da Mira	AD&C	279.628,00	139.814,00	2.118,43
TOTAL		152.852.072,74	66.214.059,08	1.325.420,26

Fonte: Mapa dos Financiamentos por Conta 2019
Tratamento DF



B. ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS

A estrutura da Demonstração dos Resultados da autarquia no período 2015-2019 e a respetiva evolução face a 2018 está refletida nos quadros seguintes:

ESTRUTURA DA DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS (2015-2019)										
Descrição	2015		2016		2017		2018		2019	
	Valor	Estrutura								
Custos MVMP	1.347.994,19	1,95%	1.349.774,65	1,84%	1.295.931,82	1,76%	1.365.874,49	1,70%	1.242.145,32	1,55%
Fornecimentos e Serv.Ext.	21.317.236,01	30,89%	19.437.520,75	26,53%	19.327.372,05	26,30%	20.349.858,36	25,36%	18.695.124,86	23,37%
Custos Pessoal	27.367.215,90	39,66%	28.920.594,76	39,48%	29.247.213,50	39,80%	30.724.279,48	38,29%	31.434.809,83	39,29%
Transf.Corr./Subsídios	8.817.794,88	12,78%	13.080.102,58	17,85%	13.915.369,75	18,94%	12.665.099,36	15,78%	15.404.617,44	19,25%
Amortizações	7.179.516,40	10,40%	7.194.084,57	9,82%	7.484.410,19	10,18%	7.960.208,37	9,92%	7.988.264,31	9,98%
Custos Extraordinários	201.470,68	0,29%	440.178,95	0,60%	1.032.255,89	1,40%	1.439.848,66	1,79%	4.437.843,26	5,55%
Outros Custos	2.771.129,90	4,02%	2.836.928,68	3,87%	1.183.899,51	1,61%	5.733.792,80	7,15%	809.455,28	1,01%
Custos e Perdas Totais	69.002.357,76	100,00%	73.259.184,32	100,00%	73.466.452,71	100,00%	80.238.961,52	100,00%	80.012.260,30	100,00%
Vendas e Prestações de Serviços	7.578.344,14	9,74%	7.564.216,75	9,06%	10.625.319,96	12,34%	9.764.990,98	11,05%	10.801.092,14	11,16%
Impostos e Taxas	33.497.606,13	43,05%	33.723.375,21	40,39%	35.334.935,82	41,05%	38.355.696,70	43,40%	41.550.366,18	42,94%
Proveitos Suplementares	539.643,84	0,89%	614.036,90	0,74%	578.777,08	0,67%	562.887,75	0,64%	537.538,33	0,56%
Transf./Subsídios obtidos	29.522.766,90	37,94%	34.300.174,50	41,08%	34.286.208,17	39,83%	35.864.732,83	40,58%	37.552.145,53	38,11%
Outros Proveitos	6.666.908,41	8,57%	7.293.938,05	8,74%	5.253.653,90	6,10%	3.833.952,03	4,34%	6.324.565,20	6,54%
Proveitos e Ganhos Totais	77.935.269,42	100,00%	83.493.741,41	100,00%	86.078.634,93	100,00%	88.382.260,29	100,00%	96.765.707,38	100,00%
Resultado Líquido do Exercício	8.802.911,66		10.236.556,47		12.592.442,22		8.143.298,77		16.753.447,08	

Descrição	2018		2019		Variação 2019/2018	
	Valor	Estrutura	Valor	Estrutura	Valor	Em %
Custos MVMP	1.365.874,49	1,70%	1.242.145,32	1,55%	-123.729,17	-9,06%
Fornecimentos e Serv.Ext.	20.349.858,36	25,36%	18.695.124,86	23,30%	-1.654.733,50	-8,13%
Custos Pessoal	30.724.279,48	38,29%	31.434.809,83	39,18%	710.530,35	2,31%
Transf.Corr./Subsídios	12.665.099,36	15,78%	15.404.617,44	19,20%	2.739.518,08	21,63%
Amortizações	7.960.208,37	9,92%	7.988.264,31	9,96%	28.055,94	0,35%
Custos Extraordinários	1.439.848,66	1,79%	4.437.843,26	5,53%	2.997.994,60	208,22%
Outros Custos	5.733.792,80	7,15%	809.455,28	1,01%	-4.924.337,52	-85,88%
Custos e Perdas Totais	80.238.961,52	100,00%	80.012.260,30	99,72%	-226.701,22	-0,28%
Vendas e Prestações de Serviços	9.764.990,98	11,34%	10.801.092,14	12,22%	1.036.101,16	10,61%
Impostos e Taxas	38.355.696,70	44,56%	41.550.366,18	47,01%	3.194.669,48	8,33%
Proveitos Suplementares	562.887,75	0,65%	537.538,33	0,61%	-25.349,42	-4,50%
Transf./Subsídios obtidos	35.864.732,83	41,66%	37.552.145,53	42,49%	1.687.412,70	4,70%
Outros Proveitos	3.833.952,03	4,45%	6.324.565,20	7,16%	2.490.613,17	64,96%
Proveitos e Ganhos Totais	88.382.260,29	102,68%	96.765.707,38	109,49%	8.383.447,09	9,49%
Resultado Líquido do Exercício	8.143.298,77		16.753.447,08			

Fonte: Demonstração de Resultados a 31 de Dezembro de 2015, 2016, 2017, 2018 e 2019
Tratamento: DF

Os *Proveitos e Ganhos Totais* ascenderam, em 2019, a 96,765 milhões de euros, o que representa, face a 2018, um aumento de 9,49%.

A estrutura é semelhante face à do exercício anterior, salientando-se que 47,01% dos proveitos provêm da liquidação de impostos e taxas (41,550 milhões de euros) e aproximadamente 42% constituem transferências/subsídios obtidos (37,552 milhões de euros) e refletem, face ao ano anterior, respetivamente, um acréscimo de 8,33% e de 4,70%.

O aumento de 3,194 milhões de euros (+8,33%) em impostos e taxas que resulta em grande medida do efeito conjugado da diminuição da cobrança do IMI e do aumento cobrança do IUC, do IMT, da CA e da Derrama, no montante de 2,704 milhão de euros, e da diminuição da rubrica de reembolsos e restituições e de anulações no valor de 386 mil euros.

Alfonso

✓

✓

✓

91

O aumento de 1,687 milhão de euros (+4,70%) em transferências/subsídios obtidos que se refere essencialmente ao acréscimo do Fundo Equilíbrio Financeiro (+802.720€), do Excedente Transferência do Orçamento de Estado – artigo n.º35 da Lei n.º 73 de 3 de setembro de 2013 (+576.751€), das transferências de competências do Ministério da Educação (+208.031€) e o aumento da participação no IRS (+118.058€).

Os proveitos e ganhos operacionais, os proveitos extraordinários e os proveitos e ganhos financeiros totalizam 6,324 milhões de euros, a que corresponde uma variação positiva, face ao exercício anterior, de 2,490 milhões de euros (+64,96%).

Um aumento de 1,036 milhões de euros (+10,61%) em vendas e prestações de serviços resulta em grande parte do aumento da receita arrecadada com a taxa de resíduos sólidos (TGRU), no valor de 1,103 milhões de euros, devido ao processo de migração do sistema de gestão comercial que o SIMAS iniciou em 2018 e que trouxe alguns constrangimentos a nível da atividade, com atraso da emissão da faturação, não sendo possível efetuar a cobrança nos 12 meses do ano de 2018 e deslizando para o início de 2019. Releva-se ainda uma diminuição da receita, no valor de 53 mil euros referente a rendas e alugueres e no valor de 26 mil euros referente às mensalidades dos centros de infância.

Ao nível dos resultados financeiros (-570.186€), sublinha-se, por um lado, a diminuição das perdas em entidades participadas que resultam diretamente da cobertura de prejuízos da empresa municipal (-40.703€), o aumento dos outros custos e perdas financeiros (+151.697€) que resulta num aumento das comissões bancárias suportados (+1.222€), acréscimo do pagamento de juros de mora relativos a processo judicial (+151.120€) e, por outro lado, do incremento associado à diminuição registada ao nível dos rendimentos da participações de capital que o município detém nas empresas participadas (-356.896€) conjugado com a diminuição dos juros obtidos (-61.592€) devido à obtenção de cotações menos favoráveis, face ao exercício transato, para os prazos dos depósitos a prazo e para os depósitos à ordem efetuados.

Os *Custos e Perdas Totais* elevaram-se, em 2019, a 80,012 milhões de euros, o que significa um decréscimo, face ao ano anterior, na ordem de 226.701 mil euros.

Os custos com pessoal, fornecimentos e serviços externos, as transferências /subsídios correntes e as amortizações apresentam, no cômputo global dos custos, os pesos relativos mais elevados, respetivamente 39,18%, 23,30%, 19,20% e 9,96%.

A evolução positiva mais expressiva reporta-se aos custos extraordinários no valor de 2,997 milhões de euros, que se traduz numa variação positiva de 208,22% e que se justifica pelo efeito conjugado do aumento significativo do pagamento das indemnizações pagas pelo Município da Amadora no âmbito dos processo judiciais em curso, releva-se o pagamento da indemnização do processo Fundação Amadeu Dias no montante de 3.596 milhões de euros e da diminuição do apoio financeiro dado as freguesias (-236.000€) e das transferências de capital para "Sociedades e quase-sociedades não financeiras" (-377.727€).

No mesmo sentido a rubrica de transferências/subsídios correntes, apresenta um acréscimo de 2,739 milhão de euros (+21,63%) que se justifica pelo aumento dos subsídios concedidos para o Programa de Apoio Auto Realojamento (PAAR) e Reabilita +, no montante de 657.792 mil euros, aumento das transferências para Área Metropolitana de Lisboa (AML) no montante de 1,157 milhões de euros e pelo aumento das transferências para Amadora Inovation E.M. Unipessoal, Lda no âmbito de um contrato programa, no montante de 412.886 mil euros.

Por outro lado houve uma evolução negativa dos outros custos, no valor de 4.924.337€ (-85,88%), que resulta da conta de provisões para riscos e encargos ter diminuído significativamente devido a alguns processos terem sido concluídos ou revistos pelos advogados responsáveis pelo contencioso da Câmara.

No mesmo sentido foi efetuada a anulação da constituição da provisão referente à cobertura dos resultados líquidos antes de impostos (negativos) da Amadora Inovation, E.M. Unipessoal, Lda. no montante de 153.465€ e a constituição de uma provisão para cobertura de prejuízos no valor de 112.761€ referente aos resultados líquidos antes de impostos (negativos) de 2019.

A regularização de provisões a que se procedeu respeitou apenas às situações a que estão associados riscos e a sua importância é adequada às necessidades.

Para efeitos de reforço da provisão para cobranças duvidosas, consideraram-se as dívidas de terceiros que estão em mora há mais de seis meses e cujo risco de incobrabilidade é devidamente justificado.

93



O montante anual acumulado de provisão para cobertura das dívidas referidas no parágrafo anterior e os valores reportados às provisões efectuadas no ano económico anterior que foram anulados foi determinado nos termos do POCAL, conforme os quadros seguintes espelham:

Dívidas de Cobrança Duvidosa

Município da Amadora

Ano: 2019

Unidade: €

Código das Contas	Designação	Saldo final
2181	Cobranças em atraso	4.965.108,79
2182	Cobranças em litígio	483.956,12
	Total	5.449.064,91

Foi, ainda, ajustada a provisão constituída no exercício anterior para obsolescência/depreciação de existências, considerando a anulação de artigos que tiveram movimento no corrente exercício e o acerto com o inventário físico de 2019.

Conforme já referido acima foi igualmente ajustada a provisão para processos judiciais e constituída a 100% uma nova provisão referente à cobertura dos resultados líquidos antes de impostos negativos da Amadora Innovation.

O quadro seguinte espelha os aumentos, as reduções e o saldo final que refletem as provisões efetuadas:

Provisões

Município da Amadora

Ano: 2019

Unidade: €

Código das Contas	Designação	Saldo inicial	Aumento	Redução	Saldo final
19	Provisões para aplicações de tesouraria	0,00	0,00	0,00	0,00
291	Provisões para cobranças duvidosas	5.024.956,05	199.104,85	96.485,22	5.127.575,68
292	Provisões para riscos e encargos	7.827.702,58	112.760,95	2.844.770,09	5.095.693,44
39	Provisões para depreciação de existências	207.368,18	630,47	13.294,37	194.704,28
49	Provisões para investimentos financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00

94



O Resultado Líquido do Exercício de 2019 atingiu o valor de **16.753.447,08€**.

O resultado do exercício expressa a capacidade que a Câmara tem de gerir de uma forma sustentável a aplicação de recursos no quadro de uma estratégia de resolução planeada e programada dos problemas, promovendo de forma contínua a qualidade de vida das famílias e criando as condições para um melhor desempenho da actividade por parte das empresas e dos actores económicos.

Releva-se o nível superior dos resultados face aos apurados no ano transato, os quais resultam do efeito das variações, de sinais contrários, calculadas para o conjunto dos proveitos e dos custos apurados no exercício.

Contudo, salienta-se que este resultado do exercício é, em todo o caso, superior aos resultados dos dois primeiros anos do período 2015-2016.

Os resultados do exercício confirmam o nível de eficiência e eficácia na gestão de recursos que tem sido impressa pela Câmara Municipal.

O conjunto de indicadores financeiros referentes ao endividamento, solvabilidade e liquidez para o ano em análise e para o triénio anterior constantes do quadro seguinte permitem analisar a evolução da situação financeira.

Indicadores de Análise Financeira

	2015	2016	2017	2018	2019
<i>Endividamento</i>	24%	23%	21%	21%	19%
<i>Estrutura de Endividamento</i>	14%	15%	15%	15%	17%
<i>Solvabilidade</i>	318%	338%	373%	383%	438%
<i>Autonomia Financeira</i>	76%	77%	79%	79%	81%
<i>Liquidez Geral</i>	814%	787%	842%	944%	976%
<i>Liquidez Reduzida</i>	813%	786%	841%	943%	975%
<i>Liquidez Imediata</i>	576%	565%	623%	712%	758%

Fonte: Balanços a 31 de Dezembro de 2015-2019

Tratamento:DF

A análise global dos rácios configura uma situação financeira favorável.

Os rácios de liquidez geral, reduzida e imediata (respetivamente 976%, 975% e 758%) evidenciam os elevados níveis de liquidez que o município detém e confirmam as leituras de uma evolução positiva, quando cotejados com os valores do exercício anterior.

Alto

mf

mf

mf

mf



Estes rácios (2015-2019) são diretamente comparáveis, na medida em que no atual exercício se procedeu ao reconhecimento, em 2019, dos valores exigíveis em 2020 referentes aos empréstimos de médio e longo prazo e do Fundo de Apoio Municipal.

Com efeito o Ativo Circulante excede expressivamente o Passivo Circulante, confirmando-se por isso os níveis elevados de liquidez.

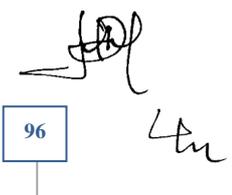
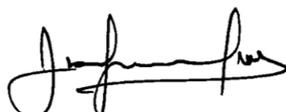
É importante referir que estes indicadores traduzem com rigor a situação financeira real do Município, no que concerne nomeadamente às dívidas de curto e médio prazo que são reconhecidas contabilisticamente no momento da entrada das facturas, o que reforça a relevância das leituras destes indicadores.

O Município possui um bom nível de autonomia financeira, já que o nível de Fundos Próprios em relação ao valor total do Ativo é elevado. Releva-se a tendência crescente que os dados dos últimos anos evidenciam.

A capacidade de endividamento do município, medida pelo indicador financeiro Passivo/Ativo apresenta uma tendência claramente favorável e que está associada à evolução do Passivo, nomeadamente à componente “empréstimos de médio e longo prazo” cujo saldo credor no final do ano era inferior ao saldo inicial em 3,595 milhões de euros.

Proposta de Aplicação dos Resultados do Exercício

O Resultado Líquido do Exercício no montante de **16.753.447,08€** deverá permanecer na conta de “Resultados Transitados” aguardando deliberação posterior sobre a sua aplicação.



NOTAS À CLASSE DE EXISTÊNCIAS E DO IMOBILIZADO

CLASSE DAS EXISTÊNCIAS

As notas sobre a classe 3 visam esclarecer questões relacionadas com a gestão das existências, explicitar as bases de movimentação das subcontas 31 - Compras, 36 - Matérias-Primas, Subsidiárias e de Consumo e 38 - Regularização de Existências, bem como sublinhar algumas considerações sobre a evolução das existências e a estrutura das matérias consumidas.

Considerações Gerais

No âmbito da gestão das existências, deu-se continuidade ao trabalho desenvolvido em anos anteriores, designadamente no que respeita a:

- a) Consolidação das medidas de integração dos profissionais que desempenham as tarefas nos armazéns. O processo de organização do espaço físico e de preparação dos inventários tem sido considerado um fator preponderante de sucesso nas tarefas relacionadas com a inventariação e manutenção das existências, pelo que os referidos profissionais estão sensibilizados para a importância destes procedimentos na gestão global das existências;
- b) Manutenção do alinhamento e organização dos armazéns de acordo com a rotatividade das existências e a sua eficiente circulação no espaço existente. As existências estão acondicionadas de forma adequada, encontrando-se devidamente rotuladas e identificadas, possibilitando o controlo dos níveis de stock *in loco* e a realização de processos de inventariação mais céleres e rigorosos;
- c) Aprimoramento das metodologias de organização e sistematização dos trabalhos de movimentação de armazém, de modo a proporcionar um maior rigor na sua execução;
- d) Implementação de sistemas de controlo e validação das existências que permitam um nivelamento dos procedimentos relacionados com projeções de consumos e reposições de stock, resultando, subsequentemente, em níveis de aquisição e volume de existências em armazém mais ajustados às necessidades;
- e) Desenvolvimento de procedimentos de fornecimento contínuo a um ano, na medida em que contribuem positivamente para uma redução dos tempos de reposição de stock e minimização do volume de procedimentos administrativos;
- f) Vigilância constante de procedimentos operacionais e administrativos, tendo em vista uma maior celeridade e eficácia em todo o processo de armazenamento, bem como uma manutenção mais eficiente dos stocks mínimos.

Procedimentos das contas da Classe 3 – Existências

▪ **Encerramento**

O encerramento do exercício económico de 2019 foi efetuado numa base semestral, consistindo em:

- a) Movimentações das existências e respetivas regularizações ao nível da aplicação do Aprovisionamento;
- b) Análise por intermédio de inventários pontuais de artigos que apresentavam problemas de stock, identificados ao longo das movimentações e fechos contabilísticos;
- c) Realização de operações de fecho da conta 31 - Compras, através de movimentos a débito e a crédito, por contrapartida da subconta 22.8 - Faturas em receção e conferência, e correspondentes:
 - a débito: às guias movimentadas no período e que, às datas de fecho semestral, ainda aguardavam as respetivas faturas; às notas de crédito registadas no período, referentes a guias e devoluções movimentadas pelos armazéns em anos ou em meses anteriores, e que ainda aguardavam documentos retificativos;
 - a crédito: às devoluções movimentadas no período e que, às datas de fecho, ainda aguardavam as respetivas notas de crédito; às faturas registadas no período referentes a guias movimentadas pelos armazéns em anos ou em meses anteriores e que, no final do respetivo período de movimentação, ainda aguardavam as respetivas faturas;
- d) Emissão de balancetes no final de cada semestre, através da aplicação da Contabilidade.

O Sistema de Inventário Permanente adotado pela Autarquia ainda não se encontra plenamente implementado, na medida em que o reflexo contabilístico dos movimentos de entrada e saída de materiais nos armazéns e das regularizações de existências efetuadas ao longo do ano só é assumido nos fechos de contas semestrais, ou seja, as contas 36 – Matérias-Primas, Subsidiárias e de Consumo, 38 – Regularização de Existências e 61 – Custo das Matérias Consumidas só registaram débitos e créditos nos respetivos balanços semestrais.

Existe, contudo, um conhecimento atualizado sobre o *stock* permanente. Não obstante o sistema de movimentação contabilística supra descrito, do lado da aplicação do Aprovisionamento é possível saber o valor das existências em armazém.

▪ Ferramenta de Gestão Informática das Existências

O fluxograma das ações diárias da Divisão de Aprovisionamento, no que à gestão de existências diz respeito, integra:

- a) Registo diário das requisições internas dos serviços ao armazém, efetuado pelos fiéis de armazém na aplicação informática, no momento em que o material é entregue aos respetivos destinatários;
- b) Validação dos documentos físicos que deram origem às entradas e saídas dos bens, por parte dos colaboradores afetos à Gestão de Existências, procedendo à sua conferência e movimentação;
- c) Registo de regularizações das existências relativas a abates, quebras e inventários pontuais.

Deste modo, a aplicação “Aprovisionamento” permite apresentar diariamente informação sobre as quantidades consumidas, possibilitando igualmente a emissão de relatórios parametrizados no *software*, organizados por critérios definidos pelos utilizadores, designadamente: armazém, artigo, classificação contabilística, tipologia de artigo, entre outros.

Estas funcionalidades permitem uma análise periódica da qualidade da informação produzida, essencial para a definição de estratégias de aprovisionamento e análise de custos.

▪ Valorização

O método de valorização das existências é o do Custo Médio Ponderado, não tendo ocorrido qualquer alteração do método ao longo do exercício económico.

Evolução do Custo das Matérias Consumidas, Compras, Existências e Regularizações de Existências no triénio 2017/2019

▪ Comparabilidade dos dados

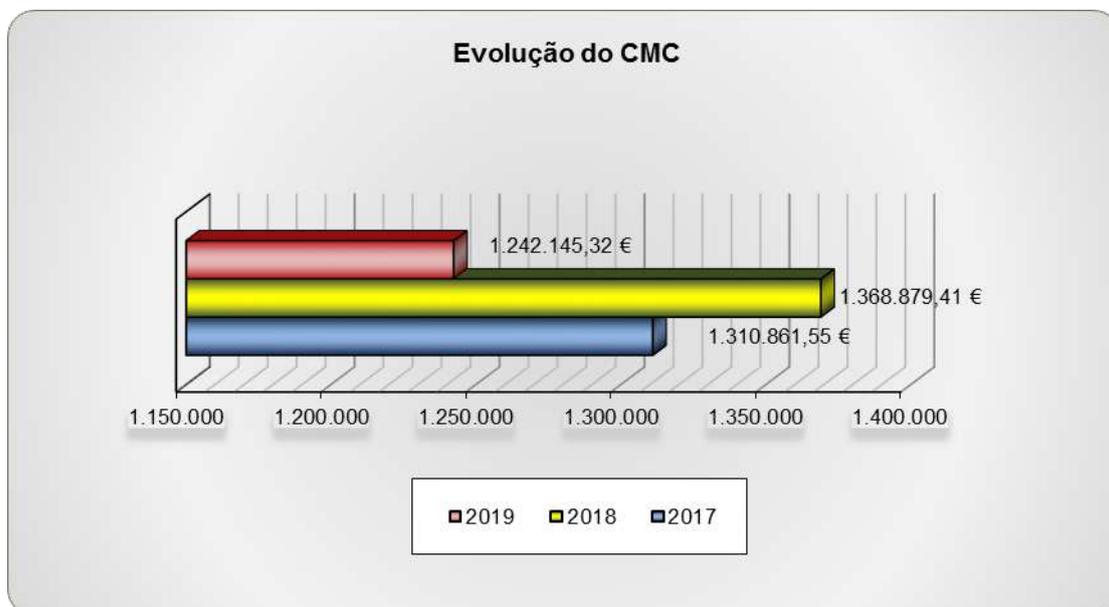
Por forma a tornar comparáveis os valores do triénio em análise respeitantes ao Custo das Matérias Consumidas (CMC) e seus componentes, nas considerações que se tecem nos pontos seguintes, os valores de 2017 e 2018 foram atualizados a preços de 2019 com base nas taxas de variação do Índice de Preços no Consumidor (IPC) para o Continente, excluindo Habitação, publicadas pelo Instituto Nacional de Estatística (INE) – Ver **Quadro I**.

Quadro I - Dados IPC Continente, excluindo Habitação - 2017/2019

IPC - Índice de Preços no Consumidor (Taxa de variação média anual - Base 2012) por Localização geográfica e Agregados especiais; Mensal	
Ano 2017	1,38%
Ano 2018	0,93%
Ano 2019	0,22%

Em termos comparativos, no último triénio 2017/2019, os valores apurados no cálculo do CMC registaram uma aceleração de 2017 para 2018, sendo observada em 2019 uma redução de 9,26%, ao registar-se um consumo de 1.242.145,32€, conforme refletido no **Gráfico I**. Para uma melhor perceção desta situação, importará proceder à análise de cada uma das subcontas que contribuem para o seu apuramento, nomeadamente da conta 31 - Compras, 36 - Existências (Matérias-Primas, Subsidiárias e de Consumo) e 38 - Regularizações de Existências.

Gráfico I - Evolução do CMC – 2017/2019



Os progressos alcançados na gestão das existências encontram-se espelhados na variação registada entre 2017 e 2019 no **Quadro II**.

Quadro II – Evolução do Custo das Matérias Consumidas – 2017/2019

	2017 (p2019)	2018 (p2019)	2019
Existência inicial	366 183,82	396 042,00	357 228,34
Compras	1 340 412,08	1 324 142,44	1 219 775,12
CMC (Custo da Matérias Consumidas)	1 310 861,55	1 368 879,41	1 242 145,32
Regularizações por desvio de inventário final	Negativas	430,77	470,96
	Positivas	381,47	88,87
	Líquidas	-49,29	-382,10
Outras regularizações	Negativas	921,10	90,47
	Positivas	4 961,23	7 181,79
	Líquidas	4 040,13	7 091,32
Existência final	399 725,19	358 014,24	339 491,60
(1) Diferença Existência inicial -Existência final	-33 541,37	38 027,76	17 736,74
(2) Regularizações Líquidas	3 990,84	6 709,22	4 633,46
(3= 2+1) Diminuição da Existência por consumo (stock não renovado)	-29 550,53	44 736,98	22 370,20
Compras - CMC	29 550,53	-44 736,98	-22 370,20

Uma análise ao **Quadro II** evidencia o esforço que se tem efetuado no sentido de gerir de forma mais eficiente as aquisições face às necessidades, o que se traduz pela diferença entre o valor de Compras e o Custo das Matérias Consumidas (CMC). Este valor reflete o montante de diminuição do stock inicial que resulta de consumo, isto é, espelha, em cada ano, o stock consumido e não renovado. De outro modo, podemos entendê-lo como a diferença entre a existência inicial e a existência final que não é explicada pelo valor líquido das regularizações efetuadas ao longo do ano.

Os valores apresentados no Quadro supra revelam um aumento da existência inicial por consumo de 29.550,53€ em 2017, e uma diminuição, em 2018 e 2019 de 44.736,98€ e de 22.370,20€ respetivamente. O aumento da existência final em 2017 não significa, no entanto, pior ajustamento entre o valor de compras e os consumos, refletindo antes desfasamentos entre as datas das entradas em armazém dos artigos e as datas da sua disponibilização aos serviços. Efetivamente, por razões de gestão dos serviços municipais e por questões relacionadas com o normal desenvolvimento dos procedimentos aquisitivos, ocorreram no final do ano de 2017 entradas em armazém de bens que só foram entregues aos respetivos serviços requisitantes/utilizadores no início do ano seguinte, nomeadamente o novo fardamento

para os assistentes operacionais dos estabelecimentos de ensino integrados na Divisão de Intervenção Educativa e sacos para contentores em profundidade.

O **Quadro II** evidencia, ainda, a existência de desvios de inventário pouco expressivos. As regularizações líquidas que resultam de desvios apurados no inventário final evoluíram de -49,29€ (em 2017) para -382,10€ (em 2018) e para 336,45€ (em 2019), refletindo um elevado nível de controlo sobre os processos de entrada e saída de materiais.

Os valores averbados nas outras regularizações (as que não resultam de desvios de inventário final, mas antes da movimentação e de inventários pontuais realizados ao longo do ano) dizem maioritariamente respeito, do lado das regularizações positivas, a devoluções feitas aos armazéns municipais de materiais entregues aos serviços em anos anteriores, e do lado das regularizações negativas, a abate de bens deteriorados.

Análise de Consumos

Neste ponto, tecem-se algumas considerações sobre os consumos que resultam da análise comparada das grandezas económicas em questão. A análise do CMC no triénio 2017/2019 presente no **Quadro III** permite um melhor entendimento desta evolução.

Observa-se uma oscilação ao consumo no triénio em análise, com um aumento do consumo em 2018 face a 2017 e uma redução em 2019 face a 2018.

Em 2019, o valor global dos consumos foi de 1.242.135,42 €, com uma diminuição relativa a 2018 de 9,26%.

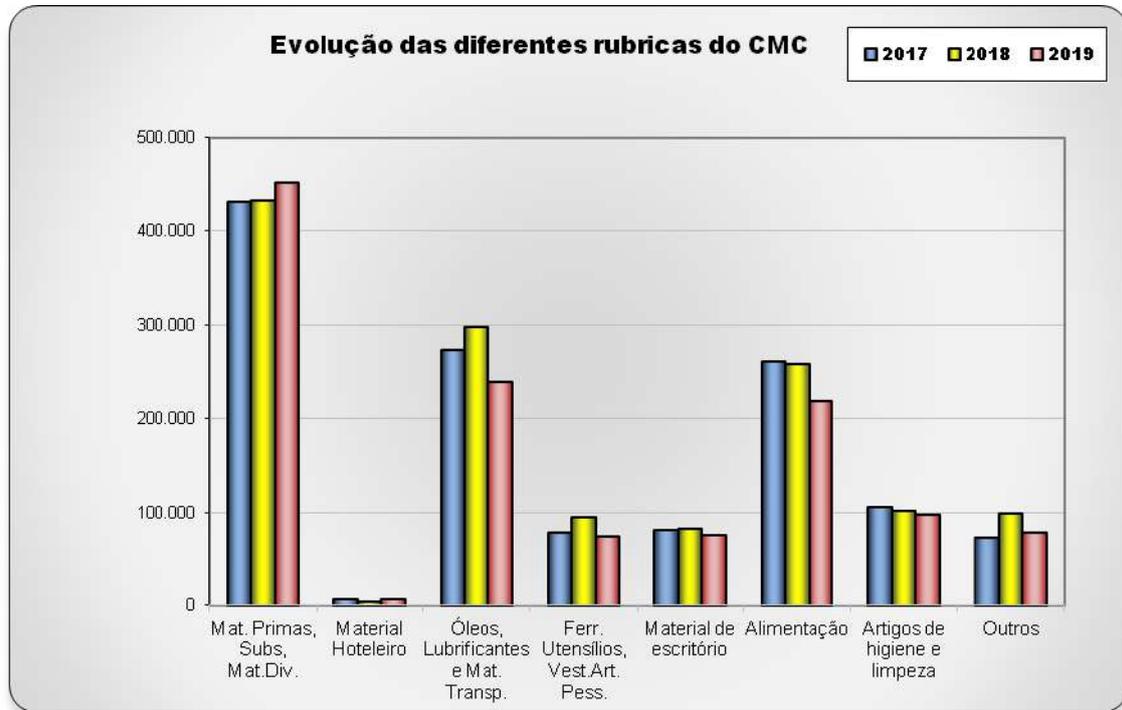
A comparação dos dados respeitantes aos consumos que resultam das movimentações dos armazéns, no período em análise, permite concluir que as oscilações são nalguns casos bastante expressivas. Tais variações serão objeto de análise mais aprofundada ao longo do presente relatório.

Quadro III – Estrutura dos Consumos entre 2017 e 2019 (atualização IPC) ¹

Conta	Conta_Descrição	2017 (pc)	2017 (p2019)	%	2018 (pc)	2018 (p2019)	%	2019 (pc)	%
61.6.1	Matérias-primas	81 267,48 €	82 203,72 €	6,27%	40 163,39 €	40 251,75 €	2,94%	30 225,72 €	2,43%
61.6.2	Matérias subsidiárias	56 546,15 €	57 197,59 €	4,36%	70 984,74 €	71 140,91 €	5,20%	110 196,53 €	8,87%
61.6.3.1.1	Gasóleo	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%	- €	0,00%
61.6.3.1.2	Gasolina	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%	- €	0,00%
61.6.3.1.3.1	Lubrificantes	18 670,43 €	18 885,52 €	1,44%	24 767,97 €	24 822,46 €	1,81%	20 410,74 €	1,64%
61.6.3.1.3.9	Fluidos diversos	485,95 €	491,55 €	0,04%	6 549,65 €	6 564,06 €	0,48%	3 195,42 €	0,26%
61.6.3.1.4	Gás	2 138,61 €	2 163,25 €	0,17%	1 999,96 €	2 004,36 €	0,15%	1 820,18 €	0,15%
61.6.3.1.9	Outros combustíveis	724,10 €	732,44 €	0,06%	978,85 €	981,00 €	0,07%	882,61 €	0,07%
61.6.3.2	Ferramentas e utensílios	34 067,44 €	34 459,91 €	2,63%	5 786,36 €	5 799,09 €	0,42%	11 934,13 €	0,96%
61.6.3.3	Artigos de higiene e limpeza	104 127,08 €	105 326,67 €	8,03%	101 243,36 €	101 466,10 €	7,41%	97 791,33 €	7,87%
61.6.3.9.1	Material de escritório	80 152,46 €	81 075,85 €	6,18%	82 062,08 €	82 242,62 €	6,01%	75 661,85 €	6,09%
61.6.3.9.2	Artigos para oferta	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%	- €	0,00%
61.6.3.9.3	Alimentação	258 761,48 €	261 742,53 €	19,97%	257 592,44 €	258 159,14 €	18,86%	217 913,50 €	17,54%
61.6.3.9.4	Material de transporte	251 136,88 €	254 030,09 €	19,38%	265 632,99 €	266 217,38 €	19,45%	214 745,19 €	17,29%
61.6.3.9.5	Livros e documentação técnica	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%	40,50 €	0,00%
61.6.3.9.8.1	Material educação, cultura e recreio	2 609,34 €	2 639,40 €	0,20%	7 727,68 €	7 744,68 €	0,57%	4 987,12 €	0,40%
61.6.3.9.8.2	Munições e explosivos	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%	- €	0,00%
61.6.3.9.8.3	Despesas de saúde	6 800,08 €	6 878,42 €	0,52%	8 265,71 €	8 283,89 €	0,61%	3 042,65 €	0,24%
61.6.3.9.8.4	Material hoteleiro	6 439,94 €	6 514,13 €	0,50%	4 650,64 €	4 660,87 €	0,34%	6 386,57 €	0,51%
61.6.3.9.8.5	Vestuário artigos pessoais	44 049,80 €	44 557,27 €	3,40%	88 602,99 €	88 797,92 €	6,49%	63 106,60 €	5,08%
61.6.3.9.8.6	Roupas e calçado	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%	- €	0,00%
61.6.3.9.8.9	Outros fornecimentos e serviços	59 703,16 €	60 390,97 €	4,61%	79 367,56 €	79 542,17 €	5,81%	68 315,23 €	5,50%
61.6.3.9.9	Outros materiais diversos	288 251,44 €	291 572,23 €	22,24%	319 498,12 €	320 201,02 €	23,39%	311 489,45 €	25,08%
61.6.4	Materiais de consumo	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%	- €	0,00%
Total		1 295 931,82 €	1 310 861,55 €	100%	1 365 874,49 €	1 368 879,41 €	100%	1 242 145,32 €	100%

Para uma melhor compreensão dessas variações procedeu-se à agregação de algumas rubricas (ver **Quadro IV**), bem como à representação, no gráfico seguinte, do comportamento daqueles que se consideram ser os agregados e rubricas mais relevantes.

¹ Legenda: "pc" equivale a preços correntes do ano referenciado; "p2019" equivale aos preços do ano referenciado atualizados a 2019 com base nas taxas de variação do IPC.

Gráfico II- Evolução das diferentes rubricas do CMC

A análise ao **Gráfico II** e ao **Quadro IV** permite concluir os seguintes comportamentos:

- O CMC (a preços de 2019) regista uma diminuição líquida de 126.734,09 € (-9,26%) comparativamente ao ano de 2018, em resultado de um decréscimo generalizado de consumos, sendo os mais significativos o material de transporte com uma descida de 51.472,19 € (representante de um decréscimo de 19,33% face ao ano transato); alimentação com um decréscimo de 40.245,64 € (15,59%), Vestuário e Artigos Pessoais com uma diminuição de 25.691,32 €, e as rubricas Matérias-primas e Outros Materiais Diversos com uma redução que totaliza de 18.737,60€.

As únicas rubricas que apresentam um aumento do valor global do CMC em 2019 são as de Matérias-Subsidiárias (+39.055,62 €), Ferramentas e Utensílios (+6.135,04 €) e Material Hoteleiro (+1.725,70 €).

Quadro IV – Evolução dos Consumos entre 2017 e 2019

Descrição da Conta	Variação Percentual 2017-2018	Variação Absoluta 2017-2018	Variação Percentual 2018-2019	Variação Absoluta 2018-2019
Matérias-primas	-51,03%	-41 951,97 €	-24,91%	-10 026,03 €
Matérias subsidiárias	24,38%	13 943,32 €	54,90%	39 055,62 €
Outros materiais diversos	9,82%	28 628,79 €	-2,72%	-8 711,57 €
Sub-total (MP+MS+MD)	0,14%	620,14 €	4,71%	20 318,03 €
Gasóleo	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €
Gasolina	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €
Gás	-7,34%	-158,89 €	-9,19%	-184,18 €
Outros combustíveis	33,94%	248,56 €	-10,03%	-98,39 €
Sub-total (Combustíveis)	3,10%	89,67 €	-9,47%	-282,57 €
Lubrificantes	31,44%	5 936,94 €	-17,77%	-4 411,72 €
Fluidos diversos	1235,38%	6 072,51 €	-51,32%	-3 368,64 €
Material de transporte	4,80%	12 187,29 €	-19,33%	-51 472,19 €
Sub-total	8,85%	24 196,74 €	-19,91%	-59 252,55 €
Ferramentas e utensílios	-83,17%	-28 660,82 €	105,79%	6 135,04 €
Vestuário artigos pessoais	99,29%	44 240,64 €	-28,93%	-25 691,32 €
Sub-total	19,72%	15 579,82 €	-20,67%	-19 556,28 €
Material de escritório	1,44%	1 166,76 €	-8,00%	-6 580,77 €
Alimentação	-1,37%	-3 583,39 €	-15,59%	-40 245,64 €
Artigos de higiene e limpeza	-3,67%	-3 860,58 €	-3,62%	-3 674,77 €
Livros e documentação técnica	0,00%	0,00 €	0,00%	40,50 €
Material educação, cultura e recreio	193,43%	5 105,28 €	-35,61%	-2 757,56 €
Munições e explosivos	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €
Despesas de saúde	20,43%	1 405,47 €	-63,27%	-5 241,24 €
Material hoteleiro	-28,45%	-1 853,26 €	37,03%	1 725,70 €
Roupas e calçado	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €
Outros fornecimentos e serviços	31,71%	19 151,20 €	-14,11%	-11 226,94 €
Sub-total	31,15%	23 808,70 €	-17,46%	-17 500,05 €
TOTAL	4,43%	58 017,86 €	-9,26%	-126 734,09 €

Município da Amadora

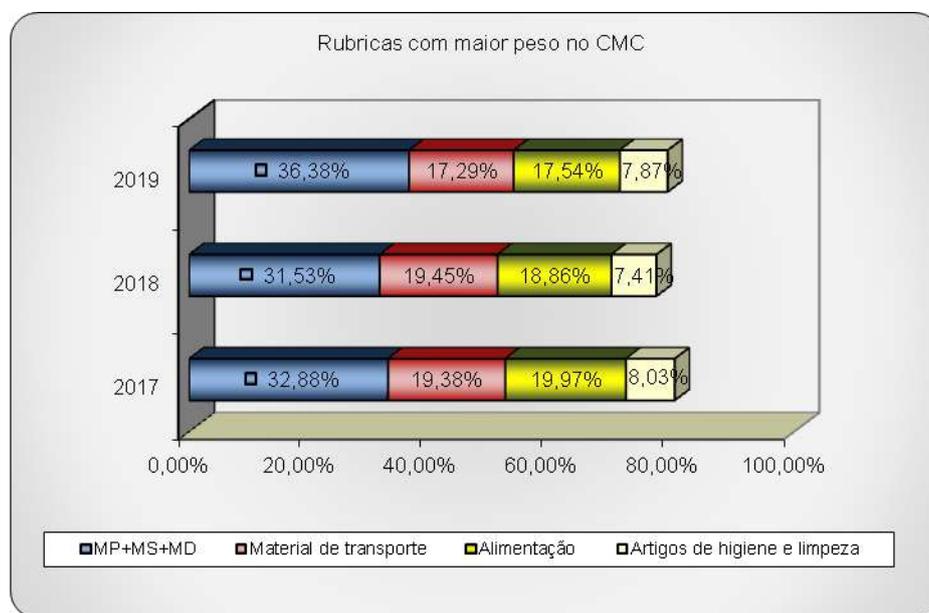
9

Estrutura de Consumos

A observação do **Gráfico III** e **Quadro V** permite concluir que, relativamente à estrutura de consumos, se regista uma certa homogeneidade de comportamento dos agregados Matérias-Primas, Matérias Subsidiárias e Materiais Diversos (MP+MS+MD), Material de Transporte, Alimentação e Artigos de Higiene e Limpeza, os quais representam, no triénio em apreço, entre 77% e 80% dos consumos totais.

Esta rúbricas serão objeto de análise nos pontos que se seguem

Gráfico III - Evolução das rubricas com maior peso no cálculo do CMC



Quadro V – Rubricas com maior peso no cálculo do CMC – 2017/2019

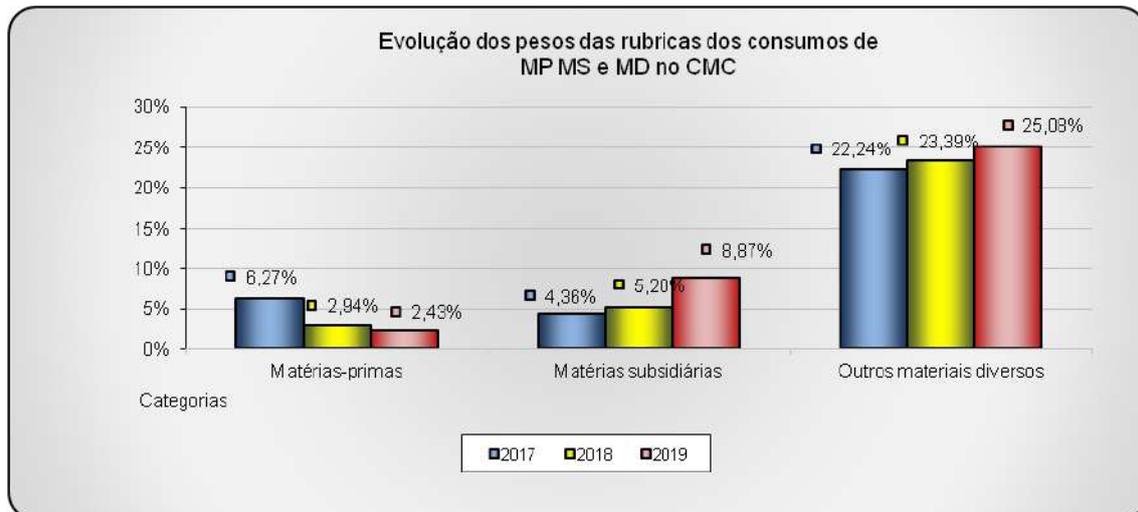
(preços de 2019)	2017		2018		2019	
MP+MS+MD	430 973,54 €	32,88%	431 593,67 €	31,53%	451 911,70 €	36,38%
Material de transporte	254 030,09 €	19,38%	266 217,38 €	19,45%	214 745,19 €	17,29%
Alimentação	261 742,53 €	19,97%	258 159,14 €	18,86%	217 913,50 €	17,54%
Artigos de higiene e limpeza	105 326,67 €	8,03%	101 466,10 €	7,41%	97 791,33 €	7,87%
TOTAL	1 052 072,83 €	80,26%	1 057 436,29 €	77,25%	982 361,72 €	79,09%

▪ Matérias-Primas, Subsidiárias e Materiais Diversos

Em 2019, os consumos deste conjunto de rubricas totalizaram um montante de 451.911,70 €, o que representa, face ao exercício anterior, um acréscimo de 20.218,13 € (+4,71%). No **Gráfico**

IV. procedeu-se à compilação dos pesos relativos que os consumos de matérias-primas, matérias subsidiárias e materiais diversos têm assumido no total do CMC, o que, em termos agregados, no ano de 2019, se traduziu em 36,38%.

Gráfico IV- Evolução do peso das rubricas dos consumos de MP, MS e MD no CMC



À semelhança do verificado em anos anteriores, a rubrica que representa um maior peso neste agregado é a de materiais diversos, justificado pelo preponderante custo associado ao consumo de sacos para contentores molok. Verifica-se, ao longo do triénio, um ligeiro aumento do peso da rúbrica de outros materiais diversos no total dos consumos: 22,24% em 2017, 23,39% em 2018 e 25,08% em 2019.

Tendência semelhante se observa no peso relativo das matérias-subsidiárias no total do CMC, representando em 4,36% em 2017, 5,20% em 2018 e 8,87% em 2019.

Já nas matérias-primas, verifica-se uma tendência inversa, com o seu peso relativo a reduzir em cada um dos anos em análise, caindo de 6,27% em 2017 para 2,43% em 2019.

• Material de Transporte

Esta rubrica representa 17,29% do total do CMC apurado no corrente exercício, ligeiramente inferior ao peso relativo verificado em 2018 (19,45%). Registando em 2019 um consumo no montante de 214.745,19 €, correspondente a um decréscimo de 19,33% face ao ano transato (-51.472,19 €), este agregado reverte a tendência crescente que se vinha registando desde 2017.

- **Alimentação**

O estudo apresentado no **Quadro VI** reflete a subsistência de um peso elevado desta rubrica relativamente ao CMC, representando cerca de 18% dos consumos totais no triénio em apreço, embora se observe um ligeiro decréscimo do seu peso relativo ao longo do período. Em termos de consumos absolutos, 2019 mantém a tendência decrescente verificada no ano anterior, observando-se uma descida de 15,59% nos gastos com alimentação relativamente ao ano transato (-40.245,64 €), pelo que se procederá de seguida à análise dos consumos das duas unidades orgânicas utilizadoras desta tipologia – Divisão de Gestão de Bares e Refeitórios Municipais (DGBRM) e Centros de Infância Municipais (CIM) – **Gráficos V e VI**.

Gráfico V - Evolução da rubrica de Alimentação no CMC – Destino DGBRM

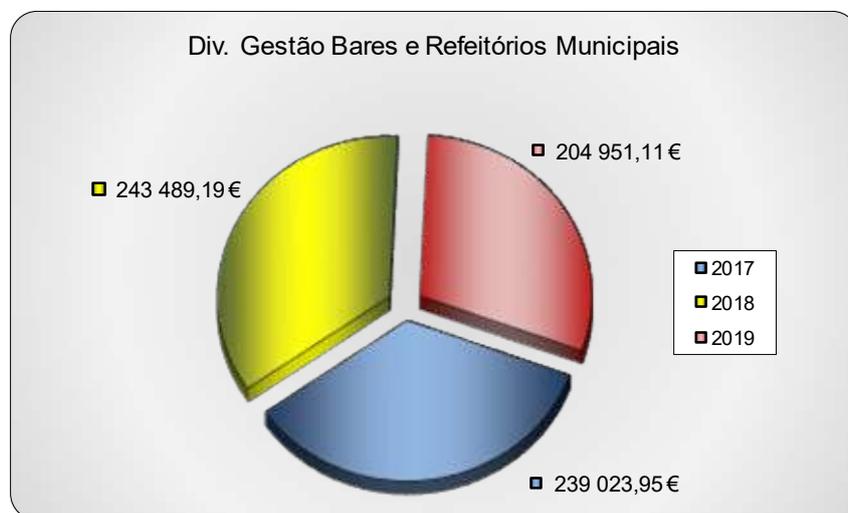
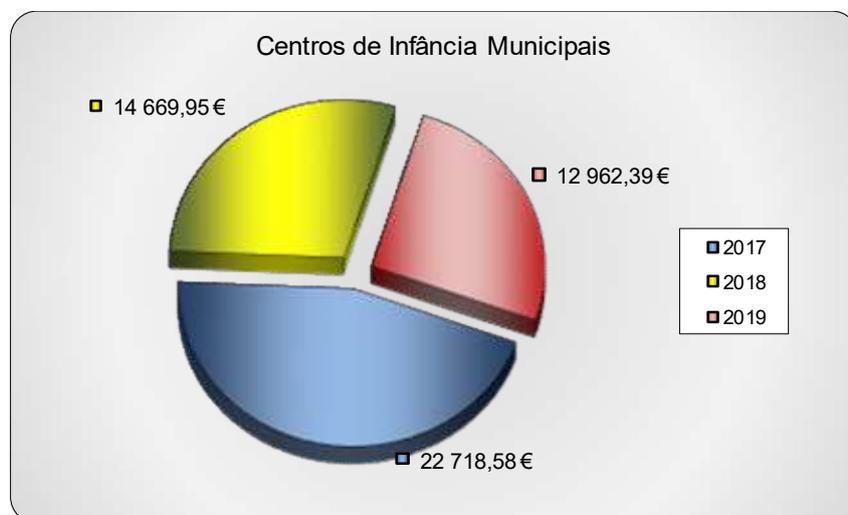


Gráfico VI - Evolução da rubrica de Alimentação no CMC – Destino CIM



Quadro VI – Análise da rubrica de Alimentação – 2017/2019

Alimentação (preços de 2019)	2017		2018		2019	
Div. Gestão Bares e Refeitórios Municipais	239 023,95 €	91,32%	243 489,19 €	94,32%	204 951,11 €	94,05%
Centros de Infância Municipais	22 718,58 €	8,68%	14 669,95 €	5,68%	12 962,39 €	5,95%
TOTAL	261 742,53 €		258 159,14 €		217 913,50 €	
CMC Total	1 310 861,55 €		1 368 879,41 €		1 242 145,32 €	
Peso SRBM		18,23%		17,79%		16,50%
Peso CIM		1,73%		1,07%		1,04%

A variação negativa do CMC nesta rubrica relativamente ao ano transato é explicada quer por uma diminuição no consumo de diversos géneros alimentares por parte dos Bares e Refeitórios Municipais (-38.538,08 €), quer pela diminuição no consumo por parte dos utilizadores dos Centros de infância Municipais, (-1.707,56 €). No entanto, enquanto no caso dos Centros de Infância o consumo em 2019 confirma a tendência decrescente ao longo do período em análise, já no caso Bares e Refeitórios Municipais representa uma inversão face à variação positiva que, embora discreta, se verificou de 2017 para 2018.

No que respeita ao contributo de cada um dos centros de custo no total da rúbrica, é possível verificar uma alteração dos pesos relativos de 2017 para 2018, que se mantém em 2019, com os Bares e Refeitórios Municipais a representar cerca de 94% dos consumos da Alimentação e os Centros e Infância os restantes 6%.

▪ **Artigos de Higiene e Limpeza**

Uma análise ao peso relativo desta rubrica no total do CMC permite aferir a existência de uma certa homogeneidade de comportamento ao longo do triénio em análise, com valores a oscilar entre os 7% e os 8% dos consumos totais, conforme refletido no **Quadro V**. Em 2019, averbouse um consumo de 97.971,33 € nesta tipologia, sendo possível apurar um decréscimo pouco expressivo em relação a 2018, no valor de 3.674,77 € (-3,67%), variação que confirma uma ligeira tendência decrescente, em termos absolutos, que se vem verificando desde 2017.

▪ **Restantes rubricas**

Relativamente às restantes rubricas, destaca-se:

- A rubrica “Despesas de Saúde” com um consumo em 2019 no montante de 3.042,65 €, representativo de um decréscimo de 63,27% (-5.241,24 €) em relação ao ano anterior. A variação no consumo deste tipo de artigos traduz uma menor necessidade da sua aquisição

em 2019, na medida em que não foi necessário reforçar a o material de saúde para os animais do nosso Canil Municipal, ao invés do registado no ano passado;

- A rubrica “Fluídos Diversos” com um consumo em 2019 no montante de 3.195,42 €, representativo de um decréscimo de 51,32% (-3.368,64 €) em relação ao ano anterior. Esta variação no consumo deste tipo de artigos explica-se com a redução de aquisição de aditivo AD-Blue para abastecimento da nossa frota municipal;

- Relativamente ao “Material de Educação, Cultura e Recreio” é de sublinhar um decréscimo de 35,61% face a 2018, ao registar em 2019 um consumo de 4.987,12 €. Esta variação não é sinónima de um menor investimento por parte da Autarquia, refletindo antes a natureza cíclica das aquisições desta tipologia de artigos. Efetivamente, em regra, o apetrechamento dos estabelecimentos JI/EB1 com materiais de educação, cultura e recreio tem-se verificado a cada dois anos, facto que está associado aos tempos de desgaste destes materiais;

- No que concerne ao “Vestuário e Artigos Pessoais” é de salientar um decréscimo de 28,93% face a 2018 (-25.691,32€), ao registar em 2019 um consumo de 63.106,60 €, valor, ainda assim, superior ao observado no ano de 2017, o que reflete o maior investimento municipal em aquisição de equipamento de proteção individual para os seus funcionários, nomeadamente roupa e calçado.

- No que concerne à rubrica “Ferramentas e Utensílios”, salienta-se um acréscimo nos gastos de 2019, face a 2018, no montante de 6.135,04 € (+105,79%), ao apurar-se um consumo de 11.934,13€. Este incremento fica a dever-se primordialmente ao facto das Unidades Orgânicas pertencentes às Brigadas de Manutenção, Carpintaria, Canalizadores e Pintura terem tido necessidade de se apetrechar com novas ferramentas e outro material diverso inerente à sua atividade;

- A rubrica “Outros Fornecimentos e Serviços”, ao registar um decréscimo de 14,11% (-11.226,94 €) comparativamente ao pretérito ano. Verifica-se uma oscilação no consumo no triénio em causa, com uma quebra em 2019 do consumo por parte de alguns serviços nomeadamente DAIP Geral, DSU Geral e DEDS geral.

- Por último, destaca-se a rubrica “Material Hoteleiro” com um registo de consumo em 2019 no montante de 6.386,57 €, representativo de um acréscimo de 37,03% (+1.725,70 €) em relação ao ano transato. O aumento de consumo verificado nesta tipologia explica-se com a necessidade de aquisição de diversa palamenta em inox e vidro, bem como alguns utensílios de cozinha, para reforço desta tipologia de materiais nos refeitórios Municipais. Paralelamente, verificou-se uma diminuição no consumo de palamentas de plástico e outros materiais descartáveis.

Análise dos consumos em função dos serviços de destino (peso CMC)

▪ **Matérias-primas**

Nas matérias-primas verifica-se uma diminuição do consumo, com uma variação absoluta 2018 vs 2019 de 10.026,03 € que, em termos relativos, corresponde a 24,91% conforme se observa no **Quadro VII**.

Ao longo do triénio em análise observa-se uma tendência generalizada na redução do consumo de matérias-primas.

Salienta-se as quebras de 4.787,42 € na U.O. (Unidade Orgânica) DEM Geral, que praticamente não registou consumos em 2019, e de 4.855,90 € na U.O. Brigada de Serralharia.

Na Brigada de construção da U.O. DEM Geral, quase não se verificaram obras, sendo o consumo de matérias-primas praticamente inexistente. Na Brigada de Serralharia, verifica-se uma redução na ordem dos 62%, justificada pela realização de menos obras e, conseqüentemente, menos requisições de materiais. O consumo desta brigada incidiu, em 2019, trabalhos realizados no Espaço Delfim Guimarães, na EB1/JI Manuel Heleno e no serviço de refeitório e bares municipais.

Verifica-se apenas um incremento de 4.319,57 € na U.O. Brigada de Pedreiros. Em 2019 concretizou um conjunto de obras de reparação de escadarias, que levou ao aumento do consumo de pedras.

A U.O. DAIP (Divisão de Arruamentos e Iluminação Pública) Brigadas apresenta uma redução de aproximadamente 18% com um valor absoluto de -2.652,93 €. Mantendo a tendência observada, os trabalhos de asfaltamento por administração direta voltam a reduzir em 2019.

No caso da Brigada de Carpintaria, sofreu uma descida da sua atividade tendo-se verificado uma variação face ao ano de 2018 de -1.721,32 €, com a redução de consumo de madeiras.

Quadro VII – Análise da rubrica de MP ordenados por UO de destino – 2017/2019 - unidades orgânicas com maior peso na rúbrica

Conta Analítica	Matérias primas	2017		2018		2019		Variação 2018-2019	
91.A.6.02.02	DAIP Brigadas	14 502,91 €	17,64%	11 844,14 €	29,43%	9 774,84 €	32,34%	- 2 069,30 €	-17,47%
91.A.6.05.02.01	Brigadas Pedreiros	2 687,87 €	3,27%	2 783,17 €	6,91%	7 102,74 €	23,50%	4 319,57 €	155,20%
91.A.6.05.02.03	Brigadas Carpintaria	24 348,36 €	29,62%	10 661,25 €	26,49%	8 939,93 €	29,58%	- 1 721,32 €	-16,15%
91.A.4.04.01	DEM GERAL	30 528,43 €	37,14%	4 915,34 €	12,21%	127,92 €	0,42%	- 4 787,42 €	-97,40%
91.A.4.04.02.02	BRIGADA DE SERRALHARIA	7 851,88 €	9,55%	7 901,74 €	19,63%	3 045,84 €	10,08%	- 4 855,90 €	-61,45%
TOTAL		82 203,72 €		40 251,75 €		30 225,72 €		- 10 026,03 €	-24,91%

Município da Amadora

15

Quadro VIII – Peso relativo da rubrica de Matérias-primas no total do CMC - 2017/2019

Conta	Conta_Descrição	2017 (pc)	2017 (p2019)	%	2018 (pc)	2018 (p2019)	%	2019 (pc)	%
61.6.1	Matérias-primas	81 267,48 €	82 203,72 €	6,27%	40 163,39 €	40 251,75 €	2,94%	30 225,72 €	2,43%
Total		1 295 931,82 €	1 310 861,55 €	100%	1 365 874,49 €	1 368 879,41 €	100%	1 242 145,32 €	100%

▪ **Matérias subsidiárias**

Tendo em conta a rubrica de Matérias-subsidiárias esta afere um crescimento bastante significativo, com uma variação face a 2018 de 39.055,62 € e em termos relativos de 55%. Observa-se uma alteração ao consumo por parte das Unidades Orgânicas, de acordo com a informação do **Quadro IX**.

Se no ano de 2018 a U.O. DAIP Brigadas figurava como uma das Brigadas com algum peso no consumo total de matérias subsidiárias (cerca de 8%), no ano corrente não houve consumos por parte desta Brigada.

Destaca-se um grande crescimento face a 2018 por parte da U.O. DEV (Divisão de espaços Verdes – Brigadas) em 5.783.64 €. Aumento do consumo com a aquisição de materiais de rega e adubos para jardins e para os Viveiros Municipais.

Em 2019, o primeiro lugar de consumos é assumido pela Brigada de Eletricidade em 37,89% no peso total de Matérias subsidiárias (110.196,53 €) com um crescimento de 36.484,61 €. Verifica-se um aumento das intervenções por administração direta em vários locais do Município, entre eles, várias escolas e centros de infância, Polícia Municipal, Casa Roque Gameiro e para o Amadora Educa.

Em segundo lugar do quadro, a Brigada de Pedreiros, registou um aumento da sua atividade em 2019 o que resultou num crescimento de consumo face a 2018 de 19.474,35 € e valor relativo de 20,57%.

Por sua vez as Brigadas de Pintura e Serralharia reduziram o consumo de matérias subsidiárias com um decréscimo de 9.718,90 € e de 4.036,64 € respetivamente. Em termos relativos, com decréscimos que correspondem a 35,50% e 17,70%. Observamos aqui uma oscilação no consumo verificado no triénio 2017-2019. Aumento do consumo em 2018 face a 2017 e diminuição de 2019 face a 2018. Em 2019 a Brigada de Pintura apresenta valores de consumo aproximados aos de 2017.

**Quadro IX – Análise da rubrica de MS ordenados por UO de destino - 2017/2019 -
unidades orgânicas com maior peso na rubrica**

Conta Analítica	Matérias subsidiárias	2017		2018		2019		Variação 2018-2019	
91.A.6.04.02	DEV BRIGADAS	3 668,71 €	6%	41,16 €	0%	5 824,80 €	5%	5 783,64 €	14051,48%
91.A.6.02.02	DAIP BRIGADAS	353,84 €	1%	5 938,82 €	8%	- €	0%	- 5 938,82 €	-100,00%
91.A.6.05.02.01	BRIGADAS DE PEDREIRO	4 859,75 €	8%	3 190,94 €	4%	22 665,29 €	21%	19 474,35 €	610,30%
91.A.6.05.02.02	BRIGADA DE PINTURA	18 559,68 €	32%	27 375,15 €	38%	17 656,25 €	16%	- 9 718,90 €	-35,50%
91.A.6.05.02.04	BRIGADA DE ELECTRICIDADE	8 843,48 €	15%	5 271,44 €	7%	41 756,05 €	38%	36 484,61 €	692,12%
91.A.4.04.02.02	BRIGADA DE SERRALHARIA	6 129,16 €	10,72%	22 809,16 €	32,06%	18 772,52 €	17,04%	- 4 036,64 €	-17,70%
TOTAL		57 197,59 €		71 140,91 €		110 196,53 €		39 055,62 €	54,90%

Quadro X – Peso relativo da rubrica de Matérias Subsidiárias no total do CMC - 2017/2019

Conta	Conta_Descrição	2017 (pc)	2017 (p2019)	%	2018 (pc)	2018 (p2019)	%	2019 (pc)	%
61.6.2	Matérias subsidiárias	56 546,15 €	57 197,59 €	4,36%	70 984,74 €	71 140,91 €	5,20%	110 196,53 €	8,87%
Total		1 295 931,82 €	1 310 861,55 €	100%	1 365 874,49 €	1 368 879,41 €	100%	1 242 145,32 €	100%

▪ **Materiais diversos**

Examinando o **Quadro XIII** verifica-se uma ligeira redução do consumo desta rubrica, que apresenta, em termos relativos, uma quebra de cerca de 3% face a 2018, e uma diminuição, em termos absolutos, de 8.711,39 €.

Mantendo a tendência verificada em anos anteriores, a Brigada de Resíduos Sólidos Urbanos é a grande responsável pelo consumo desta rubrica. Representa, em 2019, mais de 78% do total de materiais diversos consumidos, com um incremento face a 2018 de 11.848,69 €.

O consumo de sacos para contentores Moloks sofreu um decréscimo em 2019 na ordem dos 32.000,00 €. No entanto, foi recuperado pelo consumo de componentes para contentores semienterrados que ascendeu a 46.000,00 €, justificando o incremento de consumo no ano. O menor valor de consumo de sacos para contentores Moloks resultou, sobretudo, da redução dos respetivos preços unitários, em resultado do concurso público adjudicado no início do ano 2019.

Verifica-se, também nesta rubrica, um aumento do consumo realizado pelas Brigadas de Eletricidade e Geral (Mecânica). Destaca-se o valor consumido pela Brigada de Eletricidade com uma variação face a 2018 de mais 10.847,01 €; os principais consumos foram Projetores e Painéis Led aplicados em vários locais e para várias iniciativas no Concelho nomeadamente

Recreios da Amadora, Núcleo Museográfico da Falagueira, D. João V, Corrida São Silvestre entre outros.

A Brigada de Serralharia reduziu o seu consumo em 7.065,43 €. O número de obras realizadas por esta Brigada diminuiu em 2019, nomeadamente o gasto em aquisições de barreiras de proteção utilizadas nas atividades desenvolvidas pelo Município que em 2018 tinham um peso considerável do volume total consumido.

Na Brigada de Pedreiros registou-se uma redução de consumo de 294,74 €. Valor pouco expressivo face aos consumos de 2018.

**Quadro XI – Análise da rubrica de MD ordenados por UO de destino - 2017/2019 -
unidades orgânicas com maior peso na rúbrica**

Conta Analítica	Outros Materiais Diversos	2017		2018		2019		Variação 2018-2019	
91.A.4.05.04	RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS	235 126,86 €	80,41%	231 840,14 €	72,41%	243 688,83 €	78,23%	11 848,69 €	5,11%
91.A.6.05.02.01	BRIGADAS DE PEDREIROS	1 382,51 €	0,47%	5 473,04 €	1,71%	5 178,30 €	1,66%	- 294,74 €	-5,39%
91.A.6.05.02.04	BRIGADAS DE ELECTRICIDADE	5 729,10 €	1,96%	6 680,94 €	2,09%	17 527,95 €	5,63%	10 847,01 €	162,36%
91.A.4.04.02.01	BRIGADAS GERAL (Mecânica)	13 993,78 €	4,79%	12 984,19 €	4,06%	17 182,82 €	5,52%	4 198,63 €	32,34%
91.A.4.04.02.02	BRIGADA DE SERRALHARIA	19 552,07 €	6,69%	16 716,28 €	5,22%	9 650,85 €	3,10%	- 7 065,43 €	-42,27%
TOTAL		292 418,77 €		320 186,71 €		311 489,45 €		- 8 711,39 €	-2,72%

Quadro XII – Peso relativo da rubrica de Out Mat. Diversos no total do CMC - 2017/2019

Conta	Conta_Descrição	2017 (pc)	2017 (p2019)	%	2018 (pc)	2018 (p2019)	%	2019 (pc)	%
61.6.3.9.9	Outros materiais diversos	288 251,44 €	291 572,23 €	22,24%	319 498,12 €	320 201,02 €	23,39%	311 489,45 €	25,08%
Total		1 295 931,82 €	1 310 861,55 €	100%	1 365 874,49 €	1 368 879,41 €	100%	1 242 145,32 €	100%

▪ **Alimentação**

Tendo em conta os dados apresentados no **Quadro XIII** contempla-se uma redução do consumo desta rubrica em 40.245,64 € (15,59%).

A Divisão de Gestão Bares e Refeitórios Municipais foi responsável por 94% (204.951,11 €) dos consumos de bens alimentares, e os Jardins de Infância pelos restantes 6% (12.962,39 €).

Com uma variação negativa em ambos os serviços, a Divisão de Gestão Bares e Refeitórios Municipais apresenta a mais expressiva fase ao ano anterior: -38.538,08 € (-15,83%).

Da análise ao consumo dos principais bens alimentares, verifica-se um decréscimo no consumo de peixe que passou de 5.257kg para 5.086kg (decréscimo de 171kg), também na carne o consumo decresceu, em 2018 foi consumido cerca de 6.924kg de carne e em 2019 com consumos na ordem dos 6.453kg (decréscimo de 471kg). A fruta não foi exceção com uma quebra no consumo de 645kg, passou de 11.230kg consumidos para 10.585kg.

Ao nível das receitas em comparação com as produzidas em 2018 houve uma quebra na ordem dos 13%.

Os Jardins de Infância registaram uma descida de consumos na casa dos 11,64% com uma variação absoluta de 1.707,56 €. Este serviço também reduziu o consumo de peixe em 152kg, carne em 12kg e fruta em 349kg.

Quadro XIII – Análise da rubrica de Alimentação - CMC - 2017/2019

Conta Analítica	Alimentação	2017		2018		2019		Variação 2017-2019	
91.A.2.06	Divisao Gestao Bares e Refeitorios Municipais	239 023,95 €	91,3%	243 489,19 €	94,3%	204 951,11 €	94,1%	- 38 538,08 €	-15,83%
91.A.5.02.02	AF Jardins Infancia	22 718,58 €	8,7%	14 669,95 €	5,7%	12 962,39 €	5,9%	- 1 707,56 €	-11,64%
TOTAL		261 742,53 €	100%	258 159,14 €	100%	217 913,50 €	100%	- 40 245,64 €	-15,59%

Quadro XIV – Peso relativo da rubrica da Alimentação no total do CMC - 2017/2019

Conta	Conta_Descrição	2017 (pc)	2017 (p2019)	%	2018 (pc)	2018 (p2019)	%	2019 (pc)	%
61.6.3.9.3	Alimentação	258 761,48 €	261 742,53 €	19,97%	257 592,44 €	258 159,14 €	18,86%	217 913,50 €	17,54%
Total		1 295 931,82 €	1 310 861,55 €	100%	1 365 874,49 €	1 368 879,41 €	100%	1 242 145,32 €	100%

▪ Material de Transporte

Através da informação contemplada no **Quadro XV** verificamos uma quebra de 19,33% face ao consumo total da rubrica no ano de 2018 com um valor absoluto de 51.472,19 €.

O Parque das viaturas e máquinas de resíduos está no topo das unidades orgânicas consumidoras de material de transporte. Esta U.O é também a que mais evidencia um decréscimo no ano, tendo reduzido o seu consumo em 29% com uma variação face a 2018 de 53.220,29 €.

Destaca-se uma diminuição substancial na aquisição de material para as varredoras RAVO, na ordem dos 22.000 €, tendo-se igualmente registado uma diminuição de cerca de 12.000 € na aquisição de material para as viaturas Scania e para as viaturas Volvo em cerca de 7.000 €.

Verificamos no Parque de viaturas e máquinas de resíduos um aumento com a aquisição de serviços de reparação ao exterior no valor de 55.812,74 €. A aplicação direta pelas nossas oficinas diminuiu por conta de um aumento da reparação efetuada por entidades externas.

Nos restantes serviços assistimos a um aumento tanto a nível de aplicação interna como nos serviços externos. No entanto a aplicação direta (195.313,32 €) foi inferior à externa (239.920,28 €).

No Parque de Viaturas e Máquinas Ligeiras há um incremento do consumo em 4.953,73 €, com um valor relativo de 12,3%. Salientam-se as reparações, por aplicação direta, de viaturas Ford e Renault.

Quadro XV – Análise da rubrica de Material de Transporte por UO de destino - 2017/2019
- unidades orgânicas com maior peso na rúbrica

Conta Analítica	Material de Transporte	2017		2018		2019		Variação 2018-2019	
91.A.4.04.02.05	PARQUE DAS VIATURAS E MÁQUINAS DE RESÍDUOS	162 876,43 €	64,12%	183 589,71 €	68,96%	130 369,42 €	60,71%	-53 220,29	-29,0%
91.A.4.04.02.04	PARQUE DE VIATURAS E MÁQUINAS PESADAS	40 522,22 €	15,95%	18 958,66 €	7,12%	19 582,73 €	9,12%	624,07	3,3%
91.A.4.04.02.03	PARQUE DE VIATURAS E MÁQUINAS LIGEIRAS	39 127,58 €	15,40%	40 407,44 €	15,18%	45 361,17 €	21,12%	4 953,73	12,3%
91.A.4.04.02.01	DEM BRIGADA GERAL	11 475,16 €	4,52%	22 378,41 €	8,41%	17 320,28 €	8,07%	-5 058,13	-22,6%
TOTAL		254 026,74 €	100%	266 217,38 €	100%	214 745,19 €	100%	-51 472,19 €	-19,33%

Quadro XVI – Peso relativo da rubrica de Mat de Transporte no total do CMC - 2017/2019

Conta	Conta_Descrição	2017 (pc)	2017 (p2019)	%	2018 (pc)	2018 (p2019)	%	2019 (pc)	%
61.6.3.9.4	Material de transporte	251 136,88 €	254 030,09 €	19,38%	265 632,99 €	266 217,38 €	19,45%	214 745,19 €	17,29%
Total		1 295 931,82 €	1 310 861,55 €	100%	1 365 874,49 €	1 368 879,41 €	100%	1 242 145,32 €	100%

▪ **Artigos de higiene e limpeza**

Com base no **Quadro XVII**, verifica-se uma redução no consumo desta rubrica em 3.674,77€ cerca de 4%.

Esta redução foi pouco relevante, mantendo-se mais ou menos os padrões de consumo fase ao triénio 2017-2019. Observamos uma redução ligeira nas U.O. DEM Geral, Brigadas Geral e Divisão de Aprovisionamento e um aumento do consumo por parte Resíduos Sólidos Urbanos, AF Jardins Infância e AF Básico Primeiro Ciclo.

As unidades orgânicas que maior peso detêm no consumo desta tipologia de artigos são a AF Básico Primeiro Ciclo com 45,6%, e os Resíduos Sólidos Urbanos com 8,4%.

Quadro XVII – Análise da rubrica de Artigos de higiene e limpeza - CMC - 2017/2019 – unidades orgânicas com maior peso na rúbrica

Conta Analítica	Limpeza, higiene e conforto	2017		2018		2019		Variação 2017-2018	
91.A.4.04.01	DEM GERAL	8 003,49 €	7,6%	7 108,54 €	7,0%	5 409,78 €	5,5%	- 1 698,76 €	-23,90%
91.A.4.04.02.01	Brigadas Geral	7 340,23 €	7,0%	6 461,02 €	6,4%	5 438,05 €	5,6%	- 1 022,97 €	-15,83%
91.A.4.05.04	Residuos Solidos Urbanos	4 478,80 €	4,3%	6 097,29 €	6,0%	8 244,50 €	8,4%	2 147,21 €	35,22%
91.A.5.02.02	AF Jardins Infancia	6 045,32 €	5,7%	4 935,39 €	4,9%	5 927,24 €	6,1%	991,85 €	20,10%
91.A.5.02.03	AF Basico Primeiro Ciclo	43 413,48 €	41,2%	42 160,54 €	41,6%	44 639,38 €	45,6%	2 478,84 €	5,88%
91.A.7.03	Divisao Aprovisionamento	6 177,53 €	5,9%	5 928,96 €	5,8%	4 971,55 €	5,1%	- 957,41 €	-16,15%
TOTAL		105 326,67 €	100	101 466,10 €	100	97 791,33 €	100	- 3 674,77 €	-3,62%

Quadro XVIII – Peso relativo da rubrica de Artigos de higiene e limpeza no total do CMC - 2017/2019

Conta	Conta_Descrição	2017 (pc)	2017 (p2019)	%	2018 (pc)	2018 (p2019)	%	2019 (pc)	%
61.6.3.3	Artigos de higiene e limpeza	104 127,08 €	105 326,67 €	8,03%	101 243,36 €	101 466,10 €	7,41%	97 791,33 €	7,87%
Total		1 295 931,82 €	1 310 861,55 €	100%	1 365 874,49 €	1 368 879,41 €	100%	1 242 145,32 €	100%

Considerações no âmbito da classificação patrimonial de Existências – Compras

▪ Conta 31.6 – Compras de matérias-primas, subsidiárias e de consumo

Conforme se pode visualizar no **Quadro XIX**, existe um conjunto de movimentações relevantes que se traduzem no saldo final da conta de Compras, designadamente as seguintes:

Débitos:

- 1.160.663,96 € - Valor total das faturas lançadas em 2019;
- 4.562,30 € - Regularização de notas de crédito lançadas pela Contabilidade em 2019 e referentes a movimentos de armazém efetuados em períodos anteriores, bem como de faturas lançadas no final de 2018 referentes a mercadorias efetivamente entregues no início de 2019, por contrapartida do saldo transitado de 2018 em subconta própria da 22.8;
- 93,23 € - Regularizações da conta compras referentes a valores transitados na 22.8 em N-1 - Faturas lançadas pela Contab em N-1 e referentes a mercadorias efetivamente entregues em N.
- Retificações de valor de movimento de stock de fornecimentos: Retificações de Saída 22.006,37 € e Devoluções que não movimentam a subconta 31.7 (retificações a movimentos) 148,73 €;
- Regularizações da conta de compras referentes às guias movimentadas em 2019:
 - 4,92 € – Regularização de diferenças de classificação contabilística entre Contabilidade e Aprovisionamento – Faturas e Guias de Remessa de 2019;
 - 8,36 € – Diferenças de arredondamento entre o valor das guias movimentadas em 2019 e o valor das respetivas faturas;
 - 6.452,30 € - O valor das devoluções de compras espelha o valor dos movimentos de devolução aos fornecedores em 2019;
 - 163.804,63 € - Regularização do valor de todos os fornecimentos aos armazéns movimentados em 2019, e que à data do fecho de contas ainda aguardavam faturas, adicionado das diferenças entre o valor de fornecimentos movimentados em 2019 e o lançamento das respetivas faturas, originadas por incoerências entre os valores faturados e os valores contratados, e que até ao final do ano ainda não estavam resolvidas (aguardavam documentos retificativos);

Créditos:

- 22.838,82 € – Estornos de faturas e guias de reposição abatidas nos pagamentos lançados pela Contabilidade em 2019;

- 1.225.106,64 € – Valor dos fornecimentos aos armazéns em 2019;
- 23.282,56 € – Retificações de valor de movimento de stock de fornecimento: Retificações de Entrada;
- 81.653,40 € - Regularização do valor das faturas lançadas a débito pela Contabilidade em 2019, e referentes a guias movimentadas pelo Aprovisionamento em anos anteriores, por contrapartida do saldo transitado de 2018 em subconta própria da 22.8;
- Regularizações da conta compras referentes às guias movimentadas em 2019:
 - 93,23 € – Regularização de diferenças de classificação contabilística entre Contabilidade e Aprovisionamento – Faturas e Guias de Remessa de 2019;
 - 1,68 € – Diferenças de arredondamento entre o valor das guias movimentadas em 2019 e o valor das respetivas faturas;
 - 4.768,47 € – Saldo a transitar para subconta própria da 22.8 referente a faturas processadas pela Contabilidade em 2019 e com movimento em armazém apenas em 2020, ou que ainda aguardam confirmação do serviço.

Quadro XIX – Análise da conta de Compras – 2020

		TOTAL
Débito	Faturas tratadas pela Contabilidade (N)	1 160 663,96 €
Débito	Rectificação de valor de movimento de stock de fornecimento (RS) (N)	22 006,37 €
Débito	Rectificação de valor de movimento de stock de fornecimento (D) (N)	148,73 €
Débito	Regularizações da conta compras referentes a valores transitados na 22.8 em N-1 - Notas de Crédito lançadas pela Contab em N e referentes a movimentos de armazém efetuados em meses ou anos anteriores.	4 562,30 €
Débito	Regularizações da conta compras referentes a valores transitados na 22.8 em N-1 - Faturas lançadas pela Contab em N-1 e referentes a mercadorias efetivamente entregues em N.	93,23 €
Débito	Regularizações da conta compras referentes às guias movimentadas (N), decompostas da seguinte forma:	170 270,21 €
	Reg de diferenças de classificação contab entre Contab e Aprov - faturas e guias (N)	4,92 €
	Dif de arredto entre o valor das guias movimentadas em N e o valor das respectivas faturas	8,36 €
	Regularização pela 31.6 dos valores das devoluções lançadas pelo Aprov na 31.7 (N)	6 452,30 €
	Guia de Reposição abatida nos pagamentos	0,00 €
	Transferência para compras (conta 31) de facturas incorretamente lançadas em custos (conta 62)	0,00 €
	Saldo a transitar para a 22.8 referente a guias e devoluções movimentadas em N sem contrapartida da Contabilidade ou com docs retificativos em falta	163 804,63 €
<u>Débito</u>	<u>Total</u>	1 357 744,80 €

Crédito	Estornos de faturas e guias reposição abatidas nos pagamentos lançados pela Contab (N)	22 838,82 €
Crédito	Valor dos fornecimentos no MST (N)	1 225 106,64 €
Crédito	Retificação de valor de movimento de stock de fornecimento (RE) (N)	23 282,56 €
Crédito	Regularizações da conta compras referentes a valores transitados na 22.8 em N-1	81 653,40 €
Crédito	Reg de faturas lançadas pela Contabilidade em N e referentes a guias movimentadas pelo aprovisionamento em meses e anos anteriores	0,00 €
Crédito	Regularizações da conta compras referentes às guias movimentadas de N, decompostas da seguinte forma:	4 863,38 €
	Reg de diferenças de classificação contab entre Contab e Aprov - faturas e guias (N)	93,23 €
	Dif de arredo entre o valor das guias movimentadas em N e o valor das respetivas faturas	1,68 €
	REG de RNAP's referentes a movimentos de stock anteriores a N	0,00 €
	Transferência para custos (conta 62) de faturas incorretamente lançadas em compras (conta 31)	0,00 €
	Saldo a transitar para a 22.8 referente a factura processada pela Contab no período e com movimento de armazém apenas no período seguinte	4 768,47 €
Crédito	Total	1 357 744,80 €

▪ **Conta 31.7 – Devoluções de Compras**

O valor das devoluções de compras – 6.452,30 € - espelha o valor dos movimentos de devolução aos fornecedores em 2019.

▪ **Conta 36 – Matérias-primas, subsidiárias e de consumo**

Débitos:

357.228,34 € - Valor da Existência Inicial em 2019;

1.225.106,64 € - Valor dos movimentos dos fornecimentos aos armazéns em 2019;

23.282,56 € – Retificações de valor de movimentos de stock de fornecimentos aos armazéns em 2019;

6.837,81€ - Pelo valor das devoluções internas aos armazéns referentes a materiais que haviam sido disponibilizados aos serviços requisitantes no próprio ano;

1,68 € - Pela diferença entre o valor de lançamento das guias e o valor de lançamento das Faturas;

4.191,01€ - Regularização de existências pelo valor das devoluções internas aos armazéns referentes a materiais que haviam sido disponibilizados aos serviços em anos anteriores

98,56 € - Regularização de existências pelas retificações ao Inventário Permanente (Regularizações de Entrada);

8,39 € - Regularizações do Balanço comparativamente com o Inventário Permanente final;

511,25 € - Regularização de existências pelos desvios de Inventário final com base no Custo Médio Ponderado;

0,05 € - Regularização de existências pelas diferenças após registo dos desvios de Inventário;

Créditos:

1.248.983,13 € - Valor das entregas aos serviços (saídas de armazém) em 2019;

22.006,37 € – Retificações de valor de movimentos de stock de fornecimentos aos armazéns em 2019;

6.452,32 - O valor das devoluções de compras espelha o valor dos movimentos de devolução aos fornecedores em 2019;

148,73 € – Devoluções que não movimentam a subconta 31.7 (retificações a movimentos);

8,36 € – Diferenças entre o valor de lançamento das guias e o valor de lançamento das faturas;

0,95 € - Regularizações do Balanço comparativamente com o Inventário Permanente final;

174,80 € - Regularização de existências pelos desvios de Inventário final com base no Custo Médio Ponderado;

0,05 € - Regularização de existências pelas diferenças após registo dos desvios de Inventário

Saldo

339.491,60 € - Valor da Existência em armazém (Inventário Físico) a 31/12/2019, valorizada ao custo médio ponderado

▪ **Conta 38.6 – Regularizações**

A conta de Regularizações reflete a débito e a crédito o somatório das regularizações efetuadas ao conjunto das existências (4.985,06€).

▪ **Conta 39.6 – Provisões para depreciação de existências**

No que respeita à constituição de provisões para obsolescência/depreciação de existências, mantiveram-se no atual exercício as premissas aplicadas em anos anteriores. Deste modo, relativamente aos artigos que se encontravam provisionados a 50% à data do último exercício (Bens com a natureza PR5), e que foram objeto de movimentação de saída de armazém durante o ano de 2019, procedeu-se à anulação total das provisões anteriormente constituídas, deixando os mesmos de revestir tal natureza.

Por sua vez, para os artigos que apresentavam a natureza de obsoletos (Bens OBT), e que se encontravam por isso provisionados a 100%, foram utilizados os seguintes critérios – no caso de artigos que registaram apenas movimentos de saída, procedeu-se à anulação das provisões pelo respetivo montante movimentado; no caso de artigos que registaram simultaneamente entradas e saídas durante o ano de 2019, foi feita uma análise casuística dos mesmos, procedendo-se à anulação da provisão pelo montante de saída movimentado, e ao respetivo reforço pelo valor de entrada quando se verificava a manutenção da existência desses artigos obsoletos em armazém.

A utilização da referida política contabilística no corrente ano traduz-se numa provisão para obsolescência/depreciação de existências no montante de 194.704,28€, conforme dados apresentados no Balancete, e que se resumem por natureza no **Quadro XX**

Quadro XX – Análise das provisões em 2019

	Bens PR5 (provisionados a 50%)	Bens OBT (provisionados a 100%)	Total na 39.6
Provisão constituída em 31 DEZEMBRO 2018	4.653,10	195.049,00	199.702,10
Anulação de provisão - artigos com movimentos em 2019	0,00	69,98	69,98
Reforço de provisão - artigos com movimentos de entrada e saída em 2019, mantendo-se o artigo com existência em armazém	0,00	-32,16	-32,16
Acerto pela diferença de arredondamento	-1.149,22	-4.430,50	-5.579,72
		543,99	543,99
Reforço/anulação para acerto com inventário físico		0,09	0,09
			0,00
Anulação de provisão - artigos com a Natureza de PR5 que passaram a ser OBT (estavam provisionado em 50% do valor e passaram a 100% do valor)			0,00
Constituição de novos PR5's e novos OBT's	0,00	0,00	0,00
	3.503,88	191.200,40	194.704,28

CLASSE DO IMOBILIZADO

As Demonstrações Financeiras relativas ao exercício de 2019 foram preparadas de acordo com os princípios contabilísticos previstos no POCAL – Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais, Decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de fevereiro com as alterações introduzidas pela Lei n.º 162/99, de 14 de setembro, pelo Decreto-Lei n.º 315/2000, de 2 de dezembro, pelo Decreto-Lei n.º 84-A/2002, de 5 de abril e pela Lei n.º 60-A/2005, de 30 de dezembro e do CIBE – Cadastro de Inventário dos Bens do Estado, definido na Portaria n.º 671/2000, de 17 de abril.

No âmbito das Demonstrações Financeiras de 2019, que compreendem os documentos de Prestação de Contas do exercício correspondente, torna-se relevante tecer comentários aos referidos documentos, em particular, no que concerne à Classe do Imobilizado.

Critérios Valorimétricos

Os principais critérios valorimétricos, adotados na valorização dos bens do Imobilizado desta Autarquia, constam no Ponto 4 do POCAL, cuja ordenação é a seguinte:

1. Os bens da Autarquia são valorizados ao custo de aquisição, entendendo-se por custo de aquisição de um bem a soma do respetivo preço de compra com os gastos suportados direta ou indiretamente para o colocar no seu estado atual.

O custo de aquisição engloba o valor do IVA, pelo facto de a Autarquia estar abrangida por PRORATA zero.

2. Os bens adquiridos a título gratuito foram considerados pelo valor patrimonial definido nos termos legais ou pelo valor resultante da avaliação, segundo critérios técnicos que se adequam à natureza desses bens. Nos casos em que não foi possível identificar um critério adequado, o Imobilizado assume o valor zero. Este conjunto de bens está identificado no **“Mapa de Bens Sem Valorização”** em suporte CD.

As parcelas de terreno que foram transferidas para a Autarquia no âmbito de Alvarás de Loteamento, os quais não identificam os respetivos valores fundiários, apenas foram inventariadas.

Refira-se, finalmente, que qualquer um destes bens poderá ser objeto de valorização no âmbito de processos de avaliação da responsabilidade de Comissões de Avaliação constituídas pontualmente para o efeito.

3. Os bens de Domínio Público com valores patrimoniais integram o Ativo Imobilizado.

Porém, existem bens de Domínio Público que não se encontram refletidos no Ativo.

Por força da Lei n.º 45/79, de 11 de Setembro, de criação do Município da Amadora, cuja redação do artigo 8.º concede ao Município a *“titularidade de todos os direitos e obrigações de autarquias locais que digam respeito ou produzam efeitos no seu território”*, o património dos Municípios de Oeiras e Sintra, integrado na área geográfica da Amadora, passou para a posse do Município da Amadora.

As parcelas de terreno que se destinam a arruamentos, passeios, estacionamento, ajardinamentos e equipamentos integrantes do Domínio Público cedidas aos Municípios de Oeiras e Sintra por via de contratos de urbanização e alvarás de loteamento, apenas estão parcialmente reconhecidas no Ativo Imobilizado.

Estas parcelas vão sendo identificadas e incluídas no património do Município de forma gradual, sendo este um trabalho de aperfeiçoamento muito moroso e exigente que implica uma estreita colaboração entre entidades, o que é particularmente difícil quando se reporta a processos urbanísticos das primeiras décadas de forte crescimento demográfico e urbano e em que o registo de informação não assumia um carácter sistemático e centralizado.

Não sendo à data possível estimar o acréscimo às demonstrações financeiras que resultaria do seu reconhecimento, relevando-se o impacto sempre positivo nas contas do Município.

Avaliação

A conta 56 – Reservas de reavaliação apresenta um saldo final inalterado face a 2018.

Locação Financeira

Não existem contratos de locação financeira.

Município da Amadora

28

Amortizações

Ao abrigo do POCAL, o método utilizado para o cálculo das amortizações do exercício é o das quotas constantes. Para efeitos de aplicação deste método, a quota de amortização determina-se a partir da aplicação das taxas de amortização, definidas na Portaria n.º 671/2000, de 17 de Abril (CIBE – Cadastro e Inventário dos Bens do Estado), aos montantes dos elementos do Ativo Imobilizado em funcionamento.

Abates

No decorrer deste ano efetuaram-se abates de bens móveis na conta 42.3.9 – Equipamento básico – Outros no valor de 393.072,46€, na conta 42.4 – Equipamento de transporte no valor de 57.352,91€ e na conta 42.6.9 – Equipamento administrativo – Outros no valor de 110.093,86€, os quais foram objeto de aprovação, de acordo com o Sistema de Controlo Interno, por parte da Sr.ª Presidente da Câmara ou do Executivo Municipal.

O “**Mapa Geral de Bens Móveis Abatidos**” explicita o Valor Patrimonial dos bens abatidos, o Valor das Amortizações já efetuadas e o Valor Líquido Atual dos bens abatidos, o qual é tratado numa conta de custos extraordinários.

A atividade desenvolvida no exercício em análise traduz-se na identificação dos factos mais relevantes no âmbito das contas que integram o Imobilizado da Autarquia.

Imobilizado

- **Investimentos Financeiros**

Fundo de Apoio Municipal

A Lei n.º 53/2014, de 25 de Agosto, alterada pela Lei n.º 69/2015, de 16 de julho criou o Fundo de Apoio Municipal (FAM), “*um mecanismo de recuperação financeira dos municípios portugueses, mediante a implementação de medidas de reequilíbrio orçamental, de reestruturação da dívida e, subsidiariamente de assistência financeira.*”²

² Fonte: <https://www.fundodeapoio municipal.gov.pt/o-fam>, consulta a 02-04-2020.

O FAM inicialmente foi “constituído em partes iguais pelo Estado e pela totalidade dos municípios portugueses, através de um capital social de 650 M€”³, sendo a contribuição do Município da Amadora para a realização do capital social do FAM no valor de 3.634.875,51€.

“Com a entrada em vigor do Orçamento do Estado para 2018, foi alterado o artigo 19.º da Lei nº 53/2014, de 25 de agosto, através da qual a subscrição do capital social do FAM foi alterada por redução dos montantes anuais a realizar pelo Estado e pelos municípios, para um montante total de 417.857.175€.”⁴

Esta alteração tem impacto nas contas do Município nos anos de 2018 a 2021 reduzindo a contribuição anualmente, sendo que em 2021 o valor nominal apurado é nulo.

A contribuição do Município da Amadora para a realização do capital social do FAM no ano de 2019 mantém-se em 2.336.706,00€.

