

Campo Grande, 28 – 5º A/D
 1700-093 LISBOA

Tel.: 217 613 330
 Fax.: 217 613 339
 Email: geral.lisboa@uhy-portugal.pt
 Web: www.uhy-portugal.pt

Lisboa, 10 de abril de 2017

Exmos. Senhores
 CÂMARA MUNICIPAL DA AMADORA
 Avenida do Movimento das Forças Armadas
 2700-595 Amadora

Á atenção da Exma. Senhora Dra. Margarida Guimarães

N/REFª: 2017/AUD/023

Assunto: Envio de documentos

Exmos. Senhores,

Junto anexamos os seguintes documentos, relativos ao exercício findo a 31 de dezembro de 2016:

- Certificação Legal das Contas
- Parecer do Revisor Oficial de Contas

Com os nossos melhores cumprimentos, subscrevemo-nos

António Tavares da Costa Oliveira

Campo Grande, 28 – 5º A/D
 1700-093 LISBOA

Tel.: 217 613 330
 Fax.: 217 827 511
 Email: geral.lisboa@uhy-portugal.pt
 Web: www.uhy-portugal.pt

PARECER DO REVISOR OFICIAL DE CONTAS

DOCUMENTOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

CÂMARA MUNICIPAL DA AMADORA

1. De acordo com as disposições legais aplicáveis, vimos emitir o nosso Parecer sobre os documentos de Prestação de Contas da Câmara Municipal da Amadora do exercício findo em 31 de dezembro de 2016, os quais compreendem o Balanço, Demonstrações de Resultados e Mapas de Execução Orçamental e os respetivos anexos.
2. Com base nos trabalhos efetuados elaborámos a Certificação Legal das Contas da Câmara Municipal da Amadora.
3. Atento o teor dos parágrafos mencionados na Secção “Bases para a opinião com reservas”, somos de Parecer que aprovelem os Documentos de Prestação de Contas do Exercício Findo em 31 de dezembro de 2016.

Lisboa, 10 de abril de 2017

UHY & ASSOCIADOS, SROC, LDA.
Sociedade de Revisores Oficiais de Contas
 Representada por:

António Tavares da Costa Oliveira
 António Tavares da Costa Oliveira (ROC nº 656)

Campo Grande, 28 – 5º A/D
 1700-093 LISBOA

Tel.: 217 613 330
 Fax.: 217 827 511
 Email: geral.lisboa@uhy-portugal.pt
 Web: www.uhy-portugal.pt

CERTIFICAÇÃO LEGAL DAS CONTAS

RELATO SOBRE A AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

Opinião com reservas

Auditámos as demonstrações financeiras anexas da **CÂMARA MUNICIPAL DA AMADORA** (a Entidade), que compreendem o balanço em 31 de dezembro de 2016 (que evidencia um total de 393.719.269,53 euros e um total de fundos próprios de 303.799.050,59 euros, incluindo um resultado líquido de 10.236.556,47 euros), a demonstração de resultados e os mapas de execução orçamental, que evidenciam um total de 75.305.776,67 euros de despesa paga e um total de 79.023.990,57 euros de receita cobrada bruta, relativos ao ano findo naquela data, e o anexo às demonstrações financeiras que incluem um resumo das políticas contabilísticas significativas.

Em nossa opinião, exceto quanto aos possíveis efeitos da matéria referida no ponto 1, as demonstrações financeiras anexas apresentam de forma verdadeira e apropriada, em todos os aspetos materiais, a posição financeira da Entidade em 31 de dezembro de 2016 e a execução orçamental relativos ao ano findo naquela data de acordo com o Plano Oficial de Contabilidade para as Autarquias Locais (POCAL).

Bases para a opinião com reservas

1. Conforme divulgado nas Notas ao Balanço e Demonstração de Resultados, o imobilizado da **CÂMARA MUNICIPAL DA AMADORA** inclui todas as aquisições, com custo para a autarquia, realizadas após a adoção do POCAL por esta entidade. No entanto, os bens que constituem o imobilizado inicial e os recebidos pela autarquia sem custo não foram totalmente valorizados e inventariados, não sendo à data possível estimar o acréscimo dos Capitais Próprios que resultaria das referidas inventariação e valorização, relevando-se o impacto sempre positivo na posição patrimonial.

A nossa auditoria foi efetuada de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria (ISA) e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas. As nossas responsabilidades nos termos dessas normas estão descritas na secção “Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras” abaixo. Somos independentes da Entidade nos termos da lei e cumprimos os demais requisitos éticos nos termos do código de ética da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

Estamos convictos de que a prova de auditoria que obtivemos é suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião com reservas.

R

Ênfase

Os ativos cedidos ao Município no âmbito das operações de loteamento têm sido reconhecidos na rubrica Doações – Fundos Próprios, como contrapartida do reconhecimento do ativo, sendo o valor acumulado à data de 39.033.641,48 euros. O montante referido deve ser analisado a fim de serem identificadas as cedências obrigatórias para, relativamente às mesmas se proceder à reclassificação para a rubrica de Resultados Transitados - Fundos Próprios.

A nossa opinião não é modificada em relação a esta matéria.

Responsabilidades do órgão de gestão pelas demonstrações financeiras

O órgão de gestão é responsável pela:

- preparação de demonstrações financeiras que apresentem de forma verdadeira e apropriada a posição financeira, o desempenho financeiro e a execução orçamental da Entidade de acordo com o Plano Oficial de Contabilidade para as Autarquias Locais (POCAL);
- elaboração do relatório de gestão nos termos legais e regulamentares aplicáveis;
- criação e manutenção de um sistema de controlo interno apropriado para permitir a preparação de demonstrações financeiras isentas de distorção material devido a fraude ou erro;
- adoção de políticas e critérios contabilísticos adequados nas circunstâncias; e
- avaliação da capacidade da Entidade de se manter em continuidade, divulgando, quando aplicável, as matérias que possam suscitar dúvidas significativas sobre a continuidade das atividades.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras

A nossa responsabilidade consiste em obter segurança razoável sobre se as demonstrações financeiras como um todo estão isentas de distorções materiais devido a fraude ou erro, e emitir um relatório onde conste a nossa opinião. Segurança razoável é um nível elevado de segurança mas não é uma garantia de que uma auditoria executada de acordo com as ISA detetará sempre uma distorção material quando exista. As distorções podem ter origem em fraude ou erro e são consideradas materiais se, isoladas ou conjuntamente, se possa razoavelmente esperar que influenciem decisões económicas dos utilizadores tomadas com base nessas demonstrações financeiras.

Como parte de uma auditoria de acordo com as ISA, fazemos julgamentos profissionais e mantemos ceticismo profissional durante a auditoria e também:

- identificamos e avaliamos os riscos de distorção material das demonstrações financeiras, devido a fraude ou a erro, concebemos e executamos procedimentos de auditoria que respondam a esses riscos, e obtemos prova de auditoria que seja suficiente para a nossa opinião. O risco de não detetar uma distorção material conluio, falsificação, omissões intencionais, falsificação ou sobreposição ao controlo interno;

my

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
2



R

- obtemos uma compreensão do controlo interno relevante para a auditoria com o objetivo de conceber procedimentos de auditoria que sejam apropriados nas circunstâncias, mas não para expressar uma opinião sobre a eficácia do controlo interno da Entidade;
- avaliamos a adequação das políticas contabilísticas usadas e a razoabilidade das estimativas contabilísticas e respetivas divulgações feitas pelo órgão de gestão;
- concluímos sobre a apropriação do uso, pelo órgão de gestão, do pressuposto da continuidade e, com base na prova de auditoria obtida, se existe qualquer incerteza material relacionada com acontecimentos ou condições que possam suscitar dúvidas significativas sobre a capacidade da Entidade para dar continuidade às suas atividades. Se concluirmos que existe uma incerteza material, devemos chamar a atenção no nosso relatório para as divulgações relacionadas incluídas nas demonstrações financeiras ou, caso essas divulgações não sejam adequadas, modificar a nossa opinião. As nossas conclusões são baseadas na prova de auditoria obtida até à data do nosso relatório. Porém, acontecimentos ou condições futuras podem levar a que a Entidade descontinue as suas atividades;
- avaliamos a apresentação, estrutura e conteúdo global das demonstrações financeiras, incluindo as divulgações, e se essas demonstrações financeiras representam as transações e acontecimentos subjacentes de forma a atingir uma apresentação apropriada;
- comunicamos com os encarregados da governação, entre outros assuntos, o âmbito e o calendário planeado da auditoria, e as conclusões significativas da auditoria incluindo qualquer deficiência significativa de controlo interno identificado durante a auditoria.

A nossa responsabilidade inclui ainda a verificação da concordância da informação constante do relatório de gestão com as demonstrações financeiras.

RELATO SOBRE OUTROS REQUISITOS LEGAIS E REGULAMENTARES

Sobre o relatório de gestão

Em nossa opinião, o relatório de gestão foi preparado de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis em vigor e a informação nele constante é coerente com as demonstrações financeiras auditadas, não tendo sido identificadas incorreções materiais.

Lisboa, 10 de abril de 2017

UHY & ASSOCIADOS, SROC, LDA
 Representada por

António Tavares da Costa Oliveira
 António Tavares da Costa Oliveira (ROC nº 656)

cmf

Fls



AMADORA
Câmara Municipal

Prestação de Contas 2016

cmf

ÍNDICE

I.	NOTA INTRODUTÓRIA	2
II.	ANÁLISE GLOBAL DA EXECUÇÃO DAS GOP'S	13
	QUADRO I – RESUMO DA EXECUÇÃO DAS GRANDES OPÇÕES DO PLANO A 31/12/2016, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL	15
	QUADRO II - RESUMO DA EXECUÇÃO DO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS A 31/12/2016, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL	16
	QUADRO III – RESUMO DA EXECUÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES MUNICIPAIS A 31/12/2016, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL	17
	QUADRO IV - RESUMO DA EVOLUÇÃO DA EXECUÇÃO DAS GRANDES OPÇÕES DO PLANO ENTRE 2015 E 2016, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL	19
	QUADRO V - RESUMO DA ESTRUTURA D EXECUÇÃO FINANCEIRA DAS GOP'S, PPI E PAM A 31/12/2016, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL	21
III.	MODERNIZAÇÃO MUNICIPAL, FORMAÇÃO E INFRAESTRUTURAS TECNOLÓGICAS E EQUIPAMENTOS	28
IV.	COESÃO TERRITORIAL E SOCIAL – CARATERIZAÇÃO DA ATUAÇÃO MUNICIPAL	32
	A. EDUCAÇÃO	32
	B. SAÚDE	37
	C. AÇÃO SOCIAL	37
	D. HABITAÇÃO	42
	E. ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO	47
	F. RESÍDUOS SÓLIDOS	48
	G. PROTEÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA	48
	H. CULTURA, DESPORTO, RECREIO E LAZER E OUTRAS ATIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS	49
V.	FUNÇÕES ECONÓMICAS / ENERGIA / ACESSIBILIDADES / MERCADOS E TURISMO	53
	A. INDÚSTRIA E ENERGIA	53
	B. TRANSPORTES RODOVIÁRIOS	53
	C. COMÉRCIO E TURISMO / MERCADOS E FEIRAS / OUTRAS FUNÇÕES ECONÓMICAS	54
VI.	ANÁLISE DA EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO	56
	A. ANÁLISE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA RECEITA	57
	B. ANÁLISE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA DESPESA	62
	C. O INVESTIMENTO MUNICIPAL	67
	D. INDICADORES DE GESTÃO	68
	E. EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL	72
VII.	ENDIVIDAMENTO MUNICIPAL	75
VIII.	ANÁLISE PATRIMONIAL E FINANCEIRA	76
	A. ANÁLISE DO BALANÇO	77
	B. ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS	86

RELATÓRIO DE GESTÃO 2016

I. NOTA INTRODUTÓRIA

A estratégia de desenvolvimento focalizado para a construção de uma cidade centrada nas pessoas, fazendo da Amadora um referencial na área da coesão e inclusão social e, simultaneamente, uma cidade preparada para ganhar os desafios da competitividade, da inovação e da modernidade, no quadro de um desenvolvimento sustentável enquadrando toda a ação municipal desenvolvida em 2016.

Nesta perspetiva, a execução das Grandes Opções do Plano e o Orçamento aprovados para 2016 materializaram a estratégia municipal assente na prossecução do propósito de correção sustentada dos desequilíbrios sócio económicos e urbanísticos, salvaguardando e contribuindo para a diversificação da economia local e a “saúde” financeira do Município, requisitos necessários a um crescimento económico sustentado, fomentando o bem estar e promovendo a aplicação das adequadas políticas sócio-urbanísticas.

Ao longo dos últimos anos, os munícipes e as empresas têm, com efeito, testemunhado uma melhoria significativa dos padrões de organização da vida na cidade, da qualidade dos serviços públicos nos domínios da educação, da mobilidade e acessibilidade inter e intra regionais, da qualificação do espaço público e do aprofundamento das políticas de inclusão social e de coesão territorial no quadro da preservação dum bom nível de controlo das contas municipais e da saúde financeira do município.

Com efeito, a gestão sustentada dos recursos financeiros e humanos do município, caracterizada por um elevado nível de rigor, tem constituído um referencial enquadrador incontornável nos processos de planeamento e programação dos investimentos e da ação municipal nos diversos domínios do exercício das competências municipais.

A gestão dos recursos financeiros e humanos do município, caracterizada por padrões de rigor e responsabilidade no processo de tomadas de decisão, constitui uma condição essencial para a concretização dos compromissos assumidos no mandato, nos domínios dos investimentos de qualificação urbanística e de manutenção, de elevação da qualidade de vida dos munícipes e da promoção da coesão social e territorial da cidade.

Por outro lado, o município consolidou opções, em matéria de política fiscal, que contribuíram para o desagravamento fiscal que incide sobre as famílias e as empresas e que se repercutiram em termos da redução de cobrança dos impostos diretos.

Referem-se, em particular a aplicação de taxas reduzidas de IMI (0,60 % para os prédios urbanos não arrendados e não transmitidos contemplados na b) do nº 1 do art.º 112 do CIMI e 0,36% para os prédios urbanos (avaliados nos termos do CIMI) considerados na alínea c) do nº 1 do art.º 112 do respetivo código, de que resultará, quando comparada com aplicação da taxa máxima, a não arrecadação de uma receita da ordem dos oito milhões de euros, a isenção de Derrama para os sujeitos passivos com um volume de negócios no ano anterior que não ultrapasse os 150.000,00 € e o lançamento de uma taxa reduzida de 3,8% de Participação no IRS que incidiu sobre os rendimentos dos contribuintes de 2015 e de que resultou, um efeito acumulado na arrecadação desta receita, em três anos consecutivos, da ordem dos seis milhões de euros, impactos que foi necessário considerar antecipadamente através da adoção de medidas adequadas de gestão no âmbito do controlo da despesa primária e da programação plurianual dos investimentos e ações municipais.

Pese embora o quadro da atual conjuntura económica nacional e internacional cujas incidências nas finanças municipais mais expressivas resultam dos efeitos conjugados da redução do montante global das transferências do OE, incluindo as provenientes de contratos programa agravados pelo facto de a fase de operacionalização do quadro comunitário de apoio 2020 não ter ainda quaisquer reflexos em termos de fluxos financeiros que reforcem a capacidade dos municípios para contribuir para a recuperação da crise económica e financeira que tão importantes impactos sociais gerou, agravando as desigualdades sociais e territoriais, da redução da carga fiscal municipal e, conseqüentemente, da receita municipal proveniente dos impostos diretos, do aumento dos custos de contexto por via do acréscimo das taxas do IVA aplicáveis a várias aquisições de serviços de elevado impacte financeiro, o Município tem garantido as condições financeiras para prosseguir e financiar a realização de investimentos em domínios considerados estratégicos para a coesão social e territorial da cidade e planear, em termos de estudos, projetos e protocolos de cooperação técnica, assegurando a componente de autofinanciamento dos planos plurianuais de investimento nos domínios da criação de oportunidades económicas, da criação de emprego, das novas políticas ambientais, da instalação de novas empresas e da criação urbana, da melhoria das

condições de acesso a uma habitação condigna e da educação e na formação/qualificação profissional ao longo da vida.

A estratégia para o concelho foi desenvolvida, ao longo do exercício, no quadro da estratégia para a região de Lisboa 2020.

Com efeito, a Amadora poderá ser um município mais equilibrado do ponto de vista funcional, menos desigual e socialmente mais coeso se tivermos capacidade de articular a estratégia municipal com a estratégia de Lisboa 2020.

Em forte sintonia com os desígnios assumidos pela estratégia europeia e nacional, as prioridades estabelecidas pela Estratégia Regional Lisboa 2020 que traduzem a ambição de transformar Lisboa numa região competitiva, cosmopolita, coesa e conectada marcando posição numa economia globalizada, foram vertidas no Plano de Ação Regional de Lisboa e são asseguradas pela concretização dos programas operacionais no período 2014-2020, com o apoio dos fundos estruturais e do fundo de coesão.

A estratégia de construir uma cidade orientada para a competitividade e a inovação, no quadro de um desenvolvimento urbano harmonioso e sustentável e para a promoção da igualdade de oportunidades, contrariando os processos de segregação sócio-urbanística e os ciclos de reprodução da exclusão têm constituído, no passado recente, os princípios fundadores da ação municipal e podem agora ganhar uma nova dinâmica no quadro da utilização dos fundos estruturais 2014-2020.

É neste quadro que foi prosseguido o aprofundamento e consolidação das políticas sectoriais nos domínios urbanístico e do ambiente urbano, da educação, da habitação, da formação e qualificação profissional para jovens e adultos e da criação de novas respostas sociais, aplicando, sempre que necessário, medidas de diferenciação positiva por forma a otimizar os resultados ao nível da coesão social e territorial da cidade.

A atividade municipal foi desenvolvida em torno daqueles que se constituem como os seguintes grandes objetivos estratégicos:

- ✦ **Reforçar a coesão social e territorial**, investindo na resolução sustentada dos deficits habitacionais, na regeneração e qualificação profissional, diversificando a oferta na idade ao longo da vida profissional.

na educação e na formação
criando a formação/qualificação

- R*
- ✦ **Reforçar a competitividade do Município** no contexto da região, investindo na criação de oportunidades económicas para a instalação de novas empresas e criação de emprego.
 - ✦ **Promover a sustentabilidade ambiental**, investindo em novas políticas ambientais fundadas em soluções economizadoras de energia e amigas do ambiente.
 - ✦ **Modernizar o quadro de gestão municipal**, promovendo a transparência, a qualidade dos serviços prestados e a aproximação da Câmara aos Cidadãos.

Estes objetivos estratégicos estruturam um modelo de desenvolvimento estruturado em torno da promoção da igualdade de oportunidades, da inclusão sócio-urbanística e da sustentabilidade local, perspetivando o reforço da atratividade e competitividade da cidade, no contexto da região e visando, designadamente, a atração de novas empresas e novos investimentos e a promoção do emprego.

Relativamente ao *primeiro objetivo*, destaca-se a *prossecução das políticas municipais nas áreas da Integração Sócio Urbanística, Educação e Ação Social*, respetivamente:

- ≡ Celebração dos Acordos de colaboração entre o ME e o Município para a Requalificação e Melhoria da Eficiência Energética das Instalações da Escola Secundária Sophia de Melo Breyner Andersen, da Escola Secundária Mães de Água, das Escola Básicas do 2º e 3º ciclos, Roque Gameiro e Miguel Torga;
- ≡ Celebração de dois contratos programa com ARSLVT para a instalação da Unidade de Saúde da Buraca-Águas Livres e a Unidade de Saúde da Venteira que definem as condições de cooperação técnica e financeira entre as partes, tendo por objetivo a instalação das referidas unidades de saúde
- ≡ Elaboração do Plano Municipal para o Envelhecimento Sustentável da Amadora 2016-2025 e assinatura de um Pacto para o Envelhecimento por 50 entidades públicas e privadas com intervenção na cidade;
- ≡ Operacionalização do Contrato Interadministrativo ME celebrado entre o município e a tutela no quadro da descentralização de competências para os agrupamentos escolares.
- ≡ *Prossecução do projeto - "Escola a Tempo Inteiro"*, por via do Programa de Generalização do Ensino do Inglês para o Ensino Básico e de outras atividades de Enriquecimento Curricular *do Ensino Básico e de outras* ocaiação *ao projeto Aprender & Brincar* (horário pré e pós-letivo e férias *entes*, que são, numa lógica de

parceria, têm fomentado uma maior qualidade ao nível dos vários serviços atualmente oferecidos aos alunos que frequentam as escolas básicas do 1º Ciclo do Concelho;

- ≡ Prossecução do Sistema Telefónico de Assistência Permanente, nos termos do Protocolo celebrado Santa Casa da Misericórdia da Amadora, no âmbito do qual se pretende complementar o Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) e dar resposta a pessoas idosas ou em situação de dependência que vivam ou permaneçam longos períodos sozinhas e que necessitem de apoio imediato no seu domicílio;
- ≡ Dinamização e/ou participação em projetos de intervenção social e comunitária nos Bairros Municipais (Casal da Boba, Casal da Mira e Casal do Silva), através da utilização dos recursos disponíveis, de forma a contrariar os processos de segregação sócio urbanística, característicos das áreas residenciais com esta natureza;
- ≡ Desenvolvimento de intervenções concertadas e plurianuais que visam a melhoria sistemática das condições de habitabilidade dos residentes no Concelho, eliminando gradualmente os núcleos de habitação degradada e integrando social e urbanisticamente as áreas urbanas com forte incidência de problemas de insucesso escolar e abandono precoce do sistema de ensino, de baixas qualificações, de pobreza e de exclusão social, numa perspetiva de reforço da coesão territorial e social e, simultaneamente, promovendo a igualdade de oportunidades;
- ≡ Aprofundamento das políticas de regeneração urbana nas áreas empresariais e residenciais, no quadro dos quais estão em curso os estudos de desenvolvimento urbanístico da Falagueira e de regeneração urbana da zona industrial da Venda Nova e realizadas diversas intervenções de conservação e valorização do edificado, procurando dinamizar a reabilitação urbana, qualificar o território e criar uma nova imagem de cidade, criação e disponibilização de instrumentos e soluções de apoio aos particulares na reabilitação e conservação dos seus imóveis, abrangendo um leque de respostas que vão desde as subvenções financeiras a fundo perdido, disponibilização de recursos e materiais a custo reduzido a compensações fiscais e assistência técnica.

No quadro do reforço da **Competitividade do Município**, destaca-se:

- O início do processo de revisão do PDM, ajustamento ao atual quadro legislativo e socioeconómico e, conseqüente reequilibrar do desenvolvimento estratégico local, do regime de uso do solo e da sua respetiva

execução, com base nos Termos de Referência que definiram os seguintes objetivos estratégicos:

- ≡ Potenciar o posicionamento do concelho na estrutura metropolitana
- ≡ Melhorar a integração e qualificação urbanística do território
- ≡ Melhorar os padrões ambientais e de sustentabilidade dos serviços urbanos
- ≡ Construir a identidade urbana da Amadora
- ≡ Aprofundar formas de governança na gestão da cidade

Para a prossecução do procedimento de revisão do PDM em 2016 foram desenvolvidas as seguintes etapas:

- ≡ Período de participação pública de 3 de junho a 15 de julho de 2016
 - ≡ 1ª Reunião Plenária da Comissão Consultiva, precedida de visita ao concelho, 23 de setembro de 2016
 - ≡ Aprovação do Relatório de Participação Pública em 30 de novembro de 2016
 - ≡ Estudo de Redelimitação da RAN Bruta e apresentação da mesma à entidade tutelar (DRAPLVT), dezembro de 2016
 - ≡ Início da elaboração dos Estudos de Caracterização e Diagnóstico (Enquadramento Regional e Nível Municipal)
 - ≡ Esquema da Estrutura e Pré-Modelo Territorial
 - ≡ Atualização dos temas relativos às servidões/restrições de utilidade pública
- A intervenção da autarquia, no âmbito do programa de incentivo ao empreendedorismo jovem e social, cujo conceito base se sustenta na criação de uma plataforma de contacto entre as pessoas com potencial empreendedor, a Autarquia, a Universidade e o meio empresarial, tendo em vista a criação de novas empresas e a possibilidade de encaminhamento para percursos alternativos integrados de educação-formação-emprego;
 - O desenvolvimento de uma Estratégia de Intervenção Municipal¹ baseada na articulação de três estratégias urbanas traduzidas em ações concertadas entre os diversos atores, bem como em intervenções de incidência territorial a aplicar ao conjunto da “Área de Intervenção da Veragueira”:

¹ BrunoSoaresArquitectos, Estratégia Municipal para a Falagueira/Venda Nova, setembro 2016

Estratégia de Regeneração Urbana da Zona Industrial da Venda Nova

- Programa de intervenção nos bairros de habitação precária
- Projeto de construção da Via Distribuidora Estruturante L5
- Programa de desenvolvimento da área da Interface da Reboleira
- Projeto de melhoria das condições de acessibilidade na Zona Industrial da Venda Nova
- Programa de Qualificação da “Porta da Damaia”
- Projeto de Requalificação do espaço do antigo Bairro Estrela de África
- Apoios à Reabilitação de Edifícios
- Dinamização de atividades diferenciadoras

Estratégia de Reabilitação Urbana do Eixo da Rua Elias Garcia e áreas adjacentes

- Medidas de requalificação do espaço público da Rua Elias Garcia
- Medidas de Valorização dos edifícios com interesse histórico e arquitetónico
- Programa de Reabilitação Urbana

Estratégia de Estruturação Urbana dos terrenos livres da Falagueira e das “Mães de Água”

- Definição do perfil funcional e de usos
- Bases de Ordenamento das subunidades 2a (Quinta do Estado) e 2b (Mães de Água)
- Área de Oportunidade – Intervenção Imediata
- Modelo Territorial/Esquema Diretor

Acresce que no âmbito do aprofundamento das bases do ordenamento das subunidades territoriais 2a e 2b e da necessidade de definir o perfil funcional e de usos priorizou-se o desenvolvimento de um conceito de parque urbano que funcionará como “matriz” de projeto para toda a área a urbanizar, tendo como objetivo criar um espaço central público de recreio e lazer e de regularização do regime de drenagem pluvial.

Neste sentido, é necessário acautelar que o referido estudo urbanístico contemple devidamente esta temática, ou seja, que preveja as soluções, os espaços as proteções adequadas para o parque urbano no sentido de almente a drenagem pluvial da
 área de intervenção, sem que se verifiquem ; de inundações registados no

passado, estando em curso a realização de um “*Estudo do Sistema de drenagem e de regularização de caudais da bacia da Falagueira*”.

No quadro da ***promoção da sustentabilidade ambiental*** foi desenvolvido o processo de avaliação interna sobre metodologias de trabalho que criassem as condições para a definição de planos/programas de investimento em novas políticas ambientais fundadas em soluções economizadoras de energia e amigas do ambiente, no quadro dos quais está em curso a elaboração de um plano de redução dos consumos de energia e de água e operacionalização do Pacto dos Autarcas, a integrar a Estratégia Energético-Ambiental do Município da Amadora.

Ainda neste âmbito, foram elaborados estudos de caracterização e diagnóstico setoriais de diversas instalações municipais com maiores consumos energéticos, o que permitiu a apresentação de candidaturas para a implementação de medidas que promovam a eficiência energética do edificado da Administração Pública, através do Fundo de Eficiência Energética, da ERSE.

Na mesma linha, e face à importância da educação e envolvimento da comunidade escolar nestas temáticas, o município integrou a candidatura enquanto parceiro ao Projeto “ESCOLA+ Eficiente - Eficiência Energética da Escola à comunidade”, financiado pela ERSE no âmbito do PPEC 2017-2018.

O processo de ***modernização da gestão municipal e dos serviços prestados aos cidadãos***, foi prosseguido, nomeadamente:

- ≙ No domínio das tecnologias e sistemas de informação, destacando-se a continuidade da aposta na racionalização de custos nas TIC, implementação da vertente tecnológica da Diretiva de Serviços e do Balcão do Empreendedor através da simplificação de procedimentos, que contribuiu para melhoria dos serviços prestados por via da qualificação e da modernização dos serviços e governação eletrónica, qualificação dos serviços na área da formação e do E-GOV em particular e promovendo a qualificação do atendimento
- ≙ Implementação do Sistema de Gestão de (SGO) 9001 Serviços de Atendimento da DAG-DGAC, SPM-GO , DMTIC e DSTIC, tendo sido

concluídos todos os procedimentos de trabalho das unidades orgânicas mencionadas que se encontram neste momento certificados pelo referencial indicado.

- ≡ Certificação pela norma 27001:2008 do Sistema de Salvaguarda de Informação da CMA, cujo objetivo é aprovar e gerir a política de segurança de informação, estabelecendo os pilares para a gestão efetiva e eficaz, no tempo, da segurança da informação da Câmara Municipal da Amadora.
- ≡ No âmbito do processo de implementação e de extensão sustentada do projeto de Gestão Documental em suporte eletrónico;

No domínio da Modernização do quadro de gestão municipal, promovendo a aproximação da Câmara aos Cidadãos, releva-se o lançamento do processo do **Orçamento Participativo 2017**.

Com efeito, a Câmara Municipal, no quadro de uma política de aproximação com os cidadãos e da sua integração de forma direta no processo de tomada de decisão quanto à vida da cidade, prosseguiu o processo do Orçamento Participativo (OP) introduzido em 2010.

Com a implementação deste processo, a CMA pretende:

- ≡ Incentivar a participação dos cidadãos na vida pública;
- ≡ Aumentar a transparência e a eficiência da tomada de decisão;
- ≡ Melhorar de forma sistemática a prestação de informação às populações quanto aos gastos públicos;
- ≡ Gerar maior proximidade e confiança entre poder político e população;
- ≡ Incrementar a participação democrática dos cidadãos.

O OP foi aberto à participação dos cidadãos residentes e/ou trabalhadores no município da Amadora.

O processo do OP 2017 decorreu no quadro dos seguintes pressupostos:

- Adoção de um modelo co decisional, criando as condições para através da plataforma informática serem apresentadas propostas e, posteriormente, realizada votação das propostas a eleger;
- Definição de um nível de investimento direta a afetar ao OP da ordem de quinhentos mil euros pa o de 2 anos;

- ✦ Utilização da plataforma informática de apoio e tratamento de dados, com apresentação do conceito de OP, objetivos, destinatários e formas de participação, o qual permitiu a submissão direta de propostas por parte dos cidadãos e a votação das propostas.

Esta opção de introduzir a plurianualidade em cada OP resulta da constatação de que a concretização de uma ação nova de OP envolve várias fases e procedimentos de que resultam, sistematicamente, reflexos financeiros em mais de um ano.

Na edição do Orçamento Participativo 2017 foi adotado um modelo co-decisional, introduzido o voto por SMS e atribuído um valor total de investimento de 500.000€ para os anos de 2017 e 2018.

Na fase de apresentação de propostas foram submetidas 93 propostas, através da página de Internet <http://op.cm-amadora.pt>, foram previamente avaliadas pelos serviços municipais quanto à sua exequibilidade técnica, nomeadamente localização em terrenos de propriedade municipal, exercício de competências municipais, compatibilidade com investimentos já programados e quanto à previsão de custos.

Destas, 20 propostas foram consideradas exequíveis e colocadas a votação, tendo sido registados 1811 votos, dos quais 338 via SMS e 1 473 online, que se traduziram na eleição de 4 propostas, cujo valor total de investimento não é superior ao limite estipulado, para integrarem as Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017.

As propostas mais votadas a executar nos anos de 2017 e 2018 são as seguintes:

Projectos / Acções Orçamento Participativo 2017										
Domínio de Intervenção	Obj Prg	Prj Acc	Ano	Tipo	N.º	Descrição da Acção	Freguesia	Dotação GOP 2017	Dotação GOP 2018	Dotação Total
Protecção Civil e Luta Contra Incêndios	1.2.1.	1301	2017	A	16	Uma nova VECl para os Bombeiros. Uma cidade mais segura! – Apoio Financeiro à Aquisição	Amadora	260.000,00 €	0,00 €	260.000,00 €
Desporto, Recreio e Lazer	2.5.2.	4101	2017	I	2	CEMA - Alfragide – Elaboração de Projeto, Execução de Obra e Instalação de Equipamentos	Alfragide	0,00 €	200.000,00 €	200.000,00 €
Protecção do Meio Ambiente e Conserv da Natureza	2.4.6.	0501	2017	I	3	Parque Infantil - Villa Park – Elaboração de Projecto e Execução das Obras	Venteira	0,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €
Transportes Rodoviários	3.3.1.	0501	2017	I	4	Mobilidade Sustentável - Bicyclata: Elaboração do Projeto e Instalaçã	Amadora	0,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €

A despesa total prevista referente ao OP 2017 está refletida nas GOP's 2017 e ascende a 515 000 €.

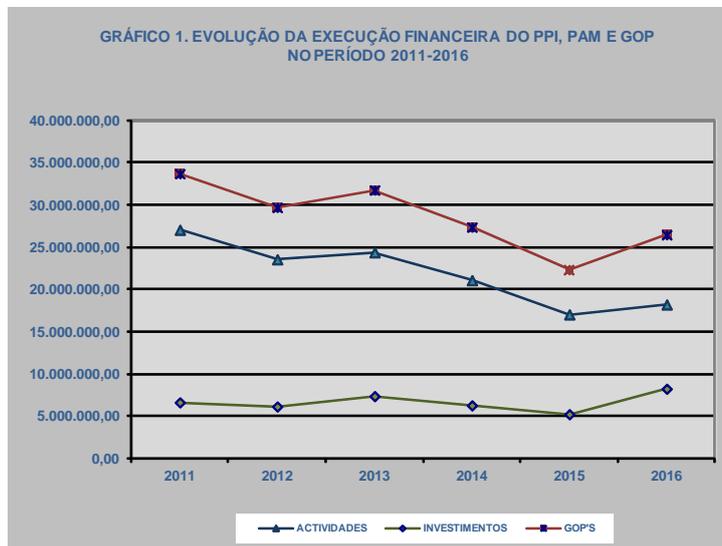
O Relatório de Gestão e a Prestação de Contas que ora se apresentam, sintetizam e sistematizam a execução financeira das Grandes Opções do Plano e a situação económica e financeira do exercício de 2016.

A análise da atividade municipal incide sobre a execução física e financeira dos planos (GOP, PPI e PAM) e do Orçamento (Receita e Despesa), recorrendo-se para o efeito a indicadores absolutos e percentuais relativos a aspetos físicos (a partir da informação tratada ao nível das Fichas de Execução – parte integrante do Relatório de Gestão e Prestação de Contas) e/ou financeiros e, sempre que se afigure pertinente, a uma análise comparativa com anos anteriores.

II. ANÁLISE GLOBAL DA EXECUÇÃO DAS GOP'S

As Grandes Opções do Plano para 2016 contemplam, simultaneamente, o conjunto de investimentos e das ações imateriais que integram, respetivamente, o Plano Plurianual de Investimentos e o Plano de Atividades Municipais.

A despesa de plano paga, no exercício, totalizou 26 477 281,77 €, dos quais 8 251 555,11€ se reportam a ações inscritas no PPI e 18 225 726,6 € se reportam a ações inscritas no PAM. O gráfico seguinte (Gráfico 1) traduz a evolução da despesa de plano paga no período 2011-2016, com ventilação ao nível dos investimentos e das ações municipais.



Fonte: Execução Financeira do PPI, PAM e GOP's, reportada a 31 de Dezembro do período 2011-2016
Tratamento DF

A análise da evolução dos investimentos permite identificar um período 2011-2012 em que se verificaram duas quebras sucessivas de 6,2 e 0,49 milhões de euros, um aumento de 1,2 milhões de euros no exercício de 2013, dois decréscimos anuais na ordem de 1 milhão de euros anual nos exercícios de 2014 e 2015 a que se sucedeu um acréscimo de cerca de três milhões de euros no exercício em análise.

Por outro lado, a evolução registada ao nível da despesa PAM evidencia um comportamento tendencialmente decrescente no período 2011-2015, em consonância com o quadro das políticas orçamentais nacionais fortemente restritas de quadros de gestão da empresa municipal e do sector da água, tendo registado, no quadro do plano de ações municipais, um decréscimo da ordem dos sete por cento.

Fls

R

A execução financeira dos documentos previsionais constante dos Quadros I, II e III seguintes permite uma leitura do comportamento registado no exercício, por domínios funcionais, detalhando a informação ao nível dos indicadores de execução do cabimento, compromisso e pagamento da despesa.

Os projetos e as ações municipais estão organizados, em sede dos documentos previsionais e nos termos do POCAL, em quatro funções: Gerais, Sociais, Económicas e Outras. Estas últimas, de carácter residual, consideram as comparticipações do Município nas despesas de gestão das entidades ou associações de que faz parte e são, no cômputo geral, as que têm menor expressividade no contexto da despesa total paga (cerca de 0,2%).

As Funções Sociais abrangem os serviços prestados pela autarquia no quadro da satisfação das necessidades da população nos domínios da educação, ação social, habitação, ordenamento do território, saneamento básico, resíduos sólidos, serviços recreativos, desportivos e culturais, representando, nesta medida, a parcela mais significativa, ao longo dos últimos anos, da despesa total paga, respetivamente, 81,6 % em 2011, 84,7% em 2012, 79,8% em 2013, 84,9 % em 2014, 76,6% em 2015 e 73,2 % no exercício.

A análise mais detalhada dos investimentos e das atividades realizadas pela autarquia, por domínio de intervenção, durante o ano, será apresentada no ponto seguinte, recorrendo-se, sempre que oportuno, a factos físicos e financeiros.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2016



QUADRO I - RESUMO DA EXECUÇÃO O DAS GRANDES OPÇÕES DO PLANO
A 31 DE DEZEMBRO 2016, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL

(Unid.: euro)

CL. FUNC.	DESCRÇÃO	GOP - GRANDES OPÇÕES DO PLANO													
		DOTAÇÃO INICIAL	EST. %	DOTAÇÃO FINAL	EST. %	CABIMENTAÇÃO			COMPROMISSO			PAGAMENTO			
						VALOR	I.CAB. FACE AO DOC.		VALOR	I.COM. FACEAO DOC.		VALOR	I.PAG. FACE AO DOC.		
							INIC. %	FIN %		INIC. %	FIN %		INIC. %	FIN %	
1º	2º	3º													
1.	FUNÇÕES GERAIS														
1.1.	Serviços Gerais de Administração Pública	2.461.304,00	8,7	5.118.190,00	12,4	3.368.620,77	136,9	65,8	3.300.036,75	134,1	64,5	2.751.425,98	111,8	53,8	
1.1.1.	Administração Geral	2.461.304,00	8,7	5.118.190,00	12,4	3.368.620,77	136,9	65,8	3.300.036,15	134,1	64,5	2.751.425,98	111,8	53,8	
1.2.	Segurança e Ordem Públicas	1.688.996,00	6,0	2.381.030,00	5,8	2.240.731,53	132,7	94,1	2.240.731,53	132,7	94,1	1.890.115,53	111,9	79,4	
1.2.1.	Protecção Civil e Luta Contra Incêndios	1.688.996,00	6,0	2.381.030,00	5,8	2.240.731,53	132,7	94,1	2.240.731,53	132,7	94,1	1.890.115,53	111,9	79,4	
	Total da Função 1	4.150.300,00	14,7	7.499.220,00	18,1	5.609.352,30	135,2	74,8	5.540.767,68	133,5	73,9	4.641.541,51	111,8	61,9	
2.	FUNÇÕES SOCIAIS														
2.1.	Educação	8.215.810,00	29,0	9.802.435,00	23,7	8.611.671,61	104,8	87,9	8.514.161,79	103,6	86,9	7.975.453,61	97,1	81,4	
2.1.1.	Ensino Não Superior	2.026.996,00	7,2	2.661.354,00	6,4	2.392.338,72	118,0	89,9	2.374.316,44	117,1	89,2	2.275.930,51	112,3	85,5	
2.1.2.	Serviços Auxiliares de Ensino	6.188.814,00	21,9	7.141.081,00	17,3	6.219.332,89	100,5	87,1	6.139.845,35	99,2	86,0	5.699.523,10	92,1	79,8	
2.2.0.	Saúde	300.000,00	1,1	208.500,00	0,5	95.325,00		0,5	95.325,00		45,7	57.407,79		27,5	
2.2.1.	Serviços Individuais de Saúde	300.000,00	1,1	208.500,00	0,5	95.325,00		0,5	95.325,00		45,7	57.407,79		27,5	
2.3.	Segurança e Acções Sociais	735.490,00	2,6	1.100.159,00	2,7	812.132,36	110,4	73,8	798.168,55	108,5	72,6	756.311,58	102,8	68,7	
2.3.2.	Acção Social	735.490,00	2,6	1.100.159,00	2,7	812.132,36	110,4	73,8	798.168,55	108,5	72,6	756.311,58	102,8	68,7	
2.4.0.	Habitacão e Serviços Colectivos	10.127.408,00	35,8	14.575.733,00	35,3	11.938.334,13	117,9	81,9	11.789.381,98	116,4	80,9	8.144.235,97	80,4	55,9	
2.4.1.	Habitacão	1.553.270,00	5,5	4.524.909,00	10,9	3.938.459,81	253,6	87,0	3.938.326,97	253,6	87,0	3.052.497,98	196,5	67,5	
2.4.2.	Ordenamento do Território	1.393.383,00	4,9	1.651.502,00	4,0	1.369.848,42	98,3	82,9	1.367.816,47	98,2	82,8	418.651,03	30,0	25,3	
2.4.3.	Saneamento	94.926,00	0,3	94.926,00	0,2	91.924,82	96,8	96,8	91.924,82	96,8	96,8	46,94	0,0	0,0	
2.4.4.	Abastecimento de água	60.000,00	0,2	6.480,00	0,0	0,00			0,00			0,00			
2.4.5.	Resíduos Sólidos	1.748.715,00	6,2	2.401.185,00	5,8	1.745.463,58	99,8	72,7	1.745.463,58	99,8	72,7	1.586.326,87	90,7	66,1	
2.4.6.	Protecção do Meio Ambiente e Conservacão da Natureza	5.277.114,00	18,6	5.896.731,00	14,3	4.792.637,70	90,8	81,3	4.645.850,34	88,0	78,8	3.088.713,15	58,5	52,3	
2.5.0.	Serviços Culturais, Recreativos e Religiosos	1.420.004,00	5,0	3.554.802,00	8,6	2.829.495,09	199,3	79,6	2.820.095,09	198,6	79,3	2.442.751,78	172,0	68,7	
2.5.1.	Cultura	704.774,00	2,5	1.823.185,00	4,4	1.451.947,02	206,0	79,6	1.442.547,02	204,7	79,1	1.381.239,52	196,0	75,8	
2.5.2.	Desporto, Recreio e Lazer	507.922,00	1,8	1.061.268,00	2,6	744.810,95	146,6	70,2	744.810,95	146,6	70,2	552.200,57	108,7	52,0	
2.5.3.	Outras Actividades Cívicas e Religiosas	207.308,00	0,7	670.349,00	1,6	632.737,12	305,2	94,4	632.737,12	305,2	94,4	509.311,69	245,7	76,0	
	Total da Função 2	20.798.712,00	73,4	29.241.629,00	70,8	24.286.958,19	116,8	83,1	24.017.132,41	115,5	82,1	19.376.160,73	93,2	66,3	
3.	FUNÇÕES ECONÓMICAS														
3.2.0.	Indústria e Energia	301.045,00	1,1	325.145,00	0,8	252.116,37	83,7	77,5	230.433,69	76,5	70,9	17.125,77	5,7	5,3	
3.3.0.	Transportes e Comunicações	2.783.182,00	9,8	3.818.221,00	9,2	3.378.453,72	121,4	88,5	3.148.146,46	113,1	82,5	2.242.703,61	80,6	58,7	
3.3.1.	Transportes Rodoviários	2.783.182,00	9,8	3.818.221,00	9,2	3.378.453,72	121,4	88,5	3.148.146,46	113,1	82,5	2.242.703,61	80,6	58,7	
3.4.0.	Comércio e Turismo	216.874,00	0,8	369.299,00	0,9	154.481,60	71,2	41,8	154.481,60	71,2	41,8	136.169,21	62,8	36,9	
3.4.1.	Mercados e Feiras	78.117,00	0,3	229.892,00	0,6	26.213,54	33,6	11,4	26.213,54	33,6	11,4	7.939,71	10,2	3,5	
3.4.2.	Turismo	138.757,00	0,5	139.407,00	0,3	128.268,06	92,4	92,0	128.268,06	92,4	92,0	128.229,50	92,4	92,0	
3.5.0.	Outras Funções Económicas	24.747,00	0,1	27.648,00	0,1	25.444,35	102,8	92,0	24.294,35	98,2	87,9	14.872,55	60,1	53,8	
	Total da Função 3	3.325.848,00	11,7	4.540.313,00	11,0	3.810.496,04	114,6	83,9	3.557.356,30	107,0	78,4	2.410.871,14	72,5	53,1	
4.	OUTRAS FUNÇÕES														
4.3.0.	Diversas Não Especificadas	48.680,00	0,2	48.720,00	0,1	48.708,33	100,1	100,0	48.708,33	100,1	100,0	48.708,33	100,1	100,0	
	Total da Função 4	48.680,00	0,2	48.720,00	0,1	48.708,33	100,1	100,0	48.708,33	100,1	100,0	48.708,33	100,1	100,0	
	TOTAL GERAL	28.323.540,00	100,0	41.329.882,00	100,0	33.755.514,86	119,2	81,7	33.163.964,72	117,1	80,2	26.477.281,71	93,5	64,1	

Fonte: Execução Financeira reportada a 31 de Dezembro de 2016.

Tratamento DF

RELATÓRIO DE GESTÃO 2016



QUADRO II - RESUMO DA EXECUÇÃO DO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS
A 31 DE DEZEMBRO 2016 SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL

(Unid. euro)

CL. FUNC.	DESCRIÇÃO	PPI - PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS													
		DOTAÇÃO INICIAL	EST. %	DOTAÇÃO FINAL	EST. %	CABIMENTAÇÃO			COMPROMISSO			PAGAMENTO			
						VALOR	I.CAB. FACEAO DOC.		VALOR	I.COM. FACEAO DOC.		VALOR	I.PAG. FACEAO DOC.		
1º	2º	3º					INIC. %	FIN. %		INIC. %	FIN. %	VALOR	INIC. %	FIN. %	
1.	FUNÇÕES GERAIS														
1.1.	Serviços Gerais de Administração Pública	1.638.105,00	13,0	2.873.456,00	16,7	1.930.666,52	117,9	67,2	1.865.610,04	113,9	64,9	1.635.652,00	99,9	56,9	
1.1.1.	Administração Geral	1.638.105,00	13,0	2.873.456,00	16,7	1.930.666,52	117,9	67,2	1.865.610,04	113,9	64,9	1.635.652,00	99,9	56,9	
1.2.	Segurança e Ordem Públicas	1.103.507,00	8,8	1.120.317,00	6,5	1.064.967,14	96,5	95,1	1.064.967,14	96,5	95,1	723.378,83	65,6	64,6	
1.2.1.	Protecção Civil e Luta Contra Incêndios	1.103.507,00	8,8	1.120.317,00	6,5	1.064.967,14	96,5	95,1	1.064.967,14	96,5	95,1	723.378,83	65,6	64,6	
	Total da Função 1	2.741.612,00	21,8	3.993.773,00	23,2	2.995.633,66	109,3	75,0	2.930.577,18	106,9	73,4	2.359.030,83	86,0	59,1	
2.	FUNÇÕES SOCIAIS														
2.1.	Educação	1.092.218,00	8,7	1.521.523,00	8,8	1.372.468,80	125,7	90,2	1.297.433,26	118,8	85,3	1.122.847,20	102,8	73,8	
2.1.1.	Ensino Não Superior	909.223,00	7,2	1.140.028,00	6,6	1.051.926,32	115,7	92,3	1.051.926,32	115,7	92,3	989.093,98	108,8	86,8	
2.1.2.	Serviços Auxiliares de Ensino	182.995,00	1,5	381.495,00	2,2	320.542,48	175,2	84,0	245.506,94	134,2	64,4	133.753,22	73,1	35,1	
2.2.0.	Saúde	300.000,00	2,4	208.500,00	1,2	95.325,00		45,7	95.325,00		45,7	57.407,79		27,5	
2.2.1.	Serviços Individuais de Saúde	300.000,00	2,4	208.500,00	1,2	95.325,00		45,7	95.325,00		45,7	57.407,79		27,5	
2.3.	Segurança e Acções Sociais	50.069,00	0,4	50.069,00	0,3	15.497,68	31,0	31,0	15.497,68	31,0	31,0	15.497,68	31,0	31,0	
2.3.2.	Acção Social	50.069,00	0,4	50.069,00	0,3	15.497,68	31,0	31,0	15.497,68	31,0	31,0	15.497,68	31,0	31,0	
2.4.0.	Habituação e Serviços Colectivos	6.400.393,00	50,9	7.702.173,00	44,7	5.884.106,07	91,9	76,4	5.737.385,74	89,6	74,5	3.310.212,37	51,7	43,0	
2.4.1.	Habituação	496.726,00	4,0	1.045.483,00	6,1	935.001,06	188,2	89,4	935.001,06	188,2	89,4	554.652,14	111,7	53,1	
2.4.2.	Ordenamento do Território	863.274,00	6,9	805.322,00	4,7	677.572,20	78,5	84,1	675.540,25	78,3	83,9	84.107,32	9,7	10,4	
2.4.3.	Saneamento	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00			
2.4.4.	Abastecimento de água	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00			
2.4.5.	Resíduos Sólidos	435.317,00	3,5	710.607,00	4,1	147.667,19	33,9	20,8	147.667,19	33,9	20,8	102.807,01	23,6	14,5	
2.4.6.	Protecção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza	4.605.076,00	36,6	5.140.761,00	29,8	4.123.865,62	89,6	80,2	3.979.176,64	86,4	77,4	2.568.645,90	55,8	50,0	
2.5.0.	Serviços Culturais, Recreativos e Religiosos	429.293,00	3,4	1.090.000,00	6,3	541.887,17	126,2	49,7	541.887,17	126,2	49,7	355.583,20	82,8	32,6	
2.5.1.	Cultura	97.323,00	0,8	368.887,00	2,1	99.185,01	101,9	26,9	99.185,01	101,9	26,9	86.151,65	88,5	23,4	
2.5.2.	Desporto, Recreio e Lazer	331.970,00	2,6	721.113,00	4,2	442.702,16	133,4	61,4	442.702,16	133,4	61,4	269.431,55	81,2	37,4	
2.5.3.	Outras Actividades Cívicas e Religiosas	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00			
	Total da Função 2	8.271.973,00	65,8	10.572.265,00	61,4	7.909.284,72	96,6	74,8	7.687.628,25	92,9	72,7	4.861.548,24	58,8	46,0	
3.	FUNÇÕES ECONÓMICAS														
3.2.0.	Indústria e Energia	207.221,00	1,6	247.221,00	1,4	231.617,47	111,8	93,7	209.934,99	101,3	84,9	0,00	0,0	0,0	
3.3.0.	Transportes e Comunicações	1.275.376,00	10,1	2.187.587,00	12,7	1.869.314,89	146,6	85,5	1.639.007,63	128,5	74,9	1.025.148,66	80,4	46,9	
3.3.1.	Transportes Rodoviários	1.275.376,00	10,1	2.187.587,00	12,7	1.869.314,89	146,6	85,5	1.639.007,63	128,5	74,9	1.025.148,66	80,4	46,9	
3.4.0.	Comércio e Turismo	73.701,00	0,6	223.776,00	1,3	23.296,79	31,6	10,4	23.296,79	31,6	10,4	5.022,96	6,8	2,2	
3.4.1.	Mercados e Feiras	73.701,00	0,6	223.776,00	1,3	23.296,79	31,6	10,4	23.296,79	31,6	10,4	5.022,96	6,8	2,2	
3.4.2.	Turismo	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00			
3.5.0.	Outras Funções Económicas	0,00	0,0	1.000,00	0,0	804,42			804,42			804,42			
	Total da Função 3	1.566.298,00	12,4	2.659.584,00	15,4	2.125.033,57	136,5	79,9	1.873.043,83	120,4	70,4	1.030.978,04	66,2	38,8	
4.	OUTRAS FUNÇÕES														
4.3.0.	Diversas Não Especificadas	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00			
	Total da Função 4	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00			
	TOTAL GERAL	12.569.883,00	100,0	17.225.622,00	100,0	13.029.951,95	103,7	75,6	12.491.149,26	99,4	72,5	8.251.555,11	65,6	47,9	

Fonte: Execução Financeira reportada a 31 de Dezembro de 2016.

Tratamento DF

RELATÓRIO DE GESTÃO 2016


 QUADRO III - RESUMO DA EXECUÇÃO DO PLANO DE ACTIVIDADES MUNICIPAL
 A 31 DE DEZEMBRO 2016, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL

(Unid.: euro)

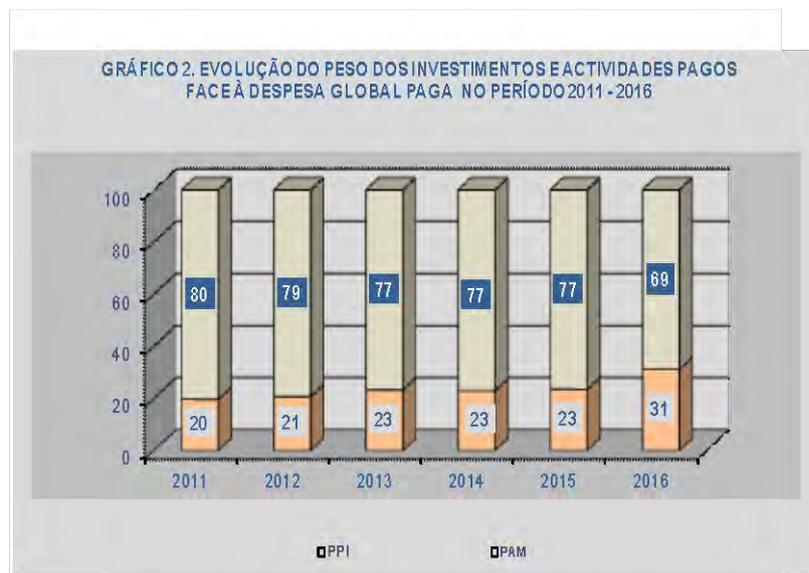
CL. FUNC.	DESCRÇÃO	PAM - PLANO DE ACTIVIDADES MUNICIPAIS												
		DOTAÇÃO INICIAL	EST. %	DOTAÇÃO FINAL	EST. %	CABIMENTAÇÃO				COMPROMISSO		PAGAMENTO		
						VALOR	I.CAB. FACE AO DOC.		VALOR	I.COM. FACE AO DOC.		VALOR	I.PAG. FACE AO DOC.	
							INIC. %	FIN. %		INIC. %	FIN. %		INIC. %	FIN. %
1º	2º	3º												
1.	FUNÇÕES GERAIS													
1. 1.	Serviços Gerais de Administração Pública	823.199,00	5,2	2.244.734,00	9,3	1.437.954,25	174,7	64,1	1.434.426,11	174,3	63,9	1.115.773,98	135,5	49,7
1. 1. 1.	Administração Geral	823.199,00	5,2	2.244.734,00	9,3	1.437.954,25	174,7	64,1	1.434.426,11	174,3	63,9	1.115.773,98	135,5	49,7
1. 2.	Segurança e Ordem Públicas	585.489,00	3,7	1.260.713,00	5,2	1.175.764,39	200,8	93,3	1.175.764,39	200,8	93,3	1.166.736,70	199,3	92,5
1. 2. 1.	Protecção Civil e Luta Contra Incêndios	585.489,00	3,7	1.260.713,00	5,2	1.175.764,39	200,8	93,3	1.175.764,39	200,8	93,3	1.166.736,70	199,3	92,5
	Total da Função 1	1.408.688,00	8,9	3.505.447,00	14,5	2.613.718,64	185,5	74,6	2.610.190,50	185,3	74,5	2.282.510,68	162,0	65,1
2.	FUNÇÕES SOCIAIS													
2. 1.	Educação	7.123.592,00	45,2	8.280.912,00	34,4	7.239.202,81	101,6	87,4	7.216.728,53	101,3	87,1	6.852.606,41	96,2	82,8
2. 1. 1.	Ensino Não Superior	1.117.773,00	7,1	1.521.326,00	6,3	1.340.412,40	119,9	88,1	1.322.390,12	118,3	86,9	1.286.836,53	115,1	84,6
2. 1. 2.	Serviços Auxiliares de Ensino	6.005.819,00	38,1	6.759.586,00	28,0	5.898.790,41	98,2	87,3	5.894.338,41	98,1	87,2	5.565.769,88	92,7	82,3
2. 2. 0.	Saúde	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00	0,0	0,0
2. 2. 1.	Serviços Individuais de Saúde	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00	0,0	0,0
2. 3.	Segurança e Acções Sociais	685.421,00	4,4	1.050.090,00	4,4	796.634,68	116,2	75,9	782.670,87	114,2	74,5	740.813,90	108,1	70,5
2. 3. 2.	Acção Social	685.421,00	4,4	1.050.090,00	4,4	796.634,68	116,2	75,9	782.670,87	114,2	74,5	740.813,90	108,1	70,5
2. 4. 0.	Habituação e Serviços Colectivos	3.727.015,00	23,7	6.873.560,00	28,5	6.054.228,06	162,4	88,1	6.051.996,84	162,4	88,0	4.834.023,60	129,7	70,3
2. 4. 1.	Habituação	1.056.544,00	6,7	3.479.426,00	14,4	3.003.458,75	284,3	86,3	3.003.325,91	284,3	86,3	2.497.845,84	236,4	71,8
2. 4. 2.	Ordenamento do Território	530.109,00	3,4	846.180,00	3,5	692.276,22	130,6	81,8	692.276,22	130,6	81,8	334.543,71	63,1	39,5
2. 4. 3.	Saneamento	94.926,00	0,6	94.926,00	0,4	91.924,62	96,8	96,8	91.924,62	96,8	96,8	46,94	0,0	0,0
2. 4. 4.	Abastecimento de água	60.000,00	0,4	6.480,00	0,0	0,00			0,00			0,00		
2. 4. 5.	Resíduos Sólidos	1.313.398,00	8,3	1.690.578,00	7,0	1.597.796,39	121,7	94,5	1.597.796,39	121,7	94,5	1.483.519,86	113,0	87,8
2. 4. 6.	Protecção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza	672.038,00	4,3	755.970,00	3,1	668.772,08	99,5	88,5	666.673,70	99,2	88,2	518.067,25	77,1	68,5
2. 5. 0.	Serviços Culturais, Recreativos e Religiosos	990.711,00	6,3	2.464.802,00	10,2	2.287.607,92	230,9	92,8	2.278.207,92	230,0	92,4	2.087.168,58	210,7	84,7
2. 5. 1.	Cultura	607.451,00	3,9	1.454.298,00	6,0	1.352.762,01	222,7	93,0	1.343.362,01	221,1	92,4	1.295.087,87	213,2	89,1
2. 5. 2.	Desporto, Recreio e Lazer	175.952,00	1,1	340.155,00	1,4	302.108,79	171,7	88,8	302.108,79	171,7	88,8	282.769,02	160,7	83,1
2. 5. 3.	Outras Actividades Cívicas e Religiosas	207.308,00	1,3	670.349,00	2,8	632.737,12	305,2	94,4	632.737,12	305,2	94,4	509.311,69	245,7	76,0
	Total da Função 2	12.526.739,00	79,5	18.669.364,00	77,5	16.377.673,47	130,7	87,7	16.329.604,16	130,4	87,5	14.514.612,49	115,9	77,7
3.	FUNÇÕES ECONÓMICAS													
3. 2. 0.	Indústria e Energia	93.824,00	0,6	77.924,00	0,3	20.498,90	21,8	26,3	20.498,90	21,8	26,3	17.125,77	18,3	22,0
3. 3. 0.	Transportes e Comunicações	1.507.806,00	9,6	1.630.634,00	6,8	1.509.138,83	100,1	92,5	1.509.138,83	100,1	92,5	1.217.554,95	80,8	74,7
3. 3. 1.	Transportes Rodoviários	1.507.806,00	9,6	1.630.634,00	6,8	1.509.138,83	100,1	92,5	1.509.138,83	100,1	92,5	1.217.554,95	80,8	74,7
3. 4. 0.	Comércio e Turismo	143.173,00	0,9	145.523,00	0,6	131.184,81	91,6	90,1	131.184,81	91,6	90,1	131.146,25	91,6	90,1
3. 4. 1.	Mercados e Feiras	4.416,00	0,0	6.116,00	0,0	2.916,75	66,0	47,7	2.916,75	66,0	47,7	2.916,75	66,0	47,7
3. 4. 2.	Turismo	138.757,00	0,9	139.407,00	0,6	128.268,06	92,4	92,0	128.268,06	92,4	92,0	128.229,50	92,4	92,0
3. 5. 0.	Outras Funções Económicas	24.747,00	0,2	26.648,00	0,1	24.639,93	99,6	92,5	23.489,93	94,9	88,1	14.068,73	56,8	52,8
	Total da Função 3	1.769.550,00	11,2	1.880.729,00	7,8	1.685.462,47	95,2	89,6	1.684.312,47	95,2	89,6	1.379.895,10	78,0	73,4
4.	OUTRAS FUNÇÕES													
4. 3. 0.	Diversas Não Especificadas	48.680,00	0,3	48.720,00	0,2	48.708,33	100,1	100,0	48.708,33	100,1	100,0	48.708,33	100,1	100,0
	Total da Função 4	48.680,00	0,3	48.720,00	0,2	48.708,33	100,1	100,0	48.708,33	100,1	100,0	48.708,33	100,1	100,0
	TOTAL GERAL	15.753.657,00	100,0	24.104.260,00	100,0	20.725.562,91	131,6	86,0	20.672.815,46	131,2	85,8	18.225.726,60	115,7	75,6

A execução financeira das Grandes Opções do Plano traduziu-se num grau de realização da ordem dos 93,5 % e 64,1 %, respetivamente, face aos documentos inicial e final, o que indicia uma capacidade consolidada de previsão mais ajustada aos ritmos de execução e consentânea com o rigor previsional ao nível da:

A execução financeira do PPI (8 251 555,11 €) é de 100,0 % e um por cento da despesa total de plano paga.

A execução financeira do PAM (18 225 726,60 €) representa sessenta e nove por cento da despesa total de plano paga.

O Gráfico 2 espelha a evolução do peso dos Investimentos e das Atividades Pagas face à despesa global paga no período 2011 – 2016 em resultado, designadamente, da definição anual das prioridades no quadro da estratégia de desenvolvimento municipal, no contexto das políticas orçamentais nacionais fortemente restritivas, bem como de alterações do quadro de gestão das águas residuais com impacto, nomeadamente, ao nível da despesa de plano, reflete um padrão estável nos cinco primeiros anos do período e evidencia uma alteração significativa no exercício (+ oito pp no PPI e, inversamente,-8 pp no PAM).



Fonte: Execução financeira dos documentos previsionais (PPI e PAM) 2011-2016

Tratamento DF

O Quadro IV a seguir apresentado explicita a variação da execução financeira das GOP'S em 2016 face a 2015, segundo a Classificação Funcional, em valor absoluto e percentagem.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2016



QUADRO IV. RESUMO DA EVOLUÇÃO DA EXECUÇÃO DAS GOP'S ENTRE 2016 E 2015, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL

(Unid.: euro)

CL. FUNC.	DESCRICHÃO	GOP - GRANDES OPÇÕES DO PLANO					
		EXECUÇÃO 2016		EXECUÇÃO 2015		VARIACÃO	
		VALOR	EST. %	VALOR	EST. %	VALOR	%
1º	2º	3º					
1.	FUNÇÕES GERAIS						
1. 1.	Serviços Gerais de Administração Pública	2.751.425,98	10,4	1.973.427,80	5,0	777.998,18	39,4
1. 1. 1.	Administração Geral	2.751.425,98	10,4	1.973.427,80	5,0	777.998,18	39,4
1. 2.	Segurança e Ordem Públicas	1.890.115,53	7,1	1.055.468,42	2,1	834.647,11	79,1
1. 2. 1.	Protecção Civil e Luta Contra Incêndios	1.890.115,53	7,1	1.055.468,42	2,1	834.647,11	79,1
	Total da Função 1	4.641.541,51	17,5	3.028.896,22	7,2	1.612.645,29	53,2
2.	FUNÇÕES SOCIAIS						
2. 1.	Educação	7.975.453,61	30,1	5.859.806,20	30,5	2.115.647,41	36,1
2. 1. 1.	Ensino Não Superior	2.275.930,51	8,6	2.772.091,58	17,5	-496.161,07	-17,9
2. 1. 2.	Serviços Auxiliares de Ensino	5.699.523,10	21,5	3.087.714,62	13,0	2.611.808,48	84,6
2. 2. 0.	Saúde	57.407,79	0,2	0,00	0,0	57.407,79	
2. 2. 1.	Serviços Individuais de Saúde	57.407,79	0,2	0,00	0,0	57.407,79	
2. 3.	Segurança e Acções Sociais	756.311,58	2,9	889.143,08	3,4	-132.831,50	-14,9
2. 3. 2.	Ação Social	756.311,58	2,9	889.143,08	3,4	-132.831,50	-14,9
2. 4. 0.	Habitacão e Serviços Colectivos	8.144.235,97	30,8	7.942.169,62	46,0	202.066,35	2,5
2. 4. 1.	Habitacão	3.052.497,98	11,5	2.584.653,77	6,9	467.844,21	18,1
2. 4. 2.	Ordenamento do Território	418.651,03	1,6	435.837,78	4,4	-17.186,75	-3,9
2. 4. 3.	Saneamento	46,94	0,0	1.474.426,95	15,4	-1.474.380,01	-100,0
2. 4. 5.	Resíduos Sólidos	1.586.326,87	6,0	1.842.564,63	7,2	-256.237,76	-13,9
2. 4. 6.	Protecção do Meio Ambiente e Conservacão da Natureza	3.086.713,15	11,7	1.604.686,49	12,1	1.482.026,66	92,4
2. 5. 0.	Serviços Culturais, Recreativos e Religiosos	2.442.751,78	9,2	2.376.413,22	5,9	66.338,56	2,8
2. 5. 1.	Cultura	1.381.239,52	5,2	1.388.132,61	3,8	-6.893,09	-0,5
2. 5. 2.	Desporto, Recreio e Lazer	552.200,57	2,1	519.919,14	0,7	32.281,43	6,2
2. 5. 3.	Outras Actividades Cívicas e Religiosas	509.311,69	1,9	468.361,47	1,4	40.950,22	8,7
	Total da Função 2	19.376.160,73	73,2	17.067.532,12	85,8	2.308.628,61	13,5
3.	FUNÇÕES ECONÓMICAS						
3. 2. 0.	Indústria e Energia	17.125,77	0,1	182.316,10	0,6	-165.190,33	-90,6
3. 3. 0.	Transportes e Comunicações	2.242.703,61	8,5	1.810.473,83	5,2	432.229,78	23,9
3. 3. 1.	Transportes Rodoviários	2.242.703,61	8,5	1.810.473,83	5,2	432.229,78	23,9
3. 4. 0.	Comércio e Turismo	136.169,21	0,5	142.007,02	0,8	-5.837,81	-4,1
3. 4. 1.	Mercados e Feiras	7.939,71	0,0	5.923,21	0,3	2.016,50	34,0
3. 4. 2.	Turismo	128.229,50	0,5	136.083,81	0,6	-7.854,31	-5,8
3. 5. 0.	Outras Funções Económicas	14.872,55	0,1	7.146,30	0,1	7.726,25	108,1
	Total da Função 3	2.410.871,14	9,1	2.141.943,25	6,8	268.927,89	12,6
4.	OUTRAS FUNÇÕES						
4. 3. 0.	Diversas Não Especificadas	48.708,33	0,2	50.099,93	0,3	-1.391,60	-2,8
	Total da Função 4	48.708,33	0,2	50.099,93	0,3	-1.391,60	-2,8
	TOTAL GERAL	26.477.281,7		52 100,0	4.188.810,19	18,8	

Fonte: Execução Financeira das Grandes Opções do Plano reportada a 31 de Dezembro de 2016 e 2015
Tratamento DF

Flávio

R

O quadro anterior evidencia um aumento da ordem dos dezanove por cento da despesa paga em 2016, face ao ano anterior, facto que resulta do efeito conjugado das variações positivas quer ao nível do investimento (+57,6%) e das ações municipais (+6,9 %).

g

A estrutura da execução financeira das GOP's, PPI e PAM reportada a 31 de Dezembro, segundo a classificação funcional, está espelhada no Quadro V.

my

R

cmf

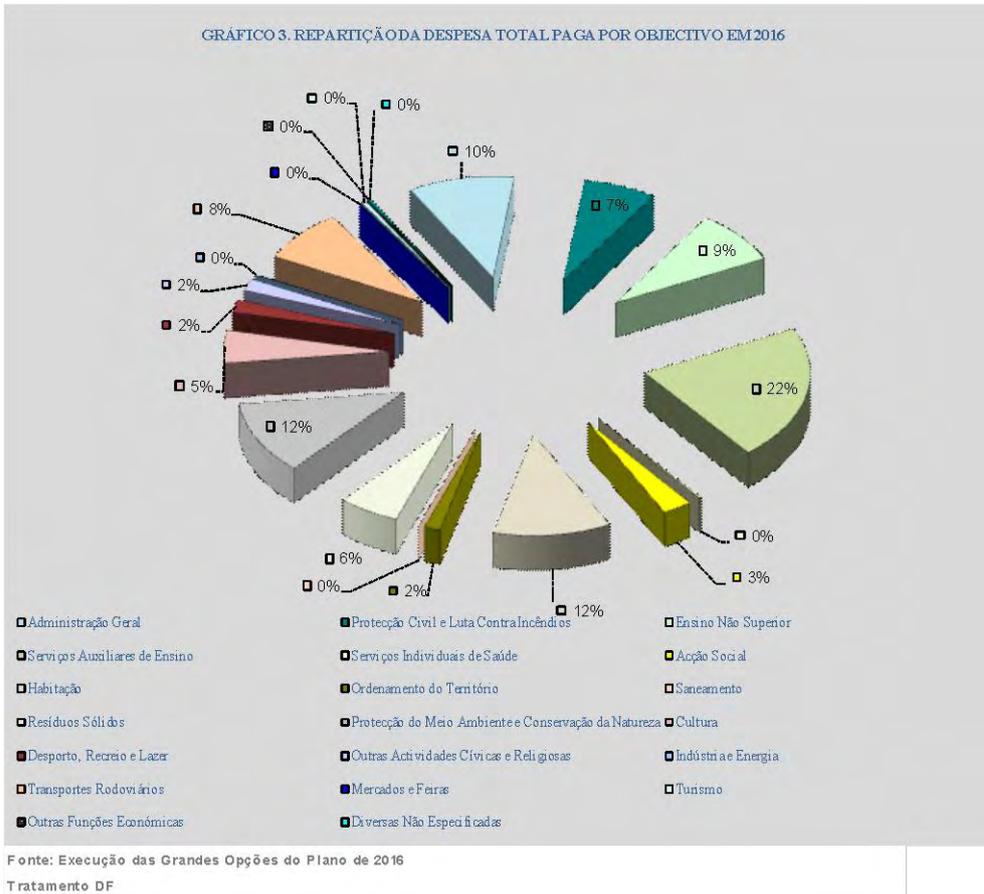
M

#

J. Fernandes

LG

O Gráfico 3 ilustra a repartição, em termos percentuais, da despesa total paga, em 2016, por objetivo da classificação funcional.



A análise dos dados permite aferir que a estrutura da despesa paga em 2016 não difere substancialmente da estrutura do ano anterior, registando-se, contudo, pequenas oscilações do peso relativo no cômputo global de alguns domínios relevantes da atividade municipal. Identificam-se, em particular, os seguintes: os Serviços Auxiliares de Ensino o primeiro domínio mais expressivo que absorveu 21,5 % da despesa paga (mais 7,7 pp, face ao ano anterior), Proteção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza, o segundo domínio mais significativo que é responsável por 11,7 % da despesa paga (mais 4,5 p.p., face ao ano anterior) e Habitação, Administração Geral, Ensino Não Superior e Transportes Rodoviários em que se concentraram, em termos do peso na despesa total do plano, respetivamente 11,5, 10,4, 8,6 e 8,5 % dos pagamentos (representar, respectivamente, menos 0,1 e mais 3,5, pontos percentuais quando comparado com a estrutura da despesa de plano do exercício transato).

Merecem igualmente relevo, no exercício económico em análise pela sua expressividade e, por ordem decrescente de grandeza, Proteção Civil (7,1%), RSU (6 %) e Cultura (5,2%).

Releva-se ainda, apesar de apresentar um peso menos significativo no contexto da despesa total paga, o domínio da Ação Social (2,9%) a que corresponde uma quebra de 0,5 pp face ao exercício transato, na medida em que o volume da despesa nas ações imateriais mantém um nível similar a 2105.

No que à Habitação diz respeito, importa referir que, apesar de não ter sido contratualizado um novo quadro de financiamento de um programa de realojamento de nova geração, a despesa paga no domínio da Habitação mantém, no último quadriénio, um nível superior a 2,5 milhões de euros anuais (2,891 milhões de euros, 3,194 milhões de euros, 2,584 milhões de euros e 3,052 milhões de euros, respetivamente em 2013, 2014, 2015 e 2016) o que decorre de uma opção estratégica de investir, com o recurso exclusivo ao auto financiamento e de modo sustentado, na constituição de uma bolsa de fogos dispersos para realojamento, na concessão de apoio financeiro ao auto realojamento e na construção de unidade residencial ASM.

O Gráfico 4 possibilita a análise comparativa dos pagamentos efetuados por objetivo, no período 2011-2016.

Cmf

my

A

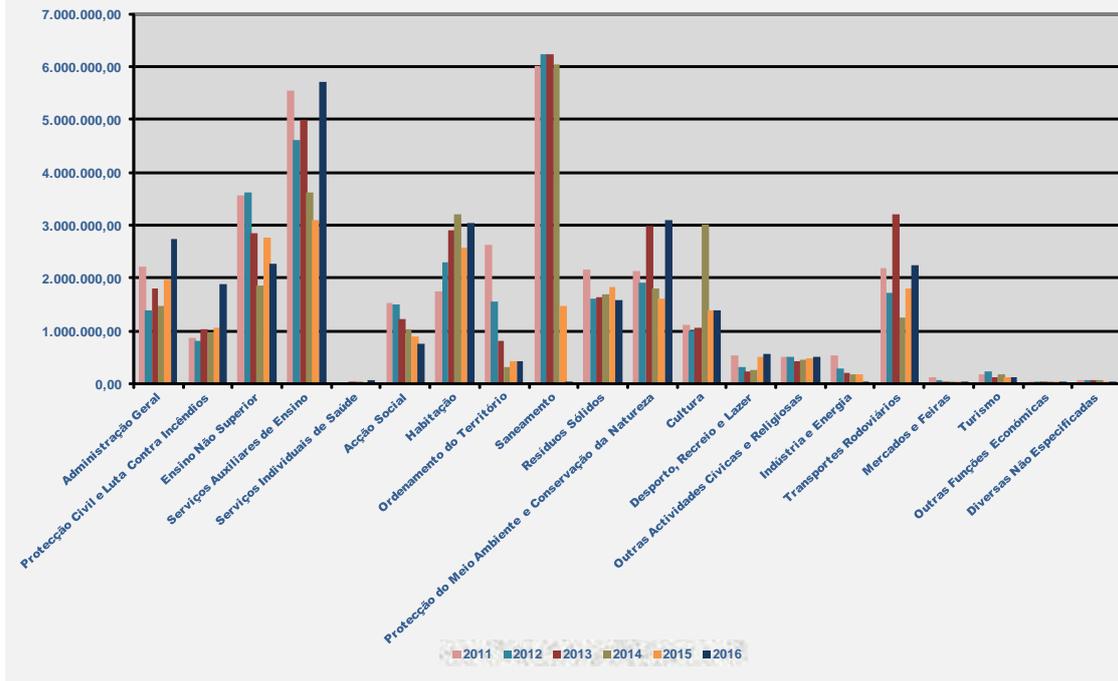
R

M

J. Fernandes

16

GRÁFICO 4. ESTRUTURA DA DESPESA DAS GRANDES OPÇÕES DO PLANO NO PERÍODO 2011-2016



Fonte: Execução das Grandes Opções do Plano 2011-2016
Tratamento DF.

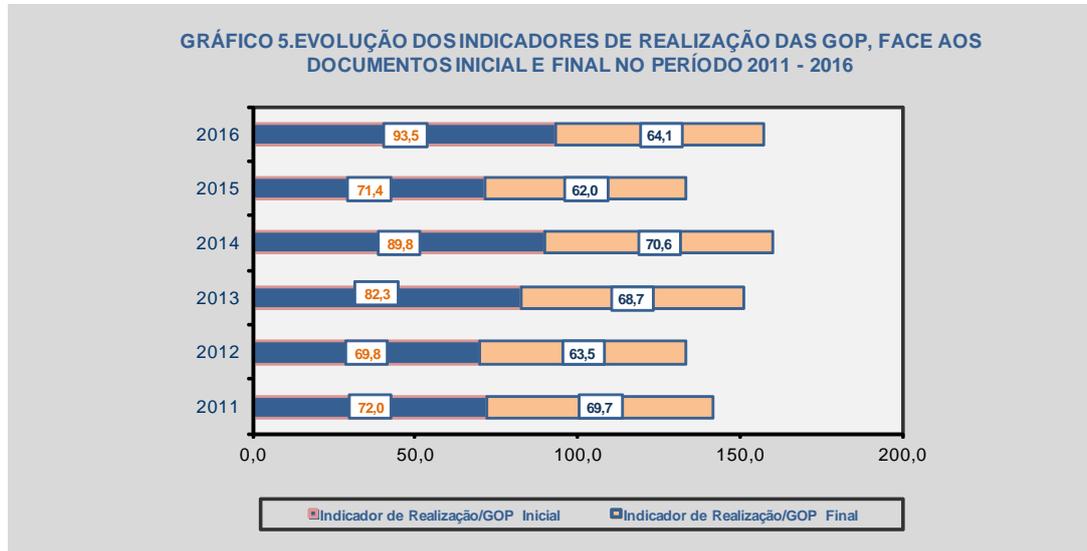
Evidencia a existência de um conjunto de objetivos irrelevantes, no quadro da despesa total paga ao longo dos últimos anos (Outras Funções Económicas, Diversas não Especificadas, Mercados e Feiras e Serviços Individuais de Saúde), explicável, designadamente, pelo perfil de competências municipais em alguns destes domínios.

Identifica, na ótica da despesa paga, que os domínios funcionais com um comportamento mais estável são o Ensino Não Superior e os Serviços Auxiliares do Ensino, a Protecção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza e a Habitação o que se explica dadas as competências municipais e da natureza dos serviços prestados.

A contração abrupta da despesa no domínio do saneamento em 2015 resultou da alteração do quadro de gestão do sector da água e da transferência de competências da gestão do sector das águas residuais para os SIMAS.

Releva-se que, no período considerado, o domínio da habitação apresenta uma evolução da despesa com uma trajetória de consolidação sust

O Gráfico 6 evidencia os indicadores de execução, face à dotação inicial e final do plano, das GOP's no período 2011-2016.



Fonte: Execução das Grandes Opções do Plano 2011-2016
Tratamento DF

Releva-se a retoma da evolução positiva das taxas de execução das GOP's face às previsões iniciais no período considerado (apenas interrompida no exercício transato e que terá resultado de ajustamentos e reprogramação de projetos em sede da execução física das empreitadas). Em 2016, este indicador foi superior, ao registado em 2015, em 22 pontos percentuais, evolução que confirma a trajetória positiva em termos do nível da capacidade de execução do plano (dotações iniciais).

Em 2016, o indicador de execução das GOP's com alterações é superior ao registado em 2015 em 2 pontos percentuais, refletindo, contudo, face aos primeiros quatro anos da série considerada, uma sobreavaliação do grau de maturidade das ações e/ou projetos dotados no âmbito da correção das dotações orçamentais.

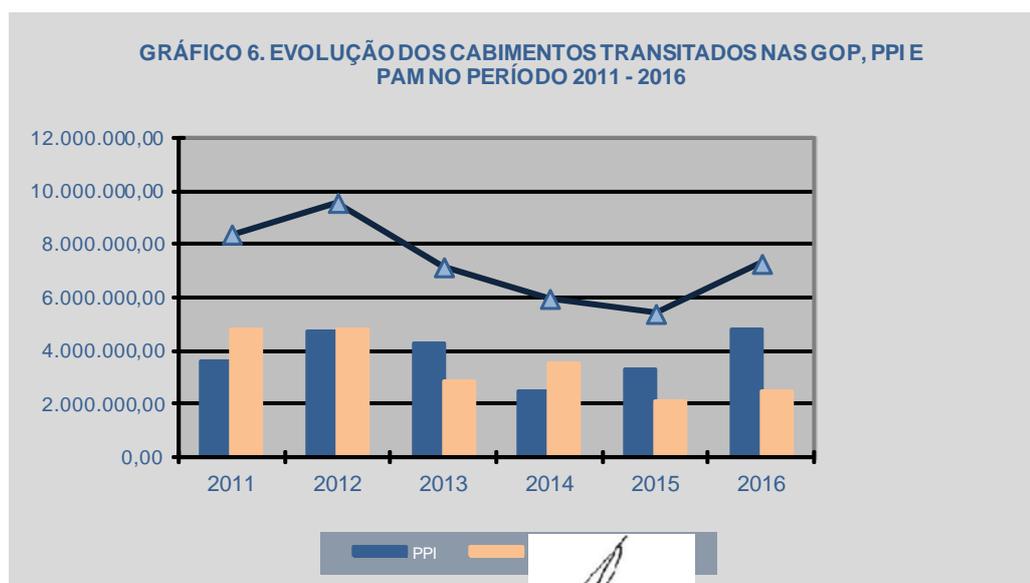
Refira-se que em 2016, nos termos da legislação em vigor, foi utilizado o Saldo de Gerência no montante global de 13 250 539 € para reforçar o orçamento de funcionamento e as dotações iniciais relativas ações municipais inscritas no PPI (no montante de 4 700 206€) e PAM (no montante de 5 174 111€), que se re- ficientes para o cabimento e o compromisso planeados da despesa global até fi

Os quadros I, II e III, anteriormente apresentados, sistematizam a execução financeira dos documentos previsionais (GOP's, PPI e PAM), segundo a classificação funcional e permitem outras análises complementares, nomeadamente, a que se refere ao indicador de realização do nível de compromisso (33 163 964,72 €) ao nível das GOP's 2016 que atingiu as taxas de execução de 117,1% e 80,2%, respetivamente, face aos documentos inicial e final.

Salienta-se que 37,7 % dos compromissos (12 491 149,26 €) respeitam ao PPI / Investimento, com um indicador de realização da ordem dos 99,4% e 72,5% face, respetivamente, às dotações inicial e final e os restantes 62,3% (20 672 815,46 €) ao PAM / Atividades Municipais a que corresponde uma realização da ordem de 131,2% e 85,8% face aos documentos inicial e final.

A diferença entre o somatório dos saldos dos cabimentos e os pagamentos (7 278 233,15 €) representa, no seu conjunto, cerca de 27,5% da despesa paga em 2016.

O nível de cabimentos transitados para 2017 (no montante global de 7 278 233,15 €) distribuído, respetivamente, na proporção de 65,7% e 34,3% entre cabimentos transitados do PPI (4 778 396,84€) e cabimentos transitados do PAM (2 499 836,31 €), registou, face a 2015, um acréscimo global da ordem dos 34,8 por cento como evidencia o Gráfico 6.



Fonte: Execução financeira dos documentos pre
Tratamento DF

'AM e GOP) 2011-2016

Os cabimentos de investimento transitados para 2017 são superiores aos transitados de 2015 para 2016 (+1 455 917,16 €) e representam 57,9% do total dos pagamentos de investimento efetuados no exercício em análise.

Os cabimentos do plano de ações municipais transitados para 2017 são superiores aos transitados de 2015 para 2016 (-421 976,37€) e representam 13,7% do total dos pagamentos efetuados em 2016.

Considerando o peso, significativamente expressivo, dos compromissos financeiros transitados de 2016 para 2017, identificam-se os domínios que explicam cerca de sessenta e quatro por cento do total dos compromissos financeiros transitados:

- ◆ *Proteção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza* (1 705 925 €) que representa 23,4 % do total dos cabimentos transitados;
- ◆ *Transportes Rodoviários* (1 135 750 €) que representa 15,6 % do total dos cabimentos transitados;
- ◆ *Ordenamento do Território* (951 197 €) que representa 13,1% do total dos cabimentos transitados;
- ◆ *Habitação* (885 962€) que representa 12,2% do total dos cabimentos transitados.

Releva-se que o nível dos compromisso transitado resulta, designadamente, do esforço concertado na gestão das contas municipais caracterizada pelo rigor e pelo exigente controlo da execução financeira da receita e da despesa, por forma a garantir a “saúde financeira” do Município da Amadora o que permitiu, no exercício económico em análise, proceder ao pagamento de 98 por cento das faturas referentes a projetos inscritos nas GOP's, emitidas e registadas no sistema contabilístico, das quais 98 por cento se reportam a Projetos PAM e 99 por cento a projetos de investimento.

Salienta-se, igualmente, que as taxas de pagamento dos valores faturados no âmbito do PPI e do PAM são equivalentes aos níveis do ano transato, atingindo, respetivamente, 99,7% e 99,4% dos valores faturados no quadro do PPI e do PAM.

Cmf

my

A

A

M

J. Fernandes

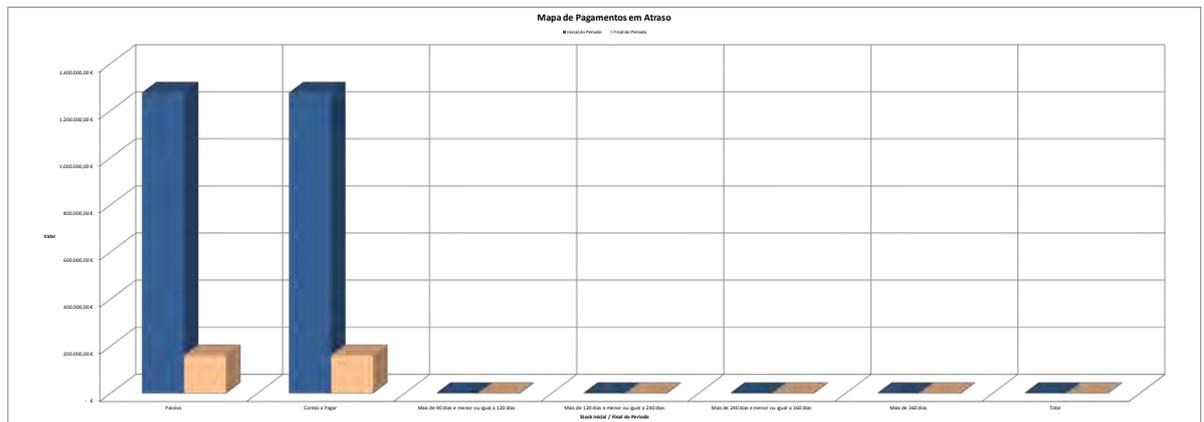
16.

Em suma, os compromissos financeiros que transitam para o ano económico seguinte dizem respeito, na sua total extensão, a ações que vão ser desenvolvidas nesse período, não onerando, por isso, o orçamento com ações executadas e não pagas em anos anteriores.

O quadro seguinte, elaborado de acordo com os conceitos plasmados na Lei de Compromissos e Pagamentos em Atraso (LCPA) confirma que o município não tem pagamentos em atraso e que o total de “contas a pagar” no montante de 160 455,15€ resulta do somatório das faturas de plano a pagar (130 210,90 €) a que acrescem as faturas referentes a despesas orçamentais sem rúbricas de plano (30 244,25 €).

Mapa de Pagamentos em Atraso (31 Dezembro 2016)

Código	Designação	Stock inicial do período						Stock final do período						Compromissos assumidos	Pagamentos efetuados		
		Passivo		Pagamentos em atraso				Passivo		Pagamentos em atraso							
		(1)	(2)	Máx. de 90 dias e menor ou igual a 120 dias	Máx. de 120 dias e menor ou igual a 240 dias	Máx. de 240 dias e menor ou igual a 360 dias	Máx. de 360 dias	Total	(1)	(2)	Máx. de 90 dias e menor ou igual a 120 dias	Máx. de 120 dias e menor ou igual a 240 dias	Máx. de 240 dias e menor ou igual a 360 dias			Máx. de 360 dias	Total
CE001	Remunerações correntes e pensionamentos	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	21.302.842,86 €	21.302.842,86 €
CE002	Alugos e rendas ou arrendamentos	226,04 €	226,04 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	888.200,00 €	888.199,96 €
CE003A	CE003 + CE003C - Encargos com saúde - ADM: e centros das Adm. Públicas	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	1.114.648,32 €	1.099.837,54 €
CE003C	Contribuições para a segurança social - Caixa Geral de Aposentação	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	3.332.373,02 €	3.332.373,02 €
CE003D	Contribuições para a segurança social - Seg. Social - Regime geral	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	1.482.733,97 €	1.482.733,97 €
CE007	Restos de despesas pessoais (Total CE007 menos os valores inscritos na linha precedente)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	853.884,80 €	798.290,48 €
CE002	CE02 - Aquisição de bens e serviços correntes	342.053,09 €	342.053,09 €	- €	- €	- €	- €	- €	94.399,67 €	94.399,67 €	- €	- €	- €	- €	- €	25.261.623,83 €	19.800.291,54 €
CE003	CE03 - Alugos e rendas correntes	7.120,07 €	7.120,07 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	85.897,82 €	77.624,94 €
CE004	Transferências correntes para sectores das Adm. Públicas (CE00409 + CE00408 + CE00407)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	7.553.706,02 €	7.553.690,02 €
CE004	Transferências correntes para sectores das Adm. Públicas (CE00409 + CE00408 + CE00407)	52.237,35 €	52.237,35 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	5.087.676,41 €	3.054.083,22 €
CE005	CE05 - Subsídios	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	777.590,36 €	777.590,36 €
CE006	CE06 - Outras despesas correntes	43.010,24 €	43.010,24 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	1.073.485,97 €	1.088.615,68 €
CE007	CE07 - Aquisição de bens e serviços de capital	440.375,93 €	440.375,93 €	- €	- €	- €	- €	- €	21.200,88 €	21.200,88 €	- €	- €	- €	- €	- €	11.971.885,26 €	7.712.347,11 €
CE008	Transferências de capital para sectores das Adm. Públicas (CE00803+CE00804+CE00805+CE00806)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	97.264,81 €	6.342,62 €
CE009	Transferências de capital para sectores das Adm. Públicas (CE00903+CE00904+CE00905+CE00906)	228.125,65 €	228.125,65 €	- €	- €	- €	- €	- €	44.570,80 €	44.570,80 €	- €	- €	- €	- €	- €	2.785.087,42 €	2.325.768,34 €
CE011	CE11 - Outras despesas de capital	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	3.024,08 €	3.024,08 €
TOTAL		1.276.440,82 €	1.276.440,82 €	- €	- €	- €	- €	- €	160.455,15 €	160.455,15 €	- €	- €	- €	- €	- €	78.627.739,24 €	71.284.707,85 €



III. MODERNIZAÇÃO MUNICIPAL, FORMAÇÃO E INFRAESTRUTURAS TECNOLÓGICAS E EQUIPAMENTOS

A modernização da Administração Local tem acompanhado, ao longo dos últimos anos, uma aposta estratégica municipal, no sentido de otimizar o funcionamento da entidade, tornando-a cada vez mais eficiente e eficaz, capaz de concretizar a implementação das várias

políticas municipais e atingir os resultados desejados a partir de uma maior rentabilização dos recursos técnicos, financeiros e humanos disponíveis.

Nesta medida, o processo de modernização tem sido prosseguido através da implementação de medidas que visam a melhoria da qualidade da sua intervenção e, conseqüentemente, o aumento da eficácia e eficiência dos serviços prestados aos cidadãos e às empresas e o aprofundamento da motivação dos seus recursos humanos.

No quadro deste processo destacam-se:

- A melhoria contínua do parque informático permitindo a consolidação dos processos de modernização municipal e de implementação da Gestão Documental em Suporte Eletrónico;
- A consolidação do Arquivo Documental Web potenciando o uso de Plataformas Web das Aplicações Core da CMA, permitindo abrir outra possibilidade de acesso que não via servidores terminais (versão web);
- A entrada em produção da aquisição as senhas de refeição via intranet, com desconto direto no Vencimento do trabalhador diminuindo a circulação de dinheiro físico num ambiente alimentar aumentando a higiene e diminuindo as filas de espera nos dois refeitórios. Acresce que nos moinhos da ficheiro foi instalado um quiosque para facilitar a aquisição destas senhas aos trabalhadores sem acesso a computador;
- A diminuição de custos de funcionamento, nomeadamente no que diz respeito à gestão e administração de comunicações, à nova dinâmica proporcionada pela partilha e intercâmbio de informação entre os vários departamentos em resultado da ligação já existente dos edifícios em fibra ótica e ainda do empenho na resolução de problemas com eficiência e eficácia;
- O início do desenvolvimento dos requisitos dos Serviços on-line transacionais da Autarquia, os quais permitirão a submissão de formulários e de verificação de estados de processo;
- O alargamento dos Pagamentos SIBS Multibanco, através do envio de referências multibanco para pagamento de licenças ;
- A consolidação das infraestruturas técnicas de comunicação da Câmara Municipal da Amadora, através da ligação da rede informática e

modernização das plataformas tecnológicas de comunicações. Neste quadro ganha relevância aquisição de 4 servidores e 3 equipamentos ativos para devidamente dimensionado virtualizar os 25 servidores físicos atuais;

- A consolidação dos Pagamentos SIBS Multibanco, nomeadamente para pagamentos de autos da Polícia Municipal, Cemitérios, Publicidade e Rendas;
- A implementação da vertente tecnológica da Diretiva de Serviços e do Balcão do Empreendedor através da simplificação de procedimentos, que contribuiu para melhoria dos serviços prestados por via da qualificação e da modernização dos serviços e governação eletrónica, qualificação dos serviços na área da formação e do E-GOV em particular e promovendo a qualificação do atendimento público;
- A implementação do Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ) – 900:2008. foi mais uma vez atribuído o galardão a 11 processos (Gestão Estratégica, Qualidade, Inovação e Melhoria, Tecnologias de Informação e Comunicação, Formação, Estágios e Contratos, Atendimento Geral, Gestão Operacional, Gestão Jurídico-administrativa, Gestão Intervenção Social, RH, Compras e Fornecedores, Remuneração e Cadastro) e integração do Sistema de Gestão de Segurança da Informação (SGSI), os quais se encontram neste momento certificados pelo terceiro ano consecutivo (exceto o SGSI).
- Início da preparação para a transição para a versão 2015 da norma 9001.
- Participação da CMA em duas candidaturas Horizonte 2020, na área da Cibersegurança, como End User, na cal DS-02-2016: *Cyber Security for SMEs, local public administration and Individuals*) em consórcios, com a INOV, Inesc Inovação e FCUL - Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa.
- Seleção para financiamento da candidatura ao projeto COMPACT - Competitive Methods to protect local Public Administration from Cyber security Threats , no qual participamos em parceria com a INOV em conjunto com mais 12 entidades;
- Lançamento de uma plataforma “interna” equiparada ao orçamento participativo com submissão, triagem/avaliação e votação de propostas de simplificação, reengenharia de processos/procedimentos, ou outras medidas tendentes a agilizar, desburocratizar e aumentar a eficiência atuação do município face aos seus clientes;

- R
- Desenvolvimento interno, em tecnologia Open Source, do novo site da CMA que se estima entre em produção no primeiro trimestre de 2017;
 - Desenvolvimento interno, em tecnologia Open Source, e entrada em produção da plataforma de gestão de Formações e respetivos indicadores. Assim foi feita a formulação do mapa de apresentação de informação necessária para o Relatório da Assembleia Municipal, para apresentação de valores corretos após a ligação à aplicação PES da Medidata para recolha de dados de funcionários que frequentaram ações de formação;
 - Entrada em produção da nova solução de servidores terminais (denominados RDS) com maior capacidade e melhor performance, que substituiu, gradualmente, a anterior. Esta solução incorpora já todos os serviços que utilizam as aplicações Medidata.
 - Configuração e testes no Nagios (plataforma de Monitorização de infraestrutura com possibilidade de ter alertas livres de licenciamento pago);
 - Colocação da base de dados do equipamento em produção. Esta aplicação substituiu a anterior Base de Dados em Access que enfermava de uma série de problemas, de relação entre tabelas, responsabilização dos utilizadores da mesma, regras para preenchimento e produção de relatórios de entrega de equipamento.
 - Dotação de equipamento e Configuração interna das condições físicas, lógicas e funcionais do Posto do Espaço Cidadão da Câmara Municipal da Amadora com inauguração no dia 20 de julho de 2016, dotando o município de um equipamento que permite aos munícipes resolverem, sem mais deslocações, assuntos de seu interesse como por exemplo a renovação da carta de condução.

No âmbito da certificação pela norma 27001:2013 do Sistema de Salvaguarda de Informação da CMA, foi realizada a auditoria de concessão (1ª. Fase) da certificação.

No contexto das Funções Gerais, o domínio da Administração Geral integra os projetos de modernização organizacional e de gestão e capacitação tecnológica estruturados em torno de três eixos de intervenção que, em conjunto, com os projetos de desenvolvimento municipais conducentes à melhoria contínua c

ra a prossecução das políticas prestados aos munícipes e às

entidades empresariais e institucionais localizadas no território municipal ou que recorram aos serviços municipais:

- *Modernização da Administração Municipal, incluindo Infra estruturas Tecnológicas e equipamentos* que atingiu uma despesa total paga no montante de 354 924 €, repartida entre Investimento (49,7%) e Atividades (50,3%);
- *Plano de Atividades de Formação* no âmbito do qual se releva:
 - A execução do plano de formação interna constituída por 43 ações de formação (384 participações e 3 373 h de formação) nas áreas da Gestão e Administração, Desenvolvimento Pessoal, Ciências Sociais e Comportamentais, Ciências Políticas e Cidadania, Informática e Informática na ótica do utilizador, dirigidas a diferentes públicos-alvo;
 - Frequência de setenta e nove ações de formação externa (128 participações e 7 839 h de formação);
 - O acolhimento de quarenta e quatro estágios curriculares e profissionais e acompanhamento de dez estágios não remunerados, quer pelo serviço que a autarquia presta às escolas e aos jovens, proporcionando oportunidades de aprendizagem em contexto de trabalho, quer pela mais-valia que os mesmo trazem para a autarquia do sentido da atualização dos saberes académicos nas várias áreas de intervenção da autarquia.

IV. COESÃO TERRITORIAL E SOCIAL – CARACTERIZAÇÃO DA ACTUAÇÃO MUNICIPAL

A. EDUCAÇÃO

Os desafios decorrentes da globalização e da integração europeia, no contexto da economia e da sociedade, impostos não apenas às empresas e demais organizações, mas também aos cidadãos e às famílias, são cada vez mais exigentes e a elevação do nível das habilitações escolares e das qualificações das pessoas e o combate ao insucesso escolar são essenciais para o reforço da coesão social e para o reforço c idade da nossa economia.

As elevadas taxas de retenção e abandono escolar, a elevada taxa de população residente, com mais de 15 anos, sem um nível de escolaridade completo, a grande diversidade cultural presente nas escolas do concelho, a par com o aumento da escolaridade obrigatória dos 9 para os 12 anos constituem o contexto do estudo, da conceção e do planeamento de respostas qualificadas para que o trabalho que se desenvolve diariamente, conduza à melhoria dos resultados escolares, estimule o prosseguimento de estudos e a conclusão do percurso acadêmico.

