



EMIÇÃO DE LICENÇA ESPECIAL OU COMUNICAÇÃO PRÉVIA
PARA OBRAS INACABADAS

LISTA DE DOCUMENTOS

00. Requerimento (Modelo 04.6/CMA/DAU/2009)	<input type="checkbox"/>	Pág. <u> 1 </u> a <u> </u>
01. Documento comprovativo da legitimidade do requerente.	<input type="checkbox"/>	Pág. <u> </u> a <u> </u>
02. Certidão da Conservatória do Registo Predial.	<input type="checkbox"/>	Pág. <u> </u> a <u> </u>
03. Estimativa do custo da obra.	<input type="checkbox"/>	Pág. <u> </u> a <u> </u>
04. Calendarização da execução da obra.	<input type="checkbox"/>	Pág. <u> </u> a <u> </u>
05. Memória descritiva.	<input type="checkbox"/>	Pág. <u> </u> a <u> </u>
06. Fotografias (a cores).	<input type="checkbox"/>	Pág. <u> </u> a <u> </u>
07. Apólice de seguro de construção.	<input type="checkbox"/>	Pág. <u> </u> a <u> </u>
08. Apólice de seguro de responsabilidade civil.	<input type="checkbox"/>	Pág. <u> </u> a <u> </u>
09. Apólice de seguro de acidentes de trabalho	<input type="checkbox"/>	Pág. <u> </u> a <u> </u>
10. Termo de responsabilidade do director de fiscalização da obra.	<input type="checkbox"/>	Pág. <u> </u> a <u> </u>
11. Termo de responsabilidade do director técnico da obra.	<input type="checkbox"/>	Pág. <u> </u> a <u> </u>
12. Alvará de empreiteiro geral ou construtor geral.	<input type="checkbox"/>	Pág. <u> </u> a <u> </u>
13. Declaração dos RCD.	<input type="checkbox"/>	Pág. <u> </u> a <u> </u>
14. Livro de obra.	<input type="checkbox"/>	Pág. <u> </u> a <u> </u>
15. Plano de segurança e saúde.	<input type="checkbox"/>	Pág. <u> </u> a <u> </u>

O requerente deve organizar os documentos pela ordem indicada, com numeração de páginas de forma sequencial. Apenas são numeradas as duas colecções iniciais.

Amadora, _____ de _____ de _____

Assinatura do requerente

O pedido está devidamente instruído com os documentos assinalados na coluna " "

O pedido não está instruído com todos os documentos necessários, tendo o requerente conhecimento do facto.

O Funcionário, _____ Data: ____ / ____ / ____

Tomei conhecimento,

O Requerente, _____ Data: ____ / ____ / ____



00 REGISTO DE ENTRADA

Requerimento n.º

Processo n.º

Data / /20 O Funcionário

A Preencher pelos serviços

Ex.º Sr. Presidente
da Câmara Municipal da Amadora

01 IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome/Designação

Morada/Sede

Código Postal , Freguesia

Telefone , Telemóvel , Fax

E-mail

B. Ident./Passaporte N.º , Data de Emissão , Arquivo

N.º Cartão Pessoa Colectiva , N.º Ident. Fiscal

02 NA QUALIDADE DE (ASSINALAR A QUALIDADE DO REQUERENTE E O TIPO DE IMÓVEL)

Proprietário Compropietário Locatário Superficiário Usufrutuário

Mandatário Titular do Direito de Uso

do Prédio descrito na ^a Conservatória do Registo Predial de Amadora, sob o n.º

e inscrito na matriz com o n.º

do(a) Lote Edifício Fracção Estabelecimento/Empreendimento

SITO(A) EM:

Morada

Código Postal , Freguesia

03 ÂMBITO DA INFORMAÇÃO (ASSINALAR O TIPO DE PEDIDO PRETENDIDO)

Vem requerer a V.Exa, ao abrigo do disposto no artigo 88º do Decreto-Lei n.º 555/1999, de 16 de Dezembro, com a redacção dada pela Lei n.º 60/2007 de 4 de Junho:

Concessão de Licença Especial para conclusão Obras Inacabadas

Admissão de Comunicação Prévia para conclusão de Obras Inacabadas

04 ANTECEDENTES PROCESSUAIS

Processo de licenciamento n.º e alvará de licença n.º

Comunicação prévia apresentada através do processo n.º e admitida em / /

O qual caducou por motivo de:

Para o efeito apresenta os elementos constantes do QUADRO 7

Solicita que todas as notificações referentes ao processo de licenciamento ou autorização da obra sejam dirigidas a:

Nome/Designação

Morada/Sede

Código Postal , Freguesia

Telefone , Telemóvel , Fax

E-mail

Pede deferimento,

Amadora, de de

Assinatura do requerente (exibição do B.I. ou assinatura reconhecida)

Declaração

Declaro que no prazo de 10 dias após a emissão de alvará de licenciamento, me obrigo a afixar no local da mesma um aviso, bem visível da via pública, de acordo com o modelo aprovado pela Portaria n.º 216-F/2008, de 3 de Março, referente à publicitação da operação urbanística.