▪ Imobilizações Corpóreas

Terrenos

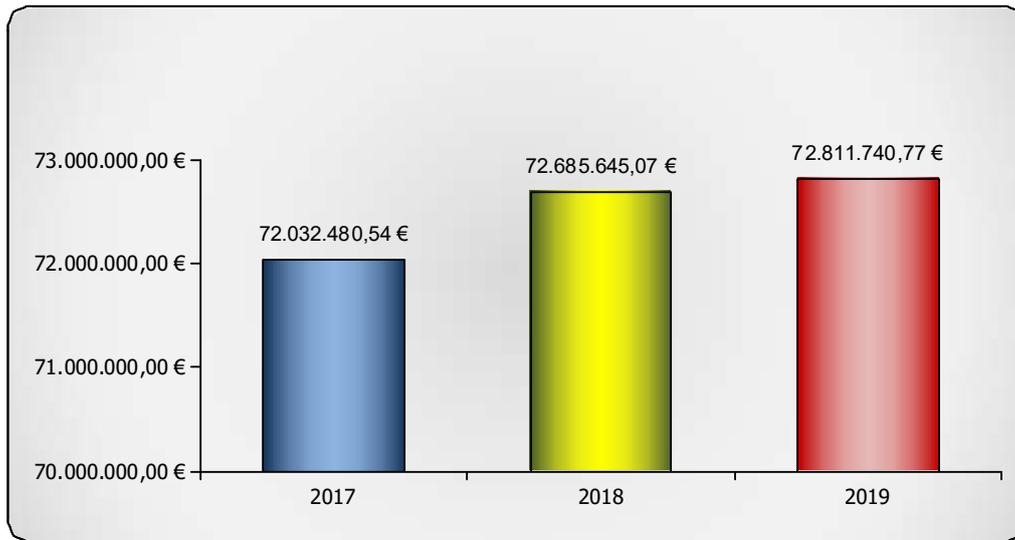
No exercício de 2019, relativamente aos movimentos da conta 42.1 – Terrenos e Recursos Naturais registou-se um acréscimo global do valor patrimonial de 567.816,24€, o qual é explicado, em grande parte, pela aquisição de parcela de terreno no Casal da Boba - Casal da Mesquita (456.777,44€); cedência da Imoretalho ao Município de parcela de terreno sita na Praceta Bento de Moura Portugal (63.910,00€); e escritura de divisão de coisa comum referente ao Alvará de Loteamento N.º 2/2014 - Administração Conjunta da AUGI E - Alto dos Moinhos (44.400,00€).

Edifícios e Outras Construções

A conta 42.2.1.01 – Imobilizações Corpóreas – Habitação apresentou um aumento no valor de 126.095,70€ explicado pela realização de obras de grande reparação no Bairro Municipal do Zambujal, conforme ilustra o Gráfico I.

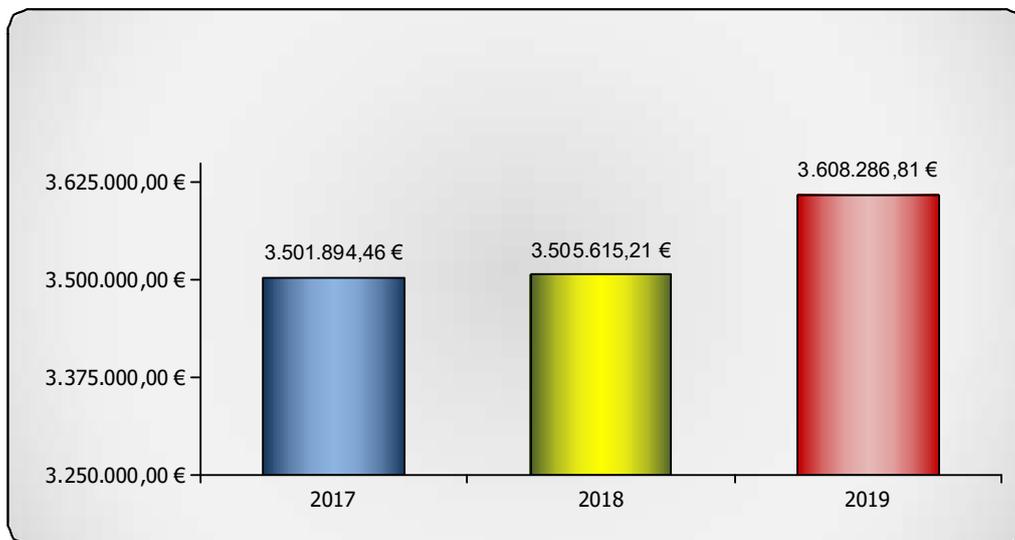
³ Fonte: <https://www.fundodeapoio municipal.gov.pt/o-fam>, consulta a 08-04-2019.

⁴ Fonte: <https://www.fundodeapoio municipal.gov.pt/capital-social>, consulta a 08-04-2019.

Gráfico I – Habitação

Fonte: Ativo Bruto 2017, 2018 e 2019.

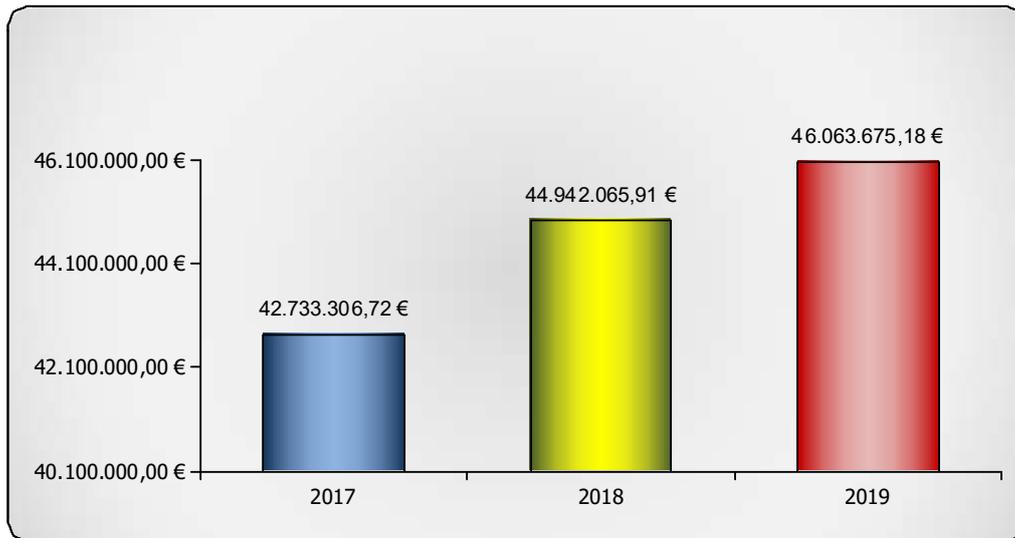
A conta 42.2.1.04 – Imobilizações Corpóreas – Mercados instalações de fiscalização sanitária apresentou um acréscimo de 102.671,60€ relativo à execução de obras no Mercado da Brandoa, conforme ilustra o Gráfico II.

Gráfico II – Mercados instalações de fiscalização sanitária

Fonte: Ativo Bruto 2017, 2018 e 2019.

A conta 42.2.1.06 – Imobilizações Corpóreas – Escolas registou um acréscimo no valor patrimonial de 102.671,60€, conforme ilustra o Gráfico III.

Gráfico III – Escolas

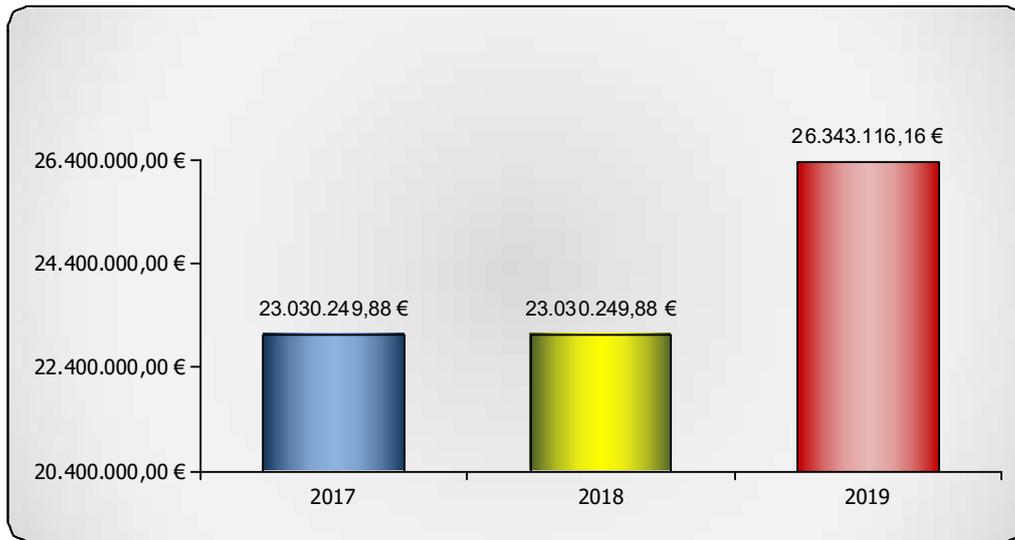


Fonte: Ativo Bruto 2017, 2018 e 2019.

As escolas intervencionadas e respetivos valores são os seguintes:

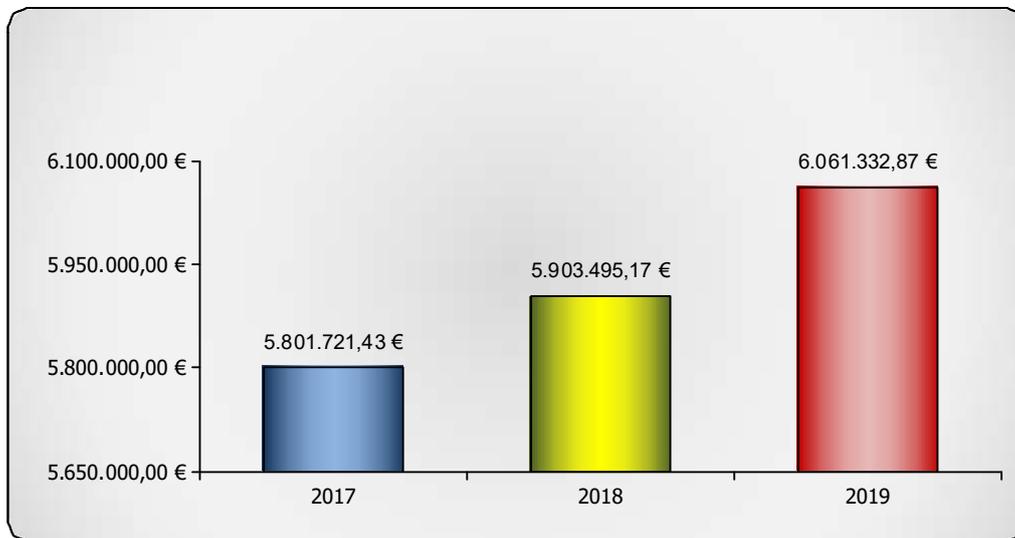
- EB1 Raquel Gameiro no valor de 149.735,98€;
- EB1 Artur Bual no valor de 157.940,10€;
- EB1 Moinhos da Funcheira no valor de 701,00€;
- EB1 Terra dos Arcos no valor de 179.621,96€;
- EB1 Condes da Lousã no valor de 733,48€;
- EB1 Santos Mattos no valor de 224.996,00€;
- EB1 Orlando Gonçalves no valor de 247.436,78€;
- EB 2+3 Roque Gameiro no valor de 158.882,84€;
- ES Sophia de Mello Breyner no valor de 1.561,13€.

A conta 42.2.1.08 – Imobilizações Corpóreas – Outros edifícios apresentou um acréscimo de 3.312.866,28€ explicado, maioritariamente, pela construção da Unidade de Cuidados de Saúde Primários da Reboleira, no valor de 1.449.000,32€, e da Unidade de Cuidados de Saúde Primários da Buraca no valor de 1.642.495,34€ conforme ilustra o Gráfico IV.

Gráfico IV – Outros edifícios

Fonte: Ativo Bruto 2017, 2018 e 2019.

A conta 42.2.2.05 – Imobilizações Corpóreas – Instalações desportivas e recreativas apresentou um aumento de 157.673,29€ referente à execução de obra e instalação de equipamentos no pavilhão do CEMA, em Alfragide, no âmbito de uma proposta vencedora do OP 2017 da Amadora, conforme ilustra o Gráfico V.

Gráfico V – Instalações desportivas e recreativas

Fonte: Ativo Bruto 2017, 2018 e 2019.

A conta 42.3.9 – Equipamento básico – Outros registou uma variação positiva do valor patrimonial no montante de 237.720,78€, assumindo destaque o investimento realizado na aquisição de contentores de recolha de resíduos (27,71%); de equipamento de reprografia para os serviços autárquicos (26,91%); de equipamento para a Piscina da Damaia (4,76%); de equipamento de desporto e de fornecimento de alimentação para estabelecimentos escolares

(3,82%); e no apoio social (1,72%); e uma variação negativa no montante de 393.072,46€, explicada, na sua maioria, pelo abate de viaturas de limpeza urbana e resíduos sólidos (359.969,39€) de que resulta uma diminuição global do valor patrimonial de 155.351,68€.

A conta 42.4 – Equipamento de transporte registou uma variação positiva do valor patrimonial no montante de 12.090,90€, relativo à aquisição de componentes para viaturas de remoção de RSU; e uma variação negativa no montante de 57.352,91€, referente ao abate de três viaturas, o que se traduz num decréscimo de 45.262,01€.

O valor patrimonial da conta 42.6.9 – Equipamento administrativo – Outros registou uma variação positiva de 109.491,45€, sendo que as componentes mais significativas resultam da aquisição de equipamento informático (50,05%) e de equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum (48,11%); e uma variação negativa de 110.159,464€, originando um decréscimo de 668,01€.

▪ Imobilizações Incorpóreas

O saldo final do exercício de 2019 teve um aumento de 2.300,00€, relativo à aquisição de imagem de autor do 30.º Amadora BD – Festival Internacional de Banda Desenhada.

▪ Imobilizações em Curso

A conta 44 – Imobilizações em Curso abrange as imobilizações de adição, melhoramento ou substituição não concluídas à data de encerramento do exercício. Inclui, também, os adiantamentos feitos por conta de Imobilizado, cujo preço esteja previamente fixado.

O saldo final da conta de Imobilizações em Curso ascende ao montante de 4.988.324,97€, valor que é explicado pelo Quadro I.

Quadro I – Imobilizações em Curso

DESCRIÇÃO DO BEM	CONTA PAT.	MONTANTE		
		ANOS ANT.	AUMENT. ANO	ACUMULADO
BAIRRO MUNICIPAL CASAL DA BOBA - ELABORACAO DO PROJETO E EXECUCAO DA OBRA DE REABILITACAO E MELHORAMENTO ENERGETICO DOS EDIFICIOS	44.2.2.1.01	77.762,38 €	0,00 €	77.762,38 €
BAIRRO MUNICIPAL "CASAL DA MIRA" - REALIZACAO DE OBRAS DE GRANDES REPARACOES	44.2.2.1.01	0,00 €	4.838,95 €	4.838,95 €
PARQUE HABITACIONAL MUNICIPAL - REALIZACAO DE OBRAS DE GRANDE REPARACAO	44.2.2.1.01	0,00 €	189.404,16 €	189.404,16 €
PAVILHAO DA EB 2+3 ALMEIDA GARRET	44.2.2.1.03	147.733,93 €	45.200,71 €	192.934,64 €
ESPACO DE DANCA DA DAMAIA - ELABORACAO DE PROJETOS DE ESPECIALIDADE E EXECUCAO DA OBRA	44.2.2.1.03	11.202,84 €	0,00 €	11.202,84 €
RECREIOS DESPORTIVOS DA AMADORA - REALIZACAO DE OBRAS DE BENEFICIACAO POR EMPREITADA	44.2.2.1.03	0,00 €	193.626,17 €	193.626,17 €
REGENERACAO URBANA DA AV GENERAL HUMBERTO DELGADO ELABORACAO DE PROJETO E REALIZACAO DA OBRA NO MERCADO MUNICIPAL DA MINA	44.2.2.1.04	15.986,93 €	0,00 €	15.986,93 €
MERCADO DA DAMAIA - REQUALIFICACAO DE INSTALACOES DO MERCADO	44.2.2.1.04	4.737,96 €	0,00 €	4.737,96 €
MERCADO ALFRAGIDE - EXECUCAO DE OBRAS DE REMODELACAO	44.2.2.1.04	0,00 €	52.624,30 €	52.624,30 €
EFICIENCIA ENERGETICA NAS EB1 - ELABORACAO DE PROJECTO, EXECUCAO DE OBRA E RESPETIVA FISCALIZACAO	44.2.2.1.06	19.126,50 €	0,00 €	19.126,50 €
EFICIENCIA ENERGETICA NA EB 2+3 DE ALFONELOS - ELABORACAO DE PROJECTO, EXECUCAO DE OBRA E RESPETIVA FISCALIZACAO	44.2.2.1.06	9.163,50 €	0,00 €	9.163,50 €
EFICIENCIA ENERGETICA NA EB 2+3 CARDOSO LOPES - ELABORACAO DE PROJECTO, EXECUCAO DE OBRA E RESPETIVA FISCALIZACAO	44.2.2.1.06	7.933,50 €	0,00 €	7.933,50 €
EFICIENCIA ENERGETICA NA EB 2+3 JOSE CARDOSO PIRES - ELABORACAO DE PROJECTO, EXECUCAO DE OBRA E RESPETIVA FISCALIZACAO	44.2.2.1.06	8.548,50 €	0,00 €	8.548,50 €
EFICIENCIA ENERGETICA NA EB 2+3 PEDRO D'OREY - ELABORACAO DE PROJECTO, EXECUCAO DE OBRA E RESPETIVA FISCALIZACAO	44.2.2.1.06	11.008,50 €	0,00 €	11.008,50 €
EFICIENCIA ENERGETICA NA EB 2+3 ALMEIDA GARRET - ELABORACAO DE PROJECTO, EXECUCAO DE OBRA E RESPETIVA FISCALIZACAO	44.2.2.1.06	8.302,50 €	0,00 €	8.302,50 €
EXEC. DA OBRA - PALACIO DOS CONDES DA LOUSÁ / PALACIO DA QUINTA GRANDE DA DAMAIA	44.2.2.1.08	684.610,19 €	0,00 €	684.610,19 €
PROJECTO - PALACIO DOS CONDES DA LOUSÁ / PALACIO DA QUINTA GRANDE DA DAMAIA	44.2.2.1.08	127.928,40 €	0,00 €	127.928,40 €
QUINTA DE S.MIGUEL - CASA DE ACOLHIMENTO INFANTIL / CENTRO INTERGERACIONAL - EXECUCAO DE OBRA	44.2.2.1.08	0,00 €	52.781,93 €	52.781,93 €
URBANIZACAO NEUDEL - DAMAIA - EXECUCAO DAS OBRAS DE QUALIFICACAO DO ESPACO PUBLICO EM SUBST. DO URBANIZADOR - SEDE DAMAIA GINASIO	44.2.2.1.08	0,00 €	106.503,81 €	106.503,81 €
MOBILIARIO URBANO NO MUNICIPIO - DESENVOLVIMENTO DE PROCESSOS DE AQUISICAO	44.2.2.2.01	0,00 €	110.616,65 €	110.616,65 €
ESTRADA DE ALFRAGIDE/BURACA - ELABORACAO DE PROJECTO DE REQUALIFICACAO DAS ZONAS ENVOLVENTES E EXECUCAO DA OBRA	44.5.3.1	18.880,50 €	0,00 €	18.880,50 €
NOVA CENTRALIDADE METROPOLITANA NA FALAGUEIRA/ZONA EMPRESARIAL DA VENDA NOVA - ELABORACAO DO ESTUDO PREVIO DO EIXO ESTRUTURANTE VENDA NOVA/FALAGUEIRA	44.5.3.1	29.520,00 €	0,00 €	29.520,00 €
PAMUS - PROJETOS MELHORIA ACESSIBILIDADE EM MODOS SUAVES AOS INTERFACES DE TRANSPORTES PUBLICOS E QUALIFICACAO DE PERCURSOS PEDONAIS - ENTRE INTERFACE REBOLEIRA E POLO DA ZONA INDUSTRIAL DA VENDA NOVA	44.5.3.1	74.169,00 €	1.089.512,78 €	1.163.681,78 €
REQUALIFICACAO URBANA DA RUA DAS FONTAINHAS/PLANO PARA A REGENEACAO URBANA - ELABORACAO DE PROJECTOS	44.5.3.1	38.142,30 €	140.167,17 €	178.309,47 €
EIXO ESTRUTURANTE VENDA NOVA/FALAGUEIRA (PARU) - ELABORACAO DE PROJECTO, EXECUCAO DE OBRA E RESPETIVA FISCALIZACAO	44.5.3.1	24.238,04 €	1.239.512,53 €	1.263.750,57 €
REGENEACAO URBANA DA PRACA PADRE EDUARDO FERREIRA DO AMARAL, VENTEIRA - ELABORACAO DE PROJETO E REALIZACAO DE OBRA	44.5.3.1	9.766,20 €	0,00 €	9.766,20 €
SEMAFORIZACAO - OBRAS DE REFORMULACAO DE CRUZAMENTOS DIVERSOS	44.5.3.1	0,00 €	66.600,85 €	66.600,85 €
PARQUE CENTRAL/ZONA ZECA AFONSO - ELABORACAO DO PROJETO DE REQUALIFICACAO E EXECUCAO DE OBRA	44.5.3.2	8.977,77 €	0,00 €	8.977,77 €
AVENIDA MIGUEL BOMBARDA - REPERFILAMENTO - EXECUCAO DE OBRA	44.5.3.2	0,00 €	83.400,80 €	83.400,80 €
REDE DE ILUMINACAO PUBLICA 2018/2019/2020/2021 - EXECUCAO DE OBRAS DE EXTENSAO DA REDE EM DIVERSOS LOCAIS	44.5.3.3	0,00 €	69.463,70 €	69.463,70 €
PARCELA DE TERRENO PARA PARQUE URBANO DA RIBEIRA DA FALAGUEIRA	44.8	2.367,50 €	0,00 €	2.367,50 €
PARCELA DE TERRENO PARA PARQUE URBANO DA RIBEIRA DA FALAGUEIRA	44.8	5.483,50 €	0,00 €	5.483,50 €
PARCELA DE TERRENO PARA PARQUE URBANO DA RIBEIRA DA FALAGUEIRA	44.8	67.620,50 €	0,00 €	67.620,50 €
PARCELA DE TERRENO PARA PARQUE URBANO DA RIBEIRA DA FALAGUEIRA	44.8	130.859,52 €	0,00 €	130.859,52 €
TOTAL		1.544.070,46 €	3.444.254,51 €	4.988.324,97 €

Fonte: Contas correntes e reportes sobre o estado das obras – 2019.

Município da Amadora

35

Os critérios adotados para efeitos de transição dos bens que integram a conta 44 – Imobilizações em Curso para a conta 42 – Imobilizações Corpóreas, são o da execução física e/ou o do início de utilização do equipamento.

Em 2019, foram concluídos um conjunto de investimentos classificados nas contas de Imobilizações em Curso, que passaram a integrar as correspondentes contas do Imobilizado Corpóreo, conforme o Quadro II sintetiza.

Quadro II – Regularizações de Imobilizações em Curso para Imobilizado Corpóreo

DESCRIÇÃO DO BEM	CONTA PATRIMONIAL		MONTANTE
	IMOB. CURSO	CORPÓREO	
BAIRRO MUNICIPAL DO ZAMBUJAL - REALIZAÇÃO DE OBRAS DE GRANDE REPARAÇÃO	44.2.2.1.01	42.2.1.01	126.095,70 €
MOBILIARIO URBANO NO MUNICIPIO - DESENVOLVIMENTO DE PROCESSOS DE AQUISICAO	44.2.2.1.01	42.2.1.01	81.482,20 €
ES MAES DE AGUA - CAMPO POLIDESPORTIVO EXTERIOR/ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2015 - ELABORACAO DO PROJETO E EXECUCAO DA OBRA	44.2.2.1.03	42.2.1.03	65.177,55 €
MERCADO DA BRANDOIA - EXECUCAO DE OBRA	44.2.2.1.04	42.2.1.04	102.671,60 €
EB1 ARTUR BUAL - EXECUCAO DE OBRAS DE CONSERVACAO E BENEFICIACAO	44.2.2.1.06	42.2.1.06	157.940,10 €
EXECUCAO DE OBRAS DE BENEFICIACAO NA EB1/JI RAQUEL GAMEIRO	44.2.2.1.06	42.2.1.06	149.035,98 €
EB 2+3 ROQUE GAMEIRO - EFICIENCIA ENERGETICA - ELABORACAO DE PROJECTO, EXECUCAO DE OBRA E RESPECTIVA FISCALIZACAO	44.2.2.1.06	42.2.1.06	158.882,84 €
EB1/JI ORLANDO GONCALVES - EXECUCAO DE OBRA	44.2.2.1.06	42.2.1.06	247.436,78 €
EB1/JI SANTOS MATTOS - EXECUCAO DE OBRA	44.2.2.1.06	42.2.1.06	224.996,00 €
EB1/JI TERRA DOS ARCOS - ELABORACAO DE PROJECTO,EXECUCAO DE OBRA E RESPECTIVA FISCALIZACAO	44.2.2.1.06	42.2.1.06	179.621,96 €
UNIDADE DE CUIDADOS DE SAUDE PRIMARIOS DA BURACA - ELABORACAO DO PROJETO, EXECUCAO DA OBRA E RESPECTIVA FISCALIZACAO NO QUADRO DO CONTRATO PROGRAMA	44.2.2.1.08	42.2.1.08	1.644.208,06 €
UNIDADE DE CUIDADOS DE SAUDE PRIMARIOS DA VENTEIRA - ELABORACAO DE PROJECTO, E A SUA REVISAO, E EXECUCAO DA OBRA DE CONSTRUCAO E RESPECTIVA FISCALIZACAO	44.2.2.1.08	42.2.1.08	1.450.511,27 €
ESCUTEIROS DA BURACA - PROJETO, FISCALIZACAO E OBRA	44.2.2.1.08	42.2.1.08	53.275,27 €
CEMA-ALFRAGIDE/ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2017 - ELABORACAO DE PROJETO, EXECUCAO DE OBRA E INSTALACAO DE EQUIPAMENTOS	44.2.2.2.05	42.2.2.05	157.837,70 €
		TOTAL	4.799.173,01 €

Fonte: Contas correntes e reportes sobre o estado das obras – 2019.

Assim sendo, o processo de gestão do Imobilizado em Curso em 2019 deu origem a uma diminuição do Ativo em Curso no montante de 4.799.173,01€, compensada por um acréscimo do Ativo Corpóreo, conforme o Quadro II evidencia.

Esta regularização produziu, conseqüentemente, um aumento das amortizações do exercício, o qual está refletido no **Mapa de Amortizações e Reintegrações** do Exercício e na Demonstração de Resultados.

O Total do **Mapa de Regularizações de Imobilizações em Curso para Imobilizado Corpóreo** não inclui diversos valores que, por razões separadamente explicitadas, adquiriram uma natureza de custos e foram tratadas ao nível das subcontas da Classe 6, conforme o Quadro III demonstra.

Quadro III – Regularizações de Imobilizado em Curso para subcontas da Classe 6

DESCRIÇÃO DO BEM	CONTA PATRIMONIAL		MONTANTE
	IMOB. CURSO	CORPÓREO	
ESTACIONAMENTO NO HOSPITAL - EXECUCAO DE OBRA E ELABORACAO DE PROJECTO	44.5.3.1	62.2.32.9	152.423,21 €
ARRUAMENTOS DIVERSOS - EXECUÇÃO DE PROJECTOS DE DRENAGENS E ARRUAMENTOS E EXECUÇÃO DE OBRAS EM ARRUAMENTOS DIVERSOS	44.5.3.1	62.2.32.9	99.020,27 €
REQUALIFICACAO ESPACOS URBANOS/ ZONAS VERDES 2018/ 2019/ 2020/ 2021 - ZONA NORTE	44.5.3.2	62.2.32.4	68.636,24 €
REQUALIFICACAO ESPAÇOS URBANOS/ ZONAS VERDES 2018/ 2019/ 2020/ 2021 - ZONA CENTRO	44.5.3.2	62.2.32.4	54.305,32 €
REQUALIFICACAO ESPACOS URBANOS/ ZONAS VERDES 2018/ 2019/ 2020/ 2021 - ZONA SUL	44.5.3.2	62.2.32.4	68.636,24 €
PARQUES INFANTIS - ELABORAÇÃO DE PROJECTO E EXECUÇÃO DE OBRAS DE CONSTRUÇÃO/RECUPERAÇÃO	44.5.3.2	62.2.32.4	110.927,15 €
REQUALIFICACAO DE ESPACOS URBANOS/ZONAS VERDES 2017/2018 - ZONA NORTE	44.5.3.2	62.2.32.4	6.360,00 €
REQUALIFICACAO DE ESPACOS URBANOS/ZONAS VERDES 2017/2018 - ZONA CENTRO	44.5.3.2	62.2.32.4	2.915,00 €
REQUALIFICAÇÃO DE ESPACOS URBANOS/ZONAS VERDES 2017/2018 - ZONA SUL	44.5.3.2	62.2.32.4	6.360,00 €
		TOTAL	569.583,43 €

Fonte: Contas correntes e reportes sobre o estado das obras – 2019.

▪ Bens de Domínio Público

O aumento do valor patrimonial da conta 45.3.1 – Viadutos, Arruamentos e Obras Complementares é de 2.154.104,39€, em que 2.153.621,26€ são relativos a regularizações de Imobilizado em Curso para a respetiva conta, conforme ilustra o Quadro IV.

O aumento do valor patrimonial da conta 45.3.2 – Parques e jardins é de 693.006,76€, sendo referentes a regularizações de Imobilizado em Curso para a respetiva conta, conforme ilustra o Quadro IV.

**Quadro IV – Regularizações de Imobilizado em Curso para as contas
45.3.1 e 45.3.2**

DESCRIÇÃO DO BEM	CONTA PATRIMONIAL		MONTANTE
	IMOB. CURSO	CORPÓREO	
LIGACAO DA RUA AMILCAR CABRAL A RUA EUSEBIO LEAO A AV. MANUEL ALPEDRINHA - ELABORACAO DE PROJETO E EXECUCAO DE OBRA	44.5.3.1	45.3.1	273.903,00 €
PAMUS - PROJETOS MELHORIA ACESSIBILIDADE EM MODOS SUAVES AOS INTERFACES DE TRANSPORTES PUBLICOS E QUALIFICACAO DE PERCURSOS PEDONAIIS - INTERFACE DA REBOLEIRA-INTERFACE STA CRUZ/DAMAIA	44.5.3.1	45.3.1	175.081,32 €
PAMUS - PROJETOS MELHORIA ACESSIBILIDADE EM MODOS SUAVES AOS INTERFACES DE TRANSPORTES PUBLICOS E QUALIFICACAO DE PERCURSOS PEDONAIIS - INTERFACE STA CRUZ/DAMAIA-BAIRRO DO ZAMBUJAL	44.5.3.1	45.3.1	114.644,18 €
PAMUS - PROJETOS MELHORIA ACESSIBILIDADE EM MODOS SUAVES AOS INTERFACES DE TRANSPORTES PUBLICOS E QUALIFICACAO DE PERCURSOS PEDONAIIS - AV.DR.JOSE PONTES-PARQUE CENTRAL	44.5.3.1	45.3.1	195.883,14 €
PAMUS - PROJETOS MELHORIA ACESSIBILIDADE EM MODOS SUAVES AOS INTERFACES DE TRANSPORTES PUBLICOS E QUALIFICACAO DE PERCURSOS PEDONAIIS - DAMAIA-QUINTA GRANDE	44.5.3.1	45.3.1	182.324,68 €
PAMUS - PROJETOS MELHORIA ACESSIBILIDADE EM MODOS SUAVES AOS INTERFACES DE TRANSPORTES PUBLICOS E QUALIFICACAO DE PERCURSOS PEDONAIIS - RUA AURELIO FERREIRA-AV.D.JOSE I	44.5.3.1	45.3.1	61.995,37 €
PAMUS - PROJETOS MELHORIA ACESSIBILIDADE EM MODOS SUAVES AOS INTERFACES DE TRANSPORTES PUBLICOS E QUALIFICACAO DE PERCURSOS PEDONAIIS - BIBLIOTECA PITEIRA SANTOS-AV. CMTE LUIS ANTONIO DA SILVA	44.5.3.1	45.3.1	95.797,18 €
ESTRADA DA BRANDOA/FEIRA DA BRANDOA - ELABORACAO DE PROJETO DE ESTACIONAMENTO E EXECUCAO DE OBRA	44.5.3.1	45.3.1	415.576,80 €
MUROS SUPORTE NA VIA PUBLICA	44.5.3.1	45.3.1	161.417,08 €
PLANO PARA A MOBILIDADE URBANA SUSTENTAVEL (PAMUS) - REGENERACAO URBANA DA VENDA NOVA ANTIGA - EXECUCAO DE OBRA E FISCALIZACAO	44.5.3.1	45.3.1	317.051,19 €
PARQUE PUBLICO PARA ESTACIONAMNETO DE MOTOS - CONCELHO - ELABORACAO DO PROJETO E EXECUCAO DE OBRA	44.5.3.1	45.3.1	29.014,00 €
ARRUAMENTOS DIVERSOS - EXECUCAO DE PROJECTOS DE DRENAGENS E ARRUAMENTOS E EXECUCAO DE OBRAS EM ARRUAMENTOS DIVERSOS	44.5.3.1	45.3.1	99.020,27 €
EIXOS PRINCIPAIS - PAVIMENTACAO - EXECUCAO DE OBRA	44.5.3.1	45.3.1	31.913,05 €
ESTRADA DAS AGUAS LIVRES/CARENQUE - ELABORACAO DE PROJETO DE QUALIFICACAO PAISAGISTICA E EXECUCAO DE OBRA	44.2.2.2.04	45.3.2	214.227,31 €
QUINTA DO PLATANO / CENTRO INFANTIL DA A-DA-BEJA - EXECUCAO DE OBRAS DE CONSERVACAO E BENEFICIACAO	44.5.3.2	45.3.2	46.225,82 €
CONSERVACAO E BENEFICIACAO DO PARQUE ESCOLAR MUNICIPAL - ARRANJOS EXTERIORES - EXECUCAO DA OBRA	44.5.3.2	45.3.2	143.693,60 €
PARQUE INFANTIL - VILLA PARK / ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2017 - ELABORACAO DE PROJECTO E EXECUCAO DAS OBRAS	44.5.3.2	45.3.2	29.666,53 €
REQUALIFICACAO ESPACOS URBANOS/ ZONAS VERDES 2018/ 2019/ 2020/ 2021 - ZONA NORTE	44.5.3.2	45.3.2	92.860,80 €
REQUALIFICACAO ESPAÇOS URBANOS/ ZONAS VERDES 2018/ 2019/ 2020/ 2021 - ZONA CENTRO	44.5.3.2	45.3.2	73.471,90 €
REQUALIFICACAO ESPACOS URBANOS/ ZONAS VERDES 2018/ 2019/ 2020/ 2021 - ZONA SUL	44.5.3.2	45.3.2	92.860,80 €
TOTAL			2.846.628,02 €

Fonte: Contas correntes e reportes sobre o estado das obras – 2019.

Ativo Bruto – Análise global

Entende-se por Ativo Bruto o valor do ativo de uma entidade antes de efetuadas as correções patrimoniais dadas pelas amortizações e a dedução das provisões referentes às diversas rubricas do balanço.

O Quadro V espelha os movimentos de acréscimo e redução patrimoniais e os valores atuais, por conta e subconta do património municipal.

Quadro V – Ativo Bruto

Unidade: €

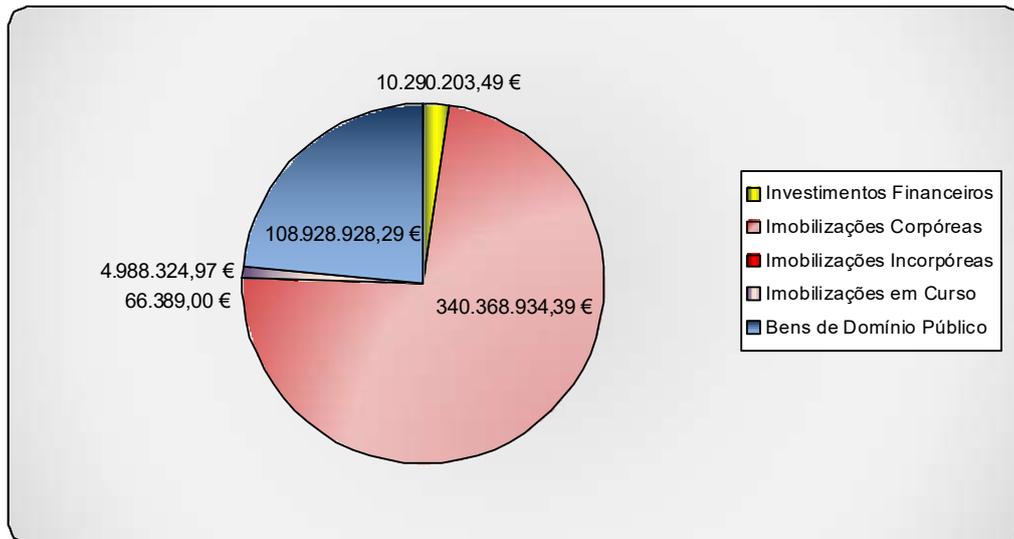
Rubricas	Saldo Inicial	Reavaliação / Ajustamento	Aumentos	Alienações	Transfer. e Abates	Saldo Final
41 INVESTIMENTOS FINANCEIROS	10 290 203,49	0,00	0,00	0,00	0,00	10 290 203,49
41.1 Partes de capital	7 953 497,49	0,00	0,00	0,00	0,00	7 953 497,49
41.2 Obrig. e títulos de participação	2 336 706,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 336 706,00
41.4 Investimentos em imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41.5 Outras aplicações financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 IMOBILIZAÇÕES CORPÓREAS	334 956 055,08	0,00	6 137 128,82	0,00	724 249,51	340 368 934,39
42.1 Terrenos e recursos naturais	52 278 184,12	0,00	567 816,24	0,00	163 659,76	52 682 340,60
42.2 Edifícios e outras construções	237 381 171,59	0,00	4 969 821,56	0,00	0,00	242 350 993,15
42.3 Equipamento básico	23 864 827,64	0,00	237 720,78	0,00	393 072,46	23 709 475,96
42.4 Equipamento de transporte	4 206 275,50	0,00	12 090,90	0,00	57 352,91	4 161 013,49
42.5 Ferramentas e utensílios	573 205,97	0,00	73 003,23	0,00	4,92	646 204,28
42.6 Equipamento administrativo	12 246 106,30	0,00	212 823,16	0,00	110 159,46	12 348 770,00
42.7 Taras e vasilhame	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42.9 Outras imobilizações corpóreas	4 406 283,96	0,00	63 852,95	0,00	0,00	4 470 136,91
43 IMOBILIZAÇÕES INCORPÓREAS	64 089,00	0,00	2 300,00	0,00	0,00	66 389,00
43.1 Despesas de instalação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43.2 Desp. de invest. e de desenvolv.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43.3 Prop. industrial e outros direitos	64 089,00	0,00	2 300,00	0,00	0,00	66 389,00
43.4 Aquisição de serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43.9 Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44 IMOBILIZAÇÕES EM CURSO	4 355 973,40	0,00	8 897 995,72	0,00	8 265 644,15	4 988 324,97
44.1 Imob. em curso invest. financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44.2 Imob. em curso. de imob. corpóreas	3 592 362,18	0,00	3 360 940,14	0,00	5 063 660,01	1 889 642,31
44.3 Imob. em curso imob. incorpores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44.5 Imob. em curso de bens de dom. púb.	557 280,20	0,00	5 537 055,58	0,00	3 201 984,14	2 892 351,64
44.6 Adiant. por conta de bens dom. púb.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44.7 Adiant. por conta inv est. financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44.8 Adiant. por conta imob. corpóreas	206 331,02	0,00	0,00	0,00	0,00	206 331,02
44.9 Adiant. por conta imob. incorp.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 BENS DE DOMÍNIO PÚBLICO	105 958 407,14	0,00	2 970 521,15	0,00	0,00	108 928 928,29
45.1 Terrenos e recursos naturais	2 553 406,26	0,00	123 410,00	0,00	0,00	2 676 816,26
45.2 Edifícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45.3 Outras const. e infra-estruturas	103 405 000,88	0,00	2 847 111,15	0,00	0,00	106 252 112,03
45.5 Bens do pat. hist., artist. e cult.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45.9 Outros bens de domínio público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAIS	455 624 728,11	0,00	18 007 945,69	0,00	8 989 893,66	464 642 780,14

Fonte: Contas correntes - 2019.

A análise mais fina das diversas contas incide sobre a situação final de 2019 e, sempre que importante para perceber a dimensão e natureza das alterações recentes, retoma informação relativa aos restantes dois anos do último triénio.

O Ativo Bruto é constituído maioritariamente pelas Imobilizações Corpóreas, as quais representam cerca de três quartos do total, conforme o Gráfico VI ilustra.

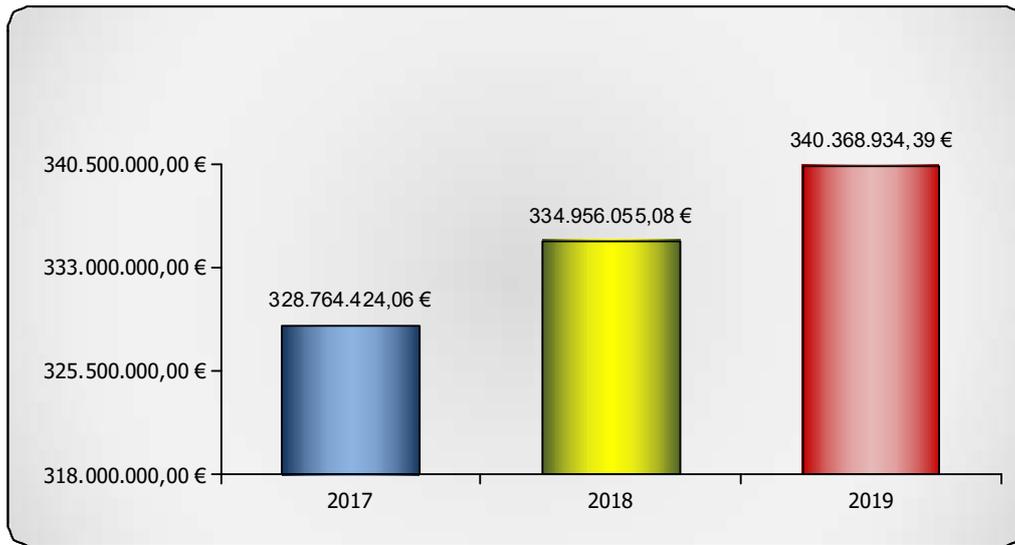
Gráfico VI – Ativo Bruto



Fonte: Ativo Bruto – 2019.

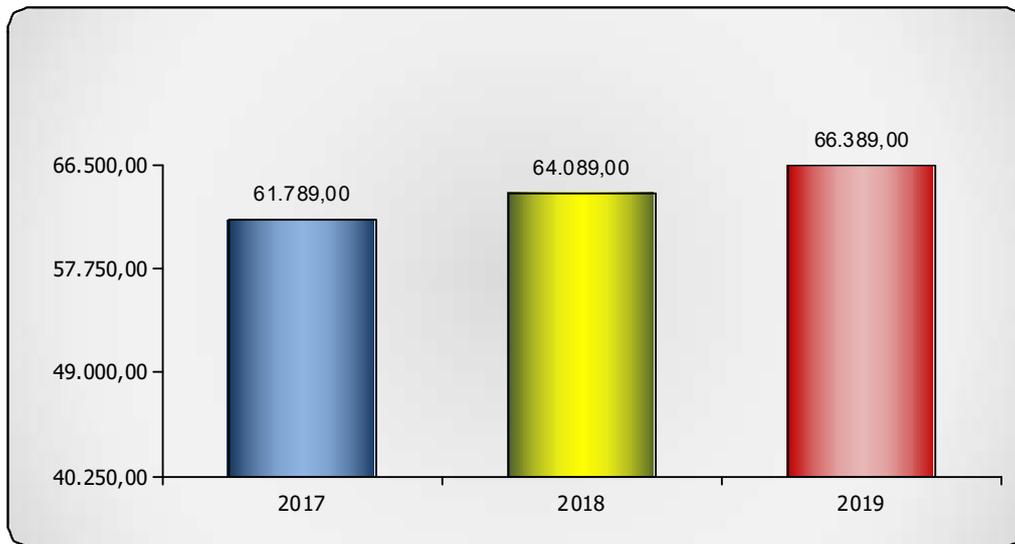
No que respeita a Imobilizações Corpóreas, registou-se um aumento de 3,54%, durante o último triénio, o qual é, em grande parte, justificado pela já referida transferência das contas de Imobilizado em Curso para as respetivas contas.

Deste modo, a rubrica de Imobilizações Corpóreas apresentou valores de 340.368.934,39€, face aos 328.764.424,06€ e 334.956.055,08€, respetivamente observados nos exercícios de 2017 e 2018, conforme o Gráfico VII ilustra.

Gráfico VII – Imobilizações Corpóreas

Fonte: Ativo Bruto 2017, 2018 e 2019.

A conta de Imobilizações Incorpóreas no último triénio registou um aumento de 4.600,00€, conforme o Gráfico VIII ilustra.

Gráfico VIII – Imobilizações Incorpóreas

Fonte: Ativo Bruto 2017, 2018 e 2019.

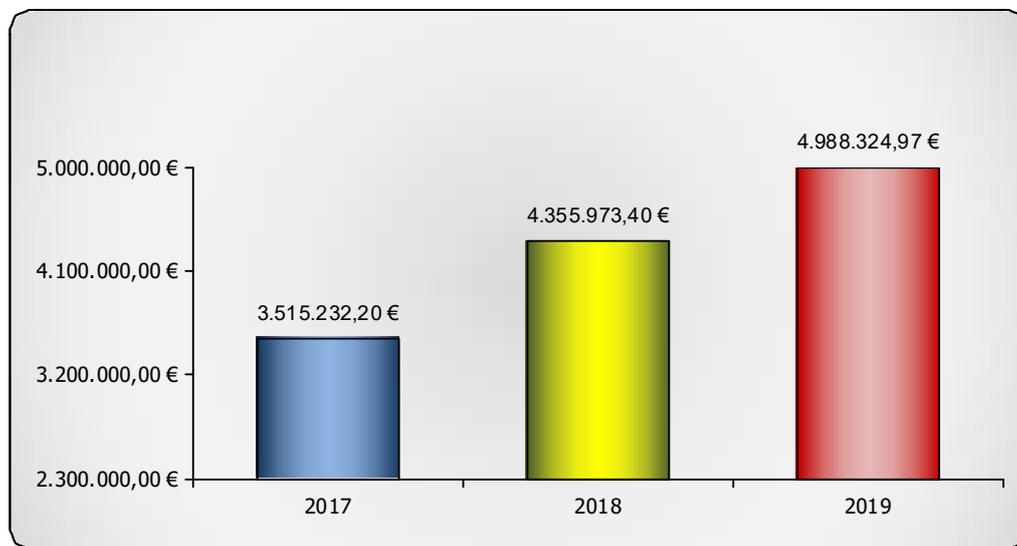
Nos últimos exercícios, foram concluídos e/ou entraram em funcionamento um conjunto de equipamentos classificados nas contas de Imobilizações em Curso, que passaram a integrar as correspondentes contas de Imobilizações Corpóreas e de Bens de Domínio Público.

O Imobilizado em Curso em 2019 registou uma variação positiva no montante de 8.847.736,03€. Ao aumento registado para as Imobilizações em Curso do Quadro V do Ativo Bruto (8.897.995,72€) deduzimos o montante de 50.259,69€ referentes a notas de crédito na

conta 44.2.2.1.08 que estão refletidas como “Transferências e Abates”, por forma a espelhar o aumento efetivo registado.

Releva-se o investimento na rede viária (54,16%), na requalificação do parque escolar (12,56%), na requalificação urbanística e paisagística (10,88%) e na edificação de unidades de cuidados de saúde primários (8,68%), e uma variação negativa no montante de 8.215.384,46€ (variação negativa total de 8.265.644,15€ deduzida das notas de crédito e retificações de conta no montante de 50.259,69€) compensada na sua maioria por um acréscimo do Imobilizado Corpóreo no valor de 7.645.801,03€ expresso no Quadro II (4.799.173,01€) e no Quadro IV (2.846.628,02€), de que resulta um acréscimo global do valor patrimonial de 632.351,57€ indicado no Gráfico IX.

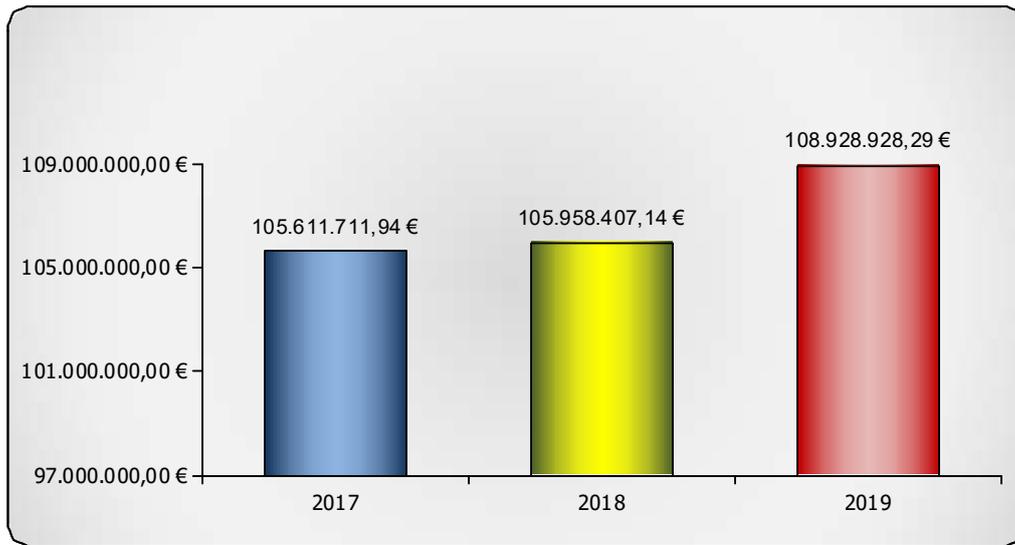
Gráfico IX – Imobilizações em Curso



Fonte: Ativo Bruto 2017, 2018 e 2019.

No que aos bens de Domínio Público diz respeito, sublinha-se que registaram um aumento de 2.970.521,15€ face a 2018, conforme o Gráfico X ilustra, em resultado dos investimentos realizados ao nível da requalificação urbanística e paisagística e da rede viária e de auto de cessão celebrado entre o IHRU e o Município da Amadora de áreas sobrantes de prédios urbanos no Casal da Boba no montante de 123.410,00€, espelhada na conta 45.1.

Gráfico X – Bens de Domínio Público



Fonte: Ativo Bruto 2017, 2018 e 2019.

Município da Amadora

43



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			Modernização da Administração Municipal		
0101			Aquisição de Equipamento Informático, Software e Instalações de Redes		
010101	I	210	Aquisição de Equipamento Informático, Software e Instalações de Redes	jan. - dez. jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de certificado SSL para o Microsoft Exchange Aquisição de Memória RAM para portátil Engª Manuela Pires (DASU/DEM) Aquisição de Componentes e Licença para o Website da CMA Aquisição pacote CYPE GESTÃO e Contrato de Melhorias por 3 anos Renovação de licenças (3 anos) adobe - GIRP Veeam Backup para Microsoft Office 365 Aquisição / Renovação do licenciamento Sophos UTM Aquisição de espaço em servidor
010102	A	364	Aquisição de equipamento informático, software e instalações de redes	jan. - dez. jan. - dez.	Ação não concretizada. Aquisição de 3 Workstation Ação de carácter contínuo. Ação concretizada (100% de execução física). Disco rígido do Sistema de Video Vigilância Aquisição kit de documentação da 27001 (advisera) Reparação do switch do departamento de habitação Aquisição carregadores para Surface Alteração da gestão do domínio cm-amadora Reparação/Manutenção de 1 plotter HP 500 plus situada no Edifício do DOM Travessa Vasco da Gama Aquisição de equipamentos para a vídeo vigilância

Cmf

✓

S. Pereira

Ratos

M. Pires

J. Pires

F. Pires

M. Pires

M. Pires

1. L. Pires



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0102	A	260	Assessorias ao Projecto de Modernização da CMA e à Área Administrativa de Gestão	jan. - dez. jan. - dez. jan. - dez.	Ação concretizada (50% de execução física). Aquisição de material informático Ação concretizada (100% de execução física). Reparação\Manutenção de 1 plotter HP 500 plus situada no Edifício do DOM Travessa Vasco da Gama Ação de carácter contínuo Ação concretizada (100% de execução física). Auditoria Interna ao SGI 2ª Auditoria de acompanhamento do SGI Ação concretizada (78% de execução física). Serviços especializados de EPD
0104	A	262	Consultadoria, Assistência e Formação na área informática	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Ação concretizada. (100% de execução física). Solicitação de autorização para contratualização de serviços Assistência Técnica a Equipamentos de Comunicação pelo período de 3 anos Celebração de contrato de suporte para plataforma WMIntra com a empresa Wiremaze – Sistemas de Informação S.A Solicitação de autorização para contratualização de serviços Assistência Técnica para o Sistema de vídeo vigilância Manutenção do Sistema de Vídeo Vigilância Contrato de Manutenção da Aplicação - Orçamento Participativo Manutenção sistema Vvigilância Solicitação de autorização para abertura de Procedimento para Aquisição de Serviços de Plataforma Eletrónica para Contratação Pública de Bens, Serviços e Empreitadas - SaphetyGov Contrato de manutenção para multifunções CMA Contrato de Manutenção UPS - DATACENTER Contrato de manutenção dos relógios de ponto e respetivo software e hardware Aquisição de normas ISO - Inf.05/2019/DMTIC/GIQ Aquisição de livros técnicos
0109	I	69	Aquisição de um sistema de gestão de atendimento		Ação não concretizada.
0110	A	47	Operacionalização do sistema de gestão de atendimento		Ação não concretizada.

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Fernandes

fuf

M. Almeida

M. Almeida



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0111	I	27	Instalação de Wireless em Parques e Avenidas do Concelho	jan. - dez.	Ação em curso
0112	A	31	Instalação de Wireless em Parques e Avenidas do Concelho		Ação não concretizada.
0113	A	38	Projecto "COMPAQ"	jan. - dez. 6 e 7 de março 1 e 2 de abril 20 e 21 de junho 1 e 2 de outubro 9 e 10 de dezembro	Ação concretizada. (100% de execução física). Deslocação a Roma, para Rome Consortium Meeting Compact – candidatura H2020 Deslocação a Bruxelas, para Consortium Meeting Compact – candidatura H2020 Deslocação a Limassol, Chipre, para Consortium Meeting Compact – candidatura H2020 Deslocação a San Sebastián, para Consortium Meeting Compact – candidatura H2020 Deslocação a Bolonha, para Consortium Meeting Compact – candidatura H2020
0114	I	33	Projecto "COMPAQ"	jan. - dez.	Ação não concretizada.
04			Plano de Actividades de Formação		
0401			Organização e desenvolvimento de ações de formação técnica nos domínios administrativo, informático, jurídico, de gestão e formação operária		
040102	A	281	Organização e desenvolvimento de ações de formação técnica nos domínios administrativo, informático, jurídico, de gestão e formação operária	jan. - dez.	Ação concretizada (97% de execução física). No âmbito do Plano de Formação 2019 implementaram-se 66 ações de formação internas, dirigidas a dirigentes e trabalhadores da autarquia. Estas ações envolveram 791 participações, sendo 61% do sexo feminino e 39% do masculino, num total de 644 participantes (trabalhadores da autarquia) e mais 37 participantes de parceiros locais (Juntas Freguesia; BVA, CVP-DA e PSP e outros) e um volume total de 8079 horas de formação. O GFI realizou todas as actividades do processo formativo - diagnóstico de necessidades, planeamento e elaboração da proposta do PF, implementação das ações, avaliação das mesmas e elaboração de relatórios e emissão dos certificados e/ou declarações por ação formativa, bem como o inquerito de satisfação do cliente e avaliação da formação em contexto de trabalho pelos dirigentes. Do total dos trabalhadores da autarquia, 38% trabalhadores participaram em pelo menos 1 ação de formação ao longo do ano (Interna e/ou Externa). Do total de trabalhadores que frequentam formação profissional 7.42% frequentou 35 horas ou mais de formação. Ação concretizada (25% de execução física). Plano Municipal para a Igualdade - realizaram 2 ações formativas, uma sobre "Regime de Proteção da Parentalidade" e outra sobre " Os avós trabalhadores e a Reforma/Aposentação", que envolveu 12 participantes e um volume total de 36 horas de formação. As ações foram ministradas por um técnico superior da DGRH e estão previstas mais ações para 2020. Ação concretizada (100% de execução física). Registo de 229 inscrições dos quais participaram 199 em 126 ações de formação com um volume total de 3.830,50 horas de formação. (63,27 % dos participantes do sexo feminino e 36,73% do masculino).
0402	A	46	Frequência de ações de formação externa	jan. - dez.	

Cmf

✓

Alguns

Ratos

Ratos

Ratos

Ratos

Ratos

Ratos

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			Órgãos da Autarquia		56 participações /51 participantes; 609 volume de horas de formação. 3º congresso internacional da criança e adolescente - 21h Curso - Fundamentos da Gestao do Sistema de Protecao Civil - 35h Curso - Coaching Parental - 32h Curso de formação especializada - Supervisão em Serviço Social - 40h Detecção de Gás - 4h Enquadramento Legal de Sistemas de Proteção de Crianças e Jovens - 7h 13º Forum Nacional de Resíduos - 14h Conferência - 11ª Edição Atualizate - 14h Comité Internacional da UNISDR para as Cidades Resilientes - 14h XII Encontro Nacional de Riscos - 7h Código do Procedimento Administrativo - 21h Flame Work - Encontro Internacional de Fogo Controlado - 6h Plano Metropolitano de Adaptação às Alterações Climáticas - 7h VII Consede - Congresso Internacional Segurança e Democracia - 12h Jornadas de Direito dos Contratos Públicos - 13h XXVIII Encontro de Marketing e comunicação Autarquica - 14h Encontro Nacional de Avaliação das actividades das CPCJ - 15h Código do Procedimento Administrativo - 21h Curso III Processo de Promoção e Proteção no Sistema das CPCJ(s) - 14h 27th European Social Services Conference - 25h Conferência "Policia Municipal - Contexto Atual" - 7h AGEO – Plataforma Atlântica para a Gestão do Risco Geológico, - 4h 16º Encontro Esri - 7h Formação p/ polícias municipais na área de resíduos - 3h Workshop #6 AEM - PMAAC-AML - 7h Direito de Trabalho em Funções Públicas - 7h - (Autoformação) MuniSig - 14h Curso Intensivo em Estratégia de Marketing em Redes Sociais - 14h 11 participações /10 participantes; 154 volume de horas de formação.
			DAG		



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			<p>DAU</p> <p>DASU</p> <p>DEDS</p>		<p>Processamento de Vencimentos e Ajudas de Custo - 21h</p> <p>Registo do Cidadão na União Europeia - 7h</p> <p>CCP - Aquisições de Bens e Serviços - 21h</p> <p>Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas - 21h</p> <p>A Lei Nacional de Execução do RGPD: O que esperar? - 7h</p> <p>PROCEDIMENTO CONCURSAL NA ADMINISTRACAO PUBLICA - 6h</p> <p>Curso Sobre a Responsabilidade Civil das Entidades Públicas - 18h</p> <p>CCP_Aquisições de Bens e Serviços - 21h</p> <p>1 participação /1 participante; 7 volume de horas de formação.</p> <p>16º Encontro de Utilizadores Esri - 7h</p> <p>23 participações /23 participantes; 847 volume de horas de formação</p> <p>CAM - 35 Horas - Cat C- 35h</p> <p>13º Forum Nacional de Resíduos - 14h</p> <p>CAM - Cat C - 35h</p> <p>TCC - Transporte Coletivo de Crianças - 35h</p> <p>CAM 35 H - Cat C - 35h</p> <p>2ª Conferência Portuguesa sobre Lixo Marinho - 14h</p> <p>23 participações/22 participantes; 473 volume de horas de formação</p> <p>Curso - Para o Desenvolvimento de uma escola Inclusiva - 25h</p> <p>III Congresso de Voluntariado - 7h</p> <p>III Seminário de Desenvolvimento de Carreira e Aconselhamento - 14h</p> <p>Comunicação Digital - 14h</p> <p>VIII Congresso Nac.I da Rede Territorial Port.das Cidades Educadoras - 20h</p> <p>VII Congresso da Associação Portuguesa de Antropologia - 25h</p> <p>27th European Social Services Conference - 25h</p> <p>Projeto Practicies/Programa Horizonte 2020 - 14h</p> <p>Técnico de Apoio à Vítima - 90h</p> <p>VI Congresso Português de Alimentação e Autarquias - 21h</p> <p>Planeamento e Gestão de projetos - 7h</p> <p>V Encontro Nacional de Molinologia - 14h</p> <p>Elaboração de um Manual de Procedimentos - 12h</p> <p>Orçamentação de Eventos Desportivos - 6h</p> <p>Prog para o enquadramento e gestão de voluntários - 7h</p> <p>Seminário Psicologia da Educação - 14h</p> <p>Encontro Intermunicipal de Voluntariado - 6h</p> <p>XX Congresso Nacional de Gestão do Desporto - 14h</p>

cmf ✓

Alguns

Atos

Atos

[Handwritten signature]

fuf

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			DOM		14 participações/13 participantes; 757 volume de horas de formação. Jornadas Engenharia Civil, 5ª Edição - 7h Código do Procedimento Administrativo - 21h Código dos Contratos Públicos- Empreitadas (Formação) - 21h Espaços de jogo e recreio, inspeções periódicas e manutenção - 21h Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas - 21h Estratégias e Planos de Manutenção em Edifícios - 14h CCP - Empreitadas (Formação de Contrato) - 21h Curso Técnico Superior de Segurança no Trabalho - Nível VI - E-Learning - 544h 16º Encontro Esri - 7h Código da Contratação Pública: empreitadas (execução do contrato) - 21h
			DF		16 participações/ 16 participantes; 192 volume de horas de formação. Exclusão de Propostas em Contratação Pública - 7h Jornadas de Direito dos Contratos Públicos - 13h Sistema de Normalização Contabilística para Adm.s públicas (SNC-AP) - 21h Sistema de Normalização Contabilística - AP - 21h Workshop - Contencioso da contratação pública - fase pré-contratual - 7h
			DHRU		22 participações/21 participantes; 210,5 volume de horas de formação. 2º Encontro de Psicologia Forense - 7h (autoformação) Entrevista Motivacional: Motivar famílias para a mudança - 18h Horizontes de mudança: tendências e práticas do Serviço Social - 14h CIMEIRA LOCAL DA AMADORA - Reinventar a Comunidade - 7h Métodos (de avaliação) para apoio à reabilitação de edifícios -7h Pintura de fachadas: requisitos de desempenho e compatibilidade - 3h Seminário-Co-Construção de intervenção Social - 7h Código dos Contratos Públicos- Empreitadas (Formação) - 21h Congresso - Humanismo, Direitos Humanos e Cidadania Global - 15h Seminário Internacional - CIGANOS EM PORTUGAL, ESPANHA E BRASIL - 11h Gestão Sustentável de RCD - 8h Seminário "Pensar a Parti. das Crianças na tomada de decisão pública - 7h Encontro de Arte Intervenção e Comunidade - 14h Cidades Sustentáveis: o futuro agora? - 4h50m Comemoração do Dia Inter. para a Eliminação da Viol. Contra a Mulheres - 3h

Cmf

✓

Alguns

Atos

Atos

Atos

Atos

Atos

Atos

6 Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			DMTIC		63 participações/37 participantes; 581 volume de horas de formação. CLOUD LEADERSHIP FORUM 2019 - 7h Workshop Printing Revelation /2 - 5h II Encontro Nacional do Gestor de Contrato - 5h Alterações Auditorias a Sistemas Gestão - ISO 19011:2018 - 4h Controlos Tecnológicos para conformidade RGPD - 16h Apresentação do Projeto Dogana - Engenharia Social - 6h VI Congresso Nacional da Formação Profissional - 7h Protecção de Dados _ O impacto Tecnológico do RGPD - 3h Alterações nas Auditorias a Sistemas de Gestão - ISO 19011:2018 - 4h SEGUREX - CIBER HIGIENE - 2h Agenda 2030:Uma agenda de inovação na gestão pública - 4h Autarquias do Futuro - 7h PORTUGAL SMART CITIES SUMMIT - 7h VeeamOn Tour - Cloud Data Management - 4h Think Summit - Security & Resilience Campus - 7h O RGPD na Administração Pública: Desafios e Experiências - 7h Curso Cidadão CiberSeguro - 15h Sigmadocweb e sigmaflow - 14h Gestão de Projetos - (Blearning) - 28h O Mapeamento de Processos de Negócio - Qual o impacto na Gestão - 2h30m Programa Europa para os Cidadãos - 2h30m Scaling a Technology Revolution - 7h IDC Directions 2019 - 7h Curso de Formação sobre a proteção de dados e as organizações (RGPD) - 14h PORTUGAL DIGITAL SUMMIT 2019 - 14h The Art of Hacking - 28h Elaboração de um Manual de Procedimentos - 12h 4ª Conferência Internacional ISACA Lisbon Chapter - 7h INFORMATION TRANSFORMATION 2019 - 7h Cyber Risk Management for executivéis - 4h TF-CSIRT Transits - 16h IDC - Digital Innovation Summit - 7h Conferência - "18 meses de RGPD – Protecção Dados no Contexto das Relações Laborais" - 4h EE Solution Day Lisbon - 6h
		Estágios	jan. - dez.		

7 Ltr



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
			Estágios	jan. - dez.	Ação concretizada (36% de execução física). Acompanhamento do processo de acolhimento de um total de 17 estágios integrados em diversos serviços da CMA (65% do sexo feminino e 35% do masculino).
			Estágios Curriculares		Ação concretizada (100% de execução física).
			Estágios Profissionais	jan. - dez.	12 Estágios curriculares que decorreram nos: OA/SMPC (1), DAG (3), no DEDS (3), DHRU (1), DOM (1) e no DMTIC (3). Ação concretizada (100% de execução física). Do total dos 5 estágios profissionais, 4 foram auto propostos e os serviços de acolhimento foram: DAU (2), DOM (1), DMTIC (1). O outro estágios foi no âmbito do acesso à Ordem dos Engenheiros e decorreu no DOM.
05			Edifício Paços do Concelho		
0501	I	284	Execução de obras de remodelação e beneficiação	18 de dezembro	Extinção do procedimento e estorno da verba Proc. 42/2019 - Edifício Paços do Concelho – Execução de Obras de Reforço Estrutural e Reabilitação
0502	I	44	Aquisição de Equipamento e Mobiliário	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição TV LED 28" LG25TL510V
0503	A	68	Elaboração de estudo e projecto de reforço estrutural do edifício	jan. - dez.	Ação em curso (90% de execução física). NIPG 21257/14 - Elaboração de estudo e projecto de reforço estrutural do edifício (falta o correspondente ao acompanhamento de obra)
08			Oficina Mecânica		
0801	I	294	Aquisição de Maquinaria		Ação não concretizada.
080202	A	280	Manutenção do parque de viaturas e máquinas	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Manutenção preventiva e corretiva da frota municipal, no âmbito de 209 viaturas ligeiras e pesadas, 39 máquinas (retroscavadoras, varredoras, lavadoras, pá-carregadora, multicarregadora, empilhadores, dumpers, mini pá-carregadoras, cilindros vibratórios), 2 ciclomotores, 3 quadriciclos, 4 motocicletas e cerca de 198 pequenos equipamentos (roçadoras, moto-serras, corta-relvas, sopradores, aspiradores urbanos, geradores, moto-pulverizadores, compressores, cilindros vibratórios manuais entre outros)
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Reparação da caixa compactadora da viatura de recolha de resíduos sólidos urbanos 91-EX-04
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Reparação da caixa de velocidades da viatura compactadora de recolha de resíduos sólidos urbanos 91-EX-04
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Reparação da porta de viseira da viatura de recolha tradicional de resíduos sólidos urbanos 50-96-QM
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Reparação do sistema de alta pressão do lava-contentores 82-65-RF

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Fernandes

fuf

M. Almeida

M. Almeida

8 Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				jan. - dez.	Ação em curso (89% de execução física).
				jan. - dez.	Caracterização das viaturas da Polícia Municipal de acordo com a Portaria nº 304-A/2015 de 22 de Setembro Ação em curso.
				jan. - dez.	Reparação da tomada de força da viatura compactadora de recolha de resíduos sólidos urbanos 37-GX-15
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Reparação do catalizador da viatura compactadora de recolha de resíduos sólidos urbanos 10-MN-35
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Reparação do motor da viatura compactadora de recolha de resíduos sólidos urbanos 82-60-RF
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Reparação do motor da viatura compactadora de recolha de resíduos sólidos urbanos 43-LI-14 Ação não concretizada
				jan. - dez.	Inspeção técnica de 14 varredouras e 3 lavadoras para obtenção de certificados de bom funcionamento Ação em curso (50% de execução física).
				jan. - dez.	Inspeção técnica à instalação de gás de 6 viaturas movidas a GNC Ação concretizada. (100% de execução física).
				jan. - dez.	Reparação do sistema de injeção da viatura compactadora de recolha de resíduos sólidos urbanos 85-BM-76
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Reparação da palca de compactação da viatura de recolha de resíduos sólidos urbanos 50-95-QM Ação não concretizada
				jan. - dez.	Aquisição de material para a reparação da varredora 48-RB-02 Ação não concretizada
				jan. - dez.	Reparação do cubo da roda da viatura compactadora de recolha de resíduos sólidos urbanos 70-HT-97 Ação não concretizada
				jan. - dez.	Reparação do motor da viatura compactadora de recolha de resíduos sólidos urbanos 82-67-RF Ação não concretizada
				jan. - dez.	Substituição da centralina da viatura de recolha seletiva movida a gás natural comprimido 97-CP-89 Ação não concretizada
				jan. - dez.	Reparação da viatura de recolha seletiva movida a gás natural comprimido 85-CS-82 Ação concretizada. (100% de execução física).
				jan. - dez.	Recachutagem e reparação de pneus de viaturas pesadas da frota Ação não concretizada
				jan. - dez.	Aluguer operacional de viaturas ligeiras para um período de 60 meses (Relatório de não adjudicação) Ação não concretizada
				jan. - dez.	Prestação de serviços de gestão de frotas para viaturas ligeiras - Aguarda esclarecimento da D.A. Ação em curso Aluguer operacional de viaturas ligeiras para um período de 60 meses (Novo procedimento)

Cmf

✓

Albuquerque

Alfonso

Alfonso

Alfonso

Alfonso

Alfonso

Alfonso

9 Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
080203	I	62	Aquisição de equipamento para oficina mecânica	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo
0803	I	295	Aquisição de ferramenta diversa	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo
				jan. - dez.	Ação iniciada no ano anterior e não concretizada
				jan. - dez.	Aquisição de motor auxiliar reconstruído para o lava-ruas 75-68-JL - Esclarecimento pela D.A. sobre o prazo de garantia
				janeiro	Ação concretizada 100%
				jan. - marc.	Aquisição de uma máquina de prensar tubos
				jan. - marc.	Ação concretizada 100%
				fev. - mar.	Aquisição de torno mecânico semi-automático
				fev. - mar.	Ação concretizada 100%
				abril	Aquisição de um sistema multiferramenta tipo Dremel
				abril	Ação concretizada 100%
				jun. - jul.	Aquisição de uma esmeriladora
				jun. - jul.	Ação concretizada 100%
0806	I	25	Aquisição de equipamento diverso		Aquisição de uma retificadora trifásica
0809	I	23	Reconstrução de motores de viaturas, revisão de gruas e reparação geral de superestruturas		Ação não concretizada
					Ação concretizada ou não concretizada e em curso, no âmbito das seguintes intervenções:
				jan. - mar.	Ação concretizada. (100% de execução física).
				jan. - dez.	Reparação do motor da viatura de recolha seletiva movida a gás natural comprimido, 97-CP-89
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo
				jan. - mar.	Revisão e inspeção de gruas para obtenção de certificado de bom funcionamento
				jan. - mar.	Ação concretizada. (100% de execução física).
				jun. - dez.	Reparação do motor da viatura do CROAMA 17-DL-29
				jun. - dez.	Ação não concretizada
				nov. - dez.	Reparação do motor da viatura de recolha de resíduos sólidos urbanos 27-28-OJ
				nov. - dez.	Ação não concretizada
0812	A	7	Realização de obras de beneficiação	jan. - dez.	Reparação geral da superestrutura da viatura de recolha de resíduos sólidos urbanos 29-99-QM
0813	I	16	Execução de obras no espaço oficial	jan. - dez.	Ação não concretizada
				jan. - dez.	Reabilitação das três fossas da oficina de mecânica, incluída a da seção de lavagem-auto
				jan. - dez.	Ação não concretizada

Cmf

✓

Alguns

Ratos

Ratos

Ratos

Ratos

Ratos

Ratos



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
09			Oficina de Serralharia		
0902	I	304	Aquisição de equipamento básico	jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição de estantes em inox com três prateleiras inclinadas e 400 ganchos em arame lacados para os balneários novos.
0907	A	283	Aquisição de serviços para metalização	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo
0908	A	441	Aquisição de materiais diversos	jan. - dez. jan. - dez. jan. - out. fevereiro fev. - mai. agosto setembro	Ação concretizada ou não concretizada e em curso, no âmbito das seguintes intervenções: Ação de carácter contínuo Aluguer de vasilhame de garrafas de gases de soldadura Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição de diverso material em alumínio cor bronze para portão do pátio do Refeitório e Cozinha do Estaleiro Municipal Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição de 2100 mt de tubo redondo galvanizado 60x2 mm (Sendzimir) para postes de sinalização Ação concretizada 100% Aquisição de encerados para estruturas metálicas das caixas de RSU de 25m ³ Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição de 2100 mt de tubo redondo galvanizado 60x2 mm (Sendzimir) para postes de sinalização Ação concretizada 100% Aquisição de material para execução de tampas para o DAPEV

Cmf

✓

S. Gomes

Ratos

M. L.

J. F. L.

F. L.

L. L.

L. L.



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				set. - out.	Ação concretizada 100%
				janeiro	Aquisição de chapas reflectorizadas 600x400 mm "Zona vigiada, proibido vaziar entulho"
				jan. - dez.	Ação concretizada 100% Execução de corrimãos para o Cemitério Municipal
					Ação concretizada. (100% de execução física). Execução de corrimãos para diversos locais do Concelho como: - Avenida dos Cravos Vermelhos - Rua 1º Dezembro com Rua do Caminho da Fonte, Venteira - Avenida Câmara Pestana do Largo Santo António, Venda Nova - Rua Elias Garcia em frente ao Rangel - Rua da Longuinha - Rua 17 de Setembro com a Praceta António Luis Borges Pereira da Silva
				dezembro	Ação não concretizada Execução de corrimãos em escadas para o bairro Alto Moinho
				jan. - dez.	Ação não concretizada Aquisição de material para vedação da estância do DSU no estaleiro municipal - A colocação está pendente do chumbamento dos postes
				jul. - dez.	Ação não concretizada Aquisição de material para execução de porta de entrada de edifício no Casal do Silva - A colocação está pendente da reparação elétrica do sistema de intercomunicação
0910	I	11	Aquisição de ferramenta diversa	jan. - dez.	Ação não concretizada Fornecimento e montagem de vedação na Ribeira de Alfragide
				junho	Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição de diversas ferramentas como: jogo de chaves de bocas métricas, jogo de chaves de lunetas curvas métricas, jogo de chaves de fenda Philips, martelos mecânicos, serrotes manuais...
0911	A	59	Execução de vedações/portões/gradeamentos	jan. - dez.	Ação não concretizada. Substituição de Cabeceiras do Polidesportivo da Parreirinha
				fevereiro	Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição de 3000 m de Cantoneira de ferro 30x5 mm para vedação da EB1/II Alice Vieira
0913	A	27	Reparação de contentores metálicos	jan. - dez.	Ação não concretizada.
0914	I	26	Aquisição de equipamento administrativo	jan. - dez.	Ação não concretizada.
0915	I	17	Aquisição e montagem de diversas componentes das infraestruturas instaladas	jan. - dez.	Ação não concretizada.



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
11			Instalações Municipais - Outras		
1101			Execução de obras de manutenção por empreitada		
110104	A	74	Auditoria/Inspeção de equipamentos		Ação não concretizada.
110106	A	10	Conservação e beneficiação de edifícios municipais		Ação em curso ou concluída, no âmbito das seguintes intervenções:
				30 de julho	Receção Provisória Proc. 05/2018 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - Limpeza e conservação de coberturas
				15 de julho	Receção Provisória Proc. 06/2018 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - Obras diversas de impermeabilização e pintura
				25 de outubro	Receção Provisória Proc. 07/2018 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - electricidade
				2 de setembro	Receção Provisória Proc. 12/2018 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - Carpintaria e pinturas
				5 de novembro	Receção Provisória Proc. 31/2018 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - Drenagens
				jan - dez	Aguarda vistoria para se elaborar a receção provisória Proc. 13/2019 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal - Electricidade
				jan - dez	Aguarda vistoria para se elaborar a receção provisória Proc. 16/2019 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal - Obras de impermeabilização, Pintura e Coberturas
				31 de outubro	Receção Provisória Proc. 30/2019 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal - Obras Diversas
					Ação não concretizada. Proc. 33/2019 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal - Obras Diversas de Impermeabilização e Pintura (Aguarda Docs Habilitação, Docs Diretor de Obra e FPS)
				21 de agosto	Ação não concretizada. Proc. 35/2019 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal - Carpintarias e Pinturas (análise de propostas desde 21/08/2019)
				23 de setembro	Análise de propostas

Cmf

✓

Alguns

Atos

Atos

Atos

Atos

Atos

Atos



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1108	I	66	Aquisição de equipamento diverso para depósito de Acervos Municipais	<p>jan - dez</p> <p>11 de novembro</p> <p>25 de novembro</p> <p>fev. - mai.</p> <p>fev. - dez.</p> <p>out. - dez.</p> <p>dezembro</p> <p>jan - dez</p>	<p>Proc. 44/2019 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Drenagens</p> <p>Aguarda vistoria para se elaborar a receção provisória</p> <p>Proc. 52/2019 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Obras Diversas</p> <p>Apreciação de propostas</p> <p>Proc. 53/2019 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Eletricidade</p> <p>Apreciação de propostas</p> <p>Proc. 54/2019 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Limpeza e Conservação de Coberturas</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Manutenção de 4 grades de enrolar com substituição de 2 fechaduras no SSO</p> <p>Ação não concretizada</p> <p>Reparação e afinação da porta de correr automática em vidro no DHRU</p> <p>Ação não concretizada</p> <p>Contrato de manutenção preventiva de um portão da garagem do edifício do SMPC/SPM (2 visitas)</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Reparação do portão seccionado com substituição de molas do edifício do SMPC/SPM</p> <p>Ação concretizada</p> <p>Aquisição de Micro jacto abrasivo CLC 7, com micro bicos de decapagem para limpeza de vários tipos de metais</p> <p>Manutenção do Acervo Municipal de Obras de Arte do Município da Amadora com a instalação e inventariação de 184 obras de arte (Pintura e Escultura de grandes dimensões) deslocadas do Armazém da Boba da Galeria Municipal Artur Bual para as instalações das Reservas Culturais.</p>

Cmf

✓

Alguns

Atos

Maf

J. Fernandes

fuf

Maf

Maf

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1111	I	69	Equipamento administrativo para Assembleia Municipal		Ação não concretizada.
1112	I	17	Espaço Internet da Venteira e Area Envolvente		Ação não concretizada.
1113	A	28	Execução de Obras nas Instalações da Intervenção Social	jan. - dez.	Aquisição de placa de acrílico cristal 5mm com cantos redondos para novas instalações da DIS. Logo CMA escovado de 2mm recortado, com iluminação indireta em LED + aba 30mm e acrílico apalino branco com a marca Amadora; Portas da rua em vinil fosco recortado com texto de boas-vindas, horário e designação de serviço; Logo CMA em jardim vertical, composto por PVC branco + musgo natural (controlo de humidade); Portas em vinil fosco recortado com motivos abstratos.
1114	I	32	Vigilância e Segurança nas Instalações da Intervenção Social		Ação não concretizada.
1115	A	30	Espaço Internet da Venteira e Área Envolvente	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Empreitada nº 48/2018 - Reparação para Deposito de Acervos Municipais - Reservas Culturais
13			Equipamento para a Administração Municipal		
1301	I	314	Aquisição de equipamento diverso	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Cadeira costa alta com apoio cabeça, com braços
14			Equipamentos para o DAG		
1401	I	315	Aquisição de equipamento diverso	jan. - dez. abril agosto novembro	Ação concretizada (100% de execução física). Cadeira de trabalho com apoio de cabeças e braços Cadeira lotus com braços e rodízios Aparelho de ar condicionado do tipo mural



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1402	I	316	Aquisição de equipamento para o SSAT/SRBM	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
1403	A	25	Aquisição de equipamento diverso		Aquisição de 2 Bancadas em inox com portas e gavetas para Refeitório e Cozinha do Estaleiro Municipal Ação não concretizada.
15			Equipamento para o DF		
1501	I	319	Aquisição de equipamento diverso	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de equipamento administrativo
16			Equipamentos para o GIRP		
1601	I	320	Aquisição de equipamento diverso	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Aquisição de equipamento de impressão digital e respetivo contrato de assistência técnica
17			Equipamentos para o DAU		
1701	I	321	Aquisição de equipamento diverso		Ação não concretizada.
19			Equipamento DHRU		
1901	I	325	Aquisição de equipamento diverso		Ação não concretizada.
20			Equipamento para o DASU		
2001	I	326	Aquisição de equipamento diverso		Ação não concretizada.
21			Equipamentos para o DEDS		
2101	I	328	Aquisição de equipamento diverso		Ação concretizada Aquisição de Frigorífico Zanussi ZRG10800, Micro-ondas e aparelho de ar condicionado HAIER, para as instalações da Ação Social Aquisição de Software HW4-E-V3-CODE, para DATALOGERS medidores de temperatura e humidade, licença para software Corel Draw para designer criativo da Cultura Aquisição de Televisor QLED Samsung Mod. QE55Q70RA 4K 140cm para o projeto Made in Amadora no equipamento Espaço Delfim Guimarães com suporte TV Napofix Mod. 035 e Televisor LED LG Mod. 43UM7600 4K 109cm, para a Galeria Municipal, para divulgação das iniciativas/atividades dos equipamentos onde se encontram instaladas Ação concretizada
2105	A	35	Aquisição de outros bens		Ação concretizada Aquisição de Tapete entrada cairo com 1,67x62cm para o Espaço Delfim Guimarães
2106	A	52	Conservação de bens		Ação não concretizada
2111	A	16	Aquisição de trabalhos especializados		Ação não concretizada



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
2112	A	36	Manutenção de software in arte premium		Ação de carácter contínuo, no âmbito do contrato de manutenção e assistência do software in arte para 4 postos de trabalho
2113	A	59	Marketing digital		Ação concretizada
2114	A	45	Aquisição de material de escritório		Aquisição de domínio e alojamento para o Amadora em Festa e Amadora BD
2115	A	3	Estudos de mercado		Ação concretizada
2116	I	4	Meios publicitários		Ação concretizada
2117	A	32	Meios publicitários		Ação concretizada
22			Equipamentos para o DOM		
2201	I	331	Aquisição de equipamento diverso	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo Gerador a gasolina S8000 230V50HZ Frigorífico Orima ORH280 Jogo de calços de travão 200mm Ref# 9375500 Aparelho de ar condicionado LG de 3,5KW / Manutenção de equipamentos AVAC Cadeira costa alta c/ braços, costa em mal Máquina de prensar ALI 800 a bateria p/ ela Perfurador de betão
2202	I	332	Aquisição de equipamento básico		Ação não concretizada
2203	A	38	Aquisição de equipamento de protecção individual		Ação não concretizada
2205			Aquisição de equipamento para combate de incêndios e manutenção		
220501	I	335	Aquisição de equipamento para combate a incêndios e manutenção	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Detetor de Gases Portátil - Drager Xam 2500
220502	A	296	Aquisição de equipamento para combate a incêndios e manutenção	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo Reparações e conservações
27			Parque de viaturas e máquinas		
2701	I	24	Aquisição de viaturas ligeiras		Ação não concretizada.
07			Oficinas Municipais dos Moinhos da Funcheira	jan. - dez.	Ação suspensa Obras de fundação do futuro pavilhão de vulcanização incluindo desaterro, construção de muro de sustentação de terras e pavimentação junto ao pavilhão A1

Cmf

✓

Alguns

Ratos

Ratos

J. Fernandes

fuef

Alguns

Alguns



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0705	I	5	Elaboração do projecto , execução da obra de construção do refeitório e cozinha e respectiva fiscalização		Ação não concretizada.
0707	I	17	Elaboração do projeto, execução da obra de construção dos balneários e respetiva fiscalização		Ação não concretizada.
0709	A	52	Conservação e manutenção do estaleiro Moinhos da Funcheira	jan. - dez. fev. - dez. fev. - nov. fev. - nov. fev. - dez. mar. - mai. abr. - dez. out. - dez.	Ação concretizada ou não concretizada, no âmbito das seguintes intervenções: Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de manutenção preventiva das cancelas e portões como: Portão da garagem municipal dos Paços do Concelho (4 visitas anuais) Cancelas do Estaleiro Municipal (4 visitas anuais) Portões da seção de lavagem-auto da oficina de mecânica (2 visitas anuais) Ação concretizada (100% de execução física). Limpeza do poço de decantação e aspiração da linha de colectores domésticos desde a caixa junto à seção de lavagem-auto até à última caixa no parque de estacionamento inferior Ação concretizada (50% de execução física). Reparação do portão da seção de bate-chapa da oficina de mecânica Ação não concretizada Reparação de portões da oficina de mecânica
0710	I	35	Equipamentos para o estaleiro Moinhos da Funcheira	janeiro mai. - out.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de armário frigorífico duplo para a DASU a fim de acondicionar os suplementos alimentares Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de escada de acesso ao piso intermédio do Armazém do DSU no Estaleiro

Cmf

✓

Albuquerque

Alto

Alto

Alto

Alto

Alto

Alto

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0711	I	7	Aquisição de parcelas de terreno	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de terrenos - Casal da Boba e Casal do Mesquita propriedade do Município de Lisboa
0712	I	59	Equipamentos para o Estaleiro Moinhos da Funcheira DEM	jan. - dez.	Ação não concretizada
0713	I	23	Equipamentos para o estaleiro Moinhos da Funcheira - DOM/DEM	jan. - dez.	Ação não concretizada
0716	A	36	Aquisição de serviços para a Brigada de Carpintaria	jan. - dez.	Ação não concretizada
18			Equipamento para o DMTIC		
1801	I	23	Aquisição de equipamento diverso		Ação não concretizada
21			Fundo de Apoio Municipal		
2101	I	9	Realização do capital social	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
22			Autocarros Juntas de Freguesia		
2201	A	18	Apoio Financeiro à Aquisição		Ação não concretizada
23			Instalações para DIS e SPM		
2301	I	3	Execução de obras de remodelação e beneficiação	8 de janeiro	Receção Provisória Proc. 25/2018 - Instalação para DIS e SPM - Execução de Obras de Remodelação e Beneficiação
26			Outras Empreitadas		
2601	A	12	Demorlições Genéricas	8 de outubro	Extinção do procedimento e estorno da verba Proc. 29/2019 - Demolição Coerciva dos Edifícios Sitos na Rua Elias Garcia, nºs 39 e 39A (Inf. 520/2019)

Cmf

✓

Alguns

Atos

Atos

J. Fernandes

fuf

J. Fernandes

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS

1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS

1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			Apoio Financeiro aos BVA - Bombeiros Voluntários da Amadora		
0101	A	130	Comparticipação nas despesas de gestão	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
02			Cruz Vermelha Portuguesa - Delegação da Amadora		
0201	A	133	Atribuição de subsídio de apoio ao funcionamento	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
03			Polícia Municipal	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
<p>No âmbito da atividade desenvolvida pelo Gabinete Operativo foram realizadas ações diversas, das quais se destacam:</p> <p>Averiguação, investigação e tratamento de todas as situações referentes a matéria prevista em legislação, cuja fiscalização é da competência das Autarquias Locais (Urbanismo, Atividades Económicas, Ocupação de Via Pública, Trânsito, Ambiente, Espectáculos, Viaturas Abandonadas, Canídeos, Ruído, Resíduos Sólidos, Licenciamento de Máquinas de Diversão), quer estas sejam detetadas oficiosamente ou mediante reclamações ou queixas de particulares.</p> <p>Promoção de despejos administrativos em edifícios / frações municipais, relacionados com a ocupação indevida destes por indivíduos ou agregados não autorizados ou por se verificar que os agregados ali residentes no âmbito do PER cederam o local a indivíduos ou agregados também não autorizados.</p> <p>Vigilância de festividades municipais, de Serviços Camarários (D.H.R.) e da Esquadra Municipal.</p> <p>Acompanhamento de demolições coercivas de barracas em bairros degradados e de demolições de prédios em risco de ruína.</p> <p>Efetivação de notificações em processos administrativos e levantamento de autos de notícia para instauração de processos de contra-ordenação.</p> <p>Levantamento de Autos de Embargo e fiscalização do seu cumprimento.</p> <p>Elaboração de documentação para apresentação de queixas-crime.</p> <p>Acompanhamento do Serviço de Veterinária Municipal em inspeções sanitárias e de salubridade pública, relacionadas com animais, bem como a recolha destes quando se encontrem abandonados ou feridos na vida pública.</p>					

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Fernandes

fuf

M. Almeida

M. Almeida

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS

1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS

1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0301	I	58	Aquisição de equipamento administrativo	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de 15 cacifos sobrepostos e vestiário metálico duplo
0304	A	468	Aquisição de materiais diversos	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Reparação de central elevatória de águas pluviais
0306	I	28	Aquisição de viatura policia municipal		Ação não concretizada
0308	I	28	Rede de comunicação da Câmara Municipal		Ação não concretizada
04			Gabinete Municipal de Protecção Civil		
			PLANO		
			CARTOGRAFIA		
				jan. - dez.	Domínios do planeamento, cartografia, estudos e bases de dados PLANO MUNICIPAL DE EMERGÊNCIA Atualização do plano com a colaboração dos serviços municipais e comissão municipal de protecção civil
				jan. - dez.	ORGANIZAÇÃO CARTOGRAFIA E DOCUMENTAÇÃO PROTECÇÃO CIVIL Organização de toda a informação cartográfica e documental da Protecção Civil de modo a ser possível disponibilizá-la às autoridades.