A ação municipal neste domínio visa os seguintes objetivos:

- Aprofundar o diagnóstico e monitorização dos resultados escolares no município com vista à identificação dos pontos críticos e fatores de risco que interferem nos resultados escolares e à adoção de novos instrumentos de planeamento estratégico;
- Identificar as boas práticas direcionadas para a gestão dos comportamentos em sala de aula, para uma maior articulação curricular vertical e horizontal, bem como para a qualificação dos processos de ensino-aprendizagem;
- Construir um plano concelhio da rede de oferta formativa coerente, concertado e ajustado às necessidades e potencialidades do tecido empresarial local e regional, otimizando recursos e melhorando a organização e gestão das ofertas existentes no concelho, direcionando-as para os diferentes públicos a abranger e para as necessidades de formação/qualificação ajustadas ao tecido empresarial. Estruturar uma estratégia concelhia de orientação vocacional a desenvolver pelos serviços de psicologia e orientação dos agrupamentos de escolas;
- Desenvolver programas que possibilitam a permanência dos alunos na escola, suportados no estabelecimento de parcerias locais que asseguram respostas efetivas às necessidades das famílias e garantam a qualidade pedagógica adequada à faixa etária das crianças a enquadrar e aos diferentes ciclos de ensino;
- Capacitar as escolas para o trabalho nas áreas da diversidade da inclusão e da gestão de comportamentos, através do desenvolvimento de projetos específicos que respondem às características e necessidades individuais dos alunos que pretendem modelar comportamentos e estimular esforços individuais de aprendizagem, com recurso à música, atividade física e desportiva, novas tecnologias e metodologias pedagógicas diferenciadas.

Neste contexto, destaca-se o balanço positivo de relações de proximidade entre a administração local e os cidadãos, por via da cor... ma estratégia de trabalho, entre

Cmf

my

A

M

J. Fernandes

JG.

o Município da Amadora e as escolas do Concelho, assente numa perspetiva de partilha de responsabilidades e de articulação permanente de esforços, extensíveis aos 2º e 3º Ciclos do ensino básico, designadamente, nas áreas da gestão do pessoal não docente e na gestão do parque escolar.

Paro o efeito, a autarquia tem apostado fortemente ao longo dos últimos anos numa política de educação pró ativa e sustentada, assente numa preocupação contínua e sistemática, e simultaneamente direcionado os seus planos de ação em matéria de projetos de investimento e de atividades, no sentido de proporcionar um ambiente escolar de aprendizagem qualificado, acolhedor e motivador, criando condições para vencer o grande desafio que se exige a uma escola de excelência.

Com vista a atingir estes objetivos, a autarquia tem mobilizado um conjunto de recursos significativos, tendo aprofundado, em 2016, nomeadamente, o projeto da Escola a Tempo Inteiro, promovendo as Atividades de Enriquecimento Curricular e apoiando os projetos sócio educativos das escolas e a elaboração do diagnóstico prospetivo e operacionalização no âmbito do projeto ESCXEL – Estratégia Educativa para o sucesso escolar.

Salienta-se que, no seu conjunto, a Educação, atingiu uma despesa total paga de sete milhões, novecentos e setenta e cinco mil, quatrocentos e cinquenta e três euros que representa 30,1% da despesa total paga em sede das Grandes Opções do Plano, dos quais 14,1% constituem investimento e 85,9% ações de natureza corrente.

A.1. Investimentos

A execução financeira registada ao nível dos investimentos é de 1,123 milhão € repartida pelos domínios do Ensino Não Superior que absorve 88,1% do investimento na Educação e dos Serviços Auxiliares de Ensino que justificam os restantes 11,9 %.

Os investimentos mais relevantes resultam de intervenções de requalificação/beneficiação nas EB1 Brandoa 2 no valor de 196.355,36€, EB1 Padre Himalaia no valor de 158.046,43€ EB1 Gago Coutinho no valor de 148.298,80€; E ne Lopes de Azevedo no valor de 139.540,02€; EB1/JI Cova da Moura no mon 10,83€, EB1 José Ruy no valor de 74.243,56€ e novas aquisições de equipam áticos para complemento da

rede (55 810€) e no âmbito do quadro de operacionalização da estratégia educativa para o sucesso escolar (27 609€).

A.2. Atividades

Os projetos que integram o domínio do Ensino Não Superior refletem as despesas com as iniciativas na área socioeducativa, a ação social escolar e o funcionamento e manutenção dos equipamentos escolares enquadrados nesta vertente.

No quadro da estratégia de conservação, manutenção e requalificação, subjacentes à administração e manutenção dos padrões de exigência, qualidade e funcionalidade de todos os equipamentos que constituem o Parque Escolar Municipal, destacam-se as intervenções globais de conservação que ascenderam a 281 062 mil euros e que representam, respetivamente, 4,1 % e 21,8% da despesa corrente paga no objetivo e na vertente em análise e o apoio financeiro à Escola das Profissões/Amadora Inovation no âmbito do contrato programa e do equilíbrio dos resultados no montante total de 777 960 € e que representa 11,3 % e 60,5 % da despesa corrente paga no objetivo e na vertente em análise

Os Serviços Auxiliares de Ensino integram, por outro lado, projetos diversificados de atividades e de apoio no domínio da educação, promovidos pela autarquia, dos quais se salientam:

- **Contrato Interadministrativo ME** celebrado entre o município e a tutela no quadro da descentralização de competências para os agrupamentos escolares.
Registou uma execução financeira no montante de 2,704 milhões de euros, a qual representa, respetivamente, 39,5 da despesa total paga no domínio da educação e 48,6% da despesa total paga nesta vertente);
- **Apoio à Gestão das Escolas Básicas** – Visa, no essencial, garantir o funcionamento e a manutenção dos equipamentos escolares, nomeadamente, no que respeita à manutenção e conservação do parque escolar, sob a forma de subsídios às escolas. Registou em 2016 uma execução financeira que se cifrou nos 139 012 € (cerca de 2,5% da despesa total paga nesta vertente);

- Escola a Tempo Inteiro** – Contempla no seu conjunto o apoio financeiro para o desenvolvimento do Projeto de Enriquecimento Curricular e representa cerca de 4,8% da despesa PAM paga, em 2016, neste domínio.

- Ação Social Escolar** – Contempla a atribuição do subsídio de transporte escolar e o subsídio para livros e material escolar, bem como a organização e manutenção das cantinas escolares e suplemento alimentar (cerca de 27,7 % da despesa total paga no domínio da Educação).

Este projeto registou no seu conjunto uma execução financeira de 1 843 453 €, a qual corresponde a 34,1% do montante total pago no âmbito dos Serviços Auxiliares de Ensino.

- Aprender & Brincar** – Realiza-se no contexto dos protocolos celebrados com as diversas entidades e nos termos do programa de ação socioeducativo definido por estabelecimento de ensino para cada ano letivo. Tem como objetivo oferecer às famílias a componente socioeducativa, de ocupação e guarda das crianças nos períodos pré e pós letivo e nas interrupções letivas (férias escolares), de forma a garantir o acompanhamento e a segurança das crianças que frequentam os estabelecimentos de ensino do 1º Ciclo (complementarmente ao Projeto de Enriquecimento Curricular) e Pré-Escolar do Concelho (em períodos pré e pós letivos entre as 8h – 9h e as 15h – 19h).

O apoio financeiro ao desenvolvimento deste Projeto ascendeu, em 2016, a 127 445 € e representa 2,3% da despesa na vertente.

Por último, sublinha-se que foram canalizados:

- 171 387 € (3,1% da despesa paga neste domínio) no âmbito do desenvolvimento do PAPSE – Programa de Apoio aos Projetos Socioeducativos, o qual constitui um importante instrumento na dinamização dos projetos promovidos pelas escolas, visando cumprir a missão conjunta da Autarquia e das Escolas - *alcançar uma Escola de Qualidade, onde o processo de aprendizagem seja uma sinergia entre as vontades e sonhos de professores, alunos e restante comunidade educativa;*
- 28 044€ (0,5% da despesa paga neste d quadro da Estratégia Educativa para o sucesso escolar;

- 22 472€ (0,4% da despesa paga neste domínio) no quadro das ações desenvolvidas pelo Centro para o qualificação e ensino profissional.

B. SAÚDE

Celebração de dois contratos programa com ARSLVT para a instalação da Unidade de Saúde da Buraca-Águas Livres e a Unidade de Saúde da Venteira que definem as condições de cooperação técnica e financeira entre as partes, tendo por objetivo a instalação das referidas unidades de saúde.

B.1. Investimentos

A despesa executada ascende a 57408€ e reporta-se à elaboração dos projetos de especialidade correspondentes ao programa funcional e ao projeto de arquitetura da responsabilidade da ARSLVT.

C. AÇÃO SOCIAL

A atuação municipal na área da intervenção social assenta numa política social descentralizada nas entidades públicas e privadas do território, através do desenvolvimento de parcerias promotoras de desenvolvimento social, dirigidas a toda a comunidade e em particular aos grupos mais vulneráveis da população contribuindo para a sua inclusão social e para a coesão territorial.

Os apoios municipais às Instituições Particulares de Solidariedade Social que desenvolvem a sua atividade na área da solidariedade social, nomeadamente junto da população idosa, deficiência e crianças e jovens tem permitido implementar serviços/respostas cujo principal objetivo é melhorar as condições de vida dos grupos mais desfavorecidos, numa ótica de rentabilização e otimização dos recursos disponíveis na comunidade.

No domínio da intervenção social as linhas de orientação estratégica foram:

Área do envelhecimento

- Elaboração do Plano Municipal para o Envelhecimento Sustentável da Amadora 2016-2025 e assinatura de um Pacto para o Envelhecimento sustentável da Amadora 2016-2025 com intervenção na cidade;

sustentável da Amadora 2016-2025 com intervenção na cidade;

cmf

my

TA

Q

M

J. Fernandes

LG

- R*
- Promoção do envelhecimento ativo através de projetos que permitem a aprendizagem ao longo da vida com o AMASENIOR – Viva + e a promoção do voluntariado junto dos vários grupos da população, no âmbito do Programa Municipal de Voluntariado da Amadora;
 - Promoção da saúde do sénior através da realização de várias ações no âmbito da promoção da saúde e bem-estar;
 - Aumento da resposta do serviço de teleassistência;
 - Aquisição de equipamento no âmbito do Banco Municipal de ajudas Técnicas;
 - Dinamização de intervenções de conforto habitacional para séniores no âmbito da Oficina Multiserviços.

Atendimento e acompanhamento integrado

- Rentabilização e otimização dos recursos disponíveis para o atendimento e acompanhamento social;
- Especialização dos atendimentos e acompanhamentos sociais em determinadas problemáticas: violência doméstica; insalubridade, toxicodependência e sem abrigo e idosos isolados;
- Garantir que todos os munícipes em situação de carência económica tenham acesso a um sistema de apoio económico;

Área da promoção da interculturalidade

- Execução em parceria do Plano Municipal para a Integração de Imigrantes, cujos principais objetivos são o combate aos estereótipos e ao preconceito, o respeito pela diferentes culturas em presença no território, o reforço da coesão social, as melhorias no processo de acolhimento e integração e a aposta na capacitação das comunidades imigrantes e da instituições de apoio à integração de imigrantes.

Igualdade de Oportunidade e de Género

- Execução do Plano Municipal para a Igualdade, cujos objetivos são sensibilizar e capacitar os/as trabalhadores/as da autarquia para a igualdade de oportunidades e de género e para a conciliação entre a vida profissional, familiar e pessoal e promover a Igualdade de Oportunidades no tecido empresarial e Instituições Particulares de Solidariedade Social, sensibilizando a comunidade para a temática.

Responsabilidade Social das Empresas

*cmf**my**TA**R**M**J. Fernandes**LG*

- Atribuição do selo Empresa Solidária e desenvolvimento de ações de responsabilidade social envolvendo o tecido empresarial municipal e Instituições Particulares de Solidariedade Social.

A Ação Social registou uma despesa total paga de 756 312 € que se reparte entre o investimento (2%) e as atividades (98%).

C.1. Investimentos

O investimento executado neste domínio concentrou-se no banco municipal de ajudas técnicas, na eliminação de barreiras arquitetónicas e na conclusão da obra de espaços exteriores do Lar/CAD/Sad da Amadora que absorveram a totalidade dos recursos financeiros alocados aos projetos da “ação social”.

C.2. Atividades

Complementarmente, foram desenvolvidos, durante o ano 2016, outros projetos de cariz social, dos quais se destacam, por população alvo, os seguintes:

Crianças e Jovens:

Comissão de Proteção de Crianças e Jovens da Amadora cuja atividade é desenvolvida nos termos acordados entre o Instituto de Desenvolvimento Social e o Município da Amadora, tendo alocados ao seu normal funcionamento um total de 7 técnicos superiores se encontram a tempo inteiro, 1 técnico superior a tempo parcial e colaborações regulares provenientes de várias instituições.

Em termos de tipologia de perigo, destaca-se aquela que está associada à violência doméstica e a situações de maus tratos físicos se tem vindo a agravar, normalmente associada ou à primeira infância ou ao grupo de adolescentes.

A CPCJ da Amadora trabalhou, em 2016, um total de 1897 processos, dos quais 743 foram instaurados, 164 foram reabertos e 990 transitaram de anos anteriores. Do total dos processos trabalhados, foram arquivados 544 processos na fase preliminar e 544 arquivados na fase pós-preliminar e enviados para as CPCJ's.

O volume processual é, pois, muito elevado, pelo que tem vindo a ser desenvolvido um trabalho de mobilização das entidades com competência em matéria de infância e juventude, no sentido de privilegiarmos a prevenção primária, bem como de dotar a primeira linha de conhecimento suficiente para esgotar a intervenção ao seu alcance, conforme previsto na Lei 17/99 de 1 de Setembro. Várias ações de sensibilização e formação, bem como outras iniciativas (como a participação em grupos de trabalho com a primeira linha), têm vindo a ser realizadas, nomeadamente dinamização de ações de sensibilização sobre o *bullying*, violência no namoro e abuso sexual nas escolas, dinamização do Mês de Prevenção dos Maus Tratos na Infância e Juventude, realização da Conferência “Em Louvor da Criança: Mil Horizontes para te amar”, realização da ação Audição da Criança: os direitos das crianças vistos por elas próprias, realização de 4 workshops com a PSP sobre "Crianças e Jovens em Risco/ Perigo: que desafios para a intervenção em rede com as força de segurança?", realização de ações de sensibilização sobre a prevenção dos maus tratos dirigida aos auxiliares da ação educativa, promoção de ação de formação sobre o tema “A Intervenção com Jovens Multidesafiadores”, em parceria com o IAC, dirigida a técnicos de psicologia, serviço social e professores, realização de Encontro para partilha de experiências no final do ano letivo, sobre o papel das ECMIJ na promoção dos Direitos da Criança, realização de 30 reuniões anuais com cada um dos estabelecimentos de ensino e formação profissional.

Terceira Idade:

- **AMASÉNIOR-VIVA+/AMASÉNIOR-Lazer** – Agregam, no seu conjunto, atividades diversas de dinamização na área da terceira idade, através das quais a autarquia promove, organiza e participa num conjunto de ações junto da população alvo que visam, nomeadamente, a apreensão de novos conhecimentos, o aprofundamento das relações humanas entre grupos por forma a quebrar a solidão e a rotina minimizando os problemas de exclusão social, a sensibilização da população residente para os problemas das pessoas idosas, a promoção do convívio entre idosos e a dinamização do intercâmbio e a troca de informações entre as associações.

A ação municipal neste domínio totalizou uma despesa de 240 402 € que representa cerca de 32,5% da despesa total paga na vertente e envolveu a organização e realização de um conjunto alargado de : signadamente, IPSS, Juntas de e Desportivas e Associações de Idosos.

- Flávio*
- R*
- **“Passa a Palavra”** - Projeto desenvolvido no âmbito da Parceria estabelecida entre a autarquia e a URPIA - União de Reformados, Pensionistas e Idosos da Amadora para a população sem-abrigo e toxicodependentes que registou, em 2016, uma despesa direta de 5000 €.

Relevam-se os seguintes indicadores do projeto:

- ≡ Acompanhamento de um total de 60 utentes no processo de satisfação das necessidades básicas (tratamento de documentação, procura de habitação);
 - ≡ Realização de 208 atendimentos sociais (43 de 1ª Linha);
 - ≡ Atendimento de cerca de 22 utentes pela Unidade Móvel de Atendimento/triagens no Bairro 6 de Maio;
 - ≡ Realização de atividades diversas no âmbito do processo de acompanhamento técnico aos utentes, por técnicos psicossociais, designadamente, tratamento de documentação e procura de habitação. Foram estabelecidos 59 acompanhamentos técnicos aos utentes do Projeto;
 - ≡ Recenseamento dos sem-abrigo (34 situações).
- **Sistema Telefónico de Assistência Permanente** – Este projeto constitui um complemento ao Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) e visa dar resposta a pessoas idosas ou em situação de dependência que vivam ou permaneçam longos períodos desacompanhadas e que necessitem de apoio imediato no seu domicílio. Constitui-se por uma central telefónica, um intercomunicador ligado ao telefone e um botão de controlo remoto colocado numa bracelete ou colar.
Registou, em 2016, a instalação gratuita de 57 novos aparelhos, no ano corrente, abrangendo desde o início um total de 313 utentes e tendo envolvido no exercício uma despesa direta de 34 736 €.
 - **"AMASénior - Projeto de Apoio Alimentar"** - Decorre no âmbito do Protocolo de Colaboração, celebrado entre o Município da Amadora, Fundação AFID Diferença, SFRAA - Quinta de São Miguel e Santa Casa da Misericórdia, beneficiou, em 2016, 242 utentes aos fins de semana e feriados e a atribuição do apoio financeiro no montante de 136 411 € no conjunto das despesas com a aquisição de alimentos e a pagamento dos colaboradores afetos ao projeto e dos utentes com baixos rendimentos económicos;

Outros

- **Fundo para Coesão Social** - Apoio em medicação num total de 254 apoios, a 263 munícipes em situação de carência económica, identificados no atendimento social; prestação de apoio económico a 116 munícipes, para aquisição de bens diversos (no montante de 64 740€);

D. HABITAÇÃO

São os seguintes os principais eixos de atuação neste domínio:

Erradicação de Núcleos Degradados

Mantêm-se as respostas diversificadas aos ainda residentes em núcleos degradados e que passam, em alternativa por: realojamento em fogos municipais; financiamento a fundo perdido e aquisição/arrendamento de habitação corporizado em um dos quatro programas municipais (Retorno, PAAR, PAAR+ e PAAR 06/05)

O novo programa alternativo ao realojamento - o “PAAR 06/05” criado no final de 2015, especificamente para o bairro 6 de Maio, tornou-se no ano de 2016 o programa com maior expressão somando 45 processos concluídos, seguindo-se o PAAR com 10, e o PAAR+ com 9.

A taxa de resolução do Programa Especial de Realojamento (PER) cresceu 1,63%, cifrando-se em 89,64%.

Os núcleos de intervenção prioritária - Santa Filomena e Estrela D’África – foram erradicados. Com este objetivo concluído, foi aberta uma nova frente de trabalho que abrange os núcleos – 6 de Maio e Encosta Nascente.

Acrescem intervenções pontuais na Estrada Militar da Damaia que se traduziram na erradicação da área adjacente à Av. D. Carlos I e na libertação de área na Rua Amílcar Cabral, num total de 20 realojamentos.

Nos demais núcleos degradados, manteve-se a tónica nas respostas alternativas ao realojamento.

Durante o ano de 2016 assumiu-se ainda a conduta perante a jusante dos processos de demolição dos degradados, como mecanismo de controle de recursos. Neste âmbito foram

demolidas 124 construções recenseadas no PER, passando o total de construções demolidas para 3 766.

Os resultados foram alcançados por meios exclusivamente municipais, apoiando a autonomização das famílias através de candidaturas a programas habitacionais alternativos, ou realojando as famílias nos fogos do parque habitacional municipal que vão ficando vagos em virtude da aplicação de metodologias de gestão adequadas.

Gestão do Parque Habitacional Municipal (PHM)

No âmbito do Novo Regime do Arrendamento Apoiado para Habitação (Lei nº 81/2014 de 19 de dezembro), em 2016, foi realizada uma Atualização Geral de Rendas (AGR) às famílias residentes nos 2 098 fogos do Parque Habitacional Municipal (PHM), cujos resultados vão ser aplicados em 2017. Entretanto e face à publicação da Lei nº 32/2016 de 24 de agosto, que altera a fórmula do cálculo de renda foi necessário que a meio do processo se criassem e implementassem novas grelhas de cálculo e se procedesse a nova recolha de documentos (documento de liquidação do IRS, dispensável até então).

O projeto de emissão e expedição das faturas mensais iniciado em 2015, que possibilita o pagamento da renda através de referência multibanco, mantém uma adesão continuada e regular, cumprindo os objetivos desenhados, nomeadamente: a diminuição da distância entre a Câmara Municipal e os arrendatários, evitando deslocações desnecessárias e a recapitulação do estado das contas correntes, enunciando as dívidas existentes.

Os processos de autonomização das famílias geraram a entrega de 325 fogos entre 2012 e 2015 e 50 em 2016, permitindo realojar mais famílias oriundas de núcleos degradados, contribuindo para o sucesso da execução do PER.

Ainda na esteira da eficiência na gestão dos recursos, promoveram-se transferências de arrendatários entre fogos municipais por forma a: I. Adequar a tipologia ocupada à dimensão atual da família, II. Libertar fogos de tipologia necessária para realojamento.

Tanto estas transferências como a disponibilização de fogos deixados devolutos implicam um esforço significativo na reabilitação de fogos, registando-se 62 intervenções profundas em fogos municipais.

A par destas mantém-se o esforço de melhorar as patologias nos fogos ocupados, tendo-se para o efeito lançado 3 empreitadas.

De destacar ainda, no quadro do novo regime de arrendamento apoiado, a concretização de rescisões contratuais e conseqüente desocupação de fogos por incumprimento reiterado do pagamento de renda de fogos de propriedade municipal no empreendimento COOPALME (Algueirão/ Mem Martins) os quais, após reabilitação, foram canalizados para resposta a famílias não PER no âmbito do Regulamento Municipal de Atribuição de Fogos Municipais aprovado durante o ano de 2016.

Pretende-se por esta via dar a resposta habitacional possível a famílias que não estão abrangidas pelo Programa Especial de Realojamento (PER), nem beneficiam de qualquer outro apoio público de natureza habitacional.

As famílias candidatas e já selecionadas caracterizam-se, grosso modo, pela monoparentalidade, maioritariamente feminina, com menores em idade escolar e baixos rendimentos provenientes do trabalho ou situações de desemprego.

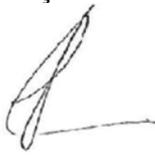
Reabilitação

A habitação e a reabilitação urbana sendo questões centrais da governança da cidade, implicam um esforço de enquadramento da intervenção nestas áreas que no município da Amadora se encontra plasmado no “AMADORA 2025 - Estratégia Municipal de Reabilitação Urbana”, que se divide em 3 eixos de atuação:

Subordinado ao eixo 1 - Intervir, realizaram-se em locais estratégicos da cidade intervenções de conservação e valorização do edificado, procurando dinamizar a reabilitação urbana, qualificar o território e criar uma nova imagem de cidade, de que foi exemplo, em 2016:

O projeto da entrada poente (Porta de Carenque) prossegue a estratégia municipal de reabilitação urbana que tem vindo a marcar as entradas do Concelho com intervenções que, tendo elementos comuns, são inovadoras, diferentes entre si e adaptadas à área em que se inserem.

Neste caso, atendendo à área disponível privilegiou-se a criação de uma nova zona verde de estada e descompressão, que contemplou a plantação de árvores e a criação de percursos pedonais e instalação de mobiliário urbano.

Para otimizar as intervenções já efetuadas nas P  fica e no túnel do Alto Maduro

foi promovida a colocação de seixo rolado de cor branca junto ao pórtico horizontal existente nas Portas de Benfica e junto ao separador central no túnel do alto maduro, onde também foram instaladas caleiras tendo em vista a supressão de infiltrações nas paredes laterais.

Foi ainda aplicado o nome da cidade em letras de grandes dimensões no túnel do Alto Maduro, com o *lettering* representativo da cidade, numa linguagem em harmonia com trabalhos já executados noutros locais.

Foi realizado um levantamento dos quiosques existentes no território, uma vez que estes elementos dispostos no espaço público, dependendo do seu estado de conservação, do seu uso e da sua atividade, podem configurar um motor de reabilitação do espaço onde se inserem, ou, pelo contrário, podem contribuir para a sua degradação.

Nesse pressuposto, procedeu-se à remoção de 14 quiosques abandonados e/ou degradados que constituíam um obstáculo à circulação na via pública e desqualificavam a paisagem urbana.

Foi ainda, levada a cabo uma intervenção de limpeza dos espaços ocupados com hortas nas ilhas localizadas junto ao IC 19 e à EN 117, eixos de atravessamento do concelho e cujo volume de tráfego exige uma especial atenção à segurança das suas condições de utilização. Assim, o foco principal desta intervenção assentou na segurança dos cidadãos que utilizam estas vias, repondo as condições de visibilidade.

O programa Esplanadas Premium, criado em 2012, continua a oferecer uma solução célere e eficaz à implementação de esplanadas, dando novas funcionalidades ao espaço público, facultando zonas de lazer e convivialidade que tornam o ambiente urbano mais atrativo e estimulante. Em 2016 instalou-se mais uma esplanada ao abrigo deste programa que se veio juntar às 6 já existentes.

No âmbito do eixo 2: Dinamizar, criação e disponibilização de instrumentos e soluções que apoiam os particulares na reabilitação e conservação dos seus imóveis; subvenções financeiras, incentivos, compensações fiscais e técnicas, adaptadas a cada caso concreto.

cmf

my

A

A

M

J. Fernandes

Lg.

A aposta municipal continua a centrar-se na dinamização de obras particulares, sendo que a adesão aos programas e apoios municipais aumentou significativamente neste último ano. Como fatores preponderantes para este sucesso identificam-se:

- ≡ O trabalho de sensibilização e proatividade dos serviços municipais,
- ≡ A simplificação e multiplicidade das soluções / apoios disponibilizados pela Autarquia,
- ≡ A celeridade na apreciação e resposta às solicitações.

O efeito desta dinâmica reflete-se no volume de obras particulares apoiadas pela Câmara Municipal, com apoio direto através do Reabilita + a 40 obras e indireto a 71 EBF e 14 ARU.

Foi realizado um levantamento do estado de conservação dos imóveis situados em todas as áreas de reabilitação urbana (ARU) do concelho, com o intuito de identificar os edifícios que, durante o ano de 2016, foram objeto de obras de reabilitação sem recurso aos programas de apoio municipais.

No âmbito do eixo 3, Gerir, pretende-se uma gestão eficaz que assegure as condições de habitabilidade e salubridade dos alojamentos, bem como a sustentabilidade do parque habitacional público-municipal.

Esta abordagem integrada no âmbito do EMRU pretende revitalizar o espaço através dos vários mecanismos ao dispor da autarquia, com incidência na intervenção em edifícios municipais, no incentivo à realização de obras particulares, e na qualificação de áreas que, pela sua localização ou natureza emblemática, garantam visibilidade ao movimento de qualificação da imagem e vivência da Cidade.

A edilidade levou a cabo obras de acabamentos em espaços comerciais localizados no Casal da Mira, englobando instalações técnicas, infraestruturas e segurança, por forma a criar um espaço com as condições essenciais a uma grande variedade de ocupações. Pretende-se com estas ações incentivar o comércio de proximidade e melhorar a vivência nos bairros municipais

Foram realizados trabalhos para a “Alteração da segurança contra riscos de incêndio nos edifícios municipais do Z2 e Z3 - Zambujal”, com a execução de medidas conducentes ao aumento dos níveis de segurança das instalações, com o intuito de assegurar a evacuação dos ocupantes para o exterior em segurança, de qualquer ponto das instalações, otimizando as condições de visibilidade e sinalização em caso de incêndio.

Do desenvolvimento das ações previstas nas GOP's no domínio da Habitação resultou uma execução financeira de 3 052 497 €, valor que corresponde a cerca de 11,5 % da despesa de plano paga, dos quais 18,2% constituem despesas de investimento e 81,8% de despesas de PAM.

Na área de investimento, destacam-se a realização de obras de grande beneficiação no parque habitacional municipal (336 855 €) e a realização de obras de beneficiação e requalificação do Bairro Municipal do Zambujal (149 396€).

No quadro dos projetos incluídos no PAM, relevam-se os seguintes:

- Participação municipal na aquisição de fogos (2 051 304 €) que, representa 82,1% da despesa PAM neste domínio;
- Apoio financeiro à realização de obra em habitações particulares (109 856 €) que absorveram 4,4% dos recursos financeiros desta vertente afetos ao PAM;
- A demolição de edifícios ilegais (207 613€) correspondendo a 8,3% da despesa PAM neste domínio.

E. ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

No contexto das Funções Sociais, a execução financeira neste domínio foi de 418 651 € e representa 1,6% da despesa de plano paga no exercício.

O investimento representa 20.1% da despesa de plano paga e repartiu-se pela atualização de equipamento e software do Sistema de Informação Geográfica, elaboração de projetos referentes às intervenções de regeneração urbana da General Humberto Delgado e mercado municipal da Mina e do eixo estruturante Centralidade Metropolitana da Falagueira/Zona Empresarial da Venda Nova.

Referem-se, no âmbito do PAM, as seguintes intervenções:

- ⊕ Desenvolvimento de intervenções artísticas em edifícios, empenas e muros no quadro do programa da reabilitação urbana da cidade;
- ⊕ Elaboração do plano estratégico para a regeneração urbana e empresarial da Venda Nova, no quadro da Nova Centralidade Metropolitana da Falagueira/Zona Empresarial da Venda Nova.

F. RESÍDUOS SÓLIDOS

No quadro da gestão dos Resíduos Sólidos, a execução financeira totaliza 1 586 326 € e representa cerca de 6 % da despesa total de plano paga.

O comportamento registado no presente domínio ao longo dos últimos anos reveste-se de um carácter especialmente positivo uma vez que ilustra os efeitos da aposta da autarquia, no contexto das competências que lhe estão cometidas, no desenvolvimento ambientalmente sustentado do Município, promovendo políticas de sensibilização da população em matérias como a reciclagem, reutilização e redução de resíduos sólidos urbanos, na aquisição e gestão dos meios de deposição seletiva para os diversos tipos de resíduos e na criação de infra estruturas de recolha, deposição e tratamento de resíduos.

G. PROTEÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

A execução financeira registada neste domínio ascendeu a 3 086 713€, repartidos entre investimentos (83,2 %) e atividades correntes (16,8 %) e representa 11,7% da despesa de plano paga.

Destaca-se o seguinte conjunto de intervenções em termos de investimento neste domínio:

- Qualificação de parques infantis (114 010 €);
- Rua da Liberdade Circulação pedonal/Orçamento Participativo 2015 (156 564€)
- Corredor pedonalizado Amadora Este/Centro da Amadora/ Orçamento Participativo 2014 (301 583€);
- Requalificação de espaços urbanos (725 700 €);
- Fonte das Avencas (44 720 €);
- Parque Urbano do Neudel (215 426 €);
- Qualificação do espaço público na Urbanização do Neudel (700 211 €);

A estratégia municipal definida no quadro da elevação da qualidade de vida dos munícipes e da criação de condições de atratividade que fomentem a localização de novas empresas e aumento da oferta de novos postos de trabalho, integram, naturalmente, a criação, requalificação e manutenção de espaços públicos.

O agregado com maior expressividade, no cômputo das atividades correntes programadas e realizadas pela autarquia na vertente em análise, continua a ser “Criação e Manutenção de Espaços Verdes” para o qual foram canalizados, em 2016, 276 195 € (53,3 % da despesa PAM no domínio) para a execução de intervenções de conservação em 471 784 m2 de áreas verdes.

Salienta-se ainda que, em 2016, a execução de trabalhos de conservação e manutenção de 54 725 m2 de espaços verdes assegurados por administração direta, bem como a descentralização de competências de manutenção de espaços verdes para as Juntas de Freguesia num total de 809 480 m2.

No que à Limpeza Pública diz respeito, releva-se a melhoria contínua da qualidade do ambiente urbano registada ao nível de todo o Concelho resultante, designadamente, das operações de varredura mista (mecânica e manual), da lavagem de vias e outros espaços públicos, limpeza de sarjetas e sumidouros e limpeza e manutenção de papeleiras, em resultado do empenho concertado do Município e das Juntas de Freguesia, nos termos dos protocolos celebrados para o efeito.

Por último, importa referir que a autarquia deu continuidade às ações de sensibilização da população em geral para a preservação da natureza e proteção do meio ambiente, designadamente, através da realização de iniciativas, no âmbito do Programa de Educação Ambiental promovida para a população escolar por Ano Letivo.

H. CULTURA, DESPORTO, RECREIO E LAZER E OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS

Releva-se o quadro de objetivos que suportam a estratégia municipal neste domínio na justa medida em que contribui para o enquadramento municipal ao longo do ano:

Cmf

my

- Flávio*
- R*
- Contribuir para a construção de uma identidade territorial da Cidade da Amadora, valorizando e melhorando a visibilidade do seu património cultural, através da programação articulada dos equipamentos culturais e do envolvimento dos agentes dinamizadores da cidade refletindo uma preocupação efetiva com a valorização e promoção pública do património histórico-cultural, arqueológico e arquitetónico.
 - Garantir o acesso da população a produção e fruição de bens culturais por meio da oferta de um sistema público e diversificado de programas, exposições, espetáculos de música, teatro e dança, projetos e serviços.
 - Garantir a qualidade e diversidade cultural do município tendo como objetivo captação e fidelização de públicos, através da definição de uma linha programática que confira identidade cultural e dignifique a imagem exterior do município, tendo presente como principais valores da programação: a inovação, a contemporaneidade, a qualidade e a coerência.
 - Conceber a programação dos diversos espaços/equipamentos culturais (Recreios da Amadora, Galeria Municipal Artur Bual, Casa Roque Gameiro, Museu Municipal de Arqueologia, Biblioteca Municipal e Festival Internacional de Banda Desenhada) com o propósito de promover e fomentar a produção artística, reforçando o crescimento de atividades culturais diversificadas e permitindo o pleno desenvolvimento e fruição cultural a todos os públicos.
 - Promover a cultura como instrumento essencial para melhorar a qualidade de vida das pessoas, reforçar a coesão social e dignificar a imagem exterior do Município, privilegiando as intervenções culturais em espaços públicos.

A despesa total paga no agregado constituído por estes domínios (2 442 751 €) representa 9,2% da despesa total paga em 2016, traduzindo o investimento expressivo na reabilitação do Cineteatro D. João V e o seu funcionamento no quadro de um modelo de gestão que garante a sua sustentabilidade e assegurando paralelamente, a promoção de atividades diversas nas vertentes cultural, recreativa e desportiva, bem como o apoio financeiro ao movimento associativo.

*cmf**my**TA**R**M**João**LG*

No contexto da análise financeira do PAM e considerando a aposta municipal na dinamização dos tempos livres da população em geral e, em particular, das famílias, através da promoção de atividades diversificadas, afigura-se pertinente referenciar um conjunto de projetos desenvolvidos pela autarquia, por domínios de intervenção.

1. CULTURA

A estratégia cultural programada para o município que tem como objetivo valorizar a dimensão cosmopolita da cidade, dotando-a de uma rede de equipamentos e promovendo atividades culturais capazes de promover uma oferta diversificada e de qualidade destinada a públicos diferenciados prosseguiu em 2016.

Para o efeito, o PAM contemplou a realização de um conjunto de projetos e iniciativas organizadas e promovidas pela CMA ou que contam com a sua colaboração, levadas a cabo nos diversos equipamentos culturais, designadamente, exposições, animações, visitas, espetáculos de teatro e cinema, espetáculos musicais e atividades recreativas e comemorativas, as quais se encontram devidamente tratadas por equipamento e por projeto no quadro das Fichas de Execução que integram o presente relatório.

A despesa PAM realizada ascendeu a 1 295 087 euros (7,1% da despesa PAM paga).

A *XXII edição do Festival Internacional de Banda Desenhada* foi a iniciativa que mobilizou o maior volume de recursos financeiros (462 148€) que corresponde cerca de 35,7% da despesa PAM paga na vertente da Cultura.

Ao longo dos últimos anos, o FIBDA tem sido indubitavelmente a iniciativa do género com maior relevo a nível nacional e uma das mais conceituadas a nível internacional, fazendo da Cidade da Amadora a capital portuguesa da Banda Desenhada e ponto de encontro internacional dos apaixonados desta área de expressão artística, em Portugal.

De entre os projetos regulares no domínio em apreço, “Programa de exposições de artes plásticas”, “Recreios Desportivos da Amadora/Programa”, “Cineteatro D. João V”, “Prémio Literário da Cidade da Amadora”, a “Cultura na Amadora” e as “Comemorações de Efemérides” (Aniversário do Município e as Comemorações do Aniversário do 25 de Abril) e Bedeteca agregam anualmente um vasto leque de atividades de índole cultural, desportiva

e recreativa, organizadas e promovidas pela autarquia em parceria com as juntas de freguesia e associações culturais, desportivas e recreativas.

Em conjunto, estes quatro projetos justificam cerca de 48,2 % dos pagamentos PAM efetuados no domínio da Cultura.

2. DESPORTO

Releva-se o quadro de objetivos que suportam a estratégia municipal neste domínio na justa medida em que contribui para o enquadramento da ação municipal ao longo do ano:

- O município da Amadora promove a atividade física e desportiva da população através de programas de desenvolvimento desportivo próprios, bem como, através da atribuição de apoios aos Clubes sedeados no território. O grande objetivo é elevar os índices de prática dos nossos habitantes estabelecendo a adoção de estilos de vida saudável.
- Perspetivando o crescimento da prática de atividade física informal, foi estratégica a implementação de espaços de desporto, recreio e lazer em vários locais da cidade.
- Considerando a heterogeneidade da população, o modelo aqui representado permite a generalização da prática de atividade física tornando-a acessível a todos.

O estímulo à prática desportiva traduz-se, nessa medida, num dos anseios das populações das sociedades atuais e tem subjacente que as entidades com competências nesta área de intervenção utilizem as suas capacidades técnicas, financeiras e logísticas de forma sistemática e articulada, visando a otimização das condições de acesso à prática desportiva pelas populações em geral.

Em 2016, prosseguiu neste contexto o desenvolvimento de atividades desportivas de carácter regular e eventos pontuais, as quais estão pormenorizadas descritas nas fichas de caracterização que integram o presente relatório.

No âmbito do programa de atividades do desporto foram dinamizadas uma série de projetos desportivos em parceria ou em colaboração com diversas associações (Associação Académica da Amadora, CIBA, SFRAA, entre outras).

A execução financeira do plano cifrou-se em 552 200€ (2,1% da despesa total dos “Serviços Culturais e Recreativos), dos quais cinquenta e um por cento constituem iniciativas e despesas de atividade corrente.

3. OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS

A vertente em apreço foi responsável no ano de 2016 por uma execução financeira que se cifrou nos 509 311 €.

Tal como em anos anteriores, o projeto com maior expressividade no exercício económico em apreço foi, o PAMA - Programa de Apoio ao Movimento Associativo (324 519 €) que justificou cerca de 63,7 % da despesa paga no domínio.

Salienta-se que este projeto contempla, nos termos de um regulamento específico, o apoio financeiro prestado pela autarquia às associações que desenvolvem a sua atividade no concelho nas áreas da Ação Social, Educação, Cultura, Desporto e Juventude.

V. FUNÇÕES ECONÓMICAS / ENERGIA / ACESSIBILIDADES / MERCADOS E TURISMO

As Funções Económicas correspondem no seu conjunto a 9,1% da despesa total paga no âmbito das quais foram pagos, em 2016, 2 410 871 €.

A. INDÚSTRIA E ENERGIA

A execução financeira no domínio “Indústria e Energia” cifrou-se em 17 125 €, dos quais noventa e nove por cento se reportam ao desenvolvimento do projeto de instalação da Start Up Amadora/Orçamento Participativo 2016 e representa cerca de 0,7 % da despesa total paga no âmbito das Funções Económicas.

B. TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

Os pagamentos efetuados no âmbito das Transportes Rodoviários ascenderam, em 2016, a 2 242 703 € o que corresponde a cerca de 93 % da execução financeira registada nas Funções Económicas e 8,5 % da despesa total paga.

A análise da estrutura dos pagamentos registados na vertente, permite aferir que os investimentos e as atividades apresentam, face ao total paga no domínio, pesos distintos de 45,7 % e 54,3 %, respetivamente.

Em matéria de investimento, destaca-se:

- A aquisição e instalação de sinalização (31 615€);
- A execução de obras de consolidação de muros de suporte na via pública (48 442€);
- Reordenamento da Av^a D. Carlos I e tratamento paisagístico das áreas envolventes (597 204 €);
- R. da Liberdade, R.Fernão Magalhães e zonas envolventes (101 168€);
- Rua Luis Gomes, R.9 de Abril, Av.Combatentes da Grande Guerra e zonas envolventes (80 694€);
- Toponímia (59 883€)

Em termos das despesas correntes merecem especial destaque as seguintes intervenções:

- Requalificação de pavimentos 2014/2015/2016 (674 966€);
- Muros Via Pública (57 081€)
- Assistência técnica e manutenção dos SLAT e reordenamento de interceções (118 270€);
- Manutenção de fontes ornamentais (94 249 €);
- Sinalização horizontal (64 296 €).

as quais, em conjunto, representam 82,9% da despesa corrente nesta área.

A relevância destes projetos no quadro da utilização racional dos recursos financeiros da autarquia reitera a sua preocupação, contínua e sistemática, na proteção e segurança rodoviária das populações, através da manutenção dos equipamentos e das infraestruturas rodoviárias assegurando as condições necessárias ao cumprimento das regras de circulação rodoviária pelos peões e automobilistas.

C. COMÉRCIO E TURISMO/MERCADOS E FEIRAS/OUTRAS FUNÇÕES ECONÓMICAS

A execução financeira neste conjunto cifrou-se em 136 169 €, o que representa 5,6% da despesa paga no universo das Funções Económicas

Cmf

my

Fls

R

Destaca-se, ao nível da despesa PAM, a área do Turismo que mantém o carácter dominante e que resulta do valor pago à ACECOA, no âmbito do Protocolo celebrado para a montagem e desmontagem das Iluminações de Natal.

g

*cmf**my**[Signature]**[Signature]**[Signature]**[Signature]*

VI. ANÁLISE DA EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO

A análise do quadro *Resumo da Execução da Receita e Despesa*, bem como da execução do orçamento face à previsão efetuada, constitui o primeiro plano de caracterização financeira do quadro de desenvolvimento da atividade municipal no exercício.

Os gráficos seguintes evidenciam a estrutura da receita e da despesa municipal e confirmam a aplicação do princípio orçamental do equilíbrio.

ESTRUTURA DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DESPESA EM 2016 POR NATUREZA ECONÓMICA



Fonte: Resumo da Despesa e da Receita 2016

Tratamento DF

* Inclui Reposições Não Abatidas nos Pagamentos.

Em 2016, a receita cobrada bruta ascendeu a 79.023.990,57 € e a despesa total executada cifrou-se em 75.305.776,67€.

Em síntese, no biénio 2015-2016, a receita cobrada registou um aumento de cerca de um milhão, quatrocentos e trinta e quatro mil, quatrocentos e trinta e nove euros e a despesa cresceu aproximadamente cinco milhões e oitocentos e noventa e seis euros.

Neste âmbito relevam-se ainda os seguintes factos:

- A execução da receita cobrada bruta atingiu, em 2016, 81,5% da receita prevista, tendo-se traduzido, face a 2015, num aumento da arrecadação das receitas correntes na ordem dos +1,8 % (+ 1 369 747,82€) e numa quebra ligeira das receitas de capital em cerca de - 2 % (- 21 425 €).
- A despesa apresentou por seu turno, face ao previsto, uma execução da ordem dos 77,7%;
- Na área corrente constata-se, em 2016, uma execução da ordem dos 99,9% (quando considerada a receita cobrada líquida) e 83,6%, o que evidencia um nível elevado de rigor e

controlo de gestão, no que se refere à previsão da receita e da despesa, com especial enfoque para o primeiro agregado que apresenta uma taxa de execução próxima dos cem por cento;

- *Na área de capital confirmam-se, à semelhança dos anos anteriores, níveis de realização das receitas e das despesas inferiores aos obtidos na área corrente, respetivamente, 17,7% e 59,5% (em 2015: 16,2% e 54,5%).*

A. ANÁLISE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA RECEITA

A receita cobrada bruta foi, em 2016, de 79.023.990,57 €, dos quais 77 860 237,51 € são de natureza Corrente e 1 051 285,47 € referentes a Receitas de Capital.

A receita total (receita cobrada bruta expurgada dos reembolsos) totaliza no exercício em análise 78 728 325,71 €uros, dos quais 77 564 572,65 são de natureza corrente e 1 051 285,47€ se reportam a receitas de capital.

A receita no período 2015 – 2016 registou uma variação positiva de 1,85% que reflete um acréscimo da receita cobrada de 1 434 438,57 €, na sequência do efeito conjugado do aumento registado ao nível das Receitas Correntes e da redução do produto de cobrança ao nível das Receitas de Capital em cerca de 1,8% e -2 %, respetivamente.

EVOLUÇÃO DA RECEITA 2015- 2016

DESIGNAÇÃO	(Unid.: Euro)					
	2015		2016		VARIACÃO 2016/2015	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
Correntes	78.230.729,00	76.490.489,69	77.575.242,00	77.860.237,51	1.369.747,82	1,8%
Capital	6.621.874,00	1.072.710,47	5.937.766,00	1.051.285,47	-21.425,00	-2,0%
Reposições n/abatidas nos pagamentos	146.682,00	26.351,84	172.900,00	112.467,59	86.115,75	326,8%
Revisão (Saldo da Gerência)	7.242.841,00		13.250.539,00			
TOTAL	92.242.126,00	77.589.552,00	96.936.447,00	79.023.990,57	1.434.438,57	1,85%

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Receita 2015 e 2016
Tratamento DF

Relativamente às Receitas Correntes, verifica-se que o somatório dos valores cobrados brutos representa cerca de 98,5 % da receita total bruta. No contexto deste agregado, são as “Transferências Correntes”, os “Impostos Diretos”, e a “Venda de Bens e Serviços Correntes” os mais significativos, com uma re... respetivamente, da ordem dos 42,8%, 40,3% e 9,4 % do total das receitas corre... s brutas.

O quadro seguinte sintetiza a evolução da Receita Corrente no período 2015 – 2016 e espelha um conjunto de variações de que se destacam, pelo seu impacto no comportamento do cômputo global da receita as mais significativas: o decréscimo dos impostos diretos (no montante de dois milhões, trinta e um mil, duzentos e dois euros a que corresponde uma taxa negativa de 6,1 %) e um aumento das transferências correntes (no valor de três milhões, oitocentos e sessenta e nove mil, quatrocentos e quarenta e oito euros a que corresponde uma taxa positiva de 13,2%).

As Taxas, multas e outras penalidades, os Rendimentos de propriedade e a Venda de bens e serviços correntes constituem os restantes agregados correntes que apresentam decréscimos de cobrança (respetivamente, - oitenta e sete, trezentos e onze euros a que corresponde uma taxa de - 12,8%, - cento e cinquenta e três mil e quarenta e cinco euros (-10,8%) e oitocentos e vinte e seis mil, setecentos e dezasseis euros ou seja -10,2 % do que no ano transato).

EVOLUÇÃO DAS RECEITAS CORRENTES 2015 - 2016

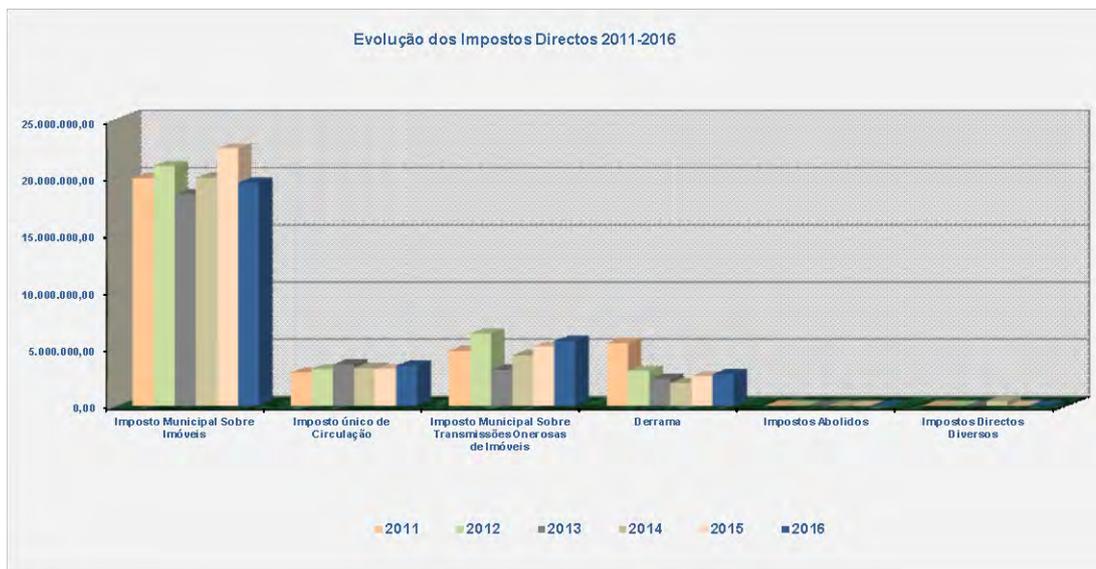
DESIGNAÇÃO	2015		2016		VARIAÇÃO 2016/2015	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
	(Unid.: Euro)					
Impostos Directos	30.010.411,00	33.440.304,67	30.172.352,00	31.409.101,85	-2.031.202,82	-6,1%
Impostos Indirectos	1.281.120,00	1.159.284,04	1.095.743,00	1.472.366,41	313.082,37	27,0%
Taxas, Multas e Outras Penalidades	696.747,00	681.317,54	800.451,00	594.006,34	-87.311,20	-12,8%
Rendimentos de Propriedade	2.034.416,00	1.414.322,46	1.469.505,00	1.261.277,00	-153.045,46	-10,8%
Transferências Correntes	29.351.713,00	29.414.384,52	31.853.282,00	33.283.832,88	3.869.448,36	13,2%
Venda de Bens e Serviços Correntes	12.140.475,00	8.137.426,26	8.734.938,00	7.310.709,48	-826.716,78	-10,2%
Outras Receitas Correntes	2.715.847,00	2.243.450,20	3.448.971,00	2.528.943,55	285.493,35	12,7%
TOTAL	78.230.729,00	76.490.489,69	77.575.242,00	77.860.237,51	1.369.747,82	1,8%

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Receita 2015 e 2016
Tratamento DF

Em resultado do efeito conjugado das diversas variações nas rúbricas correntes, os impostos diretos representam, no exercício, 40,3 % do total da receita correntes (-3,4 p. p. do que em 2015) e as transferências correntes 42,8 % (4,3 pontos percentuais acima do valor assumido na estrutura de 2015).

No que se refere às “Transferências Correntes”, a receita proveniente da execução financeira do Contrato de Execução DREL – Pessoal Não Docente 2º e 3º Ciclos e as transferências de resultados do SIMAS explicam, no seu conjunto, 47,9 por cento da cobrança e 149,1 % da variação da execução do agregado que integram.

Os “Impostos Diretos” cobrados representam, como já assinalado, um peso tendencialmente mais expressivo no contexto da Receita Total cobrada (cerca de quarenta por cento no exercício), afigurando-se, por isso, pertinente a análise da receita arrecadada no último triénio, no âmbito das diversas rubricas que constituem este agregado.



Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Receita 2011-2016
Tratamento DF

Sublinha-se, num primeiro plano, pela sua relevância e/ou pela variações ocorridas nos níveis de cobrança, as seguintes rubricas:

- **“Imposto Municipal sobre Imóveis”** – mantendo-se como o agregado mais representativo no conjunto constituído pelos Impostos Diretos, com um peso da ordem dos 62% (- cinco pontos percentuais face ao período anterior), registou, em 2016, considerando os valores cobrados brutos, um decréscimo de cobrança significativo de 2,981 milhões de euros (- 13,28 %).
 - Contudo, esta evolução parece estar associada a uma circunstância particular ocorrida no exercício transato de um acréscimo de cobrança relativa a anos anteriores superior à média e não a uma diminuição de cobrança do IMI do ano que revela, aliás, uma taxa de incumprimento inferior.
- **“Imposto Único de Circulação”** – representa cerca de onze por cento da receita cobrada no agregado em que se apresenta uma evolução positiva

sentido contrário à evolução registada em 2015 face a 2014 (+9,1 % e -2,3 %, respetivamente);

- **“Imposto Municipal sobre Transmissões Onerosas de Imóveis”** – responsável por aproximadamente 18% da receita cobrada bruta no agregado, registou um acréscimo de 486 385,94 €.

O IMT registou, desde 2008, sucessivas quebras de cobrança (4,5 milhões em 2009 face a 2008, 1,9 milhões em 2010 face a 2009 e 1,06 milhão em 2011 face a 2010) a que corresponderam perdas sucessivas do peso do agregado na estrutura da receita (32.5, 23.2, 17.8 e 14.5%, respetivamente), série esta que foi interrompida pontualmente em 2012 face a 2011 (+1,4 milhões de euros de cobrança face a 2011) e retomada em 2013 face a 2012 (-3 143 200,43 €).

Apesar da evolução deste imposto registada entre o exercício em análise e os dois anteriores (acréscimos de, respetivamente, 776 mil e 1,24 milhões euros), não se afigura que constitua qualquer sinal que contrarie a retração evidente do mercado das transações imobiliárias no território municipal.

- **“Derrama”**

A produto da derrama cobrada representa 7,8% dos impostos diretos cobrados.

No mesmo sentido do comportamento registado no ano transato, apresentou, em 2016, um acréscimo, todavia de menor expressão, da receita cobrada que se cifrou em 168 022, 83€ (+6,5 % face a 2015) e que sucedeu a variações sucessivas negativas, entre 2011 e 2012, de 2.421.558,41 €, entre 2013 e 2012, de 710 540,20 € e entre 2014 e 2013, de 349 367,05€ interrompida, no ano transato, em que o aumento da receita cobrada se cifrou em 605 893€.

Esta evolução para a qual não se dispõem de dados desagregados e comparativos que a permitam uma análise mais fina é coerente com os indicadores macroeconómicos que caracterizam a situação económica nacional e que atinge, no mesmo sentido, a base económica do município.

A rubrica “Impostos Abolidos” registou uma cobrança residual e em coerência com o sentido da evolução, nos últimos anos, desta receita, sendo, portanto, fundamentalmente nula.

Em 2016, os “Impostos Indiretos” registaram uma cobrança superior ao do ano transato (+313 082,37 €) determinadamente pelo acréscimo ao nível da

“Ocupação da via pública” (+132 355,98€), “Loteamentos e obras” (+108 796,05€) e “Publicidade” (+62 771,86€).

A “Venda de Bens e Serviços Correntes”, terceiro agregado mais representativo no cômputo das Receitas Correntes, registou uma variação negativa face a 201, da ordem dos 10,2 por cento, reduzindo em 1,2 pontos percentuais o peso relativo na estrutura da receita corrente da autarquia.

A leitura do quadro seguinte permite a abordagem com maior detalhe do referido agregado.

EVOLUÇÃO DA RECEITA DE VENDA DE BENS E SERVIÇOS 2015-2016

DESIGNAÇÃO	2015		2016		VARIAÇÃO 2016/2015	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
	(Unid.: Euro)					
Venda de Bens	760.666,00	744.424,98	748.494,00	764.145,95	19.720,97	2,65%
Resíduos Sólidos	3.313.825,00	2.872.242,39	5.158.039,00	4.389.429,94	1.517.187,55	52,82%
Tratamento Águas Residuais	5.751.464,00	2.167.016,70	100,00	8.353,38	-2.158.663,32	-99,61%
Cemitérios	150.560,00	139.977,08	153.469,00	193.124,57	53.147,49	37,97%
Mercados / Instalações Desportivas, Culturais e Recreativas / Parques de Estacionamento / Trabalhos por Conta de Particulares	126.085,00	127.348,64	114.856,00	136.286,11	8.937,47	7,02%
Centros de Infância	166.497,00	191.532,98	184.431,00	203.546,14	12.013,16	6,27%
Rendas e Alugueres	786.063,00	1.037.667,23	1.497.338,00	1.022.647,42	-15.019,81	-1,45%
Outros	1.085.315,00	857.216,26	878.211,00	593.175,97	-264.040,29	-30,80%
TOTAL	12.140.475,00	8.137.426,26	8.734.938,00	7.310.709,48	-826.716,78	-10,16%

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Receita 2015 e 2016
Tratamento DF

Constata-se que a evolução registada ao nível do presente agregado resulta da conjugação dos seguintes dois fatores determinantes:

- nove por cento face ao ano transato.

Este decréscimo resulta da alteração da moldura de gestão do setor da água. Com efeito, e em consonância com o plano estratégico para o abastecimento de água e saneamento de águas residuais (PEAASAR 2007-2013), foi criado um novo sistema multimunicipal de água e saneamento e uma nova entidade gestora desse sistema – a Águas de Lisboa e Vale do Tejo, SA (LVT) que sucedeu nos direitos e obrigações, nomeadamente à SANEST e Simtejo e, na sequência da diretriz emanada pela ERSAR, os SIMAS passaram a consistir numa entidade gestora do sistema de tratamento de águas residuais.

Neste quadro os custos e os proveitos referentes ao aludido setor passaram a ser contabilizados, a partir de Março do exercício de 2015, diretamente pelo SIMAS de que resultou um duplo impacto nas finanças municipais.

Relativamente às “**Receitas de Capital**”, verifica-se que o somatório dos valores cobrados brutos representa cerca de 1,3 % da receita total bruta a evidenciar, atualmente, um peso residual no quadro da receita global da autarquia.

Apenas no quadro Portugal 2020 ou de financiamentos de programas de apoio à resolução de défices habitacionais é equacionável uma alteração deste perfil da receita autárquica.

B. ANÁLISE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA DESPESA

Em 2016, a despesa total executada cifrou-se em 75 305 776,67 €, dos quais 61 136 605,41 € de natureza corrente e 14 169 171,26 € referentes a despesas de capital.

EVOLUÇÃO DA DESPESA 2016-2015

DESIGNAÇÃO	2015		2016		VARIAÇÃO 2016/2015	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
CORRENTES	73.942.677,00	60.322.545,60	73.132.589,00	61.136.605,41	814.059,81	1,35
CAPITAL	18.299.449,00	9.979.335,27	23.803.858,00	14.169.171,26	4.189.835,99	41,99
TOTAL	92.242.126,00	70.301.880,87	96.936.447,00	75.305.776,67	5.003.895,80	7,12

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Despesa 2015 e 2016

Tratamento DF

O quadro anterior traduz a evolução da despesa entre 2015 e 2016, relevando-se a redução da despesa total paga em 5 003 895,80 €, (+7,12 %) em resultado do efeito acumulado da variação positiva dos agregados correntes e dos agregados de capital, que registaram, respetivamente, taxas positivas de 1,35% e 41,99%.

Num outro ângulo de análise, destaca-se que a taxa de execução da despesa total paga, face ao orçamentado, se situa nos 77,7% ou seja num patamar superior em 1,5 pp face nível registado em 2015 (76,2%).

No contexto do presente indicador, sublinha-se o aumento registado nas Despesas Correntes e Despesas de Capital, respetivamente

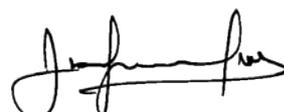
cmf

my

✱









- *Despesas Correntes* – Apresentam uma taxa de execução superior à apurada para o ano anterior (83,6% contra os 81,6% verificados em 2015, o que significa um aumento deste indicador em 2 pontos percentuais);
- *Despesas de Capital* – Registam uma taxa de execução superior à apurada para o ano anterior (59,5% contra os 54,5% verificados em 2015, o que significa um acréscimo de 5 pontos percentuais ao nível deste indicador).

A execução orçamental das Despesas Correntes apresentou variações negativas em três agregados, sendo de realçar por ordem decrescente de grandeza, os decréscimos das “Aquisições de Bens e Serviços” (- 3 035 456,05 €), “Outras Despesas Correntes” (- 749 488,32 €) e os “Juros e Outros Encargos” (-131 132,47€) e variações positivas em todos os restantes.

As Despesas de Capital registaram, por outro lado, um aumento global de 4 189 835,99 €.

O quadro seguinte traduz, num primeiro plano de detalhe, a evolução da despesa corrente entre 2015 e 2016:

EVOLUÇÃO DA DESPESA CORRENTE 2016-2015

DESIGNAÇÃO	2015		2016		VARIAÇÃO 2016/2015	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
Despesas com o Pessoal	29.704.267,00	27.249.876,51	30.812.498,00	28.824.511,08	1.574.634,57	5,78
Aquisição de Bens e Serviços	32.382.746,00	22.845.747,59	27.353.736,00	19.810.291,54	-3.035.456,05	-13,29
Juros e Outros Encargos	143.404,00	90.787,06	117.047,00	77.654,59	-13.132,47	-14,47
Transferências Correntes	8.386.501,00	7.879.350,78	12.194.158,00	10.587.572,14	2.708.221,36	34,37
Subsídios	450.247,00	448.679,66	807.961,00	777.960,38	329.280,72	0,00
Outras Despesas Correntes	2.875.512,00	1.808.104,00	1.847.189,00	1.058.615,68	-749.488,32	-41,45
TOTAL	73.942.677,00	60.322.545,60	73.132.589,00	61.136.605,41	814.059,81	1,35

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Despesa 2015 e 2016

Tratamento DF

O peso das “Despesas com o Pessoal” na despesa total paga em 2016 regista, comparativamente com 2015, uma ligeira redução de 0,5 pontos percentuais (respetivamente, 38,3 % e 38,8% em 2016 e 2015) e de 2 pontos percentuais no peso relativo face à Despesa Corrente efetuada (47,1 e 45,2% em ambos os exercícios em análise comparada).

As “Aquisições de Bens e Serviços” e as “Transferências Correntes” justificam, respetivamente, 32,9% e 17,3% das execuções, refletindo, quando comparados

com os pesos relativos no exercício anterior, respetivamente, uma quebra de 5,5 e um aumento de 4,3 pontos percentuais.

O peso da despesa com “Aquisições de Bens e Serviços” e “Transferências Correntes” representam, respetivamente, 40,4% e 43,7 % da despesa total paga o que significa, quando comparados com os pesos relativos no exercício anterior, uma redução de 6,2 pp no primeiro agregado e um aumento (+2,9 pp) ao nível das transferências correntes.

Relativamente às “Despesas com o Pessoal” o comportamento ocorrido resulta da adoção de políticas de recursos humanos criteriosas no passado recente que têm contribuído para um controlo das despesas de pessoal, libertando recursos financeiros para o prosseguimento das políticas municipais estratégicas e recorrendo, sempre que se justifique, à externalização de serviços para o reforço das capacidades de desempenho das competências municipais.

A análise mais fina da evolução das “Despesas com o Pessoal” evidencia:

- ≙ Um acréscimo do agregado *Remunerações Certas e Permanentes/Pessoal do Quadro – regime de contrato individual de trabalho* (+ 5,1%) que se associa ao acréscimo da mesma despesa do pessoal contratado a termo (+ 19,7%) na sequência do contrato de descentralização de competências celebrado entre o município e o ME e do processo de reversão de oitenta por cento das reduções remuneratórias;
- ≙ Um acréscimo das contribuições para os dois subsistemas de segurança social que resulta diretamente do aumento do volume das remunerações, já que se mantiveram as taxas contributivas da entidade patronal para a CGA (+68 685€/+2,1%) e SS (323 641€/+7,21%), dos subsídios de refeição e de férias e de natal e dos seguros de acidentes no trabalho e doenças profissionais (+16 131€/+2,86%) em consequência do aludido contrato;
- ≙ Um aumento da despesa com subsídio de turno (+ 51 194€) (+91,3%) na sequência de orientações da tutela para pagamento retroativo a 2004.

Comparativamente ao exercício anterior, o conjunto de agregados detalhado no quadro seguinte registou uma redução da despesa paga, na ordem dos 13,3 por cento, em resultado de um comportamento heterogéneo registado nas ... ricas.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2016

EVOLUÇÃO DA DESPESA COMA AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS 2016-2015

DESIGNAÇÃO	2015		2016		VARIAÇÃO 2016/2015	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
Aquisição de Bens	6.021.669,00	4.044.072,44	6.001.121,00	4.130.824,59	86.752,15	2,15
Aquisição de Serviços						
Encargos das Instalações	4.050.143,00	2.833.157,04	3.563.403,00	2.545.784,30	-287.372,74	-10,14
Limpeza e Higiene	732.229,00	458.911,81	583.905,00	487.381,33	28.469,52	6,20
Conservação de Bens	4.426.347,00	2.955.276,83	2.905.375,00	2.116.951,39	-838.325,44	-28,37
Locação de Bens	332.369,00	300.319,16	337.395,00	299.993,74	-325,42	-0,11
Transportes e Comunicações	737.498,00	467.243,18	667.649,00	468.419,51	1.176,33	0,25
Representação Autárquica	420,00	11,00	467,00	0,00	-11,00	
Seguros	410.200,00	311.666,87	367.700,00	271.239,69	-40.427,18	-12,97
Deslocações e Estadas	37.697,00	17.923,09	74.242,00	43.282,83	25.359,74	141,49
Estudos e Consultadoria	1.526.346,00	517.628,64	1.177.092,00	463.734,68	-53.893,96	-10,41
Formação / Seminários, Exposições e Similares	104.700,00	63.128,48	180.736,00	39.313,95	-23.814,53	-37,72
Publicidade	472.824,00	195.758,02	549.451,00	314.820,18	119.062,16	60,82
Vigilância e Segurança	2.231.273,00	1.611.915,70	1.812.546,00	1.548.785,38	-63.130,32	-3,92
Assistência Técnica	1.282.222,00	580.493,62	760.739,00	545.460,93	-35.032,69	-6,03
Outros Serviços Especializados	2.297.394,00	1.256.740,05	1.845.639,00	1.057.531,12	-199.208,93	-15,85
Encargos de Cobrança de Receitas	847.069,00	829.929,81	904.069,00	769.773,30	-60.156,51	-7,25
Outros Serviços	6.872.346,00	6.401.571,85	5.622.207,00	4.706.994,62	-1.694.577,23	-26,47
TOTAL	32.382.746,00	22.845.747,59	27.353.736,00	19.810.291,54	-3.035.456,05	-13,29

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Despesa 2015 e 2016

Tratamento DF

Sublinham-se as reduções de despesa ao nível de diversas rubricas, de que se destacam, por ordem decrescente de valor absoluto, as seguintes que determinam a redução da despesa paga com a *Aquisição de bens e serviços*:

- “Outros Serviços” (- 1 694 577,23€) a que corresponde uma variação, quando comparados 2016 e 2015, de cerca de -26,5 por cento);
- Conservação de bens (-838 325,44€ a que corresponde uma variação, quando comparados 2016 e 2015, de cerca de -28,4 por cento);
- Encargos com instalações (-287 372,74€ a que corresponde uma variação, quando comparados 2016 e 2015, de cerca de -10,1 por cento);
- Outros Serviços Especializados (-199 028,93€ a que corresponde uma variação, quando comparados 2016 e 2015, de cerca de -15,9 por cento);

A análise comparativa, a preços correntes, da despesa paga nas diversas rúbricas do agregado “*Aquisição de Serviços*” evidencia que o acréscimo resulta do efeito de comportamentos, de sinais contrários, de onde se destaca a redução mais relevante e determinante na trajetória das aquisições de bens e serviços no biénio reporta-se aos Outros Serviços (-1 694 577,23€).

Os acréscimos de despesa reportam-se à Publicidade (+199 062,16€), Aquisição de bens (+86 752,15€), Limpeza e Higiene (+28 469,52€), Deslocações e Estadas (+25 359,74€).

Considerando o comportamento registado ao nível das *Transferências Correntes* (+34,4% no exercício face ao exercício transato), relevam-se os seguintes comentários:

- As transferências para as Instituições Sem Fins Lucrativos totalizam 2 957 771,02 €, representam vinte e oito por cento do total das transferências correntes, reportam-se na íntegra a projetos inscritos em plano e apresentam, face ao exercício transato, uma ligeira diminuição da despesa paga no montante de 121 630 €.
- As transferências para as Juntas de Freguesia totalizam 4 465 295,09 €, constituem-se como o agregado mais expressivo (cerca de 42,2% do total das transferências correntes) e registam um acréscimo da despesa paga no montante de 359 264,65 €;
- As transferências para o Estado/AC ascenderam a 3 039 485,50 € e refletem os fluxos financeiros associados ao Contrato Interadministrativo celebrado entre a autarquia e o ME relativo ao alargamento da descentralização de competências (cerca de 28,7% do total das transferências correntes efetuadas).

As Despesas de Capital, fortemente influenciadas pelo comportamento do agregado “Aquisição de Bens de Capital”, têm, por esse facto, refletido ao longo dos anos as prioridades da autarquia em matéria de investimento, oscilando a sua execução financeira de acordo com os diferentes domínios de intervenção e diferentes ciclos de investimento, naturalmente, condicionada pelas políticas nacionais nos domínios do controlo do défice e da dívida pública e da reprogramação da execução dos projetos cofinanciados no quadro do Portugal 2020.

EVOLUÇÃO DA DESPESA DE CAPITAL 2016-2015

DESIGNAÇÃO	2015		2016		VARIAÇÃO 2016/2015	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
Aquisição de Bens de Capital	12.364.512,00	4.707.960,61	16.697.654,00	7.732.287,11	3.024.326,50	64,24%
Transferências de Capital	1.806.634,00	1.181.218,22	3.000.924,00	2.331.900,95	1.150.682,73	97,41%
Activos Financeiros	528.018,00	528.018,00	519.268,00	519.268,00	-8.750,00	
Passivos Financeiros	3.600.285,00	3.562.138,44	3.582.012,00	3.581.790,82	19.652,38	0,55%
Outras Despesas de Capital	0,00	0,00	4.000,00	3.924,38	3.924,38	
TOTAL	18.299.449,00	9.979.335,27	23.803.858,00	14.169.171,26	4.189.835,99	41,99

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Despesa 2015 e 2016

Em 2016, o nível de investimento global (aquisição de bens de capital a que acresce a realização anual do capital social do Fundo de Apoio Municipal/FAM) ascende a 8 251 555 € e é superior ao realizado no ano transato (+ 3 015 576 € a que corresponde uma taxa de variação positiva de 57,6 por cento) e representa cinquenta e oito por cento do cômputo global das despesas de capital.

Por último, no contexto das despesas de capital, os “Passivos Financeiros” representam cerca de 25,3 % dos pagamentos de capital efetuados e registaram uma ligeira variação positiva no exercício económico em apreço (+ 19 652,38 €).

C. O INVESTIMENTO MUNICIPAL

O Investimento Municipal/Aquisição de Bens de Capital cifrou-se, em 2016, em 7 732 287,11€ e representa cerca de 10,27% da Despesa Total.

O Gráfico seguinte permite aferir o comportamento do Investimento Direto e a Despesa Total no período 2011-2016.



Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Despesa 2011-2016
Tratamento DF

Sublinham-se a este propósito os seguintes traços registada:

zadores do perfil da evolução

cmf

my

✶

✶

M

J. Fernandes

19.

Em 2016, não se verificaram quaisquer transferências referentes a projetos de investimento cofinanciados e o município não recorreu a capitais alheios para financiar a sua atividade. Acresce que o saldo de gerência final confirma a capacidade de o município assegurar um nível elevado de autofinanciamento dos projetos estratégicos para a cidade.

O Quadro I sistematiza a evolução dos principais rácios de estrutura da receita reportados aos últimos anos do quinquénio e indicia a estabilização dos diversos indicadores.

RÁCIOS DE GESTÃO NO PERÍODO 2012 - 2016 (EM %)					
QUADRO I - RÁCIOS DE ESTRUTURA DA RECEITA					
	2012	2013	2014	2015	2016
Receitas Locais / Receita Total	21,5%	20,3%	21,4%	17,6%	16,7%
Transferências OE LFL / Receita Total	22,1%	24,5%	24,0%	23,3%	22,9%
Passivos Financeiros / Receita Total	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Transferências U.E. / Receita Total	2,1%	1,2%	0,1%	0,1%	0,0%
Venda Bens e Serviços / Receita Total	11,3%	12,1%	12,7%	10,5%	9,3%

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Receita 2012-2016

Tratamento DF

Importa no que diz respeito à análise dos rácios de estrutura da receita, ter presente que são influenciados pelo aumento da receita total (+1,85%) e sublinhar a evolução das grandezas consideradas no numerador dos rácios calculados:

- *Receitas Locais / Receita Total* – Apresentando uma quebra de cerca de 0,9 pontos percentuais, este indicador resulta, em particular, de uma variação negativa determinante no conjunto das rubricas que compõem as receitas locais – redução da venda de bens e serviços que, como já foi referido em pontos anteriores do relatório, resultam da alteração operada no quadro de gestão dos efluentes;
- *Transferências OE LFL / Receita Total* – Este rácio apresenta, face ao ano anterior, uma variação negativa de 0,4 p.p por não ter transitado para o exercício corrente qualquer retenção na fonte;
- *Venda de Bens e Serviços / Receita Total* – Apresentando uma quebra de 1,2 pontos percentuais explicável pelo comportamento registado nos agregados que compõem a

“Venda de Bens e Serviços Correntes” e que se traduziu numa diminuição da receita do agregado no montante de 826 716€ (-10,2%) e a evolução positiva da receita total (+1,8%) %;

- *Transferências da União Europeia / Receita Total* – O indicador evidencia que o nível de transferências com origem na EU foi nulo.

Os Quadros II e III, que a seguir se apresentam, sistematizam as linhas estruturantes da despesa e respetivo financiamento (Preços Correntes) a partir da utilização do método dos rácios (em percentagem).

RÁCIOS DE GESTÃO NO PERÍODO 2012 - 2016 (EM%)

QUADRO II - RÁCIOS DE ESTRUTURA DA DESPESA

	2012	2013	2014	2015	2016
Despesas de Capital / Despesa Total	14,0%	14,9%	15,2%	14,2%	18,8%
Aquisição de Bens de Capital / Despesa Total	8,0%	9,2%	8,4%	6,7%	10,3%
Transferências de Capital / Despesa Total	1,5%	1,3%	2,1%	1,7%	3,1%
Despesas Correntes / Despesa Total	86,0%	85,1%	84,8%	85,8%	81,2%
Despesas de Pessoal / Despesa Total	32,4%	33,7%	35,7%	38,8%	38,3%
Aquisição de Bens e Serviços Correntes / Despesa Total	38,0%	39,0%	36,8%	32,5%	26,3%
Serviço da Dívida / Despesa Total	4,9%	4,7%	4,9%	5,2%	4,8%

QUADRO III - RÁCIOS DE FINANCIAMENTO DA DESPESA

	2012	2013	2014	2015	2016
Despesas de Pessoal / Receitas Correntes	31,8%	37,7%	36,8%	35,6%	37,2%
Despesas de Pessoal / Receitas Correntes Locais	144,1%	177,8%	169,1%	199,8%	218,9%
Aq. de Bens e Serviços Correntes / Receitas Correntes	37,3%	43,6%	38,0%	29,9%	25,4%
Aq. de Bens e Serviços Correntes / Receitas Correntes Locais	169,0%	205,6%	174,5%	167,5%	150,5%
Venda de Bens de Investimento / Investimento	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,5%
Transferências Exterior / Investimento	27,9%	12,0%	1,7%	2,1%	0,8%
Transferências Fundos e Serviços Autónomos / Investimento	0,0%	0,0%	43,5%	0,0%	0,0%
Passivos Financeiros / Investimento	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Receita e da Despesa 2012-2016

Da leitura dos indicadores de **Estrutura da Des**

-se que:

- **O comportamento registado nos v** **zados da despesa corrente** influenciou, em 2016, o comportamento dos vários rácios de estrutura

com especial destaque para a relação estabelecida entre a despesa com pessoal e a despesa total que registou uma ligeira quebra do indicador na ordem dos 0,5 pontos percentuais e a aquisição de bens e serviços que sofreu uma queda de 6,2 pontos percentuais (na medida em que no primeiro caso o acréscimo foi mais acentuado que o aumento da despesa total e no segundo a quebra foi mais acentuada que o acréscimo da despesa total);

- **O peso que as Despesas de Capital registaram face à Despesa Total** é superior 4,6 pontos percentuais em resultado do efeito conjugado do aumento mais acentuado do investimento municipal (+4,6 pp) e do acréscimo menos expressivo das transferências de capital/famílias (+1,4 pp);
- **O indicador relativo ao Serviço de Dívida** reflete o pagamento das amortizações, juros e outros encargos, relativos às linhas de crédito contratualizadas pela autarquia e apresenta, face ao ano transato, uma oscilação não relevante (-0,4 pp) que resulta do aumento da despesa total e da rigidez deste tipo de encargos, já que do efeito conjugado do aumento das amortizações que decorre da maturidade dos planos de amortização dos empréstimos (+19 652 €) e da diminuição dos juros e outros encargos (-33 920 €) resulta uma ligeira diminuição dos encargos com a dívida.

A observação da evolução do comportamento registado ao nível dos **Rácios de Financiamento da Despesa**, permite tecer as seguintes considerações:

- As “**Despesas com o Pessoal**” e das “**Aquisições de Bens e Serviços Correntes**” absorvem, em conjunto, 62,6 por cento das receitas correntes (-2,9 p.p. do que em 2015).

Para esta evolução, contribuíram do mesmo modo, mas com intensidades ligeiramente diferentes de utilização dos recursos financeiros, as despesas de pessoal e as aquisições de serviços, já que os indicadores apresentaram variações de sinais opostos – respetivamente, uma variação positiva de 1,5pp 1,5 e uma negativa de 4,4 pontos percentuais.

- **Uma ligeira quebra de 1,3 pp** da contribuição das Transferências do Exterior para o financiamento das despesas de investimento, que reflete, em função dos montantes em causa pouco expressivos, a conclusão de execução dos diversos projetos co financiados, no quadro do QF ; anteriores;

- Flavio*
- R*
- **Contribuição residual** para o financiamento do Investimento executado em 2016 por parte da “**Venda de Bens de Investimento**”(0,5%), **não se tendo registado qualquer recurso a capitais alheios.**

Em síntese, a autarquia mantém em resultado de uma política de gestão criteriosa de recursos, a capacidade de desenvolver e/ou apoiar os projetos e ações centrais para a prossecução da estratégia global de qualificação do quadro de vida das pessoas e das condições de desempenho das empresas e dos atores económicos e das políticas sectoriais delineadas, mesmo com recurso expressivo, embora necessariamente complementar, ao auto financiamento.

E. EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL

O princípio do equilíbrio orçamental consagrado no artigo 40º do Regime Financeiro das autarquias locais e entidades intermunicipais (doravante, designado RFALEI) estabelece que o orçamento deve prever os recursos necessários para cobrir as despesas e ainda que a receita bruta cobrada deve ser pelo menos igual à despesa corrente acrescida das amortizações médias dos empréstimos de médio e longo prazo.

Os quadros seguintes evidenciam os pressupostos e o cálculo das amortizações médias dos empréstimos nos termos do artigo 83º do referido diploma legal:

RELATÓRIO DE GESTÃO 2016

EMPRÉSTIMOS - CARACTERIZAÇÃO/ANOS REMANESCENTES

Caracterização do Empréstimo	Datas			Prazo de Vencimento do Contrato (anos)	Nº Anos em 1/jan/2014	
	Aprovação pela A.M.	Celebração do contrato	Tribunal Contas (visto)		Anos decorridos	Remanescentes
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 30 Fogos do Zambujal	21-03-1996	14-01-1997	30-12-1996	25	17	8
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 92 Fogos do Zambujal/Buraca	21-03-1996	13-01-1997	30-12-1996	25	17	8
- Indemnizações devidas pela expropriação dos prédios denominados "Parque Central e Casal do Penedo"	29-04-1999	22-07-1999	15-07-1999	20	14	6
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 73 Fogos do Zambujal/Buraca	24-04-1999	23-03-2000	15-02-2000	20	13	7
- Recuperação do Parque Escolar Municipal	01-02-2001	22-06-2001	24-05-2001	20	12	8
Qualificação Urbanística	02-12-2004	02-12-2004	23-03-2005	20	8	12
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 1694 Fogos do Casal da Boba, Coopalme, Cebi e Casal da Mira.	28-09-2000	06-12-2000	27-04-2001	20	12	8
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 284 Fogos Casal do Silva	22-11-2002	25-11-2002	23-10-2003	25	10	15

RELATÓRIO DE GESTÃO 2016

EMPRÉSTIMOS MÉDIO E LONGO PRAZO - AMORTIZAÇÃO MÉDIA							
Caracterização do Empréstimo	Capital		Encargos 2013		Capital em dívida em 2013		Amortização média do empréstimo
	Contratado	Máximo contraído/Utilizado	Amortizações	Juros	Início do ano	Final do ano	
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 30 Fogos do Zambujal	562.496,38	562.496,38	24.546,98	743,45	273.790,70	249.243,72	31.155,47
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 92 Fogos do Zambujal/Buraca	1.702.312,43	1.702.312,43	75.681,17	2.238,59	728.625,66	652.944,49	81.618,06
- Indemnizações devidas pela expropriação dos prédios denominados "Parque Central e Casal do Penedo"	5.985.574,76	5.985.574,76	363.040,44	16.232,60	2.590.409,09	2.227.368,65	371.228,11
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 73 Fogos do Zambujal/Buraca	337.656,25	337.654,75	17.600,95	158,61	132.534,92	114.933,97	16.419,14
- Recuperação do Parque Escolar Municipal		16.995.690,25	1.206.992,01	72.141,25	10.534.930,66	9.327.938,65	1.165.992,33
Qualificação Urbanística	6.148.946,00	5.192.269,31	314.091,64	19.103,17	3.875.160,94	3.561.069,30	296.755,78
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 1694 Fogos do Casal da Boba, Coopalme, Cebi e Casal da Mira.	23.656.487,86	23.309.231,93	1.294.254,51	7.200,13	17.627.204,42	16.332.949,91	2.041.618,74
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 284 Fogos Casal do Silva	5.400.000,00	5.230.199,37	221.512,86	10.746,53	3.625.384,30	3.403.871,44	226.924,76

O quadro seguinte demonstra que o Município cumpriu, quer em termos previsionais (orçamento inicial, dotações corrigidas após a 1ª modificação orçamental e orçamento final) quer ao nível da execução, o princípio do equilíbrio orçamental, relevando-se a formação de poupança corrente para financiar despesas de capital.

EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL (ART.40º DO RFALEI)

		Orçamento 2016 (Dotações Iniciais)	Orçamento 2016 (1ª Modificação Orçamental)	Orçamento Final 2016 (Dotações Corrigidas)	Execução Orçamental (Prestação Contas)
	A - Receitas Correntes Brutas	77.575.342,00	77.575.342,00	77.575.242,00	77.860.237,51
Variáveis para o controlo Equilíbrio Orçamental	B - Despesas Correntes	66.781.880,00	66.286.015,00	73.132.589,00	60.322.545,60
	C - Saldo Corrente ((A)-(B))	10.793.462,00	11.289.327,00	4.442.653,00	17.537.691,91
	D - Amortização média dos empréstimos de médio e longo prazo	4.231.712,38	4.231.712,38	4.231.712,38	4.231.712,38
Resultado apurado	E - Montante (C-D)	6.561.749,62	7.057.614,62	210.940,62	13.305.979,53
	F - Percentagem ((A)/(B+D))	109,24%	110,01%	100,27%	120,61%
	G - 5% Receitas Correntes Cobradas brutas no e (art.40, nº3)				3.893.011,88
	H - Diferença entre o resultado apurado e o de: legal (Se E<0, E-G)				-

Fonte: Mapas de Prestação de Contas 2016

uni:euro

O quadro seguinte demonstra que o Município cumpriu o princípio do equilíbrio orçamental numa perspetiva substancial, mantém níveis similares de cumprimento e espelha uma execução orçamental equilibrada.

EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL EM SENTIDO SUBSTANCIAL

	Saldo orçamental Inicial/Receitas	Despesas pagas	Outras Dívidas a terceiros Curto	Equilíbrio orçamental substancial Execução Anual	Equilíbrio orçamental substancial Execução Anual +SOI
Saldo orçamental inicial	71.391.442,24				
Reposições não abatidas	112.467,59				
Correntes	77.860.237,51	61.136.605,41			
Capital	1.051.285,47	14.169.171,26			
	150.415.432,81	75.305.776,67	1.530.644,05	195,36%	196,93%

Fonte: Mapas de Prestação de Contas 2016

VII. ENDIVIDAMENTO MUNICIPAL

A *dívida total*, nos termos plasmados no RFALEI abrange o conjunto de operações orçamentais, incluindo as dos serviços intermunicipalizados e das empresas locais e participadas de acordo com os artigos 19º e 51º da Lei nº50/2012, de 31 de Agosto, em caso de incumprimento das regras de equilíbrio de contas previstas no artigo 40º daquela lei, e não pode ultrapassar, em 31 de Dezembro de cada ano, 1,5 vezes a média da receita corrente cobrada líquida nos três exercícios anteriores.

O limite da dívida total das operações orçamentais do município engloba os empréstimos, os contratos de locação financeira e todos os restantes débitos a terceiros decorrentes de operações orçamentais (nos termos do nº2 do artigo 52º do RFALEI).

A contribuição das entidades que integram o perímetro do SEL, não considerando as empresas participadas que cumprem as regras de equilíbrio de contas previstas no artigo 40º da Lei50/2012, consta do quadro seguinte:

RELATÓRIO DE GESTÃO 2016

Entidade	Contribuição para a Dívida Bruta Municipal
AMEGA - Associação de Municípios de Estudos e Gestão de Água ***	0,00 €
ANMP - Associação Nacional de Municípios Portugueses***	324,77
Área Metropolitana de Lisboa ***	272,51
Associação de Municípios Rede Portuguesa Cidades Saudáveis ***	0,00
Amadora Inovation, E. M. Unipessoal, Lda. **	238.628,27
Digihealth, S.A. (ex Hospital Amadora / Sintra Soc. Gestora, S.A.)**	887.515,48
Serviços Intermunicipalizados de Água e Saneamento dos Municípios de Oeiras e Amadora**	4.336.710,54
Total	5.463.451,57 €

** Prestação de contas de 2016 - Dados Provisórios

*** Dados 4º Trimestre de 2016

DÍVIDA TOTAL DO MUNICÍPIO DA AMADORA

Limite da Dívida Total	Datas	Total da dívida a terceiros	Contribuição SM/AM/SEL/Ent Part	Dívida Total	Dívida Total excluindo Não Orçamentais e FAM	Montante em excesso	Margem absoluta	Margem utilizável
109.061.932,73	01-01-2016	35.061.446	4.750.029	39.811.475	34.599.521		74.462.412,07	14.892.482,41
	31-12-2016	31.601.640	5.463.452	37.065.091	32.782.167		76.279.765,43	15.255.953,09

Fonte: Prestação de Contas MA 2015 e 2016

Reportes SIAL SEL

A dívida total ascende, a 31 de Dezembro 2016; a 37 065 091€ e inclui o total da dívida a terceiros e a contribuição do SEL para a dívida bruta referente ao input 4º trimestre 2016, a confirmar com a apresentação dos dados definitivos das prestações de contas de 2016 por parte das participadas não equilibradas.

O passivo do município expurgado dos saldos das contas de acréscimos de custos, de provisões para riscos e encargos, de proveitos diferidos, FAM e operações de tesouraria totaliza 32 782 167 €.

O município cumpre o limite da dívida total calculado nos termos legais que ascende a 109 061 932,73 €. A margem absoluta é de 76 279 765,43€ e a margem utilizável (20%) ascende a 15 255 953€.

Os cálculos do limite da dívida total do município deverão ser de novo efetuados, nos termos da lei em vigor após a aprovação das contas dos serviços intermunicipalizados e de uma das empresas participadas.

VIII. ANÁLISE PATRIMONIAL E FINANCEIRA

O capítulo seguinte incide sobre a apreciação económica e financeira do município, partindo da situação patrimonial do exercício de 2015

espelhada no Balanço e dos fatores que determinaram o Resultado Líquido apresentado pela Demonstração dos Resultados, bem como a evolução registada face ao exercício anterior.

A. ANÁLISE DO BALANÇO

O total do Ativo do Município cifrava-se, em 31 de Dezembro de 2016, em 393,719 milhões de euros, dos quais 286,063 milhões se referem a ativos do imobilizado fixo (72,7%), 77,315 milhões respeitam a disponibilidades (19,64%) e 3,825 milhões se reportam a dívidas de terceiros (0,97%).

No fecho do ano em análise, os Fundos Próprios ascendiam a 303,799 milhões de euros, dos quais 10,236 milhões euros constituem o resultado líquido do exercício.

A estrutura patrimonial da autarquia no período 2012-2016 e a respetiva evolução face a 2015 está refletida no quadro seguinte:

ESTRUTURA PATRIMONIAL (2012, 2013, 2014, 2015 e 2016)

Descrição	2012		2013		2014		2015		2016		Variação 2016/2015	
	Valor	Estrutura	Valor	Em %								
Imobilizado	279.033.842,01	77,76%	282.634.737,27	78,63%	283.383.216,89	74,92%	285.178.441,90	73,32%	286.063.244,36	72,66%	884.802,46	0,31%
Existências/Mercadorias	271.951,17	0,08%	229.005,65	0,06%	206.489,07	0,05%	184.543,29	0,05%	147.510,72	0,04%	-37.032,57	-20,07%
Dívidas de Terceiros Curto Prazo	6.215.453,24	1,73%	6.158.046,48	1,71%	3.991.362,27	1,06%	3.788.084,48	0,97%	3.825.805,39	0,97%	37.720,91	1,00%
Disponibilidades	68.255.896,00	19,02%	63.382.313,97	17,63%	66.237.503,79	17,51%	73.459.555,92	18,89%	77.315.506,67	19,64%	3.855.952,75	5,25%
Acréscimos e Diferimentos	5.075.687,65	1,41%	7.061.062,33	1,96%	24.454.315,79	6,46%	26.347.076,52	6,77%	26.367.200,39	6,70%	20.123,87	0,08%
Activo	358.852.830,07	100,00%	359.465.165,70	100,00%	376.272.887,61	100,00%	388.957.702,11	100,00%	393.719.269,53	100,00%	4.761.567,42	1,22%
Património	111.912.999,96	43,57%	111.912.999,96	42,86%	111.912.999,96	39,48%	111.912.999,96	37,83%	111.912.999,96	36,84%	0,00	0,00%
Reservas de Reavaliação+Reservas Legais	103.805.460,59	40,41%	111.483.920,88	42,70%	111.874.313,00	39,46%	133.311.336,91	45,06%	144.946.381,38	47,71%	11.635.044,47	8,73%
Doações	33.469.440,02	13,03%	37.313.859,45	14,29%	38.265.279,45	13,50%	38.975.002,48	13,17%	39.033.641,48	12,85%	58.639,00	0,15%
Resultados Transitados + RLExercicio	7.688.460,29	2,99%	380.392,12	0,15%	21.437.023,91	7,56%	11.635.044,47	3,93%	7.906.027,77	2,60%	-3.729.016,70	-32,05%
Fundos Próprios	256.876.360,86	100,00%	261.101.172,41	100,00%	283.489.616,32	100,00%	295.834.383,82	100,00%	303.799.050,59	100,00%	7.964.666,77	2,69%
Provisões	2.371.028,63	2,33%	1.626.956,34	1,65%	2.156.700,08	2,28%	3.268.584,56	3,51%	4.578.180,60	5,09%	1.309.596,04	40,07%
Empréstimos	39.388.040,78	38,62%	35.870.320,22	36,47%	32.339.051,55	34,12%	28.776.913,11	30,90%	25.195.122,29	28,02%	-3.581.790,82	-12,45%
Fundo de Apoio Municipal	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	3.115.607,51	3,35%	2.596.339,51	2,89%	-519.268,00	-16,67%
Dívidas a Terceiros - Curto prazo	3.857.906,28	3,78%	3.673.596,43	3,73%	2.989.192,41	3,15%	3.168.925,50	3,40%	3.810.177,97	4,24%	641.252,47	20,24%
Dívidas a Terceiros - Médio e longo prazo	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Acréscimos e Diferimentos	56.359.493,52	55,27%	57.193.120,30	58,14%	57.298.327,45	60,45%	54.793.287,61	58,84%	53.740.398,57	59,76%	-1.052.889,04	-1,92%
Passivo	101.976.469,21	100,00%	98.363.993,29	100,00%	94.783.271,48	100,00%	93.123.318,29	100,00%	89.920.218,94	100,00%	-3.203.099,35	-3,44%

Fonte: Balanços a 31 de Dezembro de 2012, 2013, 2014, 2015 e 2016
Tratamento:DF

A análise do quadro permite evidenciar:

- O aumento do Ativo em 1,22 %, em 2016 face a 2015, em resultado do efeito conjugado da evolução das diversas massas patrimoniais, concretamente do aumento das disponibilidades, das dívidas de terceiros de curto prazo, do imobilizado e dos acréscimos e diferimentos e, em sentido oposto, da redução das existências;
- O acréscimo de 2,69 por cento dos Fundos Próprios é explicado subsidiariamente por um aumento registado na conta das doações e pelo acréscimo da conta de Reservas Legais por contrapartida da conta dos Transitados.

A conta 57.1/ reservas legais apresenta um saldo de 144 810 120,86€ e evidencia um aumento comparativamente ao saldo inicial de 11 635 044,47€ referente à transferência da conta de resultados transitados.

A conta 57.6/ doações registou um acréscimo global no montante de 58 639€ em resultado de doações de obras de arte no montante de 57 740€.

A conta 59/ resultados transitados apresenta um saldo de - 2 330 528,70€ e reflete um aumento de 9 508 941,66€ e uma redução de 14 671 603,17€ comparativamente ao saldo inicial.

O aumento justifica-se pela transferência do resultado líquido do exercício anterior, no valor de 8.802.911,66€ e de 706.030,00€ referente à aquisição por usucapião do direito de propriedade de prédio urbano.

A redução justifica-se pela transferência de resultados transitados para a conta de reservas legais no valor de 11.635.044,47€ e pela regularização do acréscimo do proveito do IMI, no valor de 3.036.558,70€, efetuado no exercício de 2015 e recebido em 2016, registado na conta de resultados transitados por ter sido efetuada uma estimativa em excesso em 2015.

A estimativa em excesso decorreu devido ao acréscimo do proveito do IMI ser efetuado com base no valor recebido no ano anterior, incluindo todos os valores dos períodos de apuramento, independentemente do ano a que respeita o apuramento.

A análise detalhada dos movimentos contabilísticos das contas da classe 5 integra as notas ao Balanço e à Demonstração de Resultados e o quadro seguinte sintetiza os aumentos e as reduções que justificam o saldo final das diversas contas.

Ano: 2016

Unidade: €

Código das Contas	Designação	Saldo inicial	Aumento	Redução	Saldo final
51	Património	111.912.999,96	0,00	0,00	111.912.999,96
56	Reservas de reavaliação	136.260,52	0,00	0,00	136.260,52
571	Reservas legais	133.175.076,39	11.635.044,47	0,00	144.810.120,86
576	Doações	38.975.002,48	58.639,00	0,00	39.033.641,48
59	Resultados transitados	2.832.132,81	9.508.941,66	14.671.603,17	-2.330.528,70

- Uma redução do Passivo na ordem dos 3 % face ao ano anterior associado à diminuição do montante da dívida bancária (- 12,47 %) a refletir a amortização dos

empréstimos liquidada no ano, ao aumento das provisões (+ 40,07%), o aumento das dívidas a terceiros de curto prazo (+20,24%), a contabilização da contribuição do Município da Amadora para a realização do capital social do Fundo de Apoio Municipal (FAM) no valor de 2 596 339,51 € (montante total deduzido da componente realizada no exercício em análise de 519 268 €) desdobrado nas suas duas componentes (de medio e longo prazo para um período de cinco anos e curto prazo que reconhece as obrigações de pagamento no exercício de 2017) e a quebra de 1,92% dos Acréscimos e Diferimentos.

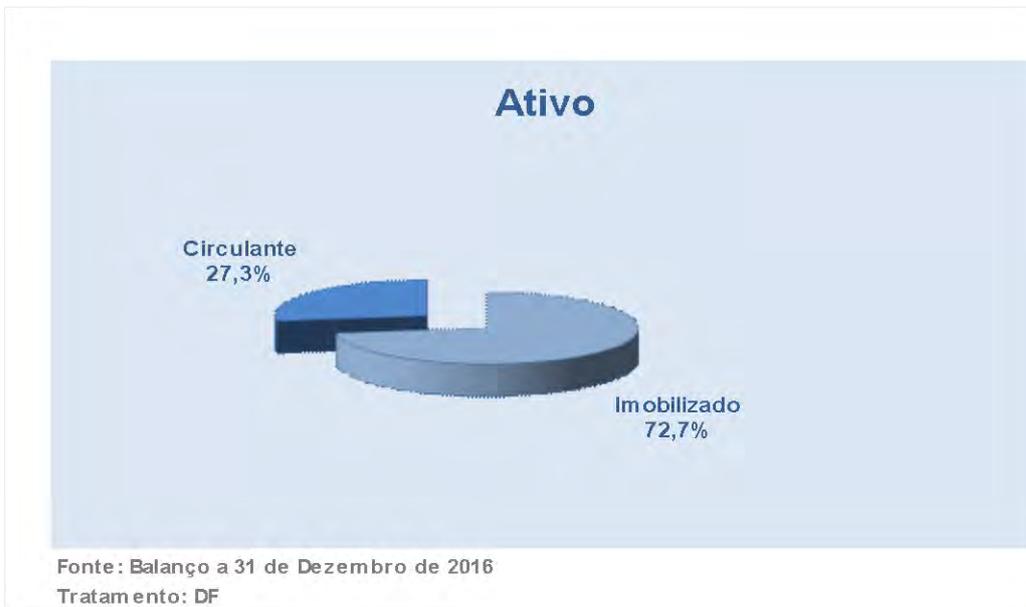
Esta variação resulta de um ligeiro aumento dos acréscimos de custos no montante de 282 184,33€, tendo sido assegurado o apuramento rigoroso de custos que oneram o ano de 2016 e serão suportados pelo orçamento do exercício seguinte a espelhar, nomeadamente, as remunerações a liquidar e a traduzir um aumento de 2,52 %, quando comparados os acréscimos de remunerações considerados nos fechos de contas de 2016, a diminuição de cem por cento do acréscimo de recolha, tratamento e deposição de resíduos já que a fatura do mês de dezembro 2016 foi contabilizada diretamente na conta de fornecedores conta corrente e um aumento significativo dos “outros acréscimos de custos” (no montante de +504 590,29€) devido aos reembolsos de impostos e encargos à receita arrecadada da AT de dezembro 2016, com liquidação em janeiro 2017, que ascendeu a 503.661,71€ enquanto em 2015 foi somente de 30.960,97€.

Releva-se, finalmente, o aumento 51,3 por cento das Provisões para Riscos e Encargos referente a processos judiciais e uma provisão referente à cobertura dos resultados líquidos antes de impostos (negativos), da Amadora Innovation, E.M. Unipessoal, Lda., no montante de 311.872,51€, de acordo com o artigo 40.º da Lei n.º 50 de 31 de agosto de 2012.

As figuras seguintes representam a estrutura do Ativo em 2016 e a análise comparativa com a estrutura apresentada em 2015 releva os aumentos, por ordem decrescente de valor, das Disponibilidades (+3 855 952,75 €), do Imobilizado (+884 802,46 €), das Dívidas de Terceiros de curto prazo (+37 720,91€) dos Acréscimos e Diferimentos (+20 123,87€), e a diminuição das Existências (- 37 032,57 €).

Cmf

my



O Imobilizado e o Ativo Circulante mantêm, face ao ano transato, uma posição da mesma ordem de proporcionalidade verificada no exercício anterior (respetivamente 72,7 e 27,3% face a 73,3 e 26,7% no ano transato).



A variação líquida do Ativo Bruto (valor de patrimoniais dadas pelas amortizações e a dedução das rubricas do balanço) cifra-se, em 2016, após dedução das Alienações e es de efetuadas as correções provisões referentes às diversas

Transferências/Abates aprovados nos termos consignados no sistema de controlo interno, em 7 610 672,24 €.