Amadora, _____ de _____ de _____

Assinatura do requerente (exibição do B.I. ou assinatura reconhecida)

- 1. Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que confira a faculdade para apresentação do pedido:** Pág. _____ a _____
- 1.1. Certidão da Conservatória do Registo Predial** (a validade das certidões extraídas a partir de 21 de Julho de 2008, é de um ano, podendo ser revalidada por períodos de igual duração, se a sua informação se mantiver actual.) contendo a descrição e todas as inscrições em vigor referente ao prédio abrangido e que confira a faculdade de realização da operação: (Cópia do documento original autenticada notarialmente, ou simples, com exibição do original). Pág. _____ a _____
- 1.1.1. Proprietário** - Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela Conservatória do Registo Predial referente ao prédio ou prédios abrangidos emitida há menos de um ano que demonstrem a legitimidade do requerente. Quando prédio estiver omissa, certidão negativa do registo predial onde constem os artigos matriciais correspondentes ao prédio; Pág. _____ a _____
- 1.1.2. Usufrutuário** - Escritura notarial; Pág. _____ a _____
- 1.1.3. Superficiário** - Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela Conservatória do Registo Predial referente ao prédio ou prédios abrangidos emitida há menos de um ano. Quando o prédio estiver omissa, certidão negativa do registo predial onde constem os artigos matriciais correspondentes ao prédio; Pág. _____ a _____
- 1.1.4. Mandatário** - Procuração ou outro documento que confira a representação, com poderes para o acto e documento que comprove a legitimidade do mandante; Pág. _____ a _____
- 1.1.5. Outro** _____ Pág. _____ a _____
- 2. Certidão da Conservatória do Registo Comercial** (válida por 1 ano desde a emissão) ou Código da Certidão Comercial Permanente, caso o requerente seja uma pessoa colectiva. Pág. _____ a _____
- No caso do requerente ser pessoa colectiva, deverá juntar, certidão de pessoa colectiva e certidão do registo comercial, emitida há menos de um ano. (Cópia do documento original autenticada notarialmente, ou simples, com exibição do original)
- 3. Estimativa do custo total da obra**, de acordo com a Portaria n.º 232/2008, de 11 de Março, devendo no caso de obra faseada observar-se o disposto no artigo 59.º do Decreto-Lei n.º 555/99 de 16 de Dezembro, na redacção dada pela Lei n.º 60/2007, de 4 de Setembro. Pág. _____ a _____
- 4. Calendarização discriminada da execução da obra**, de acordo com a Portaria n.º 232/2008, de 11 de Março, devendo no caso de obra faseada observar-se o disposto no artigo 59.º do Decreto-Lei n.º 555/99 de 16 de Dezembro, na redacção dada pela Lei n.º 60/2007, de 4 de Setembro. Pág. _____ a _____
- 5. Memória descritiva e justificativa que deverá conter relatório do estado actual da obra.** Pág. _____ a _____
- 6. Fotografias actualizadas a cores demonstrando o estado actual da obra, abrangendo os prédios confinantes.** Pág. _____ a _____