Cmf

✓

Albuquerque

Alfonso

Alfonso

Alfonso

Alfonso

Alfonso

Alfonso

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS

1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS

1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			BASE DE DADOS	jan. - dez.	ACTUALIZAÇÃO DA BASE DE DADOS DO SMP Atualização do banco de dados da protecção civil: redes de abastecimento, equipamentos de apoio, locais de abrigo, bocas-de-incêndio, dados população, dados meio biofísico, dados uso e ocupação do solo.
			BASE DE DADOS	jan. - dez.	MONITORIZAÇÃO ESTAÇÃO METEOROLÓGICA PROCIVAMADORA Monitorização de todos os dados (acompanhamento das situações meteorológicas adversas).
			RELATÓRIO	abr. - jul.	DADOS METEOROLÓGICOS 2019 Elaboração de um relatório sobre os dados meteorológicos para o Município da Amadora em 2019.
			PUBLICAÇÃO	jan. - dez.	CARTOGRAFIA OCORRÊNCIAS NA AMADORA PARA O PERÍODO 2000-2019 Tratamento e análise das ocorrências de incêndios urbanos e florestais, inundações, fugas de gás, acidentes rodoviários, movimentos de terreno.
			PROJECTO	jan. - dez.	CAMPANHA LOCAL 2016-2020 "Amadora. Liga à Resiliência" Concretização das Etapas "Resiliência Comunitária" Etapa 1: Preparação e Mobilização da Comunidade Etapa 2: Avaliação Rápida e Participativa do Risco Etapa 3: Avaliação Rápida e Participativa da Vulnerabilidade Etapa 4: Avaliação Participativa das Capacidades Comunitárias Etapa 5: Planificação das Medidas de Redução de Risco
			PUBLICAÇÃO	mar. - jun.	PLANO PRÉVIO DE INTERVENÇÃO PARA INCÊNDIOS RURAIS 2018 Determinação de ações de prevenção, a previsão e programação integrada das intervenções das diversas entidades envolvidas numa determinada ocorrência de incêndio rural.
			PUBLICAÇÃO	mar. - mai.	PLANO CONTINGÊNCIA ONDAS DE CALOR Apoio ao desenvolvimento do plano em questão. Articulação com a Autoridade de Saúde Local
			PUBLICAÇÃO	set. - nov.	PLANO CONTINGÊNCIA VAGAS DE FRIO Apoio ao desenvolvimento do plano em questão. Articulação com a Autoridade Local de Saúde.
			PUBLICAÇÃO	jan. - fev.	PLANO PRÉVIO DE INTERVENÇÃO PARA AS CONDIÇÕES METEOROLÓGICAS ADVERSAS 2019 Determinação de ações de prevenção, a previsão e programação integrada das intervenções das diversas entidades envolvidas em situações de condições meteorológicas adversas.
			PUBLICAÇÃO	setembro	PLANO COORDENAÇÃO DE EVENTO – FESTAS DA CIDADE Determinação de ações de prevenção, a previsão e programação integrada das intervenções das diversas entidades envolvidas no dispositivo das Festas da Cidade.
			PUBLICAÇÃO	setembro	PLANO COORDENAÇÃO DE EVENTO – CORRIDA DO AQUEDUTO Determinação de ações de prevenção, a previsão e programação integrada das intervenções das diversas entidades envolvidas no dispositivo na Corrida do Aqueduto.
			PUBLICAÇÃO	setembro	PLANO COORDENAÇÃO DE EVENTO – 45ª CORRIDA SÃO SILVESTRE Determinação de ações de prevenção, a previsão e programação integrada das intervenções das diversas entidades envolvidas no dispositivo na Corrida do São Silvestre.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS

1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS

1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			PUBLICAÇÃO	jan. - dez.	PEER REVIEW CITY-TO-CITY AMADORA Elaboração de documento referente aos indicadores relacionados com a resiliência e medidas necessárias para a redução do risco de desastre, à escala local ACTIVIDADE OPERACIONAL 1 Agressão/violação; 5 Assistência à População e Apoio Social; 3 Busca e resgate terrestre de animais; 1 Danos de redes de fornecimento eléctrico; 4 Desabamento de estruturas edificadas; 2 Desentupimento/ Tamponamento; 1 Despiste; 1 Incendios em detritos não confirmados; 5 Incêndio rural mato; 2 Incêndio rural povoamento florestal; 3 Incêndio urbano habitacional; 1 Incêndio em indústria, armazém e oficina; 5 Inundação de estruturas ou superfícies por precipitação intensa; 11 Limpeza de via e sinalização de perigo; 21 Movimento de massa; 56 Patrulhamento, reconhecimento e vigilância; 36 Queda de árvores; 51 Queda de elementos de construção em estruturas edificadas; Total de 232 ocorrências DOMÍNIOS DA INFORMAÇÃO, FORMAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO PROGRAMA PARA A REDUÇÃO DO RISCO DE DESASTRE Realização de 201 sessões de sensibilização (90 minutos cada); 20 escolas abrangidas 11310 alunos envolvidos PREVENIR PARA PROTEGER Apresentação das fichas pedagógicas a 4 escolas do 1º ciclo; Exibição de meios audiovisuais e pequena palestra sobre medidas de autoproteção. AMADORA EDUCA Exibição de meios audiovisuais e pequena palestra sobre medidas de autoproteção. PREVISÃO, AVISO E ALERTA
			PROJECTO/INICIATIVA	jan. - jul.	20 escolas abrangidas 11310 alunos envolvidos PREVENIR PARA PROTEGER Apresentação das fichas pedagógicas a 4 escolas do 1º ciclo; Exibição de meios audiovisuais e pequena palestra sobre medidas de autoproteção.
			INICIATIVA	abr. - jun.	Apresentação das fichas pedagógicas a 4 escolas do 1º ciclo; Exibição de meios audiovisuais e pequena palestra sobre medidas de autoproteção.
			INICIATIVA	junho	Exibição de meios audiovisuais e pequena palestra sobre medidas de autoproteção.
			INFORMAÇÃO		

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Fernandes

fuf

M. Almeida

M. Almeida

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS

1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS

1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			INICIATIVA	jan. - dez.	Emissão de mais de 100 comunicados técnico-operacionais com a previsão meteorológica, avisos meteorológicos, alertas de proteção civil e qualidade do ar; Disponibilização de toda a informação on-line (site e facebook).
			PROJETO	mai. - jun.	Sensibilização da comunidade, através de ações em diversos pontos do Município, para os perigos do calor. Ação efetuada com a colaboração da Autoridade Local de Saúde.
			EVENTOS ORGANIZADOS	jan. - dez.	PARCERIAS / PARCEIROS SCORECARD Implementação de um sistema de indicadores para medição da resiliência à escala municipal. Projeto financiado com fundos europeus. Parceiro: UNISDR, ANPC, Manchester, Viggiano, Gruppo Luccano, Universidade de Manchester, Amadora
				15 de outubro	CONFERÊNCIA "DIA INTERNACIONAL PARA A REDUÇÃO DE DESASTRES NATURAIS" O papel das comunidades na redução do risco de desastre Organização de toda a conferência realizada no Auditório Recreios da Amadora
				março	EXPOSIÇÃO MÉS DA PROTEÇÃO CIVIL DA AMADORA Dia Internacional da Proteção Civil Exposições em escolas, exercícios de evacuação, prova de bombeiros, mass training.
0401	I	408	Aquisição de equipamento básico		Ação não concretizada.
0402	I	410	Aquisição de equipamento administrativo		Ação não concretizada.
0403	A	1	Organização e realização de simulacros		Ação não concretizada.
0404	A	52	Edição de materiais informativos		Ação não concretizada.
0408	A	20	Desenvolvimento de ações no âmbito do "Clube de Proteção Civil"	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Publicações: Programa de Informação e Sensibilização para a Redução do Risco de Desastre; Impressão do jogo didático "A Jogar se Previne"
0409	I	19	Fornecimento e montagem de estruturas pré-fabricadas para ampliação das instalações da proteção civil e PHST		Ação não concretizada.
0411			Protocolo de Colaboração com o Exército Português		
041101	A	37	Requalificação da Parada do Aquecimento da Amadora		Ação não concretizada.
412	A	16	Plano Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Elaboração e conclusão dos cadernos técnicos
04			Aquisição de materiais diversos		
0405	A	77	Aquisição de materiais diversos	jan. - dez.	Ação não concretizada.
0406	A	37	Implementação de indicadores de risco - Projeto U-SCORE		Projecto terminou a 31.12.2018
0407	A	28	Sistema SMS aviso e alerta da Proteção Civil	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Disponibilização de um pacote de mensagem para o envio expedito de informação à população por SMS

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS

1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS

1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
01			Apoio financeiro aos BVA Bombeiros Voluntários da Amadora		
0102	A	36	Apoio financeiro para aquisição de equipamentos operacionais de proteção civil	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
0103	A	48	Apoio financeiro a operacionalização do plano de sustentabilidade		Ação não concretizada.
0104	A	15	Apoio financeiro para aquisição de viaturas e equipamentos	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de viatura para os Bombeiros Voluntários da Amadora
07			Videovigilância		
0701	I	11	Aquisição e instalação de equipamento e execução da infraestrutura de fibra optica		Ação não concretizada.
0703	A	34	Elaboração de estudo prévio e aquisição de serviços de consultadoria		Ação não concretizada.
0705	A	31	Participação no Fórum Europeu de Segurança Urbana	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). O Fórum Europeu de Segurança Urbana é uma Associação de cerca de 250 autoridades locais e regionais que partilham e comparam as suas experiências e conhecimentos, contribuindo para o estabelecimento de políticas de prevenção da criminalidade. Pagamento de quota.
0706	A	46	Videovigilância, acompanhamento da obra no âmbito do Protocolo da REN		Ação não concretizada.
0707	A	23	Videovigilância acção de manutenção preventiva do sistema	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de manutenção/assistência técnica do Sistema de Videovigilância no Município da Amadora.
08			XII Conferência "Dia internacional para a redução de desastres naturais"		
0801	A	22	Organização e realização	jan. - dez.	Ação não concretizada.
09			Amadora Resiliente		
0901	A	7	Organização e Realização de Campanha de Sensibilização e Informação	jan. - dez. fev. abri. mai. out. nov.	Ação concretizada (100% de execução física). Deslocação ao Funchal (Fevereiro) Deslocação a Barcelona Deslocação a Genebra Deslocação a Nice Deslocação a Santo Tirso Elaboração cartão magnetico Desenvolvimento de proposta gráfica e produção de materiais no âmbito de divulgação e promoção do Sistema de Aviso e Alerta

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES GERAIS

1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS

1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS

1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
10			Projeto "FLOODS" Custo Benefício na Prevenção de Inundações		
1001	A	6	Participação na Plataforma de Trabalho		Ação não concretizada.
11			Uma ambulância para os Bombeiros/Orçamento Participativo 2016		
1101	A	15	Apoio Financeiro à aquisição		Ação não concretizada.
1201	A	23	Elaboração do Plano		Ação não concretizada.
13			Uma nova VECI para os Bombeiros. Uma cidade mais segura!/Orçamento Participativo 2017		
1301	A	16	Apoio Financeiro à aquisição		Ação não concretizada.
14			Veículo de Socorro e Assistência Especial VSAE para Bombeiros Voluntários da Amadora Orçamento Participativo 2018		
1401	A	18	Apoio Financeiro VSAE para Bombeiros Voluntários da Amadora Orçamento Participativo 2018		Ação não concretizada.
15			Ambulância de Socorro para a Cruz Vermelha Portuguesa Delegação Amadora Orçamento Participativo		
1501	A	19	Apoio Financeiro CVP Delegação da Amadora Orçamento Participativo 2018		Ação não concretizada.
16			Rede Estratégica Proteção Civil		
1601	I	53	Aquisição de Equipamento		Ação não concretizada.

Cmf

✓

Siquiera

Ratos

M. L.

J. F. L.

fuf

L. L.

L. L.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

ENSINO NÃO SUPERIOR

2.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			Centros de Infância Municipais		
0101			Gestão		
010101	I	1	Gestão		Ação não concretizada
010102	A	1	Gestão	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. No âmbito dos 2 centros de infância (ÁdaBeja e Creche dos filhos dos funcionários autárquicos), no que se refere ao funcionamento geral e à coordenação técnico pedagógica. No mês de maio, decorreram as inscrições para as novas admissões. A capacidade de utentes por creche: ÁdaBeja 40 e a Romã 42 crianças e número de utentes 40 e 36 respetivamente.
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Análise microbiológica e análise de microorganismos da Creche "A Romã", Avaliação qualitativa e quantitativa das condições estruturais e de higiene das instalações
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Conclusão da elaboração do Projeto das medidas de autoproteção da Creche da Cova da Moura
010104	A	80	Apoio financeiro para creches de gestão IPSS	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Verbas descentralizadas para: AFID; SCMA; CEBESA; ABCD; SFRAA; Casal Popular da Damaia.
010105	A	21	Remodelação e adaptação de instalações Boba		Ação não concretizada.
			Outras ações:	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Inscrições para o Ano Letivo 2019/2020 no Departamento de Educação e Desenvolvimento Sociocultural (DEDS) e reuniões com os encarregados de educação, no âmbito da admissão de 12 novos utentes na creche "A Romã e 12 utentes na creche A da Beja.
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Realização de "Semana dedicada ao período natalício" festas de Natal realizadas com pais e encarregados de educação, dinamizadas pelas equipas de trabalho e com a colaboração das famílias. Lanche convívio em cada uma das salas das creches: Romã no dia 12 de dezembro; Á da Beja, no dia 18 de dezembro.
02			Creche "A Romã"		
0201	I	3	Aquisição de equipamento		Ação não concretizada
0202	A	20	Aquisição de material didático		Ação não concretizada
0204	A	55	Funcionamento e desenvolvimento	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão do processo de reparação de máquina de lavar loiça Aquisição de trituradora de sopa eléctrica SAMMIC mod. TR-220 Deslocação para controlo microbiológico da comida confeccionada

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Fernandes

fuf

M. Almeida

M. Almeida

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

ENSINO NÃO SUPERIOR

2.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
06 0602	A	5	Outras ações:	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Projeto "Apoiar Agosto" - funcionou na creche "A Romã" entre o dia 1 e 23 de agosto, para as crianças e famílias que não tinham hipótese de férias nesse mês. Participaram 27 crianças das creches Romã e Á-da-Beja. Inscrições/Atendimentos no Departamento de Educação e Desenvolvimento Sociocultural (DEDS) a municipes num total de 53 atendimentos e realização de reuniões com pais/trabalhadores autárquicos, no âmbito da admissão de novos utentes na Creche "A Romã" para o Ano Letivo 2019/2020, num total de 14 encarregados de educação.
			Jardins de Infância da Rede Pública	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de plasticina de diversas cores, avental de criança, papel manteigueiro, papel crepe, cartolinas, pincéis, lápis, tesouras, marcadores, cola, pastas de modelar, copos para tinta, tintas, jogos didáticos: Dominó do Zoo, Jogo de construção "Clics", garagem, Actipoupi - rapaz e rapariga, Engrenagens, Jogo dos retratos, Geocolor, Jogo das cadeiras, Encaixe de formas geométricas, Jogo A Natureza, Blocos de construção (120 peças), Balde c/ 8 veículos, Conjunto de música, Mesa de cozinha, Fantoches, bonecos, Caçarolas, Bolas rítmicas, Cama de bonecas (em madeira), Cozinha modular fogão, Mercearias/Frutas e Tapete multicolor 180x120x3cm, Tecos (utensílios para trabalhar a pasta de modelar o barro)
			Apoio técnico e pedagógico	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão do processo de reparação de elevador no Jardim de Infância Reparação do sistema de desenfumagem
0605	A	49	Conservação e Beneficiação	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Reparação de equipamentos de cozinha nos Jardins de Infância, em fase de concretização
0607	A	53	Vestuário e artigos pessoais	jan. - dez.	Ação em curso (75% de execução física). Reparação de equipamentos de cozinha nos Jardins de Infância, em fase de concretização
08 0803	I	58	E.B. 1/J.I. da Quinta Grande (Ex-Alfragide2)	jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física). Reparação de caldeira de aquecimento e de sistema de AQS, em fase de concretização
			Elaboração de projectos e execução de obra e respectiva fiscalização	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de assistência e manutenção técnica de plataforma elevatória Manutenção do sistema de desenfumagem Contrato de manutenção de caldeiras a gás em diversos edifícios Revisão de instalações de rede de gás e certificação Ação em curso (50% de execução física). Ação em curso do processo de aquisição de vestuário. Ação não concretizada.

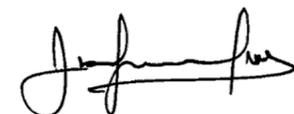
Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf



fuf




Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

ENSINO NÃO SUPERIOR

2.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
10			EB 1/J.I. Brandoa (Ex - Brandoa 2)		
1002	I	19	Execução das obras de requalificação do edifício escolar e de criação de salas de pré-escolar e respectiva fiscalização		Ação não concretizada.
12			E.B.1 Alice Leite (Ex-Brandoa 4)		
1203	I	28	Execução de obras de beneficiação do edifício e dos arranjos exteriores		Ação não concretizada.
21			E.B.1 da Mina (Ex-Mina 1 Miguel Bombarda)		
2105	I	34	Execução das obras de retificação de patologias da empreitada inicial		Ação não concretizada.
26			EB 1 Artur Martinho Simões (Ex-Mina 8)		
2604	I	20	Execução da obra de beneficiação		Ação não concretizada.
30			EB 1/J.I. José Ruy (Ex- Reboleira 3)		
3003	I	15	Execução da obra de arranjos exteriores		Ação não concretizada.
33			Conservação e beneficiação do Parque Escolar Municipal		
3309	A	68	Conservação e beneficiação	30 de julho	Receção Provisória Proc. 05/2018 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - Limpeza e conservação de coberturas
				15 de julho	Receção Provisória Proc. 06/2018 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - Obras diversas de impermeabilização e pintura
				25 de outubro	Receção Provisória Proc. 07/2018 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - electricidade
				2 de setembro	Receção Provisória Proc. 12/2018 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - Carpintaria e pinturas
				5 de novembro	Receção Provisória Proc. 31/2018 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - Drenagens
				jan - dez	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 13/2019 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal - Electricidade (Aguarda vistoria para se elaborar a receção provisória)
				jan - dez	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 16/2019 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal - Obras de impermeabilização, Pintura e Coberturas (Aguarda vistoria para se elaborar a receção provisória)
				31 de outubro	Receção Provisória Proc. 30/2019 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal - Obras Diversas

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. J. J.

fuf

M. J.

M. J.

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

ENSINO NÃO SUPERIOR

2.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				desde 21 de agosto	Proc. 33/2019 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal - Obras Diversas de Impermeabilização e Pintura (Aguarda Docs Habilitação, Docs Diretor de Obra e FPS) Apreciação de propostas
				desde 23 de setembro	Proc. 35/2019 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal - Carpintarias e Pinturas (análise de propostas desde 21/08/2019) Apreciação de propostas
				desde 11 de novembro	Proc. 44/2019 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Drenagens (análise de propostas desde 23/09/2019) Aguarda vistoria para se elaborar a receção provisória Proc. 52/2019 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Obras Diversas Apreciação de propostas
				desde 25 de novembro	Proc. 53/2019 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Eletricidade Apreciação de propostas
				janeiro	Proc. 54/2019 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Limpeza e Conservação de Coberturas Ação concretizada (100% de execução física). Reparação de calhas de toldos em EB1/JI Maria Irene Lopes Azevedo
				mai. - jul.	Ação concretizada (100% de execução física). Reparação de portas de alumínio com desmontagem de barras anti-pânico e aplicação de novas - EB1 Moinhos da Funcheira
				jun. - out.	Ação concretizada (100% de execução física). Reparação e afinação de portas e janelas com fornecimento e montagem de porta em ginásio - EB1/JI José Garcês
3313	A	58	Conservação e manutenção dos espaços verdes		Ação não concretizada.
3314	I	66	Execução de obras de beneficiação para substituição de coberturas para EB/JI Condes da Lousã		Ação não concretizada.
3315	I	68	Execução de obras de beneficiação de arranjos exteriores na EB1/JI Alice Vieira		Ação não concretizada.

Cmf

✓

Alguns

Atos

Alto

Alto

fuf

Alto

Alto

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

ENSINO NÃO SUPERIOR

2.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
3316	I	69	Identificação Institucional Escolar		Ação não concretizada.
3317	I	37	Execução de obras na Escola Aprigio Gomes		Ação não concretizada.
34			Amadora INOVA		
3403	A	40	Apoio financeiro no âmbito do Contrato-Programa	Jan. - Dez.	Ação concretizada.
3404	I	46	Aquisição de capital social		Ação não concretizada.
3405	A	43	Equilíbrio dos resultados	Jan. - Dez.	Ação concretizada.
35			Jardim de Infância Cerrado da Bica (Ex-Mina 1 (Cerrado da Bica))		
3501	I	69	Execução de obras de requalificação do edifício pré-escolar		Ação não concretizada.
42			Creche da Atalaia		
4201	I	14	Elaboração do projecto, execução da obra de construção e respectiva fiscalização		Ação não concretizada.
46			E.B.1/J.I./ATL/Creche da Atalaia		
4601	I	7	Elaboração do projecto e execução da obra		Ação não concretizada.
47			E.B. 1 / J.I. Terra dos Arcos		
4703	A	33	Execução de obras de beneficiação do edifício e arranjos exteriores		Ação não concretizada.
4704	I	59	Elaboração de Projeto e Execução de obra e Respetiva Fiscalização	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aguarda vistoria para se elaborar receção provisória Proc. 02/2019 - EB1/JI Terra dos Arcos - Execução de Obra
48			E.B. 1 Venteira 1		
4801	I	10	Elaboração e execução da obra de criação de 3 salas de J. I.		Ação não concretizada.
4806	I	4	Realização de obras de beneficiação		Ação não concretizada.
51			E.B./J.I. Águas Livres (ex-Damaia 2)		
5101	I	32	Execução de obras de beneficiação das cozinhas		Ação não concretizada.
5102	I	16	Execução da obra de arranjos exteriores		Ação não concretizada.
5103	A	38	Execução de obras de beneficiação do edifício e arranjos exteriores		Ação não concretizada.
53			Escolas Básicas 2+3		
5302	A	27	Apoio financeiro à manutenção e apetrechamento		Ação não concretizada.

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. J. J.

fuf

Mf

Mf

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

ENSINO NÃO SUPERIOR

2.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
5303	A	28	Apoio financeiro à gestão		Ação não concretizada.
5304	I	17	Elaboração de projectos e execução de obras de qualificação dos espaços exteriores das escolas e respectiva fiscalização		Ação não concretizada.
5308	A	37	Avaliação do Estado das Infraestruturas Escolares		Ação não concretizada.
54			E.B.1/J.I. Raquel Gameiro		
5401	I	21	Execução de obra de beneficiação	12 de novembro	Receção Provisória Proc. 22/2019 - EB1/JI Raquel Gameiro - Execução de Obra de Beneficiação
60			Quinta do Plátano / Centro Infantil da Á-da-Beja		
6006	I	67	Execução de Obras de Conservação e Beneficiação	jan. - dez.	Receção Provisória Proc.37/2018 - Quinta do Plátano / Centro Infantil de A-da-Beja- obras de conservação e beneficiação (em execução)
66			E.B. 1/ JI Cova da Moura		
6601	I	14	Elaboração de projeto e execução de obras de adaptação		Ação não concretizada.
6602	I	8	Execução da obra de arranjos exteriores		Ação não concretizada.
6603	A	28	Demolições de 4 salas e telheiros		Ação não concretizada.
67			E.B. 1/J.I. José Ruy		
6701	I	5	Execução de Obras de Conservação e Beneficiação		Ação não concretizada.
69			E.B. 1 Alto do Moinho		
6901	I	6	Realização de obras de beneficiação e ampliação da cozinha		Ação não concretizada.
70			E.B.1/JI Manuel Heleno (Carenque)		
7001	I	19	Execução de Obras de Conservação e Beneficiação		Ação não concretizada.
71			E. B. 1 Padre Himalaia		
7101	I	4	Execução de Obras de Conservação e Beneficiação		Ação não concretizada.
72			E.B.1 Maria Irene Lopes Azevedo		
7201	I	5	Execução de Obras de Conservação e Beneficiação		Ação não concretizada.
73			E.B.1 Gago Coutinho		
7301	I	6	Execução de Obras de Conservação e Beneficiação		Ação não concretizada.
74			Eficiência energética nas E.B.1		
7401	I	34	Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	jan. - dez.	Em fase de adjudicação NIPG 23437/19 - Projeto para as Escolas EB1 Manuel Heleno, Alice Vieira e Brandoa

Cmf

✓

Lopina

Ratos

M. L.

J. J. J.

fuf

L. J.

L. J.

L. J.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

ENSINO NÃO SUPERIOR

2.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
75 7501	I	35	Eficiência energética na E.B. 2+3 de Alfoanelos Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	jan. - dez.	Em fase de adjudicação NIPG 27731/19 - Projeto de Readequação da Escola EB 2+3 Alfoanelos
76 7601	I	36	Eficiência energética na E.B. 2+3 Almeida Garret Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	jan. - dez.	Em fase de adjudicação NIPG 23444/19 - Projeto para as Escolas EB 2+3 Almeida Garrett, Cardoso Lopes, José Cardoso Pires e Pedro D'Orey
77 7701	I	37	Eficiência energética na E.B. 2+3 Cardoso Lopes Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	jan. - dez.	Em fase de adjudicação NIPG 23444/19 - Projeto para as Escolas EB 2+3 Almeida Garrett, Cardoso Lopes, José Cardoso Pires e Pedro D'Orey
78 7801	I	38	Eficiência energética na E.B. 2+3 José Cardoso Pires Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	jan. - dez.	Em fase de adjudicação NIPG 23444/19 - Projeto para as Escolas EB 2+3 Almeida Garrett, Cardoso Lopes, José Cardoso Pires e Pedro D'Orey
79 7901	I	39	Eficiência energética na E.B. 2+3 Pedro d'Orey Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	jan. - dez.	Em fase de adjudicação NIPG 23444/19 - Projeto para as Escolas EB 2+3 Almeida Garrett, Cardoso Lopes, José Cardoso Pires e Pedro D'Orey
80 8001	I	40	Eficiência energética na Escola Mães de Água Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização		Ação não concretizada.
81 8101	I	41	Eficiência energética na E.B. 2+3 Miguel Torga Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização		Ação não concretizada.
82 8201	I	42	Eficiência energética na E.B. 2+3 Roque Gameiro Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	28 de novembro	Recepção Provisória Proc. 17/2019 - EB 2+3 Roque Gameiro - Caixilharias
83 8301	I	43	Eficiência energética na E.S. Sophia de Mello Breyner Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Revisão de preços da Empreitada Nº17/2017
85 8501	I	6	E.B.1/J.I. Brandoa Execução de obras de conservação e beneficiação		Ação não concretizada.

Cmf

✓

S. Gomes

Ratos

M. L.

J. F. P.

F. F.

M. L.

M. L.

L. M.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

ENSINO NÃO SUPERIOR

2.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
86			E.B.1 de Alfragide		
8601	I	7	Execução de obras de conservação e beneficiação	jan. - dez.	Ação não concretizada.
89			E.B.1/J.I. Moinhos da Funcheira		
8901	I	13	Execução da obra de arranjos exteriores	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Revisão de preços da Empreitada nº33/2017
90			E.B.1/J.I. Raquel Gameiro		
9001	I	14	Execução da obra de arranjos exteriores	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Revisão de preços da Empreitada nº33/2017
91			E.B.1/J.I. Condes da Lousã		
9101	I	15	Execução da obra de arranjos exteriores	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Revisão de preços da Empreitada nº33/2017
34			Conservação e Beneficiação do Parque Escolar Municipal		
3401	I	21	Arranjos Exteriores Execução da Obra	9 de maio	Receção Provisória Proc.40/2018 - Parque Escolar Municipal - Arranjos exteriores - Execução da Obra Ação em curso (20% de execução física). Proc. 24/2019 - Conservação e Manutenção do Parque Escolar Municipal - Arranjos Exteriores - Execução da Obra (em execução) Em fase de lançamento Proc. 63/2019 - Conservação e beneficiação do Parque Escolar Municipal - Arranjos exteriores - Execução da obra - Campos desportivos
92			Planos Inovadores de Combate ao Insucesso Escolar		
9201	A	2	Desenvolvimento de acções diversas	jan. - dez.	Ação em curso.
93			EB1/JI Orlando Gonçalves		
9301	I	53	Execução de Obra	22 de novembro	Receção Provisória Proc. 01/2019 - EB1/JI Orlando Gonçalves - Execução de Obra
94			EB1/JI Santos Mattos		
9401	I	54	Execução de Obra	22 de novembro	Receção Provisória Proc. 03/2019 - EB1/JI Santos Mattos - Execução de Obra
96			E.B.1 Artur Bual		

Cmf

✓

Lousã

Mattos

Lousã

Lousã

Lousã

Lousã

Lousã

Lousã

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

ENSINO NÃO SUPERIOR

2.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
9601	I	19	Execução de obras de conservação e beneficiação	12 de novembro	Receção Provisória Proc. 20/2019 - EB1 Artur Bual - Execução de Obras de Conservação e Beneficiação
97			Construção de Telheiro Exterior na Escola Básica Terra dos Arcos Orçamento Participativo 2019		
9701	I	20	Elaboração de projecto e execução de obra Orçamento Participativo 2019		Ação em curso. Proc. 51/2019 - Construção de Telheiro Exterior na Escola Básica Terra dos Arcos – Orçamento Participativo 2019 – Execução de Obra
98			Creche/JI do Alto da Mira		
9801	I	31	Elaboração de projecto, execução de obra e fiscalização		Ação não concretizada.
99			Creche da Buraca		
9901	I	35	Execução de obras		Ação não concretizada.

Cmf

✓

Luzia

Atos

M. L.

J. F.

F. L.

L. L.

L. L.

L. L.



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			Pavilhões Gimnodesportivos nas Escolas Secundárias		
0101	I	61	Comparticipação na construção de outros pavilhões (E.S.Seomara da Costa Primo/E.B. 2+3 D.Francisco Manuel de Melo, Escola Secundária Da Falagueira e Pedro D'Orey)		Ação não concretizada.
0102	I	12	Pavilhão da E.B. 2+3 Almeida Garret	jan. - dez.	Ação em curso (90% de execução física). NIPG 27442/17 - REC 3632/2017 - Adaptação do projecto do Pavilhão da E. B. 2+3 Almeida Garrett (acompanhamento da obra) Ação em curso (2% de execução física). Proc. 08/2019 - Construção de Pavilhão da EB 2+3 Almeida Garrett (em execução) Ação em curso (7% de execução física). NIPG 33253/19 - Fiscalização da empreitada 08/2019 - Construção de Pavilhão da EB 2+3 Almeida Garrett (em execução)
03			Apoio à Gestão das Escolas Básicas		
0301	I	45	Aquisição de equipamento básico e mobiliário escolar	jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física). Mobiliário escolar: armário aberto baixo, arca, armário de arrumação, armário fechado baixo, armário para livros, cadeira de aluno, cavalete de pintura, espelho, mesa de aluno, mesa de aluno meia lua, quadro escolar, regua de cabides, suporte para chapéus - de chuva, mesa com recorte e inclinável, cadeira de professor, quadro branco, armários altos fechado, armário de vestuário e cadeiras ergos. Recolha de mobiliário escolar para abate nas escolas: EB1/JI Alice Vieira, EB1/JI Venteira, EB1/JI Orlando Gonçalves e EB1/JI Vasco Martins Rebolo. Distribuição de mobiliário escolar para apetrechamento dos estabelecimentos de educação e ensino EB1/JI Quinta Grande, EB1/JI Alice Vieira e EB1/JI Terra dos Arcos, EB1/JI Alfagide e EB1/JI Ricardo Alberty.
0302	A	13	Atribuição de subsídio para aquisição de equipamento ligeiro	jan. - dez.	Ação concretizada noutra rubrica
0303	A	14	Apoio à manutenção de equipamento e consumíveis		Ação não concretizada
0304	A	72	Aquisição de material didáctico		Ação não concretizada
0305	A	45	Auditoria / Inspeção de equipamentos	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Revisão de instalações de rede de gás e certificação
0306	I	58	Aquisição de equipamento diverso	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de balcões (m.d.f dim:0,90x0,80x0,40 pintado, porta com fechadura e prateleira no interior) para apoio ao stand exposto na Futurália e para apoio às diversas iniciativas promovidas pela DIE.
0311	A	34	Apoio financeiro à conservação do parque escolar	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Fernandes

fuf

M. Almeida

M. Almeida

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0313	A	39	Unidades Especializadas de Apoio ao Funcionamento	jan. - dez.	<p>Descentralização para os 12 Agrupamentos de Escolas, relativa ao Acordo de Parceria para colaboração na gestão dos estabelecimentos de educação e ensino público do Município da Amadora com a finalidade de apoiar o funcionamento das escolas públicas do 1ºCiclo e Jardins de Infância</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>No concelho da Amadora existem 16 Unidades de Apoio à Inclusão: 7 Unidades de Apoio Especializado em Multideficiência e Surdo-cegueira Congénita/UAM, de 1º ciclo, nas EB1/JI José Garcês, Brito Pais, Águas Livres e Alice Vieira; de 2º e 3º ciclos nas EB 2,3 José Cardoso Pires, Pedro D'Orey da Cunha e de 2º/3º ciclos e Secundária na EB 2,3/Sec. D. João V; 9 Unidades de Ensino Estruturado para alunos com Perturbações do Espectro do Autismo/UÉE, de 1º ciclo nas EB1/JI Santos Mattos, José Ruy, Condes da Lousã e Sacadura Cabral, de 2º e 3º ciclos na EB 2,3 de Alfornelos e Sophia de Mello Breyner Andresen, de 3º ciclo e secundário na ES Fernando Namora e 2 salas de 2º/3º e secundário na EB 2.3/Sec. Dr. Azevedo Neves.</p> <p>Monitorização do funcionamento das Unidades de Apoio à Inclusão com as respetivas Tutoras dos Agrupamentos, com visita e aplicação direta aos docentes das Unidades de um questionário para atualização de dados e necessidades, nomeadamente caracterização das Unidades, funcionamento, número e características dos alunos integrados e necessidades sentidas pelos docentes, assistentes operacionais e outros técnicos (incluindo formação às Assistentes Operacionais) relativa ao ano letivo 2018/2019.</p> <p>Diagnóstico concelhio e análise das sinalizações, por parte dos Agrupamentos de Escolas do concelho e Equipa Local de Intervenção Precoce/ELI da Amadora, de crianças/alunos com Multideficiência e Surdo-cegueira congénita ou Perturbação do Espectro do Autismo para integração, no ano letivo 2019/2020, em Unidade de Apoio à Inclusão.</p> <p>Reunião com elementos da Direção e/ou Equipa Multidisciplinar de Apoio à Inclusão dos Agrupamentos para discussão de casos e elaboração de plano de integração nas Unidades de Apoio à Inclusão das crianças sinalizadas com NEE nas áreas da Multideficiência e Espectro do Autismo no ano letivo 2019/2020, no dia 28 de maio.</p> <p>Acompanhamento do processo de integração dos alunos nas Unidades de Apoio à Inclusão; articulação com as Direções dos Agrupamentos de Escolas e Equipa Multidisciplinar de Apoio à Inclusão/EMAEI, Docentes de Educação Especial e famílias, para esclarecimentos de questões na área das Necessidades Educativas Especiais e Intervenção Precoce na Infância, entre as quais transporte, integração nas Atividades de Enriquecimento Curricular e Programa Aprender & Brincar (ano letivo 2018/2019 e 1º trimestre do ano letivo 2019/2020).</p> <p>Articulação com o Gabinete do Ensino Especial da Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares, elementos da comunidade, entre outros ACES Amadora e ASBHP.</p> <p>Ação não concretizada.</p>
0315	A	27	Conservação de bens		Ação não concretizada.
0319	I	34	Aquisição de equipamento		Ação não concretizada.
0320	I	57	Aquisição de equipamento de segurança		Ação não concretizada.



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0321	I	59	Sistema Informático de Gestão da Rede Escolar	jan. - dez.	Ação em curso (25% de execução física).
0322	A	21	Sistema Informático de Gestão da Rede Escolar	jan. - dez.	<p>Priocesso em fase de aquisição de aplicação móvel para a comunidade educativa e da Plataforma Informática, no âmbito da Carta Educativa</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Atualização da licença de utilização do software de gestão de matriculas</p> <p>Atualização da licença de utilização do software INOVAR+ para os 12 Agrupamentos de Escolas</p> <p>Atualização da licença de alojamento no servidor INOVAR+ para os 12 Agrupamentos de Escolas</p>
0323	A	1	Atribuição de Subsídio para Aquisição de Equipamento Ligeiro e Apoio a Manutenção de Equipamento e Consumíveis	jan. - dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Ação concretizada. Descentralização de subsídio no valor total de 14.826,22€ (5,91€/aluno), para os estabelecimentos de ensino Pré-Escolar e 1º Ciclo, no início do ano letivo 2019/20, com o objetivo de colmatar as necessidades do seu regular funcionamento.</p>
0324	A	33	Plano de Emergencia e Evacuação	jan. - dez.	<p>Ação em curso (15% de execução física).</p> <p>Proposta de elaboração das medidas de auto-proteção para os estabelecimentos de educação e ensino, em curso</p>
0325	A	40	Aquisição de Equipamento e Mobiliário Escolar	jan. - dez.	<p>Ação em curso (15% de execução física).</p> <p>Ação em fase de concretização, para novo processo de aquisição</p>
04			Acção Social Escolar		
0401	A	15	Atribuição de subsídio para livros e material escolar	jan. - dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Atribuição de subsídio para aquisição de material escolar (crianças do 1º ciclo e pré-escolar): 2.565 A + 1.276 B, num total de 3.841 alunos, sendo 2.867 alunos do 1º ciclo e 974 alunos de pré-escolar. No universo de 7.340 alunos, de acordo com dados disponíveis INOVAR e BI MEC, 52,33% são alunos subsidiados.</p>
0402	A	16	Organização e manutenção das cantinas escolares e suplemento alimentar	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Fernandes

fuf

J. Fernandes

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0403	A	17	Atribuição do subsídio de transporte escolar	<p>Organização, monitorização e avaliação das cantinas escolares. Planeamento e realização de reuniões de trabalho com os 12 agrupamentos de escolas e estabelecimentos de educação e ensino no 1º e 2º períodos e no final do ano letivo de 2018/2019. Reuniões preparatórias para o letivo 2019/2020. Visitas de verificação de anomalias de equipamentos de cozinha; reuniões com a empresa UNISELF, Lda . Visitas de verificação do estado de higienização e conservação dos equipamentos e instalações, a todas as escolas (média de 4/5 visitas a cada escola); Duas reuniões com cada um dos agrupamentos e uma reunião individual com cada estabelecimento de ensino, no âmbito dos refeitórios escolares. Aplicação da checklist nas visitas a todos os refeitórios escolares; auditorias da qualidade dos produtos e confeção de ementas por empresa adjudicatária (SGS Portugal).Fornecimento de 1. 119.843 almoços. Número de almoços servidos: escalão A 412.486, escalão B 188.930 e escalão C 518.390 e 37 refeições de adulto. Conside caracter permanente e manutenção para crianças com deficiência mas com autonomia. mento dos convidados. rto - 14h</p> <p>Procedimento concursal para recrutamento de pessoal -</p> <p>Aquisição de tabuleiro de talheres e carro serviço 3 prateleiras inox</p> <p>jan. - dez. Ação em curso (85% de execução física).</p> <p>Manutenção de equipamento de cozinha, reparações de: frigoríficos, máquinas de lavar loiça e roupa, fogões, banho maria, hottes, vitrines refrigeradoras expositoras, termoacumuladores, monolumes, esquentadores,basculante(de confecção de alimentos), fornos, ventiladores de extração, substituição de filtros em hotte</p> <p>jan. - dez. Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Conclusão dos processos de reparação de frigoríficos</p> <p>Conclusão do processo do contrato de manutenção à central de bombagem e sistema de extinção e desenfumagem, na EB1/II aprígio Gomes</p> <p>jan. - dez. Ação em curso (50% de execução física).</p> <p>Processo em fase de concretização. Prestação de serviços de análise e auditoria aos Refeitórios Escolares: auditoria, análise à refeição, análise à superfície e apoio técnico.</p> <p>jan. - dez. Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Concretização de prestação de serviços de:Análise e auditoria aos Refeitórios Escolares (auditoria, análise refeição e análise superfície)</p> <p>15 a 17 de outubro Viagem de comboio a Vila Nova de Gaia, para participação no congresso sobre nutrição/alimentação saudável, "Congresso de Alimentação e Autarquias".</p> <p>jan. - dez. Ação em curso (75% de execução física).</p>	

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

fuf

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0409	A	49	Férias em ação		Receção e análise de 487 candidaturas e atribuição de 472 auxílios económicos/passes escolares a alunos dos 1º, 2º e 3º ciclos (ano letivo 2018/2019). Receção e análise de 365 candidaturas e atribuição de 286 auxílios económicos/passes escolares a alunos dos 1º, 2º e 3º ciclos (ano letivo 2019/2020). Verba total relativa a senhas de transporte, ano 2018/2019. Ação não concretizada.
0410	I	49	Aquisição de equipamento de cozinha para EB/II	jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física). Processo em fase de aquisição de Armários PVC. jan. - dez. Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de carro para transporte de tabuleiros, triturador MP550 Ultra R.34820 Robot C. Ação não concretizada.
0411	A	33	Aquisição de Manuais Escolares		Ação não concretizada.
0414	A	44	Livro Refeitório Escolares	jan. - dez.	Ação não concretizada.
0415	A	4	Transporte Escolar Transferência de Verba para Agrupamento de Escola	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Descentralização de verbas para os Agrupamentos: Amadora Oeste, Alfovelos, José Cardoso Pires, Pioneiros da Aviação Portuguesa, Fernando Namora, Mães de Água, D. João V, Azevedo Neves, e Miguel Torga, referente a subsídios de transporte escolar
0416	A	39	Intervenção Corretiva nas cozinhas no âmbito das vistorias de higiene e segurança para equipamento		Ação não concretizada.
0417	A	41	Intervenção corretiva nas cozinhas no âmbito das vistorias de higiene e segurança para obras	jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física). Proc.39/2018 - Intervenção correctiva nas cozinhas no âmbito das vistorias de higiene e segurança para obras (em execução)
0418	A	41	Atribuição de Subsídio e transporte escolar de apoio as famílias	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Transferência de verbas para famílias/alunos subsidiados num total 97 alunos
0419	A	42	Visitas de Estudo de alunos de 1º ciclo Transferência para Agrupamento de Escola	jan. - dez.	Ação em curso (25% de execução física).
05			Projectos Sócio-Educativos		
0501	A	18	Programa Municipal de apoio aos projectos	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Receção e análise dos relatórios de avaliação e de execução financeira, referentes às candidaturas do ano letivo 2018/2019.

Cmf

✓

Alfornelos

Alfornelos

Alfornelos

Alfornelos

Alfornelos

Alfornelos

Alfornelos

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0503	A	35	Organização e apoio às visitas de estudo		Período de candidaturas para o ano letivo 2019/2020 de 22 a 31 de outubro. Receção de 22 candidaturas: Eixo I - Plano Anual de atividades: conjunto de atividades que os agrupamentos de escolas se propõem realizar durante o ano letivo; Eixo II - Qualidade e Excelência: distinção da qualidade e excelência dos projetos dos agrupamentos de escolas, que desenvolvam experiências concretas que permitam a otimização da aprendizagem dos alunos e Eixo III - Projeto de Representação: apoio a atividades educativas que resultem do reconhecimento da excelência do projeto e da entidade escolar que possam contribuir para a promoção do município.
0504	A	36	Amadora Educa - Organização da Mostra de Projectos Pedagógicos	jan. - dez.	<p>Eixo I - Receção de 12 candidaturas; Eixo II - Receção de 6 candidaturas e Eixo III - Receção de 4 candidaturas. Análise das candidaturas apresentadas.</p> <p>Apoiadas 12 candidaturas ao Eixo I, 4 candidaturas ao Eixo II e 2 candidaturas ao Eixo III. Descentralização de verbas em 80% , no Eixo I.</p> <p>Ação não concretizada</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Realização de exposição dos projetos pedagógicos dos Agrupamentos de Escolas do município; animações diversas, no Parque Ilha Mágica do Lido, entre 29 de maio e 1 de junho, envolvendo a totalidade dos estabelecimentos de ensino público, entre outras entidades como, SMPC,CVP, ACES, GUSTAVE EIFFEL, CPCJ, Comité Olímpico, Oceanário de Lisboa, Ordem dos Farmaceuticos. A iniciativa foi visitada por cerca de 7000 pessoas.</p> <p>Aquisição de serviço de apoio médico-sanitário prestado pela Cruz Vermelha. Serviço de policiamento.</p> <p>Aquisição de material gráfico: díptico, conceção e produção gráfica de autocolantes A6 - 8 desenhos com corte especial a 4 cores, prestação de serviços de som e palco, Aluguer e montagem de stand.</p> <p>Animação permanente: Dynamic Boats com monitor; Animação 3 quadros de animação com 3 participantes; instalação, monitoração e apresentação de slackline, Ateliers; Insufláveis temáticos. Mostra de Projectos Pedagógicos das escolas; Expressão Plástica e Pinturas Faciais.</p>
0506	A	39	Mostra de Teatro e Apoio aos Grupos de Teatro nas Escolas	jan. - dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Realização da XX Mostra de Teatro das Escolas: gestão de necessidades de apoio e articulação com os serviços da Autarquia (GIRP, DGRBM, DASU/DEM, DIC/Recreios da Amadora) e escolas participantes.</p> <p>Participação de 22 escolas entre os dias 26 de abril e 20 de maio com apresentação das peças no Auditório do Teatro Passagem de nível. Participaram 644 alunos de todos os ciclos de ensino e cerca de 70 professores e outros agentes educativos. Seleção de 9 peças finalistas por um júri composto por elementos do Teatro Passagem de Nível e apresentação no Auditório dos Recreios da Amadora, entre os dias 23 e 30 de maio.</p> <p>Avaliação das 9 peças finalistas por um júri composto por elementos da Autarquia, Teatro Passagem de Nível e Escola Superior Teatro e Cinema. Assistiram 1.434 pessoas no Teatro Passagem de Nível e 1.506 no Auditório dos Recreios da Amadora. Análise dos relatórios de execução da atividade relativos ao ano 2018/2019.</p> <p>Descentralização das verbas para as escolas participantes na XXI Mostra de Teatro das Escolas.</p>



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0511	A	55	Cidades Educadoras	<p>jan. - dez.</p> <p>jan. - dez.</p> <p>jan. - dez.</p>	<p>Alteração às normas de participação para a edição XXI na Mostra de Teatro nas Escolas em articulação com a DIC, o Teatro Passagem de Nivel e a Escola Superior de Teatro e Cinema.</p> <p>Aquisição de 10 Troféus em Inox com base em madeira preta, gravação a cores personalizada à empresa OrangeDynamic</p> <p>Conceção gráfica e criatividade/paginação de monofolhas A5 para distribuição pela comunidade</p> <p>Execução de Roll-Up, Conceção gráfica e criatividade/paginação de 10000 capas A5 e de diplomas para a iniciativa</p> <p>Animação musical pelo grupo Banda Hera e dois músicos (um violoncelista e um violinista)</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Pagamento de quota de 2019 à Asociación Internacional de Ciudades Educadoras .</p> <p>Participação no Encontro Nacional das Cidades da Rede Territorial das Cidades Educadoras e defesa da candidatura do Município à Comissão de Coordenação da Rede Territorial Portuguesa das Cidades Educadoras para o biénio 2019/2020, no dia 8 de fevereiro, em S. João da Madeira.</p> <p>Articulação com escolas para captação de imagens a integrarem vídeo promocional da Cidade da Amadora.</p> <p>Redação de artigo sobre o projeto "Aprender Digital" para publicação no Boletim n.º 37 da Rede Territorial Portuguesa das Cidades Educadoras.</p> <p>Apresentação da experiência "Conversas na Rua", no VIII Congresso Nacional de Cidades Educadoras, que decorreu de 15 a 18 de maio, em Lagoa no Algarve.</p> <p>Submissão de candidatura com o projeto "Conversas na Rua" à 3ª edição do Prémio Cidades Educadoras, no dia 12 de dezembro, promovido pela Associação Internacional das Cidades Educadoras. Candidatura apresentada em espanhol, inglês e francês, idiomas oficiais da Associação Internacional das Cidades Educadoras.</p> <p>Ação em curso (25% de execução física).</p> <p>Processo em fase de aquisição de bandeira com logotipo, impressão digital, estampada em ColorTex Têxtil Digital</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Estada de uma técnica em quarto single em Vila Nova de Gaia, para participação no Seminário de Psicologia, que decorreu de 25 a 27 de novembro</p> <p>Inauguração da Exposição "Arte na Escola" no dia 30 de maio, na Galeria Municipal Artur Bual, com a participação dos alunos, professores e diretores de 4 escolas secundárias: Seomara da Costa Primo, Dr. Azevedo Neves, Escola Secundária da Amadora e Fernando Namora. A Exposição esteve patente entre 30 maio e 16 junho e integrou áreas como gravura, design de moda, pintura, desenho, fotografia, instalação. Aquisição de 1000 exemplares de catálogos, dois rollups e 250 etiquetas para identificação da Exposição e dos trabalhos dos alunos. Convite da CMA aos alunos da Arte na Escola a participar em visitas-oficina em três museus do Bairro dos Museus em Cascais. Participaram 90 alunos.</p>

Cmf

✓

Alguns

Atos

Maf

J. Fernandes

fuf

Maf

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0517	A	70	Arte na Escola	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição e montagem de postes, tabelas, aros e redes de basquetebol para as escolas EB1/JI Alto do Moinho, EB1/JI Venteira, EB1/JI Terra dos Arcos, EB1 Alice Leite, EB1/JI Santos Mattos e EB1/JI Moinhos da Funcheira.
06			Expressão Física-Motora no 1º Ciclo do Ensino Básico e Pré-Escolar		
0601	A	45	Aquisição de equipamento	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição e montagem de postes, tabelas, aros e redes de basquetebol para as escolas EB1/JI Alto do Moinho, EB1/JI Venteira, EB1/JI Terra dos Arcos, EB1 Alice Leite, EB1/JI Santos Mattos e EB1/JI Moinhos da Funcheira.
0613	A	58	Aquisição de trabalhos especializados	jan. - dez.	Ação não concretizada
07			Actividades Pedagógicas e Efemérides		
0701	A	51	Dia Mundial da Criança	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Oferta de 10.000 copos dobráveis de 220ml, Aventais de criança em Non-Woven, para colorir, com 5 marcadores
0703	A	53	Edições de materiais promocionais e de divulgação	jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física). Produção em fase de publicação sobre Educação Artística no Município da Amadora
0704	A	55	Finalistas 4º Ano	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Realização da XII Edição da Festa de Finalistas do 4º ano, no dia 15 de junho (das 9h00 às 13h00) no Pavilhão Desportivo da EB2,3 e Secundária Mães d'Água. Participação dos 12 Agrupamentos de Escola do Município, num total de cerca de 1.400 alunos, respetivas famílias, professores e Diretores dos Agrupamentos de Escolas. Entrega de convites nos Agrupamentos de Escolas, para distribuição junto dos alunos do 4º ano de escolaridade e respetivas famílias. Oferta de uma Fita de finalistas em cetim acetato com uma mensagem da Sra. Presidente juntamente com o Livro de Finalistas e de um lanche individual a cada aluno. Aquisição de seguro de acidentes pessoais e de serviço de piquete para apoio médico prestado pela Cruz Vermelha. Prestação de serviços: animação, decoração de fundo de palco, Balões - letras a formar a palavra FINALISTAS, aluguer de máquina de photobooth (cabine de fotos) e equipamento de som.
0705	A	67	Aquisição de materiais para oferta		Ação não concretizada
0707	A	82	Apoio às Festas Escolares	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Apoio às tradicionais festas escolares de todos os agrupamentos do Concelho.

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. J. J.

fuf

M. J.

M. J.

L. J.



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0708	A	26	Outras despesas correntes	jan. - dez.	Ação em curso (75% de execução física). Direitos de autor e direitos conexos (licença de execução pública de música gravada) para as atividades e efemérides, em fase de concretização.
0709	A	44	Desenvolvimento de ações diversas	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Execução de 52 mupis para divulgação das iniciativas
0710	A	40	Outras atividades e efemérides serviço de transporte	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão do processo de prestação de aluguer de autocarro, para a atividade Corta-mato dos Jogos Juvenis Escolares de janeiro de 2019 Aquisição de prestação de serviços de transporte para os alunos e professores para as iniciativas Jogos Juvenis Escolares e AmadoraEduca 2019.
08			Segurança nas Escolas		
0801	A	55	Educação e Prevenção Rodoviária - Projecto "Escola Segura"	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Ação concretizada em parceria com a Associação de Solidariedade Social Vencer – Casal Popular da Damaia e os 12 Agrupamentos de Escolas do Município. Desenvolvimento das ações do Projeto "Escola Segura" no âmbito do cumprimento do Contrato de Parceria, celebrado entre o Município da Amadora, o Casal Popular da Damaia e os 12 Agrupamentos de Escolas, que visa a segurança rodoviária junto das escolas de maior risco de sinistralidade no Concelho da Amadora, através da intervenção efetuada pelos patrulheiros contratados por aquela IPSS, no sentido de assegurar que o atravessamento nas passadeiras junto das escolas seja efetuado de forma segura. Envolve um total de 18 patrulheiros, em 18 estabelecimentos dos vários graus de ensino. Acompanhamento do projeto Escola Segura no âmbito do Contrato de Parceria entre a Autarquia, o Casal Popular da Damaia e os 12 Agrupamentos de Escolas Atendimento prestado aos patrulheiros em serviço nos Estabelecimentos de Educação e Ensino Informação mensal com indicação do valor a atribuir a cada patrulheiro Controlo de material com desgaste e entrega de fardamento a patrulheiros Receção de boas vindas aos 18 Patrulheiros do Projeto "Escola Segura" no Agrupamento de Escolas Miguel Torga, no dia 12 de setembro, no âmbito do início do Ano Letivo 2019/2020; Ação em curso (50% de execução física). Ação em fase de aquisição de Fardamento para os Patrulheiros, 13 peças previstas por trabalhador: Calças, Coletes, Casacos, Bonés/Palás/Gorros, Polos e Galocha (bota) Dikamar Militar PVC preta/verde Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de 300 cadeiras auto (150 assentos-auto e 150 cadeiras) grupo 2/3 para distribuir pelas escolas para utilização nas deslocações a visitas de estudo.
09			Centro de Recursos Educativos da Amadora		



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0903	A	56	Edição da Agenda do Professor		Ação não concretizada
0904	A	57	Organização da recepção aos professores	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Cerimónia de recepção à Comunidade Educativa 2019/20 no dia 2 de outubro no Auditório da Escola Secundária Seomara da Costa Primo, com a presença de aproximadamente 380 convidados. Teve lugar uma homenagem à comunidade educativa aposentada, no ano letivo 2018/19, com oferta de flor e caneta "Balman". Participaram 7 docentes e não docentes aposentados, num universo de 28 profissionais. Apresentação do "Percurso de vida" pelo empresário João Marçal, antigo aluno da Escola Secundária Seomara da Costa Primo. Intervenção do Sr. Secretário de Estado das Autarquias Locais, Dr. Carlos Miguel. Exibição de filmes sobre os melhores alunos da Amadora (2018/19). Condução da iniciativa por ator do Teatro Passagem de Nível e participação de 2 alunas da Escola Secundária Seomara da Costa Primo na animação da iniciativa e em momento de poesia; Momentos musicais por um grupo de alunos da escola e por 2 alunas do Pólo de Música da Escola Artística de Música do Conservatório Nacional; Apontamento de ginástica pelo grupo desport caracter permanente e manutenção para crianças com deficiência mas com autonomia. mento dos convidados. Beberete, confeccionado e servido pelos alunos dos cursos profissionais de restauração do Agrupamento de Escolas Dr. Azevedo Neves. Distinção dos melhores alunos das escolas públicas do município, com a oferta de viagem à Ilha de S. Miguel nos Açores, de 10 a 13 de setembro, com alojamento, alimentação, seguros, transferes, observação de Cetáceos em catamaran, para os 6 melhores alunos do ensino secundário e para duas técnicas da autarquia. Oferta de Viagem na caravela Vera Cruz, no Rio Tejo, com a participação de 12 alunos do 9º ano, no dia 22 de setembro. Oferta de tablets aos 12 melhores alunos do 9º ano e oferta de computadores portáteis, com o apoio do SIMAS, aos 6 melhores alunos do Ensino Secundário. Conceção gráfica de poster A4, diplomas, Banners Web até 6 formatos, imagem do Convite WEB, conceção gráfica produção e colocação e desmontagem de outdoor em lona em estrutura e mupis. Produção e realização de filme com testemunhos dos melhores alunos do 3º Ciclo e Ensino Secundário, do ano letivo 2018/19
0906	A	59	Desenvolvimento de acções de formação (Projecto Internet) e auxiliares de acção educativa		Ação não concretizada
0910	A	44	A Excelência na Escola	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Monitorização da execução dos projetos de judo, no ano lectivo 2018/19, desenvolvidos em parceria com a Associação Escola de Judo Nuno Delgado "Formar campeões para a vida" e a Associação Instituto do Judo "Projeto Futuro" nos Agrupamentos de Escolas José Cardoso Pires (EB1/JI Brito Pais) e Dr. Azevedo Neves (EB1/JI José Ruv), respetivamente. Análise dos relatórios de execução física e financeira remetidos pelos Agrupamentos de Escolas e Associações parceiras.

Cmf

✓

Alguns

Atos

Maf

J. Fernandes

fuf

Maf

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0916	A	39	Informática na escola	jan. - dez.	Acompanhamento e participação no Torneio "Troféu PRA – Raposa, Sá Miranda e Associados", realizado no Pavilhão Desportivo da EB 2,3 e Secundária Dr. Azevedo Neves, no dia 9 de março, organizado pela Associação Instituto do Judo. Participaram cerca de 300 atletas de 21 clubes. Reunião com a Direção do Agrupamento de Escolas Almeida Garrett, a Coordenador da EB1/JI Alto do Moinho e a Escola de Judo Nuno Delgado para implementação do projeto na escola, no dia 18 de outubro. Apresentação da modalidade de judo aos alunos e pais/encarregados de educação da EB1/JI Alto do Moinho, no dia 30 de outubro. Assinatura de novo contrato-programa tripartido entre o Município da Amadora, o Agrupamento de Escola Almeida Garrett e a Associação Escola de Judo Nuno Delgado, no dia 16 de dezembro, para desenvolvimento do projeto na EB1/JI Alto do Moinho. Ação concretizada (100% de execução física).
0918	A	55	Orquestra Sinfónicas Juvenis da Amadora	jan. - dez.	Descentralização de verba no montante de 10.235,36€ para os Agrupamentos de Escola, para manutenção dos computadores e impressoras existentes e aquisição de consumíveis. Ação concretizada (100% de execução física). Recolha de dados e monitorização do funcionamento dos 3 núcleos da Orquestra Geração no ano letivo 2018/19 (projeto envolveu cerca de 229 alunos). Acompanhamento das atividades da Orquestra Municipal Geração Amadora a funcionar na EB 2,3 Miguel Torga. Realização do estágio das iniciações, que decorreu de 6 a 7 de abril, na EB2,3 Miguel Torga. Participaram 402 alunos, dos quais 87 são do Município da Amadora. Atuação da Orquestra Municipal Geração Amadora: Comemorações do 45º aniversário do 25 de abril no Cineteatro D. João V, grupo de 74 alunos e assistiram 224 pessoas; Concerto no Auditório dos Recreios da Amadora, no dia 8 de junho, grupo 69 alunos e assistiram 186 pessoas; Concerto de Rua comemorativo dos 40 anos do Município, no dia 11 de setembro, no Palco Cidade do Parque Central - Estátua Zeca Afonso que envolveu um grupo de cerca de 20 alunos da Orquestra. Assistiram 2.500 espetadores. Concerto de Natal, no Cineteatro D. João V, no dia 14 de dezembro, grupo de 197 alunos da Orquestra Geração. Assistiram 281 pessoas. Elaboração da candidatura "Orquestra Geração Amadora" ao Aviso "Cultura para Todos", Prioridade de Investimento 9i, no âmbito do Programa Portugal 2020, em articulação com Gabinete de Projetos Especiais para um período de 36 meses.
0919	A	5	Viabilização do Plano de Formação do pessoal não docente a exercer funções nos agrupamentos de escolas do concelho	jan. - dez.	Ação concretizada sem custos. Realização do 11º Seminário para os Assistentes Operacionais, subordinado ao tema "Construir uma Escola Mais Inclusiva", em parceria com o CFAECA, com a participação total de 499 pessoas, nos dias 9 e 10 de setembro, na Escola Mães D'Água.

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Fernandes

fuf

M. Almeida

M. Almeida

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0920	A	44	Acordo de parceria com a Escola Superior de Teatro e Cinema (ESTC)	jan. - dez.	Realização da ação de formação "Curso de Combate a Incêndio: Primeira Intervenção - Nível II", em parceria com os Bombeiros Voluntários da Amadora, com a participação de 18 formandos dos Agrupamentos de Escolas, com a duração de 8 horas entre os dias 19 e 21 de novembro nos Bombeiros Voluntários da Amadora. Realização da ação de formação "Encerramento e Abertura do Ano Económico", em parceria com o CFAECA, com a participação de 18 formandos dos Agrupamentos de Escolas, com a duração de 6 horas, nos dias 3 e 4 de dezembro, no Gabinete de Formação e Investigação da Câmara Municipal da Amadora. Ação concretizada (100% de execução física). Descentralização de verba para a Escola Superior de Teatro e Cinema para apoio às atividades académicas dos alunos da licenciatura do curso de cinema, no âmbito do Acordo de Parceria celebrado com a Escola Superior de Teatro e Cinema e a Associação de Amigos da Escola Superior de Teatro e Cinema. Ação não concretizada
0921	A	2	Programa 3C's Salva uma Vida		Ação não concretizada
0922	I	1	Programa 3C's Salva uma Vida		Ação não concretizada
18			"Aprender a Brincar"	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Desenvolvimento do Programa de Atividades Não Letivas - Componente de Apoio à Família (horário pós laboral e interrupções letivas) em parceria com Instituições de Solidariedade Social, Juntas de Freguesia, Associações e com cada um dos estabelecimentos de Educação e Ensino, no âmbito dos protocolos assinados entre a Câmara e as seguintes Entidades: JF Águas Livres; JF Falagueira-Venda Nova; Santa Casa da Misericórdia da Amadora; Centro de Bem Estar Social da Amadora - CEBESA; Associação "Os Amigos da Damaia"; Sociedade Filarmónica de Apoio Social Recreios Artístico da Amadora - SFRAA; Associação de Pais da EB1 da Venteira; Associação de Pais e Amigos das Crianças da Freguesia da Mina; Associação Cultural e Desportiva da Brandoa - ABCD; Associação de Pais e Encarregados de Educação da EB1 Artur Martinho Simões; Associação Cultural Moinho da Juventude; Associação Casal Popular da Damaia e Associação Sopros dos Sonhos. Nº de estabelecimentos envolvidos: 35. .Manutenção para crianças com multideficiência e de Aviação Portuguesa: Fundação José Saramago dias 4 e 10 de maio; Museu de eletricidade Realização de 6 visitas de supervisão pedagógica, no âmbito do Programa das Escolas Básicas e JI(s) Componente de apoio à família por escola e respetiva parceria: - EB1/JI Orlando Gonçalves - Centro de Bem Estar Social da Amadora - EB1 Gago Coutinho - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - JI Brandoa - ABCD - EB1/JI Alice Vieira - JF de Águas Livres - EB1/JI Alto do Moinho - Sta. Casa da Misericórdia Amadora

Cmf

✓

Alguns

Atos

Maf

J. Fernandes

fuf

Maf

Maf

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					<ul style="list-style-type: none"> - JI da Damaia - Associação Amigos da Damaia - EB1/JI Terra dos Arcos - Sociedade Filarmónica de Apoio Social Recreio Artístico da Amadora - JI Cerrado da Bica - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI Moinhos da Funcheira - Associação Sopros dos Sonhos - EB1 Ricardo Alberty - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - JI de S. Brás - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI Vasco Martins Rebolo - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI José Ruy - Associação Sopros dos Sonhos - EB1/JI Raquel Gameiro - Associação de Pais e Encarregados de Educação da EB1/JI Venteira - EB1/JI Brito Pais - ABCD - EB1/JI Alice Leite - Centro de Bem Estar Social da Amadora - EB1/JI da Venteira - Associação de Pais e Encarregados de Educação da EB1/JI Venteira - EB1/JI Quinta Grande - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI de Alfragide - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI da ÁdaBeja - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI Sacadura Cabral - ABCD - EB1/JI Manuel Heleno - Associação de Pais e Amigos das Crianças da Mina - EB1/JI Brandoa - ABCD - EB1 Artur Martinho Simões - Associação de Pais da EB1 Artur Martinho Simões - EB1/JI Águas Livres - JF de Águas Livres - EB1 Artur Bual - JF Falagueira Venda Nova - JI da Falagueira - Sociedade Filarmónica de Apoio Social Recreio Artístico da Amadora - EB1/JI Cova da Moura - Associação Cultural Moinho da Juventude - EB1/JI Condes da Lousã - Associação de Solidaridade Social Vencer, Casal Popular da Damaia - EB1/JI José Garcês - Centro de Bem Estar Social da Amadora - EB1 Padre Himalaia e Pólo EB1 Padre Himalaia na sede do Agrupamento Pedro d'Orey da Cunha / Associação de Solidaridade Social Vencer - Casal Popular da Damaia - EB1/JI Aprígio Gomes - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI Mina - Sta. Casa da Misericórdia Amadora

Cmf

✓

Alguns

Atos

Maf

J. Fernandes

fuf

Maf

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1804	A	94	Apoio financeiro ao desenvolvimento do projeto	jan. - dez.	- EB1/JI Maria Irene Lopes Azevedo- ABCD - EB1/JI Santos Mattos - Centro de Bem Estar Social da Amadora Ação concretizada (100% de execução física). No ano letivo 2018/2019 estavam integrados 2.809 utentes: 975 de JI e 1834 de 1º ciclo e no ano letivo 2019/2020 estão integrados 2.991 utentes: 1.012 de JI e 1979 de 1º ciclo. Descentralização para parceiros com JI.
20			Pólo de Ensino da Escola de Música do Conservatório Nacional		
2001	A	2	Apoio financeiro e logístico no âmbito do Protocolo de Cooperação	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Acompanhamento e monitorização das atividades do Pólo, a funcionar no AE D. João V no ano letivo 2018/2019, envolvidos 53 alunos, tendo 45 alunos obtido aproveitamento. No ano letivo 2019/2020 a funcionar no AE Amadora Oeste, envolvidos 69 alunos e ministradas aulas de clarinete, de flauta, de saxofone, de piano, de viola, de violoncelo e de contra baixo Comunicação à Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares, com parecer positivo à deslocação do Pólo da Amadora para a Escola Secundária Seomara da Costa Primo, após auscultação da Escola Artística de Música do Conservatório Nacional e dos Agrupamentos de Escola D. João V e Amadora Oeste. Descentralização de verba para a Escola Artística de Música do Conservatório Nacional prevista no protocolo de colaboração, para o ano letivo de 2019/2020.
23			Escola a Tempo Inteiro		
2301	A	1	Apoio financeiro para o desenvolvimento de projecto de enriquecimento curricular do 1º Ciclo do Ensino Básico	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Desenvolvimento de diligências diversas por ano letivo, no âmbito da concretização do Projeto "Escola a Tempo Inteiro". Reuniões de avaliação e de preparação do ano letivo; construção de horários com o envolvimento de coordenadores de escolas e parceiros. No cumprimento do protocolo, foram efetuadas as 2ª e 3ª descentralizações para as entidades responsáveis pela dinamização do programa no ano letivo 2018/19 e descentralização financeira do primeiro trimestre do ano letivo 2019/20, no valor total de 302.556,80€. Controlo mensal da assiduidade dos parceiros e dos alunos. Realização de 11 visitas de supervisão pedagógica de atividades de enriquecimento curricular que envolveram um total de 726 crianças.

Cmf

✓

Sousa

Mattos

M. L.

J. F.

F. F.

M. L.

M. L.

L. M.



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
2304	A	3	Aquisição de serviços		As Atividades de Enriquecimento Curricular contemplam o ensino do inglês, atividade física e desportiva, cujo recrutamento e contratação de docentes são da responsabilidade dos Agrupamentos de Escolas, através da plataforma da DGAE, à exceção dos Agrupamentos de Escolas de Alformelos, Damaia e D. João V, responsabilidade da Autarquia. As expressões são da responsabilidade dos parceiros, no âmbito do protocolo celebrado entre a CMA e IPSS's/Juntas de Freguesia. Organização do processo de candidatura e envio à DGEstE. O programa teve uma adesão de 87,48% dos alunos do 1º ciclo, o que corresponde a 5.037 alunos no ano letivo 2018/2019. No 1º período do ano letivo 2019/2020, frequência de 4.829 crianças, de um total de 5.733, correspondendo a 84,23% da população escolar do 1º ciclo. Abrange 12 parceiros num total aproximado de 62 professores da atividade de expressões
26			Projecto "E-Escolinhas"		Ação não concretizada.
2602	I	9	Aquisição de equipamento informático		Ação não concretizada.
28			ESCXEL - Estratégia Educativa para o Sucesso Escolar		
2801	A	4	Elaboração de diagnóstico prospetivo e operacionalização	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Ação concretizada. Promoção do princípio da excelência educativa através de uma rede cooperativa entre a Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de Lisboa, os 12 Agrupamentos de Escolas, o Centro de Formação da Associação de Escolas do Concelho da Amadora (CFAECA) e 8 Municípios. Reuniões quinzenais com os professores mediadores da Rede Escxel, para definição de estratégias de promoção do sucesso escolar. Participação em 3 seminários da Rede Escxel: 28º Seminário "Avaliação das aprendizagens em flexibilidade curricular", no dia 22 de fevereiro, realizado em Castelo Branco; 29º Seminário "Diferenciação pedagógica e avaliação das aprendizagens", no dia 24 de maio, realizado em Mação e 30º Seminário "Flexibilidade Curricular na organização escolar em avaliação", no dia 25 de outubro, realizado em Vila de Rei. Assessoria da Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de Lisboa na elaboração do PEEM - Plano Estratégico Educativo Municipal.
2802	A	39	Desenvolvimento de ações diversas	jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física). Processo em aquisição de prestação de serviço de consultoria a Ticiania Trez para análise das propostas apresentadas pelas escolas, visando a utilização de tablets no 1º Ciclo do Ensino Básico e Jardim de Infância, no âmbito do projeto "Aprender Digital"
2803	I	68	Aquisição de equipamento informático	jan. - dez.	Ação não concretizada. Ação em curso (25% de execução física). Processo em fase de aquisição de 123 tablets, no âmbito da promoção do sucesso educativo nas escolas do 1º ciclo para o ano letivo 2019/20.

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Fernandes

fuf

M. Almeida

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
2804	A	48	Bolsas de Estudo para Mestrados		Ação não concretizada.
2805	A	49	Bolsas de mérito	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo Abertura de candidaturas para o ano letivo 2019/2020, no período de 16 de setembro a 16 de outubro. Receção e aprovação final de três candidaturas de bolseiros. Transferência de prestações pecuniárias correspondente aos meses de setembro a dezembro.
2806	A	60	Tecnologias digitais nas escolas da Amadora	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. No âmbito da prestação de serviços do Instituto da Educação da Universidade de Lisboa para apoio científico e pedagógico ao projeto - Aprender com tecnologias digitais nas escolas da Amadora. Receção de notificação da decisão de aprovação da candidatura "Escol@s Digitais" aos Planos Inovadores de Combate ao Insucesso Escolar, Prioridade de Investimento 10-10i/10.1, no âmbito do Programa Portugal 2020 e posterior envio do Termo de Aceitação devidamente assinado e carimbado, no dia 7 de novembro, conforme documento remetido pela Comissão Diretiva do PorLisboa2020
2807	A	61	Bolsas de estudo	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Transferência de prestações pecuniárias mensais correspondente aos meses de janeiro a junho da bolsa atribuída no ano letivo 2018/2019. Abertura de candidaturas para o ano letivo 2019/2020, no período de 16 de setembro a 16 de outubro. Receção e aprovação final de duas candidaturas de bolseiros: uma renovação e uma nova bolsa. Transferência de prestações pecuniárias correspondente aos meses de setembro a dezembro.
2808	A	20	Salas de ciência		Ação não concretizada.
2809	I	18	Equipamento para salas de ciência		Ação não concretizada.
29			Centro para a Qualificação e Ensino Profissional		
2901	I	6	Desenvolvimento de equipamento		Ação não concretizada.
2902	I	27	Aquisição de equipamento informático e software		Ação não concretizada.
2903	A	31	Desenvolvimento do plano de ação	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Sessão de esclarecimento sobre o acesso ao ensino superior através do Programa Maiores de 23, dinamizada pela psicóloga Drª Joana Soares da Universidade de Lisboa destinado à população em geral, no Auditório da Biblioteca Municipal Dr. Fernando Piteira dos Santos, no dia 26 de fevereiro. Participaram 85 pessoas. Integração no grupo de trabalho "Literacia, Multiculturalidade e Diversidade", do Plano Nacional de Literacia de Adultos a convite da Associação Portuguesa para a Cultura e a Formação Permanente - APCEP Instituto de Educação, durante o ano de 2019. Apoio na implementação, avaliação e divulgação dos resultados obtidos com o Programa de intervenção vocacional concelhio "GPS - Guia para o sucesso", destinada aos psicólogos escolares.

Cmf

✓

Alguns

Atos

M. L.

J. F.

F. L.

M. L.

L. M.



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					<p>Criação e dinamização de conteúdos promocionais: Acompanhamento, Desenvolvimento de conceito criativo, Criação e gestão das atividades promocionais:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tela impressa 8x3m com acabamento em ilhoses a toda a volta com montagem outdoor e Impressão de cartazes para promoção do ensino profissional. - Distribuição de 3.500 brochuras pelos 12 agrupamentos de escolas para divulgação aos alunos do 9º ano, da oferta formativa da Amadora para o ano letivo 2019/2020 e execução de brochura digital disponível no portal da educação. <p>Desenvolvimento conceptual, maquetização, render e desenhos técnicos do Stand na Futurália, conceção de artes finais para decoração, montagem e desmontagem do stand, Aluguer de espaço e de stand, para promoção dos cursos profissionais da Amadora</p> <p>Participação na Futurália, entre os dias 3 e 6 de abril, com a presença de 6 escolas secundárias: D. João V; Dr. Azevedo Neves; Amadora; Seomara da Costa Primo; Fernando Namora e Mães D'Água. Apresentação de diversas demonstrações, efetuadas pelas escolas que dão visibilidade à oferta formativa do município. Visitaram a feira cerca de 85.000 pessoas.</p> <p>Realização de 348 inscrições e 232 encaminhamentos para processos de Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências - RVCC e outras ofertas formativas.</p> <p>Reuniões com diretores dos agrupamentos de escolas e com a DGestE para definição da rede de Oferta Formativa e Educativa para 2019/2020.</p> <p>Receção de 30 propostas de estágios por parte das Escolas para articulação com os serviços da Autarquia e escolas para integração de 23 estágios.</p> <p>Realização de 404 sessões de formação no âmbito dos processos de Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências - RVCC.</p> <p>10 Reuniões técnicas com os elementos do consórcio para acompanhamento de processos de encaminhamento e de Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências.</p> <p>Reuniões de trabalho com IEFP, para definição de estratégias de organização, partilha de informação e modelo de encaminhamento de candidatos para Centro Qualifica Amadora para processo de RVCC escolar.</p> <p>Reuniões com psicólogos do Serviço de Psicologia e Orientação (SPO) dos agrupamentos de escolas do Município. Harmonização de modelos de intervenção no que respeita à Orientação Vocacional. Balanço do ano letivo 2018/19 e preparação do ano 2019/2020, nomeadamente, equipas multidisciplinares para o desenvolvimento de um modelo sistémico de intervenção.</p> <p>Implementação do Programa de intervenção municipal, ano letivo 2018/19, no âmbito da psicologia vocacional e desenvolvimento de carreira, "GPS... Guia para o Sucesso!", para os 9º anos de escolaridade dos diferentes agrupamentos de escolas. Esta aplicação é realizada pelos psicólogos escolares e a monitorização é efetuada pelo Centro Qualifica.</p>



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
2905	A	42	Manutenção e assistência técnica de equipamentos		Articulação diária com a ANQEP - Agência Nacional para a Qualificação e Ensino Profissional; atendimentos: presenciais, telefónicos e via mail; reuniões com eventuais parceiros: Ordem dos psicólogos, centros de formação privados, Fórum Estudante e Gestão da plataforma SIGO, plataforma informática para gestão de candidatos. Reunião de trabalho com as universidades de Lisboa e Minho, num total de 3, para partilha de informação e boas práticas no âmbito da intervenção dos técnicos de psicologia no território educativo considerando o conhecimento académico especializado. Certificação de 70 candidatos em processo de Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências. Participação em diversos encontros e seminários com temáticas ajustadas às atividades promovidas pelo centro, ao longo de todo o ano de 2019. Participação nas reuniões da definição da Rede educativa e formativa para o ano letivo 2019/2020, com o Ministério da Educação. Participação na comitiva promovida pela Agência Nacional para a Qualificação e Ensino Profissional, a Bona na Alemanha, entre os dias 24 e 27 de junho. A presença do Município da Amadora prende-se com o trabalho desenvolvido, no âmbito da reformulação das unidades de Formação Curricular de Cursos nas áreas TIC, em parceria com a Escola Secundária da Amadora - ESA, INDRA e SYONE. Financiamento para a deslocação de um elemento do Agrupamento de Escolas Pioneiros da Aviação Portuguesa para participação de representante da escola na comitiva. Atribuição de apoio financeiro ao AE Dr. Azevedo Neves, para promoção do Ensino Profissional, nomeadamente na formação de jovens em cursos profissionais de restauração (cozinha/pastelaria e serviço de mesa), onde a prática simulada de situações em contexto de trabalho é uma mais-valia para o desenvolvimento de competências e integração no mercado de trabalho. Ação não concretizada.
30			ES Mães de Água Campo Polidesportivo exterior / orçamento participativo 2015		
3001	I	21	Elaboração do projeto e execução da obra	22 de março	Receção Provisória Proc.01/2018 - E.S. Mães de Água - Campo polidesportivo exterior / Orçamento participativo 2015 - execução da obra
32			Contrato Interadministrativo MEC		
3202	A	11	Ação Social Escolar	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
3203	A	12	Serviços limpeza	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Fernandes

fuf

M. Almeida

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
3204	A	13	Apoio ao Funcionamento	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
3205	A	14	Gestão e Conservação da rede escolar	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
3206	I	18	Apoio à Gestão dos Sistemas Informáticos		Ação não concretizada.
			OUTRAS AÇÕES		<p>Participação de técnica da DIE na formação "Para o Desenvolvimento de uma Escola Inclusiva", promovida pelo Centro de Formação das Associações de Escolas do Concelho da Amadora/CFAECA e AE Almeida Garrett, entre os dias 10 de janeiro e 7 de fevereiro, num total de 25 horas.</p> <p>Participação de técnica na ação de sensibilização sobre a Educação Inclusiva/DL 54/2018, de 6 de julho, promovida pelo Hospital Fernando Fonseca e DGEstE/Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares, no dia 19 de Fevereiro.</p> <p>Participação na Sessão Parlamentar/Audição Pública sobre Propostas de alteração do processo de apreciação parlamentar do DL 54/2018, de 6 de julho, que estabelece o regime jurídico da Educação Inclusiva, no dia 26 de fevereiro.</p> <p>Participação na reunião da Comissão Alargada da CPCJ no âmbito do Plano Local de Prevenção dos Maus-tratos na Infância e Juventude, no dia 27 de março</p> <p>Articulação com as Direções, Equipas Multidisciplinares de Apoio à Inclusão, docentes de Educação Especial dos Agrupamentos de Escolas e famílias, para esclarecimentos de situações na área das Necessidades Educativas Especiais e Intervenção Precoce na Infância e para apoios, entre os quais, integração nas Atividades de Enriquecimento Curricular e Programa Aprender & Brincar</p> <p>Colaboração com a Associação Vencer Autismo na organização da Palestra "Entender Autismo" e participação de técnica, no dia 28 de maio, no auditório da EB2,3/Secundária Dr. Azevedo Neves.</p> <p>Reunião com o Sr. Secretário de Estado Dr. João Costa, na EB 2,3 Cardoso Lopes sobre Semestralização e Flexibilidade Curricular no dia 16 de maio</p> <p>Participação em duas reuniões, no âmbito de iniciativa do Ministério da Educação "Escolas Vulneráveis", nos dias 28 de maio com a direção Geral de Educação e 11 de julho com o Agrupamento de Escolas Almeida Garrett para apresentação do Plano de Contingência;</p> <p>Participação no Exercício Europeu de Proteção Civil – CASCADE'19, organizado pelo Serviço Municipal de Proteção Civil da Amadora sob orientação da Autoridade Nacional de Emergência e Proteção Civil, no dia 29 de maio, na Escola Secundária da Amadora. Simulacro de sismo e incêndio, com evacuação de cerca de 500 pessoas, (alunos, professores, assistentes técnicos e operacionais);</p> <p>Participação na Oficina de Trabalho promovida pelo CFAECA para as EMAEI/Equipas Multidisciplinares de Apoio à Educação Inclusiva dos Agrupamentos de Escolas, nos dias 29 de maio e 13 de novembro, para reflexão e partilha de práticas no âmbito do DL 54/2018 (Educação Inclusiva)</p> <p>Participação como elemento do júri de avaliação das provas de aptidão profissional dos alunos do Agrupamento de Escolas Dr. Azevedo Neves, nos dias 30 e 31 de maio e 4 e 10 de julho;</p>

Cmf

✓

Alguns

Atos

Alf

J. Fernandes

fuf

Alf

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			TUTORIAS		<p>Assinatura do Protocolo entre a Câmara Municipal da Amadora e o Ministério da Educação para Requalificação da Escola Básica de Alfofnelos, no dia 2 de julho, na EB2,3 de Alfofnelos;</p> <p>Participação em duas reuniões promovidas pela Divisão de Intervenção Social e o Gabinete de Projetos Especiais, no âmbito do Projeto URBACT "Rumourless Cities", nos dias 2 e 25 de julho, para articulação de atividades educativas;</p> <p>Reunião técnica de diretores dos Agrupamentos de Escolas do Município, no dia 2 de julho, para encerramento do ano letivo 2018/19 e nos dias 4 de novembro e 3 de dezembro para preparação do próximo ano letivo.</p> <p>Participação em Processos de Promoção e Proteção do Tribunal de Família e Menores da Comarca de Lisboa Oeste – Amadora, como juízas sociais.</p> <p>Participação em reuniões de parceria local do Projeto Europeu de Prevenção do Abandono Escolar Precoce "Below 10", coordenado pelo Instituto Superior de Ciências do Trabalho e da Empresa, resultante de parceria de nove organizações (escolas, redes de ensino, ONG's e Centros de Investigação Universitários) de seis países diferentes da UE (Portugal, Reino Unido, Croácia, Itália, Roménia e França), desenvolvido no âmbito do Erasmus+. Apresentação da comunicação "Combater o abandono escolar na Amadora" no Encontro Final do Projeto Below 10 "Aprendizagem através da prática – Comunidades locais a trabalhar e aprender em conjunto para prevenir e reduzir o abandono escolar", no dia 18 de julho, na Escola Secundária Seomara da Costa Primo;</p> <p>Celebração de contrato financeiro com a Agência Nacional Erasmus+ Educação e Formação e apresentação de Plano de Ação, no âmbito da iniciativa europeia "Network of Role Models", no dia 13 de dezembro</p> <p>Reuniões de trabalho com Geografo especialista e Divisão de Informação Geográfica para definição de indicadores de estudo da carta educativa</p> <p>Participação na cerimónia de lançamento do Projeto "PISA para as Escolas em Portugal" e assinatura de protocolo de colaboração entre o Politécnico de Lisboa, o Politec & ID e a Câmara Municipal da Amadora para desenvolvimento do projeto nas escolas do Município, no dia 5 dezembro.</p> <p>Revisão da proposta de Plano Estratégico Educativo Municipal, apresentado pela Universidade Nova de Lisboa;</p> <p>Desenvolvimento de ações diversas no quadro das competências - tutorias levadas a cabo junto das escolas e agrupamentos de escolas do Concelho.</p> <p>Participação nas reuniões de preparação/avaliação do ASE - Ação Social Escolar, Refeitórios, AEC - Atividades de Enriquecimento Curricular, Componente de Apoio à Família e Obras de Requalificação.</p> <p>Visitas às Escolas do Município, com vista ao acompanhamento técnico-pedagógico das problemáticas inerentes ao quotidiano dos estabelecimentos de ensino.</p> <p>Articulação com outros serviços da CMA para intervenção em situações diversas, nos estabelecimentos de ensino.</p> <p>Participação nos Conselhos Gerais (CG) e comissões de trabalho, no âmbito das competências daquele órgão.</p>

Cmf

✓

Alfornelos

Alfornelos

Alfornelos

Alfornelos

Alfornelos

Alfornelos

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			<p>ALMOÇO DOS PROJETOS</p> <p>SISTEMA NACIONAL DE INTERVENÇÃO PRECOCE NA INFÂNCIA/ ELI DA AMADORA</p>	<p>2 de julho</p> <p>9 e 23 de janeiro, 6 e 20 de fevereiro, 20 de março, 3 e 24 de abril, 8 e 22 de maio, 19 de junho, 3 e 17 de julho, 4, 18 e 25 de setembro, 16 de outubro, 6 e 20 de novembro e 4 e 11 de dezembro</p> <p>6 de março, 5 de junho e 2 de outubro</p> <p>18 de fevereiro</p> <p>25 de março</p> <p>29 de março</p>	<p>Ação concretizada (100% de execução física). Almoço servido pelo DGRBM na escola sede do Agrupamento de Escolas Amadora Oeste. Foram convidados os diretores de agrupamento e todos os professores envolvidos nas atividades desenvolvidas pela CMA em parceria com as escolas (Festa de Finalistas, AmadoraEduca, Arte na Escola, Mostra de Teatro, Jogos Juvenis Escolares, Centro Qualifica Amadora). Participaram 128 pessoas.</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física). Atividade desenvolvida, no âmbito do Protocolo de Constituição das Equipas Locais de Intervenção Precoce, assinado com o Instituto de Segurança Social, I.P./Centro Distrital de Lisboa; Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo, I.P.; Direção Regional Educação de Lisboa e Vale do Tejo e CERCIAMA - Cooperativa de Educação e Reabilitação de Cidadãos Inadaptados da Amadora CRL.</p> <p>Representação efetiva e coordenação da Equipa Local de Intervenção Precoce da Amadora (ELI Amadora) - validação de procedimentos em cumprimento das competências das ELIs definidas no âmbito do SNIPI (artº 7º do DL 281/2009 de 6 de outubro): organização e moderação das reuniões internas ordinárias(quinzenais)/extraordinárias, para análise e distribuição de casos pelos técnicos e terapeutas da equipa, e discussão de casos em processo de intervenção ou "Vigilância".</p> <p>Reuniões restritas para discussão de casos, organização de processos, análise de sinalizações e elaboração de listagens de dados, processos transferidos/arquivados e crianças em acompanhamento e em "vigilância".</p> <p>Reuniões trimestrais com a Equipa da Consulta de Desenvolvimento do Hospital Fernando Fonseca para discussão de casos conjuntos Reunião com os elementos do Núcleo de Supervisão Técnica, representantes do Ministério da Educação, Ministério do Trabalho, Solidariedade e Segurança Social do SNIPI/Sistema Nacional de Intervenção Precoce do Distrito de Lisboa e 3 coordenadoras de ELI/Equipas Locais de Intervenção Precoce da Região de Lisboa e Vale do Tejo, para reflexão sobre constrangimentos e dificuldades das equipas. Reunião no Centro de Reabilitação de Paralisia Cerebral Calouste Gulbenkian para análise e gestão da lista de utentes residentes na área geográfica ou integradas em estabelecimento escolar na Amadora e delineamento do plano de intervenção, com os técnicos do Centro, Médica Coordenadora da área de Reabilitação Pediátrica do Hospital Fernando Fonseca e terapeuta ocupacional do ACES da Amadora. Organização e participação na XVI Jornada de Formação de Amas sobre Desenvolvimento Infantil e Estimulação Motora e da Linguagem dos 0 aos 3 anos, dinamizada por Terapeutas Ocupacionais e da Fala da ELI Amadora, na Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos. Participaram 17 amas do Centro Distrital de Lisboa – Amadora, Sintra, Loures e Oeiras - e da Creche Familiar da Associação Moinho da Juventude e 4 Técnicas de acompanhamento da Segurança Social.</p>

Cmf

✓

Sousa

Ratos

Ratos

Sousa

Sousa

Sousa

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				23 de abril	Reunião com os Agrupamentos de Escolas do Concelho da Amadora realizada pela Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares/DGEstE, para definição de procedimentos de articulação entre o Sistema Nacional de Intervenção precoce na Infância (SNIPI) e o regime jurídico da Educação Inclusiva. Estiveram presentes Diretores ou adjuntos da Direção, docentes de educação especial, psicólogos escolares e coordenadores dos Departamentos de Educação Pré-Escolar dos Agrupamentos, no total de 38 participantes, contou ainda com a presença das Subcomissárias Regionais de Lisboa e Vale do Tejo do SNIPI da área da Educação/DGEstE e da Segurança Social/ISS do SNIPI e respetivas técnicas do Núcleo de Supervisão Técnica daquelas instituições.
				7 de junho	Participação na reunião promovida pelo Núcleo de Supervisão Técnica da Região LVT do SNIPI, para as ELIs, sobre a articulação entre Intervenção Precoce na Infância e Educação Inclusiva, e partilha de práticas, na DGEstE.
				5 de junho	Participação na ação de sensibilização promovida pelo Núcleo de Apoio a Crianças e Jovens em Risco do ACES Amadora, para elementos da ELI Amadora. Reuniões com as EMAEI/Equipas Multidisciplinares de Apoio à Inclusão dos Agrupamentos de Escolas da Amadora para passagem de informação relativa a crianças que transitam para o pré-escolar da rede pública ou 1º ciclo:
				27 de maio	AE Cardoso Lopes, José Cardoso Pires e Fernando Namora
				28 de maio	AE Amadora Oeste e Alfornelos
				3 de junho	AE D. João V e Dr. Azevedo Neves
				4 de junho	AE Damaia, Almeida Garrett e Pioneiros da Aviação Portuguesa
				18 de junho	AE Miguel Torga
				16 de julho	AE José Cardoso Pires
				10 de setembro	Organização da Ação de Sensibilização sobre Intervenção Precoce na Infância e funcionamento da ELI Amadora, para os médicos e enfermeiros da USF - Unidade de Saúde Familiar Condes da Lousã/ACES Amadora
				16 de setembro	Reunião com as novas docentes do ano letivo 2019/2020, para entrega de documentação, informação sobre procedimentos, metodologia inerentes à Intervenção Precoce e sobre o funcionamento da ELI Amadora Elaboração do Relatório Anual com os dados estatísticos de 2018 e envio para a Coordenação da Subcomissão Regional LVT do SNIPI. Elaboração do Relatório de Acompanhamento da ELI Amadora e envio para as Secretarias de Estado com competência na matéria do Sistema Nacional de Intervenção Precoce na Infância, do Ministério da Educação, Ministério da Saúde e Ministério do Trabalho, da Solidariedade e Segurança Social. Receção, análise e validação de documentação (Modelo GF60 - Segurança Social) relativa a 76 processos de pedidos de Subsídio de Ensino Especial para crianças com Necessidades Especiais entre os 0 e 6 anos, para integração em rede escolar ou terapias específicas.