Esta variação foi suportada por um aumento de 3 629 810,80 € das imobilizações corpóreas, de 3 208 238,32 € de imobilizações em bens de domínio público e de 772 623,12 € das imobilizações em curso, tendo sido realizados 6 793 331,13€ de Transferências e Abates.

A análise da execução das Grandes Opções do Plano do exercício e as Notas ao Balanço e Demonstração de Resultados / Classe do Imobilizado que integram os documentos de prestação de contas detalham o perfil e a dimensão dos investimentos realizados, pelo que não se justifica neste ponto uma abordagem mais pormenorizada desta matéria.

Sublinham-se, neste contexto de análise, duas questões.

A primeira reporta-se ao nível das disponibilidades que registaram um aumento da ordem dos 5,25 por cento explicada pelo efeito conjugado do aumento dos proveitos, em particular das transferências correntes associadas aos contratos interadministrativos e resultados do SIMAS.

Sublinha-se que o bom nível de autonomia financeira do município, o qual resulta de um quadro de gestão de fundos rigoroso que permitirá fazer face, no quadro do planeamento plurianual da ação municipal, à realização da contrapartida nacional dos projetos co-financiados no âmbito do próximo quadro comunitário e a outros investimentos a financiar predominantemente ou exclusivamente através de capitais próprios, nomeadamente no domínio da atenuação dos défices habitacionais, do reforço da base económica do concelho, da qualificação e regeneração urbanas e da eficiência energética, bem como aos custos de manutenção e exploração dos equipamentos educativos e sociais, de conservação do espaço público e implementação das políticas públicas que o município tem adotado nos mais diversos domínios.

O segundo comentário visa explicar a variação negativa das existências e mercadorias (-20,07%) a evidenciar um processo de gestão das aquisições face às necessidades mais eficiente de que resultou uma diminuição das existências finais, em 2016, por consumo de stock não renovado no montante de 39 528 € ou seja mais do que 25% da verificada entre os exercícios do biénio anterior.

Em 2016, o valor global dos consumos foi de 5 € e reflete, face ao exercício transato, um decréscimo de um montante apr 5 903,11 euros (na ordem dos 0,4%), retomando a trajetória descendente verific anterior.

As Notas ao Balanço e Demonstração de Resultados / Classe das Existências que integram os documentos de prestação de contas detalham o perfil, o volume das compras realizadas e dos consumos efetuados, pelo que não se justifica neste ponto uma abordagem mais pormenorizada desta matéria.

Os indicadores de análise da estrutura do Ativo coligidos no quadro seguinte evidenciam uma estrutura estável dos três primeiros indicadores ao longo do período considerado, apesar de apresentarem trajetórias divergentes, sublinhando-se o aumento do peso relativo do ativo fixo no endividamento bancário a refletir o nível de amortizações da atual carteira de empréstimos. A evolução do último indicador resulta do nível de variação menos expressivo do imobilizado quando comparado com as variações verificadas no exercício transato.

Indicadores de Análise do Activo

	2012	2013	2014	2015	2016
Activo Fixo / Activo Total	78%	79%	75%	73%	73%
Activo Circulante / Activo Total	22%	21%	25%	27%	27%
Activo Fixo / Endividamento médio e longo prazo	708%	788%	876%	991%	1135,4%
Amortizações Exercício / Variação Imobilizado	-416%	211%	997%	399,9%	813,1%

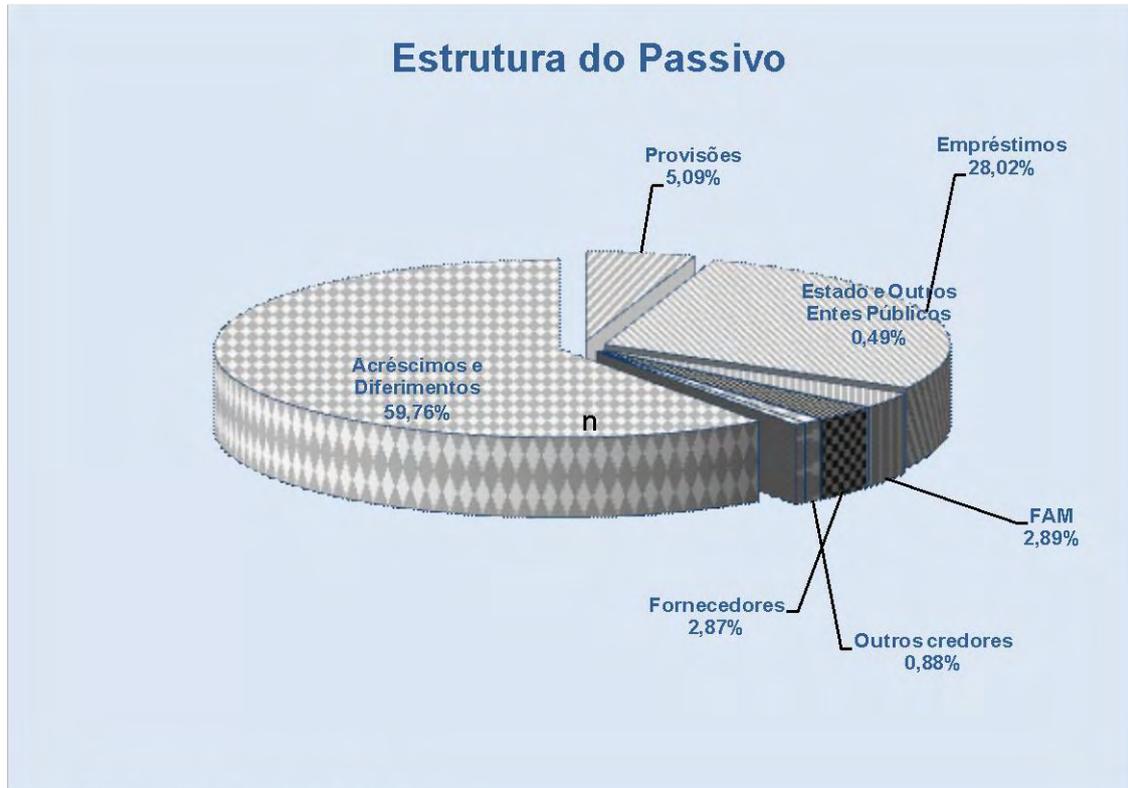
Fonte: Balanço a 31 de Dezembro de 2012,2013, 2014, 2015 e 2016
Tratamento: DF

Sublinha-se ainda que apenas cerca de onze por cento do ativo fixo atual (11,35 %) foi financiado com recurso ao endividamento de médio e longo prazo a conferir, ao nível da análise patrimonial, com leituras anteriores sobre o recurso ao crédito como forma de complementar o financiamento de projetos estratégicos para o desenvolvimento local e a qualificação do quadro de vida dos residentes e a evidenciar uma utilização da capacidade de endividamento disponível baseada em parâmetros seletivos e de grande rigor.

Complementa a apreciação sobre o Ativo da autarquia o indicador que relaciona as amortizações e a variação do imobilizado o qual, em 2016, representa 813,1% da reposição do ativo fixo imobilizado e expressa, verificando-se uma variação positiva das amortizações pouco significativa, a evolução, positiva menos expressiva do imobilizado no período, quando comparada com a registada entre os exercícios do biénio anterior (0,31%).

A **estrutura do Passivo** evidenciada no gráfico : a análise comparativa com a estrutura apresentada em 2015 releva um ac. cerca de 40,07 por cento de

Provisões para Riscos e Encargos, uma diminuição das dívidas a longo prazo junto das instituições financeiras (cuja variação relativa face ao exercício transato é da ordem dos doze e meio por cento), um aumento de 20,24% das Dívidas a Terceiros – Curto Prazo e redução da componente dos Acréscimos e Proveitos Diferidos (-1,92%).



Fonte: Balanço a 31 de Dezembro de 2016

Tratamento: DF

No que se refere às Provisões para Riscos e Encargos (no montante global de 4 578 180,60 €) releva-se que integra uma componente referente à provisão para processos judiciais em curso, a qual se destina a fazer face a responsabilidades estimadas pelos advogados responsáveis pelo contencioso da Câmara, decorrentes de processos intentados contra a autarquia e que, em 31 de Dezembro, se encontravam em curso.

O acréscimo destas provisões no montante de 1 430 683,91 € decorre diretamente do facto de alguns destes processos terem sido concluídos e da sentença ter sido cumprida ou de terem sido revistos em alta os riscos financeiros em função dos últimos acórdãos proferidos pelas instâncias judiciais em que decorrem ou re-

A conta de provisões para riscos e encargos, in resultados líquidos antes de impostos (negativos

ovos processos.

visão referente à cobertura dos ra Innovation, E.M. Unipessoal,

Lda., no montante de 311.872,51€, de acordo com o artigo 40.º da Lei n.º 50 de 31 de agosto de 2012.

A redução da conta de provisões para riscos e encargos, inclui a anulação da constituição da provisão, referente à cobertura dos resultados líquidos antes de impostos (negativos) da Amadora Innovation, E.M. Unipessoal, Lda. no montante de 432.960,38€, que tinha sido constituída em 2015, de acordo com o referido artigo 40.º da Lei n.º 50 de 31 de agosto de 2012, na medida que foi efetuada a transferência para a EIPDA no decorrer do ano de 2016.

Relativamente aos Acréscimos de Custos, refere-se que correspondem, nas suas grandezas mais expressivas, a remunerações de trabalho (férias, subsidio de férias, férias não gozadas, trabalho extraordinário e respetivas contribuições para a SS e CGA, entre outras) no montante de 4,201 milhões de euros, a reembolsos de impostos e encargos à receita arrecadada da AT de dezembro 2016, com liquidação em janeiro 2017 no montante de 503.661,71€ e a encargos de instalações que totalizam 320.116,91€ os quais, em conjunto, explicam noventa e três por cento dos acréscimos de custos apurados.

Em matéria de Proveitos Diferidos, os quadros seguintes detalham a informação por projeto financiado, sublinhando-se que a sua variação decorre do facto do reconhecimento dos subsídios de investimento obtidos no âmbito dos projetos co financiados estar associada à conclusão dos projetos ou início de entrada em funcionamento que ocorre temporalmente desfasada conforme o quadro seguinte sintetiza.

O montante global de Proveitos Diferidos reconhecidos em 2016 cifra-se em 1 307 251,30 €.

cmf

my

A

R

M

J. Fernandes

16

RELATÓRIO DE GESTÃO 2016

AMORTIZAÇÃO DE PROVEITOS DIFERIDOS 2016

uni.: Euros

Projecto de Investimento	Programa de Financiamento / Entidade Financiadora	Valor dos Bens	Valor do Financiamento	Proveitos
URBAN II - Jardim 25 de Abril / Damaia	CCDR	154.986,18	27.080,37	1.354,02
Palácio Condes da Lousã / Quinta Grande da Damaia - 1ª Fase	CCDR	898.000,00	633.398,90	7.917,50
PROQUAL / Mercado da Brandoa	CCDR	2.281.680,98	992.042,50	12.400,54
Requalificação da Av.º Gaço Coutinho / Santos Matos	IAPMEI	101.550,26	50.775,13	2.672,38
PER Vale do Paraíso	PER / IHRU	2.338.734,07	1.123.674,59	14.050,60
Vale Paraíso - Infraestruturas Urbanísticas	PER / IHRU	558.274,70	227.451,99	11.372,60
Vale Paraíso - Equipamentos Sociais	IHRU	824.822,40	165.220,07	2.065,26
PER Casal da Boba	PER / IHRU	13.397.411,12	10.072.289,58	125.904,02
Infraestruturas Urbanísticas / Casal da Boba	PER / IHRU	3.189.887,15	2.398.184,79	119.909,24
Fogos da Coopalme	PER / IHRU	1.923.045,52	789.968,18	9.874,60
Fogos Santos Coelho	PER / IHRU	794.398,54	381.228,42	4.765,42
Eixo 1 / Elias Garcia / Estrada dos Salgados	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	823.026,36	54.979,79	2.749,00
Eixo 1 / Logradouros A e B Rua Cidade de Luanda	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	356.358,93	9.038,86	451,94
Eixo 1 / Estrada dos Salgados	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	1.090.819,77	11.371,26	568,56
Eixo 1 / Parque Urbano da Falagueira - 1ª Fase	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	1.331.589,36	404.018,35	20.200,92
Parque Urbano da Falagueira - 2ª Fase	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	5.109.906,05	3.321.438,93	166.071,94
Eixo 1 / Casa Roque Gameiro - Exec. Arranjos Exteriores	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	1.119.077,18	237.602,99	2.970,04
Eixo 1 / Qualificação do Espaço Urbano	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	833.209,85	446.902,48	22.345,12
Eixo 1 / EB1 Casal da Boba - Qualificação Parq. Escolar	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	2.220.344,03	954.143,02	11.926,78
Eixo 1 / Jardim Central de S. Brás	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	995.645,18	502.110,24	6.276,38
Eixo 3 / JI Boba	CCDR	794.377,95	205.810,25	2.572,64
Eixo 3 / EB1 Mina1 - Cerrado da Bica	CCDR	589.000,57	127.511,45	1.593,88
Eixo 3 / EB1 Reboleira 3 - José Ruy	CCDR	2.181.592,76	127.221,16	1.590,26
Eixo 3 / EB1 Buraca 1	CCDR	1.203.694,09	123.669,60	1.545,88
Eixo 3 / EB1 Damaia 3	CCDR	944.691,83	92.001,50	1.150,02
Contrato Prog. DREL / 01 - JI EB1 Mina 9	DREL	1.318.674,99	127.511,25	1.593,88
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Brandoa	DREL	370.081,83	104.637,92	1.307,98
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Brandoa 2	DREL	1.371.176,90	61.335,37	766,70
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Brandoa 3	DREL	778.844,26	62.669,42	783,38
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Alfragide	DREL	689.390,10	95.058,64	1.188,22
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Damaia	DREL	580.902,66	127.512,35	1.593,90
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Buraca - Cova da Moura	DREL	1.603.546,25	89.972,56	1.124,66
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Reboleira - Vasco Martins Rebolo	DREL	645.134,31	57.361,62	717,02
Urban I - Quinta de S. Miguel - Casa de Acolhimento e Centro Comunitário	URBAN/DGDR	1.885.995,44	544.040,01	6.800,50
Urban I - Esc. Intercultural / Fórum / Espaços p/ Micro-empresas	URBAN/DGDR	2.985.301,57	1.143.136,06	14.289,20
Urban I - Escola Básica Falagueira 3 - Santos Matos	URBAN/DGDR	897.619,02	404.719,98	2.753,44
Urban I - Pavilhão José Torres / EB Damaia 2	URBAN/DGDR	368.161,42	184.444,68	2.305,56
Qualificação Urbanística Plano Integrado Zambujal	IGAPHE	522.031,90	522.031,90	20.708,90
PER Casal do Silva - 1ª Fase	IHRU	3.288.343,61	1.644.171,92	20.552,44
PER Casal do Silva - 2ª Fase	IHRU	6.230.619,45	3.115.309,35	38.941,82
Infraestruturas Urbanísticas / Casal do Silva	IHRU	941.435,90	470.717,92	23.535,90
Casal da Mira	IHRU	27.869.594,68	13.671.512,44	170.893,74
Casal da Mira - Infraestruturas Urbanísticas	IHRU	6.013.688,69	2.774.277,59	138.713,88
Urban II - Rep. Parque I. Jardim Central da Buraca	CCDR	152.179,59	106.525,71	5.326,30
Urban II - Jardim Central da Buraca	CCDR	606.902,24	424.831,57	21.241,58
Urban II - Gen. Rocadas / Padre Himalaia	CCDR	77.719,21	51.671,49	2.583,58
Urban II - Arranjos Urbanísticos R. General Tamagnini	CCDR	81.534,91	57.074,44	2.853,72
Urban II - Inst. Desp. Culturais R. Andrade Corvo	CCDR	518.237,66	362.766,36	4.534,58
Proqual / Vitorino Nemésio, Tim Tim Silma, Larg Parreirinha	CCDR	406.749,73	192.594,67	9.629,74
Proqual / Vitorino Nemésio, Tim Tim Silma, Larg Parreirinha	CCDR	653.593,81	57.778,40	2.888,92
PoEnergia - EB1 Damaia 3 - Qualificação do Parque Escolar	IAPMEI	944.691,83	17.309,21	216,38
PoEnergia - EB1 Damaia 1 - Qualificação do Parque Escolar	IAPMEI	1.303.450,46	134.850,00	1.685,62
PoEnergia - EB1 Reboleira 3 - Qualificação do Parque Escolar	IAPMEI	2.185.330,65	42.719,16	533,98
PoEnergia - EB1 Mina 9 - Qualificação do Parque Escolar	IAPMEI	1.327.391,93	45.409,11	567,62
Proqual - Centro de Juventude da Amadora	CCDR	1.976.720,00	647.947,92	8.099,36
Proqual - Centro de Juventude da Amadora	CCDR	1.976.720,00	555.383,93	6.942,30
Proqual - Centro Cívico e Jardim Luís Camões	CCDR	4.435.551,00	1.552.442,85	31.048,88
Proqual - Centro Cívico e Jardim Luís Camões	CCDR	4.435.551,00	1.330.665,30	26.613,32
Proqual - Biblioteca, Espaço Internet e Espaço Pol	CCDR	436.085,00	130.825,50	1.635,32
Proqual - Biblioteca, Espaço Internet e Espaço Pol.	CCDR	436.085,00	152.629,75	1.907,86
Proqual / Parque Escolar, JI e ATL Brandoa	CCDR	2.978.701,00	549.337,32	6.866,72
Proqual / Parque Escolar, JI e ATL Brandoa	CCDR	2.275.587,00	769.072,24	9.613,40
Creche Casal Popular Damaia	CCDR	251.992,59	34.019,00	425,24
Bairros críticos Cova Moura - PIPEME	IHRU	148.361,95	148.361,95	7.418,10
Bairros críticos Cova Moura - Qualificação Polidesportivo	IHRU	494.407,77	396.806,97	4.960,10
Polícia Municipal	GEPI	137.311,19	137.311,19	1.373,12
POR LISBOA EB1 / JI / ATL Mina 1 / POR LISBOA EB1 Mina 1 34/2005	CCDR	2.085.719,13	1.101.687,24	14.184,94
POR LISBOA EB Vila Chã / EB1 / JI / Creche de Vila Chã I/19 2006	CCDR	3.676.823,37	1.941.116,32	24.263,96
Biblioteca Municipal Piteira Santos / I80/2002	DGLB	4.106.059,91	910.300,49	12.971,90
Zambujal Melhor - Centralidade Praça das Minas	IFDR	236.240,55	153.556,36	7.677,82
Zambujal Melhor - Centralidade Mães Água	IFDR	491.227,80	319.298,07	15.964,90
Zambujal Melhor - Caminhos do Zambujal	IFDR	794.324,62	516.311,00	25.815,58
Zambujal Melhor - Praça das Galegas e Viveiro	IFDR	174.550,26	113.457,67	5.672,88
Zambujal Melhor - Reciclar	IFDR	6.225,00	4.046,25	481,62
Zambujal Melhor - Espaço Oportunidade	IHRU	23.181,40	12.448,88	336,90
Alargamento Rede Pre - Escolar EB1 Venteira	IFDR	422.291,50	210.481,75	3.214,44
Alargamento Rede Pre - Escolar JI Falagueira	IFDR	227.228,00	168.320,00	2.477,46
POR LISBOA - Requalificação da EB 1 / JI Terra dos Arcos	CCDR	7,72	650.252,02	11.021,22
POR Lisboa - Plano Tecnológico Educaçao 1º Ciclo	CCDR	1,67	90.192,47	7.571,24
Mediação Intercultural em Serviços Públicos	COCAI	5,53	1.856,63	232,10
PH Caminho de Afornelos	IHRU	9,70	1.082.246,45	13.527,94
TOTAL		9,49	63.853.461,02	1.307.251,30

Fonte: Mapa dos Financiamentos por Conta 2016
Tratamento DF

B. ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS

A estrutura da Demonstração dos Resultados da autarquia no período 2012-2016 e a respetiva evolução face a 2015 está refletida nos quadros seguintes:

ESTRUTURA DA DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS (2012-2016)

Descrição	2012		2013		2014		2015		2016	
	Valor	Estrutura								
Custos MVMPC	1.504.211,01	2,01%	1.647.927,55	2,01%	1.539.975,02	2,09%	1.347.994,19	1,95%	1.349.774,65	1,84%
Fornecimentos e Serv.Ext.	27.846.885,32	37,24%	29.440.584,97	37,24%	26.264.144,58	35,62%	21.317.236,01	30,89%	19.437.520,75	26,53%
Custos Pessoal	24.822.845,12	33,19%	27.895.543,32	33,19%	27.070.979,81	36,71%	27.367.215,90	39,66%	28.920.594,76	39,48%
Transf.Corr./Subsidios	10.429.904,76	13,95%	8.861.313,99	13,95%	8.619.477,59	11,69%	8.817.794,68	12,78%	13.080.102,58	17,85%
Amortizações	7.797.564,36	10,43%	7.612.495,94	10,43%	7.458.641,15	10,12%	7.179.516,40	10,40%	7.194.084,57	9,82%
Custos Extraordinários	807.844,77	1,08%	389.956,94	1,08%	513.183,51	0,70%	201.470,68	0,29%	440.178,95	0,60%
Outros Custos	1.575.628,62	2,11%	1.792.573,90	2,11%	2.269.455,84	3,08%	2.771.129,90	4,02%	2.836.928,68	3,87%
Custos e Perdas Totais	74.784.883,96	100,00%	77.640.396,61	100,00%	73.735.857,56	100,00%	69.002.357,76	100,00%	73.259.184,94	100,00%
Vendas e Prestações de Serviços	10.112.197,28	12,36%	9.599.172,78	12,36%	9.879.755,23	13,11%	7.578.344,14	9,74%	7.564.216,75	9,06%
Impostos e Taxas	32.373.756,59	39,57%	29.122.386,29	39,57%	30.715.980,04	40,77%	33.497.606,13	43,05%	33.723.375,21	40,39%
Proveitos Suplementares	631.435,31	0,77%	610.138,41	0,77%	578.866,48	0,77%	539.643,84	0,69%	614.036,90	0,74%
Transf./Subsidios obtidos	30.546.540,90	37,34%	31.808.513,34	37,34%	26.074.164,16	34,61%	29.522.766,90	37,94%	34.300.174,50	41,08%
Outros Proveitos	8.142.723,62	9,95%	6.777.012,67	9,95%	6.066.799,20	10,73%	6.666.908,41	8,57%	7.293.938,05	8,74%
Proveitos e Ganhos Totais	81.806.653,70	100,00%	77.917.223,69	100,00%	75.335.585,11	100,00%	77.805.269,42	100,00%	83.495.741,41	100,00%
Resultado Líquido do Exercício	7.021.769,74		276.827,08		1.599.727,61		8.802.911,66		10.236.556,47	

Descrição	2015		2016		Variação 2016/2015	
	Valor	Estrutura	Valor	Estrutura	Valor	Em %
Custos MVMPC	1.347.994,19	1,95%	1.349.774,65	1,84%	1.780,46	0,13%
Fornecimentos e Serv.Ext.	21.317.236,01	30,89%	19.437.520,75	26,53%	-1.879.715,26	-8,82%
Custos Pessoal	27.367.215,90	39,66%	28.920.594,76	39,48%	1.553.378,86	5,68%
Transf.Corr./Subsidios	8.817.794,68	12,78%	13.080.102,58	17,85%	4.262.307,90	48,34%
Amortizações	7.179.516,40	10,40%	7.194.084,57	9,82%	14.568,17	0,20%
Custos Extraordinários	201.470,68	0,29%	440.178,95	0,60%	238.708,27	118,48%
Outros Custos	2.771.129,90	4,02%	2.836.928,68	3,87%	65.798,78	2,37%
Custos e Perdas Totais	69.002.357,76	100,00%	73.259.184,94	100,00%	4.256.827,18	6,17%
Vendas e Prestações de Serviços	7.578.344,14	9,74%	7.564.216,75	9,06%	-14.127,39	-0,19%
Impostos e Taxas	33.497.606,13	43,05%	33.723.375,21	40,39%	225.769,08	0,67%
Proveitos Suplementares	539.643,84	0,69%	614.036,90	0,74%	74.393,06	13,79%
Transf./Subsidios obtidos	29.522.766,90	37,94%	34.300.174,50	41,08%	4.777.407,60	16,18%
Outros Proveitos	6.666.908,41	8,57%	7.293.938,05	8,74%	627.029,64	9,41%
Proveitos e Ganhos Totais	77.805.269,42	100,00%	83.495.741,41	100,00%	5.690.471,99	7,31%
Resultado Líquido do Exercício	8.802.911,66		10.236.556,47			

Fonte: Demonstração de Resultados a 31 de Dezembro de 2012, 2013, 2014, 2015 e 2016
Tratamento: DF

Os *Proveitos e Ganhos Totais* ascenderam, em 2016, a oitenta e três milhões, quatrocentos e noventa e cinco mil, setecentos e quarenta e um euros, o que representa, face a 2015, um aumento aproximado de 7,3 por cento.

A estrutura é diferenciada face à do exercício anterior, salientando-se que cerca de quarenta por cento dos proveitos provêm da liquidação de impostos e taxas (33,723 milhões de euros) e aproximadamente quarenta e um por cento constituem transferências/subsídios obtidos (34,300 milhões de euros) e refletem, face ao ano anterior, respetivamente, acréscimos de 0,67 e de 16,18 por cento.

O aumento de 225,769 mil € em Impostos e Taxas, em grande medida do efeito conjugado da diminuição de cobrança do IMI e do IUC, do IMT e da Derrama.

A variação positiva verificada ao nível das Transferências e Subsídios Obtidos é influenciada, nas suas componentes determinantes, pelo impacto do acréscimo das transferências relativas à execução do Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências celebrado entre o município e o ME (+ 2 783 626,32€) e do aumento de trinta e três por cento do montante de transferência do SIMAS referentes a resultados, quando comparados os dois exercícios.

Os Proveitos e Ganhos Operacionais, os Proveitos Extraordinários e os Proveitos e Ganhos Financeiros totalizam 7, 293 milhões de euros, a que corresponde uma variação positiva, face ao exercício anterior, de 627 029,64€, € (+9,41%).

Ao nível dos resultados financeiros (-251 149,30€), sublinha-se, por um lado, a diminuição dos juros suportados (-13 286,68€) e das perdas em entidades participadas que resultam diretamente da cobertura de prejuízos da empresa municipal (- 2786,40€) e, por outro lado, da quebra dos proveitos financeiros no exercício (-502 907,89€) associado à obtenção de cotações menos favoráveis, face ao exercício transato, para os prazos dos depósitos a prazo efetuados e ao aumento registado ao nível dos rendimentos da participações de capital que o município detém nas empresas participadas (+237 783,48€).

Os *Custos e Perdas Totais* elevaram-se, em 2016, a 73, 259 milhões de euros, o que significa um acréscimo, face ao ano anterior, da ordem de 4,256 milhões de euros.

A leitura dos dados sobre os custos no exercício evidencia uma estrutura de custos que apresenta algumas oscilações, as quais resultam na sua componente determinante da alteração do quadro de gestão do tratamento dos efluentes, cuja competência foi transferida do município para os serviços intermunicipalizados.

Os custos com pessoal, fornecimentos e serviços externos, as transferências /subsídios correntes e as amortizações apresentam, no cômputo global dos custos, os pesos relativos mais elevados, respetivamente 39,48, 26,53, 17,85 e 9,82 %.

A evolução negativa mais impressionante reporta-se aos Fornecimentos e Serviços Externos que apresenta uma quebra da ordem de 1, 879 milhões de euros que se traduz numa variação negativa, face ao ano transato, de cerca de 8,82 %.

Esta evolução é determinada pelo efeito conjugado das seguintes alterações mais expressivas:

- ≡ Não prestação do Serviço de Saneamento Básico (recolha e tratamento de efluentes) que passou a ser da responsabilidade do S

- ≙ Diminuição significativa da conta de Conservação e Reparação de "Edifícios" devido às empreitadas, que ocorreram em 2015, referentes à Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais e do Parque Escolar Municipal.
- ≙ Aumento significativo da conta de "Material de educação cultura e recreio" devido à aquisição de manuais escolares para os alunos dos 2º, 3º e 4º anos, do ensino básico, rede pública do concelho da Amadora
- ≙ Aumento significativo na conta "Serviços de arquitectura e engenharia" devido à realização de obras de grande reparação (DE IC 47/2008-C -Parque Habitacional Municipal).

Por outro lado, o aumento dos custos de pessoal resultam diretamente da transferência de funcionários no âmbito do Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências celebrado entre o Município e o Ministério de Educação e de um acréscimo de agentes municipais.

A variação positiva das *Transferências e Subsídios Correntes Concedidos* no montante de 4 777 407,60 € é determinada pelo aumento das transferências para as freguesias na sequência de aditamentos aos Contratos Interadministrativos (+359.264,65€), para os Agrupamentos Escolares no quadro do Contrato Interadministrativo celebrado entre a autarquia e o ME (+2.462.232,25 €), das transferências no âmbito do PAAR/PAAR + e Retorno (+ 1 225 251,80€) e para a Amadora Inovation no quadro da execução do contrato programa celebrado (+332 067,12€).

A variação positiva dos *Outros Custos* verificada entre 2015 e 2014 resulta do efeito conjugado da variação negativa dos *Outros Custos Operacionais* (- 159 657€) e dos *Outros Custos e Perdas Financeiras* no montante de -64 913€ (em particular, explicada pela descida das taxas de juros dos empréstimos de médio e longo prazo e do aumento das *Provisões do Exercício* determinado pelo aumento das provisões para cobranças duvidosas, dos processos de contencioso e da provisão referente à cobertura dos resultados líquidos negativos da Amadora Inovation, E.M. Unipessoal. Lda.

A regularização de provisões a que se procedeu associados riscos e a sua importância é adequada

penas as situações a que estão ides.

Cmf

my

Para efeitos de reforço da provisão para cobranças duvidosas, consideraram-se as dívidas de terceiros que estão em mora há mais de seis meses e cujo risco de incobrabilidade é devidamente justificado.

O montante anual acumulado de provisão para cobertura das dívidas referidas no parágrafo anterior e os valores reportados às provisões efectuadas no ano económico anterior que foram anulados foi determinado nos termos do POCAL, conforme os quadros seguintes espelham:

Dívidas de Cobrança Duvidosa

Ano: 2016

Unidade: €

Código das Contas	Designação	Saldo final
2181	Cobranças em atraso	4.764.679,77
2182	Cobranças em litígio	448.554,49
	Total	5.213.234,26

Foi, ainda, ajustada a provisão constituída no exercício anterior para obsolescência/depreciação de existências, considerando a anulação de artigos que tiveram movimento no corrente exercício e o acerto com o inventário físico de 2016.

Foi igualmente ajustada a provisão para processos judiciais e constituída a 100% uma nova provisão referente à cobertura dos resultados líquidos antes de impostos negativos da Amadora Inovation.

O quadro seguinte espelha os aumentos, as reduções e o saldo final que refletem as provisões efetuadas:

Provisões

Ano: 2016

Unidade: €

Código das Contas	Designação	Saldo inicial	Aumento	Redução	Saldo final
19	Provisões para aplicações de tesouraria	0,00	0,00	0,00	0,00
291	Provisões para cobranças duvidosas	4.452.166,33	747.518,04	434.745,68	4.764.938,69
292	Provisões para riscos e encargos	3.268.584,56	1.757.815,38	448.219,34	4.578.180,60
39	Provisões para depreciação de existências	208.124,60	10.786,33	13.418,48	214.502,54
49	Provisões para investimentos financeiros		0,00	0,00	0,00

O Resultado Líquido do Exercício de 2016 atinge o valor de 10 236 556,47 €uros.

O resultado do exercício expressa a capacidade que a câmara tem de gerir de uma forma sustentável a aplicação de recursos no quadro de uma estratégia de resolução planeada e programada dos problemas, promovendo de forma contínua a qualidade de vida das famílias e criando as condições para um melhor desempenho da actividade por parte das empresas e dos actores económicos.

Releva-se o nível superior dos resultados face aos apurados no ano transato, os quais resultam do efeito das variações, de sinais contrários, calculadas para o conjunto dos proveitos e dos custos apurados no exercício.

Contudo, releva-se que este resultado do exercício é, em todo o caso, superior aos resultados dos três primeiros anos do período 2012-2016.

Os resultados do exercício confirmam o nível de eficiência e eficácia na gestão de recursos que tem sido imprimida pela câmara municipal.

O conjunto de indicadores financeiros referentes ao Endividamento, Solvabilidade e Liquidez para o ano em análise e para o triénio anterior constantes do quadro seguinte permitem analisar a evolução da situação financeira.

Indicadores de Análise Financeira

	2012	2013	2014	2015	2016
<i>Endividamento</i>	28%	27%	25%	24%	23%
<i>Estrutura de Endividamento</i>	12%	13%	14%	14%	15%
<i>Solvabilidade</i>	252%	265%	299%	318%	338%
<i>Autonomia Financeira</i>	72%	73%	75%	76%	77%
<i>Liquidez Geral</i>	666%	606%	722%	814%	787%
<i>Liquidez Reduzida</i>	664%	604%	720%	813%	786%
<i>Liquidez Imediata</i>	570%	500%	504%	576%	565%

Fonte: Balanços a 31 de Dezembro de 2012-2016

Tratamento:DF

A análise global dos rácios configura uma situação financeira favorável.

Os rácios de Liquidez Geral, Reduzida e Imediata (respetivamente 787, 786 e 565 %) evidenciam os elevados níveis de liquidez que o município detém e confirmam as leituras de uma evolução positiva, quando cotejados com os exercícios anteriores.

Estes rácios (2012-2016) são diretamente comparáveis, na medida em que no actual exercício se procedeu ao reconhecimento, em 2016, dos valores exigíveis em 2017 referentes aos empréstimos de médio e longo prazo e do Fundo de Apoio Municipal.

Com efeito o activo circulante excede expressivamente o passivo circulante, confirmando-se por isso os níveis elevados de liquidez.

É importante referir que estes indicadores traduzem com rigor a situação financeira real do Município, no que concerne nomeadamente às dívidas de curto e médio prazo que são reconhecidas contabilisticamente no momento da entrada das facturas, o que reforça a relevância das leituras destes indicadores.

O Município possui um bom nível de autonomia financeira, já que o nível de fundos próprios em relação ao valor total do activo é elevado. Releva-se a tendência crescente que os dados dos últimos anos evidenciam.

A capacidade de endividamento do município, medida pelo indicador financeiro Passivo/Activo apresenta uma tendência claramente favorável e que está associada à evolução do passivo, nomeadamente à componente “empréstimos de médio e longo prazo” cujo saldo credor no final do ano era inferior ao saldo inicial em três milhões, quinhentos e oitenta e um mil, setecentos e noventa euros.

Proposta de Aplicação dos Resultados do Exercício

O Resultado Líquido do Exercício no montante de **10 236 556,47 €** deverá permanecer na conta de “Resultados Transitados” aguardando deliberação posterior sobre a sua aplicação.

Cmf

my

A

R

M

J. Fernandes

Lg.

NOTAS À CLASSE DE EXISTÊNCIAS E À CLASSE DO IMOBILIZADO**CLASSE DAS EXISTÊNCIAS**

As notas sobre a classe 3 visam esclarecer questões relacionadas com a gestão das existências, explicitar as bases de movimentação das subcontas 31 - Compras, 36 - Matérias-Primas, Subsidiárias e de Consumo e 38 - Regularização de Existências, bem como sublinhar algumas considerações sobre a evolução das existências e a estrutura das matérias consumidas.

Considerações Gerais

No âmbito da gestão das existências, deu-se continuidade ao trabalho desenvolvido em anos anteriores, designadamente no que respeita a:

- a) Consolidação das medidas de integração dos profissionais que desempenham as tarefas nos armazéns. O processo de organização do espaço físico e de preparação dos inventários tem sido considerado um fator preponderante de sucesso nas tarefas relacionadas com a inventariação e manutenção das existências, pelo que os referidos profissionais estão sensibilizados para a importância destes procedimentos na gestão global das existências;
- b) Manutenção do alinhamento e organização dos armazéns de acordo com a rotatividade das existências e a sua eficiente circulação no espaço existente. As existências estão acondicionadas de forma adequada, encontrando-se devidamente rotuladas e identificadas, possibilitando o controlo dos níveis de stock *in loco* e a realização de processos de inventariação mais céleres e rigorosos;
- c) Aprimoramento das metodologias de organização e sistematização dos trabalhos de movimentação de armazém, de modo a proporcionar um maior rigor na sua execução;
- d) Implementação de sistemas de controlo e validação das existências que permitam um nivelamento dos procedimentos relacionados com projeções de consumos e reposições de stock, resultando, subsequentemente, em níveis de aquisição e volume de existências em armazém mais ajustados às necessidades;
- e) Desenvolvimento de procedimentos de fornecimento contínuo a um ano, na medida em que contribuem positivamente para uma redução dos tempos de reposição de stock e minimização do volume de procedimentos administrativos;
- f) Vigilância constante de procedimentos operacionais e administrativos, tendo em vista uma maior celeridade e eficácia em todo o processo de armazenamento, bem como uma manutenção mais eficiente dos stocks r

cmf

my

A

A

M

J. J. J.

1

19.

Procedimentos das contas da Classe 3 – Existências

▪ Encerramento

O encerramento do exercício económico de 2016 foi efetuado numa base semestral, consistindo em:

- a) Movimentações das existências e respetivas regularizações ao nível da aplicação do Aprovisionamento;
- b) Análise por intermédio de inventários pontuais de artigos que apresentavam problemas de stock, identificados ao longo das movimentações e fechos contabilísticos;
- c) Realização de operações de fecho da conta 31 - Compras, através de movimentos a débito e a crédito por contrapartida da subconta 22.8 - Faturas em receção e conferência, e correspondentes:
 - a débito: às guias movimentadas no período e que, às datas de fecho semestral, ainda aguardavam as respetivas faturas; às notas de crédito registadas no período, referentes a guias e devoluções movimentadas pelos armazéns em anos ou em meses anteriores, e que ainda aguardavam documentos retificativos;
 - a crédito: às devoluções movimentadas no período e que, às datas de fecho, ainda aguardavam as respetivas notas de crédito; às faturas registadas no período referentes a guias movimentadas pelos armazéns em anos ou em meses anteriores e que, no final do respetivo período de movimentação, ainda aguardavam as respetivas faturas;
- d) Emissão de balancetes no final de cada semestre, através da aplicação da Contabilidade.

O Sistema de Inventário Permanente adotado pela Autarquia ainda não se encontra plenamente implementado, na medida em que o reflexo contabilístico dos movimentos de entrada e saída de materiais nos armazéns e das regularizações de existências efetuadas ao longo do ano só é assumido nos fechos de contas semestrais, ou seja, as contas 36 – Matérias-Primas, Subsidiárias e de Consumo, 38 – Regularização de Existências e 61 – Custo das Matérias Consumidas só registaram débitos e créditos nos respetivos balanços semestrais.

Existe, contudo, um conhecimento atualizado sobre o *stock* permanente. Não obstante o sistema de movimentação contabilística supra descrito, do lado da aplicação do Aprovisionamento é possível saber diariamente o valor das existências em armazém.

Cmf

my

2

▪ Ferramenta de Gestão Informática das Existências

O fluxograma das ações diárias da Divisão de Aprovisionamento, no que à gestão de existências diz respeito, integra:

- a) Registo diário das requisições internas dos serviços ao armazém, realizado pelos fiéis de armazém na aplicação informática, no momento em que o material é entregue aos respetivos destinatários;
- b) Validação dos documentos físicos que deram origem às entradas e saídas dos bens, por parte dos colaboradores afetos à Gestão de Existências, procedendo à sua conferência e movimentação;
- c) Registo de regularizações das existências relativas a abates, quebras e inventários pontuais.

Deste modo, a aplicação “Aprovisionamento” permite apresentar diariamente informação sobre as quantidades consumidas, possibilitando igualmente a emissão de relatórios parametrizados no *software*, organizados por critérios definidos pelos utilizadores, designadamente: armazém, artigo, classificação contabilística, tipologia de artigo, entre outros.

Estas funcionalidades permitem uma análise periódica da qualidade da informação produzida, essencial para a definição de estratégias de aprovisionamento e análise de custos.

▪ Valorização

O método de valorização das existências é o do Custo Médio Ponderado, não tendo ocorrido qualquer alteração do método ao longo do exercício económico.

Evolução do Custo das Matérias Consumidas, Compras, Existências e Regularizações de Existências no triénio 2014/2016

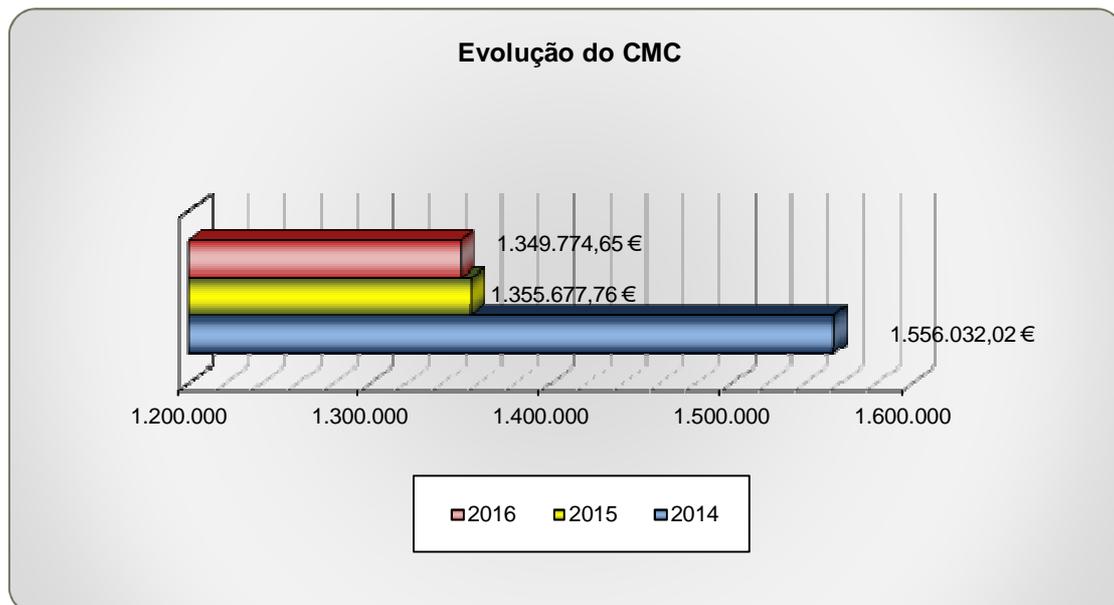
▪ Comparabilidade dos dados

Por forma a tornar comparáveis os valores do triénio em análise respeitantes ao Custo das Matérias Consumidas (CMC) e seus componentes, nas considerações que se tecem nos pontos seguintes, os valores de 2014 e 2015 foram atualizados a preços de 2016 com base nas taxas de variação do Índice de Preços no Consumidor (IPC) para o Continente, excluindo Habitação, publicadas pelo Instituto Nacional de Estatística - Ver **Quadro I**.

Quadro I - Dados IPC Continente, excluindo Habitação - 2014/2016

IPC - Índice de Preços no Consumidor (Taxa de variação média anual - Base 2012) por Localização geográfica e Agregados especiais; Mensal	
Ano 2014	-0,41 %
Ano 2015	0,47%
Ano 2016	0,57%

Em termos comparativos, no último triénio 2014/2016, os valores apurados no cálculo do Custo das Matérias Consumidas (CMC) evidenciaram uma tendência de desaceleração, conforme refletido no **Gráfico I**, ao registar uma redução de 1.556.032,02 € (em 2014) para 1.349.774,65 € (em 2016). Para uma melhor perceção desta evolução, importará proceder à análise de cada uma das subcontas que contribuem para o seu apuramento, nomeadamente da conta 31 - Compras, 36 - Existências (Matérias-Primas, Subsidiárias e de Consumo) e 38 - Regularizações de Existências.

Gráfico I - Evolução do CMC – 2014/2016

Os progressos alcançados na gestão das existências encontram-se espelhados na variação registada entre 2014 e 2016 no **Quadro II**.

Quadro II – Evolução do Custo das Matérias Consumidas – 2014/2016

	2014 (p2016)	2015 (p2016)	2016	
Existência inicial	438.545,59	430.725,78	392.677,98	
Compras	1.542.148,29	1.310.660,11	1.310.246,65	
CMC (Custo da Matérias Consumidas)	1.556.032,02	1.355.677,76	1.349.774,65	
Regularizações por desvio de inventário final	Negativas	508,71	380,97	226,02
	Positivas	91,33	104,96	48,51
	Líquidas	-417,38	-276,00	-177,51
Outras regularizações	Negativas	1,85	462,74	2,32
	Positivas	8.507,56	9.946,86	9.043,11
	Líquidas	8.505,71	9.484,11	9.040,79
Existência final	432.750,19	394.916,24	362.013,26	
(1) Diferença Existência inicial -Existência final	5.795,39	35.809,54	30.664,72	
(2) Regularizações Líquidas	8.088,34	9.208,11	8.863,28	
(3= 2+1) Diminuição da Existência por consumo (stock não renovado)	13.883,73	45.017,65	39.528,00	
Compras - CMC	-13.883,73	-45.017,65	-39.528,00	

Uma análise atenta ao **Quadro II** permite evidenciar o esforço que se tem efetuado no sentido de gerir de forma mais eficiente as aquisições face às necessidades, o que se traduz pela diferença entre o valor de Compras e o Custo das Matérias Consumidas (CMC). Este valor reflete o montante de diminuição do stock inicial que resulta de consumo, isto é, espelha, em cada ano, o stock consumido e não renovado. De outro modo, podemos entendê-lo como a diferença entre a existência inicial e a existência final que não é explicada pelo valor líquido das regularizações efetuadas ao longo do ano. O estudo apresentado no Quadro supra revela uma diminuição de existência inicial por consumo de 13.883,73 € em 2014, de -45.017,65 € em 2015 e de -39.528,00 € em 2016.

Por sua vez, as regularizações líquidas que resultam de desvios apurados no inventário final evoluíram de -417,38 € (em 2014) para -276,00 € (em 2015) e para -177,51 € (em 2016). A par da diminuição do desvio líquido, observam-se também amplitudes cada vez menores entre o desvio positivo e o desvio negativo, factos que são reveladores de uma crescente precisão dos registos de inventário. Os valores averbados nas outras regularizações (as que não resultam de desvios de inventário final, mas antes da movimentação de inventários pontuais realizados ao longo do ano) dizem maioritariamente respeito a entregas realizadas aos armazéns municipais de materiais entregues aos serviços em anos anteriores.

Análise de Consumos

Neste ponto tecem-se algumas considerações sobre os consumos que resultam da análise comparada das grandezas económicas em questão. A análise do CMC no triénio 2014/2016 presente no **Quadro III** permite um melhor entendimento desta evolução.

Quadro III – Estrutura dos Consumos entre 2014 e 2016 (atualização IPC) ¹

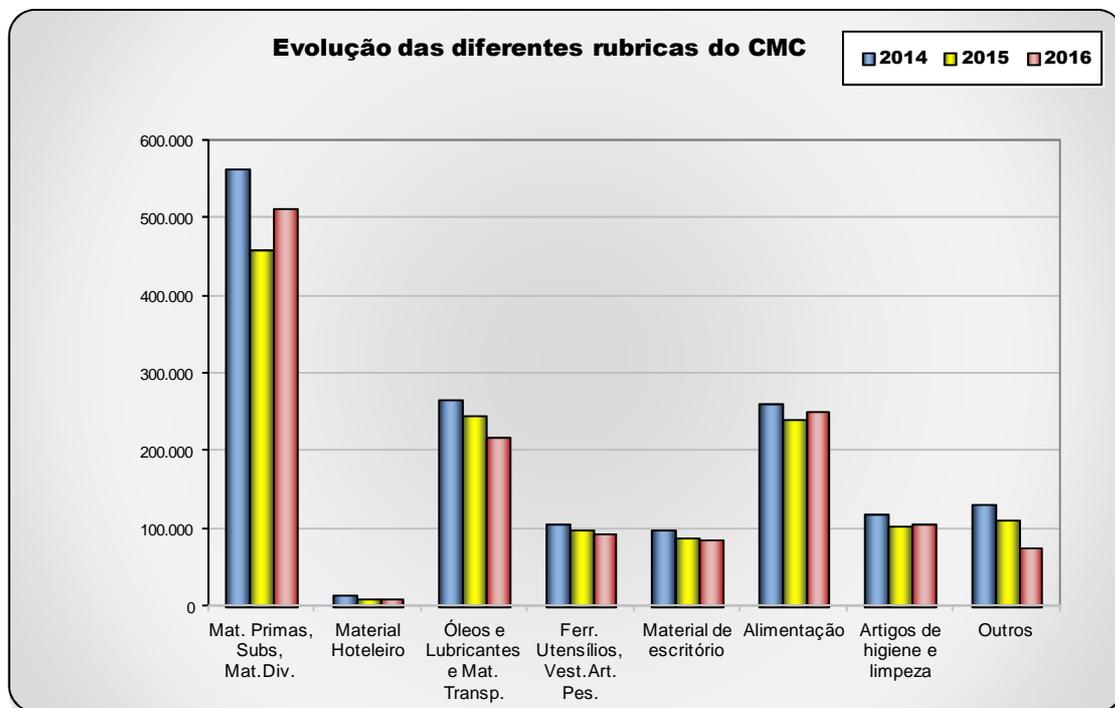
Conta	Conta Descrição	2014 (pc)	2014 (p2016)	%	2015 (pc)	2015 (p2016)	%	2016 (pc)	%
61.6.1	Matérias-primas	109.779,95 €	110.924,60 €	7,13%	73.786,02 €	74.206,60 €	5,47%	87.381,13 €	6,47%
61.6.2	Matérias subsidiárias	96.823,65 €	97.833,21 €	6,29%	78.211,65 €	78.657,46 €	5,80%	86.042,70 €	6,37%
61.6.3.1.1	Gasóleo	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%	- €	0,00%
61.6.3.1.2	Gasolina	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%	- €	0,00%
61.6.3.1.3.1	Lubrificantes	17.955,62 €	18.142,84 €	1,17%	31.044,58 €	31.221,53 €	2,30%	14.591,64 €	1,08%
61.6.3.1.3.9	Fluídos diversos	953,01 €	962,95 €	0,06%	575,17 €	578,45 €	0,04%	1.482,33 €	0,11%
61.6.3.1.4	Gás	2.713,21 €	2.741,50 €	0,18%	2.032,13 €	2.043,71 €	0,15%	1.803,74 €	0,13%
61.6.3.1.9	Outros combustíveis	606,57 €	612,89 €	0,04%	832,20 €	836,94 €	0,06%	1.189,87 €	0,09%
61.6.3.2	Ferramentas e utensílios	32.433,75 €	32.771,93 €	2,11%	35.246,26 €	35.447,16 €	2,61%	9.567,29 €	0,71%
61.6.3.3	Artigos de higiene e limpeza	116.524,66 €	117.739,64 €	7,57%	103.547,16 €	104.137,38 €	7,68%	107.034,13 €	7,93%
61.6.3.9.1	Material de escritório	97.130,07 €	98.142,82 €	6,31%	86.696,55 €	87.190,72 €	6,43%	85.602,49 €	6,34%
61.6.3.9.2	Artigos para oferta	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%	- €	0,00%
61.6.3.9.3	Alimentação	257.431,22 €	260.115,40 €	16,72%	239.422,50 €	240.787,21 €	17,76%	250.121,37 €	18,53%
61.6.3.9.4	Material de transporte	244.087,18 €	246.632,23 €	15,85%	213.718,62 €	214.936,82 €	15,85%	201.871,29 €	14,96%
61.6.3.9.5	Livros e documentação técnica	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%	- €	0,00%
61.6.3.9.8.1	Material educação, cultura e recreio	14.780,36 €	14.934,47 €	0,96%	7.388,79 €	7.430,91 €	0,55%	5.718,67 €	0,42%
61.6.3.9.8.2	Munições e explosivos	194,83 €	196,86 €	0,01%	- €	- €	0,00%	275,52 €	0,02%
61.6.3.9.8.3	Despesas de saúde	3.567,33 €	3.604,53 €	0,23%	7.599,22 €	7.642,54 €	0,56%	3.034,70 €	0,22%
61.6.3.9.8.4	Material hoteleiro	15.502,30 €	15.663,94 €	1,01%	8.611,25 €	8.660,33 €	0,64%	8.292,30 €	0,61%
61.6.3.9.8.5	Vestuário artigos pessoais	71.597,91 €	72.344,45 €	4,65%	63.072,08 €	63.431,59 €	4,68%	83.297,47 €	6,17%
61.6.3.9.8.6	Roupas e calçado	- €	- €	0,00%	1.030,25 €	1.036,12 €	0,08%	- €	0,00%
61.6.3.9.8.9	Outros fornecimentos e serviços	108.520,27 €	109.651,79 €	7,05%	91.858,79 €	92.382,39 €	6,81%	62.860,87 €	4,66%
61.6.3.9.9	Outros materiais diversos	349.373,13 €	353.015,97 €	22,69%	303.320,97 €	305.049,90 €	22,50%	339.607,14 €	25,16%
61.6.4	Materiais de consumo	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%	- €	0,00%
Total		1.539.975,02 €	1.556.032,02 €	100%	1.347.994,19 €	1.355.677,76 €	100%	1.349.774,65 €	100%

¹ Legenda: "pc" equivale a preços correntes do ano referido e "p2016" equivale aos preços do ano referenciado atualizados a 2016 com base nas taxas de variação do IPC.

Em 2016, o valor global dos consumos foi de 1.349.774,65 €, confirmando a tendência descendente verificada em anos anteriores ao registar, face ao ano transato, um decréscimo na ordem dos 0,50%. A comparação dos dados respeitantes aos consumos que resultam das movimentações dos armazéns, no período em análise, permite concluir que as oscilações são nalguns casos bastante expressivas. Tais variações serão objeto de análise mais aprofundada ao longo do presente relatório.

Para uma melhor compreensão dessas variações procedeu-se à agregação de algumas rubricas (ver **Quadro IV**), bem como à representação no gráfico seguinte do comportamento daqueles que se consideram ser os agregados e rubricas mais relevantes.

Gráfico II- Evolução das diferentes rubricas do CMC



A análise ao **Gráfico II** e ao **Quadro IV** permite concluir os seguintes comportamentos:

- O CMC (a preços de 2016) regista uma diminuição líquida de -5.903,11 € (-0,44%) comparativamente ao ano de 2015, em resultado de um decréscimo de consumos generalizado, conjugado com alguns acréscimos pontuais, estes últimos justificados, essencialmente, pelo aumento no consumo de Matérias-Primas, Matérias Subsidiárias e Materiais Diversos (+55.117,01 €, representando um aumento de 12,04% face ao ano transato); Vestuário e Artigos Pessoais (+19.865 €, representando um aumento de 31,32%) e na rubrica Alimentação (+9.334,16 €, um aumento de 3,88% face a 2015).

- No que respeita à diminuição do valor global do CMC em 2016, justificada por uma quebra de consumos generalizada, destacam-se, por ordem decrescente de valor absoluto, os agregados com maior contributo nessa variação: Outros Fornecimentos e Serviços (-29.521,52 €); Óleos, Lubrificantes e Material de Transporte (-28.791,54 €); Ferramentas e Utensílios (-25.879,87 €) e Despesas de Saúde (-4.607,84 €).

Quadro IV – Evolução dos Consumos entre 2014 e 2016

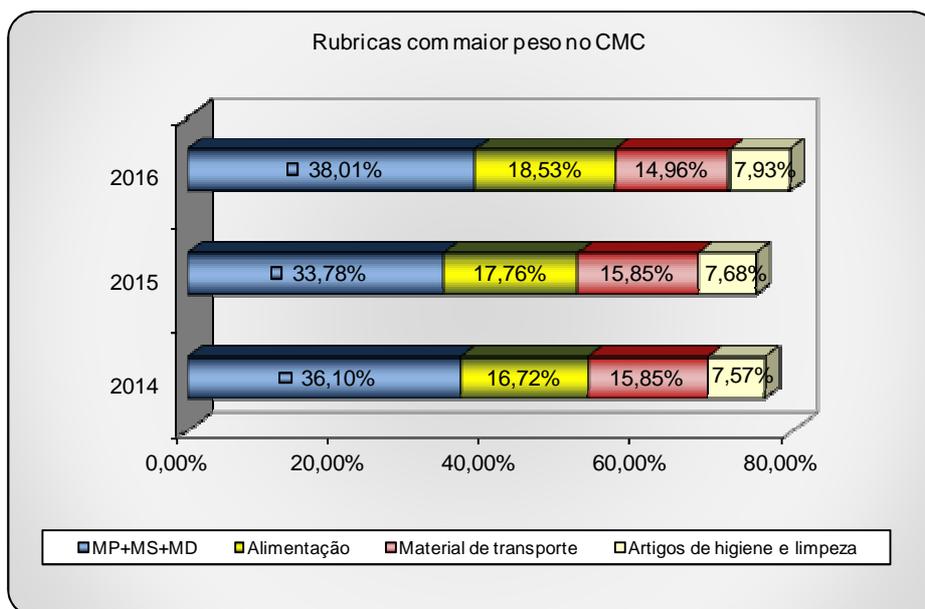
Descrição da Conta	Variação Percentual 2014-2015	Variação Absoluta 2014-2015	Variação Percentual 2015-2016	Variação Absoluta 2015-2016
Matérias-primas	-33,10%	-36.718,00 €	17,75%	13.174,53 €
Matérias subsidiárias	-19,60%	-19.175,75 €	9,39%	7.385,24 €
Outros materiais diversos	-13,59%	-47.966,07 €	11,33%	34.557,24 €
Sub-total (M P +M S+M D)	-18,49%	-103.859,83 €	12,04%	55.117,01 €
Gasóleo	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €
Gasolina	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €
Gás	-25,45%	-697,79 €	-11,74%	-239,97 €
Outros combustíveis	36,56%	224,05 €	42,17%	352,93 €
Sub-total (Combustíveis)	-14,12%	-473,74 €	3,92%	112,95 €
Lubrificantes	72,09%	13.078,69 €	-53,26%	-16.629,89 €
Fluídos diversos	-39,93%	-384,50 €	156,26%	903,88 €
Material de transporte	-12,85%	-31.695,41 €	-6,08%	-13.065,53 €
Sub-total	-7,15%	-19.001,21 €	-11,67%	-28.791,54 €
Ferramentas e utensílios	8,16%	2.675,23 €	-73,01%	-25.879,87 €
Vestuário artigos pessoais	-12,32%	-8.912,86 €	31,32%	19.865,88 €
Sub-total	-5,93%	-6.237,62 €	-6,08%	-6.013,99 €
Material de escritório	-11,16%	-10.952,10 €	-1,82%	-1.588,23 €
Alimentação	-7,43%	-19.328,19 €	3,88%	9.334,16 €
Artigos de higiene e limpeza	-11,55%	-13.602,26 €	2,78%	2.896,75 €
Livros e documentação técnica	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €
Material educação, cultura e recreio	-50,24%	-7.503,57 €	-23,04%	-1.712,24 €
Munições e explosivos	0,00%	-196,86 €	0,00%	275,52 €
Despesas de saúde	112,03%	4.038,01 €	-60,29%	-4.607,84 €
Material hoteleiro	-44,71%	-7.003,61 €	-4,25%	-368,03 €
Roupas e calçado	0,00%	1.036,12 €	0,00%	-1.036,12 €
Outros fornecimentos e serviços	-15,75%		-31,96%	-29.521,52 €
Sub-total	-18,67%		-31,56%	-36.970,22 €
TOTAL	-12,88%		-0,44%	-5.903,11 €

Estrutura de Consumos

Relativamente à estrutura de consumos, é possível apurar a existência de uma certa homogeneidade de comportamento dos agregados ligados à Administração Direta (MP+MS+MD), à Alimentação, ao Material de Transporte e aos Artigos de Higiene e Limpeza, os quais representam, no triénio em apreço, entre 75% e 80% dos consumos totais.

O **Gráfico III** e **Quadro V** demonstram que, para além do agregado das Matérias-Primas, Matérias Subsidiárias e Materiais Diversos (38,01%), são as rubricas Alimentação (18,53%), Material de Transporte (14,96%) e Artigos de Higiene e Limpeza (7,93%) que apresentam um maior peso na estrutura do CMC, pelo que as mesmas serão objeto de análise nos pontos que se seguem.

Gráfico III - Evolução das rubricas com maior peso no cálculo do CMC



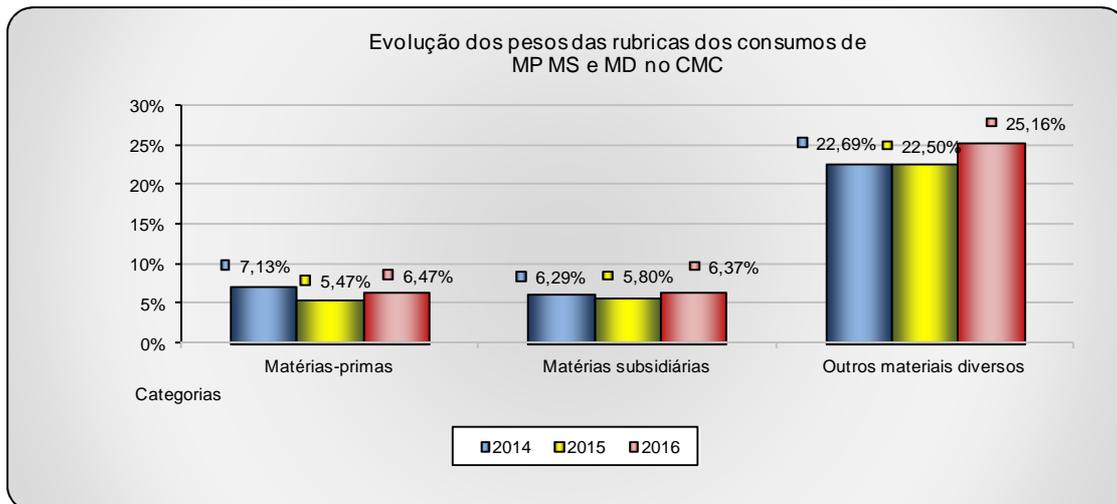
Quadro V – Rubricas com maior peso no cálculo do CMC – 2014/2016

(preços de 2016)	2014		2015		2016	
MP+MS+MD	561.773,78 €	36,10%	457.913,96 €	33,78%	513.030,97 €	38,01%
Alimentação	260.115,40 €	16,72%	240.787,21 €	17,76%	250.121,37 €	18,53%
Material de transporte	246.632,23 €	15,85%	214.936,82 €	15,85%	201.871,29 €	14,96%
Artigos de higiene e limpeza	117.739,64 €	7,57%	104.137,38 €	7,68%	107.034,13 €	7,93%
TOTAL	1.186.261,05 €	76,24%	1.017.775,36 €	75,08%	1.072.057,76 €	79,42%

▪ Matérias-Primas, Subsidiárias e Materiais Diversos

Em 2016, os consumos deste conjunto de rubricas totalizaram um montante de 513.030,97 €, o que representa, face ao exercício anterior, um acréscimo de 55.117,01 € (+12,04%). No **Gráfico IV** procedeu-se à compilação dos pesos relativos que os consumos de matérias-primas, matérias subsidiárias e materiais diversos têm assumido no total do CMC, o que, em termos agregados, no ano de 2016, se traduziu em 38,01% do cômputo geral.

Gráfico IV- Evolução do peso das rubricas dos consumos de MP, MS e MD no CMC

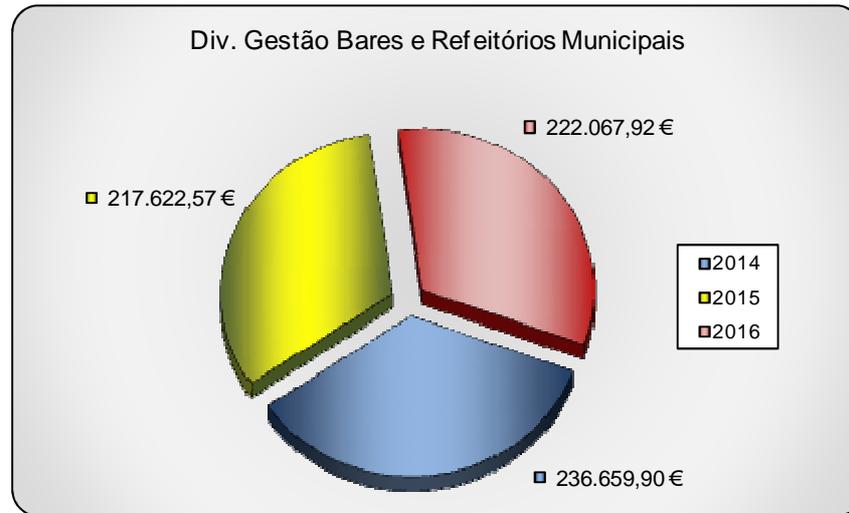
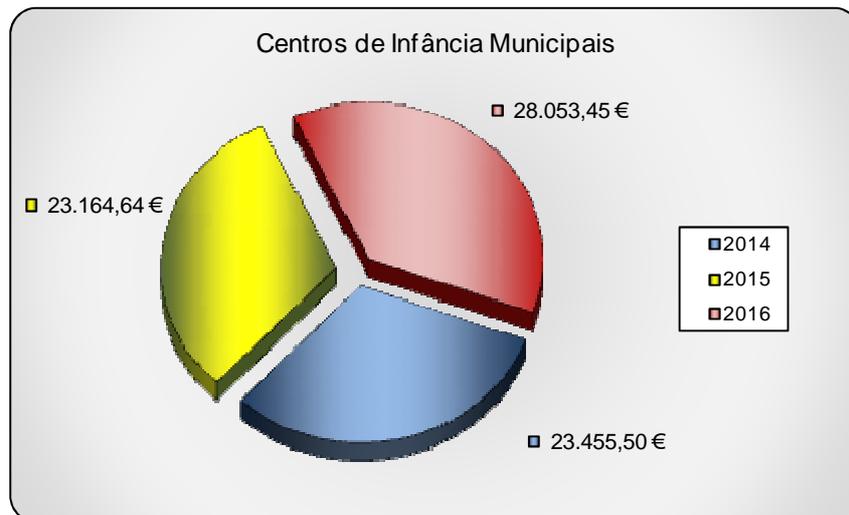


À semelhança do verificado nos últimos anos, a rubrica que representa um maior peso neste agregado é a de materiais diversos, justificado pelo preponderante custo associado ao consumo de sacos para contentores molok, aduzindo em 2016 (25,16%) um peso ligeiramente superior ao do ano 2015 (22,50%).

Uma análise ao peso relativo das matérias-primas e das matérias subsidiárias no total do CMC permite aferir a existência de uma certa homogeneidade de comportamento ao longo do triénio em análise, registando-se apenas uma discreta oscilação no peso das mesmas.

• Alimentação

O estudo apresentado no **Quadro VI** reflete a subsistência de um rácio elevado desta rubrica relativamente ao CMC, representando cerca de 19% dos consumos totais no triénio em apreço. Em 2016 interrompe a tendência decrescente verificada no biénio anterior, ao registar uma ligeira subida de 3,88% nos gastos com alimentação relativamente ao ano transato (+9.334,16€), pelo que se procederá de seguida à análise dos consumos das duas unidades orgânicas utilizadoras desta tipologia – Divisão de Serviços Municipais e Refeitórios Municipais (DGBRM) e Centros de Infância Municipais (CIM) – \ **Veja o Anexo VI.**

Gráfico V - Evolução da rubrica de Alimentação no CMC – Destino DGBRM**Gráfico VI - Evolução da rubrica de Alimentação no CMC – Destino CIM****Quadro VI – Análise da rubrica de Alimentação – 2014/2016**

Alimentação (preços de 2016)	2014		2015		2016	
Div. Gestão Bares e Refeitórios Municipais	236.659,90 €	90,98%	217.622,57 €	90,38%	222.067,92 €	88,78%
Centros de Infância Municipais	23.455,50 €	9,02%	23.164,64 €	9,62%	28.053,45 €	11,22%
TOTAL	260.115,40 €		240.787,21 €		250.121,37 €	
CMC Total	1.556.032,02 €				1.349.774,65 €	
Peso SRBM		15,21%		16,05%		16,45%
Peso CIM		1,51%		1,71%		2,08%

A variação positiva do CMC nesta rubrica é explicada por um aumento no consumo de diversos géneros alimentares (essencialmente, peixe e carne), tanto por parte dos utilizadores dos Bares e Refeitórios Municipais, representativos de um acréscimo de 2,04% no CMC face a 2015 (+4.445,35 €), como por parte dos Centros de Infância Municipais, os quais caracterizaram um incremento mais expressivo do CMC relativamente ao ano transato, na ordem dos 21% (+4.888,81 €).

- **Material de Transporte**

Esta rubrica representa 14,96% do total do CMC apurado no corrente exercício, ligeiramente inferior ao peso relativo verificado em 2015 (15,85%). Registando em 2016 um consumo no montante de 201.871,29 €, correspondente a um decréscimo de 6,08% face ao ano transato (-13.065,53 €), este agregado mantém a tendência decrescente verificada nos últimos anos.

- **Artigos de Higiene e Limpeza**

Uma análise ao peso relativo desta rubrica no total do CMC permite aferir a existência de uma certa homogeneidade de comportamento ao longo do triénio em análise, com valores a oscilar entre os 7% e os 8% dos consumos totais, conforme refletido no **Quadro V**.

Em 2016, averbou-se um consumo de 107.034,13 € nesta tipologia, sendo possível apurar um acréscimo pouco expressivo no valor de 2.896,75 € (+2,78%) em relação a 2015, situando-se na mesma ordem de valores verificada em anos precedentes.

- **Restantes rubricas**

Relativamente às restantes rubricas, destaca-se:

- Uma diminuição nos consumos de “Outros Fornecimentos e Serviços” em 2016, comparativamente com o pretérito ano, no montante de 29.521,52 € (-31,96%). Esta rubrica tem apresentado uma tendência de comportamento decrescente nos últimos anos, registando apenas uma inversão dessa tendência em 2014, promovida essencialmente pelas Unidades Orgânicas de Resíduos Sólidos Urbanos e Higiene Pública, justificada com a necessidade de um maior investimento da Autarquia em tampas para os contentores semienterrados (em razão de fatores tais como o desgaste decorrente da sua normal utilização, deterioração provocada pelo contacto com lixiviados, atos de vandalismo, furto e outros), bem como pela aquisição de herbicidas sistémicos de combate a infestantes anuais das artérias do Concelho. Em 2015/2016, os gastos desta rubrica voltam a adotar a tendência descendente que vinham prosseguindo;

R

- No que concerne à rubrica "Ferramentas e Utensílios", salienta-se um acentuado decréscimo nos gastos de 2016, face a 2015, no montante de 25.879,87 € (-73,01%), ao apurar-se um consumo de apenas 9.567,29 €. Este decréscimo fica a dever-se primordialmente ao facto da Autarquia não ter tido a necessidade de proceder em 2016 a uma nova aquisição de sacos de elevação sem aro 3000/5000L, cadeados e outros acessórios para moloks, atendendo à natureza e durabilidade dos mesmos adquiridos em 2015;

- Por último, destaca-se a rubrica "Vestuário e Artigos Pessoais" com um registo de consumo em 2016 no montante de 83.297,47 €, representativo de um acréscimo de 19.865,88 € (+31,32%) em relação ao ano transato. O pico de consumo verificado em 2016 nesta tipologia explica-se com a necessidade de aquisição e distribuição de novos fardamentos para o efetivo de 18 agentes da Polícia Municipal existentes à data da publicação da nova Portaria 304-A/2015, de 22 de setembro (a qual veio definir os modelos e as regras a que devem obedecer os artigos de uniforme, insígnias e equipamentos das polícias municipais, revogando a Portaria n.º 533/2000, de 1 de agosto), assim como para os 14 novos agentes municipais estagiários admitidos na sequência de abertura de respetivo procedimento concursal comum.

Cmf

my

A

R

M

J. Fernandes

13

16

Análise dos consumos em função dos serviços de destino (peso CMC)▪ **Matérias-primas**

Uma análise ao **Quadro VII** permite aferir um aumento ligeiro no consumo por parte das UO que consomem este tipo de artigos em 2016.

No ano em apreço o consumo do conjunto das unidades orgânicas teve uma subida significativa na ordem dos 17,75% (13.174,53€) face a 2015.

A DAIP em 2016 consumiu metade do valor registado em 2015. A diminuição de 15.588,34€ de 2015 para 2016 deveu-se em grande parte à diminuição de 9.800€ (aproximadamente) nos asfaltamentos realizados.

Os asfaltamentos das rodovias do concelho foram responsáveis por 48,13% (7.435,25€) do valor gasto pela DAIP, tendo baixado o seu peso relativo, dentro do DAIP em aproximadamente 7%.

A U.O. DEM Geral teve este ano um aumento enorme de 38.392,810€ em relação ao ano de 2015, o que em termos relativos significa um aumento de 811,95%.

Este aumento deveu-se quase na sua totalidade aos custos com a aquisição de materiais de construção para o estacionamento do Estaleiro Municipal dos Moinhos da Funcheira que foi responsável por 30.266,81€, ou em termos relativos, 70,19% do valor consumido por esta U.O..

As U.O. das Brigadas de Pedreiros e de Carpintaria tiveram uma subida na sua atividade, sendo de 712,63% e 6,68% respetivamente.

A Brigada de Pedreiros registou um enorme aumento da sua atividade dos 728,80€ registados em 2015 para os 5.922,47€ em 2016. Este aumento deveu-se aos materiais comprados para a Urbanização Moinhos da Falagueira (2.189,40€ - 36,97% do valor da U.O.) bem como a compra de pedras xisto, pedra bujardada e pedra mármore (1.814,25€ - 30,63% do valor da U.O.) para diversas intervenções. Estes dois valores somam 4.003,65 e representam 67,60% do valor da U.O..

No caso da Brigada de Carpintaria sofreu uma subida marginal da sua atividade tendo subido 800,00€ em relação ao ano de 2015.

A Brigada de Serralharia sofreu uma considerável descida dos 16.438,63€ atingidos em 2015 para os 7.802,36€.

Cmf

my

14

Quadro VII – Análise da rubrica de MP ordenados por UO de destino – 2014/2016

Conta Analítica	Matérias primas	2014		2015		2016		Variação 2015-2016	
91.A.6.02.02	DAIP Brigadas	53.908,34 €	49%	31.038,18 €	42%	15.449,84 €	18%	-15.588,34 €	-50,22%
91.A.6.05.02.01	Brigadas Pedreiros	2.493,00 €	2%	729,52 €	1%	5.922,47 €	7%	5.192,95 €	711,83%
91.A.6.05.02.03	Brigadas Carpintaria	17.385,75 €	16%	11.977,38 €	16%	12.777,38 €	15%	800,00 €	6,68%
91.A.4.04.01	DEM GERAL	3.911,92 €	4%	4.728,45 €	6%	43.121,26 €	49%	38.392,81 €	811,95%
91.A.4.04.02.02	BRIGADA DE SERRALHARIA	25.665,05 €	23%	16.438,63 €	22%	7.802,36 €	9%	-8.636,27 €	-52,54%
TOTAL		110.924,60 €		74.206,60 €		87.381,13 €		13.174,53 €	17,75%

Quadro VIII – Peso relativo da rubrica de Matérias-primas no total do CMC - 2014/2016

Conta	Conta Descrição	2014 (pc)	2014 (p2016)	%	2015 (pc)	2015 (p2016)	%	2016 (pc)	%
61.6.1	Matérias-primas	109.779,95 €	110.924,60 €	7,13%	73.786,02 €	74.206,60 €	5,47%	87.381,13 €	6,47%
Total		1.539.975,02 €	1.556.032,02 €	100%	1.347.994,19 €	1.355.677,76 €	100%	1.349.774,65 €	100%

- **Matérias subsidiárias**

Uma análise atenta a este tipo de consumos permite constatar que estes apresentam um acréscimo de 9,39% relativamente ao ano de 2015 para o conjunto das unidades orgânicas referidas, o que se traduz numa subida absoluta na ordem dos 7.400 €, conforme se pode observar no **Quadro IX**.

Em termos reais, no triénio 2014-2016, o conjunto das Unidades Orgânicas que constituem maior expressividade de consumos da rubrica de matérias subsidiárias é constituído pelas Brigadas de Pintura, Eletricidade, Serralharia, Brigadas da DEV e DEM Geral (2014 - 74,6%, 2015 – 80,7%, 2016 – 89,2%).

A Brigada de Serralharia teve um aumento bastante expressivo da sua atividade. Verificou-se um aumento de 55% (8.078,89€) em relação ao ano de 2015 devido à compra de tubos e canais que foram aplicados no DOM/DTMU, que por si só representam 52% do valor gasto na U.O.. Esta brigada regressou aos valores que apresentava em 2014 após um decréscimo em 2015.

No caso do UO da Brigada de Pintura sofreu um decréscimo de 50,40% ou 13.380,91€ em relação ao ano de 2015. Em relação ao ano de 2015 foram efetuadas menos 12.400€ em aquisições de tintas, rolos de pintura e diluentes o que por si só justifica quase na totalidade a redução de valor desta U.O..

A UO das Brigadas de Eletricidade teve uma subida em termos relativos e 5.727,26€ em termos absolutos nomeadamente a Amadora Educa, os presépios do ano de 2015 de 28,58% em termos relativos e 5.727,26€ em termos absolutos promovidas pela Câmara, de São Silvestre somaram

7.004,31€, registando um aumento de 5.400€ face a 2015 o que, por si, explica a variação dos consumos nesta rubrica por parte do setor de Eletricidade. Outras intervenções que contribuíram para o valor gasto nesta rubrica foram as intervenções efetuadas nas Garagens da Travessa da Ordem do Hospital (2.459,57€) e no Gabinete Jurídico da PM no Babilónia (1.790,88€), entre outras.

Quadro IX – Análise da rubrica de MS ordenados por UO de destino - 2014/2016

Conta Analítica	Matérias subsidiárias	2014		2015		2016		Variação 2015-2016	
91.A.6.04.02	DEV BRIGADAS	6.329,11 €	6,5%	1.188,23 €	1,5%	8.631,26 €	10,0%	7.443,03 €	626,39%
91.A.6.05.02.02	BRIGADA DE PINTURA	23.596,00 €	24,1%	26.550,89 €	33,8%	13.169,98 €	15,3%	-13.380,91 €	-50,40%
91.A.6.05.02.04	BRIGADA DE ELECTRICIDADE	17.992,54 €	18,4%	20.037,23 €	25,5%	25.764,49 €	29,9%	5.727,26 €	28,58%
91.A.4.04.02.02	BRIGADA DE SERRALHARIA	24.474,46 €	25,0%	14.773,65 €	18,8%	22.852,54 €	26,6%	8.078,89 €	55%
91.A.4.04.01	DEM GERAL	597,80 €	0,6%	909,23 €	1,2%	6.369,15 €	7,4%	5.459,92 €	600,50%
TOTAL		97.833,21 €		78.657,46 €		86.042,70 €		7.385,24 €	9,39%

Quadro X – Peso relativo da rubrica de Matérias Subsidiárias no total do CMC - 2014/2016

Conta	Conta Descrição	2014 (pc)	2014 (p2016)	%	2015 (pc)	2015 (p2016)	%	2016 (pc)	%
61.6.2	Matérias subsidiárias	96.823,65 €	97.833,21 €	6,29%	78.211,65 €	78.657,46 €	5,80%	86.042,70 €	6,37%
Total		1.539.975,02 €	1.556.032,02 €	100%	1.347.994,19 €	1.355.677,76 €	100%	1.349.774,65 €	100%

▪ **Materiais diversos**

No ano em apreço o consumo do conjunto das unidades orgânicas teve um aumento bastante significativo na ordem dos 11,33% (34.386,08€) face a 2015.

No que respeita aos materiais diversos, pode concluir-se que a UO dos Resíduos Sólidos Urbanos, assim como a das Brigadas de Serralharia, ocuparam de forma destacada o primeiro e o segundo posto nos consumos desta rubrica, assumindo em conjunto 79,9% do total da rubrica, conforme se pode observar no **Quadro XI**.

Em 2016 os consumos de materiais diversos retomaram a subida após em 2015 terem tido uma diminuição na ordem dos 47.700€. A fatia maior desse aumento, cerca de 26.800€, foi assegurada pela UO dos Resíduos Sólidos Urbanos, com um aumento em relação ao ano de 2015 na ordem dos 11,78%.

Por sua vez, importa sublinhar que o considerável peso assumido pela UO dos Resíduos Sólidos Urbanos (74,9% - tendo sofrido um aumento de 11,78% em relação ao ano 2015) encontra-se essencialmente associado ao consumo de sacos para moloks, o que por si só justifica 88,00% (223.715,63€) do consumo total da rubrica no ano de 2016

(254.214,76 €). Registou-se um acréscimo na compra de sacos Moloks na ordem de 17.600€ em relação ao ano de 2015, em virtude do aumento das quantidades requisitadas.

A UO da Brigada de Serralharia teve este ano uma descida muito expressiva na ordem dos 42,80% (12.913,33€) após ter tido uma descida igualmente expressiva no ano de 2015. A compra de eléctrodos, que no passado era onde esta U.O. mais recursos despendia, ficou neste ano de 2016 reduzida a 408,02€, tendo no ano transato sido cerca de 3.500€. A compra de materiais para vedações contribuiu com 44,52% (7.684,17€) do valor total das compras desta U.O., logo seguido da compra de um separador simétrico para o Estaleiro Municipal dos Moinhos da Funcheira.

Quadro XI – Análise da rubrica de MD ordenados por UO de destino - 2014/2016

Conta Analítica	Outros Materiais Diversos	2014		2015		2016		Variação 2015-2016	
91.A.4.05.04	RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS	220.857,49 €	62,6%	227.414,62 €	74,5%	254.214,76 €	74,9%	26.800,14 €	11,78%
91.A.6.05.02.04	BRIGADAS DE ELECTRICIDADE	13.648,42 €	3,9%	12.849,77 €	4,2%	8.107,37 €	2,4%	-4.742,40 €	-36,91%
91.A.4.04.02.01	BRIGADAS GERAL (Mecânica)	6.270,42 €	1,8%	9.838,94 €	3,2%	15.835,92 €	4,7%	5.996,98 €	60,95%
91.A.4.04.02.02	BRIGADA DE SERRALHARIA	59.184,34 €	16,8%	30.174,22 €	9,9%	17.260,89 €	5,1%	-12.913,33 €	-42,80%
91.A.4.04.02.05	PARQUE DAS VIATURAS E MÁQUINAS DE RESÍDUOS	821,43 €	0%	537,95 €	0,2%	12.990,65 €	3,8%	12.452,70 €	2314,85%
TOTAL		353.015,97 €		305.049,90 €		339.607,14 €		34.386,08 €	11,33%

Quadro XII – Peso relativo da rubrica de Out Mat. Diversos no total do CMC - 2014/2016

Conta	Conta_Descrição	2014 (pc)	2014 (p2016)	%	2015 (pc)	2015 (p2016)	%	2016 (pc)	%
61.6.3.9.9	Outros materiais diversos	349.373,13 €	353.015,97 €	22,69%	303.320,97 €	305.049,90 €	22,50%	339.607,14 €	25,16%
Total		1.539.975,02 €	1.556.032,02 €	100%	1.347.994,19 €	1.355.677,76 €	100%	1.349.774,65 €	100%

• Alimentação

Da análise ao **Quadro XIII** verifica-se que houve ligeiro aumento dos consumos das UO que compõem esta rubrica sendo que em 2016 o consumo subiu 9.334,16€ (3,88%).

No último triénio os consumos oscilaram, a preços de 2016, entre os 240.000 e os 260.000€, sendo que este ano de 2016 ficou a meio deste intervalo ao serem consumidos 250.121,37€.

A UO da Divisão de Gestão Bares e Refeitórios Municipais foi responsável por 88,80% (222.067,92€) dos consumos de bens alimentares, e a UO dos Jardins de Infância pelos remanescentes 11,20% (28.053,45€).

A UO da Divisão de Gestão Bares e Refeitórios Municipais registou um aumento de consumos na ordem dos 2,04% em relação ao ano de 2015

devido a um aumento de consumos em relação ao ano de 2015. Assim, em 2016, as receitas dos Bares e

Refeitórios Municipais subiram cerca de 4,45% no mesmo período. Registou-se este ano um maior consumo de peixe (mais 1.522 Kgs), e de carne (mais 518 Kgs), o que ajuda a explicar o maior valor gasto, neste ano, com a aquisição de artigos desta tipologia.

No caso da UO AF Jardins Infância teve em 2016 um aumento expressivo 21,10%, mas em termos absolutos essa subida representou cerca de 4.888,81€. Registou-se este ano de 2016 um maior consumo de fruta (mais 306Kg), de peixe (mais 78 Kgs), e de carne (mais 339 Kgs), o que ajuda a explicar o maior valor gasto, neste ano, com a aquisição de artigos desta tipologia.

Quadro XIII – Análise da rubrica de Alimentação - CMC - 2014/2016

Conta Analítica	Alimentação	2014		2015		2016		Variação 2015-2016	
91.A.2.06	Divisao Gestao Bares e Refeitorios Municipais	236.659,90 €	91,0%	217.622,57 €	90,4%	222.067,92 €	88,8%	4.445,35 €	2,04%
91.A.5.02.02	AF Jardins Infancia	23.455,50 €	9,0%	23.164,64 €	9,6%	28.053,45 €	11,2%	4.888,81 €	21,10%
TOTAL		260.115,40 €	100%	240.787,21 €	100%	250.121,37 €	100%	9.334,16 €	3,88%

Quadro XIV – Peso relativo da rubrica da Alimentação no total do CMC - 2014/2016

Conta	Conta_Descrição	2014 (pc)	2014 (p2016)	%	2015 (pc)	2015 (p2016)	%	2016 (pc)	%
61.6.3.9.3	Alimentação	257.431,22 €	260.115,40 €	16,72%	239.422,50 €	240.787,21 €	17,76%	250.121,37 €	18,53%
Total		1.539.975,02 €	1.556.032,02 €	100%	1.347.994,19 €	1.355.677,76 €	100%	1.349.774,65 €	100%

▪ Material de Transporte

Da análise ao **Quadro XV** conclui-se que, no último triénio, no que respeita ao peso relativo no total da rubrica, mantém-se a coerência das UO consumidoras deste tipo de material, designadamente o Parque de Viaturas e Máquinas de Resíduos (65,53%), o Parque de Viaturas e Máquinas Ligeiras (18,34%), assim como o Parque de Viaturas e Máquinas Pesadas (11,02%).

O consumo de artigos de material de transporte foi inferior em 13.065,53€ (-6,08%) relativamente ao ano anterior. Observando-se os últimos 3 anos constata-se uma tendência decrescente no nível dos consumos.

Em termos absolutos, a UO que teve uma maior diminuição de consumos foi a UO do Parque das viaturas e máquinas pesadas com menos 13.884,30 (menos 38,4% que em 2015). A descida dos consumos desta U.O. deveu-se à forte diminuição de consumos de peças para máquinas Caterpillar (-5.190€), peças para camiões Nissan (-722,82€) entre outras.

No caso da UO do Parque das viaturas e máquinas de resíduos observa-se um aumento pouco expressivo de 1.808,37€. Houve um aumento na aquisição de material para as viaturas Volvo em cerca de 6.800€, e para as varredoras RAVO ordem dos 3.300€. Registou-se uma descida na aquisição de pneus para as viaturas na ordem dos 71,9% (-16.135,95€) em relação ao ano de 2015.

No que diz respeito à UO do Parque de Viaturas e Máquinas ligeiras registou-se um decréscimo de 1.987,45€ em relação ano de 2015. Verificou-se que em consumos de peças de valor unitário superior a 300€ se registou uma descida de 3.500€ em relação ao ano de 2015. Por outro lado, o custo com pneus subiu ligeiramente em relação a 2015.

Quando considerado o conjunto dos consumos de materiais de transporte para aplicação pelas oficinas municipais e dos custos com aquisições de serviços de reparação ao exterior, verifica-se uma retração de 14.063,61€ (-3%) face a 2015 com a manutenção de viaturas, sendo que o consumo interno diminuiu 12.898,02€ e a contratação de serviços diminuiu 1.165,59€.

Quadro XV – Análise da rubrica de Material de Transporte por UO de destino - 2014/2016

Conta Analítica	Material de Transporte	2014		2015		2016		Variação 2015-2016	
91.A.4.04.02.05	PARQUE DAS VIATURAS E MÁQUINAS DE RESÍDUOS	140.543,35 €	56,98%	130.477,75 €	60,71%	132.286,12 €	65,53%	1.808,37	1,4%
91.A.4.04.02.04	PARQUE DE VIATURAS E MÁQUINAS PESADAS	39.065,17 €	15,84%	36.132,06 €	16,81%	22.247,76 €	11,02%	-13.884,30	-38,4%
91.A.4.04.02.03	PARQUE DE VIATURAS E MÁQUINAS LIGEIRAS	52.092,05 €	21,12%	39.003,27 €	18,15%	37.015,82 €	18,34%	-1.987,45	-5,1%
91.A.4.04.02.01	DEM BRIGADA GERAL	11.386,23 €	4,62%	9.304,84 €	4,33%	9.673,97 €	4,79%	369,13	4,0%
TOTAL		246.632,23 €	100%	214.936,82 €	100%	201.871,29 €	100%	-13.065,53 €	-6,08%

Quadro XVI – Peso relativo da rubrica de Mat de Transporte no total do CMC - 2014/2016

Conta	Conta Descrição	2014 (pc)	2014 (p2016)	%	2015 (pc)	2015 (p2016)	%	2016 (pc)	%
61.6.3.9.4	Material de transporte	244.087,18 €	246.632,23 €	15,85%	213.718,62 €	214.936,82 €	15,85%	201.871,29 €	14,96%
Total		1.539.975,02 €	1.556.032,02 €	100%	1.347.994,19 €	1.355.677,76 €	100%	1.349.774,65 €	100%

- **Artigos de higiene e limpeza**

Com base no **Quadro XVII** é possível aferir que as UO que maior peso detêm no consumo desta tipologia de artigos são a AF/IE Básico do 1º Ciclo (39,60%), e as DEM Geral (7,5%).

Constata-se que o valor global das UO consumidas manteve-se estável em relação ao ano anterior comparativamente ao ano de 2015.

Artigos de Higiene e Limpeza representaram 2,04%, ou 2.121,85€

As UO do Básico do 1º Ciclo (AF – Apoio à Família e IE – Intervenção Educativa), aumentaram os seus consumos em 5.576,44€ (15,30%) devido ao aumento de cerca de 5.100,00€ no consumo de Papel Higiénico, Papel para mãos e Sabonete Líquido em relação ao ano de 2015.

A UO do AF – Jardim de Infância, baixou marginalmente o seu consumo em relação ao ano de 2015 em 154,49€ (2,34%).

Por outro a UO das Brigadas Gerais da DEM registou um decréscimo em relação ao ano passado de 1.278,64€ ou (-13,79%). Esta descida explica-se em boa parte pela diminuição no consumo de Papel Higiénico, Papel para mãos e Sabonete Líquido em aproximadamente 500€ em relação ao ano de 2015.

Quadro XVII – Análise da rubrica de Artigos de higiene e limpeza - CMC - 2014/2016

Conta Analítica	Limpeza, higiene e conforto	2014		2015		2016		Variação 2015-2016	
91.A.4.04.01	DEM GERAL	9.269,55 €	7,9%	9.272,07 €	8,9%	7.993,43 €	7,5%	- 1.278,64 €	-13,79%
91.A.4.04.02.01	Brigadas Geral	4.742,95 €	4,0%	9.609,48 €	9,2%	7.617,72 €	7,1%	- 1.991,76 €	-20,73%
91.A.4.05.04	Resíduos Sólidos Urbanos	9.651,14 €	8,2%	4.570,60 €	4,4%	7.816,55 €	7,3%	3.245,95 €	71,02%
91.A.5.02.02	AF Jardins Infancia	7.002,60 €	5,9%	6.615,37 €	6,4%	6.460,88 €	6,0%	- 154,49 €	-2,34%
91.A.5.02.03	AF Básico Primeiro Ciclo	44.804,15 €	38,1%	36.456,01 €	35,0%	42.032,45 €	39,3%	5.576,44 €	15,30%
91.A.5.05.03	IE Básico Primeiro Ciclo								
TOTAL		117.739,64 €	100	104.137,38 €	100	107.034,13 €	100	2.896,75 €	2,78%

Quadro XVIII – Peso relativo da rubrica de Artigos de higiene e limpeza no total do CMC - 2014/2016

Conta	Conta_Descrição	2014 (pc)	2014 (p2016)	%	2015 (pc)	2015 (p2016)	%	2016 (pc)	%
61.6.3.3	Artigos de higiene e limpeza	116.524,66 €	117.739,64 €	7,57%	103.547,16 €	104.137,38 €	7,68%	107.034,13 €	7,93%
Total		1.539.975,02 €	1.556.032,02 €	100%	1.347.994,19 €	1.355.677,76 €	100%	1.349.774,65 €	100%

Considerações no âmbito da classificação patrimonial de Existências – Compras

- **Conta 31.6 – Compras de matérias-primas, subsidiárias e de consumo**

Conforme se pode visualizar no **Quadro XIX**, existe um conjunto de movimentações relevantes que se traduzem no saldo final da conta de Compras, nomeadamente as seguintes:

Débitos:

- 1.334.742,80 € - Valor total das faturas lançadas em 2016;
- 4.713,01 € - Regularização das notas de crédito lançadas pela Contabilidade em 2016 e referentes a movimentos de armazém efetuados em períodos anteriores, bem como de faturas lançadas no final de 2015 referentes a mercadorias efetivamente entregues no início de 2016, por contrapartida do saldo transitado de 2015 em subconta própria da 22.8;
- Retificações de valor de movimento de stock de fornecimentos: Regularizações de Saída 16.479,92 € e Devoluções dos Serviços 1.414,01 €;
- Regularizações da conta de compras referentes às guias movimentadas em 2016:
 - 383,01 € – Regularização de diferenças de classificação contabilística entre Contabilidade e Aprovisionamento – Faturas e Guias de 2016;
 - 4,88 € – Diferenças de arredondamento entre o valor das guias movimentadas em 2016 e o valor das respetivas faturas;
 - 16.645,53 € - O valor das devoluções de compras espelha o valor dos movimentos de devolução aos fornecedores em 2016;
 - 9,00€- Guias de reposição abatidas nos pagamentos;
 - 2.072,39€ - Transferência para compras (conta 31) de faturas incorretamente lançadas em custos (conta 62);
 - 135.973,21 € - Regularização do valor de todos os fornecimentos aos armazéns movimentados em 2016, e que à data do fecho de contas ainda aguardavam faturas, adicionado das diferenças entre o valor de fornecimentos movimentados em 2016 e o lançamento das respetivas faturas, originadas por incoerências entre os valores faturados e os valores contratados, e que até ao final do ano ainda não estavam resolvidas (aguardavam documentos retificativos).

Créditos:

- 47.576,80 € – Estornos de faturas e guias de reposição abatidas nos pagamentos lançados pela Contabilidade em 2016;
- 1.328.758,27 € – Valor dos fornecimentos em 2016;
- 16.030,89 € – Retificações de valor de movimento de stock de fornecimento: Regularizações de Entrada;

- R*
- 101.921,65 € - Regularização do valor das faturas lançadas a débito pela Contabilidade em 2016, e referentes a guias movimentadas pelo Aprovisionamento em anos anteriores, por contrapartida do saldo transitado de 2015 em subconta própria da 22.8;
 - Regularizações da conta compras referentes às guias movimentadas em 2016:
 - 383,48 € – Regularização de diferenças de classificação contabilística entre Contabilidade e Aprovisionamento – Faturas e Guias de 2016;
 - 1,36 € – Diferenças de arredondamento entre o valor das guias movimentadas em 2016 e o valor das respetivas faturas;
 - 10.534,81 € – Transferência para a respetiva conta de fornecimentos e serviços externos de faturas incorretamente lançadas na conta de compras;
 - 7.230,50 € – Saldo a transitar para a subconta 22.8 referente a faturas processadas pela Contabilidade em 2016 e com movimento em armazém apenas em 2017, ou que ainda aguardam confirmação do serviço.
- g*

*cmf**my**AA**R**M**J. Fernandes*

22

LG

Quadro XIX – Análise da conta de Compras – 2016

		TOTAL
Débito	Faturas tratadas pela Contabilidade (N)	1.334.742,80 €
Débito	Regularização da fatura pelo património	0,00 €
Débito	Rectificação de valor de movimento de stock de fornecimento (RS) (N)	16.479,92 €
Débito	Rectificação de valor de movimento de stock de fornecimento (D) (N)	1.414,01 €
Débito	Regularizações da conta compras referentes a valores transitados na 22.8 em N-1 - Notas de Crédito lançadas pela Contab em N e referentes a movimentos de armazém efetuados em meses ou anos anteriores.	4.713,01 €
Débito	Regularizações da conta compras referentes às guias movimentadas (N)	155.088,02 €
Débito	Reg de diferenças de classificação contab entre Contab e Aprov - faturas e guias (N)	383,01 €
Débito	Dif de arredto entre o valor das guias movimentadas em N e o valor das respectivas faturas	4,88 €
Débito	Regularização pela 31.6 dos valores das devoluções lançadas pelo Aprov na 31.7 (N)	16.645,53 €
Débito	Guia de Reposição abatida nos pagamentos	9,00 €
Débito	Transferência para compras (conta 31) de facturas incorretamente lançadas em custos (conta 62)	2.072,39 €
Débito	Saldo a transitar para a 22.8 referente a guias e devoluções movimentadas de N sem contrapartida da Contabilidade ou com docs retificativos em falta	135.973,21 €
Débito	Total	1.512.437,76 €
Crédito	Estornos de faturas e guias reposição abatidas nos pagamentos lançados pela Contab (N)	47.576,80 €
Crédito	Valor dos fornecimentos no MST (N)	1.328.758,27 €
Crédito	Retificação de valor de movimento de stock de fornecimento (RE) (N)	16.030,89 €
Crédito	Regularizações da conta compras referentes a valores transitados na 22.8 em N-1	
Crédito	Reg de faturas lançadas pela Contabilidade em N e referentes a guias movimentadas pelo aprovisionamento em meses e anos anteriores	101.921,65 €
Crédito	Regularizações da conta compras referentes às guias movimentadas de N	18.150,15 €
Crédito	Reg de diferenças de classificação contab entre Contab e Aprov - faturas e guias (N)	383,48 €
Crédito	Dif de arredto entre o valor das guias movimentadas em N e o valor das respetivas faturas	1,36 €
Crédito	REG de RNAPs referentes a movimentos de stock anteriores a N	0,00 €
Crédito	Transferência para custos (conta 62) de faturas incorretamente lançadas em compras (conta 31)	10.534,81 €
Crédito	Saldo a transitar para a 22.8 referente a factura processada pela Contab no período e com movimento de armazém apenas no período seguinte	957,56 €
Crédito	Saldo a transitar para a 22.8 referente a fatura processada pela Contab de N e com movimento de armazém apenas er aguardam confirmação do serviço.	6.272,94 €
Crédito	Total	1.512.437,76 €

Fluís

R

▪ **Conta 31.7 – Devoluções de Compras**

O valor das devoluções de compras - 16.645,53 € - espelha o valor dos movimentos de devolução aos fornecedores em 2016.