<input type="checkbox"/> ■ 7. Apólice de seguro de construção, quando legalmente exigível em vigor	Pág. _____ a _____
<input type="checkbox"/> ■ 7.1. Acompanhado do recibo da última liquidação ou declaração da seguradora atestando a validade do seguro.	Pág. _____ a _____
<hr/>	
<input type="checkbox"/> ■ 8. Apólice de seguro de responsabilidade civil, em vigor	Pág. _____ a _____
<input type="checkbox"/> ■ 8.1. Acompanhado do recibo da última liquidação ou declaração da seguradora atestando a validade do seguro.	Pág. _____ a _____
<hr/>	
<input type="checkbox"/> ■ 9. Apólice de seguro, em vigor, que cubra a responsabilidade pela reparação dos danos emergentes de acidentes de trabalho (nos termos previstos na Lei n.º 100/97, de 13 de Setembro).	Pág. _____ a _____
<input type="checkbox"/> ■ 9.1. Acompanhado do recibo da última liquidação ou declaração da seguradora atestando a validade do seguro,	Pág. _____ a _____
<hr/>	
<input type="checkbox"/> ■ 10. Termo de responsabilidade do director de fiscalização da obra, nos termos do disposto no anexo da Portaria n.º 216-E/2008, de 3 de Março.	Pág. _____ a _____
<input type="checkbox"/> ■ 9.1. Prova da inscrição válida do técnico em associação profissional.	Pág. _____ a _____
<hr/>	
<input type="checkbox"/> ■ 11. Termo de responsabilidade do director técnico da obra, nos termos do disposto no anexo da Portaria n.º 216-E/2008, de 3 de Março.	Pág. _____ a _____
<input type="checkbox"/> ■ 11.1. Prova da inscrição válida do técnico em associação profissional.	Pág. _____ a _____
<hr/>	
<input type="checkbox"/> ■ 12. Declaração de titularidade de alvará emitido pelo InCI, I.P., com habilitações adequadas à natureza e valor da obra, ou título de registo emitido por aquela entidade, com subcategorias adequadas aos trabalhos a executar.	Pág. _____ a _____
<hr/>	
<input type="checkbox"/> ■ 13. Declaração de gestão e controlo de transporte dos RCD-Resíduos de Construção e Demolição (nos termos dos Artigos 11º e 12º, do Decreto-Lei n.º 46/2008, de 12 de Março).	Pág. _____ a _____
<hr/>	
<input type="checkbox"/> ■ 14. Livro de obra, com menção do termo de abertura ou apresentação do inicial.	Pág. _____ a _____
<input type="checkbox"/> ■ 13.1. Incluir modelo de registo de dados de RCD (nos termos da alínea f) do Artigo 11º, do Decreto-Lei n.º 46/2008 de 12 de Março).	Pág. _____ a _____
<hr/>	
<input type="checkbox"/> ■ 15. Plano de segurança e saúde, nos termos do Decreto-Lei n.º 273/2003, de 29 de Outubro.	Pág. _____ a _____
<input type="checkbox"/> ■ 15.1. Termo de responsabilidade, subscrito pelo autor do plano de segurança.	Pág. _____ a _____
<input type="checkbox"/> ■ 15.2. Prova da inscrição válida do técnico em associação profissional.	Pág. _____ a _____

O requerente deve organizar os documentos pela ordem indicada, com numeração de páginas de forma sequencial. Apenas são numeradas as duas colecções iniciais.

TERMO DE RESPONSABILIDADE DO DIRECTOR DE FISCALIZAÇÃO DA OBRA

(Anexo da Portaria n.º 216-E/2008, de 3 Março).

(a)

Morador na _____,

Código Postal - - , Telefone _____, Fax _____,

e E-mail _____,

Contribuinte n.º _____, inscrito na^(b) _____,

sob o n.º _____, declara que se responsabiliza pela fiscalização da obra de^(c) _____,

localizada em^(d) _____,

na freguesia de _____,

cujas aprovações/comunicações foram requeridas por^(e) _____

Obras de edificação licenciadas em _____ / _____ / _____, no processo n.º _____, requerimento n.º _____.

Amadora, _____ de _____ de _____

(f)

(Assinatura reconhecida ou comprovada pelo funcionário municipal mediante a exibição do B.I.)

- (a) Nome e habilitação profissional do responsável pela fiscalização da obra.
- (b) Indicação da associação pública de natureza profissional, se for o caso.
- (c) Indicação da operação urbanística licenciada, mencionando a respectiva data de licenciamento.
- (d) Localização da obra (rua, número de polícia e freguesia).
- (e) Indicação do nome e morada do requerente.
- (f) Assinatura reconhecida ou comprovada por funcionário municipal mediante a exibição do bilhete de identidade ou com assinatura digital qualificada.

TERMO DE RESPONSABILIDADE PELA DIRECÇÃO TÉCNICA DA OBRA

(Anexo da Portaria n.º 216-E/2008, de 3 Março).

(a)

Morador na _____,

Código Postal - - , Telefone _____, Fax _____,

e E-mail _____,

Contribuinte n.º _____, inscrito na^(b) _____,

sob o n.º _____, declara que se responsabiliza pela direcção técnica da obra de^(c) _____,

localizada em^(d) _____,

na freguesia de _____,

cujas aprovações/comunicações foram requeridas por^(e) _____

Obras de edificação licenciadas em _____ / _____ / _____, no processo n.º _____, requerimento n.º _____.

Amadora, _____ de _____ de _____

(f)

(Assinatura reconhecida ou comprovada pelo funcionário municipal mediante a exibição do B.I.)

(a) Nome e habilitação profissional do responsável pela direcção técnica da obra.

(b) Indicação da associação pública de natureza profissional, se for o caso.

(c) Indicação da operação urbanística licenciada, mencionando a respectiva data de licenciamento.

(d) Localização da obra (rua, número de policia e freguesia).

(e) Indicação do nome e morada do requerente.

(f) Assinatura reconhecida ou comprovada por funcionário municipal mediante a exibição do bilhete de identidade ou com assinatura digital qualificada.