Cmf

✓

Alguns

Altos

Alto

Alto

fuf

Alto

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			<p>COLOCAÇÃO EXTRAORDINÁRIA DE ASSISTENTES OPERACIONAIS NO ENSINO PRÉ-ESCOLAR</p> <p>PLANO MUNICIPAL CONTRA A VIOLÊNCIA</p> <p>PORTAL AMADORAEDUCA</p>	<p>18 de janeiro, 1 de fevereiro, 27 de março e 6 de dezembro</p> <p>3 de junho</p> <p>6 de novembro</p> <p>jan. - dez.</p>	<p>Gestão e verificação dos dados da Plataforma Eletrónica/Base de Dados do SNIPI, referente aos casos em acompanhamento pela ELI Amadora: atualização de dados, transferência para outras ELI e arquivamento de processos.</p> <p>Articulação com as equipas de Educação Especial ou elementos das Equipas Multidisciplinares de Apoio à Educação Inclusiva/EMAEI dos Agrupamentos de Escolas e outros profissionais de diversas instituições (privadas, públicas ou IPSS, CPCJ Amadora) relativamente a casos sinalizados e/ou apoiados pela ELI da Amadora.</p> <p>Atendimento a Encarregados de Educação/Famílias para esclarecimentos.</p> <p>Gestão dos mapas de assiduidade dos docentes, técnicos e terapeutas da equipa.</p> <p>Diagnóstico do número e tipo de problemática das crianças com Necessidades Educativas Especiais de carácter permanente, com mobilidade condicionada e/ou problemáticas específicas, integradas no pré-escolar, no 1º ao 3º ciclo e Secundário. Análise dos casos e proposta de colocação extraordinária, enviada à DGEstE, de 7 Assistentes Operacionais nos jardins de infância para apoio a 11 crianças e 4 nos restantes ciclos para apoio a 9 alunos. para o ano letivo 2019/2020. .</p> <p>Participação nas reuniões da Comissão Alargada da CPCJ no âmbito do Plano Local de Prevenção dos Maus Tratos na Infância e Juventude; Comemoração do Dia da Não Violência Escolar, no dia 30 de janeiro, com a realização de atividades diversas sobre a efeméride nas escolas do concelho: EB2,3 Secundária Dr. Azevedo Neves, EB2,3 Secundária Fernando Namora, EB2,3 Cardoso Lopes, EB1/JI Aprígio Gomes, EB1/JI Mina, JI Cerrado da Bica, EB1/JI Vasco M. Rebolo, EB1/JI Terra dos Arcos, EB1/JI Alice Vieira, EB2,3 Miguel Torga, EB1 Artur Martinho Simões, EB1 Ricardo Alberty, EB2,3 Secundária Mães D'Água, EB1 Artur Bual, JI da Falagueira, EB2,3 Almeida Garrett, EB1/JI Alfragide, EB1/JI Quinta Grande, EB1/JI Alto do Moinho; EB1/JI Moinhos da Funcheira, EB1/JI José Garcês, EB2,3 Pedro D'Orey da Cunha; EB1 Padre Himalaia, EB1/JI Cova da Moura, EB1/JI Águas Livres</p> <p>Apresentação do Projeto Crescer Igual - Primeira Infância aos 12 Agrupamentos de Escola. Reuniões com os parceiros nacionais do projeto: CMA, a Associação Questão de Igualdade e Direção Geral de Educação, para definição de estratégias de implementação do projeto no território.</p> <p>Sessão de apresentação de boas práticas para a promoção da Igualdade de Género em contexto educativo desenvolvidas na Noruega, dinamizada pela associação Norueguesa Ligestillingssenteret parceira internacional do projeto às coordenadoras e educadoras</p> <p>Reunião com os parceiros nacionais: Questão de Igualdade, CMA e Direção Geral de Educação e entidades convidadas: Casa Qui - Associação de Solidariedade Social, Associação Quebrar o Silêncio, Associação Mulheres na Arquitectura, Associação Mulheres Sem Fronteiras e CPCJ da Amadora, para uma sessão de validação do referencial da formação para as educadoras. Abertura de 3 turmas para formação sobre Igualdade de Género na Primeira Infância dirigida a educadoras.</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p>

Cmf

✓

Alguns

Atos

Maf

fuf

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			GESTÃO DAS PRÉ-RESERVAS DO AUTOCARRO MUNICIPAL (EB 2/3 E SECUNDÁRIAS)		<p>Gestão permanente do Portal AmadoraEduca. O portal teve 179.556 visualizações de página, num total de 56.323 utilizadores, dos quais 86,4% são novos visitantes.</p> <p>Gestão das pré-reservas do autocarro municipal efetuadas pelas Escolas EB2/3 e Secundárias, em articulação direta com o serviço de transportes no decorrer do ano 2019: Deslocações realizadas - Agrup. Esc. Almeida Garrett: Cadaval, dia 5 de Maio; Agrup. Esc. Fernando Namora: Moita, dia 12 de fevereiro; Malveira, dia 2 de abril, Peniche dia 22 de maio, Cartaxo, dia 13 de junho. Agrup. Esc. Cardoso Lopes: Futurália, dia 9 de Abril. Agup.Esc. D João V: Footlab (Carnaxide) , dia 5 de fevereiro; Torres Novas , dia 13 de março. Agrup. Esc. Amadora Oeste : Largo do Rato, dia 15 de março; Campo Grande, dia 8 de maio; Eco Resort Troia Pestana, Ruínas Romanas de Tróia, dia 9 de maio; Largo do Rato , Parque das Nações , dia 15 de maio. Agrup. Esc. Damaia: Museu Nacional de Arte Antiga , dias 13 e 20 de fevereiro, Mata do Pinhal do Rei (Marinha Grande), dia 28 de fevereiro. Agrup. Esc. Azevedo Neves: Constância, dia 22 de fevereiro; Mafra, dia 9 de maio; Castelo de S. Jorge, dia 19 de março. Agrup. Esc. Pioneiros de Aviação Portuguesa: Fundação José Saramago dias 4 e 10 de maio; Museu de eletricidade, dia 10 de janeiro , Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa -Microscópio Eletrónico, dia 14 de Janeiro; Teatro a Barraca, dia 25 de janeiro ; Alhandra, dia 12 de fevereiro.</p> <p>Agrup. Esc. Almeida Garrett</p> <p>5 de Maio Cadaval</p> <p>Agrup. Esc. Fernando Namora</p> <p>12 de fevereiro Moita</p> <p>2 de abril Malveira</p> <p>22 de maio Peniche</p> <p>13 de junho Cartaxo</p> <p>Agrup. Esc. Cardoso Lopes</p> <p>9 de Abril Futurália</p> <p>Agup.Esc. D João V</p> <p>5 de fevereiro Footlab (Carnaxide)</p> <p>13 de março Torres Novas</p> <p>Agrup. Esc. Amadora Oeste</p> <p>15 de março Largo do Rato</p> <p>8 de maio Campo Grande</p> <p>9 de maio Eco Resort Troia Pestana, Ruínas Romanas de Tróia</p> <p>15 de maio Largo do Rato, Parque das Nações</p>

Cmf

✓

Almeida

Ratos

Mafra

Futurália

D João V

Agrup. Esc. Amadora Oeste

Agrup. Esc. Almeida Garrett

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			SEMANA EUROPEIA DA DEMOCRACIA LOCAL	13 e 20 de fevereiro 28 de fevereiro 22 de fevereiro 9 de maio 19 de março 4 e 10 de maio 10 de janeiro 14 de Janeiro 25 de janeiro 12 de fevereiro jan. - dez.	Agrup. Esc. Damaia Museu Nacional de Arte Antiga Mata do Pinhal do Rei (Marinha Grande) Agrup. Esc. Azevedo Neves Constância Mafra Castelo de S. Jorge Agrup. Esc. Pioneiros de Aviação Portuguesa Fundação José Saramago Museu de eletricidade Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa -Microscópio Eletrónico Teatro a Barraca Alhandra Ação concretizada (100% de execução física). Semana Europeia da Democracia Local 2019 – Evento coordenado pelo Conselho da Europa, nas várias cidades participantes. A cidade da Amadora participou na categoria “12 – Star City” com a submissão da iniciativa “Por uma política de proximidade” na plataforma do Conselho da Europa;
			ASSOCIAÇÃO DE SPINA BÍFIDA E HIDROCEFALIA DE PORTUGAL (ASBIHP)	14 a 20 de outubro	Organização da ação de sensibilização/formação sobre Spina Bífida, em articulação com a ASBIHP/Associação Spina Bífida e Hidrocefalia de Portugal. Ação dirigida a 2 docentes da Unidade de Apoio Especializado em Multideficiência e a 2 Assistentes Operacionais da EB1/JI Alice Vieira.
				16 de janeiro	



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SAÚDE

2.2.

SERVIÇOS INDIVIDUAIS DE SAÚDE

2.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
11			Unidade de Saúde Familiar da Buraca/Águas Livres		
1101	I	70	Elaboração do projecto, execução de obra e respetiva fiscalização no quadro do contrato programa	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). NIPG 44408/16 - REC 302/2017 - Elaboração de Projeto da Unidade de Saúde das Águas Livres (falta a vistoria da ANEPC)
				23-25 de maio	Receção Provisória Parcial Proc. 18/2017 - Unidade de saúde familiar da Buraca - Águas Livres - execução da obra
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). NIPG 45857/17 - REC 884/2018 - Fiscalização do proc. 18/2017 - Unidade de saúde familiar da Buraca - Águas Livres
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). NIPG 45857/17 - Fiscalização do proc. 18/2017 - Unidade de saúde familiar da Buraca - Águas Livres (prorrogação)
				jan. - dez.	Ação em curso (70% de execução física). Proc. 10/2019 - Unidade de Saúde Familiar da Buraca/Águas Livres - Trabalhos Diversos (em execução)
12			Unidade de Saúde Familiar da Reboleira (Venteira)		
1201	I	73	Elaboração de projecto, e a sua revisão, e execução da obra de construção e respetiva fiscalização no quadro do contrato programa	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). NIPG 44405/16 - REC 301/2017 - Elaboração de Projeto da Unidade de Saúde da Venteira (falta a vistoria da ANEPC)
				28 de março	Receção Provisória Parcial Proc. 15/2017 - Unidade de saúde familiar da Reboleira (Venteira) - execução da obra de construção concluída (Receção Provisória Parcial em 28/03/2019)
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). NIPG 45857/17 - REC 885/2018 - Fiscalização do proc. 15/2017 - Unidade de saúde familiar da Reboleira (Venteira)
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). NIPG 45857/17 - Fiscalização do proc. 15/2017 - Unidade de saúde familiar da Reboleira (Venteira) (prorrogação)
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 11/2019 - Unidade de Saúde Familiar da Reboleira (Venteira) - Trabalhos Diversos (Aguarda vistoria para se elaborar Receção Provisória)
13			Unidade de Saúde Familiar Ribeiro Sanches		



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SAÚDE

2.2.

SERVIÇOS INDIVIDUAIS DE SAÚDE

2.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1201	I	72	Elaboração de projecto, execução da obra e respetiva fiscalização no quadro do contrato programa	jan. - dez.	Em fase de lançamento NIPG 28295/19 - Projeto de especialidades para a Unidade de Saúde Familiar Ribeiro Sanches

Cmf ✓

Alguns

Atos

Alf

Alf

fuf

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
03			AMASÉNIOR - VIVA +		
0301	A	79	Organização e acompanhamento dos ateliers	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Atividade dirigida a pessoas com idade igual ou superior a 55 anos, que pretendem ocupar os tempos livres de forma útil, quebrando a solidão e o isolamento e adquirindo novos conhecimentos e aprendizagens. A organização da iniciativa foi desenvolvida (entre entidades coordenadoras e parceiras) com 24 instituições, tendo sido dinamizadas 20 candidaturas, num total de 1091 participantes. No ano letivo 2018/19, participaram 371 pessoas em 49 ateliers ocupacionais (Azulejaria, bijuteria, tertúlias fadistas, costura, bordados, entre outros). No ano letivo 2019/2020 foram avaliadas e aprovadas 23 candidaturas.
0303	A	25	Organização e acompanhamento dos cursos teóricos	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Dinamização de 35 cursos teóricos, com 350 formandos integrados no Programa, nas áreas de: Informática, Inglês, Vamos fazer Teatro, O som das palavras, Espanhol, Oficina de memória, entre outros.
0304	A	75	Organização e acompanhamento da actividade física	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Desenvolvimento de 31 atividades, integradas no Programa, com a participação de 348 pessoas: Ténis; Yoga na 3ª Idade; Pilates; Danças Tradicionais do Mundo; Movimento e Dança; Psicomotricidade; Ginástica de Manutenção; Reiki; Zumba. Participação na Taça de Portugal de Boccia Sénior no dia 12 de junho, participaram 8 pessoas. Organização de encontro municipal de boccia sénior no dia 30 de outubro, participaram 72 pessoas. Atividade Hidrosénior, no âmbito do contrato programa de desenvolvimento desportivo com o Clube de Natação da Amadora. No ano letivo 2018/19 foram dinamizadas 10 turmas de hidroginástica sénior, nas piscinas municipais de Alfoanelos, Damaia e Venteira, tendo participado 298 pessoas.
0305	A	25	Desenvolvimento de ações diversas	jan. - dez.	Ação concretizada sem custos Prestação de serviços de comunicação através de mensagens de texto (SMS). Criação de sistema de comunicação com seniores, através de mensagens moveis, para prestação de informações sobre projetos e serviços municipais e alertas para situações climáticas extremas. Foram efetuadas 7 comunicações a 12.757 seniores, nomeadamente, informação sobre vaga de frio, divulgação do projeto Oficina de Limpeza, divulgação de iniciativas promovida no âmbito do Mês para População Maior, e desejos de Boas Festas.
0306	A	6	Projecto do Maior para o Mais Pequeno	jan. - dez.	Ação concretizada sem custos Desenvolvimento de ações de mediação entre instituição de apoio a seniores do Concelho e a Unidade de Neonatologia do Hospital Prof. Dr. Fernando Fonseca. Participaram no projeto as seguintes entidades: Juntas de Freguesia das Águas Livres, Mina de Água, Falagueira - Venda Nova e Encosta do Sol, Associação Casal Popular da Damaia, SFRAA- Quinta de S. Miguel, Associação Feixe Luminoso, Centro Social Paroquial de São Brás, Centro Social e Paroquial de Alfoanelos, Ass. Unitária de Reformados, Idosos e Pensionistas da Brandoa e Associação Migos. Foram elaborados 587 produtos pelos seniores: bolsas para documentos do bebé, aventais de amamentação, capas para incubadoras, lençóis, ninhos de bebés prematuros. Organização do I Encontro 'A importância dos avós no desenvolvimento das crianças', apresentação de filme promocional do projeto Do Maior para o Mais Pequeno, entrega dos artigos à unidade de Neonatologia do Hospital, participaram 130 pessoas, no dia 5 de junho. Foram envolvidas empresas locais no apoio ao projeto através da doação de materiais para elaboração dos artigos, numa articulação com estratégias de responsabilidade social.










RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0307	A	3	Apoio ao Desenvolvimento das Actividades Complementares	jan. - dez. 21 de março 2, 3, 4 e 5 de abril 25 de junho e 2 de julho 28 de junho	Ação concretizada (100% de execução física). Realização de iniciativas diversas: Reunião/formação de monitores do programa AmaSénior Viva +, participaram 39 pessoas Visita cultural a Salvaterra de Magos, participaram 351 pessoas Mostra Cultural e desportiva da exposição coletiva de trabalhos do programa Amasénior Viva +, na Galeria dos Paços do Concelho, inauguração no dia 25 de junho, com 115 pessoas. Total de visitantes, de cerca de 250 pessoas. Almoço convívio em Sintra, participaram 297 pessoas.
0308	A	4	Idade Mais	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aprovação em julho de 2019 de candidatura 'Idade +' ao Programa Operacional Lisboa 2020, apresentada em dezembro de 2018. Aprovação de orçamento para implementação de ações de apoio à população sénior, nomeadamente STAPA, Apoio ao Cuidador, Identidades e Amasénior Viva +.
04			AMASÉNIOR - LAZER		
0401	A	99	Organização do programa férias Séniores/Veteranos	junho, julho e setembro	Ação concretizada (100% de execução física). Iniciativa destinada a reformados, pensionistas e idosos residentes no Município. Dinamizada em parceria com as Juntas de Freguesia. Tem como objetivo proporcionar condições para o bem-estar físico dos participantes, fomentar o aprofundamento das relações humanas entre grupos, quebrar a solidão, a rotina e minimizar problemas de exclusão social. Participaram nos 7 turnos de férias, 324 seniores, distribuídos por 6 Centros de Férias da INATEL (Vila Nova de Cerveira, São Pedro do Sul, Foz do Arelho, Albufeira, Entre-os-Rios e Luso).
0402	A	100	Comemorações do Mês do Idoso	jan. - dez. 1 de outubro 8 e 9 de outubro 10 de outubro 21 e 22 de outubro 26 de outubro 29 de outubro 30 de outubro	Ação concretizada (100% de execução física). Iniciativa realizada em parceria com as Juntas de Freguesia e Associações com respostas para a população idosa, com o objetivo de sensibilizar a população residente para os problemas das pessoas idosas, promover o convívio entre os idosos, dinamizar o intercâmbio e a troca de informações entre as associações. Realização de atividades diversas no âmbito do programa da iniciativa, nas quais participaram 1.514 pessoas, designadamente: Almoço Convívio em Vale de Lobos, participaram 542 pessoas Encontro 'Arte, Intervenção e Comunidade', nos Recreios da Amadora. Participaram 200 pessoas. Espetáculo 'Amadora Fado', nos Recreios da Amadora. Participaram 137 pessoas. Espetáculo 'Saturday Nighth Fever', no Casino Estoril. Participaram 260 pessoas. Peça de teatro 'Cartas na Mesa', no Cine Teatro D. João V. Participaram 173 pessoas. Atividade Dia da Saúde - Dar mais vida aos anos, no Parque Central. Organização em parceria com o Agrup. Centros de Saúde da Amadora, participaram 52 pessoas. Encontro Municipal de Boccia Sénior, na Escola Seomara da Costa Primo. Participaram 90 pessoas

Cmf

✓

Alguns

Atos

Atos

Atos

Atos

Atos

Atos

Atos

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0404	A	31	Identities	31 de outubro jan. - dez.	Lançamento de Guia de recursos Sénior e do Guia de Empresas Aderentes do Cartão Amadora 65+, na Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos. Participaram 60 pessoas. Ação em curso (75% de execução física). Projeto realizado em parceria com a Ass. de Amigos da Escola Superior de Teatro e Cinema, a ASSORPIM, SFRAA - Quinta de São Miguel, ARPIB, Centro Social Paroquial de São Brás e AURPID, com o objetivo de evidenciar os benefícios da prática teatral no processo de envelhecimento das pessoas, através da dinamização de atividades de teatro na comunidade, com a participação de 73 seniores. Realização de 231 sessões nas instituições e 176 sessões no domicílio de seniores dependentes.
0406	A	265	Cartão 65 +	27 de junho 14 de abril 8 e 9 de outubro jan. - dez.	Apresentação da peça 'Retratos de Nós', no Centro Social paroquial de São Brás; participaram 60 pessoas. Participação em Festival de Teatro de Almada, com apresentação da peça 'Ensaio da Cegueira'; participaram 20 pessoas. Realização de encontro de teatro sénior 'Arte, Intervenção e Comunidade', enquadrado nas comemorações do mês do idoso; participaram 200 pessoas. Ação concretizada (100% de execução física). O grupo alvo deste projeto são idosos com 65 ou mais anos. Foram efetuados 989 pedidos de Cartão 65+ e deferidos 972 pedidos, 780 dos quais de novos beneficiários. Em dezembro de 2019 encontravam-se ativos 4376 cartões. Aderiram ao projeto 24 novas empresas, encontrando-se ativas 102 empresas, que disponibilizam serviços aos beneficiários do Cartão. Aquisição de 2000 magnéticos para oferta aos beneficiários do CA65+, com informação sobre o apoio social a seniores na Amadora. Processo de aquisição em curso, de 50 livros 'Neonatalogia - História com histórias' para oferta a instituições de apoio a seniores Aquisição de serviço de design gráfico de Guia de Empresas Aderentes do Cartão Amadora 65+ e impressão de 1000 exemplares. Dinamização de sistema de comunicação com seniores, através de mensagens móveis. Foram efetuadas 9 comunicações pontuais a 16.239 destinatários, bem como a comunicação com os beneficiários do CA65+ por ocasião dos seus aniversários.
0407	A	15	Apoio financeiro ao Projecto Amasénior	jan. - dez.	Ação concretizada, com carácter contínuo. Ação concretizada, com carácter contínuo. Projeto que envolve a parceria com: Fundação afid Diferença, Sta. Casa da Misericórdia da Amadora e SFRAA- Quinta de S. Miguel. Beneficiaram de apoio alimentar aos fins de semana e feriados 290 utentes, tendo integrado o projeto 62 novos beneficiários, num total de 23.051 refeições servidas. Reuniões entre a Autarquia e as Instituições prestadoras do serviço para aferir procedimentos e qualificar o serviço prestado.
07			Mobilidade e Acessibilidade		
0702	A	50	Eliminação de barreiras arquitectónicas	jan. - dez. jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física). Processo em curso de reparação de plataformas elevatórias Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de assistência e manutenção técnica de plataforma elevatória.
0703	I	72	Eliminação de barreiras arquitetónicas		Ação não concretizada
0704	A	50	Empreitada para obras de adaptação de espaço público		Ação não concretizada










RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
11			Comissão de Proteção de Menores da Amadora		
1103	A	28	Participação da CMA no desenvolvimento de ações diversas		Ação não concretizada
17			Intervenção Social e Comunitária		
1703	A	118	Apoio financeiro ao Casal Popular da Damaia		Ação não concretizada
1707	A	37	Apoio ao Programas Escolhas	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). O Programa Escolhas, foi criado em 2001, tendo como missão promover a inclusão social de crianças e jovens provenientes de contextos mais vulneráveis, particularmente de descendentes de migrantes e de crianças e jovens ciganos/as, bem como a igualdade, a não discriminação e o reforço da coesão social. Comparticipação financeira, no valor de 4.000€, para dotar o espaço não habitacional municipal sito na Rua Quinta do Assentista, nº2 B, das condições necessárias ao desenvolvimento das atividades do projeto A Rodar 7EG, conforme Acordo de Parceria com a Organização Mundial de Educação Pré-Escolar – Comité Português, aprovado na proposta 596/19 de 20 de novembro Ação concretizada. Aprovação em março de 5 candidaturas à 7ª Geração do programa Escolhas: Boba Studio (Bairro Casal da Boba), Percursos Acompanhados (Bairro do Zambujal), Mira Jovem Eco Embaixadores (Bairro Casal da Mira), A Rodar (Bairro Casal da Silva) e Cool.Brave (Bairro estrada Militar da Damaia). A Autarquia integrou como parceira os consórcios dos 5 projetos, apoiando a dinamização da atividade Entre Escolhas, que promove ações de intercâmbio entre projetos. Participação em 14 reuniões de consórcio. Aquisição de serviço de impressão de 50 fotografias em K-Line Tam. A2 e A3, no âmbito da atividade Entre Escolhas, para realização de exposição 'Sorrisos do meu Bairro', inaugurada no dia 4 de setembro, no Eco Espaço.
19			Projecto Cidades Saudáveis - Amadora 2000		
1910	A	143	Participação na Associação de Municípios Portugueses da Rede de Cidades Saudáveis	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Ação concretizada. Pagamento da quota anual da participação do Município da Amadora na rede e pagamento da quota extra, com objetivo de criar uma plataforma com dados georreferenciados e atualizáveis para elaboração do Perfil de Saúde Municipal, no âmbito Atlas da Saúde. Participação em reunião na Póvoa do Lanhoso do grupo técnico da Rede Portuguesa das Cidades Saudáveis. Divulgação pelos parceiros da Rede das atividades promotoras da saúde e bem estar realizadas na Amadora. Ação não concretizada
1915	A	29	Saúde e Bem Estar		
1917	A	5	Alimentação Saudável e Económica	jan. - dez.	Ação concretizada sem custos Aprovação no mês de novembro da candidatura à Direção Geral de Saúde, apresentada em julho pelo Centro Social e Paroquial de São Brás, em parceria com a Autarquia, para dinamização de atividades de promoção de alimentação saudável nas instituições de apoio a seniores
20			Igualdade de Oportunidades		
2003	A	2	Desenvolvimento de ações diversas no âmbito do plano municipal de igualdade de oportunidades	jan. - dez.	Ação parcialmente concretizada sem custos









RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
2004	A	32	Rede Integrada de Intervenção na Violência na Amadora	<p>jan. - dez. Implementação do Plano Municipal para a Igualdade de Oportunidades, em conjunto com Divisão de Gestão de Recursos Humanos e Gabinete de Formação e Investigação. Plano Municipal dirigido a funcionários/as da CMA e a organizações privadas lucrativas e não lucrativas da cidade.</p> <p>Ação em curso (75% de execução física).</p> <p>Realização de sessões de informação sobre procedimentos de intervenção com vítimas de violência doméstica na Amadora: na Comissão de Protecção de Crianças e Jovens da Amadora, no dia 12 de março; na Polícia de Segurança Pública - Div. Amadora nos dias 9 e 15 de maio, 23, 24 e 25 de setembro e no ISCSP, na licenciatura de Serviço Social no dia 2 de abril.</p> <p>jan. - dez. Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>21 de março, 30 de maio e 26 de setembro Realização de 3 reuniões com os vários parceiros para continuidade do desenvolvimento das atividades previstas nos 4 eixos de intervenção do II Plano Municipal Contra a Violência.</p> <p>8 de abril, 2 e 19 de julho Dinamização de grupo de trabalho na área da Mutilação Genital Feminina. Participação no IV Encontro Regional pelo Fim da MGF, na Câmara Municipal de Lisboa, no dia 9 de fevereiro. Participação em reuniões organizadas pela Comissão para a Cidadania e Igualdade de Género sobre MGF.</p> <p>entre 27 de junho e 17 de outubro Participação de equipa técnica afeta ao Serviço de Atendimento Especializado a vítimas de violência doméstica, no curso de Técnicos/as de Apoio à Vítima, num total de 90 horas, no Instituto CRIAP - Lisboa.</p> <p>Participação nas reuniões da Comissão alargada, da Protecção de Crianças e Jovens da Amadora</p> <p>27 de março, 30 de maio, 6 de setembro e 6 de dezembro Comemoração do dia Internacional para a Eliminação da Violência contra as Mulheres, na Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos, no dia 26 de novembro. Participaram 65 pessoas.</p> <p>Elaboração de candidatura pela CMA aos EEA Grants para implementação de projeto de prevenção da violência na Amadora e encontram-se em fase de apreciação.</p> <p>30 de maio Participação da CMA como parceira em 2 candidaturas aos EEA Grants para intervenção e prevenção na violência, coordenadas pelo Hospital Prof. Dr. Fernando Fonseca e Cooperactiva; as candidaturas foram submetidas a 30 de maio e encontram-se em fase de apreciação.</p> <p>jan. - dez. Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Aquisição de serviço de impressão de materiais gráficos para sensibilização para maus tratos na infância e juventude: autocolantes e aplicação de vinil autocolante no chão de vários locais da Amadora</p> <p>jan. - dez. Ação em curso (50% de execução física).</p> <p>Processo de aquisição em curso: Formação 'Ética na intervenção com vítimas de violência doméstica' - 12 horas</p> <p>jan. - dez. Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Realização de 255 atendimentos/acompanhamentos a 82 vítimas (79 novos casos), no âmbito do Serviço de Atendimento Especializado a Vítimas de Violência - SAEVV.</p>	
22			Comemorações de Efemérides		
2202	A	7	Desenvolvimento de ações no âmbito de comemorações diversas	<p>jan. - dez. Ação em curso (50% de execução física).</p>	

Cmf

✓

Sousa

Ratos

Ratos

Sousa

Sousa

Sousa

Sousa

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
25			Rede Social	jan. - dez.	Processos em fase de aquisição para oferta a participantes em Festa de Natal Sénior: 400 brindes, composto por taça com biscoitos e rebuçados Dr. Bayard. Ação concretizada sem custos.
2503	A	34	Desenvolvimento de acções de formação e de informação	26 de julho	Apoio logístico na participação de 100 pessoas em atividade multigeracional integrada nas comemorações do Dia Mundial dos Avós, visita ao estuário do Sado - Setúbal
				15 de dezembro	Festa de Natal Sénior - espetáculo de música 'Serenatas ao Luar', no Cine Teatro D. João V. Participaram 369 pessoas
2509			PROSAMA PROJETO DE RESPONSABILIDADE ORGANIZACIONAL NA AMADORA	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Realização de 3 sessões plenárias do Conselho Local de Ação Social, descentralizadas em várias Instituições do Município. Realização de 11 reuniões do Núcleo Executivo do CLAS. Emissão de 6 pareceres do Núcleo Executivo do CLAS (candidaturas ao Programa Escolhas 7ª Geração). Participação em 23 reuniões das Comissões Sociais de Freguesia. Participação em 4 reuniões da Plataforma Supraconcelhia da Grande Lisboa.
250901	A	13	Desenvolvimento de acções diversas	jan. - dez.	Ação em curso (75% de execução física). Processo de prestação de serviço em curso: elaboração, criação gráfica e impressão de 150 exemplares do Guia Integrado de Intervenção na Mutilação Genital Feminina. Acompanhamento das ações previstas no Plano de Desenvolvimento Social e de Saúde. Organização de encontro 'Rede Social da Amadora: 16 anos de parcerias para a intervenção social', no dia 19 de fevereiro, nos Recreios da Amadora. Participaram 95 pessoas. Apoio na elaboração da candidatura a Contrato Local de Desenvolvimento Social 4ª Geração, coordenada pela Cooperactiva, para implementação de ações de combate à pobreza e exclusão social nos bairros Casal do Silva e Zambujal.
2511	A	12	Plano Municipal para a Integração de Imigrantes	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Revisão de regulamento municipal do Prémio Empresa Solidária. Atribuição da distinção Empresa Solidária a 170 empresas da Amadora com a entrega de selos autocolantes em vinil "Empresa Solidária", e Prémios Empresa Solidária 2018 no dia 11 de junho nos Recreios da Amadora. Aquisição de serviço de impressão de 180 selos "Empresa Solidária" em vinil. Aquisição de 3 trofeus "Empresa Solidária", com gravação em vidro acrílico e laminado metalizado
				23 a 25 de outubro	Ação concretizada (100% de execução física). Implementação do II Plano Municipal para a Integração de Migrantes 2018-2020, em parceria com instituições de apoio à população migrante da cidade. Participação em encontro e reuniões no âmbito do projeto 'Trabalhadoras/es imigrantes na grande Lisboa: da integração laboral à participação cívica', dinamizado pelo CESIS - Centro de estudos para a Intervenção Social, em janeiro e fevereiro. Participação nas atividades do projeto URBACT - Rumourless Cities, gerido pelo Gabinete de Projetos Especiais. Reunião do consórcio transnacional do Projeto 'Rumourless Cities', coordenado pelo Gabinete de Planeamento Estratégico, com o objetivo de combater o preconceito, em Cardiff – País de Gales.









RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
2513	A	41	Elaboração do Plano local para o envelhecimento Investigação / Acção	<p>30 de maio, 25 de julho, 26 de setembro e 4 de dezembro</p> <p>26 de outubro e 28 de novembro</p> <p>18 de dezembro</p>	<p>Dinamização de reuniões com Plataforma de acompanhamento do II Plano Municipal para a Integração de Migrantes.</p> <p>Ação de formação sobre regularização documental de cidadãos estrangeiros, com 38 pessoas. Ação de formação sobre os preconceitos, com 13 participantes.</p> <p>Comemoração do Dia Mundial do Migrante, com a dinamização de show cooking intercultural, no Eco Espaço. Participaram cerca de 50 pessoas</p> <p>Prestação de serviços de criatividade para a elaboração gráfica do Guia de Acolhimento da População Migrante.</p> <p>Aquisição de serviço de impressão de 1.000 folhetos, 100 cartazes de divulgação e 2.000 cartões de contacto dos Centros Locais de Atendimento e Integração de Migrantes.</p> <p>Dinamização de candidatura ao Fundo para Asilo, Migrações e Integração (FAMI), aprovada em agosto de 2017, em parceria com a Associação de Solidariedade Social Alto da Cova da Moura (ASSACM) e com a Associação de Intervenção Comunitária, Desenvolvimento Social e de Saúde (AJPAS), para funcionamento dos dois Centros Locais para a Integração de Migrantes (CLAIM), existentes no Município: CLAIM Norte (Bairro do Casal da Mira), da responsabilidade da AJPAS e CLAIM Sul (freguesia das Águas Livres e freguesias limitrofes), da responsabilidade da ASSACM. Foram realizados 4.857 atendimentos e submetidos 4 pedidos de reembolso financeiro.</p>
2514	A	30	Campanha de recolha de bens de 1ª necessidade	<p>jan. - dez.</p> <p>25 de outubro</p> <p>5 a 7 de junho</p> <p>16 de outubro</p> <p>jan. - dez.</p> <p>13 de abril</p>	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Desenvolvimento de Projeto de Investigação-Ação para acompanhamento e monitorização do PEES - Plano Estratégico para a Área do Envelhecimento Sustentável 2016-2025 pelo Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas, no âmbito de Protocolo de Cooperação, celebrado entre o Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas da Universidade de Lisboa e o Município da Amadora, relativo à implementação do Plano Estratégico para o Envelhecimento Sustentável (PEES) da Amadora 2016-2025, na área da cooperação técnica, deliberado em reunião de Câmara de 20 de setembro de 2017 (Proposta nº 370/2017). Realização de 4 reuniões de coordenação com equipa de investigadores do ISCSP, nos meses de janeiro, abril e outubro.</p> <p>Realização de 13 reuniões de parceiros pelos 4 eixos de intervenção, para operacionalização das atividades definidas no PEES.</p> <p>Organização de encontro 'Transição da vida Ativa para a Reforma', nas instalações do Amadora Inova. Participaram 30 pessoas.</p> <p>Participação na European Social Services Conference, realizada em Milão, para apresentação do PEES em Plenário da Conferência</p> <p>Reuniões plenárias do Fórum Municipal Sénior, na Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos, em maio e dezembro, participaram em média 15 pessoas. Reunião da comissão Eventual do Fórum Sénior da Amadora, participaram 11 pessoas</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Realização de 2 campanhas Seja Solidário.</p> <p>recolha de bens alimentares e produtos de higiene: de 18 a 23 de novembro,</p> <p>Nas lojas Pingo Doce da Amadora, com a recolha de 1,7 toneladas de alimentos e 362 produtos de higiene pessoal e artigos de bebé</p>

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Fernandes

fuf

M. Almeida



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
2515	A	3	Elaboração do plano de desenvolvimento social e de saúde 2018/2020	18 a 23 de novembro	Com a participação dos parceiros da Rede Social da Amadora e de 6 lojas do grupo Jerónimo Martins do município, recolha de 3,3 toneladas de alimentos e 850 produtos de higiene pessoal e para a casa, a serem distribuídos pelas famílias em acompanhamento social. Foram envolvidos 189 voluntários/as. Execução de 500 T-shirts para oferta a voluntários/as participantes na 'Campanha Seja Solidário'
2516	A	21	Protocolo com Conselho Português para os Refugiados	jan. - dez.	Ação não concretizada.
28			Creche e Jardim de Infância da AFID		
2801	A	19	Apoio financeiro à AFID para gestão dos equipamentos		Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção de protocolo de colaboração com o Conselho Português para os Refugiados, no âmbito do Plano de Acolhimento e integração dos Refugiados na Amadora, deliberado em reunião de Câmara de 15 de março de 2017 (Proposta nº 71/2017) Acompanhamento conjunto com Conselho Português para os Refugiados de duas famílias sírias instaladas na Amadora, tendo em vista a sua integração social e autonomização. Realização de reuniões de acompanhamento do protocolo.
31			Projecto "Passa a Palavra"		
3103	A	4	Apoio financeiro à equipa de rua	jan. - dez.	Ação não concretizada.
				8 e 16 de outubro	Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção de protocolo com Comunidade Vida e Paz para criação de espaço de atendimento a pessoas em situação de sem abrigo e dinamização de equipa de rua, deliberado em reunião de Câmara de 15 de março de 2017 (Proposta nº 70/2017). Realização de 11 reuniões de acompanhamento do protocolo estabelecido Realização de 10 reuniões do grupo operacional do Núcleo de Planeamento e Intervenção com Pessoas em Situação de Sem Abrigo, com participação de 6 entidades parceiras Recenseamento da população em situação de sem abrigo. Foram sinalizadas 92 pessoas.
34			QUINTA DE S. MIGUEL - CASA DE ACOLHIMENTO INFANTIL/CENTRO INTERGERACIONAL		
3402	A	29	Apoio financeiro à gestão do equipamento	jan. - dez.	Participação nas 1ª Jornadas de Equipas Técnicas de Rua, em Lisboa, no dia 31 de outubro. Realização de Ceia de Natal para as Pessoas em Situação de Sem Abrigo, no dia 13 de dezembro, no refeitório dos Estaleiros Municipais. Participaram 36 pessoas. Elaboração de candidatura ao Programa Operacional Regional Lisboa 2020 do projeto de apoio à inserção de pessoas em situação de sem abrigo, em parceria com a Comunidade Vida e Paz. Candidatura submetida em dezembro. Prestação de Serviços aos utentes: Sinalização de 121 situações à Comunidade Vida e Paz. Atendimento e acompanhamento de 338 pessoas em situação de sem abrigo e/ou com problemas de dependências. Realização de 1171 contactos na UMA - Unidade Móvel de Atendimento; contacto com 83 novas situações. Realização de 202 contactos na Equipa de Rua; contacto com 43 novas situações. Realização de 149 atendimentos sociais, satisfação de necessidades de higiene pessoal (182 situações), procura de habitação (68 situações) ou procura de emprego (36 situações). no Espaço Aberto ao Diálogo.
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

Cmf

✓

S. Miguel

Rafos

M. L.

J. F.

F. L.

M. L.

M. L.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
3403	I	34	Apoio à Gestão do Equipamento		Ação concretizada (100% de execução física). Fornecimento e montagem de depósito de águas quentes sanitárias (AQS) ROCA 300l
3405	I	36	Execução da Obra		Ação em curso (75% de execução física). Proc. 38/2019 - Quinta de S. Miguel - Casa de Acolhimento Infantil/ Centro Intergeracional - Execução de obra (em execução)
36			Programa Municipal de Voluntariado		
3601	A	25	Desenvolvimento de ações diversas no âmbito do programa	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Inscrição de 93 candidatos a voluntários. Realização de 47 entrevistas de potenciais voluntários para integração em entidades receptoras e integração de 55 voluntários. Em dezembro de 2019 encontravam-se ativos 187 voluntários/as. Realização de 7 ações de (in)formação sobre temas como os princípios gerais de voluntariado, nas quais participaram 115 pessoas. Participação de voluntários/as do BLVA no apoio a 7 iniciativas na cidade, entre as quais campanhas de recolha de bens e peditórios. Inscrição de 3 organizações promotoras de voluntariado. Dinamização de atividades promotoras de voluntariado jovem, com o envolvimento de 70 participantes. Colaboração com o Projeto Academia Sénior - Serviço Municipal de Proteção Civil, no desenvolvimento de atividades formativas e informativas sobre voluntariado sénior. 5 de dezembro Comemoração do dia internacional de voluntariado, com conferência "A importância do voluntariado para o desenvolvimento dos territórios" e cerimónia de entrega de diplomas de mérito a voluntários e organizações promotoras de voluntariado, nos Recreios da Amadora, com a participação de 168 pessoas. Visita à Ass. Coração Delta, em Campo Maior, no dia 13 de dezembro, com a participação de 29 pessoas. 18 e 19 de novembro Participação em ação de formação 'Programa de gestão de voluntariado', na Fundação Eugénio de Almeida - Évora. Aquisição de 200 Sebentas A5 com capa cartolina e canetas de apoio às ações de formação de voluntários/as Cartão oferta FNAC para premiar concorrentes de atividade Entre Escolhas por promoção de voluntariado jovem. Aquisição de 300 fitas de pescoço personalizada e suporte rígido para cartão de voluntário/a, para oferta a participantes no BLVA Aquisição de 235 garrafas de água para oferta a participantes no BLVA no âmbito de comemoração do dia Internacional de Voluntariado. Aquisição de serviço de produção de roll up de Programa Municipal de Voluntariado da Amadora Produção de spots publicitários alusivos ao Programa Municipal de Voluntariado para campanha de sensibilização para a prática do voluntariado Campanha lançada nas redes sociais no âmbito de comemoração do dia Internacional de Voluntariado.
3602	A	3	Programa Mentores para Emigrantes	jan. - dez.	Ação concretizada sem custos. Dinamização do Programa Mentores para Imigrantes, em parceria com o Alto Comissariado para as Migrações e com instituições da Amadora que trabalham com população imigrante. Realização de 2 reuniões com parceiros locais.









RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
40			Sistema de Atendimento e Acompanhamento Integrado		
4001	A	39	Desenvolvimento de ações diversas	jan. - dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>O modelo de Atendimento e Acompanhamento Integrado está implementado nas 6 freguesias, sendo o atendimento social da competência das Juntas de Freguesia, no âmbito dos contratos inter administrativos. Realização de 3.670 atendimentos sociais, a 2.103 pessoas, sendo de 1ª linha 2.037 e de 1.633 de acompanhamento (2ª linha). Atribuição de 1.814 apoios sociais a famílias em acompanhamento (ajudas técnicas - 15, habitação - 67, manutenção - 115, medicação - 355, pagamento de respostas sociais - 3, transporte - 38, apoio alimentar - 1084 e outros 137). Realização de 139 atendimentos sociais e visitas domiciliárias a utentes sinalizados por problemáticas diversas (educação, habitação, isolamento e dependência). Realização de 21 atendimentos sociais e 5 visitas domiciliárias a pessoas com deficiência, no âmbito do SIM-PD - projeto dinamizado no âmbito de parceria com o Instituto Nacional de Reabilitação.</p> <p>Participação em 31 reuniões de discussão de casos e despacho de pedidos de apoio económico ou em género, dinamizadas em conjunto com o Instituto de Segurança Social - Setor Amadora. Foram analisados 113 pedidos de apoio, efetuados no âmbito dos processos de ação social e rendimento social de inserção.</p> <p>Reuniões de acompanhamento às equipas técnicas das Juntas de Freguesia.</p> <p>Realização de ação de formação 'Comunicação e comportamento organizacional'. Participaram 11 pessoas.</p> <p>Prestação de serviços de Supervisão à equipa técnica que exerce funções no Serviço de Atendimento e Acompanhamento Integrado (SAAI). Dinamização de 5 sessões, com participação média de 10 pessoas</p> <p>Ação não concretizada.</p>
				março, maio, julho, setembro e novembro 27 e 28 de fevereiro	<p>Ação não concretizada.</p> <p>Ação não concretizada.</p> <p>Ação não concretizada.</p> <p>Ação não concretizada.</p>
4002	I	55	Aquisição de equipamento informático		Ação não concretizada.
4003	I	56	Aquisição de software informático		Ação não concretizada.
4004	A	47	Gabinete de inserção profissional-funcionamento e desenvolvimento		Ação não concretizada.
4005	A	54	Aquisição de Serviços de Transporte		Ação não concretizada.
4010	A	5	Intervenção Insalubridade Habitacional	jan. - dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Realização de 56 atendimentos sociais e visitas domiciliárias a 29 utentes em situação de insalubridade habitacional. Realização de 2 limpezas, 3 desinfestações e 2 remoções de lixo, no âmbito dos processos em acompanhamento.</p>
4011	A	6	Oficina de Limpeza para Seniores	jan. - dez.	<p>Ação concretizada sem custos.</p> <p>Manutenção de protocolo com Fundação afid Diferença para implementação de projeto Oficina de Limpeza, deliberado pelo executivo municipal a 5 de dezembro de 2018 (PROPOSTA N.º 574/2018). Realização de 6 reuniões de acompanhamento do protocolo estabelecido.</p> <p>Implementação do projeto piloto em fevereiro. Envolvimento no projeto de 45 utentes e receção de 60 pedidos de apoio. Realização de 56 intervenções no domicílio dos utentes.</p>
43			Programa Municipal de Apoio à Construção de Creches e Unidades Residenciais para Idosos		









RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
4307	A	7	Transferências para IPSS'S Comparticipação na Construção de Equipamentos Sociais	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Comparticipação financeira à Santa Casa da Misericórdia da Amadora para construção da Creche do Parque que dará resposta a 84 crianças entre os 4 e os 36 meses, disponibilizando 6 salas (incluindo 2 berçários). Prevê ainda a criação de 16 postos de trabalho diretos.
46			QECERAN Rede europeia de cidades		
4601	A	18	Rede Europeia para a regeneração das áreas urbanas "Quartier en crise"		Ação não concretizada.
4602	A	23	Candidatura à iniciativa "Urban Innovation Actions (UIA)"		Ação não concretizada.
53			Fundo para a coesão social		
5301	A	21	Apoios financeiros diversos	jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física). Apoio em medicação num total de 258 apoios, a 291 munícipes em situação de carência económica, identificados no atendimento social. Aprovação de 13 apoios económicos, que beneficiaram 17 munícipes, para aquisição de ajudas técnicas, despesas de subsistência.
57			Mediação Intercultural no atendimento em serviços públicos "Amadora Uma Cidade Intercultural do Futuro"		
5701	A	6	Constituição de equipas municipais de mediação/Protocolo ACIDI		Ação não concretizada.
64			Comunication for Integrating (C4I): Social Networking for Diversity		
6402	A	11	Desenvolvimento de ações diversas		Ação não concretizada.
65			Rede Portuguesa de Cidades Interculturais		
6501	A	6	Desenvolvimento de ações diversas	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Reuniões (2)

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Fernandes

fuf

M. Almeida

M. Almeida

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
68			AMASÉNIOR - BEM ESTAR		
6801	A	34	Apoio financeiro à linha municipal de saúde	17 de maio	Braga - Cerca de 12 participantes, dos seguintes municípios: Amadora, Braga, Cascais, Coimbra e Viseu. Programa: 1. Balanço do policy lab e próximos passos; 2. Grupos de trabalho; 3. Apresentação da plataforma de acolhimento de migrantes - CM Braga; 4. Apresentação do projeto de mediação intercultural; 5. Apresentação do projeto biblioteca humana Lisboa - Cerca de 8 participantes dos seguintes municípios: Albufeira, Amadora, Braga e Cascais. Programa: 1. Informações gerais; 2. Balanço da reunião de Braga e próximos passos; 3. Apresentação e debate em torno da APP Braga Incoming (http://www.viverembraza.com/blog/app-braga-incoming/36/) Conferências/Workshops (2)
				14 de outubro	1. Informações gerais; 2. Balanço da reunião de Braga e próximos passos; 3. Apresentação e debate em torno da APP Braga Incoming (http://www.viverembraza.com/blog/app-braga-incoming/36/) Conferências/Workshops (2)
				22 de fevereiro	Seminário Internacional Diversidade e Migrações na Cidade Empreendedora, que decorreu em Lisboa, no ISCTE-IL. Visita de Estudo que decorreu em Lisboa, sobre o Projeto Piloto "Steps" - Construir estratégias de especialização sobre participação local e património cultural (Grand Award Procedure - Building specialisation strategies on local participation and heritage resources), com o qual se pretende fortalecer a coesão, promover a confiança, o diálogo e o entendimento mútuo nas diversas comunidades através do mapeamento participativo e da mobilização de recursos.
				25 de fevereiro	As cidades de Lisboa e Rijeka (Croácia) foram escolhidas em 2017 como territórios piloto de uma metodologia inovadora: Projeto Piloto "Steps" - Construir estratégias de especialização sobre participação local e património cultural (Grand Award Procedure - Building specialisation strategies on local participation and heritage resources), com o qual se pretende fortalecer a coesão, promover a confiança, o diálogo e o entendimento mútuo nas diversas comunidades através do mapeamento participativo e da mobilização de recursos. As cidades que integram a REDE PORTUGUESA DE CIDADES INTERCULTURAIS foram convidadas a estar presentes. Programa: 1. Apresentação do Projeto; 2. Debate sobre o mesmo; 3. Visita ao território onde está implementado.
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Protocolo de colaboração com a Associação de Socorros Médicos "O Vigilante", para realização de consultas no domicílio a aderentes do Cartão Amadora 65+, em período noturno e fins-de-semana. Registo de 341 chamadas e 220 deslocações médicas ao domicílio. Divulgação do projeto junto dos utentes do Cartão Amadora 65+.
6802	A	35	Apoio financeiro ao sistema telefónico de assistência permanente	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.









RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
6803	A	36	Banco municipal de ajudas técnicas	jan. - dez.	<p>Protocolo com a Sta. Casa da Misericórdia da Amadora, no âmbito do Projeto Sistema Telefónico de Assistência Permanente. Constituído por uma central telefónica, um intercomunicador ligado ao telefone e um botão de controle remoto colocado numa bracelete ou colar, este projeto pretende ser um complemento ao Serviço de Apoio Domiciliário e dar resposta a pessoas seniores ou em situação de dependência, que vivam ou permaneçam longos períodos sozinhas e que necessitem de apoio imediato no seu domicílio. Receção de 74 novos pedidos e instalação de 75 aparelhos. Total de 285 aparelhos instalados. Reuniões com Amadora Inova e Sta. Casa da Misericórdia da Amadora para acompanhamento e monitorização do projeto.</p> <p>Ação de carácter contínuo.</p> <p>Receção de 131 pedidos de apoio e deferimento de 122 processos. Cedência de 202 equipamentos, dos quais se destacam 52 camas articuladas, 31 cadeiras de rodas, 52 colchões tripartidos, 28 colchões anti escaras, 15 andarilhos. Devolução de 220 equipamentos ao Banco Municipal de Ajudas Técnicas</p> <p>Aquisição de ajudas técnicas, nomeadamente, 34 colchões hospitalares em espuma de alta densidade, 60 colchões anti escaras, 10 cadeiras de banho.</p>
6804	A	37	Complementos de SAD	jan. - dez.	<p>Ação de carácter contínuo.</p> <p>Parceria com Ass. Olhar com Saber para apoio domiciliário a beneficiários do Cartão Amadora 65+. Foram envolvidos 228 beneficiários, num total de 2.989 serviços de cabeleireiro, manicure, pedicure e estimulação corporal.</p>
6806	I	29	Banco municipal de ajudas técnicas	jan. - dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Aquisição de 16 Cadeiras de rodas e 16 Camas articuladas elétricas com grades.</p>
6807	A	27	Apoio ao cuidador	jan. - dez.	<p>Ação de carácter contínuo.</p> <p>Implementação do projeto de apoio ao cuidador formal e informal de pessoas com dependência, através de protocolo de colaboração com a Coop Linque - Cuidados Paliativos em Casa, proposta 299/2019 de 19 de junho, no âmbito da prestação de serviços de saúde e caráter social a residentes no município da Amadora.</p> <p>Realização de 39 ações de formação sobre cuidados paliativos, demências e doença de Alzheimer, Alimentação, integração cutânea, prevenção de quedas, transferências e posicionamentos, entre outras, com a participação de 85 cuidadores formais e informais. Realização de 52 sessões de capacitação de cuidadores informais no domicílio de 14 pessoas dependentes. Realização de 2 sessões do grupo de apoio a cuidadores informais.</p> <p>Realização de seminário 'Cuidar e Cuidar-se', nas instalações do Amadora Inova, no dia 5 de novembro. Participaram 80 pessoas.</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Aquisição de filme sobre apresentação e promoção do projeto de Apoio ao Cuidador.</p> <p>Aprovação do projeto "Capacitar para Cuidar" no mês de outubro, na sequência da candidatura à Fundação Calouste Gulbenkian – Concurso Envelhecimento na Comunidade, apresentada a 27 de setembro, pela Autarquia em parceria com a Fundação Afid Diferença, para capacitação dos cuidadores de instituições de apoio a seniores para a intervenção em situações de demência. O orçamento do projeto é de 39.925€, sendo o financiamento de 80%.</p> <p>Ação não concretizada.</p>
6808	A	8	Oficina de Limpeza		

Cmf

✓

S. Gomes

Ratos

M. L.

J. F. L.

F. L.

M. L.

M. L.

L. L.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
69			BEYONDSILOS		
6901	A	39	Construção de plataforma de gestão de serviços de saúde e sociais		Ação não concretizada.
70			Igreja de Á-da-Beja		
7001	A	51	Execução de projeto para a conservação e beneficiação		Ação não concretizada.
71			Igreja de Á-da-Beja		
7102	A	36	Comparticipação na construção da Igreja da Á-da-Beja		Ação não concretizada.
72			Projeto Gerações Solidárias		
7201	A	4	Desenvolvimento Protocolo para Acolhimento de Estudantes em casas séniores		Ação não concretizada.
73			URBACT III - Arrival Cities		Projeto transnacional de intercâmbio de experiências e aprendizagem mútua entre 10 cidades europeias com enfoque na integração de migrantes , requerentes de asilo e refugiados, com a duração de dois anos (2016-2018) e apoiado pelo Programa URBACT III com financiamento da Comissão Europeia. A parceria, liderada pelo Município da Amadora, integra as cidades de Dresden, Oldenburg, Roquetas de Mar, Vantaa, Val-de-Marne, Patras, Tessalónica, Messina e Riga. O Grupo URBACT Local integra as seguintes organizações: Camara Municipal da Amadora; Associação de Jardins-Escola João de Deus; AJPAS - Associação de Intervenção Comunitária, Desenvolvimento Social e de Saúde; Associação de Solidariedade Social Alto da Cova da Moura (ASSACM); Associação Cultural Moinho da Juventude; Centro Social 6 de Maio; Pressley Ridge; Raizes - Associação de apoio à Criança e ao Jovem; Alto Comissariado para as Migrações; Centro de Investigação e Intervenção Social (CIS - IUL); Serviço de Estrangeiros e Fronteiras e Polícia de Segurança Pública.
7301	A	5	Desenvolvimento de ações nacionais e transnacionais no âmbito do plano de ação do projeto	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Gestão administrativa e financeira Informações (1): Pagamento do FEDER às entidades parceiras Procedimentos relativos ao encerramento do projeto: 19 de fevereiro 28 de fevereiro Articulação com os parceiros: confirmação do montante de reembolso FEDER relativo ao último pedido de pagamento; Notificação de pagamento do FEDER final; Confirmação dos dados bancários para processo de pagamento do FEDER devido, conforme consta no Subsidy Contract assinado entre a Autoridade de Gestão e o Município da Amadora (Lead Partner) e na Joint Convention assinada entre este e as entidades parceiras; Confirmação do recebimento do pagamento. Execução Financeira: 91,95% Plataforma Synergie: Atualização de informação.
74			Igreja e C. S. São Brás		

Cmf

✓

Siquiera

Ratos

Rafael

J. Fernandes

fuf

M. Almeida



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
7401	A	45	Comparticipação na construção da Igreja de São Brás		Ação não concretizada.
76			Plataforma de Gestão Integrada de Serviços de Saúde e Sociais		
7601	A	2	Operacionalização do Processo		Ação não concretizada.
77			LU DEN-Local Urban Development European Network - Rede Europeia de Cidades		
7701	A	12	Rede Europeia para a Regeneração das Áreas Urbanas "LU DEN"	jan. dez.	Ação em curso. Reunião do Comité Executivo e Assembleia Geral
78			PRACTICIES (Partnership against Radicalization in the Cities)		O objetivo deste projeto, financiado pela União Europeia, no âmbito do Programa-Quadro Comunitário de Investigação & Inovação – Horizonte2020, é melhorar o conhecimento do fenómeno da radicalização violenta e desenvolver ferramentas de prevenção adequados às necessidades dos profissionais locais, através de estudos de investigação. O Município da Amadora integra o consórcio de parceria, liderado pela Université de Toulouse II - Jean Jaurès (FRA), que envolve um total de 25 entidades de 8 países europeus (Alemanha, Áustria, Bélgica, Espanha, França, Grécia, Itália e Portugal) bem como da Tunísia, mobilizando redes de cidades europeias, investigadores e peritos nas áreas de humanidades, ciência políticas e ciências da comunicação para melhor compreender o fenómeno da radicalização. Os municípios serão envolvidos para, em primeiro lugar, contribuir para a pesquisa e fazer sugestões úteis e, em segundo lugar, ser um terreno de experimentação para as ferramentas criadas durante o projeto. O FÓRUM EUROPEU DE SEGURANÇA URBANA é parceiro no projeto, liderando o grupo de trabalho constituído pelas autoridades locais e apoiando as "experimentações" locais. Impactos esperados: Análise comparativa dos diferentes tipos de políticas (por exemplo preventivas vs. medidas legais e administrativas), incluindo técnicas de contrapropaganda; Melhoria da descrição das competências, habilidades e características dos vários tipos de profissionais envolvidos na prevenção, deteção e combate ao extremismo violento; Melhor intercâmbio de informação entre os diferentes atores envolvidos, incluindo profissionais de segurança, família e escola/local de trabalho do(s) indivíduo(s) radicalizado(s); Validação no terreno de novas abordagens para a anti radicalização, diretamente aplicável ao apoio de profissionais.
7801	A	33	Desenvolvimento de acções no âmbito do plano de acção do projecto	jan. dez.	Ação em curso. Acompanhamento à Gestão do projeto, através do "Participant Portal" em articulação com o DEDS.
79			Não alimente o Rumor "RUMORLESS CITIES"		
7901	A	1	Desenvolvimento de Ações Diversas	jan. dez.	Ação em curso (50% de execução física).

Cmf

✓

S. Gomes

Ratos

M. L.

J. F. L.

F. L.

M. L.

M. L.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				<p>Na sequência da distinção atribuída à cidade da Amadora pela Boa Prática <i>NÃO ALIMENTE O RUMOR</i> foi submetida candidatura, designada <i>RUMOURLESS CITIES</i>.</p> <p>5 de dezembro de 2018 - Notificação da aprovação da 2ª Fase do Projeto <i>RUMOURLESS CITIES</i> liderado pelo Município da Amadora</p> <p>O projeto é desenvolvido em duas fases. Esta 2ª fase tem a duração de 24 meses (início a 4 de dezembro de 2018 e terminus a 4 de dezembro de 2020). O Projeto tem uma dotação de €599.982,20 para as duas fases, correspondendo a uma comparticipação FEDER no montante de €451.220,41 e envolve para além dos municípios iniciais de Hamburgo (Alemanha) e Ionnina (Grécia), os municípios de Cardiff (UK), Alba Iulia (RO), Varsóvia (PL) e Messina (IT). Visa a transferência da Boa Prática Amadorensis para as seis cidades europeias constituindo simultaneamente uma oportunidade para melhorar a campanha na cidade da Amadora.</p> <p>Ao Município da Amadora na qualidade de Chefe de fila compete, nomeadamente, assinar todos os documentos contratuais do projeto, realizar reuniões de coordenação, realizar a revisão anual do projeto e respetiva reprogramação (se necessária), participar nas formações promovidas pela Autoridade de Gestão, apresentar relatórios de progresso e pedidos de pagamento, receber e transferir o FEDER para as entidades parceiras e assegurar a gestão dos recursos especializados.</p> <p>Gestão administrativa e financeira</p> <p>23 de janeiro Assinatura da Adenda ao Contrato de Financiamento remetido pelo URBACT e devolução de originais ao Secretariado.</p> <p>3 de maio Envio de Ofício de desvinculação da parceria ao Município de Ioannina</p> <p>Informações (17):</p> <p>Abertura de procedimento para contratação de serviços de perito/a de Comunicação (Communication Officer);</p> <p>Aprovação em sessão de Câmara da Descrição, estrutura e gestão financeira;</p> <p>2, 3 e 4 de Abril Participação no 2º Workshop Transnacional - Bilbao - Espanha - Aquisição de deslocações, estadia e pagamento de Ajudas de custo;</p> <p>2, 3 e 4 de Abril Participação no 2º Workshop Transnacional - Bilbao - Espanha - Aquisição de serviço de catering;</p> <p>2, 3 e 4 de Abril Participação no 2º Workshop Transnacional - Bilbao - Espanha - ADENDA À INFORMAÇÃO 20779/19 DE 06.03.19 (Aquisição de deslocações, estadia e pagamento de Ajudas de custo);</p> <p>Abertura de procedimento para contratação de serviços para realização e dinamização de sessões participativas e apoio online;</p> <p>Dimensão local do projeto.</p> <p>2 a 4 de Abril Participação de elemento do DEDS/DIS no encontro da rede, em Bilbao;</p> <p>Abertura de procedimento para contratação de serviços de produção e realização de vídeos para cumprimento dos objetivos relacionados com a disseminação do projeto;</p> <p>28 e 29 de Maio Participação no URBACT Campus, em Braga;</p> <p>17 de julho Proposta de alteração orçamental;</p> <p>Programa de transferência da Boa Prática - Sessões locais - Aquisição de deslocações e pagamento de Ajudas de custo;</p> <p>Abertura de procedimento para contratação de serviços de verificação e certificação de despesa – Controlador de 1º Nível;</p>	

Cmf

✓

S. Aguiar

Ratos

M. P. P.

J. P. P.

F. P.

M. P. P.



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				18 de dezembro	Reembolso do FEDER à entidade parceira Hamburgo – Altona, relativa à 1ª fase do projeto; Aquisição de serviços para comemoração do Dia Internacional dos Migrantes;
				18 de dezembro	Apresentação de proposta para comemoração do Dia Internacional dos Migrantes que se comemora;
				23 a 25 de outubro	Aquisição de material de oferta e divulgação; URBACT III - RUMOURLESS CITIES - 2ª fase - 3º Workshop Transnacional - Cardiff - Aquisição de deslocações, estadia e pagamento de Ajudas de custo. Redes sociais do projeto: Registo no site do URBACT (22.03.2019); Registo na plataforma de comunicação e partilha do URBACT – Basecamp; Atualização de informação na pagina do Facebook do projeto; Submissão de informação relativa ao projeto. no Basecamo e Treasure Box: Vox pops e Transfer Diarv entries. Conferências/ Reuniões on-line (22)
				16 e 24 jan; 15 fev; 6 e 14 mar; 10, 16 e 17 abr; 4, 8 e 9 mai; 20 e 26 jun; 8, 15 e 23 jul; 2 e 19 agost; 13 set	19 Reuniões via skype com perita do projeto e parceiros . As agendas incluíram a preparação de Workshops; aspetos administrativos e financeiros; esclarecimentos de duvidas, acompanhamento do proceso de saída da cidade de Ionnina da parceria, metodologia do proceso de transferência, coaching às cidades; definição de formas de articulação com o Plano Municipal para a Integração de Migrantes e com o Forum Sénior. Ponto de situação dos produtos do projeto; Definição do apoio a prestar por Daniel de Torres; Definição das datas dos workshops.
				7 fev, 13 mar, 21 jun	3 Sessões de formação online promovida pelo Secretariado URBACT - WEBMINAR: abertura de candidaturas às redes de Planeamento e Ação; como criar uma página web no site do URBACT; planos de transferência apresentados pelas Redes de Transferência. Conferências/ Reuniões presenciais (5) Infoday promovido pelo Ponto URBACT nacional, em Aveiro para divulgação do convite à apresentação de propostas para Redes de Planeamento de Ação. A Câmara da Amadora participou com uma comunicação sobre “Como apresentar uma boa candidatura”. Estiveram presentes 2 representantes do Municipio da Amadora. Reunião técnica promovida pela ADC com a seguinte ordem de trabalhos: Processo de seleção e contratação do controlador de primeiro nível; Circuito de validação de despesas; Elegibilidade das despesas; Regulamentos comunitários e nacionais
				13 de fevereiro	
				8 de abril	










RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				28 e 29 de maio	Participação no URBACT Campus organizado pela Autoridade de Gestão e pelo Núcleo URBACT Portugal com o apoio da Câmara Municipal de Braga. Formação destinada aos técnicos da administração local e stakeholders dos 17 Municípios portugueses que participam em Redes de Transferência, com o objetivo de providenciar ferramentas e métodos de implementação de abordagens integradas e participativas de desenvolvimento urbano. Foi posteriormente elaborado o Diário do URBACT Campus e Follow up do URBACT Campus pelos membros do Grupo Local URBACT/ RUMORLESS CITIES (técnicos da administração local - GPE/ DGSPHM) com o envio da reflexão sobre a experiência de capacitação em metodologia URBACT e processos de transferência de boas práticas ao Ponto URBACT Nacional. Publicação incluída em artigo website URBACT: https://urbact.eu/lessons-capacity-building-city do Secretariado Europeu. Estiveram presentes 3 representantes do Município de Amadora
				17 de junho	Reunião de preparação do programa das sessões locais no âmbito do programa de transferência da Boa Prática, com Professora Elisa Moreira e a Marina Palácio, dinamizadora dos workshops "Qual a cor verdadeira das nuvens"
				2 a 4 de abril	Organização e realização de eventos transnacionais (2) 3º Workshop Transnacional e Reunião de coordenação, que decorreu em Bilbao. O workshop decorreu na Universidade de Deusto e foi organizado em colaboração com o Município de Bilbao. Participaram todas as entidades parceiras (exceto o Município de Ioannina), a Universidade de Deusto, o Município de Gexto, o Município de Bilbao, num total de 20 participantes. A agenda do evento incluiu sessões com Daniel de Torres, perito do CE e fundador da rede Ati-umour global, centradas na metodologia da Boa Prática e na formação de antes anti-rumores, permitiu também conhecer as práticas das cidades de Bilbao e Gexto e o papel da Universidade na rede anti-rumores na rede de Bilbao e ainda visitas a dois bairros e os serviços de apoio à população ali existentes. 4º Workshop Transnacional e Reunião de coordenação, que decorreu em Cardiff. O evento teve como objetivo reunir participantes de Cidades Inclusivas e Cidades Sem Rumores para abordarem questões sobre a integração e inclusão nas cidades, tanto no Reino Unido como na restante Europa. Os participantes beneficiaram da troca de experiências, abordagens e práticas com especialistas e profissionais de uma variedade de contextos e origens.
				23 a 25 de outubro	Esta foi a primeira reunião da segunda fase das Cidades Inclusivas, tendo sido uma iniciativa de intercâmbio de conhecimentos. Esta segunda fase tem a duração de 3 anos (de 1 de junho de 2019 a 31 de junho de 2022) e envolve as 6 cidades fundadoras de sua primeira fase e 6 novas cidades. Grupo URBACT Local - Amadora (em articulação com o DEDS/Div. de Intervenção Social) - 7 reuniões Trabalho de articulação relativamente ao desenvolvimento do Plano de Ação Local da Amadora e à dinamização do Grupo Local URBACT: planeamento dos trabalhos para o ano de 2019, incluindo agendamento das reuniões com o grupo Urbact local e participação nas mesmas; organização dos workshops transnacionais e respetivo feedback aos parceiros locais; revisão do Diagnóstico Local; disseminação do projeto e eventos locais, bem como acompanhamento das atividades desenvolvidas pelo ISCTE no âmbito da prestação de serviços Facilitação e investigação do Plano de Ação Local Arrival Cities (URBACT III) Reunião com Divisão de Intervenção para definir formas de articulação com o Plano Municipal para a Integração de Migrantes e com o Fórum Sénior. Reunião Rede Social – CLAS, organizada pela DIS. A ordem de trabalhos incluiu: CLDS – 4 G – informação sobre território e entidade coordenadora local da parceria; Serviço especializado a vítimas de violência doméstica – informações; Oficina de limpeza – ponto de situação sobre execução projeto piloto; NPISA Amadora- procedimentos e dados referentes à intervenção; Apresentação do projeto Rumourless Cities; Assuntos diversos.
				22 de abril	
				17 de maio	

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Fernandes

fuf

M. Almeida



Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				30 de maio	<p>O programa incluiu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ponto de situação da execução física e financeira do plano; 2. Ponto de situação de execução dos CLAIMS – AJPAS e ASSACM; 3. Planeamento de atividades do 2º semestre; 4. Apresentação da parceria no Projeto “Rumourless Cities”; 5. Assuntos diversos. <p>O programa incluiu:</p>
				2 de julho	<ol style="list-style-type: none"> 1. Análise das atividades propostas pelas organizações locais; 2. Colaboração da DIE; 3. Preparação do 5º ULG meeting, a realizar no dia 25.07.2019; 4. Participação no 3º Workshop Transnacional a decorrer em Cardiff. <p>O programa incluiu:</p>
				25 de julho	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apresentação do quadro final com as atividades propostas pelos parceiros e respetivo cronograma; 2. Informação sobre a realização do primeiro encontro transnacional no mês de Outubro em Cardiff e definição de qual o parceiro do grupo local que irá participar; 3. Início da preparação da atividade do Dia Mundial dos Migrantes – 18 de dezembro; 4. Assuntos Diversos. <p>O programa incluiu:</p>
				26 de Setembro	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apresentação da Associação Mirativa e adesão formal à Plataforma de Acompanhamento do II PMIM/Grupo Local URBACT; 2. Ponto de situação sobre as atividades propostas pelos parceiros e respetivo cronograma; 3. Preparação do primeiro encontro transnacional no mês de Outubro em Cardiff; 4. Preparação do Programa da Semana da Diversidade; 5. Assuntos Diversos. <p>Reunião de Parceiros, que contou com a participação de representantes de 12 instituições . O programa incluiu:</p>
				4 de dezembro	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recolha de contributos dos parceiros e definição das atividades a realizar na Semana da Diversidade 2020; 2. Balanço das atividades realizadas na reunião transnacional realizada em Cardiff nos dias 23, 24 e 25 de outubro; 3. Preparação da iniciativa do dia 18 de dezembro – Dia Mundial do Migrante; 4. Preparação da monitorização do II PMIM – Plano de ação de 2019 e planeamento para 2020; 5. Assuntos diversos. <p>Grupo URBACT Local II- Amadora (em articulação com o DH/Gabinete do Casal da Mira) com o objetivo de elaborar um video com jovens - 7 reuniões/ workshop</p>

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mira

J. Fernandes

fuf

Mira

Mira

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			Fundo Ambiental	<p>16 e 23 de julho; 18 e 23 de setembro; 11 de outubro e 4 de novembro</p> <p>28 de novembro</p> <p>5 e 18 de dezembro</p> <p>18 de dezembro</p>	<p>Reuniões de Parceria para operacionalização da ação - Realização de um vídeo sobre os rumores/estigmas - mobilizando jovens do Concelho da Amadora a planearem e participarem num desafio criativo de produção de instrumentos de comunicação e disseminação Anti-rumores. Equipa de Estudo sobre o preconceito e os fenómenos de disseminação; Planeamento de instrumentos metodológicos que criem recursos e estratégias de identificação e desconstrução de preconceitos e promovam uma comunicação participativa e integradora das comunidades residentes no Concelho da Amadora.</p> <p>O grupo integra os seguintes parceiros Associação MirAtiva, Raízes MIRAJOVEM-E7G, Cool Brave-E7G, Boba Studio-E7G, Arodar-E7G, Percursos Acompanhados-E7G, AJPAS, Pressley Ridge; LEME Invisível.</p> <p>Participantes por reunião: 16 julho = 7; 23 jul = 6; 18 set = 10; 23 set = 6; 11 out = 10; 4 nov = 8)</p> <p>Workshop decorrido na Biblioteca Dr. Fernando Piteira Santos, realizado pela Academia Pressley Ridge – Associação de Solidariedade Social. Destinado aos técnicos das instituições envolvidos na realização do vídeo, teve como objetivo trabalhar metodologias de comunicação sobre “rumores” e experimentação dos seus impactos (consciência dos estereótipos, preconceitos e privilégios que cada um tem na sua vida e exploração do que são microagressões, preconceitos “subtis” e o seu impacto). Experimentar formas vivenciais de trabalhar estes temas com crianças e jovens. Participaram 15 parceiros.</p> <p>Sessões com jovens com o objetivo de elaborar um vídeo - 2 sessões</p> <p>2 sessões decorridas no Shelter/ Cazambujal. Participaram 7 jovens e 5 técnicos, em casa sessão - Pressley Ridge, Leme Invisível, Percursos Acompanhados, Boba Studio.</p> <p>Grupo URBACT Local - Amadora : Outras Atividades (1)</p> <p>Comemoração do Dia Internacional dos Migrantes: Amadora “Paladares de Mundo”</p> <p>Celebração do Dia Internacional dos Migrantes, com a realização de um show cooking intercultural no Parque Central, a cargo do chef Fábio Bernardino.</p> <p>Durante a celebração foram confeccionadas receitas típicas de diversas comunidades representadas na cidade da Amadora. Em paralelo foi lançada uma versão atualizada do livro de receitas “Amadora paladares do Mundo”, que integra receitas das 10 comunidades com mais peso na cidade: Angola, Brasil, Cabo Verde, China, Guiné Bissau, Índia, Paquistão, S. Tomé e Príncipe, Ucrânia e Portugal.</p> <p>Elaboração e submissão de candidaturas (4)</p> <p>2 candidaturas no âmbito da “Construção de ciclovias no âmbito do Portugal Ciclável 2030”: Ciclovía Amadora/ Odivelas - Candidatura conjunta para a execução de uma ciclovía de ligação entre os dois Municípios, através da Freguesia da Pontinha, assentando numa política de integração deste modo de deslocação mais sustentável na rede de transporte público existente. Ciclovía Amadora/ Sintra - Candidatura conjunta dos dois Municípios criando um corredor que tem como função ligar a Amadora desde a estação da Reboleira até ao Palácio de Queluz, tendo a sua continuidade através da rede já existente no Concelho de Sintra. Nota: O Município da Amadora também integrou a candidatura submetida pelo Município de Lisboa ao mesmo Programa.</p> <p>2 candidaturas no âmbito da Mobilidade elétrica na Administração Pública: Aquisição de dois veículos elétricos e aquisição e instalação dos respetivos postes de carregamento para apoio logístico das unidades funcionais do Agrupamento de Centros de Saúde ACES a Amadora.</p>

Cmf

✓

S. J. Pereira

Ratos

M. P. L.

J. J. P.

F. J.

M. J.

M. J.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			Programa Operacional da Região de Lisboa 2014-2020		<p>O Município celebrou um contrato com a Autoridade de Gestão do POK Lisboa ZUZU que resultou da aprovação da candidatura do Piano Estratégico de Desenvolvimento Urbano da Amadora (PEDUA) e que integra três componentes: Plano de Ação de Regeneração Urbana da Venda Nova (PARU-VN) enquadrado na Prioridade de Investimento 6.5; Plano de Ação para a Mobilidade Urbana Sustentável (PAMUS) enquadrado na Prioridade de Investimento 4.5; Plano de Ação Integrada para a Comunidade Desfavorecida do Casal da Mina (AI PAICD) enquadrado na Prioridade de Investimento 9.8. Igualmente, no quadro do Pacto para o Desenvolvimento e Coesão Territorial da AML, o município definiu as crianças e os jovens como grupo alvo prioritário e identificou como prioridades estratégicas o aumento da eficiência energética dos equipamentos educativos, o combate ao abandono escolar e a promoção do sucesso educativo, o apoio à transição para a vida ativa e a empregabilidade dos jovens, o reforço da oferta dos equipamentos dirigidos à primeira infância, aumentando os níveis de cobertura e a renovação do parque escolar.</p> <p>Elaboração e submissão de candidaturas (5)</p> <p>2 candidaturas ao aviso LISBOA-06-4842-FEDER do Programa Operacional Regional de Lisboa:</p> <p>Unidade de Saúde da Buraca - Águas Livres;</p> <p>Unidade de Saúde Familiar Ribeiro Sanches - S. Brás.</p> <p>1 candidatura ao aviso LISBOA-07-5673-FEDER do Programa Operacional Regional de Lisboa/Investimento no ensino, na formação, na formação profissional e nas competências na aprendizagem ao longo da vida através do desenvolvimento das infraestruturas de formação e ensino: Escola Básica do 2º e 3º Ciclos de Alfovelos.</p> <p>2 candidaturas ao aviso LISBOA-06-4230-FSE/Inclusão Ativa de grupos vulneráveis:</p> <p>"Cultura para todos/ Orquestra Geração";</p> <p>"Inserção de Pessoas em situação de sem-abrigo".</p> <p>Candidaturas Aprovadas (11)</p> <p>Reabilitação Energética dos Edifícios do Bairro da Boba (LISBOA-03-1204-FEDER-000012).</p> <p>Unidade de Saúde da Buraca - Águas Livres (LISBOA-06-4842-FEDER-000052).</p> <p>Unidade de Saúde da Familiar Ribeiro Sanches - S. Brás (LISBOA-06-4842-FEDER-000065).</p> <p>Melhoria da Eficiência Energética da Escola Básica do 1º Ciclo/JI Alice Vieira (LISBOA-03-1201-FEDER-000031).</p> <p>Melhoria da Eficiência Energética da Escola Básica do 1º Ciclo/JI da Brandoa (LISBOA-03-1201-FEDER-000032).</p> <p>Melhoria da Eficiência Energética da Escola Básica do 2º e 3º Ciclo José Cardoso Pires (LISBOA-03-1201-FEDER-000033).</p> <p>Melhoria da Eficiência Energética da Escola Básica do 2º e 3º Ciclo, Almeida Garrett (LISBOA-03-1201-FEDER-000034).</p> <p>Melhoria da Eficiência Energética da Escola Básica do 2º e 3º Ciclo, Pedro D'Orey da Cunha (LISBOA-03-1201-FEDER-000035).</p> <p>Melhoria da Eficiência Energética da Escola Básica do 2º e 3º Ciclo, Cardoso Lopes (LISBOA-03-1201-FEDER-000036).</p> <p>Planos Inovadores de Combate ao Insucesso Escolar - "Escol@s Digitais" (LISBOA-07-5266-FSE-000096).</p> <p>Serviços e redes de intervenção social e de saúde - IDADE + (LISBOA-06-4538-FSE-000015).</p> <p>Complicações POR Lisboa recebidas, referente às seguintes operações:</p>

Cmf

✓

Alfornelos

Alfornelos

Alfornelos

Alfornelos

Alfornelos

Alfornelos

Alfornelos

Ltn

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					<p>Unidade de Saúde da Venteira (LISBOA-06-4842-FEDER-000010)</p> <p>Corredor Pedonal Metro Amadora Este - Centro da Amadora/Orçamento Participativo 2014 (LISBOA-08-1406-FEDER-000009)</p> <p>Melhoria da Acessibilidade em Modos Suaves aos Interfaces de Transportes Públicos (LISBOA-08-1406-FEDER-000016)</p> <p>Reabilitação de Espaços Devolutos - Casal da Mira (LISBOA-08-4943-FEDER-000061)</p> <p>Comparticipações ao abrigo do Contrato Programa com a ARSLVT, referentes aos seguintes projetos:</p> <p>Unidade de Saúde da Venteira</p> <p>Unidade de Saúde da Buraca - Águas Livres</p> <p>Reprogramações submetidas e aprovadas (1)</p> <p>Unidade de Saúde da Venteira (LISBOA-06-4842-FEDER-000010): 1 reprogramação física, temporal e financeira</p> <p>Verificações no local (2) - Acompanhamento técnico</p> <p>As verificações foram feitas pela AML, enquanto Organismo Intermédio.</p> <p>Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclo, Sophia de Mello Breyner Andresen (LISBOA-07-5673-FEDER-000032)</p> <p>Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclo, Roque Gameiro (LISBOA-07-5673-FEDER-000031)</p> <p>Auditorias (1) – Acompanhamento técnico</p> <p>O Tribunal de Contas Europeu (TCE) iniciou o processo de uma auditoria que incide sobre a Operação Corredor Pedonal Metro Amadora Este - Centro da Amadora/OP 2014 (LISBOA-08-1406-FEDER-000009).</p> <p>Diversos:</p> <p>Elaboração e envio à CCDRLVT de Relatório de Avaliação Intercalar do Plano Estratégico de Desenvolvimento Urbano da Amadora (PEDU), reportado a 31 de dezembro de 2018.</p> <p>Elaboração de Fichas de identificação dos projetos cofinanciados e Quadro Síntese Relativo a Custos e Participações FEDER e FSE.</p> <p>Elaboração de Base de Dados "Cronograma de Avisos Lisboa 2020". Permite a consulta e atualização de concursos cofinanciados e Abertos (Abril – Dezembro de 2019) por: Eixos Prioritários/ Tipologias da Operação/ Aviso/ Data de Início/ Data de Fim. Inclui Programa em análise de candidaturas (Urban Innovative Actions (UIA)/ Programa Europeu para o Emprego e a Inovação Social (EaSI)/ Ambiente e Transição Energética Fundo Ambiental).</p> <p>Atualização da informação relativa a projetos cofinanciados na Web-página da CMA (Ação de articulação e execução interserviços – GPE; GIRP; DOM; DEDS; DEDS/ Centro Qualifica; DHRU/DIUGE) http://www.cm-amadora.pt/municipio/projetos-cofinanciados.html, nomeadamente: Inserção de novos projetos; atualização de dados; atualização de fotos.</p> <p>Elaboração e submissão de fichas de contratação pública relativas aos seguintes projetos no âmbito do Lx2020: Regeneração urbana do setor nascente da Venda Nova/ Eixo viário estruturante; Qualificação de percursos pedonais entre o interface da Reboleira e os polos empregadores e de educação/ formação do polo industrial da Venda Nova; Unidade de Saúde da Buraca – Águas Livres.</p> <p>Submissão do relatório final de execução do Projeto Corredor Pedonal Metro Amadora Este, Centro da Amadora/ Orçamento Participativo 2014.</p>

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Fernandes

fuf

M. Almeida



Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			<p>Iniciativas e projetos europeus em articulação com outros Serviços Municipais e entidades externas</p>		<p><u>Em articulação com a DMTIC:</u> COMPACT (Competitive Methods to Protect Local Public Administration from Cyber Security Threats), no âmbito do Programa - Quadro Comunitário de Investigação & Inovação – Horizonte2020; visa promover uma maior resiliência dos organismos da administração pública local aos múltiplos, e cada vez mais frequentes, ataques informáticos, investindo na área da segurança da informação, fundamentalmente através da implementação de ferramentas de alerta contra intrusão e de formação de utilizadores. . Acompanhamento à gestão . Iniciativa WiFi4EU - Na sequência da apresentação da candidatura, o Município da Amadora foi contemplado com um voucher no valor de €15.000,00 por parte da Comissão Europeia para proceder à instalação da conectividade sem fios (Wi-Fi) gratuita nos espaços públicos (Parques, praças, edifícios públicos, bibliotecas, Centros de saúde, museus...). Este voucher financiará o equipamento e as despesas de instalação do mesmo (pontos de acesso à internet) até 100%. O Município terá a seu cargo os custos da ligação (assinatura de acesso à internet) e será responsável pela manutenção do equipamento. Nesta primeira fase, foram atribuídos 2.800 vouchers, distribuídos por 30 países europeus. Em Portugal foram atribuídos 127. . Acompanhamento do projeto. . Seleção da empresa prestadora do serviço.</p> <p><u>Em articulação com a OA/Divisão de Informação Geográfica:</u> . Construção de parceria e elaboração de proposta de candidatura à iniciativa URBAN INOVATIVE ACTIONS (5ª Call) - Candidatura submetida ao tópico "Cultura e Património Cultural" com base em intervenção integrada no Aqueduto das Águas Livres. Redes de Planeamento de Ação / Programa URBAL III- elaboração de 4 propostas de parceria com cidades europeias cujos projetos se enquadravam no Plano de Ação de Regeneração Urbana da Venda Nova": Avelino (Itália) com o projeto. "Espaços Abandonados; Renovação urbana; Desenvolvimento da Economia Local - Inovação Social - Inclusão e participação na comunidade local" . Desafio Político: Melhorar a capacidade das cidades para gerir políticas e práticas urbanas sustentáveis de forma integrada e participativa – rede Radicity; Sant Boi de Llobregat (Espanha/Barcelona) com o projeto "Inovação social; Envelhecimento Saudável; Ambiente seguro urbano". Desafio Político: Garantir o envelhecimento saudável e criar um ecossistema de cidade inclusivo, integral e sustentável, onde os idosos possam viver num ambiente amigável e seguro; San Donà di Piave (Itália) com o projeto: "Digital Chocolate". Desafio Político: Explorar ferramentas digitais que estimulam a transformação, começando pela inovação cívica como crowdsourcing / construção de pontes; Vic (Espanha/Barcelona), com o projeto "Planeamento Urbano e Saúde". Desafio Político: Criar uma rede de cidades que aprofunde a relação entre a saúde e o meio urbano/planeamento urbano e Saúde.</p> <p>. Programa Eco XXI - Preenchimento dos indicadores relativos ao GPE</p> <p><u>Em articulação com a Estrutura de Gestão do IFRRU 2020:</u></p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					<p>IFRRU 2020 - Instrumento Financeiro para a Reabilitação e Revitalização Urbanas: O IFRRU 2020 reúne diversas fontes de financiamento, quer fundos europeus do PORTUGAL 2020, quer fundos provenientes de outras entidades como o Banco Europeu de Investimento e o Banco de Desenvolvimento do Conselho da Europa, conjugando-os com fundos da banca comercial. Num único pedido de financiamento, o IFRRU 2020 apoia, em condições mais favoráveis, o investimento na reabilitação urbana e na eficiência energética do imóvel a reabilitar, sem restrições na natureza da entidade que solicita o financiamento ou no uso a dar ao imóvel a reabilitar. Neste contexto, o pedido pode ser apresentado junto da rede comercial dos bancos selecionados, designadamente Santander Totta, Banco BPI e Millenium BCP e decorre em contínuo e sem limites ao número de pedidos que se pretenda realizar</p> <p>Podem ser apoiadas no âmbito do IFRRU 2020 as seguintes tipologias de operações:</p> <ul style="list-style-type: none"> . Reabilitação integral de edifícios com idade igual ou superior a 30 anos, ou, no caso de idade inferior, que demonstrem um nível de conservação igual ou inferior a 2; . Reabilitação de espaços e unidades industriais abandonadas – que pode incluir a construção e a reabilitação de edifícios e do espaço público; . Reabilitação de frações privadas inseridas em edifícios de habitação social que sejam alvo de reabilitação integral – este tipo de operação visa os casos em que num determinado edifício e propriedade pública, e no qual é praticado o arrendamento apoiado (previsto na Lei n.º 81/2014, de 19 de dezembro, vulgarmente designado de “habitação social”), coexistem frações de propriedade privada. No caso de estar prevista uma intervenção de reabilitação integral desse edifício, os proprietários das frações privadas desse edifício são apoiados através do IFRRU 2020. Estas frações, têm de estar integradas em edifícios com idade igual ou superior a 30 anos, ou, no caso de idade inferior, que demonstrem um nível de conservação igual ou inferior a 2, nos termos do Decreto Lei n.º 266-B/2012, de 31 de dezembro. <p>Papel do Município:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Parecer de enquadramento (vinculativo) relativamente à localização do investimento pretendido; - Ponto focal do município (GPE) – Interlocutor que facilita a informação e a articulação interdepartamental e entre o município e a Autoridade de Gestão do IFRRU 2020; - Sistema de Informação (SI IFRRU 2020) – Carregamento e consulta de relatório mensal e dos pareceres emitidos. <p>. Encaminhamento de solicitações efetuadas</p> <p>Análise e parecer sobre oportunidades de financiamento (9):</p> <ul style="list-style-type: none"> . Programa Europeu para os Cidadãos - promotores que procuram parcerias. Este programa destina-se a promover o conhecimento sobre a memória, a história e os valores da União e a fomentar a participação ativa dos cidadãos, tornando-a num espaço mais democrático. Os Projetos já estão definidos e procuram parcerias, em que a transnacionalidade e o diálogo intercultural representam importantes características, sendo a parceria com outro Estado-Membro muito valorizado e em alguns casos imprescindível para o projeto. . Global Teacher Prize 2019. . Prémio Cooperação e Solidariedade António Sérgio. . Concurso de fotografia “<i>I am Europe</i>” que pretende assinalar as eleições europeias, que decorrerão entre 23 a 26 de maio de 2019;

Cmf

✓

S. Gomes

Ratos

M. L.

J. Fernandes

F. L.

M. L.

M. L.

L. M.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
80			Outras Construções Escuteiros da Buraca		
8001	I	51	Projecto, Fiscalização e Obra	1 de julho	<p>. Intercultural Innovation Award, resultado de uma parceria entre a United Nations Alliance of Civilizations (UNAOC) e o BMW Group. A United Nations Alliance of Civilizations criada pelo Secretário Geral da ONU visa melhorar a compreensão e as relações de cooperação entre nações e povos através das culturas e religiões, e ajudar a combater as forças que alimentam a polarização e o extremismo. O prémio seleciona e apoia os projetos de base mais inovadores que incentivam o diálogo intercultural e trabalham em prol de um mundo mais pacífico e socialmente inclusivo, construindo o respeito mútuo entre povos de diferentes identidades culturais e religiosas, rejeitando o extremismo violento e abraçando a diversidade.</p> <p>Submissão de candidatura a 31 de maio. A Amadora candidatou-se com a Campanha “Não Alimente o Rumor” não tendo sido contemplada.</p> <p>. Programa IUC city-to-city exchange programme. Programa de intercâmbio cidade-a-cidade sobre questões de desenvolvimento sustentável; fomento de ligações entre as cidades da UE e as da Ásia, América Latina e Caribe e América do Norte. Visa a construção de um Plano de Ação de Cooperação Urbana (visitas de estudo, intercâmbios de pessoal, treinamentos e seminários).</p> <p>. Projetos em que o Município participou como beneficiário em Programas da UE nos últimos 4 anos (URBACT III, Horizon 2020 - CORDIS.EU, European Council e EU Integration Fund ,European Commission DG Education & Training -C4I, FSE - Portugal 2020, PEPAL –POISE).</p> <p>. Projetos promotores de parcerias da UE e ideias de projeto apresentadas na “Ferramenta de Pesquisa” do URBACT.</p> <p>. Programas Operacionais do Portugal 2020 – Abertura de Candidaturas .</p> <p>Participação em eventos (3): “Mostra PT2020 – Fazemos Portugal” no qual representado pelos diferentes Ministérios (Planeamento, Mar, Agricultura, Florestas e Desenvolvimento Rural) Secretárias do Estado (Desenvolvimento Regional) Agência (Desenvolvimento e Coesão) e pelos diversos gestores das Autoridades de Gestão do Portugal 2020 foram apresentadas as prioridades para o futuro e oportunidades de financiamento existentes. Estiverem representados, produtos, serviços e projetos de sucesso apoiados pelo Portugal 2020, distribuídos por quatro painéis temáticos: Qualificação e Inclusão; Território e Serviços Públicos; Sustentabilidade e Alterações Climáticas; Conhecimento e Inovação (https://www.adcoesao.pt/content/mostra-pt2020-fazemos-portugal-31) . Medidas de Financiamento do “Programa Europa para os Cidadãos” apresentado pelo Centro de Informação Europeia Jacques Delors e por dois projetos de sucesso beneficiários deste Programa, nomeadamente: “REthinking COllaborative Values for Public Services”(parceiro: Clube Intercultural Europeu) e “Building the skills and capacity of migrants, refugees and the EU citizenship to actively and democratically participate in the civic domain of EU”(parceiro : Instituto Marquês de Valle Flor)</p>
90			Outras Construções Centro Social 6 de Maio		
9001	I	52	Projecto, Fiscalização e Obra		Ação não concretizada
9101	A	27	Transferência de Verba para IPSS		Ação não concretizada










RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
9201	A	28	Quotas		Ação não concretizada
93			Cidades Amigos dos Idosos		
9301	A	29	Quotas		Ação não concretizada
94			Valorização da Diferença e do Diálogo entre Religiões		
9402	A	31	Realização de Ciclos de Conferências	jan. - dez.	Ação concretizada.
95			Igreja do Casal da Mira		
9501	A	37	Comparticipação na Construção da Igreja do Casal da Mira		Ação não concretizada
96			Fast Track Cities		
9601	A	9	Elaboração do Plano Estratégico	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Estabelecimento de protocolo de colaboração com Escola Nacional de Saúde Pública para acompanhamento, monitorização e avaliação de plano de ação estabelecido no âmbito de projeto Fast Track Cities. Protocolo aprovado em 4 de setembro, proposta N.º 415/2019. Realização de reuniões de parceria para elaboração de diagnóstico da situação da infeção do VIH/SIDA na Amadora e do plano de ação do Fast Track Cities, de janeiro a abril, junho e setembro. Elaboração do Plano de Ação do Fast Track Cities Amadora 2019-2025. Assinatura do Pacto entre a Autarquia, a AJPAS, a Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo, o Hospital prof. Dr. Fernando Fonseca, a Direção Geral de Saúde, o Instituto de Saúde Pública Dr. Ricardo Jorge e a Ass. Nacional de Farmácias, para a Intervenção na Área do VIH e SIDA na Amadora, na Galeria Municipal Artur Bual. Participaram 25 pessoas. Realização de 309 rastreios a doenças infecciosas, em parceria com a AJPAS, com recurso a veículo móvel municipal.
			OUTRAS ATIVIDADES		
			Programa Diz Não a uma Seringa em 2ª Mão	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo. Execução de Protocolo entre a Autarquia e a Coordenação para a Infeção do VIH/Sida e Associação Nacional de Farmácias. Foram efetuadas 8.264 trocas de seringas no Bairro 6 de Maio. Participação semanal nas reuniões do Núcleo Local de Inserção, num total de 26 reuniões. Assinatura de 554 Programas de Inserção de beneficiários de RSI, 145 dos quais com ações contratualizadas com a CMA. Reuniões com DHRU e equipas de acompanhamento de beneficiários de RSI para consensualização das estratégias de intervenção social. Receção de 1.070 solicitações pela Linha Municipal de Apoio Social, 438 das quais foram encaminhadas para projetos em curso na DIS.
			Núcleo Local de Inserção da Amadora		
			Linha Municipal de Apoio Social		

Cmf

✓

Sousa

Ratos

Ratos

Sousa

Sousa

Sousa

Sousa

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			Oficina Multiserviços	jan. - dez.	Ação em curso sem custos. Projeto em parceria com a Amadora Inova, EM, para realização de pequenas reparações nos domicílios de munícipes com deficiência, dependência ou seniores. Foram realizadas 3.517 reparações, num total de 215 pedidos apoiados.
			Amadora Compassiva	jan. - dez.	Ação concretizada sem custos. Apresentação e aprovação em novembro da candidatura, coordenada pela Coop Linque - Cuidados Paliativos em casa, para implementação do projeto Amadora Compassiva.
			Parceria Agrupamento Centros de Saúde da Amadora	jan. - dez.	Ação concretizada sem custos. Apoio ao desenvolvimento de atividades comunitárias do Agrupamento de Centros de Saúde da Amadora, nomeadamente:
				5 de abril	Encontro 'Saúde e interculturalidade', no âmbito das comemorações dos 40 anos do SNS, na Galeria Municipal Artur Bual - participaram 65 pessoas
				30 de abril	Encontro 'Vacinas: um compromisso para a vida' - participaram 87 pessoas
				19 de outubro	Feira do Aleitamento Materno, no Parque Central da Amadora;
				14 de novembro	Dia Mundial da Diabetes, com dinamização de show cooking no centro de saúde da Damaia - participaram 65 pessoas. Participação no processo de elaboração do Plano Local de Saúde da Amadora.