▪ **Conta 36 – Matérias-primas, subsidiárias e de consumo**

Débitos:

- 392.677,98 € - Valor da Existência Inicial em 2016;
- 1.328.758,27 € - Valor dos movimentos dos fornecimentos aos armazéns em 2016;
- 16.030,89 € – Retificações de valor de movimentos de stock de fornecimentos aos armazéns em 2016;
- 15.494,14€ - Pelo valor das devoluções internas aos armazéns referentes a materiais que haviam sido disponibilizados aos serviços requisitantes no próprio ano;
- 1,83 € - Pela diferença entre o valor de lançamento das guias e o valor de lançamento das Faturas;
- 62,66 € - Pelas retificações ao Inventário Permanente;
- 4,40 € - Regularizações do Balanço comparativamente com o Inventário Permanente final;
- 48,51 € - Desvios de Inventário final com base no Custo Médio Ponderado;

Créditos:

- 1.356.292,74 € - Valor das entregas aos serviços em 2016;
- 16.479,92 € – Retificações de valor de movimentos de stock de fornecimentos aos armazéns em 2016;
- 16.645,53 - O valor das devoluções de compras espelha o valor dos movimentos de devolução aos fornecedores em 2016;
- 1.414,01 € – Devoluções que não movimentam a subconta 31.7 (retificações a movimentos);
- 4,88 € – Diferenças entre o valor de lançamento das guias e o valor de lançamento das faturas;
- 2,32 € - Regularizações do Balanço comparativamente com o Inventário Permanente final;
- 226,02 € - Desvios de Inventário final com base no Custo Médio Ponderado;

Saldo

- 362.013,26 € - Valor da Existência em armazém (inventário físico) a 31/12/2016, valorizada ao custo médio ponderado.

Conta 38.6 – Regularizações

A conta de Regularizações reflete a débito e a crédito o somatório das regularizações efetuadas ao conjunto das existências.

Conta 39.6 – Provisões para depreciação de existências

No que respeita à constituição de provisões para obsolescência/depreciação de existências, mantiveram-se no atual exercício as premissas aplicadas em anos anteriores. Deste modo, relativamente aos artigos que se encontravam provisionados a 50% à data do último exercício (Bens com a natureza PR5), e que foram objeto de movimentação de saída de armazém durante o ano de 2016, procedeu-se à anulação total das provisões anteriormente constituídas, deixando os mesmos de revestir tal natureza.

Por sua vez, para os artigos que apresentavam a natureza de obsoletos (Bens OBT), e que se encontravam por isso provisionados a 100%, foram utilizados os seguintes critérios – no caso de artigos que registaram apenas movimentos de saída, procedeu-se à anulação das provisões pelo respetivo montante movimentado; no caso de artigos que registaram simultaneamente entradas (por devolução dos serviços ao armazém) e saídas durante o ano de 2016, foi feita uma análise casuística dos mesmos, procedendo-se à anulação da provisão pelo montante de saída movimentado, e ao respetivo reforço pelo valor de entrada quando se verificava a manutenção da existência desses artigos obsoletos em armazém.

Por outro lado, atendendo à política contabilística definida pela Autarquia para a depreciação de existências, foi ainda necessário, no corrente exercício económico, proceder à constituição/reforço das respetivas provisões respeitantes a bens que não tiveram movimentos de entrada e saída de armazém nos últimos dois anos (2015 e 2016). Pelo que, os bens anteriormente provisionados a 50% (por não terem sido objeto de movimentação nos anos 2013 e 2014), e que continuaram a não ter movimentos nos últimos dois anos, foram considerados obsoletos (passando da natureza PR5 a OBT), procedendo-se consequentemente ao reforço da provisão pelos remanescentes 50%. As restantes existências para as quais não se verificaram quaisquer movimentos de entrada e saída de armazém durante os anos de 2015 e 2016, passaram a revestir a natureza de PR5, constituindo-se em conformidade uma nova provisão correspondente a 50% do seu valor em armazém.

A utilização da referida política contabilística no corrente ano traduz-se numa provisão para obsolescência/depreciação de existências no montante de 214.502,54€ conforme dados apresentados no Balancete, e que se resumem por natureza no **Quadro XX**.

Quadro XX – Análise das provisões em 2016

	Bens PR5 (provisionados a 50%)	Bens OBT (provisionados a 100%)	Total na 39.6
Provisão constituída em 31 DEZEMBRO 2015	12.028,64	196.106,05	208.134,69
Anulação de provisão - artigos com movimentos em 2016	-2.376,56	-10.999,35	-13.375,91
Reforço de provisão - artigos com movimentos de entrada e saída em 2016, mantendo-se o artigo com existência em armazém	0,00	464,43	464,43
Acerto pela diferença de arredondamento	0,02	0,07	0,09
Reforço/anulação para acerto com inventário físico	0,00	12,36	12,36
	-0,18	-42,39	-42,57
Anulação de provisão - artigos com a Natureza de PR5 que passaram a ser OBT (estavam provisionado em 50% do valor e passaram a 100% do valor)	-9.651,92	9.651,92	0,00
Constituição de novos PR5's e novos OBT's	9.657,53	9.651,92	19.309,45
	9.657,53	204.845,01	214.502,54

cmf

my

A

A

M

J. Fernandes

26

19.

CLASSE DO IMOBILIZADO

As Demonstrações Financeiras relativas ao exercício de 2016 foram preparadas de acordo com os princípios contabilísticos previstos no POCAL – Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais, Decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de fevereiro com as alterações introduzidas pela Lei n.º 162/99, de 14 de setembro, pelo Decreto-Lei n.º 315/2000, de 2 de dezembro, pelo Decreto-Lei n.º 84-A/2002, de 5 de abril e pela Lei n.º 60-A/2005, de 30 de dezembro e do CIBE – Cadastro de Inventário dos Bens do Estado, definido na Portaria n.º 671/2000, de 17 de abril.

No âmbito das Demonstrações Financeiras de 2016, que compreendem os documentos de Prestação de Contas do exercício correspondente, torna-se relevante tecer comentários aos referidos documentos, em particular, no que concerne à Classe do Imobilizado.

Critérios Valorimétricos

Os principais critérios valorimétricos, adotados na valorização dos bens do Imobilizado desta Autarquia, constam no Ponto 4 do POCAL, cuja ordenação é a seguinte:

1. Os bens da Autarquia são valorizados ao custo de aquisição, entendendo-se por custo de aquisição de um bem a soma do respetivo preço de compra com os gastos suportados direta ou indiretamente para o colocar no seu estado atual.

O custo de aquisição engloba o valor do IVA, pelo facto de a Autarquia estar abrangida por PRORATA zero.

2. Os bens adquiridos a título gratuito foram considerados pelo valor patrimonial definido nos termos legais ou pelo valor resultante da avaliação, segundo critérios técnicos que se adequam à natureza desses bens. Nos casos em que não foi possível identificar um critério adequado, o Imobilizado assume o valor zero. Este conjunto de bens está identificado no **“Mapa de Bens Sem Valorização”** que integra a Pasta de Inventário do Imobilizado.

As parcelas de terreno transferidas para a Autarquia no âmbito de Alvarás de Loteamento, os quais não identificam os respetivos valores fundiários, apenas foram inventariadas.

cmf

my

A

A

M

J. Fernandes

27

16

Refira-se, finalmente, que qualquer um destes bens poderá ser objeto de valorização no âmbito de processos de avaliação da responsabilidade de Comissões de Avaliação constituídas pontualmente para o efeito.

3. Os bens de Domínio Público com valores patrimoniais integram o Ativo Imobilizado.

Porém, existem bens de Domínio Público que não se encontram refletidos no Ativo.

Por força da Lei n.º 45/79, de 11 de Setembro, de criação do Município da Amadora, cuja redação do artigo 8.º concede ao Município a *“titularidade de todos os direitos e obrigações de autarquias locais que digam respeito ou produzam efeitos no seu território”*, o património dos Municípios de Oeiras e Sintra, integrado na área geográfica da Amadora, passou para a posse do Município da Amadora.

As parcelas de terreno destinadas a arruamentos, passeios, estacionamento, ajardinamentos e equipamentos integrantes do Domínio Público cedidas aos Municípios de Oeiras e Sintra por via de contratos de urbanização e alvarás de loteamento, apenas estão parcialmente reconhecidas no Ativo Imobilizado.

Estas parcelas vão sendo identificadas e incluídas no património do Município de forma gradual, sendo este um trabalho de aperfeiçoamento muito moroso e exigente que implica uma estreita colaboração entre entidades, o que é particularmente difícil quando se reporta a processos urbanísticos das primeiras décadas de forte crescimento demográfico e urbano e em que o registo de informação não assumia um carácter sistemático e centralizado.

Não sendo à data possível estimar o acréscimo às demonstrações financeiras que resultaria do seu reconhecimento, relevando-se o impacto sempre positivo nas contas do Município.

Avaliação

A conta 56 – Reservas de reavaliação apresenta um saldo final inalterado face a 2015.

Locação Financeira

Não existem contratos de locação financeira.

28

Amortizações

Ao abrigo do POCAL, o método utilizado para o cálculo das amortizações do exercício é o das quotas constantes. Para efeitos de aplicação deste método, a quota de amortização determina-se a partir da aplicação das taxas de amortização, definidas na Portaria n.º 671/2000, de 17 de Abril (CIBE – Cadastro e Inventário dos Bens do Estado), aos montantes dos elementos do Ativo Imobilizado em funcionamento.

Abates

No decorrer deste ano efetuaram-se abates de bens móveis na conta 42.3.9 – Equipamento básico – Outros no valor de 230.895,89€, na conta 42.4 – Equipamento de transporte no valor de 139.812,86€ e na conta 42.6.9 – Equipamento administrativo – Outros no valor de 133.567,55€, os quais foram objeto de aprovação, de acordo com o Sistema de Controlo Interno, por parte da Sr.ª Presidente da Câmara ou do Executivo Municipal.

O “**Mapa Geral de Bens Móveis Abatidos**” explicita o Valor Patrimonial dos bens abatidos, o Valor das Amortizações já efetuadas e o Valor Líquido Atual dos bens abatidos, o qual é tratado numa conta de custos extraordinários.

A atividade desenvolvida no exercício em análise traduz-se na identificação dos factos mais relevantes no âmbito das contas que integram o Imobilizado da Autarquia.

Imobilizado

Investimentos Financeiros

Durante o ano de 2016 não se registou nenhum investimento financeiro.

Fundo de Apoio Municipal

A Lei n.º 53/2014, de 25 de Agosto, alterada pela Lei n.º 69/2015, de 16 de Julho criou o Fundo de Apoio Municipal (FAM), “*um mecanismo de recuperação financeira dos municípios portugueses, mediante a implementação de medidas de reequilíbrio orçamental, de reestruturação da dívida e, subsidiariamente de assistência financeira.*”²

² Fonte: <http://www.fundodeapoiomunicipal.pt/>, consulta a 09-03-2017

O FAM é “constituído em partes iguais pelo Estado e pela totalidade dos municípios portugueses, através de um capital social de 650 M€”³, sendo a contribuição do Município da Amadora para a realização do capital social do FAM no valor de 3.634.875,51€.

Amadora Inovation, E.M. Unipessoal Lda

A Escola das Profissões da Amadora, E.M alterou a designação social para Amadora Inovation, E.M. Unipessoal Lda. e os estatutos.

Digihealth, S.A.

Hospital Amadora/Sintra-Soc.Gestora, S.A. passou a ser designada por Digihealth, S.A.

▪ Imobilizações Corpóreas

Terrenos

No exercício de 2016, relativamente aos movimentos da conta 42.1 – Terrenos e Recursos Naturais registou-se uma variação positiva no montante de 1.224,17€ compensada por uma variação negativa de igual valor derivada da desanexação de uma parcela de terreno em Alfragide e posterior venda da mesma.

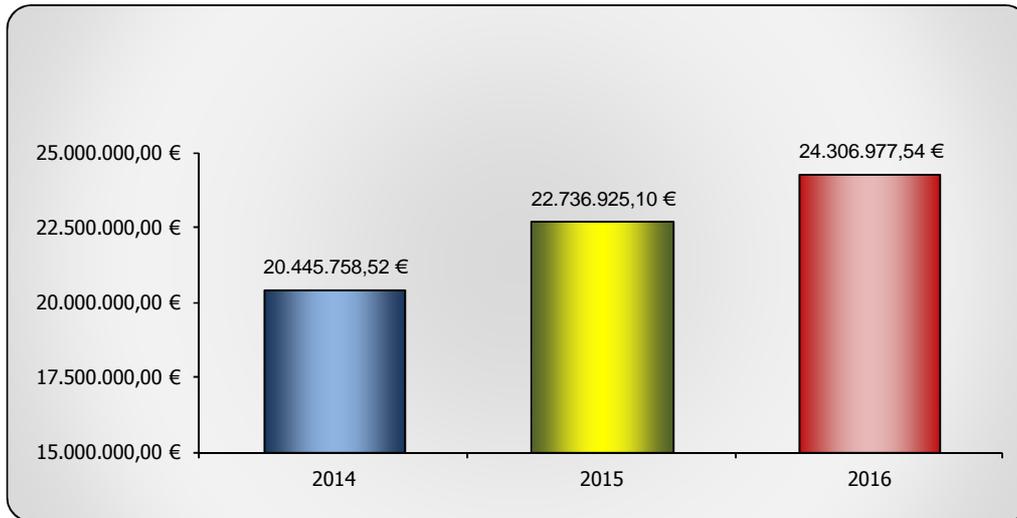
Edifícios e Outras Construções

A conta 42.2.1.02 – Imobilizações Corpóreas – Instalações de Serviços apresentou um aumento no montante de 1.570.052,44€, referente à construção do refeitório e cozinha nas Oficinas Municipais dos Moinhos da Funcheira, no valor de 864.022,44€, e aquisição por usucapião de prédio urbano onde funcionam SIMAS Oeiras e Amadora, PSP Amadora e Junta de Freguesia da Mina de Água, com o valor de 706.030,00€, conforme ilustra o Gráfico I.

³ Idem.

30

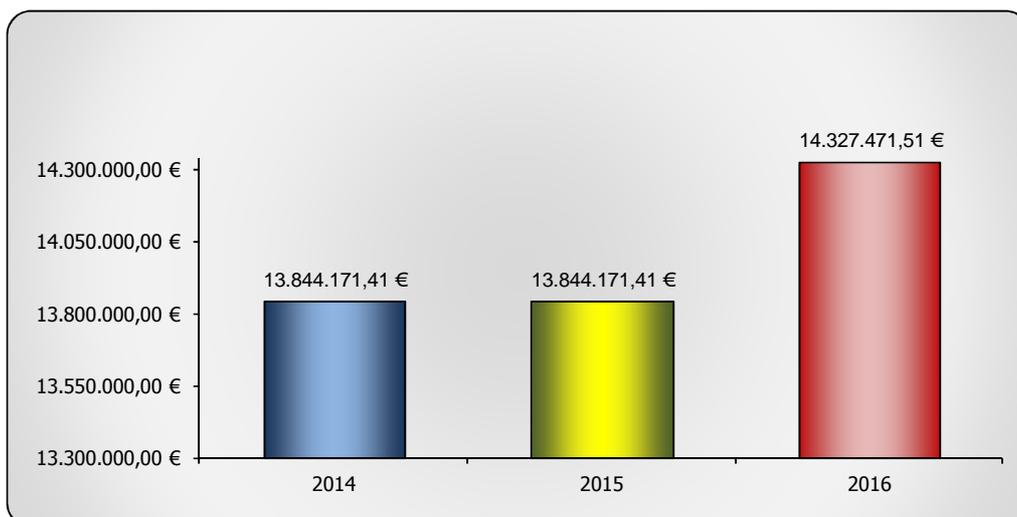
Gráfico I – Instalações de Serviços



Fonte: Ativo Bruto 2014, 2015 e 2016.

A conta 42.2.1.03 – Imobilizações Corpóreas – Instalações desportivas e recreativas registou um aumento de 483.300,10€, conforme ilustra o Gráfico II, relativo a execução de obras de conservação e beneficiação na Piscina da Damaia, no valor de 157.728,20€, e na Piscina da Venteira, no valor de 152.481,00€, construção de Pavilhão para Pista de Skate, no valor de 157.831,94€, e sentença e juros moratórios a título de revisão de preços referente a trabalhos contratuais de Biblioteca, Espaço Internet e Espaço Polivalente na Brandoa, no valor 15.258,96€.

Gráfico II – Instalações desportivas e recreativas



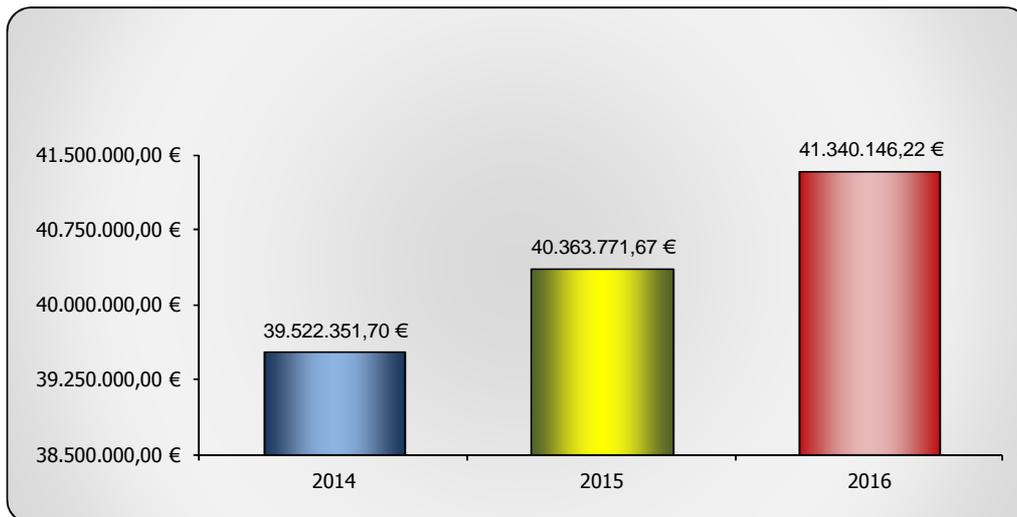
Fonte: Ativo Bruto 2014, 2015 e 2016.

A conta 42.2.1.06 – Imobilizações Corpóreas – Escolas registou um acréscimo no valor patrimonial de 976.374,55€, conforme ilustra o Gráfico III.

As escolas intervencionadas e respetivos valores são os seguintes:

- EB1 Águas Livres no valor de 91.286,34€;
- EB1 José Ruy no valor de 74.243,56€;
- EB1 Alice Leite no valor de 51.060,28€;
- EB1 Brandoa 2 no valor de 196.355,36€;
- EB1 Padre Himalaia no valor de 158.046,43€;
- EB1 Maria Irene Lopes de Azevedo no valor de 139.540,02€;
- EB1 Gago Coutinho no valor de 148.298,80€;
- EB1 Alice Vieira no valor de 16.196,27€
- EB1 Cova da Moura no valor de 101.347,49€.

Gráfico III – Escolas



Fonte: Ativo Bruto 2014, 2015 e 2016.

A conta 42.3.9 – Equipamento básico – Outros registou uma variação positiva do valor patrimonial no montante de 351.662,13€, assumindo destaque o investimento realizado na aquisição de equipamento informático, equipamento para fornecimento de alimentação e mobiliário para os estabelecimentos escolares (32,56%), de mobiliário e equipamento técnico para os serviços municipais (19,61%), de contentores de recolha de resíduos (8,38%) e no apoio social (2,24%), e uma variação negativa no montante de 230.895,89€, de que resulta um acréscimo global do valor patrimonial de 120.766,24€.

O valor patrimonial da conta 42.6.9 – Equipamento básico – Outros registou uma variação positiva de 176.749,83€, sendo que as contas mais significativas resultam da

aquisição de equipamento informático (41,70%) e de equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum (40,03%) e uma variação negativa de 133.567,55€, originando um acréscimo de 43.182,28€.

▪ **Imobilizações Incorpóreas**

O saldo final do exercício de 2016 não registou variação.

▪ **Imobilizações em Curso**

A conta 44 – Imobilizações em Curso abrange as imobilizações de adição, melhoramento ou substituição não concluídas à data de encerramento do exercício. Inclui, também, os adiantamentos feitos por conta de Imobilizado, cujo preço esteja previamente fixado.

O saldo final da conta de Imobilizações em Curso ascende ao montante de 3.483.218,01€, valor que é explicado pelo Quadro I.

cmf

my

TA

R

M

J. Fernandes

33

LG

Quadro I – Imobilizações em Curso

DESCRIÇÃO DO BEM	CONTA PAT.	MONTANTE		
		ANOS ANT.	AUMENT. ANO	ACUMULADO
BAIRRO MUNICIPAL CASAL DA BOBA - ELABORAÇÃO DO PROJETO E EXECUÇÃO DA OBRA DE REABILITAÇÃO E MELHORAMENTO ENERGÉTICO DOS EDIFÍCIOS	44.2.2.101	0,00 €	8.874,45 €	8.874,45 €
PAVILHAO DA EB 243 ALMEIDA GARRET	44.2.2.103	102.627,00 €	0,00 €	102.627,00 €
ESPAÇO DE DANÇA DA DAMAIA - ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE ESPECIALIDADE E EXECUÇÃO DA OBRA	44.2.2.103	0,00 €	11.202,84 €	11.202,84 €
REGENERAÇÃO URBANA DA AV. GENERAL HUMBERTO DELGADO ELABORAÇÃO DE PROJETO E REALIZAÇÃO DA OBRA NO MERCADO MUNICIPAL DA MINA	44.2.2.104	0,00 €	15.986,93 €	15.986,93 €
MERCADO DA DAMAIA - REQUALIFICAÇÃO DE INSTALAÇÕES DO MERCADO	44.2.2.104	0,00 €	4.737,96 €	4.737,96 €
EXEC. DA OBRA - PALACIO DOS CONDES DA LOUSÃ / PALACIO DA QUINTA GRANDE DA DAMAIA	44.2.2.108	684.610,19 €	0,00 €	684.610,19 €
PROJECTO - PALACIO DOS CONDES DA LOUSÃ / PALACIO DA QUINTA GRANDE DA DAMAIA	44.2.2.108	127.928,40 €	0,00 €	127.928,40 €
UNIDADE DE CUIDADOS DE SAÚDE PRIMÁRIOS DA BURACA - ELABORAÇÃO DO PROJETO, EXECUÇÃO DA OBRA E RESPEITIVA FISCALIZAÇÃO NO QUADRO DO CONTRATO PROGRAMA	44.2.2.108	0,00 €	19.372,50 €	19.372,50 €
UNIDADE DE CUIDADOS DE SAÚDE PRIMÁRIOS DA VENTEIRA - ELABORAÇÃO DE PROJETO, E A SUA REVISÃO, E EXECUÇÃO DA OBRA DE CONSTRUÇÃO E RESPEITIVA FISCALIZAÇÃO	44.2.2.108	0,00 €	38.035,29 €	38.035,29 €
BAIRRO MUNICIPAL CASAL DA MIRA - REABILITAÇÃO DE ESPAÇOS NA HABITAÇÃO	44.2.2.108	0,00 €	44.673,13 €	44.673,13 €
PARQUE DA SERRA DE CARNAXIDE - ELABORAÇÃO DE PROJECTO	44.2.2.2.04	15.940,80 €	23.911,20 €	39.852,00 €
FONTE DAS AVENCAS - ELABORAÇÃO DE PROJECTO DE REQUALIFICAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA	44.2.2.2.04	13.579,20 €	44.720,62 €	58.299,82 €
PARQUE DOS LILAZES - ELABORAÇÃO DE PROJECTO	44.2.2.2.04	19.987,50 €	0,00 €	19.987,50 €
PARQUE URBANO DO NEUDEL - EXECUÇÃO DAS OBRAS EM SUBST. DO URBANIZADOR	44.2.2.2.04	39.606,00 €	220.100,45 €	259.706,45 €
ZONA DE CAMINHADA EM ALFRAGIDE/ ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2015 - ELABORAÇÃO DO PROJETO E EXECUÇÃO DA OBRA	44.2.2.2.04	0,00 €	5.006,10 €	5.006,10 €
VIDEOVIGILANCIA - AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTO E EXECUÇÃO DA INFRAESTRUTURA DE FIBRA ÓPTICA	44.2.9	0,00 €	707.430,03 €	707.430,03 €
ESTRADA DE ALFRAGIDE/BURACA - ELABORAÇÃO DE PROJECTO DE REQUALIFICAÇÃO DAS ZONAS ENVOLVENTES E EXECUÇÃO DA OBRA	44.5.3.1	18.880,50 €	0,00 €	18.880,50 €
NOVA CENTRALIDADE METROPOLITANA NA FALAGUEIRA/ZONA EMPRESARIAL DA VENDA NOVA - ELABORAÇÃO DO ESTUDO PREVIÓ DO EIXO ESTRUTURANTE VENDA NOVA/FALAGUEIRA	44.5.3.1	0,00 €	17.712,00 €	17.712,00 €
REPERFILAMENTO DA RUA D. PEDRO V - ELABORAÇÃO DE PROJETO E EXECUÇÃO DE OBRA	44.5.3.1	0,00 €	7.749,00 €	7.749,00 €
ROTUNDA DA ESTRADA CENTRAL/URBANIZAÇÃO ALTO DA MIRA - ELABORAÇÃO DE PROJETO E EXECUÇÃO DE OBRA	44.5.3.1	0,00 €	3.542,40 €	3.542,40 €
REPERFILAMENTO DA AV. DE CEUTA - ELABORAÇÃO DE PROJETO E EXECUÇÃO DE OBRA	44.5.3.1	0,00 €	7.195,50 €	7.195,50 €
ARRUAMENTOS DIVERSOS - EXECUÇÃO DE PROJECTOS DE DRENAGENS E ARRUAMENTOS E EXECUÇÃO DE OBRAS EM ARRUAMENTOS DIVERSOS	44.5.3.1	0,00 €	9.290,48 €	9.290,48 €
REPERFILAMENTO DA AV. GORGEL DO AMARAL - ÁGUAS LIVRES - ELABORAÇÃO DE PROJETO E EXECUÇÃO DE OBRA	44.5.3.1	0,00 €	4.918,77 €	4.918,77 €
AVENIDA PADRE HIMALAIA - ELABORAÇÃO DE PROJETO E EXECUÇÃO DE OBRA	44.5.3.1	0,00 €	3.442,77 €	3.442,77 €
LIGAÇÃO DA RUA AMILCAR CABRAL A RUA EUSEBIO LEAO A AV. MANUEL ALPEDRINHA - ELABORAÇÃO DE PROJETO E EXECUÇÃO DE OBRA	44.5.3.1	0,00 €	9.963,00 €	9.963,00 €
REQUALIFICAÇÃO URBANA DA CAPITÃO PLACIDO DE ABREU/ ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2015 - ELABORAÇÃO DE PROJETO DE PEDONALIZAÇÃO E EXECUÇÃO DA OBRA	44.5.3.1	0,00 €	2.592,84 €	2.592,84 €
URBARGUS - EXECUÇÃO DAS OBRAS DE QUALIFICAÇÃO DO ESPAÇO PÚBLICO EM SUBST. DO URBANIZADOR	44.5.3.1	0,00 €	6.025,77 €	6.025,77 €
PARQUE DESPORTIVO E CULTURAL DA BOBA - ELABORAÇÃO DE PROJECTO	44.5.3.2	18.331,92 €	27.497,88 €	45.829,80 €
PASSEIO PÚBLICO DA PRAÇA D. MARIA II/ ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2015 - ELABORAÇÃO DO PROJETO E EXECUÇÃO DA OBRA	44.5.3.2	0,00 €	3.811,77 €	3.811,77 €
PCTA DA QUINTA DA CONCEIÇÃO / ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2015 - EXECUÇÃO DA OBRA DE REQUALIFICAÇÃO DO PARQUE INFANTIL	44.5.3.2	0,00 €	15.885,83 €	15.885,83 €
PARQUE CENTRAL/ ZONA ZECA AFONSO - ELABORAÇÃO DO PROJETO DE REQUALIFICAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA	44.5.3.2	0,00 €	8.977,77 €	8.977,77 €
PARQUE DESPORTIVO E CULTURAL DA BOBA - EXECUÇÃO DE OBRA E RESPEITIVA FISCALIZAÇÃO	44.5.3.2	0,00 €	10.988,20 €	10.988,20 €
PARCELA DE TERRENO PARA PARQUE URBANO DA RIBEIRA DA FALAGUEIRA	44.8	2.367,50 €	0,00 €	2.367,50 €
PARCELA DE TERRENO PARA PARQUE URBANO DA RIBEIRA DA FALAGUEIRA	44.8	5.483,50 €	0,00 €	5.483,50 €
PARCELA DE TERRENO PARA PARQUE URBANO DA RIBEIRA DA FALAGUEIRA	44.8	67.620,50 €	0,00 €	67.620,50 €
PARCELA DE TERRENO PARA PARQUE URBANO DA RIBEIRA DA FALAGUEIRA	44.8	130.859,52 €	0,00 €	130.859,52 €
PARCELA DE TERRENO PARA PARQUE URBANO DO NEUDEL		32.620,00 €	0,00 €	462.620,00 €
PARCELA DE TERRENO PARA PARQUE URBANO DO NEUDEL		89.130,00 €	0,00 €	489.130,00 €
		572,53 €	1.283.645,48 €	3.483.218,01 €

Fonte: Contas correntes e reportes sobre o estado das obras – 20

Os critérios adotados para efeitos de transição dos bens que integram a conta 44 – Imobilizações em Curso para a conta 42 – Imobilizações Corpóreas, são o da execução física e/ou o do início de utilização do equipamento.

Em 2016, foram concluídos um conjunto de investimentos classificados nas contas de Imobilizações em Curso, que passaram a integrar as correspondentes contas do Imobilizado Corpóreo, conforme o Quadro II sintetiza.

Quadro II – Regularizações de Imobilizações em Curso para Imobilizado Corpóreo

DESCRIÇÃO DO BEM	CONTA PATRIMONIAL		MONTANTE
	IMOB. CURSO	CORPÓREO	
BAIRRO MUNICIPAL DO ZAMBUJAL - REALIZAÇÃO DE OBRAS DE GRANDE REPARAÇÃO	44.2.2.101	42.2.101	101759,99 €
OFICINAS MUNICIPAIS DOS MOINHOS DA FUNCHEIRA - ELABORAÇÃO DO PROJECTO, EXECUÇÃO DA OBRA DE CONSTRUÇÃO DO REFEITÓRIO E COZINHA E RESPECTIVA FISCALIZAÇÃO	44.2.2.102	42.2.102	864.022,44 €
PISCINA DA DAMAIA - EXECUÇÃO DE PROJETO PARA CONSERVAÇÃO E BENEFICIAÇÃO	44.2.2.103	42.2.103	157.728,20 €
PISCINA DA VENTEIRA - OBRAS DE RECUPERAÇÃO E REQUALIFICAÇÃO	44.2.2.103	42.2.103	152.481,00 €
PISTA DE SKATE - CONSTRUÇÃO DE PAVILHAO - ELABORAÇÃO DE PROJECTO E EXECUÇÃO DE OBRA	44.2.2.103	42.2.103	157.831,94 €
EB 1/JICOVA DA MOURA - ELABORAÇÃO DE PROJETO E EXECUÇÃO DE OBRAS DE ADAPTAÇÃO	44.2.2.105	42.2.106	101347,49 €
JARDIM DE INFANCIA N.º3 DA DAMAIA (EX-JIDA DAMAIA) - EXECUÇÃO DE OBRAS DE CONSERVAÇÃO E BENEFICIAÇÃO	44.2.2.105	42.2.105	66.392,15 €
E.B./J.I. ÁGUAS LIVRES (EX-DAMAIA 2) - EXECUÇÃO DA OBRA DE ARRANJOS EXTERIORES	44.2.2.106	42.2.106	91286,34 €
E.B. 1/J.I. JOSE RUY (EX-REBOLEIRA 3) - EXECUÇÃO DA OBRA DE ARRANJOS EXTERIORES	44.2.2.106	42.2.106	74.243,56 €
E.B. 1 ALICE LEITE (EX-BRANDOIA 4) - EXECUÇÃO DE OBRAS DE BENEFICIAÇÃO DO EDIFÍCIO E DOS ARRANJOS EXTERIORES	44.2.2.106	42.2.106	51060,28 €
EB 1/JI BRANDOIA (EX-BRANDOIA 2) - EXECUÇÃO DAS OBRAS DE REQUALIFICAÇÃO DO EDIFÍCIO ESCOLAR E DE CRIAÇÃO DE SALAS DE PRE-ESCOLAR E RESPECTIVA FISCALIZAÇÃO	44.2.2.106	42.2.106	196.355,36 €
EB 1 PADRE HIMALAIA - EXECUÇÃO DE OBRAS DE CONSERVAÇÃO E BENEFICIAÇÃO	44.2.2.106	42.2.106	158.046,43 €
EB 1 MARIA IRENE LOPES AZEVEDO - EXECUÇÃO DE OBRAS DE CONSERVAÇÃO E BENEFICIAÇÃO	44.2.2.106	42.2.106	139.540,02 €
EB 1 GAGO COUTINHO - EXECUÇÃO DE OBRAS DE CONSERVAÇÃO E BENEFICIAÇÃO	44.2.2.106	42.2.106	148.298,80 €
EB 1 JI ALICE VIEIRA - EXECUÇÃO DE OBRAS DE BENEFICIAÇÃO DE ARRANJOS EXTERIORES	44.2.2.106	42.2.106	16.962,27 €
MOINHO DA QUINTA GRANDE/ ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2015 - ELABORAÇÃO DO PROJETO DE REABILITAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA	44.2.2.108	42.2.108	29.399,10 €
RUA DA LIBERDADE - CIRCULAÇÃO PEDONAL/ ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2015 - ELABORAÇÃO DO PROJETO DE QUALIFICAÇÃO E EXECUÇÃO DA OBRA	44.2.2.2.04	45.3.2	156.564,64 €
PRACETA PEDRO MENEZES/ ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2015 - ELABORAÇÃO DO PROJETO DE QUALIFICAÇÃO E EXECUÇÃO DA OBRA	44.2.2.2.04	45.3.2	62.625,57 €
PARQUES INFANTIS - ELABORAÇÃO DE PROJECTO E EXECUÇÃO DE OBRAS DE CONSTRUÇÃO/RECUPERAÇÃO	44.2.2.2.04	45.3.2	114.010,95 €
DEPOSIÇÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS - AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE SUPORTES PARA CONTENTORES	44.2.2.2.12	42.2.2.12	38.243,86 €
ESTAÇÃO DO METROPOLITANO E TERMINAL RODOVIÁRIO NA REBOLEIRA - REORDENAMENTO DA AV.D.CARLOS I E TRATAMENTO PAISAGÍSTICO DAS ÁREAS ENVOLVENTES	44.5.3.1	45.3.1	635.026,50 €
R.DA LIBERDADE, R.FERNÃO DE MAGALHÃES E ZONAS ENVOLVENTES - ELABORAÇÃO DE PROJETO E EXECUÇÃO DE OBRA	44.5.3.1	45.3.1	134.052,90 €
URBANIZAÇÃO NEUDEL - DAMAIA - EXECUÇÃO DAS OBRAS DE QUALIFICAÇÃO DO ESPAÇO PÚBLICO EM SUBST. DO URBANIZADOR	44.5.3.1	45.3.1	738.833,08 €
RUA LUIS GOMES, RUA OLIVENÇA, R.9 DE ABRIL, AV.COMBATENTES GRANDE GUERRA E ZONAS - ELABORAÇÃO DE PROJETO E EXECUÇÃO DE OBRA ENVOLVENTES -	.1	45.3.1	134.217,48 €
MUROS SUPORTE NA VIA PÚBLICA	.1	44.5.3.1	48.442,00 €

.../

Notas à classe de Existências e à classe do Imobilizado

/...

DESCRIÇÃO DO BEM	CONTA PATRIMONIAL		MONTANTE
	IMOB. CURSO	CORPÓREO	
AV.DA QUINTA GRANDE, 87/ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2015 - EXECUÇÃO DA OBRA DE REORDENAMENTO E BENEFICIAÇÃO	44.5.3.1	45.3.1	10.068,52 €
AV SANTOS MATOS E AV ALMIRANTE GAGO COUTINHO - OBRAS DE REQUALIFICAÇÃO	44.5.3.1	45.3.1	49.969,57 €
CORREDOR PEDONAL-METRO AMADORA ESTE/CENTRO DA AMADORA ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2014 - ELABORAÇÃO DE PROJECTO E EXECUÇÃO DAS OBRAS	44.5.3.2	45.3.2	324.030,68 €
PARQUE PUBLICO DA BD - INSTALACAO DE CASAS DE BANHO PUBLICAS	44.5.3.2	45.3.2	64.752,22 €
REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS/ ZONAS VERDES 2016, 2017 - ZONA NORTE	44.5.3.2	45.3.2	248.600,94 €
REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS/ ZONAS VERDES 2016, 2017 - ZONA NORTE	44.5.3.2	45.3.2	2.913,89 €
REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS/ ZONAS VERDES 2016, 2017 - ZONA ZUL	44.5.3.2	45.3.2	248.600,94 €
REQUALIFACAO DE ESPACOS URBANOS/ZONAS VERDES 2014/2015/2016 - ZONA SUL	44.5.3.2	45.3.2	2.862,00 €
REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS/ ZONAS VERDES 2016, 2017 - ZONA CENTRO	44.5.3.2	45.3.2	228.592,37 €
		TOTAL	5.748.397,48 €

Fonte: Contas correntes e reportes sobre o estado das obras – 2016.

Assim sendo, o processo de gestão do Imobilizado em Curso em 2016 deu origem a uma diminuição do Ativo em Curso no montante de 5.748.397,48€, compensada por um acréscimo do Ativo Corpóreo, conforme o Quadro II evidencia.

Esta regularização produziu, conseqüentemente, um aumento das amortizações do exercício, o qual está refletido no **Mapa de Amortizações e Reintegrações** do Exercício e na Demonstração de Resultados.

O Total do **Mapa de Regularizações de Imobilizações em Curso para Imobilizado Corpóreo** não inclui diversos valores que, por razões separadamente explicitadas, adquiriram uma natureza de custos e foram tratadas ao nível das subcontas da Classe 6. A saber:

- 50.863,82€ – Bairro Municipal do Zambujal - Realização de Obras de Grande Reparação (tratado na conta 44.2.2.1.01);
- 357.067,28€ – Parque Habitacional Municipal - Realização de Obras de Grande Reparação (tratado na conta 44.2.2.1.01);
- 27.066,15€ – Instalação Municipais - Instalações da Junta Freguesia da Reboleira - Elaboração do Projeto e Execução de Obras de Adaptação e Beneficiação para a Instalação Futura da Junta de Freguesia no Piso 1 do Mercado da Reboleira (tratado na conta 44.2.2.1.02);
- 24.600,00€ – Refeitório Luís Gomes - Elaboração do Projeto, Execução da Obra de Construção do Refeitório e Cozinha e Respetiva Fiscalização (tratado na conta 44.2.2.1.02).

Cmf

my

A

A

M

J. Fernandes

36

19

Bens de Domínio Público

O aumento do valor patrimonial da conta 45.3.1 – Viadutos, Arruamentos e Obras Complementares reflete um acréscimo de 1.750.610,05€, referentes a regularizações de Imobilizado em Curso para a respetiva conta, conforme ilustra o Quadro III.

O aumento do valor patrimonial da conta 45.3.2 – Parques e jardins é de 1.453.554,20€ referentes a regularizações de Imobilizado em Curso para a respetiva conta, conforme ilustra o Quadro III.

**Quadro III – Regularizações de Imobilizado em Curso para as contas
45.3.1 e 45.3.2**

DESCRIÇÃO DO BEM	CONTA PATRIMONIAL		MONTANTE
	IMOB. CURSO	CORPÓREO	
RUA DA LIBERDADE - CIRCULACAO PEDONAL/ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2015 - ELABORACAO DO PROJETO DE QUALIFICACAO E EXECUCAO DA OBRA	44.2.2.2.04	45.3.2	166.564,64 €
PRACETA PEDRO MENEZES/ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2015 - ELABORACAO DO PROJETO DE QUALIFICACAO E EXECUCAO DA OBRA	44.2.2.2.04	45.3.2	62.625,57 €
PARQUES INFANTIS - ELABORACAO DE PROJECTO E EXECUCAO DE OBRAS DE CONSTRUCAO/RECUPERACAO	44.2.2.2.04	45.3.2	114.010,95 €
ESTAÇÃO DO METROPOLITANO E TERMINAL RODOVIÁRIO NA REBOLEIRA - REORDENAMENTO DA AV.D.CARLOS I E TRATAMENTO PAISAGISTICO DAS ÁREAS ENVOLVENTES	44.5.3.1	45.3.1	635.026,50 €
R.DA LIBERDADE, R.FERNÃO DE MAGALHÃES E ZONAS ENVOLVENTES - ELABORAÇÃO DE PROJETO E EXECUÇÃO DE OBRA	44.5.3.1	45.3.1	134.052,90 €
URBANIZAÇÃO NEUDEL - DAMAIA - EXECUÇÃO DAS OBRAS DE QUALIFICAÇÃO DO ESPAÇO PÚBLICO EM SUBST. DO URBANIZADOR	44.5.3.1	45.3.1	738.833,08 €
RUA LUIS GOMES, RUA OLIVENÇA, R.9 DE ABRIL, AV.COMBATENTES GRANDE GUERRA E ZONAS - ELABORAÇÃO DE PROJETO E EXECUÇÃO DE OBRA ENVOLVENTES -	44.5.3.1	45.3.1	134.217,48 €
MUROS SUPORTE NA VIA PÚBLICA	44.5.3.1	45.3.1	48.442,00 €
AV.DA QUINTA GRANDE, 87/ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2015 - EXECUÇÃO DA OBRA DE REORDENAMENTO E BENEFICIAÇÃO	44.5.3.1	45.3.1	10.068,52 €
AV SANTOS MATOS E AV ALMIRANTE GAGO COUTINHO - OBRAS DE REQUALIFICACAO	44.5.3.1	45.3.1	49.969,57 €
CORREDOR PEDONAL-METRO AMADORA ESTE/CENTRO DA AMADORA ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2014 - ELABORAÇÃO DE PROJECTO E EXECUÇÃO DAS OBRAS	44.5.3.2	45.3.2	324.030,68 €
PARQUE PÚBLICO DA BD - INSTALACAO DE CASAS DE BANHO PUBLICAS	44.5.3.2	45.3.2	64.752,22 €
REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS/ ZONAS VERDES 2016, 2017 - ZONA NORTE	44.5.3.2	45.3.2	248.600,94 €
REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS/ ZONAS VERDES 2016, 2017 - ZONA NORTE	44.5.3.2	45.3.2	2.913,89 €
REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS/ ZONAS VERDES 2016, 2017 - ZONA ZUL	44.5.3.2	45.3.2	248.600,94 €
REQUALIFICACAO DE ESPACOS URBANOS/ZONAS VERDES 2014/2015/2016 - ZONA SUL	44.5.3.2	45.3.2	2.862,00 €
REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS/ ZONAS VERDES 2016, 2017 - ZONA CENTRO	44.5.3.2	45.3.2	228.592,37 €
		TOTAL	3.204.164,25 €

Fonte: Contas correntes e reportes sobre o estado das obras – 2016.

Cmf

my

37

F. J. S.

G

Ativo Bruto – Análise global

Entende-se por Ativo Bruto o valor do ativo de uma entidade antes de efetuadas as correções patrimoniais dadas pelas amortizações e a dedução das provisões referentes às diversas rubricas do balanço.

O Quadro IV espelha os movimentos de acréscimo e redução patrimoniais e os valores atuais, por conta e subconta do património municipal.

Cmf

my

A

R
M

J. J. S.

38

L. G.

Quadro IV – Ativo Bruto

Unidade: €

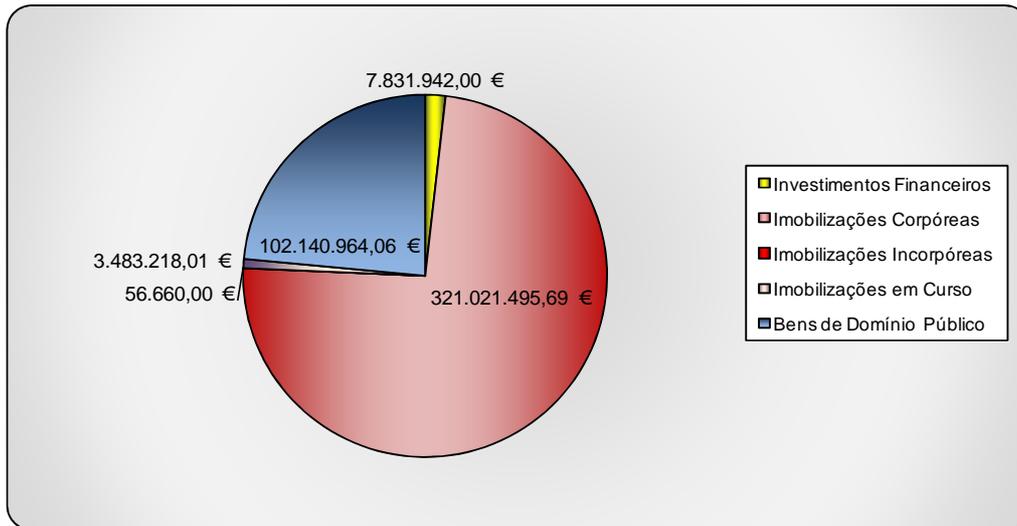
RUBRICAS	SALDO INICIAL	REAVALIAÇÃO / AJUSTAMENTO	AUMENTOS	ALIENAÇÕES	TRANSFER. E ABATES	SALDO FINAL
41 INVESTIMENTOS FINANCEIROS	7.831.942,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.831.942,00
411 Partes de capital	4.197.066,49	0,00	0,00	0,00	0,00	4.197.066,49
412 Obrig. e títulos de participação	3.634.875,51	0,00	0,00	0,00	0,00	3.634.875,51
414 Investimentos em imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
415 Outras aplicações financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 IMOBILIZAÇÕES CORPÓREAS	317.391.684,89	0,00	4.137.997,20	1.224,17	506.962,23	321.021.495,69
42.1 Terrenos e recursos naturais	52.888.250,68	0,00	1.224,17	1.224,17	0,00	52.888.250,68
42.2 Edifícios e outras construções	223.287.265,06	0,00	3.280.665,93	0,00	0,00	226.567.930,99
42.3 Equipamento básico	23.189.345,58	0,00	363.962,13	0,00	230.895,89	23.322.411,82
42.4 Equipamento de transporte	3.499.608,94	0,00	70.448,47	0,00	139.812,86	3.430.244,55
42.5 Ferramentas e utensílios	524.472,37	0,00	24.218,20	0,00	0,00	548.690,57
42.6 Equipamento administrativo	11.737.311,37	0,00	286.702,11	0,00	133.567,55	11.890.445,93
42.7 Taras e vasilhame	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42.9 Outras imobilizações corpóreas	2.265.430,89	0,00	110.776,19	0,00	2.685,93	2.373.521,15
43 IMOBILIZAÇÕES INCORPÓREAS	56.660,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56.660,00
43.1 Despesas de instalação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43.2 Desp. de invest. e de desenvolv.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43.3 Prop. industrial e outros direitos	56.660,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56.660,00
43.4 Aquisição de serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43.9 Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44 IMOBILIZAÇÕES EM CURSO	2.710.594,89	0,00	7.057.767,85	0,00	6.285.144,73	3.483.218,01
44.1 Imob. em curso invest. financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44.2 Imob. em curso de imob. corpóreas	1.330.002,02	0,00	4.209.761,12	0,00	3.391.432,55	2.148.330,59
44.3 Imob. em curso imob. incorpóreas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44.5 Imob. em curso de bens de dom. púb.	222.511,85	0,00	2.848.006,73	0,00	2.893.712,18	176.806,40
44.6 Adiant. por conta de bens dom. púb.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44.7 Adiant. por conta invest. financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44.8 Adiant. por conta imob. corpóreas	1.158.081,02	0,00	0,00	0,00	0,00	1.158.081,02
44.9 Adiant. por conta imob. incorp.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 BENS DE DOMÍNIO PÚBLICO	98.932.725,74	0,00	3.209.462,49	0,00	1.224,17	102.140.964,06
45.1 Terrenos e recursos naturais	1.437.193,54	0,00	0,00	0,00	1.224,17	1.435.969,37
45.2 Edifícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45.3 Outras const. e infra-estruturas	97.495.532,20	0,00	3.209.462,49	0,00	0,00	100.704.994,69
45.5 Bens do pat. hist., artíst. e cult.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45.9 Outros bens de domínio público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAIS	426.923.607,52	0,00		1.224,17	6.793.331,13	434.534.279,76

Fonte: Contas correntes – 2016.

A análise mais fina das diversas contas incide sobre a situação final de 2016 e, sempre que importante para perceber a dimensão e natureza das alterações recentes, retoma informação relativa aos restantes dois anos do último triénio.

O Ativo Bruto é constituído maioritariamente pelas Imobilizações Corpóreas, as quais representam cerca de três quartos do total, conforme o Gráfico IV ilustra.

Gráfico IV – Ativo Bruto

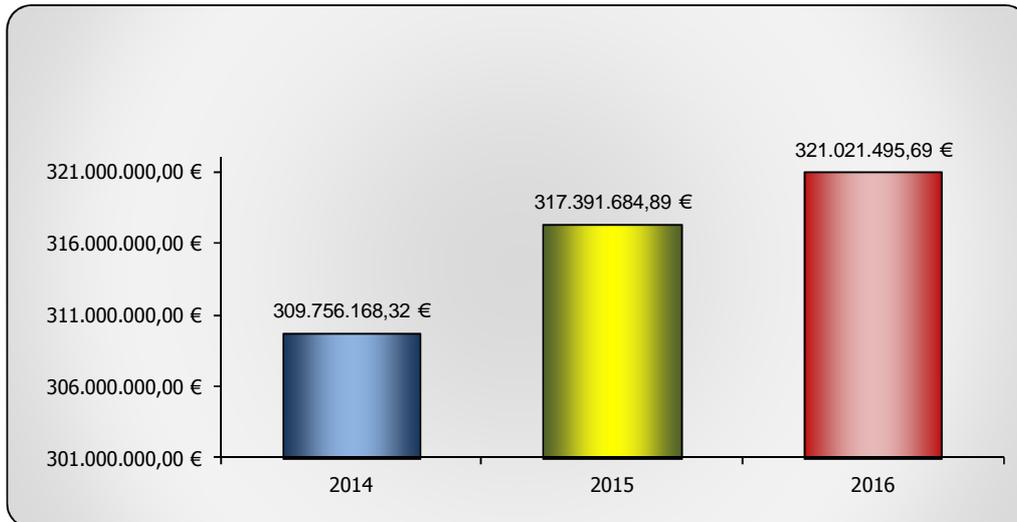


Fonte: Ativo Bruto – 2016.

No que respeita a Imobilizações Corpóreas, registou-se um aumento de 3,64%, durante o último triénio, o qual é, em grande parte, justificado pela já referida transferência das contas de Imobilizado em Curso para as respetivas contas.

Deste modo, a rubrica de Imobilizações Corpóreas apresentou valores de 321.021.495,69€, face aos 309.756.168,32€ e 317.391.684,89€, respetivamente observados nos exercícios de 2014 e 2015, conforme o Gráfico V ilustra.

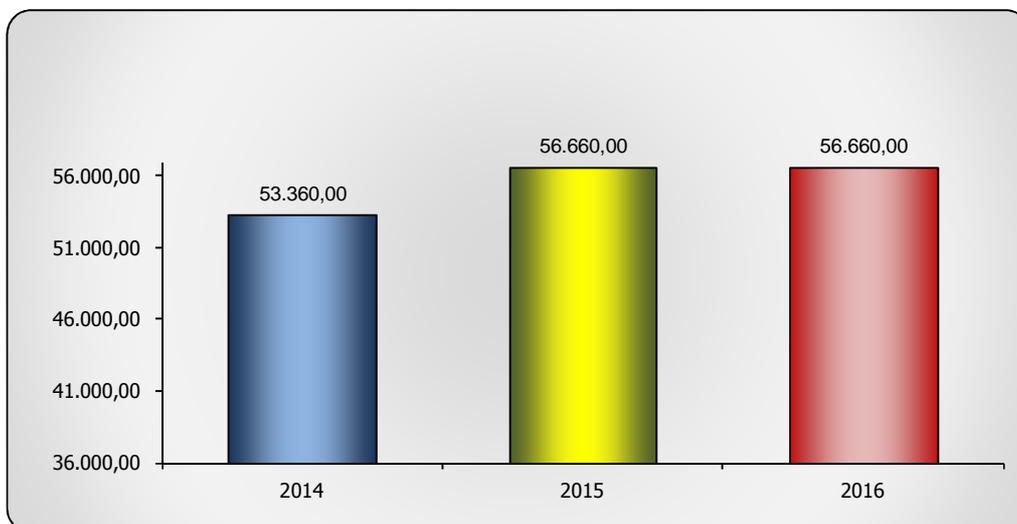
Gráfico V – Imobilizações Corpóreas



Fonte: Ativo Bruto 2014, 2015 e 2016.

A conta de Imobilizações Incorpóreas no último triénio registou um aumento de 3.300€, conforme o Gráfico VI ilustra.

Gráfico VI – Imobilizações Incorpóreas



Fonte: Ativo Bruto 2014, 2015 e 2016.

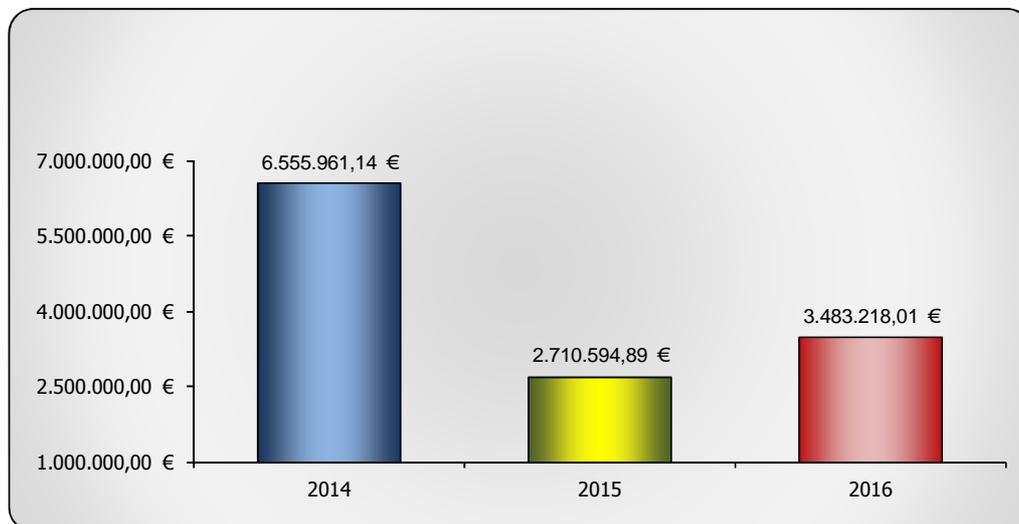
Nos últimos exercícios, foram concluídos e/ou entraram em funcionamento um conjunto de equipamentos classificados nas contas de Imobilizações em Curso, que passaram a integrar as correspondentes contas de Imobilizações Corpóreas e de Bens de Domínio Público.

O Imobilizado em Curso em 2016 registou u *[assinatura]* positiva no montante de 6.980.617,85€. Ao aumento registado para as Imoc *[assinatura]* Curso do Quadro IV do Ativo

Bruto (7.057.767,85€) deduzimos o montante de 77.150,00€ referentes às notas de crédito que estão refletidas como “Transferências e Abates”, por forma a espelhar o aumento efetivo registado.

Releva-se o investimento na requalificação urbanística e paisagística (25,67%), na requalificação do parque escolar (14,26%), na rede viária (23,78%), na edificação de instalações de serviços municipais (11,77%) e na instalação de sistema de videovigilância (10,13%), e uma variação negativa no montante de 6.207.994,73€ compensada na sua maioria por um acréscimo do Imobilizado Corpóreo no valor de 5.748.397,48€ expresso no Quadro II, de que resulta um acréscimo global do valor patrimonial de 772.623,12€ indicado no Gráfico VII.

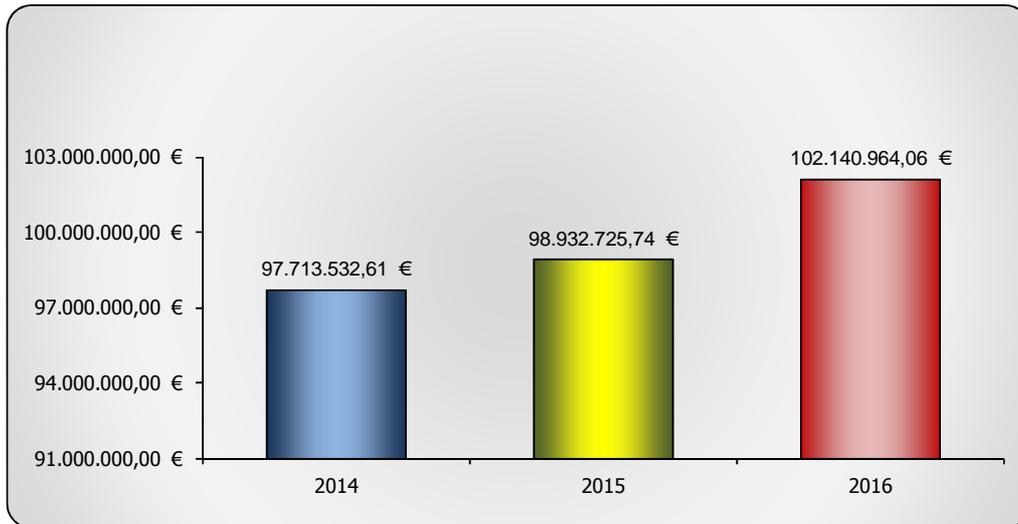
Gráfico VII – Imobilizações em Curso



Fonte: Ativo Bruto 2014, 2015 e 2016.

No que aos bens de Domínio Público diz respeito, sublinha-se que registaram um aumento de 3.209.462,49€ face a 2015, conforme o Gráfico VIII ilustra, em resultado dos investimentos realizados ao nível da requalificação urbanística e paisagística e da rede viária.

Gráfico VIII – Bens de Domínio Público



Fonte: Ativo Bruto 2014, 2015 e 2016.

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
01			Modernização da Administração Municipal Modernização Administrativa, eletrónica e gestor de e-atendimentos	Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Implementação do novo Portal da Educação com desenvolvimento em open source.
010101	I	210	Aquisição de equipamento informático, software e instalações de redes	Jan. - Dez. Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Implementação de portal da formação. Ação concretizada. (100% de execução física). Implementação do orçamento participativo por SMS e com novas funcionalidades. Ação de carácter contínuo Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição de: 10-PC Desktop Mini HP ProDesk 400 G1; 10-Suportes HP IWC Desktop Mini/TC (Cod.G1V61AA); 10-Monitores HP ProDisplay P221 21.5-In LED; 35-PC HP ProDesk 600 G1 Small Form Factor; 35- Monitores HP 22XI LED IPS 54.6 cm Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição Software Anti-virus (Sophos - 6 meses) Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição de Unidade Redundante e Respectivo Licenciamento (SOPHOS) Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição de Software Microsoft e Licenciamento office e call Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição de Licença Acrobat Pro Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição de Material ITEN (Discos e fonte alimentação) Jan. - Dez. Ação em fase de conclusão. (90% de execução física). Aquisição de aplicação para a Gestão dos Modelos/Documentos da Qualidade (aguarda instalação) Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição de 3 armários para tapes LTO Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição Multifunções para Gabinete da Presidência Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição de equipamento Data Show para o DMTIC e Sala de Reuniões da Presidência Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física). Conclusão do concurso de leasing de multifunções Jan. - Dez. Ação em curso. (50% de execução física). Aquisição de Servidores HP (Servidores e SAN Switch) - Corresponde ao Site Produção Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física).

my

cmf

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
010102	A	364	Aquisição de equipamento informático, software e instalações	<p>Jan. - Dez. Aquisição de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - impressoras para o GIRP (• SURECOLOR SC-P600, a ser instalada no Gabinete de Design; - impressoras para o GIRP de Canon ImagePROGRAF PRO-1000, a ser instalada no Gabinete de Fotografia; - projetor <p>Ação concretizada. (100% de execução física).</p> <p>Jan. - Dez. Aquisição de computador para DSTIC</p> <p>Ação concretizada. (100% de execução física).</p> <p>Aquisição de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - modelo para o novo Website da CMA - componentes e módulos para o novo Website da CMA - componente de Agenda para o novo Website da CMA (PARTE II) <p>Jan. - Dez. Ação em fase de conclusão. (90% de execução física).</p> <p>Reparação do Link de Voz e dados para o Cemitério e Veterinária</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física).</p> <p>Aquisição de 2 Workstations Z640, para o SIG</p> <p>Jan. - Dez. Ação em fase de conclusão. (90% de execução física).</p> <p>Aquisição e atualização do software de segurança DeepFreeze para os computadores do público na BMFPS.</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física).</p> <p>Aquisição de Router para ligação de internet na Carrinha da Protecção Civil</p> <p>Jan. - Dez. Ação em fase de conclusão. (90% de execução física).</p> <p>Licenciamento Upgrade ZWCAD para a versão 2017</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física).</p> <p>Aquisição de modelo para o novo Website da CMA</p> <p>Jan. - Dez. Ação em fase de conclusão. (90% de execução física).</p> <p>Aquisição e instalação de licenciamento para cemitérios</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física).</p> <p>Instalação de quiosque para Senhas de Refeição (EDIGMA) no Estaleiro Moinhos da Funcheira</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física).</p> <p>Aquisição de teclado sem fios; discos e memórias para MAC para o GIRP</p> <p>Jan. - Dez. Ação de carácter contínuo</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física).</p>	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Jan. - Dez.	Aquisição de: -10 Disco Western Digital Blue 3.5" SATA III 1TB; -1 Disco externo de 2.5" com 1TB -1 Disco externo de 2.5" com 2TB -50 Memória Ram Kingston 1GB DDR-II 667MHz -2 Memória Ram Kingston 2GB DDR3 1600MHz - crucial -50 Adaptador 2.5" HDD/SSD -50 Disco KINGSTON SSD V300 120GB SATA III Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Aquisição de 20 MICROSOFT Optical Mouse 200 MP USB Preto Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Cópia da chave do cofre p/ armazenamento de tapes bkp Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Aquisição de bateria shimatsu 12v/7Ah Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Aquisição de: - lata de spray de ar comprimido - Spray de limpeza para ecrã de computador - FILTROS para MONITORES Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Aquisição de Compressor e Acessórios (Brimogal - Leroy) Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Aquisição de Mala de transporte de tapes LTO Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Aquisição de transformador Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Reparação de dois troços de fibra optica na caixa de visita que se encontra junto ao DASU na Rua Luis Gomes e na caixa de visita que se encontra na estrada da Serra da Mira no cruzamento com a praça Noticias da Amadora junto ao Pingo Doce. Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Aquisição de Tapes LTO4 e Bar Code Labels Packs para respectivas tapes: com o aumento de informação na CMA, torna-se imprescindível aquisição de novas tapes para as Libraries de backups Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Reparação Urgente de Ar Condicionado na Sala dos Servidores no r/c Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Aquisição de 2 discos para servidor Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Aquisição de Power Supply para Servidor Dell PE2950 Ação concretizada. (100% de execução física).

my

cmf

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

R

C

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0102	A	260	Assessorias ao Projecto de Modernização da CMA e à Área Administrativa de Gestão	<p>Jan. - Dez. Aquisição de memórias para MAC PRO</p> <p>Jan. - Dez. Ação de carácter contínuo</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física).</p> <p>Jan. - Dez. Auditoria de Segurança e Testes de Intrusão (redes) com carácter urgente</p> <p>Nov. - Dez. Auditoria de Segurança e Testes de Intrusão (Web)</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física).</p> <p>Jan. - Dez. Auditorias Internas no âmbito da ISO 27001 (MYCYBER)</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física).</p> <p>Jan. - Dez. Auditoria de Acompanhamento à Certificação do SGQ 9001:2008 (Ecoart)</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física).</p> <p>Jan. - Dez. Procedimento de aquisição de Módulo de Senhas pela Intranet:</p> <p>Jan. - Dez. Aquisição e instalação de uma ferramenta para disponibilizar na INTRANET, a marcação e gestão das senhas de refeição pelos trabalhadores da autarquia.</p> <p>Jan. - Dez. Ação em fase de conclusão. (85% de execução física).</p> <p>Jan. - Set. Instalação de Fibra Óptica no Gabinete Técnico Casal da Boba, Casal do Silva e Arquivo de Alforneiros. Ficando a faltar a instalação da mesma no Casal do Mira.</p> <p>Jan. - Set. Ação concretizada. (100% de execução física).</p> <p>Jan. - Set. Prestação de serviços especializados de monitorização, alarmística e suporte técnico, para a infraestrutura de servidores da CMA (ITEN)</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física).</p> <p>Jan. - Dez. Migração da atual estrutura de Active Directory (ITEN)</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física).</p> <p>Jan. - Dez. Serviço de reinstalação e configuração do servidor Equitrac</p> <p>Jan. - Dez. Ação em fase de conclusão. (90% de execução física).</p> <p>Jan. - Dez. Aquisição dos serviços de implementação da aplicação de gestão de formulários. (aguarda instalação)</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física).</p> <p>Jan. - Dez. Aquisição de Unidade Redundante e Respetivo Licenciamento (Sophos).</p> <p>Jan. - Dez. Ação em fase de conclusão. (85% de execução física).</p> <p>Jan. - Dez. Realização de levantamento das aplicações informáticas e bases de dados existentes nos serviços autárquicos, de forma a dar cumprimento à Lei n.º 67/98, de 26 de Outubro (Lei de Protecção de Dados Pessoais).</p>	<p>Jan. - Dez. Ação de carácter contínuo.</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física).</p> <p>Jan. - Dez. Contrato de manutenção do relógio de ponto (New Betronic)</p> <p>Jan. - Mar. Ação concretizada. (100% de execução física).</p> <p>Jan. - Dez. Conclusão do contrato de Serviços de Plataforma Electrónica para Contratação Pública de Bens, Serviços e Empreitadas (Construlink) - Gatewit - www.compraspublicas.com.</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física).</p>
0104	A	262	Consultadoria, Assistência e Formação na área informática	<p>Jan. - Dez. Ação de carácter contínuo.</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física).</p> <p>Jan. - Mar. Ação concretizada. (100% de execução física).</p> <p>Jan. - Dez. Conclusão do contrato de Serviços de Plataforma Electrónica para Contratação Pública de Bens, Serviços e Empreitadas (Construlink) - Gatewit - www.compraspublicas.com.</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física).</p>	<p>Jan. - Dez. Ação de carácter contínuo.</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física).</p> <p>Jan. - Mar. Ação concretizada. (100% de execução física).</p> <p>Jan. - Dez. Conclusão do contrato de Serviços de Plataforma Electrónica para Contratação Pública de Bens, Serviços e Empreitadas (Construlink) - Gatewit - www.compraspublicas.com.</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada. (100% de execução física).</p>

my

cmf

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Jan. - Dez.	Contrato de Manutenção para Storage HP EVA4400 tendo em vista a proteção de informação relevante da CMA como sejam as bases de dados da Medidata, a intranet e os ficheiros utilizados pela direção e unidades orgânicas deste município. Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Prestação de Serviços de Manutenção da Storage HP. Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Agost.	Prestação de serviços de manutenção storage HPStorageWorks SAN Switch (2 San Switch). Ação em curso. (13% de execução física).
				Jan. - Set.	Contrato de Manutenção de Sistema de Incêndio DataCenter tendo em vista a manutenção de diversos equipamentos de suporte ao bom funcionamento dos Serviços da Autarquia. Ação concretizada. (100% de execução física).
				Abr. - Dez.	Contrato de manutenção (MANWINWIN 2015): - serviço de manutenção ao software existente na DEM, que serve de apoio para a gestão das frotas automóveis e respetiva manutenção dessas viaturas. Ação em curso (75% de execução física).
				Jan. - Dez.	Contrato de prestação de serviços de apoio técnico e manutenção das aplicações "Medidata": com o objetivo de garantir uma gestão pró-ativa e regular das aplicações Medidata, tendo sido acrescentadas as plataformas WEB, Módulo de Faturação e Fiscalização e contra-ordenações. A gestão é assegurada de forma contínua através do controle das ações de instalação, prevenção e correção do sistema de informação, e ainda através de assistência regular nas nossas instalações. Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Set.	Contrato de suporte para plataforma WMIntra com a empresa Wiremaze - Sistemas de Informação S.A: prevê a prestação de serviços de apoio técnico e manutenção das aplicações para a intranet, com o objetivo de garantir a gestão e atualização da intranet e assegurar o regular funcionamento das aplicações. Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Contrato de Manutenção da Rede de Fibra Óptica Ação em curso. (25% de execução física).
				Jan. - Dez.	Contrato de manutenção da Rede de Fibra Ótica 2016 - Manutenção da infraestrutura de Fibra Óptica para comunicações entre 34 edifícios da CMA. Ação em curso. (25% de execução física).
				Ago. - Dez.	Renovação do contrato de manutenção de Equipamentos de Comunicações 2016. Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Jun.	Contrato de Manutenção da Aplicação do Orçamento Participativo com o objetivo de assegurar a assistência técnica/manutenção da plataforma Orçamento Participativo, possibilitando aos cidadãos intervirem ativamente na proposta do orçamento municipal. Ação em curso. (50% de execução física).

my

cmf

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0109	I	69	Aquisição de um sistema de gestão de atendimento	Jan. - Dez.	Contrato de Manutenção do Sistema de Detecção e Extinção de Incêndios do DataCenter, dos Paços do Concelho. Ação em curso. (50% de execução física). Contrato de Manutenção UPS - DATACENTER
0110	A	47	Operacionalização do sistema de gestão de atendimento		Ação não concretizada.
04			Plano de Actividades de Formação		
0401			Plano de Actividades de Formação		
040102	A	281	Organização e desenvolvimento de ações de formação técnica nos domínios administrativo, informático, jurídico, de gestão e formação operária	Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). No âmbito do <u>Plano de Formação 2016</u> implementaram-se 43 ações de formação internas, dirigidas aos dirigentes e trabalhadores da autarquia e a estagiários. Estas ações envolveram um total de 384 participantes, sendo 59% do sexo masculino e 41% do do sexo feminino, com um volume total de 3.373 horas de formação. Elaboração de diagnóstico de necessidades, planeamento e elaboração da proposta do PF, implementação das ações, avaliação das mesma e elaboração de relatórios por ação formativa, bem como a satisfação do cliente , com inquéritos pós formação e avaliação da formação em contexto de trabalho pelos dirigentes. Atualização da documentação inerente ao Processo 04 -GFI. Participação nas reuniões de acompanhamento do processo com o GIQ- Gabinete de Inovação e Qualidade. Acompanhamento de auditorias.
0402	A	46	Frequência de ações de formação externa	Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Registo de 179 inscrições dos quais participaram 128 em 79 ações de formação, com um volume total de 7.838,50 horas de formação. (67 % dos participantes do sexo feminino e 33% do sexo masculino). Por departamento, a formação externa decorreu do seguinte modo:

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			Órgãos da Autarquia		50 inscrições/34 participantes: - Curso de formação para Policia Municipal - 193h - Supervisão em Intervenção Sistémica e Familiar - 120h - Curso de formação para Policia Municipal - 153h30m - II Jornadas de Direito das Garantias - 7h - Auditor Interno_NO ISSO/IEC 27001:2013 - 16h - Zoom Smart Cities - 14h - XXV Encontro de Marketing e Comunicação Autárquica - 11h - International Conference ON URBAN RISK - 24h - 41º IAHS World congress on housing - 4h - Debate público sobre o anteprojecto de revisão do código dos contratos públicos - 7h - V Congresso Português de Demografia - "A Crise Demográfica: um país em extinção?" - 13h - Amianto: Localização, Aplicação e Risco - 6h30m - Congresso Internacional de Animação Sociocultural - 30h - SmartCity Expo World Congress - 7h - 14º Encontro de Utilizadores/ ESRI - 12h - Workshop sobre Contraordenações Urbanísticas - 6h - Cidades Inteligentes, Cidades do Futuro - 7h 15 inscrições /13 participantes: - EDC - Formação Espaços do Cidadão - 77h - Especialização Jurídica em Contratação Pública - 24h - Jornadas Ibéro- Americanas de Arquivos Municipais - 14h - 12º Encontro Nacional de Arquivos Municipais - 12h - Congresso Internacional de Animação Sociocultural - 30h - Registo Cidadãos Comunitários - 6h - Comunicação para uma Alimentação saudável e Segura - 7h 4 Participantes: - Estado de Arte de Obras Geotécnicas especiais - 7h - 14º Encontro de Utilizadores/ ESRI - 12h
		DAG			
		DAU			

[Handwritten signature]

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
		DASU			36 inscrições/32 participantes: -Seminário Nacional Eco-Escolas - 21h -10º Fórum Nacional de Resíduos - 14h -Certificado de Aptidão para Motoristas Formação Contínua - 35h -Certificado de Aptidão para Motoristas Formação Contínua - 35h -Congresso Internacional de Animação Sociocultural - 30h -Workshop sobre Vermicompostagem - 3h -Cidades Inteligentes, Cidades do Futuro - 7h -Seminário de Encerramento do Projeto ClimAdpt. Local - 7h
		DEDS			25 inscrições/20 participantes: -SNIP- Princípios Chaves da Intervenção Precoce - 21h -Comunidades Ciganas e Diálogo Intercultural: Ques Estratégias para a Intervenção - 12h -Gestão de Projetos Culturais - 14h -Das Práticas Recomendadas à Reflexão sobre as Práticas em IPI - 24h -2º Encontro de Literatura Infanto-Juvenil da Lusofonia - 24h -7ª reunião da OCLC EMEA Regional Council Meeting 2016- The Selfie Generation - 20h -Origami para o Hinamatsuri - 2h -Seminário "Gestão Desportiva Autárquica e Educação Física Escolar - 7h -2º Encontro de Casas-museu - 7h -Encontro Semente - 7h -Encontro "Olhares sobre a prevenção das dependências" - 6h -Iniciação à prática de multiatividades desportivas - 3h -Rede de Cidades Interculturais-Encontro de trabalho e Viana de Austria - 14h -A Educação a Escola a Criança e os Direitos 7h -Bibliotecas Escolares -Visita a fábrica da ciência em Aveiro - 7h -41º IAHS World congress on housing - 4h -Introdução ao Desenho Arqueológico - 52h -Plano Local de Saúde do Concelho de Évora - 7h -3º Congresso da Ordem dos Psicólogos Portugueses - 21h -Promoção da Leitura na Era Digital - 20h -Congresso Internacional de Animação Sociocultural - 30h -Conferência intitulada Universidade Cidadã - 7h
		DOM			5 Participações/4 participantes: -Workshop EDP comercial - 5h -Debate público sobre o anteprojeto de revisão do código dos contratos públicos - 7h -14º Encontro de Utilizadores/ ESRI - 12h

my

mf

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
		DF			7 Participações/7 participantes: - Revisão do Código dos Contratos Públicos - 7h - Novo Sistema de Normalização Contabilística - SNC-AP - 14h
		DHRU			2 Participações/2 participantes: - Direção de Obras - 21h - Anteprojecto de revisão do Código dos Contratos Públicos - 3h
		DMTIC			35 Participações/12 participantes: - EDC - Formação Espaços do Cidadão - 77h - Workshop - O que são os MOOCs - 7h - IDC BIG Data & Analytics Forum - 5h - Conferência ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015 - 4h - III Congresso Nacional de F. Profissional: Pensar a Formação - 7h - Implicações novo regul. europeu de proteção dados - 3h - European Inforday - Border External Security - 6h30m - Participação Especial IDC - Oracle Public Sector Summit - 6h30m - OPS Coach 2016 - 7h - Auditor Interno_NO ISSO/IEC 27001:2013 - 16h - Reduzir o risco na cadeia de valor - 2h30m - CYBERSECURITY FORUM - 4h - Reg-Geral Prot. de Dados -Administração Local-Parte II - 4h30m - Código do Procedimento Administrativo - 21h - IDC DIRECTIONS 2016 - 7h - Digital Transformation at Scale - 7h - Seminário Luso-Espanhol de Proteção de dados - O Regulamento - 3h - Congresso Internacional de Animação Sociocultural - 30h - Novo Sistema de Normalização Contabilística - SNC-AP - 14h - Inteligência Emocional - 14h
		Estágios		Jan. - Dez.	Ação em curso. (27,42% de execução física). Acompanhamento do processo de acolhimento de 28 estágios integrados em diversos serviços da CMA (56% do sexo feminino e 44% do masculino).
		Estágios Curriculares		Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Acompanhamento de 16 estágios curriculares, provenientes de vários estabelecimentos de ensino e de diferentes graus de escolaridade nos seguintes serviços: DEDS(9), OA (4) e DOM (3).
		Estágios Profissionais Não Remunerados		Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).

my

mf

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

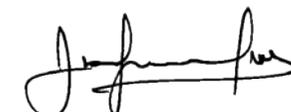
[Handwritten signature]

FUNÇÕES GERAIS
1.
SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
1.1.
ADMINISTRAÇÃO GERAL
1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			Programa Estágios Emprego	Jan. - Jul.	Acompanhamento de 10 estágios profissionais de diferentes áreas de formação e distribuídos nos serviços: OA (3), no DAG (2), no DEDS (2), no DHRU(2) e no DOM (1). Ação concretizada. (100% de execução física).
			Programa Estágios Para a Administração Local - PEPAL	Jan. - Jul.	Monitorização física e financeira de um estágio de Secretariado, realizado no âmbito das candidaturas apresentadas ao IEFP. Ação concretizada. (100% de execução física).
			Contrato Inserção +	Jan. - Dez.	Acompanhamento (por parte de orientadora técnica da Comissão) de estágio da área de psicologia na CPCJ Amadora. Ação concretizada. (100% de execução física). Aprovação de 4 candidaturas ao Programa "Contrato Inserção +"
05			Edifício Paços do Concelho		
0501	I	284	Execução de obras de remodelação e beneficiação		Ação não concretizada.
0503	A	68	Elaboração de estudos e projecto de reforço estrutural do edifício	Jan. - Dez.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física). Elaboração de estudo e projecto de reforço estrutural do Edifício dos Paços do Concelho II
0504	A	10	Revisão do projecto de reforço estrutural e acompanhamento por entidade credenciada		Ação não concretizada.
0506	A	47	Instalação de sinalética/outras intervenções de conforto		Ação não concretizada.
08			Oficina Mecânica		
0801	I	294	Aquisição de Maquinaria	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
0802			Manutenção do parque de viaturas e máquinas		
080201	I	298			Ação não concretizada.
080202	A	280	Manutenção do parque de viaturas e máquinas	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
080203	I	62	Aquisição de equipamento para oficina mecânica	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
0803	I	295	Aquisição de ferramentas diversas	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
0806	I	25	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
09			Oficina de Serralharia		
0902	I	304	Aquisição de equipamento básico	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
0907	A	283	Aquisição de serviços para metalização		Ação não concretizada.
0908	A	441	Aquisição de materiais diversos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
0910	I	11	Aquisição de ferramentas diversas		Ação não concretizada.
0911	A	59	Execução de vedações/portões/gradeamentos		Ação não concretizada.
0914	I	26	Aquisição de equipamento administrativo	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
11			Instalações Municipais - Outras		
1101			Execução de manutenção por empreitada		





RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
110104	A	74	Auditoria/inspeção de equipamentos		Ação não concretizada.
110106	A	10	Conservação e beneficiação de edifícios municipais	Jan. - Dez.	Ação em curso ou concluída, no âmbito das seguintes intervenções: Ação concretizada. (100% de execução física).
				27 de junho	Receção Provisória do Proc. 06/2014 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - electricidade Manutenção de equipamentos AVAC (Aquecimento, Ventilação e Ar Condicionado) - em diversos edifícios da C.M.Amadora Consignação dos trabalhos
				11 de janeiro	Receção Provisória do Proc. 44/2015 - "Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais / Parque Escolar Municipal - Limpeza e Conservação de Coberturas
				15 de julho	Consignação dos trabalhos
				23 de fevereiro	Receção Provisória do Proc. 46/2015 - "Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais / Parque Escolar Municipal - Pinturas, impermeabilizações e outros trabalhos de construção civil - (em execução)
				30 de novembro	Consignação dos trabalhos
				19 de abril	Receção Provisória do Proc. 03/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - rede de esgotos e de distribuição de água
				21 de outubro	Consignação dos trabalhos
				10 de maio	Receção Provisória do Proc. 04/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - electricidade
				21 de outubro	Ação iniciada (20% de execução física).
				Nov. - Dez.	Proc. 39/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - Obras diversas de impermeabilização e pintura (em execução)
				28 de novembro	Consignação dos trabalhos Proc. 40/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - Carpintarias e pinturas (aguarda consignação):
				26 de outubro	Adjudicação
				6 de dezembro	Celebração de contrato escrito
				Nov. - Dez.	Ação iniciada (2,99% de execução física).
				Nov. - Dez.	Proc. 41/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - Drenagens (em execução) Consignação dos trabalhos
				30 de novembro	Ação em curso (40% de execução física).
				Nov. - Dez.	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016




FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

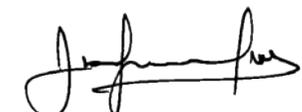
ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1106	I	11	Arquivo do DAU na praceta do Tarrafal	23 de novembro	Proc. 42/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - Limpeza e conservação de coberturas (em execução)
110601	I	11	Aquisição de arquivadores	19 de outubro	Consignação dos trabalhos
1108	I	66	Aquisição de equipamento diverso para depósito de acervos municipais	13 de dezembro	Proc. 45/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - electricidade (aguarda consignação):
13	I	314	Equipamento para a Administração Municipal	Nov. - Dez.	Adjudicação
1301	I	314	Aquisição de equipamento diverso	21 de novembro	Celebração de contrato escrito
14	I	314	Equipamentos para o DAG	Nov. - Dez.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física).
1401	I	315	Aquisição de equipamento diverso	28 de novembro	Proc. 62/2016 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal - Limpeza de Coberturas (aguarda vistoria para celebração de auto de recepção provisória)
1402	I	316	Aquisição de equipamento para o SSAT/SRBM	Nov. - Dez.	Consignação dos trabalhos
15	I	319	Equipamento para o DF	Nov. - Dez.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física).
1501	I	319	Aquisição de equipamento diverso	28 de novembro	Proc. 63/2016 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais - ligação de grupo de bombas a complexo de filtros (aguarda documento de residuos para elaboração de vistoria para celebração de auto de recepção provisória)
16	I	320	Equipamentos para o GIRP	Jan. - Dez.	Consignação dos trabalhos
1601	I	320	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
17	I	321	Equipamentos para o DAU	Jan. - Dez.	Aquisição e instalação de estantes deslizantes para arquivo do DAU na Praceta do Tarrafal.
1701	I	321	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
19	I		Equipamentos para o DHRU	Jan. - Dez.	Aquisição e instalação de central de alarmes para 8 zonas.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).







RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016




FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

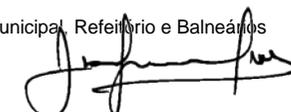
ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1901	I	325	Aquisição de equipamento diverso		Fornecimento e montagem de ar condicionado (Z2 - Quinta do Paraíso)
1902	A	15	Aquisição de equipamento diverso		Aquisição Máquina Fotografica
20			Equipamentos para o DASU		
2001	I	326	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
21			Equipamentos para o DEDS		
2101	I	328	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão do processo de aquisição de cadeiras multiusos. Aquisição de micro-ondas, destruidor de papel e de 2 tablets.
2105	A	35	Aquisição de outros bens	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão do processo de aquisição de divisórias para secretárias e conceção e aplicação de logo da CMA para entrada do edifício da Rua Capitão Plácido de Abreu
2106	A	52	Conservação de bens		Ação não concretizada.
2111	A	16	Aquisição de trabalhos especializados	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão do processo de aquisição de serviço de decoração de montra, em vinil microperfurado com aplicação pelo interior
2112	A	36	Manutenção de software in arte premium	Jan. - Dez.	Ação em curso (50% de execução física). Contrato de manutenção e assistência do software In arte para 4 postos de trabalho
2113	A	59	Marketing digital	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de utilização da plataforma digital Agora Pulse, pago através de Paypal Facebook Amadora Cidade com um total de utilizadores de 8497 fãs.
22			Equipamentos para o DOM		
2201	I	331	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
2202	I	332	Aquisição de equipamento básico	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
2204	I	334	Aquisição de maquinaria diversa para a Divisão de Arruamentos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
2205			Aquisição de equipamento para combate de incêndio e manutenção		
220501	I	335	Aquisição de equipamento para combate a incêndios e manute	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
220502	A	296	Aquisição de equipamento para combate a incêndios e manute	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
27			Parque de Viaturas e Máquinas		
2701	I	24	Aquisição de viaturas ligeiras	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
07			Oficinas Municipais dos Moinhos da Funcheira		
0705	I	5	Elaboração do projecto , execução da obra de construção do re respectiva fiscalização	Jan.-Dez	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão da revisão do projecto da Creche Municipal, Refeitório e Balneários
				Jan.-Dez	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão da elaboração de projecto de Creche Municipal, Refeitório e Balneários





R

C

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0707	I	17	Elaboração do projeto, execução da obra de construção dos balneários e respetiva fiscalização	Jan.-Dez 20 de outubro	Ação concretizada (100% de execução física). Receção Provisória do Proc. 17/2015 - Execução da obra de construção do refeitório e cozinha Conclusão da prestação de Serviços de Fiscalização da Empreitada "17/2015 - Execução da Obra de Construção do Refeitório e Cozinha"
				Jul.-Dez 19 de julho	Ação concretizada (100% de execução física). Consignação dos trabalhos
				28 de novembro	Receção Provisória do Proc. 13/2016 - Execução da obra de construção do refeitório e cozinha - trabalhos diversos
				2 de novembro	Proc. 38/2016 - Execução da obra de construção dos balneários (aguarda consignação Adjudicação
				14 de dezembro	Celebração de contrato escrito Ação iniciada.
				7 de dezembro	Consignação dos trabalhos Início do procedimento da fiscalização da emp.38/20016 - Execução da obra de construção dos balneários (aguarda análise de propostas)
0709	A	52	Conservação e manutenção do estaleiro Moinhos da Funcheira	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
0710	I	35	Equipamentos para o estaleiro Moinhos da Funcheira	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
0711	I	7	Aquisição das parcelas de terreno		Ação não concretizada.
18			Equipamento para o DMTIC		
1801	I	23	Aquisição de equipamento diverso		Ação não concretizada.
19			Refeitório / Luis Gomes		
1901	I	1	Elaboração do projeto, execução da obra de construção do refeitório e cozinha e respetiva fiscalização		Ação não concretizada.
21			Fundo de Apoio Municipal		
2101	I	9	Realização do capital social	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
22			Autocarros Juntas de Freguesia		
2201	A	18	Apoio Financeiro À Aquisição	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.

R

M

19

my

cmf

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES GERAIS

1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS

1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS

1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
01			Apoio Financeiro aos BVA - Bombeiros Voluntários da Amadora		
0101	A	130	Comparticipação nas despesas de gestão	Jan. - Dez.	Ação concretizada .
02			Cruz Vermelha Portuguesa - Delegação da Amadora		
0201	A	133	Atribuição de subsídio de apoio ao funcionamento	Jan. - Dez.	Ação concretizada .
03			Polícia Municipal	Jan. - Dez.	No âmbito da atividade desenvolvida pelo Gabinete Operativo foram realizadas ações diversas, das quais se destacam: Averiguação, investigação e tratamento de todas as situações referentes a matéria prevista em legislação, cuja fiscalização é da competência das Autarquias Locais (Urbanismo, Atividades Económicas, Ocupação de Via Pública, Trânsito, Ambiente, Espectáculos, Viaturas Abandonadas, Canídeos, Ruído, Resíduos Sólidos, Licenciamento de Máquinas de Diversão), quer estas sejam detetadas oficiosamente ou mediante reclamações ou queixas de particulares. Promoção de despejos administrativos em edifícios / frações municipais, relacionados com a ocupação indevida destes por indivíduos ou agregados não autorizados ou por se verificar que os agregados ali residentes no âmbito do PER cederam o local a indivíduos ou agregados também não autorizados. Vigilância de festividades municipais, de Serviços Camarários (D.H.R.) e da Esquadra Municipal. Acompanhamento de demolições coercivas de barracas em bairros degradados e de demolições de prédios em risco de ruína. Efetivação de notificações em processos administrativos e levantamento de autos de notícia para instauração de processos de contra-ordenação. Levantamento de Autos de Embargo e fiscalização do seu cumprimento. Elaboração de documentação para apresentação de queixas-crime. Acompanhamento do Serviço de Veterinária Municipal em inspeções sanitárias e de salubridade pública, relacionadas com animais. Remoção de canídeos de habitações particulares por questões de intranquilidade ou insalubridade. Encerramento de estabelecimentos de Restauração a funcionar sem licença ou por não disporem das condições mínimas de salubridade, higiene e limpeza. Fiscalização de estabelecimentos de restauração do Município em diversas vertentes, designadamente licença de funcionamento, cumprimento de horários, licenças de esplanadas, publicidade, fiscalização de máquinas de jogos e qualquer tipo de espetáculos ali realizados. Regulação e fiscalização do trânsito rodoviário e pedonal na área de jurisdição municipal e no âmbito de trabalhos a serem levados a cabo pelo Departamento de Obras Municipais e pela Divisão de Trânsito. Remoção de viaturas estacionadas abusivamente na via pública. Fiscalização dos regulamentos de estacionamento de duração limitada, como consequente bloqueamento e remoção das viaturas que se encontrem a infringir os respectivos regulamentos municipais.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES GERAIS

1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS

1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS

1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0301	I	58	Aquisição de equipamento administrativo	Jan. - Dez.	No contexto das tarefas e diligências levadas a cabo pelo Gabinete Jurídico-Administrativo, destacam-se a emissão de 788 pareceres jurídicos, instauração de 456 Processos de Notificação e conclusão de 564 Processos de Contra-Ordenação.
0302	I	386	Aquisição de equipamento básico	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
0304	A	468	Aquisição de materiais diversos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
0306	I	28	Aquisição viatura Polícia Municipal		Ação não concretizada.
0307	I	41	Aquisição de equipamento administrativo	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
04			Gabinete Municipal de Protecção Civil		
					Domínios do planeamento, cartografia, estudos e bases de dados
				Jan. - Dez.	Elaboração do Plano Municipal de Emergência com a colaboração dos serviços municipais e comissão municipal de protecção civil
				Jan. - Dez.	Organização de toda a informação cartográfica e documental da Protecção Civil para disponibilização às autoridades.
				Jan. - Dez.	Monitorização de todos os dados em matéria de acompanhamento das situações meteorológicas adversas.
				Jan. - Dez.	Atualização do banco de dados da protecção civil: redes de abastecimento, equipamentos de apoio, locais de abrigo, bocas-de-incêndio, dados população, dados meio biofísico, dados uso e ocupação do solo.
				Jan.-Dez.	Monitorização de todos os dados em matéria de acompanhamento das situações meteorológicas adversas.
				Abr. - Jul.	Atualização do relatório sobre os dados meteorológicos para o Município em 2016.
				Jun. - Dez.	Tratamento e análise das ocorrências de incêndios urbanos e florestais, inundações, fugas de gás, acidentes rodoviários, movimentos de terreno.
					Continuação do desenvolvimento do Projeto "Amadora. Liga á Resiliência" em matéria de concretização das cinco etapas "Resiliência Comunitária"
				Jan. - Dez.	Etapa 1: Preparação e Mobilização da Comunidade
					Etapa 2: Avaliação Rápida e Participativa do Risco
					Etapa 3: Avaliação Rápida e Participativa da Vulnerabilidade
					Etapa 4: Avaliação Participativa das Capacidades Comunitárias
					Etapa 5: Planificação das Medidas de Redução de Risco
				in.	Determinação das ações de prevenção, previsão e programação integrada das intervenções das diversas entidades envolvidas numa determinada ocorrência de incêndio rural.
				mai.	Apoio ao desenvolvimento do plano de contingência para as ondas de calor em articulação com a Autoridade de Saúde Local
				Out. - Nov.	Apoio ao desenvolvimento do Plano Contingência Vagas de Frio em articulação com a Autoridade Local de Saúde.
				Jan.-Fev.	Determinação de ações de prevenção, à previsão e programação integrada das intervenções das diversas entidades envolvidas em situações de condições meteorológicas adversas no âmbito do Plano Prévio de Integração para as Condições Meteorológicas adversas.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES GERAIS

1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS

1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS

1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
				Setembro	Determinação de ações de prevenção, à previsão e programação integrada das intervenções das diversas entidades envolvidas no dispositivo das Festas da Cidade no âmbito do Plano de Coordenação do evento.
				Setembro	Determinação de ações de prevenção, à previsão e programação integrada das intervenções das diversas entidades envolvidas no dispositivo na Corrida do Aqueduto no âmbito do Plano de Coordenação do evento.
				Setembro	Determinação de ações de prevenção, à previsão e programação integrada das intervenções das diversas entidades envolvidas no dispositivo na Corrida do São Silvestre no âmbito de coordenação do evento.
					Dominios da Informação, formação e sensibilização
				Jan. - Jul.	Programa para a redução do risco de desastre: Realização de 177 sessões de sensibilização (90 minutos cada) - 8 escolas abrangidas - 8960 alunos envolvidos
				Abr. - Jun.	Continuação do desenvolvimento da Iniciativa "Prevenir para Proteger": Apresentação das fichas pedagógicas a 4 escolas do 1º ciclo; Exibição de meios audiovisuais e pequena palestra sobre medidas de autoproteção.
				Junho	Amadora Educa: Exibição de meios audiovisuais e pequena palestra sobre medidas de autoproteção.
				Jan. - Dez.	Previsão, aviso e alerta: Emissão de mais de 100 comunicados técnico-operacionais com a previsão meteorológica, avisos meteorológicos, alertas de proteção civil e qualidade do ar; Disponibilização de toda a informação on-line (site e facebook).
				Mai. - Jun.	Sensibilização ondas de calor: Sensibilização da comunidade, através de ações em diversos pontos do Município, para os perigos do calor, em colaboração com a Autoridade Local de Saúde.
				Jan. - Dez.	Parcerias Projeto SCORECARD desenvolvido em parceria com UNISDR, ANPC, e IBM/AECOM - Implementação de um sistema de indicadores para medição da resiliência à escala municipal (financiamento europeu).
				≥z.	Projeto FLORES desenvolvido em parceria com SIGMA, Oxford University, REMAN, UNL-FCSH Destina-se a eleger uma plataforma de conhecimento sustentável para a utilização por parte das entidades interessadas em lidar com a Análise Custo-Benefício (CBA) relativas às medidas de prevenção de inundações, em diferentes contextos ambientais e sócio económicos da UE.
0401	I	408	Aquisição de equipamento básico	≥z.	Ação concretizada (100% de execução física).
0402	I	410	Aquisição de equipamento administrativo	Jan. - Dez.	Aquisição 150 cones de sinalização; Aquisição de 360 verginhas de aço Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES GERAIS

1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS

1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS

1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0408	A	20	Desenvolvimento de ações no âmbito do "Clube de Proteção Civil"	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de 100 kits de emergência. Aquisição de tela gigante para jogo "Prevenir para Proteger"
04			Aquisição de materiais diversos		
0405	A	77	Aquisição de materiais diversos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
0406	A	37	Implementação de indicadores de risco - Projeto USCORE	Abril	Ação concretizada (100% de execução física). Participação num workshop em Manchester.
0407	A	28	Sistema SMS aviso e alerta da Proteção Civil	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
01			Apoio financeiro aos BVA Bombeiros Voluntários da Amadora		
0102	A	36	Apoio financeiro para aquisição de equipamentos operacionais de proteção civil		Ação concretizada
0103	A	48	Apoio financeiro a operacionalização do plano de sustentabilidade		Ação concretizada
07			Videovigilância		
0701	I	11	Aquisição e instalação de equipamento e execução da infraestrutura de fibra optica	Jul. - Dez.	Ação em curso (80% de execução física). Proc. 27/2015 - Videovigilância - execução da infraestrutura de fibra optica (em execução). 21 de julho Consignação dos trabalhos Prestação de Serviços de Fiscalização da Empreitada "27/2015 - Videovigilância- execução da infraestrutura de fibra optica (em execução). 22 de julho Consignação dos trabalhos
07			Videovigilância		
0703	A	34	Elaboração de estudo prévio e aquisição de serviços de consultadoria	Jan. - Dez.	Ação em fase de conclusão (95% de execução física). Elaboração de Projecto de execução do Sistema de Videovigilância Urbana do Concelho da Amadora. (em execução)
0705	A	31	Participação do Fórum Europeu de Segurança Urbana		Ação concretizada (100% de execução física). O Fórum Europeu de Segurança Urbana é uma Associação de cerca de 250 autoridades locais e regionais que partilham e comparam as suas experiências e conhecimentos, contribuindo para o estabelecimento de políticas de prevenção da criminalidade. Pagamento de quota.
0706	A	46	Videovigilância acompanhamento de obra no âmbito do protocolo da REN	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES GERAIS

1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS

1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS

1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/AÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
08			XI Conferência "Dia internacional para a redução de desastres naturais"		Conclusão dos serviços de acompanhamento / fiscalização dos trabalhos de implantação de fibra óptica no Concelho da Amadora
0801	A	22	Organização e realização	13 de Outubro	Ação concretizada (100% de execução física). Organização da XI Conferência " Dia Internacional para a redução de desastres naturais" - Temática O papel das comunidades na redução de risco de desastre - Auditório Recreios da Amadora
09			Amadora Resiliente		
0901	A	7	Organização e Realização de Campanha de Sensibilização e Informação	Jan. - Fev.	Ação concretizada (100% de execução física). Publicações: Programa de Informação e Sensibilização para a Redução do Risco de Desastre; Relatório de Avaliação Amadora Resiliente. Concepção e impressão de 5,000 exemplares de jogo de tabuleiro "Prevenir para Proteger"
10			Projeto "FLOODS" Custo Benefício na Prevenção de Inundações		
1001	A	6	Participação na Plataforma de Trabalho	Fev. - Mar. Março Maio	Ação concretizada (100% de execução física). Pagamento de viagem e estadias no âmbito do projecto "FLOODS": workshop na Grécia workshop em Oxford
11			Uma Ambulância para os Bombeiros/Orçamento Participativo 2016		
1101	A	15	Apoio Financeiro à aquisição	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

CF

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

ENSINO NÃO SUPERIOR

2.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
01			Centros de Infância Municipais		
0101			Gestão		
010101	I	1	Gestão	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Fornecimento e montagem de ventilador de extração de ar para Creche da Atalaia e aquisição de cadeiras com 22 cm de altura em madeira com braços
010102	A	1	Gestão	Jan. - Dez.	Ação em curso (50% de execução física). Ação de carácter contínuo no âmbito dos 3 centros de infância (Atalaia, ÁdaBeja e Creche A Romã (creche dos filhos dos funcionários autárquicos), no que se refere ao funcionamento geral e à coordenação técnico pedagógica. Inscrições para novas admissões. Número de utentes por creche: Atalaia 80 utentes; ÁdaBeja 41; A Romã 36 crianças.
				Abril e Maio	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão do processo de aquisição de palamenta e equipamento de cozinha: talheres, pratos, panela de pressão, varinha, tabuleiro self service e tabuleiros de inox
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de artigos para oferta, livros para presentes de Natal aos utentes das creches municipais e balões para crianças participantes na festa de final de ano das creches.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de diversos materiais didáticos: colas, cartolinas e tintas
				Jan. - Dez.	Ação em curso (50% de execução física). Processo de aquisição de outros bens: Cadeiras de repouso, cadeiras de suspensão, para adaptar à mesa de refeição, tapete vinil estampado, almofadas e mantas.
				17 de julho	Realização de espectáculo de animação musical, "A Luna e os Amiguinhos" contam histórias na festa das Creches de final do ano letivo das 3 creches municipais, com 150 participantes, nos Recreios da Amadora
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção de equipamentos AVAC (Aquecimento, Ventilação e Ar Condicionado) - Creche da Atalaia Manutenção de equipamentos AVAC (Aquecimento, Ventilação e Ar Condicionado) - Creche da Atalaia
				2 de maio	Consignação de trabalhos

my

mf

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

ENSINO NÃO SUPERIOR

2.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
010104	A	80	Apoio financeiro para creches de gestão IPSS	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Descentralização de verbas para: AFID, SCMA, CEBESA, ABCD e SFRAA.
010105	A	21	Remodelação e adaptação de instalações Boba	Jul.-Dez. 28 de julho 27 de outubro Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Consignação de trabalhos Recepção provisória do Proc. 15/2016 - Creche da Boba- Remodelação e adaptação de Instalações . Ação concretizada (100% de execução física). Inscrições para o Ano Letivo 2016/2017 no Departamento de Educação e Desenvolvimento Sociocultural (DEDS) e reuniões com os encarregados de educação, no âmbito da admissão de 15 novos utentes na creche "A Romã" , 12 crianças na creche A da Beja e 20 crianças na creche Atalaia. Realização da "Semana dedicada ao período natalício". Festas de Natal realizadas com pais e encarregados de educação, dinamizadas pelas equipas de trabalho e lanche convívio em cada uma das salas das creches:
02			Creche "A Romã"	14 de dezembro 20 de dezembro	Atalaia e Romã; Á da Beja.
0201	I	3	Aquisição de equipamento	Jan. - Dez.	Ação não concretizada.
0202	A	20	Aquisição de material didáctico	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de boneco empilhável em madeira, copos de empilhar, tijolo maleável com animais, tintas, marcadores, lápis de cera, lápis de cores, papel manteiga, papel de lustro, cartolinas e cola transparente.
0204	A	55	Funcionamento e desenvolvimento	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão do processo de reparação de frigorífico nas Creches de Atalaia e "A Romã".
05			Jardim de Infância Nº3 da Damaia (EX-JI da Damaia)	1 a 26 de agosto	Implementação do projeto "Apoiar Agosto" na creche "A Romã". Realização de inscrições/atendimentos no Departamento de Educação e Desenvolvimento Sociocultural (DEDS) a nível municipal, num total de 23 atendimentos e realização de reuniões com pais/trabalhadores autárquicos, no âmbito da admissão de novos utentes na Creche "A Romã" para o Ano Letivo 2016/2017, num total de 8 encarregados de educação.
0502	I	67	Execução de obras de Conservação e Beneficiação	12 de agosto	Ação concretizada (100% de execução física). Consignação de trabalhos

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

ENSINO NÃO SUPERIOR

2.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/AÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
06			Jardins de Infância da Rede Pública	27 de outubro	Conclusão dos trabalhos e recepção provisória do Proc. 34/2016 - Jardim de Infância nº 3 da Damaia (Ex JI da Damaia) - Execução de obras de conservação e beneficiação
0602	A	5	Apoio técnico e pedagógico		Ação não concretizada.
0605	A	49	Conservação e Beneficiação	Jan. - Dez.	Ação em curso (75% de execução física). Conclusão do processo de reparação de sistema de aquecimento central e AQS, reparação de estufa, de máquina de secar roupa e de electrobomba. Processo em curso para reparação de plataforma elevatória, sistema anti-intrusão, de deteção de incêndios e sistema de alarme. Contrato manutenção dos Sistemas de Aquecimento e Ventilação, manutenção de elevadores, assistência e manutenção técnica de plataforma elevatória e Manutenção do sistema de desenfumagem. Revisão de instalações de rede de gás e certificação Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção do sistema de desenfumagem e das cortinas pára-fumo e pára-chamas - Creche / JI Falagueira
				1 de maio	Consignação de trabalhos Manutenção Plataforma JI da Brandoa
				1 de janeiro	Consignação de trabalhos Manutenção Plataforma JI da Brandoa
				1 de abril	Consignação de trabalhos Manutenção elevador JI Cerrado da Bica
				janeiro	Consignação de trabalhos Manutenção elevador JI Cerrado da Bica
				3 de abril	Consignação de trabalhos
				1 de janeiro	Manutenção elevador EB1 José Ruy Consignação de trabalhos Manutenção elevador EB1 José Ruy

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

CS

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

ENSINO NÃO SUPERIOR

2.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/AÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
060707	A	53	Vestuário e Artigos Pessoais E.B. 1.º Ciclo n.º1 de Alfragide (ex Alfragide 1)	1 de abril	Consignação de trabalhos Ajuste directo para manutenção dos sistemas de aquecimento e ventilação em EB1/JI
070110	I	5	Realização de obras de beneficiação E. B 1./J.I. Brandoa (Ex - Brandoa 2)	1 de janeiro	Consignação de trabalhos Ajuste directo para manutenção dos sistemas de aquecimento e ventilação em EB1/JI
100212	I	19	Execução das obras de requalificação do edifício escolar e de criação de salas de pré-escolar e respectiva fiscalização E. B 1 Alice Leite (Ex - Brandoa 4)	1 de abril	Consignação de trabalhos Ação não concretizada.
120326	I	28	Execução de obras de beneficiação do edifício e dos arranjos exteriores E. B 1 Artur Martinho Simões (Ex - Mina 8)	Jul.-Out.	Ação concretizada (100% de execução física).
260430	I	20	Execução da obra de beneficiação E.B. 1/J.I. José Ruy (Ex-Reboleira 3)	8 de julho	Consignação de trabalhos
300233	I	56	Execução de obras de requalificação do edifício escolar e de criação de salas de pré-escolar e respectiva fiscalização Conservação e beneficiação do parque escolar municipal	4 de outubro	Conclusão dos trabalhos e recepção provisória do Proc. 07/2016 - E. B./J.I. Brandoa (ex Brandoa 2) - Execução de obras de requalificação do edifício escolar
3309	A	68	Conservação e beneficiação	Jan. - Abril	Ação concretizada (100% de execução física).
				28 de abril	Conclusão dos trabalhos e recepção provisória do Proc. 43/2015 - E. B. 1/J.I. José Ruy (ex Reboleira 3) e E. B. 1 Alice Leite (ex Brandoa 4) -Execução de obras de beneficiação e de arranjos exteriores
				- Abril	Ação não concretizada.
				e abril	Ação concretizada (100% de execução física).
					Conclusão dos trabalhos e recepção provisória do Proc. 43/2015 - E. B. 1/J.I. José Ruy (ex Reboleira 3) e E. B. 1 Alice Leite (ex Brandoa 4) - Execução de obras de beneficiação e de arranjos exteriores

my

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

CF

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

ENSINO NÃO SUPERIOR

2.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
			Jan. - Jun. 27 de junho	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão dos trabalhos e recepção provisória do Proc. 06/2014 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - electricidade	
			Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção de caldeiras ACV nas EB1/JI Santos Matos e Casal da Mira (em execução)	
			Jan. - Jul. 11 de janeiro	Ação concretizada (100% de execução física). Consignação de trabalhos	
			15 de julho	Conclusão dos trabalhos e recepção provisória do Proc. 44/2015 - "Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais / Parque Escolar Municipal - Limpeza e Conservação de Coberturas	
			Fev.-Nov. 23 de fevereiro	Ação concretizada (100% de execução física). Consignação de trabalhos	
			30 de novembro	Conclusão dos trabalhos e recepção provisória do Proc. 46/2015 - "Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais / Parque Escolar Municipal - Pinturas, impermeabilizações e outros trabalhos de construção civil (em execução)	
			Abril-Out. 19 de abril	Ação concretizada (100% de execução física). Consignação de trabalhos	
			21 de outubro	Conclusão dos trabalhos e recepção provisória do Proc. 03/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - rede de esgotos e de distribuição de água	
			Maio-Out. 10 de maio	Ação concretizada (100% de execução física). Consignação de trabalhos	
			21 de outubro	Conclusão dos trabalhos e recepção provisória do Proc. 04/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - electricidade	
			Nov. - Dez.	Ação iniciada (20% de execução física). Proc. 31/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - Obras diversas de impermeabilização e pintura (em execução)	
			ovembro	Conclusão de trabalhos Proc. 40/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - Carpintarias e pinturas (aguarda consignação)	
			outubro	Adjudicação	
			6 de dezembro	Celebração de contrato escrito	
			Nov. - Dez.	Ação iniciada (2,99% de execução física). Proc. 41/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - Drenagens (em execução)	

my

cmf

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016




FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

ENSINO NÃO SUPERIOR

2.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
				30 de novembro Nov. - Dez.	Consignação de trabalhos Ação em curso (40% de execução física). Proc. 42/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - Limpeza e conservação de coberturas (em execução)
				23 de novembro	Consignação de trabalhos Proc. 45/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - electricidade (aguarda consignação)
				19 de outubro	Adjudicação
				13 de dezembro Nov. - Dez.	Celebração de contrato escrito Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 62/2016 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Limpeza de Coberturas (em execução - aguarda vistoria para celebração de auto de recepção provisória)
				21 de novembro Jan. - Dez.	Consignação de trabalhos Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção de caldeiras ACV nas EB1/JI Santos Matos e Casal da Mira
				1 de janeiro	Consignação de trabalhos Ajuste directo para manutenção dos sistemas de aquecimento e ventilação em EB1/JI
				1 de janeiro Abril. - Dez.	Consignação de trabalhos Ação concretizada (100% de execução física). Ajuste directo para manutenção dos sistemas de aquecimento e ventilação em EB1/JI
				1 de abril Jan. - Dez.	Consignação de trabalhos Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de Manutenção do elevador da EB1 José Garcês
				janeiro	Consignação de trabalhos Contrato de Manutenção do elevador da EB1 José Garcês
				3 de abril	Consignação de trabalhos Manutenção plataforma EB1/JI Venteira
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção elevador EB1 Boba
				1 de janeiro	Consignação de trabalhos Manutenção elevador EB1 Boba








RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

CF

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

ENSINO NÃO SUPERIOR

2.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
				1 de abril	Consignação de trabalhos
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção elevador EB1 Mina
				1 de janeiro	Consignação de trabalhos
					Manutenção elevador EB1 Mina
				1 de abril	Consignação de trabalhos
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção plataforma EB1 Orlando Gonçalves
				1 de outubro	Consignação de trabalhos
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato manutenção elevador EB1 Padre Himalaia
				1 de janeiro	Consignação de trabalhos
					Contrato manutenção elevador EB1 Padre Himalaia
				1 de abril	Consignação de trabalhos
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato manutenção elevador EB1 Sacadura Cabral
				1 de janeiro	Consignação de trabalhos
					Contrato manutenção elevador EB1 Sacadura Cabral
				1 de abril	Consignação de trabalhos
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção elevador EB1 Falagueira
				janeiro	Consignação de trabalhos
					Manutenção elevador EB1 Falagueira
				1 de abril	Consignação de trabalhos
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção elevador EB1 Casal da Mira
				1 de janeiro	Consignação de trabalhos
					Manutenção elevador EB1 Casal da Mira
				1 de abril	Consignação de trabalhos
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

my

cmf

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016




FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

ENSINO NÃO SUPERIOR

2.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
3315	I	68	Execução de obras de beneficiação de arranjos exteriores na EB1/JI Alice Vieira	1 de janeiro 1 de abril Jan. - Dez. 1 de janeiro 1 de abril Jan. - Dez. 1 de janeiro Out. - Nov.	Manutenção elevador EB1 Vasco Martins Rebolo Consignação de trabalhos Manutenção elevador EB1 Vasco Martins Rebolo Consignação de trabalhos Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção, recepção de alarmes, intervenção de piquete apoio técnico, em estabelecimentos de ensino Consignação de trabalhos Manutenção, recepção de alarmes, intervenção de piquete apoio técnico, em estabelecimentos de ensino Consignação de trabalhos Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção de caldeiras ROCA várias escolas e serviços municipais Consignação de trabalhos Ação em curso (70% de execução física). Proc. 31/2016 - Execução de obras de beneficiação de arranjos exteriores na EB1 / JI Alice Vieira (em execução)
3316	I	69	Identificação Institucional Escolar	31 de outubro	Consignação de trabalhos Ação não concretizada.









RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

ENSINO NÃO SUPERIOR

2.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/AÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
34			Escola das Profissões		
3403	A	40	Apoio financeiro no âmbito do Contrato-Programa	Jan. - Dez.	Ação concretizada.
3404	I	46	Aquisição de capital social		Ação não concretizada.
3405	A	43	Equilíbrio dos resultados	Jan. - Dez.	Ação concretizada.
46			E.B. 1 / J.I. / Creche Atalaia		
4601	I	7	Elaboração do projecto e execução da obra	Jan. - Dez.	Ação em curso. E.B.1 / J.I. Atalaia (em fase de resolução)
47			E.B. 1 / J.I. Terra dos Arcos		
4703	A	33	Execução de obras de beneficiação do edifício e arranjos exteriores	Jan. - Abril 27 de abril	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão dos trabalhos e recepção provisória do Proc. 42/2015 - E.B./J.I. Águas Livres (ex-Damaia 2) e E.B.1 / J.I. Terras dos Arcos - Execução de obras de beneficiação e arranjos exteriores
48			E.B. 1 Venteira 1		
4801	I	10	Elaboração e execução da obra de criação de 3 salas de J. I.		Ação não concretizada.
51			E.B./J.I. Águas Livres (ex-Damaia 2)		
5102	I	16	Execução da obra de arranjos exteriores	Jan. - Dez. 27 de abril	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão dos trabalhos e recepção provisória do Proc. 42/2015 - E.B./J.I. Águas Livres (ex-Damaia 2) e E.B.1 / J.I. Terras dos Arcos - Execução de obras de beneficiação e arranjos exteriores
53			Escolas Básicas 2+3		
5302	A	27	Apoio financeiro à manutenção e apetrechamento		Ação não concretizada.
5303	A	28	Apoio financeiro à gestão	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Implementação do Sistema de cartões de aluno para aquisição e marcação de refeições escolares. Descentralização de verbas para aquisição de hardware para o Agrupamento Cardoso Lopes e software para o Agrupamento da Damaia.
5308	A	37	Avaliação do Estado das Infraestruturas Escolares	- Dez.	Ação em curso (25% de execução executiva). Atualização do estudo efetuado aos edifícios escolares e realização de novo estudo nas escolas a transferir do Município (Escola Secundária da Amadora e Escola Secundária Fernando Namora), no âmbito do Contrato Interadministrativo e no cumprimento do estipulado na Cláusula 16ª.
66			E.B. 1 / JI Cova da Moura		
6601	I	14	Elaboração de projeto e execução de obras de adaptação	7 de abril 7 de maio	Ação em fase de conclusão (90% de execução física). Proc. 25/2015 - E.B. / J.I. Cova da Moura - execução de obras de adaptação (em execução - aguarda elaboração de auto de recepção provisória) Consignação de trabalhos

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016




FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

ENSINO NÃO SUPERIOR

2.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
6901	I	6	Realização de obras de beneficiação e ampliação da cozinha		Ação não concretizada.
71			EB1 Padre Himalaia		
7101	I	4	Execução de Obras de Conservação e Beneficiação	Agost.-Out. 24 de outubro 10 de agosto	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão dos trabalhos e recepção provisória do Proc. 14/2016 - E.B. 1 Padre Himalaia - Execução de obras de conservação e beneficiação Consignação de trabalhos
72			EB1 Maria Irene Lopes Azevedo		
7201	I	5	Execução de Obras de Conservação e Beneficiação	Agost.-Nov. 2 de novembro 16 de agosto	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão dos trabalhos e recepção provisória do Proc. 12/2016 - E.B. 1 Maria Irene Lopes Azevedo - Execução de obras de conservação e beneficiação Consignação de trabalhos
73			EB1 Gago Coutinho		
7301	I	6	Execução de Obras de Conservação e Beneficiação	Agost.-Nov. 2 de novembro 17 de agosto	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão dos trabalhos e recepção provisória do Proc. 11/2016 - E.B. 1 Gago Coutinho - Execução de obras de conservação e beneficiação Consignação de trabalhos









RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
01			Pavilhões Gimnodesportivos nas Escolas Secundárias		
0101	I	61	Comparticipação na construção de outros pavilhões (E.S.Seomara da Costa Primo/E.B. 2+3 D.Francisco Manuel de Melo, Escola Secundária Da Falagueira e Pedro D'Orey)		Ação não concretizada.
0102	I	12	Pavilhão da E.B. 2+3 Almeida Garret	Jan. - Dez.	Ação em curso (50% de execução física). Elaboração de projecto do Polidesportivo da Escola Almeida Garrett (em execução) Revisão do projecto do Pavilhão da E. B. 2+3 Almeida Garrett (em execução)
03			Apoio Gestão das Escolas Básicas		
0301	I	45	Aquisição de equipamento básico e mobiliário escolar	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de mobiliário escolar para 20 estabelecimentos de ensino: EB1 MILA; EB1/JI Orlando Gonçalves; EB1/JI Alto do Moinho; EB1/JI Quinta Grande; EB1/JI Alfragide; EB1/JI José Ruy; EB1 Mina; EB1/JI Aprígio Gomes; EB1 Padre Himalaia; EB1/JI Brandoa; JI da Brandoa; EB1/JI A- da Beja; EB1/JI José Garcês; EB1 Artur Bual; JI da Falagueira; EB1 Artur Martinho Simões; EB1/JI V. Martins Rebolo; EB1/JI Terra dos Arcos; EB1/JI Manuel Heleno; EB1/JI Venteira para apetrechamento dos seguintes espaços: Salas de aula - armários mistos e quadros brancos de cerâmica. Bibliotecas - estantes duplas, estantes simples, estantes para revistas, mesas de leitura e sofás. Jardim de infância - mesas meia lua, mesas retangulares, armários baixos abertos e fechados. Refeitórios - Distribuição de mobiliário existente em armazém, para os seguintes estabelecimentos de ensino: JI da Brandoa; EB1/JI Venteira; EB1/JI José Ruy; EB1/JI Casal da Mira; EB1/JI Brandoa; EB1/JI Alfragide; EB1/JI José Garcês; EB1 Artur Bual; EB1/JI Orlando Gonçalves; EB1/JI Alto do Moinho; EB1/JI Moinho da Funcheira; EB1 Padre Himalaia (Polo da Damaia); EB1/JI Santos Mattos; EB1 Gago Coutinho; EB1/JI Aguas Livres; EB1/JI Venteira; EB1/JI Quinta Grande.
				Jan. - Dez.	Ação em curso (25% de execução física). Processo de aquisição de mobiliário escolar após estimativa de custos: armários fechados, quadros escolares, cadeiras estofadas, placards, mesas e cadeiras de alunos (JI), cavaletes de pintura, espelho, armário para livros, armários fechados e cadeiras de refeitório.
0302	A	13	Atribuição de subsídio para aquisição de equipamento	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de Termoacumulador 50L para a EB1/JI José Garcês.
0303	A	14	Apoio à manutenção de equipamento e consumíveis	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Descentralização de subsídio, para os estabelecimentos de ensino Pré-Escolar e 1º Ciclo, no início do ano letivo, com o objetivo de colmatar as necessidades do seu regular funcionamento.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0304	A	72	Aquisição de material didáctico	Jan. - Dez.	<p>Descentralização de subsídio, para os estabelecimentos de ensino Pré-Escolar e 1º Ciclo, no início do Ano Letivo, com o objetivo de colmatar as necessidades do seu regular funcionamento, nomeadamente manutenção de fax's, fotocopiadoras.</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Aquisição de 7 kits didáticos para as ações de formação em suporte básico de vida para leigos, dinamizadas nas escolas do município do ensino básico e secundário, para aprendizagem contínua dos alunos em contexto escolar.</p> <p>Ações dinamizadas pelo grupo de trabalho em Emergência Pediátrica do Hospital Prof. Dr. Fernando Fonseca EPE, constituído por pediatras e enfermeiros dos Cuidados Intensivos Pediátricos, urgência pediátrica e enfermaria de pediatria.</p> <p>Realização de 6 ações de formação:</p> <p>19 de janeiro EB2,3 + Sec. Dr. Azevedo Neves, com 16 alunos;</p> <p>26 de janeiro Escola Sec. Seomara da Costa Primo, com 23 alunos</p> <p>16 de fevereiro Escola Sec. Seomara da Costa Primo, com 26 alunos;</p> <p>8 de março EB 2,3 + Sec. Mães D'Água, com 20 alunos</p> <p>23 de fevereiro Escola Secundária da Amadora , com 24 alunos e 26 de abril, com 25 alunos.</p>
0305	A	45	Auditoria / Inspeção de equipamentos	Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Revisão de instalações de rede de gás e certificação.</p>
0306	I	58	Aquisição de equipamento diverso		Ação não concretizada.
0311	A	34	Apoio financeiro à conservação do parque escolar	Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Monitorização de Protocolos celebrados entre o Município e os Agrupamentos de Escolas do Concelho (Almeida Garrett, Azevedo Neves, José Cardoso Pires, Damaia, Amadora Oeste, Cardoso Lopes, Miguel Torga, D. João V, Alfoanelos, Pioneiros da Aviação Portuguesa, Mães D'Água e Fernando Namora), para a manutenção e reparação das instalações e dos equipamentos escolares dos Jardins de Infância e das Escolas Básicas do 1º Ciclo.</p>
0312	A	57	Aquisição de serviços de limpeza	-	Ação não concretizada.
0313	A	39	Unidades Especializadas de Apoio ao Funcionamento	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
				20 de maio	<p>Parecer positivo da CMA para implementação de 2 novas Unidades de Apoio à Inclusão no ano letivo 2016/17, envio de informação às direções de Agrupamentos de Escolas e homologação pela DGEstE das:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Unidades de Apoio Especializado em Multideficiência de 1º ciclo na EB1/JI Brito Pais, - Agrupamento José Cardoso Pires; 2ª sala de UEE de 2º/3º ciclo - Secundário na Escola sede do Agrupamento Dr. Azevedo Neves <p>No concelho da Amadora existem 11 Unidades de Apoio à Inclusão:</p> <ul style="list-style-type: none"> -5 Unidades de Apoio Especializado em Multideficiência e Surdo-cegueira Congénita/UAM de 1º ciclo nas EB1/JI José Garcês, EB1/JI Brito Pais, EB1/JI Águas Livres, e de 2º e 3º ciclos nas EB2,3 José Cardoso Pires e Pedro D'Orey da Cunha - 6 Unidades de Ensino Estruturado para alunos com Perturbações do Espectro do Autismo/UEE de 1º ciclo nas EB1/JI Santos Mattos, EB1/JI José Ruy, EB1/JI Condes da Lousã, e de 2º e 3º ciclos na EB2,3 de Alfornelos, - 2 salas de 2º/3º e secundário na EB2,3/Sec. Dr. Azevedo Neves. <p>Acompanhamento da implementação das novas Unidades.</p> <p>Integração e/ou transferência de alunos para as unidades existentes no concelho e articulação com Encarregados de Educação, docentes de educação especial, elementos das Direções e diversas Entidades.</p> <p>Atualização dos dados de caracterização das Unidades de Apoio à Inclusão remetidos pelos Agrupamentos: número crianças integradas, funcionamento, atividades, necessidades, problemáticas/dificuldades existentes.</p> <p>Atualização dos dados relativos a crianças com Necessidades Educativas Especiais de carácter permanente nas áreas da Multideficiência e Perturbações do Espectro do Autismo, do ensino pré-escolar ao ensino secundário, para apuramento de necessidade de integração.</p> <p>Reuniões com elementos da Direção e/ou Equipa de Ensino Especial dos Agrupamentos para discussão de casos e elaboração de plano de integração das crianças com NEE nas áreas da Multideficiência e Espectro do Autismo com necessidade de integração para o ano letivo 2016/2017, para além das sinalizadas pela Equipa Local de Intervenção Precoce da Amadora.</p> <p>Organização do III Torneio Boccia Inclusivo, em parceria com o Gabinete de Desporto, integrado nos Jogos Juvenis Escolares, no Pavilhão Desportivo da EB2,3 de Alfornelos.</p> <p>Participaram alunos, docentes e assistentes operacionais das Unidades de Apoio à Inclusão do concelho e alunos das respetivas turmas para formação de equipas mistas.</p>



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
					Articulação com as Entidades: ACES Amadora/Centro de Saúde da Damaia, Centro de Reabilitação de Paralisia Cerebral e Hospital Fernando Fonseca, para elaboração de proposta de formação para Assistentes Operacionais alargado à participação dos docentes e outros profissionais dos Agrupamentos com Unidades de Apoio à Multideficiência.
0314	A	26	Aquisição de outros bens	-	Ação não concretizada.
0315	A	27	Conservação de bens	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão do processo de reparação de caldeira a gás no Pav. José Torres/EB1 Águas Livres. Reparação e manutenção das estruturas de mupis afetos às escolas.
0316	A	38	Central de matrículas	-	Ação não concretizada.
0317	I	34	Central de matrículas	-	Ação não concretizada.
0319	I	34	Aquisição de equipamento	-	Ação não concretizada.
0320	I	57	Aquisição de equipamento de segurança	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de Sistema de deteção de intrusão.
0321	I	59	Sistema Informático de Gestão da Rede Escolar	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de software de gestão de matrículas, INOVAR+
0322	A	21	Sistema Informático de Gestão da Rede Escolar	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de licença de alojamento, para o software de gestão de matrículas, no servidor INOVAR+
04			Ação Social Escolar		
0401	A	15	Atribuição de subsídio para livros e material escolar	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Atribuição de subsídio para aquisição de material escolar (crianças do 1º ciclo e pré-escolar): num total de 4212 alunos, sendo 3 203 alunos do 1º ciclo e 1009 alunos de pré-escolar. No universo de 7.631 alunos, de acordo com dados do BIMEC, 55,2% são alunos subsidiados.
0402	A	16	Organização e manutenção das cantinas escolares e sistemas alimentares	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

F. Santos

F. Santos

R

C



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
					<p>Organização, monitorização e avaliação das cantinas escolares.</p> <p>Planeamento e realização de reuniões de trabalho com os 12 agrupamentos de escolas e estabelecimentos de educação e ensino no 1º e 2º periodos e no final do ano letivo de 2015/2016.</p> <p>Realizada reuniões preparatórias para o ano letivo 2016/2017.</p> <p>Realizadas visitas:</p> <ul style="list-style-type: none"> -de verificação de anomalias de equipamentos de cozinha; -com o departamento de qualidade da empresa adjudicatária. -para verificação do estado de higienização e conservação dos equipamentos e instalações, a todas as escolas (4 visitas a cada escola); <p>Três reuniões com cada um dos agrupamentos e uma reunião individual com cada estabelecimento de ensino no âmbito dos refeitórios escolares.</p> <p>Aplicação da checklist nas visitas a todos os refeitórios escolares;</p> <p>Realização de auditorias da qualidade dos produtos e confeção de ementas por empresa da especialidade contratada pela concessionária.</p> <p>Fornecimento de 1.102.910 almoços. Número de almoços servidos: escalão A - 471.879, escalão B - 178.817 e escalão C - 451.894 e 320 refeições de adulto. Considerando 180 dias letivos corresponde a uma média de 6.127 refeições p/dia. Fornecimento de 629.267 lanches: escalão A - 431.818; escalão B -76.789; escalão C - 120.636 e 24 lanches de adulto, uma média de 3.496 lanches diários.</p>

R

MA

19.

my

mmf

[Signature]

[Signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
					<p>Reparação de diverso equipamento de cozinha: 2 Arcas Congelação e arca de refrigeração na EB1/JI Aprígio Gomes;</p> <p>Basculante, frigorífico de congelação, esquentador e hotte na EB1/JI José Ruy;</p> <p>Máquina de lavar loiça, máquina de descascar batatas, carro de transporte de comida e 2 frigoríficos de conservação na EB1/JI Sacadura Cabral;</p> <p>Carro de transporte de comida na EB1/JI Raquel Gameiro;</p> <p>Máquina de lavar loiça, frigorífico da linha self, marmita e basculante na EB1/JI José Garcês;</p> <p>Banho Maria, máquina de lavar loiça, basculante (de confeção de alimentos) e 2 frigoríficos de congelação na EB1/JI Brandoa;</p> <p>Esquentador, banho-maria e fogão na EB1/JI Artur Martinho Simões;</p> <p>2 Frigoríficos de refrigeração, marmita e esquentador na EB1/JI Mina;</p> <p>Frigorífico da linha de self, frigorífico de congelação, esquentador e linha de self na EB1/JI Moinhos da Funcheira; Máquina de lavar loiça, frigorífico de congelação e banho maria na EB1/JI Orlando Gonçalves;</p> <p>Máquina de lavar roupa da Creche Municipal Á-da-Beja;</p> <p>Máquina de lavar loiça, basculante, frigorífico de congelação, hotte e monolume na EB1/JI Alice Vieira;</p> <p>Frigorífico de conservação e substituição das pegas na EB1 Ricardo Alberty;</p> <p>2 frigoríficos de congelação na EB1 Padre Himalaia;</p> <p>Termoacumulador e máquina registadora na EB1/JI Alice Leite;</p> <p>Monolume e máquina de lavar loiça na EB1 Artur Bual;</p> <p>Máquina de secar roupa e manutenção de aparelho de ar condicionado na Creche da Atalaia;</p> <p>Frigorífico de congelação na EB1/JI Águas Livres;</p> <p>Frigorífico de congelação EB1/JI Venteira;</p> <p>Máquina de lavar loiça no JI S. Brás;</p> <p>Frigorífico de congelação na EB1/JI Cova da Moura;</p> <p>Máquina de lavar loiça na EB1/JI Vasco Martins Reboló;</p> <p>Máquina de lavar loiça no JI Cerrado da Bica</p> <p>Prestação de serviços de análise microbiológicas e auditorias aos Refeitórios Escolares (auditoria, análise à refeição, esfregaços e apoio técnico)</p> <p>Prestação de serviços na área da nutrição para elaboração de proposta de ementas e ajuda técnica no Caderno de Encargos do Concurso Público Internacional para fornecimento de refeições escolares a alunos de JI e de 1º ciclo, para o ano letivo 2016/17.</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0403	A	17	Atribuição de subsídio de transporte escolar	23 de maio a 5 de dezembro	Prestação de serviços - Sessões "Oficina dos Alimentos Incríveis" que decorreram nas 30 escolas de 1º ciclo da rede pública do Concelho da Amadora para alunos de 4º ano. Abrangeu 1.365 alunos em 35 sessões. No âmbito do projeto de promoção de hábitos de uma alimentação saudável, realização de visitas a todos os refeitórios escolares para correção de inconformidades alimentares e elaboração de regulamento para refeitórios escolares.
0406	A	46	Pipas-projecto de intervenção para uma alimentação saudável	-	Ação concretizada (100% de execução física). Receção e análise de 543 candidaturas e atribuição de 509 auxílios económicos/passes escolares a alunos dos 1º, 2º e 3º ciclos (ano letivo 2016/2017).
0407	I	3	Aquisição de equipamento	-	Ação não concretizada.
0408	A	40	Apoio à dinamização de iniciativas educativas	-	Ação não concretizada.
0409	A	49	Férias em ação	-	Ação não concretizada.
0410	I	49	Aquisição de equipamento de cozinha para EB/JI	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física) Aquisição de máquina de lavar loiça para EB1/JI Manuel Heleno, basculante a gás para EB1/JI José Ruy e varinha/trituradora para refeitórios das EB1/JI
0411	A	33	Aquisição de Manuais Escolares	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física) Aquisição de 16.354 manuais escolares para os alunos de 2º, 3º e 4º ano da rede pública.
0412	A	53	Artigos de Oferta para Kit-manuais Escolares	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física) Aquisição de saco/mochila com impressão a 1 cor para oferta a alunos dos 2º, 3º e 4º ano para distribuição dos manuais escolares
0413	A	60	Kit Manuais Escolares	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física) Aquisição de serviços de Handling para distribuição dos manuais escolares por anos de escolaridade a alunos do 1º ciclo nas 30 escolas da rede pública.
05			Projectos Sócio-Educativos		
0501	A	18	Programa Municipal de apoio aos projectos	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Receção e análise dos relatórios de avaliação e financeiros, referentes às candidaturas do Ano Letivo 2015-16 e elaboração de proposta de descentralização da 2ª tranche relativa ao Eixo II.



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0503	A	35	Organização e apoio às visitas de estudo	1 a 10 de Novembro	<p>Receção de 21 Candidaturas para o ano letivo 2016-2017</p> <p>Eixo I - Plano Anual de atividades: conjunto de atividades que as escolas/agrupamentos se propõem realizar durante cada ano letivo;</p> <p>Eixo II - Qualidade e Excelência: distinção da qualidade e excelência dos projetos de escola que projetem e desenvolvam experiências concretas que permitam a otimização da aprendizagem dos alunos;</p> <p>Eixo III - Projeto de Representação: apoio a atividades educativas que resultem do reconhecimento da excelência do projeto e da entidade escolar que possam contribuir para a promoção do município.</p> <p>Análise das candidaturas apresentadas;</p> <p>Elaboração de proposta de descentralização de verbas, considerando a análise efetuada, e a percentagem a descentralizar (Eixo I: 20%; Eixo II: 75% e Eixo III: 100%).</p> <p>Foram apoiadas 12 candidaturas ao Eixo I, 3 candidaturas do Eixo II e 3 candidaturas do Eixo III.</p> <p>Ação concretizada no âmbito do protocolo celebrado com as Juntas de Freguesia foi deliberado para o ano letivo 2015/2016 a aquisição dos serviços de transporte complementando o apoio da autarquia na realização das visitas de estudo.</p> <p>No ano letivo 2015/2016 foram realizadas um total de 388 visitas pelos autocarros das Juntas de Freguesia.</p> <p>As visitas abrangeram cerca de 350 turmas de alunos do 1º Ciclo do Ensino Básico e Jardins de Infância da Rede Pública.</p>
0504	A	36	Amadora Educa - Organização da Mostra de Projectos Pedagógicos	Jan. - Jun.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Realização de exposição dos projetos pedagógicos dos Agrupamentos de Escolas do município; animações diversas, no Parque - Ilha Mágica do Lido, envolvendo a totalidade dos estabelecimentos de ensino público, entre outras entidades como a PSP, CVP, ACES, GUSTAVE EIFFEL, CPCJ e BVA. A iniciativa foi visitada por cerca de 10.000 visitantes.</p> <p>Entrega de prémios do 3º concurso promovido pelo ACES - Agrupamentos de Centros de Saúde "Tira a mão da tua xuxa" .</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0506	A	39	Mostra de Teatro e Apoio aos Grupos de Teatro nas Escolas	Jan. - Dez.	<p>Aquisição de serviço de piquete de apoio médico prestado pela Cruz Vermelha, policiamento, diversas atividades de animação, montagem e animação de estruturas insufláveis, triptico, autocolantes A6, aluguer de autocarros, stands, equipamento de som e palco.</p> <p><u>Animação permanente</u>: Insufláveis e outros praticáveis; Mostra de Projetos Pedagógicos das escolas; demonstração de cinotécnica - PSP; Expressão Plástica; sessão de colour fun fest; Pinturas Faciais; Demonstração de Judo - pelo Instituto de Judo; Jogos tradicionais; Aluguer de cabine de fotos e de Dynamicboats .</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Realização de reunião com os professores responsáveis pela XVII Mostra, para planeamento e calendarização da atividade, gestão dos horários dos autocarros, cenários e logística;</p> <p>Articulação com os serviços da CMA (GIRP, DGRBM, DIC).</p> <p>3 de maio Inauguração da XVII Mostra de Teatro. Participaram 23 grupos de Teatro de Escolas do Ensino Público, 1 IPSS, num total aproximado de 592</p> <p>4 de maio a 4 de junho A apresentação pública das peças decorreu no auditório dos Recreios da Amadora, assistiram 3.501 espetadores.</p> <p>Análise dos relatórios de execução da atividade relativos ao ano 2015/2016 e descentralização da verba referente ao ano letivo 2016/2017. A Mostra acolheu a peça de um grupo de teatro sénior da Associação ASSORPIM, proporcionando um momento de convívio intergeracional.</p>
0511	A	55	Cidades Educadoras	Jan. - Dez.	<p>Execução de mupis e brochura.</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Pagamento de quota de 2016 à Associação Internacional das Cidades Educadoras.</p> <p>Participação no boletim da Rede Territorial Portuguesa com "Projeto Juntos a Ler - Clubes de Leitores" e com o artigo Amadora Município Educador;</p> <p>11 de maio Publicação de artigo "Amadora Cidade Educadora! Intercultural! Sustentável!", na revista Boletim Municipal.</p> <p>Participação na reunião da Assembleia Geral Ordinária Internacional das Cidades Educadoras, para aprovação da ata -com voto presencial, no Auditório da Fundação Montepio.</p> <p>O Município integrou três novos grupos de reflexão temáticos, da Rede Territorial Portuguesa das Cidades Educadoras:</p> <p>"Descentralização de competências" coordenado por Odemira;</p> <p>"Projeto Educativo Local" coordenado por Palmela</p> <p>"Experimental para Aprender" coordenado por Torres Vedras.</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0517	A	70	Arte na Escola	<p>23 de março e 11 de abril</p> <p>12 de abril</p> <p>4 e 5 de novembro</p> <p>30 de novembro</p> <p>7 de dezembro</p> <p>Jan. - De...</p> <p>20 de maio</p>	<p>Participação em reuniões de trabalho, para elaboração de proposta referente à transferência de competências.</p> <p>Preenchimento on-line pelos municípios de questionário para levantamento de questões para serem abordadas em reunião com o Sr. Ministro Adjunto da Educação;</p> <p>Participação no encontro da Rede, em Santarém.</p> <p>Envio de video divulgativo sobre a Cidade, para integrar o stand da RTPCE no XIV Congresso Internacional da Associação Internacional das Cidades Educadoras, em Rosário na Argentina;</p> <p>Eleição do Município representante da Rede Territorial Portuguesa das Cidades Educadora no Comité Executivo da Associação Internacional das Cidades Educadoras.</p> <p>Participação na Conferência da Rede Territorial Portuguesa das Cidades Educadora, subordinada ao tema "Os municípios, as escolas e as políticas educativas".</p> <p>Análise e debate segundo a questão da(s) autonomia(s)", proferida pelo Prof. Doutor João Pinhal, eleição da comissão de coordenação da Rede para o biénio 2017/2018, com voto presencia, em Ponta Delgada.</p> <p>Comemoração do dia Internacional da Cidade Educadora, com a realização de encontro, no âmbito da educação de adultos (organizado pelo CQEP da Amadora).</p> <p>Ações em estabelecimentos de ensino do 1º ciclo da rede pública na área das bibliotecas escolares, do desporto e das tecnologias e envio de mensagem da Sra Presidente para a Associação Internacional das Cidades Educadoras.</p> <p>Aprovação de manifesto em reunião ordinária de Câmara, para renovação do compromisso com os princípios estabelecidos na Carta das Cidades Educadoras</p> <p>Distribuição de 50 exemplares do Boletim da Rede "Ser Cidade Educadora" onde a Câmara participou com o artigo "Amadora Município Educador"</p> <p>Participação no dossiê digital "Ser Cidade Educadora" com o Projeto "Reabilitação Urbana", com exemplos de boas práticas;</p> <p>Divulgação do Dia internacional das Cidade Educadoras no facebook e Portal da Educação</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Definição do local para a realização da Exposição;</p> <p>Realização de reuniões com os professores;</p> <p>Articulação com os vários serviços da CMA;</p> <p>Inauguração da Exposição "Arte na Escola", nos Paços do Concelho, com a participação dos alunos, professores e diretores das 6 escolas secundárias participantes: Seomara da Costa Primo, Dr. Azevedo Neves, Escola Secundária da Amadora, D. João V e Fernando Namora, Mães D'Água;</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
06			Expressão Física-Motora no 1º Ciclo do Ensino Básico e Pré-Escolar	21 maio a 5 junho 7 de junho	A Exposição integrou áreas como gravura, design, pintura, azulejaria, fotografia, carpintaria, etc; Desmontagem da Exposição; Aquisição de 1000 exemplares de catálogos, dois Rollups e 250 etiquetas para identificação da exposição e dos trabalhos dos alunos.
0601	A	45	Aquisição de equipamento	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de Kit de material desportivo: arcos de ginástica, bolas de andebol, bolas de espuma, bolas de ginástica e delimitador cónico flexível, suporte de parede para cordas e arcos e carros de transporte para bolas
0613	A	58	Aquisição de trabalhos especializados	-	Ação não concretizada.
07			Actividades Pedagógicas e Efemérides		
0701	A	51	Dia Mundial da Criança	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Oferta de 9000 t-shirts com marca Amadora.
0703	A	53	Edições de materiais promocionais e de divulgação	-	Ação não concretizada.
0704	A	55	Finalistas 4º Ano	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Realização da IX Edição da Festa de Finalistas do 4º ano (das 9h00 às 13h00) no Pavilhão Desportivo da EB 2.3/Secundária Dr. Azevedo Neves. Participação dos 12 agrupamentos de escola do município, num total de cerca de 1.400 alunos e respetivas famílias. Distribuição de diploma, ivro de finalistas e lanche a cada aluno finalista. Aquisição de serviços de piquete para atividades de animação, aluguer de equipamento de som/speaker, balões decorativos. Acolhimento e avaliação dos alunos estagiários do Agrupamento de Escolas Fernando Namora que acompanharam a iniciativa; Entrega de 14 exemplares do livro de finalistas na Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos e de dois exemplares nas Bibliotecas Escolares, para consulta.
0705	A	67	Aquisição de materiais para oferta	-	Ação não concretizada.
0707	A	82	Apoio às Festas Escolares	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Apoio às tradicionais festas escolares de todos os agrupamentos do Concelho.
0708	A	26	Outras despesas correntes	Jan. - Dez.	Ação em curso (50% de execução física). Pagamento de direitos de autor e direitos conexos (licença de execução pública de musica gravada) para as atividades e efemérides.
0709	A	44	Desenvolvimento de ações diversas	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de telas

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0906	A	59	Desenvolvimento de acções de formação (Projecto Internet) e auxiliares de acção educativa	Jan. - Dez.	Produção gráfica e impressão de mupis; design, conceção e impressão de diplomas e aluguer de equipamento de som e imagem. Ação concretizada, no âmbito do protocolo estabelecido entre a CMA e o CFAECA.
				7 e 8 de setembro	Realização do 8º Seminário para os Assistentes Operacionais, subordinado ao tema "Ser Melhor", em parceria com o CFAECA, o Serviço de Proteção Civil Municipal e o Serviço de Refeitórios e Bares Municipais, com a participação total de 500 participantes, na EB 2/3 Cardoso Lopes.
				21 e 22 de dezembro	Realização do 6º Seminário para os Assistentes Técnicos, subordinado ao tema "Criar Valor Profissional e Organizacional", em parceria com o CFAECA, o Serviço de Proteção Civil Municipal e o Serviço de Refeitórios e Bares Municipais, com a presença de 80 participantes, no Agrupamento de Escolas D. João V;
0910	A	44	A Excelência na Escola	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Distinção dos melhores alunos do 12º ano de escolaridade das escolas públicas do município, num total de 6 alunos, com a oferta de um computador portátil.
				29 set.	Esta homenagem integra-se na iniciativa da Abertura do Ano Letivo/Receção à Comunidade Educativa, que decorreu no Pavilhão Desportivo do Agrupamento de Escolas Cardoso Lopes, e que contou com o apoio do SIMAS na oferta dos computadores atribuídos aos alunos.
					Acompanhamento e monitorização da execução dos projetos de judo desenvolvidos em parceria com a Escola de Judo Nuno Delgado "Formar campeões para a vida" e a Associação Instituto do Judo "Projeto Futuro" nos Agrupamentos de Escolas Cardoso Lopes (EB1/JI Aprígio Gomes) e Damaia (EB1/JI Águas Livres), respetivamente.
					Monitorização das atividades de judo e ballet em horário não letivo na EB1/JI Aprígio Gomes.
				21 mai.	Gala de Graduação e 1º Torneio de Equipas, na comemoração do 10º aniversário da Escola de Judo Nuno Delgado, no Pavilhão Desportivo Escolar do Agrupamento Cardoso Lopes;
				31 mai.	Demonstrações da prática de judo na iniciativa AmadoraEduca, dinamizada pela Associação Instituto do Judo;
				1 e 9 jun.	Demonstração da prática de judo por parte de um grupo de alunos da EJND no âmbito das visitas do Primeiro-ministro e do Ministro da Educação à EB1/JI/Creche Aprígio Gomes e à EB 2,3 Miguel Torga.
				9 jun.	Participação na Festa de Passagem de Graduações do Instituto do Judo, do Núcleo da Venteira, no Clube Recreativo do Bairro de Janeiro

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0916	A	39	Informática na escola	27 jun. 25 a 30 jul. 10 dez. Jan. - Dez.	Demonstração conjunta da prática de judo por parte das Associações Escola de Judo Nuno Delgado e Instituto do Judo, nos Paços do Concelho, no âmbito da visita da filha do Mestre Kiyoshi Kobayashi. Foram envolvidos 9 alunos, 4 da EJND e 5 do e Instituto do Judo. Participação dos 8 alunos mais graduados da EB1/JI Águas Livres do Instituto do Judo, no estágio de Verão. Torneio de Natal, encontro organizado pela Associação Instituto do Judo, no Pavilhão Desportivo da Escola Secundária Seomara da Costa Primo, que envolveu a participação de outros clubes como a EJND e cerca de 425 atletas e respetivas famílias. Ação concretizada (100% de execução física).
0918	A	55	Orquestras Sinfónicas Juvenis da Amadora	Jan. - Dez.	Manutenção dos computadores e impressoras existentes e aquisição de consumíveis, relativas ao ano letivo 2015/2016. Ação concretizada (100% de execução física). Monitorização do funcionamento dos 3 núcleos da Orquestra Geração do ano letivo 2015/16 - 192 alunos. Recolha de dados para monitorização física. Acompanhamento das atividades da Orquestra Municipal Geração Amadora (OMGA) a funcionar nos Recreios da Amadora. Realização de reuniões e contactos com a Associação das Orquestras Sinfónicas Juvenis, Sistema Portugal (AOSJSP), sobre a reparação dos instrumentos; criação de formação escolar/profissional; sustentabilidade do projeto; organização dos estágios finais de ano letivo. Realização de Concertos: 9 de janeiro Concerto de ano novo, auditório dos Recreios da Amadora, 150 alunos da OG 20 de fevereiro Atuação conjunta da Orquestra Geração com a Orquestra da F. C. Gulbenkian, no Cineteatro D. João 120 alunos da OG e 60 da Gulbenkian 3 de março Atuação do Gerajazz no âmbito do VI Ciclo de Jazz da Amadora 25 de abril Comemorações do XLII aniversário, no auditório dos Recreios da Amadora, 70 alunos da OMGA 27 de abril II Gala de Angariação de Fundos da Orquestra Geração, participação da OMGA, no Teatro de S. Luís

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0919 18	A	1	Atribuição de bolsas de estudo "Aprender a Brincar"	3 de dezembro	Concerto de natal, auditório dos Recreios da Amadora , 131 alunos da OG.
				12 de abril	Inauguração de praça pelo Embaixador da Venezuela, com momento musical, na EB1/JI Alto do Moinho, de 20 alunos do núcleo de cordas;
				13 de abril	Cerimónia de abertura oficial da nova extensão da linha azul do Metropolitano Lisboa, estação da Reboleira, de 20 alunos do núcleo de sopros;
				23 de setembro	Cerimónia para assinatura do Acordo de Colaboração para a Requalificação e Melhoria da Eficiência Energética, com a presença dos Srs. Ministros da Educação e do Planeamento e das Infraestruturas e Presidentes de Câmaras na Escola Secundária Seomara da Costa Primo, composto por cerca de 24 alunos dos núcleos dos AE Miguel Torga e Almeida Garrett;
				7 a 9 de julho	Realização dos estágios de verão: -Orquestra Iniciação Geração, na EB 2,3 Miguel Torga, com cerca de 350 alunos dos diversos núcleos da OG.
				10 de julho	-Concerto final, no Pavilhão Paz e Amizade, em Loures, com cerca de 500 crianças.
				12 a 17 de julho	- Orquestra Infantil e Juvenil Geração, na EB 2,3 Miguel Torga, com cerca de 247 alunos dos diversos núcleos da OG.
				18 de julho	-Concerto final, no Grande Auditório da F.C.Gulbenkian, com a participação de 13 alunos catalães (infantil).
				30 de novembro	Atuação e apresentação de várias peças por parte de uma aluna de flauta transversal, acompanhada por professor no Encontro de Educação e Formação de Adultos dinamizado pelo CQEP da Amadora, no auditório dos Recreios da Amadora.
					Aquisição de pólos com a nova marca da Amadora
					Aquisição de prestação de serviços à Associação das Orquestras Sinfónicas Juvenis, Sistema Portugal (AOSJSP) para assegurar as componentes de técnicas de desenvolvimento do programa, formação continuada e estágio final.
					Ação não concretizada.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
					<p>Desenvolvimento do Programa de Atividades Não Letivas - Componente de Apoio à Família (horário pós laboral e interrupções letivas) em parceria com Instituições de Solidariedade Social, Juntas de Freguesia, Associações e com cada um dos estabelecimentos de Educação e Ensino, no âmbito dos protocolos assinados entre a Câmara e as seguintes Entidades: JF Águas Livres; JF Mina de Água; JF Falagueira-Venda Nova; Santa Casa da Misericórdia da Amadora; Centro de Bem Estar Social da Amadora - CEBESA; Associação "Os Amigos da Damaia"; Sociedade Filarmónica de Apoio Social Recreios Artístico da Amadora - SFRAA; Associação de Pais da EB1 da Venteira; Associação de Pais e Amigos das Crianças da Freguesia da Mina; Associação Cultural e Desportiva da Brandoa - ABCD; Associação de Pais e Encarregados de Educação da EB1 Artur Martinho Simões; Associação Cultural Moinho da Juventude; Associação Casal Popular da Damaia. Nº de estabelecimentos envolvidos: 35. Proposta de alteração de valores a participar a entidades que enquadram crianças com necessidades educativas especiais: a proposta aprovada por unanimidade regula o horário de apoio das Assistentes Operacionais até às 17h30 para as crianças das Unidades Estruturadas.</p> <p>Realização de 15 visitas de supervisão pedagógica, no âmbito do Programa a JI(s) com participação financeira da componente de apoio à família em todos os estabelecimentos</p> <p>Componente de apoio à família por escola e respetiva parceria:</p> <ul style="list-style-type: none"> -EB1/JI Orlando Gonçalves - Centro de Bem Estar Social da Amadora -EB 1 Gago Coutinho - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - JI Brandoa - ABCD - EB1/JI Alice Vieira - JF de Águas Livres - EB1/JI Alto do Moinho - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - JI da Damaia - Associação Amigos da Damaia - EB1/JI Terra dos Arcos - Sociedade Filarmónica de Apoio Social Recreio Artístico da Amadora - JI Cerrado da Bica - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI Moinhos da Funcheira - JF Mina de Água - EB1 Ricardo Alberty - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - JI de S. Brás - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI Vasco Martins Rebole - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI José Ruy - JF de Águas Livres - EB1/JI Raquel Gameiro - Associação de Pais e Encarregados de Educação da EB1/JI Venteira - EB1/JI Brito Pais - ABCD - EB1/JI Alice Leite - Centro de Bem Estar Social da Amadora - EB1/JI da Venteira - Associação de Pais e Encarregados de Educação da EB1/JI Venteira - EB1/JI Quinta Grande - Sta. Casa da Misericórdia Amadora

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
1804	A	94	Apoio financeiro ao desenvolvimento do projeto	Jan. - Dez.	<ul style="list-style-type: none"> - EB1/JI de Alfragide - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI da ÁdaBeja - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI Sacadura Cabral - ABCD - EB1/JI Manuel Heleno - Associação de Pais e Amigos das Crianças da Mina - EB1/JI Brandoa - ABCD - EB1 Artur Martinho Simões - Associação de Pais da EB1 Artur Martinho Simões - EB1/JI Águas Livres - JF de Águas Livres - EB1 Artur Bual - JF Falagueira Venda Nova - JI da Falagueira - Sociedade Filarmónica de Apoio Social Recreio Artístico da Amadora - EB1/JI Cova da Moura - Associação Cultural Moinho da Juventude - EB1/JI Condes da Lousã - Associação de Solidaridade Social Vencer, Casal Popular da Damaia - EB1/JI José Garcês - Centro de Bem Estar Social da Amadora - EB1 Padre Himalaia e Pólo EB1 Padre Himalaia na sede do Agrupamento Pedro d'Orey da Cunha / Associação de Solidaridade Social Vencer - Casal Popular da Damaia - EB1/JI Aprigio Gomes - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI Mina - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI Maria Irene Lopes Azevedo- Centro de Bem Estar Social da Amadora <p>Realização do Seminário Aprender & Brincar, no Auditório da Escola Secundária Seomara da Costa Primo, com a temática " A importância do brincar no desenvolvimento infantil", com oradores da SCMA, Associação Casal Popular da Damaia, ABCD,CPCJ da Amadora e Encarregados de Educação da EB1/JI A da Beja. - 160 participantes.</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>No ano 2015/2016 estavam integrados no Programa "Aprender & Brincar" 2440 utentes : -800 utentes de JI e 1640 de 1º ciclo.</p> <p>No ano letivo 2016/2017 estão integrados 2531 utentes : 335 de JI e 1696 de 1.º ciclo.</p>
20			Pólo de Ensino da Escola de Música do C Nacional		
2001	A	2	Apoio financeiro e logístico no âmbito do Protocolo de C	Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Acompanhamento e monitorização das atividades do Pólo a funcionar no Agrupamento de Escola D. João V.</p> <p>No ano letivo 2015/16, estavam matriculados 53 alunos e foram ministrados cinco cursos: clarinete, piano, flauta transversal, violino e violoncelo.</p>
23			E: Tempo Inteiro		

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
2301	A	1	Apoio financeiro para o desenvolvimento de projecto de enriquecimento curricular do 1º Ciclo do Ensino Básico	Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Desenvolvimento de diligências diversas por ano letivo, no âmbito da concretização do Projeto "Escola a Tempo Inteiro".</p> <p>Análise da legislação e preparação de proposta de modelo do programa a implementar no ano letivo 2016/2017; Realização de reuniões de avaliação e de preparação do ano letivo;</p> <p>Construção de novos horários com o envolvimento de coordenadores de escolas e parceiros.</p> <p>No cumprimento do protocolo, foram efetuadas as 2º e 3ª descentralizações para as entidades responsáveis pela dinamização do programa, do ano letivo 2015/16 e descentralização financeira do primeiro trimestre do ano letivo 2016/17;</p> <p>Controlo mensal da assiduidade dos parceiros das "Expressões" e da frequência dos alunos no programa; Monitorização do Programa AEC.</p> <p>Ano letivo 2016/17: As Atividades de Enriquecimento Curricular contemplam o ensino do inglês, atividade física e desportiva cujo recrutamento e contratação são da responsabilidade dos Agrupamentos de Escolas e as outras expressões são da responsabilidade dos parceiros, no âmbito do protocolo celebrado entre a CMA e IPSS's/Juntas de Freguesia.</p> <p>Organização do processo de candidatura e envio à DGesT.</p> <p>O programa tem uma adesão de 91,3% dos alunos do 1º ciclo, o que corresponde a 5.367 alunos. Abrange 12 parceiros num total de 66 professores da atividade de expressões.</p>
2304	A	3	Programa de Generalização do Ensino de Inglês nas Escolas Básicas do 1º Ciclo	-	Ação não concretizada.
26			Projecto "E-Escolinhas"		
2602	I	9	Aquisição de equipamento informático	Jan. - Dez.	<p>Ação em curso (75% de execução física).</p> <p>Aquisição de 98 computadores para o apetrechamento da escolas de 1º ciclo no ano letivo 2015/16. Processo de Aquisição de 100 computadores, para o ano letivo 2016/17</p>
28			ESCXEL - Estratégia Educativa para o Sucesso Escolar		
2801	A	4	Elaboração de diagnóstico prospetivo e operacionalizaç	Jan-Dez	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Promoção do princípio da excelência educativa através de uma rede cooperativa entre a Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de Lisboa, os 12 agrupamentos de escolas e o Centro de Formação da Associação de Escolas do Concelho da Amadora (CFAECA).</p> <p>Realização de reuniões semanais com os professores mediadores da Rede Escxel, para definição de estratégias de promoção do sucesso escolar.</p> <p>Participação em 3 seminários da Rede Escxel:</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
2802	A	39	Desenvolvimento de ações diversas	11 de março	XIX Seminário "Articulação Organizacional Vertical" em Constância.
2803	I	68	Aquisição de equipamento informático	3 de junho	XX Seminário "Desenvolvimento Curricular" no Sardoal.
				25-nov	XXI Seminário "Instrumentos de avaliação para a diferenciação pedagógica" em Castelo Branco.
				-	Ação não concretizada.
2804	A	48	Bolsas de estudo para mestrados	Jan-Dez	Ação em curso (75% de execução física).
2805	A	49	Bolsas de mérito		Conclusão do processo de aquisição de 87 tablets no âmbito da promoção do sucesso educativo nas escolas do 1º ciclo para o ano letivo 2015/16. Processo em fase de aquisição de 8 tablets para o ano letivo 2016/17.
				-	Ação não concretizada.
					Ação em curso (25% de execução física). Sem custos.
2806	A	60	Tecnologias digitais nas escolas da Amadora	21 de setembro	Elaboração do Regulamento do Programa de Atribuição de Bolsas de Estudo e de Mérito e respetiva aprovação em Reunião Ordinária de Câmara.
					Ação em curso (50% de execução física).
				23 de junho	digitais nas escolas básicas do 1º ciclo da Amadora, para a realização do Seminário Ensinar e Aprender com Tecnologias Digitais, a prestação de serviços de apoio científico e pedagógico (em fase de conclusão).
2807	A	61	Bolsas de estudo	-	Ação não concretizada.
29			Centro para a Qualificação e Ensino Profissional		
2901	I	6	Desenvolvimento de equipamento	-	Ação não concretizada.
2902	I	27	Aquisição de equipamento informático e software	-	Ação não concretizada.
2903	A	31	Desenvolvimento de plano de ação	Jan-Dez	Ação concretizada (100% de execução física).
					Prestação de serviços de técnica de psicologia no âmbito do COEP
					criação de imagem gráfica para campanha de Promoção da Educação de Adulto
					Execução de programa sobre oferta formativa, publicidade on-line, impressão de cartazes e tela
					Realização de 339 inscrições e 321 encaminhamentos para processos de RVCC e outras ofertas formativas.
					Realização de reuniões com diretores dos agrupamentos de escolas e com a DGestE para definição da rede de Oferta Formativa e Educativa para 2016/2017.
					Receção de 71 propostas de estágios por parte das Escolas para articulação com serviços da autarquia e escolas para integração de 58 estágios

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
				8 jan.	<p>Realização de 362 sessões de formação no âmbito dos processos de Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências- RVCC.</p> <p>Realização de 26 reuniões técnicas com os elementos do consórcio para acompanhamento de processos de encaminhamento e processos de Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências;</p> <p>Reuniões de trabalho com IEFP, para definição de estratégias de organização, partilha de informação e modelo de encaminhamento de candidatos para CQEP Amadora para processo de RVCC escolar. Visitas às instalações do Centro de formação por parte de elementos da CMA, no âmbito da semana aberta do IEFP.</p> <p>Reuniões com psicólogos do Serviço de Psicologia e Orientação (SPO) dos agrupamentos de escolas do Município. Harmonização de modelos de intervenção no que respeita à Orientação Vocacional. Balanço do ano letivo e preparação do próximo ano, nomeadamente, equipas multidisciplinares para a construção de um modelo sistémico de intervenção.</p> <p>Articulação diária com a ANQEP - Agência Nacional para a Qualificação e Ensino Profissional; Realização de atendimentos: presenciais, telefónicos e via mail;</p> <p>Realização de reuniões com eventuais parceiros: Ordem dos psicólogos, centros de formação privados, Fórum Estudante e Gestão da plataforma SIGO, plataforma informática para gestão de candidatos.</p> <p>Reunião de trabalho com as Câmaras Municipais de Silves e Portimão, para partilha de informação e boas práticas no âmbito da intervenção dos técnicos de psicologia no território educativo considerando a experiência destes dois municípios</p>
				17 e 24 fev.	<p>Dinamização de 4 sessões de esclarecimento subordinadas ao tema: Orientação Vocacional nos agrupamentos de escolas Almeida Garrett e Fernando Namora - 90 participantes.</p>
				fev. e mar.	<p>Dinamização de 42 sessões de Orientação vocacional a 31 alunos dos agrupamentos de escolas Almeida Garrett e Fernando Namora</p> <p>Realização de 4 reuniões com acessoria especializada para definição da oferta formativa no território.</p>
				16 a 19 mar.	<p>Participação na Feira Nacional Futurália.</p> <p>A Exposição da Amadora contou com a presença de 6 agrupamentos (Amadora Oeste; Pioneiros da Aviação Portuguesa, D. João V, Azevedo Neves; Mães D'Água e Fernando Namora), com apresentação de diferentes atividades (Fotografia, Degustação, etc). - 79.000 visitantes</p> <p>Decoração, montagem e desmontagem de stand.</p> <p>Eletricidade e alcatifa para Stand da Futurália</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
				15 jul.	Participação no II Seminário Nacional de Educação e Formação de Adultos, dinamizado pela Associação Portuguesa Educação e Formação de Adultos no Porto.
				19 jul.	Realização de Workshop "Resposta à Intervenção: Da atuação de escola ao modelo de serviço" dirigido a psicólogos e funcionários da Autarquia, com a participação de 16 técnicos.
				nov.	Ação de formação para a construção de um modelo de intervenção municipal no âmbito da psicologia vocacional e desenvolvimento de carreira, para 15 psicólogas, na Biblioteca Municipal
				30 nov.	Realização da cerimónia de entrega de diplomas aos formandos que se certificaram. Participaram 58 dos 72 formandos certificados em 2016, nos Recreios da Amadora.
				30 nov.	Encontro "Educação de Adultos: que desafios?" realizado nos Recreios da Amadora - 102 participantes.
			OUTRAS ATIVIDADES	28 e 29 mai.	Participação no AmadoraEduca, no parque da ilha mágica do lido. O CQEP participou com a divulgação, junto da comunidade em geral, do ensino de adultos.
2904	A	40	Aquisição de outros bens	-	Ação não concretizada.
30			ES Mães de Água Campo Polidesportivo exterior / orçamento participativo 2015		
3001	I	21	Elaboração do projeto e execução da obra	-	Ação não concretizada.
3002	A	35	Aquisição e instalação de equipamentos desportivos	-	Ação não concretizada.
32			Contrato Interadministrativo MEC		
					Articulação com o IGeFE relativamente às transferências financeiras para o Município e do Município para os Agrupamentos de Escolas, no âmbito do Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências n.º 550/2015
3201	A	10	Componente de Apoio à Família	-	Ação não concretizada.
3202	A	11	Ação Social Escolar	Jan-Dez	Ação concretizada (100% de execução física).
3203	A	12	Serviços limpeza	Jan-Dez	Ação concretizada (100% de execução física).
3204	A	13	Apoio ao Funcionamento	Jan-Dez	Ação concretizada (100% de execução física).
3205	A	14	Gestão e Conservação da rede escolar	Jan-Dez	Ação concretizada (100% de execução física).
3206	I	18	Apoio à Gestão dos Sistemas Informáticos	-	Ação não concretizada.
				29 de janeiro a 6 de maio	Reuniões da Comissão de Acompanhamento, na Biblioteca Municipal Piteira Santos, para monitorização da execução física e financeira do Contrato
				1 de março	Reunião da Associação Nacional de Municípios com os Presidentes de Câmara com Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências, para balanço e avaliação em Coimbra.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			OUTRAS AÇÕES	<p>7 de março e 11 de julho</p> <p>12 de maio</p> <p>19 de outubro</p> <p>11 de fevereiro, 14 de julho e 14 de outubro</p> <p>21 nov.</p>	<p>Reuniões com Secretário de Estado e Secretário de Estado Adjunto das Autarquias Locais, em Lisboa, para reflexão relativa à execução do Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências.</p> <p>Reuniões com Secretária de Estado Adjunta e da Educação em Lisboa, com os Presidentes de Câmara para auscultação relativa ao Contrato Interadministrativo.</p> <p>Reuniões com Secretária de Estado Adjunta e da Educação em Lisboa, com os Presidentes de Câmara para auscultação relativa ao Contrato Interadministrativo com o Município da Amadora, para avaliação e apresentação de proposta piloto para o concelho.</p> <p>Reuniões com Diretores dos Agrupamentos de Escola, para balanço do projeto-piloto, definição de critérios de avaliação da melhoria do desempenho educativo, propostas de melhoria contínua e apresentação do primeiro draft do Plano Estratégico Educativo Municipal elaborado pelo CICS. NOVA.</p> <p>Articulação com Agrupamentos de Escolas para análise do diagnóstico do concelho, para integração no Plano Estratégico Educativo Municipal.</p> <p>Reunião com equipa de investigadores da Universidade Nova, para estruturar o processo de elaboração do Plano de Ação, do Plano Estratégico Educativo Municipal.</p> <p>Elaboração de comunicações várias, ofícios e e-mails dirigidos aos diversos serviços do Ministério: DGEstE, IGeFE, DGECC, DGE, Comissão de Acompanhamento e Secretários de Estado</p> <p>Contactos com os diversos serviços do Ministério: DGEstE, IGeFE, Comissão de Acompanhamento e Municípios envolvidos no Programa Aproximar, designadamente: Oeiras, Cascais, Matosinhos e Alentejo.</p> <p>Subdelegações de competências nos diretores de escolas, relativa à gestão financeira, pessoal e AEC's</p> <p>Reunião de Associações de Pais e ou Encarregados de Educação do Concelho da Amadora na Escola Secundária da Amadora, com a Senhora Presidente da Câmara, representantes do GAF e DIE, no âmbito da importância das associações na escola, enquanto intervenientes para a melhoria da qualidade. Estiveram presentes as seguintes associações: FAPCA; Agrupamento de Escolas Mães de Água; EB1 Padre Himalaia; EB1/JI Alfragide; EB2/3 José Cardoso Pires; EB2/3 Cardoso Lopes; EB1/JI Moinhos da Funcheira; EB1/JI Águas Livres; EB1/JI Vasco Martins Rebole; EB1/JI Aprígio Gomes; EB1/JI Terra dos Arcos; EB2/3 Almeida Garrett; EB2/3 Roque Gameiro; Escola Secundária da Amadora (ESA); EB1/JI Ada Beja; EB1/JI da Brandoa.</p>



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
				9 mar.	Participação na reunião do Conselho Eco-Escolas na EB1/JI Terra dos Arcos, para apresentação do plano de atividades
				15 mar.	Participação com a Divisão de Intervenção Social na reunião da Rede Portuguesa dos Municípios Saudáveis, em Loures.
				3 jun.	Participação na organização da Festa Nacional de Entrega de Prémios do Concurso Escola Alerta 2016, promovida pelo Instituto Nacional de Reabilitação com a participação da Escola Artística António Arroio de Lisboa e o Agrupamento de Escolas Dr. Azevedo Neves, no dia 3 de junho nas instalações da sede do agrupamento.
				mai.; jun. e jul.	Participação como elemento de júri, nas Provas de Aptidão Profissional do Agrupamento de Escolas Dr. Azevedo Neves.
				2 e 3 jun.	Participação no Encontro de Trabalho, no âmbito da Rede de Cidades Interculturais, em Viena de Áustria.
				14 set.	Participação no Encontro da Rede para o Desenvolvimento II, em Loures
				2 nov.	Articulação com o Banco de Portugal, Entidades Parceiras e Agrupamento de Escolas Pioneiros da Aviação Portuguesa, para realização do "Dia da Formação Financeira 2016", na Escola Secundária da Amadora
				7 dez.	Participação na sessão de divulgação para apresentação de candidaturas 2017, no âmbito do Programa Erasmus+, organizada pela Agência Nacional Erasmus+ Educação e Formação, no auditório do Instituto de Emprego e Formação Profissional, em Xabregas.
					Participação de técnicas em Processos de Promoção e Protecção do Tribunal de Família e Menores da Comarca de Lisboa Oeste - Amadora, como juízas sociais.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
			TUTORIAS		<p>Submissão de candidatura ao DAPNHE, na área do combate à punição/corporal em crianças, denominada "B.Aware4yourope", com constituição de consórcio transnacional composto por Portugal/Amadora, Bulgária e Grécia. A nível local, o consórcio do Município integrou a Santa Casa da Misericórdia da Amadora, a Pressley Ridge e a Comissão de Proteção de Crianças e Jovens da Amadora. <i>Candidatura não aprovada</i></p> <p>Articulação com o DOM para recolha e sistematização de informação, para submissão de candidaturas ao Programa Portugal 2020, das intervenções em Escolas que integram o Pacto para o Desenvolvimento e Coesão Territorial da Área Metropolitana de Lisboa.</p> <p>Desenvolvimento de ações diversas no quadro das competências - tutorias levadas a cabo junto das escolas e agrupamentos de escolas do Concelho.</p> <p>Participação nas reuniões de preparação/avaliação do ASE - Apoio Social Escolar, Refeitórios, AEC - Atividades Extra Curriculares, Componente de Apoio à Família e Obras de Requalificação.</p> <p>Visitas às Escolas do Município, com vista a um acompanhamento técnico-pedagógico das problemáticas inerentes ao quotidiano dos estabelecimentos de ensino.</p> <p>Reuniões de articulação com outros serviços da CMA para intervenção em situações diversas nos estabelecimentos de ensino.</p> <p>Participação nos Conselhos Gerais (CG) e comissões de trabalho, no âmbito das competências daquele órgão.</p>
			ALMOÇO DOS PROJETOS	<p>Jan-Dez</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>14 jul.</p> <p>Almoço servido pelo DGRBM na escola sede do Agrupamento de Escolas Cardoso Pires. Foram convidados os diretores de agrupamento e todos os professores envolvidos nas atividades desenvolvidas pela CMA em parceria com as escolas (Escola de Férias, Festa de Finalistas, AmadoraEduca, Arte na Escola, Mostra de Teatro e Jogos Juvenis Escolares) - 150 participantes.</p>	
			SISTEMA NACIONAL DE INTERVENÇÃO PRECOCE ELI DA AMADORA	<p>Jan-Dez</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Atividade desenvolvida, no âmbito do Protocolo de Constituição de Equipas Locais de Intervenção, assinado com o Instituto de Segurança Social, I.P./Centro Distrital de Lisboa; Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo, I.P.; Direção Regional Educação de Lisboa e Vale do Tejo e CERCIAMA - Cooperativa de Educação e Reabilitação de Cidadãos Inadaptados da Amadora CRL.</p> <p>Representação efetiva e coordenação da Equipa Local de Intervenção Precoce da Amadora (ELI Amadora) - validação de procedimentos em cumprimento das competências das ELIs definidas no âmbito do SNIPI (artº 7º do DL 281/2009 de 6 de outubro):</p>	

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
				2 de março, 1 de junho e 12 de outubro.	Organização e moderação das reuniões internas ordinárias/extraordinárias (quinzenais) e das trimestrais com a Equipa da Consulta de Desenvolvimento/Pediatria e Psicologia Pediátrica do HFF.
				27 de janeiro	<p>Reunião com os elementos da Consulta de Desenvolvimento/Pediatria do Hospital Santa Maria, para discussão de casos conjuntos.</p> <p>Reuniões restritas para análise das fichas de referênciação; gestão da informação dos processos em intervenção, vigilância ou lista de espera dos casos sinalizados à ELI.</p> <p>Reunião com as novas docentes de Intervenção Precoce colocadas para o ano letivo 2016/2017 para orientação e definição de procedimentos e distribuição de processos.</p> <p>Representação da ELI em encontros de trabalho; Transferências de processos para as outras ELIS; Elaboração do relatório anual de atividades referente ao ano de 2015 e do 1º semestre 2016.</p> <p>Participação na reunião/videoconferência nas instalações do Instituto de Segurança Social em Lisboa, no âmbito da implementação do Sistema Informático/Base de Dados do SNIPI, para esclarecimento de procedimentos e apresentação da 2ª fase de implementação.</p> <p>Gestão e verificação dos processos da ELI Amadora na Plataforma eletrónica/Base de Dados do SNIPI.</p> <p>Articulação com o Núcleo de Supervisão Técnica e Subcomissão de Coordenação Regional de Lisboa e Vale do Tejo, outras ELIs e várias Entidades/Instituições: Fundação LIGA, Centro de Reabilitação de Paralisia Cerebral Calouste Gulbenkian, Associação Os Francisquinhos, IPSS e Agrupamentos de Escolas, para análise de casos sinalizados e/ou apoiados pela ELI e respetivos procedimentos.</p> <p>Participação nas reuniões com a Subcomissão Regional de Lisboa e Vale do Tejo do Sistema Nacional de Intervenção Precoce na Infância (SNIPI), Núcleo de Supervisão Técnica e Coordenadores das Equipas Locais de Intervenção Precoce (ELIs) de Lisboa e Vale do Tejo, nos dias:</p>
				15 abr.	<p>Discussão sobre funcionamento e organização das Equipas, procedimentos relativos aos pedidos de Subsídios de Ensino Especial, questões de ordem técnica e planificação do modelo de supervisão no distrito de Lisboa;</p> <p>-Transmissão de informações gerais: promoção de ações de sensibilização aos Técnicos do RSI, levantamento de constrangimentos ou mais valias com os técnicos do Centro de Apoio Familiar e Aconselhamento Parental (CAFAP), o papel do representante da saúde na ELI, funcionamento e organização das ELI, Subsídio de Educação Especial; apresentação de boas práticas na gestão e organização da ELI; preparação do V Encontro da Subcomissão Regional de Lisboa e Vale do Tejo em 2017 e ponto de situação sobre Coordenação das ELI para 2017.</p>
				2 de junho	
				16 de dezembro	



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	N.º	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
			COLOCAÇÃO EXTRAORDINÁRIA DE ASSISTENTES OPERACIONAIS NO ENSINO PRÉ-ESCOLAR	7 jul.	Participação na Reunião com a Coordenadora da Subcomissão Regional de Lisboa e Vale do Tejo do Sistema Nacional de Intervenção Precoce na Infância (SNIP) e Psicólogos das Equipas Locais de Intervenção Precoce (ELIs) de Lisboa e Vale do Tejo para discussão sobre metodologias de trabalho e instrumentos de avaliação.
				23 agost.	Atendimento aos pais para receção, análise e validação de pedidos de Subsídio de Ensino Especial para crianças com Necessidades Educativas Especiais entre os 0 e 6 anos para integração em rede escolar ou terapias específicas. Posterior envio à DGEstE ou Serviços de Prestações Familiares do ISS de LVT. Os pedidos entregues na sede da ELI entre julho e agosto foram remetidos para o ISS de acordo com as novas orientações e legislação publicada.
				1 jul. e 14 out.	Realização de reuniões com técnicos do Centro de Reabilitação e Paralisia Cerebral Calouste Gulbenkian, médica coordenadora da área de Reabilitação Pediátrica e fisioterapeuta do Hospital Fernando Fonseca, fisioterapeuta da CERCIAMA e terapeuta ocupacional do ACES Amadora para análise e gestão da lista de utentes residentes na área geográfica da Amadora.
				6 a 8 jan.	Participação em duas ações de formação: - "Princípios chave de Intervenção", com a duração de 21 horas, promovida pelo Instituto de Segurança Social/Universidade do Porto, nas instalações do ISS em Lisboa; - "Das Práticas Recomendadas à Reflexão sobre as Práticas em Intervenção, com a duração de 24 horas, promovida pelo Projeto Im2/Associação Nacional de Intervenção Precoce, nas instalações da ARSLVT em Lisboa.
				24 a 26 fev.	Participação na ação de sensibilização sobre o Sistema Nacional de Intervenção Precoce na Infância e ELI Amadora, no Centro Social 6 de Maio, dirigida aos elementos da Direção, Equipa Técnica e Educadoras da IPSS, com a presença de representantes da Segurança Social e da DGEstE pertencentes ao Núcleo de Supervisão Técnica do SNIP.
				6 dez.	Diagnóstico do número e tipo de problemática das crianças com Necessidades Educativas Especiais de carácter permanente, com mobilidade condicionada e/ou problemáticas específicas, integradas no ensino pré-escolar; análise dos casos e proposta de colocação extraordinária de Assistentes Operacionais nos jardins de infância enviada à DGEstE.
					Colocação de 10 AO autorizadas pela DGEstE nos Jardins de Infância indicados: JI Orlando Gonçalves, JI Aprígio Gomes, JI Águas Livres, JI da Damaia, JI Alice Vieira, JI José Ruy, JI Condes da Lousã, JI José Garcês, JI da Falagueira e JI Vasco Martins Rebolo.
			RIIVA - Rede Integrada de Intervenção na Violência na Amadora	28 jan. e 7 abr.	Participação em 2 reuniões do Observatório da Violência em parceria com a DIS.

F. Santos

F. Santos

R

C



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
			PORTAL AMADORAEDUCA	<p>29 de janeiro</p> <p>18 de janeiro, 22 de fevereiro, 3 de junho e 8 de julho</p> <p>7 de dezembro</p> <p>Jan-Dez</p>	<p>Realização de atividade comemorativa do dia da Não Violência Escolar, dinamizada por diversas escolas do concelho da Amadora: EB1/JI Terra dos Arcos; EB1 Gago Coutinho; EB1/JI Vasco M. Rebole; JI da Brandoa; EB1/JI Sacadura Cabral; EB1/JI Brandoa; EB2,3 Sec. Fernando Namora; EB2,3 e Sec. Azevedo Neves; EB1/JI Mina; EB1/JI Aprigio Gomes; JI do Cerrado da Bica; EB2,3 Cardoso Lopes; EB2,3 Miguel Torga; EB1 Ricardo Alberty; EB1/JI Artur Martinho Simões; E. Sec. Seomara da Costa Primo; EB 2,3 Francisco Manuel Melo; EB2,3 Mães d' Água e EB1 Artur Bual.</p> <p>Participação em reuniões da CPCJ: Participação reuniões da Comissão Alargada no âmbito do Plano Local de Prevenção dos Maus Tratos na Infância e Juventude.</p> <p>Participação na reunião da CPCJ com os Diretores e os interlocutores dos Estabelecimentos de Educação.</p> <p>Participação na reunião dinamizada pela CPCJ (Coordenadora do Grupo de Trabalho), no AE Mães d' Água, que contou com a presença da Comissão Nacional da Promoção dos Direitos e Proteção das Crianças e Jovens e dos AE Mães d' Água e Damaia, no âmbito do projeto -piloto para atribuição do "Selo Protetor" no ano letivo 2016/17.</p> <p>Gestão permanente do Portal AmadoraEduca.</p> <p>Atualização dos dados relativos ao início do ano letivo.</p> <p>O portal teve 110.270 visualizações de página e 72,1% de novos visitantes, em relação ao ano letivo de 2015.</p>

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
			GESTÃO DAS PRÉ-RESERVAS DO AUTOCARRO MUNICIPAL (EB 2/3 E SECUNDÁRIAS)		Gestão das pré-reservas de autocarro municipal efetuadas pelas Escolas EB2/3 e Secundárias, em articulação direta com o serviço de transportes no decorrer do ano 2016. Deslocações realizadas - Agrup. Esc. de Alfornelos: Companhia das Lezírias, dia 8 de março; Tomar, dia 10 de março; Agrup. Esc. Almeida Garrett: Monsanto dia, 17 de fevereiro; Olivais Auditório, dia 15 de março; Estuário do Sado, dia 31 de maio; Agrup. Esc. Amadora 3: S. João das Lampas – Museu de Odrinhas, dia 28 de janeiro; Reserva do Estuário do Tejo, dia 16 de fevereiro; Carregado - Centro de Distribuição Logística, dia 20 de fevereiro; Vila Franca de Xira – Cardal Reserva do estuário do Tejo, dia 22 de fevereiro; Sintra – Guincho, dia 11 de março; Agrup. Esc. Amadora Oeste: Centro de Ciência Viva Constância, dia 13 de janeiro; Centro de Ciência Viva – Pegadas do Dinaussaros-Ourém, dia 19 de janeiro; Assembleia da Republica, dia 29 de fevereiro; Mafra, dia 9 de março; Universidade Nova Monte da Costa da Caparica, dia 6 de abril; Forte de S Bruno, dia 14 de abril; Agrup. Esc. Cardoso Lopes: Teatro Armando Cortez (Camide), dia 8 de janeiro; Diário de Notícias, dia 26 de abril; Agrup. Esc. D. João V: Colégio Pedro Arrupe, dia 27 de janeiro; Azeitão / Bacalhôa (Vinhos de Portugal), dia 25 de fevereiro; Parque das Nações – Expo, dia 8 de abril; Colégio Pedro Arrupe, dia 11 de abril; Agrup. Esc. Damaia: Colégio Pedro Arrupe, dia 2 de fevereiro; Agrup. Esc. Dr. Azevedo Neves: Constância, dia 4 de março; Praia da Bafureira – Serra de Sintra – Praia Grande – Penedo do Lexim, dia 14 de março; Futurália, dia 16 de março; Mafra, dia 13 abril; Miradouro, dia 21 de abril; Agrup. Esc. José Cardoso Pires: Lourinhã PNL, dia 5 de abril; Agrup. Esc. Mães D Água: Tomar, Grutas, dia 18 de fevereiro; Renova, dia 23 de fevereiro; Óbidos- Caldas- Peniche dia 17 de março; Agrup. Esc. Miguel Torga: FIL (Parque das Nações), dia 18 de março; Teatro Politeama, dia 7 de abril; Centro Comercial Strada Odívelas, dia 25 de maio; Agrup. Esc. Pioneiros da Aviação Portuguesa: Museu de S Roque, dia 7 de janeiro; Quinta da Fonte, dia 28 de abril; Universidade de Aveiro dia 11 de maio. Participação na composição do júri do concurso do Projeto prevenção do tabagismo "Tira a mão da minha chucha", na Biblioteca da Unidade de Saúde Pública do ACES Amadora Os trabalhos realizados pelos alunos do 7º ano das Escolas do concelho estiveram em exposição, na iniciativa AmadoraEduca.
			SAÚDE ESCOLAR	junho	Semana Europeia da Democracia Local 2016 - Evento coordenado pelo Conselho da Europa, realizado subjacente ao tema "Viver juntos em sociedades culturalmente diversificadas: o respeito, o diálogo, a participação". A cidade da Amadora participou na categoria 12 -Star City. Submissão na plataforma do Conselho da Europa da atividade: A cidade são as pessoas - Valorização do património imaterial.
			SEMANA EUROPEIA DA DEMOCRACIA LOCAL	10 a 16 de outubro	Participação no encontro "Evaluation workshop on the European Local Democracy Week", com partilha de informações sobre as iniciativas desenvolvidas na Cidade, no Centro Europeu da Juventude em Budapeste (Hungria).
			PROJETO WHYSCHOOL - WHY YOUTH MENTAL HEALTH CARE SCHOOL-BASED WITH PRIMARY CARE LIAISON	18 de novembro	Continuação do desenvolvimento do projeto "Why Youth Mental Health School-Based with Primary Care Liaison" (WhySchool) no município, no âmbito do acordo de parceria assinado entre Autarquia e a Associação EUTIMIA, a 29 de abril de 2014.



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				27 jan. e 3 fev.	Articulação com a EUTIMIA, CFAECA, Agrupamentos de Escolas e Professores Capacitados para realização do Nível 3 da Formação Professor Capacitado "Ações de Curta Duração (2 ações de 4h), nos Agrupamentos de Escolas Almeida Garrett e Fernando Namora, com a participação de 16 formandos
				11 e 22 de fevereiro	nos Agrupamentos de Escolas Amadora Oeste e Pioneiros da Aviação Portuguesa, com a participação de 18 formandos. Articulação com a Associação EUTIMIA e CFAECA para certificação das ações de formação de curta duração de Nível 3 e para elaboração do dossier pedagógico.
				19 de abril,	Participação na Sessão de Encerramento dos Projetos WhySchool e PrimeDep, em Lisboa, na sede da Associação.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SAÚDE

2.2.

SERVIÇOS INDIVIDUAIS DE SAÚDE

2.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	N.º M.º R.º O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
11 1101	I	70	Unidade de Cuidados de Saúde Primários da Buraca Elaboração do projecto, execução de obra e respetiva fiscalização no quadro do contrato programa	Set. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão do Projecto de Unidade de cuidados de saúde primários das Águas Livres.
12 1201	I	73	Unidade de Cuidados de Saúde Primários da Venteira Elaboração de projecto, execução de obra e respetiva fiscalização no quadro do contrato programa	Out. - Dez. Set. - Dez. Out. - Dez.	Ação em curso (80% de execução física). Revisão do projecto de Unidade de cuidados de saúde primários das Águas Livres (em execução) Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão do Projecto de Unidade de cuidados de saúde primários da Venteira. Ação em curso (70% de execução física). Revisão do projecto Unidade de cuidados de saúde primários da Venteira (em execução)

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
01			Manutenção dos Equipamentos Sociais		
0103	A	201	Apoio financeiro às Instituições para elaboração de projetos e planos de segurança		Ação não concretizada.
0104	A	24	Execução de Obras no Centro da Juventude Multigeracional da Amadora	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Reparação de diversos equipamentos: elevador, plataforma elevatória e central hidropressora
03			AMASÉNIOR - VIVA +		
0301	A	79	Organização e acompanhamento dos ateliers	Jan. - Dez.	Ação em curso (40% de execução física). Atividade dirigida a pessoas com idade igual ou superior a 50 anos, que pretendem ocupar os tempos livres de forma útil, quebrando a solidão e o isolamento e adquirindo novos conhecimentos e aprendizagens. A organização da iniciativa foi desenvolvida (entre entidades coordenadoras e parceiras) com 26 instituições, tendo sido dinamizadas 24 candidaturas. No ano letivo 2015/16, participaram 507 pessoas em 56 ateliers ocupacionais (Flores de massa, pintura a óleo, tertúlias fadistas, bordados, bilros, costura, arraiolos, entre outros). No ano letivo 2016/2017 foram aprovadas 20 candidaturas de 22 entidades parceiras.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Realização de ação de Formação de Monitores, com os conteúdos temáticos: "O envelhecimento e suas patologias". Participaram 26 pessoas entre coordenadores do Programa e Monitores.
				4 de abr.	
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Realização de iniciativas diversas: 5 workshops temáticos - 91 participantes;
				12 de fevereiro, 8 de março, 8 de abril, 11 de maio e 17 de	Realização de visita cultural ao Município da Amadora - 37 participantes; Realização de visita cultural à região de Mafra - 393 participantes;
				23 de março	
				13, 15, 20, 21 e 22 de abril	Comemoração do Dia Internacional da Atividade Física no Pavilhão da Associação Académica da Amadora - 150 participantes;
				ho	Comemoração do Dia Internacional da Música na Escola Superior de Teatro e Cinema - 150 participantes;
					Exposição coletiva de trabalhos nos Paços do Concelho - 226 visitantes;
					Peça de teatro 'América! Suitamérica' - 83 participantes;
					Ação concretizada (100% de execução física). Realização de almoço convívio na Lourinhã - 512 participantes;
0302	A	80	Dinamização dos Centros de Idosos	1 jul.	Ação não concretizada.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

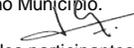
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

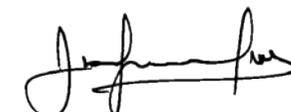
ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	N.º	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0303	A	25	Organização e acompanhamento dos cursos teóricos	Jan. - Dez.	Ação em curso (40% de execução física global - o projeto desenvolve-se por ano letivo) Dinamização de 53 cursos teóricos, com 403 formandos integrados no Programa, nas áreas de: Informática, Inglês, Alfabetização, Cultura Geral, Recriações Teatrais, Português Vivo, entre outros. Os formandos participaram na organização e acompanhamento das atividades.
0304	A	75	Organização e acompanhamento da actividade física	Jan. - Dez.	Ação em curso (40% de execução física global - o projeto desenvolve-se por ano letivo). Desenvolvimento de 18 atividades, integradas no Programa -332 participantes: Ténis; Yoga; Pilates; Danças Terapêuticas e de Salão; Movimento e Dança; Ginástica; Reiki; Hidroginástica; Defesa Pessoal; Ginástica de Manutenção, Zumba Atividade Hidrosénior, no âmbito do contrato programa de desenvolvimento desportivo com o Clube de Natação da Amadora. No ano letivo 2015/16 foram dinamizadas 9 turmas de hidroginástica sénior, nas piscinas municipais de Alfovelos, Damaia e Venteira - 280 participantes. Modalidade Boccia, em parceria com 7 instituições de apoio aos seniores (Sta. Casa da Misericórdia da Amadora, Quinta de São Miguel, Cebesa, Centro Social Paroquial de São Brás, Casal Popular da Damaia, Amorama, Ass. Ref. Pens. Idosos da Buraca) e nas Juntas de Freguesia da Encosta do Sol e das Águas Livres. 16 de fevereiro Realização de ação de Formação em Boccia Senior pela Federação Portuguesa Desporto para Deficientes, na EB1 Sacadura Cabral - 105 participantes 6 de abril Realização de IV Encontro Municipal de Boccia Sénior, no Pavilhão da Associação Académica da Amadora- 78 participantes 20 de setembro Realização do V Encontro Municipal de Boccia Sénior, na Escola Secundária Seomara da Costa Primo - 66 participantes 24 de novembro Participação no 1º Encontro Intermunicipal de Boccia Sénior Margens do Tejo – Seixal 2016 - 7 participantes da Amadora. 6 de dezembro Torneio Natal de Boccia, realizado na Escola Secundária Seomara da Costa Primo - 76 participantes. Ação não concretizada.
0305	A	25	Desenvolvimento de ações diversas		
04			AMASÉNIOR - LAZER		
0401	A	99	Organização do programa férias Séniores/Veteranos	Jan. -Out.	Ação concretizada (100% de execução física). Iniciativa destinada a reformados, pensionistas e idosos residentes no Município. Dinamizada em parceria com as Juntas de Freguesia. Tem como objetivo proporcionar condições para o bem-estar físico dos participantes, fomentar o aprofundamento das relações humanas, entre grupos, quebrar a solidão, a rotina e minimizar problemas de exclusão social. Participaram nos 7 turnos de férias, 336 seniores, distribuídos por 6 Centros de Férias da INATEL (Foz do Arelho, Vila Nova de Cerveira, Piodão, Luso, São Pedro do Sul e Vila Ruiva).
0402	A	100	Comemorações do Mês do Idoso	Jan. - Out.	Ação concretizada (100% de execução física).





RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

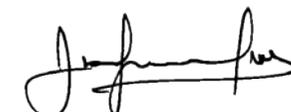
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0404	A	31	Identities	3 e 4 out. 10 out. 13 out. 15 out. 16 out. 19 e 26 out. 20 out. 28 out. 31 out. Jan. - Dez.	Iniciativa realizada em parceria com as Juntas de Freguesia e Associações com respostas para a população idosa, com o objetivo de sensibilizar a população residente para os problemas das pessoas idosas, promover o convívio entre os idosos, dinamizar o intercâmbio e a troca de informações entre as associações. Realização de atividades diversas no âmbito do programa da iniciativa, com 2319 participantes, designadamente: Animação diversa nas Associações de apoio à população sénior - "Há Festa na Associação". Participaram 20 associações e 1365 participantes. Rastreios clínicos e ações de promoção da saúde em parceria com o ACES, no Parque Central - 66 participantes Sessões 'Adaptação às Lesões Osteo Articulares' em parceria com o Agrupamento Centros Saúde Amadora: ARPI Buraca - 6 participantes Centro Social Paroquial de São Brás - 23 participantes Teatro de revista 'Bagunçada à Portuguesa', no Cine Teatro D. João V - 202 participantes V Encontro de Fado da Amadora 2016, nos Recreios da Amadora - 57 participantes Peça de teatro 'As árvores morrem de pé', no Teatro Politeama - 466 participantes Dinamização de sessão 'Adaptações a alterações do sono' em parceria com o Agrupamento Centros Saúde Amadora, na Quinta de São Miguel - 42 participantes Apresentação pública do Plano Estratégico para o Envelhecimento Sustentável da Amadora e assinatura do Pacto por Empresas, na Galeria Municipal Artur Bual - 70 participantes Realização de Workshop intergeracional de arte urbana - "Hall of Fame" - pintura de mural no Centro da Juventude Multigeracional - 22 participantes Ação concretizada (100% de execução física global) Projeto dinamizado em parceria com a ASSORPIM, SFRAA - Quinta de São Miguel, ARPIB, Centro Social Paroquial de São Brás e AURPID, com o objetivo de evidenciar os benefícios da prática teatral no processo de envelhecimento das pessoas, através da dinamização de atividades de teatro na comunidade - 92 séniores.
0406	A	265	Cartão 65 +	30 jun. Jan. - Dez.	Encerramento do ano letivo com performance "Alegria, Alegria", nos Recreios da Amadora - 150 participantes. Ação de carácter contínuo (50% de execução física) O grupo alvo deste projeto são idosos com 65 ou mais anos. Foram efetuados: 830 pedidos e emitidos 771 cartões. Adesão de 9 empresas ao projeto: Ótica - Kapital do Olhar; Unicidade - Cuidados de Enfermagem ao Domicílio; Essência do Eixo - Psicologia, Arte e desporto; Audio medica; Ashrama Yoga; Centro Clínico Águas Livres; The Perfect Care - Serviços de Saúde e Apoio Domiciliário; Miminhos aos Avós - Amadora (apoio Domiciliário); Gabinete de Fisioterapia da AURPIB. Atualmente estão ativas 102 empresas, que disponibilizam serviços aos beneficiários do Cartão. Ação concretizada (100% de execução física global)
0407	A	15	Apoio financeiro ao Projecto Amasénior	Jan. - Dez.	Concepção gráfica, maquetagem, paginação de material promocional e divulgação Ação de carácter contínuo (50% de execução física).



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	N.º	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
06			Solidariedade e Integração da Pessoa Deficiente		Projeto que envolve a parceria com: Fundação AFID Diferença, Sta. Casa da Misericórdia da Amadora e SFRAA- Quinta de S. Miguel. Beneficiaram de apoio alimentar aos fins de semana e feriados 242 utentes. Reuniões entre a Autarquia e as Instituições prestadoras do serviço para aferir procedimentos e qualificar o serviço prestado.
0603	A	106	Comemorações do Dia do Deficiente		Ação não concretizada
0605	A	9	Apoio financeiro ao Projecto Leme		Ação não concretizada
07			Mobilidade e Acessibilidade		
0702	A	50	Eliminação de barreiras arquitectónicas	Jan. - Dez.	Ação em curso (85 %de execução física) Receção de 4 pedidos de intervenção na área da mobilidade e acessibilidade, realizadas visitas domiciliárias e instruídos os Processo em curso de reparação de plataforma elevatória Conclusão do processo do contrato de manutenção de equipamentos de mobilidade e acessibilidade e contrato de assistência e manutenção técnica de plataforma elevatória
0703	I	72	Eliminação de barreiras arquitetónicas	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física) Aquisição de cadeira elevatória /escadas
0704	A	50	Empreitada para obras de adaptação de espaço público	Jun. - Jul. 6 de junho 7 de julho	Ação concretizada (100% de execução física) Consignação dos trabalhos Conclusão dos trabalhos e recepção provisória do Proc. 06/2016 - Obras de adaptação de espaço público na Rua Júlio Dantas, nº 10 - c/v - esqº
11			Comissão de Proteção de Menores da Amadora		
1103	A	28	Participação da CMA no desenvolvimento de ações diversas	Jan. - Dez.	Ação concretizada. Caracterização das situações de perigo com intervenção na CPCJ em 2016: Entrada de 1857 processos (990 transitaram de 2015). Instauração de 164 processos e reabertos 164. Saída de 816 processos dos quais: - 277 foram arquivados em fase preliminar; - 544 foram arquivados numa fase pós preliminar; - 26 foram transferidos para a CPCJ. Total de processos ativos: 1050
17			Intervenção Social e Comunitária		
1703	A	118	Apoio financeiro ao Casal Popular da Damaia	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).







RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

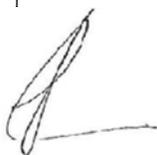
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

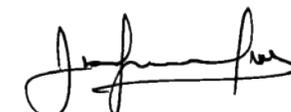
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
19			Projecto Cidades Saudáveis - Amadora 2000		
1910	A	143	Participação na Associação de Municípios Portugueses da Rede de Cidades Saudáveis	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Pagamento da quota anual de participação do Município da Amadora na rede. Participação em 6 reuniões descentralizadas do grupo técnico da Rede Portuguesa das Cidades Saudáveis, no Seixal, Lourinhã, Sesimbra, Setúbal, Valongo e Loures.
1915	A	29	Saúde e Bem Estar	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Realização de caminhadas dirigidas à comunidade em geral, designadamente: -Amadora Caminha: 790 participantes -Caminhada pela Igualdade, integrada na Corrida do Aqueduto: 400 participantes Conceção gráfica, maquetização e artes finais para os materiais de oferta a todos os participantes: chapéu com pala com impressão a 1 cor ,T-shirt branca com impressão à frente, estojo com impressão, saco/mochila, para a caminhada.
20			Igualdade de Oportunidades		
2003	A	2	Desenvolvimento de acções diversas no âmbito do plano municipal de igualdade de oportunidades	8 abr.	Ação parcialmente concretizada (50% de execução física). Criação de Plano Municipal para a Igualdade de Oportunidades, em conjunto com Divisão de Gestão de Recursos Humanos e Gabinete de Formação e Investigação. Apresentação Pública do PMIO e nomeação do conselheiro e conselheira para a Igualdade. Prémio "Viver em Igualdade", promovido pela Comissão para a Cidadania e Igualdade de Género: Elaboração de candidatura
2004	A	32	Rede Integrada de Intervenção na Violência na Amadora	setembro Jan. - Dez.	Atribuição de menção honrosa à CMA. Ação de carácter contínuo (50% de execução física) Realização de 2 reuniões com os vários parceiros para continuidade do desenvolvimento das atividades previstas nos 4 eixos de intervenção do II Plano Municipal Contra a Violência. Realização de atendimentos/accompanhamentos a 116 vítimas, no âmbito do Serviço de Atendimento Especializado a Vítimas de Violência - S.E.V.V. Organização do I Encontro Regional para a Intervenção Integrada pelo Fim da Mutilação Genital Feminina -132 participantes. Realização de duas acções de formação sobre "Violência contra seniores", dirigidas a técnicos/as das instituições com resposta social especializada e "Ajudantes de ação direta" - 26 participantes. Realização de reuniões com instituições de apoio a seniores, para debate e informação sobre violência contra seniores.



20 abr.; 25 mai. e 26 out.



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016


2.