Cmf

✓

S. Gomes

Ratos

M. L.

J. F. L.

F. L.

J. L.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

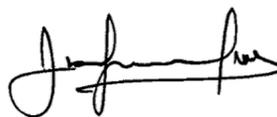
HABITAÇÃO

2.4.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
01			Parque Habitacional Municipal		
0101	A	285	Execução de obras de conservação e reparação por empreitada	jan. - dez. Ação concretizada e/ou em curso no âmbito das seguintes intervenções: jan. - dez. Ação concretizada (100% de execução física). Empreitada 01/DHRU/2018 - "Obras de Conservação e Reparação de Fogos Ocupados em Edifícios Municipais - Fichas de Triagem 2016/2017" 25 de fevereiro Receção Provisória Empreitada 10/DHRU/2018 - "Obras de Conservação e Reparação de Fogos Ocupados em Bairros Municipais - 2018/2019" 11 de junho Receção Provisória jan. - dez. Ação em curso. (94,12% de execução física) Empreitada 02/DHRU/2019 - "Conservação e Reparação de Fogos Ocupados no Parque Habitacional Municipal" 11 de junho Consignação dos trabalhos jan. - dez. Ação em curso. (32,22% de execução física) Empreitada 03/DHRU/2019 "Obras de Reparação e Manutenção de Fogos Ocupados do Parque Habitacional Municipal" 14 de outubro Consignação dos trabalhos	
0110	I	47	Realização de obras de grande reparação	jan. - dez. Ação concretizada e/ou em curso no âmbito das seguintes intervenções: jan. - dez. Ação em curso. (87,67% de execução física) Empreitada 01/DHRU/2019 "Obras de conservação e reparação em fogos devolutos e partes comuns do parque habitacional municipal" 13 de junho Consignação dos trabalhos jan. - dez. Ação em curso. (00,00% de execução física) Empreitada 04/DHRU/2019 "Reabilitação de Coberturas na Rua Joaquim Luiz, 2, 4, 6 e 8" (Consignação em 04/12/2019) – 0,00% Execução em 2019 4 de dezembro Consignação dos trabalhos	
0111	A	1	Patrocínio Judiciário de despejo de fogos municipais	Ação não concretizada.	
0112	A	44	Manutenção e assistência técnica de equipamentos	Ação de carácter contínuo Manutenção preventiva do sistema hidropress / Manutenção preventiva do sistema solar térmica	
02			Parque Habitacional não Municipal		
0201	A	287	Realização de obras de reparação em habitações de particulares	Ação não concretizada.	










RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

HABITAÇÃO

2.4.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0203	A	289	Apoio financeiro à reabilitação do Parque Habitacional	jan. - dez.	Ação em curso. 115 REABILITA+; 9 REABILITA PLUS; 1 Processo de certificação ARU (certificação para obtenção de benefícios fiscais); 4 Esplanadas Premium; 42 Vistorias para determinação conservação imóvel; 1 Vistoria Oficiosa.
0204	A	50	Realização de Obras de Reparação no Parque Público da Administração Central		Ação não concretizada.
0205	A	22	Realização de demolições e execução de pequenas intervenções de reconstrução		Ação não concretizada.
10			PER - Programa Especial de Realojamento PER / Outras Operações		
1008	A	323	Comparticipação municipal no Programa Retorno		Ação não concretizada.
1014	A	335	Programa de Apoio ao Auto-Realojamento	jan. - dez.	Ação concretizada. 56 Processos Concluídos (17 processos PAAR; 2 processos PAAR 06/05; 4 processos PAAR+; 33PAAR QL)
1015	A	336	Demolição de edifícios ilegais	jan. - dez.	Ação em curso. (2,03% de execução física) Empreitada 06/DHRU/2018 - "Execução de Demolições de construções Ilegais Existentes"
				4 de setembro	Consignação dos trabalhos
				jan. - dez.	Ação em curso. (67,08% de execução física) Empreitada 12/DHRU/2018 - "Execução de Demolições de construções Ilegais Existentes - 2018/2019"
				7 de janeiro	Consignação dos trabalhos
18			Bairro Municipal do Zambujal		
1802	A	17	Realização de Obras de Reparação e Conservação		Ação não concretizada.
1807	I	21	Aquisição de equipamento diverso		Ação não concretizada.
1812	A	23	Assistência técnica a equipamentos / Desenvolvimento de acções de adaptação nos elevadores e sistemas de segurança contra incêndios		Ação de carácter contínuo
1815	I	22	Realização de obras de grande reparação	jan. - dez.	Ação em curso. (74,76% de execução física) Empreitada 09/DHRU/2018 - "Obras de Reabilitação na Cobertura, Eficiência Energética e Segurança Contra Incêndio do Edifício Municipal, Z3 - Freguesia de Alfragide"
				25 de fevereiro	Receção Provisória
1816	A	51	Realização de estudo e projetos de segurança contra incêndios para o edifício Z 2 e Z 3		Ação não concretizada.
1817	A	22	Pagamento de taxas á ANPC		Ação não concretizada.
19			Bairro Municipal "Casal da Mira"		

Cmf

✓

Siquiera

Ratos

M. L.

J. J. J.

fuf

M. J.

M. J.

L. M.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

HABITAÇÃO

2.4.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO		
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA	
					FASES / INDICADORES	
1904	A	54	Manutenção e assistência técnica de equipamentos	<p>jan. - dez. Ação concretizada (100% de execução física). Contratos de manutenção de elevadores: Raúl Rego, n.º 1, 3, 5, 7, 9, 15, 17, 19, 21, 23 Costa Gomes, n.º 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22 Lopes Graça, n.º 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10 Guerreiro, n.º 2 - Rua Fernando Pessa. n.º 2, 4, 6, 8</p> <p>jan. - dez. Ação concretizada (100% de execução física). Contratos de manutenção de elevadores: Raúl Rego, n.º 1, 3, 5, 7, 9, 15, 17, 19, 21, 23 Gomes, n.º 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22 Graça, n.º 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10 Guerreiro, n.º 2 - Rua Fernando Pessa, n.º 2, 4, 6, 8</p>	<p>- Avenida - Avenida Marechal - Avenida Fernando - Rua Alberto da Conceição</p> <p>- Avenida - Avenida Marechal Costa - Avenida Fernando Lopes - Rua Alberto da Conceição - Praça Gil Eanes, n.º 3</p>	
1907	I	41	Realização de Obras de Grandes Reparações	jan. - dez.	<p>Ação em curso. (3,81% de execução física) Empreitada 06/DHRU/2019 - "Substituição da Rede Enterrada de Drenagem de Águas Residuais Domésticas – Casal da Mira – Avenida Raul Rego N.º 15, 17, 19, 21, 23 e 25" Consignação dos trabalhos</p>	
1910	I	9	Reabilitação de espaços não habitacionais		Ação não concretizada.	
1911	A	12	Requalificação de espaços exteriores de convívio e de lazer/orçamento participativo 2013		Ação não concretizada.	
1912	I	55	Instalação da Sede da AJPAS - Elaboração de projeto e execução de obras		Ação não concretizada.	
20			Bairro Municipal "Casal da Boba"			
2010	A	13	Reabilitação Energética dos Edifícios do Bairro da Boba		Candidatura na PI 4.3 (4c) do POR Lisboa - "Apoio à eficiência energética, à gestão inteligente da energia e à utilização das energias renováveis nas infraestruturas públicas, nomeadamente nos edifícios públicos e no setor da habitação."	
201002	I	83	Elaboração do projeto e execução da obra de reabilitação e melhoramento energético dos edifícios		Elaboração do Ante Projeto (ARIPA)	
2011	A	20	Manutenção e Assistência Técnica de Equipamentos		Ação não concretizada.	
21			Bairro Municipal "Casal do Silva"			
2102	I	42	Realização de Obras de Reparação e Conservação		Ação não concretizada.	
2111	A	43	Manutenção e assistência técnica de equipamentos		Ação não concretizada.	












RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

HABITAÇÃO

2.4.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
23			Unidade Residencial Gaveto Aristides Sousa Mendes / José Galvão		
2301	I	1	Elaboração do Projeto, execução da obra e respetiva fiscalização		Ação não concretizada.
2303	A	30	Vigilância Unidade Residencial	jan. - dez.	Ação não concretizada.
2304	A	59	Outros encargos		Ação não concretizada.

Cmf ✓

Alguns

Atos

Maria

João

ful

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

2.4.2.

CÓD. PROJ. ACCÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	EXECUÇÃO	
			FÍSICA	
			DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
05		Sistema de Informação Geográfica	jan. - dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Desenvolvimento dos procedimentos necessários à atualização da base de informação estatística sobre a Amadora/monitorização das políticas setoriais com incidência territorial local:</p> <p>Base económica: tratamento de informação estatística sobre as empresas e estabelecimentos</p> <p>Educação: tratamento da informação sobre alunos do ano letivo 2017/18, a partir da base de dados enviada pela DGEEC</p> <p>Atualização dos conteúdos de "Território e População" e "Estatísticas do Mercado de Emprego - Boletim Anual 2019"</p> <p>Participação na candidatura ao ECO XII 2019 através da recolha/sistematização de dados para preenchimento de indicadores na respetiva plataforma</p> <p>Participação na candidatura à Autarquia Familiarmente Responsável através do preenchimento de indicadores</p>
jan. - dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Banco de dados Geografico</p> <p>Cálculo reserva urbanística de alvarás de loteamento em 2015</p> <p>Projeto Carta Ruído: Validações topológicas e Comparação de versões; novos mapas Ruído para PDM com ajustes áreas industriais</p> <p>Delimitação das áreas de sensibilidade arqueológica, em parceria com o Museu Municipal de Arqueologia</p> <p>Georreferenciação do património do imobiliário do Estado sem utilização</p> <p>Georreferenciação e fornecimento de informação no âmbito do Estudo de Impacte Ambiental da Operação Urbanística Aquaterra Masterplan, área Oeiras contígua à Serra de Carnaxide/EN117</p> <p>Elaboração do mapa da Rede Estratégica de Postos Combustíveis da Amadora e para o Dia Europeu sem carros</p> <p>Correção e atualização de vias e números policia</p> <p>Conversão PDM alt2018 para CAD</p> <p>Atualização 50 limites das escolas orto 2017</p> <p>Atualização de temas, nas áreas do património, espaços verdes, reabilitação urbana, equipamentos, SMAS</p> <p>Estruturação CAOP2018</p> <p>Cadastro rústico 2017 para dwg para DAU</p> <p>Arquitetura</p> <p>Backups anuais bases de dados vectoriais, rasters e producao</p> <p>Limpeza de pastas</p>			
jan. - dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Plano Metropolitano de Combate às Alterações Climáticas</p> <p>Participação em Workshops Temáticos e Setoriais: Agricultura e Florestas, Biodiversidade e Paisagem, Recursos Hídricos e Economia</p> <p>Participação na inventariação de propostas de ação para futuras candidaturas intermunicipais ou metropolitana</p> <p>Preenchimento das fichas projetos municipais enquadráveis numa possível candidatura</p> <p>Aoresentação de projetos municipais no âmbito do PMAAC. no dia 30 de Outubro. no Auditório Olea Cadaval. em Sintra</p>			
set-dez	<p>Ação em curso (30% de execução física).</p>			

Cmf

✓

Albuquerque

Alto

Alto

Alto

Alto

Alto

Alto

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O		EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0501	I	389	Atualização de equipamento e software no âmbito do projeto do núcleo SIG e da expansão do SIG aos serviços municipais	<p>Carta Educativa Compatibilização do índice da Carta Educativa 2007 com os conteúdos do novo decreto da Carta Educativa com o objetivo de estabilizar a metodologia de elaboração Elaboração da tabela geral da oferta de equipamentos com os principais atributos de caracterização física dos edifícios e espaços Pesquisa da informação disponibilizada pelas Estatísticas oficiais do ME com vista à sua integração no ponto dedicado à procura educativa. Elaboração da projeção de alunos baseado na coorte aplicada à transição ano a ano dos alunos por ano de escolaridade Afetação do número de alunos por ciclo de escolaridade a cada agrupamento com vista ao reordenamento da rede Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Proteção Civil Apreciação e parecer sobre o conteúdo do Plano Municipal de Defesa da Floresta contra Incêndios – Caderno I- componente de caracterização municipal Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Património Tarefas desenvolvidas no âmbito das competências da Comissão de Avaliação conferidas pelo Despacho nº3/P/2019, e da colaboração com a DGAC e com o DF Procedimentos de avaliação do património de bens imóveis, regularização cadastral etc Confrontações cartográficas (cadastro, alvarás, contratos, licenciamento, etc), cálculos de áreas e emissão de layouts para relatórios Elaboração de mapa de lotes reservados para equipamento, cedências de alvarás de loteamento Ação de carácter contínuo.</p> <p>jan. - dez. Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Aplicações Internas: INTRASIG • Atualização de temas de equipamentos, habitação e ambiente, SMAS • 1 newsletter PATRIMONIO • Disponibilização Alvaras e Contratos 2014 • CAOP2018 • Disponibilização orto 2017 homologado • Formação IntraSIG interna • Disponibilização do Cadastro 2017 Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Intranet e Internet • Disponibilização do Cadastro 2017 • Actualização descritivo intrasig e actualizações • Georreferenciação e disponibilização planta SAAL Mina • Actualização áreas de influência das escolas e agrupamentos Ação concretizada (100% de execução física).</p>	



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O		EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
				<p>Aplicações Externas SERVIÇOS MAPAS INTERACTIVOS • Disponibilização Orto2017 no serviço de imagens aéreas. • Alteração de ligações de sde para directa a todos os serviços relativos a todos os sites de webgis externos devido a quebras dos serviços de SDE • Serviço de Plantas e consulta do PDM: Ordenamento e Condicionantes; Consulta de PUs e PPs , Roteiro Escolas e Áreas Influência com orto2017 • Plantas de Localização: orto2017 na planta Ortofotomapa • Actualização de conteúdos no serviço sobre a Reorganização Administrativa • Indicação de textos suspensos no texto do PDM Regulamento Digital • C.A.N.O.N.I.S.E Ação concretizada (100% de execução física). Fluxos de Informação: trabalho permanente com objetivo a atingir:constituir uma base única com as diversas unidades organicas onde todos os projetos são integrados e após controle de qualidade é centralizada no servidor de Informação Geográfica para utilização de acordo com permissões acordadas entre o serviço produtor e a DIG. Geoportal Espaços Verdes Atualização do cadastro dos espaços verdes públicos e árvores de suporte à elaboração da Estrutura Ecológica Municipal Delimitação de esboço para Estrutura Ecológica Municipal Descentralização de competências para as Juntas de Freguesia: atualização de informação e elaboração de mapas e tabelas, no domínio dos Espaços Verdes (espaços verdes públicos e recintos escolares) Revisão do Plano Estratégico de Arborização em parceria com a DAIPFV Geoportal RSU Atualização dos Equipamentos de Resíduos Indiferenciados e Seletivos Atualização da Informação referente aos Resíduos Sólidos Urbanos (Cais, Contentores, Ecopontos, Moloks) Delimitação dos Troços de Linhas de Água para Concurso de limpeza de margens Descentralização de competências para as Juntas de Freguesia: elaboração de mapas e tabelas para a descentralização de limpeza de arruamentos SIG Património Cultural Trabalho de continuidade sobre atualização do Traçado do Aqueduto. Inventário do Património Municipal - criação do modelo de dados e identificação de imóveis objeto de análise Delimitação preliminar dos edifícios, conjuntos e sítios a integrar no Inventário Municipal do Património Geoportal Acção Social Melhorias na base de dados, em parceria com a DIS. Geoportal Habitação e Reabilitação Urbana Atualização do Cadastro PER no Bairro da Quinta da Lage Continuação do fornecimento de cartografia e dados estatísticos para o levantamento de necessidades de realojamento. Elaboração de Plantas a pedido. SIG Rede Viária e Transportes Públicos Atualização da Rede Ciclável e Pistas de Caminhada Atualização do número de lugares de estacionamento e zonas tarifadas Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de informação alfanumerica necessaria aos estudos Ação em curso (80% de execução física). Entrega do conjunto ficheiros MNT pelo produtor para fiscalização</p>	
0510	A	362	Aquisição de dados e documentação técnica	março	
0512	I	1	Aquisição de cartografia digital à escala 1/2000 em parceria com os SMAS	jan.-dez. agosto	

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

2.4.2.

CÓD. PROJ. ACCÇÃO	T I P O	N Ú M E R O		EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0513	A	13	Fiscalização da cartografia Gigital à escala 1/2000 Outros: Formação e participação em reuniões Projetos comunitários	<p>jan. - dez. Ação em curso (80% de execução física). Validação topológica do MNT, ida ao terreno para verificação dos números de policia e entrega do relatório preliminar de fiscalização</p> <p>jan.-dez. Ação concretizada (100% de execução física). No âmbito da revisão do PDM</p> <p>8 de fevereiro Reunião extraordinária de Câmara com a presença da Equipa e dos Consultores PDM</p> <p>11 de fevereiro Reunião com a Equipa e com os Presidentes das Juntas de Freguesia</p> <p>13 de fevereiro Reunião com a Equipa e Consultores com a Comissão de Urbanismo da AMA</p> <p>19 de fevereiro Reunião de participação pública em JF Alfragide</p> <p>21 de fevereiro Reunião de participação pública na JF Encosta do Sol</p> <p>1 de abril Reunião de participação pública em JF Águas Livres</p> <p>14 de março Reunião de participação pública em JF Mina de Água</p> <p>21 de março Reunião de participação pública em JF Venteira</p> <p>22 de fevereiro Reunião com Presidente da Comissão Consultiva da revisão do PDM, CCDRLVT</p> <p>26 de junho Apresentação dos estudos de caracterização PDM a Diretores de Departamento</p> <p>4 de abril Reunião com a Sra Presidente e DAU, 4/04/2019, para apresentação da Síntese das reuniões de trabalho com as Empresas e outras Entidades - Elementos de balanço e desafios identificáveis, no âmbito da Acompanhamento do estudo de Desenvolvimento Económico e Competitividade da Amadora</p> <p>25 de novembro 1ª Reunião de reflexão interna com Consultores externos sobre o tema "PDM" no sentido de receber contributos a partir do diagnóstico prospetivo</p> <p>24 de setembro Reunião com Presidentes da CCDRLVT e da CMA onde se apresentou o ponto de situação dos trabalhos do PDM e a proposta de Plano de Pormenor para a Falagueira (centro de empresas), seguida de visita ao terreno para reconhecer as obras em curso na Venda Nova. No âmbito da Plataforma Colaborativa</p> <p>24 de outubro Reunião com Departamento de Informática do IEFP para disponibilizar informação sobre oferta de emprego e formação na plataforma da venda Nova No âmbito da Saúde e Acção Social</p> <p>22 de maio Plano Local de Saúde (com fornecimento de informação estatística e de dois mapas)– Dr. Miguel Cabral (ACES-SUP)-Dr. Miguel Cabral (ACES-SUP)</p> <p>23 de maio Identificação de principais problemas e desafios no âmbito das políticas sociais em colaboração com a DIS No âmbito da Educação</p> <p>12 de julho Carta Educativa – Prof. José A. Tenedório</p> <p>25 de agosto Carta Educativa no DEDS com a participação do Prof. J. Tenedório, para o arranque do processo de revisão da CE e repartição de tarefas No âmbito do PMMAC</p> <p>17 de outubro Reunião sobre espaços verdes e sua relação com plano de ação das alterações climáticas na CM Cascais-Ambiente, em parceria com a DAPEV No âmbito da Estratégia Energética Ambiental</p> <p>15 de novembro Reunião com a Lisboa Enova sobre a Estratégia Energética Municipal, em parceria com a DSU</p> <p>8 de dezembro Ação concretizada (100% de execução física).</p>	

Cmf

✓

Alguns

Atos

M. L.

J. Tenedório

fuf

M. L.

M. L.

L. T.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	EXECUÇÃO	
			DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
				FASES / INDICADORES
08				-Submissão da Candidatura ao UIA em 7/12/2020 Trabalho desenvolvido com diversos parceiros: Escola Superior de Teatro e Cinema, EPAL, SIMAS, Associação de Turismo de Lisboa, Instituto Superior de Agronomia, Agencia Lisboa e-Nova, Escola Gustave Eiffel, et - Trabalho de continuidade com EPAL No fornecimento de informação para operacionalização do funcionamento da infraestrutura Aqueduto -Preparação da Candidatura à Rede Ciclável 2030, em parceria com a DTMU e GPE. -Projeto "BooST – Impulsionar a Bicicleta em Cidades Principiantes". Preparação de dados georreferenciados para participação No Projeto
0801	I	392	jan-dez	Ação concretizada (100% de execução física). Geoportal: 19.452 (+7% anual) ; acumulado desde 2009 – 179.053 Informação Geográfica: 18.355 (+15% anual) ; acumulado desde 2004 – 581.760 Emissão de 7.920 plantas no Geoportal (+14% anual); 969 (12%) Plantas emitidas na CMA; 6.951 (88%) Plantas emitidas pelo cidadão. As plantas de localização representam 95,8% e 100% das plantas emitidas externamente e internamente. Acumulado de Plantas: 79.262; pelos Serviços da CMA (desde 2005): 42.315; pelo cidadão (desde 2012): 36.947 INTRASIG : 109 utilizadores internos , dos quais 34 são regulares
11				76 registos que correspondem a trabalhos de natureza e dimensão variada (12 externos: IGOT, Infraestruturas de Portugal, ARSLVT, ACES, Advogados, SEAL etc.; 64 internos) com tempo médio de resposta : 2 dias
1102	I	379	jan-dez	Ação não concretizada
1103	I	377	jan-dez	Ação não concretizada
1105	I	380	jan-dez	Ação não concretizada
12				
1202	I	388	jan-dez	Ação não concretizada
1209				
120901	I	16	jan-dez	Ação não concretizada
1213				










RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O		EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
121302	I	25	Elaboração do projeto e execução das obras de construção dos edifícios escolares e respetiva fiscalização		Ação não concretizada
1224	I	43	Forum Brandoa Ultimacao de Pagamento		Ação concretizada
1225	I	61	Conceção / Construção de biblioteca, espaço internet e espaço polivalente		Ação não concretizada
13			PIDDAB - Programa Integrado de Desenvolvimento da Damaia /Buraca		
1304			Jardim Central da Buraca		
130402	I	360	Execução da obra de recuperação do parque e respetiva fiscalização		Em execução Proc. 28/2019 - Jardim Central da Buraca - Execução da Obra de Recuperação do Parque (em execução)
1308			Palácio da Quinta Grande da Damaia		
130802	I	367	Elaboração do projeto de reabilitação		Em fase de lançamento Inf. 190/2019 - NIPG 27733/19 - Projeto de arquitetura para o Palácio da Quinta Grande da Damaia/Palácio Condes da Lousã (em fase de lançamento)
130803	I	27	Execução da obra de reabilitação do edifício		Ação não concretizada
130806	A	13	Reforço Estrutural Diagnostico do Estado de Conservação do Edificado		Em execução Inf. 609/2018 - NIPG 804/2019 - Diagnóstico do estado de conservação do Palácio Condes da Lousã (em execução)
12					
1209			Espaço para instalação de associações		
120902	A	27	Despesas de Funcionamento do Fórum Luis de Camões	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
20			Bairros Críticos - Intervenção de Qualificação Urbanística na Cova da Moura		
2003	A	30	Elaboração do Plano de Pormenor	jan. - dez.	Ação não concretizada
2004			Implementação do PIPEME (Programa Imediato de Pequenos Melhoramentos)		
200402	A	31	Apoio financeiro ao desenvolvimento de ações de recolha de resíduos e de limpeza de ruas	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física) Manteve-se o Protocolo de Colaboração entre a CMA e a Associação de Moradores do Alto da Cova da Moura, para a formação de pessoas na área da manutenção/conservação de limpeza de arruamentos com vista à sua inserção na comunidade. Durante o ano 2019 foi efetuada a transferência de verbas prevista no mesmo.
200406	A	28	Apoio financeiro ao desenvolvimento de ações de manutenção / conservação das calçadas e pavimentos	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física)
25			Requalificação Urbana da Cidade		

Cmf

✓

S. Gomes

Ratos

M. L.

J. F. L.

F. L.

M. L.

M. L.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O		EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
2501	A	25	Divulgação dos mecanismos de apoio	jan. - dez.	Ação em curso.
2505	I	64	Regeneração Urbana da Av. General Humberto Delgado e elaboração de projeto e realização da obra no Mercado Municipal da Mina		Ação não concretizada.
2506	I	82	Regeneração Urbana da Praça Padre Eduardo Ferreira do Amaral (Venteira) Elaboração de Projeto e realização de obra		Ação não concretizada.
2507			Quiosques na Cidade		
250703	A	35	Remoção de Estruturas Existentes		Ação não concretizada.
270207	I	1	Execução obra e instalação equipamento desportivo e de lazer no Parque do Zambujal		Ação não concretizada.
32			Requalificação urbana na Reboleira/Orçamento Participativo 2013		
3201	I	3	Elaboração dos projectos de intervenção nas traseiras da ESA, D. José I e D. Carlos I/Orçamento Participativo 2013		Ação não concretizada.
33			Requalificação Urbana da Capitão Plácido de Abreu / Orçamento Participativo 2013		
3301	I	4	Elaboração de projeto de pedonalização e execução da obra		Ação não concretizada.
34			Regeneração Urbana da Av. D. José I		
3401	A	5	Elaboração do projeto, execução de obra e respetiva fiscalização		Ação não concretizada.
36			Reabilitação Urbana na Cidade		
3603	A	9	Desenvolvimento de intervenções artísticas em edifícios, empenas e muros		Ação não concretizada.
3604	A	33	Manutenção e assistência técnica de equipamentos		Ação não concretizada.
3605	A	24	Elaboração do projeto de requalificação da entrada Poente da Porta de Carenque		Ação não concretizada.
3607	I	34	Recuperação da entrada Poente da Porta de Carenque		Ação não concretizada.

Cmf

✓

Sousa

Ratos

Rafael

J. Fernandes

fuf

M. Almeida

J. Almeida

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	EXECUÇÃO	
			DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
				FASES / INDICADORES
				<p>Gestão Parque Habitacional Municipal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atualização das rendas condicionadas do parque habitacional municipal para o ano de 2019, tendo em conta o coeficiente de atualização publicado para o efeito. - Atualização do cálculo de renda com a aplicação do valor do indexante dos apoios sociais para 2019, com a necessária repercussão na aplicação dos valores de renda mínima. - Atualização do cálculo das rendas livres do parque habitacional municipal para o ano de 2019, tendo em conta o coeficiente de atualização publicado para o efeito. - Criação e dinamização de uma metodologia que visa a recuperação da dívida relativa aos anos transatos, até 2018, desenvolvendo-se para o efeito uma ferramenta de controlo e monitorização, que permitiu identificar e recuperar cerca de 30% do total da dívida. - Readequação da ferramenta de controlo e monitorização dos processos de resolução de resolução de contrato de arrendamento, assim como do envio para contencioso externo, ou seja, o procedimento de despejo passou a ser administrativo e controlado pela edilidade. - Dinamização de instrumentos de trabalho tipificados que permitam a sinalização de processos de resolução de contrato de arrendamento por dívida e/ou falta de residência permanente. Aplicação dos mesmos a 18 agregados familiares sinalizados: 8 por dívida, 4 por dívida e cumulativamente falta de residência permanente; 6 por falta de residência permanente e respetivo acompanhamento do processo, tendo como resultado: 1 pagamento integral do valor em dívida; 3 propostas de acordo em sede de audiência de interessados. Os 14 restantes encontram-se em acompanhamento. - Definição e aplicação de uma metodologia que visa a execução de despejos administrativos e tomada de posse de fogos ocupados ilegalmente, numa perspetiva de rentabilização dos recursos disponíveis. Neste âmbito promoveu-se a realização de 1 despejo e a tomada de posse de 11 fogos municipais, ocupados ilegalmente. - No âmbito da gestão do parque habitacional municipal vieram à posse da Câmara Municipal 30 fogos. A vacatura prende-se com a cessação do direito de residência de agregados por abandono de fogo, entrega de chaves por alternativa habitacional ou na sequência da notificação para pagamento das rendas no âmbito dos agregados sinalizados para ação de despejo e ainda por falecimento. - Dinamização do programa de recuperação dos valores de renda em dívida do parque habitacional municipal - Recupera, tendo-se procedido, neste âmbito, à celebração de 11 acordos e 6 propostas, que se encontram atualmente em análise para eventual validação. <p>Criação e dinamização de uma base de gestão de condomínios dos fogos localizados em prédios mistos, intervenientes na gestão e respetivos contactos, promovendo uma interação que se pretende próxima e profícua na resolução dos problemas / constrangimentos identificados.</p> <p>Execução de um levantamento dos arrendatários afetos à Auto-Construção da Mina, através da atualização dos ocupantes.</p> <p>- readequação e dinamização da ferramenta de controlo e monitorização dos valores de renda, localização, áreas e estados de atualização dos espaços não habitacionais.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dinamização da metodologia de trabalho com vista à gestão, análise e atribuição de pedidos de atribuição de lojas, tendo nesse âmbito sido contratualizados 2 espaços: 1 em toco, sendo da responsabilidade do arrendatário a realização das obras e outro com obra feita pelo inquilino anterior. Procedeu-se ainda a um averbamento ao contrato por alteração do ramo de negócio. - Dinamização da metodologia que visa a monitorização do pagamento da renda dos espaços não habitacionais e consequente procedimento quando existam rendas em dívida, para que as mesmas sejam liquidadas ou o arrendatário despejado. Neste âmbito procedeu-se à recuperação de 3 espaços: 2 entregas voluntárias de chave e 1 tomada de posse. Foi efetuada ainda uma proposta de despejo por dívida e uma proposta de suspensão de emissão de guias por impossibilidade de ocupação do espaço devido a uma praga. - Conceção e aplicação de um alerta informático para a renovação dos contratos de arrendamento dos espaços não habitacionais, conforme previsto nos contratos de arrendamento. <p>Gestão partilhada (DGSPHM, DIUGE e DHR) que permite efetuar o registo e controlo dos fogos no âmbito da gestão, nomeadamente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vistoria dos fogos vagos, motivo e estado para atribuição a novo realojamento; - Afetação dos fogos pela DGSPHM e DHR com vista à sua ocupação por novas famílias; - Identificação dos agregados familiares em subocupação e sobreocupação para transferência; - Realização de vistorias conjuntas, no âmbito das reclamações apresentadas nos municípios. <p>23 de maio</p> <ul style="list-style-type: none"> - Visita ao Santuário de Fátima
				<p>Espaços Não Habitacionais</p>
				<p>Gestão de fogos devolutos</p>
				<p>Desenvolvimento de projectos de inclusão sócio-urbanística (Zambujal)</p>

Handwritten signatures and initials at the bottom left of the page.

Large handwritten signature in the center of the page.

Handwritten signature and initials at the bottom right of the page.

Handwritten signature at the top right of the page.

Handwritten initials 'Ltu' at the bottom right corner.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

2.4.2.

CÓD. PROJ. ACCÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	EXECUÇÃO	
			FÍSICA	
			DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
37 3702	A	9	<p>Revisão do PDM</p> <p>Elaboração dos termos de referência para a revisão do PDM</p>	<p>10 de dezembro - Dinamização da Festa de Natal</p> <p>20 de setembro - Passeio à Costa da Caparica</p> <p>jan. - dez. Ação em curso (80% de execução física).</p> <p>Revisão do PDM /processo e procedimento</p> <p>Conteúdo material e documental do PDM:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Correções e acertos materiais nos Estudos de Caracterização • Finalização do capítulo B9 Infraestruturas • Proposta de Plano- elaboração do ponto referente à Estratégia de Desenvolvimento Territorial • Trabalho continuado dos elementos cartográficos para esboço da proposta de Plano: rede viária; qualificação do solo; UOPG e Programas; • Esboço preliminar de Regulamento e compatibilização com a planta de qualificação de solo <p>Prorrogação das Medidas Preventivas: fundamentação final, informação à Câmara e cartografia</p> <p>Consensualização de novas propostas de ocupação com os objetivos estratégicos e as propostas de ordenamento defendidas na revisão do PDM</p> <p>Áreas homogéneas no espaço urbano consolidado: consulta de outros regulamentos de PDM e concepção de estudo prévio para apuramento de parâmetros a verter em Regulamento</p> <p>Recolha de informação sobre situação dos lotes destinado a fogos de custos controlados em alvarás emitidos depois de 1994</p> <p>Mobilidade e transportes: aprofundamento dos estudos tendentes a repercutir no concelho ganhos de acessibilidade metropolitana (otimização do sistema de transportes; corredores de transportes públicos; rede vias distribuidoras; política de estacionamento)</p> <p>Projeto REN: estruturação de informação baseada no quadro legal; validação com a COS2015; revisão de inputs; identificação de conflitos;reconstituição de modelos; cartas de compromissos</p> <p>Elaboração dos Termos de Referencia da Unidade de Execução da Serra das Brancas e estudo preliminar de Casal de São Mamede</p> <p>Servidões: trabalho de continuidade sobre a atualização do traçado do Aqueduto das Aguas Livres com vista à delimitação das servidões.</p> <p>Servidões: trabalho de continuidade com recolha e sistematização de informação. Tema Rede Viária concluída, excepto validação de taludes.</p> <p>Plataforma Colaborativa de Gestão de Territorial: gestão de documentação e do procedimento em articulação com entidades que compõem a Comissão Consultiva</p> <p>Acompanhamento do PP da Falagueira e articulação com as entidades CCDRLVT e BSA</p>
3703	A	50	Assessorias técnicas à revisão do PDM	<p>jan. - dez. Ação em curso. (70% Execução de execução física)</p> <p>Assessorias Técnicas à Revisão do PDM</p> <p>Cartografia: receção da homologação dos ortos pela Direção Geral do Território, processo 510, 8/2/2019. Receção do Modelo Numérico Cartográfico fiscalizado topologicamente</p> <p>Aquisição de serviços para elaboração de uma Estratégia de Intervenção na Rede Hídrica como suporte da Estrutura Ecológica Urbana (termos de referência e dos elementos inerentes ao procedimento)</p> <p>Aquisição de serviços para prestação de assessoria jurídica (Preparação dos termos de referência e dos elementos inerentes ao procedimento)</p> <p>Apresentação à CCDRLVT dos elementos da REN e Riscos.</p> <p>Avaliação Ambiental Estratégica, validação do estudo e compatibilização com o conteúdo a observar no Relatório Ambiental.</p>

Cmf

✓

Alguem

Ratos

Ratos

Ratos

Ratos

Ratos

Ratos

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	EXECUÇÃO	
			FÍSICA	
			DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
38				Plataforma Colaborativa Falagueira Venda Nova - Realização de testes, correcção de erros e actualização de conteúdos . Estudo na área do Desenvolvimento Económico e da Competitividade da Amadora: Entrega de "Elementos para uma Estratégia de integração metropolitana da Amadora"
3801	A	10		Ação não concretizada.
3803	I	19		Ação não concretizada.
3804	A	51	jan. - dez.	Ação em curso. Prestação de serviços "Estudo do Sistema de Drenagem e Regularização de Caudais da Bacia da Falagueira"
3805	A	52	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física) Entrou em funcionamento a Plataforma Colaborativa de Gestão Territorial, integrada no Sistema Nacional de Informação, desenvolvida pela DGT
40				
4001	I	31		Ação não concretizada.
41				
4101	A	22		Consulta prévia para Elaboração de Projeto de Execução Inf. n.º 701/2019 - Área Desportiva da Venteira

Cmf

✓

Albuquerque

Alto

Alto

Alto

Alto

Alto

Alto

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

SANEAMENTO

2.4.3.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
03			Rede de drenagens do Concelho		
0301	A	85	Comparticipação na execução de obras	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
0302	A	25	Instalação de Ramais e intervenções diversas	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
04			Simtejo		Ação não concretizada.
05			Sistema Multimunicipal de Saneamento de Águas Residuais		
0501	I	62	Reforço da Participação do Capital da Águas do Tejo Atlântico	jan. - dez.	Ação em curso.












RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

ABASTECIMENTO DE ÁGUA

2.4.4.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01 0101	A	14	Racionalização do sistema de rega Elaboração do plano / programa de ações	jan. - fev.	Ação de carácter contínuo. Continuação da concepção dos Termos de Referência para a prestação de serviços de assessoria técnica no âmbito da redução de consumos de energia e de água e elaboração do Pacto dos Autarcas, a integrar a Estratégia Energético-Ambiental do Município da Amadora. Definição do quadro de alternativas para a prestação dos serviços de assessoria técnica.



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

RESÍDUOS SÓLIDOS

2.4.5.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
02			Destino Final de Resíduos Sólidos		
0202	A	86	Descarga de RSU em Unidades de Tratamento da Valorsul	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). A totalidade dos RU foram entregues nas unidades de tratamento da Valorsul.
03			Recolha de Resíduos Sólidos Urbanos		
0301			Elaboração de estudos e desenvolvimento de instrumentos de apoio à gestão		
030101	A	59	Sistema de Gestão de Qualidade, Ambiente, Segurança e Saúde		Ação não concretizada
04			Recolha Selectiva de Resíduos Sólidos / Plano Estratégico		
0401	I	214	Aquisição de meios de deposição (papelões, vidrões, embalões, pilhões, papeleiras)	jan. - dez.	Ação não concretizada Não houve necessidade de adquirir equipamento desta tipologia. Em setembro foi feito o reforço da capacidade de deposição de papel/cartão através da colocação de mais um papelão junto a 15 ecopontos pré-existentes onde se verificava um elevado estado de enchimento aquando da recolha.
05			Deposição de Resíduos Sólidos		
0501	I	217	Aquisição de contentores de tipologia diversa	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Foram recebidos 20 contentores metálicos de 800l adquiridos à empresa OVO Solutions, na sequência da informação DSU nº 57, de 17 de agosto de 2018. Estes contentores foram distribuídos no bairro da Quinta da Lage substituindo os de polietileno aí existentes. Na sequência da informação DSU nº 54, de 10 de agosto de 2018, foram adquiridos à empresa Contener contentores de tipologia diversa: 100 contentores de 1100l, 125 de 140l e 225 de 240l (RU indiferenciados); 35 contentores de 140l e 65 de 240l (RUB's); 120 contentores de 140l, 60 de 240l e 10 de 360l (vidro); 130 contentores de 140l, 65 de 240l e 10 de 360l (plástico e metal); 25 contentores de 240l (papel/cartão). Este material foi recebido durante o mês de novembro.
0503	I	219	Aquisição e colocação de contentores de profundidade		Ação não concretizada.
0505	A	377	Aquisição de acessórios e sacos para molok, etc	jan. - dez.	Ação em curso (95% de execução física).
				ago. - dez.	A informação DSU nº 55, de 9 de agosto, foi elaborada com vista à atualização/reforço das quantidades de acessórios para contentores semienterrados a adquirir (na sequência da informação DSU nº 44, de 22 de junho de 2018). A abertura de propostas ocorreu no dia 8 de outubro e o processo ficou concluído no início do mês de janeiro de 2020, aquando da receção da totalidade do material no estaleiro municipal.



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

RESÍDUOS SÓLIDOS

2.4.5.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0506	I	7	Aquisição e instalação de suportes para contentores	ago. - dez. 13 de setembro	Foi elaborada a informação DSU nº 56, a 26 de agosto, para aquisição, através de concurso público, de sacos descartáveis para contentores semienterrados (15.000 sacos para contentores de 3.000 l e 90.000 sacos para contentores de 5.000l). No dia 2 de janeiro foi elaborado o relatório final. O contrato com a empresa SOPSA foi assinado no dia 5 de fevereiro. Durante o ano de 2019 foi garantido o fornecimento contínuo destes sacos, de acordo com as necessidades dos serviços municipais. Foram recebidas 12 lingas em cinta com ganchos de olhal giratorio para elevação de moloks, bem como 10 escadotes de alumínio. Ação não concretizada.
06			Recolha e Transporte de Resíduos Sólidos		
0602	A	91	Aquisição de serviços de recolha	jan. - dez.	Ação carácter contínuo. Durante 2019 continuou a decorrer a prestação de serviços de recolha e tratamento de resíduos hospitalares (seringas), recolhidos no âmbito das várias ações efetuadas pela Divisão. Ação não concretizada.
0604	A	17	Aquisição de serviços de reparação de poços de Molks e ecopontos		Ação não concretizada.
09			Viaturas e máquinas para transporte e tratamento de resíduos sólidos		
0901	I	71	Aquisição de material de transporte e tratamento de resíduos sólidos	ago. - dez.	Ação em uso Aquisição de três viaturas pesadas de recolha de resíduos sólidos urbanos de 26 toneladas, equipadas com ampliroll, grua e caixa compactadora basculante e de uma viatura pesada de recolha de resíduos sólidos urbanos de 19 toneladas, equipada com superestrutura de remoção tipo rotativo
12			Colocação de Papeleiras Nas Ruas da Freguesia das Águas Livres Orçamento Participativo 2019		
1201	I	25	Aquisição de Equipamento Diverso Orçamento Participativo 2019		Ação não concretizada.
1202	A	39	Aquisição de Equipamento Diverso Orçamento Participativo 2019	jan. - dez. nov. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Foi efetuada a informação nº67 para aquisição de 60 papeleiras a distribuir pela freguesia das Águas Livres, no âmbito desta proposta vencedora. As papeleiras foram recebidas a 20/12/2019.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			Limpeza Pública		
0101	I	222	Aquisição de equipamento diverso	jun. - dez.	Ação em curso (75% de execução física). Foi adquirida uma máquina corta-mato radio comandada "Robogreen". Foi efetuada a RI nº 623, a 13/06, para aquisição de 3 roçadoras STIHL FS 460 C-EM, 1 motoserra STIHL MS231, 2 baterias de mochila e 1 foice a motor alimentada a bateria. Apesar do procedimento se ter iniciado em 2019 ainda não foi adjudicado.
				jan. - jul.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de uma máquina rádio comandada corta-mato para a limpeza de bermas e desmatização
0102	A	94	Aquisição de material diverso (vassouras, pás e carrinhos)	jun. - dez.	Ação em curso (60% de execução física). Foi efetuada a RI nº 625, a 13/06, para aquisição de material para roçadoras (20 rolos de fio de nylon, 10 arnês universal, 30 cabeças de corte autcut, 30 partes superiores autcut, 30 elementos de bobine e 20 molas de pressão autcut). Apesar do procedimento se ter iniciado em 2019 ainda não foi adjudicado. Foram adquiridas 450 papeleiras verdes, de 50 litros, em polietileno. Este equipamento foi recebido a 31/10, tendo sido entregues 50 a cada Junta de Freguesia, para substituição das danificadas. e ficado as restantes 150 para utilização pela autarquia.
0104	A	11	Aquisição de serviços de limpeza		Ação não concretizada. Em 2019 não se recorreu a esta prestação de serviço, tendo as intervenções de desmatização sido realizadas com os recursos da Divisão.
02			Remoção de Viaturas Abandonadas na Via Pública		
0201	A	96	Aquisição de serviços	Jan. - Dez.	Ação concretizada. Remoção de 157 viaturas.
03			Desinfestação Geral do Concelho		
0301	A	97	Realização de campanhas de desinsectização do Concelho - Actuação nas instalações municipais; Realização de acções pontuais de desinfestação; Edição de material de informação	jan. - set.	Ação de carácter contínuo.
				jan. - ago.	Trabalhos de controlo de pragas - Concurso público por ajuste direto com a empresa Luthisa
				ago. - set.	Trabalhos de controlo de pragas - Ajuste directo com a empresa Pires Gouveia Unipessoal.
				set. - dez.	Trabalhos de controlo de pragas passou para a tutela da SIMAS
				jan. - dez.	Em paralelo existe ajuste direto para execução de trabalhos não contemplados no caderno de encargos da PESTOX.
06			Cemitério Municipal		
0602	I	227	Aquisição de equipamento básico	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

Cmf

✓

Sousa

Ratos

Ratos

Sousa

Sousa

Sousa

Sousa

Ltn

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0603			Aquisição de material diverso	21 de outubro	Foram recebidos 10 escadotes com 6 degraus e plataforma de segurança para utilização pelos visitantes do cemitério para aceder aos pisos mais altos de ossários e sepulturas aeróbias. Foram igualmente recebidos 6 escadotes com 2 degraus para utilização na zona dos columbários.
060301	I	226	Aquisição de material diverso		Ação não concretizada
060302	A	105	Aquisição de material diverso	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física) Foi adquirido o material necessário
0605	A	40	Aquisição de serviços	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física) Foi realizada a prestação de serviços de higienização e desinfecção do reservatório de água potável do cemitério municipal. Foi efetuada a reparação e manutenção do portão da zona de armazenamento de materiais, assim como a reparação do sistema de alarme.
				novembro	
				jan. - jul.	Ação concretizada (100% de execução física) Contrato de manutenção preventiva para:
				jan. - jul.	Portões da garagem (2 visitas anuais)
				abr. - jul.	Portões de correr (2 visitas anuais)
				abr. - jul.	Ação concretizada (100% de execução física) Reparação de dois portões de correr
0607	A	34	Novas Instalações/ Estudo e Projecto		Ação não concretizada
09			Ecocentro da Amadora		
0902	A	42	Aquisição de serviços e materiais diversos		Ação não concretizada
0904	I	19	Equipamento diverso		Ação não concretizada
0905	I	07	Execução de obras de beneficiação		Ação não concretizada Estando em fase de elaboração de projeto.
10			Ribeiras e Linhas de Água do Concelho		
1001	A	380	Desenvolvimento de acções de limpeza e regularização dos leitos de cheia	jan. - dez.	Ação não concretizada.

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Fernandes

fuf

M. Almeida

M. Almeida

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
11			Educação Ambiental Organização de actividades de Educação/Organização de acções de formação e visitas de estudo para professores/Elaboração de materiais de inf., sensibilização e divulg./Comemorações de efemérides/Organização dos X jogos do ambiente /Realização da Semana do Ambiente/Execução de brindes/Apoio à criação de Hortas Pedagógicas	11 de novembro a 13 de dezembro	Prestação de serviços de limpeza e desobstrução de troços de duas linhas de água do Concelho, numa extensão total de 1.817 metros, pela empresa Verdena - Construção e Manutenção de Espaços Verdes, Lda. Esta intervenção abrangeu dois troços da Ribeira de Algés (traseiras da R. 1º de Maio e Rua da Ribeira, ambas em Alfragide), numa extensão de 924 metros, e dois troços do Rio da Costa (Rua do Algarve e Rua da Liberdade/Av. José Ruy, nas freguesias da Mina de Água e da Encosta do Sol respetivamente), numa extensão de 893 metros. A Divisão, através dos seus recursos, também procedeu a limpezas pontuais em diversos troços das linhas de água, a saber: linha de água na Calçada de Gargantada que desagua na Ribeira de Carenque; Ribeira de Carenque troço junto à ponte de Carenque e troço junto à Ilha Mágica do Lido ; Ribeira da Amadora em dois troços: junto à Casa de Repouso Cilinha/antigo Bº de Santa Filomena e junto à Ilha Magica do Lido; linha de água de acesso ao Rio da Costa, na zona da Brandão
1101	A	398		jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				jan. - jun.	Foram realizadas as atividades, conforme previsto no programa de Educação Ambiental do ano letivo 2018/19. As atividades versaram, tal como no ano anterior, sobre os temas de Resíduos, Reciclagem de Óleos Usados, Água, Energias Renováveis, Alterações Climáticas, Ambiente e Cidadania (com as atividades Amigo Misterioso, Animais de Companhia, Pegada Ecológica e Cidadania Participativa), Qualidade do Ar, Consumo Sustentável, Mobilidade Sustentável, Biodiversidade e Conservação e Mar. No âmbito do tema Biodiversidade e Conservação foram acrescentadas 3 novas atividades, para exploração do Parque da Fonte das Avenças (parque aberto recentemente à população após obras de reabilitação do espaço). O tema do Mar contemplou também uma nova atividade: Projeto Coastwhatch, projeto europeu, coordenado em Portugal pelo GEOTA. Foram ainda promovidas diversas Visitas de Estudo. No ano letivo 2018/2019, mas no 1º período escolar, em outubro, foi realizada uma pequena ação de formação para docentes – Workshop sobre Cosméticos Naturais. Foram comemorados o Dia Mundial da Floresta e o Dia Mundial do Ambiente. Para comemoração do Dia Mundial da Floresta foram realizadas, em parceria com a DAIEV, plantações de espécies vegetais nas escolas e atividades nos Viveiros municipais, tendo cada aluno efetuado também a plantação em vaso de uma planta que levou para casa. As atividades abrangeram alunos de pré-escolar (plantações nas escolas) até ao 3º ciclo (plantações nas escolas e atividade nos viveiros).
				21 de março	

Cmf

✓

Alguns

Ratos

Ratos

Ratos

Ratos

Ratos

Ratos

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				3 a 8 de junho	Semana do Ambiente, com atividades lúdicas-pedagógicas destinadas a população escolar, sendo as atividades destinadas prioritariamente às turmas inscritas no Programa de Educação Ambiental, mas alargadas também a outras turmas. Foram dinamizados o Jogo do Triolixo, sobre separação e tratamento de resíduos, e o Jogo "Trivia do Ambiente", baseado na execução de jogos tradicionais e conhecimentos gerais na área do ambiente, e foram proporcionados passeios de gaijota, com o apoio da Junta de Freguesia da Mina de Água.
				3 a 8 de junho	Foi realizada também a atividade "O Mar começa aqui", composta pela execução de uma pintura de uma sarjeta na escola EB 2,3 Alfozinhos, no âmbito da sua participação no Programa Eco-Escolas. Esta atividade, que teve como objetivo alertar para as questões relativas à incorreta deposição dos resíduos e consequente poluição da água doce e água do mar, foi proposta pela Associação Bandeira Azul da Europa como Desafio no referido Programa para 2019. Foi ainda promovida uma entrega de rolhas de cortiça à Quercus, Associação Nacional de Conservação da Natureza responsável pelo projeto Green Cork, com vista ao seu encaminhamento para reciclagem. A entrega foi efetuada na presença do Vereador do pelouro do Ambiente nas instalações do Continente da Amadora, e contou com representantes deste, da Direção Nacional da Quercus, tendo envolvido uma turma da EB1/JI Brandoa e outra da EB1/JI Sacadura Cabral, 2 das escolas que mais contribuíram para o sucesso desta iniciativa no concelho da Amadora, dinamizada através do concurso de "Reciclagem de Rolhas de Cortiça" disponibilizado no Programa de Educação Ambiental.
				3 a 8 de junho	Nesta Semana do Ambiente, além das turmas inscritas nas atividades do Programa de Educação Ambiental, participaram outras, registando-se a participação total de 36 turmas, correspondendo a cerca de 770 alunos de 1º ciclo do ensino básico ao ensino secundário, das quais, 17 turmas estavam inscritas nas atividades do Programa de Educação Ambiental, sendo as restantes 19. turmas de inscrição livre na Semana do Ambiente.
				jan. - dez.	Registou-se a participação total de mais de 11.600 alunos, nas atividades de educação ambiental (9.257 alunos respeitantes ao ano letivo 2018/2019 e 2.368 relativos ao ano letivo 2019/2020), sendo que mais de 1.800 alunos participaram em mais do que um momento (atividade no Eco-Espaço ou na escola e visita de estudo ou sessão de teatro).
				18 de outubro	Foi elaborado o programa de Educação Ambiental para o ano letivo 2019/20 e realizada a respetiva Sessão de Apresentação do Programa de Educação Ambiental, nas instalações do Eco-Espaço, tendo estado presentes 52 pessoas, entre as quais, 30 professores de 19 escolas públicas e 1 elemento de uma Associação de pais e representantes de 19 entidades/empresas e comunicação social (TV Amadora). Nesta sessão, além de terem sido apresentadas as atividades a desenvolver, foi também divulgada a avaliação do Programa de Educação Ambiental do ano transato. Promoveu-se a deslocação das eco-escolas galardoadas no Dia das Bandeiras Verdes. Este ano o evento decorreu em Guimarães, tendo 9 estabelecimentos de ensino confirmado a sua participação, envolvendo um total de quase 50 representantes (alunos e professores). No ano letivo 2018/2019, totalizaram 24 o número de estabelecimentos de ensino do concelho Amadora que obtiveram a Bandeira Verde Eco-Escolas. No ano letivo 2018/2019 as escolas da Amadora ainda se destacaram nos seguintes desafios Eco-Escolas: Desafio Geração Depositário: Prémio no 1º escalão na Atividade Criativa "Upcycling: Constrói o teu brinquedo utilizando REEE" - EB1/JI Vasco Martin Rebelo

Cmf

✓

Alfonsina

Alfonso

Alfonso

Alfonso

Alfonso

Alfonso

Alfonso

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
12			Eco-Espaço / Amadora		<p>HORTAS BIO: 1º lugar na categoria "Hortas Grandes" – EB 2,3 Cardoso Lopes Menção Honrosa na categoria "Hortas Pequenas" – EB 2,3 Roque Gameiro Projeto Alimentação Saudável e Sustentável: 1º lugar no desafio "Alimenta a tua criatividade" – EB 2,3 Pedro d'Orey da Cunha</p> <p>ECO-AGRUPAMENTO: - Agrupamento de Escolas Cardoso Lopes - Agrupamento de Escolas Fernando Namora A CMA recebeu também o respetivo Certificado de Município Parceiro.</p>
1201	I	45	Aquisição de equipamento diverso	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Foi adquirida uma cadeira ergonomica.
1206	A	59	Aquisição de materiais diversos		Ação não concretizada.
1207	A	39	Manutenção e assistência técnica de equipamentos		Ação não concretizada.
14			Sensibilização Ambiental		
1402	A	411	Participação em projectos com associações de defesa do meio ambiente e/ou outras entidades	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Apelo ao programa ECO-ESCOLAS, no âmbito de parceria com a ABAE/FEE-Portugal. Foram galardoadas com a bandeira verde 24 escolas da Amadora, inscritas neste Programa no ano letivo 2018/2019, continuando a registar-se um acréscimo de escolas com o galardão, face ao ano letivo anterior. Este ano registou-se um acréscimo de 2 escolas.
1403	A	412	Adesão a associações de defesa do ambiente	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Pagamento das quotas anuais das Associações LPN, GEOTA, QUERCUS, APESB, APDA e da ASPEA. Adesão de a mais ONGAS ou equiparadas:
1404	A	73	Projecto Eco XXI	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Foi elaborada e submetida a candidatura ao Projeto EcoXXI 2018, relativa ao ano de 2018, tendo sido atribuído, pelo 12º ano sucessivo, o galardão da bandeira verde ao município da Amadora. Este galardão foi recebido na Lousã e é obtido pelos municípios que apresentam a sua candidatura para avaliação do seu desempenho, visando o desenvolvimento sustentável e obtêm uma pontuação superior a 50%, tendo a CMA este ano obtido 66,7%.
16			Centro de Recolha Oficial de animais no Município da Amadora (C.R.O.A.M.A.)	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Realização da Campanha de Vacinação Anti-Rábica 2019.

Cmf

✓

Siquiera

Ratos

Rafael

J. Fernandes

fuf

M. Almeida



Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1602			Aquisição de materiais diversos (material de enfermagem, medicamentos e outros)	jan. - dez.	Realização da Campanha de Identificação Electrónica 2019. Ação concretizada (100% de execução física). Prestação de apoio médico veterinário aos animais albergados no C.R.O.A.M.A. Realização de esterilizações, tratamentos e pequenas cirurgias aos animais à guarda da Câmara Municipal da Amadora. Registo de entrada de 89 cães tendo sido 112 adotados . Realização de 1016 visitas ao CROAMA Aplicação do Regulamento do C.R.O.A.M.A - Centro de Recolha Oficial de Animais do Município da Amadora.
160202	A	414	Aquisição de materiais diversos (material de enfermagem, medicamentos e outros)	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
1603	A	415	Aquisição de rações para animais	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
1604	I	34	Execução da obra das novas instalações do Centro		Ação não concretizada.
1605	I	18	Construção de Pombal		Ação não concretizada.
1606	I	36	Aquisição de equipamento		Ação não concretizada.
1607	A	14	Esterelização animais adoptados (Lei 27/2016)		Ação não concretizada.
1608	I	13	Aquisição de Equipamento (Programa CED Controlo de Colonia de Gatos)		Ação não concretizada.
1609	A	14	Campanha de Sensibilização contra Abandono dos Animais		Ação não concretizada.
19			Gabinete Técnico Veterinário	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Realização de Campanhas de Vacinação Anti-Rábica e Identificação Electrónica de Animais em colaboração com o MADRP. Acompanhamento de 3068 documentos que deram entrada na Divisão Municipal de Veterinária. Emissão de 23 pareceres e inspeções Higio-Sanitárias pela M.V.M. Elaboração de 234 informações por parte da M.V.M. Realização de tratamentos, esterilizações e pequenas cirurgias aos animais à guarda do CROAMA. Eliminação de 1879,5 Kg de subprodutos de categoria M1, no âmbito do cumprimento do Regulamento 1069/CE, que foram recolhidos por parte da empresa Ambimed e uma recolha excessional de pescado com mais 2500Kg. Eliminação de resíduos hospitalares do grupo III e do grupo IV, produzidos no CROAMA e recolhidos por parte da Cannon Hygiene.

Cmf

✓

Siquiera

Gatos

M. V. M.

J. J. J.

fuf

M. V. M.



Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					<p>Realização de 33 sequestros anti-rábicos, no âmbito da Portaria 264/2013 de 16 de Agosto, na sequência de agressões por parte de cães a outros animais e pessoas- Policia Sanitária.</p> <p>Colocação de 5 animais no CROAMA, sob quarentena, no âmbito do Regulamento de Execução (EU) nº 577/2013, de 28 de Junho provenientes do Ponto de Entrada do Aeroporto da Portela.</p> <p>Realização de vistorias diversas da responsabilidade da Médica Veterinária Municipal, das quais se destacam:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vistorias realizadas ao abrigo do D.L.116/98, de 5 de Maio e D.L. 314/2003, de 17 de Dezembro. - Vistorias levadas a cabo em conjunto com a Delegação de Saúde da Amadora, no âmbito das competências de Autoridade Sanitária Veterinária Concelhia da Médica Veterinária Municipal no sentido da salvaguarda da saúde pública. - Vistorias efetuadas pela Médica Veterinária Municipal/Autoridade Sanitária Veterinária Concelhia da Médica em conjunto com as autoridades policiais no âmbito das atribuições conferidas, nomeadamente, pelo D. L. 116/98 de 5 de Maio - Vistorias a C.A.M.V. - Centros de Atendimento Médico-Veterinários, ao abrigo do D.L. 184/2009, de 11 de agosto, em colaboração com a D.S.V.R.L.V.T. - Direcção de Serviços Veterinários da Região de Lisboa e Vale do Tejo. - Inspeções Hígio-Sanitárias nos Mercados Municipais - Área do Pescado. - Continuação dos trabalhos no âmbito do Programa PACE 7-Plano de Aprovação e Controlo dos Estabelecimentos 2016 no qual se inclui o Plano de Controlo Oficial , nomeadamente a talhos, a peixarias, hipermercados, mercados); - Colaboração com a DSAV - Direcção Geral de Alimentação e Veterinária - Colaboração com a DSAVRLVT - Direcção de Serviços Veterinários da Alimentação e Veterinária da Região de Lisboa e Vale do Tejo - Colaboração com a DAVO - Divisão de Alimentação e Veterinária do Oeste - Colaboração com a OMV - Ordem dos Médicos Veterinários - Colaboração com as Autoridades Policiais - PSP; GNR - Colaboração com a LPDA - Liga Portuguesa dos Direitos do Animal - Esterilizações dos animais adotados no C.R.O.A.M.A., ao abrigo da Lei 27/2016, de 23 de Agosto; Urgências/Emergências – Encaminhamento de animais gravemente feridos para as clínicas da L.P.D.A.; Apoio Médico-Veterinário, incluindo esterilização, para animais pertencentes a pessoas desfavorecidas; Programa CED/RED – Programa de Recolha, Esterilização e Devolução de colónias de gatos - Colaboração com a associação Animais de Rua - Protocolo ao abrigo da Lei 27/2016, de 23 de Agosto; Urgências/Emergências - Programa CED/RED - Programa de Recolha, Esterilização e Devolução de colónias de gatos
1902	I	420	Aquisição de Mobiliário e Equipamento Diverso	jan. - dez.	Ação não concretizada.
1904	A	422	Cremação de animais	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
20			Parque Central		
200103	I	5	Desenvolvimento de acções de requalificação paisagística zona norte		Ação não concretizada

Colaboração com outras entidades:

Cmf

✓

Alguns

Alto

Alto

Alto

fuf

Alto

Alto

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
21			Parque Urbano da Ribeira da Falagueira		Proc. 65/2019 - Parque Central - Desenvolvimento de ações de requalificação do parque, reposição de pavimentos, recuperação da rede de rega e limpeza do lago - Zona norte (em fase de lançamento)
2103	I	177	Expropriação de terrenos - 2ª fase		Ação não concretizada
2106	I	81	Execução das obras de construção (2.ª fase) e respectiva fiscalização		Ação não concretizada
2107	A	58	Central de Bombagem - Manutenção e reparação		Ação não concretizada
2109	I	23	Requalificação da ribeira e áreas envolventes projecto, execução de obra e fiscalização	17 de outubro	Extinção do procedimento e estorno da verba Proc. 15/2019 - Parque Urbano da Ribeira da Falagueira Novo processo Proc. 57/2019 - Parque Urbano da Ribeira da Falagueira
32			Pátio da Alameda dos Moinhos / Orçamento Participativo 2015		
3201	I	23	Elaboração do projeto de recuperação e execução da obra		Ação não concretizada
33			Passeio Público da Praça D. Maria II / Orçamento Participativo 2015		
3301	I	24	Elaboração do projeto e execução da obra		Ação não concretizada
35			Praceta da Quinta da Conceição / Orçamento Participativo 2015		
3501	I	25	Execução da obra de requalificação do parque infantil		Ação não concretizada
36			Zona de Caminhada em Alfragide / Orçamento Participativo 2015		
3601	I	28	Elaboração do projeto e execução da obra		Ação não concretizada
37			Parques Infantis		
3701	I	201	Aquisição de equipamento básico		Ação não concretizada
3702	I	202	Elaboração de projecto e execução de obras de construção / recuperação	15 de novembro	Receção Provisória Proc. 04/2019 - Parques Infantis - Execução de obras de construção/recuperação
				jan. - dez.	Ação em curso. (33% de execução física). NIPG 50502/18 - Fiscalização da manutenção de todos os parques infantis

Cmf

✓

Alguem

Altos

Alto

Alto

Alto

Alto

Alto

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
3704	A	30	Beneficiação de parques infantis	jan. - dez.	Ação em curso. (52% de execução física). Proc. 45/2019 - Parques Infantis – Execução de Obras de Construção/Recuperação 2019
38			Criação e manutenção de espaços verdes	jan. - dez.	Aguarda envio de anúncio para DR Proc. 62/2019 - Parques Infantis – Execução de Obras de Construção/Recuperação
3801			Aquisição de materiais para a manutenção e instalação de redes de rega por aspersão		Ação não concretizada
380102	A	69	Aquisição de materiais para a manutenção e instalação de redes de rega por aspersão		Ação não concretizada.
3802	I	204	Aquisição de equipamento básico		Ação não concretizada.
3803	I	205	Aquisição de mobiliário de jardim		Ação não concretizada.
3806	A	70	Aquisição de materiais diversos	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
3807	A	71	Elaboração de projetos de espaços ajardinados		Ação não concretizada.
3808	A	72	Aquisição de serviços de manutenção de parques e jardins e poda de árvores	jan. - dez.	Em fase de lançamento Concurso Público DA/107/2017/30322 - Realização de podas e abate de árvores de alinhamento Em fase de lançamento Concurso público internacional por lotes para manutenção de diversas zonas verdes do Município da Amadora
3810	A	53	Apoio financeiro ao "Jardim Seguro"		Ação não concretizada.
3811	A	54	Protocolo "AFID"		Ação não concretizada.
3812	A	22	Elaboração de cartografia de risco de queda de árvores		Ação não concretizada.
3813	I	60	Implementação de sistema inteligente de controlo de rega de espaços verdes		Ação não concretizada.
39			Rua da Liberdade Circulação Pedonal / Orçamento Participativo 2015		
3901	I	29	Elaboração do projecto de qualificação e execução da obra		Ação não concretizada.
40			Praceta Pedro Menezes / Orçamento Participativo 2015		
4001	I	30	Elaboração do projecto de qualificação e execução da obra		Ação não concretizada.
56			Parque Urbano do Borel		









RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
5601	I	59	Elaboração do projecto de arranjos paisagísticos, execução da obra e fiscalização		Ação não concretizada.
65			Praceta Terra da Bonita		
6501	I	34	Elaboração do projecto de tratamento paisagístico e execução da obra de qualificação paisagística e respectiva fiscalização		Ação não concretizada.
76			Casal do Choupo		
7601	I	25	Elaboração do projecto de qualificação paisagística e execução da obra		Ação não concretizada.
7701	I	28	Zona Norte do Concelho		Ação não concretizada.
7702	I	29	Zona Sul do Concelho		Ação não concretizada.
79			Corredor Verde CRIL / IC 16		
7903	A	5	Manutenção das zonas verdes de protecção		Ação não concretizada.
80			Largo da Igreja - Damaia		
8001	I	34	Elaboração do projecto de qualificação paisagística e execução da obra		Ação não concretizada.
82			Estrada das Águas Livres/Carenque		
8201	I	36	Elaboração de projeto de qualificação paisagística e execução de obra	jan. - dez.	Aguarda Recepção Provisória Proc. 26/2018 - Estrada das Águas Livres / Carenque
91			Viaturas e Máquinas para Limpeza Pública		
9101	I	23	Aquisição de material de transporte		Ação não concretizada.
9102	I	2	Fundo Ambiental Aquisição de Viaturas		Ação não concretizada.
9401	I	40	Elaboração do Plano e Execução das plantações		Ação não concretizada.
95			Moinho do Guizo/Serra de Carnaxide		
9502	I	14	Execução das obras de qualificação do espaço público em substituição dos urbanizadores na Serra de Carnaxide		Ação não concretizada.
96					
9601	I	39	Zona Norte do Concelho		Ação não concretizada.
9602	I	40	Zona Sul do Concelho		Ação não concretizada.
9603	I	41	Zona Centro do Concelho		Ação não concretizada.
89			Parque Público da B.D		
8903	I	44	Instalação de casas de banho públicas		Ação não concretizada.









RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

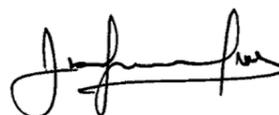
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
97			Pista de caminhada em Alfovelos/Orçamento Participativo		
9701	I	17	Elaboração do projeto e execução das obras de implementação da pista entre o centro de saúde e a Praça Teófilo Braga		Ação não concretizada.
80			Requalificação de espaços urbanos/zonas verdes 2012/2013/2014		
8001	I	30	Zona Norte		Ação não concretizada.
8002	I	31	Zona Centro		Ação não concretizada.
8003	I	32	Zona Sul		Ação não concretizada.
91			Parque de jogos da Ribeira/Orçamento Participativo 2012		
9101	I	12	Reestruturação do parque e instalação de balizas anti-vandalismo e de aparelhos de ginástica/manutenção		Ação não concretizada.
92			Parque Aventura/Orçamento Participativo 2012		
9201	I	16	Instalação de aparelhos de ginástica/manutenção		Ação não concretizada.
93			Avenida do Ultramar Via Ferrea/Orçamento Participativo 2012		
9301	I	17	Plantação de árvores de alinhamento		Ação não concretizada.
95			Taludes do Bairro Novo		
9501	A	45	Remoção de terras e entulhos		Ação não concretizada.
96			Encosta da Brandoa		
9601	A	46	Desenvolvimento de acções de limpeza		Ação não concretizada.
97			Parques da cidade para todos/Orçamento Participativo 2013		
9701	I	5	Instalação de equipamentos adequados a crianças com mobilidade reduzida		Ação não concretizada.
55			Parque da Reboleira		
5501	I	19	Elaboração de projeto e execução das obras		Ação não concretizada.
59			Parque Desportivo e Cultural da Boba		
5901	I	21	Elaboração de projeto		Ação não concretizada.
5903	I	7	Execução de obra e respetiva fiscalização	jan. - dez.	Aguarda extinção do procedimento e estorno da verba Proc. 60/2019 - Parque desportivo e cultural da Boba - Execução de obra
61			Estratégia para a sustentabilidade ambiental e energética		









RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
6101	A	13	Elaboração do plano estratégico	jan. - dez.	Ação em curso (70% de execução física). No âmbito do projeto "Estratégia Energético-Ambiental para o Município da Amadora", que está a ser desenvolvido com o apoio da Lisboa E-Nova (Agência de Energia e Ambiente de Lisboa) foram realizadas reuniões de acompanhamento do projeto com a Diretora Técnica da Lisboa E-Nova e restante equipa. Foi recolhido junto dos SIMAS Oeiras e Amadora diversa informação para a elaboração da Matriz da Água do Concelho. Foram submetidas duas candidaturas ao Fundo Ambiental - Aviso nº 12381/2019 (3ª fase do programa de apoio à mobilidade elétrica na administração pública – financiamento da aquisição de 600 veículos elétricos), relativas à aquisição de 2 veículos elétricos para o ACES da Amadora e à instalação de 2 postos de carregamento elétrico no Centro de Saúde das Águas Livres/Damaia. As 2 candidaturas foram aprovadas para financiamento, conforme relatório preliminar.
6102	A	29	Quotas	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Pagamento da quota anual de associado da Agência de Energia e Ambiente de Lisboa (Lisboa E-Nova)
62			Corredor Pedonal - Metro Amadora Este / Centro da Amadora - Orçamento Participativo 2014		
6201	I	11	Elaboração de projeto e execução das obras		Ação não concretizada.
64			Parque Infantil / Zona Estada Adultos - Alto Moinhos da Funcheira / Orçamento Participativo 2014		
6401	I	9	Elaboração de projeto e execução das obras		Ação não concretizada.
65			Praça Moinhos de Vento / Orçamento Participativo 2014		
6501	I	10	Elaboração de projeto e execução das obras		Ação não concretizada.
88			Requalificação de Espaços Urbanos / Zonas Verdes 2014 / 2015 / 2016		
8801	I	1	Zona Norte		Ação não concretizada.
8802	I	2	Zona Centro		Ação não concretizada.
8803	I	3	Zona Sul		Ação não concretizada.
89			Parque Urbano do Neudel		
8901	I	38	Execução das obras em substituição do promotor		Ação não concretizada.
90			Urbanização Neudel/Damaia		
9001	I	39	Execução das obras de qualificação do espaço público em substituição do urbanizador	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Elaboração de Projeto para o Damaia Ginásio










RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
91			Fonte das Avencas	jan. - dez.	Ação em curso (25% de execução física). Proc. 09/2019 - Urbanização Neudel - Sede do Damaia Ginásio - Execução de Obra (em execução)
9101	I	40	Elaboração de projeto de requalificação e execução da obra	12 de fevereiro	Receção Provisória Final Proc.19/2016 - Parque da Fonte das Avencas - Execução da obra
10			Requalificação de espaços urbanos / Zonas verdes 2016 / 2017		
1001	I	78	Zona Norte		Ação não concretizada.
1002	I	79	Zona Centro		Ação não concretizada.
1003	I	80	Zona Sul		Ação não concretizada.
46			Parque Central / Zona Zeca Afonso		
4601	I	46	Elaboração do projeto de requalificação e execução da obra		Ação não concretizada.
93			URBIARGUS		
9301	I	43	Execução das obras de qualificação do espaço público em substituição do urbanizador	jan. - dez.	Ação não concretizada.
19			Requalificação de espaços urbanos / zonas verdes 2017/2018		
1901	I	72	Zona Norte	16 de setembro	Receção Provisória Final Proc. 3/2017 - Requalificação de espaços urbanos /zonas verdes 2017/2018 - Zona Norte
20			Requalificação de espaços urbanos / zonas verdes 2017/2018		
2001	I	73	Zona Centro	25 de novembro	Receção Provisória Final Proc. 4/2017 - Requalificação de espaços urbanos /zonas verdes 2017/2018 - Zona Centro
21			Requalificação de espaços urbanos / zonas verdes 2017/2018		
2101	I	74	Zona Sul	30 de novembro	Receção Provisória Parcial

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Fernandes

fuf

M. Almeida

M. Almeida

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
22			Área de piquenique no PU do Zambujal / Orçamento Participativo 2016		Proc. 5/2017- Requalificação de espaços urbanos / zonas verdes 2017/2018 - Zona Sul
2201	I	31	Elaboração do projeto e instalação		Ação não concretizada.
23			Parque infantil no P.U. Zambujal/Orçamento Participativo 2016		
2301	I	27	Elaboração do projeto e instalação		Ação não concretizada.
24			Jogos em desuso na Praça das Minas, Zambujal / Orçamento Participativo 2016		
2401	I	32	Elaboração do projeto e instalação		Ação não concretizada.
96			Hortas urbanas da Falagueira / Venda Nova / Orçamento Participativo 2016		
9601	I	21	Execução de furo para captação de água para rega		Ação não concretizada.
97			Corredor de circulação arborizado / Avenida Pedro Álvares Cabral, Vila Chã e a Av. José Torres, Moinhos da Funcheira / Orçamento Participativo 2016		
9701	I	23	Elaboração do projecto e execução da obra		Ação não concretizada.
98			Requalificação do Largo Eugénio dos Santos, Reboleira / Orçamento Participativo 2016		
9801	I	25	Reordenamento do estacionamento, criação de espaço de lazer e colocação de papeleiras		Ação não concretizada
			Outras ações desenvolvidas e não incluídas nas GOP'S: Recolha seletiva de óleos alimentares		Proc. 31/2019 - Requalificação do Largo Eugénio dos Santos - Reboleira/OP2016, Requalificação da passagem inferior da Estrada de Alfragide, Colocação de Passeio na Rua Fontes Pereira de Melo junto ao Cruzamento com Calçadinha da Damaia - Freguesia das Águas Livres e colocação de Lombas junto à escola Luis Madureira - Alfragide/Orçamentos Participativos 2019 Ação não concretizada

Cmf

✓

S. Gomes

Ratos

M. L.

J. F. P.

F. F.

M. P.

J. P.

L. T.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019**FUNÇÕES SOCIAIS**

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			Recolha seletiva de resíduos orgânicos	jan. - dez.	A 20 de fevereiro, foi deliberado em Secção de Câmara a resolução do protocolo de colaboração para recolha de OAU celebrado entre a CMA, a AMI e o Pingo Doce. Foi elaborada informação DSU nº14 de 25 de fevereiro para aquisição de serviço de recolha e tratamento de OAU. Durante o ano de 2019 não foram efetuadas entregas deste resíduo a destino final. Ação de carácter contínuo. Na sequência da implementação do Programa "+ Valor" no Concelho da Amadora, em abril de 2005, a recolha seletiva de RUB's manteve-se em vigor ao longo de todo o ano. Este programa abrangeu cerca de 200 produtores (escolas, mercados, cantinas municipais, instituições militares, empresas privadas, supermercados, frutarias, restaurantes, etc.), distribuídos por todas as freguesias do Concelho.
			Recolha seletiva de papel/cartão e embalagens em estabelecimentos de ensino	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Foi dado continuidade ao projeto de recolha de papel/cartão e embalagens de plástico e metal em todas as escolas públicas do Concelho e outras entidades.
			Programa PROCICLA	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Foi dado continuidade ao projeto de recolha de papel/cartão com origem nos estabelecimentos comerciais do Concelho (Programa "Procicla"). No final do ano estavam abrangidos pelo programa um total de 171 produtores distribuídos por todas as freguesias do Concelho.
			Recolha seletiva de papel/cartão, embalagens, pilhas e acumuladores nos serviços municipais	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Foi dado continuidade ao projeto de recolha de papel/cartão, embalagens de plástico e metal, vidro e de pilhas/acumuladores nos serviços municipais.
			Recolha de tinteiros e toners nos serviços municipais	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Manteve-se a recolha seletiva de toners e tinteiros produzidos pelos diversos serviços da autarquia e entrega na Valorsul
			Projeto Amigo - Recolha de Roupa usada	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Na sequência do protocolo celebrado entre a CMA e a Cáritas Diocesana de Lisboa para implementação de um projeto de recolha de roupa usada manteve-se em vigor ao longo de todo o ano a recolha seletiva deste resíduo.
05			Parque Infantil Villa Park /Orçamento Participativo 2017		
0501	I	3	Elaboração de Projecto e Execução das Obras	18 de março	Receção Provisória Proc. 24/2018 - Parque infantil - Villa Park / Orçamento participativo 2017 (em execução)
07			Requalificação Espaços Urbanos/Zonas Verdes 201 / 2019 / 2020 / 2021		
0701	I	6	Zona Norte	jan. - dez.	Ação em curso (95% de execução física)

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. J. J.

fuf

M. J.

M. J.

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0702	I	7	Zona Centro	jan. - dez.	Proc.16/2018 - Requalificação espaços verdes 2018 / 2019 / 2020 / 2021 - Lote1, 2 e 3 (aguarda visto do Tribunal de Contas) Ação não concretizada Proc. 59/2019 - Requalificação de espaços urbanos/ zonas verdes 2020/2021 - Lote 1, 2 e 3 (Aguarda envio de anúncio para DR)
				jan. - dez.	Ação em curso (97% de execução física)
0703	I	8	Zona Sul	jan. - dez.	Proc.16/2018 - Requalificação espaços verdes 2018 / 2019 / 2020 / 2021 - Lote1, 2 e 3 (aguarda visto do Tribunal de Contas) Ação não concretizada Proc. 59/2019 - Requalificação de espaços urbanos/ zonas verdes 2020/2021 - Lote 1, 2 e 3 (Aguarda envio de anúncio para DR)
				jan. - dez.	Ação em curso (97% de execução física)
09			Liga Portuguesa dos Direitos dos Animais		
0901	A	20	Protocolo com L.P.D.A.	jan. - dez.	Proc.16/2018 - Requalificação espaços verdes 2018 / 2019 / 2020 / 2021 - Lote1, 2 e 3 (aguarda visto do Tribunal de Contas) Ação não concretizada Proc. 59/2019 - Requalificação de espaços urbanos/ zonas verdes 2020/2021 - Lote 1, 2 e 3 (Aguarda envio de anúncio para DR)
					Ação concretizada (100% de execução física).
					Protocolo de colaboração entre a Câmara Municipal e LPDA - Liga Portuguesa dos Direitos dos Animais - Proposta 9/2018
11			Bebedouros para Animais e Pessoas Orçamento Participativo 2019		
1101	I	21	Aquisição de Equipamento Orçamento Participativo 2019		Ação não concretizada
12			Requalificação da Passagem Inferior da Estrada de Alfragide Orçamento Participativo		
1201	I	26	Elaboração de Projecto e Execução das Obras Orçamento Participativo 2019		Ação não concretizada
13			Parques caninos		
1301	I	38	Execução de Obra		Ação não concretizada

Cmf

✓

Alguns

Atos

Alto

Alto

fuf

Alto

Alto



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Proc. 50/2019 - Parques Caninos – Execução de Obra (Aguarda Docs Habilitação, Docs Diretor de Obra e FPS)	

Cmf ✓

Alguns

Atos

Alf

Alf

Alf

Lu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
02			RECREIOS DESPORTIVOS DA AMADORA		
0201	I	38	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de sistema de roteamento de sinais em HDMI e projeção de vídeo - 4x4 Seamless Matrix Switcher/multi-scaler, inclui conjunto de extensor HDMI, cabos, extrator de áudio, conversor VGA+Audio para HDMI Aquisição lente NEC NP14ZL, long zoom lente para projetor Aquisição lâmpada e suporte para projetor, módulo original NEC NP26LP
202	I	8	Execução de obra	jan. - dez.	Ação em curso (35% de execução física) Proc. 36/2019 - Recreios Desportivos da Amadora - Execução de Obra (em execução)
0204	A	40	FUNCIONAMENTO E DESENVOLVIMENTO DE ACTIVIDADES	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de consumíveis: Apresentador sem fios, Garraão líquido de fumo, Cabo DMX XLR5P, fitas, lâmpadas para projetores, rolos de filtros, pó para máquina de fumos, pilhas, extensões triplas, fichas shucko. Reparação de elevador, piano, coluna de som, amplificador e aparelho de ar condicionado; Fornecimento e montagem de vidros. Execução de 2.000 agendas culturais.
				jan. - dez.	Ação de carater contínuo. Contrato de manutenção de elevadores e afinação de Piano
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção preventiva de equipamentos - baterias de condensadores Acompanhamento de inspeção obrigatória a elevador
0206	I	50	AQUISIÇÃO DE BILHETEIRA ON LINE		Ação não concretizada.
0207	A	42	BILHETEIRA ON LINE		Ação em curso (50% de execução física). Processo de aquisição de pistola laser motorola LS1203, visor de cliente VFD, gaveta de dinheiro POS Met. 4N/8M e caixa de 8.000 bilhetes Manutenção e suporte técnico do software TicketNet, em fase de aquisição
03			CINETEATRO MUNICIPAL D. JOÃO V		
0302	A	21	PROGRAMAÇÃO E MODELO DE GESTÃO	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de prestação de serviços para realização de espetáculos, serviços técnicos de luminotecnia, sonoplastia, multimédia, audiovisuais, maquinaria de cena e manutenção de equipamentos, à firma PEGC, Lda Execução de bilhetes relativos aos espetáculos produzidos pela autarquia Aquisição de espetáculos musicais com João Pedro Pais e Mayra Andrade. Desmontagem, acondicionamento e transporte do equipamento da régie de cinema
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Regularização de direitos de autor, relativos à programação agendada. Realização de um vasto leque de espetáculos, integrados na programação cultural do Cineteatro D. João V:
				13 de janeiro	Espetáculo de música "Concerto de Ano Novo", pela Sociedade Filarmónica Comércio e Indústria da Amadora, com 263 espetadores
				19 de janeiro	Espetáculo de teatro "Tudo ao Molho e Fé em Deus", com 380 espetadores
				25 de janeiro	Espetáculo de música com Armando Tito, com 375 espetadores
				26 de janeiro	Espetáculo de fado com Teresa Tapadas, com 174 espetadores

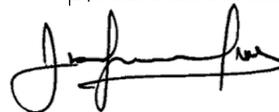
Cmf

✓

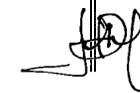
Alguns

Ratos

Ratos



fuf

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				27 de janeiro	Espectáculo de música "Micas e Amigos", com 107 espetadores
				3 de fevereiro	Espectáculo de música "O Maior Show Infantil", com 348 espetadores
				10 de fevereiro	Espectáculo de teatro "Boneca Decente Não Quer Ser Gente", 2 sessões, com 539 espetadores
				22 de fevereiro	Espectáculo de teatro "Rabo de Saia", com 223 espetadores
				23 de fevereiro	Espectáculo de fado com Helder Moutinho, com 205 espetadores
				3 de março	Espectáculo musical "Hakuna Matata", com 281 espetadores
				9 de março	Espectáculo de música com Gerajazz, no âmbito do 9ª Amadora Jazz, com 185 espetadores
				15 de março	Espectáculo de teatro "Quando Ela é Ele", com 292 espetadores
				16 de março	Espectáculo de música "Tributo ao Rock Português", com António Cassapo e a Banda Filarmónica Nª Srª da Fé de Monte Abraão, com 157 espetadores
				23 de março	Espectáculo de música com Carlos Mendes, com 168 espetadores
				29 e 30 de março	Espectáculo de teatro "Vou Levar-te Comigo", 2 sessões, com 460 espetadores
				5 de abril	Espectáculo de música com Joana Amendoeira, com 202 espetadores
				27 de abril	Espectáculo de teatro "Eu, Variações", com 252 espetadores
				28 de abril	Espectáculo de teatro "Conto a Conto", com 41 espetadores
				28 de abril	Espectáculo de standup comedy "Desde Pequenininho", com Aldo Lima, com 131 espetadores
				3 de maio	Espectáculo de revista "Volta a Portugal em Revista", com 289 espetadores
				4 de maio	Espectáculo de música com João Pedro Pais, com 328 espetadores
				18 de maio	Espectáculo de revista "Ca Porra de Geringonça", com 197 espetadores
				19 de maio	Espectáculo de teatro "o Guarda dos Sonhos", com 118 espetadores
				24 a 26 de maio	Espectáculo de teatro "Quando vai Carmen Fazer Lady Macbeth?", pelo Teatro dos Aloés, 3 sessões, com 67 espetadores
				31 de maio	Espectáculo de standup comedy "A Maleta Vermelha, com Cláudia Sousa", com 247 espetadores
				15 de junho	Espectáculo de teatro "O Feiticeiro de Oz", com 177 espetadores
				21 de junho	Espectáculo de fado "Fado Sem Fronteiras", com 130 espetadores
				22 de junho	Espectáculo de teatro "Blind Date", pelo Teatro Nova Morada, com 76 espetadores
				29 de junho	Espectáculo de dança "Suspiro Flamenco", com 348 espetadores
				6 e 7 de julho	Espectáculo de dança "Gala Quorum Academy 2019", pela Quorum Academy, 3 sessões, com um total de 1038 espetadores
				14 de julho	Espectáculo de música "Sonhos e Utopias", com 263 espetadores
				26 de julho	Espectáculo de fado "Gradiosas Noites de Fado", com 56 espetadores
				27 de julho	Espectáculo de teatro "Contado Ninguém Acredita", com 49 espetadores
				28 de julho	Espectáculo de ilusionismo "O Mágico das Crianças", com 102 espetadores
				3 de agosto	Espectáculo de música com Orlando Cohen, com 48 espetadores
				4 de agosto	Espectáculo de teatro "A Ilha do Ovo Pintado", com 58 espetadores
				30 de agosto	Espectáculo de música com Mostarda no Prego, com 85 espetadores
				31 de agosto	Espectáculo de música com Gloom and the Crows, com 49 espetadores
				22 de setembro	Espectáculo de fado "Fado e Canções de Sempre", com 97 espetadores
				29 de setembro	Espectáculo de música "Mozartini", com 42 espetadores
				4 de outubro	Espectáculo de música com Filipe Barão, com 25 espetadores

Cmf

✓

Alguns

Alto

Alto

Alto

ful

Alto

Alto

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO				
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA			
					FASES / INDICADORES			
0303	I	16	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO	13 de outubro	Espetáculo de teatro "D. Quixote de La Mancha", pelo Teatro Byfurcação, com 39 espetadores			
				18 de outubro	Espetáculo de música com Marco Alonso Group, com 31 espetadores			
				25 de outubro	Espetáculo de standup comedy com António Raminhos, com 382 espetadores			
				26 de outubro	Espetáculo de teatro "Cartas na Mesal", 2 sessões, com 358 espetadores			
				27 de outubro	Espetáculo de teatro "Com o conto atrás da orelha", com 44 espetadores			
				3 de novembro	Espetáculo de revista "Revista no Coração", pelo Grupo de Teatro Gente Gira, com 244 espetadores			
				15 de novembro	Espetáculo de dança "Raiz Tribal", com 72 espetadores			
				16 de novembro	Espetáculo de música com Três Bairros, com 73 espetadores			
				17 de novembro	Espetáculo de teatro "Capuchinho Vermelho - O Musical", no dia 17 de novembro, com 203 espetadores			
				19 de novembro	Cerimónia Comemorativa do 152º Aniversário do COMETLUS - PSP, com a presença de 170 pessoas			
				22 e 23 de novembro	Espetáculo de standup comedy "Só de Passagem", com António Raminhos, com 764 espetadores			
				29 de novembro a 1 de dezembro	Espetáculo de dança "NOUS", pelo Quorum Ballet, 3 sessões, com 393 espetadores			
				3 a 5 de dezembro	Espetáculo de dança "E se eles fugissem todos?", 3 sessões, com 579 espetadores			
				6 de dezembro	Espetáculo de música com Kika Cardoso, com 45 espetadores			
				7 de dezembro	Espetáculo de dança Raqs Amira, com 84 espetadores			
				8 de dezembro	Espetáculo de teatro "O Misterioso Desaparecimento do Sr. Natal", com 70 espetadores			
13 de dezembro	Espetáculo de standup comedy com Quim Roscas & Zeca Estacionâncio, com 277 espetadores							
14 de dezembro	Espetáculo de música "Concerto de Natal", com a Orquestra Geração, com 281 espetadores							
15 de dezembro	Espetáculo de revista com o Grupo de Serenatas Sinfonias ao Luar, com 365 espetadores							
20 de dezembro	Espetáculo de teatro "A Morada", pelo Teatro dos Aloés, com 81 espetadores							
0303				Numero total de espetadores: 13.227				
0304	A	3	ASSISTÊNCIA TÉCNICA DOS EQUIPAMENTOS	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão do processo de aquisição de Microfone Audio Technica e Microfone RODE NT5 Matched Pair			
					Conclusão do processo de aquisição de 12 projectores PAR de LEDs marca IRIDIUM e aparelho de ar condicionado Mitsubishi 8KW			
					Aquisição de elevador infantil de assento (cj de 36 lugares)			
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão dos processos de reparação do sistema de extinção de incêndios e da central telefónica			
					Reparação de UPS			
				jan. - dez.	Ação em curso. (50% de execução física). Processos em curso das reparações de UPS e do sistema de desenfumagem			
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção sistema de deteção de incêndios, intrusão e CCTV, contrato de manutenção de sistema de extinção de incêndios			
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo Contrato de assistência e manutenção técnica de plataforma elevatória, manutenção do sistema de desenfumagem.e manutenção de UPS			
				0305	A	13	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE SOM E LUZ	jan. - dez. Ação de carácter contínuo

Cmf

✓

Alguns

Ratos

Ratos

Ratos

Ratos

Ratos

Ratos

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0306	A	17	ENCARGOS DE LIGAÇÃO DE REDES		Aquisição de prestação de serviços de técnicos de luminotecnica, sonoplastia, multimédia, maquinaria de cena e manutenção de equipamentos, à firma PEGC, Lda.
0307	A	25	FINANCIAMENTO E DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES	jan. - dez.	Ação não concretizada. Ação concretizada (100% de execução física).
0308	I	67	AQUISIÇÃO DE BILHETEIRA ON LINE	jan. - dez.	Conclusão do processo de aquisição de fita isoladora, fita adesiva Gaffer, fita de linóleo, extensão tripla com 2mts, lâmpada projectora para teatro e lâmpada CP 60 1000W Aquisição de fita isoladora, fita PVC para linóleo, extensão tripla, lâmpada projectora para teatro, lâmpada GE SuperPAR64 CP60 1000W, garrafão líquido de fumo e pó de fumo Safex 450 grs Ação em curso. (50% de execução física).
0309	A	45	BILHETEIRA ON LINE		Aquisição em curso de: Impressora de bilhetes citizen CL-S 521 + Cutter, Impressora de talões Thermal Printer CT-S310II e PDA c/ leitor de código de barras Casio DT-X100-20E Integrated Imager, Bluetooth, W-LAN Ação não concretizada.
05			GALERIA MUNICIPAL		
0501			DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES DE ARTES PLÁSTICAS	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Organização e realização de 10 exposições com a presença de 3.609 visitantes ao longo do ano na Galeria Municipal Artur Bual e que incidiu nas áreas da pintura, escultura, artes decorativas e arte urbana, de acordo com o seguinte calendário:
				de 29 novembro de 2018 a 6 de janeiro de 2019	Exposição coletiva de outono - Total de visitantes (janeiro) 19.
				26 de janeiro a 24 fevereiro	Exposição "Quatro ao quadrado" - Exposição dos artistas da AFID, Amorama, Cerciana e Recomeço - total de visitantes: 210.
				de 7 de março a 7 de abril	Exposição de Pintura de Hélio Cunha - "40 anos de Pintura" - total de visitantes: 108.
				de 11 de abril a 19 de maio	Exposição de Pintura de Teresa Magalhães "Cores da Natureza" e "No Atelier" - total de visitantes: 147.
				30 de maio a 18 de junho	Exposição "Arte na Escola" - trabalhos dos alunos de Artes do Ensino Secundário no Município da Amadora - total de visitantes: 220.
				27 de junho a 18 de agosto	Exposição coletiva 5+1 - "O tempo transformado, o tempo e a cidade de 1976 a 2019" - Total de visitantes - 308.
				de 5 de setembro a 13 de outubro	Exposição de Homenagem a Albino Moura - total de visitantes: 212.
					Exposição de trabalhos a concurso Internacional Ex-Libris - Amadora 2019 - 40 anos - total de visitantes: 83.
				31 de outubro a 24 de novembro	Exposição de pintura de Sérgio Gualdino - nome artístico ODEITH - Total de visitantes - 1.450.