FUNÇÕES SOCIAIS
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

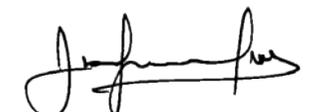
ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
22	A	7	Comemorações de Efemérides Desenvolvimento de acções no âmbito de comemorações diversas	13 abr. Realização de ação de informação 'A violência doméstica e o processo jurídico', dinamizada pelo Ministério Público da Amadora - 22 participantes 3 nov. Realização de sessões de apresentação do Serviço de Atendimento Especializado a Vitimas de Violência: SAEVV na Ass. Ajuda de Mãe 25 de novembro CLDS 3G - Consigo (Venda Nova) 31 mai. Realização de ação de informação para técnicos da Equipa de Tratamento da Amadora para apresentação: do II PMCV, do Observatório da Violência; dos procedimentos do SAEVV e procedimentos jurídicos do crime de VD - 18 participantes. março Elaboração e submissão de 2 candidaturas à Iniciativa Comunitária Daphne, nas áreas: - Maus tratos a Crianças e Jovens jun. - Mutilação Genital Feminina, em junho. Estabelecimento de parceria com Ass. de Mulheres Contra a Violência e Comissão para a Cidadania e Igualdade de Género, para elaboração de filme de sensibilização na área da Mutilação Genital Feminina. Participação nas reuniões da Comissão alargada, da Proteção de Crianças e Jovens da Amadora	
25			Rede Social	Jan. - Dez. Ação concretizada (100% de execução física) 26 e 29 jul. Realização de atividade multigeracional integrada nas comemorações do Dia Mundial dos Avós (150 participantes): 26 de julho - passeio no Barco "Mil Andanças" 29 de julho - visita cultural ao Centro Histórico de Setúbal Oferta de mantas polares para Ceia de Natal dos Sem Abrigo Oferta de pisa-papeis aos voluntários no âmbito da Comemoração do Dia Internacional do Voluntariado Conceção, produção e fornecimento de estrutura vinilada e laminada para festa de natal dos seniores do Município. Design de peças e decoração de palco com montagem e desmontagem Ação concretizada (100% de execução física) Realização de reuniões plenárias do Conselho Local de Ação Social, descentralizadas em várias Instituições do Município. Realização de reuniões do Núcleo Executivo do CLAS. Emissão de informação técnica a candidatura ao projeto BPI Senior pela AMORAMA e a 4 candidaturas ao Programa Escolhas 6G. Participação em 34 reuniões das Comissões Sociais de Freguesia e em 3 reuniões de acompanhamento do Núcleo Executivo às Comissões Sociais de Freguesia. Acompanhamento dos 3 projetos Escolhas a decorrer no território e participação em reuniões do consórcio de 2 projetos. Acompanhamento do DLBC Operação Encosta do Sol. Implementação e acompanhamento do Plano de Desenvolvimento Social e de Saúde 2015-2017	







RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

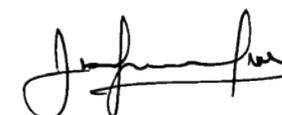
ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
2503	A	34	Desenvolvimento de acções de formação e informação	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física) Elaboração e reprodução do Guia de Recursos para a Área da Deficiência na Amadora
2509			PROSAMA PROJETO DE RESPONSABILIDADE ORGANIZACIONAL NA AMADORA		
250901	A	13	Desenvolvimento de acções diversas	Jan. - Dez. 23 mai.	Ação concretizada (100% de execução física) Criação e implementação da Distinção Municipal Empresa Solidária. Atribuição da distinção Empresa Solidária a 162 empresas da Amadora, nos Recreios da Amadora. Execução de design gráfico para criação de selo 'Empresa Solidária'. Execução de selos autocolantes em vinil "Empresa Solidária"
2511	A	12	Plano Municipal para a Integração de Imigrantes	Jan. - Dez. setembro	Ação concretizada (100% de execução física). Implementação de Plano Municipal para os Imigrantes 2015-2017, em parceria com instituições de imigrantes da cidade. 5 reuniões de parceria. Elaboração e submissão de candidatura ao FAMI - Fundo para o Asilo, Migração e Integração, ao Alto Comissariado para as Migrações, para dinamização de Centros Locais para o Atendimento e Integração de Imigrantes.
2512	A	23	Projeto Saber para Integrar		Ação não concretizada
2513	A	41	Elaboração do Plano local para o envelhecimento Investigação / Acção	Jan. - Dez. 15 de abril abril a junho 28 de outubro	Ação concretizada (100% de execução física). Desenvolvimento de Projeto de Investigação-Ação para desenho do PEES - Plano Estratégico para o Envelhecimento Sustentável pelo Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas. Realização de 10 reuniões de acompanhamento. Sessão de assinatura do Pacto para o envelhecimento Sustentável pelas organizações do município, na Galeria Municipal Artur Bual . Auscultação da população sobre o processo de envelhecimento. Apresentação pública do Plano Estratégico para o Envelhecimento Sustentável, na Galeria Municipal Artur Bual - 70 participantes
2514	A	30	Campanha de recolha de bens de 1ª necessidade		Ação concretizada (100% de execução física). Realização de Campanhas Seja Solidário, para recolha de bens alimentares, produtos de higiene e de bebé, a serem distribuídos para famílias em acompanhamento social da cidade. Foram recolhidos 6,8 toneladas de alimentos e envolvidos 70 parceiros da cidade. Aquisição de sacos de plástico impressos e caixas de cartão para recolha de bens.
28			Creche e Jardim de Infância da AFID		
2801	A	19	Apoio financeiro à AFID para gestão dos equipamentos	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).





RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

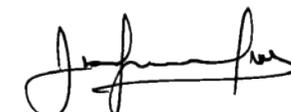
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	N.º	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
31			Projecto "Passa a Palavra"		
3101	A	44	Apoio financeiro no âmbito do Protocolo de parceria celebrado com a URPIA	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Projeto desenvolvido no âmbito da Parceria estabelecida entre a Autarquia e a URPIA - União de Reformados, Pensionistas e Idosos da Amadora, para a população sem-abrigo e toxicodependentes. Foram apoiados 60 utentes ao longo do ano. Prestação de Serviços aos utentes: Atendimento Social de 208 atendimentos sociais (43 de 1ª Linha); Unidade Móvel de Atendimento: 22 atendimentos/triagens no Bairro 6 Maio. Foram efetuados 59 acompanhamentos técnicos aos utentes (como por exemplo: tratamento de documentação, Programas de Baixo Limiar, Serviço Nacional de Saúde, Farmácia, etc.).
				16 e 17 novembro	Recenseamento dos Sem-abrigo: foram recenseadas 34 situações.
				16 de dezembro	Realização de Ceia de Natal, para 40 utentes do projeto.
34			QUINTA DE S. MIGUEL - CASA DE ACOLHIMENTO INFANTIL/CENTRO INTERGERACIONAL		
3402	A	29	Apoio financeiro à gestão do equipamento	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
36			Programa Municipal de Voluntariado		
3601	A	25	Desenvolvimento de ações diversas no âmbito do programa	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física) Inscrição de uma Organização Promotora de Voluntariado, Associação Feixe Luminoso e de 97 candidatos a voluntários. Realização de 57 entrevistas de potenciais voluntários para integração em entidades receptoras e integração de 55 voluntários. Realização de 20 ações de formação sobre temas como a princípios gerais de voluntariado, voluntariado de proximidade e recursos sociais da Amadora, nas quais participaram 335 pessoas. Prestação de apoio a 53 seniores no âmbito do voluntariado de proximidade. Comemoração do dia internacional de voluntariado -184 participantes voluntários. Dinamização de atividades promotoras de voluntariado jovem, com o envolvimento de 255 participantes. Colaboração com o Projeto Academia Sénior - Serviço Municipal de Proteção Civil, no desenvolvimento de atividades formativas e informativas sobre voluntariado sénior. Realização de iniciativa "AmaSenior - Porta-a-Porta": - Concelho da Amadora em todas as Freguesias - 158 participantes voluntários, num total de 2094 fogos visitados e 516 seniores abordados na rua.
				30 mai.	

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
3602	A	3	Programa Mentores para Emigrantes	14 out.	- Concelho da Amadora em todas as Freguesias - 100 participantes voluntários, num total de 1718 seniores abordados na rua.
				Jan. - Dez.	Aquisição de prancheta para bloco A4 com impressão a 1 cor e oferta de saco a tiracolo para voluntários
				13 dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Implementação do Programa Mentores para Imigrantes, em parceria com o Alto Comissariado para as Migrações e com instituições da Amadora que trabalham com população imigrante. Realização de 5 reuniões com parceiros locais. Organização de encontro anual do Programa Mentores para Migrantes, em conjunto com o Alto Comissariado para as Migrações, no dia 13 de dezembro. Participaram 57 pessoas.
40			Sistema de Atendimento e Acompanhamento Integrado		
4001	A	39	Desenvolvimento de ações diversas	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). O modelo de Atendimento e Acompanhamento Integrado está implementado nas 6 freguesias, sendo o atendimento social da competência das Juntas de Freguesia, no âmbito dos contratos inter administrativos. Marcação de 1554 atendimentos de 1ª linha e de 1432 de acompanhamento de 2ª linha. Acompanhamento das equipas técnicas das Juntas de Freguesia. Realização de 115 atendimentos a 88 agregados familiares não-PER, sinalizados pelo DHRU, no âmbito dos processos de realojamento dos Bairros de Estrada Militar da Damaia, Alto da Damaia, Estrela de África e Bairro 6 de Maio. Realização de 93 atendimentos sociais a funcionários da CMA. Realização de 462 atendimentos sociais a 116 utentes em situação de insalubridade habitacional. Realização de 95 atendimentos sociais a 37 pessoas com deficiência, no âmbito do SIM-PD, projeto dinamizado no âmbito de parceria com o Instituto Nacional de Reabilitação.
				Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo. Fornecimento de jornais e revistas para o GIP
				Jan. - Dez.	Ação iniciada (25% de execução física). Elaboração de projeto de Insalubridade Habitacional - Aquisição de serviço de limpeza habitacional para processos sociais em acompanhamento por insalubridade, em fase de concretização
4002	I	55	Aquisição de equipamento informático		Ação concretizada (100% de execução física).
4003	I	56	Aquisição de software informático		Aquisição de <i>MS</i> para a simplificação de procedimentos no atendimento social.
4004	A	47	Gabinete de inserção profissional-funcionamento e desenvolvimento		Ação não concretizada.
				Setembro	Ação concretizada (100% de execução física), no âmbito de candidatura ao IEFP. Prolongamento da candidatura em vigor. Apresentação e aprovação de nova candidatura ao GIP. Realização de 2.154 ações de informação sobre medidas ativas de emprego e formação profissional e de 1.689 ações de apoio à procura de emprego.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

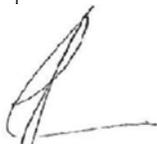
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

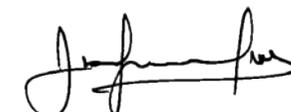
ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
4005	A	54	Aquisição de serviços de transporte		Realização de 5.830 atendimentos no GIP e 895 apresentações periódicas. Integração de 30 pessoas em mercado de trabalho e encaminhadas 199 para oferta formativa do IEFP. Realização de 2154 ações de informação sobre medidas ativas de emprego e formação profissional e de 1689 ações de apoio à procura de emprego. Ação não concretizada.
43			Programa Municipal de Apoio à construção de Creches e Unidades Residenciais para Idosos		
4306	I	54	Lar / CAD / SAD - AMORAMA - Execução de obra de espaços exteriores	Jan. - Dez. 13 de agosto	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão dos trabalhos e recepção provisória do Proc. 48/2014 - Lar / CAD / SAD - AMORAMA - Execução de obra de espaços exteriores
46			QECERAN Rede europeia de cidades		
4601	A	18	Rede Europeia para a regeneração das áreas urbanas "Quartier en crise"	Jan. - Dez. 16-18 jun.	Ação em curso. Participação na reunião do Comité Executivo e Assembleia Geral Anual.
53			Fundo para a coesão social		
5301	A	21	Apoios financeiros diversos	Jan. - Dez.	Ação em curso (50% de execução física) Prestação de apoio em medicação num total de 254 apoios, a 263 munícipes em situação de carência económica, identificados no atendimento social. Prestação de apoio económico a 116 munícipes, para aquisição de óculos, próteses dentárias, produtos ortopédicos, apoio na renda de casa, subsistência, aquisição de bilhete de viagem para retorno ao país de origem, no âmbito do realojamento. Prestação de apoio em fraldas a 47 munícipes. Realização de 115 reuniões de avaliação dos pedidos de apoio a apresentar ao Fundo para a Coesão Social.
57			Constituição de equipas municipais de mediação "AMADORA UMA CIDADE INTERCULTURAL DO FUTURO"		"Amadora uma cidade intercultural do futuro" - Projeto cofinanciado pelo Fundo Europeu para a Integração de Nacionais de Países Terceiros (FEINPT), na sequência de candidatura submetida (e aprovada) ao Alto Comissariado para as Migrações. Objetivo: Constituição e funcionamento de equipas de Mediação Intercultural (5 agentes de mediação). Foram celebrados dois protocolos de cooperação, nomeadamente com a ADPAS - Associação de Intervenção Comunitária, Desenvolvimento Social e de Saúde e a Associação de Solidariedade Social do Alto da Cova da Moura (ASSACM). Coordenação: Câmara Municipal da Amadora.
5701	A	6	Constituição de equipas municipais de mediação	5-6 jan 11 mar.	Ação concretizada (100% de execução física). Preparação e acompanhamento de 2 auditorias ao Projeto realizadas pelas seguintes entidades: -Agência para o Desenvolvimento e Coesão, IP. -Ministério da Administração Interna/Direção de Serviços de Gestão dos Fundos Comunitários.







RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016


FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

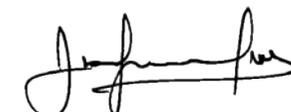
2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
60			Smartcare		
6001	A	49	Avaliação de soluções de plataformas de gestão de saúde e sociais	Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Sem custos. Elaboração de relatórios de execução física e financeira do projeto
64			Projeto C4I - Networks for Diversity Campanha "Não Alimente o Rumor!"		
6401	A	5	Desenvolvimento de ações diversas	Jan. - Dez. 20 de maio	Ação concretizada (100% de execução física). Preparação de artigo sobre a campanha "Não Alimente o Rumor" para publicação no web site "Social Innovation Europe" Atualização de conteúdos no facebook da campanha Preparação e envio à DIS de informação sobre a campanha "Não alimente o rumor", para inclusão na candidatura ao Prémio Municipal "Viver em Igualdade", promovido pela Comissão para a Cidadania e Igualdade de Género
				set.-dez.	Elaboração de materiais de divulgação para distribuição em eventos integrados na estratégia anti-rumores municipal. A Rede Portuguesa de Cidades Interculturais (RPCI) tem como objetivo promover o desenvolvimento e implementação de políticas de integração de imigrantes, gestão da diversidade e diálogo intercultural, promovendo o intercâmbio de melhores práticas entre as cidades associadas, em estreita ligação com a Rede Europeia de Cidades Interculturais. Criada em 2012, inclui atualmente 12 cidades associadas: Albufeira, Amadora, Beja, Braga, Cascais, Coimbra, Lisboa, Loures, Portimão, Santa Maria da Feira, Setubal e Viseu.
65			Rede Portuguesa de Cidades Interculturais		
6501	A	6	Desenvolvimento de ações diversas	Jan. - Dez. 9-10 maio 2 e 3 de junho setembro 25 de janeiro 13 de dezembro	Ação concretizada (100% de execução física). Participação de representantes dos serviços municipais (DEDS e GIRP) em 2 ações de formação desenvolvidas no âmbito da Rede Internacional, subordinadas às seguintes temáticas: "Mensagem Intercultural e comunicação eficaz em tempos de crise" (Paris); "Diversidade e estratégias de integração" (Viena). Proposta de atualização do índice " Intercultural Cities Index" Realização de 3 Workshops: "A questão dos Refugiados" - (Loures) "Estratégia Anti-Rumores" (Lisboa) ; "Potencial da diversidade cultural no desenvolvimento local" (Amadora) Realizações e reuniões: -em Santa Maria da Feira, subordinada à temática "Migrações e Desenvolvimento" -em Portimão, subordinada à temática "Desenvolvendo uma estratégia anti-rumores" -em Braga, sobre a comunidade de práticas



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016


FUNÇÕES SOCIAIS
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
ACÇÃO SOCIAL

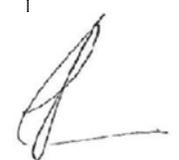
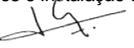
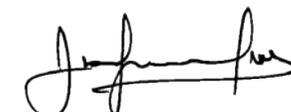
2.

2.3.

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
68			AMASÉNIOR - BEM ESTAR		
6801	A	34	Apoio financeiro à linha municipal de saúde	7-11 de novembro	<p>Organização e acompanhamento de visita de mestranda da Universidade de Modena: Organização do Programa; contacto com parceiros e serviços da CMA; acompanhamento e elaboração de relatório final.</p> <p>"Amadora Paladares do Mundo" Elaboração e submissão de candidatura ao Conselho da Europa , no âmbito da iniciativa "Construir sociedades inclusivas: cidades interculturais". Objetivo: co-financiar iniciativas, a implementar pelos municípios que integram a Rede Portuguesa de Cidades Interculturais, que constituam valor acrescentado para os esforços do Conselho da Europa no âmbito da metodologia anti-rumores .</p> <p>17-set.</p> <p>10-out.</p> <p>Aprovação da candidatura</p> <p>18-dez.</p> <p>Desenvolvimento de iniciativa com o objetivo de assinalar o Dia Internacional dos Migrantes através da realização de um showcooking intercultural e o lançamento de uma publicação transmitindo os hábitos alimentares e as receitas tradicionais de 10 países que se destacam pelo seu maior número de habitantes.</p>
6802	A	35	Apoio financeiro ao sistema telefónico de assistência permanente	Jan. - Dez.	<p>Ação em curso (50% de execução física). Continuidade do protocolo de colaboração celebrado com a Associação de Socorros Médicos "O Vigilante", para realização de consultas no domicílio a aderentes do Cartão Amadora 65+, em período noturno e fins-de-semana. Registo de 225 chamadas e 220 deslocações médicas ao domicílio. Divulgação do projeto junto dos utentes do Cartão Amadora 65 +.</p> <p>Jan. - Dez.</p> <p>Ação em curso (50% de execução física). Continuidade do Protocolo celebrado com a Sta. Casa da Misericórdia da Amadora, no âmbito do Projeto Sistema Telefónico de Assistência Permanente. Constituído por uma central telefónica, um intercomunicador ligado ao telefone e um botão de controle remoto colocado numa bracelete ou colar, este projeto pretende ser um complemento ao Serviço de Apoio Domiciliário e dar resposta a pessoas seniores ou em situação de dependência, que vivam ou permaneçam longos períodos sozinhas e que necessitem de apoio imediato no seu domicílio. Receção de 64 novos pedidos e instalação de 57 aparelhos. Total de 313 aparelhos instalados.</p>
6803	A	36	Banco municipal de ajudas técnicas	Jan. - Dez.	<p>Ação em curso (100% de execução física). Foram adquiridos 142 novos utentes e foram cedidos 265 equipamentos, dos quais se destacam 78 camas articuladas, 26 cadeiras de rodas, 76 colchões tripartidos, 41 colchões anti escaras.</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de 15 cadeiras de casa de banho rotativas e 45 colchões anti-escaras de pressão</p> <p>Jan. - Dez.</p> <p>Ação em curso (50% de execução física).</p>



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
6804	A	37	Complementos de SAD	Jan. - Dez.	<p>Processo de aquisição de serviços de desinfeção/desinfecção de pragas</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Estabelecimento de parceria com Ass. Olhar com Saber para a prestação de serviços complementares ao apoio domiciliário a beneficiários do Cartão Amadora 65+.</p> <p>Foram envolvidos 123 beneficiários, num total de 1281 serviços de cabeleireiro, manicure, pedicure e estimulação corporal.</p>
6805	A	38	Oficina multiserviços	Jan. - Dez.	<p>Ação em curso (50% de execução física). Sem custos.</p> <p>Projeto em parceria com a Amadora Inova, EM, para realização de pequenas reparações nos domicílios de municípes com deficiência, dependência ou seniores.</p> <p>Foram realizadas 3113 reparações e abrangidos 372 municípes.</p>
6806	I	29	Banco municipal de ajudas técnicas	Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Aquisição de 15 cadeiras de rodas e 40 camas articuladas elétricas.</p>
69			BEYONDSILOS		
6901	A	39	Construção de plataforma de gestão de serviços de saúde e sociais	Jan. - Dez.	<p>Ação em fase de conclusão. (95% de execução física).</p> <p>O projecto, teve inicio em 2013, após candidatura ao "ICT Policy Support Programme – Competitiveness and innovation Framework Programme".</p> <p>O projeto prevê a criação e validação de um instrumento tecnológico para a gestão de serviços de cuidados integrados sociais e de saúde, dirigidos essencialmente à população sénior e tem a duração de 36 meses, com termino em fevereiro de 2017.</p> <p>O consórcio europeu é constituído por 13 parceiros (entidades privadas e públicas) de vários países.</p> <p>A região da Amadora representa o consórcio português composto também pela Santa Casa da Misericórdia da Amadora e pela Portugal Telecom.</p> <p>Viagens transnacionais:</p> <ul style="list-style-type: none"> -a Bruxelas -à Bulgária -à Grécia <p>para reuniões do consórcio europeu, destinadas à realização de pontos de situação dos projetos piloto, definição e organização das atividades de gestão conjuntas dos parceiros transnacionais.</p> <p>Reuniões do consórcio nacional para operacionalização das atividades do projeto.</p> <p>Desenvolvimento do projeto piloto, com instalação de equipamentos de telemonitorização no domicílio de utentes de SAD da Sta. Casa da Misericórdia da Amadora - 65 seniores.</p>
70			Igreja de Adabeja	20 a 22 de março	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

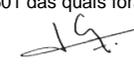
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

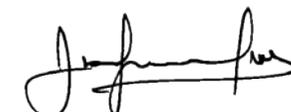
2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
7001	A	51	Execução de projeto para a conservação e beneficiação	Jan. - Dez.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física). Projecto para a conservação e beneficiação da Igreja A-da-Beja.
72			Projeto Gerações Solidárias		
7201	A	4	Desenvolvimento Protocolo para Acolhimento de Estudantes em casas séniores	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). O projeto tem o objetivo de integrar estudantes do Instituto Politécnico de Lisboa em residências de seniores da cidade da Amadora. Receção e avaliação de 9 candidaturas de estudantes ao projeto e 4 de seniores. Integração de 3 estudantes na residência de seniores na Amadora.
			OUTRAS ATIVIDADES		
			Programa Diz Não a uma Seringa em 2ª Mão		Ação de carater continuo. Execução de Protocolo entre a Autarquia e a Coordenação para a Infeção do VIH/Sida e Associação Nacional de Farmácias. Foram efetuadas 31.402 trocas de seringas no Bairro 6 de Maio.
			Projeto Alimentação Saudável e Económica	Jan. - Dez. 25 de maio, 21 de setembro, 12 e 26 de outubro, 23 de novembro e 7 de dezembro	Ação concretizada (100% de execução física). Realização de 6 ações de sensibilização sobre alimentação saudável e económica no Espaço Geração Ativa - 106 participantes.
			Núcleo Local de Inserção da Amadora	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Participação semanal nas reuniões do Núcleo Local de Inserção, num total de 40 reuniões. Assinatura de 925 Programas de Inserção de beneficiários de RSI, 115 dos quais com ações contratualizadas com a CMA.
			Linha Municipal de Apoio Social	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Receção de 815 solicitações pela Linha Municipal de Apoio Social, 601 das quais foram encaminhadas para projetos em curso na DIS.
			Banco Doar Bens		Ação concretizada (100% de execução física). Doação de 143 bens a 39 agregados familiares do Município. Recolha de 100 bens doados por munícipes da Amadora e de outros concelhos limítrofes.
			Georreferenciação de Seniores	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

2.

FUNÇÕES SOCIAIS

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
73			URBACT III - Arrival Cities		<p>Sinalização de 97 seniores da Amadora em situação de isolamento ou dependência, tendo sido realizada visita domiciliária de 1ª linha a 88 seniores.</p> <p>Estabelecimento de 119 contactos regulares com seniores sinalizados (visita domiciliária ou contacto telefonico).</p> <p>Realização de 219 atendimentos sociais e visitas domiciliárias a seniores em acompanhamento social</p> <p>O URBACT é um dos Programas de Cooperação territorial, financiado pela União Europeia através do FEDER – Fundo Europeu de Desenvolvimento Regional.</p> <p>É um programa europeu de aprendizagem e troca de experiências, transferência e disseminação de boas práticas na promoção do desenvolvimento urbano sustentável.</p> <p>Visa promover e financiar a constituição de redes de cidades que trabalhem no desenvolvimento de soluções comuns para os desafios urbanos contemporâneos e apoiar as cidades no desenvolvimento de soluções pragmáticas, inovadoras e sustentáveis que integrem igualmente as dimensões económica, social e ambiental.</p>
7301	A	5	Desenvolvimento de ações nacionais e transnacionais no âmbito do plano de ação do projeto	<p>Jan. - Dez.</p> <p>Ação em curso (50% de execução física).</p> <p>A primeira fase do Projeto foi desenvolvida por uma Parceria constituída por seis Cidades europeias, às quais se juntaram mais quatro entidades e respetivos grupos de suporte local (Grupos URBACT Locais): Amadora (Lead partner), Vantaa (Finlândia); Thessaloniki (Grécia); Riga (Letónia); Roquetas de Mar (Espanha); Messina (Itália); Patras (Grécia); Val-de-Marne (França); Oldenburg (Alemanha); Dresden (Alemanha).</p> <p>Alargamento do Grupo URBACT Local para a segunda fase do URBACT, com a integração do Alto Comissariado para as Migrações e do Centro de Investigação e Intervenção Social (ISCTE).</p> <p>15 de março</p> <p>Submissão da candidatura para a 2ª fase do projeto (maio de 2016 - maio de 2018).</p> <p>3 de maio</p> <p>Aprovação da candidatura, por deliberação do Comité de Monitorização do Programa Europeu de Cooperação Territorial URBACT</p> <p>jan.- dez.</p> <p>Gestão administrativa e financeira</p> <p>Alterações à candidatura da 2ª fase do projeto, de acordo com indicações da Autoridade de Gestão, e respetiva submissão.</p> <p>20 de Julho</p> <p>Aprovação e sessão de câmara do conteúdo programático, estrutura e gestão financeira do projeto.</p> <p>Acompanhamento do processo de auditoria exigida pelo Programa URBACT.</p> <p>Desenvolvimento dos procedimentos necessários ao processo de contratação de Controlador de 1º nível; responsável pela Comunicação para a segunda fase do projeto; serviço de Conferências online; materiais promocionais; participação em eventos transnacionais e nacionais.</p> <p>Criação de instrumentos de monitorização do projeto.</p> <p>Monitorização física e financeira.</p>	

my

cmf

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Jan. - Dez.	<p>No âmbito da 1.ª fase do projeto, e elaboração de informação relativa à correspondente transferência de verbas. Preenchimento de timesheets mensais (afetação de tempo dos técnicos da CMA). Atualização da página do Facebook e da Drop Box . Tradução para português do handbook e de brochura do projeto a distribuir aos parceiros locais. Edição de brochura bilingue. Elaboração de conteúdos para a 1ª e 2ª Newsletters do projet. Recolha de elementos para o relatório de progresso.</p> <p>Coordenação transnacional</p> <p>Articulação com as organizações parceiras europeias e com o Secretariado URBACT: partilha e atualização de informação, recolha de conteúdos a incluir na candidatura à 2ª Fase, relatório final e Plataforma Synergie; Recolha, análise e tratamento de informação financeira, administrativa e legal (Letters of Commitment); Formalização de pedidos de reembolso ao Secretariado URBACT; Envio à Autoridade de Gestão de requerimento para contratação de peritos (Lead Expert e Ad Hoc expert); Articulação com os parceiros europeus: implementação da 2ª fase do projeto; elaboração do Acordo de Parceria (Joint Convention) e respetiva assinatura.</p> <p>Conferências/ Reuniões on-line</p> <p>19 de janeiro Com entidades parceiras iniciais e a a lead expert, com a finalidade de monitorar o cumprimento do plano de trabalhos aprovado e o estabelecimento de prazos para cumprimento das tarefas ainda não executadas bem como para envio de informação indispensável à preparação da candidatura à segunda fase do URBACT III (envio da convocatória aos parceiros; atualização da monitorização do projeto; criação das condições logísticas necessárias ao estabelecimento da comunicação via Skype)</p> <p>18 de outubro Com entidade parceira Conseil Departemental de Val-de-Marne e perito do projeto</p> <p>27 de outubro Com perito do programa e perita do Programa Urbact</p> <p>ro Com perito do programa e perita do Programa Urbact</p> <p>Reuniões <i>shops</i> transnacionais</p>

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				4-5 de fevereiro	<p>1ª fase do projeto :</p> <p>-2.ª reunião de formação convocada pela Autoridade de Gestão para as 21 redes aprovadas no âmbito do URBACT III - Visou o fornecimento de ferramentas necessárias ao encerramento da 1ª fase do projeto e à preparação da candidatura para a segunda fase, nomeadamente:</p> <p>Formação na plataforma eletrónica do projeto (Synergie) para coordenadores de projeto e responsáveis financeiros;</p> <p>Reunião com os representantes dos Pontos de Disseminação Nacional URBACT – Para coordenadores de projeto e responsáveis de comunicação;</p> <p>Abordagem dos temas, Base line studies e utilização de competências especializadas (peritos) – Para coordenadores de projeto e Lead experts.</p>
				17-18 fevereiro	<p>2.ª reunião de coordenação transnacional (consolidação e alargamento da parceria), decorrida no Município de Riga, na Letónia, visando:</p> <p>Apresentação e discussão do Relatório Base Line Study, produzido pela Lead Expert com os inputs de todas as entidades parceiras; Acordo sobre a (s) temática (s) do Transnational Exchange Programme;</p> <p>Apresentação e discussão da candidatura para a segunda fase do Projeto;</p> <p>Preparação da Agenda & Infopack, bem como lista de presenças.</p>
				19-20 maio	<p>2ª fase do projeto:</p> <p>formação convocada pela Autoridade de gestão e que decorreu em Paris. *-1ª reunião de</p>
				24-26 agosto	<p>Participação na Universidade de Verão do URBACT:</p> <p>- Iniciativa projetada exclusivamente para as cidades envolvidas em redes de ação e planeamento URBACT, com o objetivo de fornecer ferramentas e melhorar capacidades para enfrentar os desafios urbanos e construir planos de ação de sucesso, envolvendo. A iniciativa dirigiu-se aos coordenadores URBACT (nível político e técnico) e aos grupos locais das cidades parceiras e outros atores relevantes (externos e/ou internos aos municípios) envolvidos na coprodução de políticas urbanas locais, e mais especialmente na coprodução do plano de ação a ser entregue por todos os parceiros.</p>
				ro	<p>1º Workshop Transnacional em Dresden (2ª fase), subordinado ao tema: "Construindo a Coesão Comunitária" e 3ª reunião do Grupo de Coordenação.</p> <p>Foram apresentados 6 estudos de caso pelas seguintes cidades: Oldenburg, Dresden, Riga, Vantaa, Patras e Val-de-Marne.</p>
				ro	<p>Articulação com as entidades parceiras (Universidade de Dresden e Município de Thessaloniki) e com o Secretariado URBACT para participação na Conferência a decorrer em Amsterdão no quadro da Agenda Europeia "Inclusão de Migrantes e Refugiados"</p>
				nov. - dez.	<p>Preparação do 2º Workshop Transnacional e 4ª Reunião do Grupo de Coordenação, a realizar de 24 a 27 de janeiro de 2017, em Vantaa.</p>

my

mf

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				10 de fevereiro	<p>Reunião do grupo URBACT Local - Amadora (em articulação com o DEDS/Div. de Intervenção Social):</p> <p>Ecoespaço da Amadora - O principal objetivo foi a escolha de uma ou duas áreas de intervenção, com vista ao desenvolvimento de iniciativas futuras que procurem dar resposta, aos problemas sinalizados, recorrendo aos recursos disponibilizados no âmbito do Projeto Urbact III.</p> <p>Estiveram presentes representantes das seguintes organizações: Fundação Aga Khan; Alto Comissariado para as Migrações; AJPAS – Associação de Intervenção Comunitária, Desenvolvimento Social e de Saúde; Associação Pressley Ridge; Associação Cultural Moinho da Juventude; Ponto de Disseminação Nacional URBACT – DGT.</p>
				21 de junho	<p>GPE - Ordem de trabalhos: Metodologia do projeto Arrival Cities; Desafios a abordar pelo Grupo Local (Urbact Local Group) da Amadora; Informação sobre a Urbact Summer University (Roterdão, 24 a 26 de agosto de 2016); 1.º Workshop Transnacional (Dresden, 21 a 23 de setembro de 2016), sob o tema "Building the community cohesion".</p> <p>Estiveram presentes representantes das seguintes organizações: Fundação Aga Khan; Alto Comissariado para as Migrações; AJPAS – Associação de Intervenção Comunitária, Desenvolvimento Social e de Saúde; Associação Pressley Ridge; Associação Cultural Moinho da Juventude; ASSACM - Associação de Solidariedade Social Alto Cova da Moura; Centro Social 6 de Maio e CIES/ ISCTE/IUL.</p>
				8 de novembro	<p>GPE- Ordem de trabalhos: Feedback do 1º Workshop Transnacional e da Urbact Summer University; Comunicação do projeto (materiais de divulgação; redes sociais (facebook page, twitter, newsletter, blog; conferências online); Preparação do 2º Workshop Transnacional cuja temática é "Integração de imigrantes e refugiados no Mercado de trabalho"; Plano Integrado de Ação Local (Manual do Grupo URBACT Local).</p> <p>Estiveram presentes representantes das seguintes organizações: Fundação Aga Khan; Alto Comissariado para as Migrações; Associação Cultural Moinho da Juventude; Centro Social 6 de Maio e CIES/ ISCTE/ IUL.</p>
				ro	<p>DIS- Ordem de trabalhos: Apresentação geral do PMII 2015-2017 – Enquadramento e Execução das Ações; Apresentação por parte da Pressley Ridge da experiência no Workshop de Dresden; Enquadramento do próximo workshop transnacional a realizar em Vantaa na Finlândia em Janeiro de 2017; Análise das áreas prioritárias de intervenção e das medidas (grupo de trabalho); Apresentação das conclusões do grupo de trabalho; Proposta de intervenção da CCDR no Grupo Urbact Local e considerações finais.</p> <p>Estiveram presentes representantes das seguintes organizações: Alto Comissariado para as Migrações; AJPAS – Associação de Intervenção Comunitária, Desenvolvimento Social e de Saúde; Associação Pressley Ridge; Associação Cultural Moinho da Juventude; ASSACM - Associação de Solidariedade Social Alto Cova da Moura e Centro Social 6 de Maio.</p>
					Outras atividades

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

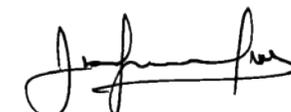
ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				29 de maio	Articulação com o Secretariado URBACT e com a cidade parceira Thessaloniki para participação desta na Conferência We Make Europe: Cities and City Makers enhancing the (Im)Pact of Amsterdam at FabCity, integrada no New Europe City makers Summit que decorreu em Amesterdão entre 27 e 30 de maio de 2016.
				1 de junho	Participação, com apresentação do Projeto, no Workshop Regional – Redes de Implementação, organizado pelo Ponto URBACT Nacional, em Coimbra.
				3 de novembro	Apresentação do projeto no III workshop da Rede Portuguesa de Cidades Interculturais, realizado na Amadora.
				14 de novembro	Entrevista conduzida pelo Ponto URBACT Portugal, publicada no <i>website</i> URBACT e na Newsletter do 05/2016 - dezembro
				28 de novembro	Apresentação do projeto no Seminário Internacional Restarting (from) European Cities: immigration and intercultural dialogue, from the global to the local, ESTRASBURGO; elaboração de memorando da conferência;
				29 de novembro	Participação no Encontro nacional entre Redes URBACT em Amarante.
			Programa Operacional da Região de Lisboa 2014-2020		<p>Em sintonia com os desígnios assumidos pela estratégia europeia e nacional, as prioridades estabelecidas pela Estratégia Regional Lisboa 2020 foram vertidas no Plano de Ação Regional de Lisboa e são asseguradas pela concretização dos programas operacionais no período 2014-2020, com o apoio dos fundos estruturais.</p> <p>Neste quadro de oportunidade de financiamento o município celebrou um contrato com a Autoridade de Gestão do PORL que resultou da aprovação da candidatura do Plano Estratégico de Desenvolvimento Urbano da Amadora (PEDUA) e que integra três componentes: Plano de Ação de Regeneração Urbana da Venda Nova (PARU-VN) enquadrado na Prioridade de Investimento 6.5; Plano de Ação para a Mobilidade Urbana Sustentável (PAMUS) enquadrado na Prioridade de Investimento 4.5; Plano de Ação Integrada para a Comunidade Desfavorecida do Casal da Mina (AI PAICD) enquadrado na Prioridade de Investimento 9.8.</p> <p>Igualmente, no quadro do Pacto para o Desenvolvimento e Coesão Territorial da AML, o município definiu as crianças e os jovens como alvo prioritário e identificou como prioridades estratégicas o aumento da eficiência estratégica dos equipamentos educativos, o combate ao abandono escolar e a promoção do sucesso educativo, o apoio à transição para a vida ativa e a empregabilidade dos jovens, o reforço da oferta dos equipamentos dirigidos à primeira infância aumentando os níveis de cobertura e a requalificação do parque escolar, criando condições favoráveis ao sucesso educativo.</p> <p>Elaboração e submissão de candidaturas</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p>







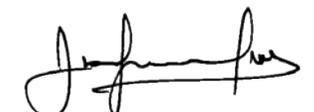
RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016


FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				16 de agosto	Aviso POSEUR - 10-2016-50 - Intervenções na Rede de Infraestruturas para Reforço da Operacionalidade - 3.º Aviso Remodelação do Quartel da Associação Humanitária de Bombeiros Voluntários da Amadora (colaboração com a Associação Humanitária de Bombeiros Voluntários da Amadora) Aviso LISBOA-42-2016-03 / Investimento em Infraestruturas de saúde
				31 de outubro	Unidade de Saúde da Venteira - Construção de raiz de nova US, visando substituir as atuais instalações da Unidade de Saúde Familiar (USF) Alma Mater, abrangendo, igualmente, os residentes da antiga Freguesia da Reboleira inscritos na Unidade de Cuidados de Saúde Personalizados (UCSP) Amadora, após o encerramento da UCSP Reboleira. Dimensionada para duas Unidades de Saúde Familiar, para um total de cerca de 22 mil utentes, contempla, ainda, espaços para Unidade de Recursos Assistenciais Partilhados e Unidade de Cuidados na Comunidade.
				2 de novembro	Unidade de Saúde das Águas Livres - Construção de raiz de nova US, visando substituir as atuais instalações da Unidade de Saúde UCSP da Buraca, estando dimensionada para duas Unidades de Saúde Familiar, para um total de cerca de 22 mil utentes, contemplando, ainda, espaços para Unidade de Recursos Assistenciais Partilhados e Unidade de Cuidados na Comunidade.
				30 de novembro	Aviso LISBOA-73-2016-02 /Desenvolvimento das Infraestruturas de Ensino – Infraestruturas Educativas para o ensino Escolar (Ensino Pré-Escolar, Básico e Secundário): Intervenção em 4 escolas, contribuindo para a requalificação dos estabelecimentos de ensino de nível básico e secundário do Concelho da Amadora que, embora não constando nas necessidades identificadas na Carta Educativa do Município da Amadora (2007), indiciam graus de degradação médios a elevados, designadamente:
				28 de novembro	Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclo, Roque Gameiro; Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclo, Miguel Torga Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclo, Sophia de Mello Breyner Andresen Escola Secundária das Mães D'Água
			Ações de Formação organizadas pela CCDR LVT	15-set	Ação concretizada (100% de execução física). Sessão 1 Lisboa 2020 – Formação de Enquadramento Geral; Sessão 2 A Operacionalização do Lisboa 2020;
				20-set	Sessão 3 Lisboa 2020 – Sistemas de Informação vertente Fundo Europeu de Desenvolvimento Regional;
				28-set	Sessão 4 Lisboa 2020 – Formação Fundo Social Europeu.





RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			<p>Horizonte 2020 - Programa-Quadro Comunitário de Investigação & Inovação</p>	<p>O Horizon 2020 é o maior instrumento da Comunidade Europeia especificamente orientado para o apoio à investigação, através do cofinanciamento de projetos de investigação, inovação e demonstração.</p> <p>O objectivo principal é o de promover a procura de soluções para alguns dos principais obstáculos que os cidadãos europeus enfrentam na sociedade actual (problemas demográficos, instabilidade social e laboral, respeito pelas liberdades individuais e protecção de dados, alterações climáticas e desafios ambientais, fontes de energia renováveis, transportes), estimulando a colaboração multidisciplinar. Centra-se em torno de 3 pilares: <i>Excellent Science</i> (excelência Científica), <i>Industrial Leadership</i> (Liderança Industria) e <i>Societal Challenges</i> (Desafios Societais).</p> <p>O apoio financeiro é concedido na base de concursos em competição e mediante um processo independente de avaliação das propostas apresentadas.</p> <p>Pesquisa e sistematização de conteúdos para consórcio de parceria no âmbito deste Programa.</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>O Município da Amadora candidatou-se para integrar consórcio de parceria, com 2 propostas submetidas no âmbito do Work programme 2016-2017 / 14. Secure societies – Protecting freedom and security of Europe and its citizens / Digital Security Focus Area / Call - H2020-DS-02-2016 / Tópico: Cyber Security for SMEs, local public administration and Individuals; Pilar III - Desafios Societais; Tipo de ação: IA (Innovation Action).</p> <p>1 - COMPACT (Competitive Methods to Protect Local Public Administration from Cyber Security Threats) - entidade promotora: Engenharia -Ingeeneria Informatica SPA;</p> <p>2 - LESSRISK (Supporting increased interoperability with reduced risk for secure business transactions between SMEs, local public administration, and individual citizens) - entidade promotora: COFAC - Cooperativa de Formação e Animação Cultural CRL.</p>	<p>22 de agosto</p>
			<p>Candidaturas a iniciativas e projetos europeus e articulação com outros Serviços Municipais</p> <p>Programa ECO XXI 2016</p>	<p>O Município da Amadora candidatou-se para integrar consórcio de parceria, com 1 proposta submetida no âmbito do Work programme 2016-2017 / 14. Secure societies – Protecting freedom and security of Europe and its citizens / Security / Fight Against crime and Terrorism / Call - H2020-SEC-06-FCT-2016 / Tópico: Developing a comprehensive approach to violent radicalization in the EU from early understanding to improving protection; Pilar III - Desafios Societais; Tipo de ação: RIA (Research and Innovation action).</p> <p>1 - PRATIC (Partnership against Radicalization in the Cities) - Entidade promotora: Universite de Toiulouse II - Le Mirail.</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Articulação com o DASU/ Divisão de Serviços Urbanos/ Eco Espaço; Recolha e fornecimento dos indicadores de projetos acompanhados pelo GPE no âmbito do indicador "Cidadania, governança e Participação".</p>	<p>24 de agosto</p> <p>maio</p>

my

mf

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			Prémio Energy Globe Award 2017		As iniciativas ao prémio Energy Globe 2017 serão avaliadas pela sua abordagem integrada em cinco áreas-chave: Terra, fogo, água, ar e juventude. O município da Amadora concorreu na categoria "Água", com o Projeto-piloto de controlo de regas dos espaços verdes do Município da Amadora que recorre a dois pequenos aparelhos com um cartão de dados com ligação à internet para o acompanhamento do funcionamento da rega, possibilitando a interrupção a qualquer momento, através de um comando no telemóvel ou computador, e que leva à poupança de água.
			Urban Innovative Actions (UIA)	2 de dezembro	Submissão da candidatura No quadro dos Fundos Estruturais, a Comissão Europeia lançou a iniciativa Urban Innovative Actions (UIA) com o objetivo de identificar e testar novas soluções ("laboratório de novas ideias"; "experimentações inovadoras"; "soluções criativas, inovadoras e sustentáveis") que abordem questões relacionadas com o desenvolvimento urbano sustentável, tendo o 1.º Convite à apresentação de candidaturas sido publicada em 15 de dezembro de 2015, com as seguintes prioridades temáticas: pobreza urbana; integração de migrantes e refugiados; transição energética; emprego e desenvolvimento de competências na economia local. As parcerias são constituídas unicamente a nível nacional.
				5 de fevereiro a 30 de março	Elaboração de candidatura à iniciativa UIA (incluindo organização de parceria), no âmbito da temática "Integração de migrantes e refugiados", com enfoque no apoio à integração de cidadãos migrantes no mercado de trabalho (desempregados ou em situação de subemprego). Realização de 5 Reuniões com entidades de âmbito nacional e local para constituição de parceria e elaboração da candidatura: Escola Profissional Gustave Eiffel; Associação Moinho da Juventude (ACMJ); Associação de Intervenção Comunitária, Desenvolvimento Social e de Saúde (AJPAS); Instituto de Emprego e Formação Profissional da Amadora (IEFP); Escola Intercultural das Profissões (EIPDA); Associação Portuguesa de Ética Empresarial (APEE); Associação Empresarial da Região de Lisboa (AERLIS); juntas de freguesia; Instituto de Segurança Social, I.P.; Alto Comissariado para as Migrações.
				5 de fevereiro; 10, 11, 21 e 24 março	
			Global narratives: Building resilience within local communities to counter radicalisation of young people	30 de março	Submissão de candidatura Call for Proposals JUST/2015/RRAC/AG - Action grants to prevent and combat racism, xenophobia, homophobia and other forms of intolerance Programa «Direitos, Igualdade e Cidadania» para o período de 2014 a 2020 Regulamento (UE) n.º 1381/2013 do Parlamento Europeu e do Conselho de 17 de dezembro de 2013. Acompanhamento e apoio na elaboração e submissão de proposta de candidatura liderada pela cidade de Vantaa com o objetivo de investir na participação e empoderamento da comunidade, construindo deste modo, resiliência no combate à radicalização dos jovens.

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

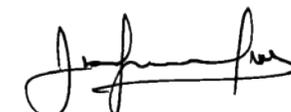

FUNÇÕES SOCIAIS
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
ACÇÃO SOCIAL

 2.
 2.3.
 2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			ERASMUS +		
			"Learning with a smile - European approach on Student Centered Learning for Disadvantaged Youngsters in Compulsory Education"	2 de maio	Submissão de candidatura com a EIPDA e os seguintes parceiros internacionais: Centru Pentru Promovarea Invatirii Permanente Timisoara Asociatia, Fondazioni Giacomo Brodolini, ADEP SA – Municipal Enterprise for Planning and Development of Patras, Fluxphere e Ayuntamiento de Roquetas de Mare
			Outras atividades	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				29 de março	Análise da call JUST/2015/RDIS/AG/DISC Action grants to support national or transnational projects on non-discrimination and Roma integration RIGHTS, EQUALITY AND CITIZENSHIP PROGRAMME (2014-2020): 1. Reunião com a Pastoral dos Ciganos e a Cooperativa para análise da proposta; 2. Elaboração de proposta para eventual participação da CMA. Carta Alimentar do Município: Apoio à Divisão de Gestão de Bares e Refeitórios Municipais para elaboração da Carta Alimentar do Município: 1. Deslocações ao Centro Comercial Babilónia; Associação de Solidariedade Social Alto Cova da Moura e Associação A Partilha, no Bairro do Zambujal. Participação na sessão de divulgação do módulo de Formação "Potencial da Diversidade Cultural no Desenvolvimento Local" dinamizado pela Bolsa de Formação do Alto Comissariado para as Migrações: 1. Apresentação de proposta interna para dinamização do módulo no Municípios da Amadora, no âmbito do 3º Workshop da Rede Portuguesa de Cidades Interculturais.
74			Igreja e C. S. São Brás		
7401	A	45	Apoio Financeiro à construção	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
75			Fábrica da Igreja Paroquial da Brandoa		
7501	A	46	Apoio Financeiro à beneficiação das capelas mortuárias	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).





RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

HABITAÇÃO

2.4.1.

CÓD. PROJ ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
01			Parque Habitacional Municipal		
0101	A	285	Execução de obras de conservação e reparação por empreitada	<p>Jan. - Dez. Ação concretizada e/ou em curso no âmbito das seguintes intervenções:</p> <p>Jan. - Abril. Ação concretizada. (100% Execução de execução física)</p> <p>26 de abril Conclusão dos trabalhos e receção provisória da Empreitada 04/DHRU/2015 - Reparação e Conservação de Espaços Comuns e Fogos Ocupados em Edifícios Municipais</p> <p>Jun. - Dez. Ação concretizada. (100% Execução de execução física)</p> <p>Empreitada 02/DHRU/2016 - Reparação e Conservação de Espaços Comuns e Fogos Ocupados em Edifícios Municipais:</p> <p>23 de junho Consignação dos trabalhos</p> <p>22 de dezembro Conclusão dos trabalhos e receção provisória</p> <p>- Ação não concretizada.</p> <p>2 de dezembro Consignação dos trabalhos relativos á Empreitada 11/DHRU/2016 - Reparação e Conservação de Fogos nos bairros Sociais do Casal da Mira, Casal do Silva e Casal da Boba</p>	
0110	I	47	Realização de obras de grande reparação	<p>Jan. - Dez. Ação concretizada e/ou em curso no âmbito das seguintes intervenções:</p> <p>Jan. - Jun. Ação concretizada. (100% Execução de execução física)</p> <p>9 de junho Conclusão dos trabalhos e receção provisória da Empreitada 10/DHRU/2015 - Grande Reparação de fogos municipais e partes comuns</p> <p>Abril - Dez. Ação concretizada. (100% Execução de execução física)</p> <p>Empreitada 01/DHRU/2016 - Reparação e Reconstrução de fogos municipais devolutos:</p> <p>8 de abril Consignação dos trabalhos</p> <p>1e dezembro Conc dos trabalhos e receção provisória</p> <p>lov. - Dez. ção iniciada (15% de execução física).</p> <p>... de novembro Consignação dos trabalhos relativos á Empreitada 06/DHRU/2016 - Reparação e Reconstrução de fogos municipais devolutos</p> <p>Out. - Dez. Ação em fase de conclusão. (85% Execução de execução física)</p>	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016




FUNÇÕES SOCIAIS

2.

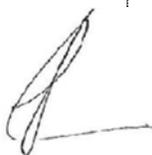
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

HABITAÇÃO

2.4.1.

CÓD. PROJ ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0111	A	1	Patrocínio Judiciário de despejo de fogos municipais	7 de outubro	Consignação dos trabalhos relativos á Empreitada 07/DHRU/2016 - Reparação, Conservação e Reconstrução de fogos devolutos e partes comuns nos edifícios municipais da Coopalme - Algueirão/Sintra
0112	A	44	Manutenção e assistência técnica de equipamentos	Jan. - Dez.	Ação concretizada.
02			Parque Habitacional não Municipal	Jan. - Dez.	Ação concretizada.
0201	A	287	Realização de obras de reparação em habitações de particulares	Jun. - Nov.	Elaboração de 12 Processos de Notificação. Ação concretizada. (100% Execução de execução física) Empreitada 09/DHRU/2015 - Obras de Atualização da Segurança contra incêndio dos edifícios municipais Z2 e Z3
				27 de junho	Consignação dos trabalhos
				23 de novembro	Conclusão dos trabalhos e receção provisória
				Dezembro	Ação concretizada. (100% Execução de execução física) Empreitada 10/DHRU/2016 - Reabilitação de fachadas do edifício sito na Rua Mouzinho de Albuquerque, nº 21, Águas Livres
				2 de dezembro	Consignação dos trabalhos
				22 de dezembro	Conclusão dos trabalhos e receção provisória
				-	Ação não concretizada.
				2 de dezembro	Consignação dos trabalhos relativos á Empreitada 15/DHRU/2016 - Reparação em habitações particulares - PN 2/2016 - Rua Prof. Dr. Egas Moniz, nº 12, Águas Livres
0203	A	289	Apoio financeiro à reabilitação do Parque Habitacional	'an. - Dez.	Ação em curso.









RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016




FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

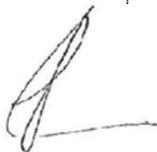
2.4.

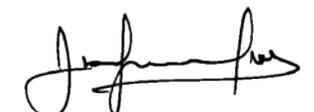
HABITAÇÃO

2.4.1.

CÓD. PROJ ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
10			Programa Especial de Realojamento PER / Outras Operações		<p>*REABILITA+</p> <p>Entrada de 40 processos; 15 processos ARU (certificação para obtenção de benefícios fiscais); 71 processos EBF (certificação para obtenção de benefícios fiscais); 3 Esplanadas Premium; 40 Vistorias para determinação conservação imóvel; 20 Vistorias Oficiosas.</p> <p>Conceção, produção e proposta para aprovação do programa municipal REABILITA PLUS, com o intuito de alavancar a rápida intervenção no edificado habitacional existente na área de desenvolvimento estratégico da Falagueira / Venda Nova</p>
1008	A	323	Comparticipação municipal no Programa Retorno		Conclusão de um processo.
1014	A	335	Programa de Apoio ao Auto-Realojamento	Jan. - Dez.	Ação concretizada. 64 Processos Concluídos (10 processos PAAR; 45 processos PAAR 06/05; 9 processos PAAR+)
1015	A	336	Demolição de edifícios ilegais	Jan. - Dez.	Ação concretizada e/ou em curso no âmbito das seguintes intervenções: Ação concretizada. (100% Execução de execução física)
				7 de junho	Conclusão dos trabalhos e receção provisória da Empreitada 07/DHRU/2015 - Programa Especial de Realojamento - Prossecução de Demolições Ação em curso (85% de execução física).
				6 de setembro	Consignação dos trabalhos relativos á Empreitada 05/DHRU/2016 - Programa Especial de Realojamento - Demolições (Demolição de edifícios ilegais como o Rua das Fontainhas,12 ; Anexos em Carenque; Limpeza das hortas junto ao IC19 e EN117)
18			Bairro Municipal do Zambujal		
1802	A	17	Realização de Obras de Reparação e Conservação	an. - Dez.	Ação em curso
1812	A	23	Assistência técnica a equipamentos / Desenvolvimento de acções de adaptação nos elevadores e sistemas de segurança contra incêndios	Jan. - Dez.	Reparação de Elevadores Schindler, Thyssenkrup, Labotec. Ação concretizada. (100% Execução de execução física) Contrato de manutenção elevadores edifício Z3 Contrato de manutenção elevadores edifício Z2





RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

CS

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

HABITAÇÃO

2.4.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
1815	I	22	Realização de obras de grande reparação	<p>Jan. - Dez. Manutenção elevador Rua Cerrado Zambujeiro 32</p> <p>Jan. - Dez. Manutenção elevador Rua Cerrado Zambujeiro 34</p> <p>Jan. - Dez. Manutenção elevador Rua Cerrado Zambujeiro 36</p> <p>Jan. - Dez. Manutenção elevador Rua Cerrado Zambujeiro 38</p> <p>Jan. - Dez. Manutenção elevador Rua Cerrado Zambujeiro 40</p> <p>Jan. - Dez. Manutenção elevador Rua das Minas 3</p> <p>Jan. - Dez. Manutenção elevador Rua das Minas 5</p> <p>Jan. - Dez. Manutenção elevador Rua das Minas 7</p> <p>Jan. - Dez. Manutenção elevador Rua das Minas 9</p> <p>Jan. - Dez. Manutenção elevador Rua das Minas 11</p> <p>Jan. - Dez. Ajuste directo para manutenção dos sistemas de aquecimento e ventilação em EB1/JI</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada e/ou em curso no âmbito das seguintes intervenções:</p> <p>8 de fevereiro Conclusão dos trabalhos e receção provisória da Empreitada 06/DHRU/2015 - Reabilitação dos Edifícios Municipais Sitos na Rua Cerrado do Zambujeiro, nº 32, 34, 36, 38 e 40, freguesia Alfragide</p> <p>Jun. - Nov. Ação concretizada. (100% Execução de execução física)</p> <p>27 de junho Empreitada 09/DHRU/2015 - Obras de Atualização da Segurança contra incêndio dos edifícios municipais Z2 e Z3</p> <p>23 de novembro Consignação dos trabalhos</p> <p>23 de novembro Conclusão dos trabalhos e receção provisória</p> <p>Dezembro Ação concretizada. (100% Execução de execução física)</p> <p>Dezembro Empreitada 10/DHRU/2016 - Reabilitação de fachadas do edifício sito na Rua Mouzinho de Albuquerque, nº 21, Águas Livres</p> <p>Dezembro Consignação dos trabalhos</p> <p>Dezembro Conclusão dos trabalhos e receção provisória</p>	<p><i>[Handwritten signature]</i></p>
1816	A	51	Realização de estudo e projetos de segurança contra incêndios para o edifício Z 2 e Z	<p>Jan. - Dez. Ação concretizada</p>	<p><i>[Handwritten signature]</i></p>

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

ca

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

HABITAÇÃO

2.4.1.

CÓD. PROJ ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
1817	I	78	Elevadores Edifício Z2 e Z3 Instalação de Serviços de Bombeiros e ligação a CDI	Jan. - Dez.	Ação concretizada
19			Bairro Municipal "Casal da Mira"		
1904	A	54	Manutenção e assistência técnica de equipamentos	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção de elevadores do empreendimento municipal do Casal da Mira
1910	I	9	Reabilitação de espaços não habitacionais	Dezembro 9 de dezembro	Ação em curso (50% Execução de execução física). Consignação dos trabalhos relativos á Empreitada 13/DHRU/2016 - REABILITAÇÃO DE ESPAÇOS NÃO HABITACIONAIS NO BAIRRO MUNICIPAL DO CASAL DA MIRA
20			Bairro Municipal "Casal da Boba"		
2010			Reabilitação Energética dos Edifícios do Bairro da Boba		
201001	A	1	Execução do projeto de reabilitação e melhoramento energético dos edifícios		Ação não concretizada.
201002	I	83	Execução do projeto de reabilitação e melhoramento energético dos edifícios		Ação concretizada.
2011	A	20	Manutenção e Assistência Técnica de Equipamentos		Ação de carácter continuo.
23			Unidade Residencial Gaveto Aristides Sousa Mendes / José Galvão		
2301	I	1	Elaboração do Projeto, execução da obra e respetiva fiscalização		Ação não concretizada.
2302	A	19	Encargos de ligação de redes		Ação não concretizada.
2303	A	30	Vigilância Unidade Residencial		Ação não concretizada.
2304	A	59	Outros encargos		Ação não concretizada.
2305	A	63	Apoio financeiro a intervenções de qualificação		Ação concretizada.
26			Programa de Realojamento dos núcleos da Mina		
2604	A	44	Demolição de construções ilegais		Ação não concretizada.
27			Programas Municipais de Apoio ao Auto - Realojamento		
2701	A	4	Comparticipação municipal na aquisição de fogos	Jan.-Dez.	Ação concretizada.

my

JA

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

19.

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

ca

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

HABITAÇÃO

2.4.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
			<p>Outras ações: Pedidos de Habitação extra PER Planeamento, Acompanhamento e avaliação do(s) processos de realojamento</p>		<p>Abertura de 166 novos processos. Conceção, aprovação e divulgação do regulamento de atribuição de fogos municipais em regime de renda apoiada Conclusão de 50 processos de realojamento em regime de renda apoiada Conclusão de processo de exclusão do PER de 9 agregados Continuação da atualização do recenseamento PER nos bairros: Encosta Nascente, Quinta da Lage e 6 de Maio</p>

R

M

19.

my

cmf

TA

J. Fernandes

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	EXECUÇÃO	
			DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
				FASES / INDICADORES
05		Sistema de Informação Geográfica	Jan.-Dez.	<p>Ação concretizada. (100% Execução de execução física)</p> <p>Desenvolvimento dos procedimentos necessários à atualização da base de informação estatística sobre a Amadora/monitorização das políticas setoriais com incidência territorial local:</p> <p>Condições de vida e coesão social: tratamento de informação sobre rendimento social de inserção; prestações familiares; Complemento solidário para idosos; pensionistas ativos; pensões, etc.</p> <p>Fornecimento de listagem das empresas e georreferenciação das mesmas.</p> <p>Base económica: tratamento de informação estatística sobre as empresas e estabelecimentos do ramo das farmacêuticas registadas nos Municípios que integram a Área Metropolitana de Lisboa.</p> <p>Georreferenciação das empresas localizadas na área de influencia da EN 117</p> <p>Jan.-Set. Educação: tratamento da informação sobre alunos ensino superior residentes no município da Amadora por grandes áreas de formação</p> <p>AUGIs: apoio à atualização de projeto de investigação "Procedimentos de legalização das habitações existentes em territórios de génese ilegal: Loures, Amadora, Oeiras e Cascais" da Faculdade de Arquitetura de Lisboa (fornecimento de informação e entrevista para esclarecimentos).</p> <p>Atualização dos conteúdos de "Território e Economia" e "Território e População":</p> <p>-Informação atualizada dos Quadros de Pessoal (Estabelecimentos e Emprego em 2013) e das estatística do IEFP (Desemprego em Dezembro de 2014)</p> <p>-Informação atualizada a partir de INE, Estatísticas Demográficas, indicadores demográficos (2015) e Recenseamento Eleitoral, eleitores (2015)</p> <p>Indicadores ERSAR (Entidade Reguladora de Serviços de Água e Resíduos):</p> <p>-Cálculo e espacialização de Indicadores ERSAR 2016 no âmbito da avaliação da qualidade do serviço de resíduos prestado aos utilizadores, com recurso à BGRI (Base Geográfica de Referência de Informação) para apoio à DHS.</p> <p>-Atualização de site de suporte à visualização do nível de serviço RSU atingido.</p> <p>ECO XXI:</p> <p>-Recolha e preparação de informação para preenchimento do Questionário ECO XXI sobre:Qualidade do ar; Conservação da natureza; Ordenamento do território; Agricultura sustentável e Emprego.</p> <p>Maio</p> <p>Jan.-Dez. Ação concretizada. (100% Execução de execução física)</p> <p>Acompanhar/desenvolver projetos sectoriais de base territorial</p> <p>Rede de Cidades Inteligentes</p> <p>-Projeto integrado em 2016 na ANMP: inscrição dos representantes CMA por grupo temático na nova estrutura organizativa.</p> <p>Jan.-maio</p> <p>-Deslocação a Santarém em maio para participação em reunião promovida pela ANMP .</p> <p>-Desenho de portal Amadora Solidária em parceria com a DIS, plataforma de gestão integrada de intervenção social para submissão a candidatura</p> <p>Plano Municipal de Emergência</p> <p>reuniões no Serviço de Protecção Civil no âmbito do Plano Municipal de Emergência.</p> <p>análise da versão final do plano dedicado ao Estudo de identificação e caracterização de riscos.</p> <p>participação regular na execução do Plano contribuindo com informação alfa numérica e cartográfica, bem como como a caracterização oficial e do edificad</p> <p>Centralidade Metropolitana Falagueira/Zona Empresarial da Venda Nova:</p> <p>elaboração dos termos de referencia para o Estudo do sistema de drenagem e de regularização de caudais da bacia da Falagueira com vista a assegurar apoio tecnico no que se refere às condições atuais de drenagem da bacia hidrográfica da Ribeira da Falagueira e às condições futuras decorrentes da ocupação urbana prevista para a Falagueira. Este estudo visa a delimitação da área a afetar e o modelo de parque urbano.</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	N.º	EXECUÇÃO	
			FÍSICA	
			DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			mar. e abril	<p>Carta Educativa Conceção, desenvolvimento e implementação do projeto de elaboração de áreas de influência integradas nos vários ciclos de ensino. Este trabalho decorre do disposto no Despacho Normativo nº 7-B/2015 de 7 de maio, na sua última redação dada pelo Despacho 1H/2016 de 14 de abril, no qual a área de influência do estabelecimento de educação e ensino é um dos critérios de prioridade de matrícula ou renovação da mesma. Estimativa da população potencial com 3, 4 e 5 anos até o ano letivo 2017/2018.</p>
			Jan.-Dez.	<p>Ação em curso. (50% Execução de execução física)</p> <p>Projeto Floods CBA#2 O Projecto FLOOD-CBA#2 é uma iniciativa financiada pela Direcção-Geral da Ajuda Humanitária e da Protecção Civil (DGECHO) da União Europeia, que procura a Integração da Análise Custo Benefício para o Desenvolvimento de Orientações de Segurança e Protecção contra o Risco de Inundação. Termina em dezembro de 2017. Parceiros: SIGMA Consultants Ltd (Coordenador, Grécia), Middlesex University (Reino Unido), Universidad Pablo de Olavide de Sevilla (Espanha), Centro Interdisciplinar de Ciências Sociais da Universidade Nova de Lisboa (Portugal), Agencia de Medio Ambiente y Agua de Andalucía (Espanha), Região of East Macedonia and Thrace (Grécia) e Câmara Municipal da Amadora (Portugal). A Directiva Europeia 2007/60/CE, tem por objectivo estabelecer um quadro para a avaliação e gestão dos riscos de inundações, a fim de reduzir as consequências prejudiciais para a vida humana, o ambiente, o património cultural e as actividades económicas. A sua implementação implica o estudo dos riscos associados a este tipo de fenómeno e a criação de ferramentas que permitam um processo de tomada de decisão e de implementação mais informado. Relevância do projeto: permite contactar com metodologias inovadoras, nomeadamente a Análise Custo-Benefício (ACB), nos processos de decisão para a selecção, em áreas propensas a inundações, de Orientações de Protecção mais adequadas e eficientes contra o Risco de Inundação (bacia da Falagueira, integrada na bacia de Alcântara). Num território com as características físicas e de ocupação do solo como o do concelho da Amadora, o problema das inundações tem de ser adequadamente ponderado e gerido, justificando-se a sua escolha como um dos quatro casos de estudo deste projecto onde se realizará uma avaliação de normas alternativas, baseadas na Análise Custo-Benefício. Realizaram-se: 3 reuniões de projeto: Grécia, Reino Unido e Portugal; 1 seminário informativo na Amadora; 1 visita de estudo com todos os parceiros ao município da Amadora</p>
			Jan.-Dez.	<p>Ação iniciada. (10% Execução de execução física)</p> <p>Revisão do PDM /procedimento legal</p>
			28 de jan.	<p>Apreciação do Relatório de Estado do Ordenamento do Território em Assembleia Municipal. Apresentação e discussão do documento (n.º 5 do artigo 189º do DL nº 80/2105, de 14 de maio).</p>
			26 de abril	<p>Aprovação dos Termos de Referência para a revisão do PDM e decisão de rever o Plano: deliberação de Câmara</p> <p>Reunião Preparatória com a Comissão Consultiva</p> <p>Publicação da deliberação de Câmara na imprensa e internet e publicação em DR</p> <p>Período de participação pública</p>
			4 de julho	<p>Publicitação em DR da Comissão Consultiva</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	N.º	EXECUÇÃO	
			FÍSICA	
			DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			27 de set.	1ª Reunião Plenária da Comissão Consultiva e Visita ao Concelho
			29 de set.	1ª Reunião Grupo de Conceção e Orientação
			30 de nov	Reunião sobre redelimitação da RAN na Direção Regional de Agricultura da Região de Lisboa e Vale do Tejo
			30 de nov	Aprovação do relatório de participação pública
			6 de dez	Retificação em DR da Comissão Consultiva
			Fev.- Dez.	Ação em curso. (10% Execução de execução física)
				Revisão do PDM /processo
				1- Elaboração dos Termos de Referencia.Conteúdo: Introdução Enquadramento Legal Enquadramento Estratégico Principais transformações verificadas no território do município Orientações estratégicas de base para o modelo territorial Conteúdo material e documental do PDM Metodologia para a elaboração da revisão do PDM e cronograma
				2- Preparação de proposta de composição da Comissão Consultiva da Revisão do PDM da Amadora
				3-Preparação do percurso pelo concelho e seleção/descrição dos locais organizados por temas de interesse, a observar durante a visita (3h e 30m).Elaboração de guião. Temas abordados: Áreas UrbanasÁreas Expetantes urbanizadas Áreas Urbanizáveis Infraestruturas Equipamentos Áreas de Proteção e Enquadramento Património
				4- Elaboração de termos de referência sobre assessorias à revisão do PDM no âmbito do lançamento de procedimentos: Assessoria técnica para as políticas, as estratégias e as ações de ordenamento e desenvolvimento do território no âmbito do procedimento de revisão do PDM. Foi executado 1 mês de assessoria Elaboração da Carta Verde e Reserva Ecológica Nacional (REN) do concelho da Amadora. 0% de execução. 1ª fase de execução transitou para 2017 Projeções demográficas de suporte à revisão do PDM. 0% de execução .Transitou para 2017 Elaboração de duas apresentações em powerpoint sobre processo de revisão do PDM destinadas a sessões públicas nas Juntas de freguesia e à 1ª reunião do Grupo de Orientação e Coordenação para a revisão do PDM. Elaboração de Ficha de Património: sistematização de conceitos e organização de taxonomias
				7- Elaboração da matriz do processo cultural e do conhecimento com o objetivo de construir a identidade urbana da Amadora

my *cmf* *[Handwritten signature]*

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	N.º	DESCRIPÇÃO	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0501	I	39	Atualização de equipamento e software no âmbito do projeto do núcleo SIG e da expansão do SIG aos serviços municipais		<p>8-Estudios de Caracterização</p> <p>I-Nível Regional: insere o território na região, articulando-se com a estratégia dos municípios vizinhos e favorece a construção do modelo territorial. Integra PNPOT, PROTAML. Sistemas Estruturantes: Ambiental, Acessibilidades, Económico, Sistema Urbano. <i>Em elaboração</i></p> <p>Sistematização de elementos para Pré-Modelo Territorial: Hierarquia Urbana e Unidades Territoriais- elaborado</p> <p>II-Nível Municipal</p> <p>Estudios de Caracterização:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Biofísico: geomorfologia, rede hidrográfica, solos, condicionamentos ecológicos, poluição, clima e ocupação vegetal- em elaboração -Demografia: dinamica populacional, estrutura etária, estrutura familiar, população estrangeira, mobilidade residencial e projeções demográficas. Elaborado excepto Projeções demográficas - Análise Social: condições materiais de vida: bem-estar económico, vulnerabilidade económica, trabalho e remuneração e níveis de escolaridade. Integração da Amadora na região. <i>Em elaboração</i> - Economia: recolha , atualização e tratamento de informação - Estrutura Urbana e Transformação do Solo: elementos físicos condicionadores da ocupação, planos anteriores a 1994, morfologias, tipologias, AUGI's, política de reabilitação urbana. Carta de Ocupação do Solo (a ser elaborada por estagiária da FCSH, na escala 1/10 000. Reserva urbanística. Padrões de ocupação do solo. <i>Em fase de recolha de dados.</i> - Equipamentos Coletivos: recolha, sistematização e tratamento de informação das várias tipologias de equipamentos. <i>Em elaboração</i> <p>9- Plataforma Colaborativa Revisão do PDM: testes, relatórios e contactos com entidades. Trabalho em desenvolvimento com DSTIC</p> <p>10- Geoprocessamento e análise cartas de solos para RAN. Elaborado</p> <p>11- Sistematização das Servidões e Condicionantes de acordo com a nomenclatura da DGT. <i>Em elaboração.</i></p> <p>Ação de carácter continuo</p> <p>Aplicações Internas:</p> <p>INTRASIG Disponibilização contratos com ligação a conteúdo documental. Construção de simbologias. Disponibilização atualização rede SIMAS</p> <p>INTRANET Adição de entrada para contratos na secção de Urbanismo - Informação Geográfica</p> <p>PATRIMÓNIO Disponibilização de contratos com ligação a conteúdo documental. Construção de simbologias. Reformulação do projecto com reconstrução das relações do modelo de dados que não estavam a funcionar entre parcelas, fracções, bdlmo e gma Patrimonio</p> <p>PRÉ REGISTO aboração de relatórios e análise pré-registo para deteção de faltas de correspondências e incongruências de Medidata e pré-registo e entre ambos. sponibilização contratos com ligação a conteúdo documental. Construção de simbologias. teração da localização da BD para o SIGAS2 Devido a insuficiência de recursos das partilhas. construção dos caminhos do Intrasig e do Projeto do Pré-registo.</p> <p>Aplicações Externas</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	N.º	N.º	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0502	I	21	Aquisição de cartografia digital à escala 1/2000 em parceria com o SIMAS	Jan.-Dez.	<p>INFOGEO Cartas áreas influencia estabelecimentos e carta agrupamentos 2016/2017 Conteúdos para Reestruturação Conteúdos Novo Site das Áreas Urbanismo e Informação Geográfica</p> <p>SERVIÇOS MAPAS INTERACTIVOS Atualização mapa rede SIMAS com atualização Rede Reformulação do Serviço de Agrupamentos Escolares com disponibilização das Áreas de Influência Integradas Atualização entrada geoportal Reformulação Serviço: escalas e labels apos feedback de uma escola.</p> <p>Ação concretizada. (100% Execução de execução física)</p> <p>Fluxos de Informação: trabalho permanente com objetivo de:constituir uma base única com as diversas unidades orgânicas onde todos os projetos são integrados e após controle de qualidade é centralizada no servidor de Informação Geográfica para utilização de acordo com permissões acordadas entre o serviço produtor e a DIG.</p> <p>Geoportal Espaços Verdes -atualização dos espaços verdes segundo novas freguesias para acerto de áreas -atualização das pistas de caminhada existentes</p> <p>Geoportal RSU -Atualização da Informação referente aos Resíduos Sólidos Urbanos (Cais, Contentores, EcoPontos). -Georreferenciação de mobiliário urbano de publicidade à CMA</p> <p>SIG Património Cultural -Fornecimento de informação atualizada sobre património cultural para geoportal da Direção Geral do Património Cultural -Continuação da georreferenciação dos moinhos. Inserção do estado de conservação</p> <p>Geoportal Acção Social -Atualização da informação sobre o Recenseamento de Idosos referenciados como isolados pelas instituições</p> <p>Geoportal Habitação e Reabilitação Urbana -Atualização da informação dos bairros PER</p> <p>SIG Rede Viária e Transportes Públicos -Georreferenciação de Passadeiras. Integração da informação gráfica e ligação com a tabela de atributos. -Georreferenciação de Obras de Arte. Definição do modelo de dados. Em parceria com o DIC/Galeria Municipal Artur Bual -Georreferenciação de Lugares de Estacionamento para Deficientes -Validação dos percursos de TP e respetivas paraçens para atualização do SIGGEST, parceria com AML</p>

R

C

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	EXECUÇÃO	
			FÍSICA	
			DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			Jan. - Dez.	<p>Mosaico, Conversão, Georreferenciação Orto 2015 Atualização alvarás: limite, lotes, cedências, Início do projeto para construção de aplicação para migração de projetos Inserção Contratos. Construção de Índices Atualização de 4493 lotes de loteamentos na situação de 2009 Áreas Influência Integradas Atualização de 4493 lotes de loteamentos na situação de 2015 Atualização caminhos projetos PDM Odiveelas Georreferenciação Planta Ordenamento e Condicionantes 2016 para submissão DGT. Correção, inserção e validação de 158 números de polícia Georreferenciação dos Planos Faria da Costa e Aguiar Definição e implementação Projeto de Caracterização da Rede Viária Principal Atualização Redes Simas Estruturação BGRI 91 e 2001 Dados Censitários 91 e 2001 Validação das cartas analógicas 02 a 56 do Pré-registo (nºs de processo de obras)</p>
			Jan.-Dez.	<p>Ação concretizada. (100% Execução de execução física) Servidor de Informação Territorial – Aplicações internas e Mapas Interativos/Geoportal</p> <p>Arquitetura: Validação e Atualização Vistas SQL de Fonte Medidata para IntraSIG Download, Descompressão, Validação, Armazenamento de pacotes de SW relativo ao Arcgis 10.4 para suporte de migração de infraestrutura Elaboração de procedimentos para DMTIC para migração de postos SIG para versão 10.4 Download, Descompressão, Validação, Armazenamento de pacotes de SW relativo ao Arcgis 10.4.1 para suporte de migração de infraestrutura Elaboração de procedimentos para DMTIC para migração de postos SIG para versão 10.4.1 Recriação de conexões para todas as bases de dados e utilizadores para a versão 10.4.1 Criação de Servidor Virtual com WinServer 2012 e SQL 2014 para testes Criação GDB 10.4 no SQL 2014 Testes views Criação Servidor Virtual com WinServer2016 TP5 e SQL2016 para testes Criação GDB 10.4.1 no SQL 2016</p>
			jan.-dez. 7 jan. 9 de março	<p>Formação e participação em conferências e seminários: Ação de Formação INE, "Seminário Portas Abertas com o tema "Portal de Estatísticas Oficiais" Seminário sobre a classificação do solo e urbanismo CCDR LVT participação em ação de formação Proteção Civil "Missões e Procedimentos em PC" – Congresso Português de Geografia - "A Crise Demográfica: um país em extinção?" , APD Seminário PNPOT : a circular, CCDRLVT orkshop Temático sobre o Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão Territorial, CCDRLVT/IGP</p>
			16 de nov. 14 de dez.	<p>CMA Dia Internacional para a Redução de Desastres Naturais Encontro de Utilizadores da ESRI – CCDRLVT/CMA- SmartCities para o ambiente e para o ordenamento do território</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	N.º	DESCRIPÇÃO	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
				21 de out.	<p>Apresentações: IGOT- Apresentação do REOT 2014 a 2 turmas de alunos.</p>
				jan.-dez.	<p>Quantificação de Acessos Site CMA/ Informação Geográfica/Geoportal/RAA em 2016 Geoportal: 30.614 (+108% anual) ; acumulado desde 2009 - 140.072 Informação Geográfica: 23.852 (+38% anual) ; acumulado desde 2004 - 532.466 Reorganização Administrativa: 6.313 (-11% anual); acumulado desde 2012- 57.080 Emissão de 6.428 plantas no Geoportal; 1.436 Plantas de localização emitidas na CMA; 4.987 Plantas emitidas externamente, das quais 4.659 são plantas de localização; acumulado de 38.438 Plantas de Localização desde 2005 Destaque para o aumento de 108% anual de acesso ao Geoportal e de 38% anual de acesso à área Informação Geográfica no site CMA.</p>
0510	A	362	Aquisição de dados e documentação técnica	Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada. (100% Execução de execução física) Trabalhos solicitados por serviços CMA, entidades externas ou municipais 77 registos que correspondem a trabalhos de natureza e dimensão variada (36 externos: Faculdade Arquitetura, IGOT, Engidro, CEDRU, CCDRLVT, BSA, etc. ; 41 internos)com tempo médio de resposta : 2 dias 122 plantas para instrução de direitos de preferencia e inserção do conjunto de atributos na tabela do projecto. Tempo médio de resposta: 1 dia Ação não concretizada</p>
11			PIDARIV - Programa URBAN		
1102	I	379	E.B. Falagueira 3 Conclusão da construção do edifício escolar existente, execução dos espaços exteriores e aquisição de equipamento		Ação não concretizada
1103	I	377	E.B. Damaia 2 Conclusão da Construção do Pavilhão Desportivo, Execução dos Espaços Exteriores e aquisição de equipamento		Ação não concretizada
1105	I	380	Casa de Acolhimento infantil/ centro intergeracional-Execução da obra de reabilitação		Ação não concretizada
12			PISUB - Programa de Intervenção Sócio - Urbanística da Brandoa / PROQUAL		
1202	I	388	Aquisição do Palácio da Brandoa	Jan. - Dez.	<p>Ação em curso. Continuação do desenvolvimento dos procedimentos jurídicos necessários à conclusão do processo de aquisição de terrenos contíguos à área do Centro da Juventude da Amadora.</p>
1203	I	342	Execução de obras de construção do Centro da Juventude	-	Ação não concretizada
1209			Escola Intercultural, das Profissões e do Desporto Espaço para o funcionamento das associações centro de dia para idosos, centro de convívio e lazer da Brandoa (Fórum Brandoa / Centro Cívico), Jardim Luís Vaz de Camões e áreas envolventes		
120901	I	16	Elaboração do projeto e execução da obra de construção do edifício, dos arranjos exteriores e respetiva fiscalização		Ação Concretizada (100% de execução física)

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	N.º	DESCR. PROJ.	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
1213			Parque Escolar da Brandoa / ATL Municipal e Jardim de Infância da Brandoa / Creche	5 de janeiro	Conclusão dos trabalhos e recepção provisória do Proc. 14/2015 - obras de reabilitação em balneários e l. S. masculinas da Escola Intercultural das profissões e do desporto, espaço para o funcionamento de Associações, centro de dia para idosos, centro de convívio e lazer da Brandoa (Forum Brandoa / Centro Cívico), Jardim Luís Vaz de Camões e áreas envolventes
121302	I	25	Elaboração do projeto e execução das obras de construção dos edifícios escolares e respetiva fiscalização		Ação não concretizada
1225	I	61	Conceção / Construção de biblioteca, espaço internet e espaço polivalente		Ação não concretizada
1225	I	85	Conceção / Construção de biblioteca, espaço internet e espaço polivalente		Ação não concretizada
13			PIDDAB - Programa Integrado de Desenvolvimento da Damaia /Buraca		
1308			Palácio da Quinta Grande da Damaia		
130803	I	27	Execução da obra de reabilitação do edifício		Ação iniciada. Projecto de especialidades do edifício do Palácio Condes da Lousã
12					
1209			Espaço para instalação de associações		
120902	A	27	Despesas de Funcionamento do Fórum Luis de Camões		Ação concretizada.
20			Bairros Críticos - Intervenção de Qualificação Urbanística na Cova da Moura		
2003	A	30	Elaboração do Plano de Pormenor	Mai. - Dez.	Deliberação EM (Prop. 193/2014, de 21/05) de resolução sancionatória do contrato de prestação de serviços. Promoção de audiência de interessados. Aguarda decisão final.
2004			Implementação do PIPEME (Programa Imediato de Pequenos Melhoramentos)		
200402	A	31	Apoio financeiro ao desenvolvimento de ações de recolha de resíduos e de limpeza de ruas	Jan. - Dez.	Ação Concretizada (100% de execução física)
200406	A	28	Apoio financeiro ao desenvolvimento de ações de manutenção conservação das calçadas e pavimentos		Continuação da implementação do Protocolo de Colaboração entre a CMA e a Associação de Moradores do Alto da Cova da Moura, cujo objecto consiste na formação de pessoas na área da manutenção/conservação de limpeza de arruamentos, visando a sua inserção na comunidade. Ação Concretizada (100% de execução física)
25			Requalificação Urbana da Cidade		
2501	A	25	Divulgação dos mecanismos de apoio	Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física)

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	N.º	DESCRIÇÃO	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
2505	I	64	Regeneração Urbana da Av. General Humberto Delgado e elaboração de projeto e realização da obra no Mercado Municipal da Mina	Jan. - Dez.	Ação concretizada.
2506	I	82	Regeneração Urbana da Praça Padre Eduardo Ferreira do Amaral (Venteira) Elaboração de Projeto e realização de obra		Prestação de Serviços para a elaboração de projecto de arquitectura e especialidades
2507			Quiosques na Cidade		Ação não concretizada.
250703	A	35	Remoção de Estruturas Existentes	Out. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física) Empreitada 08/DHRU/2016 - Remoção de Quiosques da Cidade:
				17 de outubro	Consignação dos trabalhos
				9 de dezembro	Recepção provisória
33			Requalificação Urbana da Capitão Plácido de Abreu / Orçamento Participativo 2013		
3301	I	4	Elaboração de projeto de pedonalização e execução da obra	Nov. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 51/2016 - Requalificação urbana da Capitão Plácido Abreu / Orçamento participativo 2013
				7 de novembro	Adjudicação
				23 de dezembro	Celebração do contrato
34			Regeneração Urbana da Av. D. José I		
3401	A	5	Elaboração do projeto, execução de obra e respetiva fiscalização		Ação não concretizada.
3402	I	1	Execução de Obra e respetiva fiscalização		Ação não concretizada.
36			Reabilitação Urbana na Cidade		
3603	A	9	Desenvolvimento de intervenções artísticas em edifícios, empenas e muros	Jan.	Ação concretizada. (100% Execução de execução física)
				4 de janeiro	Conclusão dos trabalhos e recepção provisória da empreitada 05/DHRU/2015 - Intervenção artística das principais entradas da cidade
					Ação em fase de conclusão. (99% Execução de execução física)
					Empreitada 09/DHRU/2015 - Intervenção nas entradas da cidade
					Consignação dos trabalhos
					Recepção provisória
					Ação concretizada. (100% Execução de execução física)
					Empreitada 16/DHRU/2016 - Requalificação da entrada da porta da Amadora
				5 de dezembro	Consignação dos trabalhos
				28 de dezembro	Conclusão dos trabalhos e recepção provisória

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	N.º	TÍTULO	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
3604	A	33	Manutenção e assistência técnica		Ação não concretizada.
3605	A	24	Elaboração do projeto de requalificação da entrada poente da porta de Carenque		Elaboração de estudos e projectos
37			Revisão do PDM		
3702	A	9	Elaboração dos termos de referência para a revisão do PDM	Abril	Aprovação dos termos de referência para a revisão do PDM. Início e desenvolvimento dos estudos de caracterização (nível regional e nível municipal).
3703	A	50	Assessorias técnicas à revisão do PDM		Ação iniciada, no quadro da assessoria estratégica, da elaboração da Carta de Riscos e Reserva Ecológica Nacional e Projeções Demográficas. Realização de sessões públicas nas Juntas de Freguesia. Realização da 1ª Reunião do Grupo de Orientação e Coordenação para a Revisão do PDM.
38			Nova Centralidade Metropolitana na Falagueira / Zona Empresarial da Venda Nova		
3801	A	10	Atualização do esquema diretor de desenvolvimento da centralidade metropolitana e elaboração do plano estratégico para a regeneração urbana da Venda Nova	Jan. - Dez.	Ação em curso.
3803	I	19	Elaboração do estudo prévio do eixo estruturante Venda Nova / Falagueira	Jan. - Dez.	Ação em curso (60% de execução física). Projecto de execução do eixo estruturante Venda Nova / Falagueira (em execução)
3804	A	51	Estudo Sistema Drenagem/Regularização Bacia da Falagueira		Ação em curso.
3805	A	52	Plataforma colaborativa desenvolvimento		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

SANEAMENTO

2.4.3.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
03			Rede de drenagens do Concelho		
0301	A	85	Comparticipação na execução de obras	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
0302	A	25	Instalação de Ramais e intervenções diversas	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.

R

M

19.

my

cmf

[Signature]

[Signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

ABASTECIMENTO DE ÁGUA

2.4.4.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01 0101	A	14	Racionalização do sistema de rega Elaboração do plano / programa de ações		<p>Ação de carácter contínuo.</p> <p>Continuação da concepção dos Termos de Referência para a prestação de serviços de assessoria técnica no âmbito da redução de consumos de energia e de água e elaboração do Pacto dos Autarcas, a integrar a Estratégia Energético-Ambiental do Município da Amadora.</p> <p>Definição do quadro de alternativas para a prestação dos serviços de assessoria técnica.</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

RESÍDUOS SÓLIDOS

2.4.5.

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NUMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
02			Destino Final de Resíduos Sólidos		
0202	A	86	Descarga de RSU em Unidades de Tratamento da Valorsul	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Entrega da totalidade dos Resíduos Sólidos Urbanos nas Unidades de Tratamento da Valorsul.
04			Recolha Selectiva de Resíduos Sólidos / Plano Estratégico		
0401	I	214	Aquisição de meios de deposição (papelões, vidrões, embalões, pilhões,papeleiras)	jan. - dez.	Ação em curso (25% de execução física). Início do procedimento de aquisição de 100 ecopontos de superfície, dos quais apenas foram instalados um total de 27 ecopontos de superfície distribuidos pelas 6 freguesias do Concelho (5 em Alfragide; 2 nas Águas Livres; 4 na Encosta do Sol; 3 na Falagueira Venda Nova; 8 na Mina de Água e 5 ecopontos na Venteira). Início do procedimento de aquisição de 80 papeleiras Pria linea 50L.
05			Deposição de Resíduos Sólidos		
0501	I	217	Aquisição de contentores de tipologia diversa	jan. - dez. janeiro abril	Ação concretizada (100% de execução física). Receção de 130 contentores (com sistema de fecho) para deposição de RUB's (30 de 90L, 40 de 140L e 60 de 240L), para deposição seletiva de RUB's (Programa "+Valor") Receção de 105 contentores tradicionais de 1000L.
0503	I	219	Aquisição e Colocação de contentores de profundidade	jan. - dez.	Ação não concretizada.
0505	A	377	Aquisição de acessórios e sacos para molok, etc	jan. - dez. março maio ho ago	Ação em fase de conclusão (90% de execução física). Receção de 60 fechaduras para pilhões. Receção de 60 pivot para tampas de miniecopontos. Receção de 12 lingas em cinta com 4 ramais e 4 ganchos giratórios com patilha, para recolha de molok. Procedimento para aquisição de sacos descartáveis para molok's. Procedimento para aquisição de acessórios (sacos de elevação, tampas completas, tampas pequenas, cadeados, chaves, fechos wicke, linguetes, cordas e espigões) para contentores semienterrados (molok's). Procedimento para aquisição urgente de alguns acessórios específicos para contentores semienterrados (cadeados e chaves, cordas, sistemas de fecho e espigões).

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016




FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

RESÍDUOS SÓLIDOS

2.4.5.

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NUMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0506	I	07	Aquisição e instalação de suportes para contentores	jan. - dez. 24 de Novembro 31 de março	Ação concretizada (100% de execução física). Início da empreitada de instalação dos de guias metálicas e de reparação/adaptação de cais para contentores. Conclusão da empreitada a cargo da empresa Gardinus, terminou. No final dos trabalhos, contabilizaram-se 261 suportes metálicos instalados, 225 novos, em aço galvanizado, e 36 antigos, em aço inox, distribuídos por 161 pontos de deposição distintos.
06			Recolha e Transporte de Resíduos Sólidos		
0602	A	91	Aquisição de serviços de recolha	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Prestação de serviços de recolha e tratamento de resíduos hospitalares (seringas).
09			Viaturas e máquinas para transporte e tratamento de resíduos sólidos		
0901	I	71	Aquisição de material de transporte e tratamento de resíduos sólidos		Ação de carácter contínuo.









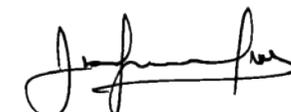
RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016


FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
01			Limpeza Pública Mecânica		
0101	I	222	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Aquisição de 3 roçadoras Stihl FS 490 e 2 sopradores elétricos Stihl
0102	A	94	Aquisição de material diverso	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de material para limpeza pública: 100 sistemas de fecho para papeleiras celpur, 6 mangueiras planas 25mm com adaptadores incluídos, 40 porcas de segurança, 40 arruelas de pressão stihl, 100 parafusos cilíndricos, 100 parafusos de plataforma, 20 parafusos com pega stihl, 20 pratos de aperto stihl, 100 parafusos de plataforma, 12 flange, 24 filtros de ar, 12 protector de lâmina, 3 suspensórios balance, 4 cabeças de corte, 3 chaves de porca, 1 linha de conexão europa para baterias stihl.
0104	A	11	Aquisição de serviços de limpeza		Ação não concretizada.
02			Remoção de Viaturas Abandonadas na Via Pública		
0201	A	96	Aquisição de serviços	Dez.	Ação concretizada. Remoção de 668 viaturas.
03			Desinfestação Geral do Concelho		
0301	A	97	Realização de campanhas de desinsectização e desratização do Concelho - Actuação nas instalações municipais; Realização de acções pontuais de desinfestação; Edição de material de informação	30 de Novembro	Ação de carácter contínuo. Conclusão dos trabalhos, no âmbito de ajuste direto.







RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016


FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

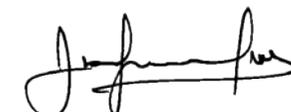
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
04			Campanha de Opinião Pública		
0401	A	98	Desenvolvimento de acções de informação e sensibilização da população sobre a temática do ambiente em geral	Jan. - Dez. 5 de junho	Ação concretizada (100% de execução física). Realização de atelier de construção de hortas verticais, no âmbito das comemorações da Semana do Ambiente, destinada à população em geral. Nesse dia esteve também patente no Parque Central um insuflável da Valorsul, em formato de ecoponto. Foram distribuídos mini-ecopontos aos utentes do Parque.
06			Cemitério Municipal		
0602	I	227	Aquisição de equipamento básico	Jan. - Dez. setembro	Ação concretizada (100% de execução física). Receção de elevador de urnas para a realizações de inumações/exumações em sepulturas aeróbias.
0603			Aquisição de material diverso		
060301	I	226	Aquisição de material diverso	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de máquina detetora/contadora de notas e três aparelhos de ar condicionado (dois para a secretaria do cemitério e uma para o refeitório)
060302	A	105	Aquisição de material diverso	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de duas ventoinhas, quatro conjuntos de números para marcação de chapas de sepulturas e uma mangueira.
0605	A	40	Aquisição de serviços diversos	Jan. - Dez. outubro	Ação concretizada (100% de execução física) Reparação do portão automático do armazém do cemitério. Prestação de serviços de higienização do reservatório de água potável do cemitério municipal.
09			Ecocentro da Amadora		
0902	A	42	Aquisição de serviços e materiais diversos		Ação não concretizada.
0905	I	07	Execução de obras de beneficiação		Ação não concretizada.
10			Ribeiras e Linhas de Água do Concelho		
1001	A	380	Desenvolvimento de acções de limpeza e regularização dos leitos de c	Dez. nbro a 20 de outubro	Ação concretizada (100% de execução física). Prestação de serviço de limpeza de ribeiras, através da empresa Limpária. A intervenção abrangeu troços da Ribeira de Alfragide (800m), Ribeira de Carenque (1655m) e Rio da Costa (1508m), numa extensão de 3963 metros.
11			Educação Ambiental		





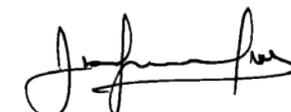
RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016


FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
1101	A	398	Organização de actividades de Educação/Organização de acções de formação e visitas de estudo para professores/Elaboração de materiais de inf., sensibilização e divulg./Comemorações de efemérides/Realização da Semana do Ambiente/Execução de brindes/Apoio à criação de Hortas Pedagógicas	<p>Jan. - Dez.</p> <p>21 de março</p> <p>5 de junho</p> <p>30 de setembro</p>	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Realização de atividades, conforme previsto no programa de Educação Ambiental do ano letivo 2015/16. Sobre os temas de Resíduos (com um projeto novo, relacionado com vermicompostagem), Reciclagem de Óleos Usados, Água, Energias Renováveis, Alterações Climáticas, Ambiente e Cidadania (com as atividades Amigo Misterioso, Animais de Companhia e Pegada Ecológica), Qualidade do Ar, Consumo Sustentável, Mobilidade Sustentável, Biodiversidade e Conservação e Mar.</p> <p>Realização de visitas de Estudo e de 3 Workshops para docentes subordinadas aos seguintes temas: "Plantas Aromáticas", dinamizado pela especialista Fernanda Botelho, "Horticultura Biológica" e "Hortas Verticais", ambos desenvolvidos por técnicos da Associação Chão da Terra/Escola de Horticultura.</p> <p>No Dia Mundial da Floresta e o Dia Mundial do Ambiente foram realizadas plantações nas escolas e concretizadas visitas de alunos de 1º e 2º ciclo aos viveiros municipais, tendo cada aluno, no final da visita, plantado em vaso uma planta que levou para casa. Estas atividades foram realizadas em parceria com a DAIPEV. Foram ainda realizadas oficinas de construção de hortas verticais com turmas destes níveis de ensino.</p> <p>A comemoração do Dia Mundial do Ambiente durante a "Semana do Ambiente", com atividades diversas para a população escolar, algumas das quais constituíram o culminar do trabalho desenvolvido ao longo do ano letivo. Foram ainda realizadas sessões de teatro sobre reciclagem e sessões de projeção de vídeo em planetário insuflável sobre temas de ambiente. Destinada prioritariamente às turmas participantes na atividade do Amigo Misterioso foi realizada uma sessão de teatro sobre Biodiversidade, que integrou aquele personagem, apresentado ao longo do ano letivo, nas cartas que foram sendo distribuídas aos alunos.</p> <p>Realização de sessões de educação ambiental com aves de rapina no Parque Central e proporcionados alguns momentos lúdicos com jogos e com um insuflável em formato de ecoponto, cedido pela Valorsul.</p> <p>Realização de uma oficina prática para construção de hortas verticais destinada a alunos e outra destinada à população em geral, realizada no domingo, no Parque Central.</p> <p>Elaboração do programa de Educação Ambiental para o ano letivo 2016/17 e realização da respetiva Sessão de Apresentação (67 participantes), entre as quais, 32 professores de 17 escolas (representantes de 14 entidades/empresas e comunicação social -TV Amadora e Jornal da Região).</p> <p>Deslocação a Aveiro, às 22 escolas do Município que receberam o galardão Eco-Escolas, da ABAE, tendo participado 14 estabelecimentos de ensino, num total de 100 representantes (alunos e professores), tendo a CMA recebido o respetivo Certificado de Município Parceiro.</p>



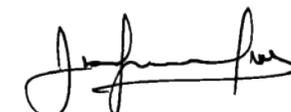




RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016


FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
				outubro	<p>Início das atividades do Programa de Educação Ambiental relativas ao ano letivo 2016/2017. Participação de 14.900 alunos, nas atividades de educação ambiental (cerca de 13.000 respeitantes ao ano letivo 2015/2016 e cerca de 1.900 relativos ao ano letivo 2016/2017), sendo que cerca de 4.000 alunos participaram em mais do que um momento (atividade no Eco-Espaço ou na escola e visita de estudo ou sessão de teatro). Realização de visita de 2 turmas ao evento "GreenFest", promovido pela Câmara Municipal de Cascais, onde os alunos puderam participar em várias atividades lúdicas/pedagógicas, relacionadas com o ambiente.</p> <p>Aquisição de materiais para concretização das atividades, como tubos colorimétricos para análises da qualidade do ar, reagentes para análises de água e algum equipamento de laboratório, como varetas, copos, termómetros e lamelas. Receção de pendrives, para utilização nas apresentações nas escolas, os ponchos de emergência, esferográficas e estojos para oferta aquando da realização de algumas atividades, que tinham sido requisitados no ano anterior.</p> <p>Adjudicação das prestações de serviço a empresas da especialidade: Projeção de vídeo imersivo sobre temas de ambiente, Sessões de educação ambiental com aves de rapina, Sessões de atividades pedagógicas com abelhas, Sessões de teatro sobre temas ambientais - "A arte de reciclar", "A vida de Gotília" e "A ilha ovo pintado", Espetáculo "Planeta Limpo do Filipe Pinto" e Aluguer de Autocarros. Foi desenvolvido o Projeto "Vermicompostagem na Escola" e realizados os Workshops sobre Hortas Verticais e Horticultura Biológica, que tinham sido adjudicados.</p>
12			Eco-Espaço / Amadora		
1202	A	406	Desenvolvimento de ações de sensibilização e dinamização do espaço	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Realização de todas as atividades do Programa de E.A. 2015/16 e início das atividades do Programa de E.A. 2016/2017.
14			Sensibilização Ambiental		
1402	A	411	Participação em projectos com associações de defesa do meio ambiente e/ou outras entidades	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Apoio ao Programa ECO-ESCOLAS, no âmbito de parceria com a ABAE/EEE-Portugal. Foram galardoadas com o prémio Verde as 22 escolas inscritas neste Programa no ano letivo 2015/2016, registando-se um acréscimo de 6 escolas com o galardão, face ao ano letivo anterior.
1403	A	412	Adesão a associações de defesa do ambiente	Jan. - Dez.	Dinamização junto das escolas do Concurso de Recolha de Rolhas de Cortiça, promovido pela QUERCUS, a nível nacional, tendo a CMA procedido à recolha das rolhas nas escolas, inserido no Programa de Educação Ambiental. Ação concretizada (100% de execução física).
1404	A	73	Projecto Eco XXI	Jan. - Dez.	Pagamento das quotas anuais das Associações LPN, GEOTA, QUERCUS, APESB, APDA e da ASPEA. Ação concretizada (100% de execução física).

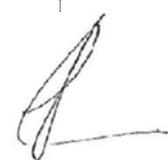
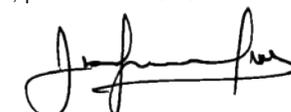



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016


FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
16			Centro de Recolha Oficial de animais no Município da Amadora (C.R.O.A.M.A.)	Jan. - Dez.	Elaboração e submissão da candidatura ao Projeto EcoXXI relativa ao ano de 2015, tendo sido atribuído, pelo 9º ano sucessivo, o galardão da bandeira verde ao município da Amadora. O Projeto Eco XXI, desenvolvido pela ABAE/FEE, destina-se aos Municípios e visa galardoar/reconhecer práticas ambientalmente sustentáveis. Ação em curso.
1602			Aquisição de materiais diversos (material de enfermagem, medicamentos e outros)		Ação de carácter contínuo.
160202	A	414	Aquisição de materiais diversos	Jan. - Dez.	Realização da Campanha de Vacinação Anti-Rábica 2016/2017. Realização da Campanha de Identificação Electrónica 2016/2017. Ação concretizada (100% de execução física).
1603	A	415	Aquisição de rações para animais	Jan. - Dez.	Prestação de apoio médico veterinário aos animais albergados no C.R.O.A.M.A. Realização de esterilizações, tratamentos e pequenas cirurgias aos animais à guarda da Câmara Municipal da Amadora. Registo de entrada de 189 cães tendo sido adotados 162. Realização de 2073 visitas ao CROAMA Aplicação do Regulamento do C.R.O.A.M.A - Centro de Recolha Oficial de Animais do Município da Amadora.
19			Gabinete Técnico Veterinário	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Realização de Campanhas de Vacinação Anti-Rábica e Identificação Eletrónica de Animais em colaboração com o MADRP. Acompanhamento de 4188 documentos que deram entrada na Divisão Municipal de Veterinária. Emissão de 35 pareceres e inspeções Hígio-Sanitárias pela M.V.M. Elaboração de 289 informações por parte da M.V.M. Realização de tratamentos, esterilizações e pequenas cirurgias aos animais à guarda do CROAMA. Eliminação de 3161 Kg de subprodutos de categoria M1, no âmbito do cumprimento do Regulamento 1069/CE, que foram recolhidos por parte da empresa Ambimed. Eliminação de resíduos hospitalares do grupo III e do grupo IV, produzidos no CROAMA e recolhidos por parte da Cannon Hygiene.