Cmf

✓

Alguns

Atos

Atos

Alguns

fuf

Alguns

Alguns

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
				de 5 de dezembro de 2019 a 26 de janeiro de 2020	Exposição "Lido com Ela", pintura de Isabel Sabino - total de visitantes até dia 31 de dezembro: 56
				9 e 11 de janeiro	Desenvolvimento de iniciativas diversas, no âmbito do Programa de Atividades, designadamente visitas guiadas: Pintura de tela coletiva ao vivo (com artistas e monitores das associações do Município) que participaram na Exposição "Quatro ao quadrado" - total de participantes 37.
				1 de fevereiro	Fundação AFID - Desfile de pintura - total de participantes 50
				8 de fevereiro	Associação RECOMEÇO - "Dançamos ?..." - total de participantes 44
				15 de fevereiro	Associação CERCIAAMA - Teatro de Marionetas - total de participantes 64
				22 de fevereiro	Associação Amorama - <i>Performance</i> musical - total de participantes 63
				20 de fevereiro	Visita guiada a grupo de idosos (residentes) na Associação AFID - total de participantes 7
				5 de abril	Encontro - Conselho Local de Ação Social da Amadora - período manhã - total de participantes 52
				5 de abril	Seminário - Saúde e Multiculturalidade, Organização CMA e CES Amadora - total de participantes 118
					Assinatura pública do Pacto Local para a intervenção na área do VIH/Sida - CMA e Secretaria Estado da Saúde - total de presenças 30
				3 de maio	Sessão de apresentação dos V Cadernos de Poesia - Círculo Artístico e Cultural Artur Bual - total de presenças 48
				2 de julho	Visita guiada à Exposição Coletiva 5+1 - Colégio "Amadora Primary School" - total de presenças 39
				10/jul	Visita guiada à Exposição Coletiva 5+1 - Instituto de Formação Profissional da Amadora (grupo de adultos) - total de participantes 13
				1 de agosto	Visita guiada à Exposição Coletiva 5+1 - Grupo ATL da SFRAA - total de presenças 41
				17 de setembro	Visita guiada à Exposição Coletiva 5+1 - Instituto de Formação Profissional da Amadora - turma de Multimédia -Total de participantes 11
				8 de outubro	Visita guiada à Exposição Homenagem a Albino Moura - Instituto de Emprego e Formação Profissional da Amadora - turma de Eletricidade - total de participantes 12
				5 de novembro	Visita guiada à Exposição de pintura de ODEITH - Universidade Lusófona -alunos da licenciatura em Design, Cultura e Arte Contemporânea - total de participantes 20
				7 de novembro	Visita guiada à Exposição de pintura de ODEITH - Universidade Lusófona - Alunos de Design - total de participantes 21
				8 de novembro	Visita guiada à Exposição de pintura de ODEITH - Universidade Lusófona - total de participantes 22
				13 de novembro	Visita guiada à Exposição de pintura de ODEITH - Escola Profissional Gustave Eiffel - alunos de História e Cultura das Artes - total de participantes 28
				14 de novembro	Visita guiada à Exposição de pintura de ODEITH - Associação AMASÉNIOR - total de participantes 15
				15 de novembro	Visita guiada à Exposição de pintura de ODEITH - Escola Profissional Gustave Eiffel - total de participantes 25
				22 de novembro	Visita guiada à Exposição de pintura de ODEITH - Escola Profissional e de Tecnologia Digital de Lisboa - alunos do curso de Desenho 3D - período da manhã - total de participantes 24
				22 de novembro	Visita guiada à Exposição de pintura de ODEITH - Escola Profissional e de Tecnologia Digital de Lisboa - alunos do curso de Multimédia - período da tarde - total de participantes 12
					No âmbito das exposições realizadas na GMAB foram doadas ao Município pelos artistas plásticos 8 obras de arte, na área da pintura e escultura.
					Associações do Município da Amadora (Cerciam, AFID, Recomeço e Amorama) - Pintura Coletiva - Título "Quatro ao quadrado", 2019
					Acrílico s/ Tela

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Amador

fuf

Amador

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
050102	A	181	DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES DE ARTES PLÁSTICAS	jan. - dez.	<p>Hélio Cunha - Título "Apoteose de Ícaro", 2000 - Óleo s/ Tela</p> <p>Sérgio Gualdino (ODEITH) - "Beware of Bears", 2019 - Acrílico s/ Tela</p> <p>Isabel Sabino - "A Bruxa do Oeste", 2019 - Técnica Mista s/ Papel</p> <p>Isabel Sabino - "Realidade Krueel, 4 - Lido com a Pintura", 2019 - Técnica Mista s/ Papel</p> <p>Isabel Sabino - "Lido com Personagens, nº 4", 2019 - Técnica Mista s/ Papel</p> <p>Isabel Sabino - "Lido com Personagens, nº 5", 2019 - Técnica Mista s/ Papel</p> <p>Filiiep Manger (escultor Holandês) - "Bat Totem" - Escultura em pedra vermelha de pedra furada</p> <p>Ação em curso. (50% de execução física).</p> <p>Processo em curso para aquisição de estore em tecido e colocação de vinil nas instalações serviços de apoio à GMAB.</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Aquisição de escadote ECO; Tinta cor preta poliuretano e fibra de vidro para restauro de Escultura do Acervo Municipal de Obras de Arte</p> <p>Ação em curso. (75% de execução física).</p> <p>Processo em curso de execução de tela publicitária</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Execução de lona</p> <p>Execução de painéis de parede e lettering aplicado na parede, impressão de placas em pvc para legendagem e suporte documental às exposições, Execução de 400 catálogos</p> <p>Ação em curso. (50% de execução física).</p> <p>Processo em curso para fornecimento e instalação de vinil micro perfurado, com logotipo da C.M.A. em vários vidros existentes e substituição de letras</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Prestação de serviços de: - Comissariado por Alexandre de São Marcos, artista plástico da Exposição Coletiva Grupo 5+1 "O Tempo Transformado, o Tempo e a Cidade, de 1976 a 2019"; - Elaboração de textos críticos por Emília Ferreira, Diretora do Museu Nacional de Arte Contemporânea - Museu do Chiado / MNAC, para o catálogo da Exposição de Pintura de Isabel Sabino "Lido com ela"; - animação musical do Trio de jazz para Exposição de homenagem ao pintor Albino Moura.</p> <p>Elaboração de material gráfico diverso para todas as exposições realizadas, designadamente: Envio de convites em formato eletrónico para as Exposições, 550 catálogos executados pelas oficinas gráficas da CMA; 90 cartazes formato A3.</p> <p>Ação não concretizada.</p>
503	I	81			

Cmf

✓

Alguns

Atos

Alto

J. Fernandes

fuf

Alto

Alto

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0507	I	76	AQUISIÇÃO DE OBRAS DE ARTE	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de baixo relevo de autoria do escultor Ruy Roque Gameiro a Marta Leitão de Barros da Fonseca Santos
0509	A	56	FEIRA D'ARTE		Ação não concretizada
07			CASA ROQUE GAMEIRO		
0703	A	192	DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Abertura regular ao público da Casa Roque Gameiro, com um total de 3564 (visitas Casa, iniciativas e jardim). Elaboração de textos e exposições: Realização de 2 novas exposições temporárias, tendo sido efetuado o planeamento, montagem, inauguração, e desmontagem: 13 de abril a 25 de agosto 10 de outubro de 2019 a 23 de agosto de 2020 Exposição "Arte e vida do selo, a criação filatélica da família Roque Gameiro-Martins Barata" Exposição "Operário & Artista, Ruy Gameiro pára. A obra não" Exposição Permanente sobre vida e obra de Alfredo Roque Gameiro, sobre a família, a azulejaria e a arquitetura da casa. Elaboração de material gráfico diverso para as exposições realizadas, designadamente: Envio de convites em formato eletrónico para as 2 exposições temporárias: "Arte e vida do selo, a criação filatélica da família Roque Gameiro-Martins Barata" e "Operário & Artista, Ruy Gameiro pára. A obra não". Execução de 400 catálogos e 40 cartazes, impressão de 200 folhas de sala para as exposições temporárias; Desenvolvimento de iniciativas diversas no âmbito do Programa de Atividades da Casa, nomeadamente: Projeto "Vamos conhecer os centros e Casa - Realização de 20 visitas orientadas, 11 oficinas "Tinta com água", 10 oficinas "Cerâmica com cores"; 3 oficinas "Caça ao ovo", 3 oficinas "Vamos cantar os parabéns ao Roque" e 3 oficinas de Natal, com o total de 636 participantes. 16 visitas guiadas à Casa - Património e História da Família Roque Gameiro, por Instituições Públicas e Privadas - 353 participantes. 9 a 12 de abril, de 2 a 5 de julho, de 9 a 12 de julho, de 16 a 19 de julho Férias na Casa Roque Gameiro no âmbito Projeto "Jovem Criativo": Páscoa na Casa, 1 turno, com 12 participantes; Verão na Casa, 3 turnos, com 35 participantes. Realização de iniciativas no âmbito da programação da exposição "Mávia Roque Gameiro (1901-1996) Pintura e ilustração" (encerrou a 28 de fevereiro): 19 de janeiro Visita orientada à exposição, com o total de 25 participantes. Mesa redonda por quem a conheceu Ana Mantero, Gonçalo Martins Barata, José Pedro Martins Barata e Pedro Cabral, com o total de 43 participantes. 2 de fevereiro Conferência "As obras de encomenda estatal de Jaime Martins Barata (1899-1970) e a modernidade artística no Estado Novo", com o total de 15 participantes. 16 de fevereiro 23 de fevereiro Workshop "Modos de ver - o desenho e a aguarela como descoberta", com o total de 6 participantes.

Cmf

✓

Albuquerque

Alto

Alto

Alto

Alto

Alto

Alto

Alto

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
				13 de abril a 25 de agosto	Realização de iniciativas no âmbito da programação da exposição "Arte e vida do selo, a criação filatélica da família Roque Gameiro-Martins Barata":
				11 de maio	Conferência: A evolução estética do selo português (1853-1980) com o total de 10 participantes.
				25 de maio	Visita orientada à exposição, com o total de 12 participantes.
				8 de junho	Conferência "O colecionismo filatélico em discussão", com o total de 6 participantes.
				29 de junho	Visita orientada à exposição, com um total de 4 participantes.
				de 10 de outubro 2019 a 23 agosto de 2020	Realização de iniciativas no âmbito da programação da exposição "Operário & Artista, Ruy Gameiro pára. A obra não":
				26 de outubro e 30 de novembro	Workshops escultura, no dia 26 de outubro com o total de 11 participantes e no dia 30 de novembro com 19 participantes.
				jan. - dez.	Ateliês desenvolvidos para o público em geral:
				de 8 de janeiro a 25 de junho e 7 de outubro a 16 de dezembro	Artes Decorativas (Pintura em porcelana), 1 ateliê por semana com frequência de 8 alunos
				8 janeiro a 25 de junho	Tertúlia Literária: Grupo de Leitores da Casa Roque Gameiro, 1 sessão por semana com 17 inscritos
					Atividades de investigação: Realização do guião e recolha de testemunho de José Pedro Martins Barata e Maria Antónia Cabral (Bixa); Recolha de informação documental e iconográfica sobre José Pedro Martins Barata, a família Roque Gameiro, Ruy Roque Gameiro e Maria Antónia Cabral (Bixa); Elaboração de base de dados com a informação documental e iconográfica existente sobre a família Roque Gameiro; Produção de textos para a atualização de conteúdos informativos do tríptico da Casa Roque Gameiro
					Incorporação de bens culturais móveis no acervo da Câmara, de temática relacionada com Roque Gameiro: Retrato de Helena Roque Gameiro, em grafite, carvão e pierree noir sobre papel fabriano, da autoria de Alexandre Alves, s/data e Retrato de Alfredo Roque Gameiro, óleo sobre cartão, da autoria de José Pedro Martins Barata, s/data.
					Inventário do espólio da Casa Roque Gameiro na base de dados In Arte Premium: revisão de 327 registos, inserção de número de inventário em 310 etiquetas e de 313 fotografias
					Venda de publicações e materiais diversos na Casa Roque Gameiro: 114 publicações, 4 materiais promocionais e 47 inscrições no Jovem Criativo
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Aquisição de sanita Oceanus completa e suportes para deficientes basculantes
					Aquisição de diversos materiais para oficinas: Ovo esferovite, Blister 150 contas de madeira sortido cores, pinceis, aguarelas de cores sortidas cx 12, paleta circular de plástico com 10 compartimentos, papel desenho aguarela colado 230x325mm, 20fs, de 240gr.
					Aquisição de fotografias digitais arquivo histórico da Gulbenkian, Cabo VGA Macho/Macho com 10Mts, Placa acrílica para indicação do horário de abertura da Casa
					Suporte expositivo modular para peças em exposição
					Reedição de 3 livros "Flor de Água – Helena Roque Gameiro (1895-1986) – Aguarela e artes aplicadas", "Mão inteligente: Raquel Roque Gameiro (1889-1970) Ilustração e aguarela"; e "Ver tudo: Mâmia Roque Gameiro (1901-1996) – Pintura e ilustração"

Cmf

✓

Alguns

Atos

Rafael

Rafael

Rafael

Rafael

Rafael

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0704	I	2	EXECUÇÃO DE OBRAS DE BENEFICIAÇÃO		Campânulas em acrílico cristal 4mm com 400x400x700mm e com 550x550x1050mm
0706	I	52	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO		Aquisição de moldura. Reparação de mesa Execução e Impressão de 2 lonas
0707	I	33	AQUISIÇÃO DE ARTIGOS DE VALOR	jan. - dez.	Aquisição de PVC 3mm com vinil laminado a mate; Formato 5,70x2,20 mts; impressão em vinil 4/0 cores, Vinis recortados Ampliação de imagens de grande formato - Formato: 5,00 x 2,00 mts PVC impresso c/ recorte (títulos e legendas) no formato 3x3mts e execução de cenografia para a Exposição: "Arte e vida do selo, a criação filatélica da família Roque Gameiro-Martins Barata" Execução design gráfico e paginação para livro Definição da imagem gráfica da exposição "Ruy Gameiro pára. A obra não" Execução de suportes de comunicação Criação do layout e paginação de livro Tratamento de imagens para o livro e painéis informativos Definição do layout expositivo Conceção da sinalética da exposição "Ruy Gameiro pára. A obra não" Reprodução de imagem c/ dim. 64x41cm a 4/0 cores em vinil autocolante. Prestação de serviços: Comissariado João Cravo para a exposição "Arte e Vida do selo, a criação filatélica da família Roque Gameiro-Martins Barata" Workshop de Tiago Costa "Modos de ver-o desenho e a aguarela como descoberta" Comissariado Cristina Cruzeiro para a exposição "Operário & Artista, Ruy Gameiro pára. a obra não" Elaboração de texto para o catálogo da exposição "Ruy Gameiro pára. A obra não". Ação não concretizada. Ação não concretizada.
08			MUSEU MUNICIPAL DE ARQUEOLOGIA		
0801	A	193	APOIO FINANCEIRO NO ÂMBITO DO PROTOCOLO COM A ARQA		Ação concretizada noutra rubrica
0808	A	47	NÚCLEO MUSEOGRÁFICO DO CASAL DA FALAGUEIRA E AZENHA	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Abertura regular ao público do Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira (3.464 visitantes) e do Núcleo Monográfico da Necrópole de Carenque (192 visitantes). Desenvolvimento de ações diversas no âmbito da intervenção arqueológica , das quais se destacam: 24 de junho a 26 de julho e 12 de julho a 2 de agosto Intervenção arqueológica no âmbito do Projeto Investigação Plurianual de Arqueologia na villa romana da Quinta da Bolacha e no sítio do Moinho do Castelinho

Cmf

✓

Alguns

Ratos

Ratos

Ratos

Ratos

Ratos

Ratos

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				entre 18 e 21 de março	Realização de 6 datações absolutas por Radiocarbono para o sítio do Moinho do Castelinho (1 amostra de tarsalo de bovino e 5 amostras osteológicas humanas), nos laboratórios Beta Analytics; Análises de arqueobotânica a 11 amostras de sedimento recolhidas nas escavações da <i>villa</i> romana da Quinta da Bolacha, para observação de vestígios antracológicos e carpológicos, pelo Centro de Investigação em Biodiversidade e Recursos Genéticos da Universidade de Évora, com a colaboração da ARQA – Associação de Arqueologia da Amadora.
				15 de abril	Análise de antropologia e digitalização 3D de crânio de indivíduo da necrópole romana do Moinho do Castelinho, no âmbito do desenvolvimento do projeto “Dar rosto à <i>Villa</i> ”; Envio de fragmento de osso de crânio do esqueleto da sepultura 13 da necrópole do Moinho do Castelinho para realização de análise de DNA no Department of Evolutionary Anthropology da Universidade de Viena, e de 4 amostras de sedimento, retiradas de peças provenientes de sepulturas da necrópole do Moinho do Castelinho, para análise da existência de resíduos orgânicos no Requitme – Laboratório Associado para a Química Verde, no Porto, com a colaboração da ARQA – Associação de Arqueologia da Amadora.
				14 de maio	Estudo arqueofaunístico dos contextos de época romana republicana do sítio arqueológico do Moinho do Castelinho e das coleções numismáticas dos sítios arqueológicos do Moinho do Castelinho, Serra de Carnaxide - Via F e <i>villa</i> romana da Quinta da Bolacha, para publicação científica.
				2, 9, 16, 23, 30 de abril e 7 e 14 de maio	Eixo Estruturante Venda Nova/Falagueira: Acompanhamento e escavação arqueológica nos terrenos pertencentes à Quinta do Estado, levantamento topográfico, realização de sondagens de diagnóstico e registo fotográfico
				12 de setembro	Recolha de cantarias e outros elementos construtivos de tanque do século XIX (3 pedras de lavadouro, 1 pia, 1 bica, 2 caneiros, 1 canalização em grés e 1 torneira em ferro) e acompanhamento da demolição da restante estrutura
				21 de agosto e 21 de outubro	Acompanhamento da demolição parcial de banco de poço, com objetivo de consolidação e integração em projeto da restante estrutura e recolha de cantarias e outros elementos construtivos reutilizados na construção do poço entre o século XIX e XX
					Participação nas reuniões de obra
					Visita de avaliação do estado de conservação de mastro de madeira e bomba de água integrantes do poço.
					Visita aos antigos armazéns da empresa Medines na Travessa da Falagueira nº11, para avaliação da existência de bens de interesse etnográfico, no âmbito do pedido de demolição para realização de obras de edificação e recolha de elementos etnográficos.
					Inventário em base de dados Excel de 3330 materiais arqueológicos provenientes do sítio do Moinho do Castelinho 2018; classificação de 3330 materiais arqueológicos provenientes das campanhas de 2018 e 2019 do sítio do Moinho do Castelinho e de 328 da <i>villa</i> romana da Quinta da Bolacha.
					Edição do número 12 da coleção “Relatórios”, sobre as campanhas de escavação arqueológica de 1998 a 2015 na <i>Villa</i> Romana da Quinta da Bolacha.
					Projeto Lisboa romana “Felicitas Iulia Olisipo”:
				10 de abril	Elaboração de proposta, no âmbito do projeto, do circuito turístico “Amadora Romana”
					Participação na sessão de apresentação pública do projeto, no Museu do Teatro Romano de Lisboa
					Participação nas reuniões de trabalho, realizadas no:
				2 de abril	Museu Arqueológico de São Miguel de Odrinhas em Sintra, com a presença de 21 câmaras municipais;
				9 de maio	Na Capela do Espírito Santo dos Mareantes, Núcleo Museológico do Museu Municipal de Sesimbra, com a participação de 14 câmaras municipais
					Colaboração na elaboração de propostas de circuitos turísticos intermunicipais com as Câmaras
					Execução de trabalhos diversos desenvolvidos pelo laboratório de conservação e restauro:
					Tratamento dos materiais arqueológicos provenientes da campanha de escavação de 2017 e 2018 do sítio do Moinho do Castelinho
					Lavagem de 3330 e acondicionamento de 2008 fragmentos cerâmicos;

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Fernandes

fuf

M. Almeida

M. Almeida

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				22 de janeiro	<p>Colocação em banho de estabilização de 21 moedas; Limpeza e aplicação de camadas de proteção em 3 moedas; Colagens de fraturas e fragmentos de uma peça em vidro arqueológico; Análise de espectrometria de fluorescência de raio X numa peça em liga de cobre e consolidação das camadas de vidro em destacamento de 2 peças em vidro;</p> <p>Espectrometria de micro fluorescência de raio X, dispersiva de energia (micro EDXRF), feita no Laboratório Científico do Departamento de Conservação e Restauro, da Faculdade de Ciências e Tecnologia, da Universidade Nova de Lisboa, para caracterização elementar de 9 objetos em liga de cobre provenientes do sítio do Moinho do Castelinho e da villa romana da Quinta da Bolacha; Elaboração das fichas de conservação dos materiais intervencionados; Monitorização da reserva.</p> <p>Intervenção de conservação no espólio etnográfico:</p> <p>Limpeza, estabilização, aplicação de camadas de proteção/consolidação, captura de imagens de raio x e registo fotográfico de 2 placas de impressão em zinco, provenientes da Fábrica de Espartilhos Santos Mattos;</p> <p>Limpeza de 6 frascos em vidro e limpeza, estabilização e aplicação de camadas de proteção/consolidação de uma balança em ferro e liga de cobre e de 3 placas de calcogravura; Colagens de fraturas e fragmentos de um frasco proveniente da Farmácia Cavaca; Limpeza, estabilização e aplicação de camadas de proteção/consolidação a um conjunto de 7 objetos, em liga de ferro e madeira e 5 objetos, em liga de ferro e de cobre.</p> <p>Limpeza, estabilização e aplicação de camadas de proteção/consolidação a um conjunto de 7 objetos, em liga de ferro e madeira e 5 objetos, em liga de ferro e de cobre.</p> <p>Campanha de escavação da villa romana da Quinta da Bolacha 2019: Consolidação do revestimento do tanque, posto a descoberto; Lavagem de 1043 materiais arqueológicos.</p> <p>Visita exploratória ao Aqueduto das Águas Livres – Troço Reboleira/Damaia, acompanhada por um técnico da DIG;</p> <p>Incorporação dos bens doados ao Museu Municipal de Arqueologia durante o ano de 2019, oferecidos por:</p> <p>João Manuel Santos Mattos – 18 peças e/ou documentos referentes à Amadora do início do século XX;</p> <p>José António Duarte da Costa – 1 peça de arqueologia industrial proveniente dos antigos Laboratórios Lepetit, na Venda Nova;</p> <p>José Artur de Sousa Martinho Simões - 38 peças e/ou documentos provenientes do seu avô Artur Martinho Simões, referentes à história local;</p> <p>José Delfim Guimarães Santos Mattos - 3 documentos referentes à Fábrica de Espartilhos Santos Mattos e à história local;</p> <p>Maria Clara Andrade Soares Pedro da Costa - 8 peças provenientes da drogaria e mercearia Alves & Regueira localizada na Estrada da Falagueira;</p> <p>Virgínia Correia Alexandre David das Neves - 3 peças com valor decorativo para a cozinha do Casal da Falagueira;</p> <p>Maria João Ferreira - 53 peças e/ou documentos referentes à Amadora do início do século XX.</p> <p>Inventário: Criação de 143 novos registos no <i>In Arte Premium</i>; atualização e revisão de 706 fichas na base de dados In Arte e inserção de 5126 números de inventário em etiquetas e fichas;</p> <p>Envio de 14 publicações editadas pela CMA a entidades nacionais e estrangeiras e aquisição de 18 publicações, no âmbito de permutas. Venda de publicações e materiais diversos nas instalações do Museu Municipal de Arqueologia: 88 publicações, 33 materiais promocionais, 29 entradas; 42 inscrições no Jovem Explorador, 1 cartão jovem, resultando um valor de 1.037,00€.</p>

Cmf

✓

Alguns

Mattos

M. L.

J. M. Santos

fuf

M. J. Ferreira

L. M.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACCÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Elaboração de 6 Qrcodes e textos para o núcleo expositivo "A aviação na Amadora".	
				6 de abril	Visualizações Site web CMA: Museu Municipal de Arqueologia - 5.043; Património- 14.954; Qrcode - 24; Blogger - 215. Comemoração do Dia Nacional dos Moinhos/Dia dos Moinhos Abertos: Inauguração do Núcleo Museológico do Moinho do Penedo, com a participação de 66 pessoas.
				18 de abril	Dia Internacional dos Monumentos e Sítios 2019 (18 de abril), participação no programa da DGPC – Direção Geral do Património Cultural, através da promoção de visitas orientadas ao Núcleo Museológico do Moinho do Penedo, com a participação de 19 pessoas;
				18 de maio	Comemoração do Dia Internacional dos Museus: Realização de recreação pré-histórica com o Clã de Carenque, no Núcleo Monográfico da Necrópole de Carenque, em parceria com a ARQA – Associação de Arqueologia da Amadora, com a participação de 44 pessoas. Jornadas Europeias do património:
				26 de setembro	Inauguração da exposição "Rostos e Nomes do Património na Amadora. Um projeto em construção.", no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira, com a participação de 51 pessoas;
				28 de setembro	Realização de visita pedestre "A Aviação Militar na Amadora, 100 anos sobre a criação do GEAR", com a participação de 41 pessoas e apresentação da publicação "Relatórios 12 - Villa Romana da Quinta da Bolacha.
				29 de setembro	Trabalhos arqueológicos realizados entre 1998 e 2015", no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira, com a participação de 11 pessoas em parceria com a ARQA – Associação de Arqueologia da Amadora
				31 de outubro	Mutatis Mutantis – mudar o que deve ser mudado: Jogo de pistas noturno, com a participação de 51 pessoas, no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira
				jan. - dez.	Projeto "Museu em ação": Realização de 1/2 atividades: Paozinho quentinho, Máscaras com História, UH! Mas que Cneirinho, Coiares da pré-história, Alquimia da terra, Mosaico romano, Farmácia fural, Brinquedos dos nossos avós, Pombal, Ovos a ceres, Dando asas à imaginação, Vamos mexer na terra, Farmácia rural, Estações floridas, Ao sabor do vento, Barro romano, Espantalho, Oficina de Natal, com a participação de 31.553 utentes do ensino: pré-escolar, 1º e 2º ciclos, Instituições de Solidariedade Social e utentes dos programas de férias de várias entidades, num total de 31 instituições.
				29 de maio e 2 de junho	Participação no AmadoraEduca, com o desenvolvimento de atividades pedagógicas para as escolas e visitantes individuais e oferta de material divulgativo, para um total de 1281 alunos das escolas do município e 137 crianças e jovens, num total de 1.418.
				21 de setembro	Participação no Festival Romano <i>In Vino Veritas</i> , organizado pelo Museu Arqueológico de São Miguel de Odrinhas, através da realização da oficina temática "Pedrinha aqui, pedrinha acolá", com a participação de 22 pessoas
				28 de fevereiro	Participação em Encontros, Congressos e Ações de Formação: «As potencialidades da georreferenciação do património arqueológico - Projeto ARQUEOSIA», por Filipa Neto da Direção Geral do Património Cultural e Catarina Costeira da Direção Geral do Património Cultural e UNIARQ e «O ArcGIS no apoio à investigação, gestão e salvaguarda patrimonial», por Rui Santos e Margarida Rosa da Esri- Environmental Systems Research Institute, na Faculdade de Letras da Universidade de Lisboa; Apresentação das comunicações "Enterramentos atípicos, vidas fora da norma? Reflexão sobre um caso de cronologia romana (séculos III V d.C.) proveniente da necrópole do Moinho do Castelinho (Amadora, Portugal)" e "Perceber a vida através da morte: reflexão a partir da necrópole do Moinho do Castelinho, Amadora.", no VII Congresso da Associação Portuguesa de Antropologia, na Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de Lisboa;
				6 e 7 de junho	Apresentação do poster "A possible case of ear otitis in a rural Roman population (3rd and 4th centuries AD) of the ager Olisiponensis (Amadora, Portugal)", no Congresso Internacional de Paleopatologias, em Granada no dia 26 de junho e afixação do poster na Universidade de Coimbra, no âmbito da comemoração dos 25 anos do CIAS – Centro de Investigação em Antropologia e Saúde.
				21 de outubro	Desenvolvimento de ações complementares:

Cmf

✓

Alguns

Ratos

Rafael

J. Santos

F. Santos

M. Santos

L. Santos

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				29 de novembro	Exposição temporária de "Rostos e nomes do património da Amadora. Um projeto em construção": Elaboração de inventário de amadorenses e entidades que colaboraram com o Museu Municipal de Arqueologia, nos últimos 20 anos, através da cedência de depoimentos, imagens, documentos ou peças, num total de 69 colaboradores; Seleção de documentos fotográficos e elaboração de textos para o catálogo.
				18 de dezembro	Centenário do G.E.A.R. – Grupo de Esquadrilhas Aviação Republica: Seleção de imagens para o inteiro postal, selo e carimbo e acompanhamento da conceção gráfica editada pelos CTT; Edição de conteúdos e produção da exposição comemorativa do centenário da criação do Grupo de Esquadrilhas da Aviação República. Definição e acompanhamento da execução das estruturas de suporte da exposição e dos materiais expositivos e de comunicação;
				26 de agosto	Instalação da exposição de ar livre "GEAR 100 anos", no espaço de entrada da Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos
				17 de outubro	Organização da cerimónia de obliteração do Inteiro-Postal comemorativo do centenário do GEAR - Grupo de Esquadrilhas de Aviação República, que decorreu no auditório da Biblioteca Municipal. Assistiram 22 pessoas. Reconhecimento do percurso do comboio turístico Amadora em Festa, para formação das duas guias que realizaram as visitas durante o período de funcionamento do comboio Recolha de testemunhos, memórias e tradições orais: Entrevista coletiva a dez antigos moradores da Vila Andrade; a quatro antigos moradores da Falagueira com registo de som e imagem; Apresentação do património da Amadora, a partir de fotografias cedidas por atuais e antigos munícipes no Centro de Dia da SFRAA, para 35 pessoas Manutenções diversas no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira, nas Reservas Culturais e no Núcleo Museológico do Moinho do Penedo e desmatização da villa romana da Quinta da Bolacha e do Núcleo Monográfico da Necrópole de Carenque. Destaque do Mês Elaboração de textos para 7 destaques do mês, no âmbito da dinamização da exposição temporária "Rostos e Nomes do Património da Amadora. Um projeto em Construção"; Elaboração de conteúdos, texto e preparação de imagens para a reformulação dos trípticos do Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira, do Núcleo Monográfico da Necrópole de Carenque e Villa Romana da Quinta da Bolacha e de guião para locução, gravação e implementação de sistema de áudio guias no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira Escola Aberta do Património Inauguração dos núcleos expositivos permanentes "Aqueduto das Águas Livres" e "A aviação na Amadora", no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira, no dia 12 de janeiro, com a participação de 44 pessoas Palestras "Não há nada mais nu que um esqueleto. Uma visão sobre a Necrópole do Moinho do Castelinho", pelas arqueólogas do museu, no dia 23 de fevereiro, com a participação de 10 pessoas e "Novidades sobre a ocupação romana na Amadora.", no dia 15 de junho, com a participação de 9 pessoas, no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira; Observação astronómica noturna e visita orientada ao Núcleo Museológico do Moinho do Penedo, em parceria com a ARQA – Associação de Arqueologia da Amadora, no dia 4 de outubro, com a participação de 87 pessoas Visitas orientadas:
				9 de março	Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira, com a participação de 11 pessoas aos núcleos expositivos permanentes "Aqueduto das Águas Livres" e "A aviação na Amadora" e ao núcleo expositivo temporário "Reflexos da vida e da morte no Moinho do Castelinho";
				24 de junho a 31 de julho	Aos trabalhos arqueológicos realizados na Villa Romana da Quinta da Bolacha, com a participação de 79 pessoas;
				12 a 31 de julho	Aos trabalhos arqueológicos realizados no sítio romano do Moinho do Castelinho, com a participação de 58 pessoas;
				26 de maio e 26 de outubro	Passeios pedestres em parceria com a ARQA: "A-da-Beja", com a participação de 16 pessoas, "Pela Estrada Real", com 17 participantes;

Cmuf

✓

Alguem

Ratos

Ratos

Ratos

Ratos

Ratos

Ratos

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACCÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				<p>jan. - jun.</p> <p>17 de junho a 20 de setembro</p> <p>16 de outubro</p> <p>24 de junho a 2 de agosto</p> <p>4 e 18 de novembro</p> <p>24 de junho a 2 de agosto</p> <p>mai. - jun.</p>	<p>Criação e implementação de grupo de Patrulheiros do Agrupamento de Escolas Mães de Água, para vigilância e limpeza da <i>Villa Romana da Quinta da Bolacha</i>, com as turmas de PIEF – Programa Integrado de Educação e Formação de alunos dos 14 aos 17 anos, realizado 1 vez por semana, no âmbito do projeto de Formação para a Cidadania, com a participação de 7 alunos; Realização de duas visitas, à <i>Villa Romana da Quinta da Bolacha</i> nos dias 14 e 21 fevereiro, com a participação de 9 alunos.</p> <p>Estágio do Curso de nível 5 de Turismo Cultural e do Património da Escola de Hotelaria e Turismo de Lisboa.</p> <p>Integração de um voluntário, através do Banco Local de Voluntariado, para realização de ações no Laboratório de Conservação e Restauro.</p> <p>Protocolo de colaboração com a FCSH da Universidade Nova de Lisboa:</p> <p>Realização de 1 semana de estágio em Laboratório, de 7 a 11 de janeiro para 2 alunos;</p> <p>Participação de 18 alunos da licenciatura em Arqueologia, nas campanhas de escavação arqueológica do sítio do Moinho do Castelinho e da <i>Villa Romana da Quinta da Bolacha</i>;</p> <p>Participação de 2 alunos da licenciatura em Arqueologia, nos trabalhos de tratamento e inventário de espólio arqueológico da <i>villa romana da Quinta da Bolacha</i>, campanha de escavações de 2019;</p> <p>Realização de duas aulas práticas de Desenho Arqueológico de campo, com os alunos do 1º ano da Licenciatura de Arqueologia, no sítio do Moinho do Castelinho</p> <p>Parceria com a Faculdade de Letras da Universidade de Lisboa:</p> <p>Participação de 3 alunos da licenciatura em Arqueologia, nas campanhas de escavação arqueológica do sítio do Moinho do Castelinho e da <i>Villa Romana da Quinta da Bolacha</i></p> <p>Participação de 1 aluno da licenciatura em Arqueologia, nos trabalhos de tratamento e inventário de espólio arqueológico do Moinho do Castelinho, campanha de escavações de 2018.</p> <p>Aquisição de material de laboratório para o desenvolvimento de trabalhos de conservação e restauro: Argamassa, esmaltes, primário, óxidos, óleo de linhaça, goma laca, lã de aço, pasta de papel, luvas de algodão, consolidante, resina, verniz, white spirit, Anilina a base de água de várias cores</p> <p>Aquisição de equipamentos para o desenvolvimento de trabalhos de conservação e restauro: Berbequim, micro-jato abrasivo e micro bicos, aspirador portátil, agrafador, chaves de parafusos, furadores, formões, escopros, macetas, alicates, Fita métrica, Medidor laser capacidade 30mts, Colher bico, Pá zincada, Nível de bolha, esponja, trinchas, pincéis.</p> <p>Aquisição de produtos químicos e farmacêuticos: 1-Phenyl-1H-tetrazole-5-thiol 99%, citric acid, essência de terbenfina, Sulfito de Sódio Anidro (1Kg), álcool</p> <p>Aquisição de equipamento de proteção individual: Óculos, Avental branco PVC, toucas, máscaras e luvas.</p> <p>Aquisição de material didático para o desenvolvimento do Projeto "Museu em Ação": Adesivo branco e preto com brilho, diversos tipos de papel, lápis de cera, marcadores, colas purpurina, pasta para modelar, elásticos, agulhas de sinalização, tinta fluorescente, ataxes, tinta latex, novelos de fio, desenrolador de fita cola, fita cola, cola, guache líquido, pincéis, cartolinas, barro, Tekes para modelar em madeira, tinta, vinil fosco, modelo de esqueleto humano didático</p> <p>Aquisição de contentores e bidões; Agrafes, escadote, Piaçaba PVC, Balde preto 10L, tela de mesa Brilltex PVC termico; equipamento fotográfico (cubo de luz, cartão escala, anel adaptador, cartão de memória e softbox, tripé e 2 focos de luz), sistema de audioguias, auscultadores, auxiliar auditivo para visitantes que utilizem aparelhos auditivos, acrílicos diversos tamanhos, Suporte de legendas c/ inclinação de 30º em acrílico, lenha e pinhas, Aparas, Selos personalizados - Franquia (folha c/ 25 selos cada) e Postais comemorativo do Centenário do Grupo de Esquadrilhas de Aviação República, Campânulas em acrílico, Chapa em acrílico, fita acid-free, rolo de melinex, caixas de acid free, borracha, caixas de cartão, canetas de fibra, filme e placa de espuma, sacos com fecho zip</p> <p>Reparação de baterias de equipamento topográfico e reparação de videoprojector</p> <p>Execução de quadríptico divulgativo para a exposição "Reflexos da vida e da morte no Moinho do Castelinho"</p>

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. J. J.

fuf

M. J.

M. J.

L. J.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0809	I	28	NÚCLEO MUSEOGRÁFICO DO CASAL DA FALAGUEIRA E AZENHA	jan. - dez.	<p>Conceção gráfica/criatividade e artes gráficas, impressão de painéis em tecido bandeira, placas, Impressão em K-line e em vinis, execução de legendas em PVC, destaques e lona microperfurada para a exposição "Rostos e nomes do património da Amadora"; Impressão de desdobráveis para o Núcleo Museológico do Casal da Falagueira, Núcleo Museológico da Necrópole de Carenque e Sítio arqueológico da <i>villa</i> romana da Quinta da Bolacha gestão/produção de conteúdos audio para os audioguias</p> <p>Aquisição de aproximação facial de rosto romano; cedência de filmes sobre a aviação "Portugal Desportivo 1917" e "I certame da aviação da Amadora -1928" pela Cinemateca Portuguesa ; Reprodução fotografica de objetos etnográficos; conceção gráfica dos destaques para a exposição "Rostos e nomes do património da Amadora" Prestação de serviços de conceção gráfica de 8 painéis em vinil autocolante</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Aquisição de 3 desumidificadores 20L</p> <p>Aquisição de Sistema de carregamento de baterias: base com capacidade para 10 equipamentos e atualização de conteúdos com licença do software Audioguide</p>
0813	I	18	AQUISIÇÃO DE ARTIGOS DE VALOR	jan. - dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Aquisição de: Conjunto de antigas medidas de cereais em madeira, constituído por alqueiras e rasoura; Catálogo antigo da Fábrica de Espartilhos Santos Mattos; Espartilho em caixa dos Armazéns Grandella</p>
0814	A	41	MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA DE EQUIPAMENTOS DO MUSEU	jan. - dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Serviço de manutenção de sistemas de alarmes</p>
0815	I	19	NÚCLEO MUSEOLÓGICO DA AZENHA DA FALAGUEIRA		Ação não concretizada.
0816	A	9	NÚCLEO MUSEOLÓGICO DA AZENHA DA FALAGUEIRA		Ação não concretizada.
0817	A	10	NÚCLEO MUSEOLÓGICO DO MOINHO DO PENEDO	jan. - dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Intervenção de conservação no espólio etnográfico: Desinfestação, limpeza, preenchimento e reintegração de lacunas da madeira, estabilização e aplicação de camadas de proteção/consolidação dos elementos metálicos em balança decimal em madeira e ferro e de 5 objetos (1 crivo, 1 peneira, 2 alqueiras e 1 maceira), para integração no núcleo museológico do Moinho do Penedo;</p> <p>Participação no V Encontro Nacional de Molinologia, realizado no Montijo, nos dias 9 e 10 de novembro, com a apresentação "Núcleo Museológico do Moinho do Penedo. Amadora".</p> <p>Preparação e montagem do novo Núcleo Museológico do Moinho do Penedo</p> <p>Aquisição de Búzios de moinho, prato , copo, tigela, jarro, terrina com tampa, travessa, garrafa</p> <p>Reparação de maquete de moinho de vento</p> <p>Conceção de lona divulgativa mesh microperfurada e quadríptico divulgativo</p> <p>Levantamento aerofotogramétrico de exterior e captura de vídeo com drone, Reconstrução virtual de interior e exterior do moinho do Penedo; controlo de infestantes e tratamento em curso do Mastro do Moinho do Penedo por serviço de controlo de pragas</p>
0818	A	11	PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DO PATRIMÓNIO E HISTÓRIA LOCAL COM ASSOCIAÇÃO DE ARQUEOLOGIA E PROTEÇÃO DO PATRIMÓNIO DA AMADORA	jan. - dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Descentralização de verba, no âmbito do acordo de parceria para o Desenvolvimento do Património e História Local com a ARQA. Proposta Nº 234/19, de 10 de maio</p>
11			BIBLIOTECA MUNICIPAL		
1107			SERVIÇO DE APOIO ÀS BIBLIOTECAS ESCOLARES	jan. - dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>1 a 26 de julho Férias na cidade 16+ Escavação. Participação de 16 jovens entre os 16 e os 25 anos, na escavação arqueológica do sítio Moinho do Castelinho.</p> <p>1 a 26 de julho Férias na cidade 16+ Conservação de Património e Restauro. Participação de 16 jovens entre os 16 e os 25 anos, no inventário e tratamento do espólio arqueológico proveniente das escavações do município.</p>



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
110702	A	240	SERVIÇO DE APOIO ÀS BIBLIOTECAS ESCOLARES	<p>jan. - dez.</p> <p>jan. - dez.</p> <p>jan. - dez.</p>	<p>Apoio à reorganização do Fundo Documental na Biblioteca Escolar da EB1/JI Terra dos Arcos. Fornecimento de mobiliário homologado de acordo com as necessidades. Cerca de 50 visitas de monitorização e acompanhamento.</p> <p>Dinamização do Stand das Bibliotecas Escolares na iniciativa AmadoraEduca, com a realização de diversas atividades.</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Aquisição de 784 livros para as 28 Bibliotecas Escolares das EB1/JI, carimbagem, tratamento documental e distribuição por todas as BE.</p> <p>Aquisição de 1500 sacos-mochila para o empréstimo domiciliário de livros nas Bibliotecas Escolares do 1º Ciclo</p> <p>Ação em curso. (50% de execução física).</p> <p>Aquisição para o ano letivo 2019/2020 de: 14 sessões de animação e promoção da leitura, 6 espetáculos de teatro de peça "Achimpa" para 2019; 3 para 2020 anos seguintes); 10 sessões de histórias com Yoga (5 para 2019; 5 para 2020 anos seguintes); 8 sessões do Projecto Pedagógico de ciência -Teia de Melissa: Vida de invertebrado (2 para 2019; 6 para 2020 anos seguintes); 10 sessões do Projeto "Eram tantas vezes" de estórias interativas; 22 oficinas de leitura e criatividade (20 para 2019; 12 para 2020 anos seguintes); 10 performances teatrais pela ilustradora Margarida Botelho; 8 Espetáculos com fantoches e marionetas, desenvolvidos pela Associação Salvador, que abordam a temática da deficiência motora, para as Bibliotecas das Escolas Básicas do 1º ciclo, no âmbito do Programa Viajar nas Letras</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Programa de Promoção do Livro e da Leitura "Viajar nas Letras" 2019/2020, com o objetivo de dinamização das bibliotecas promovendo-as como espaços de apoio ao currículo, de incentivo à leitura autónoma e de fruição cultural.</p> <p>Concretização e conclusão das ações de promoção da leitura ano letivo 2018/2019 com a realização de:</p> <p>10 sessões das oficinas de Leitura e Criatividade – Educação pelo Livro, Arte e Natureza, para alunos das EB1/JI: Raquel Gameiro; Artur Bual; Alto do Moinho; Alfragide; MILA; Orlando Gonçalves; Brito Pais; Alice Vieira; Moinhos da Funcheira; José Garcês; Sacadura Cabral; Gago Coutinho; Mina; Quinta Grande e Jardim de Infância da Brandoa, com a participação de 219 alunos.</p> <p>5 sessões das Oficinas de Ilustração por Margarida Botelho, para alunos das EB1/JI: Terra dos Arcos; Condes da Lousã; Alice Vieira; V. Martins Rebolo e José Garcês com a participação de 260 alunos.</p> <p>7 sessões das Oficinas "Vida de Marioneta" para alunos das EB1/JI: Orlando Gonçalves; MILA; Brito Pais; Alice Vieira; Moinhos da Funcheira; José Garcês e Gago Coutinho com a participação de 345 alunos.</p> <p>3 Espetáculos de teatro com a peça "Achimpa", nas EB1/JI: Mina; Moinhos da Funcheira e Alfragide, com a participação de 508 alunos.</p> <p>5 sessões de histórias com Yoga, nas EB1 Quinta Grande; JI de Á-da-Beja; EB1/JI Venteira e EB1/JI Orlando Gonçalves, com a participação de 177 alunos</p> <p>2 sessões do Projeto Pedagógico de ciência -Teia de Melissa: Vida de invertebrado, nas EB1 Artur Bual e José Garcês, com a participação de 48 alunos.</p> <p>10 sessões do Projeto Eram tantas vezes - estórias interativas, nas EB1/JI: Aprígio Gomes; Artur Martinho Simões; Ricardo Alberty; Alice Vieira; Orlando Gonçalves; Quinta Grande; Terra dos Arcos e Brito Pais, com a participação de 578 alunos.</p> <p>10 oficinas de leitura e criatividade, nas EB1/JI: Condes da Lousã; Alice Leite; Águas Livres; Padre Himalaia; Mina; Brandoa; Terra dos Arcos; José Ruy e Jardim de Infância Cerrado da Bica e EB1/JI Mina, com a participação de 230 alunos.</p> <p>10 performances teatrais pela ilustradora Margarida Botelho, nas EB1/JI: Águas Livres; Padre Himalaia; José Garcês e Raquel Gameiro; Santos Mattos; Sacadura Cabral; Gago Coutinho e Jardim de Infância de São Brás, com a participação de 307 alunos.</p> <p>2 Espetáculos com fantoches e marionetas, desenvolvidos pela Associação Salvador, que abordam a temática da deficiência motora, nas EB1 José Rui e Condes da Lousã, com a participação de 80 alunos.</p>
12 1201	A	188	PRÉMIO LITERÁRIO " CIDADE DA AMADORA" ORGANIZAÇÃO, DIVULGAÇÃO E ATRIBUIÇÃO DO PRÉMIO	<p>jan. - dez.</p>	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>22ª Edição do Prémio Literário Orlando Gonçalves 2019 - Modalidade ficção narrativa</p>

Cmf

✓

Alfragide

Alto do Moinho

Mina

Orlando Gonçalves

fuef

Alto do Moinho



Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
1202 13	A	189	AQUISIÇÃO DE LIVROS MODALIDADE FICÇÃO PREMIADOS BIBLIOTECA DR. FERNANDO PITEIRA SANTOS	30 de janeiro	Proposta aprovada por maioria em reunião de Câmara.
				5 de julho	Receção de 57 trabalhos, 10 excluídos por não estarem de acordo com as Normas Regulamentares. Total de 47 trabalhos a concurso. Reunião com os elementos do júri composto por: Carlos Vaz Marques, representante da Câmara Municipal da Amadora, Tiago Torres da Silva, representante da Sociedade Portuguesa de Autores, e José Manuel Mendes, representante da Associação Portuguesa de Escritores, para entrega dos trabalhos.
				7 de setembro	Deliberação, por unanimidade, na atribuição do prémio à obra concorrente com o título "Alpendre a cinco vozes", da autoria de Antero Barbosa.
				7 de setembro	Almoço de encerramento dos trabalhos com os elementos do júri no restaurante Queda D'Água.
				14 de setembro	A cerimónia de entrega do Prémio foi inserida na Festa do Livro que decorreu, às 20h30, no auditório da Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos, com a presença de 11 pessoas.
					Pagamento de honorários ao júri.
				jan. - dez.	Ação não concretizada. Ação concretizada (100% de execução física). Utilização do auditório da Biblioteca:
					Encontros Imaginários (Total de 11 sessões, 258 participantes) Debate de ideias entre:
				14 de janeiro	Cervantes, Grigori Rasputin e Charlie Chaplin, 1 sessão, 29 participantes.
				11 de fevereiro	Howard Hughes, Lenin e Madame Pompadour, 1 sessão, 36 participantes.
				11 de março	Bertrand Russel, Katherine Hepburn e Leopold II, 1 sessão, 31 participantes.
				8 de abril	César Borgia, Cagliostro e José Afonso, 1 sessão, 26 participantes.
				13 de maio	Maximo Gorki, Mae West e António Ferro, 1 sessão, 25 participantes.
				17 de junho	Remexido, Brecht e Lincoln, 1 sessão, 20 participantes.
				8 de julho	Jorge III, Aristides Sousa Mendes e Maiakowsky, 1 sessão, 12 participantes.
				9 de setembro	Lindbergh, Paulette Goddard e Faruk, 1 sessão, 23 participantes.
				14 de outubro	Bartolomeu de Gusmão, Hedy Lamarr e Garibaldi, 1 sessão, 15 participantes.
				11 de novembro	Salvador Allende, Anna Magnani e Onassis, 1 sessão, 21 participantes.
				9 de dezembro	Voltaire, Robin Hood e Grace Kelly, 1 sessão, 20 participantes.
					Tertúlia literária (Total de 7 sessões, 81 participantes):
				22 e 29 de outubro	2 sessões, em torno da obra "O filho de mil homens" de Valter Hugo Mãe, 20 participantes.
				5 e 12 de novembro	2 sessões, em torno da obra "Casa da Malta" de Fernando Namora, 19 participantes.
				19 de novembro	1 sessão, em torno da obra de José Mário Branco, 13 participantes.
				3 e 10 de dezembro	2 sessões, leitura de poesia de Natal, 29 participantes.
					Laboratório de História, parceria com Instituto de História Contemporânea da Universidade Nova de Lisboa (Total de 7 sessões, 173 participantes):
				15 de fevereiro	"Causas e consequências do mapa cor-de-rosa". Orador: investigador Paulo Jorge Fernandes, 1 sessão, 45 participantes.
				1 de março	"As estruturas económicas e sociais da 1ª República Portuguesa", com o Dr. Diogo Ferreira, 1 sessão, 15 participantes.

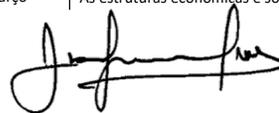
Cmf

✓

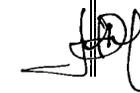
Alguns

Atos

Mário



fuf

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				5 de abril	"O milagre de Tancos – Portugal na 1ª Guerra Mundial – Causas e consequências", com o investigador António Paulo Duarte, 1 sessão, 23 participantes.
				17 de maio	"Os impactos socioeconómicos da crise dos anos 30 em Portugal", com o investigador, Leonardo Aboim Pires, 1 sessão, 27 participantes.
				21 de junho	"Portugal e a Segunda Guerra Mundial", com a Profª Drª Fernanda Rollo, 1 sessão, 27 participantes.
				29 de novembro	"1820: Revolução Liberal Portuguesa", com o investigador Pedro Urbano, 1 sessão, 20 participantes.
				6 de dezembro	"A Revolução Outubrista de 1921", com o investigador Nuno Andrade, 1 sessão, 16 participantes.
					Ciclo "Entre estações e estantes" (Total de 8 sessões, 99 participantes):
				4 de maio	"As ideias perseguidas", com Diana Andringa e Ana Aranha, leitura de textos por André Gago, 1 sessão, 12 participantes.
				10 de maio	"Agostinho da Silva", com Helena Briosa e Mota e Rui Lopo, 1 sessão, 11 participantes.
				25 de maio	"Diabetes: Onde mora a culpa?", com José Manuel Boavida e Marta Reis, 1 sessão, 10 participantes.
				27 de junho	"Refugiados e migrantes: rotas de esperança e desespero", com André Costa Jorge e Joaquim Franco, 1 sessão, 16 participantes.
				24 de outubro	"A morte não é prioritária", com Paulo José Miranda e Luís Ricardo Duarte, 1 sessão, 10 participantes.
				8 de novembro	"Brexit – E depois do adeus?", com Daniel Oliveira e Bernardo Pires de Lima, 1 sessão, 30 participantes.
				21 de novembro	"Violência doméstica – Quando se tem de meter a colher", com Elisabete Brasil, moderação de Paula Freitas Ferreira, 1 sessão, 6 participantes.
				4 de dezembro	"Fernando Namora – O escritor, o médico, o cidadão", com José Manuel Mendes e Isabel do Carmo, 1 sessão, 4 participantes.
					Apresentação de livros (Total de 10 sessões, 211 participantes):
				5 de janeiro	"A queda de Salazar: O princípio do fim da ditadura", de José Pedro Castanheira, António Caeiro e Natal Vaz, 1 sessão, 34 participantes.
				22 de janeiro	"Islâmicos: 14:38", de Isaac Jaló, 1 sessão, 5 participantes.
				14 de maio	"O socialismo e o PS em Portugal", coordenação de Fernando Pereira Marques, 1 sessão, 19 participantes.
				17 de junho	"Isaura", de Patrícia Gaspar, 1 sessão, 27 participantes (25 crianças da E.B.1 Mina, 2 adultos).
				9 de julho	"A geração da rutura dos deficientes das Forças Armadas" da Associação de Deficientes das Forças Armadas, prefácio de Eduardo Lourenço, 1 sessão, 20 participantes.
				4 de outubro	"O duende que caiu da lua", de Rita Mira, 1 sessão, 47 participantes (46 alunos da E.B. 1 Mina, 1 professor).
				5 de novembro	"Vou colecionando insónias", de Tânia Tomás, 1 sessão, 9 participantes.
				12 de novembro	"A montanha do amor", de Raquel Gonçalves, 1 sessão, 12 participantes.
				26 de novembro	"Norwegian sky 9", de Arlindo Pinto, 1 sessão, 30 participantes.
				3 de dezembro	"O leão fiel e brincalhão", de Augusto Pedro, 1 sessão, 8 participantes.
					Realização de 1 exposição, 50 visitantes:
				14 de fevereiro a 30 de março	Exposição "Época de Queirós – Marcos biográficos e literários 1845-1900", 50 visitantes.
					Ocupação diversa no auditório:
					Serviços da Câmara Municipal da Amadora
				18 de janeiro	CPCJ Amadora - Reunião de comissão alargada
				23 de janeiro	Divisão de Intervenção Social - Formação de atividade física

Cmf

✓

Alguns

Atos

Alf

J. Fernandes

fuf

Alf

Alf

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				14 de fevereiro	Vereador da Cultura - Reunião com editores de Banda Desenhada
				27 de fevereiro	Divisão de Intervenção Social - Formação para voluntariado
				28 de fevereiro	Divisão de Intervenção Social - Focus Group com parceiros do Fast Track Cities
				6 de março	Divisão de Intervenção Social - Comissão de acompanhamento do contrato inter-administrativo
				6 de março	Divisão de Intervenção Social - Curso para cuidadores formais
				14 de março	Divisão de Intervenção Social - Reunião com parceiros
				18 de março	Vereador Agostinho Marques - Ação de formação
				20 de março	Divisão de Intervenção Social - Reunião do eixo 1 do PEES (Plano estratégico de envelhecimento sustentável)
				20 de março	Divisão de Intervenção Social - Curso para cuidadores formais
				27 de março	CPCJ Amadora - Reunião de comissão alargada
				27 de março	Divisão de Intervenção Educação - Projeto Below 10 - Parceria ISCTE para o estudo do abandono escolar precoce, dia 27 de março.
				29 de março	Divisão de Intervenção Social - XVI Jornada de formação
				3 de abril	Divisão de Intervenção Social - Curso para cuidadores formais
				9 de abril	Divisão de Intervenção Social - Apresentação de projeto "Saúde e imigração"
				17 de abril	Divisão de Intervenção Social - Curso para cuidadores formais
				2 de maio	Divisão de Intervenção Social - Projeto "Apoio ao cuidador" - Curso para cuidadores formais
				15 de maio	Divisão de Intervenção Social - Projeto "Apoio ao cuidador" - Curso para cuidadores formais
				29 de maio	Divisão de Intervenção Social - Projeto "Apoio ao cuidador" - Curso para cuidadores formais
				5 de junho	Divisão de Intervenção Social - Projeto "Apoio ao cuidador" - Curso para cuidadores formais
				7 de junho	DEDS /Gabinete de Apoio à Gestão das Escolas - Reunião do Conselho Municipal de Educação
				7 de junho	CPCJ Amadora - Reunião de comissão alargada
				1 de julho	Divisão de Intervenção Social - Formação "Supervisão com equipa técnica afeta ao atendimento integrado"
				3 de julho	Divisão de Intervenção Social - Projeto "Apoio ao cuidador" - Curso para cuidadores formais
				5 de julho	Divisão de Intervenção Social - Formação inicial de voluntários
				18 de julho	Serviço Municipal de Proteção Civil - Reunião de Comissão Municipal de Defesa da Floresta contra Incêndios
				28 de agosto	Divisão de Intervenção Social - Formação inicial de voluntários
				6 de setembro	CPCJ Amadora - Reunião de comissão alargada
				19 de setembro	Divisão de Intervenção Social - Reunião com organizações promotoras de voluntariado
				27 de setembro	Divisão de Intervenção Social - Reunião com parceiros do PEES
				16 de outubro	Divisão de Intervenção Social - Ação de formação do SEF - Serviço de Estrangeiros e Fronteiras
				17 de outubro	Divisão de Intervenção Social - Palestra sobre a demência
				23 de outubro	Divisão de Intervenção Social - Formação inicial de voluntários
				31 de outubro	Divisão de Intervenção Social - Lançamento do guia de recursos sénior e do guia de empresas aderentes ao cartão Amadora 65+
				25 de novembro	Divisão de Intervenção Social - Reunião de eixo 1 do plano estratégico para o envelhecimento sustentável

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Amador

fuf

M. Amador

M. Amador

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			<p>26 de novembro 6 de dezembro 13 de dezembro 18 de dezembro</p> <p>Divisão de Intervenção Social - Encontro comemorativo do dia internacional para a eliminação da violência contra a mulher CPCJ Amadora - Reunião de comissão alargada Divisão de Intervenção Social - Sessão plenária do CLAS - Conselho Local de Ação Social Divisão de Intervenção Cultural - Cerimónia de obliteração do Inteiro Postal</p> <p>Entidades externas</p> <p>22 de fevereiro 26 de fevereiro 1 de março 22 de maio 11 de junho 28 de junho 10 de julho 17 de julho 29 de agosto 12 de setembro 22 de novembro 23 de novembro 28 de novembro 11 de dezembro 14 de dezembro</p> <p>Liberty Seguros - Reunião Universidade de Lisboa - Sessão de informação "Acesso universidade maiores 23" Ordem dos advogados - Reunião Ordem dos Advogados - Reunião Federação das Associações de Pais do Concelho da Amadora - FAPCA - Workshop "Uma nova escola para Portugal", com o professor Jorge Rio Cardoso Ordem dos Advogados - Reunião CEA- Centro de Estudos do Autoconhecimento - Workshop CEA- Centro de Estudos do Autoconhecimento - Workshop Partido Livre - Evento público Ordem dos Advogados - Reunião Ordem dos Advogados - Reunião PISCDL - Plataforma Internacional da Sociedade Civil da Diáspora Lusófona - Debate à distância, liderança da nação e SNS – Sistema Nacional de Saúde e comunidades lusófonas Gabinete de Projetos Especiais - Formação para técnicos no âmbito do projeto RumerlessCities Ordem dos Advogados - Reunião PISCDL - Plataforma Internacional da Sociedade Civil da Diáspora Lusófona - Debate à distância, liderança da nação e cooperação lusófona nas infraestruturas</p> <p>Realização de leitura de presença na sala de leitura (Total de 131.293 leitores), sendo: 103.169 leitores, 2ª feira e sábado, das 10h00 às 18h00, de 3ª a 6ª feira, das 10h00 às 19h00.</p> <p>28.124 leitores, no âmbito da Biblioteca For@ de Horas: 2ª feira e sábado, das 18h00 às 24h00, de 3ª a 6ª feira, das 19h00 às 24h00. Emissão de 603 cartões digitais para novos leitores.</p> <p>Empréstimo domiciliário: Realização de 13.099 empréstimos domiciliários, respetivamente: 10.970 monografias, 1.816 DVD's, 290 CD's, 23 CD-Rom, por 3.717 leitores. Utilização por 9.850 utilizadores de tecnologias de informação e comunicação em 24 computadores, distribuídos pelos 4 pisos da Biblioteca, de janeiro a maio e 18 computadores, distribuídos por 3 pisos, de junho a dezembro, . Projeto Biblioteca Vai a Casa (Projeto para leitores com limitações de mobilidade e utentes de diversas instituições do concelho da Amadora.) Total de leitores inscritos no projeto: 41. Total de livros emprestados: 191 monografias.</p>		

Cmf

✓

Alguns

Atos

Maf

J. Fernandes

fuf

Maf

Maf

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACCÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					<p>Biblioteca vai ao Centro - Animação através de Clube de Leitura - 6 Centros de dia e convívio: URASM - Unidade Residencial Aristides de Sousa Mendes, Espaço Senior de S. Brás, CEBESA - Centro de Bem Estar Social da Amadora, Lar de Santo António, Centro de Dia Rainha Santa Isabel, Centro de Dia de Alfofnelos</p> <p>Biblioteca vai ao Centro - Atividades (Total de 34 sessões, 641 participantes): 2 sessões, 48 participantes, URASM – Unidade Residencial Aristides de Sousa Mendes, leitura de contos "A aia" e "Um suave milagre" de Eça de Queirós e 4 poemas da "Colectânea de poesia" publicada pela C.M de Ovar.</p> <p>24 de janeiro e 20 de fevereiro</p> <p>26 de janeiro</p> <p>22 de fevereiro</p> <p>26 de março</p> <p>27 de março</p> <p>28 de março</p> <p>28 de março</p> <p>27 de maio</p> <p>28 de maio</p> <p>29 de maio</p> <p>30 de maio</p> <p>31 de maio</p> <p>31 de maio</p> <p>24 de junho</p> <p>25 de junho</p> <p>26 de junho</p> <p>27 de junho</p> <p>28 de junho</p> <p>23 de setembro</p> <p>24 de setembro</p>

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Soares

fuf

M. Soares

M. Soares

L. Soares

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
				25 de setembro	1 sessão, 10 participantes, URASM – Unidade Residencial Aristides de Sousa Mendes, leitura de 3 poemas in "366 poemas que falam de amor", sel. Vasco Graça Moura, 5 poemas in "Eu bem vi nascer o sol" de Alice Vieira e início da leitura do conto "A Árvore" de Sophia de Mello Breyner Andresen.
				21 de outubro	1 sessão, 20 participantes, Lar de Santo António, leitura de "Carta a minha avó Josefa", de José Saramago (com uma breve abordagem da sua biografia) in "Infância lembrada: antologia"/compil. Matilde Rosa Araújo; Leitura de 3 fábulas in "Fábulas em verso", de Joana Afonso.
				22 de outubro	1 sessão, 6 participantes, URASM – Unidade Residencial Aristides de Sousa Mendes, leitura de "Carta a minha avó Josefa", de José Saramago (com uma breve abordagem da sua biografia) in "Infância lembrada: antologia"/compil. Matilde Rosa Araújo; Leitura de 3 fábulas in "Fábulas em verso", de Joana Afonso.
				22 de outubro	1 sessão, 22 participantes, Centro de Dia de Alfoanelos, leitura de "Carta a minha avó Josefa", de José Saramago (com uma breve abordagem da sua biografia) in "Infância lembrada: antologia"/compil. Matilde Rosa Araújo; Leitura de 3 fábulas in "Fábulas em verso", de Joana Afonso.
				24 de outubro	1 sessão, 30 participantes, Centro de Dia Rainha Santa Isabel, leitura de "Carta a minha avó Josefa", de José Saramago (com uma breve abordagem da sua biografia) in "Infância lembrada: antologia"/compil. Matilde Rosa Araújo; Leitura de 3 fábulas in "Fábulas em verso", de Joana Afonso.
				25 de outubro	1 sessão, 11 participantes, Espaço Sénior de S. Brás, leitura de "Carta a minha avó Josefa", de José Saramago (com uma breve abordagem da sua biografia) in "Infância lembrada: antologia"/compil. Matilde Rosa Araújo; Leitura de 3 fábulas in "Fábulas em verso", de Joana Afonso.
				25 de outubro	1 sessão, 15 participantes, CEBESA – Centro de Bem Estar Social da Amadora, leitura de "Carta a minha avó Josefa", de José Saramago (com uma breve abordagem da sua biografia) in "Infância lembrada: antologia"/compil. Matilde Rosa Araújo; Leitura de 3 fábulas in "Fábulas em verso", de Joana Afonso.
				25 de novembro	1 sessão, 20 participantes, Lar de Santo António, leitura de "A casa da rua da estrela" de José Augusto França in Antologia de Contos.
				17 de dezembro	1 sessão, 13 participantes, Lar de Santo António, leitura do conto "A noite de Natal", de Sophia de Mello Breyner, "Os três reis do oriente" in "Histórias de Natal contadas em verso", de Alexandre Parafita, excerto de um conto de Natal in "Cancioneiro do Natal português", de Afonso Lopes Vieira.
				17 de dezembro	1 sessão, 25 participantes, Centro de Dia de Alfoanelos, leitura do conto "A noite de Natal", de Sophia de Mello Breyner, "Os três reis do oriente" in "Histórias de Natal contadas em verso", de Alexandre Parafita, excerto de um conto de Natal in "Cancioneiro do Natal português", de Afonso Lopes Vieira.
				18 de dezembro	1 sessão, 8 participantes, URASM – Unidade Residencial Aristides de Sousa Mendes, leitura do conto "A noite de Natal", de Sophia de Mello Breyner, "Os três reis do oriente" in "Histórias de Natal contadas em verso", de Alexandre Parafita, excerto de um conto de Natal in "Cancioneiro do Natal português", de Afonso Lopes Vieira.
				19 de dezembro	1 sessão, 29 participantes, Centro de Dia Rainha Santa Isabel, leitura do conto "A noite de Natal", de Sophia de Mello Breyner, "Os três reis do oriente" in "Histórias de Natal contadas em verso", de Alexandre Parafita, excerto de um conto de Natal in "Cancioneiro do Natal português", de Afonso Lopes Vieira.
				20 de dezembro	1 sessão, dia 20 de dezembro, 3 participantes, Espaço Senior de S. Brás, leitura do conto "A noite de Natal", de Sophia de Mello Breyner.
				janeiro a fevereiro	2 destaques, 49 títulos.
				27 de janeiro	Dia internacional em memória das vítimas do holocausto: "Memórias do holocausto" - 14 títulos.
				14 de fevereiro	Dia de S. Valentim: "Livros com amor... no título" - 35 títulos.
				março a abril	8 destaques, 96 títulos.
				21 de março	Dia mundial da poesia – 21 de março - 20 títulos. Calouste Gulbenkian nasceu há 150 anos (1869-1955) - 10 títulos.

Cmf

✓

Alfonsina

Alfonso

Alfonso

Alfonso

Alfonso

Alfonso

Alfonso

Alfonso

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACCÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
				27 de março	Dia mundial do teatro – 9 títulos. Fernando Namora (1919-1989) - 23 títulos. 25 de abril de 1974 - 15 títulos. 500 Anos da morte de Leonardo Da Vinci (15 de abril de 1452 - 2 de maio de 1519) - 5 títulos. Bicentenário do nascimento de D. Maria II (1819-1853) - 4 títulos. Dia da mãe – destaque para famílias no piso infantil - 10 títulos.
				maio a julho	9 destaques, 98 títulos.
				10 de maio	Agostinho da Silva – Ciclo “Entre estações e estantes” - 12 títulos. Maria Alberta Menéres (1930-2019) - 12 títulos.
				25 de maio	Diabetes - Ciclo “Entre Estações e Estantes” – Palestra “Diabetes onde mora a culpa?” - 11 títulos. Chico Buarque – Prémio Camões 2019 - 7 títulos. Centenário de nascimento de Jorge de Sena (1919-1978) - 23 títulos. Agustina Bessa-Luís (1922-2019) - 10 títulos. Nos 250 anos do nascimento de Napoleão Bonaparte (1869-1821) - 9 títulos. Nos 50 anos da chegada do homem à lua (20 de julho, 1969) - 8 títulos. Primo Lévi (1919-1987) - 6 títulos.
				agosto e setembro	2 destaques, 10 títulos. Iris Murdoch (1919-1999) - 6 títulos. Fernão de Magalhães – nos 500 anos da circum-navegação (1519-2019) - 4 títulos.
				outubro a dezembro	10 destaques, 77 títulos. Doris Lessing (1919-2013) - 9 títulos. Gandhi – Nos 150 anos do seu nascimento - 12 títulos. Prémios Nobel da Literatura 2018 e 2019 – Olga Tokarczuk e Peter Handke - 3 títulos. Centenário do nascimento de Sophia de Mello Breyner Andresen - 21 títulos. Destaque / apontamento Comunidade de Leitores – Madame De LaFayette - 3 títulos. Destaque / apontamento para Comunidade de leitores – Emily Brontë - 1 título. Diogo Freitas do Amaral (1941-2019) - 8 títulos. José Mário Branco (1942-2019) - 4 títulos.
1302	I	80	EXECUÇÃO DA OBRA DE CONSTRUÇÃO DO EDIFÍCIO E FISCALIZAÇÃO	25 de novembro	Dia internacional para a eliminação da violência contra as mulheres - 15 títulos. Destaque apontamento para comunidade de leitores – Maria Judite de Carvalho - 1 título.
1304	I	32	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO INFORMÁTICO		Ação não concretizada
1306	A	1	AQUISIÇÃO DE FUNDOS DOCUMENTAIS	jan. - dez.	Ação em curso (70% de execução física).
				jan. - dez.	Ação em curso (85% de execução física). Fornecimento de jornais, revistas e aquisição de fundos documentais à Papelaria Duarte Cordeiro, Lda.
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Fornecimento de jornais e revistas. Assinatura anual das revistas: Boletim do Contribuinte, Trabalho & Segurança Social, O Município Deco Proteste Editores Lda.

Cmf

✓

Alguem

Altos

Alto





Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
				jan. - dez.	<p>Ação em curso (75% de execução física). Aquisição de fundos documentais a: Palavras de Culto, Maria Emília Ramos, Fnac, Leya, It's a Book (Imagem Viagem Associação), Livraria de Fundos.</p> <p>Aquisições (Total de 1.057 monografias, 2.251 periódicos, 92 material multimédia): 214 monografias, 6 periódicos, à Palavras de Culto, Lda. 287 monografias, à Maria Emília Ramos, Representações Editoriais. 120 monografias, à Leya. 198 monografias, 1 periódico, à Livraria de Fundos. 171 monografias, 92 material multimédia, 1 periódico, à Fnac. 67 monografias, à It's a Book (Imagem Viagem Associação). 2.243 periódicos, à Papelaria Duarte Cordeiro.</p> <p>Monografias e material multimédia obtidas através de oferta, (Total de 273 monografias, 430 periódicos, 41 material multimédia): 44 monografias, 421 periódicos, 40 material multimédia, de diversos particulares. 1 monografia, de INCM – Imprensa Nacional Casa da Moeda. 3 periódicos, de Município de Lousada. 141 monografias, de Comissão Portuguesa de História Militar. 1 monografia, de Fundação Calouste Gulbenkian. 2 periódicos, de Fundação EDP. 1 monografia, de Município de Oeiras. 1 monografia, de Âncora Editora. 5 monografias, de Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de Lisboa. 8 monografias, 2 periódicos, de Fundação Engº António de Almeida. 14 monografias, de Edições Cotovia. 1 monografia, de Gabinete da Presidência. 2 periódicos, de INE - Instituto Nacional de Estatística. 25 monografias, de Jorge Welsh Research & Publishing. 1 monografia, de Secretariado Diocesano de Lisboa. 1 material multimédia, de Carlos Marques (autor). 4 monografias, de Joana M. Lopes (autora). 1 monografia, de Academia Militar. 19 monografias, de Direção Geral da Cultura de Angra do Heroísmo. 3 monografias, de DGLB - Direção-Geral do Livro e das Bibliotecas. 3 monografias, de Faculdade de Direito.</p> <p>Oferta 1 título da Biblioteca, ao Município de Vila Nova de Gaia Ofertas da Biblioteca no âmbito de iniciativas ou dias comemorativos (Total de 531 monografias e 34 títulos): A professores e alunos no âmbito do Concurso Nacional de Leitura 2019 (fase concelhia) 21 monografias, "Fernando Piteira Santos cidadão do séc. XX", de Maria Antónia Fiadeiro. 21 monografias, "Os remorsos da lua", de Cristina Cruz.</p>
				8 de fevereiro	

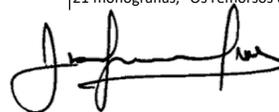
Cmf

✓

Alguns

Ratos

Ratos



fuf




Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
1311	A	48	AQUISIÇÃO DE MONOGRAFIAS E PUBLICAÇÕES PERIÓDICAS	2 de abril e 23 de abril	<p>13 monografias, "Seis contos de Eça de Queirós", de Luísa Ducla Soares.</p> <p>14 monografias, "Onde estás?", de Francisco Clode Sousa.</p> <p>3 monografias, "Uma aventura de John Difool - O inicial III - O que está em baixo", de Jodorowski e Moebiuso.</p> <p>Dia Mundial do Livro Infantil e Dia Mundial do Livro</p> <p>53 monografias, "Os extraterrestres são doidos por cuecas", de Claire Freedman, Ben Cort.</p> <p>8 monografias, "Fancy Nancy", de Jane O'Connor; il. Robin Preiss Glassey.</p> <p>12 monografias, "Fancy Nancy e o cachorrinho elegante", de Jane O'Connor; il. Robin Preiss Glassey.</p> <p>11 monografias, "Um quadrado no quintal", de Donald M. Silver.</p> <p>60 monografias, "Einstein violinista", de Manfred Bofinger, Peter Tille.</p> <p>1 monografia, "Tempos Livres I: Jogos de descoberta da natureza", de Alberto Sousa.</p> <p>13 monografias, "Tempos Livres II: Jogos de descoberta da natureza", de Alberto Sousa.</p> <p>6 monografias, "Tempos livres III: Jogos aquáticos e nocturnos", de Alberto Sousa.</p> <p>1 monografia, "Detetive internet" vol. 1, de Michael Coleman.</p> <p>8 monografias, "Detetive internet" vol. 2, de Michael Coleman.</p> <p>11 monografias, "Detetive internet" vol. 3, de Michael Coleman.</p> <p>14 monografias, "A águia ferida", de Margarida Ofélia.</p> <p>27 monografias, "O doce lugar dos pássaros", de Alice Vieira... [et al.].</p> <p>3 monografias, "Porquinhos do Kung Fu II, de Keith Brumpton.</p> <p>3 monografias, "Uma aventura no carnaval", de Ana Maria Magalhães, Isabel Alçada.</p> <p>4 monografias, "Uma argola no umbigo", de Alexandre Honrado.</p> <p>2 monografias, "Abre os olhos Alex", de Kate Andrews.</p> <p>14 monografias, "Cenas da vida de um minotauro", de José Vale Moutinho.</p> <p>31 monografias, "Os remorsos da lua", de Cristina Cruz.</p> <p>13 monografias, "O nosso habitat cósmico", de Martin Rees.</p> <p>4 monografias, "Tem calma Carrie", de Kate Andrews.</p> <p>2 monografias, "Trisavó de pistola à cinta e outras histórias", de Alice Vieira.</p> <p>18 monografias, "Ler ouvir e contar", de António Torrado.</p> <p>23 monografias, Originais de teatro premiados / prémio CITAP Amadora 87.</p> <p>34 monografias, "Paisagens protegidas / Área Metropolitana de Lisboa".</p> <p>24 monografias, "25 Contos de economia", de Correia da Silva.</p> <p>25 monografias, "Do humor à caricatura", de Osvaldo de Sousa.</p> <p>23 monografias, "Mulheres de um tempo ainda presente", de Helena Neves.</p> <p>11 monografias, "História do universo", de Larry Gonich.</p> <p>Ação não concretizada</p>
1312	A	49	ACÇÕES DE FORMAÇÃO E ANIMAÇÃO DAS SALAS DE LEITURA E REDE CONCELHIA	jan. - dez.	<p>Ação em curso (50% de execução física).</p> <p>Processo de aquisição em curso de livros para oferta institucional : "História da Amadora - Levem-me deste sonho... acordado" de José Rui, à editora Áncora.</p>

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. F. F.

Fuf

M. F.

M. F.

L. F.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de livros para oferta institucional: "O tempo das mulheres" de Alfredo Cunha, à editora Tinta da China.
				jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física). Processo de aquisição em curso de livros para venda institucional : "História da Amadora - Levem-me deste sonho... acordado" de José Ruy, à editora Âncora.
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de Disco externo 3.5" 2TB e Cabo adaptador VGA macho-HDMI fêmea audio c/ alimentação USB, Prestação de serviços de animação Noite de Halloween à " A Grande Aventura Por Explorar Actividades culturais, Lda Conceção da programação da Biblioteca
				jan. - dez.	Ação em curso (75% de execução física). Prestação de serviços em curso Música para bebés - Aquisição de serviços, 5 sessões ao Conservatório de Música de Sintra.
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conceção, acompanhamento de artistas, gestão; 2º Encontro de contadores de histórias; Oficina de artes plásticas com livros, Espectáculo de Marionetas; Sessão de histórias para escolas; Sessão de histórias para bebés e famílias; Tertúlia com contadores de histórias; Sessão contos com música na escadaria; Música para embalar - Aquisição de serviços a Associação Estamos a Pensar.
				jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física). Processo em curso, do projeto e execução de cenografia do espaço infantil/ ludoteca, por Teatro Extremo
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). 10º aniversário da Biblioteca - Prestação de serviços para 2 sessões do projeto " Histórias Magnéticas", a Produções Real Pelágio, Ass. Cultural. Prestação de serviços - Sessões de Formação de Mediação de Literacia Familiar, por Paula Jacinto Cusati e por The Poets and Dragons Society.
				jan. - dez.	Ação em curso (75% de execução física). Prestação de serviços de animação "Bebeteca" (Só Histórias), 2 sessões, a Ana Isabel Gonçalves,
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Teatro Infantil Muzumbos - Aquisição de serviços a Carlos Miguel Miranda. Conclusão da prestação de serviços de design gráfico a Valdemar Lamego, para desenvolvimento conceptual e visual de 1 tela para a Biblioteca Manualidades japonesas - Aquisição de serviços a Susana Isabel Antunes Domingues. Aquisição de atividades de animação para crianças "As cozinheiras dos livros" a Ana Margarida Silvestre Botelho. Pagamento de quotização BAD, à Associação Portuguesa de Bibliotecários, Arquivistas e Documentalistas. Estágios e voluntariado na Biblioteca:
				9 de novembro 2018 a 14 de junho de 2019	1 estagiário do Agrupamento de Escolas Pioneiros da Aviação Portuguesa
				4 de junho 2018 a 25 de janeiro 2019	1 estágio voluntário.
				17 de junho a 26 de julho 2019	1 estagiário do Curso profissional de técnico de secretariado, Escola Secundária Fernando Namora

Cmf

✓

Alguns

Katos

Maf

J. Fernandes

fuf

Margarida

J. Fernandes

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				12 e 26 de março, 9 e 23 de abril 7, 21 de maio, 25 de junho, 2 de julho 10, 17 e 24 setembro 1 de outubro	<p>Formação teatral: "Acordar para o teatro", para crianças dos 8 aos 14 anos e seniores. Adaptação para teatro do conto "A fada Oriana", de Sophia Mello Andresen (Total de 12 sessões, com participação de 19 pessoas):</p> <p>4 sessões, 12 crianças, 7 seniores.</p> <p>4 sessões, 12 crianças, 7 seniores.</p> <p>3 sessões, 11 crianças, 6 seniores.</p> <p>1 sessão, 12 crianças, 6 seniores.</p>
			11 e 12 de novembro 23, 24, 29, 30 de outubro 5 de novembro 20 de março 9 de novembro 7 de dezembro 9 de novembro 7 de dezembro 30 de novembro 15 de janeiro 21 e 31 de janeiro 20 e 21 de fevereiro 27 de março 9 de abril 16 de abril 22 de abril 17 de julho 19 de novembro 16 de março	<p>Ações de formação para funcionários da Biblioteca (Total de 4 formações, 13 participantes):</p> <p>1 funcionário – Elaboração de manual de procedimentos, BAD</p> <p>10 funcionários – Formação Koha, <i>software</i> de gestão documental</p> <p>1 funcionário no 15º Encontro da Rede Nacional de Bibliotecas Públicas, Leiria</p> <p>1 funcionário no 3º Encontro de Bibliotecas associadas à UNESCO, Torres Novas</p> <p>Atividades de Animação (Total de 67 sessões, 1.345 participantes):</p> <p>Projeto Literacia Familiar - Atividades em família</p> <p>Literacia familiar para pais: Sessão mensal de mediação /aconselhamento de leituras (Total de 2 sessões, 9 participantes):</p> <p>Dinamizada por Paula Cusati, 1 sessão, 5 adultos.</p> <p>Dinamizada por The Poets and Dragons Society, 1 sessão, 4 adultos.</p> <p>Atividades com as crianças dos participantes da sessão mensal para pais (Total de 2 sessões, 10 participantes):</p> <p>Leitura de história "A Carochinha e o João Ratão", adaptação de Luísa Ducla Soares, seguida de ateliê de desenhos e pinturas, 1 sessão, 4 crianças, 2 adultos.</p> <p>Leitura de histórias diversas, seguida de pinturas de desenhos e desenho livre, 1 sessão, 4 crianças.</p> <p>Sessão mensal de literacia familiar "Conto Contigo" (Total de 1 sessão, 7 participantes)</p> <p>Leitura de história "Quando eu nasci", de Isabel Minhós e Madalena Matoso, seguida de atividade de jogos e escrita, 1 sessão, 4 crianças, 3 adultos.</p> <p>Visita guiada à Biblioteca e Bedoteca (Total de 11 sessões, 264 participantes):</p> <p>1 sessão, Escola Secundária Dr. Azevedo Neves, 23 alunos, 1 adulto.</p> <p>2 sessões, IEPF - Instituto do Emprego e Formação Profissional, 33 alunos, 2 adultos.</p> <p>2 sessões, Escola Profissional Gustave Eiffel, 33 alunos, 2 adultos.</p> <p>1 sessão, Colégio de Alfragide, 16 alunos, 1 adulto.</p> <p>1 sessão, Let's Study - Centro de Estudos e Explicações, 10 alunos, 1 adulto.</p> <p>1 sessão, Centro de Formação Profissional da Amadora, 50 alunos, 1 adulto.</p> <p>1 sessão, ATL Cool Brave - Damaia, 9 alunos, 1 adulto.</p> <p>1 sessão, Externato Cinderela - Reboleira, 39 crianças, 2 adultos.</p> <p>1 sessão, Saint Dominic's International School - Cascais, 36 jovens, 4 adultos.</p> <p>Dramatização teatral: promove junto das crianças o gosto pela leitura de obras de autores de literatura infantil, portugueses e estrangeiros, criando ambiências sensitivas que as façam entrar no mundo mágico dos livros, com as seguintes histórias:</p> <p>Teatro infantil didático Muzumbos (Total de 6 sessões, 284 participantes):</p> <p>"Aventuras pelo mundo da água", 1 sessão, 25 crianças, 28 adultos.</p>	

Cmf

✓

Alguém

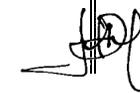
Matos

Mello

J. Fernandes

fuf

M. Matos



Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				13 de abril	"A fabulosa viagem pelo mar", 1 sessão, 25 crianças, 15 adultos.
				18 de maio	"Em busca da pérola do calor", 1 sessão, 24 crianças, 18 adultos.
				19 de outubro	"Alimentos da horta", 1 sessão, 23 crianças, 23 adultos.
				16 de novembro	"Caraculisses - Ulisses e o fabuloso destino do lixo", 1 sessão, 28 crianças, 32 adultos.
				21 de dezembro	"O misterioso desaparecimento do Sr. Natal", 1 sessão, 22 crianças, 21 adultos.
					"As cozinheiras de livros" da autora Margarida Botelho (Total de 6 sessões, 256 participantes):
					Oficina "As cozinheiras de livros" com a autora Margarida Botelho
				16 de janeiro	1 sessão, E.B. 1 Mina, 43 alunos, 4 adultos.
				20 de fevereiro	1 sessão, E.B. 1 Mina, 45 alunos, 4 adultos.
				2 de abril	1 sessão, Amadora Primary School, 43 alunos, 2 adultos.
				22 de maio	1 sessão, Escola Roque Gameiro, 50 alunos, 4 adultos.
					Hora do conto "As cozinheiras de livros" de Margarida Botelho
				12 e 19 de fevereiro	2 sessões, Escola Raiz – Restelo, Lisboa, 57 alunos, 4 adultos.
					Hora do conto "A cozinheira do rei", de Soledad Felloza (Total de 8 sessões, 242 participantes):
				5 e 7 de fevereiro	2 sessões, E.B. 1 Mina, 40 alunos, 4 adultos.
				26 de fevereiro	1 sessão, J.I. Julieta Pimenta - Reboleira, 22 alunos, 3 adultos.
				2 de abril	1 sessão, E.B. Vasco Martins Reboleira, 42 alunos, 1 adulto.
				2 de abril	1 sessão, Amadora Primary School, 43 alunos, 1 adulto.
				9 de abril	1 sessão, Santa Casa da Misericórdia da Amadora, 30 alunos, 1 adulto.
				11 de abril	1 sessão, Junta de Freguesia Falagueira - Venda Nova, 43 alunos, 1 adulto.
				22 de abril	1 sessão, ATL Cool Brave - Damaia, 9 alunos, 2 adultos.
					Hora do conto "O coelho branquinho e a formiga rabiga" de Alice Vieira e João Tinoco, seguida de ateliê de construção de coelho:
				8 de outubro	1 sessão, 20 alunos, 1 professor da E. B. 1 da Mina.
					Hora do Conto "A raposa das botas altas", de António Torrado, seguido de ateliê de construção de coelho:
				15 de outubro	1 sessão, dia 15 de outubro, 25 alunos, 1 professor da E. B. 1 da Mina.
					Comunidade de leitores, sessão mensal dinamizada pela Drª Marina Lopes (Total de 8 sessões, 56 participantes):
				4 de fevereiro	1 sessão, em torno da obra "Contos" de Eça de Queirós, 5 adultos.
				11 de março	1 sessão, em torno da obra "Contos Exemplares" de Sophia de Mello Breyner Andresen, 11 adultos.
				1 de abril	1 sessão, em torno da obra "Cidade solitária" de Fernando Namora, 8 adultos.
				6 de maio	1 sessão, em torno da obra "Léah e outras histórias" de José Rodrigues Miguéis, 5 adultos.
				3 de junho	1 sessão, em torno da obra "Antigas e novas andanças do diabo" de Jorge de Sena, 5 adultos.
				21 de outubro	1 sessão, em torno da obra "A princesa de Clèves" de Madame de Lafayette, 12 adultos.
				18 de novembro	1 sessão, em torno da obra "O monte dos vendavais" de Emily Brontë, 6 adultos.
				16 de dezembro	1 sessão, em torno da obra "Flores ao telefone" de Maria Judite de Carvalho, 4 adultos.
					Manualidades japonesas, dinamizadas por Hands on Hearts (Total de 6 sessões, 45 participantes):
				16 de fevereiro	"Flores japonesas", 1 sessão, 5 adultos.
				25 de maio	"Embrulhos japoneses", 1 sessão, 9 adultos.
				19 de outubro	"Embrulhos japoneses", 1 sessão, 9 adultos.