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016


FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
					Realização de 32 sequestros anti-rábicos, no âmbito da Portaria 264/2013 de 16 de Agosto, na sequência de agressões por parte de canídeos a outros animais e pessoas- Policia Sanitária. Colocação de 15 animais no CROAMA, sob quarentena, no âmbito do Regulamento de Execução (EU) nº 577/2013, de 28 de Junho provenientes do Ponto de Entrada do Aeroporto da Portela. Realização de vistorias diversas da responsabilidade da Médica Veterinária Municipal, das quais se destacam: - Vistorias realizadas ao abrigo do D.L.116/98, de 5 de Maio e D.L. 314/2003, de 17 de Dezembro. - Vistorias levadas a cabo em conjunto com a Delegação de Saúde da Amadora, no âmbito das competências de Autoridade Sanitária Veterinária Concelhia da Médica Veterinária Municipal no sentido da salvaguarda da saúde pública. - Vistorias efetuadas pela Médica Veterinária Municipal/Autoridade Sanitária Veterinária Concelhia da Médica em conjunto com as autoridades policiais no âmbito das atribuições conferidas, nomeadamente, pelo D. L. 116/98 de 5 de Maio - Vistorias a C.A.M.V. - Centros de Atendimento Médico-Veterinários, ao abrigo do D.L. 184/2009, de 11 de agosto, em colaboração com a D.S.V.R.L.V.T. - Direcção de Serviços Veterinários da Região de Lisboa e Vale do Tejo. - Inspeções Hígio-Sanitárias nos Mercados Municipais - Área do Pescado. - Continuação dos trabalhos no âmbito do Programa PACE 7-Plano de Aprovação e Controlo dos Estabelecimentos 2016 no qual se inclui o Plano de Controlo Oficial, nomeadamente a talhos, a peixarias, hipermercados, mercados); - Colaboração com a DGAV - Direcção Geral de Alimentação e Veterinária - Colaboração com a DSAVRLVT - Direcção de Serviços Veterinários da Alimentação e Veterinária da Região de Lisboa e Vale do Tejo - Colaboração com a DAVO - Divisão de Alimentação e Veterinária do Oeste - Colaboração com a OMV - Ordem dos Médicos Veterinários - Colaboração com as Autoridades Policiais - PSP; GNR
1904	A	422	Cremação de cadáveres de animais	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
21			Parque Urbano da Ribeira da Falagueira		
2103	I	177	Expropriação de terrenos - 2ª fase		Ação não concretizada
2106	I	81	Execução das obras de construção (2.ª fase) e respectiva fiscalização		Ação em curso
2107	A	58	Central de Bombagem - Manutenção e reparação	Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
2108	I	77	Aquisição de equipamento diverso		Conclusão do contrato de manutenção da Central de bombagem da rede de rega do Parque urbano da Falagueira (Parque Aventura - 7 meses) e pequenas reparações e materiais não incluídos no contrato de manutenção.
32			Pátio da Alameda dos Moinhos / Orçamento Participativo 2015		Ação concretizada.



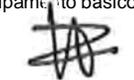


RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016


FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
3201	I	23	Elaboração do projeto de recuperação e execução da obra	7 de Novembro 9 de Dezembro	Proc. 53/2016 - Zona de caminhada e Pátio da Alameda dos Moinhos em Alfragide / Orçamento participativo 2015 - Execução das obras (consignação prevista para 06/01/2017): Adjudicação Celebração do contrato
33			Passeio Público da Praça D. Maria II / Orçamento Participativo 2015		
3301	I	24	Elaboração do projeto e execução da obra	Jan. - Dez. 6 de outubro 16 de novembro	Ação iniciada. Proc. 32/2016 - Passeio Público da Praça D. Maria II / Orçamento participativo 2015 - execução da obra (aguarda consignação): Adjudicação Celebração do contrato
35			Praceta da Quinta da Conceição / Orçamento Participativo 2015		
3501	I	25	Execução da obra de requalificação do parque infantil	Out. - Dez. 24 de Outubro	Ação em curso (50% de execução física). Proc. 18/2016 - Execução da obra de requalificação do parque infantil da Praceta da Quinta da Conceição / Orçamento participativo 2015 Consignação dos trabalhos
36			Zona de Caminhada em Alfragide / Orçamento Participativo 2015		
3601	I	28	Elaboração do projeto e execução da obra	Dez. embro embro	Ação iniciada. Proc. 16 - Zona de caminhada e Pátio da Alameda dos Moinhos em Alfragide/Orçamento participativo. Execução das obras. Adjudicação Celebração do contrato
37			Parques Infantis		
3701	I	20	Adquirição de equipamento básico	-	Ação não concretizada




RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016


FUNÇÕES SOCIAIS

2.

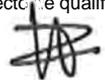
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

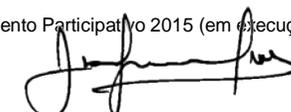
2.4.

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
3702	I	202	Elaboração de projecto e execução de obras de construção / recuperação	Jul. - Dez.	Ação em curso (72,35% de execução física).
				1 de jun.	Proc. 02/2016 - Parques infantis - execução de obras de construção / recuperação Consignação dos trabalhos
38			Criação e manutenção de espaços verdes		
3801			Aquisição de materiais para a manutenção e instalação de redes de rega por aspersão		
380102	A	69	Aquisição de materiais para a manutenção e instalação de redes de rega por aspersão		Ação concretizada.
3806	A	70	Aquisição de materiais diversos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
3807	A	71	Elaboração de projectos de espaços ajardinados	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão do procedimento para Aquisição de Serviços para Projecto de Gestão do Património Arbóreo Municipal Conclusão do projecto de requalificação dos espaços verdes existentes nas traseiras da Av. Do Brasil - estimativa orçamental
3808	A	72	Aquisição de serviços de manutenção de parques e jardins e poda de árvores	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Concurso Público Internacional de Manutenção de Zonas Verdes do Concelho da Amadora - Lote 1 Concurso Público Internacional de Manutenção de Zonas Verdes do Concelho da Amadora - Lote 2 Concurso Público Internacional de Manutenção de Zonas Verdes do Concelho da Amadora - Lote 3
3810	A	53	Apoio financeiro ao "Jardim Seguro"	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo. Execução do Protocolo ASSORPIM
3811	A	54	Protocolo AFID		Ação concretizada.
3812	A	22	Elaboração de cartografia de risco de queda de árvores	Dez.	Ação concretizada.
39			Rua da Liberdade Circulação Pedonal / Orçamento Participativo 2015		
3901	I	29	Elaboração do projecto de requalificação e execução da obra	Jan. - Dez.	Ação em fase de conclusão (95% de execução física). Proc. 09/2016 - Rua da Liberdade - Circulação pedonal / orçamento Participativo 2015 (em execução)

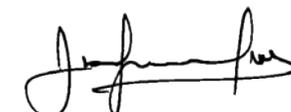



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016


FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
40			Praceta Pedro Menezes / Orçamento Participativo 2015	20 de jul.	Consignação dos trabalhos
4001	I	30	Elaboração do projecto de qualificação e execução da obra	Agos. - Out. 25 de agost.	Ação concretizada (100% de execução física). Consignação dos trabalhos Conclusão dos trabalhos relativos ao Proc. 10/2016 - Praceta Pedro Menezes / Orçamento participativo 2015 - Execução da obra na (aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória)
56			Parque Urbano do Borel		
5601	I	59	Elaboração do projecto de arranjos paisagísticos, execução da obra e fiscalização	-	Ação não concretizada.
76			Casal do Choupo		
7601	I	25	Elaboração do projecto de qualificação paisagística e execução da obra	-	Ação não concretizada.
79			Corredor Verde CRIL / IC 16		
7903	A	5	Manutenção das zonas verdes de protecção	-	Ação não concretizada.
80			Largo da Igreja - Damaia		
8001	I	34	Elaboração do projecto de qualificação paisagística e execução da obra	-	Ação não concretizada.
82			Estrada das Águas Livres/Carenque		
8201	I	36	Elaboração de projeto de qualificação paisagística e execução de obra		Projecto de qualificação paisagística da Estrada das Águas Livres em Carenque, da Estrada da Brandoa e da Av.ª Luís de Camões/envolvente do Centro de Saúde em Alfozinhos (em reformulação)
91			Viaturas e Máquinas para Limpeza Pública		
9101	I	23	Aquisição de material de transporte	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
96			Zona Centro do Con...		
9603	I	41	Zona Centro do Con...	-	Ação não concretizada.





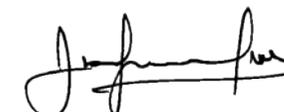
RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016


FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
89 8903	I	44	Parque Público da B.D Instalação de casas de banho públicas	Jan. - Dez. 15 de Julho	Ação concretizada (100% de execução física) Conclusão dos trabalhos e recepção provisória do Proc. 23/2015 - Instalação de casas de banho públicas no Parque público da B.D.
55 5501	I	19	Parque da Reboleira Elaboração de projeto e execução das obras	Jan. - Dez. 20 de abril	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão dos trabalhos e recepção provisória do Proc. 43/2014 -Elaboração de projecto e execução de obras no Parque da Reboleira
58 5801	I	47	Parque da Serra de Carnaxide Elaboração de projeto	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão da elaboração do estudo prévio do projeto da Serra de Carnaxide
59 5901	I	21	Parque Desportivo e Cultural da Boba Elaboração de projeto	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão da elaboração do projeto de execução do Parque Desportivo e Cultural da Boba
5903	I	7	Execução da obra e respetiva fiscalização	Out. - Dez. 24 de out.	Ação iniciada (7,50% de execução física). Proc. 01/2016 - Parque Desportivo e cultural da Boba - Execução da obra Consignação dos trabalhos
60 6001	I	22	Parque dos Lilases Elaboração de projeto	Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão da elaboração do estudo prévio do projeto de execução do Parque dos Lilases
61 6101	A	13	Estratégia para a sustentabilidade ambiental energética Elaboração do plano estratégico	Jan. - Dez.	Ação em curso (45% de execução física).





RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

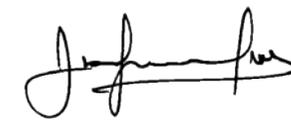

FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
					<p>No âmbito do projeto "Estratégia Energético-Ambiental para o Município da Amadora", que está a ser desenvolvido com o apoio da Lisboa E-Nova (Agência de Energia e Ambiente de Lisboa) e prevê a apresentação de medidas de racionalização dos consumos energéticos e/ou de água de grandes consumidores, foram realizadas diversas reuniões com diversos serviços municipais (DIG, DTMU, DME, DEM, DAPEV, DIE) e com a EDP Distribuição (para obtenção de esclarecimentos relativamente ao cadastro da rede de iluminação pública do município). Ao longo do ano foram efetuadas visitas a 10 estabelecimentos de ensino do Concelho e retomadas as visitas a grandes consumidores de eletricidade ou gás com ligações à Autarquia, tais como: edifício Z3, edifício Z2 (AFID), Recreios da Amadora, Casal Popular da Damaia, Piscina da Buraca, Paços do Concelho, Cineteatro D. João V, Estaleiro Municipal e Escola Inter-Cultural da Venda Nova e apresentados os relatórios com as propostas de medidas a adoptar.</p> <p>Foram efetuadas diversas visitas a grandes consumidores municipais de água, nomeadamente a jardins/espacos verdes, tais como: Parque Central, Jardim dos Aromas, Ilha Mágica do Lido, Parque do Zambujal, Jardim Delfim Guimarães, Praça S. Silvestre, Parque Aventura e Monumento ao Bombeiro.</p> <p>No âmbito do processo de candidaturas ao «AVISO 21 - ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EFICIENTE 2016», que contou com o apoio técnico da Lisboa E-Nova, no final de outubro foram visitadas 9 escolas do Concelho (EB1 Águas Livres, EB1 de Alfragide, EB1 Aprígio Gomes, EB1 José Ruy, EB1 Martinho Simões, EB1 Moinhos da Funcheira, EB1 Terra dos Arcos, EB1 Sacadura Cabral e EB1 Santos Mattos).</p> <p>Foram submetidas 9 candidaturas relativas ao AVISO 21 (programa com vista ao financiamento de candidaturas para a implementação de medidas que promovam a eficiência energética do edificado da Administração Pública, através do Fundo de Eficiência Energética).</p> <p>O município integrou as candidaturas apresentadas pela Lisboa E-Nova ao PPEC 2017-2018 (Plano de Promoção de Eficiência no Consumo de Energia Elétrica), promovido pela ERSE, com 2 projetos: "Escola + Eficiente" e "Coopetir". O projeto "Escola + Eficiente" foi aprovado, no início de 2017, e tem como objetivo a redução efetiva dos consumos em 21 escolas do 1º ciclo dos concelhos da Amadora, Lisboa e Sintra (7 por município).</p>
6102	A	29	Quotas	agosto e dezembro	Ação concretizada.
62			Corredor Pedonal - Metro Amadora Este / Centro da Amadora - Orçamento Participativo 2014		
6201	I	11	Elaboração de projeto e execução das obras	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Elaboração do projecto do Corredor pedonal - Metro Amadora Este / Centro da Amadora - Orçamento Participativo 2014









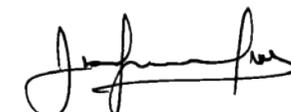
RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016


FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
64			Parque Infantil / Zona Estada Adultos - Alto Moinhos da Funcheira / Orçamento Participativo 2014	Jan. - Mar.	Ação em fase de conclusão (95% de execução física). Conclusão dos trabalhos relativos ao Proc. 33/2015 - Corredor pedonal - Metro Amadora Este / Centro da Amadora - Orçamento Participativo 2014 - Execução de obras
6401	I	9	Elaboração de projeto e execução das obras	Jan. - Dez. 16 de novembro	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão dos trabalhos e recepção provisória do Proc. 06/2015 - Parque infantil / Zona estrada adultos - Alto Moinhos da Funcheira / Orçamento participativo 2014 - Execução de obras
88			Requalificação de Espaços Urbanos / Zonas Verdes 2014 / 2015 / 2016		
8801	I	1	Zona Norte	Jan. - Dez. 3 de outubro	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão dos trabalhos e recepção provisória do Proc. 29/2014 - Requalificação espaços urbanos / zonas verdes 2014 / 2015 / 2016 - Zona Norte
8802	I	2	Zona Centro	Jan. - Dez. 15 de junho	Ação em fase de conclusão (99,15% de execução física). Recepção provisória parcial do Proc. 30/2014 - Requalificação espaços urbanos / zonas verdes 2014 / 2015 / 2016 - Zona Centro (em execução- em fase de manutenção de espaços verdes)
8803	I	3	Zona Sul	Jan. - Dez. 3 de outubro	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão dos trabalhos e recepção provisória do Proc. 31/2014 - Requalificação espaços urbanos / zonas verdes 2014 / 2015 / 2016 - Zona Sul
89			Parque Urbano do Neudel		
8901	I	38	Execução de obras em substituição do promotor	Dez. Dez. 15 de out. Jul. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Parque Urbano do Neudel - Conclusão do estudo Ação em curso (25% de execução física). Proc. 49/2015 - Parque Urbano do Neudel - Execução de obras em substituição do promotor (em execução) Consignação dos trabalhos Ação em curso (25% de execução física).





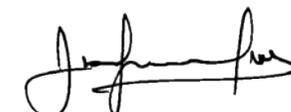



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016


FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
90			Urbanização Neudel/Damaia		
9001	I	39	Execução das obras de qualificação do espaço público em subst. do urbanizador	18 de jul.	Fiscalização do Proc. 49/2015 - Parque Urbano do Neudel - Execução de obras em substituição do promotor Consignação dos trabalhos
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				Mai. - Dez.	Início e conclusão da elaboração do Projeto para o Damaia Ginásio Ação concretizada (100% de execução física).
				Jan. - Nov.	Início e conclusão da revisão do projeto para o Damaia Ginásio Ação em fase de conclusão (97,50% de execução física).
					Proc. 34/2015 - Urbanização Neudel - Damaia - Execução de obras de qualificação do espaço público em substituição do urbanizador (em execução) Prestação de serviços para Fiscalização da empreitada n.º 34/2015 (em execução)
9002	A	64	Apoio financeiro a instalação de redes		Ação concretizada.
91			Fonte das Avencas		
9101	I	40	Elaboração de projeto de requalificação e execução da obra	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão da elaboração do projecto de requalificação - Fonte das Avencas Proc.19/2016 - Parque da Fonte das Avencas - Execução da obra (consignação prevista para 20/01/2017)
				30 de novembro	Adjudicação
				22 de dezembro	Celebração de contrato
				Dez.	Ação iniciada (17,47% de execução física).
					Proc. 19/2016 - Fonte das Avencas - Execução da obra (em execução)
				Nov.	Consignação dos trabalhos
10			Requalificação de espaços urbanos / Zonas ve		
			2016 / 2017		
1001	I	78	Zona Norte	Mar. - Dez.	Ação em fase de conclusão (97,50% de execução física).
				9 de mar.	Consignação dos trabalhos



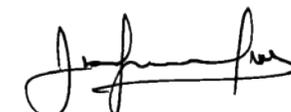
RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016


FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
1002	I	79	Zona Centro	30 de novembro	Recepção provisória parcial do Proc. 30/2015 - Requalificação de Espaços Urbanos / Zonas Verdes 2016 / 2017 - Zona Norte (em execução - em fase de manutenção de espaços verdes)
				Mar. - Dez.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física).
				9 de mar.	Proc. 31/2015 - Requalificação de Espaços Urbanos / Zonas Verdes 2016 / 2017 - Zona Centro (em execução) Consignação dos trabalhos
1003	I	80	Zona Sul	Mar. - Dez.	Ação em fase de conclusão (97,50% de execução física).
				9 de mar.	Consignação dos trabalhos
				30 de novembro	Recepção provisória parcial do Proc. 32/2015 - Requalificação de Espaços Urbanos / Zonas Verdes 2016 / 2017 - Zona Sul (em execução - em fase de manutenção de espaços verdes) Proc. 54/2016 - Requalificação de Espaços Urbanos / Zonas Verdes 2016 / 2017 - Zona Sul (consignação prevista para 19/01/2017)
				21 de outubro	Adjudicação
				20 de dezembro	Celebração de contrato
45			Horta Pedagógica nas Quintas Sto. Elói e da Lage		
4501	I	45	Instalação		Ação não concretizada.
46			Parque Central / Zona Zeca Afonso		
4601	I	46	Elaboração de projeto de requalificação e execução da obra	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão da elaboração de projetos na área da Requalificação do Espaço público
93			URBIARGUS		
9301	I	43	Execução das obras de qualificação do espaço público em sub-urbanizador	Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão da elaboração de projetos na área da Requalificação do Espaço público
				21 de dez.	Ação iniciada. Proc. 25/2016 - URBIARGUS - Execução de obras de qualificação do espaço público em substituição do urbanizador (em execução) Consignação dos trabalhos



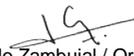
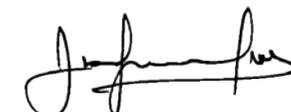


RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016


FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

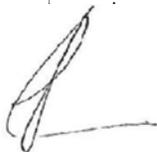
CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
19			Requalificação de espaços urbanos / zonas verdes 2017/2018		
1901	I	72	Zona Norte		Proc. 56/2016 - Requalificação de espaços urbanos / zonas verdes 2017/2018 - Zona Norte (em fase de lançamento)
20			Requalificação de espaços urbanos / zonas verdes 2017/2018		
2001	I	73	Zona Centro		Proc. 55/2016 - Requalificação de espaços urbanos / zonas verdes 2017/2018 - Zona Centro (em fase de lançamento)
21			Requalificação de espaços urbanos / zonas verdes 2017/2018		
2101	I	74	Zona Sul		Proc. 57/2016 - Requalificação de espaços urbanos / zonas verdes 2017/2018 - Zona Sul (em fase de lançamento)
22			Área de piquenique no PU do Zambujal/orçamento participativo 2016		
2201	I	31	Elaboração do projeto e instalação	17 de nov.	Ação iniciada. Proc. 30/2016 - Parque infantil e Área de piquenique no P U do Zambujal / Orçamento participativo 2016 - Execução e instalação (em execução) Consignação dos trabalhos
23			Parque infantil no P.U. Zambujal/Orçamento Participativo 2016		
2301	I	27	Elaboração do projeto e instalação	nov.	Ação iniciada. Proc. 31/2016 - Parque infantil e Área de piquenique no P U do Zambujal / Orçamento participativo 2016 - Execução e instalação (em execução) Consignação dos trabalhos
96			Hortas urbanas da Falagueira/Venda Nova/Orçamento Participativo 2016		
9601	I	21	Execução de furo para instalação de água para rega		Ação não concretizada.

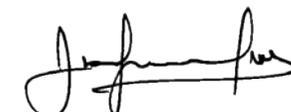
RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016


FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
			Outras ações desenvolvidas e não incluídas nas GOP'S:		
			Recolha seletiva de óleos alimentares	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo. No âmbito do protocolo celebrado entre a CMA, a AMI e o Pingo Doce para implementação de um projeto de recolha seletiva de óleos alimentares usados.
			Recolha seletiva de resíduos orgânicos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo. No âmbito da implementação do Programa "+ Valor" no Concelho da Amadora, programa que abrangeu quase 200 produtores (escolas, mercados, cantinas municipais, instituições militares, empresas privadas, supermercados, frutarias, restaurantes, etc.) distribuídos por todas as freguesias do Concelho.
			Recolha seletiva de papel/cartão e embalagens em estabelecimentos de ensino	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo. Continuidade do projeto de recolha de papel/cartão e embalagens de plástico e metal em todas as escolas públicas do Concelho e outras entidades.
			Fardamento	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo. Fornecimento de fardamento e EPI existente em armazém, aos assistentes operacionais dos diversos setores da Divisão. Foram adquiridos 12 arnês, fatos descartáveis, 200 máscaras, 161 luvas de cabedal, 210 luvas de nitrilo e 780 de látex. Foi elaborada, em outubro, requisição para aquisição de 70 calças e casacos impermeáveis não tendo até à data sido desenvolvido o respetivo processo de aquisição.
			Programa PROCICLA	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo. Projeto de recolha de papel/cartão com origem nos estabelecimentos comerciais do Concelho (Programa "Procicla"). No final do ano estavam abrangidos pelo programa um total de 168 produtores distribuídos por todas as freguesias do Concelho.
			Recolha seletiva de papel/cartão, embalagens, pilhas e acumuladores nos serviços municipais	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo. Projeto de recolha de papel/cartão, embalagens de plástico e metal, vidro e de pilhas/acumuladores nos serviços municipais.
			Recolha de tinteiros e toners nos serviços municipais	Dez.	Ação de carácter contínuo. Recolha seletiva de toners e tinteiros produzidos pelos diversos serviços da autarquia.
			Projeto Amigo - Recolha de Roupa usada	Dez.	Ação de carácter contínuo. No âmbito do protocolo celebrado entre a CMA, a Caritas Diocesana de Lisboa para implementação de um projeto de recolha de roupa usada manteve-se a recolha seletiva deste resíduo.







RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
02			Recreios Desportivos da Amadora		
0201	I	38	Aquisição de equipamento	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de: câmara de video mini-dôme para interior com projetor e video gravador DVR de 16 canais
0204	A	40	Funcionamento e desenvolvimento de actividades	Jan. - Dez.	Ação em curso (75% de execução física). Aquisição de materiais e consumíveis de luz e som para o regular funcionamento do auditório dos Recreios da Amadora: líquido limpeza, fita PVC para linóleo, fita de marcação, filtro LEE, fita isoladora, suporte de lâmpada, filtro Rosco, porta filtro, direcionador de luz, fita de papel, adaptadores, elásticos, Kit de 20 patilhas Olden, fita adesiva, cabo DMX, extensão tripla, lâmpadas, estores de rolo em tecido, microfones, Sennheiser, Braço mágico completo com superclamp, cabos com fichas, grampo para suspensão até 20kg. Reparação de elevador, sistema CCTV e aparelho de ar condicionado. Execução de agenda. Afinação de piano.
0205	A	29	Execução e adaptação de instalações	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção de elevador dos Recreios da Amadora
0206	I	50	Aquisição de bilheteira on line		Ação não concretizada.
0207	A	42	Bilheteira on line		Ação não concretizada.
03			Cineteatro Municipal D. João V		
0301	I	30	Elaboração do projecto e execução da obra de remodelação e reabilitação do edifício	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). 16 de fevereiro Recepção provisória do Proc. 44/2014 - Execução das obras nos arruamentos diversos do Cineteatro Municipal D. João V Actualização do projecto de segurança contra risco de incêndio do Cineteatro D. João V (em fase de adjudicação)
0302	A	21	Programação e modelo de gestão	9 de janeiro	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de prestação de serviços de programação e produção de espetáculos; Aquisição de prestação de serviços de produção e montagem de telas para as fachadas do equipamento, outdoors para divulgação da programação, 24 pendões, agendas culturais. Impressão de 5 telas para palco, brochuras e folhas de sala. Regularização de direitos de autor, relativos à programação agendada. Realização de um vasto leque de espetáculos, integrados na programação cultural do Cineteatro D. João V: Espectáculo de música com José Cid - 368 participantes

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				10 de janeiro	Espetáculo de música "Concerto de Ano Novo", pela Banda da Sociedade Filarmónica Comércio e Indústria da Amadora - 223 participantes
				16 de janeiro	Espetáculo de revista "Juntos em Revista" - 380 participantes
				23 de janeiro	Espetáculo de música com UHF - 348 participantes
				29 de janeiro	Espetáculo de fado com Margarida Soeiro - 252 participantes
				30 de janeiro	Espetáculo de música com João Afonso - 126 participantes
				5 de fevereiro	Espetáculo de música com Tambor - 177 participantes
				6 de fevereiro	Espetáculo de música com Mónica Sintra - 132 participantes
				7 de fevereiro	Espetáculo de revista "Juntos em Revista" - 368 participantes
				12 de fevereiro	Espetáculo de música com Carlos Mendes - 108 participantes
				13 de fevereiro	Espetáculo de música com Dany Silva - 107 participantes
				20 de fevereiro	Espetáculo de música com a Orquestra Gulbenkian e a Orquestra Geração - 349 participantes
				26 a 28 fevereiro	Espetáculo de teatro "Loucura dos 50", (3 sessões) - 610 participantes
				4 de março	Espetáculo de música com Darko - 50 participantes
				5 e 6 março	Espetáculo de teatro "Absolutamente Fabulosos" - 341 participantes
				11 de março	Espetáculo de música com Ricardo Azevedo - 130 participantes
				12 de março	Espetáculo de música com Paulo de Carvalho - 206 participantes
				17 e 18 março	Espetáculo de teatro "A Casa de Chocolate", pelo II Acto, (2 sessões) - 732 participantes
				19 de março	Espetáculo de música com Luis Alberto Bettencourt - 137 participantes
				20 de março	Espetáculo de teatro "A Carochinha" - 243 participantes
				23 de março	Espetáculo de música com a Banda Sinfónica da PSP - 350 participantes
				2 de abril	Espetáculo de stand-up comedy e música com Herman José, (2 sessões) - 678 participantes
				3 de abril	Espetáculo de teatro "A Casa de Chocolate", pelo II Acto - 291 participantes
				8 de abril	Espetáculo de música "Coro dos Tribunais - Tributo a Adriano Correia de Oliveira" - 274 participantes
				9 de abril	Espetáculo de música com Miguel Ângelo - 143 participantes
				15 a 17 abril	Espetáculo de dança "Disconnect", pelo Quorum Ballet, (3 sessões) - 543 participantes
				29 de abril	Espetáculo de música com Per7ume - 127 participantes
				o	Espetáculo de música com Nuno Barroso -75 participantes
				o	Espetáculo de stand-up comedy com Carlos Pereira - 142 participantes
				o	Espetáculo de música com Edna Pimenta - 43 participantes
				o	Espetáculo de teatro "Os Três Porquinhos" - 338 participantes
				io	Espetáculo de fado com Joana Amendoeira - 234 participantes
				20 de maio	Espetáculo de dança "Alice no País das Arábias" - 164 participantes
				21 de maio	Espetáculo de música com Fado Lélé - 84 participantes
				28 de maio	Espetáculo de música com Secret Lie - 148 participantes
				29 de maio	Espetáculo de teatro "Quem é o Jeremias" - 106 participantes
				5 de junho	Espetáculo de música "In Broadway" - 363 participantes

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				9 de junho	Espetáculo de teatro "A Casa de Chocolate", pelo II Acto - 210 participantes
				17 de junho	Espetáculo de teatro "Ai os Cangalheiros" - 162 participantes
				18 de junho	Espetáculo de música com Avô Cantigas - 151 participantes
				25 de junho	Espetáculo de música com Raiz - 156 participantes
				26 de junho	Espetáculo de dança "Nexus", pela DeRose Art Company - 278 participantes
				29 junho a 3 julho	Espetáculo de teatro "América Suitamérica", pelo Teatro dos Aloés, (5 sessões) - 81 participantes
				9 e 10 julho	Espetáculo de dança "Gala Quorum Academy 2016", pela Quorum Academy - 890 participantes
				17 de julho	Manuel Gamboa: Título: "Mágico Herrero e filha recebidos pelos amigos"; Tipo: Pintura; Técnica: Óleo s/ Tela;
				22 de julho	Espetáculo de música com Rubera Roots Band - 66 participantes
				23 de julho	Espetáculo de teatro "uma Empregada dos Diabos" - 167 participantes
				24 de julho	Espetáculo de teatro "A Fada dos Dentes" - 129 participantes
				5 de agosto	Espetáculo de música com Sleepy Rust - 23 participantes
				6 de agosto	Espetáculo de música com Marafona - 144 participantes
				26 de agosto	Espetáculo de música com Os Açordas - 29 participantes
				28 de agosto	Espetáculo de música "Vitória, vitória vem aí outra história!" - 23 participantes
				16 de setembro	Espetáculo de música com Lucky Duckies - 256 participantes
				23 de setembro	Espetáculo de música com a Orquestra Metropolitana de Lisboa - 130 participantes
				24 de setembro	Espetáculo de música com Os Alentejanos da Damaia - 240 participantes
				25 de setembro	Espetáculo de música com José da Câmara - 62 participantes
				30 de setembro	Espetáculo de revista "Olhá Florbela" - 307 participantes
				1 de outubro	Espetáculo de revista "Tu Queres é Revista" - 60 participantes
				15 de outubro	Espetáculo de revista "Bagunçada à Portuguesa", (2 sessões) - 383 participantes
				16, 18 e 23 outubro	Espetáculo de música "The Magic Concert", (3 sessões) - 343 participantes
				22 de outubro	Espetáculo de música com Rogério Charras - 60 participantes
				28 a 30 outubro	Espetáculo de dança "NOUS", pelo Quorum Ballet - 248 participantes
				12 de novembro	Espetáculo de música "Raizes na Música" - 89 participantes
				13 de novembro	Espetáculo de música com Rita Santos - 155 participantes
				14 de novembro	Espetáculo de música com Maria Armanda - 122 participantes
				15 de novembro	Espetáculo de música com Fred Martins - 107 participantes
				16 de novembro	Espetáculo de dança "Alice no País das Maravilhas", pelo Quorum Ballet, (6 sessões) - 1095 participantes
				17 de novembro	Espetáculo de música com Rita Guerra - 382 participantes
				9 de dezembro	Espetáculo de música com a Orquestra Metropolitana de Lisboa - 78 participantes
				10 de dezembro	Realização da festa de Natal dos Idosos, organizada pela Divisão de Intervenção Social, com o espetáculo de música de Gonçalo da Câmara Pereira - 388 participantes
				10 de dezembro	Espetáculo de música com Gonçalo da Câmara Pereira - 77 participantes
				11 de dezembro	Espetáculo de música "Encanta Disney" - 106 participantes

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0303	I	16	Aquisição de equipamento	13 a 17 dezembro 18 de dezembro Jan. - Dez.	Espetáculo de teatro "A Fada Oriana", pelo II Acto, (10 sessões) - 2909 participantes Espetáculo de música "Concerto de Natal", Pela Banda da Sociedade Flarmónica Comércio e Industria da Amadora - 249 participantes Numero total de espetadores: 19.949 Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão do processo de aquisição de equipamento administrativo: cadeiras rodadas sem braços e secretárias. Aquisição de ventilador de extração/ insuflação. Processo de aquisição de equipamento para camarins, bilheteira e zonas públicas do Cineteatro: Cadeiras rodadas sem braços, charriot em aço inoxidável, mesas, sofás, cinzeiro/papeleira de pé alto e estante. Aquisição de microfone e cabos
0304	A	3	Assistência técnica dos equipamentos	Jan. - Dez.	Ação em curso (50% de execução).
0305	A	13	Aquisição de serviços técnicos de som e luz	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de prestação de serviços técnicos de som, luz, multimédia e audiovisuais.
0306	A	17	Encargos de ligação de redes	Jan. - Dez.	Ação em curso (50% de execução física). Processo em fase de pagamento de taxa de vistoria de segurança contra incêndios.
0307	A	25	Financiamento e desenvolvimento de atividades	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de papeléiras, cabides, fita gaffer, lâmpadas projectora, pó de fumo, cabos, vga extenders, cabos HDMI, DI Box, microfones e tripé telescópico.
0308	I	67	Aquisição de bilheteira on line		Ação não concretizada.
0309	A	45	Bilheteira on line		Ação não concretizada.
05			Galeria Municipal		
0501			Desenvolvimento do programa de exposições de artes plásticas	z. 1 a 10 de janeiro 28 de janeiro a 21 de fevereiro 25 de fevereiro a 3 de abril	Ação concretizada (100% de execução física). Organização e realização de 8 exposições na Galeria Municipal Artur Bual nas áreas de pintura, escultura, gravura, desenho e banda desenhada, com a presença de 2.968 visitantes, de acordo com o seguinte calendário: Exposição "Retro-Expetativa" e Prémio de Fotografia AFID - 26 visitantes Exposição de Pintura de Oliveira Tavares -130 visitantes Exposição de Pintura de Rodrigo Dias - 236 visitantes

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			7 de abril a 8 de maio	Exposição retrospectiva da vida e obra de António Galvão - 282 visitantes	
			12 de maio a 26 de junho	Exposição de Pintura e Escultura de Manuel Gamboa - 272 visitantes	
			7 de julho a 21 de agosto	Exposição do Acervo Municipal - Acervo Gravura - 172 visitantes	
			3 de setembro a 16 de outubro	Exposição de Pintura, Cerâmica e Arte Têxtil e de Homenagem informal a Fernanda Páscoa - 0 figura - visitantes	557
			22 de outubro a 6 de novembro	BD: Exposição Coleção de Banda Desenhada de Rico Sequeira - 177 visitantes	
			12 de novembro a 31 de Dezembro	Exposição de Pintura, Escultura e Gravura de Theys Willemse - 260 visitantes	
				Visitas guiadas: -Da Escola Profissional Gustave Eiffel, Amadora:	
			2 de fevereiro	14 visitantes	
			3 de fevereiro	16 visitantes	
			14 de março	21 visitantes da Turma de Turismo e 23 visitantes da Turma de Programação	
			15 de março	15 visitantes da Turma de Comércio; 18 visitantes da Turma de Gestão; 22 visitantes da Turma de Gestão; e 18 visitantes da Turma de Comunicação	
			1 de março	CEBESA - 14 visitantes	
			28 de março	Junta de Freguesia da Venteira - 13 visitantes	
			6 de setembro	SFRAA - Sociedade Filarmónica de Apoio Social e Recreio Artístico da Amadora - 60 visitantes	
			3 de novembro	Escola Profissional de Setúbal - 34 visitantes	
			4 de novembro	Escola Básica S. João de Deus - Montemor-o-Novo - 40 visitantes	
			22 de novembro	Externato "A Carochinha" - Amadora -19 visitantes	
				No âmbito das exposições realizadas na GMAB foram doadas ao Município pelos artistas participantes, 9 obras de arte, na área de pintura e escultura: Helder Duarte (AFID): Título: "Ver para crer"; Tipo: Pintura; Técnica: Óleo s/ madeira ; António Oliveira Tavares: Título: "Fim de tarde"; Tipo: Pintura; Técnica: Acrílico s/ Tela ; Guilherme Parente: Título: "Pescador"; Tipo: Pintura; Técnica: Pintura s/ Tela ; Rodrigo Dias: Título:"Primavera na Amadora"; Tipo: Pintura; Técnica: Acrílico s/ Tela ; João Maria Valente: Título: S/ Título; Tipo: Escultura; Técnica: Escultura em pedra lioz ; Diana Moreira Dinis: Título: S/ Título; Tipo: Escultura; Técnica: Escultura em ferro	

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
050102	A	181	Desenvolvimento do programa de exposições de artes plásticas	<p>9 de julho a 31 de dezembro</p> <p>15 de abril</p> <p>21 de março</p> <p>18 de junho</p> <p>10 de setembro</p> <p>28 de outubro</p> <p>15 de dezembro</p> <p>Jan. - Dez.</p>	<p>Rui Freitas Ferreira: Título: "Cubiculo"; Tipo: Escultura; Técnica: Armação em ferro com madeira talhada;</p> <p>Luísa Barros Amaral: Título: "Fragmento #2"; Tipo: Escultura; Técnica: Cabeça em cimento com base construída em ferro;</p> <p>Manuel Gamboa: Título: "Mágico Herrero e filha recebidos pelos amigos"; Tipo: Pintura; Técnica: Óleo s/ Tela;</p> <p>Fernanda Páscoa: Título: "Jardins maginários"; Tipo: Pintura; Técnica: Acrílico s/ Tela;</p> <p>Realização da Escultura de Ar Livre Amadora 2016, no espaço envolvente da Galeria Municipal Artur Bual - Casa Abrígio Gomes; Contou com a presença de 9 artistas nacionais. -Total de Visitantes na inauguração: 84 (iniciativa ao ar livre).</p> <p>Desenvolvimento de iniciativas diversas: Cedência do espaço para a Assinatura do Pacto Local de Envelhecimento Sustentável, atividade organizada pela Divisão de Intervenção Social - 130 participantes. Comemoração do Dia Mundial da Poesia, com espetáculo de Música e Poesia de Vítor de Sousa e Luísa Amaro e pintura ao vivo de uma tela pelo artista Rodrigo Dias - 100 participantes V Feira de Arte de Pequeno Formato - 18 participantes Lançamento do Livro de Eleição intitulado "Raízes" - 45 participantes Cedência do espaço para a Apresentação do Plano Estratégico para o Envelhecimento Sustentável da Amadora 2016 - 2025 - 80 participantes. Apresentação do Livro de Flaviano Mindela intitulado "Tudo a leste - Crónicas de uma infância" - 36 participantes</p> <p>Ação em curso (80% de execução física).</p> <p>Elaboração de material gráfico diverso para todas as exposições realizadas, designadamente: 900 catálogos executados na CMA para 6 iniciativas. Aquisição de catálogo 0 Figura de Homenagem a Fernanda Páscoa e catálogos para a Exposição de Manuel Gamboa e de Theys Willemse; Aquisição de 80 mupis para 2 iniciativas. Aquisição de agendas culturais. Aquisição de placas para exterior. Organização e realização de espetáculos de música clássica e jazz inseridas nas iniciativas. Aquisição de refeições para 4 iniciativas (exposição Oliveira Tavares, Gamboa, dia Internacional da Poesia e Theys Willemse). Reserva de estadia em hotel para a viúva de Theys Willemse. Comissariado para a "Exposição Escultura de Ar Livre Amadora 2016".</p> <p>Aquisição de material diverso para a dinamização das exposições: -Telas de pequeno formato 0 Figura; -Molas zypper; -Cordão de nylon para pendurar quadros</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0503	I	81	Aquisição de equipamento		Processo em curso de transporte de exposições e de obras de arte para a exposição de Theys Willemse desde Goussancourt para a Amadora e a sua devolução;
0507	I	76	Aquisição de obras de arte		com passagem aérea de Paris/Lisboa/Paris para Nicole Willemse (viúva do artista). Viagem:
0509	A	56	Feira Arte	Jan. - Dez.	Ação não concretizada.
				16 a 18 de setembro	Ação concretizada (100% de execução física). Organização da " VII Feira d' Arte Contemporânea da Amadora 2016", em 3 tendas geodésicas montadas nos jardins em frente da Biblioteca Fernando Piteira Santos, realizada em colaboração/parceria com o Círculo Artístico e Cultural Artur Bual, com uma exposição de homenagem a Artur Bual, contando com a representação de cerca de 29 artistas:15 pintores; 9 escultores; 3 fotografos e 2 autores de banda desenhada. (Iniciativa ao ar livre, visitada por participantes da Corrida do Aqueduto e na Caminhada pela Igualdade).
					Aquisição de serviços de direitos de autor e direitos conexos com licença de execução pública de musica gravada e espetáculo musical; Aluguer de equipamento de som e palco.
07			Casa Roque Gameiro		
0703	A	192	Desenvolvimento do programa de exposições	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Desenvolvimento do programa de animação e atividades da Casa Roque Gameiro - 4.106 visitantes
				janeiro	368 visitantes;
				fevereiro	422 visitantes;
				março	296 visitantes;
				abril	389 visitantes;
				maio	152 visitantes;
				junho	331 visitantes;
					548 visitantes;
					279 visitantes;
					353 visitantes;
					400 visitantes;
				novembro	325 visitantes;
				dezembro	243 visitantes.
					Realização de 4 exposições, tendo sido efetuado o planeamento, montagem, inauguração, desmontagem e assegurada a abertura regular ao público.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				20 de fevereiro a 17 de abril	Exposição Coletiva da Associação de Aguarela de Portugal - AAPOR.
				23 de abril a 21 de agosto	Exposição "Os Azulejos de Rafael Bordalo Pinheiro", em parceria com o Museu de Rafael Bordalo Pinheiro de Lisboa - MRBP.
				24 de setembro a dezembro	Exposição "Flor de Água - Helena Roque Gameiro (1895-1986) - Aguarela e Artes Aplicadas.
				8 de outubro a 11 de dezembro	Exposição "Os Limites da Paisagem", integrada na 4ª Trienal de Arquitetura de Lisboa.
					<p>Elaboração de material gráfico diverso para todas as exposições realizadas, designadamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Envio de convites em formato eletrónico para cinco Exposições e para a divulgação do Programa de Conferências, Workshops e Visitas Guiadas no âmbito da Exposição "Flor de Água - Helena Roque Gameiro", para palestra de José Meco no âmbito da Exposição "Azulejos de Rafael Bordalo Pinheiro"; -Execução de 500 catálogos e 50 cartazes, para as 5 exposições, painéis de suporte documental às exposições. -Tela de exterior, impressão de 30 mupies e execução de 100 folhas de sala para Exposição "Flor de Água-HRG"; -Execução de 200 exemplares do destaque do mês (2 edições); -Execução de Agendas Culturais; <p>Desenvolvimento de iniciativas diversas no âmbito do Programa de Atividades da Casa, nomeadamente:</p> <p>8 visitas guiadas de Instituições Públicas e Privadas - 347 participantes;</p> <p>Realização de 9 oficinas de Azulejaria no âmbito da Exposição de Azulejos de Rafael Bordalo Pinheiro - 235 participantes;</p> <p>5 de fevereiro Desfile de máscaras de carnaval dos alunos da Escola EB 1 Raquel Gameiro, nos jardins da Casa - 132 participantes.</p> <p>20 de fevereiro Realização de uma sessão de Pintura ao Vivo nos jardins da Casa, pelos artistas plásticos da Associação Aguarela de Portugal - 30 participantes.</p> <p>15 de março Almoço da Presidência e Vereação da CMA com estruturas militares do Exército Português (Comandante de Lanceiros e Comando de Forças de Terra) - 15 participantes.</p> <p>23 de março Reunião com diretores de Departamento da CMA - 8 participantes.</p> <p>8 de abril Almoço da Presidência e Vereação da CMA, com a Secretária de Estado para a Inserção Social - 17 participantes.</p> <p>8 de abril Almoço da Presidência e Vereação da CMA, com Embaixador da Venezuela em Portugal - 17 participantes.</p> <p>11 de maio Sessão de lançamento do Jornal Da Região da Amadora - 61 participantes.</p> <p>11 de maio Reunião com diretores de Departamento da CMA - 9 participantes.</p> <p>11 de maio Encontro da Rede de Cooperação com o Tarragal, reunião de trabalho e almoço - 17 participantes.</p> <p>11 de maio Palestra sobre "Azulejaria na obra de Rafael Bordalo Pinheiro, apresentada pelo Professor Doutor José Meco - 24 participantes.</p> <p>2 de junho Almoço da Presidência e Vereação da CMA, com estruturas da PSP, no âmbito da assinatura de um Protocolo Institucional - 15 participantes.</p> <p>15 de junho e 13 de setembro Almoço da Presidência e Vereação da CMA, com uma comitiva oficial de São Tomé e Príncipe, com total de 8 e 17 participantes respetivamente.</p> <p>23 de agosto Reportagem fotográfica com entrevista ao músico Yami.</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				11 de outubro	Almoço da Presidência e Vereação da CMA com Secretário de Estado do Ministério da Administração Interna - 16 participantes.
				21 de dezembro	Almoço da Presidência e Vereação da CMA - 12 participantes.
				7 de outubro	Realização de um Press Preview no âmbito da 4ª Trienal de Arquitetura de Lisboa - 36 participantes.
					Realização de iniciativas no âmbito da Programação Geral da Exposição "Flor de Água - Helena Roque Gameiro (1895-1986)-Aquarela e Artes Aplicadas":
				22 de Outubro	Workshop "A partir da Aquarela ao encontro da Flor de Água na exposição" - 6 participantes;
				12 de novembro	Conferência com o tema "Helena Roque Gameiro no Rio de Janeiro em 1920" por Arthur Valle - 14 participantes;
				19 de novembro	Conferência, seguida de visita guiada à Exposição, pela Professora Sandra Leandro - 18 participantes;
				3 de dezembro	Conferência com o tema "Helena Roque Gameiro / Leitão de Barros: Cumplicidades artísticas e afetivas" por Afonso Cortez - 8 participantes;
				10 de dezembro	Visita Guiada à Exposição pela Comissária Sandra Leandro - 6 participantes.
				29,30 e 31 de março e 1 de abril; 28 de junho a 15 de julho e de 20 a 23 de dezembro	Projeto "Jovem Criativo", ocupação de jovens dos 6 aos 12 anos no período de férias da Páscoa, Verão e Natal, em diversas atividades no interior da Casa e jardins. Participaram vários grupos de 12 crianças no total de 57.
					Aquisição de serviços de comissariado para a Organização/Planificação das seguintes Exposições:
				23 de abril a 21 de agosto	"Os Azulejos de Rafael Bordalo Pinheiro", pelo Professor Doutor José Meco
				24 de setembro a outubro	"Flor de Água - Helena Roque Gameiro (1895-1986)-Aquarela e Artes Aplicadas", pela Professora Doutora Sandra Leandro.
				setembro	Ateliês de trabalhos para o Público em geral: -Artes Escultricas - Pintura em tecido, 1 ateliê por semana com frequência de 7 alunos; - Pintura em porcelana, 1 ateliê por semana com frequência de 8 alunos;
				janeiro a junho	Tertúlia Literária: Grupo de Leitores da Casa Roque Gameiro, 1 sessão por semana - 17 inscritos; -Curso de Técnicas de Pintura "Arte em Percurso Artístico", 2 sessões por semana ao sábado, manhã e tarde - 10 alunos inscritos.
					Aquisição de materiais e serviços para o desenvolvimento das iniciativas da Casa Roque Gameiro:

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0706	I	52	Aquisição de equipamento		-Aquisição de Serviços de Fotógrafos Profissionais para captação de imagens em alta resolução de cerca de 60 obras de arte de Helena Roque Gameiro para reprodução em catálogo da Exposição sobre a sua vida e obra gráfica; -Aquisição de Porta catálogo/suporte em acrílico, para folhas de sala de apresentação da Casa; -3 aparelhos de aquecimento; -Aquisição de diversos materiais para apoio às Oficinas Temáticas; Aquisição de molduras para Exposição sobre Vida e Obra de Helena Roque Gameiro; Aquisição de Imagens de Obras de Arte de Museus Nacionais à Direção Geral do Património Cultural - DGPC; -Estore de rolo para sala de exposições.
08			Museu Municipal de Arqueologia		Ação não concretizada.
0801	A	193	Apoio financeiro no âmbito do Protocolo com a ARQA	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
0808	A	47	Núcleo Museográfico da Casa da Falagueira e Azenha	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Abertura regular ao público do Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira - 2.617 visitantes e do Núcleo Monográfico da Necrópole de Carenque - 803 visitantes. Desenvolvimento de ações diversas no âmbito da intervenção arqueológica, das quais se destacam: Conclusão dos relatórios dos trabalhos arqueológicos realizados, em 2015, nos sítios do Moinho do Castelinho; da villa romana da Quinta da Bolacha e de Baútas - povoado. Execução do relatório dos trabalhos realizados em 2016 do Aqueduto das Águas Livres, já aprovados pela DGPC; . Intervenção arqueológica de emergência: povoado das Baútas; Aqueduto das Águas Livres - Buraca; Azenha da Falagueira, Limpeza e conservação do sítio do Moinho do Castelinho . Realização de inventário de 15.359 materiais arqueológicos provenientes dos sítios da villa romana da Quinta da Bolacha, de Baútas-povoado e do Moinho do Castelinho

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				28 de setembro	<p>Execução de trabalhos diversos desenvolvidos pelo laboratório de conservação e restauro:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Sítios do Moinho do Castelinho, Baútas-povoado e Azenha da Falagueira; -Lavagem de materiais arqueológicos: 6880; -Limpeza manual: 1678 ; -Colagem: 43; -Limpeza e estabilização de metais: 9; -Espólio e inventário dos documentos do Arquivo da AAA - Associação Académica da Amadora, num total de 35 livros e 2 dossiers. -Registo fotográfico: 1189 ; -Higienização e acondicionamento: 389; -Inventário: 1095 (total 2169); -Lista para desinfestação: 399; -Remoção de 7 esculturas pertencentes à Casa Vilela; -Elaboração das fichas de conservação dos materiais intervencionados; -Monitorização da reserva. <p>Elaboração e submissão de projeto de investigação plurianual em Arqueologia "Povoamento em Época Romana na Amadora (PERA)" à DGPC - Direção Geral do Património Cultural.</p> <p>Elaboração do artigo "Uma peça glíptica proveniente do sítio arqueológico do Moinho do Castelinho (Amadora) para publicação na revista Al-madan online a publicar em 2017.</p> <p>Atualização e revisão de 719 fichas na base de dados <i>In Arte</i> ;</p> <ul style="list-style-type: none"> -Criação de 310 novas fichas no <i>In Arte Premium</i>; -Criação de 2023 fichas em papel, para inserção na base de dados; -Inserção de 9900 números de inventário em etiquetas e fichas <p>Envio de 33 publicações editadas pela CMA a entidades nacionais e estrangeiras e aquisição de 21 publicações, no âmbito de permutas.</p> <p>Venda de publicações e materiais diversos nas instalações do Museu Municipal de Arqueologia</p> <p>Consulta de documentação em Arquivos Históricos para elaboração de exposição sobre o GEAR - Grupo de Esquadrilhas Aviação República,</p> <p>Consulta de documentação em Arquivos Históricos para elaboração de exposição "Fábrica de Espartilhos Santos Mattos" a inaugurar em 2017.</p> <p>Elaboração de 5 Qrcodes e textos para o catálogo da exposição "GEAR - Grupo de Esquadrilhas Aviação República";</p> <p>Textos para a cidade aumentada e para a brochura "Antes da Amadora";</p> <p>Revisão e atualização dos conteúdos para renovação das placas explicativas do Núcleo Monográfico da Necrópole de Carenque;</p> <p>Elaboração de 15 conteúdos sobre o património histórico e arqueológico da Amadora para implementação do Geocaching.</p>
				21 de maio	
				7 de abril	Comemoração do Dia Nacional dos Moinhos/Dia dos Moinhos Abertos
				9 de abril	Realização de visita guiada à Azenha da Falagueira - 25 visitantes
				18 de maio	Comemoração do Dia Internacional dos Museus:
				14 de maio	Recriação Histórica do "Clã de Carenque" - 59 participantes

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				21 de maio	Inauguração da exposição "GEAR - Grupo de Esquadrilhas Aviação República", no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira - 41 visitantes.
				1 de junho	Comemoração do Dia da Criança
				3 de junho	Realização de Caça ao tesouro noturna, no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira - 112 participantes.
				24 de setembro	Jornadas Europeias do património : -Visita guiada ao sítio do Moinho do Castelinho e apresentação da publicação "Relatório 9 - Moinho do Castelinho. Trabalhos arqueológicos realizados entre 2011 e 2015" - 21 participantes
				29 de outubro	Mundus Patet - "o dia das bruxas dos romanos": Jogo de pistas noturno - 108 participantes.
				18 e 19 de fevereiro	Participação no Curso "Gestão de Projetos Culturais", organizado pela Suggestus, Lisboa.
				31 de março	Apresentação de comunicação "Moinho do Castelinho. Um sítio a descobrir", na Associação dos Arqueólogos Portugueses, Lisboa;
				23 a 26 de novembro	Apresentação de poster "A Necrópole Romana do Moinho do Castelinho, Amadora (Portugal)" na Reunión de Arqueologia Madrileña, Madrid.
				21 maio a dezembro	Desenvolvimento de ações complementares: Conceção e realização da exposição "GEAR - Grupo de Esquadrilhas aviação República", patente ao público no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira. Revisão e atualização do inventário do património molinológico municipal. Manutenções diversas no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira e desmatação da villa romana da Quinta da Bolacha e do Núcleo Monográfico da Necrópole de Carenque.
				janeiro/março; abril/junho; julho/setembro e outubro/dezembro,	Elaboração de textos para 4 folhas do "Destaque do Mês" dedicados à aviação na Amadora
				25 de jun.	Escola Aberta do Património Realização de Workshop e visitas guiadas - 63 participantes: Visita guiada à Necrópole de Carenque;
				17 de setembro	Visita guiada à villa romana da Quinta da Bolacha.
				20 de fevereiro	Workshop "SIG - Sistemas de Informação Geográfica aplicados à arqueologia II"
					Apoio a projetos escolares: Cedência de utilização itinerante "A Arqueologia na História da Amadora" à EB 2/3 Roque Gameiro; Continuidade do acordo de cooperação, do ano letivo 2015/2016, com a Escola E.B. 2, 3 Almeida Garretts para 9 alunos de Educação Especial, beneficiários da medida educativa de currículo específico individual, com o objetivo de propiciar a ocupação dos alunos em atividades socialmente úteis, no projeto "Museu em Ação"
					Apoio à realização de 2 trabalhos de investigação, em diversos graus académicos superiores, relativos a sítios arqueológicos da Amadora, designadamente: Cerâmica comum da villa romana da Quinta da Bolacha, sua interpretação crono-funcional e Numismas em contextos rurais de época romana na Hispânia.
					Estágios: Apoio e orientação a 1 estagiária na área de Arqueologia ;

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0809	I	28	Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira e Azenha	20 de junho e 1 de julho e 5 a 16 de dezembro 6 de outubro;	4 estagiários do curso de Comércio e Turismo da Escola Profissional Gustave Eiffel 1 estagiária na área da "Comunicação em Ciência", 2 estagiários no âmbito do Plano individual de Transição da Escola EB2/3 e secundária Mães d'Água.
				27 jun a 22 jul.	Implementação do Protocolo de colaboração com a FCSH da Universidade Nova de Lisboa: Acolhimento de 5 alunos para apoio ao trabalho desenvolvido no Laboratório e Reserva do Museu; Apoio e orientação do trabalho desenvolvido por 1 estagiário de Mestrado em Arqueologia
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de material didático para o desenvolvimento do Projeto "Museu em Ação"; Impressão de painéis para a exposição temporária "GEAR - Grupo de Esquadrilhas Aviação República"; Aquisição de documentos e fotografias digitais do arquivo histórico; Tela de divulgação da exposição; Execução legendas em PVC; Réplicas de materiais arqueológicos; Investigação científica e desenho 2D de proposta de reconstrução de peças para realidade aumentada; Catálogos "Antes da Amadora"; de marionetas mais oficina "Dias do Pão" Cultural Espetáculo Agenda
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de carrinho de mão; sacos; contentores; tapetes, placa de identificação em acrílico e bolsa de plástico para fotografias. Reparação de sistema de video-vigilância, desumidificador, amplificador e aparelho de ar condicionado
			Outras Ações:	12 a 15 de julho	Férias na Cidade Sub 15, Participação de 6 jovens entre os 13 e os 15 anos na escavação arqueológica do sítio Moinho do Castelinho.
				16 a 25 de julho	Férias na cidade 16+ Escavação. Participação de 6 jovens entre os 16 e os 25 anos, na escavação arqueológica do sítio Moinho do Castelinho.
				16 a 25 de julho	Férias na cidade 16+ Conservação de Património Desportivo. Participação de 20 jovens entre os 16 e os 25 anos, na limpeza e inventário de taças e troféus, provenientes da AAA - Associação Académica da Amadora.
11			Biblioteca Municipal	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
1107			Serviço de apoio a bibliotecas escolares		

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
110702	A	240	Serviço de apoio às bibliotecas escolares	5 de julho Jan. - Dez. Jan. - Dez. Jan. - Dez. Jan. - Dez. Jan. - Dez.	Realização de intervenções de requalificação, organização e criação de espaços diferenciados, na EB1/JI Condes da Lousã e EB1/JI Raquel Gameiro, de acordo com as orientações da Rede de Bibliotecas Escolares para as Escolas Básicas. Elaboração de diagnósticos de necessidades e fornecimento de mobiliário homologado. Tratamento, arrumação e seleção do fundo documental, de acordo com a Classificação Decimal Universal. Colocação de Roll-Ups com informação sobre a Classificação Decimal Universal nas BE das EB1/JI do parque escolar municipal. Realização de 98 visitas de monitorização e acompanhamento. Dinamização do stand "Viajar nas Letras", na iniciativa AmadoraEduca, com a realização de diversas atividades. Realização conjunta com a coordenadora interconcelhia da RBE, do 1º Encontro das Bibliotecas Escolares da Amadora, no Auditório da Escola Secundária Seomara da Costa Primo, com 120 participantes. Ação concretizada e/ou em curso no âmbito das seguintes intervenções (50% de execução física). Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de serviço de plastificação dos mapas do concelho da Amadora em laminação mate, contra colado em pvc, para todas as Bibliotecas Escolares. Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de 6 números (180 livros) da coleção "meninos especiais", que abordam diferentes síndromes e deficiências, para as 30 escolas básicas do 1º ciclo da rede pública do concelho, que visam promover a inclusão através destas histórias. Ação concretizada (100% de execução física). Implementação do Programa de Promoção do Livro e da Leitura "Viajar nas Letras" 2016/2017, com o objetivo de dinamização das bibliotecas promovendo-as como espaços de apoio ao currículo, de incentivo à leitura autónoma e de fruição cultural. Ação em curso (40% de execução física).
110703	A	56	Promoção do livro e da leitura nas bibliotecas escolares	Jan. - Dez. feio janeiro a maio	Aquisição de 60 Kits Experimentais do "Projeto Newton Gostava de Ler", compostos por livros infantis e juvenis e materiais de experimentação científica, a desenvolver nas bibliotecas escolares pelos professores bibliotecários, para os 12 Agrupamentos de Escola. Ação concretizada. Apoio logístico e organizativo das iniciativas promovidas, com os escritores António Mota, Cristina Taquelim, Pedro Messéder e Carmelinda Gonçalves, nas BE das EB1 José Ruy; Condes da Lousã; MIA; Orlando Gonçalves; Terra dos Arcos; Vasco Martins; Cabalo, Aprígio Gomes e JI Cerrado da Bica e José Garcês, pela Fundação o Século, no âmbito do 2º Encontro Internacional de Literatura Infanto-Juvenil. Concretização e conclusão do projeto Clubes de Leitura 2015-2016 - "Juntos a ler", com a realização de 5 sessões, para alunos de turmas de 3º ano das escolas: EB1 Artur Bual; EB1 Venteira; EB1 Brandoa; EB1 Artur Martinho Simões; EB1 Gago Coutinho.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1108	A	207	Aquisição de monografias e publicações periódicas	outubro	Organização e planificação de 10 espetáculos, no âmbito das comemorações do mês das Bibliotecas Escolares, realizados pelo Grupo Valdevinos Teatro de Marionetas nas Bibliotecas Escolares das EB1 Águas Livres; Gago Coutinho; Á-da-Beja; José Ruy; Alfragide; Padre Himalaia; Terra dos Arcos; Aprígio Gomes; Orlando Gonçalves; Alto do Moinho, com a participação de 719 crianças.
				14 de novembro a 30 de novembro	Organização e planificação de 15 Sessões da Oficina "Filmes com Histórias", realizadas nas Bibliotecas Escolares das EB1: Artur M. Simões; Venteira; Sacadura Cabral; Ricardo Alberty; Brandoa; Quinta Grande; Alice Vieira; Condes da Lousã; Vasco M. Rebole; Artur Bual; Orlando Gonçalves; Alfragide; Padre Himalaia, com a participação de 545 crianças.
				14, 15 e 16 de dezembro,	Organização e planificação de 5 sessões das oficinas de Leitura e Criatividade – Educação pelo Livro, Arte e Natureza, realizadas por Marina Palácio, arte-educadora, em 5 Bibliotecas Escolares das EB1: Mina; Quinta Grande; Alto do Moinho, Orlando Gonçalves e Santos Mattos, com a participação de 121 crianças.
12			Prémio Literário " Cidade da Amadora"		
1201	A	188	Organização, divulgação e atribuição do Prémio	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). 19ª Edição do Prémio Literário Orlando Gonçalves 2016 - modalidade Jornalismo: - Execução de folheto das normas regulamentares: 100 exemplares. - Publicação em jornal de cobertura nacional (Público), do aviso de abertura do concurso público do prémio literário. - Receção de 22 trabalhos, 8 excluídos por não estarem de acordo com as Normas Regulamentares. - Reunião efetuada com os elementos do júri, composto por Rogério Rodrigues, representante da Câmara Municipal da Amadora, Sofia Branco, representante do Sindicato de Jornalistas e Tiago Torres da Silva, representante da Sociedade Portuguesa de Autores, para a entrega dos 14 trabalhos a concurso. - Deliberação por unanimidade, da atribuição do prémio, à jornalista Catarina Gomes, pela reportagem "Quem foi o filho que António deixou na guerra", publicada no jornal "Público" de 21 de junho de 2015. - Atribuição de menção honrosa à jornalista Lavinia Leal, autora de "Fuga para a vida", uma reportagem exibida no programa Linha de Fuga da RTP1. - Realização de almoço de encerramento dos trabalhos com os elementos do júri no restaurante Historial. - Pagamento de honorários ao júri e ao vencedor do prémio literário - Realização da cerimónia pública da entrega do Prémio Literário Orlando Gonçalves no auditório da Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos e jantar volante, com a presença de 30 convidados. Oferta dos seguintes brindes: 2 ramos de flores, 2 esferográficas e 3 serigrafias de Jacinto Luís: ao premiado, à menção honrosa e a Orlando César.
				23 de maio	
				21 de julho	
				10 de setembro	
1202	A	189	Aquisição de livros de ficção premiados	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). - Edição da obra premiada "Gramática da melancolia", de Nuno Figueiredo - 100 exemplares, da 18ª Edição do Prémio Literário Orlando Gonçalves 2015 na modalidade Ficção Narrativa

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
13			Biblioteca Dr. Fernando Piteira Santos	9 de abril	- Cerimónia pública de lançamento do livro "Gramática da melancolia", com 20 participantes.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Utilização do auditório da Biblioteca: Encontros Imaginários (Total de 9 sessões, com 402 participantes) Debate de ideias entre:
				11 de janeiro	- Cândido de Oliveira, juiz Veiga e António Aleixo, 1 sessão - 32 participantes.
				8 de fevereiro	- Gomes Freire de Andrade, D. Afonso Henriques, Vlad III e Drácula, 1 sessão - 25 participantes.
				14 de março	- Catarina da Rússia, Robespierre e Miguel Vasconcelos, 1 sessão - 93 participantes.
				15 de abril	- Leni Riefensthal, Roosevelt e Reporter X, 1 sessão - 60 participantes.
				9 de maio	- Júlio César, José Fouché e Rainha Leonor Teles, 1 sessão - 31 participantes.
				13 de junho	- D ^a Luisa de Gusmão, João Brandão e Santo António, 1 sessão - 42 participantes.
				11 de julho	- Bocage, D. Pedro IV e D. Miguel, 1 sessão - 43 participantes.
				10 de outubro	- Goring, Chu En-Lai e Leonardo da Vinci, 1 sessão - 36 participantes.
				14 de novembro	- Rita Hayworth, Spartacus e Calígula, 1 sessão - 40 participantes. Encontros Literários da Amadora (Total de 5 sessões, com 60 participantes):
				12 de maio	- Autor: João Ricardo Pedro, 1 sessão - 16 participantes.
				14 de julho	- Autor: Tiago Ribeiro Patrício, 1 sessão - 9 participantes.
				7 de outubro	- Autor: Alexandre Andrade, 1 sessão - 13 participantes.
				12 de novembro	- Autor: Ana Filomena Amaral, 1 sessão - 7 participantes.
				7 de dezembro	- Autor: Manuel Marcelino, 1 sessão - 15 participantes. Debates sobre História ao Fim do Dia (Total de 6 sessões, com 112 participantes):
				25 de fevereiro	- "Entrada de Portugal na 1ª Guerra: contextualização" - Convidada: Doutora Ana Paula Pires - Parceria com Instituto de História Contemporânea da Universidade Nova de Lisboa, 1 sessão - 60 participantes.
31 de março	- "Prática desportiva durante a 1ª Guerra" - Oradora: Dr. ^a Rita Nunes - Parceria com Instituto de História Contemporânea da Universidade Nova de Lisboa, 1 sessão - 8 participantes.				
29 de abril	- "Comemoração dos 40 anos da Constituição da República Portuguesa: as sete vidas da Constituição" - Orador: Dr. Ricardo Noronha - Parceria com Instituto de História Contemporânea da Universidade Nova de Lisboa, 1 sessão - 13 participantes.				
10 de maio	- "40 anos de colonização portuguesa" - Orador: Prof. Doutor Mário Machado - Parceria com Instituto de História Contemporânea da Universidade Nova de Lisboa, 1 sessão - 13 participantes.				
10 de maio	- "Portugal e a integração europeia nos 30 anos da adesão: a história por detrás dos documentos com a Dr. ^a Isabel Baltazar", 1 sessão - 6 participantes.				
10 de maio	- "Portugal e a integração europeia nos 30 anos da adesão: a história de uma negociação: Portugal na CEE com a Dr. ^a Alice Cunha", 1 sessão - 12 participantes.				
20 de fevereiro	Mesas redondas: No âmbito da exposição "Eça de Queirós"- "Eça de Queirós e a sociedade do seu tempo" pelo Doutor Alcino Pedrosa - 15 participantes.				
12 de novembro	No âmbito da exposição "Arte digital"- Mesa redonda "Arte tecnológica em Portugal – desafios e oportunidades", com Ana Marques, Sofia Quintas, Rui Gaspar e Pedro Veiga - 2 participantes.				

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				3 de dezembro	- Mesa redonda "Processos e motivações na criação artística", com Ana Marques, Sofia Quintas, Pedro Veiga - 3 participantes.
				18 de junho	- "Os Lusíadas" de Luís Vaz de Camões, pelo ator António Fonseca do clube de leitura da Casa Roque Gameiro, 1 sessão - 20 participantes.
				11 de março	- "Quem tem coragem" de José Canita, da Chiado Editora, 1 sessão - 29 participantes.
				18 de março	- "Debutante palavra a solo" de Fernanda Beatriz, da Editora Lua de Marfim, 1 sessão - 40 participantes.
				9 de julho	- "Mil pétalas da consciência" de Susana Vieira, da Editora Omega, 1 sessão - 35 participantes.
				1 de outubro	- "O que traz a noite" de Alexandre Costa, da Capital Books, 1 sessão - 35 participantes.
				8 de outubro	- "Ler? Agora não!" de José Pardal, da Chiado Editora, 1 sessão - 33 participantes.
				15 de outubro	- "Este ano vais ser o melhor aluno! Bora lá?" de Jorge Rio Cardoso, da Guerra e Paz, seguido de workshop, 1 sessão - 23 participantes.
				18 e 19 outubro	- "Carlota e o gato Pinky: a história dos gatos" de Carolina Sousa, da Edições Vieira da Silva, 2 sessões, com 75 participantes da Escola EB1/JI Vasco Martins Rebolo.
				2 de dezembro	- "Meus Poemas, nossas vidas" de Mariana Galó, da Chiado Editora, 1 sessão - 10 participantes.
				janeiro	- Exposição documental "As viagens portuguesas e o encontro das civilizações" (estimativa de 150 visitantes/escolas e 50/público geral).
				19 de fevereiro a 31 de março	- Exposição de fotografia "Rostos de Timor" de António Cotrim (estimativa de 100 visitantes).
				20 de fevereiro a 27 de junho	- Exposição documental "Eça de Queirós" (estimativa de 80 visitantes).
				15 de abril a 15 de setembro	- Exposição documental "Azulejos portugueses: diálogos contemporâneos" (estimativa de 100 visitantes),
				1 de julho a 17 de agosto	- Exposição "África revisitada: um olhar contemporâneo" comissariada por Catarina Valente, (estimativa de 20 participantes).
				1 de setembro a 31 de outubro	- Exposição "Arte digital" (estimativa de 18 participantes).
					Realização de leitura de presença na sala de leitura (Total de 101.296 leitores), sendo: - 99.433 leitores, de 2ª feira e sábado, das 10h00 às 18h00 e de 3ª a 6ª feira das 10h00 às 19h00. - 1.863 leitores, no âmbito da Biblioteca For@ de Horas, das 20h00 às 24h00. Emissão de 634 cartões digitais para novos leitores. Realização de 19660 empréstimos domiciliários, respetivamente: - 14.658 monografias; 4.583 DVD's; 346 CD's; 73 CD-Rom, por 5.532 leitores. Utilização de tecnologias de informação e comunicação em 24 computadores, distribuídos pelos 4 Pisos da Biblioteca, por 14.356 utilizadores.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					<p>Projeto Biblioteca Vai a Casa (Projeto para leitores com limitações de mobilidade e utentes de diversas instituições do concelho da Amadora.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Total de leitores inscritos no projeto: 57 - Total de livros emprestados: 252 monografias por 52 leitores. <p>Biblioteca vai ao Centro - Leitura Domiciliária:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Total de livros emprestados: 57 monografias. <p>Biblioteca vai ao Centro - Animação (Total de 12 sessões, com 108 participantes):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 sessão com 12 participantes, Espaço Sénior de S. Brás. - 3 sessões com 24 participantes, Espaço Sénior de S. Brás. - 4 sessões com 48 participantes, Espaço Sénior de S. Brás. - 4 sessões com 24 participantes, Espaço Sénior de S. Brás. <p>Destques temáticos (Total de 74 destaques temáticos, com a divulgação de 1.224 títulos):</p> <ul style="list-style-type: none"> - janeiro a fevereiro - 13 destaques, 243 títulos. - março a abril - 13 destaques, 289 títulos. - maio a julho - 14 destaques, 221 títulos. - agosto e setembro - 24 destaques, 260 títulos. - outubro a dezembro - 10 destaques, 211 títulos.
1302	I	80	Execução da obra de construção do edifício e fiscalização		Ação não concretizada
1304	I	32	Aquisição de equipamento informático	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física global)
					<p>Conclusão do processo de aquisição de 2 Ipad Air, 4 Tablet Samsung e caneta tablet</p> <p>Aquisição Scanner Solar Copymaster com sistema planetário com prensa, à empresa Beltrão Coelho.</p> <p>Aquisição de impressoras Zebras ZXP32 (cartões de leitor) e GK420T (etiquetas – cotas), à empresa Burótica,</p> <p>Aquisição de software para scanner à empresa Beltrão Coelho.</p>
1306	A	1	Aquisição de fundos documentais	z.	<p>Ação concretizada (100% de execução física global)</p> <p>Fornecimento de jornais, revistas e aquisição de fundos documentais à Papelaria Duarte Cordeiro, Lda.</p> <p>Revisão e Suplementos de Banda Desenhada e Língua Portuguesa</p> <p>Normas ao Instituto Português da Qualidade, 1311 e António Rebordão Montalvo (Revista de Administração Local)</p> <p>Aquisição de fundos documentais e aquisição de 163 monografias, 3.178 periódicos avulso, 157 periódicos volumes:</p> <p>Aquisição de monografias e material multimédia obtidas através de permuta, oferta, Feira do Livro e FIBDA (Total de 2.114 monografias, 367 periódicos, 63 material multimédia):</p> <p>Ofertas da Biblioteca (Total de 2.634 monografias, 135 periódicos):</p> <p>Ofertas da Biblioteca no âmbito de iniciativas ou dias comemorativos (Total de 413 monografias)</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				8 de março	- Dia da mulher, oferta do livro "Mulheres de um tempo presente", de Helena Neves: total de 26.
				21 de março	- Dia mundial da poesia, oferta do livro "Estações do rosto", de José Jorge Letria: total de 42.
				2 de abril	- Noite em família na biblioteca para pais e filhos, oferta dos livros "Ler, ouvir e contar: cinco histórias tradicionais portuguesas", recontadas por António Torrado: total de 24; e "Enfrenta a realidade", de Sky/Kate Andrews: total de 5.
				23 de abril	- Dia mundial do livro, oferta dos livros "Páginas de liberdade", textos e desenhos efetuados pelas crianças dos ATL's do concelho da Amadora: total de 10; e títulos diversos: total de 78.
				1 de junho	- Dia mundial da criança, oferta do livro "Ler, ouvir e contar: cinco histórias tradicionais portuguesas", recontadas por António Torrado: total de 85.
				1 de julho	- Dia internacional das bibliotecas, oferta de livros diversos aos participantes da Casa de Repouso Cilha, leitores do projeto Biblioteca Vai a Casa: total de 10.
				30 de setembro	- Noite em família - As mil e uma noites, oferta de livros "Fancy Nancy": total de 9; "Os extraterrestres são doidos por cuecas": total de 10; "Dentro de mim": total de 19.
				12 a 14 de setembro	- Sunset Amadora em Festa, oferta de livros "Cenas da vida de um minotauro": total de 10; "Vozes uivando para a lua": total de 7; "Remorsos da lua": total de 9; "História da BD": total de 9; "Pabellón del futuro": total de 8; "O nosso habitat cósmico": total de 10; "Os homens": total de 8; "O livro dos mil dias": total de 5; "Porquinho do Kung-Fu I": total de 5; "Porquinho do Kung-Fu II": total de 8; "O paranormal": total de 6; "Tom Swifte": total de 5; "Área Metropolitana de Lisboa": total de 5.
1311	A	48	Aquisição de monografias e publicações periódicas	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo (75% de execução física). Fornecimento de jornais e revistas. Assinatura anual das revistas: Boletim do Contribuinte, Trabalho & Segurança Social, ARQA – Arquitectura e Arte, O Municipal, Focussocial, Revista de Administração Local. Processo de aquisição de livros "Classificação decimal universal" e "Segurança Informática nas Organizações".
1312	A	49	Acções de formação e animação das salas de leitura e rede concelhia	Jan. - Dez.	Ação em curso. (75% de execução física). Aquisição de serviços de cenografia "A coisa perdida" à empresa Pro Nobis – Cooperativa de Atividades Artísticas, CRL Teatro infantil - Livro de papel - Noite em família", do Teatro Alternativo - Associação Cultural. Impressão e montagem em PVC de 23 painéis para a exposição documental "Azulejos portugueses-Diálogos Contemporâneos" e para a exposição "Eça de Queirós" à empresa Grafilinha, Concepção gráfica N HORAS DESIGN LDA Aluguer de equipamento de som Aquisição de espetáculo "A Barca" à Companhia da Esquina - Associação Cultural Atividade "Amadora com Histórias..." da Partilha Narrativa Associação Cultural Aquisição de teatro musical, para famílias aos sábados, ao Teatro Infantil Didático - Muzumbos. Mesa redonda - Exposição Fotográfica "África revisitada: um olhar contemporâneo" a Catarina Valente Processo de aquisição de espetáculo "As mil e uma noites"- Serão da Biblioteca a Sebastião Antunes

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			<p>11, 16, 18, 23, 25 e 30 de maio, 1 e 6 de junho.</p> <p>27 de janeiro a 2 de fevereiro</p> <p>1 a 2 de março</p> <p>10 de outubro a 21 de dezembro</p> <p>4 e 11 de janeiro, 1 de fevereiro, 7 de março, 4 e 11 de abril, 2 de maio, 9 e 11 de julho, 5 e 12 de setembro, 10 de outubro, 7 e 14 de novembro, 5 e 12 de dezembro</p>	<p>Processo de aquisição de prestação de serviços do conjunto de 6 sessões interativas para bebés (Bebeteca)</p> <p>Pagamento de cota BAD, à Associação Portuguesa de Bibliotecários, Arquivistas e Documentalistas e Pagamento de cotas-assinaturas de 2015 e 2016, ao Clube dos Galitos-Publicação "Selos & Moedas",</p> <p>Estágios e voluntariado na Biblioteca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 Estagiário, do Centro de atividades ocupacionais da fundação AFID, para apoio ao Banco de Imagens. - 1 Estagiária - 1 Voluntário, para apoio na pesquisa e inventário do fundo bibliográfico. <p>Ações de formação para utilizadores da Biblioteca :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Curso de Teatro, dinamizado pelo Teatro dos Alóes - Curso de iniciação à prática do ator a partir de textos do dramaturgo Bertolt Brecht: 8 sessões - 13 participantes <p>Ações de formação para funcionários da Biblioteca :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 Funcionária, participação com deslocação a: Bélgica, com visita ao Museu Hergé e a França com visita ao Festival de Banda Desenhada de Angoulême - 1 participante - 1 Funcionária, participação na 7ª reunião da EMEA Regional Council Meeting 2016, alusiva ao tema "The selfie generation" em Madrid, Espanha - 1 participante - 1 Funcionária, participação no curso em formato e-learning "Promoção da leitura na era digital" , promovido pela CITI, Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de Lisboa - 1 participante <p>Realização de 16 sessões do Projeto "Seniores na net" - Aquisição de competências em novas tecnologias para público sénior 15 participantes.</p> <p>Atividades de Animação (Total de 35 sessões, com 715 participantes):</p> <p>Teatro musical, dinamizado pelo Teatro Infantil Didático Muzumbos (Total de 6 sessões, com 193 participantes):</p> <ul style="list-style-type: none"> - "A vida de Grúlia", 1 sessão, com 20 crianças e 22 adultos. - "A menina que colecionava lixo", 1 sessão, 14 crianças e 23 adultos. - "Sophia a menina", 1 sessão, 10 crianças e 12 adultos. - "Em busca da pérola do calor", 1 sessão, com 18 crianças e 11 adultos. - "Do pequeno ao grande", 1 sessão , com 29 crianças e 12 adultos. - "Norah, um conto de inverno", 1 sessão , com 11 crianças e 11 adultos. <p>Oficina "A magia acontece...acordar para o teatro": Estimular nas crianças a criatividade através do teatro. "O rei lambão", de José Vaz, (14 sessões, com 224 participantes):</p>	

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				12, 26 de janeiro, 2, 16 e 23 de fevereiro	- 5 sessões, com 60 participantes.
				8 e 22 de março, 5 e 19 de abril	- 4 sessões, com 48 participantes.
				17 e 31 de maio, 14 e 28 de junho, 9 de setembro	- 4 sessões, com 48 participantes. - 1 sessão, com 68 participantes.
				25 de janeiro	Visita guiada à Biblioteca e Bedeteca (4 sessões, com 72 participantes): - EB1 Terra dos Arcos, 23 crianças e 2 adultos.
				22 de março	- Centro de Formação Profissional da Amadora, 13 participantes.
				17 de junho	- Externato Aljubarrota, Amadora, 14 crianças e 3 adultos.
				4 de novembro	- Prof. João Lameiras – Escola de Artes de Guimarães, 17 adultos. Visita guiada à Biblioteca e Bedeteca, precedida de leitura de história "A fada palavrinha e o gigante das bibliotecas" de Luísa Ducla Soares (4 sessões, com 65 participantes):
				20 de junho	- SFRAA - Sociedade Filarmónica Recreio Artístico da Amadora (ATL), 14 crianças e 2 adultos.
				11 de julho	-Educar com Arte - Centro de Estudos, Amadora, 6 crianças e 1 adulto.
				18 de julho	- SFRAA - Sociedade Filarmónica Recreio Artístico da Amadora (ATL), 14 crianças e 2 adultos.
				25 de julho	- SFRAA - Sociedade Filarmónica Recreio Artístico da Amadora (ATL), 23 crianças e 3 adultos. Visita guiada à exposição "Viagens portuguesas e encontro de civilizações" (5 sessões, com 125 participantes):
				15 e 27 de janeiro	- EB1 Vasco Martins Rebolo, 43 crianças e 5 adultos.
				19, 25 e 26 de janeiro	- EB1 Terra dos Arcos, 71 crianças e 6 adultos.
				2 de novembro	Visita guiada à exposição "Arte digital" (2 sessões, 36 participantes): - Escola Secundária Azevedo Neves, unidade de ensino estruturado, 11 crianças e 3 adultos.
				9 de dezembro	- Escola secundária de Miraflores, 22 adultos. Dramatização teatral: promove junto das crianças o gosto pela leitura de obras de autores de literatura infantil, portuguesa e estrangeira, criando ambiências sensitivas que as façam entrar no mundo mágico dos livros, com as seguintes sessões:
				15 de novembro	Hora de Conto "A coisa perdida" de Shaun Tan, seguida de atelier (Total de 19 sessões, com 409 participantes): - 1 sessão, Escola EB1/JI Vasco Martins Rebolo, 20 crianças e 1 adulto.
				16 de novembro	- 1 sessão, Escola EB1/JI Vasco Martins Rebolo, 22 crianças e 1 adulto.
				26 de abril	- 1 sessão, Escola EB1/JI Vasco Martins Rebolo, 21 crianças e 3 adultos
				28 de abril	- 1 sessão, Amadora Primary School, 18 crianças e 1 adulto.
				3 de maio	- 1 sessão, Escola Azevedo Neves – Unidade de Ensino Estruturado, 7 crianças e 4 adultos.
				13 de maio	- 1 sessão, Escola EB1/JI José Ruy, 20 crianças e 2 adultos.
				17 de maio	- 1 sessão, Jardim de Infância Julieta Pimenta, Amadora, 22 crianças e 4 adultos.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			31 de maio 14, 23, 30 de junho e 6 de julho 18 de outubro 18 de outubro e 8 de novembro 2 de novembro 27 de dezembro 28 de dezembro 29 de dezembro	- 1 sessão, Jardim de Infância Julieta Pimenta, Amadora, 20 crianças e 2 adultos. - 4 sessões, SFRAA - Sociedade Filarmónica Recreio Artístico da Amadora (ATL), 70 crianças e 9 adultos. - 1 sessão, O Baloço, Amadora, 31 crianças e 3 adultos. - 2 sessões - EB1/JI Terra dos Arcos , Amadora, 45 crianças e 4 adultos. - 1 sessão, Externato Aljubarrota, Amadora, 22 crianças e 3 adultos. - 1 sessão, Sport Algés e Dafundo, 10 crianças e 2 adultos. - 1 sessão, Externato Mãe Coruja, Amadora, 15 crianças e 2 adultos. - 1 sessão, Externato Carochinha, Amadora, 22 crianças e 3 adultos.	
			31 mar. 19 abr. 14 jun. 12 jul. 21 mai., 18 jun, 16 jul. 17 set.	Ateliê Reciclar e Criar - Origami (Total de 15 sessões, com 78 participantes): - 1 sessão, 7 crianças dos 8 aos 12 anos. - 1 sessão, 7 crianças dos 8 aos 12 anos. - 1 sessão, 1 criança e 1 adulto. - 1 sessão, Centro de Estudos Educar com Arte, Amadora, 5 crianças e 1 adulto. - 3 sessões, 19 adultos. - 1 sessão, 2 adultos. - 7 sessões, 3 crianças e 32 adultos.	
			1 jul.	Dia Internacional das Bibliotecas - Espetáculo de magia e declamação de poesia com leitores do projeto Biblioteca vai a casa (séniores) - 1 sessão, Casa de Repouso Cilinha, Amadora, 10 idosos e 5 acompanhantes.	
			16 jan. 19 mar.	Projeto "Bebeteca" - Embalar, brincar e contar histórias a sonhar... Um encontro entre histórias, bebés e suas famílias, criado a pensar na aprendizagem lúdica e ativa, (6 sessões, com 73 crianças, 118 adultos): - Sessão interativa para bebés - Projeto Só histórias: 1 sessão, com 6 crianças dos 6 aos 36 meses e 6 adultos. - Sessão interativa para bebés "Poemas de pintos com pinta" Projeto Só histórias: 1 sessão, com 7 crianças e 14 adultos. - Sessão interativa para bebés "Poema para mimar – bicho, bicharoco ou bicharoca" Projeto Só histórias: 1 sessão, com 4 crianças dos 36 meses e 6 adultos. - Sessão interativa para bebés "Os aromas do oriente" Projeto Só histórias: 1 sessão, com 38 crianças dos 6 aos 36 meses e 45 adultos. - Sessão interativa para bebés "Palavras, leva-as o vento" Projeto Só histórias: 1 sessão, com 8 crianças dos 6 aos 36 meses e 22 adultos. - Sessão interativa para bebés: "Poemas da palma da mão" Projecto Só histórias: 1 sessão, com 10 crianças dos 6 aos 36 meses e 25 adultos	
			19 nov. 29 mar.	Atividade "Férias da Páscoa na Biblioteca - Hora do conto e ateliê reciclar e criar" (Total de 2 sessões, com 29 participantes): Hora do Conto "A coisa perdida" de Shaun Tan: - 1 sessão, Sport Algés e Dafundo, 10 crianças e 3 adultos.	

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1313	A	50	Conservação e manutenção do acervo	30 mar. 2 abr. 30 set. Jan. - Dez. Jan. - Dez.	<p>- 1 sessão, ATL Junta Freguesia Falagueira/Venda-Nova, 13 crianças e 3 adultos. Noite em família no Dia Internacional do Livro Infantil: - 1 sessão, 29 crianças dos 3 aos 12 anos e 42 adultos, público em geral. Noite em família "As mil e uma noites": - 1 sessão, 38 crianças e 45 adultos.</p> <p>Divulgação - Exposição de fotografia "Rostos de Timor" de António Cotrim: impressão de 50 desdobráveis. - Origami para adultos e crianças: impressão de 6 cartazes A3. - Exposição "África revisitada: um olhar contemporâneo": impressão de 8 cartazes A3, 60 trípticos. - Biblioteca vai a casa, iniciativa, no dia 1 de julho (dia das bibliotecas): impressão de 4 cartazes A3. - Debates sobre História ao fim do dia: impressão de 4 cartazes A3. - Atividades de animação - Natal na biblioteca: 80 flyers A5. - Apresentação do livro "O que traz a noite" de Alexandre Costa: 3 cartazes A3. - Apresentação do livro "Ler? Agora não!" de José Pardal: 3 cartazes A3. - Apresentação do livro "Meus poemas, nossas vidas" de Mariana Galó: 3 cartazes A3. - Exposição coletiva, Arte digital, palestras: 4 cartazes A3.</p> <p>Ação em curso (75% de execução física). Aquisição de materiais de conservação e restauro: Bolsas em polipropileno, Filmolux cor amarela para cotas e consumíveis para impressoras de cartões e de cotas: fita zebra policromática, etiqueta zebra poliéster e Kit de limpeza para impressora zebra Aquisição de reparações diversas: fechadura, elevador, barreira de controlo de acessos, central hidropressora, sistema AVAC (Aquecimento, Ventilação e Ar Condicionado). Contrato de assistência técnica para equipamentos de segurança</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física). Assistência técnica para equipamentos de segurança na Biblioteca Fernando Piteira Santos Assistência técnica para equipamentos de segurança na Biblioteca Fernando Piteira Santos</p>
1315	A	52	Sala de Leitura Dr. Fernando Piteira Santos - Funcionamento e desenvolvimento	z. t. Jan. - Set.	<p>Ação em curso (75% de execução física). Execução de manutenção cultural, impressão, fornecimento, montagem e desmontagem de tela exterior</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física). Renovação do contrato de manutenção dos aparelhos de ar condicionado/sistemas AVAC biblio Renovação do contrato de manutenção dos aparelhos de ar condicionado/sistemas AVAC biblio Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção de eletrobombas/grupos bombagem, hidropressore supressor de incêndio Manutenção de elevadores da Biblioteca Fernando Piteira Santos Manutenção de elevadores da Biblioteca Fernando Piteira Santos</p> <p>Desenvolvimento de ações diversas no âmbito do tratamento documental:</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1318	I	61	Aquisição de equipamento e mobiliário	Jan. - Set.	- Carimbagem de monografias (3.363) e publicações periódicas (3.092): total de 6.455. - Registo de monografias (4.150), material multimédia (674), publicações periódicas com registo (3.261), fanzines (2.442): total de 10.527. - Catalogação de monografias (1.703), material multimédia (443), publicações periódicas (38), TVA (635), fanzines (840): total de 3.659. - Validação de monografias (1.929), material multimédia (410): total de 2.339. - Programação e impressão de cotas e segundas vias de cotas de monografias (4.123), material multimédia (416): total de 4.539. Colocação de fundos documentais nas várias salas, respetivamente: - Monografias (3.103), material multimédia (325), publicações periódicas (3.261), fanzines (2.442): total de 9.254. Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de Projetor Led
1320	A	40	Projetos Literarios	Jan. - Set. 8 a 11 set. 8 set. 9 set. 9 set. 9 set. 10 set. 10 set. 10 set. 10 set. 11 set.	Ação concretizada (100% de execução física). Preparação e organização da Festa do livro, no Jardim Municipal da Amadora em frente à Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos Realização de ações culturais e recreativas (Total de 14 sessões, com 840 participantes): - Espetáculo "Abarca", pela Companhia da Esquina - 150 participantes. - "A língua das palavras" – recital com André Gago, Carlos Barretto e comunidades imigrantes - 100 participantes. - "Literatura na era dos posts e dos hashtags" – conversa com Gonçalo M. Tavares e João Tordo, moderada por Daniel Oliveira - 30 participantes. - "Palavras como estradas" – música e poesia em língua portuguesa (recital-concerto) com Ana Paula Tavares e João Afonso - 120 participantes. - Ateliê Planeta Tangerina, participação de 18 crianças dos 3 aos 11 anos e 16 adultos. - "O mundo do futebol: histórias e poderes" – conversa com Raquel Vaz-Pinto e Rahul Kumar, moderada por Cecília Carmo - 20 participantes. - "Racismo: ontem e hoje" – conversa e recital com Joana Gorjão Henriques e Djidiu – a herança do ouvido, moderada por António Brito Guterres - 38 participantes. - "Estrangeiras" – conversa com José Luís Peixoto e Filinto Elísio - 60 participantes. - "Meninos especiais" – apresentação da coleção pela Associação Pais em Rede, com 18 adultos e 3 crianças. - "Stress de guerra – a guerra que não pára" – conversa com João Paulo Guerra, Almirante Martins Guerreiro e Coronel Fernando C. moderada por António Loja Neves - 22 participantes. - "Os 30 anos da A jangada de pedra e a Europa atual" – conversa com Pilar del Rio e Ana Gomes, moderada por Nuno Ramos - 68 participantes. - Concerto de Aline Frazão - 150 participantes. - "O outro lado de Z. e o seu caminho da ideia até ao livro impresso – com Mosi, Mário Freitas e Nuno Duarte, moderada por Pedro Mota - Parceria: Clube Português de Banda Desenhada - 12 participantes. - Cervantes e Shakespeare: 400 anos de génio – leitura performativa com Bartholomew Ryan, Marta Bernardes e Nuno Morão - 15 participantes. Doações da biblioteca no âmbito de iniciativas ou dias comemorativos: 693 monografias. Aquisição de espetáculo de artes performativas "A barca" e animações musicais Ação concretizada (100% de execução física).
1321	I	76	Aquisição de s... equipamento	Jan. - Set.	