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mina

Mina

Mina

Mina

Mina

Mina

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
				16 de novembro	"Sachiko - Bordado japonês - Nível 1", 1 sessão, 6 adultos.
				30 de novembro	"Sachiko - Bordado japonês - Nível 2", 1 sessão, 6 adultos.
				14 de dezembro	"Sachiko - Bordado japonês - Nível 3", 1 sessão, 10 adultos.
					Ateliê Reciclar e Criar - Origami (Total de 10 sessões, 64 participantes):
				19 e 22 de janeiro, 19 de fevereiro,	3 sessões, 21 adultos, 2 crianças.
				16 e 19 de março	2 sessões, 11 adultos, 1 criança.
				21 de maio, 25 de junho, 20 e 23 de julho	4 sessões, 26 adultos.
				17 de setembro	1 sessão, 3 participantes.
					Projeto "Bebeteca" - Embalar, brincar e contar histórias a sonhar... Um encontro entre histórias, bebés e suas famílias, criado a pensar na aprendizagem lúdica e ativa, "Sementes de leitura... Crescer e aprender", Conservatório de Música de Sintra (Total de 5 sessões, 61 participantes):
				23 de março	1 sessão, dia 23 de março, 8 bebés e 8 adultos acompanhantes.
				21 de setembro	1 sessão, dia 21 de setembro, 5 bebés e 5 adultos acompanhantes.
				12 de outubro	1 sessão, dia 12 de outubro, 5 bebés, 5 adultos acompanhantes.
				9 de novembro	1 sessão, dia 9 de novembro, 7 bebés, 6 adultos acompanhantes.
				14 de dezembro	1 sessão, dia 14 de dezembro, 6 bebés, 6 adultos acompanhantes.
					Atividade não regular (Total de 105 sessões, 1.663 participantes):
				4 de março	Ateliê de construção de máscaras de Carnaval, 1 sessão, 9 crianças.
				21 de março	Celebração do Dia Mundial da Árvore e da Poesia (5 sessões, 70 participantes)
				21 de março	- Atividade "Vamos semear...", 1 sessão, dia 21 de março, 16 crianças, 2 adultos da E.B. 1 da Mina. Atuação do Grupo de Bandolins da CUTLA – Centro Universitário de Tempos Livres da Amadora, 1 sessão; - Declamação de poemas efetuada por 5 alunos da CUTLA – Clube Universitário de Tempos Livres da Amadora; - Declamação de poemas de Sophia de Mello Breyner Andresen efetuada por público em geral, 3 sessões com 30 participantes
				21 de março	Atividade "Vamos semear..." Transplantação de sementes para vasos, 1 sessão, 21 alunos, 1 adulto da E.B. 1 da Mina. 2º Encontro de contadores de histórias "Livros e liberdade"
				29 de abril	Dinamizado por Estamos a Pensar, Associação Cultural. Exposição coletiva de ilustração / instalação – Qual Albatroz, Rodolfo Castro, Úrsula Castro, Manú Romeiro e Susana Matos (Total de 11 sessões, 284 participantes): Exposição coletiva de ilustração / instalação – Qual Albatroz, Rodolfo Castro, Úrsula Castro, Manú Romeiro e Susana Matos. Banca de venda de livros e artesanato.
				5 de abril	Sessão de histórias para escolas, com Cláudia Almendra, 1 sessão, 39 alunos, 6 professores da E.B. 1 da Mina.
				5 de abril	Sessão de histórias para escolas, com Cláudia Almendra, 1 sessão, 39 alunos, 2 professores da Amadora Primary School.
				6 de abril	O som das coisas - Teatro para bebés e famílias / Valdevinos - Teatro de marionetas, 1 sessão, 17 crianças, 24 adultos.
				6 de abril	Mostra de curtas-metragens "Livros e liberdade", 1 sessão, 2 crianças, 2 adultos.
				6 de abril	Contos para famílias, por Fábio Superbi, 1 sessão, 15 crianças, 10 adultos.
				6 de abril	Oficina de artes plásticas com livros, Histórias impressas: Monotopia, com Manú Romeiro, 1 sessão, 13 crianças.
				6 de abril	Conversa com contadores de histórias convidados "Formas de contar" com Fábio Superbi, Josy Correia e Yara Kono, 1 sessão, 10 adultos.

Cmuf

✓

Albuquerque

Matos

Alfaria

J. Superbi

fuf

Albuquerque

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
				6 de abril	Espectáculo de marionetas Teatro Dom Roberto, dinamizado pela associação Red Cloud, 1 sessão, 15 crianças, 25 adultos.
				6 de abril	Contos com música na escadaria, dinamizados pelas Trovadores Itinerantes, 1 sessão, 29 adultos.
				6 de abril	Serão de contos com Tâmara Bezerra e Matia Losego, 1 sessão, 18 adultos.
				6 de abril	Música para embalar – grupo musical "Swing na Guelra", 1 sessão, 18 adultos.
					Atividade comemorativa do dia 25 de Abril de 1974 (Total de 2 sessões, 64 participantes):
				23 de abril	Atelier construção de cravos em papel por ocasião do 25 de abril de 1974 e Hora do conto "O tesouro", de Manuel António Pina, 1 sessão, 41 alunos, 1 adulto da Amadora Primary School.
				29 de abril	Atelier construção de cravos em papel por ocasião do 25 de abril de 1974 e Hora do conto "O tesouro", de Manuel António Pina, 1 sessão, 21 alunos, 1 adulto da E.B. 1 da Mina.
					Tricot no jardim - Atividade sénior para público em geral e tricoteadeiras, em parceria com a Divisão de Intervenção Social. Realização de encontros mensais de convívio, incentivando a tertúlia e a permuta de conhecimentos na área do tricot / crochet.
				8, 25 março, 29 de abril	3 sessões, 2 participantes do Centro Social e Paroquial da Brandoa, 6 participantes público em geral.
				7 de outubro.	Instalação de peças de tricot no espaço exterior dos serviços da Biblioteca
					Atividade não regular – Férias de verão (Total de 11 sessões, 282 participantes):
				25 de junho	Hora do conto "A cozinheira do rei", de Soledad Felloza, seguida de atelier "coroa de rei", 1 sessão, 25 crianças, 1 adulto do Jardim de Infância / A.T.L. da S.F.R.A.A..
				25 de junho	Leitura de histórias "A sopa queima", de Pablo Albo e "O lobo que sonhava com o oceano", de Orianne Lallemand, 1 sessão, 26 crianças, 4 adultos do Colégio Quatro Estações - Massamá.
				26 de junho	Hora do conto "A cozinheira do rei", de Soledad Felloza, 1 sessão, 20 crianças, 2 adultos da Creche Santa Teresinha do Menino Jesus.
				1 de julho	Hora do conto "A cozinheira do rei", de Soledad Felloza, 2 sessões, 42 crianças, 2 adultos do Externato Rainha Dona Estefânia- Reboleira.
				4 de julho	Hora do conto "A cozinheira do rei", de Soledad Felloza, 1 sessão, 22 crianças, 2 adultos do Externato Rainha Dona Estefânia- Reboleira.
				17 de julho	Leitura de histórias "O cão rafeiro", de Stephen Michael King e "Tiago, o menino que gostava de cães", de Tânia Ribas de Oliveira, seguido de oficina "Construção de cão", 1 sessão, 27 crianças, 2 adultos do Jardim de Infância / A.T.L. da S.F.R.A.A.
				18 de julho	Leitura de histórias "O meu primeiro D. Quixote", adapt. de Alice Vieira, seguido de oficina "Elaboração de moinhos de vento", 2 sessões, 52 crianças, 5 adultos do Jardim de Infância / A.T.L. da S.F.R.A.A..
				19 de julho	Leitura de histórias "O cão rafeiro", de Stephen Michael King, seguido de atelier de pintura e desenho, 1 sessão, 26 crianças, 3 adultos do Externato Aljubarrota.
				1 de agosto	Leitura de histórias "O meu primeiro D. Quixote", adapt. de Alice Vieira, seguido de oficina "Elaboração de moinhos de vento", 1 sessão, 16 crianças, 5 adultos do Jardim de Infância / A.T.L. da S.F.R.A.A..
					Atividade não regular – no âmbito do 10º aniversário da Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos (Total de 4 sessões, 174 participantes):
				19 de junho	Oficina com a autora "As cozinheiras de livros", de Margarida Botelho, 1 sessão, 25 crianças, 2 adultos da E.B. 1 Mina.
				19 de junho	"O meu primeiro Dom Quixote", dinamizado por Histórias Magnéticas a partir da adaptação de Alice Vieira, com Sérgio Pelágio e Isabel Gaivão, 1 sessão, 25 crianças, 2 adultos da E.B. 1 Mina. Atividade apoiada pela DGArtes- Direção-Geral das Artes
				19 de junho	Música - Biblioteca-me, Preâmbulo musical com Sandra Martins no violoncelo, 1 sessão, dia 19 de junho, 60 adultos.
				19 de junho	Leitura encenada - Biblioteca-me, com André Gago e Carla Chambel, 1 sessão, 60 adultos.
				31 de outubro	Atividade não regular – Halloween em família (Total de 6 sessões, 66 participantes): Ateliê "O nascimento do meu fantasma", construção de um fantasma, com bolas de ping pong e tecido, que as crianças penduraram no pulso e as acompanharam ao longo da noite.

Cmf

✓

Aljunior

Altos

Alf

Alf

Alf

Alf

Alf

Alf

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACCÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
				15 de novembro	<p>História em mímica e canções que todos acompanharam. Dança de improviso de 3 músicas, incluindo a dança da estátua.</p> <p>Petiscos fantasmagóricos - Ceia entrevistada. Cada participante trouxe um petisco sobre o tema. Um entrevistador foi passando pelos convivas para que eles pudessem falar sobre a sua iguaria, contar uma história sobre ela ou simplesmente dizer como foi confeccionada.</p> <p>A arte da magia. Vários truques de magia que as crianças acreditam ser elas próprias a fazer.</p> <p>A hora da poção mágica.</p> <p>"Era uma vez o Halloween". Representação que abordou os vários conceitos e culturas de tradições que se cruzam sobre a data que se celebra: Halloween / Dia de todos os Santos.</p> <p>Atividade não regular – APP "Desafios Ler+". Projeto "Juntos nas férias", parceria com a DGLB - Direção Geral do Livro e Bibliotecas e PNL - Plano Nacional de Leitura</p> <p>Apresentação da II fase da APP "Desafios Ler+", Projeto "Juntos nas férias", 2 sessões, 50 crianças, 6 adultos da Escola 2+3 José Cardoso Pires.</p>
				26, 27 de dezembro	<p>Atividade não regular – Férias de Natal</p> <p>Hora do conto "Feliz Natal Lobo Mau" de Clara Cunha, seguida de ateliê de elaboração de postais de Natal, 2 sessões, 22 crianças, 4 adultos da S.F.R.A.A. - Sociedade Filarmónica de Apoio Social e Recreio Artístico da Amadora.</p>
				8 de fevereiro	<p>13º Concurso Nacional de Leitura 2019 (fase concelhia) – dia 8 de fevereiro</p> <p>Participação de 45 alunos e 23 professores, distribuídos da seguinte forma:</p> <p>14 alunos e 7 professores do 1º ciclo dos seguintes agrupamentos: Agrupamento de Escolas Amadora Oeste, Agrupamento de Escolas D. João V, Agrupamento de Escolas de Alfoanelos, Agrupamento de Escolas Fernando Namora, Agrupamento de Escolas José Cardoso Pires, Agrupamento de Escolas Miguel Torga e Agrupamento de Escolas Pioneiros da Aviação Portuguesa.</p> <p>13 alunos e 7 professores do 2º ciclo dos seguintes agrupamentos: Agrupamento de Escolas Cardoso Lopes, Agrupamento de Escolas D. João V, Agrupamento de Escolas de Alfoanelos, Agrupamento de Escolas Fernando Namora, Agrupamento de Escolas José Cardoso Pires, Agrupamento de Escolas Miguel Torga e Agrupamento de Escolas Pioneiros da Aviação Portuguesa.</p> <p>14 alunos e 7 professores do 3º ciclo dos seguintes agrupamentos: Agrupamento de Escolas Cardoso Lopes, Agrupamento de Escolas D. João V, Agrupamento de Escolas de Alfoanelos, Agrupamento de Escolas Fernando Namora, Agrupamento de Escolas José Cardoso Pires, Agrupamento de Escolas Miguel Torga e Agrupamento de Escolas Pioneiros da Aviação Portuguesa.</p> <p>4 alunos e 2 professores do ensino secundário do Agrupamento de Escolas D. João V e Agrupamento de Escolas Fernando Namora.</p> <p>Composição do júri: Isabel Antunes - Representante da Coordenação Interconcelhia das Bibliotecas Esclares; Ângela Rodrigues - representante da Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos; Cláudia Almendra. - contadora de histórias</p> <p>Participação especial da atriz Elsa Valentim na entrega dos prémios aos 12 participantes apurados para a fase intermunicipal.</p> <p>Atividade "Pintar a cidade: A arte urbana através do projeto "Conversas na rua", seguida de visita "Há arte na cabine!", pela curadora do projeto, Catarina Valente, 1 sessão, escolas de 2º, 3º ciclo e ensino secundário, com 31 alunos e 16 professores.</p> <p>Dramatização da história "A cozinheira do rei", 1 sessão, escolas de 1º ciclo, com 14 alunos do 1º ciclo, 7 professores.</p> <p>Quiosque de jardim</p> <p>Horário de funcionamento: De 3ª a 6ª feira, 10:30h - 12:30h / 14:30h - 17:30h</p> <p>14 de setembro: 10:30h - 12:30h / 14:30 - 18h</p> <p>15 de setembro: 10:30h - 12:30h / 13:30h - 18:30h</p> <p>Jornais disponibilizados no quiosque: Correio da Manhã (diário) e Expresso (semanário).</p> <p>Quiosque de jardim - Atividades (55 sessões, 488 participantes)</p> <p>Quiosque de jardim - Leitura de jornal (65 participantes)</p>

Cmf

✓

Alguns

Atos

Alto



fuf




Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACCÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
				<p>11 de julho, 1, 2, 5, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 19, 20, 21, 22, 23, 26, 27, 28, 29, 30 de agosto, 14, 15 de setembro</p> <p>23 de abril</p> <p>28 de maio</p> <p>30 de maio</p> <p>4 de junho</p> <p>5 de junho</p> <p>19 de junho</p> <p>26 de junho</p> <p>9 de julho</p> <p>10 de julho</p> <p>12 de julho</p> <p>16 de julho</p> <p>18 de julho</p> <p>14 e 15 de setembro</p> <p>1 e 2 de agosto</p> <p>5, 6, 7, 8, 9 de agosto</p> <p>12, 13, 14 de agosto</p> <p>19, 20, 21, 22, 23 de agosto</p> <p>26, 27, 28, 29, 30 de agosto</p>	<p>65 leitores</p> <p>– Inauguração do "Quiosque de jardim" localizado no jardim em frente à Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos, dia 23 de abril, com a presença de 41 alunos da escola Amadora Primary School.</p> <p>Quiosque do jardim - Atividades diversas (14 atividades, 104 participantes)</p> <p>Uma história, diálogos com as crianças e consulta de livros à escolha, 1 sessão, com 3 crianças, 1 adulto</p> <p>História contada pelo avô e consulta de livros à escolha, 1 sessão, com 1 criança, 1 adulto</p> <p>Uma história, diálogos com as crianças e consulta de livros à escolha, 1 sessão, com 3 crianças</p> <p>Uma história, diálogos com as crianças e consulta de livros à escolha, 1 sessão, com 1 criança</p> <p>Comemoração do aniversário da Biblioteca: Presença no quiosque de duas turmas de crianças, uma da parte da manhã e o outra de tarde. Momentos de convívio com as crianças, que receberam livros e balões, terminando com o lanche ao ar livre. 1 sessão com E.B. 1 da Mina (1 grupo com 18 crianças e 1 grupo com 16 crianças, 4 adultos)</p> <p>Diálogos com as crianças e consulta de livros à escolha, 1 sessão, 2 crianças, 1 adulto</p> <p>Uma história, diálogos com as crianças e consulta de livros à escolha, 1 sessão, 4 crianças, 2 adultos, dia 9 de julho.</p> <p>Diálogos com as crianças e consulta de livros à escolha, 1 sessão, 3 crianças, 3 adultos</p> <p>Consulta de livros à escolha: 1 criança, 1 adulto</p> <p>Consulta de livros à escolha: 2 crianças, 2 adultos</p> <p>Uma história, diálogos com as crianças e consulta de livros à escolha, 1 sessão, com 4 crianças, 2 adultos, dia 18 de julho.</p> <p>Pintura de desenhos, leitura de histórias diversas e elaboração de ateliês (coroa e óculos), 2 sessões, 20 crianças, 13 adultos</p> <p>Quiosque de jardim - Hora do conto às 11h e às 15h (40 sessões, 278 participantes)</p> <p>"A cozinheira do rei" seguido de ateliê de coroas. Leitura de livros, pintura de desenhos e vários ateliês, 4 sessões, 43 crianças, 21 adultos</p> <p>"Stella a estrela do mar" seguido de ateliê de moínhos de vento. Leitura de livros, pintura de desenhos e vários ateliês, 10 sessões, 50 crianças, 34 adultos, dia 5, 6, 7, 8, 9 de agosto.</p> <p>"Aqui estamos nós" seguido de ateliê de árvores com aparalápis. Leitura de livros, pintura de desenhos e vários ateliês, 6 sessões, 22 crianças, 19 adultos</p> <p>"A Mimi vai à praia" seguido de ateliê de óculos do sol. Leitura de livros, pintura de desenhos e ateliês, 10 sessões, 26 crianças, 16 adultos</p> <p>"O lobo que sonhava com o oceano" seguido de ateliê de barcos. Leitura de livros, pintura de desenhos e ateliês, 10 sessões, 30 crianças, 17 adultos</p> <p>Divulgação</p> <p>Comunidade de leitores: 2 Cartazes A4.</p> <p>2º Encontro contadores de histórias "Livros e liberdade": 5 Cartazes A3.</p> <p>Encontros imaginários na Amadora: 3 Cartazes A3.</p> <p>As ideias perseguidas: 7 Cartazes A4, 1 Cartaz A3.</p> <p>Ciclo Entre estações e estantes - Agostinho da Silva: 15 Cartazes A4, 4 Cartazes A3.</p> <p>Encontros imaginários na Amadora - 13 maio: 1 Cartaz A4, 1 Cartaz A3.</p> <p>Apresentação de livro "O Socialismo e o PS em Portugal" - 14 de maio: 1 Cartaz A4, 1 Cartaz A3.</p>

Cmf

✓

Siquiera

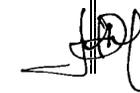
Ratos

Rafael

J. Fernandes

fuf

M. Almeida



Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
1313	A	50	CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DO ACERVO	<p>jan. - dez. Ação em curso</p> <p>jan. - dez. Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de materiais de conservação e restauro: etiquetas de alarme, caixas para CD/DVD, tapete de corte, rolos Filmolux, bolsas em polipropileno para acondicionamento de fotografias, Kapa-lines A3.</p> <p>jan. - dez. Ação em curso (50% de execução física). Aquisição em curso de cartão leitor, carimbo tradicional sem almofada c/ texto "OFERTA"</p> <p>jan. - dez. Ação concretizada (100% de execução física). Reparação de estores, tela do sistema de projeção, cancela, detetor de cartões de parque de estacionamento, sistema AVAC (Aquecimento, Ventilação e Ar Condicionado), desumidificador, Reparação de UPS</p> <p>jan. - dez. Ação em curso (50% de execução física). Reparação em curso de porta e elevadores.</p> <p>jan. - dez. Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão da reparação de elevador, Conclusão do processo de aquisição de ação de Formação sobre a utilização do software KOHA Assistência técnica a sistema CCTV, verificação do sistema de antenas anti-furto e contrato de assistência técnica para equipamentos de segurança na Biblioteca Fernando Piteira Santos</p> <p>jan. - dez. Ação em curso (50% de execução física). Ação de carácter contínuo: Contrato de Assistência, manutenção e reparação (grupo de bombagem de águas pluviais, grupo hidropressor de águas e grupo supressor de incêndios)</p> <p>jan. - dez. Ação concretizada (100% de execução física).</p>	<p>Laboratório de História "Os impactos socioeconómicos da crise dos anos 30 em Portugal" - 17 maio: 1 Cartaz A4. Ciclo Entre estações e estantes - Diabetes: Onde mora a culpa?: 22 Cartazes A4, 1 Cartaz A3. 10º Aniversário da Biblioteca - 19 de junho: 12 Cartazes A4, 2 Cartazes A3. Encontros imaginários na Amadora - 17 de junho: 1 Cartaz A4, 1 Cartaz A3. Apresentação do livro "Isaura" - 17 de junho: 1 Cartaz A3. Apresentação do livro "A geração da rutura" dos deficientes das Forças Armadas - 9 de julho: 1 Cartaz A3 Ciclo Entre estações e estantes - Refugiados e migrantes - Rotas de esperança e desespero: 23 Cartazes A4, 2 Cartazes A3. Ciclo Entre estações e estantes - 50 anos do primeiro homem na lua: 10 Cartazes A4. Apresentação do livro "O duende que caiu da lua": 1 Cartaz A3, 1 Cartaz A4. Atividades para famílias: 100 Desdobráveis. Cartaz "Halloween": 10 Cartazes A3. For@ de Horas: 10 Cartazes A3. Fanzinoteca: 100 Marcadores de livro. Ciclo Entre estações e estantes - Brexit: 5 Cartazes A3, 100 Cartazes A6. Literacia familiar: 5 Cartazes A3, 100 Cartazes A6, 200 panfletos. Comunidade de Leitores - Literatura no feminino: 5 Cartazes A3. Ciclo Entre estações e estantes - Violência doméstica: 5 Cartazes A3, 100 Cartazes A6. Ciclo Entre estações e estantes - Fernando Namora: 4 Cartazes A3. Palestras de História: 5 Cartazes A3.</p>

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Fernandes

fuf

M. Almeida

M. Almeida

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
1315	A	52	SALA DE LEITURA DR. FERNANDO PITEIRA SANTOS - FUNCIONAMENTO E DESENVOLVIMENTO	<p>fev. - nov. Assistência técnica a software KOHA Conclusão da Aquisição de: migração de registos bibliograficos, de imagens e bases de dados de leitores e Kardex; parametrização do KOHA à realidade da Biblioteca Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de manutenção preventiva para o portão da garagem da biblioteca municipal (4 visitas anuais)</p> <p>jan. - dez. Ação em curso (80% de execução física). Reparação e afinação das portas de vidro da entrada principal</p> <p>jan. - dez. Ação em curso</p> <p>jan. - dez. Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão do processo de Execução de Programas e Prestação de serviços para publicidade e comunicação Contrato de manutenção de elevadores, Manutenção de equipamentos AVAC (Aquecimento, Ventilação e Ar Condicionado), Manutenção de UPS</p> <p>jan. - dez. Ação em curso (50% de execução física). Manutenção de UPS e Assistência técnica a software KOHA, em curso Serviços de desenvolvimento de conceito para a imagem e design de equipamento do piso -1 da Biblioteca da Amadora para reformulação do espaço infanto-juvenil, em curso Verba obtida com 1.484 fotocópias ou impressões Verba obtida com 17 cartões de carregamento de fotocópias ou impressões Verba obtida com 11 alugueres do auditório municipal Verba obtida com 31 inscrições nas atividades da Bebeteca Verba obtida com 42 inscrições na atividade "Manualidades japonesas" Verba obtida com 1 cartão jovem Verba obtida com 15 participantes no jantar literário – Festa do livro 2019 Venda de publicações: 5 livros "Páginas da história da Amadora" Venda de publicações: 3 livros "Apontamentos para a história da Amadora" Venda de publicações: 3 livros "Homens e aviões na história da Amadora" Venda de 1 coleção de postais "Amadora de outros tempos II" Venda de 3 coleções de postais "Amadora de outros tempos 1992" Venda de 1 coleção de postais "Damas e varões ilustres da Amadora" Venda de 1 coleção de postais "Imagens da Amadora" Venda de 1 coleção de postais "Lugares com história"</p> <p>Desenvolvimento de ações diversas no âmbito do tratamento documental: Carimbagem de monografias (1.805), publicações periódicas (1.824): 3.629. Registo de monografias (1.680), material multimédia (122), publicações periódicas com registo (592), postais (16): 2.410. Catalogação de monografias (697), material multimédia (142), publicações periódicas (13): 852. Validação de monografias (380), material multimédia (142), fanzines (2.774): 3.296. Programação e impressão de cotas e segundas vias de cotas de monografias (1.102), material multimédia (109), fanzines (2.777): 3.988.</p>	

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Fernandes

fuf

M. Almeida

M. Almeida

L. M.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACCÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1318	I	61	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MOBILIÁRIO	jan. - dez.	Digitalização de pranchas de B.D. (44). Colocação de cotas em monografias (598), material multimédia (139), fanzines (3.034): 3.771. Inventário de fotografias (26.818). Colocação de fundos documentais nas várias salas: Monografias (509), material multimédia (108), fanzines (2.866), publicações periódicas (2.469): 5.952. Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão do processo de aquisição de câmara interior D/N HD CMOS e câmara rotativa speed Dome D/N Conclusão do processo de aquisição de banco espreguiçadeira em compósito Aquisição de sofá triplo com braços, estrutura interna de madeira almofadado, pés em alumínio Ação não concretizada.
1321 1322	I A	76 6	AQUISIÇÃO DE SOFTWARE PARA EQUIPAMENTO PROJETOS LITERÁRIOS E ACTIVIDADES	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Prestação de serviços de produção de vídeo promocional Poesia na Rua - Realização da 2ª edição, dia 10 e 11 de setembro no jardim / espaço exterior da Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos. Intervenção plástica numa cabine telefónica, no âmbito do projecto "Poesia na Rua" Prestação de serviços para actividade "Poesia na Rua": - Inusom II - Eventos, Unip., Lda (ajustar de equipamento de som e luz); - Aigures Colectivo de Criação Artística - Associação Cultural (performance teatral); - "Mundu Gira" - Mariana Sofia Santo Simão (performance+pintura ao vivo); - Nuno Miguel da Silva Costa (serviço de comunicação - vídeo promocional); - Concerto de Cachupa Psicadélica - Prestadora Renata Temporão França - Produções Artísticas, Lda; - concerto de B-Fachada - Prestador Filho Único, Associação Cultural "Poesia na Rua" - Pagamento de direitos de autor à Sociedade Portuguesa de Autores; - aquisição de tintas a Tintas Robbialac, S.A.; - pagamento de refeições no Restaurante Queda d'Água; V Print - Produção de Imagem, Lda. (impressão de suporte em vinil) Atividades - Poesia na Rua (Total de 5 sessões, 389 participantes): Atuação "Mundu Gira" por Luís Perdígão e Mariana Simão, 1 sessão, 50 participantes. Concerto de SXR, 1 sessão, 60 participantes. Concerto de Cachupa Psicadélica, 1 sessão, 80 participantes. Atuação teatral "Levantei-me do chão" por Carlos Marques, 1 sessão, 29 participantes. Concerto de B Fachada, 1 sessão, 170 participantes. Festa do Livro - Realização da 4ª edição, no jardim / espaço exterior da Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos. Prestação de serviços - "Festa do Livro" - Conceção e produção de pacote de programação "Festa do Livro" - Pagamento de direitos de autor à Sociedade Portuguesa de Autores Durante a Festa do Livro a Biblioteca teve o seguinte horário de abertura: 6ª feira e sábado: 10:00h. às 20:00h. (Todos os pisos) 6ª feira e sábado: 20:00h. às 24:00h. (For@ d'horas Piso 0) Domingo: 10:30h. às 12:30h. / 15:00h. às 20:00h. (Piso -1, piso 1 e piso 2) Domingo: 10:30h. às 20:00h. (Piso 0). Realização de um conjunto de ações culturais e recreativas, das quais se destacam (Total de 14 sessões, 460 participantes): "Que biografia para a terra?": Debate com Ana Pêgo, Victor Louro e Viriato Soromenho-Marques, 1 sessão, 55 participantes. Concerto de AF Diaphra, 1 sessão, 30 participantes. "O universo de Sophia": Ateliê para crianças dos 5 aos 8 anos, com Irina Raimundo (Editora Pato Lógico), 1 sessão, 20 participantes.

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. J. J.

fuf

M. J.

L. J.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACCÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				<p>13, 14 e 15 de setembro</p> <p>13 a 15 de setembro</p>	<p>“Histórias de Amadorar”. Conversa com João Castelo Cravo e Nuno Saraiva, moderação de Cristina Gouveia, 1 sessão, 29 participantes.</p> <p>“Do que era proibido ao manual do bom fascista”. Conversa com António Costa Santos e Rui Zink, moderação de Ivan Nunes, 1 sessão, 47 participantes.</p> <p>“As marés da liberdade”. Conversa com Pedro Vieira e Sérgio Godinho, moderação de Teresa Nicolau, 1 sessão, 63 participantes.</p> <p>Sessão de entrega do Prémio Literário Orlando Gonçalves, 1 sessão, 11 participantes.</p> <p>“Elas, para 3 vozes”. Leitura encenada com Carla Chambel, Elsa Valentim e Raquel Oliveira, 1 sessão 25 participantes.</p> <p>“Escrever a vida”. Oficina de escrita com Maria Antónia Oliveira, 1 sessão, 7 participantes.</p> <p>“Óculos de ver lixo!”. Ateliê para crianças a partir dos 5 anos e famílias com Ana Pêgo, 1 sessão, 30 participantes.</p> <p>“Pré e pós 74 – Biografias de uma época”. Conversa com Ana Cristina Silva e Paulo M. Morais, moderação de Isabel do Carmo, 1 sessão, 29 participantes.</p> <p>“Agustina e Sophia”: Conversa com Isabel Nery e Isabel Rio Novo, moderação de Miguel Real, 1 sessão, 34 participantes.</p> <p>“Autobiografia – Entre a ficção e a realidade”. Conversa com José Luís Peixoto e Francisco José Viegas, moderação de Carlos Vaz Marques, 1 sessão, 56 participantes.</p> <p>“Livros e Petiscos”: Jantar literário com Carlos Vaz Marques e Maria do Rosário Pedreira, 1 sessão, 24 participantes.</p> <p>Atividade Quiosque literário: Venda de livros pela livraria Palavras de Culto</p> <p>Doações da biblioteca no âmbito das iniciativas Poesia na rua e Festa do livro (Total: 112 monografias):</p> <p>Os extraterrestres são doidos por cuecas / Claire Freedman, Ben Cort (infanto-juvenil): 9, Einstein Violinista / Manfred Bofinger, Peter Tille (infanto-juvenil): 12, O doce lugar dos pássaros / Luís Miguel (adulto): 4, 25 Contos de economia/ Correia da Silva (adulto): 9, S. João de Deus, um herói português do século XVI / Raquel Castro (adulto): 12, História do universo / Larry Gonich (BD): 2, Porquinhos do Kung Fu - a espada mágica: 7, Porquinhos do Kung Fu - reféns do lobo : 4, A cruz vermelha e o meu país: 5, Do humor à caricatura / Osvaldo de Sousa: 14, ABC policial / A. Varatojo: 6, Aos polícia e ladrões / A. Varatojo: 2, Dutch connection (BD): 1, Os três olhos dos guardiões do Tó / Francq, Van Hamme (BD): 1, As crónicas de Spiderwick / Tony Di Terlizzi: 6, Teatro / Raúl Brandão: 1, Clepsidra de Camilo Pessanha: 7, Matadalan Nosi Teton / Armindo da Costa Tilman: 1, Paisagens protegidas / Área metropolitana de Lisboa: 9</p> <p>Doações da biblioteca aos conferencistas da Festa do Livro (Total: 27 monografias):</p> <p>Fernando Piteira Santos, Português, Cidadão do Seculo XX.</p> <p>Destaques temáticos - Festa do Livro (Total: 123 monografias):</p> <p>No âmbito da atividade “O universo de Sophia” – livros de Sophia de Mello Breyner reservados e do Fundo Piteira Santos - 5 títulos.</p> <p>No âmbito da atividade “Óculos de ver o lixo” – livros sobre a preservação dos oceanos e mares - 6 títulos.</p> <p>Livros dos autores presentes nos debates da Festa do Livro - 112 títulos.</p> <p>Cabine de Leitura – Doar, Levar, Ler e Devolver:</p> <p>Material disponibilizado pela Biblioteca (Total 1.108 Monografias, 135 Periódicos, 103 Material multimédia):</p> <p>Material disponibilizado pela Biblioteca em janeiro-fevereiro: Monografias: 87, Periódicos: 45.</p> <p>Material disponibilizado pela Biblioteca em março-abril: Monografias: 64, Periódicos: 23, material multimédia: 87.</p> <p>Material disponibilizado pela Biblioteca em maio-julho: Monografias: 323, Periódicos: 67, material multimédia: 14.</p> <p>Material disponibilizado pela Biblioteca em agosto-setembro: Monografias: 101, material multimédia: 2.</p> <p>Material disponibilizado pela Biblioteca em outubro-dezembro: Monografias: 533.</p> <p>Livros doados pelos utilizadores (Total 1.368 Monografias, 177 Periódicos, 134 Material multimédia):</p>

Cmf

✓

Saraiva

Ramos

Ramos

Saraiva

Saraiva

Saraiva

Saraiva

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
16 1601	A	228	AMADORA CARTOON ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DO FESTIVAL INTERNACIONAL DE B.D.	<p>jan. - dez. 24 de outubro a 3 de novembro</p> <p>24 de outubro a 3 de novembro e 21 de novembro a 22 de dezembro</p> <p>jan. - dez.</p>	<p>Livros doados pelos utilizadores em janeiro-fevereiro: Monografias: 176, Periódicos: 3, Material multimédia: 6. Livros doados pelos utilizadores em março-abril: Monografias: 78, Periódicos: 8, Material multimédia: 86. Livros doados pelos utilizadores em maio-julho: Monografias: 159, Periódicos: 54. Livros doados pelos utilizadores em agosto-setembro: Monografias: 613, Periódicos: 44, Material multimédia: 42. Livros doados pelos utilizadores em outubro-dezembro: Monografias: 342, Periódicos: 68.</p> <p>Ação em curso Desenvolvimento de ações diversas, no âmbito da organização e realização da 30ª edição do AmadoraBD 2019 - Festival Internacional de Banda Desenhada com abertura ao público, das quais se destacam: Nº total de Visitantes: 8951 + 2000 (convites) = 10 951 Participação de 11 editoras e 11 stands comerciais na Feira do Livro de BD integrada no Festival: Editoras: Comic Heart, Dr. Kartoon, KingPin Books, Leya / Ed. Asa, Polvo, Arte de Autor, Chili com Carne, Devir, Âncora, Ala dos Livros e Babel. Realização de cerca de 234 sessões de autógrafos, apresentações e lançamentos editoriais; Realização de 11 debates/palestras/conversas; Cerca de 189 sessões de autógrafos com 66 autores; 45 apresentações e/ou lançamentos editoriais com a participação de 62 autores de Banda Desenhada, caricatura e ilustração; Espetáculo de entrega de Prémios; Projeção de cerca de 51 filmes de cinema de animação.</p> <p>Realização de 23 Exposições na Amadora (21 no Fórum Luis de Camões, 1 na Bedoteca da Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos e 1 no Centro Comercial UBBO).</p> <p>Amadora BD: Atividades infanto-juvenis no total de 9 oficinas: "Vamos fazer brinquedos óticos?", aprendizagem de algumas regras básicas de animação e como fazer pequenos loops animados; Oficina "Vamos fazer uma revolta dos balões?", os balões estão revoltados, fartos de estar em segundo plano na Banda Desenhada decidiram mudar de trabalho: uns querem ser a personagem principal, outros querem descansar e tirar férias; Oficina "Vamos fazer um jogo de tabuleiro?", criação de um jogo de tabuleiro através da técnica do stencil onde cada participante cria uma narrativa de jogo ilustrada; Oficina "Vamos fazer rabiscos?", a autora da obra "Um Capuchinho Vermelho", Marjolaine Leray, convida pais e filhos a fazer rabiscos; Oficina "Vamos criar personagens?", pintura sobre tubos de cartão; Oficina "Vamos fazer pop-ups?", aprendizagem de mecanismos básicos da engenharia do papel, necessários para realizar modelos simples; Oficina "Vamos fazer animação com recortes?", conto de uma história usando silhuetas recortadas, que juntas compõem um pequeno filme de animação; Oficina "Vamos aprender artes plásticas?", atelier de expressão plástica e criativa para os mais novos, que explora a linguagem do desenho da banda desenhada e da narrativa visual;</p> <p>Amadora BD: Atividades para jovens e adultos, no total de 8 oficinas: Oficina "Vamos fazer um zine passaporte?", atividade de grupo para se aprender a construir e desenhar um zine; Oficina "Vamos fazer um fanzine?", a autora do fanzine convidou os participantes para um momento de partilha de experiências ilustradas, Oficina "Ideias e BD'S", buscar ideias e trazê-las ao papel de forma em que elas resultem numa BD; Oficina "Vamos fazer um mural aos quadrinhos?", todos os participantes vão colaborar na criação de um mural coletivo numa das paredes da 30ª edição do Festival Amadora BD; Oficina "Quadrinhos e Granadilha?", apresentação do autor Marcello Quintanilha, seu método de trabalho, objetivos, referências, fontes, materiais; Oficina "Vamos desenhar histórias?", uma oficina It's a Book sobre como a imagem e o texto se pode misturar em prol de uma boa história; Oficina "Vamos contar uma história em Banda Desenhada?", o autor André Diniz convida para um workshop onde se pretende descobrir uma forma rápida de contar uma história em banda desenhada.</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p>

Cmf

✓

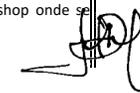
Alguns

Ratos

Ratos



fuf

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				jan. - dez.	<p>Aquisição de Papel fotográfico Epson e Acetatos de fotocópia A4</p> <p>Aquisição de 30 Garrafas de vinho do Porto com caixa individual, 150 Estojos, 20 T-Shirts e 10 Troféus em acrílico para oferta dos prénios nacionais de BD</p> <p>Aquisição de ferramentas e utensílios Aparafusadora Bosch, Compressor de ar comprimido de 50lts, Escadote com 5 degraus, Estojo conjunto "saca-bocados", pinceis, Rolo anti-gota, trinchas, tabuleiros</p> <p>Aquisição de diversos materiais para ateliers: colas, marcadores, Lápis de cor (caixa com 12 unidades), Cartolinas, Tinta Aquaflete de várias cores</p> <p>Aquisição de Molduras, Cartão maquete, DVD+R 4,7 Gb 16x, Fita-cola, Rolo de espuma de embrulho, colas, Cartão canelado castanho com 1mt largura, Extensão de rolo, Recarga para rolo pintura, Manga plástica, Rolo plástico bolhas, Película aderente</p> <p>Ação em curso (75% de execução física).</p> <p>Prestação de serviços de limpeza</p> <p>Processo de aquisição de transporte expresso de exposições e de obras de arte, no espaço da UE (França, Espanha, Itália, Eslovénia, e Portugal) e via mala diplomática (EUA, França e Bélgica), de setembro a dezembro</p> <p>Desenvolvimento de diligências inerentes às viagens dos artistas e convidados por via aérea: Boston e São Francisco (EUA), Barcelona e Madrid (Espanha), Bruxelas (Bélgica), Copenhaga (Dinamarca, Nantes (França) transporte local, alojamento, refeições, recepção e acompanhamento dos artistas e convidados, de outubro a novembro</p>
				jan. - dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Prestação de serviços de Gestão da Produção e Relações Internacionais no âmbito do Amadora BD</p> <p>Prestação de serviços de realização palestra</p> <p>Prestação serviços de assessoria de imprensa e relações públicas</p> <p>Projecto e execução de cenografia de exposição no âmbito do FIBDA</p> <p>Oficinas criativas e artísticas</p> <p>Prestação de serviços de animação no âmbito da FIBDA</p> <p>Apresentação da Cerimónia de entrega de prémios do Amadora BD</p> <p>Concepção e desenvolvimento da identidade visual</p> <p>Impressão de 11.350 bilhetes</p> <p>Execução de 300 catálogos</p>

Cmf

✓

Algarvia

Algarvia

Algarvia

Algarvia

Algarvia

Algarvia

Algarvia

Algarvia

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACCÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
1602	I	54	ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DO FESTIVAL INTERNACIONAL DE B.D.	jan. - dez.	<p>Projeto e execução de cenografia de exposição; pesquisa e tratamento de documentos bibliográficos sobre autores e obras para preparação de legendagem; preparação e digitalização de documentos e imagens para conteúdos; Aquisição de serviços de curadoria de exposições em Portugal, de junho a outubro; coordenação de conferências e redação de textos; Prestação de serviços na área artístico-pedagógica; Ilustração e artes visuais; Elaboração de base de dados nacional e internacional com objetivo de organizar a programação e divulgação do Amadora BD; Desenvolvimento, acompanhamento e execução de ações de marketing e manutenção de social media; Assistente de produção e coordenação de equipas para montagem e desmontagem das cenografias; Assistência de produção das exposições do FIBDA; Aquisição de refeições em restaurantes; Aluguer de Quiosques com painéis expositivos; Aluguer de vitrinas; Prestação de Serviços de Júri dos Prémios Nacionais de Banda Desenhada - PNB'D's; Prestação de serviços de Gestão da Produção e Relações Internacionais; Prestação de serviços de realização palestra; Gestão de Parcerias e gestão de equipas; serviços de apoio a visitantes e realização de 108 visitas guiadas por monitores e 48 visitas não guiadas (1034 alunos) e 7 visitas temáticas por comissários, autores e especialistas; Estadias em hotel; Taxa turística de estadia em hotel; Prestação de serviços de apoio à organização, gestão e produção do Amadora BD; Oficina de Ilustração; Workshop; Aluguer, instalação e manutenção de sistema de sonorização no núcleo central do festival Fórum Luis de Camões; Realização de escritura para aquisição de original e respetivos direitos de autor; execução de fotocópias a cores em grande formato; Reportagem fotográfica e vídeo-artística; Espectáculo "Concerto Desenhado" com atuação ao vivo; Assistência, produção e montagem, emolduramento, desemolduramento e devolução de originais das exposições do FIBDA; trabalhos de arrumos desmontagem e encerramento do FIBDA, de setembro a dezembro. Formação de equipa de 5 pessoas para emolduramento e desemolduramento, dos cerca de 850 desenhos originais assegurados/expostos, e prestação de serviços da equipa de apoio a visitantes (39 colaboradores), incluindo guias, vigilantes, bilheteira, receção e guias de visitas escolares de setembro a novembro. Recrutamento e formação de 7 monitores de visitas guiadas através de empresa especializada na área.</p> <p>jan. - dez. Ação em curso (50% de execução física).</p> <p>Prestação de Serviços do Presidente do Júri dos Prémios Nacionais de Banda Desenhada - PNB'D's, em curso</p> <p>Atribuição de 9 Galardões - "Prémios Nacionais de Banda Desenhada – Troféus Zé Pacóvio e Grilinho" e 1 "Troféu Honra".</p>
1603	A	30	MONTAGEM DE ESTRUTURA EXPOSITIVA B.D.	11 de dezembro	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Realização de 3 Concursos: Municipal de Banda Desenhada e/ou Ilustração; Nacional de Banda Desenhada nos escalões B (12-16 anos), A (17-30 anos) e A+ (+31 anos), com atribuição dos respetivos prémios monetários e concurso de Prémios Nacionais de Banda Desenhada</p> <p>Aquisição de direitos de autor e conexos</p> <p>jan. - dez. Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Cedência de ilustração original do artista Jorge Coelho e direitos de utilização como base para imagem global do 30º Amadora BD</p>
1901	A	185	COMEMORAÇÕES DE EFEMÉRIDES ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DAS COMEMORAÇÕES DO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO	<p>jan. - dez. 2019</p> <p>7 a 15 de setembro</p> <p>6 a 22 de setembro</p> <p>7 de setembro</p> <p>14 de setembro</p>	<p>Receção Provisória</p> <p>Proc. 27/2019 - Montagem de Estrutura Expositiva BD - 2019</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Programa do "Amadora em Festa 2019"</p> <p>Realização do evento Festas no Parque, no Parque Central-Polidesportivo, com diversões para crianças e jovens e stands de gastronomia, sem possibilidade de quantificar os participantes.</p> <p>Realização do evento Festa dos Sabores, no Parque Delfim Guimarães, com stands de gastronomia, artesanato e animações musicais, sem possibilidade de quantificar os participantes.</p> <p>Espectáculo Musical com Mayra Andrade, no Cineteatro D. João V, com 338 espetadores.</p> <p>Realização de evento Dia do Alentejo, com 5 grupos corais, no Parque Delfim Guimarães, com 1.000 espetadores.</p>

Cmf

✓

Alguem

Alto

Alto

Alto

Alto

Alto

Alto

Alto

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
1902	A	186	ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DAS COMEMORAÇÕES DO 25 DE ABRIL E OUTRAS	<p>8 de setembro 17.º Festival de Folclore, com 5 ranchos participantes, no Parque Delfim Guimarães, com 1.000 espetadores.</p> <p>11 de setembro Cerimónia do Hastear da Bandeira e Sessão Solene, em frente aos Paços do Concelho, com 500 espetadores.</p> <p>11 de setembro Atuação da Orquestra Ligeira do Exército no Palco Mundo das Festa dos Sabores no Parque Central, com 1.000 espetadores.</p> <p>12 de setembro Espetáculo de Dança e Teatro - "Quorum convida Aloés", no logradouro dos Recreios da Amadora, com 177 espetadores.</p> <p>11 de setembro Concertos de Rua - LUZ PRIMA SPEI - O AMANHECER DA ESPERANÇA, no Palco Cidade do Parque Central - Estátua Zeca Afonso, com 2.500 espetadores.</p> <p>13 de setembro Concertos de Rua - MGRDV e HMB, no Palco Cidade do Parque Central - Estátua Zeca Afonso com a presença de 8.000 espetadores.</p> <p>14 de setembro Concertos de Rua - CONJUNTO!EVITE e RESISTÊNCIA, no Palco Cidade do Parque Central - Estátua Zeca Afonso, com a presença de 15.000 espetadores.</p> <p>4 de setembro Realização de Desfile de Fanfarras de Bombeiros, entre o Parque Central e o Quartel dos Bombeiros Voluntários da Amadora, com 4.000 espetadores e 12 fanfarras.</p> <p>1 de setembro Espetáculo de música - 35.º Festival de Bandas Filarmónicas, no Parque Central - Polidesportivo, com 1.000 espetadores e 5 bandas.</p> <p>No total estiveram 34.515 espetadores nas iniciativas.</p> <p>Aquisição de serviço de piquete de Bombeiros e serviço de policiamento.</p> <p>Serviço de piquete para apoio médico prestado pela Cruz Vermelha; Prestação de serviços de produção e logística de animações culturais; espetáculos musicais; Aluguer de palco e equipamento de som</p>	<p>jan. - dez. Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>13 e 14 de abril Espetáculo de Teatro - Teatro dos Alóes (Acolhimento) - "O Sr. Ibrahim e as flores do Corão", nos Recreios da Amadora, com 406 espetadores.</p> <p>13 e 14 de abril Espetáculo de dança - "Correr o Fado", do Quorum Ballet, no Cineteatro D. João V, com 489 espetadores.</p> <p>24 de abril Espetáculo musical, com "Luis Portugal", nos Recreios da Amadora, com 90 espetadores.</p> <p>25 de abril Cerimónia do Hastear da Bandeira, frente aos Paços do Concelho, com a participação da Banda da Sociedade Filarmónica Comércio e Indústria da Amadora, com 250 espetadores</p> <p>25 de abril Sessão Solene, nos Recreios da Amadora, com presença de 239 espetadores</p> <p>25 de abril Espetáculo musical com Orquestra Municipal Geração Amadora, no Cineteatro D. João V, com 224 espetadores.</p> <p>30 de abril Espetáculo musical com UHF, nos Recreios da Amadora, com a presença de 169 espetadores.</p> <p>No total estiveram 1.867 espetadores nas iniciativas.</p> <p>Aquisição e montagem de Estruturas retangulares em tubo galvanizado forradas a PPA de 10 mm com impressão e perfis de canto em pvc</p> <p>Conceção gráfica da exposição "100 anos GEAR", impressão e montagem de painéis expositivos, Produção, logística e estruturas de apoio de animações culturais</p> <p>Aquisição de espetáculos musicais.</p> <p>Aluguer e montagem de estrutura em alumínio truss com bases pesadas, Aluguer de: forro em licra para truss, cobertura em licra para bancada e montagem de alcatifa para corredores.</p> <p>Aquisição dos serviços de logística e animações da Feira da Páscoa.</p>
1903	A	7	MARKETING E PUBLICIDADE - COMEMORAÇÕES ANIVERSÁRIO MUNICÍPIO	<p>jan. - dez. Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Pré-produção do evento com levantamento de necessidades dos materiais de comunicação, junto dos vários serviços do DEDS envolvidos na programação do Amadora em Festa e coordenação e implementação do plano de comunicação em articulação com os serviços do DEDS (DIC, GDJ) e DMTIC, GIRP e Gabinete da Presidência.</p>	<p></p>

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf



fuf



Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACCÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				<p>Gabinete de Apoio à Gestão das Escolas - Desenvolvimento e apresentação de filme sobre o projeto Operação Verde da EB1 Alice Leite, no 11º Seminário de formação dos assistentes operacionais.</p> <p>Cultura</p> <p>Biblioteca</p> <p>Apresentação de conceito visual para as lonas da fachada da Biblioteca Municipal.</p> <p>Elaboração de cartazes para os lançamentos dos livros, Geração da Rotura dos Deficientes das Forças Armadas e Isaura.</p> <p>Produção de conteúdos e acompanhamento da produção das peças gráficas para os eventos: Prémio Literário Orlando Gonçalves, Encontro de Contadores de histórias; Apresentação do livro O socialismo e o PS em Portugal.</p> <p>Cultura na Amadora</p> <p>Proposta de reformulação da Agenda Cultural.</p> <p>Levantamento de notícias em jornais online, blogs e foruns de discussão na internet sobre o Amadora BD.</p> <p>Colaboração na execução do Plano de Comunicação do Amadora Jazz.</p> <p>Parecer sobre proposta de criação do espaço Made in Amadora no Espaço Delfim Guimarães.</p> <p>Património</p> <p>Reunião com o Clube de Filatelia dos Correios de Portugal para a elaboração de um postal sobre o Grupo Esquadrihas Aviação República.</p> <p>Reunião para proposta de modelo de parceria com a empresa Dr. Bayard para a produção de uma série limitada de rebuçados, relacionado com o período Romano</p> <p>Proposta de análise para concurso gastronómico na Amadora, relacionado com o período Romano.</p> <p>Desporto</p> <p>Apoio na elaboração de estratégia de comunicação para o GDJ.</p> <p>Acompanhamento do processo de comunicação para os eventos: Laser Run Amadora City Tour 2019 integrado no Programa Amadora Pentatlo e 8ª Corrida Cidade da Amadora By Decathlon integrada no acordo de parceria entre CMA e Decathlon</p> <p>Amadora Atletismo</p> <p>Apoio na elaboração de estratégia de comunicação para o Programa de Desenvolvimento Desportivo Amadora Atletismo em colaboração com GDJ. Parceria entre CMA e a Federação Portuguesa de Atletismo.</p> <p>Amadora Triatlo</p> <p>Colaboração na preparação do Plano de Comunicação e acompanhamento do desenvolvimento da sua execução.</p> <p>Design do logotipo do Amadora Triatlo e do cartaz do Aquatlo 2019.</p> <p>Corrida Cidade da Amadora by Decathlon</p> <p>Colaboração na preparação do Plano de Comunicação e acompanhamento do desenvolvimento da sua execução.</p> <p>Férias na Cidade</p> <p>Colaboração na preparação do Plano de Comunicação e acompanhamento do desenvolvimento da sua execução.</p> <p>Ativação do evento no facebook @amadoracidade</p> <p>Jogos Juvenis Escolares</p> <p>Colaboração para a preparação do Plano de Comunicação e acompanhamento do desenvolvimento da sua execução com contacto com fornecedores.</p> <p>Corrida São Silvestre da Amadora</p>	

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. J. J.

fuf

M. J.

M. J.

L. J.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
23 2301	A	50	REALIZAÇÃO DE INICIATIVAS CULTURAIS		<p>Acompanhamento da área da comunicação referente aos Contratos Programa de Desenvolvimento Desportivo de 2018 e 2019</p> <p>Conceção, desenvolvimento e acompanhamento da página web para potenciais patrocinadores.</p> <p>Análise sobre o plano e elaboração de estratégia de comunicação do evento.</p> <p>Implementação do Plano de Comunicação.</p> <p>likes nos comentários efetuados como dos convites a quem ainda não tinha dado like na página, durante a comunicação e cobertura ;</p> <p>Realização de 14 filmes para promoção do evento nas redes sociais; 10 posts patrocinados com um valor de 200,00 euros.</p> <p>Relações Públicas: Envio de 5 Press Releases aos órgãos de comunicação social.</p> <p>Exterior: 100 bandeiras distribuídas pela cidade; 15.000 flyers distribuídos pela cidade e em eventos desportivos; 50 cartazes para MUPJ; 15 lonas para Outdoor; 200 metros de lona de patrocinadores; 4 vinis autocolantes para viaturas.</p> <p>Intervenção Social</p> <p>Proposta de decoração do novo espaço da Divisão e Intervenção Social e acompanhamento dos trabalhos de implementação.</p> <p>Análise para implementação de monitor, para rede digital de comunicação.</p>
			REALIZAÇÃO DE INICIATIVAS CULTURAIS	<p>jan. - dez. Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Recreios da Amadora</p> <p>19 de janeiro Espetáculo de Música - Musa The Band - no Salão Nobre com 80 espetadores.</p> <p>25 a 27 de janeiro Espetáculo de Teatro - Teatro dos Aloés - Acolhimento - "Posso saltar do meio da escuridão e morder" - com 123 espetadores.</p> <p>30 de janeiro a 4 de fevereiro VIII Amadora em Cena - com 374 espetadores.</p> <p>31 de janeiro Espetáculo de Música - Jazz à Quinta - no Salão Nobre com 50 espetadores.</p> <p>8 e 9 de fevereiro Espetáculo de Dança - Quorum Ballet - Acolhimento - "Making Men" - com 118 espetadores.</p> <p>9 de fevereiro Comemorações do 186.º Aniversário do Regimento de Lanceiros n.º 2, no Parque Central, com a presença de 500 espetadores.</p> <p>11 a 14 de fevereiro Semana de Dança da Escola Superior de Dança de Lisboa - Ciclo 3 - com 129 participantes.</p> <p>19 de fevereiro Seminário "Rede Social da Amadora: 16 anos de parcerias para a inovação social" - organizado pela DIS, com 100 participantes.</p> <p>22 de fevereiro Teatro inglês para alunos do Agrupamento de Escolas Pioneiros da Aviação Portuguesa, com 956 participantes.</p> <p>23 de fevereiro Recital de piano de António Rosado, com 84 espetadores.</p> <p>26 de fevereiro e 1 de março 6.ª Mostra de Cinema ESTC, nos Recreios da Amadora, com 131 espetadores.</p> <p>2 e 3 de março Espetáculo de Teatro para a infância e família, "Era uma vez...que era uma vez", pelo GATEM - Grupo de Animação e Teatro Espelho Mágico, nos Recreios da Amadora, com 59 espetadores.</p> <p>7 a 9 de março Realização do 9.º Amadorajazz, com 378 espetadores.</p> <p>26 de março a 7 de abril Espetáculo de Teatro "Lovers - Vencedores", pelo Teatro dos Aloés, nos Recreios da Amadora, com 749 espetadores.</p> <p>29 de março Cimeira Local - "Reinventar Comunidade - Repensar interações sociais, atuar em solidariedade", organizada pela Santa Casa Misericórdia de Lisboa, com 220 participantes.</p> <p>16 de abril 7.ª Seminário CPCJ "Ser família Hoje", no auditório dos Recreios da Amadora, com 209 participantes.</p> <p>23 de abril Aluguer do auditório para Comemorações do 25 de abril, pela Junta de Freguesia da Venteira, com 150 espetadores.</p> <p>27 e 28 de abril Espetáculo de Dança "Projeto Quorum", pelo QuorumAcademy, com 283 espetadores.</p> <p>30 de abril DGS - "Um compromisso para a vida", conferência organizada pela DIS, com 120 participantes.</p> <p>10 a 12 de maio Espetáculo de Dança - Quorum Ballet "Impulso" - no auditório dos Recreios da Amadora, com 257 espetadores.</p>	

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. J. J.

fuf

M. J.

J. J. J.

L. J.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				14 de maio 18 de maio 23 a 30 de maio	I Encontro de Enfermagem - organizado pela ACES Amadora, com 190 participantes. Aluguer do auditório dos Recreios da Amadora pela Academia de Música Desafios para espetáculo musical , com 142 espetadores. XX Mostra de Teatro (9 sessões), nos Recreios da Amadora, com 1.506 espetadores.
				1 de junho 8 de junho 10 de Junho 11 de junho 13 de junho 26 de junho a 7 de julho 19 a 21 de julho	Cerimónia de entrega de prémios da XX Mostra de Teatro das Escolas , no auditório dos Recreios da Amadora, com 200 espetadores. Concerto de Música, pela Orquestra Municipal Geração Amadora - 12.º Aniversário da Orquestra Geração, com 186 espetadores. Concerto das Comemorações pela Banda Filarmónica da SFCIA , no logradouro dos Recreios da Amadora, com 200 espetadores. Distinção Municipal Empresa Solidária e entrega de prémios PME Líder e PME Excelência, organizado pela DIS, com 100 participantes. Concerto de jazz pelo grupo THE4TET , no Salão Nobre dos Recreios da Amadora, com 50 espetadores. Espetáculo de Teatro " Lovers - Vencidos ", pelo Teatro dos Aloés, nos Recreios da Amadora, com 618 espetadores. Espetáculos de Teatro - Amadora Mostra - 3.ª Edição da Mostra de Jovens Criadores de Teatro - Teatro dos Aloés , nos Recreios da Amadora, com 76 espetadores.
				19 e 21 de setembro 29 de setembro 1 de outubro 7 a 30 de outubro 8 e 9 de outubro 10 a 12 de outubro 17 de outubro 20 de novembro e 2 dezembro	Espetáculo de Teatro - " Tristezas e Alegrias ", pelo Teatro dos Aloés , nos Recreios da Amadora, com 82 espetadores. Concerto de Música - Banda Filarmónica da SFCIA - Dia Mundial da Música - com a presença de 108 espetadores. Concerto de Música - OCCO - Orquestra de Câmara de Cascais e Oeiras - Dia Mundial da Música - com 42 espetadores. Teatro dos Aloés - Curso de iniciação ao trabalho do ator - no Estúdio 2 dos Recreios da Amadora, com 15 participantes. Teatro Identidades - Encontro Arte, Intervenção e Comunidade - organizado pela DIS no Salão Nobre, auditório e Estúdios dos Recreios da Amadora, com 200 participantes. 8.º Amadora Fado - Filipa Cardoso, Sara Correia e Pedro Moutinho - com 433 espetadores. Conferência Recomeço - 20 Anos de História - organizada pela DIS, com 150 participantes. Espetáculo de Teatro " A Morada ", pelo Teatro dos Aloés, entre 20 de novembro e 2 dezembro, com 351 espetadores. No total estiveram 9719 espetadores/participantes nas iniciativas. Recreios da Amadora: Ocupação do espaço Ocupação do Estúdio 1, pelo Quórum Ballet, para ensaios do Quórum Ballet (Acordo de Parceria para o Desenvolvimento da Dança). Ocupação do Estúdio 2, pelo Teatro dos Aloés, para ensaios (Acordo de Parceria para o Desenvolvimento do Teatro); Aquisição de materiais de divulgação da programação cultural. 10 Lonas publicitárias; impressão de 475 cartazes A3, impressão de 470 cartazes A4, impressão de 1000 trípticos, impressão de 8000 flyers, Execução de Programas, 35 mupis, 72 Pendões Serviços técnicos de luminotecnia, sonoplastia, multimédia, maquinaria de cena e manutenção de materiais; Aquisição de prestação de serviços de programação de eventos, Produção e logística de animações culturais, espetáculos musicais, espetáculos de teatro, Concerto de jazz, Recital Piano e bilhetes para os espetáculos Prestação de serviços especializados na gestão, organização, curadoria e programação de atividades culturais, Concertos de jazz, Animação musical

Cmf

✓

Alguns

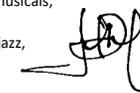
Atos

Filipa

Sara Correia

fuf

Pedro Moutinho



Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T	Í	M	N	P	E	R	O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
										FÍSICA	
										DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
2302	A	35							ACORDO TRIPARTIDO:INSTITUTO DAS ARTES/CMA/TEATRO DOS ALOÉS	jan. - dez.	Pagamento de Direitos de Autor à Sociedade Portuguesa de Autores Ação concretizada (100% de execução física).
2303	A	31						ANIMAÇÃO CULTURAL	jan. - dez.	Descentralização de verba, no âmbito do Acordo de Parceria para o Desenvolvimento do Teatro. Proposta 233/19 de 15 de maio Ação concretizada (100% de execução física).	
2305	A	5						CONVERSAS URBANAS	jan. - dez.	Aquisição de serviços de animação sociocultural, para o desenvolvimento das seguintes atividades: Jovem Explorador - Visa ocupar jovens com idades compreendidas entre os 6 e os 12 anos, no período de férias escolares (Verão e Natal). A iniciativa teve a duração de 4 semanas: de 2 a 5, 9 a 12 e 16 a 19 de julho, e de 18 a 20 de dezembro, para um total de 42 crianças. Realização de diversos ateliers teórico-práticos, que permitiu, de forma ativa e divertida dar a conhecer a evolução do homem e mais especificamente as diversas ocupações, conhecidas do território, que hoje é a Amadora. Ação em curso (85% de execução física). Projeto de Arte Urbana - 5ª Edição - para a promoção da atividade cultural, artística e social da Cidade da Amadora com intervenções artísticas em suportes urbanos dedicadas aos temas: Arte Urbana, banda desenhada e multiculturalidade. 30 de agosto a 9 de setembro Atividades desenvolvidas com a participação do Público em geral e dos Artistas, nas intervenções murais: Rua Pio XII, nº 10 - Venteira - Tamara Alves: inspiração numa Ofélia moderna de Shakespeare. "Nós sabemos o que somos...mas não o que podemos vir a ser." 2 a 9 de setembro Rua Dr. Teixeira Coelho, nº 15 - Venteira - ODEITH: Composição abstrata que explora a tridimensionalidade dos objetos, aludindo às diferentes perspetivas do olhar 2 a 6 de setembro Av. do Brasil, nº 1 - Falagueira/Venda Nova - Samina: Homenagem à diversidade cultural da cidade da Amadora através da representação de uma mulher de origem africana em grande escala com recurso à técnica do stencil 30 de agosto a 6 de setembro Av. Dr. Mário Soares, lote 2 - Falagueira - Caver: Ilustração que representa as duas facetas da cidade da Amadora. Por um lado os vestígios de uma ruralidade anteriormente demarcada porém ainda presente, por outro, uma cidade que cresce a um ritmo célere e virada para o futuro 30 de agosto a 7 de setembro Estrada Salvador Allende, nº 17 - Venteira - Third: Ilustração que remete para o passado da cidade ligado à aviação e ao seu pioneirismo, com um tributo declarado ao GEAR 2 a 6 de setembro Aquisição de diversos materiais de pintura, tintas, sprays, rolos anti-gota, pinceis, trinchas, tabuleiros, Extensor telemetrico, baldes Prestação de serviços de Aquisição de Programação Cultural, Execução Gráfica de Livro Aluguer de plataformas elevatórias para apoio nas intervenções dos artistas nos diversos locais do Município, produção de vídeo promocional e prestação de serviços de artistas plásticos	
2306	A	14						PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO COM QUÓRUM BALLET	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).	
2307	A	32						PINTURA MURAL	15 de maio	Descentralização de verba, no âmbito do Acordo de Parceria para o Desenvolvimento da Dança com a AQK. Proposta 235/19 Ação não concretizada	
2308	A	26						PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO BANDA DESENHADA COM CPBD CLUBE PORTUGUÊS DE BANDA DESENHADA	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).	
2309	A	41						PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO COM SOCIEDADE FILARMÓNICA COMÉRCIO INDÚSTRIA DA AMADORA	16 de outubro	Descentralização de verba, no âmbito do Acordo de Parceria para o Desenvolvimento da Banda Desenhada, proposta 534/19	
2310	A	32						VISTO PERMANENTE	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Descentralização de verba, no âmbito do Acordo de Parceria para o Desenvolvimento da Música com a SFCIA (Sociedade Filarmónica Comércio e Indústria da Amadora. Proposta 382/19 1 de agosto Ação não concretizada.	

Cmf

✓

S. Gomes

Ratos

M. L.

J. F.

F. F.

M. L.

M. L.

L. T.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
2311	A	33	ACORDO DE PARCERIA COM TEATRO PASSAGEM DE NÍVEL	jan. - dez. 1 de agosto	Ação concretizada (100% de execução física). Descentralização de verba de 12.500€, no âmbito do Acordo de Parceria para o Desenvolvimento do Teatro com o Teatro Passagem de Nível. Proposta 381/2019
2312	A	34	MADE IN AMADORA	jan. - dez. 15 de fevereiro 3 de dezembro	Ação concretizada (100% de execução física). Projeto que visa promover as atividades culturais, empresariais e sociais da cidade da Amadora através de um conjunto de propostas artísticas que exploram as potencialidades do município nestas áreas. O espaço Delfim Guimarães, como local público no centro da cidade, assumiu particular relevância para acolher todo um conjunto de iniciativas concebidas para a sua divulgação que passam por instalações artísticas concebidas para o jardim que envolve o edifício. Painéis gráficos que assumem a vertente publicitária para o interior do espaço, promovem a inovação, criatividade e talento locais Inauguração da Exposição da SERIP - empresa que se dedica à criação, produção e comercialização de iluminação decorativa de design de autor. Possui uma forte presença no mercado internacional, estando representada em mais de 77 países. Total de presenças: 47 pessoas Inauguração da Exposição da Fábrica de Rebuçados Dr. Bayard (produção de rebuçados caseiros desde 1949 e abertura da fábrica na Amadora em 1969). Total de presenças 45 pessoas Conclusão do processo de aquisição de stores publicitários com enroladores Conclusão do processo de Execução de vinil microperfurado impresso
2313	A	43	ACORDO DE PARCERIA COM A AGA ASSOCIAÇÃO DE GRAVURA DA AMADORA E ARTEVER GRUPO DE ARTES PLÁSTICAS DA AMADORA	jan. - dez.	Ação concretizada sem custos Divulgação e produção de <i>Ex-Libris</i> a uma população alargada do município com o destaque para as escolas dos diferentes níveis de escolaridade e promoção do gosto pelo livro objeto, através da realização de concursos, nacional e internacional de <i>ex-libris</i> . Teve a sua expressão no trabalho com artistas plásticos, alunos, professores e público em geral. Edição do Concurso Internacional Ex-Libris - Amadora 40 anos. Reunião do júri, constituído por José Faria, Manuela Cristovão e Aldora Madeira, no dia 13 de setembro. Concorreram 90 autores de 19 países, com um total de 156 obras a concurso. Divulgação dos vencedores: Grande Prémio Ex-Libris para Kristina Zilinskaite da Lituânia; Prémio Ex-Libris Relevante para Anatoli Zubrov da Bielorrússia e de Zhang Haoran da China; Prémio Ex-Libris Jovem para Marina Kupkina da Ucrânia; Prémio Ex-Libris Estudante do Ensino Superior para Josefina Sória da Argentina. Atribuição de três menções honrosas para Martin R. Baeyens da Bélgica; Svetlana Volosiuk da Bielorrússia e a Liu Zexuan da China; Dia 19 de setembro, foi inaugurada a Exposição de todos os trabalhos que estiveram a concurso, com destaque para os premiados. Total de presenças: 48
2314	A	31	AGENDA CULTURAL	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Execução de 8000 agendas para divulgação, dos 4 trimestres das atividades culturais
30			BEDETECA		
3001	A	4	ORGANIZAÇÃO, PROGRAMAÇÃO E REALIZAÇÃO DE INICIATIVAS	jan. - dez. jan. - dez. jan. - dez. jan. - dez. jan. - dez.	Ação em curso (85% de execução física) Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de molduras Ação em curso (50% de execução física) Transporte de exposição em curso Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição e impressão de K-lines, Execução de brochura, vinil de recorte, Design de projeto cenográfico de exposição, de comunicação e de materiais gráficos, Produção e montagem expositiva de 3 exposições: "Boletim, do Clube Português de Banda Desenhada", "ETC, Mestre da BD Portuguesa" e "Vasco Granja apresenta... caixa de memórias" Ação em curso (75% de execução física) Conceção, produção de cenografia e design, em curso para as 3 exposições:

Cmuf

✓

Sofia

Rafael

Rafael

Sofia

Sofia

Sofia

Sofia

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
3002	I	63	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO BÁSICO	<p>jan. - dez.</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física). Prestação de serviços de Comissariado da Exposição Vasco Granja, a João Lameiras Crisóstomo dos Santos. Prestação de serviços de Comissariado da Exposição Centenário de nascimento de E.T. Coelho, a Paulo Monteiro Prestação de serviços de design gráfico, Cenografia de exposições, Prestação de serviços de Comissariado de programa de Atividades</p> <p>23 de março</p> <p>Inauguração da "Fanzineteca Geraldes Lino" com a presença de 25 pessoas. Realização de 4 exposições, com 548 visitantes:</p> <p>1 de junho de 2018 a 31 de janeiro de 2019</p> <p>Exposição "Revista Tintin: 50 anos", com 59 participantes.</p> <p>8 de setembro de 2018 a 31 de janeiro de 2019</p> <p>Exposição "Parabéns Garcês", com 59 visitantes.</p> <p>23 de março a 20 de abril</p> <p>Exposição "Boletim, do Clube Português de Banda Desenhada", com 89 visitantes.</p> <p>13 de junho</p> <p>Inauguração da exposição "ETC, Mestre da BD Portuguesa", com 29 visitantes.</p> <p>13 de junho a 30 de novembro</p> <p>Exposição "ETC, Mestre da BD Portuguesa", com 312 visitantes. Destques temáticos (Total de 1 destaque temático, com a divulgação de 30 títulos): janeiro a fevereiro: 1 destaque, 30 títulos. Os 90 anos do Tintin - 30 títulos.</p>	
31			TEATRO INTERGERACIONAL / ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2015		
3101	A	8	DINAMIZAÇÃO DE ACTIVIDADES DE TEATRO EM EQUIPAMENTOS E ESPAÇO PÚBLICO / ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2015		Ação não concretizada.
32			MOINHO DA QUINTA GRANDE / ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2015		
3201	I	26	ELABORAÇÃO DO PROJETO DE REABILITAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA		Ação não concretizada.
33			MERCADO DAS ARTES		
3301	A	10	BEFICIAÇÃO DO EX MERCADO DA REBOLEIRA E INSTALAÇÃO		Ação não concretizada.
3302	I	2	BEFICIAÇÃO DO EX MERCADO DA REBOLEIRA E INSTALAÇÃO (ELABORAÇÃO DO PROJETO E EXECUÇÃO DA OBRA		Ação não concretizada.
34			ESPAÇO DE DANÇA		
3401	I	74	ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE ESPECIALIDADE E EXECUÇÃO DA OBRA	<p>jan. - dez.</p> <p>Ação em curso (90% de execução física) NIPG 33256/19 - Revisão do projeto de especialidade para o Espaço de Dança</p>	
35			PERCURSOS PELOS TROCOS DO AQUEDUTO ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2019		
3501	A	24	ORGANIZAÇÃO, PROGRAMAÇÃO E REALIZAÇÃO DE INICIATIVAS ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2019		Ação não concretizada.

Cmf

✓

Lopuina

Ratos

Mf

J. Fernandes

fuf

Lopuina

Lopuina

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACCÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
36			ARTE URBANA NA URBANIZACAO MOINHO DO GUIZO, NA FREGUESIA DE MINA DE AGUA ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2019		
3601	A	25	ARTE URBANA NA URBANIZACAO MOINHO DO GUIZO ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2019		Ação não concretizada.

Cmf ✓

Alguns

Altos

Alto

[Handwritten signature]

fuef *[Handwritten signature]*

[Handwritten signature]

Lu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			PARQUE DESPORTIVO MONTE DA GALEGA	Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Desenvolvimento de ações diversas no âmbito das atividades desportivas de carácter regular e de eventos pontuais (nas áreas do desporto, ação social e da educação). Destacam-se:</p> <p>Prática de atividades desportivas regulares nas modalidades de atletismo e futebol:</p> <p>Utilização regular do campo de futebol relvado sintético por 5 entidades, designadamente: Associação AMAVITA Foot (treinos e jogos de futebol), Associação Desportiva da Amadora, ADAMD (treinos e jogos de futebol), Conselho de Arbitragem da Associação de Futebol de Lisboa (treino físico de árbitros de futebol), pelo Sport Futebol Damaiense (treinos e jogos de futebol) e Clube Desportivo Estrela (Treinos de futebol).</p> <p>Campo de Futebol</p> <p>Associação AMAVITA Foot - treinos semanais e competições nos escalões de Benjamins, Infantis, Iniciados, Juvenis e Juniores. Realização de treinos da época 2018/19 e época 2019/20 de 2ª a 6ª feira e realização dos jogos oficiais ao fim-de-semana.</p> <p>Associação de Futebol de Lisboa - Conselho de Arbitragem, épocas de 2018/19 e 2019/20, realização de treinos para cerca de 30 árbitros e auxiliares no campo de futebol e pista de atletismo às 3ª e 5ª feiras.</p> <p>Associação Desportiva da Amadora ADAMD - treinos semanais e competições nos escalões de Benjamins e Infantis. Os treinos das épocas 2018/19 e 2019/20 realizaram-se às 2ª, 3ª e 5ª feiras e jogos oficiais ao fim-de-semana.</p> <p>Sport Futebol Damaiense - treinos semanais e competições no escalão de Juniores Os treinos da época 2019/20 realizaram-se às 2ª, 4ª e 6ª feiras e jogos oficiais ao fim-de-semana.</p> <p>Clube de Futebol Estrela - treinos semanais no escalão de Juniores e seniores. Os treinos da época 2019/20 realizaram-se às 2ª feiras.</p> <p>Outros eventos desportivos realizados no Campo de Futebol:</p> <p>Realização de 1 jogo oficial de futebol do Clube Futebol Benfica</p> <p>Realização de 11 jogos de futebol de entidades particulares .</p> <p>Realização de 4 treinos de futebol pelo Conselho de Arbitragem da Federação Portuguesa de Futebol.</p> <p>Pista de Atletismo</p> <p>Utilização informal da pista de atletismo, circuito de manutenção e ginásio de ar livre, por uma média de 60 utentes/dia. O Complexo Desportivo Municipal do Monte da Galega conta com 650 utilizadores livres registados</p> <p>Utilização formal por parte das seguintes instituições: Sociedade Filarmónica de Apoio Social e Recreio Artístico da Amadora, Desportivo Operário do Rangel, Grupo Desportivo e Recreativo da Reboleira, APD da Amadora e pela Unidade Especial de Polícia para a realização de testes físicos.</p> <p>Sala Polivalente</p> <p>Utilização da Sala Polivalente para prática de atividade física envolvendo pessoas idosas por parte da Associação Portuguesa de Deficientes - Delegação da Amadora (1 vez por semana) com cerca de 14 alunos.</p>
0106	I	254	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO DIVERSO	Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Aquisição de Cadeira de costa alta em malha de rede com apoio lombar , braços e assento em espuma</p>

Cmf

✓

Alguns

Atos

Atos

Atos

fuf

Atos

Atos

Atos

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0107	A	438	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTO DIVERSO	Jan. - Dez.	<p>Aquisição de Televisor LED LG Mod. 43UM7100PLB e Suporte TV Fonestar para apoio aos utentes na sala de convívio</p> <p>Conclusão do processo de aquisição de Pórtico de Meta Insuflável Standart, Pórtico de Meta Insuflável 3,00 X 3,00 mts e Rooftop 6,00 mts de altura com marca Amadora</p> <p>Pódios de equipas e individual</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Aquisição de Fita de sinalização vermelha/branca, Placa A2 em acrílico branco, Placa A3, Abraçadeira de serrilha (caixa de 100 unidades).</p> <p>Conclusão do processo de aquisição de 20 Pés em cruz c/ boia para Fly Banners e 20 Sacos Multicolor para arrumar/transportar os Fly-Banners</p> <p>Reparação de máquina de fabrico de gelo</p> <p>Conclusão do processo de aquisição de 20 Telas impressas com caracterização Marca Amadora, 20 Fly-Banners com suporte 3,40 mts com pé de estaca, 10 Golf Banners com personalização em tecido de bandeira</p> <p>Ação em curso (50% de execução física).</p> <p>Manutenção preventiva dos equipamentos térmicos do Complexo Desportivo Monte da Galega</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Contrato de manutenção preventiva do portão</p> <p>Conclusão do processo de aquisição de tratamento de imagem dos suportes promocionais</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Manutenção preventiva para o portão de correr</p>
0108	A	443	MANUTENÇÃO DO CAMPO DE FUTEBOL		Ação não concretizada.
0114	A	33	FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS		Ação não concretizada.
0115	A	54	DESENVOLVIMENTO DE ACÇÕES DIVERSAS	Jan. - Dez.	<p>Ação em curso (75% de execução física).</p> <p>O Programa Município Amigo do Desporto (MAD), a Cidade Social em parceria com a Associação Portuguesa de Gestão do Desporto (APOGESD) e com o apoio institucional da Secretaria de Estado da Juventude e do Desporto, distingue anualmente os "Municípios Amigos do Desporto", tendo por base uma avaliação em dez áreas de análise.</p> <p>No mês de novembro, o Município da Amadora, efetivou a sua candidatura e adesão ao Programa MAD, tendo sido reconhecido com o galardão "Município Amigo do Desporto 2019", em reconhecimento das políticas de apoio, boas práticas e modelo de intervenção desenvolvido na área do desporto e atividade física, no "XX Congresso Nacional de Gestão do Desporto - APOGESD" que se realizou nos dias 20 e 21 de novembro em Funchal.</p> <p>Ação em curso (50% de execução física).</p> <p>Processo em curso para: execução de lona 820x320mm; montagem e desmontagem de telas; conceito visual Outdoor para lona existente no CDMMG</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Conclusão da Intervenção artística nos muros do complexo desportivo municipal do monte da galega</p>
0117	I	39	criação de campo sintético para futebol de 11 e área de estacionamento de apoio ao complexo	12 de junho	Receção Provisória Final

Cmf

✓

Algarve

Algarve

Algarve

Algarve

Algarve

Algarve

Algarve

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0118	I	70	REQUALIFICAÇÃO DE PISTA		Proc. 24/2017 - Parque Desportivo Monte da Galega - Área de Estacionamento de Apoio ao Complexo
0119	I	71	SUBSTITUIÇÃO DE RELVADO		Ação não concretizada.
0120	A	24	MANUTENÇÃO DO RELVADO SINTÉTICO	Jan. - Dez.	Ação não concretizada. Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção do relvado sintético no Complexo Desportivo Municipal do Monte da Galega
0121	A	29	CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DO EDIFICADO	Jan. - Dez.	Ação não concretizada.
0122	I	14	EXECUÇÃO DE OBRA CRIAÇÃO DE GINÁSIO DE AR LIVRE	Jan. - Dez.	Ação em curso (50% de execução física). Início do processo da criação do ginásio de ar livre
0123	I	29	PLANO DE EMERGÊNCIA E EVACUAÇÃO	Jan. - Dez.	Ação em curso (50% de execução física). Prestação de serviços de elaboração de medidas de autoproteção (MAP), em curso
05			MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DESPORTIVOS		
0505	A	60	EXECUÇÃO DE OBRAS DE BENEFICIAÇÃO		Ação não concretizada.
0506	A	62	CONSERVAÇÃO DE BENS EM EQUIPAMENTO DESPORTIVO		Ação não concretizada.
08			DESENVOLVIMENTO DO ATLETISMO		
0801	A	211	TORNEIO DA CIDADE DA AMADORA		Ação não concretizada.
0803	A	11	AMADORA ATLETISMO CONTRATO PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DESPORTIVO FPA		Ação não concretizada.
0804	A	17	CENTRO DE MARCHA E CORRIDA DA AMADORA CONTRATO PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DESPORTIVO FPA	Jan. - Dez.	Preparação de proposta de Programa de Desenvolvimento Desportivo: Amadora Atletismo em parceria com a Federação Portuguesa de Atletismo. Ação em curso (50% de execução física). Ação de carácter contínuo. Celebração de Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo Centro de Marcha e Corrida da Amadora entre o Município da Amadora e a Federação Portuguesa de Atletismo, no valor global de 3.840,00 €, para os anos 2019 e 2020. Descentralização de 1.920,00€, para a continuação do Centro de Marcha e Corrida na Amadora. Proposta nº 480/19 de 18 de setembro. Os treinos iniciaram no dia 3 de setembro, com uma técnica responsável nomeada pela Federação Portuguesa de Atletismo. com a participação de 50 praticantes. 9 de março Realização, do Challenge de Atletismo do Centro de Marcha e Corrida da Amadora, com a participação de 86 pessoas
09			DESENVOLVIMENTO DO BASQUETEBOL		
0905	A	51	DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DIVERSAS NO ÂMBITO DO BASQUETEBOL		Ação não concretizada.
12			JOGOS JUVENIS ESCOLARES		
1201	A	229	ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DOS JOGOS	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

Cmf

✓

S. Gomes

Ratos

M. L.

J. F. L.

F. L.

M. L.

J. L.

L. L.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS****2.5.****DESPORTO, RECREIO E LAZER****2.5.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
18	A	32	DESPORTO NA RUA DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE ANIMAÇÃO DE RUA	de novembro 2018 a janeiro 2019	<p>Organização geral e preparação da 32ª edição de setembro a outubro, ano letivo 2018/2019: reunião com professores das escolas públicas e privadas do 2º, 3º ciclo e secundárias da Amadora, articulação com o Desporto Escolar e Federação Portuguesa de Basquetebol, preparação de calendário e definição das escolas organizadoras de provas, reformulação e atualização do Documento Orientador dos Jogos, elaboração do Plano de Inscrições e dos formulários de avaliação</p> <p>Organização e preparação da 1ª fase para realização do Corta-Mato, no dia 15 de janeiro: Reuniões com o Agrupamento de Escolas Amadora Oeste, escola organizadora e Regimento de Lanceiros 2, procedimentos de aquisições de bens e serviços de apoio (t-shirts, medalhas, aluguer contentores sanitários, equipamentos de animação, Aluguer de equipamento de som, serviço de piquete para apoio médico e assistência primeiros socorros, organização e pedido de apoios logísticos internos (DASU, DOM DGRBM, Polícia Municipal e GIRP) e externos (Regimento de Lanceiros, SIMAS/Clube da Água, Desporto Escolar). Divulgação e promoção da atividade nas escolas, media, site da CMA e redes sociais. Convites a instituições e atletas de referência. Organização protocolar. Organização do staff de apoio e implantação /montagem.</p> <p>Organização e preparação da 2ª fase. Realização das provas/modalidades de Andebol, Atletismo de Pista, Basquetebol, Boccia Inclusivo, Futebol e Voleibol, nos dias 3,4 e 5 de abril: Reuniões com as escolas organizadoras das provas. Articulação da organização desportiva e reformulação dos regulamentos de prova. Processamento e elaboração de mapa de pré-inscrições. Abertura e processamento de inscrições on-line. Procedimentos de aquisição de bens e serviços de apoio: medalhas e troféus, serviço de piquete para apoio médico e assistência primeiros socorros. Organização e pedidos de apoio logístico internos (DSU, DOM, DGRBM, GIRP e Polícia Municipal) e externos (SIMAS/Clube da Água). Divulgação e promoção das atividades nas escolas, media, site CMA e redes sociais. Convites a instituições e organização protocolar. Organização logística e de staff de apoio</p> <p>Jan. - Dez. Ação em curso (50% de execução física).</p> <p>Processo em curso para conceção de folhetos, mupis, cartaz A4, cartaz A3, tela 300x100mm e Bandeira lágrima de fly banners</p> <p>Processo em curso para prestação de serviços de conceito visual e suportes de comunicação</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Avaliação das atividades em reunião com os professores das escolas participantes. Participação global de 2.659 alunos dos 12 Agrupamentos de Escolas Públicas e 3 Escolas privadas (Escola Luis Madureira, Escola Profissional Gustave Eiffel e Colégio de Alfragide), nos 10 escalões, masculinos e femininos, das 7 modalidades dos Jogos. Elaboração de Relatório de Atividade e Avaliação.</p> <p>Processamento e descentralização financeira para as escolas públicas para aquisição de material e equipamento desportivo, como incentivo à sua participação nas provas e à promoção e dinamização das atividades desportivas. Verbas apuradas com base no número de participações e no número de organizações das diferentes provas e respetivos graus de dificuldade, mediante sistema de ponderações.</p>
1801	A	32	COMPETIÇÕES NACIONAIS DE GINÁSTICA		Ação não concretizada.
20	A	28	DESENVOLVIMENTO DA ESGRIMA APOIO FINANCEIRO E LOGÍSTICO ÀS INICIATIVAS		Ação não concretizada.
2001	A	28			
21					

Cmf

✓

Alguns

Atos

Atos

J. J. J.

fuf

Atos

Atos

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
2101	A	18	APOIO FINANCEIRO E LOGÍSTICO À ORGANIZAÇÃO DA INICIATIVA	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Apoio Financeiro no valor de 3.600.00€ e logístico à realização do Campeonato Nacional de Juniores de Florete, Espada e Sabre em Masculinos e Femininos, Individual e por Equipas através da celebração de contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo com a Academia de Esgrima João Gomes – Associação Desportiva aprovado pela Proposta Nº 169/2019 de 14 de abril. Esta competição envolveu os melhores atiradores do país, no Pavilhão da Escola Secundária Fernando Namora. Contou com a participação de 112 atletas, representantes de 18 clubes, dois dos quais sedeados na Amadora, Academia de Esgrima João Gomes – Associação Desportiva (AEJG) e o Círculo e Esgrima da Escola Secundária da Amadora (CEESA)
22 2202	A	22	MOVIMENTO ASSOCIATIVO DESPORTIVO DA AMADORA COMPARTICIPAÇÃO FINANCEIRA NOS CUSTOS DE GESTÃO DOS PAVILHÕES	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Utilização dos recintos desportivos escolares pelo movimento associativo desportivo da Amadora a custos controlados. Descentralização financeira para 7 estabelecimentos de ensino EB 2,3 Roque Gameiro, EB 2,3 Pedro d'Orey da Cunha (Pavilhão José Torres), EB 2,3 Cardoso Lopes, ES Fernando Namora, ES Mães d'Água, ES Amadora e ES Seomara Costa Primo relativos à utilização por parte de 9 clubes Clube Atlético de São Brás, União Desportiva de Alfovelos, Associação Academia do Jonhson Semedo, Clube Basquetebol da Escola Secundária da Amadora, Associação Cultural Moinho da Juventude, Falagueira Atlético Clube, Clube Desportivo Metralhas da Damaia, Clube Desportivo do Agrupamento de Escolas Amadora Oeste e Sport Futebol Damaiense relativo à época desportiva 2017/2018, proposta 448/18, de 17 de outubro. Elaboração de nova proposta de utilização de 7 estabelecimentos escolares por parte de 5 Coletividades da Amadora para a época desportiva 2018/2019
2203	A	65	COMPARTICIPAÇÃO FINANCEIRA PARA A PARTICIPAÇÃO DE ATLETAS EM COMPETIÇÕES DESPORTIVAS	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Pagamento de 862 inscrições e seguros na época de 2018/2019 relativos a atletas de clubes da Amadora, dos 10 aos 18 anos, que participam em competições desportivas oficiais nas modalidades de Andebol (52), Atletismo (38), Basquetebol (46), Esgrima (46), Futebol/Futsal (586) e Ténis (94). Início dos procedimentos junto das Associações e Federações para a época 2019/2020.
2204	A	66	EXAMES MÉDICO-DESPORTIVOS	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo. Aquisição de serviços de realização de exames de avaliação médico-desportiva para atletas de clubes da Amadora, dos 10 aos 18 anos, que participam em competições desportivas oficiais. No ano 2019, referente à época 2018/2019 foram realizados 56 exames nas modalidades de: Atletismo (19), Basquetebol (8), Esgrima (3) e Futsal (26). Relativamente à época 2019/2020 foram realizados, em 2019, 548 exames nas seguintes modalidades: Andebol (41), Basquetebol (26), Esgrima (26), Futebol e Futsal (430), Ginástica Rítmica (15) e Ténis (10).
2205	A	19	AQUISIÇÃO DE TROFÉUS		Ação não concretizada.
16 1601	A	43	FÉRIAS NA CIDADE DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DIVERSAS NO ÂMBITO DO PROJETO	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). O Programa de Ocupação de tempos livres e dinamizado em parceria com o Movimento Associativo, com o objetivo de responder à necessidade das famílias de ocuparem os seus educandos durante o período de férias escolares e proporcionar às crianças e jovens do Município uma ocupação saudável e organizada dos seus tempos livres. As inscrições foram participadas de acordo com os rendimentos das famílias.