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
16 1601	A	228	<p>OUTRAS ATIVIDADES</p> <p>Amadora Cartoon</p> <p>Organização e realização do Festival Internacional de B.D.</p>	<p>Jan. - Dez.</p> <p>21 out. a 6 nov.</p>	<p>Aquisição de software para medição e controlo de humidade no depósito</p> <p>Submissão de pedidos de pagamento à Direção Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas, na componente Fundos Documentais e de Tecnologias de Informação e Comunicação, do ano 2016, no âmbito do Contrato Programa, para a instalação da Biblioteca Municipal da Amadora.</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Desenvolvimento de ações diversas, no âmbito da organização e realização da 27ª edição do Amadora BD - Festival Internacional de Banda Desenhada (30.340 visitantes)</p> <p>Participação de 5 livrarias e 6 stands comerciais na Feira do Livro de BD integrada no Festival:</p> <p>Realização de 21 debates/conferências; 6 atividades, com 2 sessões cada, em torno da leitura e exploração do livro (leitura, teatralização e exploração de obras premiadas ou lançadas no Amadora BD), 4 atividades (com 6 sessões marcadas ao fim-de-semana e 3 sessões diárias durante a semana) de exploração e iniciação à linguagem da BD ;</p> <p>242 sessões de autógrafos de 47 autores;</p> <p>Apresentações e/ou lançamentos editoriais, participação de cerca de 170 autores de Banda Desenhada, caricatura e ilustração;</p> <p>Realização de espetáculo de entrega de Prémios em colaboração com os Recreios da Amadora; Projeção de cerca de 36 filmes de cinema de animação.</p> <p>Amadora BD Júnior: Atividades em torno da leitura e exploração do livro: 3 sessões ao fim-de-semana - "Pow, Splash, Boom !! Vamos desenhar o barulho?";</p> <p>Apresentação de livro e Hora do Conto: leitura teatralizada da obra : Habab e a baleia branca de Manuel Marsol ;</p> <p>2 sessões ao fim-de-semana: "o Palhaço Tristoletto" e "O Computador da Bruxa Mimi";</p> <p>Workshops,</p> <p>6 sessões de Desenhar Caras com Música;</p> <p>1 sessão de "O encontro com o outro. Aqui ninguém é estrangeiro".</p> <p>Prestação de serviços de estudo de consultadoria e plano de comunicação, assistência técnica, elaboração do projeto de arquitetura, acompanhamento de obra de construção e coordenação de especialidade por diretor de arte.</p> <p>Aquisição de 10 projetos de cenografia, com a participação de 18 artistas plásticos.</p> <p>Aquisição de papel fotográfico, chapa aglomerado de madeira, alcatifa, cartolinas, manga plástica, cartão canelado, plástico com bolhas de ar (rolos industriais), colas e placas de corte.</p> <p>Aquisição de Seguro de responsabilidade civil e Seguro de porta a porta, contra todos os riscos, para obras de arte.</p> <p>Transporte aéreo de exposições e de obras de arte, no espaço da UE (Bélgica, França, Espanha, Grécia, Holanda, Itália, Inglaterra e Portugal) e via mala diplomática (Brasil, Bélgica, EUA e Argentina).</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				out. a nov.	Desenvolvimento de diligências inerentes às viagens dos artistas e convidados por via aérea (Amesterdão, Barcelona, Bilbao, Birmingham, Bruxelas, Cidade do Cabo (RAS), Genebra, Londres, Madrid, Paris, São Paulo (Brasil) e Toulouse. Transporte local, alojamento, refeições, receção e acompanhamento dos artistas e convidados.
				set. a dez.	Organização e Programação de ciclo de cinema Aquisição de prestação de serviços de comissariado, equipa de produção executiva, montagem, desmontagem e devolução de originais, inventariação, arrumos e encerramento dos materiais.
				meses de setembro a novembro	Assessoria de imprensa, conceção da exposição, prestação de serviços de execução de cenografia, preparação e digitalização de documentos e imagens para conteúdos, conceção e produção do catálogo digital, com 12 textos originais de diversos autores, produção de texto para o catálogo oficial do FIBDA, coordenação de conferências e redação de textos, preparação e tradução de documentos, apoio de produção e logística, serviços de apoio a visitantes e realização de 120 visitas guiadas por monitores e 6 visitas temáticas por comissários, autores e especialistas; Aquisição de diversos bens e serviços, designadamente: aluguer, instalação e manutenção de sistema de sonorização no núcleo central do festival Fórum Luis de Camões; Ferramentas, materiais para as cenografias (papel de cenários, tintas e acrílicos); Reportagem fotográfica artística do festival, desde a montagem até ao encerramento ao público; Aluguer de painéis expositivos e vitrinas, limpeza do espaço expositivo, execução de painéis informativos e sinalética para interior, execução de fotocópias a cores em grande formato; Refeições para autores
				set. a nov.	Aquisição de serviços de design gráfico, criação e maquetização dos materiais, criação da campanha e conceito de Imagem, renovação do registo de domínio e alojamento do site promocional, criação artística e execução de cenografia, execução de catálogo e bilhetes
				21 de outubro	Serviços de vigilância efetuada no núcleo central do festival Fórum Luis de Camões. Serviço de piquete de Bombeiros no Fórum Luis de Camões na inauguração do festival. Prestação de serviços de elaboração de inquérito Criação e dinamização de oficinas infanto-juvenis
				setembro	Aquisição, conceção e produção de material de pintura e desenho para ateliês infantis, molduras e material para passpartout e legendagem, com formação de equipa de 7 pessoas para emolduramento e desemolduramento, dos cerca de 810 desenhos originais assegurados/expostos, e prestação de serviços da equipa de apoio a visitantes (28 colaboradores), incluindo guias, vigilantes, bilheteira, receção e guias de visitas escolares. Recrutamento e formação de 5 monitores de visitas guiadas.
					Aquisição de Vinho do Porto e troféus em latão gravado com brasão da CMA e estojo. Colocação de 3 telas publicitárias na cidade com montagem e desmontagem no exterior de equipamentos culturais com recurso a alpinista; Programa (5.000 exemplares); Cartazes (2.025); Mupis (150), produção de 1 site na Internet e publicidade on-line; envio de convites pelo GIRP. Conceção e programação da app para telemóveis e tablets.

my

mf

JA

R

19

J. J. S.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1602	I	54	Organização e realização do Festival Internacional de B.D.	out. a nov.	Divulgação de notícias nos órgãos de comunicação social, com cerca de 1.000 artigos em revistas, jornais nacionais, internacionais e regionais, televisão, rádio e internet; Anúncios e promoção gratuitos na Rádio Comercial (a rádio oficial do AmadoraBD); Exposições promocionais nas estações de comboio da Amadora, Reboleira, Sete-Rios, Rossio, Santa Apolónia e Cais do Sodré e estações de Metro da Falagueira e Alfornelos; Colocação de 350 cartazes publicitários no interior das carruagens de Metro e 250 monofolhas promocionais nas carruagens da CP Lisboa, ações de comunicação para exposição na Casa da Cerca em Almada, distribuição de material de divulgação (cartazes e postais) em museus e equipamentos culturais da cidade.
1603	A	30	Montagem de estrutura expositiva B.D.	jun. a out.	Aquisição de serviços de curadoria de exposições em Portugal. Atribuição de 12 Galardões - "Prémios Nacionais de Banda Desenhada – Troféus Zé Pacóvio e Grilinho" e 1 "Troféu Honra". Aquisição de direitos de autor e conexos Realização de 18 Exposições: 17 na Amadora (15 no Fórum Luis de Camões, 1 na Galeria Municipal Artur Bual - Casa Aprígio Gomes, 1 na Biblioteca Municipal), 1 na Casa da Cerca em Almada. Exposição paralela na Casa Roque Gameiro (Trienal da Arquitectura - Os Limites da Paisagem) e Museu Rafael Bordalo Pinheiro - (Diálogos Imaginados, Rafael Bordalo Pinheiro e Paula Rego)
19	A	185	OUTRAS AÇÕES Comemorações de Efemérides Organização e realização das comemorações do aniversário do Município	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Acompanhamento da empreitada: montagem e desmontagem das infraestruturas de carpintaria, serralharia, pintura e eletricidade 11 de agosto Consignação dos trabalhos 20 de dezembro Recepção provisória do Proc. 33/2016 - Montagem de estrutura expositiva BD 2016
1901	A	185	Organização e realização das comemorações do aniversário do Município	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Ação concretizada conforme o Programa das "Amadora em Festa 2016" 1 a 18 set. Realização do evento Festas no Parque , no Parque Central-Polidesportivo 8 a 18 set. Realização do evento Festa do Mundo , no Palco Mundo - Parque Delfim Guimarães Realização do evento Dia do Alentejo , no Palco Mundo - Parque Delfim Guimarães - 1.000 visitantes. Espetáculo de música com Sam Alone & the Gravediggers e Xutos & Pontapes , no estacionamento Metro Amadora Este (Falagueira), 1.000 visitantes. Cerimónia do Hastear da Bandeira , em frente aos Paços do Concelho - 500 visitantes Festival de Folclore , no Palco Mundo - Parque Delfim Guimarães - 1.000 visitantes. XII Encontro Concertinas , no Palco Mundo - Parque Delfim Guimarães - 1.000 visitantes. Espetáculo de música Sociedade Filarmónica Comércio e Indústria da Amadora , no Parque Central - Est. José Afonso - 500 visitantes. 18 set. Realização de Desfile de Fanfarras de Bombeiros , no Parque Aventura - Av. General Humberto Delgado - 4.000 visitantes 18 set. Espetáculo de música Festival de Bandas Filarmónicas , no Parque Central - Polidesportivo - 2.000 visitantes 20 set. Aquisição de troféus e medalhão bronze alto relevo

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1902	A	186	Organização e realização das comemorações do 25 de Abril e outras	<p>12,13 e 14 set.</p> <p>Jan. - Dez.</p> <p>15 abr.</p> <p>16 abr.</p> <p>23 abr.</p>	<p>Rede Mupis da CMA com 41 posições; Mupi em transportes públicos com 50 posições; Decoração de comboio da CP em 4 carruagens com telas exteriores, colocação e remoção de vinis em carruagens de comboio e cartazes com 100 posições. Publicidade online no Facebook durante 17 dias com 196.129 visualizações e no Google durante 30 dias com 9.486.065 publicações de anúncio, 5000 desdobráveis com o programa das festas, publicidade na Rede Multibanco com 982.758 visualizações.</p> <p>Marketing tradicional</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conceção da imagem e design de peças gráficas das Festas da Cidade • Harmonização da imagem gráfica para todos os eventos organizados pelos diversos serviços da CMA • Aluguer de espaço publicitário para Mupi, na rede Metro Lisboa <p>Decoração de carruagens de comboio, no âmbito das Festas da Cidade</p> <p>Marketing digital</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conceção, adaptação gráfica e gestão de conteúdos para o site • Publicidade em Caixas de Multibanco <p>Aquisição de serviço de piquete de Bombeiros, de piquete de apoio médico prestado pela Cruz Vermelha e serviço de policiamento.</p> <p>Aluguer de Sanitários/WC Portáteis, Intervenção de piquete para corte de iluminação pública, no parque de estacionamento do metro Amadora Este</p> <p>Organização de Sunset Amadora em Festa:</p> <p>- Atuação de San Sax Live Act Saxofone e dos DJ's Monchike, Diogo Ferreira e Trabuco, 3 sessões, com cerca de 100 participantes, em frente à Biblioteca Fernando Piteira Santos</p> <p>Pagamento de direitos de autor e conexos</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Programa do 25 de Abril 2016:</p> <p>Espectáculo de teatro, com Grupo de Teatro Ocasional dos Trabalhadores da CMA "Um dia na (In)Seguranç(A)Social", nos Recreios da Amadora - 239 espectadores</p> <p>Espectáculo musical, com Jorge Palma, nos Recreios da Amadora - 235 espectadores</p> <p>Espectáculo musical, com Sérgio Godinho, nos Recreios da Amadora - 243 espectadores</p> <p>Espectáculo musical, com Rita Guerra, nos Recreios da Amadora - 233 espectadores</p> <p>Cerimónia Levar da Bandeira, frente aos Paços do Concelho, com a participação da Banda da Sociedade Filarmónica Comércio e Indústria da Amadora - 250 espectadores.</p> <p>Sessão Solene, Recreios da Amadora - 239 espectadores.</p> <p>Espectáculo musical com Orquestra Municipal Geração Amadora, nos Recreios da Amadora - 239 espectadores</p> <p>4 Fotografias, execução de 14 telas para Outdoor, Impressão e entrega de 200 Mupi, Publicidade on-line, Tela impressa, Execução, montagem e desmontagem de 70 pendões publicitários</p> <p>Iluminação e decoração de estruturas de apoio para animações culturais, Conceção e design de 2 peças para outdoor</p> <p>Fornecimento de flores avulsas e de arranjos florais, para entrega aos participantes e para a sessão solene. Prestação de serviços de fotografia</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
23 2301	A	50	<p>OUTRAS AÇÕES</p> <p>COMUNICAÇÃO E MARKETING</p> <p>Cultura na Amadora Realização de iniciativas culturais</p>	15 abr.	Espetáculo de teatro, com Grupo de Teatro Ocasional dos Trabalhadores da CMA "Um dia na (In)Seguranç(A)Social" , nos Recreios da Amadora - 239 espectadores
				16 abr.	Espetáculo musical, com Jorge Palma , nos Recreios da Amadora - 235 espectadores
				23 abr.	Espetáculo musical, com Sérgio Godinho , nos Recreios da Amadora - 243 espectadores
				24 abr.	Espetáculo musical, com Rita Guerra , nos Recreios da Amadora - 233 espectadores
				25 abr.	Cerimónia do Hastear da Bandeira , frente aos Paços do Concelho, com a participação da Banda da Sociedade Filarmónica Comércio e Indústria da Amadora - 250 espectadores.
				25 abr.	Sessão Solene , Recreios da Amadora - 239 espectadores.
				25 abr.	Espetáculo musical com Orquestra Municipal Geração Amadora , nos Recreios da Amadora - 239 espectadores
					No total estiveram <u>1.678</u> espetadores nas iniciativas.
					Google - Contactos para estabelecimento de parceria com o objetivo de melhorar a informação existente na aplicação Google maps, sobre a Amadora.
					Ocupação dos Tempos Livres dos Jovens +16 anos /Orçamento Participativo 2016 - Conceção de imagem para fardamento para os jovens participantes
					Receção à Comunidade Educativa - Organização de campanha de marketing
					CQEP – CENTRO PARA A QUALIFICAÇÃO E ENSINO PROFISSIONAL - Organização da campanha de marketing tradicional (outdoor, mupi, cartaz e imprensa) e digital (Google e facebook), para a promoção dos centros qualifica.
				setembro	Conceção de texto e imagem para a European Local Democracy Week, sobre a ação dos Influenciadores Locais (figuras públicas), integrada na campanha para a promoção das Festas da Cidade.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				9 jan.	Espetáculo de música. Orquestra Geração - "Concerto de Ano Novo" , (2 sessões) - 403 espectadores.
16 e 17 jan.	Espetáculo de teatro "Um dia na (In)Seguranç(A)Social" , pelo Grupo de Teatro Ocasional dos Trabalhadores da CMA - 488 espectadores				
29 a 31 jan.	Espetáculo de teatro "Um Conto de Natal" , pelo Teatro da Terra - 417 espectadores				
	Espetáculo musical com Associação Rancho Folclórico Dançar é Viver "Boças de Prata" , nos Recreios da Amadora - 239 espectadores				
v.	Espetáculo de teatro "Os Músicos de Bremen" , pela Companhia de Teatro de Braga - 100 espectadores				
v.	Espetáculo musical com Fado Lele - 92 espectadores				
v.	Ciclo de cinema, III Mostra de Cinema da ESTC - 109 espectadores.				
2 a 3 mar.	Realização de evento VI Ciclo de Jazz - 778 espectadores.				
11 mar.	Espetáculo musical com MurMur - 36 espectadores.				
12 e 13 mar.	Espetáculo de teatro "Carochinha" , pelo Teatro Nova Morada - 168 espectadores.				
23 mar. a 10 abr.	Espetáculo de teatro "Varações à Beira de um Lago" , pelo Teatro dos Aloés - 412 espectadores.				
8 abr.	Conferência "Plano Nacional para a Igualdade" , pela Div. Intervenção Social - 70 espectadores.				

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				18 abr.	Realização de evento Companhia de Teatro Inglês , pelo Agrup. Escolas Pioneiros da Aviação Portuguesa, (3 sessões) - 717 espectadores.
				29 e 30 abr.	Espectáculo de dança " AQK Projeto Quorum ", pelo Quorum Ballet - 202 espectadores.
				21 abr.	Aluguer do auditório para Comemorações do 25 de abril , pela Junta de Freguesia da Venteira - 192 espectadores.
				3 mai.	Apresentação da XVII Mostra de Teatro , nos Recreios da Amadora - 103 espetadores
				4 mai. a 5 jun.	Ciclo de Teatro, XVII Mostra de Teatro , (28 sessões) - 3.501 espectadores.
				23 mai.	Realização de evento Atribuição do Selo "Empresa Solidária" , no Auditório dos Recreios da Amadora - 160 espectadores.
				25 mai.	Realização de Reunião Gabinete Presidência , no Salão Nobre dos Recreios da Amadora - 25 intervenientes.
				15 a 26 jun.	Espectáculo de teatro " América, Suitamérica ", pelo Teatro dos Aloés, (10 sessões) - 357 espectadores.
				30 jun.	Espectáculo de teatro Teatro Identidades , pela Div. Intervenção Social - 160 espectadores.
				30 jun.	Reunião Gabinete Presidência , no Salão Nobre dos Recreios da Amadora - 25 intervenientes.
				2 jul.	Festa de Final de Ano Letivo - Creches Municipais -167 espectadores.
				4 set.	Espectáculo de dança " Impacto ", pelo Quorum Ballet - 168 espectadores.
				8 set.	Seminário sobre a Avaliação dos Alunos , pelo Agrup. Escolas Pioneiros Aviação Portuguesa - 239 espectadores.
				16 a 18 set.	Espectáculo de teatro " Variações à Beira de um Lago ", pelo Teatro dos Aloés - 52 espectadores.
				27 a 30 set.	Reuniões sobre Revisão do PDM , pela Div. Informação Geográfica - 60 participantes.
				3 de outubro	Reuniões sobre Revisão do PDM, pela Div. Informação Geográfica - 26 participantes.
				13 out.	Comemoração do Dia Mundial da Redução de Desastres Naturais - 160 participantes.
				14 a 16 out.	Realização de evento 5º Encontro de Fado da Amadora , nos Recreios da Amadora - 373 espectadores
				20 out.	Reunião com a CMA e Empresas do Município - 14 participantes.
				22 e 23 out.	Espectáculo de teatro infantil " Príncipezinho " - 216 espectadores.
				28 out.	Realização de Comemorações do Aniversário da JFV - 239 participantes.
				29 out.	Entrega de Prémios Nacionais de Banda Desenhada - 27.º AmadoraBD , nos Recreios da Amadora - 478 participantes.
				16 a 27 nov.	Espectáculo de teatro " Casos do Beco das Sardinheiras ", pelo Teatro dos Aloés - 991 espectadores.
				22 nov.	Seminário Segurança e Proteção de Risco de Inundação - 30 participantes.
					Encontro de Formação de Adultos - "Que Desafios" - 160 participantes.
					Orquestra Municipal de Cascais e Oeiras - Concerto de Natal - 66 espectadores
					Orquestra Municipal de Cascais e Oeiras - Concerto de Natal - 239 espectadores
					Entrega de Prémios do Torneio de Atletismo - 239 espectadores.
					Espectáculo de dança " Alice ", pelo Quorum Ballet - 753 espectadores.
					Espectáculo de dança " Aniversário " - 11 anos QB, pelo Quorum Ballet - 162 espectadores.
					No total estiveram 13.586 espetadores nas iniciativas.
					Ocupação do espaço
					Ocupação do Estúdio 1, pelo Quórum Ballet, para ensaios e aulas da Academia de Dança do Quórum Ballet (Contrato Programa para o Desenvolvimento da Dança) e ensaios da Orquestra Municipal de Cascais e Oeiras.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
2302	A	35	Acordo Tripartido: Instituto das Artes/CMA/Teatro dos Aloés	Jan. - Dez.	<p>Ocupação do Estúdio 2, pelo Teatro dos Aloés, para ensaios (Acordo Tripartido existente entre a CMA, DGARTES e Teatro dos Aloés);</p> <p>Aquisição de materiais de divulgação da programação cultural: execução de tela publicitária, mupis, cartazes e impressão digital de tela</p> <p>Prestação de serviços técnicos de luminotecnia, sonoplastia, multimédia e maquinaria de cena,</p> <p>Aquisição de prestação de serviços de programação de eventos, espectáculos musicais, bilhetes para os espetáculos</p> <p>Pagamento de direitos de autor à Sociedade Portuguesa de Autores e de direitos conexos à Passmusic.</p> <p>Licença de exibição pública dos filmes (Direitos de Autor)</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Descentralização de verba, no âmbito do Acordo Tripartido (DGArtes, CMA e Teatro dos Aloés).</p>
2303	A	31	Animação cultural	Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Aquisição de serviços de animação sociocultural, para o desenvolvimento das seguintes atividades:</p> <p>Projeto "Museu em ação": Realização de 96 atividades, com a participação de 1972 utentes do ensino: pré-escolar, 1º e 2º ciclos, Instituições de Solidariedade Social e utentes dos programas de férias de várias entidades, num total de 27 instituições.</p> <p>Jovem Explorador : Visa ocupar jovens com idades compreendidas entre os 6 e os 12 anos, no período de férias escolares (Páscoa e Verão). A iniciativa teve a duração de 5 semanas: para um total de 52 crianças. Realização de diversos ateliers teórico-práticos, que permitiu, de forma ativa e divertida dar a conhecer a evolução do homem e mais especificamente as diversas ocupações, conhecidas do território, que hoje é a Amadora.</p>
2304	A	32	Desenvolvimento de ações diversas		
2305	A	5	Conversas Urbanas	Jan. - Dez.	<p>Ação não concretizada.</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Projeto de Arte Urbana para promoção da atividade cultural, artística e social da Cidade da Amadora, comissariado por Catarina Valente.</p> <p>Intervenções artísticas em suportes urbanos dedicadas aos temas: Arte Urbana, banda desenhada;</p> <p>Atividades desenvolvidas com a participação do Público em geral e dos Artistas, nas pinturas:</p> <p>– Parte da Façanha do Edifício da Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos, para a Avª Conde de Oeiras, pelo artista plástico Hugo ...;</p> <p>– Muros ... de acesso à Casa Roque Gameiro, pelas artistas plásticas Elsa Pedrosa e Ana Dias;</p> <p>– Muros do Logradouro dos Recreios da Amadora pelos artistas plásticos Tiago Barreiro e Sara Morais;</p> <p>– Empena de acesso ao logradouro dos Recreios da Amadora pelo artista plástico, Gonçalo Mar;</p> <p>– Empena do prédio na Av. Duarte Caneças - Falagueira - com o tema de Amália Rodrigues, pelo artista plástico Sérgio Gualdino (Odeith);</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
2306	A	14	Programa de desenvolvimento com Quórum Ballet	6 a 11 de outubro	- Empena do prédio sito na Falagueira, com o tema de José Afonso, pelo artista plástico Sérgio Gualdino (Odeith);
2307	A	32	Pintura Mural	26 de outubro a 4 de novembro	- Pórtico da entrada principal da Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos, pelo artista plástico Nuno Alecrim; Aquisição de diversos materiais de pintura e prestação de serviços de artistas plásticos Execução de Brochura sobre a 1ª e 2ª edições do Projeto "Conversas na Rua" e aluguer de serviços de plataformas elevatórias Materiais de divulgação: Execução de 250 cartazes pelo GIRP; Realização de um vídeo promocional (teaser); Ação concretizada (100% de execução física)
2308	A	26	Programa de desenvolvimento Banda Desenhada com CPBD Clube Português de Banda Desenhada	Jan. - Dez.	Descentralização de verba, no âmbito do Contrato Programa para o Desenvolvimento da Dança. Ação não concretizada. Pintura do Muro da IC 16 - pelo Artista Urbano (Graffiti) Ivo Santos (nome artístico: Smile). Ação concretizada (100% de execução física)
2309	A	41	Programa de Desenvolvimento com Sociedade Filarmónica Comércio Indústria da Amadora	Jan. - Dez.	Descentralização de verba, no âmbito do Contrato Programa para o Desenvolvimento da Banda Desenhada. Ação concretizada (100% de execução física)
2310	A	62	Congresso Internacional Animação Sociocultural, Globalização, Multiculturalidade, Educação Intercultural, apoio logístico e financeiro	Jan. - Dez.	Descentralização de verba, no âmbito do Contrato Programa para o Desenvolvimento da Musica. Ação concretizada (100% de execução física)
30	A	4	Bedeteca Organização, programação e realização de iniciativas	4 a 6 de novembro,	Congresso Internacional de Animação Sociocultural, promovido pela Intervenção - Associação para a Promoção e Divulgação Cultural, no Cineteatro D. João V -150 participantes Ação em fase de conclusão (90% de execução física) Atividade:
3001	A	4		9 jan.	- 1 sessão, com 28 participantes (13 crianças e 15 adultos).
				6 fev.	- 1 sessão, com 17 participantes (11 crianças e 6 adultos).
				21 mar.	Férias da Páscoa: BDfacebook: a culpa é do like / Atelier de criação de banda desenhada digital - 1 sessão, ATL Mãe Coruja, 15 crianças e 2 adultos.
					Ciclo de cinema de terror no âmbito da exposição figuras clássicas do terror (Total de 2 sessões, com 4 participantes):

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				31 mar.	- Spider, de David Cronenberg, 1 sessão, com 1 participante.
				31 mar.	- Psico, de Alfred Hitchcock, 1 sessão, com 3 participantes.
					Hora do conto (Total de 2 sessões, com 62 participantes):
				25 out.	- "A minha professora é um monstro: não sou não", de Peter Brown, seguida de atelier Zootrópio, 1 sessão com 24 crianças dos 7 e 8 anos e 2 adultos, EB1 Terra dos Arcos.
				3 nov.	- "A baleia", de Benji Davies, "A minha professora é um monstro", de Peter Brown, "A sopa queima", de Pablo Albo, "Onde está o dragão", de Jason Hook, "O computador da bruxa Mimi", de Valérie Thomas seguida de atelier Histórias contadas, 1 sessão com 33 crianças dos 4 a 6 anos e 3 adultos, Amadora Primary School.
					Natal na Bedeteca
				6 dez.	- Oficina "Como nasce um livro?", 1 sessão com 23 crianças do 4º ano e 2 adultos, EB1 Terra dos Arcos.
					Realização de 10 exposições, com 788 visitantes:
				26 nov. 2015 a 31 mar. 2016	- "BDfacebook: a culpa é do like", com 94 visitantes.
				7 jan. a 13 fev.	- Exposição "Estúpidos, maldosos e semanais". Inauguração com 17 visitantes, seguida de mesa redonda "Cartoon editorial", com Rui Pimentel, Osvaldo de Sousa e Pedro Moura e 53 visitantes até ao final da exposição
				18 de fevereiro a 5 de março	- "Os doze de Inglaterra", de Eduardo Teixeira Coelho, com 60 visitantes.
				31 mar. a 7 mai.	- "Figuras clássicas do terror - mostra de desenhos evocativos de personagens icónicas do cinema clássico de terror, por 30 artistas", comissariada por Bruno Caetano, com 32 visitantes.
				28 abr. a 26 agost.	- "Jóias da Bedeteca - uma mostra da arte original no acervo da Bedeteca da Amadora", com 108 visitantes.
				13 mai. a 18 jun.	- Exposição de argumentos, de André Oliveira, com 14 visitantes.
				23 jun. a 26 agost.	- Exposição de argumentos, de Augusto Trigo e Jorge Magalhães, com 91 visitantes.
				2 set. a 15 out.	- "Banda escrita: Nuno Duarte: uma exposição em torno do trabalho do argumentista", com 48 visitantes.
				14 out. a 10 dez.	- "Ferozes transparências: Underground comix, uma coleção de Glenn Bray", com 174 visitantes.
				28 out. a 3 dez.	- "Banda escrita: Rui Zink: uma exposição em torno do trabalho do argumentista", com 97 visitantes.
					Apresentação de livros (Total de 1 sessão, com 15 participantes):
				18 fev.	- Os doze de Inglaterra, de Eduardo Teixeira Coelho / Mesa redonda com José Ruy, com 15 participantes.
					Palestras / Mesas redondas (Total de 4, com 38 participantes):
				7 jan.	- Mesa redonda "Cartoon editorial", com Rui Pimentel, Osvaldo de Sousa e Pedro Moura, no âmbito da exposição "Estúpidos, maldosos e semanais", com 17 participantes
					- "Olivier Schrauwen e a expansão da banda desenhada belga" com Benoit Crueffix, com 7 participantes.
					- "Mulheres da BD Brasileira" com a oradora brasileira Natania Nogueira - Parceria com o Clube Português de Banda Desenhada, com 9 participantes.
					- Lançamento de novo trabalho do autor Pedro Franz "Incidente em Tunguska", seguido de mesa redonda moderada por Filipe Abranches, com 5 participantes.
					Formação:
				27 fev.	- Workshop de ilustração atmosférica por Diniz Conefrey, 1 sessão, com 4 participantes.
					Grupos de Leitura, crianças dos 7 aos 10 anos:
				9 e 30 de janeiro	- 2 sessões, com 10 crianças dos 6 aos 11 anos por sessão.
					Destaques temáticos (Total de 11 destaques temáticos, com a divulgação de 162 títulos):

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				jan. a fev. - 2 destaques, 40 títulos. mar. a abr. - 1 destaque, 2 títulos. mai. a jun. - 2 destaques, 16 títulos. agost. a set. - 2 destaques, 29 títulos. out. a dez. - 4 destaques, 75 títulos. Doações de particulares: 3 Fanzines, 62 Monografias. Divulgação - Ciclo de formações, Os cinco sentidos da banda desenhada: 100 eflyers, 50 desdobráveis. - Mulheres na BD brasileira, com a oradora brasileira Natania Nogueira: 2 cartazes A4. - Exposição Figuras clássicas do terror: 20 flyers. - Exposição de argumentos de Augusto Trigo e Jorge Magalhães: 20 flyers, 5 convites. - Exposição de argumentos de André Oliveira: 5 convites, 40 brochuras A5. - Exposição Banda escrita: Rui Zink: uma exposição em torno do trabalho do argumentista: 3 eflyers. Ação concretizada (100% de execução física) Deslocação a Los Angeles, California, no âmbito da exposição "Ferozes Transparências..." Jan. - Dez. Ação em curso. (50% de execução física) Aquisição de serviços de transporte de originais no âmbito da exposição "Ferozes Transparências..." Jan. - Dez. Ação concretizada (100% de execução física) Prestação de serviços para estudo e elaboração de relatório do acervo de revistas de banda desenhada Jan. - Dez. Ação concretizada (100% de execução física) Execução de tela para a fachada da biblioteca Jan. - Dez. Ação concretizada (100% de execução física) Sessões de filminhos infantis Jan. - Dez. Ação concretizada (100% de execução física) Cenografia e design da Fanzineteca Jan. - Dez. Ação concretizada (100% de execução física) Montagem, exposição de vinis e emolduramento das exposições, nas salas da Bedeteca Ação concretizada (100% de execução física) Prestação de serviços do moderador de mesa-redonda e várias ações técnicas especializadas no âmbito da banda desenhada, por Pedro Moura Jan. - Dez. Ação concretizada (100% de execução física) Aquisição de serviços do moderador de mesa-redonda Filipe Abranches Jan. - Dez. Ação concretizada (100% de execução física) Aquisição de serviços para cenografia de duas exposições na Bedeteca a Carlos Farinha Jan. - Dez. Ação concretizada (100% de execução física) Aquisição de serviços de conceção de material de divulgação a Cláudia Dias	

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
32			Moinho da Quinta Grande / Orçamento Participativo 2015	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física) Aquisição de serviços de oficina de leitura e criatividade a Marina Palácio
3201	I	26	Elaboração do projeto de reabilitação e execução de obra	Jan. - Mar. 22 de março	Ação concretizada (100% de execução física) Conclusão dos trabalhos e recepção provisória do Proc. 45/2015 – "Moinho da Quinta Grande / Orçamento Participativo 2015 – Execução de Obra
34			Espaço de dança		Ação iniciada.
3401	I	74	Elaboração de projetos de especialidade e execução da obra		Início do procedimento de aquisição de serviços de elaboração dos projetos de especialidades do Espaço de Dança e Requalificação do Mercado da Damaia (contrato a celebrar ao abrigo de autorização genérica concedida pelo Executivo Municipal com dispensa de parecer prévio vinculativo).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
01			Parque Desportivo Monte da Galega	Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Desenvolvimento de ações diversas no âmbito das atividades desportivas de caráter regular e de eventos pontuais (nas áreas do desporto, ação social e educação):</p> <p>Prática de atividades desportivas regulares nas modalidades de atletismo e futebol:</p> <p>Utilização regular do campo de futebol relvado por 2 entidades: Federação Portuguesa de Futebol (árbitros profissionais, árbitros e assistentes de 1ª categoria) e a Associação AMAVITA FOOT. Utilização privilegiada por escalões de formação integrados em competições desportivas federadas. Realização de ajustes/alterações de utilização do relvado ao longo da época desportiva em função dos calendários das equipas, dos trabalhos de manutenção do campo relvado, condições climáticas e características técnicas do estado do relvado.</p> <p>- Federação Portuguesa de Futebol - Conselho de Arbitragem: Na época de 2015/16 e 2016/17 cerca de 30 árbitros e auxiliares, treinam duas vezes por semana no campo relvado e pista de atletismo. Formação de árbitros de elite com a realização de 3 treinos semanais às 2ª e 5ª feiras das 11h00 às 12h00 e às 4ª das 16H30 às 17H30.</p> <p>- Associação AMAVITA FOOT: dois treinos semanais e competições nos escalões de Benjamins E2, Benjamins E1, Infantis em futebol de 7 e 9 e Iniciados em futebol de 9 e 11 e juvenis futebol de 11. Os treinos da época 2015/16 realizaram-se às 4ª e 6ª feiras das 18H30 às 21H00 e na época 2016/17 às 4ª e 6ª feiras das 18H30 às 21H30</p> <p>Utilização da Pista de Atletismo: 2.500 utentes registados, entre utilizadores individuais e utentes integrados em clubes de atletismo, Juventude Operária de Monte Abraão, Núcleo de Atletismo de Alcabideche, Sociedade Filarmónica de Apoio Social e Recreio Artístico Amadora, CERCIAMA, AMORAMA, APD da Amadora e pela Unidade Especial de Polícia para a realização de testes físicos.</p> <p>Utilização da Sala Polivalente para prática de atividade física envolvendo pessoas com deficiência. CERCIAMA (2 sessões semanais), envolvendo 20 alunos; AMORAMA (1 sessão semanal), envolvendo 20 alunos; Associação Portuguesa de Deficientes - Delegação da Amadora (1 vez por semana) 10 alunos.</p>

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

ca

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
				<p>9 a 11 de março</p> <p>17 de abril, 1 e 15 de maio</p> <p>11, 18, 22 e 29 de novembro e 2 de dezembro</p> <p>21 maio e 25 junho</p> <p>12 de abril</p> <p>17 de junho</p> <p>6 de março</p> <p>7 de julho</p> <p>Jan. - Dez.</p> <p>Dez.</p>	<p>- Eventos desportivos realizados no Complexo Desportivo do Monte da Galega:</p> <p>- Realização de um estágio de 3 dias da equipa Suíça do SC Worb.</p> <p>- Realização de 3 jogos oficiais da equipa senior do Atlético Clube de Portugal.</p> <p>- Realização de 5 treinos da equipa senior do Real Sport Clube.</p> <p>- Realização de 4 jogos de entidades;</p> <p>Privadas</p> <p>Particular -HDR Sports Management</p> <p>PSP</p> <p>Meeting Jovem da Amadora: - organização da Associação de Atletismo de Lisboa, das 9H30 às 13H00. Participação de 190 atletas (93 masculinos e 97 femininos) distribuídos por 10 escalões, em representação de 17 clubes, nas especialidades: Salto quadruplo, Altura, Lançamento do peso, Velocidade: 60m, 80m, 200m, 500m e 1000m.</p> <p>Meeting Jovem da SFRAA: - organização da Sociedade Filarmónica de Apoio Social Recreio Artístico da Amadora, das 19H00 às 21H30. Participação de 110 atletas (58 masculinos e 52 femininos) de 20 escalões, em representação de 19 clubes, nas especialidades: Comprimento, Peso, Salto em altura; Velocidade 60m, 150m, 200m e 250m e Meio Fundo: 600m e 800m e Lançamento do dardo (600 grs).</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Aquisição de frigorífico</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Reparação de máquina de fabrico de gelo, substituição de redes de baliza, fornecimento e montagem de acessórios de fixação de rede nas balizas, reparação de sistema de AQS, reparação da central de deteção de gás e reparação do sistema de som exterior do Complexo Desportivo do Monte da Galega.</p> <p>Fornecimento e Montagem de Encoder para portão elétrico</p> <p>Manutenção preventiva dos equipamentos térmicos do Complexo Desportivo Monte da Galega - sistemas AQS (em execução)</p>
0106	I	254	Aquisição de equipamento diverso		
0107	A	438	Aquisição de serviços e manutenção de equipamento diverso		

[Handwritten signature]

19

my

cmf

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
0108	A	443	Manutenção do campo de futebol	Jan. - Dez.	Manutenção dos sistemas de aquecimento de AQS do Complexo Desportivo Monte da Galega Manutenção preventiva dos equipamentos térmicos do Complexo Desportivo Monte da Galega - sistemas AQS Ação de carácter contínuo. Manutenção do relvado do complexo desportivo do Monte da Galega
0114	A	33	Ferramentas e Utensílios		Ação não concretizada.
0115	A	54	Desenvolvimento de acções diversas		Ação concretizada (100% de execução física).
				10 a 12 de junho	Realização do Torneio de futebol EuroJovem 2016, no Complexo Desportivo Municipal do Monte da Galega, organizado pela Associação AMAVITA Foot, com o objetivo de simular a realização do Campeonato da Europa de Futebol com as seleções apuradas para a fase final a disputar em França. Participação de 24 equipas, 336 atletas do escalão de Benjamins e 72 treinadores
				Jan. - Dez.	Ação em curso. (50% de execução física).
				Jan. - Dez.	Processo em fase de execução de tela exterior, respetiva montagem e desmontagem.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
0117	I	39	Criação de campo sintético para futebol de 11 e área de estacionamento de apoio ao complexo	Jan. - Dez.	Aquisição de serviço de piquete para apoio médico prestado pela AMOVIDA - Serviços de Prevenção de Saúde Ação concretizada (100% de execução física).
0118	I	70	Requalificação de pista	30 de Novembro	Proc. 50/2016 - Parque Urbano Monte da Galega - Substituição de relvado e Requalificação da pista (em fase de celebração de contrato) Adjudicação
0119	I	71	Substituição de Relvado	Novembro	Proc. 50/2016 - Parque Urbano Monte da Galega - Substituição de relvado e Requalificação da pista (em fase de celebração de contrato) Adjudicação
050506	A	62	Manutenção dos equipamentos desportivos Conservação de bens em equipamento desportivo		Ação em curso.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

ca

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
08 0801	A	211	Desenvolvimento do Atletismo Torneio da Cidade da Amadora	março a setembro	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Realização de 9 provas desportivas, no âmbito do 31º Torneio "Cidade da Amadora", em Atletismo. Organizado em parceria com as 6 Coletividades do Concelho, Associação de Atletismo de Lisboa e uma Junta de Freguesia. O torneio registou 990 participantes, dos quais 185 individuais, envolveu 20 coletividades, 8 das quais sedeadas na Amadora e com a participação de cerca de 30 grupos informais.</p> <p>Calendário das Provas:</p> <ul style="list-style-type: none"> 6 de março -Meeting Jovem da Amadora, organizado pela Associação de Atletismo de Lisboa; 20 de março -Associação Cultural Moinho da Juventude - Grande Prémio "Eduardo Pontes"; 17 de abril -Sociedade Filarmónica de Apoio Social e Recreio Artístico da Amadora - GP "Jorge Soares"; 8 de maio -DE-Clube Desportivo Estrela, Grande Prémio Estrela; 22 de maio -Sporting Clube da Reboleira e Damaia - 2º Corta-Mato "José Duarte" ; 4 de junho -Milha Urbana Falagueira Jovem - Junta de Freguesia Falagueira/Venda Nova; 12 de junho -Desportivo Operário Rangel - Corrida de Stº António; 26 de junho -Grande Prémio do Grupo Desportivo e Recreativo da Reboleira; 18 de setembro -Corrida do Aqueduto, <p>Mar. - Maio</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Publicação e celebração de Contratos-Programa de Desenvolvimento Desportivo com as Associações Desportivas do Concelho da Amadora que colaboram com a Autarquia na organização do 31º torneio "Cidade da Amadora" em Atletismo:</p> <ul style="list-style-type: none"> 9 de março Associação Cultural Moinho da Juventude; 18 de março Sociedade Filarmónica de Apoio Social e Recreio Artístico da Amadora; 11 de abril Sporting Clube da Reboleira e Damaia; 19 de abril CDE-Clube Desportivo Estrela Abril Grande Prémio do Grupo Desportivo e Recreativo da Reboleira; maio Desportivo Operário Rangel. <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Cerimónia de entrega de prémios realizada no auditório dos Recreios da Amadora, contou com a participação de cerca de 72 atletas e representantes de 14 coletividades.</p> <p>Atribuição de Cartão-Prenda aos 3 primeiros classificados de cada escalão.</p>

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
09			Desenvolvimento do basquetebol		
0905	A	51	Desenvolvimento de ações diversas no âmbito do basquetebol	Jan. - Dez.	Distribuição de troféus individuais pelos 3 primeiros classificados de cada escalão/sexo. Ação concretizada (100% de execução física). Prestação de serviços de organização de eventos desportivos, policiamento de provas desportivas e de piquete para apoio médico.
11			Outras modalidades desportivas		
1102	A	53	Festa do Desporto		Ação não concretizada.
1106	A	49	Torneio de futebol infantil Taça José Torres		Ação concretizada (100% de execução física).
				24 e 25 de setembro	Realização do 6º Torneio de Futebol Infantil José Torres no Complexo Desportivo Municipal do Monte da Galega. Participação de 8 equipas (5 das quais da Amadora) com jogadores nascidos em 2004 e anos posteriores e 5 árbitros do Núcleo de Árbitros de Futebol da Brandoa. Participação de 150 atletas, treinadores, dirigentes e seccionistas.
1107	A	34	Apoio ao Desenvolvimento do Futebol	Jan. - Dez.	Aquisição de troféus em acrílico para equipas e diplomas de participação para atletas. Ação concretizada (100% de execução física).
				9 de setembro	Assinatura de Contratos Programa de Desenvolvimento Desportivo (para o desenvolvimento da modalidade de futebol de formação): -Clube Desportivo Estrela,
				zembro	-Spc...ol Damaiense
				29 de dezembro	-Associação AMAVITA FOOT

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
12 1201	A	229	Jogos Juvenis Escolares Organização e realização dos jogos	Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Organização e preparação dos Jogos Juvenis Escolares, nomeadamente: Aquisição de bens para oferta (T-Shirts com impressão, medalha gravada com aplicação de fita de suspensão, medalhas com centro e fita de pescoço, troféus em acrílico), aquisição de serviços de aluguer de autocarros para o transporte dos alunos das escolas do ensino básico e secundário, aluguer de equipamentos de animação, aparelhagem sonora e sonoplastia, serviço de piquete para apoio médico prestado pela Cruz Vermelha e Helped Emergency, Lda</p> <p>Organização e realização de provas em diferentes modalidades desportivas em parceria com as escolas do concelho. Modalidades: Corta-Mato, Atletismo de Pista, Andebol, Basquetebol, Voleibol, Ténis de Mesa, Futebol e Boccia. Participação global de 2.755 alunos, de 20 escolas públicas e particulares (EB 2,3 Alfornelos; EB 2,3 Almeida Garrett; EB 2,3 Cardoso Lopes; EB 2,3 Francisco Manuel de Melo; EB 2,3 Cardoso Pires; EB 2,3 Miguel Torga; EB 2,3 Roque Gameiro; EB 2,3 Sophia M. Breyner; EB 2,3 Pedro D'Orey da Cunha; ES Amadora; ES Azevedo Neves; ES D. João V; ES Fernando Namora; ES Mães d'Água e ES Seomara da Costa Primo, Colégio de Alfragide, Externato Verney, Escola Luis Madureira, Escola Intercultural das Profissões e do Desporto e Escola Profissional Gustave Eiffel).</p> <p>Descentralização financeira às escolas públicas para aquisição de material, como incentivo à sua participação nas provas e à promoção e dinamização das atividades desportivas.</p>
18 1801	A	32	Desporto na Rua Desenvolvimento de ações de animação de rua	Abril - Nov.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Roteiro 25 de Abril - passeio de bicicleta com 25 Km de distância, aberto à comunidade, com partida e chegada no Parque Central. Organizadora: Associação Desportiva do Grupo de Cicloturismo Estrelas da Amadora. Participação: 225 ciclistas e 70 praticantes em sessão de zumba, das 10H00 às 12H00.</p> <p>2ª Passeio Cicloturismo do Grupo Cicloturismo Estrelas da Amadora. Passeio de bicicleta informal com 60 Km de distância, aberto à comunidade com partida e chegada Junto à sede do clube organizador, circuito pelo Monsanto e Concelho de Sintra com paragem técnica junto aos Paços do Concelho para fotografia de grupo. Participação de 205 ciclistas de 15 equipas, das 9H00 às 12H00.</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

ca

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
20 2001	A	28	Competições nacionais de ginástica APOIO FINANCEIRO E LOGISTICO ÀS INICIATIVAS	9 de outubro	4º Open de BTT da Amadora - Competição de Bicicletas de Todo o Terreno em regime de resistência, com a duração de 3 horas, realizada na zona de instrução do Regimento de Lanceiros nº 2. A iniciativa integrou o troféu de BTT Intermunicipal XCR Sintra/Oeiras/Amadora Organização do Grupo de Cicloturismo Estrelas da Amadora. Participação de 179 ciclistas distribuídos por 50 clubes e grupos desportivos.
				19 de novembro	Prova da Castanha - Passeio noturno de bicicleta na Cidade da Amadora, com a organização técnica do Grupo Cicloturismo Estrelas da Amadora. Participação de 150 ciclistas. Partida do Parque Central e chegada junto à sede do Clube organizador. Distância de 25 Km, com a duração de cerca de 2 horas. A atividade terminou com a oferta de um magusto de confraternização junto à sede do clube.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
21 2101	A	18	Desenvolvimento da esgrima Apoio financeiro e logístico à organização da iniciativa	18 de junho	Festival de ginástica, fitness e danças /Encontro de Classes de Formação, com a participação de 305 ginastas e 28 treinadores, professores e coreógrafos em representação de 10 instituições (clubes, escolas IPSS, ginásios, Academias de Dança). Organização do Clube Desportivo de Escolas Amadora Oeste com um staff de 30 elementos, com o apoio da Escola Secundária Seomara da Costa Primo, nas instalações desportivas da escola.
				Jan. - Dez.	Aquisição de serviços de sonoplastia e de Pompons para oferta. Ação concretizada (100% de execução física). Celebração de contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo com a Academia de Esgrima João Gomes:
				21 de abril 21 de abril	assinatura publicação edital
22	A	18	Movimento Associativo Desportivo da Amadora	3 de maio	Apoio financeiro e logístico à realização do Campeonato Nacional de Iniciados em Florete, Espada e Sabre, (masculinos e femininos, individuais) e equipas envolvendo os melhores atiradores do país, no Pavilhão da Escola Secundária Fernando Namora, com a participação de 123 atiradores, representantes de 23 equipas, duas das quais da Amadora.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
2202	A	22	Comparticipação financeira nos custos de gestão dos Pavilhões	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Utilização dos recintos desportivos escolares pelo movimento associativo desportivo da Amadora a custos controlados. Descentralização financeira para 7 estabelecimentos de ensino relativos à participação de 7 clubes.
2203	A	65	Comparticipação financeira para a participação de atletas em competições desportivas	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Pagamento de 834 inscrições e seguros na época de 2015/2016 para atletas de clubes da Amadora, dos 10 aos 18 anos, que participam em competições desportivas oficiais nas modalidades de Basquetebol (55), Atletismo (68), Futebol (548), Ténis (88), Andebol (33), Esgrima (42), no total de 834 atletas. Início dos procedimentos junto das Associações e Federações para a época 2016/2017
2204	A	66	Exames médico-desportivos	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de serviços de exames de avaliação médico-desportiva, para atletas de clubes da Amadora, dos 10 aos 18 anos, que participam em competições desportivas oficiais. No ano 2016, referente à época 2015/2016, foram realizados 20 exames nas modalidades de: Andebol (2), Futebol (6), Atletismo (7) e Basquetebol (5) e na época 2016/2017 foram realizados 684 exames nas seguintes modalidades: Andebol (25), Esgrima (13), Futebol e Futsal (538), Basquetebol (41), Atletismo (48) e Ginástica (19), num total de 704 exames.
16			Férias na Cidade		
1601	A	43	Desenvolvimento de acções diversas no âmbito do projecto	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Dinamização de programa em parceria com o Movimento Associativo Local: Clube de Ténis da Amadora; Círculo de Esgrima da ESA ; Santa Casa de Misericórdia da Amadora; Clube de Natação Amadora; Quorum Academy; AEP-Grupo 48-Damaia e Jovens Seguros- Associação para o Desenvolvimento Ocupacional. O projeto tem como objetivo proporcionar às crianças e jovens do Município uma ocupação saudável e organizada dos seus tempos livres, respondendo à necessidade das famílias, durante o período de férias escolares. Inscrições comparticipadas de acordo com os rendimentos das famílias
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
30	I	64	Pista de Skate Construção de pavilhão - elaboração de projecto e execução de obra	27 de Junho a 5 de Agosto Set. - Dez. embro Dez.	<p>O programa abrangeu 759 crianças e jovens, que se distribuíram por 7 Campos de Férias, organizados por 7 associações num total de 19 turnos semanais. taxa de ocupação foi de 100% tendo a procura superado a oferta em todos campos de férias.</p> <p>Os campos de férias promoveram atividades de ténis, futebol, basquetebol, praia, jogos lúdicos, ténis de mesa, aprendizagem e aperfeiçoamento em natação pura (várias atividades), pólo aquático, hóquei subaquático, iniciação ao surf, biatle, torpedo, mergulho em apneia, biribol, jogos aquáticos, jogos tradicionais, tiro ao alvo com pistola laser, florbol, filmes, bitoque rúgbi, laser run, esgrima, tiro com arco, speedminton, basebol, tag rugby, ultimate frisbee, piscina, mini golf, peteca, canoagem, gincana, jogos de praia, andebol, ping pong, ateliers textil e fita cola, passeio de barco, paddel surf, snorkeling, escalada, slide, arborismo, carrinhos de rolamento, jogos de estratégia, provas de orientação, bmx, Hip Hop, dança contemporânea, ateliers coreográficos e conceção e realização de elementos cenográficos.</p> <p>Aquisição de diversos materiais para oferta: toalhita anti-grafiti, luvas, máscara de proteção, botas em PVC para jardinagem, fatos descartáveis, T-Shirt, bonés com impressão.</p> <p>Aquisição de diversas ferramentas, escadotes, baldes e esponjas.</p> <p>Produção de materiais de divulgação nomeadamente: mupis, programas, tela publicitária, cartazes e flyers.</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Proc. 35/2016 - Pista de Skate - Construção de pavilhão - execução de obra (em execução - aguarda documentos para vistoria para celebração de auto de recepção provisória)</p> <p>Consign... os trabalhos</p>
32	A	7	Corrida do aqueduto Organização e realização da iniciativa		<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p>

my *mf* *TA*

J. Fernandes

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
33 3301	A	50	Projeto Jovem 2 Desenvolvimento de ações diversas	18 set.	Realização da 3ª Corrida do Aqueduto e Caminhada pela Igualdade. Prova desportiva composta por uma corrida de 10 Km e uma caminhada de 5Km. A corrida teve início na loja Decathlon Amadora a caminhada pela igualdade iniciou-se a partir da Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos. Ambas as provas tiveram uma passagem na zona de reserva natural da Academia Militar e Regimento de Lanceiros nº 2, a chegada na via pedonal junto à Biblioteca Municipal. Estima-se a participação de cerca de 600 corredores e 400 caminheiros
				7 nov.	Ação concretizada (100% de execução física). Cartão Jovem Municipal - A Câmara Municipal da Amadora e a Movijovem acordaram a criação, implementação e comercialização de uma versão local do Cartão Jovem. Para além das vantagens nacionais e internacionais disponibilizadas nas várias modalidades de cartão jovem, os titulares do Cartão Jovem Municipal da Amadora têm acesso a vantagens específicas disponibilizadas pela Autarquia. O Cartão Jovem Municipal tem um ano de validade e um custo de dez euros e pode ser adquirido por jovens entre os 12 e os 29 anos nos seguintes locais: CDM Monte da Galega, Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos e Museu Municipal de Arqueologia.
				7 nov.	Reunião Associações Juvenis , contou com a presença de 9 Associações Juvenis (AEP Grupo 48; CNE Agrupamentos 55, 412, 1264, 1268; Espírito de Mudança, Associação Nós; Bué Fixe; Moinho da Juventude). A reunião teve como objetivo dar a conhecer o trabalho realizado pelo Município na área da Juventude, promover a definição de políticas municipais de juventude participadas, promover o debate e o interconhecimento entre as diversas associações e grupos juvenis do concelho. Conclusão do processo de aquisição de 250 cartões Jovem Municipal.
34 3401	I	75	Piscina da Damaia Execução de projeto para conservação e beneficiação	Jan. - Dez.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física). Proc. 29/2015 - Piscina da Damaia - conservação e beneficiação (aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória)
35 3501	I	76	Piscina da Venteira Obras de recuperação e requalificação	Jul. julho	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão de trabalhos e recepção provisória do Proc. 28/2015 - Piscina da Venteira - Obras de recuperação e requalificação.
36			Parque Desportivo do Caminho de Alfornelos		

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
3601	I	10	Elaboração de projeto, execução de obra e instalação de equipamentos	21 de outubro 19 de dezembro	Proc. 21/2016 - Parque desportivo do caminho de Alfofnelos - execução de obra e instalação de equipamentos (consignação prevista para 18/01/2017): Adjudicação Celebração de contrato
37 3701	A	42	Festivais e Encontros Desportivos Dinamização das atividades		Ação não concretizada
38 3801	A	44	Gala do Desporto da Amadora Dinamização da atividade	Jan. - Dez. 14 de dezembro	Ação em curso (50% de execução física). Realização da Gala do Desporto, no Auditório Marquês Sá da Bandeira - Academia Militar, com o objetivo distinguir e premiar os agentes desportivos com percursos e resultados desportivos de mérito e dignos de destaque. Distinção de 247 atletas nas seguintes categorias: Diplomas de Mérito "Amadora Desporto" - Atribuídos 162 diplomas relativos a títulos de campeão regional; Troféu "Amadora Desporto" – Atribuídos 54 troféus relativos a títulos nacionais ou internacionais, individuais ou coletivos, num total de 79 premiados; Troféus de Distinção – Atribuição de 6 troféus, por escolha municipal, em seis categorias: Esperança Feminina (Inês Iachimovschi); -Esperança Masculina (António Moura); -Atleta Feminina (Eugénia Ribeiro); -Atleta Masculino (Marco Gonçalves); -Equipa (Clube Atlético São Brás); -Treinador (Edison Madureira). Os agentes desportivos distinguidos pertenciam às seguintes entidades: Clube Atlético São Brás, Associação Académica de Patinagem RollerSky, Associação de Artes Marciais Yang Portugal, Clube de Natação da Amadora, Fusões de Amadora, Sociedade Filarmónica de Apoio Social Recreio Artístico da Amadora, Sport Clube Damaiense, Academia de Esgrima João Gomes, Círculo de Esgrima da Escola Secundária da Amadora, União e Progresso da Venha Nova, Grupo Cultural e Desportivo Del Negro, Sporting Clube da Reboleira e Damaia, Agrupamento de Escolas Cardoso Lopes, União Desportiva de Alfofnelos, Pequeno Motas Racing Team, EB2,3 Roque Gameiro.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			OUTRAS ACTIVIDADES - DESPORTO	Jan. - Dez.	<p>A Gala integrou o reconhecimento público a quatro figuras da Amadora com contributo relevante para o fenómeno desportivo. Homenageados: '-Menção Honrosa "Amadora Desporto" Margarida Martins (cereógrafa); '-Prémio Prestígio "Amadora Desporto" Carlos Lopes (Campeão Olímpico); Tiago Apolónia (Jogador de Ténis de Mesa), Cecília Carmo (Jornalista Desportiva) Exibição de grupos e classes desportivas das seguintes entidades: Egzit Dance; Clube Desportivo Agrupamento Escolas Amadora Oeste; Associação Sankofa Unidos pela Dança; Quoron Academy; Fusões Academia; Universidade Sénior Intergeracional da Amadora.</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Aquisição de serviços de produção para atualização da exposição sobre o trabalho desenvolvido na área do Desporto na Amadora, produção e realização dos filmes " Gala do Desporto na Amadora", impressão de convites, criação de imagem gráfica do evento, paginação e impressão de diplomas e de folhetos e aluguer de equipamento de iluminação</p> <p>Jan. - Dez.</p> <p>Ação em curso (50% de execução física).</p> <p>Aquisição de conceção e produção audiovisual e direção de cena do espetáculo, aluguer de contentores sanitários</p> <p>Jan. - Dez.</p> <p>Ação em curso (50% de execução física).</p> <p>Aquisição de painéis para exposição, e artigos para oferta: troféus, estatuetas, peças exclusivas em latão, acabamento em patine oxidada e base em pedra; capa em acrílico duplo, forrada a percalina preta e T-Shirts.</p> <p>Jan. - Dez.</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

ca

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
			Ação de Formação de Boccia	16 fev.	Realização de ação de Formação com o objectivo de dotar os intervenientes de conhecimentos do Jogo de Boccia, com organização de GDJ/DIS e Federação Portuguesa de Desporto para Pessoas com Deficiência, 105 participantes em representação de várias Instituições de Idosos e Escolas do Concelho, realizado na EB1/JI Sacadura Cabral. Instituições participantes: EB2,3 José Cardoso Pires; EB2,3 Pedro D'Orey da Cunha; EB2,3/Sec. Dr. Azevedo Neves; EB2,3 Alforneiros; Agrupamento de Escola Amadora Oeste; Centro Social e Paroquial de São Brás; Casal Popular da Damaia; J.F. de Mina de Água; J.F. Falagueira Venda Nova; JF Águas Livres; JF Encosta do Sol; Fundação AFID; Amorama; ARPI Buraca; CERCIAMA; Sociedade Filarmónica de Apoio Social e Recreio Artístico da Amadora – Quinta de São Miguel; Santa Casa de Misericórdia da Amadora.
			II Duatlo da Amadora	26 mar.	Prova de duatlo (prova combinada de atletismo e ciclismo). Contou com organização da Sociedade Filarmónica de Apoio Social Recreio Artístico da Amadora e Federação Portuguesa de Triatlo, com partida e chegada junto à estação do Metropolitano da Amadora Este -250 atletas
			Dia Mundial da Atividade Física	6 abr.	Realização de atividades para comemoração do Dia Mundial da Atividade Física, em articulação com a DIS no Pavilhão da Associação Académica da Amadora e Clube de Natação da Amadora. Contou com a colaboração: Escola Secundária Seomara da Costa Primo – Jogos Tradicionais e IV Torneio de Boccia; Clube de Natação da Amadora – Aula de Hidroginástica; Ginásio Académica Fitness – Aula de Zumba; Associação Académica de Patinagem de Portugal RollerSky – Cedência Pavilhão para o Torneio de Boccia.
			2ª Etapa - Biatle Tour de Portugal 2016	17 abr.	Prova combinada de corrida de estrada e natação, com organização do Clube de Natação da Amadora, na Freguesia da Venteira - 213 atletas
			Dia Mundial de Sensibilização para os maus tratos a Idosos	in.	A iniciativa teve como objetivo a promoção de hábitos saudáveis de prática desportiva no Dia Mundial de Sensibilização para os Maus Tratos a Idosos, contou com organização do GDJ/DIS e 53 participantes de várias Instituições das Juntas de Freguesia do Concelho (Centro de Dia Casal da Mira - SCMA, Junta de Freguesia da Encosta do Sol, Sociedade Filarmónica de Apoio Social e Recreio Artístico da Amadora, Centro Social Paroquial de São Brás, Centro de Bem Estar Social da Amadora, AMORAMA, Centro de Dia Rainha Santa Isabel – SCMA, Junta de Freguesia das Águas Livres, Casal Popular da Damaia, Associação de Reformados Pensionistas e Idosos da Buraca).

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			Danças Urbanas e Hip Hop	18 set.	Realização no âmbito das Festas da Cidade (Parque Defim Guimarães/Palco Mundo), organizado pela Associação Juvenil Espírito de Mudança/Egzie e Quorum Ballet - 30 dançarinos
			4º AMORAMA em Marcha	19 jun.	4º CORRIDA SOLIDÁRIA DA AMORAMA – Prova solidária que inclui corrida de atletismo de estrada em circuito urbano e uma caminhada para pessoas com necessidade especiais, atletas federados e populares, numa ótica de desporto para todos - 377 participantes (132 corrida e 245 marcha)
			Torneio de Ténis da Cidade da Amadora	17 e 18 set.	Realização do torneio de ténis organizado pelo Clube de Ténis da Amadora, realizado, no Complexo Municipal de Ténis do Borel - 69 participantes
			5º Encontro Municipal de Boccia	20 set.	Realização do 5º Encontro Municipal de Boccia, atividade organizada em articulação com a DIS, para a população sénior, na Escola Secundária Seomara da Costa Primo, com a presença de equipas de várias Instituições e Juntas de Freguesia do Concelho, Centro de Dia Casal da Mira - SCMA, Junta de Freguesia da Encosta do Sol, Sociedade Filarmónica de Apoio Social e Recreio Artístico da Amadora, Centro Social Paroquial de São Brás, Centro de Bem Estar Social da Amadora, AMORAMA, Centro de Dia Rainha Santa Isabel – SCMA, Casal Popular da Damaia, Associação de Reformados Pensionistas e Idosos da Buraca - 66 participantes
			1º Encontro de Boccia Sénior Margens do Tejo – Seixal 2016	24 nov.	Encontro desportivo de boccia, nas vertentes equipa, individual, masculino e feminino. A prova teve lugar no pavilhão municipal da Torre da Marinha, participação de uma equipa da Amadora de 7 elementos da Junta de Freguesia das Águas Livres.
			Torneio de Natal Boccia Senior	6 dez.	Torneio de Natal - Boccia Sénior, organizado pela GDJ/DIS, com o objetivo de promover hábitos saudáveis de prática desportiva na época natalícia, no Pavilhão da Escola Seomara da Costa Primo. Contou com a colaboração dos alunos da escola Seomara da Costa Primo e participaram 76 pessoas de Instituições e Juntas de Freguesia do Concelho: Centro de Dia Casal da Mira - SCMA, Junta de Freguesia da Encosta do Sol, Sociedade Filarmónica de Apoio Social e Recreio Artístico da Amadora, Centro Social Paroquial de São Brás, Centro de Bem Estar Social da Amadora, AMORAMA, Centro de Dia Rainha Santa Isabel – SCMA, Junta de Freguesia das Águas Livres, Casal Popular da Damaia, Associação de Reformados Pensionistas e Idosos da Buraca.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS

2.5.3.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			PAMA - Programa Apoio ao Movimento Associativo		
0101	A	27	Apoio técnico e financeiro ao desenvolvimento de projectos e acções	Jan. - Dez. março 1 a 15 de maio 20 de julho junho	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Elaboração de 111 ofícios, às Associações sedeadas no Concelho para divulgação do período geral de candidaturas, instruções de preenchimento dos formulários e metodologia do PAMA 2016.</p> <p>Atualização dos formulários do PAMA, disponibilização no site da CMA e na plataforma de preenchimento de candidaturas online.</p> <p>Receção e triagem de 87 candidaturas das diferentes áreas de intervenção (Ação social, Desporto, Cultura, Educação e Juventude).</p> <p>Análise pela Comissão de Análise e elaboração de proposta e mapas de comparticipações deliberadas em Sessão de Câmara.</p> <p>Elaboração de 64 ofícios, referentes à validação de documentos obrigatórios em falta nas candidaturas, por parte das associações.</p> <p>Exclusão de 5 candidaturas por não cumprirem os pressupostos do Regulamento Municipal, tendo sido enviada fundamentação escrita às respetivas Associações.</p> <p>Envio de documentação obrigatória (Atas de Eleição e Termos de Posse, Certidões da Segurança Social e Finanças e NIB, relativas às 82 associações comparticipadas), para o Departamento Financeiro, para processamento de pagamentos, por transferência bancária.</p> <p>Elaboração de ofícios às associações com avaliação da Comissão de Análise e respetiva ficha descritiva dos apoios aprovados no PAMA 2016.</p> <p>Articulação com o Serviço de Contabilidade, em diversos momentos, para desbloquear verbas condicionadas à entrega de documentos, com vista a regularizar todas as transferências, para apoio à atividade, até ao final do ano.</p> <p>Elaboração de 24 Contratos Programa de Desenvolvimento Desportivo, no âmbito do PAMA, para processamento das respetivas transferências financeiras.</p> <p>Realização de 12 visitas/reuniões nas sedes das entidades do Movimento Associativo, para aferição da execução dos trabalhos no âmbito do apoio para obras de manutenção e conservação do PAMA'16.</p> <p>Conclusão dos processos de comparticipação financeira relativos ao investimento do PAMA 2015, para aquisição de equipamentos, SFCIA-Sociedade Filarmónica Comércio e Indústria da Amadora; Corpo Nacional de Escutas-Agrupamento 1268 Reboleira e Circulo Artístico Artur Bual e para obras de conservação e manutenção da Santa Casa da Misericórdia da Amadora.</p>

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

[Handwritten initials]

[Handwritten signature]

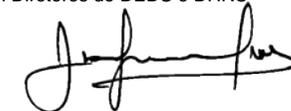
RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016


FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS
2.5.3.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			OUTRAS ATIVIDADES		<p>Elaboração de procedimentos no âmbito do Investimento do PAMA2016, relativos a comparticipação financeira para aquisição de viaturas – Associação Cultura e Desporto da Brandoa e Associação de Socorros Médicos “O Vigilante”; para obras de manutenção e conservação - Associação de Solidariedade SUBUD, Santa Casa da Misericórdia da Amadora (1ª Tranche), Clube de Ténis da Amadora; para aquisição de equipamentos - Clube Desportivo do Agrupamento de Escolas Amadora Oeste, Clube Desportivo Estrela e Associação Portuguesa de Deficientes.</p> <p>07-out Realização de reunião, no âmbito do Movimento Associativo desportivo para apresentação de balanço do trabalho realizado nos últimos três anos e estratégias Municipais para 2017 com a Presidente, Vereadora, 14 Dirigentes e Técnicos do Movimento Associativo de 11 Clubes, no Auditório Amadora INOVA. Atendimento e apoio às Associações do concelho e municípios, cerca de 175 utentes. Receção e resposta a cerca de 27 pedidos de apoio não financeiro e 23 novos pedidos de Acreditação.. Divulgação de cerca de 41 iniciativas, promovidas pelo Movimento Associativo. Atualização dos processos de Acreditação das Associações registadas no Gabinete de Apoio ao Movimento Associativo.</p> <p>18 de maio Regularização de Cedência de Instalações Municipais e envio de ofícios com registo e aviso receção, para 25 Instituições</p> <p>5 de maio Propostas de Rescisão de Protocolos de cedência de instalações com: CEBESA - Casal da Mira, aprovada pelo executivo e OMEP - Organização Mundial de Educação Pré-Escolar, aprovada. Apresentação do Regulamento e esclarecimentos sobre o PAMA no Encontro de Trabalho promovido pela FAPCA, com as Associações de Pais e Encarregados de Educação da Amadora, com o tema "Informar e Formar para Melhor Participar", realizado nas instalações do DEDS. Participação na organização e elaboração de convite às entidades do Movimento Associativo, no âmbito da Corrida do Aqueduto e Caminhada pela igualdade.</p> <p>dezembro Elaboração de proposta de 2 Contratos Programa de Desenvolvimento Desportivo – Sport Futebol Damaiense e Associação Amavita Foot, no âmbito do desenvolvimento de atividade desportiva de futebol. Aquisição, pagamento e realização de procedimentos para assinatura, publicitação em edital e pagamento de 5 Contratos Programa de Desenvolvimento Desportivo: Desportivo Operário do Rangel - “42ª Corrida São Silvestre da Amadora”; Clube Desportivo Estrela – Utilização de Recinto Desportivo; Clube de Natação da Amadora – Gestão de Piscinas Municipais e Desenvolvimento de Atividades Desportivas Aquáticas; Sport Futebol Damaiense e Associação Amavita Foot – Atividade Desportiva de Futebol. Reunião de trabalho para alteração e apresentação de nova proposta de metodologia para atribuição de espaços não habitacionais às entidades do Movimento Associativo, com Diretores do DEDS e DHRU</p>







RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS

2.5.3.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
03			Protocolos Especiais		
0302	A	203	Apoio financeiro à corrida "S. Silvestre"	14 de dezembro Jan. - Dez. 31 de dezembro	<p>Reunião com Diretora DHRU e dirigentes da ARAS – Associação de Radioamadores Amadora-Sintra, para rescisão de contrato de arrendamento e devolução de imóvel à CMA.</p> <p>Participação na "2ª Gala do Desporto", na receção, encaminhamento dos homenageados/convidados e na entrega dos certificados, realizada na Academia Militar da Amadora;</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Celebração de Contrato-Programa de Desenvolvimento Desportivo com o Clube Desportivo Operário Rangel, referente referente à Corrida S. Silvestre. Inscrição de 1.370 atletas (1098 masculinos e 272 femininos) em representação de 141 clubes. Como complemento da atividade, realização de desfile com a participação de motociclistas, motorizadas, Carros Clássicos.</p> <p>Aquisição de animações musicais</p> <p>Patrocínios monetários, de bens e serviços, pelas seguintes Entidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Continente; Dr. Bayard -Effect -Domínio car -SIMAS; -Sta. Casa da Misericórdia de Lisboa
0303	A	58	Contratos de desenvolvimento desportivo	Jan. - Dez. 23 de dezembro	<p>Ação em curso (50% de execução física)</p> <p>Conclusão dos Contratos Programa de Desenvolvimento Desportivo Gestão das Piscinas Municipais de Alfoanelos, Damaia e Venteira e do Contrato Programa Desenvolvimento da Natação, no âmbito das atividades de competição, da época 2015/2016. Início do novo Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo para a Gestão das Piscinas Municipais e Desenvolvimento de Atividades Desportivas Aquáticas para a época 2016/2017</p>
04			Gabinete de Apoio ao Movimento Associativo		
0402	A	245	Desenvolvimento de ações de formação e informação	- Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Assistência técnica da aplicação PAMA, incluindo alojamento de dados</p>
05			Ocupação dos tempos livres dos jovens + 16 anos orçamento participativo 2016		
0501	A	16	Organização e Execução do Programa	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

my

mf

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS

2.5.3.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					<p>O Programa 16+ contou com 71 participantes em atividades como conservação de património desportivo, escavação arqueológica, jardinagem, apoio aos animais, manutenção de mobiliário urbano e análise da utilização dos ginásios de ar livre.</p> <p>Aquisição de artigos para oferta T-shirt vermelha com impressão a branco e boné vermelho com 2 bordados</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

FUNÇÕES ECONÓMICAS

INDÚSTRIA E ENERGIA

3.

3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
06			Iluminação Pública 2005		
0602	A	26	Reparação da Rede de Iluminação Pública em diversos locais	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo
13			Rede pública de iluminação		
1302	I	10	Execução de obras de extensão da rede em diversos locais	Set. - Dez.	Ação em curso (50% de execução física). Proc. 05/2016 - Rede de iluminação pública - Execução de obras de extensão da rede em diversos locais (em execução):
				7 de set.	Consignação dos trabalhos
14			Reformulação da Rede de iluminação pública - Intervenções 2001-2006		
1401	I	31	Conclusão dos processos		Ação em curso.
15			Emprego, Inovação e Empreendedorismo		
1504	I	60	Aquisição de equipamento informático e software		Ação em curso.
1505	A	17	Start Up Amadora /Orçamento Participativo 2016	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). -Conclusão da produção do WebSite; -Conclusão da criação de plataforma digital de intranet a agregar a website; -Conclusão da criação de design gráfico de logotipos para as marcas Amadora e caracterização de viatura.
1506	I	63	Aquisição de equipamento informático e software		Ação não concretizada.
16			Amadora Empreende		
1602	A	45	Criação de um centro de apoio ao empreendedorismo		Ação concretizada.
			OUTRAS ATIVIDADES		
				5 e 6 de maio	Participação nas iniciativas no âmbito da 5ª Semana do Empreendedorismo da Lisboa Startup City.

my

cmf

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

CS

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

INDÚSTRIA E ENERGIA

3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				7 de junho	Apoio à organização da iniciativa Gamify 2016, no Centro Cultural de Belém, promovida pela Fractalmind, empresa âncora da incubadora, instalada na Empresa Municipal da Amadora
				28 de junho	Reunião, com o Millenium BCP para estabelecimento de protocolo de colaboração para acesso dos empreendedores ao microcrédito e apoio na análise de planos de negócio.
				20 de julho	Apresentação de proposta de projeto para promoção da cidadania pela empresa Fractalmind, no DEDES.

R

MA

19.

my

cmf

[Signature]

[Signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
14 1402	I	142	Arruamentos Diversos Execução de projectos de drenagens e arruamentos e execução de obras em arruamentos diversos	Out. - Dez. 10 de Outubro	Ação iniciada (7,24% de execução física). Proc. 47/2016 - Execução de obras em arruamentos diversos Consignação dos trabalhos
15 1501 150102	A	22	Obras em arruamentos diversos Execução de obras por administração direta Execução de obras por administração direta	Jan. - Dez.	Ação concretizada.
23 2301	I	156	Muros de Suporte na Via Pública Execução das obras de consolidação de muros na via pública	Fev. - Jun. 3 de fevereiro 30 de junho Nov. - Dez. 30 de nov.	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 52/2015 - Muros de suporte na via pública, conservação, beneficiação e execução de obras: Consignação dos trabalhos Conclusão dos trabalhos e recepção provisória Ação iniciada (29,55% de execução física). Proc. 43/2016 - Muros de suporte na via pública, conservação, beneficiação e execução de obras: Consignação dos trabalhos

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
24			Semaforização		
2402	A	23	Assistência técnica e manutenção aos SLAT e reordenamento de intersecções	Jan. - Dez.	Ação em curso (81,96% de execução física). Procedimento DA/072/2014/31037 - Conc. Público Internacional para Assistência e Manutenção aos Sistemas Luminosos Automáticos de Trânsito (SLAT) do Concelho da Amadora (em execução)
25			Sinalização Horizontal, Vertical e Informativa		
2503			Aquisição e instalação de sinalização	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
250301	I	161	Aquisição e instalação de sinalização	Jan. - Dez.	Diversas ações no âmbito de contrato de concessão, na sinalização direcional. Ação de carácter contínuo. Desenvolvimento de diversas ações de planeamento no âmbito da sinalização vertical (SV), tais como acompanhamento da Brigada de Sinalização (BS) e análise dos pedidos para colocação SV e de pilaretes, efetuados por munícipes do Concelho e no âmbito de obras de requalificação. - 217 Requisições de trabalho executadas pela BS: - Sinais: 754 - Mastros: 548 - Pilaretes: 842

R

M

JG.

my

mf

[Signature]

[Signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
250303	A	440	Aquisição e instalação de sinalização	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão do procedimento DA/136/2015/39524 - Aquisição e Instalação de Sinalização - Pilaretes
				Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo. Desenvolvimento de diversas acções de planeamento no âmbito da sinalização horizontal (SH), tais como acompanhamento da Brigada de Sinalização e análise dos pedidos para colocação de SH e balizadores, efetuados por municípios do Concelho e no âmbito de obras de requalificação: - Colocação de 160 Balizadores; - Aplicação de 1935 Kg tinta 2 Componentes; 178 Kg tinta Acrílica; - Aplicação de 181 litros de Diluente;
				Jan. - Dez.	Ação em curso (68% de execução física). Elaboração de proposta de base ao lançamento para aquisição e instalação de Sinalização - Balizadores - Inf. nº 338/2016 (Aguarda lançamento) Elaboração de proposta de base ao lançamento do procedimento para a aquisição e instalação de Sinalização - Pilaretes - (Aguarda lançamento)
27			Estudos e planos de circulação		
2701	A	27	Elaboração de estudos e planos de circulação	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Urbanização do Neudel - Damaia - Reordenamento de estacionamento nos Impasses - Projecto a implementar através do Proc. 34/2015 Urbanização Neudel - Damaia - Execução de obras de qualificação do espaço público em substituição do urbanizador Ação em fase de conclusão (95% de execução física). Urbanização do Neudel - Damaia - Projecto de Sinalização Vertical e Horizontal concluído, entregue ao urbanizador e a implementar pelo mesmo - (aguarda recepção)

my

mf

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016




FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

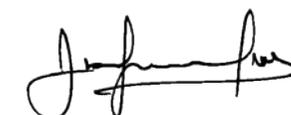
TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Jan. - Dez.	<p>Toponímia</p> <p>a) 18 Processos de atribuição de numeração policial;</p> <p>b) 314 Processos de emissão de certidão da licença de utilização, e de localização e de números de policia;</p> <p>Desenvolvimento de ações diversas inerentes à resolução de processos no âmbito do Serviço de Toponímia:</p> <p><u>Trânsito:</u></p> <p>* 13 Processos de autorização/licenciamento de:</p> <p>a) Colocação do dístico Artº 50 do Código da Estrada;</p> <p>b) Criação de zonas de estacionamento afeto a " Cargas e Descargas";</p> <p>* 32 Processos de:</p> <p>a) Colocação de pilaretes/frades e balizadores;</p> <p>b) Execução de pinturas (raias, linhas amarelas e outras demarcações);</p> <p>* Processos de licenciamento para a ocupação de via pública:</p> <p>a) 388 Processos respeitantes à execução de obras (andaias, contentores, betoneiras, etc);</p> <p>b) 87 Processos respeitantes a artigos de comércio, publicidade estática, esplanadas e outras ocupações;</p>
				Jan. - Dez.	<p>PISTA DE CAMINHADAS</p> <p>* Av D. Carlos I - Damaia</p> <p>* Amadora Este/Parque Central - Falagueira / Mina</p> <p>* Av. Luís Sá - Urbanização Serra das Brancas - Mina, Mina de Água</p> <p>* Est. do Zambujal, Alfragide: "Prolongamento da pista de caminhada, correção da saída da rotunda"</p> <p>* Rua do Moinho, Alfragide</p> <p>* Interface da Reboleira, Reboleira</p> <p>* Parque da Juventude</p> <p>* Parque do Vento, Mina de Água</p> <p>* Moinhos de Vento, Mina de Água</p> <p>* Avª José Gomes, Mina de Água</p>
				Jan. - Dez.	<p><u>DIVULGAÇÃO À POPULAÇÃO</u></p> <p>1. Via Internet :</p>







RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				26 de mar.	* II Duat20 da Amadora
				17 de abr.	* 2ª Etapa de Biatle Portugal Tour
				17 de abr.	* 31ª TCAA - grande Prémio de Atletismo "Jorge Soares"
				25 de abr.	* Amadora Bikes 2016 - Roteiro 25 de Abril
				20 de mai.	* 31ª TCAA-Grande Prémio de Atletismo "Eduardo Pontes"
					* SIMAS- Corte de Trânsito a pesados na Rua Pedro Del Negro
					* Corte de Trânsito av. Santos Mattos e Av. Gago Coutinho
					* SIMAS- Corte de Trânsito na Rua Carlos Amaro de Matos e Fernão Lopes
					* SIMAS-- Corte de Trânsito Rua do Município
					* Corte de Trânsito na Rua Vasco Lima Couto
					* Condicionamento na Estrada Monte da Cabrera
					* Condicionamento na Estrada Casal do Canas
					* IC19 - Corte de trânsito
					* Amadora Bikes - Prova da Castanha
					* Avª Cardoso Lopes - Corte de Trânsito
					2. Flyer de Intervenção e Painel de Obra
					* Pista de caminhada de ligação da Estação da Amadora Este ao Parque Central (Nova Versão)
					* Rua Ramalho Hortigão - alteração de sentidos
					* Praceta Correia Garção - Painel de Obra
					* Avª Gago Coutinho e Avª Santos Matos
					* Estrada do Casal do Canas / Av. da Marconi / Rua Carlos Pinto Coelho
					I. PROPOSTA
					Elaboração dos seguintes projetos:
					Aprovaçõ

R

JG.

my

cmf

[Signature]

[Signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Jan. - Dez.	Freguesia das Águas Livres * Avª D. Carlos I - alteração à planta do projetista * Rua Heróis Dadrá - Reperfilamento * Avª D. José I /Avª Dom Carlos I - Proposta de reperfilamento * D. João V - 4ª e 5ª Versão * Avª D. José I - Retificações ao projeto * Avª Gorgel do Amaral - Alterações do projeto de execução * Padre Himalaia - Impressão * Avª Gorgel do Amaral e Avª Padre Himalaia - reperfilamento - Projeto de execução * Placas Direcionais do Concelho, Águas Livres * Localização de Contentores
				Jan. - Dez.	Freguesia de Alfragide * Cerrado das Oliveiras * Estrada do Monte da Cabreira/Estrada do Almarjão (Rotunda da Decathlon) * Rua Professor Mota Pinto e Estrada de Alfragide- Proposta de ordenamento de estacionamento * P.S.P. Alfragide - Box Autocarro * Rua Dr. Rui Grácio - Arruamento de ligação * Planta de localização de contentores * Planta de Obra - Rua da Musgueira
				Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.

R

M

19.

my

cmf

[Signature]

[Signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					<p>Freguesia da Encosta do Sol</p> <ul style="list-style-type: none"> * Rua Joaquim Tim Tim Sitima - Pormenor * Av- Ruy Luis Gomes- Analise de Projecto de bombas Prio Alfornelos * Planta de localização de contentores * Planta de acidente - Rua António José da Silva * Placas Direcionais do Concelho * Rua da Musgueira * Rua da Liberdade - Alteração do projeto de execução e alterações de obra * Flyer de Obra - Centro Comercial de Alfornelos * Rua dos Besouros Passadeira * Largo 1º de Maio - Deslocação de passadeira
			Jan. - Dez.	<p>Freguesia da Falagueira - Venda Nova</p> <ul style="list-style-type: none"> * Interface da Rua das Industrias- Alterações de Obra * Rua da Quinta do Pau/Rua Terras das Eiras - proposta de reperfilamento * Planta de localização de contentor * Rua Moinho da Galega - Ordenamento de estacionamento (Nova Versão) 	
			Jan. - Dez.	<p>Freguesia de Mina de Água</p> <ul style="list-style-type: none"> * Avª dos Combatentes da Grande Guerra - Reperfilamento (alterações de obra) * Rua da Olivença - Reordenamento de estacionamento * Rua 9 de Abril - Proposta de ordenamento de estacionamento * Rua Vasco de Lima Couto * Pavilhão polidesportivo- Escola Cardoso Lopes - Colocação de Blocos * Rua de S. José * Planta de localização - Parque Central * Planta de localização de contentor * Rua Cidade Luanda 	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Jan. - Dez.	Freguesia da Venteira * Avª D. José I/Avª Dom Carlos I - Proposta de reperfilamento * Rua Gonçalves Ramos/ Rua Pio XII/ Entrada dos comandos * Estrada do Casal do Canas /Avª Maconi - Reperfilamento e ordenamento de estacionamento * Planta de Localização de contentor * Medições no Borel - Rua Lobato Faria * Gonçalves Lobato * Praceta Francisco Grandela - Sinalização Vertical e Horizontal * Avª da Aviação Portuguesa - Passadeira Sobreelevada * Rua Alexandre Herculano * Rua Guilherme Gomes Fernandes * Placas Direcionais * Rua Machado dos Santos - alteração do projeto * Rua da Aviação Portuguesa - passadeira sobreelevada - Remodelação de estacionamento * Centro de Saúde da Amadora - estacionamento

R

M

19.

my

cmf

[Signature]

[Signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Jan. - Dez.	<p>CONCELHO</p> <ul style="list-style-type: none"> *Localização de Lugares de Deficiente - Levantamento - Concelho *Atualização das Carreiras - Vimeca *Implantação de Painéis Institucionais em base do Concelho *Planta dos sentidos Norte e Sul *Carreiras que servem a estação da Reboleira - existentes e novas *Restrições de trânsito - Grande Prémio Jorge Soares *Impressões diversas *Plantas de Localização de provas desportivas * Localização de Passadeiras no Concelho * Projetos de Pistas de Caminhada a executar - Planta de Localização * Correção da Carreira 20 * Correção em várias Carreiras da Vimeca * Correção e separação das carreiras da Rodoviária * Localização de passadeiras - Correções * Arranjo de Base Cartográfica * Passeio de Cicloturismo * Videovigilância - planta de localização de sinalização vertical - Nova Versão * Sentidos da zona norte * Estacionamento para Motos - desenho Tipo Sinalização Vertical e Horizontal * Organização de trabalhos no disco

R

M

JG.

my

cmf

[Signature]

[Signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Jan. - Dez.	PARA EMPREITADAS DE REPOSIÇÃO DE PAVIMENTOS E REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS / ZONAS VERDES - DAPEV
				Jan. - Dez.	Freguesia de Águas Livres
				Jan. - Dez.	Freguesia de Alfragide
				Jan. - Dez.	Freguesia da Encosta do Sol
				Jan. - Dez.	Freguesia da Falagueira - Venda Nova
				Jan. - Dez.	Freguesia de Mina de Água
				Jan. - Dez.	Freguesia da Venteira
				Jan. - Dez.	CONCELHO * Candidatura da Câmara Municipal da Amadora ao Prémio Europeu Access City 2017
				Jan. - Dez.	LEVANTAMENTOS TOPOGRÁFICOS

R

M

19.

my

cmf

[Signature]

[Signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Jan. - Dez.	<p>Freguesia de Águas Livres</p> <ul style="list-style-type: none"> * Rampa de acesso ao nº 10 da R. dos Lusíadas - Levantamentos * Neudel - Águas Livres - Levantamentos * EB 2/3 Alice Vieira - Levantamentos * Jardim da Buraca - Apoio aos Arqueólogos * Azenha junto ao Museu - Apoio aos Arqueólogos * Largo Cristóvão da Gama - Levantamentos
				Jan. - Dez.	<p>Freguesia de Alfragide</p> <ul style="list-style-type: none"> * Estrada do Monte da Cabreira - Levantamentos * Estrada de Alfragide (junto á P.S.P.) - Levantamentos * EB 2/3 Almeida Garrett - Levantamentos * Estrada de Alfragide - R. Dr. Rui Grácio - Levantamentos * Estrada do Zambujal - Levantamentos * EN 117, Cabos D' Ávila - Levantamentos * Avenida Quinta Grande - Levantamentos * Estrada da Ponte - Levantamentos
				Jan. - Dez.	<p>Freguesia da Encosta do Sol</p> <ul style="list-style-type: none"> * Avenida Ruy Luis Gomes - Levantamentos * Rua António Botto - Levantamentos + Estrada da Brandoa - Levantamentos * Apoio a Arqueologia - Levantamentos * Medição de área entre a Estrada Militar e o Cemitério - Levantamentos * Cadastro junto ao Cemitério - Levantamentos * Rua do Mercado, Brandoa - Identificação de Proprietários * Largo 1º de Maio, Brandoa - Levantamentos * Rua do Mercado, Brandoa - Levantamentos * Traseiras da Rua Aquilino Ribeiro, Brandoa - Identificação de Proprietários
					<p>Freguesia da Falagueira - Venda Nova</p> <ul style="list-style-type: none"> * Palco no estacionamento do metro - Implantações * Parque de Estacionamento, Rua das Industrias - Implantação

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Jan. - Dez.	Freguesia de Mina de Água * Estaleiro - Levantamentos * Rua Combatentes da Grande Guerra - Implantações * Rua Elias Garcia - Identificação de proprietários * Rua José Torres - S. Brás - Levantamentos * Avenida da Liberdade - Mina de Água - Levantamentos * Aqueduto - Mina de Água - Levantamentos * Escola de Carenque - Mina de Água - Levantamentos * Levantamento topográfico e implementação de lote em A-da-Beja * Levantamento de aquedutos (Santa Filomena - Carenque) * Atualização de levantamento e desenho de perfis transversais em Casal da Mira * Avenida Cardoso Lopes, Mina de água - Levantamentos * Estrada Principal de Caneças, S. Brás - Identificação de proprietários * Rua São Tomás de Aquino, S. Brás - Identificação de proprietários * Desenho de perfis transversais em Casal da Mira - Levantamentos
				Jan. - Dez.	Freguesia da Venteira * Rua João Pinto Ribeiro - Levantamentos * Rua Elias Garcia (ligação a Queluz) - Levantamentos * Rua Elias Garcia-Salvador Allende - Levantamentos * Estrada Casal do Canas - Levantamentos * Palco no Jardim Delfim Guimarães - Implantações * Medição das coberturas (edifício e corredores) da Escola Roque Gameiro - Levantamentos * Avª Conde castro Guimarães - Levantamentos * Avª da Aviação Portuguesa - Levantamentos * Rua Dr. João de Barros - Levantamentos * Rua Alexandre Gusmão - Levantamentos * Estrada Salvador Allende - Levantamentos

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
28 2801	A	387	Sistemas de transportes públicos Implementação de medidas de prioridade ao sistema de transportes públicos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo. Recolocação de Abrigos no âmbito de contrato de concessão. Desenvolvimento do processo de recolocação de abrigos substituídos e / ou desactivados no concelho: <u>Instalação:</u> Freg ^a Encosta do Sol: 2 Freg ^a Mina de Água: 8 Venteira: 2 <u>Marcação:</u> Freg ^a Encosta do Sol: 4
29 2902	A	395	Prevenção e Segurança Rodoviária Desenvolvimento de campanhas de sensibilização	Jan. - Dez.	Ação não concretizada.
30 3001	A	31	Toponímia Aquisição de chapas toponímicas		Desenvolvimento de procedimentos inerentes ao lançamento do procedimento de ajuste direto para recuperação de placas e macthos toponímicos em toda a área do Município.

R

M

19.

my

cmf

[Signature]

[Signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
3002	A	70	Elaboração de estudos de toponímia e publicação	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão do levantamento de prédios existentes na zona habitacional do bairro da Brandoa e da numeração que cabe aos mesmos atribuir Conclusão do levantamento dos Painéis de Publicidade Institucional existentes no Município Conclusão do levantamento dos arruamentos existentes no Casal da Serra e Serra da Murta - Venteira Conclusão dos trabalhos de compilação dos levantamentos da numeração policial atribuída, tendo em vista à sua inserção no registo do roteiro toponímico municipal Conclusão do levantamento, com registo fotográfico e em planta de localização dos Painéis Publicitários contendo mensagens institucionais em toda a área do Município
3003	I	17	Aquisição de chapas toponímicas	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão do procedimento DA/140/2015/36058 - Aquisição de Chapas Toponímicas
32			Fontes Ornamentais		
3201	A	384	Execução da manutenção	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo. Prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva às fontes ornamentais da Amadora
47			Estacionamento		
4701	A	2	Execução do Plano de Marcações de Estacionamento	Jan. - Dez. 7 de set.	Ação concretizada e/ou em curso no âmbito das seguintes intervenções. Conclusão dos trabalhos e receção provisória do Proc.16/2015 - Execução do Plano de Marcações de Estacionamento Ação iniciada: <i>[assinatura]</i> Proc.66/2016 - Execução do Plano de Marcações de Estacionamento (em fase de lançamento) <i>[assinatura]</i>
52			Estação do metropolitano e terminal rodoviário na Reboleira		
5201	A	40	Acompanhamento das obras de construção	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

my

[assinatura]

[assinatura]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016




FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
5202	I	20	Reordenamento da Av. D. Carlos I e tratamento paisagístico das áreas envolventes	Jan. - Dez. 6 de dezembro	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão dos trabalhos e receção provisória do Proc. 38/2015 - Reordenamento da Av. D. Carlos I e tratamento paisagístico das áreas envolventes
78 7801	A	12	Muros na via pública Conservação e beneficiação	Fev.. - Dez. 3 de fev. 30 de junho novembro 30 de novembro	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 52/2015 - Muros de suporte na via pública, conservação, beneficiação e execução de obras: Consignação dos trabalhos Conclusão dos trabalhos e receção provisória Ação em curso (29,55% de execução física). Proc. 43/2016 - Muros de suporte na via pública, conservação, beneficiação e execução de obras Consignação dos trabalhos
79 7901	A	1	Requalificação de Pavimentos 2014/2015/2016 Zona Norte	Jan. - Dez. 18 de maio	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão dos trabalhos e receção provisória do Proc. 23/2014 - Requalificação de pavimentos 2014 / 2015 / 2016 - Zona Norte
7902	A	2	Zona Centro		Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão dos trabalhos e receção provisória do Proc. 24/2014 - Requalificação de pavimentos 2014 / 2015 / 2016 - Zona Centro
7903	A	3	Zona Sul		Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão dos trabalhos e receção provisória do Proc. 25/2014 - Requalificação de pavimentos 2014 / 2015 / 2016 - Zona Sul






RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
80			Sinalização horizontal 2014/2015/2016		
8001	A	29	Aquisição e instalação na Zona Norte	Jan. - Dez. 31 de maio	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão dos trabalhos e receção provisória do Proc. 01/2014 - Sinalização horizontal 2014 / 2015 / 2016 - Aquisição e instalação na zona norte
				Agost. - Nov. 2 de agost.	Ação em curso (30,16% de execução física). Proc. 08/2016 - Sinalização horizontal 2016 - Aquisição e instalação no Concelho da Amadora Consignação dos trabalhos
8002	A	30	Aquisição e instalação na Zona Sul	Agost. - Nov. 2 de agost.	Ação iniciada (16,51% de execução física). Proc. 08/2016 - Sinalização horizontal 2016 - Aquisição e instalação no Concelho da Amadora Consignação dos trabalhos
82			Mobiliário Urbano no Município		
8201	I	42	Desenvolvimento de processos de aquisição	Jan. - Dez. 19 de fevereiro	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão dos trabalhos e receção provisória do Proc. 02/2015 - Mobiliário urbano do Município
					Ação iniciada. Proc. 64/2016 - Mobiliário urbano do Município - (em fase de apreciação de propostas)
8202	A	29	Manutenção de mobiliário urbano		Ação concretizada (100% de execução física).
84			Av. Da Quinta Grande, 87 / Orçamento participativo 2015		
8401	I	27	Execução da obra de reordenamento e beneficiação	25 de jan.	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 53/2015 - Execução da obra de reordenamento e beneficiação da Av. da Quinta Grande, 87 / Orçamento participativo 2015 Consignação dos trabalhos

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

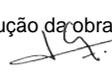
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

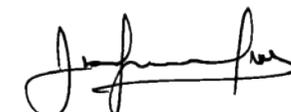
RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016


FUNÇÕES ECONÓMICAS
3.
TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES
3.3.
TRANSPORTES RODOVIÁRIOS
3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
85 8501	I	31	Reperfilamento da Rua D. Pedro V Elaboração de projeto e execução da obra	21 de julho	Conclusão dos trabalhos e receção provisória
86 8601	I	32	Reperfilamento da Av, Gorgel do Amaral Águas Livres Elaboração de projeto e execução da obra	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão da elaboração de projetos na área dos Arruamentos II
87 8701	I	33	Avenida Padre Himalaia Elaboração de projeto e execução da obra	Jan. - Dez.	Ação em curso. Conclusão da elaboração de projetos na área da Requalificação do Espaço público
88 8801	I	34	Reperfilamento da Rua D. João V - 2.ª Fase Elaboração de projeto e execução da obra	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão da elaboração de projetos na área dos Arruamentos II
					Proc. 28/2016 - Reperfilamento da Rua D. João V - 2ª fase - execução da obra (consignação prevista para 13/01/2017) Adjudicação:  Celebração de contrato: 







RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
89			Ligação da R. Amilcar Cabral à R. Eusébio Leão à Av. Manuel Alpedrinha		
8901	I	35	Elaboração de projeto e execução da obra	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão da elaboração de projetos na área dos Arruamentos II
90			Rua Bento Caraça - Instalação de parque de estacionamento e áreas de enquadramento paisagístico		
9001	I	36	Elaboração de projeto e execução da obra	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão da elaboração de projetos na área da Requalificação do Espaço público
				27 de outubro 21 de dezembro	Proc. 46/2016 - Execução da obra da Rua Bento Caraça - Instalação de parque de estacionamento e áreas de enquadramento paisagístico (consignação prevista para 20/01/2017) Adjudicação Celebração de contrato
91			Rua da Liberdade, R. Fernão de Magalhães e zonas envolventes		
9101	I	37	Elaboração de projeto e execução da obra	Jan. - Dez.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física). Proc. 03/2015 - R. da Liberdade, R. Fernão de Magalhães e zonas envolventes - Execução de obra (aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória)
92			Rotunda da estrada central / Urbanização alto da mira		
9201	I	38	Elaboração de projeto e execução da obra	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Elaboração de projetos na área dos Arruamentos II

my

mf

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016




FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

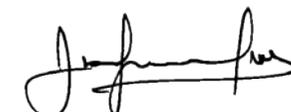
TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
93 9301	I	41	Reperfilamento da Av. Ceuta Elaboração de projeto e execução da obra	Jan. - Dez.	Ação iniciada Proc. 65/2016 - Rotunda da Estrada Central / Urbanização Alto da Mira - execução da obra (em fase de lançamento) Ação em fase de conclusão (90% de execução física). Elaboração de projetos na área dos Arruamentos II
				30 de novembro	Ação em curso Proc. 26/2016 - Reperfilamento da Av. de Ceuta - execução da obra (em fase de celebração de contrato) Adjudicação
94 9401	I	40	Rua Luís Gomes, Rua Olivença, R. 9 de abril, Av. Combatentes Grande Guerra e zonas envolventes Elaboração de projeto e execução da obra	Jan. - Dez. 6 de dezembro	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão dos trabalhos e receção provisória do Proc. 19/2015 - Execução da obra da Rua Luís Gomes, Rua de Olivença, R. 9 de Abril, Av. Combatentes Grande Guerra e zonas envolventes
95 9501	I	42	Avenida D. Nuno Álvares Pereira e zonas envolventes Elaboração de projeto de requalificação e execução de obra		Ação concretizada (100% de execução física). Elaboração de projetos na área dos Arruamentos II Ação em curso Proc. 52/2016 - Requalificação da Avenida D. Nuno Álvares Pereira e zonas envolventes - execução da obra (consignação prevista para 20/01/2017): Adjudicação





RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
97			Requalificação de pavimentos 2016/2017		
9701	A	52	Zona Norte	21 de dezembro	Celebração de contrato
				Fev. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 35/2015 - Requalificação de pavimentos 2016 / 2017 - Zona Norte:
				19 de fev.	Consignação dos trabalhos
				6 de dezembro	Conclusão dos trabalhos e receção provisória
9702	A	53	Zona Centro	Fev. - Dez.	Em fase de conclusão (85% de execução física). Proc. 36/2015 - Requalificação de pavimentos 2016 / 2017 - Zona Centro:
				19 de fev.	Consignação dos trabalhos
9703	A	54	Zona Sul	Jan. - Dez.	Em fase de conclusão (81% de execução física). Proc. 37/2015 - Requalificação de pavimentos 2016 / 2017 - Zona Sul:
				22 de jan.	Consignação dos trabalhos
23			Plano para a mobilidade urbana sustentável (PAMUS)		
2301			Projetos de melhoria de acessibilidade em modos suaves aos interfaces de transporte públicos e qualificação de percursos pedonais		
230101	I	44	Amadora Este Amadora Centro, Elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização	<i>[Signature]</i>	Ação não concluída. <i>[Signature]</i>
230102	I	45	Interface da Reboleira interface Sta.Cruz/Damaia elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização	<i>[Signature]</i>	Ação iniciada. <i>[Signature]</i>
				17 de out.	Melhoria de acessibilidade aos interface de TP e qualificação de percursos pedonais: Adjudicação

my

cmf

[Signature]

[Signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
230103	I	46	Rua da Liberdade Brandoa , elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização		Ação não concretizada.
230104	I	47	Interface Sta Cruz/Damaia Bairro do Zambujal, elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização		Ação iniciada.
				17 de out.	Melhoria de acessibilidade aos interface de TP e qualificação de percursos pedonais (em execução) Adjudicação
230105	I	48	Av. Dr. José Pontes Parque Central, Elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização		Ação iniciada.
				17 de out.	Melhoria de acessibilidade aos interface de TP e qualificação de percursos pedonais (em execução) Adjudicação
230106	I	49	Damaia Quinta Grande, Elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização		Ação iniciada.
				17 de out.	Melhoria de acessibilidade aos interface de TP e qualificação de percursos pedonais (em execução) Adjudicação
230107	I	50	Rua Aurélio Ferreira, Av. D. José I , Elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização		Ação iniciada.
					Melhoria de acessibilidade aos interface de TP e qualificação de percursos pedonais (em execução) Adjudicação
230108	I	51	Biblioteca Piteira Santos, Av. CMTE Luis António da Silva, elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização		Ação iniciada.
				17 de out.	Melhoria de acessibilidade aos interface de TP e qualificação de percursos pedonais (em execução) Adjudicação

my

cmf

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
230109	I	52	Percursos Pedonais entre o Interface da Reboleira e o Polo empregador e de formação da zona industrial da Venda Nova, Elaboração de projetos, execução de obra e respetiva fiscalização		Ação iniciada. Percursos pedonais entre o interface da Reboleira e o polo empregador e de formação da zona industrial da Venda Nova (em fase de celebração de contrato)
24			Requalificação Urbana da Rua das Fontainhas/Plano para a regeneração urbana		
2401	I	57	Elaboração de projetos, execução de obras de requalificação e respetivas fiscalizações		Ação iniciada. Projecto para reperfilamento da Rua das Fontainhas / Plano para a regeneração urbana (em curso)
26			Requalificação de pavimento 2017/2018		
2601	A	54	Zona Norte		Ação iniciada. Proc. 59/2016 - Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Norte (em fase de lançamento)
27			Requalificação de pavimento 2017/2018		
2701	A	55	Zona Centro		Ação iniciada. Proc. 58/2016 - Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Centro (em fase de lançamento)
28			Requalificação de pavimento 2017/2018		
2801	A	55	Zona Sul		Ação iniciada. Proc. 60/2016 - Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Sul (em fase de lançamento)

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
29 2901	A	57	Sinalização horizontal 2017/2018 Aquisição e instalação - Zona Norte	16 de novembro 29 de dezembro	Ação em curso. Proc. 36/2016 - Sinalização horizontal 2017/2018 - Aquisição e instalação - Zona Norte Adjudicação Celebração de contrato
30 3001	A	58	Sinalização horizontal 2017/2018 Aquisição e instalação - Zona Sul	7 de dezembro	Ação em curso. Proc. 37/2016 - Sinalização horizontal 2017/2018 - Aquisição e instalação - Zona Norte (em fase de celebração de contrato): Adjudicação
33 3301	I	65	Av. Santos Matos e Av. Almirante Gago Coutinho Av. Santos Matos e Av. Almirante Gago Coutinho, obras de requalificação	Agost. - Out. 3 de agos. 3 de outubro	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 23/2016 - Obras de requalificação da Av. Santos Matos e Av. Almirante Gago Coutinho: Consignação de trabalhos Conclusão dos trabalhos e receção provisória
99 9901	I	12	Estrada da Brandoa /Feira da Brandoa Elaboração de projeto de estacionamento e execução de obra		Projectos de requalificação paisagística da Estrada das Águas Livres em Carénque, da Estrada da Brandoa e da Avª Luís Gomes/engolvente do Centro de Saúde em Alfornelos (em reformulação)

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

COMÉRCIO E TURISMO

3.4.

MERCADOS E FEIRAS

3.4.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
05			Manutenção dos Mercados Municipais		
0501	I	231	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação concretizada.
03			Mercado da Falagueira		
0301	I	10	Execução de obras de grande reparação	Jan. - Dez.	Ação em curso.
07			Mercado da Reboleira		
0701	I	24	Execução das obras de remodelação	Jan. - Dez.	Ação em curso.
0703	A	14	Reparação de equipamentos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
10			Mercado da Damaia		
1001	A	56	Reparação de equipamento	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
1003	A	31	Aquisição de materiais diversos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
1004	A	16	Reparação de equipamentos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
1006	I	84	Requalificação de Instalações do Mercado	Jan. - Dez.	Ação concretizada.

R

M

19.

my

cmf

[Signature]

[Signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016


FUNÇÕES ECONÓMICAS
3.
COMÉRCIO E TURISMO
3.4.
TURISMO
3.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
01 0101	A	112	Festival de Música Popular Portuguesa Organização e realização	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Pagamento de honorários ao júri do Prémio José Afonso, composto por Olga Prats e Sérgio Azevedo Pagamento da 28ª edição do Prémio, à Mariza com o álbum "Mundo" Publicação de anúncio
02 0201	A	113	Feira do Livro da Amadora Organização e realização	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aluguer, montagem e desmontagem de tenda
03 0301	A	114	Iluminações de Natal Instalação	Jan. - Dez. Nov. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). - Instalação e desinstalação das Iluminações de Natal 2015 Ação em curso (70% de execução física). - Instalação e desinstalação das Iluminações de Natal 2016









RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

R

C

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

OUTRAS FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.5.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
01			Serviços de Metrologia		
0101	I	397	Aquisição de equipamentos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo
0103	A	126	Desenvolvimento de um estudo para a elaboração da Carta do Ruído branco	Jan. - Dez.	Ação concretizada
0104	A	439	Aquisição de materiais diversos	Jan. - Dez.	Ação concretizada
0108	A	36	Acreditação do serviço de metrologia	Jan. - Dez.	Ação concretizada.
02			Feiras de Artesanato e Gastronomia		
0202	A	73	Desenvolvimento de acções de apoio e promoção de feiras e actividades de gastronomia		Ação não concretizada.
			Outras Acções:		
				Jan. - Dez.	Gestão do Mercado Municipal da Damaia e do Mercado Municipal da Reboleira Instrumentos de medição verificados, de acordo com os pedidos efetuados. Neste período não foram efetuadas medições de ruído por o serviço não estar ainda acreditado.

R

M

19.

my

cmf

[Signature]

[Signature]

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2016

OUTRAS FUNÇÕES

4

DIVERSAS NÃO ESPECIFICADAS

4.3.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01 0101	A	297	Junta Metropolitana de Lisboa Participação nas despesas da Junta Metropolitana	Jan. - Dez.	Ação concretizada
03 0301	A	299	Associação de Municípios Portugueses Participação nas despesas da Associação	Jan. - Dez.	Ação concretizada
05 0501	A	302	AMEGA Participação nas despesas da Associação	Jan. - Dez.	Ação concretizada

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]