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Fernandes

fuf

J. Fernandes

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				1 de julho a 2 de agosto	Este programa abrangeu 618 crianças e jovens, que se distribuíram por 5 Campos de Férias, organizados por 5 associações (Clube de Ténis da Amadora; Círculo de Esgrima da ESA ; Santa Casa de Misericórdia da Amadora , Clube de Natação da Amadora e Associação Desportiva da Amadora) num total de 16 turnos semanais. Os campos de férias promoveram atividades de bubble football, esgrima, canoagem,basebol, ginástica, noquei sub-aquático, mini-golf, speedminton, ténis de mesa, badminton, tiro com arco, dardos, tag rugby, hóquei em campo, corfebol, ténis, futebol, basquetebol, jogos lúdicos,atividades surpresa, natação pura, polo aquático, iniciação ao surf,paddle, biatlo,esgrima, mergulho em apneia, jogos tradicionais, laser run, exibição de filmes , andebol, ping pong, futsal, cinema, dinamicas de grupo,peddypaper,jui jitsu,passeio cultural,basebol, passeio de barco no Rio Tejo, color run, idas à praia, andebol, voleibol,danças,jogos da caça ao tesouro,dic-golf, atletismo, lançamento de peso,corta-mato,jogos de orientação,ténis, futvolei,atividades no footlab-next generation. Aquisição de publicação de um anuncio no Facebook, mupis colocados na cidade e nas escolas, Vinil impresso laminado 150x150cm e lona com bainha e ilhóses Prestação de serviços de conceção da linha gráfica dos Programas Férias na Cidade Descentralização financeira às Associações para a comparticipação das inscrições tendo em conta a tipologia de rendimentos da família.
30	I	64	PISTA DE SKATE CONSTRUÇÃO DE PAVILHÃO - ELABORAÇÃO DE PROJECTO E EXECUÇÃO DE OBRA		Ação não concretizada.
32	A	7	CORRIDA DO AQUEDUTO ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DA INICIATIVA		Ação não concretizada.
33	A	50	PROJETO JOVEM 2 DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DIVERSAS		Ação não concretizada
34	I	75	PISCINA DA DAMAIA EXECUÇÃO DE PROJETO PARA CONSERVAÇÃO E BENEFICIAÇÃO		Ação não concretizada
35	I	76	PISCINA DA VENTEIRA OBRAS DE RECUPERAÇÃO E REQUALIFICAÇÃO		Ação não concretizada
36	I	10	PARQUE DESPORTIVO DO CAMINHO DE ALFORNELOS ELABORAÇÃO DE PROJETO, EXECUÇÃO DE OBRA E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS		Ação não concretizada
37	A	42	FESTIVAIS E ENCONTROS DESPORTIVOS DINAMIZAÇÃO DAS ATIVIDADES		Ação não concretizada
38	A	44	GALA DO DESPORTO DA AMADORA DINAMIZAÇÃO DA ATIVIDADE	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

Cmf

✓

Alguem

Ratos

Rafael

J. Fernandes

fuf

Alguem

Alguem

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS****2.5.****DESPORTO, RECREIO E LAZER****2.5.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
39 3901	A	9	TORNEIO DE FUTEBOL INFANTIL ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DA INICIATIVA	20 de novembro	<p>Celebração de Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo com o AGC - Amadora Gimno Clube para apoio na produção da Gala do Desporto da Amadora, no Auditório da Academia Militar da Amadora, com o objetivo distinguir e premiar os agentes desportivos com percursos e resultados desportivos de mérito e dignos de destaque na época desportiva 2018/2019</p> <p>Foram distinguidas 73 pessoas das seguintes Associações: Associação Cultural, Recreativa e Desportiva de Carenque, Associação Académica de Patinagem de Portugal Rollersky, Academia de Esgrima João Gomes – Associação Desportiva, Academia Judo da Amadora, Associação de Artes Marciais Yang Portugal, Associação Ricardo Fernandes, Associação Clã do Tigre, Circulo de Esgrima da ESA, Clube de Natação da Amadora, Clube Recreativo do Bairro Janeiro, Escola de Judo Nuno Delgado da EB 2+3 Miguel Torga, Fusões Academia - Associação Cultural, Sociedade Filarmónica de Apoio Social e Recreio Artístico da Amadora e da equipa ENI/Motor 7/Pequeno Motos e do desporto escolar da Escola Secundaria da Amadora</p> <p>Troféu "Amadora Desporto" – Atribuídos 63 troféus (57 pessoas premiadas) relativos a títulos nacionais ou internacionais, individuais ou coletivos</p> <p>Troféus de Distinção – Atribuição de 6 troféus, por escolha municipal, em 6 categorias: Esperança Feminina (Bruna Rocha); Esperança Masculina (Duarte Taleigo); Atleta Feminina (Luana Dinis); Atleta Masculino (Diogo Ribeiro); Equipa (Equipa Sénior Feminina de Esgrima da Academia de Esgrima João Gomes – Associação Desportiva); Treinador (Diogo Alves);</p> <p>Menção Honrosa - Atribuição de 10 Menções Honrosas a atletas ligados à Amadora que desenvolvem a sua atividade desportiva em clubes fora do concelho, que durante a época 2018/2019 obtiveram resultados de excelência: Cristiano Borges (Atletismo); Ivan Dias (Futebol); Janice Silva (Futsal); Jorge Fonseca (Judo); Patricia Santos (Ténis de Mesa); Ricardo Fernandes (Kickboxing); Rita Afonso (Patinagem Artística); Rúben Amaral (Polo Aquático); Ruben Dias (Futebol); Tiago Apolónia (Ténis de Mesa)</p> <p>Reconhecimento público a duas figuras da Amadora com contributo relevante para o fenómeno desportivo. Prémio Prestígio "Amadora Desporto" à Rosa Mota (Atleta Olímpica de Atletismo) e Pedro Costa (Jogador e treinador de Futsal).</p> <p>Exibição de grupos e classes desportivas pertencentes às seguintes entidades: Clube Desportivo do Agrupamento de Escolas Amadora Oeste, Grupo Fusões Academia - Associação Cultural e da Egzit Dance Associação Cultural.</p>
				Jan. - Dez.	Ação em curso (75% de execução física).
				21 e 22 de setembro	<p>Realização do Torneio de Futebol Infantil da Amadora 2019 com o objetivo de homenagear o trabalho desenvolvido pelos Clubes de Formação de Futebol da Amadora. Decorreu no Complexo Desportivo Municipal do Monte da Galega tendo contado com 5 equipas do Concelho nomeadamente o Sport Futebol Damaiense, Damaia Ginásio Clube, Associação Amavita Foot, o Clube Desportivo Estrela e pela primeira vez a Associação Desportiva da Amadora - ADAMD com jogadores nascidos no ano 2007 e seguintes, num total de 75 atletas. Este torneio contou com os apoios do Conselho de Arbitragem da Associação de Futebol de Lisboa que nomeou 7 árbitros e da Associação AMAVITA Foot para o apoio técnico ao Evento.</p> <p>Oferta de Medalhas de futebol, diplomas de participação a cada um dos elementos dos clubes, 1 placa de classificação por equipa, Estojos</p> <p>Prestação em curso de Assistência de primeiros socorros</p>

Cmf

✓

Alguns

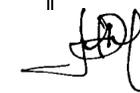
Atos

Mf

J. Fernandes

fuf

M. Almeida



Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
40 4001	A	10	AMADORA BIKES DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES	Jan. - Dez. 22 de Abril 25 de abril 15 de setembro 13 de outubro 16 de novembro	Sorteio de uma bicicleta e de 5 cheques prenda oferta da Decathlon Ação em curso (90% de execução física). Ação em curso. Organização técnica do Grupo de Cicloturismo Estrelas da Amadora. Esta iniciativa municipal é apoiada financeiramente, ao abrigo de Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo, Proposta Nº 153/2019, de 17 de abril. Este projeto contemplou a realização das seguintes atividades: Roteiro 25 de Abril - Passeio de bicicleta com 25 Km de distância, aberto à comunidade, com partida e chegada na sede do Grupo de Cicloturismo Estrelas da Amadora, entre as 10h00 e as 12h00. Participação de 225 ciclistas. 31.º Passeio Cicloturismo do Grupo Cicloturismo Estrelas da Amadora. Passeio de bicicleta informal aberto à comunidade com partida e chegada junto à sede do clube organizador, com um percurso de cerca de 60 Km de distância, passagem nas ruas da Amadora em direção a Sintra e regresso à Amadora. Participação de 190 ciclistas. Esta atividade decorreu entre as 9H00 às 13H00. 7.º Open de BTT da Amadora - Competição de BTT em regime de resistência, com a duração de 3 horas, realizada na zona de instrução do Regimento de Lanceiros nº 2, entre as 9h00 e as 12h00. A iniciativa integrou o troféu de BTT Intermunicipal em conjunto com mais 4 municípios: Sintra, Oeiras, Cascais e Odivelas. Esta prova teve um número total de 344 inscrições divididas em 202 inscritos na prova de BTT e de 142 atletas nas provas juvenis; 16 no escalão de Cadetes, 27 em benjamins, 32 em infantis. 24 em iniciados. 33 em juvenis e 10 no escalão de pupilos. Passeio de Cicloturismo "Prova da Castanha", realizado entre as 17h00 e as 19h00 num percurso de 25 Kms ao longo das ruas da Amadora com a passagem em pontos emblemáticos com iluminação da quadra festiva do Natal. Partida e chegada junto à sede do Grupo Cicloturismo Estrelas da Amadora, com a participação de 79 ciclistas. No final houve um magusto de confraternização
41 4101	I	2	CEMAAFRAGIDE/ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2017 ELABORAÇÃO DE PROJETO, EXECUÇÃO DE OBRA E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS	jan. - dez. jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física) Proc. 06/2019 - CEMA Alfragide/Orçamento Participativo 2017 - Execução de obra Ação não concretizada Proc. 64/2019 - CEMA Alfragide/Orçamento Participativo 2017 - Execução de obra (Envio de convite por email em 26/12/2019, entrega de proposta até 27/12/2019)
42 4201	I	24	INTERVENÇÕES EM EQUIPAMENTOS DESPORTIVOS POLIDESPORTIVO DA PARREIRINHA		Ação não concretizada Proc. 34/2019 - Intervenções em Equipamentos Desportivos - Polidesportivo da Parreirinha (Proc. Extinto - Inf 451/2019) Ação não concretizada Proc. 55/2019 - Intervenções em Equipamentos Desportivos - Polidesportivo da Parreirinha (Apreciação de propostas desde 05/12/2019)
43			CAMPO DESPORTIVO DA REN		

Cmf

✓

Alfragide

Alagos

Alagos

Alagos

Alagos

Alagos

Alagos

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
4301	I	38	PROJETO, EXECUÇÃO DE OBRA E FISCALIZAÇÃO		Ação não concretizada
44			CONTRATO DESENVOLVIMENTO DESPORTIVO FEDERAÇÃO PORTUGUESA DE PENALTO MODERNO		
4401	A	15	DESENVOLVIMENTO DA ATIVIDADE	Jan. - Dez. 14 de março 25 de abril 22 de setembro	Ação concretizada (100% de execução física). AMADORA PENTATLO: Programa de desenvolvimento desportivo realizado ao abrigo de Contrato-Programa, celebrado com a Federação Portuguesa do Pentatlo Moderno, provado na proposta 101/2019 a 28 de fevereiro. Reuniões de trabalho, com a Federação Portuguesa do Pentatlo Moderno para preparação do Amadora Pentatlo, definição de calendário de provas, elaboração do Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo, elaboração do Plano de Comunicação e definição das metas a atingir. O Amadora Pentatlo contou com as seguintes ações: 2019 TOUR DE BIATLE CIRCUITO DE PORTUGAL: Prova com objetivo de diversificar a oferta desportiva local através de uma modalidade combinada (natação e corrida). Prova organizada tecnicamente pela Federação Portuguesa do Pentatlo Moderno em colaboração com o Clube Natação da Amadora. Esta atividade contou com 298 Atletas inscritos, 204 participantes efetivos, dos quais 78 do sexo feminino e 126 do sexo masculino em representação de 15 clubes nacionais, divididos por 20 escalões etários. Este evento teve lugar no Complexo de Piscinas da Reboleira e arruamentos envolventes. Encerramento com atribuição de medalhas aos 3 primeiros atletas classificados de cada escalão/género. 2019 UIPM LASER RUN CITY TOUR: Disciplina específica do Pentatlo Moderno que combina as disciplinas de: Corrida e Tiro Laser. Esta iniciativa teve organização técnica da Federação Portuguesa do Pentatlo Moderno com colaboração do Clube Natação da Amadora. Esta atividade contou com 296 atletas inscritos e 246 participantes efetivos distribuídos por 20 escalões. Este evento teve lugar no Parque Central da Amadora. A cerimónia de encerramento contou com a entrega de medalhas aos 3 primeiros atletas classificados de cada escalão/género.
45			CONTRATO DE DESENVOLVIMENTO DESPORTIVO FEDERAÇÃO PORTUGUESA DE ATLETISMO		
4501	A	16	DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Continuação do Centro de Marcha e Corrida da Amadora com a renovação do Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo entre o Município da Amadora e a Federação Portuguesa de Atletismo. Este Programa foi criado com base na ideia de município saudável, que prevê o acesso de toda a população à prática da marcha e da corrida, devidamente orientadas para a aquisição de hábitos de vida saudáveis. Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo Centro de Marcha e Corrida da Amadora, no valor global de 3.840,00 €, para os anos 2018 e 2019. Descentralização de 1.920,00€, para 2019, para a viabilização do Centro de Marcha e Corrida na Amadora. Proposta nº 193/18 de 16 de maio
46			ATIVIDADES DESPORTIVAS COMJOVENS		
4601	A	17	DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES		Ação não concretizada
48			POLIDESPORTIVO DA COVA DA MOURA		
4801	I	61	AQUISIÇÃO DE TERRENO		Ação não concretizada
50			CONTRATO DE DESENVOLVIMENTO DESPORTIVO FEDERAÇÃO DE TRIATLO DE PORTUGAL		

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. J. J.

fuf

M. J.

M. J.

L. J.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
5001	A	42	DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). AMADORA TRIATLO , Programa de desenvolvimento desportivo, realizado ao abrigo de Contrato-Programa, celebrado com a Federação de Triatlo de Portugal, aprovado na proposta 102/2019 a 27 de fevereiro. Reuniões de trabalho, com a Federação de Triatlo de Portugal, SFRAA e CNA para preparação do Amadora Triatlo, definição de calendário de provas, elaboração do Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo, Plano de Comunicação e definição das metas a atingir. O Amadora Triatlo contou com as seguintes ações: 2º AQUATLO SEGMENTADO : Modalidade de Aquatlo, combinação de natação e corrida. Prova organizada pela Federação de Triatlo de Portugal e Clube de Natação da Amadora. N.º de Participantes: 124 atletas, dos quais 48 do sexo feminino e 76 do sexo masculino. Participação de 10 clubes de Triatlo, dos quais 2 são da Amadora. Local: Complexo de Piscinas Municipais da Reboleira e arruamentos envolventes. V DUATLO JOVEM DA AMADORA : Modalidade de Duatlo, combinação de bicicleta e corrida. Prova organizada pela Federação de Triatlo de Portugal, Sociedade Filarmónica de Apoio Social Recreio Artístico da Amadora. N.º de Participantes: 274 atletas, dos quais 92 do sexo feminino e 182 do sexo masculino. Participação de 12 clubes de Triatlo, dos quais 2 são da Amadora. Local: Regimento Lanceiros n.º 2. I TRIATLO SEGMENTADO DA AMADORA : Modalidade de Triatlo, combinação de natação, bicicleta e corrida. Prova organizada pela Federação de Triatlo de Portugal, Sociedade Filarmónica de Apoio Social Recreio Artístico da Amadora e Clube Natação da Amadora. N.º de Participantes: 69 atletas dos quais 19 do sexo feminino e 50 do sexo masculino. Participação de 4 clubes de Triatlo, dos quais 2 são da Amadora. Local: Complexo de Piscinas Municipais da Reboleira e Parque Amadora Este (zona envolvente).
			OUTRAS ACTIVIDADES - DESPORTO		
			CAMINHADA DA DIABETES	jan. - dez.	Ação não concretizada Reuniões preparatórias que envolveram as seguintes entidades: ACES Amadora, CMA/DIS e Hospital Dr. Fernando Fonseca. A iniciativa não se realizou devido ao reduzido numero de inscrições.
			7.º AMORAMA EM MARCHA	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Prova solidária com corrida e caminhada para todos, no Regimento de Lanceiros nº 2. Participação de 300 atletas (38 corrida e 262 marcha).
			TORNEIO DE TÊNIS DA CIDADE DA AMADORA	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Torneio de ténis organizado pelo Clube de Ténis da Amadora, no Complexo Municipal de Ténis do Borel. Contou com a participação 68 atletas (51 masculinos e 17 femininos) nos escalões de mini ténis , cadetes, juniores, séniores , senhoras e pares.
51			PISCINA DE ALFORNELOS		
5101	I	7	OBRAS DE RECUPERAÇÃO E REQUALIFICAÇÃO E PROJECTO		Ação não concretizada

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mf

J. Fernandes

fuf

M. Almeida

M. Almeida

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS

2.5.3.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			PAMA - PROGRAMA APOIO AO MOVIMENTO ASSOCIATIVO		
0101	A	27	APOIO TÉCNICO E FINANCEIRO AO DESENVOLVIMENTO DE PROJECTOS E ACÇÕES	<p>jan. - dez.</p> <p>1 a 15 de maio</p> <p>última semana de maio</p> <p>1 a 30 junho</p> <p>3 de julho</p>	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Procedimentos para fecho de contas do Eixo 2 - Investimento do PAMA2018, de acordo com o seguinte: Apoio para a realização de obras de conservação e manutenção de instalações: Associação Amavita Foot; Santa Casa da Misericórdia da Amadora; Sociedade Filarmónica Comércio e Indústria da Amadora; AMORAMA e Damaia Ginásio Clube. Apoio para aquisição de equipamentos: Centro Social e Paroquial de S. Brás; Casal Popular da Damaia; AURPI Brandoa; Amadora Gimno Clube; AJPAS e Associação Amigos da Damaia.</p> <p>Informações referentes ao estorno de verbas não executadas, do Eixo 2 do PAMA 2018, relativo a 13 associações.</p> <p>Realização de 6 visitas técnicas às instalações das entidades beneficiárias, em conjunto com o Departamento de Obras, para aferição da execução dos trabalhos no âmbito do apoio à realização de obras de manutenção e conservação de instalações do PAMA 2018: Sport Futebol Damaiense; CERCIAMA; Associação Olhar com Saber; União e Progresso da Venda Nova; Associação Amaxadrez.</p> <p>Elaboração de proposta de metodologia e calendarização, a adotar na edição 2019 do PAMA, bem como aprovação de minuta do Contrato -Programa de Desenvolvimento Desportivo.</p> <p>Envio de comunicação digital, em março, a cerca de 110 Associações sedeadas no Concelho e acreditadas junto da Câmara Municipal, para divulgação do período geral de candidaturas, instruções de preenchimento dos formulários e metodologia aprovada para o PAMA 2019.</p> <p>Divulgação da Edição do PAMA 2019, nos canais próprios da CMA, designadamente Boletim Municipal, Homepage CMA, Facebook do Município e Amadora Cidade, Intranet, Newsletter, Portal Amadora Educa e Assessoria de Imprensa.</p> <p>Atualização dos formulários de Candidatura, respetiva disponibilização online e retificação da Plataforma digital do PAMA, para receção das candidaturas à edição 2019.</p> <p>Receção e triagem de 87 processos de candidaturas ao PAMA2019, das diferentes áreas de intervenção (Ação social-33, Desporto-31, Cultura-5, Educação-12 e Juventude-6. No Eixo 2 - Investimento foram rececionados 33 pedidos, distribuidos da seguinte forma: 11 para apoio à realização de obras de conservação e manutenção de instalações; 4 para apoio à aquisição de viaturas e 18 para apoio à aquisição de equipamentos.</p> <p>Envio de 61 notificações (ofícios registados e com aviso de receção), referentes à regularização de documentação obrigatória em falta nas candidaturas apresentadas ao PAMA, por parte das associações.</p> <p>Análise e validação de documentos institucionais obrigatórios, relativos às candidaturas rececionadas, bem como documentação inerente às candidaturas ao Eixo de Investimento.</p> <p>Exclusão de 7 candidaturas, por incumprimento dos pressupostos do Regulamento Municipal, envio de notificação às respetivas Associações após emissão de Parecer Jurídico.</p> <p>Proposta de atribuição de comparticipação financeira, no âmbito do PAMA2019, no valor total de 400.497,68€ deliberada através da Proposta Nº 321/2019, destinados ao desenvolvimento de atividades e ao apoio ao investimento.</p>

Cmf

✓

Alguns

Atos

Mário

J. Fernandes

fuf

Mário



Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS

2.5.3.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
03	A	203	PROTOCOLOS ESPECIAIS		
0302	A	203	APOIO FINANCEIRO À CORRIDA "S. SILVESTRE"	2 de maio	<p>Envio de documentação institucional: Atas de Eleição e Termos de Posse dos órgãos em exercício, Certidões da Segurança Social e Finanças e NIB, relativas às 80 associações participadas, ao Departamento Financeiro, para processamento das transferências bancárias, do Eixo 1 (atividades)</p> <p>Elaboração de procedimentos para transferência financeira no âmbito do apoio ao Investimento do PAMA2019, relativos a obras de manutenção e conservação aos: Clube de Ténis da Amadora, Clube Desportivo Cá-te-espero</p> <p>Envio de notificação, ofícios com registo e aviso de receção, às 80 entidades participadas pelo PAMA 2019, com informação e fundamentação quanto à deliberação dos apoios atribuídos.</p> <p>Celebração de 29 Contratos-Programa de Desenvolvimento Desportivo, com as entidades de âmbito desportivo. Articulação com os vários serviços com vista à recolha de assinaturas, elaboração de Editais pelo DAG e publicitação dos respetivos Contratos pelo GIRP.</p> <p>Informação para emissão de Parecer Jurídico, relativo a reclamação recebida, no âmbito da exclusão do PAMA 2019 e envio de ofício resposta à Associação reclamante.</p> <p>Articulação com o Serviço de Contabilidade, em diversos momentos, para regularização de todas as transferências para o Movimento Associativo.</p> <p>Atendimento e apoio às Associações do concelho e municipais, cerca de 215 utentes.</p> <p>Receção e resposta a cerca de 10 pedidos de apoio não financeiro e 17 novos pedidos de Acreditação.</p> <p>Divulgação de cerca de 10 iniciativas, promovidas pelo Movimento Associativo.</p> <p>Atualização dos processos de Acreditação das Associações registadas no Gabinete de Apoio ao Movimento Associativo.</p> <p>Dinamização de Encontro de trabalho promovido pela FAPCA, com a presença de 12 Associações de Pais e Encarregados de Educação da Amadora, realizado nas instalações do DEDS, com 30 pessoas, para esclarecimentos sobre a candidatura ao PAMA2019 e Regulamento em vigor.</p> <p>Gestão das instalações municipais cedidas às associações; controle das rendas em dívida.</p> <p>Fornecimento de dados relativos ao PAMA 2018, para Candidatura da autarquia ao ECO XXI.</p> <p>Elaboração de Contrato de Arrendamento de espaço não habitacional, celebrado com a Confraria Gastronómica da Amadora.</p>
				jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física).
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

Cmf

✓

Alguns

Atas

Atas



fuf




Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS

2.5.3.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0303	A	58	CONTRATOS DE DESENVOLVIMENTO DESPORTIVO	31 de dezembro pelas 18 horas	45ª EDIÇÃO CORRIDA SÃO SILVESTRE DA AMADORA , organização conjunta entre a Câmara Municipal da Amadora e o Desportivo Operário do Rangel, através de celebração de Contrato-Programa de Desenvolvimento Desportivo, aprovado na proposta N.º 594/2019 de 15 de novembro, com assinatura no dia 9 de dezembro e publicação em edital no dia 16 de dezembro. Esta iniciativa decorreu na Cidade da Amadora com organização técnica do Desportivo Operário do Rangel e produção de serviços especializados da empresa HMS Sports. Nesta edição participaram 1997 atletas adultos na prova de 10 Km e 176 crianças nas provas infantis.
				jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física). Aquisição de serviços de Animação de Rua a cargo da Câmara Municipal da Amadora. Desfile de Motociclos e Automóveis Clássicos organizado pelo Desportivo Operário do Rangel, aberto à comunidade e sem custos de participação.
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
				agosto 2018 a julho 2019	Conclusão do Contrato-Programa de Desenvolvimento Desportivo Gestão de Piscinas Municipais e Desenvolvimento de Atividades Desportivas Aquáticas, publicado no edital em 10 de dezembro de 2018, com proposta 523/18 aprovada em 21 de novembro.
				agosto 2019 a julho 2020	Celebração de novo Contrato-Programa de Desenvolvimento Desportivo Gestão de Piscinas Municipais e Desenvolvimento de Atividades Desportivas Aquáticas, publicado no edital em 9 de dezembro, com proposta 417/19 aprovada em 4 de setembro.
0304	I	68	MANUTENÇÃO CORRETIVA/ SUBSTITUIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão do processo de fornecimento e montagem de Depósito AQS 1000 Lts para piscina da Damaia
			OUTRAS ATIVIDADES		
			ACORDO DE PARCERIA DECATHLON		Ação sem custos. A Câmara Municipal da Amadora celebra anualmente um acordo de parceria com a Decathlon Amadora que visa o apoio mútuo na organização e realização de atividades desportivas e de fomento desportivo. A Câmara Municipal da Amadora promoveu conjuntamente com a Decathlon Amadora a 8ª Corrida Cidade da Amadora By Decathlon.
			8ª CORRIDA CIDADE DA AMADORA BY DECATHLON	8 de setembro	Realização de corrida de Atletismo na distância de 10 Km e 5 Km. Partidas e chegadas na Decathlon Amadora. Prova organizada tecnicamente pela Decathlon Amadora com produção de serviços especializados a cargo da empresa XISTARCA. N.º de Participantes: 491 Atletas, 141 Femininos e 350 Masculinos em representação de aproximadamente 80 Associações Desportivas e Grupos Informais.
04			GABINETE DE APOIO AO MOVIMENTO ASSOCIATIVO		
0402	A	245	DESENVOLVIMENTO DE ACÇÕES DE FORMAÇÃO E INFORMAÇÃO	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção técnica e atualização de formulários de candidaturas do PAMA, no que se refere à aplicação do Regulamento Geral de Proteção de Dados, em articulação com o DMTIC e empresa fornecedora da assistência técnica. Alojamento de dados na plataforma PAMA

Cmf

✓

Alguns

Atos

Atos

Atos

fuf

Atos

Atos

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS

2.5.3.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
05 0501	A	16	OCUPAÇÃO DOS TEMPOS LIVRES DOS JOVENS + 16 ANOS ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DO PROGRAMA	<p>jan. - dez.</p> <p>1 a 26 de julho</p>	<p>Gestão de dados e criação de relatórios para administração das informações recolhidas</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física). O Programa 1b+ tem como objetivo proporcionar aos jovens uma experiência de ocupação de tempos livres em contexto real de trabalho através da sua colaboração em projetos municipais, nas áreas do ambiente, cultura, património e outros de interesse social e comunitário. As atividades realizaram-se em turnos de 10 dias, de segunda a sexta. Atribuição de bolsa de participação no valor de 100 euros por turno aos 138 jovens participantes em atividades organizadas em parceria com vários serviços camarários (DEDS/DIC; DOM/ DAIPEV) e com Agrupamentos de Escola (AE Mães d'Água e AE Azevedo Neves, Escola Básica e Secundária D. João V, EB 2/3 Alfoanelos, Escola Básica Alice Vieira, EB 2,3 D. Francisco M. Melo, EB1/JI da Venteira, EB1 Alice Leite, EB1 Orlando Gonçalves, EB1 Maria Irene Lopes Azevedo). Atividades realizadas: escavação arqueológica, jardinagem, apoio aos animais, laboratório de conservação e restauro, manutenção do espaço escolar, caracterização de ginásios ao ar livre e mobiliário urbano, horta interculZexuan da China; Dia 19 de setembro, foi inaugurada a Exposição de todos os trabalhos que estiveram a desenvolver.</p> <p>Aquisição de diversos materiais para oferta: T-Shirt com impressão, Boné, Luva NBR Azul sem pó Air, Luva proteção contra riscos mecânicos, Luva Latex, Máscara de proteção - FFP2, descartáveis, com válvula de exalação, destinada a minimizar os efeitos de exposição a líquidos tóxicos e irritantes, em conformidade com a EN149</p> <p>Gestão e monitorização do Projeto PRACTICIES – "Partnership against violent radicalization in the cities", no âmbito dos grupos de trabalho (work packages) em que a Câmara está envolvida (WP5 e WP8). Projeto PRACTICIES, é um Projeto internacional que envolve 25 entidades de 8 países da União Europeia, no âmbito do Programa-Quadro Comunitário de Investigação & Inovação - Horizonte 2020. O projeto tem como objetivo desenvolver ferramentas de prevenção adequadas às necessidades dos profissionais locais, através de estudos de investigação sobre o fenómeno de radicalização violenta:</p> <p>Workshop de trabalho, nas instalações da Assembleia Municipal da Amadora, com a participação da Sra. Presidente, 3 investigadores da Universidad Rey Ruan Carlos (Madrid) e um representante das seguintes entidades: Município da Amadora, Santa Casa da Misericórdia da Amadora, Instituto da Segurança Social – Núcleo Distrital, Instituto de Emprego e Formação Profissional, Agrupamento de Escolas Dr. Azevedo Neves, Centro Local de Apoio à Integração de Migrantes – Sul, Centro Social 6 de Maio, Comissão de Proteção de Crianças e Jovens da Amadora, Direção Geral de Reinserção e Serviços Prisionais, Hospital Prof. Fernando Fonseca, Junta de Freguesia de Alfragide, Polícia de Segurança Pública – Divisão Distrital, Pressley Ridge.</p> <p>Reunião do grupo de trabalho "Cities" (WP8), em Augsburg-Alemanha, para partilha de instrumentos de prevenção da radicalização, apresentação dos resultados obtidos pelos parceiros belgas e austríacos e prossecução na elaboração da carta de recomendações</p> <p>Preparação e publicação do Regulamento das Distinções Honoríficas do Município da Amadora</p>
			OUTRAS ATIVIDADES		

Cmf

✓

Alfama

Alfama

Alfama

Alfama

Alfama

Alfama

Alfama

Alfama

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS

2.5.3.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				11 de setembro	<p>Preparação do dossier para proposta de agraciados com distinção de medalha de mérito municipal, por área de atuação do Departamento: ação social, cultura, desporto e educação, tendo sido atribuídas 25 distinções: 15 de ouro (relevância internacional e nacional), 8 de prata (relevância regional) e 2 de bronze (relevância municipal).</p> <p>Preparação do dossier para procedimento de aquisição de serviços de consultoria técnica para auditoria e certificação energética e aquisição de certificados de eficiência energética para espaços não habitacionais municipais, no âmbito de medida de apoio ao Movimento Associativo Municipal.</p> <p>Gestão de informação dos vários serviços do DEDS relativa ao cumprimento do novo Regulamento Geral de Proteção de Dados.</p> <p>Gestão dos pedidos de apoio da Academia Militar.</p> <p>Gestão de pedidos de apoio à SP Televisão, S.A., no âmbito das captações de imagem de exterior da novela "Alma e Coração".</p> <p>Gestão de pedidos de apoio à captação de imagem de exterior no território.</p> <p>Revisão do Código Regulamentar do Município e preparação de propostas de alteração e inclusão de novos títulos, relativos ao funcionamento dos equipamentos do Departamento.</p>

Cmf

✓

S. Gomes

Ratos

M. L.

J. F. L.

F. L.

M. L.

M. L.

L. L.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

INDÚSTRIA E ENERGIA

3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
06			Iluminação Pública 2005		
0602	A	26	Reparação da Rede de Iluminação Pública em diversos locais	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo
13			Rede pública de iluminação		
1302	I	10	Execução de obras de extensão da rede em diversos locais		Ação não concretizada.
1303	A	9	Reparação da Rede de Iluminação Pública em diversos locais		Ação não concretizada.
14			Reformulação da Rede de iluminação pública - Intervenções 2001-2006		
1401	I	31	Conclusão dos processos		Ação não concretizada.
15			Emprego, Inovação e Empreendedorismo		
1504	I	60	Aquisição de equipamento informático e software		Ação não concretizada.
1505	A	17	Start Up Amadora / Orçamento Participativo 2016		Ação não concretizada.
1506	I	63	Aquisição de equipamento informático e software		Ação não concretizada.
1507	I	20	Start Up Amadora / Orçamento Participativo 2016/2017		Ação não concretizada.
19			Rede de iluminação pública 2017/2018 - Execução de obras de extensão da rede em diversos locais		
1901	I	75	Rede de iluminação pública 2017/2018 - Execução de obras de extensão da rede em diversos locais	jan. - dez. 7 de janeiro	Ação concretizada (100% de execução física). Receção Provisória Proc. 38/2017 - Execução de Obras de Extensão da Rede em Diversos Locais - Iluminação Pública
20			Rede de iluminação pública 2018/2019/2020/2021		
2001	I	24	Execução de obras de extensão da rede em diversos locais	jan. - dez. jan. - dez.	Ação em curso (65,37% de execução física). Proc. 19/2018 - Rede de iluminação pública 2018 / 2019 / 2020 / 2021 - Execução de obras de extensão da rede em diversos locais (em execução) Ação em curso. Proc. 39/2019 - Rede de iluminação pública 2020 / 2021 - Execução de obras de extensão da rede em diversos locais (Aguarda Envio de Aviso de Prorrogação de Prazo para DR)

Cmf

✓

S. Gomes

Ratos

M. L.

J. F. L.

F. L.

M. L.

M. L.

L. M.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
14			Arruamentos Diversos		
1401	I	141	Ultimação de pagamentos de empreitadas diversas incluindo revisão de preços		Ação não concretizada.
1402	I	142	Execução de projectos de drenagens e arruamentos e execução de obras em arruamentos diversos	8 de janeiro	Receção Provisória em 08/01/2019
				20 de dezembro	Proc. 42/2017 - Arruamentos Diversos - Execução de obras em arruamentos diversos Receção provisória Proc. 07/2019 - Execução de obras em arruamentos diversos
1405	I	20	Ponte do Lido - Execução de obra de ligação rodoviária a Queluz		Ação não concretizada.
1406	A	23	Reposição de pavimentos nas freguesias		Ação não concretizada.
1407	A	35	Reparações Pontuais de Pavimentos		
15			Obras em arruamentos diversos		
1501			Execução de obras por administração direta		
150102	A	22	Execução de obras por administração direta	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
23			Muros de Suporte na Via Pública		
2301	I	156	Execução das obras de consolidação de muros de suporte na via pública (Processo 00)	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				jan. - dez.	Proc. 23/2018 - Execução de obras de consolidação de muros de suporte na via pública (Aguarda vistoria para se realizar a receção provisória) Ação não concretizada.
					Proc. 43/2019 - Muros de Suporte na Via Pública – Execução das Obras de Consolidação (análise de propostas desde 23/09/2019)

Cmf

✓

S. Gomes

Ratos

M. L.

J. F. L.

F. L.

M. L.

M. L.

L. M.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
24			Semaforização		
2402	A	23	Assistência técnica e manutenção aos SLAT e reordenamento de intersecções	jan. - dez.	Ação em curso (90,50% de execução física). Procedimento DA/022/2017/33998 - Concurso Público para Assistência e Manutenção aos Sistemas Luminosos Automáticos de Trânsito (SLAT) do Concelho da Amadora Setembro 2017 a Agosto 2019 - contrato assinado em 14/09/2017 Suspenso em 25/9/2017 / Trânsito em julgado do Tribunal a 17/04/2018)
2403	I	43	Obras de reformulação de cruzamentos diversos	jan. - dez.	Ação em curso (76% de execução física). Proc. 43/2018 - Semaforização - Obras de reformulação de cruzamentos diversos (em execução)
25			Sinalização Horizontal, Vertical e Informativa		
2503			Aquisição e instalação de sinalização	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Diversas ações no âmbito de contrato de concessão, na sinalização direcional. * Recolocação de colunas: * Recolocação de chapas: * Substituição de chapas: * Marcação de colunas: 2 * Colocação de chapas: 1 * Remoção de colunas: 1 * Remoção de chapas:
250301	I	161	Aquisição e instalação de sinalização	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Desenvolvimento de diversas ações de planeamento no âmbito da sinalização vertical (SV), tais como acompanhamento da Brigada de Sinalização (BS) e análise dos pedidos para colocação SV e de pilaretes, efetuados por municípios do Concelho e no âmbito de obras de requalificação. - 204 Requisições de trabalho executadas pela BS; - 455 Sinais; - 448 Mastros; - 194 Pilaretes:
250303	A	440	Aquisição e instalação de sinalização	jan. - dez.	Ação não concretizada. Aquisição de sinais - (em fase de lançamento - aguarda apresentação de propostas atuais)
				jan. - dez.	Ação não concretizada. Aquisição de pilaretes - (em fase de lançamento em 13/01/2020)
				jan. - dez.	Ação não concretizada.
				jan. - dez.	Aquisição e instalação de sinalização - Sinalização vertical do Código da Estrada (em fase de lançamento)
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.

Cmf

✓

Siquiera

Ratos

M. L. L.

J. J. J.

fuf

M. J. J.

M. J. J.

L. J. J.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
27 2701	A	27	Estudos e planos de circulação Elaboração de estudos e planos de circulação	jan. - dez.	Desenvolvimento de diversas acções de planeamento no âmbito da sinalização horizontal (SH), tais como acompanhamento da Brigada de Sinalização e análise dos pedidos para colocação de SH e balizadores, efetuados por municípios do Concelho e no âmbito de obras de requalificação. - 38 Requisições de trabalho executadas pela BS, respeitando à: - Colocação de 147 Balizadores; - Aplicação de 570 Kg tinta 2 Componentes; - Aplicação de 563 Kg tinta Acrílica; - Anliracão de 713 litros de Diluente. Aquisição de tintas para marcação de estradas através de Ajuste Direto Aquisição de balizadores - (em fase de lançamento)
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Desenvolvimento de ações diversas inerentes a resolução de processos no âmbito do serviço de toponímia, nas áreas de trânsito e Toponímia, das quais se destacam: <u>Trânsito:</u> * 43 Processos de autorização/licenciamento de: a) Colocação do dístico Artº 50 do Código da Estrada; b) Criação de zonas de estacionamento afeto a " Cargas e Descargas"; * 19 Processos referentes à: a) Colocação de pilaretes/frades e balizadores; b) Execução de pinturas (raias, linha amarelas e outras demarcações); * Processos de licenciamento para a ocupação de via pública: a) 452 Processos respeitantes à execução de obras (andaimes, contentores, betoneiras, etc); b) 16 Processos respeitantes a artigos de comércio, publicidade artística, sinalização e outras ocupações;
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Toponímia: a) 66 Processos de atribuição de numeração policial; b) 513 Processos de emissão de certidão da licença de utilização, e de localização e de números de policia; c) 21 Processos de notificação aos loteadores das novas urbanizações, tendo em vista a colocação das placas toponímicas; d) 0 Processos de trabalhos rectificativos das plantas toponímia
jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.				

Cmf

✓

Alguns

Atos

Atos

Atos

Atos

Atos

Atos

Atos



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				<p><u>DIVULGAÇÃO A POPULAÇÃO</u></p> <p><u>I. Via Internet</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Eixo Extruturante - Divulgações para a WEB * Rua das Fontainhas - WEB * Tomada e Largada de Passageiros Escolas - WEB * Estacionamento de Ciclomotores - WEB * Estacionamento para Deficientes Motores - WEB * Kiss & Ride - Tomada e Largada de Passageiros Comboios - WEB * Pista 6 - WEB * Passadeiras Smartcross - WEB * Percursos Pedonais Venda Nova Fase 2 - WEB * Eixo Estruturante Fase 2 - WEB * Rua das Camélias Corte de Trânsito - WEB Portugal Tour de Beatlo - WEB * Estrada dos Salgados - Corte de Trânsito - WEB * Rua Latino Coelho - Corte de Trânsito - WEB * Praceta Latino Coelho - Corte de Trânsito - WEB * Pista 3 Condicionamento de Trânsito - WEB * Rua Henrique Paiva Couceiro - Corte de Trânsito - WEB * Avª dos Hospitais Cívicos de Lisboa - WEB * Corte junto ao Pingo Doce (Eixo Estruturante) - WEB * Avª Mimar Bombarda - Intervenção - WEB <p>Ação de carácter contínuo.</p> <p><u>II. APROVADAS:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Freguesia das Águas Livres Avª Padre Bartolomeu de Gusmão - Reordenamento de estacionamento - Flyer Avª Manuel Alpedrinha - Inserção de Projeto Avª Camilo Castelo Branco - Impressão de planta de estaleiro Rua Mouzinho de Albuquerque - Planta de localização de contentor Avª D. José I - Planta de localização de contentores Praceta Antero de Quental - Planta de Localização de Contentores 	
			jan. - dez.		

Cmf

Albuquerque

Alto

Alto

Albuquerque

Albuquerque

Albuquerque

Albuquerque

Albuquerque

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Praceta Almada Negreiros - Planta de Localização de Contentores	
				Rua S.João de Brito - Planta de localização de contentores	
				Rua Duarte Pacheco Pereira - Planta de Localização de Contentores	
				Rua António Ferro - reperfilamento de Via Criação de EstacionamentoQuinta de Stª Teresa - Planta com indicação de acesso	
				Praceta S. Jorge da Mina - Planta de localização de Contentores	
				Largo Alexandre de Gusmão - Planta de localização de Contentores	
				Rua 1º de Maio - Planta de localização de Contentores	
				Rua Garcia da Orta - Planta de localização de Contentores	
				Praça dos Aliados - Planta de localização de Contentores	
				Rua Maria Lamas - Ordenameneto de estacionamento	
				Rua Teófilo de Braga - Planta de localização de contentores	
				Rua Ferreira de Castro - Planta de localização	
				Rua Mouzinho de Albuquerque - Planta de localização de contentores	
				Praça das Águas Livres - alteração de Localização de abrigos/Sinalização Horizontal Obra Física	
				Avª Manuel da Maia - Planta de Localização de Contentores	
				Rua Heróis de Dadra - Reperfilamento de Via	
				Praceta Marquês Castelo Novo - Planata de localização de Contentores	
				Largo 1º de Dezembro - Planta de Localização de Contentores	
				Avª Padre Himalaia - Planta de Obra	
				Praceta João Saldanha - Retificação de Projeto	
				Rua João Villaret / Rua D. Inês de Castro - Ordenamento de Estacionamento	
			jan. - dez.	Pista 4 - Reordenamento de estacionamento - Alteração da localização da pista	
				Ação de carácter contínuo.	
				Freguesia de Alfragide	
				Avª D. Luís I - Ordenamento de estacionamento	
				Rua Ribeiro de Vasconcelos e envolventes - Planta de Sinalização	
				Avª da Quinta Grande - Planta de localização de contentor	

Cmf

✓

Alfagadeiros

Alfagos

Alfagos

Alfagos

Alfagos

Alfagos

Alfagos

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Alfragide - Correção de sentidos	
				Praceta do Moinho - Planta com proposta de localização de passeadeira	
				Praceta do Moinho - Condicionamento de trânsito	
				Rua Cerrado das Oliveiras - Condicionamento de trânsito	
				Estrada do Zambujal - Planta de localização de contentor	
				Rua do Cerrado das Oliveiras - Proposta de ordenamento de estacionamento - Nova Versão	
				Rua Cerrado das Oliveiras - Flyer de Obra	
				Rua Professor Mota Pinto - Sinalização vertical e horizontal no âmbito da Obra	
				Avª Padre Himalaia e rua João Villaret - Reperfilamento de via / ordenamento de estacionamento	
				Estrada do Almarjão e Estrada do Monte da Cabreira - Reperfilamento	
				Rua Álvaro Botelho e Rua do Montijo - Planta de localização de Contentores	
			jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.	
				Freguesia da Encosta do Sol	
				Rua Dias Coelho e Rua Catarina Eufémia - Planta com proposta de localização de passeadeiras	
				Rua Soeiro Pereira Gomes - Planta de localização de contentores	
				Rua 25 de Abril - Planta de localização de contentor	
				Rua Bento de Jesus Caraça - Planta de localização de contentor	
				Praceta Gomes Leal - Planta de Localização de Contentores	
				Rua do Município - Corte de Trânsito - WEB 2ª fase	
				Largo João das Regras - Planta de localização de contentor	
				Praceta Manuela Porto - Planta de localização de contentor	
				Praceta Palmira Bastos - Planta de localização de Estaleiro	
				Rotunda Mário Soares - Estudo Alteração Impressões	
				Brandoa e Alfornelos - Impressão de Plantas	
				Rua do Município - Planta de localização de contentor	
				Rua António José de Almeida - Planta de localização de contentores	
				Parque Sul da Pontinha - Alterações de Projeto	

Cmf

✓

Alfornelos

Bastos

Mota

Alfornelos

Cmf

Alfornelos

Alfornelos

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				jan. - dez.	Rua 5 de Outubro - Planta de Localização de Contentores Percursos Pedonais - Reformulação de Via Bairro Novo e Dolce Vita Tejo - Impressão de vários PDFs Rua Adriano Correia de Oliveira - Planta de Localização de Contentores Rotunda a Norte do Dolce Vita Tejo - Alterações Físicas e Pinturas Planta da Freguesia - Com implementação de Quiosques Rua Púbia Hortência de Castro - Planta de localização de Contentores Rua Capitães de Abril - Planta de localização de Contentores Rua José Malhoa - Planta de localização de contentores Planta com indicação de dois lugares de Deficiente Ação de carácter contínuo. Freguesia da Falagueira - Venda Nova Rua Aniceto do Rosário - Planta de localização de contentor Rua Moinho da Galega - Alterações de Obra e Sinalização Vertical e Horizontal Eixo Estruturante - Divulgações para WEB Rua Professor Mota Pinto - Sinalização vertical e horizontal no âmbito da Obra Avº Comandante Luís António da Silva - Planta de localização de contentor Rua das Fontainhas - Corte de Trânsito WEB Avº do Brasil - Implementação de circulação sentido único Rua Vicente Esteves - planta de localização de contentor Rua Elias Garcia - Planta de localização de contentor Parque de Estacionamento junto à Interface da Reboleira - Flyer de Obra Percursos Zona Industrial da Venda Nova - Reformulação de Largura de Via Rua Dr. Ricardo Jorge - Planta de Localização de Contentores Estrada dos Salgados WEB - Corte de Trânsito Rua Carlos Amaro de Matos - Planta de localização de contentores Rua de Santo António - Planta de localização de contentores

Cmf

✓

Albuquerque

Matos

Mota

J. Amaro

fuef

Albuquerque



Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Rua João de Deus - Reperfilamento de Via
					Rua das Fontainhas - Implementação no Projeto do Eixo Estruturante
					Rua D. Dinis - Planta de localização de contentores
					Rua Latino Coelho WEB - Corte de Trânsito
					Rua Henrique Paiva Couceiro - Remodelação de Via
					Avª Jorge Sampaio - Implantação de Passadeira
					Rua Marquesa de Alorna - Planta de Localização de Contentores
					Rua Dr. António Cândido - Planta de Localização de Contentores
					Praceta Ferreira da Silva - Planta de Localização de Contentores
					Praceta Miguel Cláudio - Execução de Paineis de Obra
					Rua do Outeiro - Planta de Localização de Contentores
					Rua Aniceto do Rosário - Planta de Localização de Contentores
					Estudo Prévio do Metro de Superfície
					Rua João Hgan - Reperfilamento
					Rua Aniceto do Rosário - Planta de Localização de Contentores
					Rua Pedro Franco - Planta de Localização de Contentores
					Rua Padre António Vieira - Planta de Localização de Contentores
					Rua Terras da Eira - Planta de Obra
					Rua António Apolinário da Silva - Planta de localização de contentores
					Praceta dos Vales de Baixo - Planta de localização de contentores
					Rua de Macau - Planta de Localização de Contentores
					Rua Comandante Luís António da Silva - Planta de Localização de Contentores
					Rua do Moinho - Planta de localização de contentor
					Praceta Avelar Brotero - Planta de localização de contentor
					Praceta Teresa Gomes - Parque de Motas - atribuição de lugares
					Eixo Estruturante Falagueira / Falagueira Venda Nova - Alteração de Zona de Intervenção
					Rua Elias Garcia /Avª Comandante Luís António da Silva - SIMAS AMADORA - Caneiro da Falagueira desvio de Trânsito

Cmf

✓

Albuquerque

Alfonso

Alfonso

Alfonso

Alfonso

Alfonso

Alfonso

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Kinda Home - Impressão corte de formato A1 do Ficheiro DWG	
				Travessa Quinta do Pau - Web - variante de ligação	
				Avº do Brasil - Pista de caminhada - percurso 1	
				Corrida de Stº António - Web	
				XIII Milha Urbana da Falagueira Jovem - Web	
				Praceta das Roiçadas - zona de Obras - Web	
				Praceta Borges Faria - Planta de localização de contentor	
				Caneiro da Falagueira - Web	
				Largo António Feliciano Castilho - Ordenamento de estacionamento	
				Parque Sul da Pontinha - Alterações de Projeto	
				Rua 5 de Outubro - Planta de Localização de Contentores	
				Percursos Pedonais - Reformulação de Via	
				Bairro Novo e Dolce Vita Tejo - Impressão de vários PDFs	
				Rua Adriano Correia de Oliveira - Planta de Localização de Contentores	
				Rotunda a Norte do Dolce Vita Tejo - Alterações Físicas e Pinturas	
				Rua Dias Coelho e Rua Catarina Eufémia - Planta com proposta de localização de passeadeiras	
				Rua Soeiro Pereira Gomes - Planta de localização de contentores	
				Rua 25 de Abril - Planta de localização de contentor	
				Rua Bento de Jesus Caraça - Planta de localização de contentor	
				Praceta Gomes Leal - Planta de Localização de Contentores	
				Largo João das Regras - Planta de localização de contentor	
				Praceta Manuela Porto - Planta de localização de contentor	
				Praceta Palmira Bastos - Planta de localização de Estaleiro	
				Rotunda Mário Soares - Estudo Alteração Impressões	
				Brandoa e Alfornelos - Impressão de Plantas	
				Rua do Município - Planta de localização de contentor	
			jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.	

Cmf

✓

Albuquerque

Bastos

M. L.

J. F. F.

F. F.

L. F.

L. F.

L. F.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Freguesia de Mina de Água Praceta Padre Álvaro Proença - Ordenamento de estacionamento Estrada Serra da Mira - Ordenamento estacionamento/Proposta de passeio Rua Manuel da Fonseca - Planta de localização de contentor Praceta Cerrado da Bica - Planta de Obra Praceta Dr. Câmara dos Reis - Planta de localização de contentor Avº Miguel Bombarda - Reperfilamento de Estacionamento e Via Rua das Camélias - WEB Corte de Trtânsito Rua Dr. Afonso de Barros Percurso 1 Alteração ao Projeto Impressão Praceta Mestre Simões de Almeida - Planta de Localização de Contentores Aº Movimento das Forças Armadas - Planta de Localização de Contentores Parque Central - Execução de Planta Rua Dr. Afonso de Barros - Alteração de Pista de Caminhada Avº Cardoso Lopes - Planta de Localização de Contentores Rua Cidade da Praia - Planta de Localização de Contentores Avº Combatentes da Grande Guerra - Planta de Localização de Contentore Rua Dr. Oliveira Martins - Planta de Localização de Contentores Avº Marquês de Pombal - Planta de Localização de Contentores Rua Dr. Joaquim Namorado - Planta de localização de contentor Rua Sebastião da Gama - Planta de localização de contentores Avº Comandante Luís António da Silva - Lay-Out para implementação de Rotunda Praceta da Quinta Nova - Reperfilamento de via e reordenamento de estacionamento Rua Dr. Azevedo Neves - Planta de localização de contentores Rua 9 de Abril - Planta de localização de contentores Praceta Dr. Câmara Reis - Planta de localização de Contentores Avº Miguel Bombarda - Planta de localização de Contentores Rua do Casal Branco - Indicação de Números de Policia

Cmf

✓

Albuquerque

Alto

Alto

Alto

Alto

Alto

Alto

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				jan. - dez.	Rua dos Bombeiros Voluntários - Planta de Localização de Contentores Praceta Notícias da Amadora - Planta de Localização de Contentores Rua Branquinho da Fonseca - Planta de Localização de Contentores Praceta da Quinta Nova - Planta de localização de contentor Rua Vital Lobão - Planta com proposta de duas passadeiras Estrada da Falagueira - Planta de localização de contentor Praceta Alexandre O'Neill - Condicionamento de trânsito Praceta Alexandre O'Neil / Rua Doutor Joaquim Namorado - Perfis Longitudinais e transversais - Rampa de ligação Estrada da Falagueira - Planta de localização de contentor Rua Fialho de Almeida - Planta de localização de contentor Avº Marques de Pombal - Planta de localização de contentor Rua Cândido dos Reis - Planta de localização de contentor Rua Dr. Azevedo Neves - Planta de localização de contentor Avº Lourenço Marques - Planta de Localização de contentor Troço da Rua Augusto Gil - corte de Trânsito Rua 9 de Abril - Planta de localização de contentor Avº do Ultramar - Planta de localização de contentor Avº Prof. Dr. Afonso de Barros - Criação de passeio correção e impressão AO Alexandre Oniell - Execução de Rampa Avº General Humberto Delgado - Planta de localização de contentor Praceta da Quinta Nova - Planta de localização de contentor Junto ao Estaleiro da CMA - Web condicionamento de trânsito Rua Quinta da Fonte Santa - Web condicionamento de trânsito Parque da Boba - Correção de planta relativa a parque de estacionamento Ação de carácter contínuo. Freguesia da Venteira Rua Bernardino Ribeiro e zonas envolventes - Colocação de cabeçotes Praceta Pedro Ivo - Localização alternativa de Ecoponto Rua António Sardinha - Projeto de reperfilamento de arruamento Avº de Ceuta - Elaboração de painéis informativos

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Avª da Cruz Vermelha - Planta com proposta de implantação de passeadeiras	
				Rua de Santo António - Planta de localização de contentor	
				Rua António Feijó - Condicionamento de Trânsito	
				Rua Machado de Castro - Planta de reperfilamento	
				Largo da Igreja da Reboleira - Condicionamento de Trânsito	
				Avª de Pangim - Planta de Localização de Contentores	
				Rua Dom Duarte - Planta de Localização de Contentores	
				Avª da República - Planta de Localização de Contentores	
				Avª da Aviação Portuguesa - Planta de Localização de Contentores	
				Praça da Igreja - Planta de Localização de Contentores	
				Praceta Dr. Gentil Martins - Planta de Localização de Contentores	
				Rua 1ª de Maio - Planta de Localização de Contentores	
				Rua D. Dinis - Planta de Localização de Contentores	
				Rua Manuel da Silva - Planta de Localização de Contentores	
				Rua de Angola - Planta de Localização de Contentores	
				Avª Sacadura Cabral - Planta de Localização de Contentores	
				Avª 11 de Setembro de 1979 - Parq. A - Reformulação de Projeto	
				Avª 11 de Setembro de 1979 - Parq. A - Localização de lugares Tarifados e Residentes	
				Rua da Venteira - Planta de localização de Contentores	
				Rua 7 de Junho de 1759 - Planta de localização de Contentores	
				Largo Calos Paredes - Planta de Localização de Contentores	
				Marconi Centro de Inspeções - Localização de Rotunda	
				Travessa da Reboleira - Reperfilamento de Via	
				Rua 5 de Outubro - Planta de Localização de Contentores	
				Rua Ruy Luis Gomes - Planta	
				Largo Professor Doutor Egas Moniz - Planta de localização de contentor	
				Rua 5 de Outubro - Planta de Localização de Contentores	
				Avª de Ceuta - Planta de Localização de contentor	
				Rua Diogo Bernardes - Planta de Localização de contentor	
				Rua Alice Leite - Condicionamento de Trânsito	

Cmf

✓

Albuquerque

Alto

Alto

Alto

Alto

Alto

Alto

Alto

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Rua João Pinto Ribeiro - Flyer de Obra Rua Elias Garcia - Proposta de criação de pista ciclável Centro de saúde da Venteira - Flyer de Obra Hospital Prof. Dr. Fernando Fonseca - Proposta de localização de instalações INEM em zona de estacionamento Rua Diogo Bernardes - Planta de localização de Contentor Rua Dr. Francisco Sá Carneiro - Planta de localização de contentor Rua Casal de S. José - Planta de localização de contentor Rua 1º de Maio - Planta de localização de Contentor Avº Conde Castro Guimarães - Planta de localização de contentor Rua da Pedreira - Reperfilamento de via Avº Marconi - Flyer de Obra Avº D. Nuno Álvares Pereira - Planta de localização de contentor Avº 11 de Setembro de 1979 - Condicionamento de trânsito Web - Aquatlo Rua Machado de Castro - Planta de localização de Obra Rua Sacadura Cabral - Passadeira Sobreelevada Rua Gonçalves Lobato - Planta de localização de contentor Rua João XII - Planta de localização de contentor Estrada Velha de Queluz - Planta de localização de contentor Rua Afonso de Albuquerque - Planta de localização de contentor jan. - dez. Ação de carácter contínuo. PARA EMPREITADAS DE REPOSIÇÃO DE PAVIMENTOS E REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS / ZONAS VERDES - DAIEV LEVANTAMENTOS TOPOGRÁFICOS jan. - dez. Ação de carácter contínuo. Freguesia de Águas Livres Praceta junto à Rua Duarte Pacheco Pereira - actualização Avº Bartolomeu de Gusmão - Implantação Avº António Sérgio - Levantamento Rua Maria Lamas - Levantamentos Circuito Pedonal - Levantamentos (Concelho) Loteamento Atalaia - Levantamentos

Cmf

✓

Albuquerque

Ratos

Rafael

J. Fernandes

fuef

Albuquerque

Albuquerque

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Freguesia de Alfragide Rua D. Luís - Levantamentos Estrada Monte da Cabreira - Levantamentos Avª da Força Aérea - Levantamentos Avª da Quinta Grande - Levantamentos
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Freguesia da Encosta do Sol Avª Dr. Mário Soares/Avª Marques Junior - Levantamentos Moinho do Castelinho - Levantamentos Rua do Município - Elaboração de três Perfis
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Freguesia da Falagueira - Venda Nova Avª do Brasil - Levantamentos Junto ao Estádio Monte da Galega - Levantamentos Rua Terras da Eira - Identificação de Proprietários Rua Henrique Paiva Couceiro - Implantação
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Freguesia de Mina de Água Rua do Pico - Levantamentos Praceta Alexandre Oneill - Levantamentos Rua do Algarve Avª D. Fernando Piteira Santos - Levantamentos Rua Norton de Matos - Levantamentos Rua São Clemente - Levantamentos Rua Camilo Castelo Branco - Levantamentos Rua Fernando Maia - Levantamentos Apoio à Semana Europeia da Mobilidade Escola Cardoso Pires - Levantamentos

Cmf

✓

Algarve

Matos

Mafra

J. Fernandes

fuf

Algarve



Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				jan. - dez.	Rua do Olival de Câmara - Casal do Rebentão, lotes 55 e 57 - Alinhamento e a Cota de Soleira Ação de carácter contínuo. Freguesia da Venteira Rua Diogo Bernardes e parte da Rua Bernardino Ribeiro - Levantamentos Rua João Pinto Ribeiro - Implantação Rua Particular à Rua de Stº António- Implantação Parque Delfim Guimarães Levantamentos Academia MilITAR - Levantamentos Avº Conde Castro Guimarães - Levantamentos Campo de Padel na quinta do Borel - Projeto Urbanização Casas do Lago - Implantação
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. CONCELHO: Painél Zona 30 e Zonas KissAndRide - Proposta Paineis Publicitários - localização dos paineis e fichas Atualização de ficheiros com os lugares para Deficiente Paineis Publicitários no Concelho - Localização de painéis Painél de Zona 30 e Zonas KissAndRide - Publicação Web Planta das Carreiras - Transportes Públicos - Atualização Atualização/ Levantamento do Ficheiro com os lugares de deficientes no Concelho Plantas dos SLAT - 2019 Condicionamento de Trânsito - Pista 3 WEB implantação de Ciclovia - Impressões Portugal Tour de Beatlo - WEB Implantação de Parques de Bicicletas Elétricas Plantas de Abrigos a colocar Atualização de Arquivo Hospital da Luz - Planta de Localização de Placas Rua Adelino Amaro da Costa - Atualização de Passadeiras Percurso de caminhada - 4º

Cmf

✓

Albuquerque

Ramos

Ribeiro

J. Fernandes

Ferreira

M. Almeida

M. Almeida

L. M.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Pista de caminhada no nosso projeto Impressões e correções - Inserção de Troco nº 4 Atribuição de Novos Topónimos Amadora Bikes 2018 Zonas 30 no Concelho Localização de Outdoors Atualização de Passadeiras Novas Localização de Abrigos Implantação de Quiosques no Concelho 5 Ficheiros ECOXXI2019 - Dia Sem Carros Percursos Pedonais; 1- Interface da Reboleira ao Interface de Santa Cruz Damaia, 2 - Santa Cruz Damaia ao Bairro do Zambujal, 3 - Avª Dr. José Pontes ao Parque Central, 4 - Damaia à Quinta Grande, 5 - Avª Aurélio Ferreira à Avª Dr. José Pontes, 6 - Biblioteca Piteira Santos à Avª Comandante Luis António da Silva, Localização de Câmaras de Videovigilância Plantas de Passadeiras Parque Público para estacionamento de Motas - Planta sinalização horizontal - Zona Norte e Zona Sul Planta de sinalização horizontal - Zona Norte e Zona Sul e Parque Público para Estacionamento de Motos Planta geral do Concelho com lugares de KISS and RIDE Plantas Video Vigilância - Proposta de novas localizações Planta com localização de placas com indicação de IPO Prova da Castanha - Web Planta com todas as pistas de Caminhada a executar

Cmf

✓

Sousa

Ratos

Rafael

J. Fernandes

F. F.

M. M.

J. J.

L. L.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
28			Sistemas de transportes públicos		
2801	A	387	Implementação de medidas de prioridade ao sistema de transportes públicos	jan. - dez.	<p>Ação de carácter contínuo.</p> <p>Recolocação de Abrigos no âmbito de contrato de concessão</p> <p>Desenvolvimento do processo de recolocação de abrigos substituídos e / ou desactivados no concelho (num total de --unidades, à data), estando colocados --, marcados / reservados--, desativados / stock --</p> <p>A saber, durante o ano de 2019:</p> <p>Instalação:</p> <p>Fregª Águas Livres: 4</p> <p>Fregª de Alfragide: 0</p> <p>Fregª Encosta do Sol: 33</p> <p>Fregª Falagueira-V. Nova: 2</p> <p>Fregª Mina de Água: 2</p> <p>Venteira: 2</p> <p>Marcação:</p> <p>Fregª Falagueira V. Noval:</p> <p>Fregª Águas Livres : 1</p> <p>Reservados - Fregª :</p> <p>Desativados / Stock:</p> <p>Venteira:</p>
29			Prevenção e Segurança Rodoviária		
2902	A	395	Desenvolvimento de campanhas de sensibilização		Ação não concretizada.
2907	A	55	Elaboração de Plano Municipal de Segurança Rodoviária e desenvolvimentos de projectos		Ação não concretizada.
30			Toponímia		
3001	A	31	Aquisição de chapas toponímicas	jan. - dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Ajuste Direto Simplificado para Aquisição dos Trabalhos de Recuperação com reforço de proteção anti vandalismo, do conjunto de três placas/macijo toponímicas da Tipologia M1 «Novas Urbanizações da Praça Hugo Chaves».</p>
3003	I	17	Aquisição de chapas toponímicas	jan. - dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Ajuste Direto Simplificado para aquisição e colocação de Placas Toponímicas da Topologia <<novas urbanizações >>para identificação dos arruamentos de acesso às (novas) Unidades de Saúde Familiar nas Freguesias da Venteira e Águas Livres (Concluído)</p>

Cmf

✓

Alguem

Altos

Alto

Alto

Alto

Alto

Alto

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
32			Fontes Ornamentais		
3201	A	384	Execução da manutenção	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva às fontes ornamentais da Amadora
3202	I	66	Reconstrução e Recuperação		Ação não concretizada.
47			Estacionamento		
4701	A	2	Execução do Plano de Marcações de Estacionamento	16 de dezembro	Recepção Provisória Proc. 22/2018 - Execução do plano de marcações de estacionamento 2018/2019
49			Reordenamento da Elias Garcia		
4901	I	39	Elaboração de projeto, execução de obras e respetiva fiscalização		Consulta Prévia para Elaboração dos Projetos de Execução
52			Estação do metropolitano e terminal rodoviário na Reboleira		
5202	I	20	Reordenamento da Av. D. Carlos I e tratamento paisagístico das áreas envolventes		Ação não concretizada.
53			Parque Público para Estacionamento de Motos Concelho		
5301	I	44	Elaboração do Projeto e Execução de Obra	20 de setembro	Recepção Provisória Proc. 44/2018 - Sinalização horizontal - zona norte e zona sul e Parque Público para estacionamento motos
55			Reposição de pavimentos 2010/2011/2012/2013		
5501	A	40	Zona Norte		Ação não concretizada.
5503	A	42	Zona Sul		Ação não concretizada.
63			Ligação Rodoviária Rotunda do Lido/Ilha Mágica do Lido/Casal do Choupo/Elias Garcia/ Orçamento Participativo		
6302	A	60	Estudo da solução e elaboração do projeto		Ação não concretizada.
6303	I	33	Projeto, Execução de Obra e Fiscalização		Ação não concretizada.

Cmf

✓

Siquiera

Ratos

M. L.

J. F. L.

F. L.

M. L.

M. L.

L. L.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
70			Reformulação de passeios e sinalização horizontal em artérias na Damaia / Orçamento Participativo 2012		
7001	I	13	Execução da obra nas Av. D. João V, Padre Himalaia e Praceta da Liberdade		Ação não concretizada.
71			Av. Pedro Alvares Cabral e envolvente da Sede do Agrupamento Cardoso Lopes / Orçamento Participativo 2012		
7101	I	18	Reformulação do cruzamento e alteração da portaria da Cardoso Lopes		Ação não concretizada.
73			Rotunda no cruzamento R. das Fontainhas R. Francisco Simões Carneiro / Orçamento Participativo 2012		
7301	I	24	Execução da obra e sinalização horizontal		Ação não concretizada.
74			Av. Curry Cabral / Orçamento Participativo 2012		
7401	I	25	Execução de passeio e sinalização horizontal		Ação não concretizada.
75			Reposição de pavimentos 2012/2013/2014		
7501	A	19	Zona Norte		Ação não concretizada.
7502	A	20	Zona Centro		Ação não concretizada.
7503	A	21	Zona Sul		Ação não concretizada.
76			Sinalização Horizontal 2012/2013/2014		
7601	A	53	Aquisição e instalação na Zona Norte		Ação não concretizada.
7602	A	54	Aquisição e instalação na Zona Sul		Ação não concretizada.
77			Reordenamento de interseções		
7701	I	6	Execução de obras e instalação de sistema semafórico		Ação em curso Proc. 12/2019 - Execução de obras e instalação de sistema semafórico
78			Muros na via pública		
7801	A	12	Conservação e beneficiação		Ação não concretizada.
79			Requalificação de Pavimentos 2014/2015/2016		

Cmf

✓

Siquiera

Ratos

M. L.

J. F. F.

F. F.

M. L.

M. L.

L. M.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
7901	A	1	Zona Norte		Ação não concretizada.
7902	A	2	Zona Centro		Ação não concretizada.
7903	A	3	Zona Sul		Ação não concretizada.
80			Sinalização horizontal 2014/2015/2016		
8001	A	29	Aquisição e instalação na Zona Norte		Ação não concretizada.
8002	A	30	Aquisição e instalação na Zona Sul	jan. - dez.	Ação não concretizada.
81			Avenida Marconi		
8102	I	77	Av. Marconi / Estrada Nacional 249 - 1 Reperfilamento		Consulta Prévia Consulta Prévia para Elaboração de projeto de Execução
82			Mobiliário Urbano no Município		
8201	I	42	Desenvolvimento de processos de aquisição	jan. - dez.	Receção Provisória Proc. 14/2017 - Mobiliário urbano do Município Ação em curso (79% de execução física) Proc. 46/2018 - Mobiliário Urbano no Concelho da Amadora - anos 2018/2019 (em execução)
8202	A	29	Manutenção de mobiliário urbano	jan. - dez.	Ação não concretizada. Manutenção do Mobiliário Urbano (em fase de lançamento)
83			Segurança Rodoviária		
8301	A	2	Comemoração da 3ª Semana Mundial		Ação não concretizada.
8302	I	65	Homenagem à P.S.P. da Amadora		Ação não concretizada.
8303	A	34	Homenagem à P.S.P. da Amadora		Ação não concretizada.
85			Reperfilamento da Rua D. Pedro V		
8501	I	31	Elaboração de projeto e execução da obra		Ação não concretizada.
86			Reperfilamento da Av, Gorgel do Amaral Águas Livres		
8601	I	32	Elaboração de projeto e execução de obra		Ação não concretizada.
87			Avenida Padre Himalaia		
8701	I	33	Elaboração de projeto e execução da obra		Ação não concretizada.

Cmf

✓

Siquiera

Ratos

M. L.

J. F. F.

F. F.

M. L.

M. L.

L. M.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
88			Reperfilamento da Rua D. João V - 2.ª Fase		
8801	I	34	Elaboração de projeto e execução da obra		Ação não concretizada.
89			Ligação da R. Amilcar Cabral á R. Eusébio Leão á Av. Manuel Alpedrinha		
8901	I	35	Elaboração de projeto e execução de obra	jan. - dez.	Aguarda Receção Provisória Proc. 32/2018 - Ligação da R. Amilcar Cabral à R. Eusébio Leão à Av. Manuel Alpedrinha
90			Rua Bento Caraça - Instalação de parque de estacionamento e áreas de enquadramento paisagístico		
9001	I	36	Elaboração de projeto e execução da obra		Ação não concretizada.
91			Rua da Liberdade, R. Fernão de Magalhães e zonas envolventes		
9101	I	37	Elaboração de projeto e execução da obra		Ação não concretizada.
92			Rotunda da estrada central / Urbanização Alto da Mira		
9201	I	38	Elaboração de projeto e execução de obra	9 de maio	Receção Provisória Final Proc. 09/2017 - Rotunda da Estrada Central / Urbanização Alto da Mira
93			Reperfilamento da Av. Ceuta		
9301	I	41	Elaboração de projeto e execução de obra	jan. - dez.	Ação não concretizada.
94			Rua Luís Gomes, Rua Olivença, R. 9 de Abril, Av. Combatentes Grande Guerra e zonas envolventes		
9401	I	40	Elaboração de projeto e execução de obra		Ação não concretizada.
95			Avenida D. Nuno Álvares Pereira e zonas envolventes		
9501	I	42	Elaboração de projeto de requalificação e execução de obra	Jan. - Dez.	Ação não concretizada. Avª D. Nuno Álvares Pereira e zonas envolventes - Consulta Prévia pra elaboração de Projeto de Requalificação e execução de Obras

Cmf

✓

Alameda

Alto

Alto

Alto

Alto

Alto

Alto

Alto

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
96			Rua 9 de Abril, Rua Luis Gomes, Av. Cardoso Lopes e envolventes		
9601	I	15	Projeto, Execução de obra e Fiscalização		Ação não concretizada. Proc. 47/2019 - Rua 9 de Abril, Rua Luís Gomes, Av. Cardoso Lopes e Envolventes - Execução de Obra (Abertura de propostas em 28/10/2019) Ação não concretizada. Proc. 61/2019 - Rua 9 de Abril, Rua Luís Gomes, Av. Cardoso Lopes e Envolventes - Execução de Obra (Aguarda envio de anúncio para DR)
97			Requalificação de pavimentos 2016/2017		
9701	A	52	Zona Norte		Ação não concretizada.
9702	A	53	Zona Centro		Ação não concretizada.
9703	A	54	Zona Sul		Ação não concretizada.
18			Rua João Pinto Ribeiro, Venteira / Orçamento Participativo 2016		
1801	I	24	Criação de estacionamento e árvores de alinhamento		Ação não concretizada.
21			Parque público para estacionamento de motos Reboleira / Orçamento Participativo 2016		
2101	I	28	Elaboração de projeto e execução		Ação não concretizada.
22			Acessos Pedonais R. dos Campos / Orçamento Participativo 2016		
2201	I	33	Elaboração de projeto e execução de obra	jan. - dez.	Ação em curso. Proc. 35/2018 - Acessos pedonais Rua dos Campos / Orçamento participativo 2016 (em execução) Nota: Realizado auto de suspensão de trabalhos em 31/01/2019
23			Plano para a mobilidade urbana sustentável (PAMUS)		
2301			Projetos de melhoria de acessibilidade em modos suaves aos interfaces de transporte públicos e qualificação de percursos pedonais		
230101	I	44	ACESSIBILIDADE PEDONAL INTERFACE DA REBOLEIRA AV.11 SETEMBROAV. D.CARLOS I ELABORAÇÃO DE PROJECTO, EXECUÇÃO DE OBRA E RESPECTIVA FISCALIZAÇÃO		Ação não concretizada.

Cmf

✓

Siquiera

Ratos

M. L.

J. F. L.

F. L.

M. L.

M. L.

L. L.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
230102	I	45	Interface da Reboleira interface Sta.Cruz/Damaia elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização	16 de setembro	Receção Provisória Parcial Proc. 34/2017 - Execução de obras para a melhoria de acessibilidade, em modos suaves, aos interfaces de transportes públicos e qualificação de percursos pedonais - Lote 1
230103	I	46	RUA DA LIBERDADEBRANDOA ELABORAÇÃO DE PROJECTO, EXECUÇÃO DE OBRA E RESPECTIVA FISCALIZAÇÃO	16 de setembro	Receção Provisória Parcial Proc. 34/2017 - Execução de obras para a melhoria de acessibilidade, em modos suaves, aos interfaces de transportes públicos e qualificação de percursos pedonais - Lote 2
230104	I	47	Interface Sta Cruz/Damaia Bairro do Zambujal, elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização		
230105	I	48	Av. Dr. José Pontes Parque Central, elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização	16 de setembro	Receção Provisória Parcial Proc. 34/2017 - Execução de obras para a melhoria de acessibilidade, em modos suaves, aos interfaces de transportes públicos e qualificação de percursos pedonais -Lote 2
230106	I	49	Damaia Quinta Grande, elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização	16 de setembro	Receção Provisória Parcial Proc. 34/2017 - Execução de obras para a melhoria de acessibilidade, em modos suaves, aos interfaces de transportes públicos e qualificação de percursos pedonais - Lote 1
230107	I	50	Rua Aurélio Ferreira, Av. D. José I , Elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização	16 de setembro	Receção Provisória Parcial Proc. 34/2017 - Execução de obras para a melhoria de acessibilidade, em modos suaves, aos interfaces de transportes públicos e qualificação de percursos pedonais - Lote 1
230108	I	51	Biblioteca Piteira Santos, Av. CMTE Luis António da Silva, elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização	16 de setembro	Receção Provisória Parcial Proc. 34/2017 - Execução de obras para a melhoria de acessibilidade, em modos suaves, aos interfaces de transportes públicos e qualificação de percursos pedonais - Lote 2
230109	I	52	Percursos Pedonais entre o Interface da Reboleira e o Polo empregador e de formação da zona industrial da Venda Nova, elaboração de projetos, execução de obra e respetiva fiscalização	jan. - dez.	Ação em curso (79% de execução física). Proc. 03/2018 - Percursos pedonais entre o interface da Reboleira e o polo empregador e de formação da zona industrial da Venda Nova - execução da obra
230111	A	1	Semana Europeia da Mobilidade	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de brindes - Semana Europeia da mobilidade 2019 Fornecimento de painéis - Semana Europeia da mobilidade 2019

Cmf

✓

Lopina

Ratos

M. L.

J. J. J.

fuf

Lopina

Lopina

L. L.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
2302			Regeneração urbana da Venda Nova antiga		
230201	I	30	Elaboração do projeto de requalificação da área do núcleo da Venda Nova antiga e do eixo Portas de Benfica / Venda Nova	jan. - dez.	Ação não concretizada.
230202	I	34	Execução de obra e fiscalização	14 de janeiro 14 de novembro	Ação concretizada (100% de execução física). Empreitada 07/DHRU/2018 "Reabilitação do Largo António Feliciano de Castilho" – 100,00% Execução em 2019 Cosignação dos Trabalhos Receção Provisória
24			Requalificação Urbana da Rua das Fontainhas / Plano para a regeneração urbana		
2401	I	57	Elaboração de projetos, execução de obras de requalificação e respetivas fiscalizações	jan. - dez.	Ação em curso (11% de execução física). Proc. 02/2018 - Requalificação urbana da Rua das Fontainhas (em execução)
				jan. - dez.	Ação em curso (71% de execução física). Fiscalização da empreitada 2/2018 "Requalificação Urbana da Rua das Fontainhas" (inf. 558/2018 - aguarda proposta)
25			Eixo estruturante Venda Nova / Falagueira (PARU)		
2501	I	58	Elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização	jan. - dez.	Ação em curso (83% de execução física). Proc. 45/2017 - Eixo estruturante Venda Nova / Falagueira - Execução da obra
				jan. - dez.	Ação em curso Elaboração de projecto de execução do eixo estruturante Venda Nova / Falagueira (adjudicado)
				jan. - dez.	Ação em curso (85,71% de execução física). Fiscalização da empreitada 45/2017 - Eixo Estruturante Venda Nova/Falagueira (em execução)
2502	I	15	Prolongamento a Norte - Elaboração do projeto, execução de obra e fiscalização	jan. - dez.	Ação não concretizada. Eixo Extruturante Falagueira/Venda Nova - Polongamento a Norte
26			Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Norte		
2601	A	54	Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Norte	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Revisão de preços da Empreitada N.º 06/17

Cmf

✓

Lopina

Ratos

M. L.

J. F. L.

F. L.

L. L.

L. L.

L. L.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
27			Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Centro		
2701	A	55	Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Centro	9 de maio	Receção Provisória Proc. 07/2017 - Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Centro
28			Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Sul		
2801	A	56	Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Sul	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Revisão de preços da Empreitada N.º 08/17
29			Sinalização horizontal 2017/2018 Aquisição e instalação - Zona Norte		
2901	A	57	Sinalização Horizontal 2017/2018 - Aquisição e instalação - Zona Norte	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Empreitada Nº36/2016 Sinalização horizontal 2017/2018-Revisão de Preços
30			Sinalização horizontal 2017/2018 - Aquisição e instalação - Zona Sul		
3001	A	58	Sinalização horizontal 2017/2018 - Aquisição e instalação - Zona Sul	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Empreitada Nº37/2016 Sinalização horizontal 2017/2018-Revisão de Preços
98			Estrada de Alfragide e envolventes		
9801	I	11	Elaboração de projeto e execução de obras de reperfilamento / Rua Dr. Rui Grácio/AFID - Praça Aberta	jan. - dez.	Ação não concretizada.
99			Estrada da Brandoa /Feira da Brandoa		
9901	I	12	Elaboração de projeto de estacionamento e execução de obra	31 de agosto 15 de novembro	Receção provisória Proc. 34/2018 - Estrada da Brandoa / Feira da Brandoa - Execução de obra Receção provisória Proc. 23/2019 - Estrada da Brandoa / Feira da Brandoa - Execução de obra
01			Muro de suporte na Ribeira de Carenque		
0102	I	25	Execução da obra		Ação não concretizada.

Cmf

✓

Siquiera

Ratos

M. L.

J. F. P.

F. F.

M. L.

M. L.

L. M.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
02			Av. Dr. Jorge Sampaio		
0201	I	26	Elaboração de projeto de execução de obra e respetiva fiscalização		Ação não concretizada. Consulta Prévia para Elaboração de Projeto de Execução
03			Cicloviás		
0301	A	30	Aquisição de suportes de bicicletas		Ação não concretizada.
0302	I	35	Aquisição de suportes de bicicletas		Ação não concretizada.
05			Mobilidade Sustentável - Bicicletas de uso partilhado / Orçamento Participativo 2017		
0501	I	4	Elaboração do projeto e instalação		Ação não concretizada.
06			Estacionamento no Hospital		
0601	I	32	Execução de obra e elaboração de projeto	17 de maio	Receção provisória Proc. 27/2018 - Estacionamento no Hospital - Execução de obra
32			Estacionamento Metro da Falagueira e envolventes		
3201	I	25	Projeto, execução de obra e fiscalização		Ação não concretizada.
33			Avenida Conde Castro Guimarães, Rua Dr.º Francisco Sá Carneiro e envolventes		
3301	I	27	Projeto, execução de obra e fiscalização		Ação não concretizada.
35			Sinalização Direcional 2018 / 2019 / 2020 / 2021		
3501	I	32	Desenvolvimento dos Processos de Aquisição de Sinalização Direcional e Painéis de PréSinalização de Rotundas		Ação não concretizada.
3502	A	12	Manutenção da Sinalização Direcional e Painéis		Ação não concretizada.
64			Largo Cristóvão da Gama e Envolventes		
6401	I	36	Projeto, execução de obra e fiscalização		Ação não concretizada.
6501	I	37	Projeto, execução de obra e fiscalização		Ação não concretizada. Proc. 48/2019 - Rua Carvalho Araújo/Rua Heróis de Dadrá/ Avº Padre Himalaia e Envolventes - Execução de Obra (Aguarda minuta de contrato em 04/12/2019)

Cmf

✓

S. Gomes

Ratos

M. L.

J. Fernandes

F. F.

M. L.

M. L.

L. M.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
66			Rua Bartolomeu de Gusmão / Rua Bernardim Machado / Rua Maria Lamas e envolventes		
6601	I	39	Projeto, execução de obra e fiscalização		Ação em curso. Proc. 14/2019 - Rua Bartolomeu de Gusmão/Rua Bernardim Machado/Rua Maria Lamas e Envolventes - Execução de Obra
67			Estrada Militar		
6701	I	43	Projeto, execução de obra e fiscalização		Ação não concretizada.
68			Rua Alberto Aldim / Largo Movimento das Forças Armadas		
6801	I	41	Projeto, execução de obra e fiscalização		Ação não concretizada.
6901	I	42	Projeto, execução de obra e fiscalização		Ação não concretizada.
7001	I	43	Projeto, execução de obra e fiscalização		Ação não concretizada.
73			Reposição de Pavimentos 2018 / 2019 / 2020 / 2021		
7301	A	22	Zona Norte	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 17/2018 - Reposição de pavimentos 2018 / 2019 / 2020 / 2021 - Lote 1, 2 e 3 (em execução) Ação não concretizada. Proc. 58/2019 - Reposição de pavimentos 2020/2021 - Lote 1, 2 e 3 (Aguarda envio de anúncio para DR)
7302	A	23	Zona Centro	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 17/2018 - Reposição de pavimentos 2018 / 2019 / 2020 / 2021 - Lote 1, 2 e 3 (em execução) Ação não concretizada. Proc. 58/2019 - Reposição de pavimentos 2020/2021 - Lote 1, 2 e 3 (Aguarda envio de anúncio para DR)
7303	A24		Zona Sul	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 17/2018 - Reposição de pavimentos 2018 / 2019 / 2020 / 2021 - Lote 1, 2 e 3 (em execução) Ação não concretizada. Proc. 58/2019 - Reposição de pavimentos 2020/2021 - Lote 1, 2 e 3 (Aguarda envio de anúncio para DR)
74			Sinalização Horizontal 2018 / 2019 / 2020 / 2021		

Cmf

✓

Sousa

Ratos

Rafael

J. Fernandes

F. F. F.

A. A. A.

A. A. A.

L. L.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
7401	A	25	Aquisição e Instalação na Zona Norte	6 de dezembro	Receção Provisória Proc. 30/2018 - Sinalização horizontal 2018 / 2019 para o lote 1 - Zona norte e lote 2 - Zona sul
				20 de setembro	Receção Provisória Proc. 44/2018 - Sinalização horizontal - zona norte e zona sul e Parque Público para estacionamento motos
7402	A	26	Aquisição e Instalação na Zona Sul	6 de dezembro	Receção Provisória Proc. 30/2018 - Sinalização horizontal 2018 / 2019 para o lote 1 - Zona norte e lote 2 - Zona sul
				20 de setembro	Receção Provisória Proc. 44/2018 - Sinalização horizontal - zona norte e zona sul e Parque Público para estacionamento motos Ação não concretizada. Proc. 25/2019 - Sinalização horizontal 2019/2020/2021 - Zona Norte (Lote 1), Zona Sul (Lote 2) (em execução - Pedido de Visto ao Tribunal de Contas)
75			Programa de Gestão dos Activos Municipais Sinalização Rodoviária, Vertical, Horizontal, Semaforica, Mobiliário Urbano e Números de Policia		
7501	I	64	Aquisição de Software de Gestão de Ativos Municipais		Ação não concretizada.
76			Rua Aquilino Ribeiro e Envolventes		
7601	I	65	Projeto, execução de obra e fiscalização		Ação não concretizada.
77			AVENIDA MIGUEL BOMBARDA REPERFILAMENTO		
7701	I	8	EXECUÇÃO DE OBRA		Ação em curso (97% de execução física). Proc. 21/2019 - Av. Miguel Bombarda - Reperfilamento - Execução de Obra (em execução)
78			EIXOS PRINCIPAIS PAVIMENTAÇÃO		
7801	I	9	EXECUÇÃO DE OBRA		Ação em curso (3,41% de execução física). Proc. 18/2019 - Eixos Principais - Pavimentação - Execução de Obra (em execução)
79			AVENIDA DO BRASIL E ENVOLVENTES REQUALIFICAÇÃO		
7901	I	10	EXECUÇÃO DE OBRA		Ação não concretizada. Proc. 19/2019 - Avenida do Brasil e Envolventes - Requalificação - Execução de Obra (Aguarda consignação)

Cmf

✓

Siquiera

Ratos

Rafael

J. Fernandes

fuef

M. Almeida

J. Almeida

Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
80			AVENIDA CARDOSO LOPES E ENVOLVENTES		
8001	I	11	ELABORAÇÃO DE PROJECTO EXECUÇÃO DE OBRA E FISCALIZAÇÃO		Ação não concretizada. Inf. Nº 617/2019 - Avº Cardoso Lopes e Envolventes - Elaboração de Projeto de Execução de Obra e Fiscalização
82			MOBILIDADE E TRANSPORTES		
8201	A	26	AREA METROPOLITANA DE LISBOA TRANSPORTES RODOVIARIOS		Ação de carácter contínuo
8202	A	27	SISTEMA MLS ESTUDOS E CONSULTADORIA		Ação não concretizada.
83			REQUALIFICAÇÃO DO LARGO PADRE HIMALAIA E ARRANJOS EXTERIORES		
8301	I	18	ELABORAÇÃO DE PROJECTO EXECUÇÃO DE OBRA E FISCALIZAÇÃO		Ação não concretizada.
84			POSTO DE CARREGAMENTO ELECTRICO PARA VEICULOS ELECTRICOS NA FREGUESIA DAS AGUAS LIVRES ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2019		
8401	I	22	INSTALACAO E AQUISIÇÃO DE UM POSTO DE CARREGAMENTO ELECTRICO ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2019		Ação não concretizada. Proc. 40/2019 - Instalação e aquisição de um posto de carregamento elétrico - Orçamento Participativo 2019 (Não houve proposta - Aguarda extinção do procedimento e estorno da verba) Ação não concretizada. Proc. 56/2019 - Instalação e aquisição de um posto de carregamento elétrico - Orçamento Participativo 2019 (em fase de lançamento)
8402	I	39	EXECUÇÃO DE OBRA		Ação não concretizada.
8501	I	23	ELABORAÇÃO DE PROJECTO EXECUÇÃO DE OBRA E FISCALIZAÇÃO ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2019		Ação não concretizada. Proc. 32/2019 - Remodelação da Rua Dom Dinis - Reboleira Orçamento Participativo 2019 (em fase de lançamento)
86			PASSADEIRAS MAIS SEGURAS NA RUA ELIAS GARCIA, JUNTO Á CLINICA LUZ FREGUESIA DA VENTEIRA ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2019		
8601	I	24	ELABORAÇÃO DE PROJECTO EXECUÇÃO DE OBRA E FISCALIZAÇÃO ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2019		Ação em curso. Proc. 12/2019 - Execução de obras e instalação de sistema semafórico (em execução)

Cmf

✓

Sousa

Ratos

Mota

J. Sousa

F. F. F.

M. M. M.

M. M. M.

L. M.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

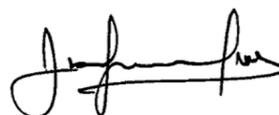
TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
87			COLOCACAO DE LOMBAS NAS PASSEDEIRAS JUNTO A ESCOLA LUIS MADUREIRA ALFRAGIDE ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2019		
8701	I	27	ELABORAÇÃO DE PROJECTO EXECUÇÃO DE OBRA E FISCALIZAÇÃO ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2019		Ação não concretizada. Proc. 31/2019 - Requalificação do Largo Eugénio dos Santos - Reboleira/OP2016, Requalificação da passagem Inferior da Estrada de Alfragide, Colocação de Passeio na Rua Fontes Pereira de Melo junto ao Cruzamento com Calçadinha da Damaia - Freguesia das Águas Livres e colocação de Lombas junto à escola Luis Madureira - Alfragide/Orçamentos Participativos 2019 (Aguarda extinção do procedimento e estorno da verba)
88			COLOCACAO DE PASSEIO NA RUA FONTES PEREIRA DE MELO JUNTO AO CRUZAMENTO COM CALCADINHA DA DAMAIA, NA FREGUESIA DAS AGUAS LIVRES ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2019		
8801	I	28	ELABORAÇÃO DE PROJECTO EXECUÇÃO DE OBRA E FISCALIZAÇÃO ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2019		Ação não concretizada. Proc. 31/2019 - Requalificação do Largo Eugénio dos Santos - Reboleira/OP2016, Requalificação da passagem Inferior da Estrada de Alfragide, Colocação de Passeio na Rua Fontes Pereira de Melo junto ao Cruzamento com Calçadinha da Damaia - Freguesia das Águas Livres e colocação de Lombas junto à escola Luis Madureira - Alfragide/Orçamentos Participativos 2019 (Aguarda extinção do procedimento e estorno da verba)
8901	I	29	ELABORAÇÃO DE PROJECTO EXECUÇÃO DE OBRA E FISCALIZAÇÃO ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2019		Ação não concretizada.
90			ESTACIONAMENTO SUBTERRANEO NO PARQUE CENTRAL ZONA SUL		
9001	I	40	ELABORAÇÃO DO PROJETO, REVISAO, EXECUÇÃO DE OBRA E FISCALIZAÇÃO		Ação não concretizada.
91			INFRAESTRUTURAS RODOVIARIAS		
9101	A	36	AVALIAÇÃO E INSPECAO		Ação não concretizada.










RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

COMÉRCIO E TURISMO

3.4.

MERCADOS E FEIRAS

3.4.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
05			Manutenção dos Mercados Municipais		
0501	I	231	Aquisição de equipamento diverso		Ação não concretizada.
0502	A	41	Aquisição materiais diversos		Ação não concretizada.
03			Mercado da Falagueira		
0301	I	10	Execução de obras de grande reparação		Ação não concretizada.
0304	A	42	Reparação de equipamentos		Ação não concretizada.
07			Mercado da Reboleira		
0701	I	24	Execução das obras de remodelação	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
0703	A	14	Reparação de equipamentos	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Reparação de máquina de fabrico de gelo Reparação de porta Reparação de porta automática
09			Mercado da Buraca		
0903	A	40	Manutenção e assistência técnica de equipamentos		Ação não concretizada.
10			Mercado da Damaia		
1001	A	56	Reparação de equipamento		Ação não concretizada.
1003	A	31	Aquisição de materiais diversos		Ação não concretizada.
1004	A	16	Reparação de equipamentos		Ação não concretizada.
1005	I	24	Concepção/Construção de telheiro no terrado		Ação não concretizada.
1006	I	84	Requalificação de Instalações do Mercado		Ação não concretizada.
1007	A	15	Reparação de equipamentos	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Reparação de esquentador Reparação de balança Reparação de câmara frigorífica
14			Mercado da Mina		
1404	A	15	Reparação de equipamentos		Ação não concretizada.
1405	I	60	Grande Reparação de Equipamentos	jan. - dez.	Ação não concretizada.

Cmf

✓

Alguns

Ratos

Ratos



fuef




RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

COMÉRCIO E TURISMO

3.4.

MERCADOS E FEIRAS

3.4.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1501 16	A	13	Desenvolvimento de acções de formação para titulares das bancas Mercado da Brandoa		Ação não concretizada.
1601	I	57	Execução de obra	17 de junho	Receção Provisória Proc. 47/2018 - Mercado da Brandoa - Execução de obra
17			Mercado Alfragide		
1701	I	16	Execução de obras de remodelação	jan. - dez.	Ação em curso (35% de execução física). Proc. 05/2019 - Mercado de Alfragide - Execução de obras de remodelação (em execução)

Cmf

✓

Alfragide

Alagos

Alagos

Alagos

Alagos

Alagos

Alagos

Alagos

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

COMÉRCIO E TURISMO

3.4.

TURISMO

3.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01 0101	A	112	Festival de Música Popular Portuguesa Organização e realização	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Pagamento de honorários ao Júri do Prémio José Afonso, composto por Olga Prats, Sérgio Azevedo e Júlio Pereira. Pagamento da 31ª edição do Prémio referente ao ano de 2019 a António Zambujo com o álbum "Do Avesso". Aquisição de anúncio na imprensa escrita para apresentação dos trabalhos discográficos a concurso.
02 0201	A	113	Feira do Livro da Amadora Organização e realização		Ação não concretizada.
03 0301	A	114	Iluminações de Natal Instalação	jan. - dez. jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Iluminações de Natal 2018 - Instalação e desinstalação Ação em curso (70% de execução física). Iluminações de Natal 2019 - Instalação e desinstalação

Cmf

✓

Sergio

Prats

Júlio

José Afonso

fuef

António



Ltu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

OUTRAS FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.5.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
01			Serviços de Metrologia		
0101	I	397	Aquisição de equipamento	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo
0103	A	126	Desenvolvimento de um estudo para a elaboração da Carta do Ruído Branco	jan. - dez.	Ação em curso. (10% de execução física).
0104	A	439	Aquisição de materiais diversos	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
0108	A	36	Acreditação do serviço de metrologia	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
02			Feiras de Artesanato e Gastronomia		
0202	A	73	Desenvolvimento de acções de apoio e promoção de feiras e actividades de gastronomia		Ação não concretizada.
			Outras Acções:		Gestão do Mercado Municipal da Damaia e do Mercado Municipal da Reboleira Instrumentos de medição verificados, de acordo com os pedidos efetuados. Neste período não foram efetuadas medições de ruído por o serviço não estar ainda acreditado.

Cmf

✓

Alguns

Ratos

Ratos

J. Fernandes

fuef

J. Fernandes

Ltu



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2019

OUTRAS FUNÇÕES

4

DIVERSAS NÃO ESPECIFICADAS

4.3.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			JUNTA METROPOLITANA DE LISBOA		
0101	A	297	PARTICIPAÇÃO NAS DESPESAS DA JUNTA METROPOLITANA	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
02			ASSEMBLEIA DISTRITAL		
0202	A	35	ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE ASSEMBLEIAS MUNICIPAIS	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
03			ASSOCIAÇÃO DE MUNICÍPIOS PORTUGUESES		
0301	A	299	PARTICIPAÇÃO NAS DESPESAS DA ASSOCIAÇÃO	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
05			AMEGA		
0501	A	302	PARTICIPAÇÃO NAS DESPESAS DA ASSOCIAÇÃO	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.